



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNU ROZVOJU  
INVESTICE DO VÁŠI BUDOUČOSTI



vhs  
Volkshochschule  
im Landkreis Cham e.V.

SOS a SOU SÜSICE

Gimnazium a odborná škola Slezské Rudoltice, učebna Súšice, U Kapelského 571, 382 01 Súšice, www.sos-susice.cz

Projekt č. 325: Spolupráce škol SOŠ a SOU Súšice a VHS im Landkreis Cham e. V.

Motto projektu: Společně žít, učit se a pracovat v oblastech Súšice a Chamu.

### PRAKTIKUMSZEUGNIS

Schüler/Schülerin - Zök/zákyné: Lucie Soukupová

Hat in der Zeit vom **28.04.14** bis zum **07.05.14** (Vorkonvalta od-do práci v naší firmě)  
in unserer Firma / Einrichtung ein Praktikum abgeleistet.

Das Praktikum umfasste das Berufsfeld / Tätigkeit / Bereich: Föge allgemein  
Praxe se realizovala v této profesi / činnosti / oblasti:

Beurteilungspunkte Hodnocení cílešti			
Punktsicherheit / Zuverlässigkeit Přesnost / spolehlivosť	X		
Auftreten und Erscheinungsbild Chování a vystupování	X		
Fachkenntnis (berieren) Dokument (upřesnit)	X		
Bereitschaft sich Kenntnisse anzugewöhnen bzw. vertiefen Ochota ziskávat nebo si zahrubovat znalosti	X		
Ausführung der aufgetragenen Aufgaben (Konzentration, Genauigkeit, Belastbarkeit, Selbstständigkeit) Realizace zadanych úkolů (zkušednost, přesnost, odolnost, samostatnost)	X		
Flexibilität, Flexibilita	X		
Interesse, Motivation, Initiative Zajem, motivace, iniciativa	X		
Teamfähigkeit, Kontaktfähigkeiten Týmová práce, interpersonální dovednosti – mezinárodní vzdělání	X		

Firmenstempel, Datum, Unterschrift

6.5.14

Technologický a ekologický odborný odbor  
Přírodní fakulta  
Praha-Luhov 20, 20  
855 13 České Budějovice  
e-mail: chemie@pruhom.cz

## Prohlášení

Já níže podepsaná Lucie Soukupová souhlasím s publikováním mé kazuistiky a fotodokumentace v bakalářské práci Václavy Pánkové.

V Service

Loukayová  
podpis

Prohlášení

Jk. níže podepsaný Jan Blažek a Zdeněk Blažkový, svolnění z publikování  
na kazuistické a fonsifikativní výrobce v bakalářské práci Václavy Páskové.

Jan Blažek

Slavko Blažkový  
podpis

### 3 SLUCHOVÉ POSTIŽENÍ (SP)

Formulář posudku k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŽÁKA			
Jméno a příjmení:	Lucie Soukupová	Datum narození:	4. 1. 1995
Údaje o škole:			
RED IZO:	600009416		
Název:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Sušice, U Kaplicky 761		
Adresa:	U Kaplicky 761, 34201 Sušice		
Údaje o školském poradenském zařízení:			
Název:	Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Plzeň, Mohylová 90		
Identifikátor (REDIZO):	60002297800		
Adresa:	Mohylová 90, 31209 Plzeň		
Jméno a příjmení pracovníka oprávněného vydat posudek:	Ivana Mastná	Číslo certifikátu:	MZ/09-16
Zařazení žáka do kategorie a skupiny:			
Žák je za účelem konání maturitní zkoušky za uzpůsobených podmínek zařazen pouze do jedné ze 3 skupin a toto zařazení je platné pro všechny zkušební předměty a části maturitní zkoušky.			
PUP:	SP-1 (skupina 1, sluchové postižení)		
Žák splňuje legislativní podmínky pro zařazení mezi žáky s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky: Ano			

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE POSUDKU	
Registrační identifikátor posudku:	0017796
Registrační identifikátor posudku představuje pořadové číslo, tj. číslo označující pořadí posudku vydaného školským poradenským zařízením v příslušném kalendářním roce.	

