

UNIVERZITA JANA AMOSE KOMENSKÉHO PRAHA

BAKALÁŘSKÉ PREZENČNÍ STUDIUM

2011–2015

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Michaela Aldorfová

Správní právo a veřejná správa

Praha 2015

Vedoucí bakalářské práce: Doc. JUDr. Jan Brázda Ph.D.

JAN AMOS KOMENSKY UNIVERSITY PRAGUE

BACHELOR FULL-TIME STUDIES

2011-2015

BACHELOR THESIS

Michaela Aldorfová

Administration law and public administration

Prague 2015

The Bachelor Thesis Work Supervisor: Doc. JUDr. Jan Brázda
Ph.D.

Prohlášení

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je mým původním autorským dílem, které jsem vypracovala samostatně. Veškerou literaturu a další zdroje, z nichž jsem při zpracování čerpala, v práci řádně cituji a jsou uvedeny v seznamu použitých zdrojů.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním své práce v univerzitní knihovně.

V Praze dne 10. 2. 2015

Michaela Aldorfová

Poděkování

Ráda bych poděkovala Doc. JUDr. Janu Brázdovi Ph.D. za ochotu a za odborné vedení, za pomoc a cenné rady, kterými přispěl při zpracování této práce.

Anotace

Tato bakalářská práce se zabývá správním právem a veřejnou správou. Na úplném začátku své práce se snažím o seznámení s tématem a o obecné vysvětlení pojmů správního práva a veřejné správy. Dále se snažím nastínit historický vývoj správního práva. V další části mé práce se zabývám ústavními základy veřejné správy. Cílem této práce je rozbor vztahu mezi veřejnou správou a správním právem.

Klíčová slova

Pravomoc, působnost, samospráva, správní orgán, správní právo, státní správa, ústava, veřejná správa.

Annotation

This thesis deals with administrative law and public administration. At the very beginning of my work I try to explain the topic, and give a general overview of the concepts of administrative law and public administration. I also try to outline the historical development of administrative law. Next part of my work deals with the constitutional foundations of public administration. The aim of this work is to analyze the relationship between public administration and administrative law.

Key words

Administrative body, administration law, constitution, power, province, public administration, self-government, state administration.

OBSAH

ÚVOD.....	-9-
1. PRÁVO VEŘEJNÉ A PRÁVO SOUKROMÉ	-11-
2. SPRÁVNÍ PRÁVO.....	-13-
2.1 ČLENĚNÍ SPRÁVNÍHO PRÁVA.....	-13-
2.2 PRAMENY SPRÁVNÍHO PRÁVA.....	-13-
2.3 DRUHY PRAMENŮ SPRÁVNÍHO PRÁVA.....	-14-
3. HISTORICKÝ VÝVOJ SPRÁVNÍHO PRÁVA.....	-16-
4. VEŘEJNÁ SPRÁVA.....	-18-
4.1 ORGANIZAČNÍ PRINCIPY VEŘEJNÉ SPRÁVY.....	-19-
4.1.1 Centralizace a decentralizace.....	-19-
4.1.2 Koncentrace a dekoncentrace.....	-19-
4.1.3 Delegace.....	-20-
4.1.4 Monokratický a kolegiální princip.....	-20-
4.1.5. Princip věcné specializace.....	-20-
4.1.6 Teritoriální princip.....	-20-
4.1.7 Jmenovací, volební princip a výběrové řízení.....	-21-
4.1.8 Profesionální princip a laický princip.....	-21-
4.2 ORGANIZACE VEŘEJNÉ SPRÁVY.....	-21-
4.3 SUBJEKTY VEŘEJNÉ SPRÁVY.....	-21-
4.4 PRAVOMOC A PŮSOBNOST.....	-24-
5. ÚSTAVNÍ ZÁKLADY VEŘEJNÉ SPRÁVY.....	-25-
6. STÁTNÍ SPRÁVA.....	-29-
6.1 VYKONAVATELÉ STÁTNÍ SPRÁVY.....	-29-
6.1.1 Přímí vykonavatelé.....	-29-
6.1.1.1 Vláda.....	-30-
6.1.1.2 Prezident.....	-30-
6.1.1.3 Ministerstva.....	-30-
6.1.1.4 Veřejné bezpečnostní sbory.....	-32-
6.1.2 Nepřímí vykonavatelé.....	-32-
7. ZÁJMOVÁ SAMOSPRÁVA.....	-34-

8. ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVA.....	-36-
8.1 ČLENĚNÍ PŮSOBNOSTI.....	-36-
8.2 OBCE.....	-37-
8.2.1 Orgány obce.....	-38-
8.2.1.1 Zastupitelstvo.....	-38-
8.2.1.2 Rada obce.....	-39-
8.2.1.3 Starosta.....	-40-
8.2.1.4 Obecní úřad.....	-40-
8.3 KRAJE.....	-40-
8.3.1. ORGÁNY KRAJE.....	-41-
8.3.1.1 Zastupitelstvo.....	-41-
8.3.1.1.1 Orgány zastupitelstva.....	-42-
8.3.1.1.2 Rada.....	-42-
8.3.1.1.2.1 Orgány rady.....	-43-
8.3.1.1.2.2 Hejtman.....	-43-
8.3.1.1.2.3 Krajský úřad.....	-43-
9. SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ.....	-44-
9.1 SUBJEKTY SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ.....	-44-
9.2 SPRÁVNÍ ORGÁNY.....	-45-
9.3 VĚCNÁ A MÍSTNÍ PŘÍSLUŠNOST.....	-45-
9.4 ÚČASTNÍCI.....	-45-
9.5 ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ.....	-46-
9.6 ROZHODNUTÍ.....	-47-
9.6.1 Odvolání jako řádný opravný prostředek.....	-47-
9.6.2 Přezkumné řízení.....	-47-
9.6.3 Obnova řízení jako mimořádný opravný prostředek.....	-48-
10. VZÁJEMNÉ VAZBY MEZI SPRÁVNÍM PRÁVEM A VEŘEJNOU SPRÁVOU.....	-50-
ZÁVĚR.....	-54-

ÚVOD

Tématem této bakalářské práce je správní právo a veřejná správa. Na úplném začátku práce se budu zabývat správním právem. Budu se snažit správní právo zařadit do práva soukromého či veřejného, protože toto zařazení je velmi důležité pro všechna odvětví práva a konkrétně pro správní právo je toto rozdělení velmi důležité, protože správní právo je velmi různorodé. Zaměřím se na vysvětlení pojmu správního práva a jeho členění. Poté se zaměřím na prameny práva, nejdříve všeobecně a poté se dostanu ke konkrétním pramenům správního práva a stručně je popíšu. Dále nastíním historický vývoj správního práva v českých zemích.

V další kapitole se budu podrobněji zabývat veřejnou správou. Nejdříve se veřejnou správou budu zabývat obecně. Vysvětlím pojem veřejné správy, a jak ji lze chápat. Následně uvedu organizační principy veřejné správy. Dále zmíním vzájemné propojení orgánů veřejné správy. Další důležitou součástí této kapitoly budou představovat subjekty a vykonavatelé veřejné správy, jejich působnost a pravomoc.

Další velkou částí mé práce bude samotná organizace veřejné správy. Nejdříve začnu se státní správou a opět vysvětlím její členění, a jak ji můžeme chápat. Dále opět vymezím subjekty a vykonavatele. Poté bych na základě Ústavy ČR uvedla výčet ministerstev a jiných ústředních orgánů. V další části bych se ráda zaměřila na samosprávu a její členění. Ráda bych řekla několik slov o zájmové samosprávě a poté budu větší část věnovat samosprávě územní. V souvislosti s územní samosprávou budu pracovat hlavně se zákony č. 128/2000 Sb., o obcích a se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích.

Dále se několika slovy zmíním o ústavních základech veřejné správy. Tady mi jako základní zákony budou sloužit Ústava ČR a Listina základních práv a svobod a další ústavní zákony.

Na úplný závěr bych ráda mluvila o správním řízení. Zde budu používat hlavně zákon č. 500/2004 Sb., správní řád. Ráda bych uvedla praktický příklad z oblasti státní sociální podpory od podání žádosti až po rozhodnutí a možném odvolání proti tomuto rozhodnutí. Na tomto konkrétním příkladu bych ráda nastínila vzájemné vazby mezi správním právem a veřejnou správou.

Za cíle této práce si kladu rozbor vztahu mezi správním právem a veřejnou správou.

Hlavním důvodem, proč jsem si toto téma vybrala, byl asi fakt, že jsem na střední škole studovala obor právní administrativa. V rámci své povinné praxe jsem prošla mnoha institucemi, ať už to byly soudy, krajské úřady, či obecní úřady. Takže jsem myslela, že bych do práce mohla zahrnout některé své poznatky na základě svých zkušeností. Myslím, že to má souvislost, protože takové instituce jsou součástí toho obrovského, obsáhlého pojmu veřejná správa a řídí se normami správního práva.

Nejsem si úplně jistá, jaký má toto téma přínos pro praxi, protože se jedná spíše o teoretické téma. Ale takové celkové ucelení tématu určitě přínos má. Málokdo si totiž podle mého názoru uvědomuje, co se pod tím pojmem veřejné správy skrývá. Takže minimálně pro lepší orientaci v tématu to přínos má.

TEORETICKÁ ČÁST

1. PRÁVO VEŘEJNÉ A PRÁVO SOUKROMÉ

Než přistoupím k samotnému popisování správního práva, ráda bych uvedla metody, na jejichž základě se právo dělí na soukromé a veřejné.

Jednou ze stěžejních otázek v teorii práva je otázka, zda se jedná o právo veřejné, či soukromé. Ve správním právu je tato otázka ještě umocněna tím, že správní právo zahrnuje velké množství nejrůznějších právních norem, které spolu obsahově dost málo souvisejí.¹

Soukromé právo se podle soukromoprávní metody vyznačuje používáním převážně dispozitivních právních norem. Můžeme tedy říci, že v soukromém právu proti sobě stojí subjekty, které jsou si rovny.

Naproti tomu veřejné právo se podle veřejnoprávní metody vyznačuje užíváním kogentních právních norem, kdy jsou subjekty vzájemně v nerovném postavení, jeden subjekt je nadřazen druhému.²

Na základě tohoto můžeme říct, že správní právo je právem veřejným. Správní právo, které tvoří základ veřejné správy, se v některých případech může řídit právními normami například z oblasti práva finančního, které patří do práva veřejného. V některých případech se může řídit i normami z právních oborů, které se řadí do práva soukromého, jako například právo občanské, obchodní nebo pracovní. Tato otázka však není v dnešní době posuzována příliš ostře.³ Správní právo však nemůžeme zařadit do práva soukromého, protože v rámci

¹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, ISBN 978-807179-254-3

² GERLOCH, Aleš. *Teorie práva*. 5. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009, ISBN 978-807380-233-2

³ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, ISBN 978-80-7179-254-3

správního práva rozeznáváme mnoho subjektů, které jsou mezi sebou sice propojeny, ale každý ten subjekt bude nějakým způsobem vždy nadřazen nebo podřazen tomu druhému subjektu, samozřejmě v mezích zákona. V rámci správního práva stojí naproti sobě subjekty, z nichž jeden je vždy orgánem státu a jedná jeho jménem a v jeho zájmu.

To, že ve správním právu proti sobě nestojí dva subjekty, které mají rovné postavení, můžeme docela dobře vidět na příkladu vyvlastnění. O vyvlastnění se zmiňuje Čl. 11 odst. 4. LZPS, který říká, že vyvlastnění je možné, na základě splnění některých podmínek a na základě zákona.⁴ Pokud jsou tedy tyto podmínky splněny, vyvlastňovací úřad zahájí v rámci své přenesené působnosti vyvlastňovací řízení.⁵ Můžeme tedy říci, že práva vyvlastněného budou tímto značně omezena (zaniknou), i když mu náleží plná náhrada za majetek, který mu byl vyvlastněn. Mluvím o tom proto, že v tomto případě proti sobě nestojí subjekty, které mají rovné postavením, ale jeden subjekt se musí podřítit rozhodnutí druhého subjektu. V tomto konkrétním případě může na základě rozhodnutí dojít k zásahu do práv jednoho subjektu a ten s tím v podstatě nemůže nic udělat, protože vše proběhlo na základě zákona. Takže z toho vyplývá, že správní právo by se mělo řadit do práva veřejného.

⁴ *Usnesení předsednictva ČNR č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součásti ústavního pořádku České republiky*

⁵ *více k tomuto v zákoně č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě.*

2. SPRÁVNÍ PRÁVO

Správní právo je soubor právních norem, které upravují veřejnou správu. Tyto právní normy upravují veřejnou správu z mnoha hledisek, ať už jde o její organizaci a činnost nebo konkrétní vztahy, které vznikají při jejím výkonu mezi nositeli veřejné správy a ostatními osobami, nebo ať už se jedná o osoby fyzické či právnické.⁶

2.1 ČLENĚNÍ SPRÁVNÍHO PRÁVA

Správní právo můžeme členit na část:

Obecnou – upravuje zásady, pojmy, právní instituty.

Zvláštní – upravuje práva v konkrétních správních odvětvích.

Dále můžeme správní právo členit na:

Hmotné – upravuje činnost správních orgánů.

Procesní – upravuje organizaci a působnost správních úřadů a řízení před nimi.

Dále se může správní právo členit na:

Vnější

Vnitřní – konkrétní předpisy uvnitř správních úřadů (př. obecní úřad).⁷

2.2 PRAMENY SPRÁVNÍHO PRÁVA

Dříve než se začnu zabývat prameny správního práva, ráda bych se také pár slovy zmínila o pramenech práva všeobecně.

⁶ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, s. 15 ISBN 978-80-7179-254-3

⁷ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, s. 19-21 ISBN 978-80-7179-254-3

Prameny práva můžeme chápat v několika smyslech:

Formální smysl – jde o státem uznanou formu, kterou musí právo splňovat.

Materiální smysl – určuje již konkrétní stav dané společnosti toho konkrétního státu, jeho politického režimu, tradice země a její zvyklosti, ekonomickou či kulturní úroveň.⁸

2.3 DRUHY PRAMENŮ SPRÁVNÍHO PRÁVA

Nyní bych ráda uvedla ty nejzákladnější druhy pramenů správního práva.

