

Česká zemědělská univerzita v Praze

Provozně ekonomická fakulta

Katedra řízení



Diplomová práce

Strategický a rozvojový plán města Přeštice

Bc. Zdeňka Alblová

© 2018 ČZU v Praze

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Provozně ekonomická fakulta

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Bc. Zdeňka Alblová

Veřejná správa a regionální rozvoj

Název práce

Strategický a rozvojový plán města Přeštice

Název anglicky

Strategic plan for the city Přeštice

Cíle práce

Hlavním cílem diplomové práce je zhodnocení procesu tvorby Strategického a rozvojového plánu Města Přeštice na období 2018 – 2024 a vyhodnocení rizik jeho implementace, včetně návrhu opatření pro eliminaci identifikovaných rizik.

Dílčími cíli je:

- zpracování literární rešerše se zaměřením na procesy tvorby strategických a rozvojových dokumentů, metodické postupy přípravy a zpracování veřejných strategií měst a obcí,
- kritické posouzení, zda proces tvorby Strategického a rozvojového plánu Města Přeštice probíhal v souladu s metodickými doporučeními vyplývajícími z literární rešerše, včetně identifikace rizik tvorby a implementace strategického plánu,
- návrh opatření pro eliminaci rizik přípravy a implementace strategického plánu.

Metodika

Literární rešerše je zpracována na základě studia odborné literatury a dokumentace, která se zabývá problematikou strategického plánování, tvorby strategií a metodik přípravy strategických dokumentů veřejných subjektů. Takto získané poznatky jsou pomocí metody kompilace popsány a slouží jako východisko pro praktickou část diplomové práce.

Při zpracování diplomové práce jsou použity párové metody – indukce, dedukce, analýza a syntéza. V praktické části jsou použity metody srovnávací, kvantitativního a kvalitativního výzkumu, výsledky anketního šetření, provedeny řízené rozhovory s aktéry tvorby Strategického a rozvojového plánu Města Přeštice.

Použití srovnávací metody slouží k porovnání rozdílů použitého metodického postupu zpracování Strategického a rozvojového plánu Města Přeštice s Metodikou přípravy veřejných strategií vypracované Ministerstvem financí České republiky.

Na základě analýzy získaných poznatků jsou identifikována možná rizika tvorby a implementace strategického plánu a formulována doporučení pro jejich eliminaci.

Doporučený rozsah práce

60-80 stran

Klíčová slova

strategie, projekt, plánování, rozvoj, poslání, region, analýza, tvorba, metoda

Doporučené zdroje informací

BLAŽEK, J. – UHLÍŘ, D. *Teorie regionálního rozvoje : nástin, kritika, klasifikace*. Praha: Karolinum, 2002. ISBN 80-246-0384-5.

FOTR, J. *Tvorba strategie a strategické plánování : teorie a praxe*. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-3985-4.

MAŠKOVÁ, M. – POTŮČEK, M. – MUSIL, J. *Strategické volby pro českou společnost : teoretická východiska*. Praha: Sociologické nakladatelství, 2008. ISBN 978-80-86429-86-1.

PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů : teorie a praxe*. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5608-0.

ŠTĚDRŮN, B. *Prognostické metody a jejich aplikace*. V Praze: C.H. Beck, 2012. ISBN 978-80-7179-174-4.

Předběžný termín obhajoby

2017/18 LS – PEF

Vedoucí práce

Ing. Pavel Moulis, Ph.D.

Garantující pracoviště

Katedra řízení

Elektronicky schváleno dne 26. 3. 2018

prof. Ing. Ivana Tichá, Ph.D.

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno dne 26. 3. 2018

Ing. Martin Pelikán, Ph.D.

Děkan

V Praze dne 27. 03. 2018

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že svou diplomovou práci "Strategický a rozvojový plán města Přeštice" jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucího diplomové práce a s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou citovány v práci a uvedeny v seznamu použitých zdrojů na konci práce. Jako autorka uvedené diplomové práce dále prohlašuji, že jsem v souvislosti s jejím vytvořením neporušila autorská práva třetích osob.

V Praze dne

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala Ing. Pavlu Moulisovi, Ph.D. za jeho odbornou pomoc při zpracování diplomové práce.

Strategický a rozvojový plán města Přeštice

Abstrakt

Tématem diplomové práce je zhodnocení procesu tvorby Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024.

Teoretická část práce je věnována literární rešerši pramenů týkající se dané problematiky. Pozornost je věnována základním pojmům strategického plánování a strategického řízení. Dále se soustřeďuje na principy tvorby strategických dokumentů a využití projektového řízení při tvorbě těchto dokumentů. Závěr této literární rešerše je věnován porovnání vybraných variant doporučené metodiky, zabývajících se problematikou přípravy a zpracování veřejných strategií.

Praktická část diplomové práce je zaměřena na kritické zhodnocení tvorby Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018–2024. Cílem práce je analýza procesu tvorby Strategického a rozvojového plánu a posouzení, zda proces tvorby tohoto strategického dokumentu probíhal v souladu s metodickými doporučeními uvedenými v analytické části diplomové práce.

Výsledkem práce je zhodnocení tvorby strategického dokumentu na základě rozdílů v metodickém postupu spolu s případnými riziky její implementace.

Klíčová slova: strategie, projekt, plánování, rozvoj, poslání, region, analýza, tvorba, dokument, metodika

Strategic and Development Plan of the Town of Přeštice

Abstract

Master thesis topic was focused on the assessment of the drawing up process of Strategic and Development plan of the town of Přeštice for the period 2018-2024.

Theoretical part of the thesis was aimed at the literary retrievals of the source information related to the subject-matter topic. Special attention was given to better understanding of essential terms associated with strategic planning and strategic management. Next, the thesis deals with the principles of strategic documents production and with the applicability of project management within their development. In particular, the present thesis develops the topic of two selected recommended methodologies of preparation and development of public strategies.

Practical part of the thesis is aimed at critical assessment of the development of Strategic and Development Plan of the Town of Přeštice for the period 2018 - 2024. The thesis objective is the analysis of the process of strategic document development, together with the assessment whether the development work devoted to this strategic document was in compliance with methodological recommendations which are stated in the theoretical part of the present thesis.

The result of the present thesis is, upon the analysis of the lessons learned, to identify eventual risks of the strategic plan development and implementation, and to define the recommendations how the risks can be eliminated.

Keywords: strategy, project, planning, development, function, region, analysis, production, document, methodology

Obsah

1 Úvod.....	13
2 Cíl práce a metodika	14
2.1 Cíl práce	14
2.2 Metodika	14
3 Teoretická východiska	17
3.1 Strategický rozvoj	17
3.1.1 Podkapitola úroveň 3	17
3.1.2 Podkapitola úroveň 3	19
3.1.3 Strategický dokument města	20
3.2 Metodika procesu tvorby strategického plánu obce	22
3.2.1 Principy tvorby strategických dokumentů	23
3.2.2 Projektové řízení při tvorbě strategických dokumentů	26
3.3 Fáze procesu tvorby strategických dokumentů	27
3.3.1 1. fáze – Identifikace potřeby tvorby strategie	28
3.3.2 2. fáze – Nastavení projektu	31
3.3.3 3. fáze – Analytická a prognostická.....	33
3.3.4 4. fáze – Stanovení strategického směřování, priorit a variant.....	36
3.3.5 5. fáze – Rozpracování strategie	38
3.3.6 6. fáze – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie.....	40
3.3.7 7. fáze – Schvalování strategie	45
3.4 Shrnutí teoretické části	49
4 Vlastní práce	50
4.1 1. fáze – Identifikace potřeby tvorby strategie.....	51
4.1.1 Proces zpracování 1. fáze – dle metodiky.....	51
4.1.2 Zpracování 1. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu	51
4.1.3 Komparativní analýza teorie a praxe 1. fáze.....	52
4.1.4 Rizika tvorby 1. fáze	53
4.2 2. fáze – Nastavení projektu	53
4.2.1 Proces zpracování 2. fáze – dle metodiky.....	53
4.2.2 Zpracování 2. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu	53
4.2.3 Komparativní analýza teorie a praxe 2. fáze.....	54
4.2.4 Rizika tvorby 2. fáze	55
4.3 3. fáze – Analytická a prognostická	55
4.3.1 Proces zpracování 3. fáze – dle metodiky.....	55
4.3.2 Zpracování 3. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu	55

4.3.3	Komparativní analýza teorie a praxe 3. fáze.....	59
4.3.4	Rizika tvorby 3. fáze	59
4.4	4. fáze – Stanovení strategického směřování, priorit a variant	59
4.4.1	Proces zpracování 4. fáze – dle metodiky.....	59
4.4.2	Zpracování 4. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu.....	59
4.4.3	Komparativní analýza teorie a praxe 4. fáze.....	61
4.4.4	Rizika tvorby 4. fáze	62
4.5	5. fáze – Rozpracování strategie.....	62
4.5.1	Proces zpracování 5. fáze – dle metodiky.....	62
4.5.2	Zpracování 5. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu.....	62
4.5.3	Komparativní analýza teorie a praxe 5. fáze.....	65
4.5.4	Rizika tvorby 5. fáze	65
4.6	6. fáze – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie	65
4.6.1	Proces zpracování 6. fáze – dle metodiky.....	65
4.6.2	Zpracování 6. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu.....	66
4.6.3	Komparativní analýza teorie a praxe 6. fáze.....	68
4.6.4	Rizika tvorby 6. fáze	68
4.7	7. fáze – Schvalování strategie	68
4.7.1	Proces zpracování 7. fáze – dle metodiky.....	68
4.7.2	Zpracování 7. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu.....	69
4.7.3	Komparativní analýza teorie a praxe 7. fáze.....	69
4.7.4	Rizika tvorby 7. fáze	69
5	Výsledky a diskuze	70
5.1.1	Zhodnocení tvorby strategického dokumentu dle metodiky.....	70
5.1.2	Rizika jednotlivých fází tvorby strategického dokumentu	72
5.1.3	Návrh na opatření eliminace rizik při implementaci strategie, aktualizaci stávajícího strategického dokumentu města	73
5.1.4	Rozhovory s členy koordinačního týmu tvorby SRP města Přeštice.....	76
6	Závěr.....	79
7	Seznam použitých zdrojů.....	81
8	Přílohy	83

Seznam obrázků

Obrázek č. 1: Úrovně vytváření strategických dokumentů.....	20
Obrázek č. 2: Principy, kompetence a sdílené hodnoty strategického řízení měst, obcí, krajů	25
Obrázek č. 3: Sdílené hodnoty	26
Obrázek č. 4: Postup tvorby strategie – fáze a rozhodnutí	28
Obrázek č. 6: Oblasti s překročenými imisními limity pro ochranu zdraví.....	112
Obrázek č. 7: Kostel Na nebevzetí Panny Marie v Přešticích	115
Obrázek č. 8: Kostel Na nebevzetí Panny Marie v Přešticích	116
Obrázek č. 9: Kostel na Vícově	116
Obrázek č. 10: soch Sv. Jana Nepomuckého	116
Obrázek č. 11: Hrobka Josefa Hlávky	117
Obrázek č. 12: Plán finančních toků	151

Seznam tabulek

Tabulka č. 1: Aktivity 1. fáze zpracování strategického dokumentu – Identifikace potřeby tvorby strategie	51
Tabulka č. 2: Komparativní analýza teorie a praxe 1. fáze.....	52
Tabulka č. 3: Aktivity 2. fáze zpracování strategického dokumentu – Nastavení projektu	53
Tabulka č. 4: Komparativní analýza teorie a praxe 2. fáze.....	54
Tabulka č. 5: Aktivity 3. fáze zpracování strategického dokumentu – Analytická a prognostická.....	55
Tabulka č. 6: Komparativní analýza teorie a praxe 3. fáze.....	59
Tabulka č. 7: Aktivity 4. fáze zpracování strategického dokumentu – Stanovení strategického směřování, priorit a variant.....	59
Tabulka č. 8: Komparativní analýza teorie a praxe 4. fáze.....	62
Tabulka č. 9: Aktivity 5. fáze zpracování strategického dokumentu – Rozpracování strategií.....	62
Tabulka č. 10: Komparativní analýza teorie a praxe 5. fáze.....	65
Tabulka č. 11: Aktivity 6. fáze zpracování strategického dokumentu – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie	65
Tabulka č. 12: Komparativní analýza teorie a praxe 6. fáze.....	68
Tabulka č. 13: Aktivity 7. fáze zpracování strategického dokumentu – Schvalování strategie.....	68
Tabulka č. 14: Komparativní analýza teorie a praxe 7. fáze.....	69
Tabulka č. 15: Komplexní zhodnocení tvorby strategického dokumentu dle metodiky	70
Tabulka č. 16: Rizika jednotlivých fází tvorby strategických dokumentů	72
Tabulka č. 17: Organizační struktura koordinačního týmu	94
Tabulka č. 18: Odborné skupiny	95
Tabulka č. 19: Občanská vybavenost města	97
Tabulka č. 20: Druhy pozemků základní územní jednotky Přeštice a jejich změny	99
Tabulka č. 21: Vývoj počtu obyvatel města Přeštice.....	101
Tabulka č. 22: Věková a genderová struktura obyvatel k 31. 12. 2014.....	102
Tabulka č. 23: Počet domů a bytů v místních částech k 31. 12. 2014	104
Tabulka č. 24: Ekonomická aktivita obyvatel	104
Tabulka č. 25: Dojížděka a vyjížděka za prací a do škol - 2014.....	106
Tabulka č. 26: Průměrná mzda	106

Tabulka č. 27: Ekonomické subjekty na území ORP Přeštice (2014)	107
Tabulka č. 28: Subjekty podle převažující hospodářské činnosti	108
Tabulka č. 29: Maloobchodní síť, síť služeb	110
Tabulka č. 30: Přehled poskytovatelů a poskytovaných sociálních služeb.....	113
Tabulka č. 31: Přehled spolků působících v Přešticích.....	119
Tabulka č. 32: Efektivní hospodaření města je podpořeno zřízenými fondy (k 31. 12. roku v Kč):.....	125
Tabulka č. 33: STEP ANALÝZA – progresivní varianta	137
Tabulka č. 34: STEP ANALÝZA – rozvojová varianta	138
Tabulka č. 35: STEP ANALÝZA – Přehled vnějších zákazníků	139
Tabulka č. 36: Aktéři – přehled subjektů	141
Tabulka č. 37: STEP ANALÝZA – Události	143
Tabulka č. 38: Modrý scénář vývoje.....	144
Tabulka č. 39: Soubor opatření	146
Tabulka č. 40: Přehled strategických cílů města.....	148
Tabulka č. 41: Projektová karta vč. identifikátoru.....	150
Tabulka č. 42: Upravený rozpočet města v letech 2012–2015 (v tis. Kč)	152
Tabulka č. 43: Aktualizace č. 1 - SRP města Přeštice dne 14.12.2017.....	153

Seznam grafů

Graf č. 1: Zpracované strategické dokumenty – dle velikosti obce či města.....	21
Graf č. 2: Porovnání druhů a rozlohy pozemků s vybranými městy v okolí Plzně	100
Graf č. 3: Porovnání vývoje počtu obyvatel s vybranými městy v okolí Plzně.....	101
Graf č. 4: Porovnání počtu obyvatel starších 65 let s vybranými městy v okolí Plzně.....	102
Graf č. 5: Porovnání průměrného věku obyvatel s vybranými městy v okolí Plzně.....	103
Graf č. 6: Porovnání počtu dokončených bytů ve vybraných městech v okolí Plzně.....	103
Graf č. 7: Porovnání počtu aktivních podnikatelských subjektů ve vybraných městech v okolí Plzně.....	105

Seznam použitých zkratk

MPSV – Metodika přípravy veřejných strategií

SRP – strategický a rozvojový plán

1 Úvod

Strategické plánování představuje systematické řízení jakékoliv organizace, podniku, obce či regionů. Stává se důležitým nástrojem pro efektivní dosažení vytčených cílů.

Obec je základní územní samosprávné společenství občanů. Obec tvoří územní celek vymezený hranicí území obce. Obec jako veřejnoprávní korporace, je zároveň základní jednotkou veřejné správy, vykonavatel státní správy a samosprávným celkem základního stupně. Ve své samostatné působnosti napomáhá implementaci regionální politiky, vytvářením podmínek pro sociální, hospodářský a kulturní rozvoj na svém území. Obec je povinna o svěřený majetek řádně pečovat a rozvíjet ho. K dosažení cílů rozvoje nejen dané obce, ale i jejího okolí je důležité využití všech dostupných nástrojů a koncepčních dokumentů.

Strategický plán rozvoj obce patří mezi jeden z nejvíce využívaných dokumentů, jejímž prostřednictvím obec může dosáhnout efektivního rozvoje a řízení. Obec s vypracovaným strategickým plánem vlastní výhodu řešení rozvoje svého správního území způsobem, který je komplexní, efektivní, účelným a zároveň i hospodárný. Do tvorby strategického plánu rozvoje obce je potřebné zapojit co nejširší veřejnost, podnikatele, spolky, neziskové organizace, podnikatelské subjekty, místní orgány veřejné správy.

Hlavním smyslem tvorby strategického plánu rozvoje daného území je koordinace veřejných i soukromých aktivit v obci s demografickým, kulturně-sociálním, ekonomickým, či ekologickým charakterem.

Pro vypracování diplomové práce bylo vybráno téma, týkající se zhodnocení tvorby Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 spolu s posouzením, zda proces tvorby tohoto strategického dokumentu probíhal v souladu s metodikami uvedenými v analytické části diplomové práce. Dále vyhodnocení rizik implementace strategického dokumentu, včetně návrhu opatření pro eliminaci identifikovaných rizik. Toto téma bylo vybráno z důvodu aktivní účasti na tvorbě Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024, autorkou této diplomové práce.

2 Cíl práce a metodika

2.1 Cíl práce

Hlavním cílem diplomové práce je zaměřením se na zhodnocení tvorby Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 spolu s vyhodnocením případných rizik implementace pro tvorbu strategických dokumentů pro města a obce.

Dílčím cílem práce je analýza procesu tvorby Strategického a rozvojového plánu, zpracování literární rešerše, týkající se doporučené metodiky přípravy a zpracování veřejných strategií měst a obcí.

Dalším dílčím cílem práce je kritické posouzení, zda proces tvorby tohoto strategického dokumentu města probíhal v souladu s metodickými doporučeními uvedenými v analytické části diplomové práce, včetně identifikace rizik tvorby a implementace strategie. Následné zpracování návrhu opatření pro eliminaci rizik přípravy a implementace Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024.

Výsledkem práce je zhodnocení tvorby strategického a rozvojového plánu města na základě porovnání s vybraným metodickým postupem, včetně identifikování případných rizik tvorby a implementace strategického plánu a formulování doporučení pro jejich eliminaci.

2.2 Metodika

Diplomová práce je členěna na teoretickou část – literární rešerši a praktickou část – vlastní práci při zpracování téma Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024.

Zpracování diplomové práce vychází z předpokladu systematického zpracování dostupné odborné literatury. Literární rešerše byla zpracována na základě samostatného studia odborné literatury a odborné dokumentace, která se týká problematiky tvorby veřejných strategií, strategického plánování a metodik přípravy veřejných strategických dokumentů. Takto získané poznatky a znalosti budou pomocí metody kompilace popsány a budou sloužit jako východisko pro praktickou část diplomové práce.

V teoretické části diplomové práce byla použita metoda srovnání vybraných metodik a doporučení týkající se tvorby strategií a strategických dokumentů města. Konkrétně se jedná o Metodiku přípravy veřejných strategií, která byla vypracována Ministerstvem financí České republiky a doporučením autorů Milana Půčka a Davida Koppitze Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony.

Metodika přípravy veřejných strategií je zpracována na základě rozsáhlé Komparativní analýzy přípravy veřejných strategií v zahraničí a ČR a vyhodnocení Bariér zavádění metod strategické práce ve veřejné správě. Metodika je volně inspirována především britskou metodikou tvorby strategií Strategy Survival Guide a metodikami a postupy užívanými v dalších zemích jakými jsou například Francie a Dánsko. Metodika přípravy veřejných strategií vychází z podkladů, které zpracovala společnost Ernst & Young, s.r.o. ve spolupráci se společností Devoteam, s.r.o. na základě veřejné zakázky Dodavatel služeb ekonomického, finančního a právního poradce.

Publikace Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony autorů Ing. Milana Půčka, MBA, PhD. (činnost v oblasti výzkumu a publikace v oblasti veřejné ekonomie, managementu a marketingu měst a kulturních organizací, moderních metod řízení, v oblasti regionálního rozvoje, udržitelného rozvoje a environmentální geografie) a Ing. Davida Koppitze (účast v rozvojových projektech v zahraničí, v soukromém i veřejném sektoru, spolupracovník Svazu měst a obcí ČR, VNG International a dalšími asociacemi měst v Evropě) je případovou studií a průvodcem strategického řízení v podmínkách české veřejné správy. Publikace je praktickým a uceleným návodem pro efektivní strategické řízení, včetně popsání metod a nástrojů (místní Agenda 21, Data Plán NSZM).

Při zpracování diplomové práce byly použity párové metody - (indukce, dedukce, analýza, syntéza) především v analytické části diplomové práce.