A. Didaktický test (DT)
Skupina 1
<input checked="" type="checkbox"/> navýšení časového limitu o 50 %
<input checked="" type="checkbox"/> vyloučen poslech u zkoušky z cizího jazyka

B. Písemná práce (PP)
Skupina 1
<input checked="" type="checkbox"/> navýšení časového limitu o 50 %

C. Ústní zkouška (ÚZ)
-----------------------

**Skupina 1**

- časový limit na přípravu je navýšen o 50 %

**D. Praktická zkouška (PRZ)**

- Popis uzpůsobení podmínek konání praktických zkoušek (jsou-li tyto součástí maturitní zkoušky) s přihlédnutím k dosavadnímu uzpůsobení podmínek:  
Podrobné vysvětlení vylosovaného praktického úkolu, možnost konzultace s učitelem - správnost porozumění otázkám, zřetelně a srozumitelně zadávat otázky.  
Vyvarovat se práci v předklonu a následně rychlé narovnání - nebezpečí závratí, bolesti hlavy.  
Navýšení času na přípravu o 15 minut

**E. Doporučení pro konání MZ u předmětu, které vyžaduje použití ICT**

Doporučený seznam kompenzačních pomůcek vychází ze způsobů používání ICT ve škole při předmětech, ve kterých se následně ICT používá.

**Kompenzační pomůcky obecné**

- Slovník spisovné češtiny (pro upřesnění neznámých pojmu)

**Shmutí**

**Zařazení žáka do kategorie a skupiny**

- SP-1

**Tolerance symptomů**

- uzpůsobení podmínek pro konání praktické zkoušky (viz oddíl D)

**Používání kompenzačních pomůcek**

*slovníky*

- slovník cizích slov

- seznam kompenzačních pomůcek pro práci s ICT dle části E

RIP: 0017796

Posudek byl vydán na základě žádosti žáka (zákonného zástupce).

Ivana Mastná 18. 11. 2014	ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATERŠKÁ ŠKOLA PRO SLUCHOVÉ POSTIŽENÉ, PLZEN, MOHYLOVÁ 90 ④ 312 09 PLZEŇ
------------------------------	---

Datum a podpis pracovníka oprávněného  
vydat posudek; razítka

Potvrzuji, že souhlasím se zařazením do uvedené kategorie a skupiny a s uvedeným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky. Důsledkům z toho vyplývajícím rozumím.  
Souhlasím s tím, aby údaje z posudku byly zpřístupněny orgánům zajišťujícím maturitní zkoušku dle zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění.

Lucie Soukupová 18. 11. 2014 <i>Lucie Soukupová</i>
---

Datum a podpis žáka  
(případně zákonného zástupce)

## K 1: ŽÁDOST O PRÁCI

### **Povolání (Berufe)**

sekretářka	die Sekretärin	pekař	der Bäcker
prodavačka	die Verkäuferin	kuchař	der Koch
policista	der Polizist	číšník	der Kellner
lékař	der Arzt	mechanik	der Mechaniker
úředník	der Beamte	recepční	der Empfangschef
pečovatelka	die Pflegerin	učitelka	die Lehrerin
kadeřník	der Friseur	řezník	der Metzger



### **UŽITEČNÉ FRÁZE**

**Čím jste?/Co děláte za práci?** Was sind Sie von Beruf?

- **Pracuji jako hoteliér.** Ich arbeite als Hotelfachmann.

**V současné době jsem nezaměstnaný/á.** Ich bin zurzeit arbeitslos.

**Jsem samostatný/na volné noze.** Ich bin selbstständig.

**Ještě nepracuji, studuji.** Ich arbeite noch nicht, ich studiere.

**Od kdy jste zaměstnán jako recepční?** Seit wann haben Sie den Job/die Arbeitsstelle als Empfangschef?

**Chci se stát programátorem.** Ich will Programmierer werden.

### **Životopis (Lebenslauf)**

**osobní údaje** persönliche Angaben      **datum narození** Geburtsdatum

**místo narození** Geburtsort    **státní příslušnost** Staatsangehörigkeit

**rodinný stav** Familienstand    **vzdělání** Schulbildung

**ukončení studia** Abschluss    **maturita** Abitur

**praxe** Berufserfahrung      **počítačové dovednosti** PC-Kenntnisse

**cizí jazyky** Fremdsprachen    **jazykové znalosti** Sprachkenntnisse

### **Pohovor (Vorstellungsgespräch)**

**žádost** die Bewerbung      **uchazeč** der Bewerber

**Našel/la jsem Váš inzerát na internetu.** Ich habe Ihre Anzeige im Internet gefunden.

**Zajímám se o místo kuchaře ve Vašem hotelu.** Ich bin an der Stelle als Koch in Ihrem Hotel interessiert.

**Ucházím se ve Vašem penzionu o místo pečovatelky.** Ich bewerbe mich in Ihrem Seniorheim um die Stelle als Pflegerin.

**Poslal/a jsem Vám již životopis.** Ich habe Ihnen schon den Lebenslauf geschickt.

**Jmenuji se Martina Baumann, je mi 28 let a bydlím v Berlíně.** Ich heiße Martina Baumann, bin 28 Jahre alt und wohne in Berlin.