Ústava a ústavní zákony – jedná se především o moc zákonodárnou, výkonnou a soudní. Tomuto tématu se budu ještě podrobněji věnovat v dalších kapitolách své práce.

Pravidla mezinárodního práva⁹ – jsou velmi důležitá především v dnešní době, kdy se do našeho právního řádu prolíná právo mezinárodní. Proto je velmi důležité, aby bylo právo dané země v souladu s právem mezinárodním. Jak už ostatně vyplývá z Ústavy České republiky (dále jen „Úst“) a to konkrétně z Čl. 10, který říká, že mezinárodní smlouvy, které byly řádně vyhlášeny, jsou součástí právního řádu, a pokud mezinárodní smlouva uvádí něco jiného než zákon, mezinárodní smlouva má přednost.¹⁰

Právo Evropské unie – každý členský stát, tedy i ČR musí respektovat práva EU. A v případě, že ČR přenechá orgánům EU pravomoci přijímat předpisy v určitém oboru, musí tyto předpisy

⁸ GERLOCH, Aleš. *Teorie práva*. 5. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009, s. 69 ISBN 978-807380-233-2

⁹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo. Obecná část*. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, ISBN 978-807179-254-3

¹⁰ *Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky*

dodržovat. Nemůže tedy přijímat předpisy vlastní, které by byly v rozporu s unijním právem.¹¹

Zákony – vydávají se na základě legislativního procesu. Zákony jsou u nás nejběžnějším pramenem práva.

Nařízení – jedná se o předpisy vlády a územních samosprávných celků.

Obecně závazné vyhlášky územních samosprávných celků¹²
– Podle Čl. 104 odst. 3 Úst, mohou zastupitelstva územních samosprávných celků v rámci své působnosti takovéto vyhlášky vydávat.¹³

¹¹ Dostupné na http://www.euroskop.cz/gallery/49/14956-lisbonne_2.pdf

¹² HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, s. 54-69 ISBN 978-80-7179-254-3

¹³ *Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky*

3. HISTORICKÝ VÝVOJ SPRÁVNÍHO PRÁVA

Pojem správního práva, tak jak ho známe dnes je pojmem poměrně mladým. Všechny státy se již v minulosti řídily podle určitých pravidel, ale otázkou je, zda se o těchto pravidlech dá hovořit, jako o pravidlech právních.¹⁴

„V dualistickém státě stavovském má stát pouze část veřejné moci, její těžiště je v rukou jednotlivců (šlechta) nebo korporací (města, university, cechy atd.), kterým náleží právo vydávat správní normy nezávisle na státu. Uplatňuje se systém jednotného práva. Prakticky se nerozlišují soudy od správních úřadů, proto se obecně nerozlišují ani věci soudní a věci správní a odlišen není ani proces soudní od procesu správního.“ (HENDRYCH, 2012, s. 25)

Později v době panovnického absolutismu se vytváří systém, který se označuje jako policejní stát.¹⁵ V tomto období se ve velké míře začala projevovat potřeba nových orgánů, které by absolutistický stát spravovaly a byly schopny zabezpečovat reformy, které byly prováděné.¹⁶ Vznikl tedy aparát, který je uspořádán ve vztahu nadřazenosti a podřazenosti, ale hlavní moc představuje panovník. Aparát je zcela závislý na panovníkovi, který představuje veřejnou moc, a v jehož rukou je soustředěna veškerá moc. Poměry veřejné se odlišují od poměrů právních, to znamená, že vzájemné vztahy mezi lidmi jsou sice upravovány na základě práva a jsou rozhodovány soudy, ale panovník si vyhrazuje autokratické rozhodování ve veřejných věcech. Postupem času však dochází k omezení panovníkovi moci.¹⁷ Zásadním obdobím pro formování

¹⁴ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012 ISBN 978-80-7179-254-3

¹⁵ tamtéž

¹⁶ SCHELLE, Karel et al. *Dějiny české veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009. s. 28 ISBN 978-80-7380-203-5

¹⁷ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012. s. 25 ISBN 978-80-7179-254-3

moderních politických a státních systémů je období osvícenského absolutismu, tedy vlády Marie Terezie a Josefa II. U stále většího počtu úředníků se vyžadovalo právnické vzdělání, docházelo k postátnění správy. V tomto období došlo k mnoha tereziánským a josefínským reformám v oblasti státního mechanismu. Účelem bylo odstranit stavovský vliv. Za vlády Josefa II. byl zřízen kabinet, který koordinoval spolupráci mezi ústředními úřady. Byl zaveden monokratický princip rozhodování. Podle Josefa II. mělo být rozhodování účelné, rychlé s co nejmenším počtem lidí.¹⁸

„Tak vzniká během 17. a 18. století na soudech nezávislý systém správních úřadů, soudnictví se postupně odděluje od správy, vytvářejí se základy pro rozdělení sféry práva na právo soukromé a právo veřejné a vznikají v rámci správní či policejní vědy zárodky budoucího správního práva, které v 19. století vzniká v souladu s doktrínou právního státu.“ (HENDRYCH, 2012, s. 26)

Rok 1867 představuje pro správní právo jakýsi mezník, kdy byla ustavena parlamentní monarchie, byla Ústavou zaručena občanská práva a soudnictví se oddělilo od správy.¹⁹ *„Od té doby je správní právo skutečným právem jak ve smyslu objektivním, tak ve smyslu subjektivním. Člověk již není poddaným, ale občanem v právním vztahu ke státu (veřejné moci), správní předpisy jsou předpisy právními, správní akt je aktem právním, stát se svými úřady je vázán právem stejně jako občané.“* (HENDRYCH, 2012, s. 27)

¹⁸ SCHELLE, Karel et al. *Dějiny české veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009. s. 28 ISBN 978-80-7380-203-5

¹⁹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012. s. 27 ISBN 978-80-7179-254-3

4. VEŘEJNÁ SPRÁVA

V této části své práce bych se chtěla blíže věnovat pojmu veřejné správy. Konkrétně, v jakém smyslu lze veřejnou správu chápat, organizační principy veřejné správy, jak je veřejná správa organizovaná, její subjekty a vykonavatelé a také bych se pár slovy ráda zmínila o jejich působnosti a pravomoci.

Ačkoliv je veřejná správa ústředním, ne-li stěžejním pojmem správního práva, je velice těžké ji nějakým způsobem definovat. V žádné právní normě nenajdeme definici veřejné správy. Snažit se vymezit či definovat veřejnou správu je proto velmi těžké, zejména kvůli její mnohotvárnosti.²⁰ Ale je také velice důležité říct, že veřejná správa je pro společnost nezbytností.²¹

„V současné době je veřejná správa chápána jako služba občanům neboli správa veřejných věcí za aktivní účasti občanů a v jejich prospěch.“ (POMAHAČ, 2013, s. 13)

Veřejnou správu můžeme chápat:

v materiálním smyslu – jako souhrn všech správních činností, které souvisejí s vládnutím a poskytováním veřejných služeb.

ve formálním smyslu – jako konkrétní činnost osob, které jsou buď přímými nositeli veřejné správy, nebo prostřednictvím osob v zařízeních, které vykonávají tu veřejnou správu nepřímou.²²

²⁰ POMAHAČ, Richard. *Základy teorie veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2011, ISBN 978-80-7380-330-8

²¹ POMAHAČ, R. a kol. *Veřejná správa*. 1. vydání. Praha: C. H. Beck, 2013, s. 3 ISBN 978-80-7400-447-6

²² POMAHAČ, Richard. *Základy teorie veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2011, s. 123 ISBN 978-80-7380-330-8

4.1 ORGANIZAČNÍ PRINCIPY VEŘEJNÉ SPRÁVY

Veřejnou správu můžeme chápat, jako systém soustavy orgánů, které jsou nějakým způsobem vzájemně propojeny. Jedná se o organizační pravidla, která nazýváme principy.

4.1.1 Centralizace a decentralizace

V centralizovaném státě, který je řízen pouze z jediného centra může docházet k přesouvání pravomocí, aby nedocházelo k zatěžování nejvyššího článku, a proto se pravomoc deleguje na nižší orgány. Vyšší orgán může zasahovat do působnosti nižších orgánů.²³

Decentralizace – stát přesouvá rozhodovací pravomoc především na územní samosprávné jednotky.²⁴

4.1.2 Koncentrace a dekoncentrace

Jedná se o vertikální či horizontální rozdělení pravomocí mezi jednotlivé články organizační soustavy.

- **Vertikální koncentrace** – rozdělení pravomocí na vyšší nebo na nejvyšší úrovni.
- **Horizontální koncentrace** – rozdělování funkcí na stejné úrovni buď na malé množství orgánů, nebo jen na jeden orgán.²⁵

Dekoncentrace – přenáší pravomoci ministerstev na další orgány, např. primátor, hejtman. (KLÍMA, 2006, s. 62)

²³ HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 24-25 ISBN 978-80-7380-459-6

²⁴ KLÍMA, Karel et al. *Státověda*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2006. s. 63 ISBN 80-86898-98-9

²⁵ HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 26 ISBN 978-80-7380-459-6

- **Vertikální dekoncentrace** – působnost orgánů je přesunuta na nižší úroveň. Poté platí vztah nadřízenosti a podřízenosti.
- **Horizontální dekoncentrace** – rozdělování funkcí stejné úrovně mezi více orgánů (ministerstva). Tyto orgány spolu poté vzájemně spolupracují.²⁶

4.1.3 Delegace

Jedná se o přenesení pravomocí na osoby veřejného práva. Pověřená osoba je vždy podřízena, tomu kdo delegaci provedl (příklad obce, kraje).

4.1.4 Monokratický a kolegiální princip

Zde se jedná o personální složení orgánu.

- **U monokratického** principu je správní orgán představován jednou osobou (např. starosta obce).
- **U kolegiálního principu**, je naproti tomu působnost a pravomoc svěřena do rukou celého sboru (např. vláda).

4.1.5 Princip věcné specializace

V tomto případě je působnost orgánů věcně vymezena. Může se jednat o řešení otázek buď komplexního a koncepčního charakteru například v rámci zastupitelstva obce. Nebo naproti tomu může být působnost orgánů vymezena speciálně, kdy se konkrétní úřady zabývají konkrétními věcmi (finanční úřady).

4.1.6 Teritoriální princip

Jak již sám název napovídá, zde se jedná o územní rozdělení působnosti. V souvislosti s tímto principem hovoříme o celostátní nebo místní působnosti.

²⁶ HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 26 ISBN 978-80-7380-459-6

4.1.7 Jmenovací, volební princip a výběrové řízení

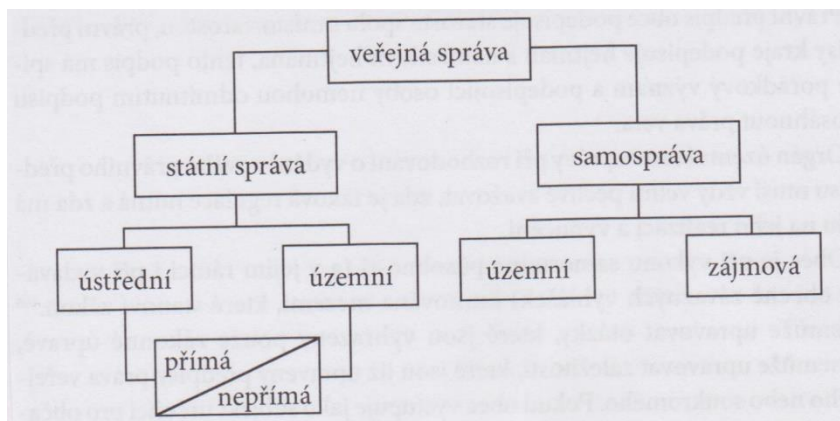
Zde se jedná o ustanovování osob do funkcí.

4.1.8 Profesionální princip a laický princip

Zde se jedná o výkon veřejné správy osobami, které jsou ve služebním poměru, nebo osobami, které ve služebním poměru nejsou.²⁷

4.2 ORGANIZACE VEŘEJNÉ SPRÁVY

Obr. 1: Orientační dělení veřejné správy



Zdroj: HROZINKOVÁ, *Základy organizace veřejné správy*, 2013, s. 115

4.3 SUBJEKTY VEŘEJNÉ SPRÁVY

„Každá organizovaná činnost nutně vyžaduje, aby byla přiřazena nějakému subjektu, který se tak stane jejím nositelem a současně subjektem odpovědným za její výkon.“ (HENDRYCH, 2012, s. 96) Toto pravidlo platí i pro veřejnou správu, a konkrétně pro správní právo je velice důležité vědět a pochopit rozdíl mezi subjektem a vykonavatelem veřejné správy.

²⁷ HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 26-28 ISBN 978-80-7380-459-6

Subjekty veřejné správy jsou:

- Stát
- Veřejnoprávní korporace
- Veřejné ústavy a podniky
- Nadace a nadační fondy
- Obecně prospěšné společnosti
- Státní fondy
- Veřejné výzkumné instituce²⁸

- **STÁT**

„Stát je veřejnoprávní korporací a nejdůležitějším subjektem veřejné správy. Vyplývá to z toho, že veřejná správa tvoří součást moci výkonné, která se originárně přičítá státu a jejíž rozsah a vykonavatele spolu s jejich působností stanoví zákony státu. Stát vykonává veřejnou správu jako státní správu, a to buď přímo prostřednictvím svých orgánů a správních úřadů, nebo nepřímo prostřednictvím jiných subjektů veřejné správy, na něž výkon státní správy přenesl.“ (HENDRYCH, 2012, s. 100-101)

- **VEŘEJNOPRÁVNÍ KORPORACE**

„Veřejnoprávní korporace je člensky organizovaný subjekt veřejné správy, kterému byla svěřena moc samostatně plnit veřejné úkoly“ (HENDRYCH, 2012, s. 101)

Veřejnoprávní korporace vykazuje určité znaky:

- její členové se spolupodílejí na plnění svých úkolů
- je právnickou osobou, která má právní subjektivitu
- je založena zákonem
- je jí svěřena mocenská pravomoc

²⁸ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012, s. 96-97 ISBN 978-80-7179-254-3

- při plnění svých úkolů vykazuje nezávislost na správních úřadech, ale podléhá státnímu dozoru, který kontroluje, jestli jedná v souladu se zákonem.