Deduktivní technika je přístup, při němž se od obecných závěrů, tvrzení a soudů přechází k jednotlivým případům. Přístup vychází ze známých, ověřených a obecně platných závěrů a aplikuje je na jednotlivé dosud neprozkoumané případy, tyto postupy lze zjednodušeně nazvat postupy shora-dolů. Opakem deduktivní techniky je technika induktivní, kterými je myšlen přístup, kterou je obecný závěr vyvozen na základě poznatků

o jednotlivostech. Tato technika přináší přechod od jednotlivých soudů k obecným, lze ji nazvat postupem zdola nahoru.

V teoretické části použita srovnávací metoda za účelem porovnání rozdílů dvou vybraných metodik tvorby a přípravy veřejných strategií.

Další metodou využitou při zpracování této diplomové práce byla metoda statistického zpracování dat potřebných ke zpracování socioekonomické analýzy. V této části práce bylo využito především vlastních zkušeností autorky práce na tvorbě strategického dokumentu. Autorka práce se aktivně podílela na tvorbě Strategického a rozvojového plánu města na období 2018-202 (samostatné vypracování analytické části strategického dokumentu města, jako členka koordinačního týmu se podílela na tvorbě strategické části dokumentu), který je součástí praktické části diplomové práce.

V druhé části diplomové práce bylo především čerpáno z analýzy doporučených metod přípravy veřejných strategií uvedených v teoretické části práce a z osobních zkušeností při účasti na tvorbě strategického dokumentu.

V praktické části byly pak použity metody srovnávací, kvantitativního a kvalitativního výzkumu, použity výsledky anketního šetření, provedeny řízené rozhovory s aktéry tvorby Strategického a rozvojového plánu. Pro srovnání tvorby Strategického a rozvojového plánu města na období 2018-2024 s doporučenou metodikou, byla pro toto srovnání vybrána autorkou práce Metodika přípravy veřejných strategií.

Závěrem vlastního zpracování bude zhodnocení procesu tvorby strategického dokumentu na základě doporučené Metodiky přípravy veřejných strategií vypracované Ministerstvem financí České republiky. Na základě analýzy získaných poznatků bude autorkou práce upozorněno na možná rizika vznikající při tvorbě a implementaci strategie a formulována doporučení na jejich eliminaci.

3 Teoretická východiska

3.1 Strategický rozvoj

„Čím plánovitěji lidstvo postupuje, tím více se stává obětí náhody.“

Friedrich Dürrenmant

Historicky se pojem strategie používal ve vojenství. Jedná se o slovo řeckého původu, které znamená „umění velet vojsku“.

Strategií je možné označit dlouhodobý plán, který byl vytvořen k dosažení určitého cíle. Strategie je jedním z výstupů strategického řízení.

3.1.1 Podkapitola úroveň 3

„Strategie je jednotný, souhrnný a integrovaný plán, který je navržen, aby zajistil dosažení základních cílů podniku.“

W. F. Gluck

Strategickým plánováním lze pojmenovat systematické řízení organizace, podniku obce či regionu. Strategické plánování se stává důležitým nástrojem rozvoje regionů. Strategické plánování je představitelem velmi důležitého nástroje regionálního rozvoje nejen obce, ale i celého regionu.¹

Podstatou plánování je určení cílů nebo cílových hodnot spolu se stanovením způsobu jejich dosažení. Při plánování je důležité brát v úvahu všechny důležité vnitřní i vnější faktory, které by mohly ovlivnit úspěšné dosažení cílů nebo cílových hodnot. Strategické plánování vyžaduje mobilizaci co nejefektivnějšího využití všech vlastních zdrojů spolu s včasnou a správnou reakcí na změny nejen uvnitř subjektu, ale i vně.²

„Strategické plánování je založeno na poznání, hodnocení a racionálním uplatňování poznatků o objektivních vývojových tendencích v řízení a stává se tak jedním z nejvýznamnějších aktivit vedoucích pracovníků. Jeho cílem je zajistit, aby i v podmínkách rizika, nejistoty a mnohdy i neurčitosti bylo možné zpracovat takovou strategii, která zvýší pravděpodobnost dosažení úspěchu a prosperity.“³

¹ POTŮČEK, Martin, Jiří MUSIL a Miroslava MAŠKOVÁ, ed. *Strategické volby pro českou společnost: teoretická východiska*.s. 95

² CENTRUM PRO VEŘEJNOU SPRÁVU [online]. Dostupné z: www.acsa.cz/verejnasprava/uzitecne/strategicke-planovani. [2017-10-19]

Přínosy strategického plánování:

- uvědomění si směru dlouhodobého vývoje
- příprava na budoucí vývoj vnějších podmínek a tím i možnost minimalizovat možné negativní dopady, spolu s možností využití příchozích příležitostí
- získání objektivních podkladů pro případné rozhodování o prioritách
- řešení problémů z dlouhodobého a komplexního hlediska
- umožnění optimálního využití lidských i finančních zdrojů (zjevných i skrytých).

Strategický plán - dokument splňujícím především tato kritéria:

- dlouhodobý – zpracování minimálně 4letého období
- systematický – obsažení celé oblasti plánování
- selektivní – určení priorit
- provázaný – konkrétní opatření pro danou cílovou skupinu
- soustavný - „živý dokument“
- otevřený – aktuální potřeby a náměty
- reálný – uskutečnitelný⁴

Strategický plán je uplatňován na všech samosprávných úrovních.

Strategické plánování rozvoje obce (města, regionu) oproti strategickému plánování v komerční sféře má svá specifika. Dochází zde ke střetu mnoha protichůdných zájmů na pozadí velkého počtu různorodých procesů. Problémy, které s tímto souvisejí, mají odlišné příčiny vzniku a tím i z toho vyplývající množství řešení v různých časových horizontech. Toto je možné především díky různorodosti aktérů vstupujících do veřejného života dané obce (města, regionu) oproti uzavřené skupině v rámci komerční sféry. Toto umožňuje aplikovat model zaměřený na definování jednotlivých strategických oblastí samostatně. ⁵Takový způsob umožňuje zohlednit daná specifika oblastí a tím i rychlejší zpracování strategického plánu.

³ FOTR, Jiří. *Tvorba strategie a strategické plánování*, s. 84.

⁴ POTŮČEK, Martin, Jiří MUSIL a Miroslava MAŠKOVÁ. *Strategické volby pro českou společnost*, s. 338.

Strategické plánování na úrovni obcí je využíváno především jako jeden z nástrojů regionálního managementu při jejich rozvoji. Strategický a rozvojový plán obce slouží jako východisko při rozhodování orgánů obce, odráží představy jednotlivých aktérů rozvoje obce, jimiž jsou např. podnikatelé, domácnosti, organizace, instituce a pomáhá při formulování možných způsobů řešení dalšího rozvoje obce, či dané lokality.⁶

3.1.2 Podkapitola úroveň 3

Strategické řízení je možno definovat jako dlouhodobé plánování s určením směru vývoje dané organizace (obce, regionu) tak, aby byl dlouhodobě naplňován její hlavní účel a smysl. Samozřejmě i pro strategické řízení je velmi důležitá především definice cílů a stanovení způsobu jejich dosažení.

Smyslem strategického řízení je dosažení zejména toho, aby s plánovanými cíli byli seznámeni všichni aktéři a mohli tak usměrnit své chování k jejich dosažení.

Hranicemi strategického řízení ve veřejné správě bývají v mnohých případech především vymezovány více politickými podmínkami než stavem prostředí. Dalším určujícím faktorem bývá omezení investičního kapitálu v rozpočtu municipality.

Směr strategického řízení závisí na rozhodnutí politických orgánů obce (zastupitelstvo obce, rada obce, starosta – primátor) volených na omezené období.⁷

V daném subjektu je důležitá existence hlavní strategie, která udává směřování jako celku, dále organizace zpracovávají další strategie, jako např.:

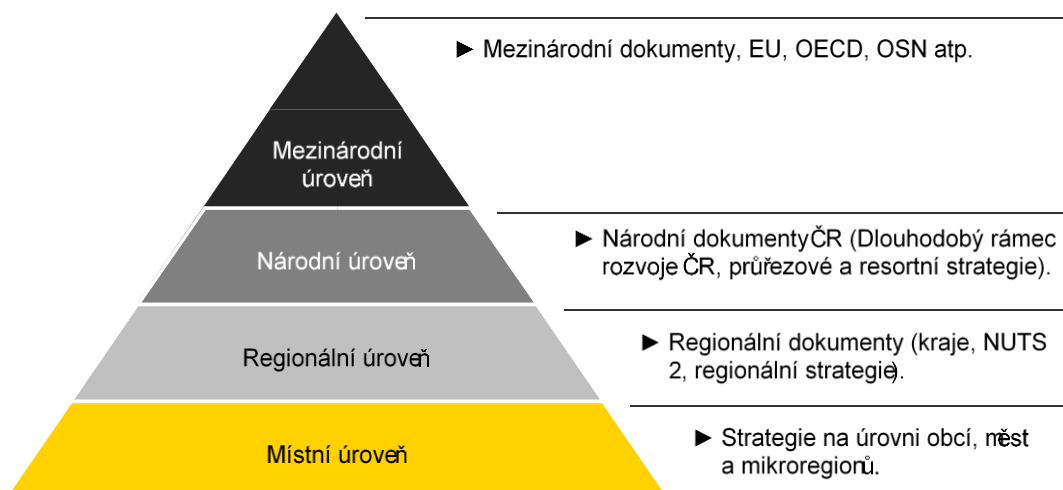
- Finanční strategie (Financial strategy)
- Strategie řízení lidských zdrojů (Personální strategie)
- Strategie majetku
- Informační strategie (Information Strategy)
- ICT strategie
- Technologická strategie (Technology strategy)
- Marketingová strategie
- Výrobní strategie

⁶ BLAŽEK, Jiří a David UHLÍŘ. *Teorie regionálního rozvoje*, s. 94.

⁷ CENTRUM PRO VEŘEJNOU SPRÁVU [online]. Dostupné z: www.acsa.cz/verejnasprava/uzitecne/strategicke-planovani. [2017-10-18]

- Strategie kvality
- Bezpečnostní strategie
- Strategie zvyšování výkonnosti a další ⁸

Obrázek č. 1: Úrovně vytváření strategických dokumentů



Zdroj: Metodika přípravy veřejných strategií, 2013

3.1.3 Strategický dokument města

„Proč vytvářet strategický dokument?“

- shrnuje významné body aktuálního stavu, minulého i budoucího vývoje, a to ve všech socioekonomických odvětvích,
- definuje cíle rozvoje pro dané odvětví, problematickou oblast nebo region, tedy čeho chceme v rámci rozvoje dosáhnout,
- pomáhá prostřednictvím konsenzu stanovit společné priority všech aktérů participujících na životě ve městě,
- na základě poznání vnitřních a vnějších vlivů umožňuje vytvořit racionální a reálné cíle oproti ad hoc řešení,
- definuje způsoby (nástroje, aktivity, projekty) a zdroje (lidské, finanční a materiální), jakými chceme cíle dosáhnout,

⁸ FOTR, Jiří. *Tvorba strategie a strategické plánování*, s. 24.

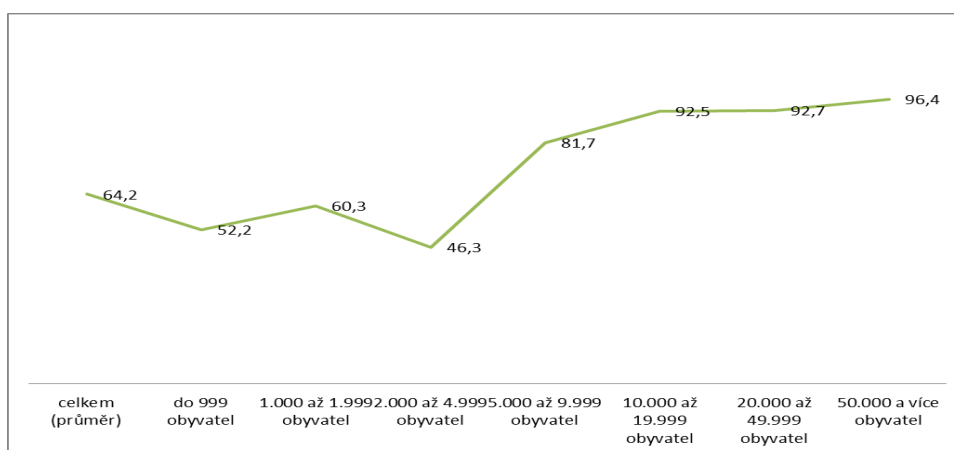
- *snižuje citlivost změn priorit rozvoje při nástupu nového politického vedení,*
- *podněcuje územní samosprávu ke spolupráci s veřejností,*
- *ukazuje veřejnosti výstup práce územní samosprávy,*
- *prostřednictvím komunikace s veřejností dochází k částečnému transferu odpovědnosti a podporuje se pocit sounáležitosti,*
- *definuje konkrétní cesty řešení nalezených problémů prostřednictvím konkrétních projektů.*⁹

Strategické dokumenty jsou zpracovávány na různých územně – správních úrovních. Jedná se tak o nadresortní, středně až dlouhodobé, obecně akceptované a uplatňované dokumenty.

Vzniká tak velké množství koncepcí, strategií, plánů, programů na všech úrovních, jak na evropské a národní, tak i regionální i místní úrovni.

V současnosti existenci strategických dokumentů měst a obcí neupravuje žádný zákon, a dokonce ani jiný vládou schválený dokument, který by tyto dokumenty upravoval. Nejsou tak dány obsahové a procesní náležitosti, vymezení rolí jednotlivých strategických dokumentů či legitimita ve vztahu k dalším normám. Nejsou podchyceny vzájemné vztahy mezi jednotlivými strategickými dokumenty (vztah územního a rozvojového plánování, vztah mezi národním rozvojovým plánem a programy rozvoje krajů a obcí či měst).

Graf č. 1: Zpracované strategické dokumenty – dle velikosti obce či města



Zdroj: Kritická analýza str. plánování obcí, měst a regionů v ČR, zpracování dle dotazníkového šetření, 2015

⁹ *CENTRUM PRO VEŘEJNOU SPRÁVU* [online]. Dostupné z: www.acsa.cz/verejnasprava/uzitecne/strategicke-planovani.

Výsledky výzkumu dotazníkového šetření Západočeské univerzity v Plzni z roku 2015, do kterého bylo zapojeno i město Přeštice, je zpracován v České republice strategický plán v 64,2 % obcích a městech. V obcích, které tento strategický dokument doposud zpracován není (35,8 %), přibližně polovina obcí již započala práci na jeho zhotovení. Lze tak konstatovat že tento rozvojový dokument má či připravuje 82,4 % obcí a měst v České republice. Z výzkumu lze prokázat závislost mezi existencí strategického plánu a velikostí obce či města. Dokonce lze tvrdit, že se jedná o přímou úměru: čím větší obec či město, tím větší pravděpodobnost zpracování strategického plánu. Jestliže v kategorii obcí do 999 obyvatel má strategický plán zpracováno 52,2 % obcí, tak v případě měst nad 10 tisíc obyvatel je to již téměř samozřejmost (více jak 90 %).¹⁰

3.2 Metodika procesu tvorby strategického plánu obce

„Strategie vás vedou k práci, která přinese výsledky, Říkají vám také, jaké zdroje a jaké lidi musíte mít, abyste výsledků dosáhli.“¹¹

Strategické plánování rozvoje měst a regionů je v dnešní době často diskutovaným tématem, jak v kontextu územního, tak i socioekonomického plánování. V českých podmínkách neexistuje jednotné chápání strategického plánování. Pojem strategické plánování se objevil v polovině 90. let 20. století jako obecný pojem. V anglosaském pojetí je strategické plánování viděno jako relativně otevřený sociální proces, řídící strukturální změny na různých úrovních. *„Strategické plánování je sociální proces, prostřednictvím něhož se setkává velké množství lidí v různých institucionálních vztazích a pozicích, aby navrhli společný postup (planmaking process), stanovili obsahy (contents) a strategie, jak řídit prostorové změny.“¹²*

Cílem procesu není pouze navrhovat konkrétní strategie a projekty, ale navržení organizační struktury. Systém rozhodování o strategiích a projektech o jejich realizaci a vyhodnocování. Strategické plánování rozvoje měst a regionů je v současnosti některými autory (teoretiky plánování – Frey, Hamedinger, Dangschat, Wiechmann) vysvětlováno jako mix „velkých plánů“ a „malých projektových kroků.“¹³

¹⁰ JEŽEK, Jiří. *Kritická analýza strategického plánování obcí, měst a regionů v České republice.*s17

¹¹ DRUCKER, Peter a Joseph MACIARIELLO, s. 354.

¹² HEALEY, Patsy. *Collaborative planning: shaping places in fragmented societies.* s.5

¹³ JEŽEK, Jiří. *Kritická analýza strategického plánování obcí, měst a regionů v České republice.* s11

Města o obce v České republice při tvorbě svých strategických dokumentů vycházejí ve většině případů z Metodiky přípravy veřejných strategií zpracovanou ministerstvem financí České republiky a metodikou obsaženou ve Strategickém plánování a řízení pro města, obce a regiony autorů Půčka a Koppitze, kterou vydala NSZM.

3.2.1 Principy tvorby strategických dokumentů

Při přípravě zpracování strategických dokumentů je dle metodiky přípravy veřejných strategií nutno respektovat stanovené principy tvorby dokumentu.¹⁴

V dnešní době není zásadním problémem sestavení strategického plánu rozvoje obce či města. Hrubým nedostatkem je nepropojení s rozpočtem nebo rozpočtovým výhledem daného územního celku. Skutečným cílem je však změna situace na daném území za pomoci tohoto strategického dokumentu. Strategický plán by měl být nástrojem ne cílem strategického řízení měst a obcí.¹⁵

11 základních principů tvorby strategických dokumentů – dle Metodiky přípravy veřejných strategií MF ČR

1. **Transparentnost a objektivnost** – do přípravy strategie jsou zahrnuty všechny zainteresované strany (aktéři)
2. **Informovanost a odpovědnost při rozhodování** - strategický materiál musí být připraven v podobě a kvalitě, která toto umožní orgánu schvalujícímu strategický dokument učinit
3. **Řešení konkrétního významného problému** – cílené zaměření strategie.
4. **Koordinovanost** - strategie nemohou být připravovány odděleně, strategické práce jsou sladovány napříč resorty (horizontálně) a s ohledem na strategické dokumenty na vyšší i nižší úrovni veřejné správy s ohledem na strategický rámec EU (vertikálně) i z hlediska jejich časové návaznosti a soudržnosti.
5. **Dodržování základních postupů, aplikace projektového přístupu** – spolu s mandatorními požadavky na kvalitu strategických dokumentů stanovených v metodických dokumentech.