**Absolvoval/a jsem střední školu s maturitou.** Ich habe die Mittelschule mit dem Abitur absolviert.

**Po maturitě jsem pracovala ve firmě Böschke v Mnichově.** Nach dem Abitur habe ich in der Firma Böschke in München gearbeitet.

**Rok jsem pracoval/a v jedné restauraci v Rakousku.** Ein Jahr habe ich in einem Restaurant in Österreich gearbeitet.

**Mluvím plynule německy.** Ich spreche fließend Deutsch.

**Umím anglicky slovem i písmem.** Ich kann Englisch mit Wort und Schrift.

**Umím pracovat na počítači a to s...** Ich kann mit dem Computer arbeiten und zwar in Word, Excel und Powerpoint.

**Jsem flexibilní, přátelský/á, spolehlivý/á a umím dobrě vycházet s lidmi.** Ich bin flexibel, freundlich, zuverlässig und kann gut mit Menschen umgehen.

**K mým silným stránkám patří týmová práce, komunikativnost a organizační schopnosti.** Zu meinen Stärken gehören Teamarbeit, Kommunikationsfähigkeit und Organisationstalent.

**Bude mi velkým potěšením, když budu moci tuto práci vykonávat.** Ich wäre sehr froh, wenn ich diese Arbeit ausüben könnte.

## K 2: HLEDÁM PRÁCI

### ***Pracovní úřad (Arbeitsamt)***

<b>Wo finde ich hier das Arbeitsamt?</b>	Kde zde najdu pracovní úřad?
<b>Was für Arbeitsplätze bieten Sie an?</b>	Jaká místa nabízíte?
<b>Haben Sie freie Arbeitsstellen?</b>	Máte volná místa?
<b>Ich suche eine Arbeit als...</b>	Hledám práci jako...
<b>Ich würde gern(e) als ... arbeiten.</b>	Rád(a) bych pracoval(a) jako...
<b>Unterkunft können wir Ihnen nicht sicherstellen.</b>	Ubytování Vám nemůžeme zajistit.
<b>Was für Arbeiten können Sie machen?</b>	Jaké můžete dělat práce?
<b>Ich habe schon ... Jahre als ... gearbeitet.</b>	<i>Pracova/a jsem... roky jako...</i>
<b>Ich habe Erfahrungen in diesem Beruf.</b>	Mám v tomto povolání zkušenosti.
<b>Früher habe ich als ... gearbeitet.</b>	Dříve jsem pracoval/a jako...

## **Vzdělání (Ausbildung)**

**Welche Schulausbildung haben Sie?**  
**Was für eine Fachbildung haben Sie?**  
**Ich habe die ... Schule mit Abitur absolviert.**  
**Ich habe die Fachschule absolviert.**  
**Ich bin als ... gelernt.**  
**Ich habe die Hochschule abgeschlossen.**  
**Ich habe eine fertige Ausbildung.**  
Jaké máte vzdělání?



Jaké máte odborné vzdělání?  
Mám ... školu s maturitou.

Absolvoval(a) jsem odbornou školu.

Jsem vyučený(á) jako...  
Mám ukončenou vysokou školu.

Mám ukončené vzdělání.

**Nové pracovní místo (neue Arbeitsstelle)** Könnte ich Ihre Dokumente sehen?

Mohl(a) bych vidět Vaše dokumenty?

**Lesen Sie den Arbeitsvertrag gründlich durch.**

Důkladně si pročtěte pracovní smlouvu.

**Lesen Sie die Arbeitsbedingungen gründlich durch.**

Důkladně si pročtěte pracovní podmínky.

**Wann können Sie antreten?**

Kdy můžete nastoupit?

**Wann kann ich antreten?**

Kdy mohu nastoupit?

- **Wann Sie wollen/können.**
- Kdy chcete/můžete.

**Wann kann ich die Arbeit beginnen?**

Kdy mohu začít pracovat?

**Wie ist die Arbeitszeit bei Ihnen?**

Jaká je u Vás pracovní doba?

**Von wann bis wann werde ich arbeiten?**

Od kdy do kdy budu pracovat?

**Am Wochenende haben Sie frei.**

O víkendu máte volno.