Veřejnoprávní korporaci můžeme rozdělit na:

- **Územní**, kdy se členství váže především na bydliště příslušných osob, např. obce
- **Osobní**, v tomto případě je důležité povolání osoby, např. advokátní komora
- **Věcné**, pro takové členství je důležité především vlastnictví k určité věci.²⁹

- **VEŘEJNÝ ÚSTAV**

Jedná se o souhrn věcných prostředků a osob, které má subjekt veřejné správy k dispozici, aby mohl plnit určitou veřejnou službu.

- **VEŘEJNÝ PODNIK**

Jeho činnost se týká záležitostí veřejného zájmu.

- **NADACE A NADAČNÍ FONDY**

Jedná se o účelová sdružení majetku založená za účelem dosahování obecně prospěšné činnosti

- **OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI**

Jsou to neziskové organizace, které by měly poskytovat prospěšné služby.

²⁹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 102-103 ISBN 978-80-7179-254-3

- STÁTNÍ FONDY

Právnícké osoby, které disponují prostředky, které získaly z dotací ze státního rozpočtu.

- VEŘEJNÉ VÝZKUMNÉ INSTITUCE

Jedná se o instituce, které byly založeny hlavně za účelem výzkumu.³⁰

4.4 PRAVOMOC A PŮSOBNOST

Jako působnost chápeme okruh úkolů, které má každý subjekt či vykonavatel veřejné správy vymezený. Působnost můžeme rozdělit na věcnou, kdy se výkon veřejné správy koncentruje v rukou jednoho vykonavatele nebo na působnost dílčí, kdy je výkon veřejné správy rozdělen mezi více vykonavatelů. V této souvislosti můžeme dále působnost dělit na územní, celostátní, regionální a místní.

Jako pravomoc potom chápeme prostředky, které musejí mít subjekty či vykonavatelé veřejné správy k dispozici, aby mohly svých úkolů dosahovat a veřejnou správu vykonávat.

V oblasti veřejné správy rozlišujeme pravomoc:

- vydávání nařízení
- vydávání správních aktů
- uzavírání veřejnoprávních smluv
- výkon rozhodnutí
- správní dozor³¹

³⁰ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 103-109 ISBN 978-80-7179-254-3

³¹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 109-112 ISBN 978-80-7179-254-3

5. ÚSTAVNÍ ZÁKLADY VEŘEJNÉ SPRÁVY

Pro veřejnou správu je důležitá nejenom Ústava ČR, ale vlastně celý ústavní pořádek, včetně ústavních zákonů a Listiny základních práv a svobod.

V úplném úvodu bychom měli říct, že veřejná správa není v Ústavě řešena jako celek, ale nalézáme v ní různá ustanovení, která jsou pro veřejnou správu velmi důležitá.³²

Pokud se tedy budeme bavit o ústavních základech veřejné správy, měli bychom hned na začátku zmínit Čl. 1, podle něhož je ČR svrchovaný, jednotný a demokratický stát.

Dalším důležitým článkem je článek následující, tedy Čl. 2, který nám říká, že *„lid je zdrojem veškeré státní moci; vykonává ji prostřednictvím orgánů moci zákonodárné, výkonné a soudní.“*

Jako další důležitý článek můžeme uvést Čl. 8, který zaručuje samosprávu územních samosprávných celků.

V úplném začátku své práce jsem se zmiňovala o pramenech správního práva. Uváděla jsem, že v souvislosti s přistoupením a členstvím ČR do EU se do vnitrostátního práva prolínají prvky práva mezinárodního. Proto bych ráda v souvislosti s tímto faktem zmínila Čl. 10 Úst, který říká, že vyhlášené mezinárodní smlouvy, které jsou součástí právního řádu, jsou v jistém smyslu nadřazeny právu vnitrostátnímu, a pokud mezinárodní smlouva stanoví něco jiného než zákon, poté se použije mezinárodní smlouva. S tím souvisí i článek následující tedy Čl. 10a, který hovoří o možném přenesení pravomocí orgánů ČR na orgány mezinárodní.³³

³² HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 115-116 ISBN 978-80-7179-254-3

³³ *ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky*

Také v LZPS nalézáme ustanovení, která jsou pro veřejnou správu velmi důležitá. Můžeme si zmínit například Čl. 2, který říká, že *„státní moc lze uplatňovat jen v případech a v mezích stanovených zákonem, a to způsobem, který zákon stanoví.“*

Jistě stojí za zmínku i Čl. 4 LZPS, který stanoví, že *„povinnosti mohou být ukládány toliko na základě zákona a v jeho mezích a to jen při zachování základních práv a svobod.“*³⁴

Dále bychom mohli říci, že pro veřejnou správu jsou zásadní i ustanovení v hlavě druhé Ústavy, která se zabývá mocí zákonodárnou, náležící Parlamentu. V hlavě druhé je upraveno přijímání zákonů, na jejichž základě jsou veřejnou správou vykonávány, respektive prostřednictvím jejích orgánů. Můžeme tedy říci, že moc zákonodárná představuje pro veřejnou správu jakési mantinely, ve kterých se může pohybovat.

Jestli jsem výše uváděla, že veřejná správa není v Ústavě řešena, jako celek, můžeme říci, že v hlavě třetí a sedmé tomu tak není.

Hlava třetí představuje moc výkonnou, která je podle Ústavy uskutečňována vládou, prezidentem a dále orgány veřejné správy, popřípadě orgány samosprávy a dalšími.

V souvislosti s mocí výkonnou bych ráda zmínila články 78 a 79, které hovoří o tom, že ministerstva a jiné správní úřady a jejich působnost lze vymezit pouze zákonem, a že tato ministerstva, správní úřady a orgány územní samosprávy mohou vydávat vyhlášky a nařízení, samozřejmě na základě zákona.³⁵

Dalším důležitým místem, kde jsou zakotveny základy veřejné správy, je již výše zmiňovaná hlava sedmá Ústavy, která upravuje

³⁴ *usnesení předsednictva ČNR č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součástí ústavního pořádku České republiky*

³⁵ *ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky*

územní samosprávu. Moci výkonné a územní samosprávě budu větší pozornost věnovat v nadcházejících kapitolách.

V neposlední řadě bych ráda uvedla hlavu pátou LZPS, jako místo, kde také můžeme nacházet základy veřejné správy. V hlavě páté je zakotveno právo na soudní a jinou právní ochranu. Zde bych ráda uvedla Čl. 36 odst. 1, 2, ve kterých je uvedeno, že každý se může obrátit na nezávislý a nestranný soud, pokud se domnívá, že byl na svých právech zkrácen rozhodnutím orgánů veřejné správy.³⁶

Ráda bych se také zmínila o některých dalších ústavních zákonech, ve kterých můžeme spatřovat ústavní základy veřejné správy. Například ústavní zákon č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky, který se v Čl. 3 zmiňuje o tom, že v případě ohrožení bezpečnosti ČR zajišťují tuto bezpečnost ozbrojené síly, ozbrojené bezpečnostní sbory, záchranné sbory a havarijní služby. A státní orgány, orgány územních samosprávných celků a PO a FO, jsou také povinny se na zajištění bezpečnosti podílet.³⁷ Jako další ústavní zákon můžeme zmínit zákon č. 515/2002 Sb., o referendu o přistoupení České republiky k Evropské unii. Každý občan, který dovršil 18 let, má právo v referendu hlasovat.³⁸ A v neposlední řadě bych uvedla ústavní zákon č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků, který jmenovitě hovoří o vyšších územních samosprávných celcích, které byly na území ČR vytvořeny a o tom, že ke změně hranic může dojít pouze na základě zákona.³⁹

Výkon velkého množství práv je ale upraven už v těch kterých konkrétních zákonech, na kterých se veřejná správa velkou měrou

³⁶ *usnesení předsednictva ČNR č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součásti ústavního pořádku České republiky*

³⁷ *ústavní zákon č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky*

³⁸ *více o tom v zákoně č. 515/2002 Sb., o referendu o přistoupení České republiky k Evropské unii*

³⁹ *více o tom v zákoně č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků*

podílí prostřednictvím svých orgánů. Jako příklad si můžeme uvést například právo se podílet na volbách do zastupitelstev, které je konkrétně upraveno například v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích⁴⁰, pokud hovoříme o volbách do zastupitelstva obce. Jako další příklad si můžeme uvést právo vlastnit majetek, které je zakotveno v Ústavě, ale v konkrétních zákonech můžeme nalézat ustanovení, která nám toto základní právo mohou omezovat nebo dokonce zrušovat. Protože na základě § 1038 ObčZ⁴¹, může být, ve veřejném zájmu a na základě zákona majetek vyvlastněn.

⁴⁰ více o tom v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

⁴¹ více o tom v zákoně č. 89/2012 Sb., Nový občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

6. STÁTNÍ SPRÁVA

„Státní správa je vymezována především jako organizující a mocensko-ochranná činnost státu“.⁴² Státní správu dělíme na ústřední státní správu, která je realizovaná z centra a územní státní správu, která má návaznost na rozdělení území (obce, kraje).⁴³

6.1 VYKONAVATELE STÁTNÍ SPRÁVY

Jako vykonavatele státní správy rozumíme orgán nebo oprávněného zástupce subjektu, kteří jednají jeho jménem.

6.1.1 Přímí vykonavatelé

Mezi přímé vykonavatele státní správy patří:

- vláda,
- prezident,
- ministerstva,
- jiné správní úřady,
- veřejné bezpečnostní sbory nebo jiné veřejné sbory,
- nezávislé správní úřady.⁴⁴

Jelikož jsou tito vykonavatelé pro státní správu důležití, ráda bych se o některých z nich pár slovy zmínila.

⁴² HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 17 ISBN 978-80-7380-459-6

⁴³ tamtéž

⁴⁴ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, ISBN 978-80-7179-254-3

6.1.1.1 Vláda

Podle Čl. 67 Ústavy je vláda vrcholným orgánem výkonné moci a skládá se z předsedy vlády, místopředsedů a ministrů. Podle Čl. 76 je vláda sborový orgán, který je oprávněn přijímat usnesení, k jehož přijetí je potřeba nadpoloviční souhlas všech členů. V Čl. 78 se hovoří o tom, že vláda je k provedení zákona oprávněna vydávat nařízení.⁴⁵

6.1.1.2 Prezident

Prezident spolu s vládou a ostatními orgány veřejné správy uskutečňují výkonnou moc. Prezident zastupuje stát navenek a náleží mu velké množství významných pravomocí, které jsou v Ústavě vyjmenovány. Můžeme si některé z jeho pravomocí vyjmenovat:

- a) jmenuje a odvolává předsedu a další členy vlády a přijímá jejich demisi,
- b) jmenuje do funkce soudce a generály,
- c) má právo udělovat amnestii,
- d) svolává zasedání Poslanecké sněmovny, může ji rozpustit.⁴⁶

6.1.1.3 Ministerstva

„*Ministerstvo je ústředním správním úřadem s dílčí věcnou působností.*“ (HENDRYCH, 2012, s. 120) Činnost ministerstev řídí, kontroluje a sjednocuje vláda, která je hlavním orgánem výkonné moci.⁴⁷ O ministerstvech najdeme zmínku v Čl. 79 Ústavy, podle kterého se ministerstva a jiné správní úřady mohou zřídit pouze na základě zákona. A podle odstavce třetího ve stejného článku jsou

⁴⁵ *ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky*

⁴⁶ *tamtéž*

⁴⁷ HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 38 ISBN 978-80-7380-459-6

ministerstva a jiné správní úřady a orgány oprávněny vydávat právní předpisy.⁴⁸

V souvislosti s ministerstvy jistě musíme zmínit zákon č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky.⁴⁹ V tomto zákoně nacházíme jmenovitý výčet všech ministerstev a ústředních orgánů, které v České republice působí a tento zákon též vymezuje působnost těchto orgánů.

Na základě tohoto zákona v současné době v České republice působí **tato ministerstva:**

Ministerstvo financí,
Ministerstvo zahraničních věcí,
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,
Ministerstvo kultury,
Ministerstvo práce a sociálních věcí,
Ministerstvo zdravotnictví,
Ministerstvo spravedlnosti,
Ministerstvo vnitra,
Ministerstvo průmyslu a obchodu,
Ministerstvo pro místní rozvoj,
Ministerstvo zemědělství,
Ministerstvo obrany,
Ministerstvo životního prostředí,
Ministerstvo dopravy,
Ministerstvo informatiky,

⁴⁸ ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky

⁴⁹ více o tom v zákoně č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky

a jiné ústřední orgány státní správy:

Český statistický úřad,
Český úřad zeměměřičský a katastrální,
Český báňský úřad,
Úřad průmyslového vlastnictví,
Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
Správa státních hmotných rezerv,
Státní úřad pro jadernou bezpečnost,
Národní bezpečnostní úřad,
Energetický regulační úřad,
Úřad vlády České republiky,
Český telekomunikační úřad⁵⁰

6.1.1.4 Veřejné bezpečnostní sbory

Veřejné bezpečnostní sbory mohou být taktéž vykonavateli státní správy, kteří na základě zákona vykonávají především výkon ve věcech správního dozoru.⁵¹ Takovým typickým příkladem může být Policie ČR.⁵²

6.1.2 Nepřímí vykonavatelé

Vykonavatelem státní správy mohou být i vykonavatelé nepřímí. Jedná se o jiné právní subjekty, na které byl na základě zákona

⁵⁰ zákon č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky

⁵¹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 122 ISBN 978-80-7179-254-3

⁵² Podrobněji o Policii ČR v zákoně č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů

přenesen výkon státní správy, jako příklad si můžeme uvést orgány obcí a krajů.⁵³

⁵³ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, ISBN 978-80-7179-254-3

7. ZÁJMOVÁ SAMOSPRÁVA

Zájmovou samosprávu můžeme chápat stejně jako samosprávu. Ale například oproti územní samosprávě nemá některé specifické rysy. Je také velmi důležité si říct, že zájmová samospráva není zakotvena v Ústavě.

Hlavními představiteli zájmové samosprávy jsou profesní komory. Takové komory mohou vydávat vnitřní předpisy, kterými se členové musejí řídit. Komora má nad svými členy jakousi mocenskou pravomoc, zejména kárnou. Na jejímž základě může ukládat sankce. Tyto sankce může ale ukládat jen a pouze na základě zákona. Ovšem tato činnost je regulována, neboť každý člen má právo proti rozhodnutí na soudní přezkum.