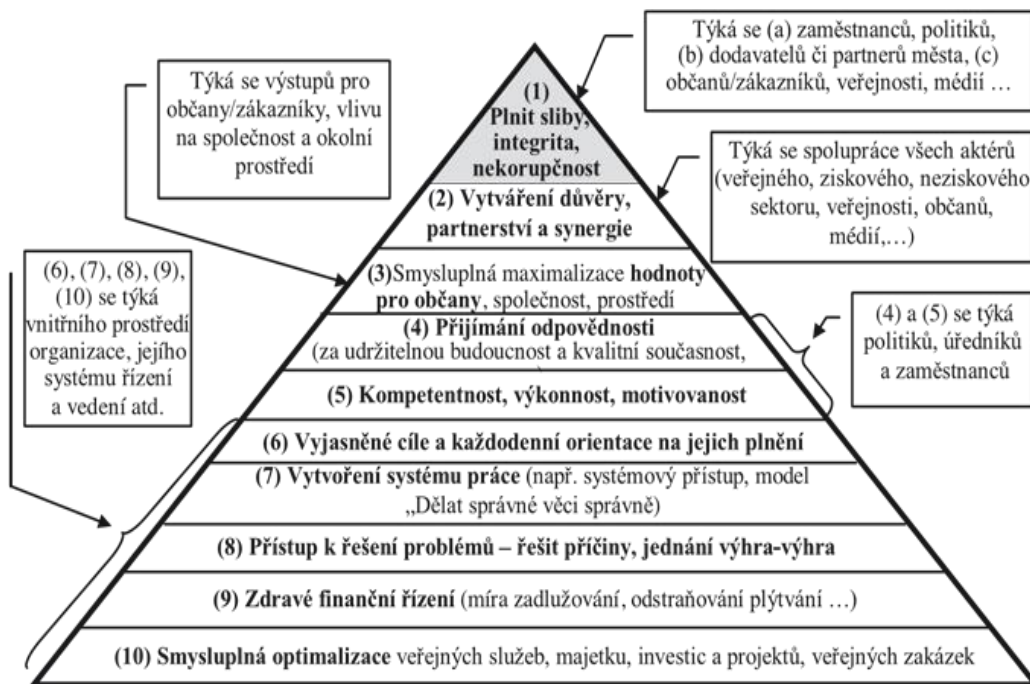
¹⁴ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-01-27]

¹⁵ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*. s.19

6. **Definice způsobu financování** – při vzniku strategie je to nezbytné spolu s její následnou implementací, realizace přijatých strategií je pravidelně zapracovávána do rozpočtu (dané obce či města). Strategie by měly přispívat k řešení daných problémů co nejvíce efektivně, zároveň s minimalizováním případných negativních dopadů.
7. **Hodnocení předpokládaných a reálných přínosů a dopadů strategií** – strategie se vytvářejí na základě identifikovaných a skutečných potřeb, jejichž problémy jsou řešeny. (dopady a přínosy ekonomické, sociální nebo environmentální).
8. **Konkrétnost a adresnost opatření, odpovědnost** – strategie jasně určují odpovědnost za dosažení vytyčených cílů, vymezují implementační strukturu a procesy realizování dané strategie, jsou stanoveny indikátory pro měření úspěšnosti a postupu jejich implementace.
9. **Vlastnictví strategie** - strategie musí mít svého nositele – vlastníka nesoucího celkovou odpovědnost za strategii, implementaci, uskutečnění cílů dané strategie a realizace očekávaných přínosů.
10. **Vyhodnocování strategie** – efektivita opatření uskutečňovaných v rámci strategie je vyhodnocována průběžně, jsou navrhovány opravné mechanismy.
11. **V rámci tvorby strategie musí být zodpovězeny základní otázky:**
 - **proč** je daná strategie vytvářena
 - **co** daná strategie řeší (jaký problém) a v jakém hodnotovém kontextu (tj. na základě jakých kritérií)
 - **jak** bude daný problém řešen (a zda vůbec bude řešen)
 - **jaký je cílový stav**, kterého by mělo být realizací strategie dosaženo
 - **kdy** se bude problém řešit a kdy bude vyřešen
 - **kdo** bude problém řešit
 - **jak dlouho** daná strategie platí
 - **kolik** bude dané řešení stát a kdo poskytne potřebné zdroje. ¹⁶

¹⁶ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-01-15]

Obrázek č. 2: Principy, kompetence a sdílené hodnoty strategického řízení měst, obcí, krajů



Zdroj: Strategické plánování a řízení, 2012, s.20

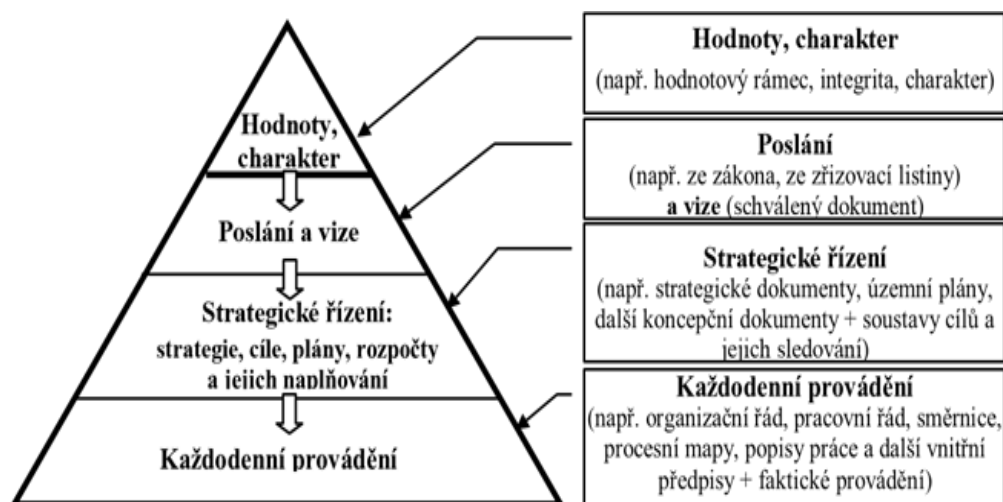
Na výše uvedeném obrázku je zobrazení přehledu principů strategického řízení dle Půčka a Koppitze.¹⁷

Principy jsou sestaveny jako výchozí varianta s prostorem k diskuzi v jednotlivých městech s jejich následnou úpravou dle konkrétních potřeb města.

„Základ pyramidy je tvořen smysluplnou optimalizací veřejných služeb, účelným nakládáním s majetkem, efektivním řízením investic a projektů, vč. transparentních veřejných zakázek. Vše spojené s účelným, efektivním a hospodárným výkonem činností. Naopak ve špičce pyramidy je integrita (charakter, svědomí), sdílené lidské hodnoty, nekorupční chování – pokud toto chybí, je obtížné dosahovat ve veřejném sektoru cíle s odpovídajícími náklady. Integrita se týká všech zúčastněných – přednostně politiků a zaměstnanců veřejné správy, ale také jejich dodavatelů, partnerů. Týká se ale také těch, kdo veřejné služby čerpají nebo na ně vznášejí (někdy s ohledem na možnosti veřejné správy nepřiměřené) požadavky.“¹⁸

¹⁷ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*. s.20

Obrázek č. 3: Sdílené hodnoty



Zdroj: Strategické plánování a řízení, 2012, s.22

Sdílená hodnota je myšlena lidská hodnota a principy chování sdílené politiky a zaměstnanci. Hlavní roli v této oblasti zastupuje vrcholové vedení samosprávy. To, že k docílení společného sdílení hodnot je nezbytné především tyto hodnoty definovat. Následně je nutné tyto hodnoty začlenit do běžných řídicích struktur – směrnic, předpisů. Důležité je seznámit s tímto tématem všechny zaměstnance, ale zejména vyžadovat chování v souladu s uvedenými principy.¹⁹

3.2.2 Projektové řízení při tvorbě strategických dokumentů

Na tvorbě strategického dokumentu je možno aplikovat projektový přístup. Tvorbu strategie je možno považovat za projekt. Cílem je v požadované kvalitě a rozsahu, v daném časovém období a s danými zdroji vytvořit strategii. Za projekt je možné považovat i následnou implementaci vytvořené strategie.

Cíl projektového řízení tvorby strategie – strategického dokumentu je v nastavení optimálního a transparentního systému, pro zajištění bezproblémového průběhu jednotlivých aktivit, kterými je dosahováno cíle. Projektové řízení sleduje i další neméně důležitý cíl, který souvisí s průběžným monitorování průběhu realizace projektu s možností okamžité reakce na vzniklé problémy. Tento způsob tvorby za pomoci projektového řízení

¹⁸ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony*.s.20

¹⁹ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony*.s.21

zajistí především provázanost jednotlivých aktivit, aktérů a činností při tvorbě dané strategie.

Projekt – činnost jejímž cílem je vytvoření unikátního produktu, služby nebo výsledku. Projekt obsahuje cíl, začátek a konec.

Projektové řízení – je aplikací znalostí, nástrojů, dovedností a technik na aktivity projektu, které vedou ke splnění jeho cílů. Cíl každého projektového řízení je dodání výsledku v požadovaném čase, funkcionalitě spolu s dodržением daných nákladů.

Základní principy projektového řízení, které jsou aplikovány na projekt tvorby strategie – strategického dokumentu:

1. **Kontinuální zdůvodnění realizace projektu** – strategie – obhajitelná existence důvodu projektového záměru (tvorba, aktualizace strategie), písemná podoba schválena zadavatelem.
2. **Učení na základě zkušeností** – dotčené subjekty – aktéři využívají zkušeností a znalostí ve prospěch projektu.
3. **Definované role a odpovědnosti** – základ úspěch projektu, struktura týmu a její obsazení v souladu se zadáním projektu, funkčnost týmu.
4. **Řízení po etapách** – rozčlenění do fází – aktivit – kroků, kontrola plnění v jednotlivých etapách.
5. **Řízení na základě výjimek** – nastavení přípustných odchylek, např. řešení odchylky mimo plán.
6. **Důraz na výstupy** – orientace na výstupy projektu.
7. **Přizpůsobení prostředí projektu** – přizpůsobení rozsahu při dodržení metodiky.²⁰

3.3 Fáze procesu tvorby strategických dokumentů

Proces tvorby strategických dokumentů je dle Metodiky přípravy veřejných strategií MF ČR rozdělen do 7 fází.

²⁰ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-02]

Obrázek č. 4: Postup tvorby strategie – fáze a rozhodnutí



Zdroj: Metodika přípravy veřejných strategií, 2013²¹

S tímto rozdělením se ztotožňuje i zpracovaná metodika obsažená ve Strategickém plánování a řízení pro města obce a regiony.²²

3.3.1 1. fáze – Identifikace potřeby tvorby strategie

Základní impuls pro tvorbu strategického dokumentu vychází z různých úrovní veřejné správy. U komplexních strategií je to na nejvyšší úrovni vládou České republiky, jakou je například strategie konkurenceschopnosti. Na nižších úrovních veřejné správy se jedná o hejtmany, starosty či jiné politické zástupce. Je tedy zřejmé, že ve většině případů se jedná o rozhodnutí na politické úrovni. Rozhodnutí řešení daného problému ve

²¹ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-03-04]

²² Při zpracování postupu projektového řízení tvorby strategie se vycházelo z metodiky definované v PMBOK® Guide (konkrétně se jedná o „A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)“ vydaný Project Management Institute v roce 2008) a z metodiky PRINCEGON. Metodika PRINCEGON je metodika Ministerstva vnitra určená pro řízení projektů v oblasti Smart Administration, která vychází z mezinárodně uznávaného standardu PRINCE2. Uvedené obecné metodiky projektového řízení byly však pro účely této Metodiky přípravy veřejných strategií upraveny, zjednodušeny a také přizpůsobeny samotnému postupu tvorby strategií v české veřejné správě.

stanoveném časovém horizontu prostřednictvím souboru opatření, které jsou shrnuty ve strategickém dokumentu.²³

Realizací kroků v rámci této 1. fáze je pověřováno organizování veřejné správy, která následně ve většině případů pokračuje procesem tvorby strategického dokumentu.

Cíl 1. fáze

- zjištění, zda existuje potřeba zpracování dané strategie k identifikovanému problému.

Obsah 1. fáze

- provedení předběžných analýz vedoucí k vymezení problému
- zmapování rozsahu problému
- ověření, zda problém již není řešen na jiné úrovni veřejné.

Vstupy – impulsy 1. fáze

- důvody vedoucí k rozhodnutí o vytvoření strategie – strategického dokumentu
 - politické důvody (např. programové prohlášení vlády)
 - existující nadřazené strategie (např. na úrovni EU)
 - reakce na vzniklé nové problémy (např. růst nezaměstnanosti, sociální tlaky),
 - předpověď identifikovaných tendencí (identifikace potenciálních budoucích problémů)
 - Revidování, aktualizování již existující strategie (např. tvorba nové strategie hosp. růstu)
 - rozpočtový podnět (např. rozložení realizace finančně náročných opatření do několika období – etap)
 - přirozená potřeba rozvoje (inovace) v dané oblasti.

Výstupy 1. fáze

- získání podkladů pro odpovědné rozhodnutí o vytvoření strategie.

²³ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-16]

Základní aktivity 1. fáze

1) Organizace přípravy tvorby strategie

- představuje výchozí organizaci zpracování strategie, zejména z hlediska úloh a odpovědností, od výběru členů k sestavení týmu, činnost je prováděna na základě předem definovaných rolí a odpovědností.

2) Sběr dat

- přípravný tým strategie vedený koordinátorem shromažďuje relevantní podklady spolu s existujícími analýzami a dostupnými informacemi (sběr informací, oblast sběru, časový plán sběru dat).

V návaznosti na sběr dat proveden samotný sběr dat.

3) Analýza současného stavu a prognóza možného vývoje

- jedná se o primární analýzu, jejímž cílem je analyzovat řešený problém, ověření, zda existují konkurenční nebo související strategie, identifikování hlavních strategických dokumentů subjektu, které se vybranou oblastí problému zabývají,
- určení hlavního strategického nebo legislativního nástroje, nastínění možné linie budoucího vývoje.

4) Analýza předběžné vize

- přípravný tým analyzuje získaná data a provede zhodnocení prvotní vize, které bude obsahovat Vstupní zpráva. Jestliže bude závěr, že předběžná vize je nerealizovatelná, bude navrženo nové znění vize.

5) Tvorba a schválení Vstupní zprávy

- přípravný tým zpracuje Vstupní zprávu, která nezbytné informace, které jsou základem pro rozhodnutí zadavatele.

Metody zpracování 1. fáze

- srovnávací analýza – párová analýza
- analýza okolí
- Metodika pro zapojování veřejnosti do přípravy vládních dokumentů
- sběr dat.²⁴

²⁴ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-16]

Dle doporučených postupů v publikaci Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony je autory Půčkem a Koppitzem 1. fáze tvorby strategie nazvána:

Správná komunikace, sdílení strategie, respektování principů řízení

Výstupem této první fáze je již komunikační plán s rozpracovanými zásadami komunikace, který je součástí metodiky přípravy veřejných strategií (MPVS) zahrnut až do druhé fáze tvorby strategie. Dalším z doporučených výstupů mohou být také záznamy z kulatých stolů a veřejných projednávání. Naopak zde chybí způsob prvotního schvalování – rozhodnutí o tvorbě strategického dokumentu, strategii.²⁵

3.3.2 2. fáze – Nastavení projektu

Po rozhodnutí zadavatele o zadání zpracování strategie – strategického dokumentu následuje 2. fáze – nastavení projektu. Schválením Vstupní zprávy je potvrzena podrobnější definice daného problému a jeho pravděpodobného vývoje do budoucnosti. Je dána organizační struktura tvorby strategie.

Tvorba strategie, jak již bylo řečeno je projekt, ke kterému je nutné jako k projektu i přistupovat, a to především z hlediska projektového řízení.²⁶

Cíl 2. fáze

- výběr optimálního a transparentního systému projektového řízení
- zajištění úspěšné realizace požadovaných aktivit
- eliminace případných nedostatků.

Obsah 2. fáze

- určení odpovědnosti za plánování, monitorování a provádění kontroly
- nastavení systému projektového řízení.

Vstupy – impulsy 2. fáze

- Vstupní zpráva

²⁵ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*. s.57-63

²⁶ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-16]

- rozhodnutí zadavatele o přípravě strategie, která obsahuje jmenování gestora tvorby zvolené strategie.

Výstupy 2. fáze

- obsazení organizační struktury tvorby strategie
- zhotovení projektového plánu tvorby strategie
- vytvoření plánu spolupráce a komunikace
- zpracování plánu řízení možných rizik tvorby strategie.

Základní aktivity 2. fáze

1) Obsazení organizační struktury

- obsazení rolí v organizační struktuře v každé jednotlivé fázi tvorby
- obsazení Týmu pro tvorbu strategie, a dalších organizačních rolí.

2) Vytvoření Projektového plánu tvorby strategie

- projektový plánu tvorby strategie obsahuje
 - organizační strukturu tvorby strategie
 - rozsah a cíle projektu tvorby strategie
 - průběhy řízení tvorby strategie
 - hierarchickou strukturu prací tvorby strategie
 - rozpočet tvorby strategie
 - harmonogram tvorby strategie
 - plán řízení kvality tvorby strategie.

Na základě toho, že tvorba strategie je velmi komplexní proces, je pravděpodobné, využití externího dodavatele. Může jít o nezávislé experty, kteří budou dodávat například odborné analýzy a prognózy. Zároveň je nutné zohlednění legislativního rámce vzniku dané strategie.

3) Vytvoření Plánu spolupráce a komunikace

- patří mezi důležité procesy při tvorbě strategií. Mylné chápání cílů strategie dotčenými stranami je jedním z největších rizik, která ohrožují tvorbu strategie
- cílem Plánu spolupráce a komunikace je:
 - identifikování a zmapování zúčastněných stran z důvodu jejich zapojení do tvorby strategie

- vytvoření samotného Plánu spolupráce a komunikace
- je možné využití Metodiky pro zapojování veřejnosti do přípravy vládních dokumentů, která byla schválena usnesením vlády ČR ze dne 7. září 2009 č. 1146 k Metodice pro zapojování veřejnosti do přípravy vládních dokumentů a související Manuál pro zapojování veřejnosti do přípravy vládních dokumentů z roku 2010.

4) Vytvoření Plánu řízení rizik tvorby strategie

- výskyt rizik ovlivňuje úspěšnost vzniku nových strategií
- úkolem řízení rizik je jejich identifikace dříve, než se vyskytnou
- nastavení postupů pro snížení možnosti výskytu těchto rizik
- minimalizace dopadů rizik na cíle projektu tvorby strategie
- v Plánu řízení rizik tvorby strategie jsou obsaženy veškeré postupy, které souvisejí s identifikací, hodnocením, zabezpečováním, monitoringem a kontinuální kontrolou rizik tvorby strategie.

Metody zpracování 2. fáze

- sběr dat a srovnávací analýza.²⁷

Dle doporučených postupů v publikaci Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony je autory Půčkem a Koppitzem 2. fáze tvorby strategie nazvána:

Přijetí rozhodnutí o vytvoření podmínek pro jeho realizaci

V souladu s MPVS i autoři publikace se shodují se zařazením zpracování projektového záměru strategie do této 2. fáze. Dále jsou obě varianty shodné i v zařazení personálního obsazení organizační strukturu tvorby strategie.²⁸

3.3.3 3. fáze – Analytická a prognostická

V rámci této fáze je prvně formulován strategický dokument - analytická část.

²⁷ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-16]

²⁸ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*.s.65-71

Tým pro tvorbu strategie spolupracující s pracovní skupinou shromáždí všechny relevantní informace a znalosti, které se vztahují k dané problematice, s cílem dosažení pochopení problému a posouzení efektivity či neefektivity současných řešení a způsobu řešení těchto problémů v minulosti.

Analytické aktivity v této fázi mají průřezový charakter a mohou prolínat i v průběhu dalších fází. V rámci této fáze bude na bázi dostupných informací zpracován odhad vývoje v dané oblasti.²⁹

Struktura použitých analytických metod závisí na charakteru řešeného problému a komplexnosti utvářené strategie.

Cíl 3. fáze

- shrnutí znalostní báze a detailní porozumění řešenému problému
- dosažení pochopení problému
- posouzení efektivity či neefektivity všech způsobu řešení
- zapracování získaných poznatků do analytické části strategického dokumentu.

Obsah 3. fáze

- vypracování analýz
- sestavení prognózy vývoje dané oblasti.

Vstupy – impulsy 3. fáze

- vstupní zpráva a veškeré analýzy zpracované v 1. fázi
- projektový plán, týkající se tvorby strategie.

Výstupy 3. fáze

- znalostní báze
- primární analýzy
- odhad budoucího vývoje dané oblasti bez opatření
- analytická část strategického dokumentu.

²⁹ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-18]

Základní aktivity 3. fáze

- 1) Identifikace zdrojů dat a zpracování primárních analýz
 - identifikace všech dostupných i chybějících zdrojů
 - určení nutnosti zpracování primární analýzy (interní x externí).
- 2) Analýza dosavadních řešení včetně mezinárodní praxe.
 - analyzování dosavadních opatření, přijatých k řešení problémové oblasti na národní úrovni, vč. realizace předcházejících strategií
 - analýza řešení dané problematiky ve srovnatelných zemích, vč. posouzení možnosti aplikování do prostředí ČR.
- 3) Analýza současného stavu
 - identifikace zásadních trendů
 - identifikace důležitých a zásadních mechanismů změn.
- 4) Prognóza budoucího vývoje řešené oblasti bez dalších opatření.
 - posouzení budoucích změn je proces, založený na identifikaci možných neboli podmíněných budoucností
 - tvorba strategických variant – soubor potencionálních budoucích stavů a cest, k jejich dosažení
 - předvídaní vývoje v dané oblasti při zachování stávajícího stavu
 - identifikování klíčových aktuálních potřeb
 - zohlednění externích vlivů (STEP) jak na vnitrostátní, tak mezinárodní úrovni
 - sestavení nulové varianty – s její pomocí je možno rozlišit plánované dopady strategie, prognóza příštího budoucího vývoje může být zpracována v odlišných variantách (např. v optimistické, střední verzi budoucího vývoje a pesimistické).
- 5) Kompilace analytické části strategického dokumentu
 - odbornou variantu průběžných výstupů analytické fáze a zpracuje je do podoby strategického dokumentu – analytické části, která je předkládána na vědomí.³⁰

Použité metody 3. fáze

- zhodnocení dopadů – přijatá legislativa, přijatá opatření

³⁰ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-18]

- kvalitativní a kvantitativní analýza
- analýza srovnávací
- sběr dat
- STEP analýza
- SWOT analýza
- prognózy budoucího vývoje.

Dle doporučených postupů v publikaci Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony je autory Půčkem a Koppitzem 3. fáze tvorby strategie nazvána:

Provedení analýzy (analytická část plánu)

V této třetí fázi jsou autoři obou variant zpracování tvorby strategie ve shodě. Fáze se zaměřuje na zpracování analýzy vnějšího i vnitřního prostředí a profilu obce.³¹

3.3.4 4. fáze – Stanovení strategického směřování, priorit a variant

Ve čtvrté fázi probíhá ověření vize, která byla obsahem vstupní zprávy a v případě nutnosti provést její úpravu či upřesnění na základě získaných dat a informací z mezifází. Provedení sestavení a hodnocení variant strategických cílů spolu s vyhodnocením nákladů na jednotlivá řešení a analýzu nákladů a přínosů. Na podkladě těchto výsledků a kroků bude proveden výběr optimální varianty k rozpracování.³²

Cíl 4. fáze

- stanovení cílů na základě ověření vize
- výběr nejvhodnější varianty k dopracování

Obsah 4. fáze

- vypracování analýz
- rozhodnutí o optimální variantě vhodné k dalšímu zpracování

³¹ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*.s.73-82

³² MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-18]

Vstupy – impulsy 4. fáze

- vstupní zpráva
- analýza minulých řešení na úrovni národní, srovnávací analýza na úrovni mezinárodní, varianta nulová, kompilace analytické fáze strategického dokumentu
- znalostní báze z dostupných zdroj.