**Wir machen Überstunden.**

Děláme přesčasy.

**Wie hoch ist das Gehalt?**

Jak vysoký je plat?

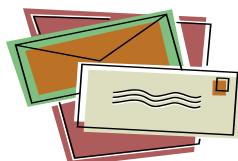
## Důležitá slovíčka (wichtige Vokabeln)

<b>die Abgabe</b>	<b>dávka</b>
<b>der Arbeitsgeber</b>	zaměstnavatel
<b>der Arbeitslose</b>	nezaměstnaný
<b>die Arbeitsstelle</b>	pracovní místo
<b>die Arbeitszeit</b>	pracovní doba
<b>die Buchhalterin</b>	účetní
<b>die Bewerbung</b>	žádost o místo
<b>die Empfehlung</b>	doporučení
<b>das Gehalt</b>	plat
<b>das Gesetz</b>	zákon
<b>das Krankengeld</b>	nemocenská
<b>die Krankenversicherung</b>	nemocenské pojištění
<b>die Kündigung</b>	výpověď
<b>der Lohn</b>	mzda, plat
<b>das Monatsgehalt</b>	měsíční plat
<b>die Rente</b>	důchod
<b>die Schicht</b>	směna

## die Sozialversicherung

sociální pojištění

<b>die Steuer</b>	daň
<b>der Urlaub</b>	dovolená
<b>verdienen</b>	vydělávat
<b>der Verdienst</b>	výdělek
<b>die Vereinbarung</b>	dohoda
<b>die Versicherung</b>	pojištění



### **3: KOMUNIKUJEME**

#### **Dopis (Brief)**

##### **OSLOVENÍ A ZAČÁTEK DOPISU**

**Milá Evo!**

Liebe Eva!

**Můj milý Petře!**

Mein lieber Peter!

**Velmi vážený pane...!**

Sehr geehrter Herr...!

**v Sušici, 25. června 2013**

Sušice, den 25. Juni 2013

##### **ROZLOUČENÍ A KONEC DOPISU**

**Srdečně zdraví...**

Mit herzlichen Grüßen...

**S přátelským pozdravem...**

Mit freundlichem Gruß...

**Srdečně zdraví Tvůj...**

Herzliche Grüße von Deinem...

**S mnoha srdečnými pozdravy...**    Mit vielen herzlichen Grüßen...

##### **DŮLEŽITÁ SLOVÍČKA A FRÁZE**

**obálka** kader Briefumschlag

**poštovní známka**

die Briefmarke

**poštovní schránka** der Briefkasten

**poštátk**

der Briefträger

**adresa** die Adresse, die Anschrift

**pohlednice**

die Ansichtskarte

**odesílatel**

der Absender

**bez poplatku**

gebührenfrei

**adresát**

der Empfänger

**letecky**

Luftpost

**dopravený dopis**

Einschreiben

**dobírka**

Nachnahme

**Chtěl bych Vám poděkovat za...** Ich möchte Ihnen für...danken.

**Děkuji za pozvání**

Vielen Dank für deine Einladung.

**Děkuji ti za dopis.**

Herzlichen Dank für deinen Brief.

**Těším se na odpověď.**

Ich freue mich auf deine Antwort.

**Mnohokrát Vám děkuji.**

Ich danke Ihnen vielmals.

**Jsem Vám velmi vděčný.**

Ich bin Ihnen sehr dankbar.

## **E-Mail**

<b>elektronická pošta</b>	elektronische Korrespondenz
<b>elektronická schránka</b>	elektronisches Postfach
<b>e-mailová adresa</b>	die E-Mail Adresse
<b>příjemce</b>	der Empfänger
<b>oblíbené kontakty</b>	die Favoriten
<b>dostat zprávu/e-mail</b>	eine Nachricht/E-Mail empfangen
<b>poslat zprávu/e-mail</b>	eine Nachricht/E-Mail senden
<b>přeposlat zprávu/e-mail</b>	eine Nachricht/E-Mail weiterleiten
<b>heslo</b>	das Passwort
<b>Pošlete mi prosím e-mail.</b>	Schicken Sie mir bitte eine E-Mail.
<b>@</b>	das At-Zeichen