Zájmová samospráva je vázána na osoby, má tedy personální základ. Členství v takových komorách nevzniká automaticky. Aby se fyzická osoba mohla stát členem nějaké komory, musí splnit některé předpoklady. Jde zejména o dosažené vzdělání, absolvování praxe a složení profesních zkoušek.

V současné době v ČR působí tyto profesní komory:

Česká advokátní komora,
Česká lékařská komora,
Česká stomatologická komora,
Česká lékárnická komora,
Komora veterinárních lékařů České republiky,
Česká komora architektů,
Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě,
Notářská komora České republiky,

Komora daňových poradců České republiky,
Komora patentových zástupců,
Komora auditorů České republiky,
Komora soudních exekutorů.⁵⁴

⁵⁴ HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, s. 72-75 ISBN 978-80-7380-459-6

8. ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVA

Územní samospráva má své zakotvení v Ústavě, a to konkrétně v hlavě sedmé. Podle Ústavy se Česká republika člení na obce, které jsou základními územními samosprávnými celky, a kraje, které jsou vyššími územními samosprávnými celky. Jedná se o územní společenství občanů, která mají právo na samosprávu. Dohromady tvoří celek, jehož hranice smějí být měněny pouze na základě ústavního zákona.⁵⁵

Dříve než se vůbec začnu zabývat konkrétními územními samosprávnými celky, ráda bych se zmínila o jejich působnosti, a jak působnost můžeme členit.

8.1 ČLENĚNÍ PŮSOBNOSTI

Územní působnost je určena hranicemi územních samosprávných celků a v rámci tohoto území vykonávají obce a kraje své úkoly. K rozšíření takové působnosti může dojít jen na základě zákona.

Do **věcné působnosti** patří veřejné záležitosti různého charakteru.

V některých případech mají obce a kraje, jako nositelé veřejné správy, pravomoci, které zahrnují například vydávání obecně závazných vyhlášek a nařízení.

V rámci věcné působnosti ještě rozlišujeme samostatnou působnost, kdy se jedná o záležitosti, které jsou územním samosprávným celkům vlastní. A přenesenou působnost, kdy

⁵⁵ *ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky*

územní samosprávné celky vykonávají záležitosti, které na ně byly přeneseny na základě zákona.⁵⁶

8.2 OBCE

O obcích najdeme zmínku v Ústavě České republiky, konkrétně v hlavě sedmé, jak jsem již ostatně uváděla výše. Dále je pak postavení obcí upravováno speciálním zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích.

Obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů. Má svůj vlastní majetek, vystupuje svým jménem a na svou odpovědnost, může používat prapor a razítko obce. Skládá se z intravilánu, což je část obce, která je určena k zástavbě a z extravilánu, který je tvořen vnějšími částmi obce, například loukami, poli a lesy.⁵⁷

Pokud má obec alespoň 3 000 obyvatel, je městem. Zákon také vyjmenovává města se zvláštním postavením, kterými jsou statutární města. Statutárními městy podle tohoto zákona jsou jmenovitě Kladno, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Zlín, Olomouc, Ostrava, Opava, Havířov a Most.

Obce mohou v rámci své působnosti vydávat obecně závazné vyhlášky, a pokud jsou k tomu zákonem zmocněny, mohou vydávat i právní předpisy, které se nazývají nařízení obce. Vyhlášky se mohou týkat například zabezpečení veřejného pořádku, mohou něco zakázat, mohou se týkat také udržování pořádku v obci. Veškeré vyhlášky a nařízení musí být vyvěšeny na úřední desce a tím jsou vyhlášeny.

⁵⁶ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 147-154 ISBN 978-80-7179-254-3

⁵⁷ ŠÍMA, A.; SUK, M. *Základy práva pro střední a vyšší odborné školy*. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2008, s. 273 ISBN 978-80-7400-014-0

Orgány státu a kraje si musí vzájemně poskytovat údaje a informace, pokud jsou nezbytné pro výkon jejich působnosti.

Dozor nad výkonem přenesené a samostatné působnosti obce náleží okresnímu úřadu.⁵⁸

8.2.1 Orgány obce

8.2.1.1 Zastupitelstvo

Zastupitelstvo je nejvyšším orgánem obce, který rozhoduje o věcech, které mu byly vyhrazeny zákonem, v oblasti samostatné působnosti.⁵⁹

„Zastupitelstvu obce je takto např. vyhrazeno vydávání obecně závazných vyhlášek obce, rozhodování o vyhlášení místního referenda, schvalování rozpočtu, zřizování a rušení příspěvkových organizací a organizačních složek, rozhodování o založení nebo rušení právnických osob.“ (HENDRYCH, 2012, s. 156)

Při stanovování počtu členů zastupitelstva se přihlíží k počtu obyvatel a velikosti území dané obce.

Podle § 68 odst. 1 OZŘ takto:

500 obyvatel	5 - 9 členů
500 - 3 000 obyvatel	7 - 15 členů
3 000 - 10 000 obyvatel	11 - 25 členů
10 000 - 50 000 obyvatel	15 - 35 členů
50 000 - 150 000 obyvatel	25 - 45 členů
více než 150 000 obyvatel	35 - 55 členů.

⁵⁸ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

⁵⁹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 155 ISBN 978-80-7179-254-3

Člen zastupitelstva svůj mandát vykonává osobě, vzniká zvolením. Na prvním zasedání skládá člen slib.⁶⁰

Funkce člena zastupitelstva se člení podle způsobu výkonu. Z tohoto hlediska můžeme rozlišovat uvolněné členy a neuvolněné členy zastupitelstva.

Zastupitelstvo vykonává svou působnost na svých zasedáních, která jsou veřejná. Zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce. Starosta svolává a řídí zasedání na požádání alespoň jedné třetiny zastupitelstva nebo hejtmána kraje.

Pokud se zastupitelstvo nesešlo k zasedání po dobu delší, než 6 měsíců může Ministerstvo vnitra zastupitelstvo rozpustit, poté jmenuje správce obce z řad svých zaměstnanců. Ten pak zastupuje obec navenek.⁶¹

8.2.1.2 Rada obce

Ustanovení § 99 odst. 1 OZŘ říká, že *„Rada obce, je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti a za její výkon odpovídá zastupitelstvu obce.“*

Rada je tvořena starostou, místostarostou a dalšími členy. Počet členů obce je od 5 do 11 členů, počet je vždy lichý. Pokud je v obci méně než 15 členů zastupitelstva, rada se nevolí. Rada se schází podle potřeby a její zasedání jsou neveřejná.⁶²

⁶⁰ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

⁶¹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, ISBN 978-80-7179-254-3

⁶² zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

8.2.1.3 Starosta

Podle § 103 OZŘ starosta zastupuje obec navenek. Starostu volí do funkce zastupitelstvo. Starosta je odpovědný zastupitelstvu.

8.2.1.4 Obecní úřad

Je tvořen starostou, místostarostou a zaměstnanci, kteří jsou zařazeni do obecního úřadu, popřípadě tajemníkem obecního úřadu, pokud je tato funkce zřízena.

V rámci samostatné působnosti, plní obecní úřad úkoly, které mu byly uloženy zastupitelstvem nebo radou obce. Dále pomáhá v činnosti výborům a komisím.

V rámci přenesené působnosti vykonává státní správu, která není svěřena do působnosti zastupitelstva, rady, či jiných orgánů.⁶³

8.3 KRAJE

Kraje jsou také, stejně jako obce zmiňovány v Ústavě, v hlavě sedmé. Jsou vyššími územními samosprávnými celky, které byly zřízeny ústavním zákonem č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků.

Podle tohoto zákona je Česká republika tvořena následujícími kraji:

Hlavní město Praha⁶⁴

Středočeský kraj

Jihočeský kraj

Plzeňský kraj

Karlovarský kraj

Ústecký kraj

⁶³ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

⁶⁴ Hl. město Praha zaujímá v územní samosprávě zvláštní postavení a je upraveno zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

Liberecký kraj
Královéhradecký kraj
Pardubický kraj
Vysočina
Jihomoravský kraj
Olomoucký kraj
Moravskoslezský kraj

Dalším důležitým zákonem z pohledu krajů je zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (dále jen „KZŘ“)

Kraj je územním společenstvím občanů, které má právo na samosprávu. Jedná se o veřejnoprávní korporaci, která má svůj majetek, vlastní příjmy a hospodaří podle vlastního rozpočtu. Vystupuje svým jménem a na vlastní odpovědnost.

Své záležitosti kraj spravuje samostatně a státní orgány mohou do jeho samostatné působnosti zasahovat, jen na základě zákona. Kraj může v mezích své působnosti a na základě zákona vydávat vyhlášky kraje nebo nařízení kraje. Tyto vyhlášky a nařízení se vyhlášují ve věstníku kraje. Samostatná působnost může být kraji omezena, ale jen na základě zákona. Orgány kraje mohou vykonávat přenesenou působnost, pokud orgánům kraje byl na základě zákona svěřen výkon státní správy.

8.3.1 Orgány kraje

8.3.1.1 Zastupitelstvo

Zastupitelstvo rozhoduje o věcech, které náleží do samostatné působnosti.

Počet členů zastupitelstva se určuje podle počtu obyvatel, a to podle § 31 odst. 1 KZŘ následovně:

600 000 obyvatel	45 členů,
600 000 - 900 000	55 členů,
více než 900 000 obyvatel	65 členů.

Platí to samé, jako u členů zastupitelstva obcí, že funkce člena zastupitelstva je veřejná. Mandát vzniká zvolením. Člen zastupitelstva skládá slib.

Zastupitelstvo se schází nejméně jednou za tři měsíce na písemné svolání hejtmána, který zasedání řídí. Aby usnesení zastupitelstva bylo platné, je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva. Zasedání jsou veřejná. Pokud není zastupitelstvo schopno se usnášet po dobu delší než 6 měsíců. Ministerstvo zastupitelstvo rozpustí a vyhlásí nové volby.

8.3.1.1.1 Orgány zastupitelstva

Zastupitelstvo si zřizuje výbory, tyto výbory jsou poté odpovědný zastupitelstvu a plní úkoly, kterými je zastupitelstvo pověřeno.

8.3.1.1.2 Rada

Rada je výkonným orgánem kraje v rámci samostatné působnosti, při výkonu své působnosti je odpovědná zastupitelstvu. V rámci přenesené působnosti může rada rozhodovat, jen pokud to stanoví zákon. Rada je tvořena hejtmánem, náměstkem hejtmána a dalšími členy, kteří jsou voleni z řad zastupitelstva.

Počet členů rady se opět určuje podle počtu obyvatel § 57 odst. 2 KZŘ.

600 000 obyvatel	9 členů,
více než 600 000 obyvatel	11 členů.

Zasedání rady jsou neveřejná, svolává je hejtman, schází se podle potřeby. K tomu, aby bylo její rozhodnutí platné, je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů rady.

8.3.1.1.2.1 *Orgány rady*

Jako své iniciativní a poradní orgány si rada obce zřizuje komise, které jsou pak radě odpovědné.

8.3.1.1.2.2 *Hejtman*

Hejtmana a jeho náměstka volí ze svých řad zastupitelstvo. Za výkon funkce jsou odpovědní právě zastupitelstvu. Hejtman zastupuje kraj navenek.

8.3.1.1.2.3 *Krajský úřad*

Krajský úřad plní úkoly, které mu byly uloženy zastupitelstvem a radou. Člení se na odbory a oddělení. V čele kraje stojí ředitel a zaměstnanci úřadu kraje.⁶⁵

⁶⁵ zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

9. SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

Jestliže tato práce pojednává o správním právu a veřejné správě, je také na místě se alespoň pár slovy zmínit o správním řízení. Poté bych ráda na konkrétním příkladu ukázala, jak celý ten proces správního řízení probíhá.

Správní řízení je proces, který směřuje k vydání správního aktu, na jehož základě se mění, vznikají, nebo se ruší práva a povinnosti zúčastněných osob. Postavení osob však není vzhledem k nositeli moci rovné. Správní řízení především slouží k ochraně práv a zájmů osob. Napomáhá k otevřenosti a kontrole správy. Platí zde subsidiarita zákona, tj. pokud zvláštní zákony nestanoví něco jiného, použije se právní úprava obecná, v tomto případě úprava, podle správního řádu.⁶⁶

Zákonem, jímž se upravuje správní řízení, a mimo to i činnost a postupy správních orgánů, je zákon č. 500/2004 Sb., správní řád (dále jen „SpŘ“). V souvislosti s přijetím Nového občanského zákoníku, který nabyl účinnosti dne 1. 1. 2014, sice správní řád neprošel zásadní změnou, ale byla změněna spousta zákonů, která se správním řádem souvisí.