Výstupy 4. fáze

- potvrzená vize a vymezený globální cíl
- varianty strategických cílů
- analýzy nákladů a přínosů
- rozhodnutí o výběru varianty strategických cílů, která bude zpracována.

Základní aktivity 4. fáze

- 1) Ověření vize a formulace variant strategických cílů
 - ověření realizovatelnosti a adekvátnosti s ohledem na řešenou politiku uvedené ve vstupní zprávě.
- 2) Výběr varianty strategických cílů k rozpracování
 - rozhodnutí zadavatele strategie o výběru varianty k dalšímu dopracování, provedeného na základě předložených analýz nákladů a přínosů a cílů a na základě výsledků hodnocení danými kritérii.

Metody zpracování 4. fáze

- analýza minulých řešení na úrovni národní
- srovnávací analýza na úrovni mezinárodní
- varianta nulová
- kompilace analytické fáze strategického dokumentu.³³

Dle doporučených postupů v publikaci *Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony* je autory Půčkem a Koppitzem 4. fáze tvorby strategie nazývána:

³³ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-18]

Plánování strategie – návrhové části plánu (vize, cílů, indikátorů, finančních a časových rámců, odpovědností)

V tomto doporučujícím dokumentu zpracování strategií a strategických dokumentů je výstupem této fáze již návrhová část strategického dokumentu. Jejím obsahem je tudíž zpracování strategického plánu na dlouhodobé, střednědobé či krátkodobé období, dle zadání.³⁴

3.3.5 5. fáze – Rozpracování strategie

Tato 5. fáze se zabývá rozpracováním základní strategie, která byla stanovena ve 4. fázi a následnou definicí další úrovně cílů strategie. Dále se soustředí u nastavení soustavy indikátorů, kterými jsou ukazatele sledující stav plnění cílů. Ke zvoleným indikátorům jsou přiřazeny cílové hodnoty s ohledem na dobu dosažení daných hodnot a výchozích hodnot. Identifikace možných variantních opatření, které povedou k naplnění schválených cílů.

Cíl 5. fáze

- zpracování základní strategie
- stanovení indikátorů
- variantní opatření.

Obsah 5. fáze

- podrobnější rozpracování základní strategie
- volba vhodných indikátorů
- vypracování případných variant opatření.

Vstupy – impulsy 5. fáze

- schválená globální cíl, strategické cíle a vize
- analýzy a odhady budoucího vývoje.

Výstupy 5. fáze

³⁴ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*.s.83-94

- strategie obsahující globální cíl, strategické cíle a vize
- systém indikátorů
- varianty opatření k naplnění cílů, které byly stanoveny
- hodnocení předpokládaných dopadů realizace
- odhad nákladů realizace strategie.

Základní aktivity 5. fáze

1) Zpracování cílů strategie

- rozpracování globálního cíle, strategických cílů a vize musí být do cílů konkrétnějších
- zpracované cíle mohou být krátkodobého, střednědobého i dlouhodobého charakteru.

2) Nastavení soustavy indikátorů

- po vytvoření soustavy cílů je nutné nastavení soustavy indikátorů – ukazatelů, které sledující průběh plnění stanovených cílů individuálně
- daným indikátorům jsou nastaveny jejich cílové hodnoty – vč. data dosažení těchto hodnot, dále jejich výchozí hodnoty, které jsou stavem daného ukazatele v době tvorby strategie
- soustava indikátorů je nástrojem plnění kontroly průběhu cílů strategie, směřuje-li implementace strategie zvoleným směrem a po ukončení implementace dovoluje vyhodnotit, zda byly dosaženy stanovené cíle strategie.

3) Identifikace variantních opatření

- identifikování možných opatření pomocí programů, projektů či konkrétních činností, které vedou k naplnění stanovených cílů, opatření jsou vypracovávány variantním způsobem.

4) Hodnocení a výběr opatření

- vyhodnocení varianty opatření zpracované v předešlé aktivitě na základě zvolených kritérií (především na jejich dopadu a nákladnosti). Následně jsou vybrána nejvhodnější opatření.

5) Dopracování návrhu strategie

- doplnění opatření k realizaci cílů strategie, který v této fázi obsahuje schválenou vizi, kompletní soustavu cílů, soustavu indikátorů a přehled opatření, které vedou k jejich naplnění

- tato verze strategie by měla projít připomínkovacím procesem a zaslána vedoucímu projektu.³⁵

Metody zpracování 5. fáze

- SMART
- strom cílů
- strom problémů
- karta indikátoru.

Dle doporučených postupů v publikaci *Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony* je autory Půčkem a Koppitzem 5. fáze tvorby strategie nazvána:

Vytvoření systému strategického řízení (zavedení implementačních pravidel)

Zde se varianty doporučeného zpracování strategie se obsahem v některých částech rozcházejí. Shodně jsou zde nastavovány indikátory vč. jejich hodnot. Oproti tomu se v této fázi (dle Půčka a Koppitze) doporučuje již chválení strategického dokumentu vč. implementačních pravidel (dle MPVS je toto činěno až v poslední 7. fázi). Implementace je dle MPVS náplní až 6. fáze.³⁶

3.3.6 6. fáze – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie

Tato fáze se zabývá vypracováním podrobného plánu, který je hlavním předpokladem její zdárné realizace. Plán implementace je definován hierarchickou strukturou prací, implementační strukturou, systém monitoringu plnění cílů strategie, evaluace strategie, rozpočet a zdroje financování strategie, komunikační plán strategie a časový plán implementace strategie.³⁷

Cíl 6. fáze

- plán implementace.

³⁵ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-18]

³⁶ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*.s.95-97

³⁷ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-19]

Obsah 6. fáze

- sestavení komplexního plánu implementace strategie, spolu se zvažáním zapojení ostatních subjektů.

Vstupy – impulsy 6. fáze

- strategie obsahující globální a strategické cíle, vizi
- opatření vedoucí k naplnění cílů
- systém indikátorů spolu s jejich výchozími a cílovými hodnotami
- odhad nákladů realizace strategie.

Výstupy 6. fáze

- plán implementace strategie, který by měl obsahovat:
 - hierarchická struktura prací – znázornění činností k jednotlivým opatření.
 - řídicí struktura implementace strategie - org. struktura s vazbami a strukturu dotčených institucí a subjektů, zapojených do implementace strategie
 - systém řízení změn - způsob identifikace potřeby realizovat změny a postup projednání a jejich schvalování
 - plán řízení rizik a úspěšná realizace strategie – registr rizik, monitoring rizik
 - systém monitoringu naplňování cílů strategie – popis dat, způsob shromažďování dat, odpovědnost za sběr a vyhodnocení dat
 - Evaluační plán – druhy, způsob a odpovědnost za jejich provedení, schvalovací proces
 - Komunikační plán – cílová skupina, způsob a odpovědnost
 - Rozpočet implementace strategie - zdroje potřebné pro realizaci strategie
 - Časový harmonogram – plán implementace strategie – fáze implementace strategie, výstupy, aktivity, termíny, odpovědnost, monitoring indikátorů, aktualizace registru rizik.³⁸

³⁸ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-27]

Základní aktivity 6. fáze

1) Vytvoření hierarchické struktury prací

- sestavení hierarchické struktury prací

- k opatřením identifikace určité činnosti a úkoly, které musí být realizovány
- k činnosti je definována – časová náročnost a odhad nákladů a zdrojů
- k činnosti a úkolu přiřazení subjektu či osoby, která bude zodpovědná za její vykonání

- podoba hierarchické struktury je odlišována v závislosti na rozsáhlosti strategie – méně náročná strategie = jednoduchý výčet činností; komplexní strategie = víceúrovňová matice.

2) Nastavení řídicí struktury implementace strategie

- definování rolí dotčených subjektů do implementační struktury, jedná se o subjekty zapojené do realizace strategie s dostatečnými a odpovídajícími kompetencemi:

- stanovení nositele implementace strategie a gestora implementace strategie
- nastavení řídicí struktury implementace strategie

- stanovení rolí a odpovědností subjektů

- stanovení pravidel a procesů řízení.

3) Nastavení plánu řízení změn

- nastavení plánu řízení změn:

- způsobu identifikace potřebnosti realizovat změny
- způsobu projednávat a schvalovat změny.

4) Vytvoření plánu řízení rizik a určení předpokladů úspěšné implementace strategie

- vytvoření plánu řízení rizik a určení podmínek úspěšné implementace strategie:

- identifikování možných rizik
- posouzení dopadu a významu
- nalezení opatření, jak snížit pravděpodobnost výskytu rizik a pro snížení možného dopadu
- nastavení organizační struktury a posloupnosti monitorování a průběžné kontroly rizik
- určení předpokladů úspěšného implementování strategie.

Řízení rizik je strukturovaným přístupem, který vede k identifikování, vyhodnocování a kontrole rizik, které vznikají v průběhu implementace strategie a ovlivňují její úspěšnost.

5) Nastavení systému monitorování naplňování cílů strategie

- průběžné vyhodnocování postupu realizace strategie probíhá za pomoci systému monitorování
- nastavení indikátorů a systému monitorování musí probíhat tak, aby bylo dosaženo včasného odhalení nedostatečného plnění cílů
- monitoring slouží k vyhodnocení výsledků a dopadů strategie po realizaci
 - o identifikování dat
 - o stanovení četnosti sběru dat
 - o nastavení systému předávání výsledků.

6) Nastavení plánu evaluací strategie

- nastavení Evaluačního plánu
- rozhodnutí o potřebnosti formální evaluace realizace strategie – nenáročných strategií lze propojit s procesem monitoringu plnění indikátorů
- obsah evaluačního plánu strategie:
 - o druhy evaluací
 - o data nezbytná k provedení evaluace
 - o subjekt a čas provedení evaluace
 - o určení schvalovatele evaluace
- stanovení odpovědnosti za evaluaci strategie
- finanční a časová náročnost evaluace strategie, její promítnutí do časového harmonogramu a rozpočtu implementace strategie.

7) Sestavení komunikačního plánu implementace strategie

- použití stejných technik k sestavení komunikačního plánu, jako tomu bylo u nastavení plánu spolupráce a komunikace, ve kterém dochází k zapojení zainteresovaných osob a veřejnosti do procesu přípravy strategie
- komunikační plán
 - o popis cílových skupin
 - o obsah komunikace

- způsob komunikace
- základní časový harmonogram jednotlivých aktivit komunikace
- odpovědnost za komunikaci.

8) Sestavení rozpočtu implementace strategie

- stanovení zdrojů nezbytných pro implementaci strategie
- sestavení rozpočtu implementace strategie a identifikování zdrojům potřebných k financování jednotlivých položek rozpočtu:
 - sestavení rozpočtu
 - porovnání s odhadem
 - určení zdrojů financování.

9) Sestavení časového harmonogramu implementace strategie

- sestavení časového plánu pro implementaci strategie monitoringu, evaluace plánu, systému řízení rizik, komunikačním plánu a rozpočtu
 - hlavní fáze realizace strategie
 - rozfázování strategie
 - hlavní fáze představují opatření k naplnění specifických cílů strategie
 - výstupy
 - každé fázi je přiřazen očekávaný výstup
 - klíčové aktivity pro dosažení výstupů
 - každé fázi je přiřazeno opatření a aktivita ke splnění cíle
 - termíny pro splnění jednotlivých aktivit
 - k aktivitám je přiřazen časový harmonogram realizace s přihlédnutím k jejich oboustranné provázanosti a podmíněnosti
 - vzájemné vztahy mezi jednotlivými aktivitami a opatřeními
 - grafické zachycení vztahů
 - klíčové milníky
 - nejdůležitější momenty realizace strategie – fáze dokončení realizace strategie, dokončení aktivity umožňující pokračovat jiných aktivitách
 - aktivity řízení implementace strategie
 - aktivity spojené s řízením rizik, monitoringem a evaluací implementace strategie
 - odpovědné osoby nebo subjekty za realizaci klíčových aktivit.

Metody zpracování 6. fáze

- sběr dat a srovnávací analýza.³⁹

Dle doporučených postupů v publikaci *Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony je autory Půčkem a Koppitzem 6. fáze tvorby strategie nazývána:*

Realizace strategického plánu, jeho průběžná kontrola a hodnocení

Realizace strategického plánu není již obsažena v Metodice přípravy veřejných strategií.⁴⁰

Tato fáze zahrnuje:

- postup dle plánu, tj. naplňování cílů – aktivit, projektů, úkolů
- přijímání potřebných opatření
- postup dle implementačních pravidel
- pravidelné měření nebo monitoring stanovených indikátorů jedn. cílů a kontrolu plánu
- celkové hodnocení úspěšnosti realizace plánů

Výstupem jsou realizované projekty a aktivity, naplněné cíle (dosažení stanovených hodnot indikátorů), pravidelné zprávy o plnění plánu.⁴¹

3.3.7 7. fáze – Schvalování strategie

Završením celého procesu tvorby strategického dokumentuje poslední 7. fáze je jeho schválení.

V případě schválení, je současně v této fázi celý projekt tvorby strategie ukončen a formálně uzavřen.

Ve variantě neschválení dochází k tomu, že je projekt tvorby strategie ukončen a uzavřen, nebo je strategie vrácena k přepracování do některé z dřívějších fází tvorby strategie (v závislosti na míře potřebných změn).

³⁹ MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-02-27]

⁴⁰ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*. s.99-105

⁴¹ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*. s.55

Cíl 7. fáze

- schválení kompletní strategie vč. implementace.

Obsah 7. fáze

- schvalovací a rozhodovací proces.

Vstupy – impulsy 7. fáze

- návrh strategie a plánu implementace
- projektový plán tvorby strategie
- legislativní rámec a interní směrnice upravující postup schvalování.

Výstupy 7. fáze

- schválená strategie
- závěrečná zpráva o projektu.

Základní aktivity 7. fáze

1) Revize a dopracování plánu schvalování strategie

- při schvalovacím procesu je vycházeno z příslušné legislativy, pravidel a dalších souvisejících dokumentů, které upravují postup schvalování a připomínkování strategických dokumentů

- Jednací řád vlády, legislativa upravující vznik strategického dokumentu, interní směrnice instituce odpovědné za přípravu strategie
 - identifikace klíčových aktérů a společně je připraveno schválení strategie
 - role jednotlivých aktérů
- jednotlivý účastník má možnost strategii připomínkovat
- aktér má tak přímý vliv na schválení strategie
- aktér musí bezpodmínečně schválit
- je stanoveno pořadí připomínkování a schvalování strategie.

2) Interní připomínkování a schválení strategie

- aktivita zástupců instituce, která je za přípravu strategie zodpovědná, během které vyjadřují svoje připomínky k návrhu strategie - vnitroresortní připomínkové řízení
 - je vytvořena důvodová zpráva
 - připomínkující se seznámí s návrhem strategie

- zapracování připomínek a následná úprava strategie
- schválení strategie.

3) Externí připomínkování a schválení strategie

- vytvoření důvodové zprávy na základě interního připomínkování, v případě doplnění o informace pro externí subjekty
- externí aktéři jsou seznámeni s návrhem strategie, případně jsou zapracovány připomínky do strategie a proběhne proces schválení.
- dojde-li k výrazným úpravám strategie je nutné zvážit, zda není zapotřebí nové připomínkové řízení.

4) Uzavření projektu (aktivita projektového řízení)

- v případě schválení strategie musí být projekt tvorby strategie formálně ukončen
 - Závěrečná zpráva o projektu tvorby strategie, která popisuje průběh tvorby strategie
 - základní informace o projektu, popis organizační struktury projektu, obsazení jednotlivých rolí, popis průběhu realizace projektu, vyhodnocení realizace projektu tvorby strategie, přehled výstupů
 - ukončení činnosti jednotlivých týmů tvorby strategie –Týmu pro tvorbu strategie, Pracovní skupiny, Řídícího výboru
 - ukončení smluvních vztahů a kompletace a archivace projektové dokumentace
 - v rámci implementace vytvořené strategie, mohou některé týmy i nadále existovat za účelem aktualizace tvorby
 - ukončení dodavatelských smluv –prověření smluvního vypořádání s dodavateli a externisty, kteří se podíleli na tvorbě strategie, dodání a zda požadovaných výstupů
 - kompletace projektové dokumentace – zajištění a zkompletování dokumentace spojené s projektem tvorby strategie = Projektový plán tvorby strategie, výstupy fází tvorby strategie (analýzy, průběžné výstupy, připomínkové procesy, zápisy z jednání, smlouvy s dodavateli a externisty, členy týmu.....), dále pak samotnou strategii, podklady k jejímu schválení a akceptaci zainteresovanými stranami a Zadavatelem. Tato dokumentace

bude archivována podle příslušných předpisů Koordinátorem tvorby strategie.

○

Zařazení strategie do databáze strategií – koordinátor tvorby strategie zařadí konečnou verzi zpracované strategie do Databáze strategií. Úkolem koordinátora tvorby strategie je zajištění distribuce konečné (schválené) verze strategie všem relevantním subjektům.

Databáze strategií – celostátní funkční systém strategických a koncepčních dokumentů. Databáze strategií patří mezi důležité nástroje řízení, pro hodnocení a aktualizaci strategických dokumentů, pro tvorbu nových dokumentů, k přehledu dokumentů, opatření a cílů, indikátorů, financování a pro sledování vlivů intervencí a souvisejících vazeb. Databázi strategií provozuje Ministerstvo pro místní rozvoj (<http://database-strategie.cz>).

Metody zpracování 7. fáze

- schvalovací proces.⁴²

Dle doporučených postupů v publikaci Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony je autory Půčkem a Koppitzem 7. fáze tvorby strategie nazývána:

Ověření trvalého zavedení a změny plánu

Tato fáze již také již není obsažena v Metodice přípravy veřejných strategií. Fáze může například zahrnovat sledování dosažených úspor, v případě potřeby úpravu implementačních pravidel, nebo dokonce realizaci celého cyklu znova.⁴³

⁴² MMR ČR [online]. Dostupné z: http://www.regionálnírozvoj.cz/index.php/regiony_red.html. [2018-03-02]

⁴³ PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení*. s.107-110

3.4 Shrnutí teoretické části

Kapitola 3.1 je věnována přiblížení pojmů týkající se oblasti strategického plánování, strategického řízení a strategického dokumentu obce. Přiblížena je podstata strategického plánování, jeho kritéria, přínosy spolu s využitím na úrovni obcí a měst. Dále se věnuje definici strategického řízení a jeho smyslu. Poslední část této kapitoly je věnována strategickému dokumentu obce.

Kapitola 3.2 je orientována na objasnění principů tvorby strategického dokumentu a možnosti využití projektového řízení při tvorbě strategických dokumentů ve veřejné správě.

Jsou zde přiblíženy principy tvorby strategických dokumentů. Druhá část je pak věnována využití projektového řízení při tvorbě strategických dokumenty

Kapitola 3.3 je přiblížení dvou možných způsobů tvorby strategických dokumentů ve veřejné správě. Jedná se o Metodiku přípravy veřejných strategií zpracovanou Ministerstvem financí České republiky a publikací Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony autorů Milana Půčka a Davida Kopitze, kterou vydala Národní síť Zdravých měst České republiky. Pro následující část Diplomové práce byla pro srovnání s postupem tvorby strategického dokumentu vybrána Metodika přípravy veřejných strategií zpracovanou Ministerstvem financí České republiky.

4 Vlastní práce

Vlastní část práce se bude týkat zhodnocení tvorby Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 spolu s posouzením, zda proces tvorby tohoto strategického dokumentu probíhal v souladu s metodickými doporučeními uvedenými v analytické části diplomové práce.

Autorkou práce byl vybrán jako výchozí postup popsáný v Metodice přípravy veřejných strategií, která byla vypracována MF ČR. Tato metodika je nejbližší srovnatelná se způsobem, jakým byl zpracován Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024.

Zpracování Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 bylo tvořeno na základě zkušeností se systémem projektového řízení městského úřadu. Nebyla striktně určena metodika tvorby tohoto strategického dokumentu. Postup a tvorba byla vedena koordinačním týmem s ohledem na aktuální situaci a priority tvorby.

V této části diplomové práce bude použito citací textu Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024, jehož analytickou část vypracovala autorka této práce. Na strategické části tvorby výše uvedeného dokumentu se autorka práce podílela jako člen koordinačního týmu a zpracovatel konečného znění dokumentu.

Následující část práce bude strukturovaná s ohledem na fáze, popsané v analytické části práce a bude pomocí komparace vyhodnocena shoda mezi Metodikou přípravy veřejných strategií, která byla vypracována MF ČR a tvorbou strategického dokumentu města Přeštice.