## **Telefon**

<b>Máte telefonní seznam?</b>	Haben Sie das Telefonbuch?
<b>Jaké předčíslí má...?</b>	Welche Vorwahl hat...?
<b>Kolik stojí jedna minuta hovoru?</b>	Wie viel kostet eine Minute?
<b>Mohu ti/Vám zavolat?</b>	Darf ich dich/Sie anrufen?
<b>Jaké máte telefonní číslo?</b>	Welche Nummer haben Sie?
<b>Linka je obsazená.</b>	Die Leitung ist besetzt.
<b>Chtěl/a bych mluvit s ...</b>	Ich möchte mit... sprechen.
<b>Mohu něco vyřídit?</b>	Kann ich etwas ausrichten?
<b>Zavolám později.</b>	Ich rufe später nochmals an.
<b>Je tam paní...?</b>	Hier Frau... dort?
<b>Ne, to je omyl.</b>	Nein, das ist Irrtum.
<b>Mluvte prosím hlasitěji.</b>	Sprechen Sie bitte lauter.

**Na slyšenou!**

Auf Wiederhören!

Použité zdroje: *Německo-český, česko-německý velký slovník: [--nejen pro překladatele]*. V Brně: Lingea, 2008, 1503 s. ISBN 978-80-870

## K 4: PC, INTERNET

### Počítač (Computer)

**monitor** der Monitor (Bildschirm)    **modem**    der/das Modem  
**systémová jednotka** die Systemeinheit    **myš**    die Maus  
**reproduktor** der Lautsprecher                         **tiskárna**    der Drucker  
**klávesnice**    die Tastatur                                **paměť** der Computerspeicher  
**kabel**            das Kabel                                 **disková jednotka** das CD/DVD-Laufwerk  
**floppy-disk/disketa** die Floppydisk                    **nosič dat** der Datenträger  
**pevný disk/harddisk** die Festplatte                    **množství dat** die Datenmenge  
**disketová mechanika** das Diskettenlaufwerk    **kliknout** klicken  
**bezdrátová myš** drahtlose Maus    **kurzor** der Zeiger  
**tlačítko** die Taste      **LCD-monitor** der LCD-Monitor  
**inkoustová tiskárna** der Tintenstrahldrucker    **laserová t.** der Laserdrucker  
**zvuk, sound** der Sound    **zvukové efekty** die Soundeffekte  
**vysokorychlostní kabel** das Hochgeschwindigkeitskabel  
**vysílat** senden    **přijímat**    empfangen  
**vstup**            der Einzug    **vedení dat**    die            Datenleitung



**zvuková karta** die Soundkarte    **zástrčka** die Steckdose  
**propojený sítí** vernetzt            **program**    das Programm  
**notebook** das Notebook, der Laptop    **ukládat data** speichern  
**výkonný**    leistungsfähig            **zpracovat**    verarbeiten  
**zapnout**    einschalten            **vypnout**    ausschalten  
**flash-disk**    der USB-Stick            **grafická karta** die Grafikkarte  
**pocesor**    der Prozessor    **zvuková karta** die Soundkarte  
**síťová karta** die Netzwerkkarte    **operační paměť** der Arbeitsspeicher  
**vypalovačka** der CD-Brenner            **scaner** der Scanner



## **Internet**

**internet** das Internet, das Netz (hovor.)      **přenos dat** die Dateiübertragung  
**www- stránka** die WWW-Seite      **výměna dat** der Datenaustausch  
**joystick** der Joystick/der Steuerknüppel      **spojení** die Verbindung  
**uživatel** der Benutzer      **heslo** das Kennwort/das Passwort  
**sociální síť** soziale Netzwerke      **přenášet data** Daten übetragen  
**autor webových stránek** der Webmaster      **surfovat** surfen  
**prohlížet si na internetu** im Internet browsen      **připojení** der Anschluss  
**přístup na internet** der Internetzugang      **zadat heslo** einloggen  
**stáhnout** herunterladen/downloaden      **nahrát z počítače** uploaden  
**domovská stránka** die Homepage/die Hauptseite      **chatovat** chatten  
**emotikon** das Emotikon      **smajlík** das Smilie/Smiley      **být online** online sein  
**nakupování na internetu** Online Shopping      **najít na internetu** ansurfen  
**padělat/zfalšovat** faken      **padělek** der Fake      **spam** das Spam  
**server** der Server      **banner/reklamní tabule na internetu** das Banner  
**internetová kavárna** das Internet-Café      **chatovací místnost** der Chatroom