9.1 SUBJEKTY SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ

Subjekty správního řízení jsou správní orgány a účastníci řízení. Dále jsou do správního řízení zapojeny i další subjekty řízení, kterým je umožněno prosazování či chránění zájmů. Dalšími osobami, které jsou účastněny řízení, ale nemůžeme je považovat za subjekty, jsou například tlumočníci, svědci atd.⁶⁷

⁶⁶ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012 ISBN 978-80-7179-254-3

⁶⁷ tamtéž

9.2 SPRÁVNÍ ORGÁNY

Podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů jsou správními orgány:

- orgány moci výkonné,
- orgány územních samosprávných celků,
- jiné orgány,
- právnické a fyzické osoby.⁶⁸

9.3 VĚCNÁ A MÍSTNÍ PŘÍSLUŠNOST

V SpŘ najdeme v § 10 a v § 11 ustanovení, o určení věcné a místní příslušnosti správních orgánů. Věcná příslušnost zahrnuje věci, které byly orgánům svěřeny v rámci jejich působnosti na základě zákona. Místní příslušnost se určuje podle různých kritérií. Místní příslušnost se může určovat podle místa činnosti, či místa trvalého pobytu, či místa podnikání účastníka. Pokud je předmětem nemovitost, určí se místní příslušnost podle místa, kde se nemovitost nachází. Zákon také stanoví, že je možné, aby řízení dokončil jiný správní orgán, než který ho zahájil.⁶⁹

9.4 ÚČASTNÍCI

Není lehké vymezit účastníky řízení. Účastníkem řízení je osoba, která má procesní způsobilost. Ale podle § 29 odst. 4 se přihlíží i na názory nezletilého dítěte, poté se přihlíží k jeho rozumové vyspělosti. Pokud se řízení zahajuje na žádost, účastníkem je žadatel. Pokud se jedná o řízení sporné, stojí proti sobě navrhovatel a odpůrce.⁷⁰

⁶⁸ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012 ISBN 978-80-7179-254-3

⁶⁹ zákon č. 500/2004 Sb. *správní řád, ve znění pozdějších předpisů*

⁷⁰ zákon č. 500/2004 Sb. *správní řád, ve znění pozdějších předpisů*

Účastníky řízení můžeme rozdělit na toho

- o jehož právech a povinnostech se v řízení rozhoduje
- jehož práva a povinnosti mohou být dotčena
- komu zvláštní právní předpis postavení účastníka přiznává⁷¹

Účastníci mají také některá významná práva a povinnosti, která vyplývají ze zákona.⁷² Například každý má právo se vyjádřit ke skutečnému stavu věci nebo navrhnout důkazy. Každý má také právo na to, být informován o průběhu řízení. Účastník má také právo na zástupce. Mezi důležitá práva účastníka patří jistě právo na poučení o opravných prostředcích, které může podat v zákonem stanovené lhůtě, proti vydanému správnímu aktu.⁷³

9.5 ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ

Podle § 45 odst. 1 SpŘ může být řízení zahájeno buď na základě žádosti, nebo z moci úřední. Z žádosti musí být zřejmé, co žadatel žádá nebo čeho se domáhá. V § 45 odst. 2 správního řádu je řečeno, že pokud žádost trpí nějakými vadami, má správní orgán povinnost pomoci žadateli s jejich odstraněním. V § 46 odst. 1 je určeno, že řízení z moci úřední je zahájeno doručením oznámení o zahájení řízení.

Podle § 48 mohou vzniknout i překážky v řízení, kdy o jedné věci nemohou rozhodovat dva správní orgány najednou. A překážka, že v jednu a tu samou povinnost může správní orgán téže osobě uložit

⁷¹ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, s. 371-372 ISBN 978-80-7179-254-3

⁷² HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck ISBN 978-80-7179-254-3

⁷³ POMAHAČ, Richard. *Základy teorie veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2011, s. 185 ISBN 978-80-7380-330-8

pouze jednou. V § 49 se říká, že řízení je písemné, ale zákon může stanovit, kdy správní orgán nařídí ústní jednání.⁷⁴

9.6 ROZHODNUTÍ

Správní řízení směřuje k vydání rozhodnutí, kterým mohou práva vznikat, zanikat nebo se mohou měnit. Rozhodnutí má písemnou formu a musí splňovat jisté náležitosti a těmi jsou výroková část, odůvodnění a poučení účastníků. Rozhodnutí by mělo být vydáno, co nejdříve, bez zbytečného odkladu.

9.6.1 Odvolání jako řádný opravný prostředek

Každý účastník má právo podat ve stanovené odvolací lhůtě, která činí 15 dní ode dne oznámení odvolání. Odvolání se podává u toho stejného orgánu, který rozhodnutí vydal, a pokud ten nezmění či nezruší rozhodnutí, předá spis odvolacímu správnímu orgánu, a to do 30 dnů, kdy mu odvolání bylo doručeno. Odvolací správní orgán, kterým je nejbližší nadřízený orgán, přezkoumá řízení, a pokud dojde k závěru, že je rozhodnutí v rozporu s právními předpisy nebo není správné, má několik možností. Může zastavit řízení a zrušit rozhodnutí, může vrátit věc k projednání orgánu, který rozhodnutí vydal, nebo původní rozhodnutí změnit. Proti rozhodnutí, které vydal odvolací správní orgán nelze podat odvolání.

9.6.2 Přezkumné řízení

V § 94 odst. 1 SpŘ je uvedeno, že pokud lze pochybovat o tom, že rozhodnutí odporuje právním předpisům, správní orgány mohou z moci úřední zahájit přezkumné řízení.

⁷⁴ zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Usnesení o zahájení přezkumného řízení se vydává do 2 měsíců, od toho dne, kdy se správní orgán dozvěděl o důvodech, pro které by se mělo přezkumné řízení zahájit. Nejpozději se usnesení vydává do 1 roku od právní moci rozhodnutí.

Pokud správní orgán dojde k tomu, že rozhodnutí bylo skutečně v rozporu s právními předpisy, může toto rozhodnutí zrušit či změnit. Pokud by však měla v přezkumném řízení některému z účastníků vzniknout újma v souvislosti se zrušením nebo změnou rozhodnutí, správní orgán řízení zastaví.

Správní orgány mohou také rozhodovat ve zkráceném přezkumném řízení. V případě, že je ze spisového materiálu jasné, že došlo k porušení předpisů, ale není potřeba vysvětlení účastníků, provádí se toto řízení, ve kterém se neprovádí dokazování.

9.6.3 Obnova řízení jako mimořádný opravný prostředek

Proti již pravomocnému rozhodnutí se může účastník odvolat, pokud jsou splněny podmínky uvedené v § 100 SpŘ, a to pokud „*vyšly najevo dříve neznámé skutečnosti nebo důkazy, které existovaly v době původního řízení a které účastník, jemuž jsou ku prospěchu, nemohl v původním řízení uplatnit, anebo se provedené důkazy ukázaly nepravdivými.*“⁷⁵ Nebo bylo zrušeno či změněno rozhodnutí, na jehož podkladě bylo rozhodnutí vydáno, a tudíž by mohly existovat nové skutečnosti, které by mohly vést k jinému rozhodnutí. Pokud jsou splněny tyto podmínky, a pokud je na novém řízení veřejný zájem, může správní orgán obnovit řízení. Správní orgán může také zahájit obnovu řízení, pokud bylo rozhodnutí dosaženo trestným činem.

⁷⁵ zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Účastník může žádost o obnovu řízení podat kterémukoli orgánu, který ve věci rozhodoval, a to do 3 měsíců, kdy se o důvodech, pro které by se mělo řízení obnovit, dozvěděl. Nejpozději však do 3 let od právní moci rozhodnutí.⁷⁶

⁷⁶ zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů

10. VZÁJEMNÉ VAZBY MEZI SPRÁVNÍM PRÁVEM A VEŘEJNOU SPRÁVOU

Jak jsem již zmiňovala na začátku, správní právo upravuje veřejnou správu. Vymezení vztahů a vzájemných vazeb mezi správním právem a veřejnou správou není vůbec jednoduché, protože správní právo je roztrženo ve spoustě různých odvětví práva. Ale bez existence jednoho, by nemohlo existovat druhé.

Pro vzájemné vazby je důležitý především vztah nadřazenosti a podřazenosti. Na jedné straně hraje velkou roli hierarchická kontrola, ale na druhou stranu také spolupráce mezi správními úřady. Dále musí být upravena i práva a povinnosti nositelů veřejné správy. Je potřeba, aby byla upravena práva od toho nejhlavnějšího subjektu, až po jednotlivé zaměstnance.

Na úplném začátku jsme se bavili o tom, že se správním právem člení na hmotné a procesní. Řekli jsme si, že hmotné právo správní upravuje činnost, působnost a pravomoc správních úřadů a procesní právo upravuje především řízení před úřady a také odpovědnost správy za její jednání.⁷⁷ *„Právo ovšem v různém rozsahu upravuje celou řadu dalších rozhodovacích procesů, které ve správě probíhají – normotvorbu, postupy při správním dozoru, kde opět zvláštní rysy vykazují vztahy dozoru k osobám veřejného práva (např. vztah státu k subjektům územní samosprávy), postupy v územním plánování apod.“* (HENDRYCH, 2012, s. 76) Důležité jsou také vztahy správního soudnictví, které kontroluje onu samotnou správu.

Všechny tyto vztahy patří sice do systému správy, ale velmi se od sebe odlišují. Odlišují se od sebe, jak obsahem, tak i vzájemným postavením subjektů. Jediné, co je spojuje, je předmět jejich úpravy

⁷⁷ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, ISBN 978-80-7179-254-3

a tím je veřejná správa. Správa je v určitých případech oprávněna autoritativně a jednostranně rozhodovat a značným způsobem tak zasahovat do práv osob, které jsou nuceny toto rozhodnutí strpět.⁷⁸ „*Sama vydává pravidla pro určité činnosti, povolení, bez něhož žadatel nemůže vykovávat zvolenou činnost, zakazuje některé činnosti, rozhoduje o vyvlastnění apod.*“ (HENDRYCH, 2012, s. 76-77) Takže v nezbytných případech mohou subjekty uplatnit veřejnou moc a v případě nutnosti uplatnit i donucovací prostředky. Je tedy potřeba pochopit, že zájmy jednoho subjektu se nestaví nad zájmy subjektu druhého. Naopak, by mělo být účelem, aby bylo rozhodnutí v nejlepším zájmu všech zúčastněných. Toto rozhodnutí by mělo sloužit k rozvoji a zvyšování kvality služeb. Ono vydání rozhodnutí vykonavatelů správy je ve vzájemných vztazích velmi důležité. Podněty, které směřují vůči vydání rozhodnutí mohou vycházet, jak ze strany správy, tak ze strany spravovaných.⁷⁹ Mělo by to fungovat tak, že všichni zúčastnění by si měli navzájem vycházet vstřícně, spolupracovat, aby se co nejdříve k rozhodnutí dospělo.

Vazby mezi správním právem a veřejnou správou jsou velmi složité a pro člověka dosti nepřehledné, proto by možná bylo dobré, kdybychom si uvedli konkrétní případ z konkrétní oblasti.

V tomto příkladu se budu konkrétně zabývat žádostí o přídavek na dítě. Na tomto příkladu bych ráda předvedla postup od podání žádosti, přes vzájemnou spolupráci žadatele o tento příspěvek s příslušným úřadem, až po vydání rozhodnutí a možnosti se proti tomuto rozhodnutí odvolat u orgánu vyšší instance, v tomto konkrétním případě Ministerstvu práce a sociálních věcí.

⁷⁸ HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, ISBN 978-80-7179-254-3

⁷⁹ tamtéž

Ustanovení § 9 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, říká: *„Ministerstvo práce a sociálních věcí je ústředním orgánem státní správy pro pracovněprávní vztahy, bezpečnost práce, zaměstnanost a rekvalifikaci, kolektivní vyjednávání, mzdy a jiné odměny za práci, důchodové zabezpečení, nemocenské pojištění, nemocenské zabezpečení, sociální péči, péči o pracovní podmínky žen a mladistvých, právní ochranu mateřství, péči o rodinu a děti, péči o občany, kteří potřebují zvláštní pomoc, a pro další otázky mzdové a sociální politiky.“*⁸⁰

O nároku na dávku rozhodují krajské pobočky Úřadu práce. Při svém rozhodování se řídí hlavně zákonem 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře (dále jen „ZSSP“).

Již ve správním řízení⁸¹ jsme si uváděli, podle jakých kritérií se určuje místní příslušnost orgánů. A podle § 66 ZSSP se místní příslušnost krajské pobočky Úřadu práce řídí místem, kde je oprávněná osoba hlášena k trvalému pobytu.

Samotné řízení o přiznání dávky se podle § 67 odst. 1 ZSSP zahajuje na základě písemné žádosti oprávněné osoby podané příslušné krajské pobočce Úřadu práce na tiskopisu předepsaném Ministerstvem práce a sociálních věcí. Takováto žádost o dávku musí obsahovat kromě náležitostí, které jsou stanoveny správním řádem, také způsob, jakým má být dávka vyplácena (složenkou nebo na účet), dále pak doklad o výši ročního příjmu a potvrzení o studiu (u dětí starších 15 let).

S takto vyplněnou žádostí přijde žadatel na příslušnou krajskou pobočku Úřadu práce. Příslušný zaměstnanec zanesse tuto žádost do

⁸⁰ zákon č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky

⁸¹ zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

evidence. Pokud žádost splňuje veškeré náležitosti, kompetentní zaměstnanec žádost odsouhlasí a dávka bude žadateli vyplácena, poté dostane žadatel oznámení o přiznání dávky.

Pokud ale žádost nesplňuje veškeré náležitosti nebo v žádosti něco chybí, úřad pošle žadateli výzvu, která se posílá na doručenkou, do vlastních rukou. Na výzvě je uveden termín, do kdy musí žadatel chybějící údaje doplnit. Když žadatel do stanovené lhůty údaje doloží, dávka se mu odsouhlasí k výplatě. Je také velmi důležité říct, že součástí žádosti je i prohlášení osoby, jejíž příjmy se potvrzují. Toto prohlášení slouží úřadu k tomu, aby mohl sám zjišťovat potřebné informace a skutečnosti, které jsou v rozhodování o nároku na dávku zásadní, jedná se například o zjištění výše příjmů na finančním úřadu nebo na pražské (okresní) správě sociálního zabezpečení. Pokud by totiž žadatel toto prohlášení nepodepsal, úřad si nemůže potřebné informace zjišťovat.

V případě, že potřebné údaje nedoloží, úřad práce přeruší řízení a vydá usnesení o přerušení řízení, ve kterém stanoví termín, do kdy má žadatel potřebné doklady doložit. Pokud žadatel vše řádně doloží, dávka je mu přiznána. V případě, že nedoloží, tak vydá úřad rozhodnutí o zamítnutí žádosti, podle § 69 je takové rozhodnutí písemné. Případné odvolání se podává ve stanovené lhůtě u příslušné krajské pobočky Úřadu práce České republiky, který ho předá k přezkoumání Ministerstvu práce a sociálních věcí, jako orgánu vyšší instance. O tomto odvolání poté Ministerstvo rozhodne.⁸²

Z toho vyplývá, že vzájemné vazby jsou velice úzce propojené, příslušné úřady spolu spolupracují a komunikují, aby mohli dojít k zákonnému rozhodnutí.

⁸² zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů

ZÁVĚR

Cílem mé práce bylo rozebrání vztahu mezi správním právem a veřejnou správou. Ale pro pochopení celého tématu bylo také velmi důležité vysvětlit si postupně celou problematiku a s tématem se seznámit. Proto jsem se rozhodla, že nejdříve oba pojmy popíšu a vysvětlím. Nejdříve jsem popisovala správní právo a poté veřejnou správu. Snažila jsem se pracovat s největším množstvím zákonů, které jsou nějak spjaty s touto tematikou. Převážně jsem však pracovala s Ústavou a s Listinou základních práv a svobod. Myslím, že vztahy mezi správním právem a veřejnou správou se prolínaly napříč celou mou prací.