Na závěr jednotlivých fází bude provedeno vyhodnocení a upozornění na možná rizika a jejich eliminaci, která se týká dané fáze tvorby strategického dokumentu.

4.1 1. fáze – Identifikace potřeby tvorby strategie

4.1.1 Proces zpracování 1. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.1) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 1.

Tabulka č. 1: Aktivity 1. fáze zpracování strategického dokumentu – Identifikace potřeby tvorby strategie

<i>Fáze</i>	<i>číslo</i>	<i>Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií</i>
1	1	organizace přípravy tvorby strategie
	2	sběr dat
	3	analýza současného stavu a prognoza budoucího vývoje
	4	analýza předběžné vize
	5	Tvorba a schválení Vstupní zprávy

Zdroj: vlastní zpracování

4.1.2 Zpracování 1. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

Na zasedáních zastupitelstva města proběhla v období let 2014 a 2015 diskuze nad potřebou vytvoření aktuální verze strategie rozvoje města Přeštice. Tato myšlenka byla konkretizována radou města v druhé polovině roku 2015, jako potřeba aktualizace strategických dokumentů města.

Výchozím dokumentem pro zmapování rozsahu byl využit stávající plánovací dokument města Přeštice, jímž byl v té době platný Strategický plán rozvoje města Přeštice na léta 2006-2010 s výhledem do roku 2015 (příloha č. 1 – v SRP Příloha SRP A1).

Strategický a rozvojový plán konkrétního města je vždy řešen v rámci daného města. Jsou sice průběžně zpracovávány strategické dokumenty v konkrétních oblastech života města, ovšem celistvá strategie rozvoje města je specifická jen pro strategický a rozvojový plán města.

Rozhodnutí je vzhledem k strategii probíhající ve veřejné správě politické rozhodnutí, čímž může docházet k rozporu v hodnocení současného stavu a prognózy budoucího vývoje směřování oblasti života města a jeho rozvojové strategie.

Rada města Přeštice na svém jednání dne 21. 9. 2015 přijala usnesení pod č. 516/2015, týkající se zahájení prací na přípravě návrhu Strategického rozvojového plánu města Přeštice pod č. 516/2015.

Rada města formulovala východiska a očekávání související s tvorbou strategického dokumentu takto:

- respektování kontinuity dosavadního vývoje
 - tradic města,
 - potenciálu lidí i subjektů i geografického postavení,
 - uplatnění již vyzkoušených postupů při tvorbě například komunitního plánování,
- zajištění větší angažovanosti občanů i subjektů na území města do přípravy a realizace záměrů a projektů rozvoje města Přeštice
- při tvorbě a realizaci dokumentu usilovat o schodu všech zainteresovaných osob s cílem zajištění vyšší efektivity fungování města pomocí plánování a projektové přípravy věcných i finančních řešení situací (oprav majetku, investic, záměrů, projektů...)
- využití tvorby dokumentu k posílení znalostí a dovedností pracovníků, složek i organizací města k aktivnímu řešení situací ve všech oblastech života města
- uplatňování a podpora nových přístupů a trendů ve všech oblastech rozvoje města
- dosažení ze strany občanů i návštěvníků zvýšeného pozitivního vnímání rozvoje města i sounáležitosti s městem
- dosažení politické shody v zastupitelstvu při tvorbě i realizaci strategického plánu tak, aby rozvoj města nebyl ohrožován výměnou vedení města ve čtyřletých volebních obdobích

4.1.3 Komparativní analýza teorie a praxe 1. fáze

Komparativní analýza uvedená v tabulce č. 2 dokládá dodržení doporučených aktivit srovnávané metodiky tvorby. Aktivity (1.3; 1.4; 1.5) byly předmětem diskuzí na veřejných zasedání zastupitelstva města a rady města.

Tabulka č. 2: Komparativní analýza teorie a praxe 1. fáze

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií	SRP Přeštice
1	1	organizace přípravy tvorby strategie	ano
	2	sběr dat	ano
	3	analýza současného stavu a prognóza budoucího vývoje	ano
	4	analýza předběžné vize	ano
	5	tvorba a schválení Vstupní zprávy	ano

Zdroj: vlastní zpracování

4.1.4 Rizika tvorby 1. fáze

Rizikem této fáze může být nesprávně vymezený problém či nesprávně formulovaný problém. Strategie tvorby na úrovni obce či kraje jsou zpracovávány ve většině případů na základě politického rozhodnutí, čímž vzniká riziko jisté riziko nevyváženosti při vymezení zadání.

4.2 2. fáze – Nastavení projektu

4.2.1 Proces zpracování 2. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.2) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 3.

Tabulka č. 3: Aktivity 2. fáze zpracování strategického dokumentu – Nastavení projektu

<i>Fáze</i>	<i>číslo</i>	<i>Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií</i>
2	1	obsazení organizační struktury
	2	vytvoření Projektového plánu tvorby strategie
	3	vytvoření Plánu spolupráce a komunikace
	4	vytvoření Plánu řízení rizik tvorby strategie

Zdroj: vlastní zpracování

4.2.2 Zpracování 2. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

V říjnu roku 2015 vyzval starosta města Mgr. Karel Naxera širokou veřejnost k aktivní účasti při tvorbě Strategického a rozvojového plánu města na období 2018-2024. Osloveni byli občané města (článek v Přeštických novinách), zástupci příspěvkových organizací, organizačních složek města, neziskových organizací (osobním dopisem) a v neposlední řadě i zaměstnanci města Přeštice.

Na personální zajištění tvorby tohoto projektu byl ze strany města kladen od počátku velký důraz. Na základě iniciativy z řad občanů a zástupců oslovených organizací byly v průběhu 2 měsíců sestaveny odborné skupiny, vč. koordinačního týmu.

Koordinační tým

Koordinační tým tvorby strategického dokumentu – Strategický a rozvojový plán města Přeštice byl zodpovědný za komplexní a systémové řízení celého tohoto projektu.

Jeho úkolem bylo především zapracování vize a strategie rozvoje města Přeštice do konečné podoby dokumentu – Strategického a rozvojového plánu města Přeštice – SRP. Neméně důležitou úlohou tohoto koordinačního týmu bylo a v budoucnu i bude motivace a aktivace občanů města k další společné práci při aktualizování vzniklých strategických dokumentů. Toto vše povede ke splnění hlavního cíle projektu, kterým je vytvoření dokumentu, který bude nejen možno realizovat, ale bude v neposlední řadě jeho realizace sloužit k uspokojení potřeb obyvatel města Přeštice (příloha č. 2).

Odborné skupiny

V 1. etapě bylo definováno 8 oblastí života města, které tvořily základ pro vznik odborných skupin. Tyto jednotlivé skupiny byly tvořeny zástupci města, zastupitelů, zástupci zájmových organizací ve městě i samotnými občany (příloha č. 3). Důležitým krokem bylo především nastavení pravidel a způsobů ***komunikace koordinačních týmů*** a odborných skupin na různých úrovních tvorby SRP.

Projektové řízení – je zabezpečeno projektovým systémem městského úřadu garantovaným místostarostou města, projektovým týmem sestaveným dle potřeb daného projektu, vedeným manažerem projektu pod dozorem garanta projektu. Plnění projektů je sledováno v agendovém informačním systému VERA – „Rozvojové plány a projekty“ a pravidelně vyhodnocováno na projektových poradách samosprávného vedení města.

4.2.3 Komparativní analýza teorie a praxe 2. fáze

Komparativní analýza uvedená v tabulce č. 4 dokládá dodržení doporučených aktivit srovnávané metodiky tvorby. Při tvorbě strategického plánu rozvoje nebylo přistoupeno k samostatnému vypracování Plánu řízení rizik tvorby strategie.

Tabulka č. 4: Komparativní analýza teorie a praxe 2. fáze

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií	SRP Přeštice
2	1	obsazení organizační struktury	ano
	2	vytvoření Projektového plánu tvorby strategie	ano
	3	vytvoření Plánu spolupráce a komunikace	ano
	4	vytvoření Plánu řízení rizik tvorby strategie	ne

Zdroj: vlastní zpracování

4.2.4 Rizika tvorby 2. fáze

Nevhodné personální obsazení rolí při tvorbě strategického dokumentu, nerealistický odhad časového harmonogramu tvorby strategie.

4.3 3. fáze – Analytická a prognostická

Analytická část Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 byla zpracována autorkou této diplomové práce.

4.3.1 Proces zpracování 3. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.3) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 5.

Tabulka č. 5: Aktivity 3. fáze zpracování strategického dokumentu – Analytická a prognostická

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií
3	1	identifikace zdrojů dat a zpracování
	2	analýza dosavadních řešení vč. mezinárodní praxe
	3	analýza současného stavu
	4	prognóza budoucího vývoje
	5	Kompilace analytické části strategického dokumentu

Zdroj: vlastní zpracování

4.3.2 Zpracování 3. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

(vypracovaná analytická část Strategického a rozvojového plánu města Přeštice vč. tabulkové části je součástí diplomové práce příloha č. 3)

Pro tvorbu dokumentu Strategický plán rozvoje města bylo nutné shromáždit a zpracovat údaje, které jsou předpokladem pro naplnění požadavků strategického dokumentu.

Autorkou této diplomové práce byla zpracována analytická část dokumentu „Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024“, která obsahuje:

- charakteristika města Přeštice – poloha, spádová oblast – ORP, místní části - historický vývoj města
- přírodní podmínky a životní prostředí
- struktura obyvatelstva bydlení

- ekonomická aktivita obyvatel
- ekonomické subjekty na území správního obvodu ORP Přeštice průmysl
- zemědělství
- maloobchodní síť, služby
- doprava mapa intenzity dopravy v Přešticích 2010
- zdravotnictví
- sociální péče
- vzdělávání – školství, mimoškolní zájmová činnost, celoživotní vzdělávání
- kultura – významné kulturní památky, kulturní instituce a spolky, tradice a rodáci
- sport
- spolková činnost
- cestovní ruch – turistické cíle a trasy, ubytovací a stravovací možnosti.

Na základě podkladů předložených finančním odborem města, oddělením správy majetku, odborem správním a dopravním, oddělením rozvoje města, správce bytového hospodářství, oddělením IT, odborem životního prostředí byla zpracována i 3. část „Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024“:

- orgány, organizační složky a organizace města
- majetek města – místní komunikace, veřejná zeleň, vodohospodářská infrastruktura (VHI), centrální zásobování teplem (CZT), elektrická zařízení, komunikační sítě, lesní porosty
- systém odpadového hospodářství
- hospodaření města

Jednotlivé odborné skupiny na svých pravidelných pracovních schůzkách pracovaly s takto zrevidovaným strategickým dokumentem, s výsledky anket Zdravého města (příloha č. 5), z výsledky veřejných projednávání jednotlivých investičních akcí a záměrů (příloha č. 6) a v neposlední řadě se svými zkušenostmi a postřehy občanů města Přeštice.

Dalším krokem vedoucím ke zjištění aktuálních potřeb bylo v rámci jednotlivých odborných skupin vypracování jednoduchých **SWOT** analýz v rámci jednotlivých oblastí života města, které se byly podkladem pro sestavení konečné SWOT analýzy (příloha č. 4).

Vyhodnocení SWOT analýzy

Na společném jednání koordinačního týmu byla sestavena analýza silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení (SWOT):

Městu Přeštice především chybí dlouhodobé plánování. Město nevlastní zpracované koncepce pro hospodaření s majetkem města, údržby a obnovy zeleně, místní a statické dopravy. Největším problémem města je vnímána stále se zvyšující dopravní zátěž, zejména nákladní doprava (silnice I/27 - protíná celé město včetně centrálního náměstí). Řešením je vybudování připravovaného obchvatu města.

Důležitým úkolem pro budoucí vývoj města je řešení sociálních problémů. Jedná se především o připravenost města Přeštice na možné negativní důsledky demografického vývoje a zvyšující se podíl skupin obyvatel ohrožených sociálním vyloučením.

Pro udržení vysoké míry zaměstnanosti a zároveň dosažitelnosti služeb, potřebných pro obyvatelstvo města i regionu, je třeba vytvářet ze strany města předpoklady pro zvýšení počtu živnostníků a malých a středních podniků v Přešticích.

Pro zlepšení vnímání bezpečnosti života ve městě je třeba posílit občanskou odpovědnost v oblasti veřejného pořádku a prevence.

Zapojení mladých lidí do společenského, kulturního a politického života lze dosáhnout zvýšením jejich sounáležitosti s městem a jeho tradicemi i jejich aktivní účasti na organizaci kulturních a sportovních akcí.

STEP analýza

Zpracovány byly:

- varianty vývoje vnějšího prostředí ve variantě progresivní a rozvojová (příloha č. 7)
- přehled subjektů, kteří v budoucnosti zasáhnou do vývoje města Přeštice i celého regionu (příloha č. 8)
- přehledu subjektů, kteří mohou mít vliv na tvorbu a následně naplňování vize a SRP města Přeštice (příloha č. 9)
- pohled byl zpracován přehled očekávaných událostí do roku 2025 a po roce 2025 (příloha č. 10)

Při zpracování této analytické podkladové části strategického dokumentu byly použity tyto dokumenty města:

- Územní plán města Přeštice
- Komunitní plán sociálních služeb na Přešticku
- Komunitní plán zdraví a kvality života v Přešticích
- Návrh koncepce nakládání s majetkem města
- Informační strategie Městského úřadu Přeštice
- Rozpočtový výhled města Přeštice na roky 2016-2020
- Strategie území správního obvodu ORP Přeštice v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb a odpadového hospodářství 2015 až 2024
- Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS AKTIVIOS 2014–2020 (2016–2023).

Dále bylo při sestavování této části dokumentu vycházeno ze zdrojů:

- Český statistický úřad (<http://www.czso.cz>)
- Databáze demografických údajů za obce ČR ČSÚ (<http://www.czso.cz>)
- Výsledky sčítání lidu, domů a bytů 2011 ČSÚ (<http://www.czso.cz>)
- Veřejná databáze ČSÚ: Sociální statistiky, demografie, ekonomika, cestovní ruch, bytová výstavba (<http://www.czso.cz>)
- Celostátní sčítání dopravy 2005 a 2010 Ředitelství silnic a dálnic ČR (<https://www.rsd.cz>)
- Komunitní plán sociálních služeb na Přešticku – město Přeštice (<http://www.prestice-mesto.cz>)
- Komunitní plán zdraví a kvality života v Přešticích – město Přeštice (<https://www.dataplan.info>)
- Anketní šetření veřejného fóra Zdravého města Přeštice 2008–2015
- Rozpočty města 2012–2015 (<https://www.prestice-mesto.cz>)
-

Zpracované podklady byly předány ke schválení koordinačnímu týmu.

Schválená podrobně vypracovaná výše uvedená textová část autorkou této diplomové práce je součástí „Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024.“

4.3.3 Komparativní analýza teorie a praxe 3. fáze

Srovnávací analýza uvedená v tabulce č. 4 dokládá dodržení doporučených aktivit metodiky tvorby. Při tvorbě strategické plánu rozvoje nebyla srovnávána řešení na mezinárodní úrovni pro nadbytečnost.

Tabulka č. 6: Komparativní analýza teorie a praxe 3. fáze

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií	SRP Přeštice
3	1	identifikace zdrojů dat a zpracování	ano
	2	analýza dosavadních řešení vč. mezinárodní praxe	ne
	3	analýza současného stavu	ano
	4	prognóza budoucího vývoje	ano
	5	Kompilace analytické části strategického dokumentu	ano

Zdroj: vlastní zpracování

4.3.4 Rizika tvorby 3. fáze

Riziko je možno spatřovat v možnosti neobjektivně prováděných analýz či práce s neadekvátními daty.

4.4 4. fáze – Stanovení strategického směřování, priorit a variant

4.4.1 Proces zpracování 4. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.4) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 7.

Tabulka č. 7: Aktivity 4. fáze zpracování strategického dokumentu – Stanovení strategického směřování, priorit a variant

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií
4	1	ověření vize a formulace variant strategických cílů
	2	výběr varianty strategických cílů k dopracování

Zdroj: vlastní zpracování

4.4.2 Zpracování 4. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

Na základě provedených analýz pro rozvoj města pro období do roku 2024 s výhledem do roku 2034 byly stanoveny koordinačním týmem tyto **strategické cíle**:

- zajištění připravenosti města na zklidnění dopravy centrem po zahájení výstavby obchvatu města Přeštice

- posílení občanské odpovědnosti v oblastech veřejného života ve městě (samospráva, bezpečnost a veřejný pořádek...)
- vytvoření podmínek důstojného života obyvatelů (skupin ohrožených sociálním vyloučením...)
- zvýšení podílu kulturních akcí vycházejících z tradic města
- vytvoření předpokladů pro zvýšení počtu živnostníků a malých a středních podniků na základě potřeb obyvatel města a regionu

Specifické cíle:

- vybudování parkovacího systému města – střed města
- zvýšení počtu parkovacích míst - okrajové části města
- vytvoření kvalitního programu prevence s využitím systému krizového řízení
- rekonstrukce bytových domů s byty pro nízkopříjmové domácnosti se sníženým nájemným, zajištění dostatečné kapacity sociálních zařízení pro skupiny obyvatel ohrožených sociálním vyloučením
- vybudování zázemí pro kulturní, společenské a vzdělávací aktivity, které odpovídají současným podmínkám
- posílení komunikace a spolupráce s důležitými zaměstnavateli na rozvoji města
- zajištění podmínek podnikání pro živnostníky a malé střední podnikatele, podpora naplnění volných kapacit v průmyslových zónách města
- zapojení mladých lidí do politického, kulturního a společenského života města
- podpora a spolupráce při rozšíření programu celoživotního vzdělávání všech věkových skupin obyvatel
- zhodnocování a péče o majetek města a přizpůsobování ho potřebám obyvatel
- zajištění nových možností a příležitosti pro výstavbu rodinných domů a bytů
- péče o životní prostředí a městskou zeleň
- podpora činnosti spolků ve městě a jiných neziskových organizací
- inovace a posílení systémové, procesní a projektové řízení města a efektivnější spolupráce státní správy a samosprávy v úřadu i správním obvodu obce s rozšířenou působností.

Koordinační tým na základě výsledků analýzy a jednání odborných skupin, podle stanovených cílů rozhodl o **vytvoření čtyř scénářů možného budoucího rozvoje**.

Východisky pro zpracování scénářů byly:

- **dva možné přístupy ke správě města:**

- *proaktivní* (město samo je iniciátorem změn a hledání nových možností)

MODRÝ SCÉNÁŘ – příloha č. 11

- *reaktivní* (město využívá možností, které se v daném čase a místě nabízejí)

ŠEDÝ SCÉNÁŘ

- **odhady vývoje vnějšího prostředí** (kraje, státu, EU):

- *progresivní vývoj* (vnější prostředí je rozvoji municipalit i obč. životu příznivé)

ŽLUTÝ SCÉNÁŘ

- *rozvojové* (vnější prostředí spíše stagnuje)

ZELENÝ SCÉNÁŘ

Zpracované scénáře zahrnují jednotlivé projekty, navržené odbornými skupinami a přijaté koordinačním týmem, byly hodnoceny z hlediska finanční náročnosti (výdaje oproti přínosům pro město), dosažitelnosti finančních zdrojů nebo využitelnosti jiných možností realizace projektu i z hlediska schopností města projekt zrealizovat vlastními silami či zajištěním externích zpracovatelů.

K dalšímu rozpracování pak byly koordinačním týmem vybrány dva nejpravděpodobnější scénáře (pracovní varianta **modrá**), tedy scénář vycházející z proaktivního přístupu města při rozvojovém vnějším prostředí a scénář (pracovní varianta **zelená**), předpokládající reaktivní přístup města v progresivním vnějším prostředí.

Na základě rozhodovací analýzy a stanovených kritérií byla v návrhu SRP dopracována varianta proaktivního přístupu města za předpokladu rozvojového vnějšího prostředí - MODRÝ SCÉNÁŘ.

4.4.3 Komparativní analýza teorie a praxe 4. fáze

Srovnávací analýza uvedená v tabulce č. 8 dokládá soulad dodržení doporučených aktivit metodiky tvorby této fáze.

Tabulka č. 8: Komparativní analýza teorie a praxe 4. fáze

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií	SRP Přeštice
4	1	ověření vize a formulace variant strategických cílů	ano
	2	výběr varianty strategických cílů k dopracování	ano

Zdroj: vlastní zpracování

4.4.4 Rizika tvorby 4. fáze

Možnost nesprávného posouzení realizovatelnosti zadaných cílů a směru vývoje města – jeho strategie, nesprávně a nevhodně strukturované cíle.

4.5 5. fáze – Rozpracování strategie

4.5.1 Proces zpracování 5. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.5) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 9.