## **Užitečné fráze**

**Zapnu počítač.** Ich schalte den PC/Computer ein.      **Vložím Cd.** Ich lege eine CD ein.      **Nainstaluji program.** Ich installiere das Programm.      **Stisknu tlačítko.** Ich klicke die Taste.      **Použiju bezdrátovou myš.** Ich benutze die drahtlose Maus.      **Stáhnu data.** Ich lade die Datei herunter./Ich downloade Datei.      **Uložím data.** Ich speichere Datei.      **Surfuji často na internetu.** Ich surfe oft im Internet.      **Nainstaluji si antivirový program.** Ich installiere ein Programm gegen Computerviren.      **Počítač nefunguje.** Der Computer funktioniert nicht.      **Je rozbitý.** Er ist kaputt.      **Chatuji a mailuji.** Ich chate und maile.      **Mám vlastní stránku.** Ich habe meine eigene Homepage.      **Nakupuji na internetu.** Ich kaufe im Internet ein.      **Stahuji hudbu na MP3 přehrávač nebo iPod.** Ich lade Musik auf den MP3-Player oder iPod herunter.      **Hraji počítačové hry.** Ich spiele Computerspiele/PC-Games.      **Jsem závislý na počítači.** Ich bin Computerabhängig.      **Trávím hodně hodin na počítači.** Ich verbringe viele Stunden am Computer.

## K 5: POŠTA A BANKA

### *Na poště (An der Post)*

<b>pošta</b>	die Post	<b>dopis</b>	der Brief
<b>poslat</b>	schicken	<b>adresa</b>	die Adresse
<b>u přepážky</b>	am Schalter	<b>dopisní známka</b>	die Briefmarke
<b>balík</b>	das Paket	<b>zásilka</b>	die Sendung
<b>vyzvednout zásilku</b>	abholen	<b>formulář</b>	das Formular
<b>telefonovat</b>	telefonieren	<b>telefoniční seznam</b>	das Telefonbuch
<b>odeslat</b>	absenden	<b>podat</b>	aufgeben
<b>Kde je prosím přepážka?</b>			Wo ist bitte der Schalter?
<b>Tam vzadu.</b>			Dort hinten.
<b>Chci si vyzvednout svoji zásilku.</b>	Ich will meine Sendung abholen.		
<b>Chci koupit také poštovní známky.</b>		Ich will auch Briefmarken kaufen.	
<b>Chtěl/a bych poslat balík.</b>		Ich möchte ein Paket schicken.	
<b>Potřebuji si zavolat.</b>		Ich brauche telefonieren.	
<b>Rádi bychom poslali dopis.</b>		Wir möchten gern einen Brief schicken.	
<b>Musím jít na poštu.</b>		Ich muss zur Post gehen.	

### *V bance (An der Bank)*

**občanský průkaz** der Personalausweis

**peníze** das Geld

**vložit peníze** einzahlen

**vyzvednout peníze** abheben

**směnit peníze** Geld wechseln

**kreditní karta** die Kreditkarte

**směnárna** die Wechselstube

**půjčit** borgen



## FRÁZE

**Máte drobné?** Haben Sie Kleingeld?

**Chtěl bych si vyzvednout peníze z konta.**

Ich möchte Geld vom Konto abholen.

**Váš občanský průkaz, prosím.** Ihren Personalausweis, bitte.

**Musíte zaplatit ještě poplatek.** Sie müssen noch die Gebühr bezahlen.

**Mohu u Vás vyměnit české koruny (eura/am. dolary)?**

Kann ich bei Ihnen tschechische Kronen (Euro/US-Dollar) wechseln?

**Kde najdu banku/směnárnu?**

Wo finde ich eine Bank/eine Wechselstube?

**Kdy má banka otevřeno?** Wann ist die Bank geöffnet?

**U které přepážky se mění peníze?** An welchem Schalter wird Geld gewechselt?

**Kolik chcete vyměnit?** Wie viel möchten Sie wechseln?

**Jaký je dnes kurz eura?** Wie hoch ist heute der Eurokurs?

- **Dnešní kurz je...** Der heutige Kurs ist...

**Kolik euro dostanu za jednu korunu?**

Wie viel Euro bekommt man für eine Krone?

**Kurz se změnil.** Der Kurs hat sich geändert.

**Jak by jste to chtěl(a)?** Wie möchten Sie es gerne?

**Dejte mně menší bankovky.** Geben Sie mir kleinere Geldscheine.

**Velké bankovky, prosím.** Große Scheine, bitte.

**Dejte mi také drobné.** Geben Sie mir auch Kleingeld.

**Dejte mi i nějaké mince.** Geben Sie mir auch einige Münzen.

**Ukažte mi prosím Váš pas.** Zeigen Sie mir bitte Ihren Pass.

**Zde se podepište prosím.** Unterschreiben Sie hier bitte.