Již teď je jasné, že existence správního práva je tedy podmíněna existencí veřejné správy a naopak. Nakonec jsem se rozhodla tento vztah předvést na konkrétním příkladu z oblasti státní sociální podpory. Do příloh jsem uvedla všechny formuláře, které jsou potřebné k získání rodičovského příspěvku. Jedná se o všechny potřebné dokumenty, na základě kterých příslušní zaměstnanci tyto dávky přiznávají. V tomto konkrétním příkladu se jedná o formulář žádosti o přídavek na dítě, doklad o výši ročního příjmu, potvrzení o studiu. Dále jsem také přiložila vzor konečného rozhodnutí, pro názornou ukázkou. Tímto rozhodnutím příslušný Úřad práce rozhodl o odejmutí rodičovského příspěvku, protože v tomto případě již byla vyplacena nejvyšší možná hranice dávky, tj. 220 000 Kč. Myslela jsem, že když vzájemný vztah správního práva a veřejné správy předvedu na konkrétním příkladu, jistě bude jasnější.

Myslím, že je velmi těžké pro běžného člověka se v této problematice orientovat. A jak jsem již říkala na začátku, mnozí si ani neumí představit, co se pod těmito pojmy všechno skrývá. Musím říct, že ani mně to na úplném začátku nebylo jasné. Jedná se o velmi široké téma, ve kterém se stoprocentně neorientuje snad nikdo. Velký problém

je ten, že jde o opravdu velké množství předpisů, které jsou všemožně roztržštěné.

Určité není jednoduché nějak vztahy mezi správním právem a veřejnou správou konkretizovat, protože jsou velmi složité a podle mého názoru, pro lidi, kteří stojí mimo tuto strukturu dost nepřehledné. Ať už se podíváme na spolupráci mezi jednotlivými úřady, při jejich rozhodování, či vztahy konkrétních zaměstnanců ve veřejné správě, ve vztahu s třetími osobami. Mnohdy se ani samotní zaměstnanci v předpisech nevyznají.

Takže myslím, že cíl své práce jsem splnila, ale netroufám si říct, že jsem dané téma díky tomuto dokonale pochopila a bez problémů se v něm dokážu orientovat. Určité mi ale toto téma pomohlo k lepší orientaci. Jelikož je toto téma dost teoretické nedá se říct, že by mělo nějaký závažnější dopad v praxi. Ale jak jsem již říkala v úvodu, určité může posloužit minimálně k lepší orientaci v tématu.

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

Seznam použitých českých zdrojů

GERLOCH, Aleš. *Teorie práva*. 5. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009. ISBN 978-807380-233-2

HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo*. Obecná část. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2012. ISBN 978-80-7179-254-3

HROZINKOVÁ, Eva; NOVOTNÝ Vladimír. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 3. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013. ISBN 978-80-7380-459-6

KLÍMA, Karel et al. *Státověda*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2006. ISBN 80-86898-98-9

KNAPP, V.: *Teorie práva*, 1. vydání. Praha, C. H. Beck 1995. ISBN 80-7179-028-1

POMAHAČ, Richard. *Základy teorie veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2011. ISBN 978-80-7380-330-8

POMAHAČ, R. a kol. *Veřejná správa*. 1. vydání. Praha: C. H. Beck, 2013. ISBN 978-80-7400-447-6

SCHELLE, Karel et al. *Dějiny české veřejné správy*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009. ISBN 978-80-7380-203-5

SLÁDEČEK, V. *Obecné správní právo*. 3., aktualizované a upravené vydání. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2013. ISBN 978-80-7478-002-8

ŠÍMA, A.; SUK, M. *Základy práva pro střední a vyšší odborné školy*. 8. vydání. Praha: C. H. Beck, 2008. ISBN 978-80-7400-014-0

Seznam ostatních zdrojů

Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky
Usnesení předsednictva ČNR č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod
ústavní zákon č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky
ústavní zákon č. 515/2002 Sb., o referendu o přistoupení České republiky k Evropské unii
ústavní zákon č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků
zákon č. 128/2000 Sb., o obcích
zákon č. 129/2000 Sb., o krajích
zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praha
zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
zákon č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě
zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník
zákon č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky
zákon č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky
zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře

Seznam použitých internetových zdrojů

http://www.euroskop.cz/gallery/49/14956-lisbonne_2.pdf

SEZNAM ZKRATEK

Čl. – článek

ČR – Česká republika

EU – Evropská unie

FO – fyzická osoba

KZŘ – zákon č. 129/2000 Sb., o krajích

LZPS – usnesení předsednictva ČNR č. 2/1993 Sb., Listina
základních práv a svobod

ObčZ – zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník

OZŘ – zákon č. 128/2000 Sb., o obcích

PO – právnická osoba

SpŘ – zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

Úst – ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky

ZSSP – zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře

SEZNAM OBRÁZKŮ

Seznam obrázků

Obr. 1 Orientační dělení veřejné správy.....-21-

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha A - Formulář žádosti o přídavek na dítě.....	I
Příloha B - Formulář potvrzení o studiu.....	V
Příloha C - Formulář dokladu o výši ročního příjmu.....	VII
Příloha D - Vzor rozhodnutí.....	XI

Příloha A – Formulář žádosti o přidavek na dítě



ÚŘAD PRÁCE ČR

SSP

Tiskopis prosím vyplívejte čitelně

podací razítko

Žádost o přidavek na dítě

A. Žadatel – zákonný zástupce nezletilého nezaopatřeného dítěte/děti, zletilé nezaopatřené dítě nebo osoba pověřená jednat jménem právnické osoby:

Příjmení:		Jméno ¹⁾ :	
Rodné příjmení ²⁾ :		Titul před jménem: za jménem:	
Rodné číslo ³⁾ :	Pohlaví:	Státní příslušnost:	
Trvalý pobyt: Obec:		Část obce:	
Ulice:		Č. p. ⁴⁾ :	
		Č. orient.:	
		PSČ:	
Adresa pro doručování ¹⁾ : Obec:		Část obce:	
Ulice:		Č. p. ⁴⁾ :	
		Č. orient.:	
		PSČ:	
Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost žadatele ⁷⁾ :	
Telefon:	E-mail:	Datová schránka:	

Veškeré příjmy uváděné v této Žádosti jsou za kalendářní rok (tj. rozhodné období)⁸⁾:

20

✓ Vztah k dítěti/dětem (nevypíňujte v případě, že jste zletilé nezaopatřené dítě):

Zaškrtněte prosím jednu z následujících dvou variant.

patřím nepatřím
do okruhu společně posuzovaných osob

B. Nezletilé nezaopatřené děti, na něž uplatňuji nárok na přidavek na dítě⁹⁾:

Nevypíňujte v případě, že jste zletilé nezaopatřené dítě.

č.	Příjmení	Jméno	Rodné příjmení ²⁾	Rodné číslo v ČR ³⁾	Pohlaví	Příjmy ⁶⁾	Bydliště v ČR ⁵⁾
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

1) Uveďte všechna jména osoby.

2) Kolonku **Rodné příjmení** vyplňte pouze v případě, že se liší od příjmení.

3) Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok.

4) Pokud je místo čísla popisného přiděleno číslo evidenční, uveďte před číslem písmeno E.

5) Do kolonky **Bydliště v ČR** zapíňte **ANO**, pokud osoba má na území České republiky bydliště, v opačném případě kolonku proškrtněte. Osoba má bydliště na území České republiky zejména pokud se zde dlouhodobě zdržuje, vykonává zde výdělečnou činnost, žije zde s rodinou, plní zde povinnou školní docházku nebo se zde soustavně připravuje na budoucí povolání, popřípadě existují jiné významné důvody, zájmy či aktivity, jejichž vzájemná souvislost dokládá sepětí této osoby s Českou republikou.

6) Do kolonky **Příjmy** zapíňte **ANO**, pokud příslušná osoba v rozhodném období měla kromě rodičovského příspěvku některý příjem rozhodný pro přiznání dávky. Pro všechny osoby, které v rozhodném období žádný z takových příjmů neměly, kolonku proškrtněte.

7) Do kolonky **Nezaopatřenost žadatele** zapíňte **ANO**, pokud splňujete podmínky nezaopatřenosti dítěte. Pokud nejste nezaopatřeným dítětem, kolonku proškrtněte.

8) Rozhodným obdobím se rozumí r. 2011, pokud uplatňujete žádost od 1.10.2012 do 30.9.2013. Pro žádost před 1.10.2012 je rozhodným obdobím r. 2010.

9) Pro nezaopatřené dítě, které je v plném přímém zaopatření ústavu (zařízení) pro péči o děti nebo mládež, podejte vždy samostatnou žádost. Za rodinu se v takovém případě považuje samo toto dítě.

* nevypíňujte, pokud je adresa shodná s trvalým pobytem

C. Adresa trvalého pobytu dítěte/děti:

Pokud se adresa trvalého pobytu některého dítěte uvedeného v části B liší od adresy trvalého pobytu ostatních dětí, podejte na toto dítě samostatnou žádost.

Obec:	Část obce:
Ulice:	Č. p.: Č. orient.: PSČ:

D. Ostatní osoby, které s dítětem/děťmi patří do okruhu společně posuzovaných osob¹⁰⁾:

Neuvádějte sebe a děti uvedené v části B.

Podpisem stvrzuje každá z uvedených osob (v případě nezletilých dětí jejich zákonný zástupce) správnost a úplnost uvedených údajů a dává výslovný souhlas k tomu, aby státní orgány a další právnické osoby a fyzické osoby sdělily příslušnému úřadu, který o dávce rozhoduje nebo ji vyplácí, vyšší příjmu těchto osob, údaje o přihlášení se k trvalému pobytu a o bydlišti v ČR, a v případě nezaopatřených dětí skutečnosti prokazující jejich nezaopatřenost.

1.	Příjmení:	Jméno:	Titul:
	Rodné příjmení ²⁾ :	Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Pohlaví:
	Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost ¹¹⁾ : Podpis:
2.	Příjmení:	Jméno:	Titul:
	Rodné příjmení ²⁾ :	Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Pohlaví:
	Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost ¹¹⁾ : Podpis:
3.	Příjmení:	Jméno:	Titul:
	Rodné příjmení ²⁾ :	Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Pohlaví:
	Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost ¹¹⁾ : Podpis:
4.	Příjmení:	Jméno:	Titul:
	Rodné příjmení ²⁾ :	Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Pohlaví:
	Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost ¹¹⁾ : Podpis:
5.	Příjmení:	Jméno:	Titul:
	Rodné příjmení ²⁾ :	Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Pohlaví:
	Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost ¹¹⁾ : Podpis:
6.	Příjmení:	Jméno:	Titul:
	Rodné příjmení ²⁾ :	Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Pohlaví:
	Bydliště v ČR ⁵⁾ :	Příjmy ⁶⁾ :	Nezaopatřenost ¹¹⁾ : Podpis:

E. Právnická osoba - ústavní zařízení, kde je dítě umístěno v plném přímém zaopatření¹²⁾:

Název právnické osoby:		IČO:	
Sídlo právnické osoby:	Obec:	Část obce:	PSČ:
	Ulice:	Číslo popisné/orientační:	Doplněk:
Telefon:	E-mail:	Datová schránka:	

Osoba pověřená jednat jménem právnické osoby.

Příjmení:	Jméno ¹⁾ :	Titul před:	za:
Rodné číslo v ČR ³⁾ :	Funkce:	Pověření jednat od:	do:
Trvalý pobyt:	Obec:	Část obce:	
	Ulice:	Č. p. ⁴⁾ :	Č. orient.: PSČ:
Adresa pro doručování ^{*)} :	Obec:	Část obce:	
	Ulice:	Č. p. ⁴⁾ :	Č. orient.: PSČ:

¹⁰⁾ Nevypíňujte v případě žádosti, již uplatňujete nárok na dávku pro dítě, které je v plném přímém zaopatření ústavu (zařízení) pro péči o děti nebo mládež. Za rodinu se v takovém případě považuje samo toto dítě.

¹¹⁾ Do kolonky **Nezaopatřenost** zapíšte **ANO**, pokud příslušná osoba splňuje podmínky nezaopatřenosti dítěte. Pro osoby, které nejsou nezaopatřenými dětmi, kolonku proškrtněte.

¹²⁾ Vypíňujte pouze pokud je nezaopatřené dítě v plném přímém zaopatření ústavu (zařízení).

* nevypíňujte, pokud je adresa shodná s trvalým pobytlem

F. Žádám o přiznání dávky ode dne:

. 20

G. Dítě/všechny děti, uvedené v části B, mám v přímém zaopatření:

Nevyplňujte v případě, že jste zletilé nezaopatřené dítě.

Zaškrtněte prosím jednu z následujících dvou variant, v případě varianty ne sdělte, kdo má dítě/děti v přímém zaopatření.

ano ne

H. Způsob výplaty dávky:

• **v ČR**

Dávka se vyplácí prostřednictvím karty sociálních systémů (sKarta). Disponovat s těmito prostředky můžete přímo přes sKartu, kterou vydává Úřad práce ČR nebo je převést na jiný účet.

Výplatu dávky nechci chci převádět z účtu karty sociálních systémů na účet u peněžního ústavu:

Číslo účtu:	Kód banky:	Specifický symbol ¹³⁾ :
-------------	------------	------------------------------------

• **do EU, EHP nebo Švýcarska, se dávka vyplácí mimo sKartu**

na účet zahraničního peněžního ústavu v EU, EHP nebo Švýcarsku:

Příjemce	IBAN:	Měna:
	Název:	
	Adresa: Město: (uveďte alespoň město a stát) Stát:	
Banka příjemce	BIC/SWIFT:	
	Název:	
	Adresa: Město: (uveďte alespoň město a stát) Stát:	

I. Adresy trvalého pobytu dalších společně posuzovaných osob, u nichž je tato adresa odlišná od trvalého pobytu dítěte/děti:

Příjmení:	Jméno:	Rodné číslo v ČR ³⁾ :
Trvalý pobyt: Obec:	Část obce:	
Ulice:	Č. p. ⁴⁾ :	Č. orient.: PSC:
Příjmení:	Jméno:	Rodné číslo v ČR ³⁾ :
Trvalý pobyt: Obec:	Část obce:	
Ulice:	Č. p. ⁴⁾ :	Č. orient.: PSC:
Příjmení:	Jméno:	Rodné číslo v ČR ³⁾ :
Trvalý pobyt: Obec:	Část obce:	
Ulice:	Č. p. ⁴⁾ :	Č. orient.: PSC:

¹³⁾ Kolonku **Specifický symbol** vyplňte pouze v případě Československé obchodní banky pro účty s číslem 6699.