Tabulka č. 9: Aktivity 5. fáze zpracování strategického dokumentu – Rozpracování strategií

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií
5	1	zpracování cílů strategie
	2	nastavení soustavy indikátorů
	3	identifikace variantních opatření
	4	hodnocení a výběr opatření
	5	dopracování návrhu strategie

Zdroj: vlastní zpracování

4.5.2 Zpracování 5. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

Strategické cíle byly na základě výsledků předešlých procesů rozpracovány do konkrétnějších cílů příslušné oblasti života ve městě, společně se zařazením do příslušného souboru opatření (příloha č. 12):

Kultura, spolková činnost

- rekonstrukce kulturního domu vč. vyřešení nedostatečné kapacity zázemí – pro kulturní aktivity – zařazeno do akčního plánu
- výstavba multifunkčního sportovně-kulturního areálu – zařazeno do zásobníku projektů

- zabezpečení vhodného objektu pro zřízení centrálního depozitáře Domu historie Přešticka – zařazeno do akčního plánu.

Zvyšování bezpečnosti života

- zachování obecně závazných vyhlášek města v oblasti bezpečnosti a veřejného pořádku – zařazeno do souboru opatření
- navázání spolupráce s orgány a organizacemi působícími v oblasti prevence k přednáškové činnosti, zejména pro žáky škol a seniory - zařazeno do souboru opatření.

Doprava, parkování, podpora podnikání

- obchvat města a s ním související záměry města – zařazeno do akčního plánu
- integrovaný dopravní uzel (IDU) - zařazeno do akčního plánu
- parkovací systém v návaznosti na IDU – zařazeno do akčního plánu.

Sociální a zdravotní péče

- rekonstrukce budovy Palackého 458, 460 (modrý dům) – zařazeno do akčního plánu – rekonstrukce a dostavba areálu Hlávková 33
- kombinované sociální zařízení, byty pro seniory, startovací byty, sociální byty – zařazeno do akčního plánu
- trvalé plnění podmínek a pravidelná aktualizace komunitního plánu sociálních služeb na Přešticku – zařazeno do souboru opatření.

Školství, vzdělanost

- rekonstrukce kulturního domu vč. vyřešení nedostatečné kapacity zázemí – pro kulturní a vzdělávací aktivity – zařazeno do akčního plánu
- program celoživotního vzdělávání – zařazeno do souboru opatření.

Rozvoj a správa majetku města

- výstavba krytého bazénu – zařazeno do akčního plánu – optimalizace městského majetku (zejména technické infrastruktury, místních komunikací a chodníků)

- zařazeno do akčního plánu – rekonstrukce vodohospodářské infrastruktury (vodovody, kanalizace) – zařazeno do akčního plánu
- rekonstrukce systému centrálního zásobování teplem – zařazeno do akčního plánu.

Rozvoj prostředí pro bydlení a životního prostředí

- výstavba komunikace K4 (a navazujících MK) včetně technické infrastruktury – pro výstavbu rodinných a bytových domů – zařazeno do akčního plánu
- rekonstrukce domu Palackého 458 a 460 (modrý dům) – zařazeno do akčního plánu
- rekonstrukce a dostavba areálu Hlávková 33 – byty pro seniory, startovací byty, sociální byty – zařazeno do akčního plánu
- zpracování koncepce veřejné zeleně – zařazeno do souboru opatření – zpracování koncepce dětských hřišť – zařazeno do souboru opatření.

Sport, volný čas

- výstavba krytého bazénu – zařazeno do akčního plánu
- zachování programu města pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí spolkům a neziskovým organizacím – zařazeno do souboru opatření
- vybudování fotbalového hřiště s umělým povrchem – zařazeno do zásobníku projektů.

Řízení města

- trvalé plnění podmínek normy ISO 9001 – zařazeno do souboru opatření
- trvalé plnění kritérií udržitelného rozvoje Místní agendy 21 – zařazeno do souboru opatření – trvalé plnění a pravidelná aktualizace komunitního plánu zdraví a kvality života Zdravého města Přeštice – zařazeno do souboru opatření.

Plnění cílů bude měřeno pomocí stanovených indikátorů a pravidelně jedenkrát ročně hodnoceno při zpracování návrhu rozpočtu města na další kalendářní rok a rozpočtového výhledu na další období (příloha č. 13).

4.5.3 Komparativní analýza teorie a praxe 5. fáze

Komparativní analýza uvedená v tabulce č. 10 ověřuje soulad dodržení aktivit, které doporučuje metodika tvorby této fáze. Je nutné ovšem přiznat, že provedení a rozsah je přizpůsoben tvorbě dané strategie, jímž je strategie města.

Tabulka č. 10: Komparativní analýza teorie a praxe 5. fáze

<i>Fáze</i>	<i>číslo</i>	<i>Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií</i>	<i>SRP Přeštice</i>
5	1	zpracování cílů strategie	ano
	2	nastavení soustavy indikátorů	ano
	3	identifikace variantních opatření	ano
	4	hodnocení a výběr opatření	ano
	5	dopracování návrhu strategie	ano

Zdroj: vlastní zpracování

4.5.4 Rizika tvorby 5. fáze

Výběr nevhodné soustavy indikátorů, které může souviset s nevhodně nastavenými hodnotami (mohou být nastaveny jako nízké nebo naopak velmi ambiciózní a tudíž nesplnitelné). Největší a opakující se problémem je preferování určité varianty a nastavení jejího hodnocení tak, aby byly preferované varianty vyhodnoceny jako nejvhodnější.

4.6 6. fáze – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie

4.6.1 Proces zpracování 6. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.6) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 11.

Tabulka č. 11: Aktivity 6. fáze zpracování strategického dokumentu – Nastavení implementace, financování a vyhodnocování strategie

<i>Fáze</i>	<i>číslo</i>	<i>Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií</i>
6	1	vytvoření hierarchické struktury prací
	2	nastavení řídicí struktury implementace strategie
	3	nastavení plánu řízení změn
	4	vytvoření plánu rizik a určení předp. úspěšné implementace strategie
	5	nastavení systému monitorování naplňování cílů strategie

	6	nastavení plánu evaluací strategie
	7	sestavení komunikačního plánu implementace strategie
	8	sestavení rozpočtu implementace strategie
	9	sestavení časového harmonogramu implementace strategie

Zdroj: vlastní zpracování

4.6.2 Zpracování 6. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

Řízení a odpovědnost

Za realizaci Strategického rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 je zodpovědné *zastupitelstvo města Přeštice*.

Zařazení projektů vybraného scénáře do návrhů rozpočtů příslušných roků, za jejich přípravu i realizaci je odpovědná *rada města Přeštice*, která zodpovídá za zpracování návrhů aktualizace strategického rozvojového plánu v termínech stanovených zastupitelstvem pro zpracování rozpočtových výhledů.

Garanti uvedení v projektových kartách, řídící projektové týmy, odpovídají za provedení jednotlivých kroků přípravy a realizace projektů

Projektové týmy jsou sestaveny v souladu s cílem projektu V průběhu realizace projektu mohou být dle potřeb s ohledem na technickou, organizační a finanční náročnost doplňovány.

Příprava a realizace projektů

Organizační zajištění, lidské zdroje, znalosti, dovednosti – zaměstnanci města zařazenými do samosprávných útvarů městského úřadu (kancelář starosty, oddělení rozvoje města, hospodářský odbor, finanční odbor). K projektům, které obsahuje MODRÝ SCÉNÁŘ byly určeni garanti s potřebnými znalostmi, zkušenostmi a s osobní zodpovědností za výsledky práce projektových týmů. Realizace investičních projektů bude zajištěna odbornými externími dodavateli, kteří budou určeni na základě jednotlivých vyhlášených veřejných zakázek. Realizace opatření neinvestiční povahy bude zajištěna příslušným útvarem městského úřadu ve spolupráci s organizačními složkami a příspěvkovými organizacemi města.

Finanční zdroje – projekty budou v průběhu plánovacího období finančně zajištěny z těchto zdrojů:

- zůstatek finančních prostředků na účtech města (mimo účet cizích prostředků) k 31. 12. 2016 ve výši 110,6 mil. Kč

- budoucí kapitálové příjmy z prodeje majetku města ve výši cca 160 mil. Kč – dotace z programů EU, ČR a kraje ve výši cca 120 mil. Kč – bankovními úvěry – již schválenými ve výši 11,5 mil. Kč – předpokládanými v případě nemožnosti čerpání dotací na rozhodující projekty ve výši 80 mil. Kč (příloha č. 15)

Kontrolní mechanismy hodnocení

Kontrolní mechanismy hodnocení plnění Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 byly nastaveny takto:

- **místostarosta města** – průběžná kontrola průběhu přípravy a realizace projektů zařazených do rozpočtu daného kalendářního roku v rámci projektových porad úřadu
- **předseda komise rady města** – roční kontrola průběhu přípravy a realizace projektů komisí koncepce a rozvoje (zprávu o výsledku kontroly předává radě města)
- **starosta** – roční kontrola průběhu přípravy a realizace projektů při přípravě rozpočtu na příští kalendářní rok (zprávu předává zastupitelstvu města spolu s návrhem rozpočtu na následující rok)
- **předseda finančního výboru** – roční kontrola souladu návrhu rozpočtu na příští kalendářní rok se schváleným nebo aktualizovaným strategickým rozvojovým plánem a rozpočtovým výhledem na další období (provádí finanční výbor – zpráva je předána zastupitelstvu města).

Hodnocení dosažené úrovně plnění cílů

Dosažená úroveň plnění stanovených cílů strategického rozvojového plánu bude měřena pomocí stanovených indikátorů, tj. kvantitativních nebo kvalitativních informací, poskytující ucelenou informaci o plnění konkrétních stanovených cílů.

Monitoring spokojenosti občanů

K monitorování spokojenosti občanů v jednotlivých oblastech života využije město Přeštice především nástrojů Místní agendy 21 – každoročního veřejného fóra zdravého města Přeštice, veřejná projednání investičních záměrů, kulaté stoly, anketní šetření.

4.6.3 Komparativní analýza teorie a praxe 6. fáze

Srovnávací analýza uvedená v tabulce č. 12 dokládá dodržení doporučených aktivit, dle metodiky tvorby této fáze. I v této fázi je nutné přiznat, že provedením a rozsahem je přizpůsobena tvorbě dané úrovně strategie. Jednotlivé aktivity jsou rozpracovány v potřebné úrovni.

Tabulka č. 12: Komparativní analýza teorie a praxe 6. fáze

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií	SRP Přeštice
6	1	vytvoření hierarchické struktury prací	ano
	2	nastavení řídicí struktury implementace strategie	ano
	3	nastavení plánu řízení změn	ano
	4	vytvoření plánu rizik a určení předpokladů úspěšné implementace strategie	ano
	5	nastavení systému monitorování naplňování cílů strategie	ano
	6	nastavení plánu evaluací strategie	ano
	7	sestavení komunikačního plánu implementace strategie	ano
	8	sestavení rozpočtu implementace strategie	ano
	9	sestavení časového harmonogramu implementace strategie	ano

Zdroj: vlastní zpracování

4.6.4 Rizika tvorby 6. fáze

Chybně vytvořený implementační plán, rozpočet a zdroje financování strategie nejsou aktuálně vytvářeny nebo neodpovídají reálným nákladům. Jsou podceňována rizika implementace, která mohou vzniknout při realizaci strategie. Dalším problémem je chybějící systém monitoringu plnění cílů strategie.

4.7 7. fáze – Schvalování strategie

4.7.1 Proces zpracování 7. fáze – dle metodiky

Dle Metodiky přípravy veřejných strategií (kap. 3.3.7) je doporučeno zpracování následujících aktivit uvedených v tabulce č. 13.

Tabulka č. 13: Aktivity 7. fáze zpracování strategického dokumentu – Schvalování strategie

Fáze	číslo	Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií
7	1	revize a dopracování plánu schvalování strategie
	2	interní připomínkování a schválení strategie

	3	externí připomínkování a schválení strategie
	4	uzavření projektu

zdroj: vlastní zpracování

4.7.2 Zpracování 7. fáze tvorby Strategického a rozvojového plánu

V průběhu procesu tvorby Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 byly všechny připomínky od interních i externích aktérů po schválení koordinačním týmem zapracovány do konečné podoby strategického dokumentu.

Rada města doporučila Zastupitelstvu města Přeštice schválení Strategického plánu rozvoje města Přeštice na období 2018-2024 ke schválení. Zastupitelstvo města Přeštice schválilo na svém zasedání dne 9. března 2017, usnesením č. B/13 tento strategický dokument. Schválením strategického dokumentu byla tvorba projektu strategie města úspěšně uzavřena.

4.7.3 Komparativní analýza teorie a praxe 7. fáze

Komparativní analýza uvedená v tabulce č. 14 dokládá dodržení doporučených aktivit, dle metodiky tvorby této fáze. I v této fázi je nutné přiznat, že provedením a rozsahem je přizpůsobena tvorbě dané úrovně strategie. Jednotlivé aktivity jsou rozpracovány v potřebné úrovni.

Tabulka č. 14: Komparativní analýza teorie a praxe 7. fáze

<i>Fáze</i>	<i>číslo</i>	<i>Aktivita dle Metodiky přípravy a řízení strategií</i>	<i>SRP Přeštice</i>
7	1	revize a dopracování plánu schvalování strategie	ano
	2	interní připomínkování a schválení strategie	ano
	3	externí připomínkování a schválení strategie	ano
	4	uzavření projektu	ano

Zdroj: vlastní zpracování

4.7.4 Rizika tvorby 7. fáze

Nedochází k průběžnému zapracování připomínek ze stran zúčastněných subjektů. Nedostatek času k seznámení se s obsahem předloženého strategického dokumenty ze strany schvalovatele. Chybějící zpracování zprávy o realizaci projektu tvorby strategie, čímž hrozí riziko nemožného dohledání potřebných podkladů a informací o průběhu přípravy strategie.

5 Výsledky a diskuze

Zpracováním veřejných strategií a strategických dokumentů se zabývá řada obecných metodik a nezávazných doporučení, jak tyto dokumenty vytvářet.

Samotný proces přípravy strategického dokumentu či strategie bývá často zadavateli a poté i zpracovateli vnímán spíše jako zpracování slohové práce na dané téma. Společné konzultace v týmu v průběhu přípravy strategického dokumentu ve většině případů chybí. Častější bývají občasné konzultace s externími odborníky nebo úředníky.

Zpracovatelé či předkladatelé vyzvou k připomínkování dotčené subjekty až po vypracování a schválení strategického dokumentu, jejich podněty a připomínky tak nebývají zapracovány do strategických dokumentů.

5.1.1 Zhodnocení tvorby strategického dokumentu dle metodiky

Z komplexního vyhodnocení tvorby strategického dokumentu „*Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024*“ s vybranou doporučenou Metodikou přípravy veřejných strategií, kterou zpracovalo Ministerstvo financí České republiky, lze dojít k následujícím poznatkům:

- byla dodržena návaznost jednotlivých fází s danou metodikou
- aktivity, které obsahují jednotlivé fáze byly ve většině případů uskutečnány i při tvorbě strategického dokumentu města Přeštice
- rozsah zpracování daných aktivit byl přizpůsoben zpracovávané strategii pro město Přeštice.

Tabulka č. 15: Komplexní zhodnocení tvorby strategického dokumentu dle metodiky

Fáze	číslo	Identifikace potřeby tvorby strategie	SRP Přeštice
1	1	organizace přípravy tvorby strategie	ne
	2	sběr dat	ano
	3	analýza současného stavu a prognóza budoucího vývoje	ano
	4	analýza předběžné vize	ano
	5	tvorba a schválení Vstupní zprávy	ano
Fáze	číslo	Nastavení projektu	SRP Přeštice
2	1	obsazení organizační struktury	ano
	2	vytvoření Projektového plánu tvorby strategie	ano
	3	vytvoření Plánu spolupráce a komunikace	ano
	4	vytvoření Plánu řízení rizik tvorby strategie	ne

Fáze	číslo	Analytická a prognostická fáze	SRP Přeštice
3	1	identifikace zdrojů dat a zpracování	ano
	2	analýza dosavadních řešení vč. mezinárodní praxe	ne
	3	analýza současného stavu	ano
	4	prognóza budoucího vývoje	ano
	5	kompilace analytické části strategického dokumentu	ano
Fáze	číslo	Stanovení strategického směřování, priorit a variant	SRP Přeštice
4	1	ověření vize a formulace variant strategických cílů	ano
	2	výběr varianty strategických cílů k dopracování	ano
Fáze	číslo	Rozpracování strategie	SRP Přeštice
5	1	zpracování cílů strategie	ano
	2	nastavení soustavy indikátorů	ano
	3	identifikace variantních opatření	ano
	4	hodnocení a výběr opatření	ano
	5	dopracování návrhu strategie	ano
Fáze	číslo	Nastavení implementace, financování a vyhod. Strategie	SRP Přeštice
6	1	vytvoření hierarchické struktury prací	ano
	2	nastavení řídicí struktury implementace strategie	ano
	3	nastavení plánu řízení změn	ano
	4	vytvoření plánu rizik a určení předpokladů úspěšné implementace strategie	ano
	5	nastavení systému monitorování naplňování cílů strategie	ano
	6	nastavení plánu evaluací strategie	ano
	7	sestavení komunikačního plánu implementace strategie	ano
	8	sestavení rozpočtu implementace strategie	ano
	9	sestavení časového harmonogramu implementace strategie	ano
Fáze	číslo	Schvalování strategie	SRP Přeštice
7	1	revize a dopracování plánu schvalování strategie	ano
	2	interní připomínkování a schválení strategie	ano
	3	externí připomínkování a schválení strategie	ano
	4	uzavření projektu	ano

Zdroj: vlastní zpracování

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že tvorba „Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018–2024“ proběhla v souladu s porovnávanou metodikou MF ČR.

5.1.2 Rizika jednotlivých fází tvorby strategického dokumentu

Při vypracování a následném zhodnocení tvorby strategických dokumentů je nutné věnovat zvýšenou pozornost případným rizikům, která mohou vznikat při tvorbě a realizaci strategií a strategických dokumentů.

Tabulka č. 16: Rizika jednotlivých fází tvorby strategických dokumentů

Fáze	číslo	Identifikace potřeby tvorby strategie
1	1	nesprávný časový odhad tvorby strategie
	2	prosazování politických cílů při volbě strategie
Fáze	číslo	Nastavení projektu
2	1	nevhodné personální obsazení - role
	2	nesprávný časový odhad tvorby strategie
	3	špatná identifikace aktérů
Fáze	číslo	Analytická a prognostická fáze
3	1	neobjektivně prováděné analýzy
	2	práce se špatnými zdroji - údaji
	3	špatná identifikace příčin problémů
Fáze	číslo	Stanovení strategického směřování, priorit a variant
4	1	nevhodně provedené analýzy k určení cílů strategie
	2	nesprávné posouzení realizovatelnosti zadaných cílů
	3	nevhodně strukturované cíle
Fáze	číslo	Rozpracování strategie
5	1	nevhodná soustava indikátorů
	2	nerealisticky nastavené hodnoty indikátorů
	3	zpracování preferovaných variant
Fáze	číslo	Nastavení implementace, financování a vyhod. Strategie
6	1	chybí nebo je chybně vytvořena implementace strategie
	2	chybějící zpráva o průběhu realizace projektu
	3	chybějící monitoring plnění cílů
Fáze	číslo	Schvalování strategie
7	1	průběžně nejsou vypořádávány připomínky
	2	nedostatek času pro seznámení se ze strategií (ze strany schvalovatele)

Zdroj: vlastní zpracování

Ve shora uvedené tabulce je uveden výčet možných rizik dle jednotlivých fází. Uvedena jsou rizika, které dle osobní zkušenosti autorky práce s tvorbou strategického dokumentu, jsou těmi se kterými se lze setkat na úrovni tvorby strategických dokumentů pro města a obce.

5.1.3 Návrh na opatření eliminace rizik při implementaci strategie, aktualizaci stávajícího strategického dokumentu města

Obsahem této části práce bude návrh opatření eliminace největších rizik při implementaci strategie nebo aktualizaci stávajícího strategického dokumentu města Přeštice. Při návrhu opatření je vycházeno z konkrétních zkušeností s tvorbou Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024.

1. Prosazování politických cílů při tvorbě strategie

Strategický a rozvojový plán konkrétního města je vždy tvořen na základě rozhodnutí voleného (politického) orgánu města. V případě města Přeštice zastupitelstva města a rady města. V tomto případě bohužel nelze rizika zcela vyloučit. Období 4 let, na které jsou politici místní samosprávy voleni je ve většině případů velmi krátké na to, aby mohlo dojít k realizaci vytýčených cílů.

Opatření: Město Přeštice se pokusilo toto riziko částečně eliminovat již v zadání tím, že byla dána podmínka plánování a organizace realizování projektů a záměrů na dvě volební období (tj. 8 let) a zpracování výhledu do období 2025-2034 (formulování preferencí města na období jedné generace). Toto rozhodnutí se zdá vzhledem k blížícím se komunálními volbám jako správný krok k eliminaci tohoto rizika

2. Časový harmonogram tvorby strategie

Nesprávný časový odhad tvorby strategie je jedním z rizik především v případě, že reálná doba potřebná pro tvorbu přesáhne dobu plánovanou.

Při sestavování časového harmonogramu tvorby strategického dokumentu v Přešticích byla podhodnocena fáze práce odborných skupin. V souvislosti s počtem zapojených členů v odborných skupinách, vznikala průběžně v celé fázi práce těchto skupin časový deficit.