J. Údaje o společně posuzovaných osobách pro účely vyplácení dávek v rámci Evropské unie:

Zaškrtněte prosím jednu ze dvou následujících variant.

Pro všechny společně posuzované osoby platí:

- jsou hlášeny k trvalému pobytu na území České republiky¹⁴⁾,
- nemají bydliště v jiném členském státě Evropské unie,
- nepracují v jiném členském státě Evropské unie,
- nepobírají dávku v nezaměstnanosti nebo důchod v jiném státě Evropské unie,
- nejsou občany jiného členského státu Evropské unie,
- nejsou osobami bez státní příslušnosti nebo uprchlíky bydlícími v jiném členském státě Evropské unie a na území České republiky pracujícími, studujícími nebo žijícími.

Neplatí předchozí varianta.

K. Prohlášení žadatele:

Prohlašuji, že jsou v této žádosti uvedeny všechny společně posuzované osoby.

Veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom(a) případných následků, které by pro mne z nepravdivě uvedených údajů vyplývaly.

Podpisem rovněž dávám svůj výslovný souhlas k tomu, aby státní orgány a další právnické osoby a fyzické osoby sdělily příslušnému úřadu, který o dávce rozhoduje nebo ji vyplácí

- výši příjmu
- údaje o přihlášení se k trvalému pobytu
- údaje o bydlišti na území České republiky
- skutečnosti prokazující nezaopatřenost dětí
- další údaje v rozsahu potřebném pro rozhodování o dávce, její výši a výplatě.

Jsem si vědom(a) povinnosti písemně ohlásit příslušnému úřadu, který o dávce rozhoduje, do osmi dnů změny ve skutečnostech rozhodných pro trvání nároku na dávku, její výši a výplatu.

V	dne . 20	Podpis žadatele:
---	----------	------------------

K žádosti prosím doložte:

- pro všechny uvedené osoby průkaz totožnosti, u dětí do 15 let rodný list
- pokud v průkazu totožnosti není uvedeno rodné příjmení, doložte rodný list
- pro nezaopatřené děti po skončení povinné školní docházky a vždy od školního roku začínajícího v kalendářním roce, v němž dítě dovršilo 15 let:
Potvrzení o studiu nebo
Potvrzení o zdravotním stavu nebo
Potvrzení o neschopnosti soustavně se připravovat na budoucí povolání nebo vykonávat výdělečnou činnost pro nemoc nebo úraz nebo
Potvrzení o vedení v evidenci úřadu práce pro uchazeče o zaměstnání po skončení povinné školní docházky do 18. roku věku
- pro každou ze společně posuzovaných osob, která vyplnila **ANO** v kolonce **Příjmy, Doklad o výši ročního příjmu** za příslušné roční období
- pokud některá ze společně posuzovaných osob pobírala v rozhodném období příjem přijatý v rámci plnění vyživovací povinnosti podle zákona o rodině nebo obdobná plnění poskytovaná ze zahraničí a poskytovatel tohoto příjmu je rovněž společně posuzovanou osobou, **Doklad o výživném poskytovaném společně posuzovanou osobou** za příslušný kalendářní rok
- pro trvání nároku na každé další období počínající říjnem jednoho kalendářního roku a končící zářím následujícího kalendářního roku musí každá ze společně posuzovaných osob do 30. září doložit **Doklad o výši příjmu** za předchozí roční období nebo musí být pro toto období uvedena na **Prohlášení osob, které nemají příjmy rozhodné pro nárok na dávky**
- **Doplňující údaje o společně posuzovaných osobách pro účely vyplácení dávek v rámci EU**, pokud jste v části J zaškrtnl(a) druhou variantu nebo pokud jste u některé z osob proškrtnl(a) kolonku **Bydliště v ČR**.

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <http://portal.mpsv.cz/forms> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

¹⁴⁾ § 3 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha B – Formulář potvrzení o studiu



ÚŘAD PRÁCE ČR

**Sdílená příloha
(SSP, SPOD, HN, SocS, OZP)**

Tiskopis prosím vyplňte čitelně

podací razítko

Potvrzení o studiu

A. Osoba, pro kterou se vydává potvrzení (žák, student):

Příjmení:	Jméno ¹⁾ :	Rodné číslo v ČR ²⁾ :
-----------	-----------------------	----------------------------------

B. Škola, která potvrzení vydává:

Název školy:	IČ:
Adresa školy: Obec:	Část obce:
Ulice:	Č. p. ³⁾ : Č. orient.: PSČ:

C. Potvrzujeme, že výše uvedená osoba v naší škole:

Zaškrtněte jednu z uvedených možností a doplňte příslušné datum.

<input type="checkbox"/> je žákem/studentem	datum zahájení školního roku ⁴⁾ :	. . 20
<input type="checkbox"/> přerušila studium od: . . 20	do: . . 20	
<input type="checkbox"/> ukončila studium	datum ukončení studia:	. . 20

1) Uveďte všechna jména osoby.

2) Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok a pohlaví ve tvaru: M nebo Ž (muž nebo žena).

3) Pokud je místo čísla popisného přiděleno číslo evidenční, uveďte před číslem písmeno E.

4) Při zahájení studia na vysoké škole uveďte datum zápisu.

D. Stupeň studia:

Zaškrtněte jednu z uvedených možností. V případě soustavné přípravy na budoucí povolání na střední nebo vysoké škole upřesněte další informace.

- povinná školní docházka
- soustavná příprava na budoucí povolání na střední škole:
- v ČR
 - v zahraničí⁵⁾
- soustavná příprava na budoucí povolání na vysoké škole:
- v ČR
 - v zahraničí⁵⁾
- další studium, popřípadě výuka v České republice stanovená vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy⁶⁾:
- na střední škole
 - na vysoké škole
- teoretická a praktická příprava pro zaměstnání nebo jinou výdělečnou činnost pro osoby se zdravotním postižením prováděná podle předpisů o zaměstnanosti

E. Forma studia:

Zaškrtněte jednu z uvedených možností. Nevyplňujte v případě povinné školní docházky nebo teoretické a praktické přípravy pro zaměstnání nebo jinou výdělečnou činnost pro osoby se zdravotním postižením prováděné podle předpisů o zaměstnanosti.

Střední škola:

- denní studium
- dálkové, distanční a večerní studium
- kombinované studium

Vysoká škola:

- prezenční studium
- distanční studium
- kombinace prezenčního a distančního studia

F. Toto potvrzení se vydává pro Úřad práce ČR za účelem stanovení nároku a výše dávek státní sociální podpory, dávek péčovské péče, dávek pomoci v hmotné nouzi, nároku na zvýšení příspěvku podle zákona o sociálních službách nebo nároku na příspěvek na zvláštní pomůcku. Jedno potvrzení může sloužit současně jako příloha k několika žádostem o dávku.

V _____ dne _____ 20

podpis a razítko školy

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <http://portal.mpsv.cz/forms> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

⁵⁾ Zvolte pouze tehdy, pokud studium v zahraničí je podle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy postaveno na roveň studia na středních nebo vysokých školách v České republice.

⁶⁾ § 15 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha C – Formulář dokladu o výši ročního příjmu



ÚŘAD PRÁCE ČR

Příloha SSP

Tiskopis prosím vyplňte čitelně

podací razítko

Doklad o výši ročního příjmu

Tento doklad slouží jako příloha k žádosti o přídavek na dítě.
 Doklad musí podat každá ze společně posuzovaných osob, která měla v příslušném rozhodném období alespoň jeden z příjmů uvedených v tomto tiskopisu. Jeden doklad přitom může sloužit současně jako příloha k několika žádostem.
 Rozhodným obdobím¹⁾, za které se zjišťuje příjem pro nárok na dávku přídavek na dítě v období od 1. října 2014 do 30. září 2015, je rok 2013, od 1. října 2015 do 30. září 2016 je rok 2014 atd.
Ve všech kolonkách formuláře uvádějte vždy úhrn veškerých příjmů za uvedené období, tzn. příjmy za celý kalendářní rok. Pokud jste žádný příjem náležící do některé z kolonek neměl(a), proškrtněte ji.

A. Osoba, jejíž příjmy se dokládají:

Příjmení:	Jméno:	Rodné číslo v ČR ²⁾ :
-----------	--------	----------------------------------

Zaškrtněte prosím jednu z následujících dvou variant. V případě druhé varianty doplňte název FÚ a přidělené daňové identifikační číslo.

nejsem jsem registrován(a) na FÚ

k dani z příjmů fyzických osob a v rámci této registrace mám přiděleno daňové identifikační číslo (DIČ):

B. Příjmy za rozhodné období:

Doplňte prosím období a dále zaškrtněte jednu z možností týkajících se vyřízení daňové povinnosti vůči FÚ.

kalendářní rok:

Místo pro úřední záznamy:

- za tento rok jsem nepodával(a) přiznání k dani z příjmů fyzických osob, ani jsem nepodával(a) čestné prohlášení a ani mi nebyla stanovena daň paušální částkou
 jsem podával(a) přiznání k dani z příjmů fyzických osob - výši příjmů si zjistíte na FÚ
 jsem podával(a) čestné prohlášení - výši příjmu uvádím v tabulce D2 pod kódem a2
 mi byla stanovena daň paušální částkou - výši příjmů dokládám rozhodnutím FÚ

Dále zaškrtněte prosím jednu z následujících dvou variant. V případě zaškrtnutí druhé varianty zaškrtněte také období, po které jste uvedenou činnost vykonával(a) a doplňte další údaje.

V rozhodném období jsem

- nevykonával(a)
 vykonával(a) činnost, z níž mám příjmy z podnikání nebo z jiné samostatně výdělečné činnosti, a tuto činnost jsem vykonával(a) po celý rok jako hlavní vedlejší

pouze v zaškrtnutých měsících jako hlavní vedlejší

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
hlavní	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vedlejší	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zaškrtněte i měsíc, kdy jste činnost(i) vykonával(a) jen po jeho část. Pokud jste činnost(i) vykonával(a) po část měsíce jako hlavní a po jinou část téhož měsíce jako vedlejší, zaškrtněte obě políčka.

Dále uvádím pojistné za uvedené období z činností, z nichž mám příjmy z podnikání nebo jiné samostatně výdělečné činnosti v ČR, které jsem nezahmul(a) do jejich nákladů v daňovém přiznání. Výše pojistných dokládám příslušnými potvrzeními.

Pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti (kód as): Kč

Pojistné na všeobecné zdravotní pojištění (kód az): Kč

¹⁾ Tento formulář používejte pro roční rozhodné období od roku 2013.

²⁾ Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok a pohlaví ve tvaru: M nebo Z (muž nebo žena).

C. Zvýšení nebo snížení daně finančním úřadem:

Zaškrtněte prosím jednu z následujících dvou variant. V případě druhé varianty doplňte způsob potvrzení změny finančním úřadem.

V uvedeném rozhodném období mi nebyla byla FÚ zvýšena nebo snížena daň z příjmůzměnu daně zjistíte na FÚ uvádím na samostatném potvrzení od FÚ

D. Příjmy, které jsou předmětem daně z příjmu fyzických osob podle zákona o daních z příjmů a nejsou od této daně osvobozeny, a to po odpočtu výdajů vynaložených na jejich dosažení, zajištění a udržení, přičemž jde-li o příjmy podléhající dani z příjmů stanovenou paušální částkou, považují se za výdaje vynaložené na jeho dosažení, zajištění a udržení předpokládané výdaje, po odpočtu dalších výdajů, odpočítávaných z takových příjmů podle zákona o daních z příjmů, po odpočtu pojistného na důchodové spoření, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pokud nebyly pojistné a příspěvek zahrnutý do těchto výdajů a po odpočtu daně z příjmů připadající na tyto příjmy. Dávky nemocenského pojištění (péče) vyplacené zaměstnavatelem. Obdobné příjmy ze zahraničí v částce, v jaké byly vyplaceny, popřípadě po odpočtu výdajů, daní, pojistného a příspěvku, nebyly-li tyto příjmy už započteny do příjmů v ČR:

Pokud se jedná o příjmy za roční období, za které jste podal(a) přiznání k dani z příjmů fyzických osob, vyplňte pouze zbývající příjmy, které v přiznání nebyly uvedeny, a doplňující údaje k daňovému přiznání.