Opatření: Pro eliminaci nedodržení časového harmonogramu je nutné stanovení konkrétních pevných termínů schůzek odborných skupin. Zvolením alternativy odsouhlasování termínů členy skupin, docházelo zpočátku tvorby k nárůstu časového nesouladu s harmonogramu.

3. Personální obsazení

Nevhodné personální obsazení je problémem nejen tvorby strategií, strategických dokumentů.

Opatření: Město Přeštice řešilo personální obsazení klíčových rolí z řad zaměstnanců města. Tímto krokem byla vyloučena možnost obsazení role osobou, která nebude kompetentní svými schopnostmi a znalostmi tuto roli vykonávat. Na zadavateli strategie je zvážení možnosti zapojení externího subjektu do procesu tvorby. Z krátkodobé spolupráce města s externí firmou lze konstatovat, že toto řešení není vždy přínosem.

4. Spolupráce a komunikace v rámci týmu

Dobrá spolupráce v rámci širšího koordinačního týmu a odborných skupin je založena především na zvolení vhodného způsobu komunikace. Metodikou je doporučeno zřízení konkrétní pozice – Manažer komunikace a publicity.

Při tvorbě strategického dokumentu města Přeštice nebyla konkrétně zřízena tato pozice. Komunikace probíhala v rámci týmu především na bázi vnitroúřadového intranetu Samba, kde byly zveřejňovány termíny, dokumenty a všechny dostupné informace, které se tvorby strategického dokumentu týkaly. V současné době je toto úložiště dostupné ve formě nahlížení. Dalším kanálem komunikace byla e-mailová hromadná komunikace.

Opatření: Využití intranetového úložiště se během tvorby dokumentu projevilo jako výhodná varianta pro komunikaci týmu a dostupnost potřebných informací a dokumentů. Předělo se tak přeposíláním informací e-mailovou korespondencí a časovému zatížení odesílatelů.

5. Neobjektivně provedené analýzy

Analytická část dokumentu je základním východiskem pro další tvorbu strategie, strategických dokumentů. Důležité je pro zpracování této části, především práce s aktuálními, ověřenými a pravdivými daty či informacemi. Rizikem této části je eliminace nesprávných zdrojů, z nichž je čerpáno.

Opatření: Při sestavování analytické části tohoto dokumentu bylo ze strany města vycházeno především z dat ČSÚ, ostatních státních organizací a údajů zpracovaných Městským úřadem Přeštice. Použitím neaktuálních údajů z neověřených zdrojů dochází ke zkreslení zpracovaných analýz.

6. Nesprávné posouzení realizovatelnosti daných cílů

Toto riziko úzce souvisí s potencionálním rizikem č. 1 Prosazování politických cílů při tvorbě strategie. Stane-li se zadání tvorby strategických dokumentů ryze politickou záležitostí, je dopad nesprávného určení cílů jedním z velkých rizik. Toto riziko nelze zcela nikdy eliminovat.

Opatření: Začleněním široké veřejnosti do procesu tvorby strategie a rozvoje města lze toto riziko částečně vyloučit. Při tvorbě priorit v odborných skupinách (v dané oblasti života města) byl brán výstup, na kterém se odborná skupina shodla. Nebylo tak možno prosazení nerealizovatelnosti některých cílů.

7. Zvolení správného směru rozvoje města

Ke zvolení směru vývoje a rozvoje města Přeštice byla použita metoda psaní scénářů. Vypracovány byly 4 varianty scénářů rozvoje města, kdy doporučena k dopracování byla varianta proaktivního přístupu města za předpokladu rozvojového vnějšího prostředí.

Opatření: Velmi důležité je rozhodnutí zadavatele o směru vývoje města. Projekty obsažené ve zvoleném scénáři vývoje jsou zařazovány do plánu realizace v rámci přípravy rozpočtů v následujících kalendářních letech. Opět se zde prolíná riziko z bodu 1. a 6. – prosazování politických cílů.

8. Chybějící monitoring a kontrola splnění cílů

Plnění všech cílů a úkolů by mělo obsahovat i zpětnou vazbu, za kterou je možno považovat monitorování a kontrola splnění cílů.

Opatření: Nastavení mechanismů kontroly plnění cílů nastavit z časového hlediska (průběžně, za měsíc, čtvrtletí, rok...) a z hlediska pozice kontroly (starosta, místostarosta, komise koncepce a rozvoje města, finančního či kontrolního výboru). Následně předložení výsledků kontrol, náhradních opatření schvalovateli.

Pro monitorování spokojenosti občanů s plněním strategie města využít nástrojů Místní agendy 21 – veřejné fórum zdravého města, veřejná projednávání investičních záměrů, kulaté stoly, anketní šetření.

9. Průběžné zapracování námětů a připomínek při tvorbě strategie

Průběžné vypořádávání se s náměty a připomínkami v procesu tvorby strategických dokumentů, je jedním z větších rizik tvorby. Náměty a připomínky je nutno vypořádávat průběžně především z toho důvodu, kdy podceněním nebo opomenutím je umožněno vzniku nesprávného vývoje, prosazení méně důležitých cílů apod.

Opatření: Vznik tohoto rizika byl ve velké míře eliminován právě vytvořením intranetového úložiště dokumentů strategického a rozvojového plánu města, kde byly veškeré připomínky a náměty soustředěny. Byly tak vypořádány a vyhodnoceny všechny připomínky a náměty související s tvorbou strategie.

K 1. aktualizaci Strategického a rozvojového plánu města Přeštice došlo přijetím usnesením zastupitelstva města č. B/10 konaného 14. prosince 2017 (příloha č. 17).

5.1.4 Rozhovory s členy koordinačního týmu tvorby SRP města Přeštice

V následující části práce jsou vyhodnoceny výsledky rozhovorů, které byly vedeny s jednotlivými členy koordinačního týmu a odborných skupin.

Osloveni byli všichni členové podílející se přímo na tvorbě strategického dokumentu. Rozhovory proběhly s 19 členy tohoto týmu.

Rozhovory byly vedeny strukturovanou formou a dotýkaly se 4 hlavních okruhů:

- 1. V čem spatřujete největší přínos zpracování Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 pro město Přeštice?*
- 2. Získali jste svoji účastí při tvorbě tohoto strategického dokumentu zkušenosti, které využijete pro další práci?*
- 3. Jsou podle Vašeho názoru postihnuty v tomto strategickém dokumentu všechny důležité oblasti rozvoje města?*
- 4. Vnímáte nastolený směr rozvoje města Přeštice, který je v tomto strategickém dokumentu nastolený jako pozitivní?*

V následující části je uveden souhrn výsledků všech vedených rozhovorů:

- 1. V čem spatřujete největší přínos zpracování Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 pro město Přeštice?*

Pozitiva

- zapojením relativně široké veřejnosti, zástupců skupin obyvatelstva cca 70 občanů (spolky, podnikatelská sféra, zástupci škol...) do tvorby SRP, vč. zapracování podnětů
- provedením ucelené analýzy potřeb města ve všech důležitých oblastech jeho života v kontextu finančních možností města a s dotačními možnostmi
- schválení projektu všemi politickými subjekty zastoupenými v zastupitelstvu města, který je schvalovacím orgánem pro tento strategický dokument, dává záruku pokračování o dokončení plánovaných investic
- schválené priority strategického plánu umožňují připravovat jednotlivé investiční akce města plynule – projektově, finančně
- je odstraněna nahodilost investic, využití lidských zdrojů
- dodržením stanovených a již zavedených postupů, je pořízení tohoto strategického dokumentu pro rozvoj města velkým přínosem
- soulad s místní Agendou 21 a Zdravým městem Přeštice
- vypracování v souladu s doporučenou metodikou
- do vypracování strategického dokumentu bylo zapojeno vedení města (starosta, místostarosta).

Negativa

- rozsáhlá administrativní a doprovodná část, která tento dokument prodražuje a svým způsobem i devaluje
- v některých případech nebyl brán ohled na finanční možnosti města – krytý bazén.

2. Získali jste svoji účastí při tvorbě tohoto strategického dokumentu zkušenosti, které využijete pro další práci?

Pozitiva

Respondenti na tuto otázku z řad úředníků a zaměstnanců města odpovídali kladně a to především z toho důvodu, že ze schválený strategický dokument se větší či menší mírou dotýká přímo jejich agendy.

Odpovědi respondentů z řad veřejnosti vnímali také pozitivně získané zkušenosti z tvorby tohoto dokumentu pro jejich další všeobecný přehled a vnímání větší sounáležitosti s životem ve městě.

Negativa

Na tuto otázku žádný z respondentů neodpověděl záporně.

3. Jsou podle Vašeho názoru postihnuty v tomto strategickém dokumentu všechny důležité oblasti rozvoje města?

Pozitiva

- postihnuty jsou všechny důležité oblasti života ve městě
- v době realizace ano, až čas ukáže, zda nedošlo k podcenění některých aktivit, toto však lze napravit nastaveným mechanismem v rámci SRP.

Negativa

- přes postihnutí všech důležitých oblastí života ve městě, není možné postihnout v potřebném rozsahu z důvodu finančních možností města
- chybějící názorový podíl mladší generace 16-25 let, zejména z toho důvodu, že tato generace bude v období 2018-2024 „startovat“ svůj osobní i profesní život ve městě.

4. Vnímáte nastolený směr rozvoje města Přeštice, který je v tomto strategickém dokumentu nastolený jako pozitivní?

Pozitiva

- převážná většina respondentů vnímá nastolený směr rozvoje města ve schváleném strategickém dokumentu zcela pozitivně.
- obsah strategického dokumentu směřuje město ke spokojenému životu místních obyvatel s možností uspokojení jejich potřeb
- začátek systematického postupu při hledání a řízení efektivního rozvoje města.

Negativa

- část respondentů vyjádřila mírnou obavu s udržení nastoleného směru rozvoje města, především z důvodu blížících se voleb do zastupitelstva města
- riziko možnosti situace, kdy se věnovaly prostředky a úsilí mnoha lidí k vytvoření strategického dokumentu, který by mohl být založen z těchto politických důvodů.

6 Závěr

Základní myšlenkou plánování rozvoje obce, měst a regionu je názor, že pro tato společenství je důležité stanovení priorit pro delší časové období, než je období volební.

V současné době není již existence vypracovaného strategického plánu rozvoje jen záležitostí velkých měst a měst střední velikosti. Tento strategický dokument má zpracováno téměř polovina obcí České republiky (46,7%).

V mnoha případech je obcemi zpracování těchto strategických dokumentů vnímáno jen jako krok ke splnění podmínek pro získání finančních prostředků ze strukturálních fondů či dotace. Z obsahového hlediska jsou schvalované strategické a rozvojové plány měst spíše analytickými dokumenty než strategiemi a koncepcemi budoucího rozvoje města. Toto je v jisté míře způsobováno zadáváním zpracování strategických plánů externím poradenským firmám (2/3 zpracovaných obecných strategií). Strategie jednotlivých měst jsou si pak v mnohém podobny a neodrážejí skutečné strategické potřeby konkrétního města.

V ostatních případech je pak za vznikem těchto dokumentů, skutečná vůle koordinovaně rozvíjet své město ze strany veřejných i soukromých aktérů.

Strategické plánování na úrovni obcí, měst a regionů je nekončící proces, který lze vnímat i jako proces sociální, na němž se podílí velké množství aktérů na různých pozicích s různými vzájemnými vazbami.

Cílem této diplomové práce bylo na základě literární rešerše a zanalyzování metodiky přípravy veřejných strategií, zhodnotit tvorbu Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 s upozorněním na rizika, která v tomto procesu tvorby a implementace mohou vzniknout.

Zpracování uvedeného strategického dokumentu bylo vedeno snahou města o aktivní zapojení široké veřejnosti do jeho tvorby, včetně zapojení vedení města v čele se starostou a místostarostou města, zastupiteli města. Ve strategickém dokumentu jsou postihnuty všechny nejdůležitější oblasti veřejného života města. Zpracovaný strategický plán respektuje kontinuitu s dosavadním vývojem města, tradic města, potencialu obyvatel i subjektů ve městě. Při tvorbě strategického dokumentu bylo využito znalostí a dovedností zaměstnanců, organizací i složek města. Nastolenou strategií je vedeno úsilí o zvýšení pozitivního vnímání způsobu i forem rozvoje města i sounáležitosti s městem ze strany

občanů a návštěvníků města. Strategický dokument města Přeštice je živým dokumentem města, který již prošel první aktualizací.

Strategický a rozvojový plán města Přeštice byl zpracován v souladu s doporučenou metodikou Ministerstva financí. Rozsah zpracování jednotlivých doporučených aktivit byl přizpůsoben strategické úrovni města.

Při tvorbě a implementaci strategie dochází k rizikům, kterým se nelze vyhnout. Těmi jsou například lidský faktor či politická situace. Je-li zpracována strategie na dobré úrovni, je možno tyto rizika alespoň co nejvíce eliminovat. Nejdůležitější je však žádné riziko nepodcenit.

Silná stránka strategického plánování a rozvoje je zaměření se na veřejný zájem, budoucnost, komplexnost a demokracii. Slabou stránkou je vazby na politickou situaci a nerealizovatelnost návrhů.

Na základě osobních zkušeností získaných při tvorbě Strategického a rozvojového plánu města Přeštice na období 2018-2024 si dovoluji tvrdit, že tvorba funkční strategie města není možná bez místní znalosti a ochoty ke konsensu všech zúčastněných aktérů.

7 Seznam použitých zdrojů

Literární zdroje

HEALEY, Patsy. *Collaborative planning: shaping places in fragmented societies*. 2nd ed. New York: Palgrave Macmillan, 2006. Planning, environment, cities (Palgrave Macmillan (Firm)). ISBN 978-1-4039-4920-2.

DRUCKER, Peter Ferdinand a Joseph A. MACIARIELLO. *Drucker na každý den: 366 zamyšlení a podnětů, jak dělat správné věci*. Praha: Management Press, 2006, 431 s. Knihovna světového managementu. ISBN 80-726-1140-2.

PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 3. aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. Finance (Grada). ISBN 978-80-247-5608-0.

DVOŘÁČEK, Jiří a Peter SLUNČÍK. *Podnik a jeho okolí: jak přežít v konkurenčním prostředí*. V Praze: C.H. Beck, 2012. Beckova edice ekonomie. ISBN 978-80-7400-224-3.

ŠTĚDRONĚ, Bohumír. *Prognostické metody a jejich aplikace*. V Praze: C.H. Beck, 2012. Beckova edice ekonomie. ISBN 978-80-7179-174-4.

PŮČEK, Milan a David KOPPITZ. *Strategické plánování a řízení pro města, obce a regiony*. Praha: Národní síť Zdravých měst ČR, 2012. ISBN 978-80-260-2788-1.

POTŮČEK, Martin, Jiří MUSIL a Miroslava MAŠKOVÁ, ed. *Strategické volby pro českou společnost: teoretická východiska*. Praha: Sociologické nakladatelství, 2008. Studie (Sociologické nakladatelství). ISBN 978-80-86429-86-1.

BLAŽEK, Jiří a David UHLÍŘ. *Teorie regionálního rozvoje: nástin, kritika, implikace*. Vyd. 2., přeprac. a rozš. Praha: Karolinum, 2011. ISBN 978-80-246-1974-3.

FOTR, Jiří. *Tvorba strategie a strategické plánování: teorie a praxe*. Praha: Grada, 2012. Expert (Grada). ISBN 978-80-247-3985-4.

JEŽEK, Jiří. *Kritická analýza strategického plánování obcí, měst a regionů v České republice*. 1. Plzeň: Západočeská univerzita v Plzni, 2015. ISBN 978-80-261-0678-4. ISSN TD020323.

Strategický rozvojový plán města Přeštice na rok 2018-2024. 2017. Přeštice: město Přeštice, 2017.

Internetové zdroje

CENTRUM PRO VEŘEJNOU SPRÁVU: Strategické plánování [online]. Brno: ACSA Brno, 2013 [cit. 2017-12-15]. Dostupné z: www.acsa.cz/verejnasprava/uzitecne/strategicke-planovani

MMR ČR: Metodická popora regionálního rozvoje [online]. Praha: MMR ČR, 2014 [cit. 2018-02-15]. Dostupné z: http://www.regionalnirozvoj.cz/index.php/regiony_red.html

Portál strategické práce v České republice: Metodika příprava veřejných strategií [online]. 2012: Ministerstvo pro místní rozvoj, 2012 [cit. 2018-02-08]. Dostupné z: http://www.mmr.cz/getmedia/4ebb3cc7-6f5c-4f37-ad1f-97054a212483/metodika-pripravy-verejnych-strategii_listopad-2012.pdf

Strategické plánování: jak zpracovat strategický plán organizace [online]. Ostrava: Moravskoslezský kraj, 2014 [cit. 2018-03-12]. Dostupné z: <file:///C:/Users/uzivatel/Desktop/3%20strategicke%20planovani%20uprDD%20s%20CS%20logo.pdf>

SVOBODOVÁ, Hana, Antonín VĚZNÍK a Eduard HOFMANN. *Vybrané kapitoly ze socioekonomické geografie České republiky* [online]. 2013. Brno: Masarykova univerzita Brno, 2013 [cit. 2018-01-31]. ISBN 978-80-210-6229-0. ISSN ISSN 1802-128X. 2013. Dostupné z: <https://is.muni.cz/do/rect/el/estud/pdf/js13/geograf/web/pages/09-regionalni-politika.html>

HENDRYCH, Dušan. *Správní věda: teorie veřejné správy* [online]. 4., aktualiz. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2014 [cit. 2018-02-17]. ISBN 978-80-747-8561-0. Dostupné z: https://knihy.abz.cz/prodej/spravni-veda-teorie-verejne-spravy-4-aktualizovane-a-doplnene-vydani#pdf_teaser

Legislativa

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: . Praha: Ministerstvo vnitra ČR, 2000, ročník 2000, číslo 38.

Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajském zřízení) ve znění pozdějších předpisů. In: . Praha: Ministerstvo vnitra, 2000, ročník 2000, číslo 38.

Zákon č. 248/2000 Sb. , o podpoře regionálního rozvoje: o podpoře regionálního rozvoje. In: . Praha: PS, 2000, ročník 2000, číslo 73.

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. In: . Praha: MF ČR, 2000, ročník 2000, číslo 73.

Zákon č. 72/2000 Sb. Zákon o investičních pobídkách a o změně některých zákonů (zákon o investičních pobídkách): o investičních pobídkách a o změně některých zákonů (zákon o investičních pobídkách). In: . Praha: PS, 2000, ročník 2000, číslo 24.