D1. Údaje, které potvrzuje zaměstnavatel:

• příjmy vyplacené zaměstnavatelem

a1 - příjmy ze závislé činnosti a funkční požitky uvedené v § 6 odst. 1 a 10 zákona o daních z příjmů včetně náhrady podle § 192 odst. 3 zákoníku práce s výjimkou částky, která se považuje za příjem z důvodu bezplatného používání motorového vozidla pro služební i soukromé účely podle § 6 zákona o daních z příjmů, a s výjimkou odměny pěstouna podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí

ab - příjmy získané z náhrady mzdy za dobu prvních 21(14) dnů dočasné pracovní neschopnosti (karantény) podle § 192 odst. 2 zákoníku práce

• doplňující údaje k daňovému přiznání

ap - úhrn pojistného, které je povinen platit zaměstnanec sám za sebe z příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků, které byly zahrnuty do daňového přiznání

am - částka, která se považuje za příjem z důvodu bezplatného používání motorového vozidla pro služební i soukromé účely podle § 6 odst. 6 zákona o daních z příjmů

Od	Do	IČ, razítko a podpis organizace nebo popis příjmu	Kód	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna
			a1			
			ab			
			ap			
			am			
			a1			
			ab			
			ap			
			am			
			a1			
			ab			
			ap			
			am			

D2. Další příjmy, které jsou předmětem daně z příjmu fyzických osob a nejsou přitom od této daně osvobozeny – příjmy z podnikání, z pronájmu, ostatní příjmy:

Druh příjmu	Kód	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna
Příjmy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti uvedené v § 7 odst. 1 a 2 zákona o daních z příjmů a jde-li o uvedené příjmy podléhající dani z příjmu stanovené paušální částkou, předpokládaný příjem	a2			
Příjmy z pronájmu uvedené v § 9 zákona o daních z příjmů	a4			
Příjmy z příležitostných činností nebo z příležitostného pronájmu movitých věcí, včetně příjmů ze zemědělské výroby, která není provozována podnikatelem (samostatně hospodařícím rolníkem) uvedené v § 10 odst. 1 písm. a) zákona o daních z příjmů	a11			
Příjmy z převodu vlastní nemovitosti, bytu nebo nebytového prostoru nebo spoliuvlastnického podílu na nich, movité věci a cenného papíru uvedené v § 10 odst. 1 písm. b) zákona o daních z příjmů	a12			
Příjmy z převodu účasti na společnosti s ručením omezeným, komanditisty na komanditní společnosti nebo z převodu členských práv a povinností k družstvu a majetkových podílů na transformovaném družstvu uvedené v § 10 odst. 1 písm. c) zákona o daních z příjmů	a13			
Příjmy ze zděděných práv z průmyslového a jiného duševního vlastnictví, včetně práv autorských a práv příbuzných právu autorskému, uvedené v § 10 odst. 1 písm. d) zákona o daních z příjmů	a5			
Přijaté výživné, důchody a obdobné opakující se požitky uvedené v § 10 odst. 1 písm. e) zákona o daních z příjmů	a14			
Podíl společníka obchodní společnosti s výjimkou společníka veřejné obchodní společnosti, komplementáře komanditní společnosti nebo podíl člena družstva na likvidačním zůstatku při likvidaci společnosti nebo družstva a nebo podíl majitele podílového listu a podílů připadajících na podílový list při zrušení podílového fondu, s výjimkou splnutí nebo sloučení podílového fondu, uvedený v § 10 odst. 1 písm. f) zákona o daních z příjmů	a15			
Vyopádací podíl při zániku účasti společníka obchodní společnosti, s výjimkou společníka veřejné obchodní společnosti a komplementáře komanditní společnosti, nebo při zániku členství v družstvu a další podíl na majetku družstva uvedený v § 10 odst. 1 písm. g) zákona o daních z příjmů	a16			
Výsluhový příspěvek a odměny u vojáků z povolání a příslušníků bezpečnostních sborů uvedené v § 10 odst. 9 zákona o daních z příjmů	e			

E. Peněžité dávky nemocenského pojištění (péče) a obdobné příjmy ze zahraničí v částce, v jaké byly vyplaceny, popřípadě po odpočtu výdajů, daní, pojistného a příspěvku, nebyly-li tyto příjmy už započteny do příjmů v ČR:

Zaškrtněte, prosím, jednu z následujících dvou variant. V případě druhé varianty zaškrtněte alespoň jednu z možností týkající se zdroje těchto dávek.

- nepobíral(a)
 pobíral(a), a to od OSSZ od jiného plátce

V případě peněžitých dávek nemocenského pojištění vyplacených OSSZ nemusíte uvádět jejich výši.

Razítko a podpis nebo popis příjmu	Kód	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna
	b			

F. Peněžité dávky důchodového pojištění a obdobné příjmy ze zahraničí v částce, v jaké byly vyplaceny, popřípadě po odpočtu výdajů, daní, pojistného a příspěvku, nebyly-li tyto příjmy už započteny do příjmů v ČR jsem v rozhodném období:

Zaškrtněte, prosím, jednu z následujících dvou variant. V případě druhé varianty zaškrtněte alespoň jednu z možností týkající se zdroje těchto dávek.

- nepobíral(a)
 pobíral(a), a to od ČSSZ od VÚSZ od OSZMV od jiného plátce

V případě dávek důchodového pojištění vyplacených ČSSZ, VÚSZ nebo OSZMV nemusíte uvádět jejich výši.

Razítko a podpis nebo popis příjmu	Kód	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna
	b			

G. Podpora v nezaměstnanosti a podpora při rekvalifikaci a obdobné příjmy ze zahraničí v částce, v jaké byly vyplaceny, popřípadě po odpočtu výdajů, daní, pojistného a příspěvku, nebyly-li tyto příjmy už započteny do příjmů v ČR:

Zaškrtněte, prosím, jednu z následujících tří variant. V případě třetí varianty zaškrtněte alespoň jednu z možností týkající se zdroje těchto dávek.

- nepobíral(a) od žádného plátce, ani nebyl(a) v evidenci ÚP
 nepobíral(a) od ÚP, ale byl(a) v jeho evidenci
 pobíral(a), a to od ÚP od jiného plátce

V případě podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci vyplacené ÚP nemusíte uvádět jejich výši.

Razítko a podpis nebo popis příjmu	Kód	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna
	ch			

H. Mzdové nároky podle zákona o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů a to v rozsahu, ve kterém je zaměstnavatel zaměstnancům nezúčtoval:

Zaškrtněte, prosím, jednu z následujících dvou variant. V případě druhé varianty zaškrtněte alespoň jednu z možností týkající se zdroje těchto dávek.

- nepobíral(a)
 pobíral(a), a to od ÚP od jiného plátce

V případě mzdových nároků vyplacených ÚP nemusíte uvádět jejich výši.

Razítko a podpis nebo popis příjmu	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna

I. Příjmy ze zahraničí obdobné dávkám státní sociální podpory:

Popis příjmu	Příjem ze zahraničí	Měna
Rodičovský příspěvek		

J. Příjmy, které jsou předmětem daně z příjmu fyzických osob a jsou osvobozeny od této daně, a to po odpočtu výdajů vynaložených na jejich dosažení, zajištění a udržení, a dalších výdajů, odpočítávaných z takových příjmů podle zákona o daních z příjmů, které se pro tento účel stanoví obdobně jako takové výdaje pro určení základu daně podle zákona o daních z příjmů. Obdobné příjmy ze zahraničí v částce, v jaké byly vyplaceny, popřípadě po odpočtu výdajů, daní, pojistného a příspěvku, nebyly-li tyto příjmy už započteny do příjmů v ČR:

Druh příjmu	Kód	Příjem v ČR [Kč]	Příjem ze zahraničí	Měna
Příjem přijatý v rámci plnění vyživovací povinnosti podle zákona o rodině nebo obdobná plnění poskytovaná ze zahraničí ³⁾	d			
Služná a příplatky náležející za službu nebo výcvik za ztížených podmínek nebo ve ztížených a zdraví škodlivých podmínkách a náhrada příjmu při vojenském cvičení poskytované ozbrojenými silami vojákům v základní přípravě, žákům škol, kteří nejsou vojáky v činné službě, vojákům v záloze povoláním na cvičení a vojákům v aktivní záloze dobrovolně podle zvláštního právního předpisu (§ 74 a násl. zákona č. 220/1999 Sb., o průběhu základní nebo náhradní služby a vojenských cvičení a o některých právních poměrech vojáků v záloze) ⁴⁾	m			
Odchodné, poskytované vojáků z povolání podle zvláštního právního předpisu (§ 61 odst. 4 a § 131 zákona č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění zákona č. 254/2002 Sb.) ⁴⁾	e			
Odchodné poskytované příslušníkům bezpečnostních sborů podle zvláštního právního předpisu (§ 155 a 157 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů) ⁴⁾	e			
Příjmy z převodu členských práv družstva, z převodu majetkových podílů na transformovaném družstvu (zákon č. 42/1992 Sb., o úpravě majetkových vztahů a vypořádání majetkových nároků v družstvech, ve znění pozdějších předpisů, nejde-li o prodej cenných papírů), přesahuje-li doba mezi nabytím a převodem dobu pěti let, a to v rozsahu a za podmínek, za jakých jsou osvobozeny od daně z příjmů podle zákona o daních z příjmů ⁴⁾	p			
Příjmy plynoucí jako náhrada za věcné břemeno vzniklé ze zákona nebo rozhodnutím státního orgánu podle zvláštního právního předpisu (například zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů)	z			
Náhrady za ztrátu na služebním příjmu (platu) poskytované příslušníkům ozbrojených sil a bezpečnostních sborů podle zvláštního právního předpisu (§ 117 a 118 zákona č. 221/1999 Sb., ve znění zákona č. 254/2002 Sb., § 102 a násl. zákona č. 361/2003 Sb., ve znění zákona č. 436/2004 Sb.) ⁴⁾	f			
Mzdové vyrovnání vyplácené podle zvláštních právních předpisů (§ 7 odst. 2 vyhlášky č. 19/1991 Sb., o pracovním uplatnění a hmotném zabezpečení pracovníků v hornictví dlouhodobě nezpůsobilých k dosavadní práci, ve znění vyhlášky č. 405/2003 Sb.) ve výši rozdílu mezi dávkami nemocenského pojištění ⁴⁾	v			
Náhrada za ztrátu na důchodu přiznaná podle zákoníku práce za dobu před 1. lednem 1989 a vyplácená po 31. prosinci 1992 ⁴⁾	g			
Zvláštní příplatek nebo příplatek za službu v zahraničí poskytovaný v cizí měně podle zvláštních právních předpisů vojákům a příslušníkům bezpečnostních sborů vyslaným v rámci jednotky mnohonárodních sil nebo mezinárodních bezpečnostních sborů mimo území České republiky (například § 11 odst. 3 zákona č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů, § 119 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů) po dobu působení v zahraničí, a to ve výši po odpočtu výdajů vynaložených na jeho dosažení, zajištění a udržení, které se pro tento účel stanoví obdobně jako takové výdaje pro určení základu daně podle zákona o daních z příjmů ⁴⁾	h			
Odstupné podle vyhlášky č. 19/1991 Sb., o pracovním uplatnění a hmotném zabezpečení pracovníků v hornictví dlouhodobě nezpůsobilých k dosavadní práci, ve znění vyhlášky č. 405/2003 Sb., vyplácené pracovníkům přeřazeným nebo uvolněným ze zdravotních důvodů pro pracovní riziko, nemoc z povolání, pracovní úraz nebo onemocnění vznikající nebo se zhoršující vlivem pracovního prostředí ⁴⁾	w			
Příjmy z dávek a plnění z pojistné smlouvy o pojištění důchodu podle zákona upravujícího důchodové spoření (pro rozhodné období od roku 2013) ⁴⁾	i			

Potvrzení příjmu v ČR:

Razítko a podpis	Kód	Razítko a podpis	Kód	Razítko a podpis	Kód	Razítko a podpis	Kód

K. Zaškrtněte prosím jednu ze dvou následujících variant:

K formuláři příkládám nepřikládám **Doklad o výši příjmu nezaopatřeného dítěte za červenec a srpen.**

L. Prohlášení osoby, jejíž příjmy se potvrzují:

V tomto potvrzení jsem uvedl(a) všechny informace o příjmech potřebných pro posouzení nároku na dávky státní sociální podpory. Veškeré údaje uvedené v tomto potvrzení jsou pravdivé. Jsem si vědom(a) případných následků, které by pro mne z uvedení nepravdivých údajů vyplývaly.

Souhlasím se zjištěním výše příjmů na finančním úřadě, orgánech vyplácejících dávky nemocenského a důchodového pojištění, podporu v nezaměstnanosti a podporu při rekvalifikaci, u zaměstnavatelů a dalších právnických a fyzických osob vyplácejících příjmy rozhodné pro nárok na dávky.

V _____ dne _____ 20 _____ Podpis: _____

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <http://portal.mpsv.cz/forms> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

- 3) Pokud jste výživně pobíral(a) od některé z osob, která je v období nároku na dávku, k níž tento formulář dokládáte, společně posuzovanou osobou, doložte formulář **Doklad o výživném poskytovaném společně posuzovanou osobou.**
- 4) Příjem v ČR je nutno potvrdit v tabulce **Potvrzení příjmu v ČR.**

Příloha D – Vzor Rozhodnutí

Úřad práce České republiky – krajská pobočka pro hlavní město Prahu
Kontaktní pracoviště Praha 4, Majerova 1245, Michle, 140 00 Praha 4

Kateřina Nováková, nar. 13. 6. 1981
Bělehradská 237/11
Michle
140 00 Praha 4

V Praze 7. 1. 2015
Spis. zn.: 18511-12-AB
Č. j.: 11452/14/AB
Vyřizuje: Ilona Novotná, tel. 840167625

Rozhodnutí

Úřad práce České republiky – krajská pobočka pro hlavní město Prahu, kontaktní pracoviště Praha 4, příslušný k rozhodování podle ustanovení § 66 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, **rozhodl** dne 7. 1. 2015 podle ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, odejmout Vám dávku státní sociální podpory **rodičovský příspěvek** ode dne 1. 1. 2015, protože nárok na dávku zanikl ke dni 31. 12. 2014.

Účastníci řízení:

Kateřina Nováková, nar. 13. 6. 1981, Bělehradská 237/11, Michle, 140 00 Praha 4

Odůvodnění: Vzhledem k tomu, že byla na rodičovském příspěvku vyplacena z důvodu péče o totéž nejmladší dítě v rodině Petra Nováková, nar. 11. 10. 2012 celková částka 220 000 Kč, dávka se Vám odnímá.

Rozhodnuto bylo z moci úřední.

Poučení o odvolání: Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení k Ministerstvu práce a sociálních věcí podáním u Úřadu práce České republiky – krajské pobočky pro hlavní město Prahu, kontaktní pracoviště Praha 4, Majerova 1245, Michle, 140 00 Praha 4, který rozhodnutí vydal. O odvolání rozhodne Ministerstvo práce a sociálních věcí. Odvolání nemá podle ustanovení § 71 odst. 2 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, odkladný účinek.



.....
Markéta Lásková
Vedoucí oddělení

BIBLIOGRAFICKÉ ÚDAJE

Jméno autora: Michaela Aldorfová

Obor: Právo v podnikání

Forma studia: prezenční

Název práce: Správní právo a veřejná správa

Rok: 2015

Počet stran textu bez příloh: 47

Celkový počet stran příloh: 11

Počet titulů českých použitých zdrojů: 24

Počet titulů zahraničních použitých zdrojů: 0

Počet internetových zdrojů: 1

Vedoucí práce: Doc. JUDr. Jan Brázda Ph.D.