8 Přílohy

Příloha č. 1: Přehled plnění strategického plánu rozvoje města Přeštice 2006-2015.....	84
Příloha č. 2: Organizační struktura koordinačního týmu.....	94
Příloha č. 3: Analytická část Strategického a rozvojového plánu města Přeštice.....	96
Příloha č. 4: SWOT analýza.....	126
Příloha č. 5: Anketní šetření veřejných fór Zdravého měst Přeštice v letech 2008-16.....	130
Příloha č. 6: Veřejné projednání.....	134
Příloha č. 7: STEP analýza - progresivní a rozvojová varianta.....	137
Příloha č. 8: STEP analýza – přehled vnějších zákazníků.....	138
Příloha č. 9: Aktéři – přehled subjektů	139
Příloha č. 10: STEP analýza – události	143
Příloha č. 11: Scénář vývoje.....	144
Příloha č. 12: Soubor opatření.....	146
Příloha č. 13: Přehled strategických cílů města.....	148
Příloha č. 14: Projektová karta vč. indikátoru.....	150
Příloha č. 15: Plán finanční toků.....	151
Příloha č. 16: Upravený rozpočet města 2012-2015 (v tis. Kč).....	152
Příloha č. 17: 1. Aktualizace SRP.....	153

Příloha č. 1

Obrátek č. 5: Přehled plnění SRP 2006-2015

realizováno realizováno

Přehled plnění strategického plánu rozvoje města Přeštice 2006-2015	Stručný popis - SRP 2006	Rekapitulace - listopad 2015	Plánovaná realizace	Předpokládané náklady	Poznámka z projektové karty - SRP 2006
Infrastruktura částičně nere realizováno					
1. Rekonstrukce úpravny vody Přeštice	kompletní obměna technologických prvků, potrubí vody upravené i surové, rozvody vzduchu včetně kompresorové stanice, nové rozvody elektro s napojením do dispečinku a stavební úpravy	realizována nová úprava vody v letech 2011, 2012	2007 - 2008	10 000 000	
2. Rekonstrukce a modernizace vodovodní sítě	včetně zvýšení kapacity vodního zdroje pro plánovanou novou zástavbu - Severní Předměstí	průběžně probíhá díle aktuálních potřeb města, největší akce: rekonstrukce kanalizace Palackého, tř. 1. máje, Havlíčkovo nám., Mlýnská, Hlávkova, Komenského	průběžně	50 000 000	
3. Rekonstrukce místních komunikací	a) stavební úprava MK Na Pajzovně (Skočice) cca 800 m vč. 400 m kanalizace a stavební úpravy kanálů; b) průběžně probíhá díle potřeby (Komenského - r. 2015), průběžná rekonstrukce všech chodníků a cyklostezka Palackého v místních komunikaci města Přeštice (2008), chodník Hlávkova (2012)	úprava MK Na Pajzovně vč. kanalizace (2012, 2013)		a) 2-3 000 000 b) 30 000 000	
4. Vybudování základní technické infrastruktury v nových sídlech / pro novou bytovou výstavbu		TI pro 30 RD (lokality Severní Předměstí) - realizace v r. 2008, TI pro 15 RD (Severní Předměstí) - realizace v r. 2013; K10/K12 - realizace v r. 2013, 2014			
5. Vyřešení odkanalizování podnikatelské zóny Za tratí		nerealizováno, další podnikatelské zaměry v zóně buď neuskutečňeny (Schwerdtel) nebo nevyžadovaly odkanalizování (fotovoltaická elektrárna)	2007 - 2013	60 000 000	zpracována 2 technická řešení
6. Vybudování bezpečné cyklostezky do Dolní Lukavice s napojením na národní cyklotrasu č. 38	Město Přeštice je nositelem projektu vypracování "Studie Šumavské cyklotrasy č.38 a její propojení s cyklostezkou Regental". Po vypracování této studie bude rozhodnuto, zda půjde o cyklostezku či cyklotrasu. Předpoklad vybudování 1 km cyklostezky	v realizaci - na náklady Státního pozemkového úřadu (bez vlivu na rozpočet města)	2007 - 2013		V souč. době projekt - pouze vyhledávací studie (mimo Přeštice - 1km pro ú.r.), 1km v Přeštici by měl být prioritní - bude známo v 10/2006 - odevzdána studie, postupně předávání - realizace 1 km: někde současný stav, někde stavební úpravy - předešlým

<p>I 10. Rekonstrukce a modernizace kanalizační sítě (Čistá Berounka)</p>		<p>realizace ukončena v r. 2014</p>	<p>2007 - 2010</p>	<p>Čistá Berounka začíná probíhat - zpracováno část projektu k úr., začátek realizace 2007 - 2008, konec 2010, zdroje - EU, vlastní, příspěvk města na 50 mil. Kč, ve fázi předložení žádosti, zpracovává se žádost o dotaci, zapojena i Plzeň, z Kohezního fondu</p>
<p>111. Propojení lokality Vícov - lávka pro pěši</p>	<p>Zkrácení vzdálenosti od centra a zvýšení bezpečnosti chodců. Vybudování lávky po polních cestách mezi loukami za lokalitou vyhrazenou v ÚP pro koupaliště a rekreaci. Vybudování 1 km polní cesty nebezpečné komunikace, přeložení části cyklotrasy 2124, možnost změny na cyklostezku.</p>	<p>nerealizováno, záměr nenalezi většinovou podporu v ZM</p>	<p>2010+</p>	<p>Vícov je zaniklá středověká vesnice v k.ú.Přeštice. Dnes ji připomíná pouze kostel sv.Ambrože (2 nejzachovalejší románská stavba v Plzeňském kraji). Bezprostředně na tuto lokalitu navazuje chatová oblast Osada šefříků. Přístup k oběma místům je možný pouze po silnici II/230 a následně II/183 v celkové délce cca 3km s chodníkem pouze v 1/3 délky. Zlepšení dopravního spojení této oblasti je důležité i pro zvýšení využití uведенé kulturní památky. Výkup pozemků: 500 000,-; vybudování lávky: 2 000 000,-; vybudování nezpev. komunik. 2.500.000,-</p>
<p>I 12. Rozšíření železničního podjezdu</p>	<p>v Husově ulici včetně vybudování nových průchodů pro pěši.</p>	<p>nerealizováno vzhledem k plánu budoucího obchvatu města - nákladní doprava bude směřována jinudy</p>		

Regenerace	Stručný popis		Plánovaná realizace	Předpokládané náklady	Poznámka z projektové karty - SRP 2006
R 1. Podpora mobility ve městě	Tvorba bezbariérových tras, bezbariérových přístupů do veřejných budov. Souvisí s tvorbou a realizací komunitního plánu sociálních služeb. Již probíhá mapování jednotlivých objektů.	průběžná realizace - bezbariérové přechody, vstup do budovy č.p. 1079 - MěÚ, knihovna, lékařské domy Sedláčkova 553 a Husova 760	2006 okamžitě		V současné době je v majetku města 6 budov, pouze 1 bezbariérová budova.
R 2. Bezpečnost ve městě	Podpora opatření k zajištění bezpečnosti ve městě, možnost zapojení do programu Partnerství - projekt. Rozšíření působení městské policie, zabezpečení kamerového systému. Spojení s dopravní obsluhou (např. nákup radarů), zajištění bezpečnosti na přechodech u škol, osvětlení řízkových lokalit.	průběžná realizace - rekonstrukce přechodů pro chodce včetně osvětlení, pořízení stacionárních radarů v r. 2007, budování měsíského kamerového systému, zřízení Městské policie Přeštice od 1. 1. 2009	2006		Nedaří se získat prostředky např. na kamerový systém; půjčování Policie - 2 dny v týdnu; 2006 - příprava dalšího světelného přechodu.
R 3. Veřejná knihovna	Přestavba budovy bývalé lékárny v Husově ulici na moderní knihovnu, která bude svými parametry splňovat současné normy a umožňovat z knihovny vytvoření moderního informačního centra. (Budova bude městem odkoupena v r. 2006)	realizováno v letech 2007 (pořízení nemovitosti), 2008 - 2011 rekonstrukce; 2015 výměna oken	2007 - 2009	5 000 000	Výkup budovy: 2.000.000,-; rekonstrukce vč. IT sítě a vybavení 3.000.000,-
R 4. Vybudování koupaliště / bazénu: a) projektová dokumentace, b) realizace	Vypracování projektové dokumentace, rozhodnutí o variantách (koupaliště x bazén). Plocha připravena, navazuje na realizaci projektu zimního stadionu. Je zahrnuto v ÚPD; b) realizace	nerealizováno (PD zpracována); opakovaným žádostem o dotaci nebylo vyhověno	a) 2007 b) 2008+		volné koupaliště 20 - 30.000.000,- Kč; zastřešený bazén 60 - 80.000.000,- Kč
R 5. Podpora rozvoje cestovního ruchu ve spolupráci s Mikroregionem Přešticko	Podpora rozvoje cestovního ruchu, podpora rozvoje služeb a infrastruktury cestovního ruchu, včetně vybudování kamenných veřejných WC.	revitalizace parku Pod kaštaný v r. 2009 (křížovatka cyklotras), vybudování veřejného WC v Přešticích v r. 2008			

R 6. Zpřístupnění přestického kostela	organizační záležitost - domluva představitelů církve s městem	prohlídka kostela zajišťuje DHP ve spolupráci se Spolkem pro záchranu historických památek				
R 7. Oddechové plochy	Vybudování parku v centru města, oddechová plocha, místa pro setkávání (debatní místa) - možnosti využití Studie úpravy - ČVUT.	po dořešení obchvatu města	podmínka vybudování obchvatu			
R 8. Osvětlení	Realizace kvalitního osvětlení ve všech částech města.	průběžně				
R 9. Podpora dalšího vzdělávání se zaměřením na IT znalosti		PO KKC a ZŠ pořádaly kurzy se zaměřením na IT znalosti - pro všechny věkové skupiny obyvatel				
R 10. Propagace a zajištění informovanosti o aktivitách města	vůči občanům města, v rámci regionu, v zahraničí, cestovní ruch	webové stránky města (nový web 2011), KKC, Přestické noviny, DHP, infocentrum				
R 11. Regenerace a budování dětských hřišť	vybudování 1-2 hřišť na Severním předměstí	herní prvky na hřištích v Přestících (U Trati, Luční, ..) ve Skočicích, v areálu ZŠ Rebcova, MŠ	Návaznost na Studii potřebnosti - proj.karta 14.; 17 hřišť je v provozu			
Životní prostředí	Stručný popis - SRP 2006	Rekapitulace - listopad 2015	Plánovaná realizace	Předpokládané náklady	Poznámka z projektové karty - SRP 2006	
ZP 1. Realizace protipovodňových opatření: a) úprava terénu,	a) Úprava terénu pravého břehu u silničního mostu přes Úhlavu ř.km. 31,336 (úpravy terénu suchým průlehovým korytem) pro zrychlení a) zvětšení odtoku kritickým úsekem.	a) realizováno - ukončeno v r. 2006, 2006	a) 2005 - 2006	a) 5 500 000,00	a) 1. podprojekt komplexního projektu Realizace protipovodňových opatření. Dále v rámci komplexního projektu možnost vybudování proměňady na levém břehu (3,3 mil. Kč) a říčních lázní ve vzduté části hladiny před Jezerem (10 - 12 mil. Kč) Možnost financování z Programu revitalizace říčních systémů.	

<p>b) souběžné průleहové koryto, mostní inundační pole, ochrana břehů</p>	<p>b) Souběžné průleहové koryto v lukách s tůněmi cca 300m od současného koryta Úhlavy, profil cca 20 m². Realizována projektová dokumentace pro územní řízení. Koryto bude sloužit zejména k odlehčení a bude pro Přestice a Přichovice výhodné zejména při povodních s nižšími N-letými průtoky. Bude plnit i funkce environmentální a krajinné.</p> <p>c) Mostní inundační pole na silnici č.230 - (od mostu směrem k městu Přestice)</p> <p>d) ochrana levého břehu Úhlavy podél zahrádek a zástavby města, vegetační úpravy břehu podél zahrádkářské kolonie na pravém břehu</p>	<p>b) nerealizováno - pouze zpracována PD v letech 2008 a 2009 (nedoporučeno k realizaci strategickým expertem Ministerstva zemědělství)</p> <p>c) nerealizováno (finančně nákladné, složité proveditelné, s nejistým výsledkem)</p> <p>d) dosud nerealizováno - v gesci Povodí Vltavy; příprava ochrany městské zástavby na levém břehu aktuálně probíhá</p>	<p>b) 2007 - 2010</p>	<p>b) 24 000,00 c) 25 000,00 d) 15 000,00</p>	<p>b) 2. podprojekt komplexního projektu Realizace protipovodňových opatření. 3. podprojekt komplexního projektu Realizace protipovodňových opatření; Možnost pouze zkapacitnění vodního toku a jednoduché opevnění břehů - levnější varianta; Možnost předložení projektu Povodím Vltavy. c) 3. podprojekt komplexního projektu Realizace protipovodňových opatření</p>
<p>ZP 2. Realizace komplexních pozemkových úprav v Přesticích: a) část obce Skočice, b) ostatní místní části, c) revitalizace krajiny</p>	<p>a) Protiterozní meze, doplnění biokoridoru (RBK 123 - 124)</p> <p>b) Protiterozní meze a další stabilizační opatření - náklady 5 - 10 mil. Kč</p> <p>/1 katastr</p> <p>c) revitalizace krajiny</p>	<p>a) realizováno - probíhá do výsadba protiterozních mezí v Žerovicích probíhá digitalizace v r. 2014 KPÚ v Přesticích v r. 2015</p>	<p>a) 2007+ b) 2007+ c) 2007+</p>	<p>a) 4 500 000 b) 15-30 000 c) 20 000 000</p>	<p>a) 1. podprojekt komplexního projektu Realizace KPÚ b) 2. podprojekt komplexního projektu Realizace KPÚ c) 3. podprojekt komplexního projektu Realizace KPÚ</p>
<p>ZP 3. Realizace plánu odpadového hospodářství</p>	<p>Realizace pilotních projektů - 170.000,- Kč; Realizace dle zpracovaného POH - cca 2.000.000,- Kč.</p>	<p>v r. 2006 zprovoznění sběrného dvora v Přesticích - nyní pro občany bezplatná možnost ukládání odpadu</p>	<p>2006+</p>	<p>2 170 000</p>	
<p>ZP 4. Řešení staré ekologické zátěže</p>	<p>Odstranění části objektů a zeminy - odtěžení a odvoz kontaminované půdy, možnost využití na stabilizaci břehu vodního toku Úhlavy).</p>	<p>odstranění ekologické zátěže provedeno, probíhá monitoring</p>		<p>50 000 000</p>	<p>zadána G-Servis studie - přesné náklady 2005 - Studie starých ekologických zátěží Pízeňského kraje, Aquatest a.s.</p>

ZP 5. Zajištění zeleně v rámci celého města Přeštice v administrativní působnosti města Přeštice		peče o zeleň probíhá průběžně, zpracovává se pasport zeleně města, navazovat bude koncepce úpravy veřejné zeleně	2006	10 000 000	rozsířit i mimo zastavěné části města (intraviánu). Úprava tzv. městského parku ve skutečný park - doplnění plochy okrasnými stromy, keři a většinou a vytvoření tak vhodné kompozice, s pevně zabudovanými parkových oddechových prostor s pevně zabudovanými lavičkami. Možnost doplnění východní části o lžiště s brankami. Nutnost vyřešení problematiky "pejskařů" (znečištění ploch výkaly).
ZP 6. Stabilizace odtokových poměrů	Vyjma území obce Přeštice (11 katastrů ve Stabilizační studii) 5-10 mil.Kč / 1 katastr.	nerealizováno, žádosti o dotaci nebylo vyhověno, nespĺněna kritéria		55 - 110 000 000	partnersví Mikregionu
ZP 7. Vymezení a realizace ÚSES (Územní systém ekologické stability)	Územní systém ekologické stability - celkem 21,5ha, náklady 0,5 mil. / 1 ha; pro k.ú. Žerovice a k.ú.Přeštice.	realizováno v r. 2009 s podporou Plzeňského kraje		10 550 000	nezahrnuje Skočice - komplexní KPÚ
Rozvoj lidských zdrojů	Stručný popis - SRP 2006	Rekapitulace - listopad 2015	Plánovaná realizace	Předpokládané náklady	Poznámka z projektové karty - SRP 2006
RLZ 1. Podpora zavedení středního školství do města Přeštice	Vybudování víceletého gymnázia do města Přeštice včetně infrastruktury pro jeho provoz.	od šk. r. 2008/2009 do šk. r. 2011/2012 zřizena v Přešticích v prostorách ZŠ Přeštice pobočka Gymnázia Plzeň, Mikulášské nám.; zrušeno pro malý zájem žáků (rodičů)	2006 - 2007		Aktuálně projednáváno s možným zřizovatelem : Krajský úřad Plzeňského kraje; variantní řešení pro start: alespoň 1.-4. ročník
RLZ 2. Plán sociálních služeb a jeho realizace:	Identifikace sociálních potřeb města - kom.plán sociálních služeb (časová dotace: probíhá do 02 / 2007; návaznost na rozvojový plán města). Projekt dělen na další realizační podprojekty!	byl zpracován komunitní plán sociálních služeb, v r. 2015 probíhá aktualizace plánu na r. 2015 - 2018, dokončení ve 12/2015	dokument 2006, realizace 2008		
a) vybudování DPS	a) Vybudování domova pro seniory - DPS, jehož součástí by byl také Denní stacionář pro seniory a vybudování kapacit odlehčovacích lůžek. - V současné době 50 čekatelů	a) nerealizováno, zakoupen vhodný objekt Hlávkova 33, zpracována studie využitelnosti	2008+	20 - 25 000 000	

b) propojení domácí a zdravotnické péče	b) Organizační změna současného stavu, dnes zajišťováno 2 organizacemi.	b) propojení domácí a zdravotnické péče funguje - zajišťují 2 organizace: Centrum zdravotní péče, s.r.o. a Pečovatelská služba Přestice	2008+		
c) zavádění standardů sociálních služeb,	c) Zavádění standardů sociálních služeb - audit 1 organizace 40 tis.	c) standardy zavedeny - s pomocí OPLZ dokončeno 2015	2006+		Finanční dotace budou vázány na zavedení těchto standardů.
d) krizová poradna,	d) Probíhají nadregionální aktivity. Požadavek - místní poradna (psychotherapeut) s nutností udržení prvku anonymity pro klienty.	d) v rámci KKC byla přechodně provozována soukromá psychologická poradna - činnost ukončena (neosvědčilo se)	2007+		
e) vybudování kapacit sociálního bydlení pro krizové případy,	e) Kapacity pro krizové situace v běžném životě, po výkonu trestu apod.	e) nerealizováno (v případě potřeby lze klienta umístit do azylového domu v Plzni nebo v Klatovech)	2008+		Dům na půli cesty je formou služby Charity Plzeň spolufinancován Městem Přestice již dnes (p. Seidlová).
f) zvýšení informovanosti o sociálních službách, g) další vzdělávání poskytovatelů sociálních služeb	f) Informace o celkové nabídkové škále, místní nabídce apod. Možnost využití Internetu, místního tisku - organizační opatření. Možnost propojení s řešením krizové telefonky (téma informovanosti).	f) informace na webu města, zpracován tištěný i elektronický katalog služeb	2006		
g) Vzdělávání v oblasti projektového řízení	g) Vzdělávání v oblasti projektového řízení, zpracování projektů, získávání dotací, problematika dobrovolnictví.	g) zákonná povinnost pro pečovatelské - 6 dnů školení v každém kalendářním roce (plněno průběžně); ostatní zajišťováno odborem SVZ	2007+		
RLZ 3. Podpora opatření pro zajištění volnočasových aktivit občanů všech věkových kategorií	hodnocení dostupnosti a využití sportovních zařízení, studie potřebnosti sport.kapacit, regenerace a vybudování dětských hřišť; budování hřišť pro náctileté; dále vybudování školicího centra pro celoživotní vzdělávání; návrh jednotlivých aktivit dle priorit a jejich realizace v souladu s vypracovanou studií; uvažovat také věkovou kategorii 35-50let a její volnočasové využití!	průběžná realizace - vybudování Kulturního a komunitního centra Přestice, vybudování parku Na Chmelnicích, postupná rekonstrukce dětských hřišť; podpora spolků pracujících s dětmi a mládeží; financování provozu DDM	studie 2006 - 2007		Kapacity pro aktivity, společné setkání a akce seniorů - již existuje klub důchodců na adrese Máchova 556, další aktivity probíhají pravidelně ve Spolkovém domě aj. (p. Seidlová); Možná doprovodná infrastruktura při výstavbě bazénů, možnost umístění do nové knihovny, pokud bude řešena bezbariérově.

<p>RLZ 4. Centrum Českobratrské církve evangelické</p>	<p>Vzhledem ke zničenému kostelu Českobratrské církve evangelické se rozhodli její představitelé v Přestěch k vybudování nového centra, které nebude sloužit pouze církvi, ale také občanům jako multifunkční prostor k setkávání různých skupin obyvatel.</p>	<p>v budově ČCE založeno mateřské centrum, vzniká denní stacionář pro seniory Kristian, pořádají se různé aktivity pro veřejnost</p>	<p>8 - 10 000 000</p>	
<p>RLZ 5. Tvorba projektového zázobníku BAK</p>		<p>záměr budování absorpčních kapacit PK - nevyužíváno</p>		
<p>Podnikání a partnerství</p> <p>PP 1. Podpora vzájemné komunikace: a) podpora aktivní činnosti Hospodářské komory, b) Rozšíření integrovaného záchranného systému v rámci mikroregionu, c) přeshraniční komunikace</p>	<p>Stručný popis - SRP 2006</p> <p>a) Podpora aktivit hospodářské komory a vzájemné komunikace podnikatelského sektoru s partnery na úrovni občanů, úřadu města a mikroregionu. Podpora partnerství města, mikroregionu, podnikatelů, NNO.</p> <p>b) Rozšíření IZS v rámci mikroregionu Přestěch, podpora zavedení moderních informačních a komunikačních technologií pro kvalitní zajištění dostupnosti informací pro občany a podnikatelské subjekty. c) Podpora projektů a aktivit na podporu přeshraniční komunikace města s partnerským městem Nittenau a podpora navazování dalších přeshraničních partnerství.</p>	<p>Rekapitulace - listopad 2015</p> <p>a) nejasný cíl - nejasná realizace</p> <p>b) budování městské optické sítě; přes síť CameiNet napojení složek IZS na Píseňský kraj; zřízena služba SMS InfoKanál - zaslání SMS registrovaným občanům (informace o krizových situacích a důležitém dění ve městě)</p> <p>c) partnerské město Nittenau + probíhá spolupráce s partnerským městem Krško (Slovinsko) na úrovni města. ZUŠ, Carmina</p>	<p>Plánovaná realizace</p> <p>c) 2006 a dále průběžně</p>	<p>Poznámka z projektové karty - SRP 2006</p> <p>a) Město Přestěch v partnerství s HK, mikroregionem</p> <p>b) Město Přestěch - partnerství s mikroregionem Přestěch (žádost zpracována na úrovni mikroregionu)</p> <p>c) Město Přestěch - partnerství s mikroregionem Přestěch (žádost zpracována na úrovni mikroregionu)</p>
<p>PP 2. Vybudování komunitního a informačního centra</p>	<p>Zpřístupnění místa (centra) pro komunitní setkávání s bezbariérovým přístupem, multifunkční prostor s PIAP (volným připojením k Internetu). Využití místa jako informačního centra mikroregionu.</p>	<p>realizováno v r. 2007, v rámci KKC pro veřejnost probíhají aktivity, zřízeno informační centrum</p>	<p>2006 - 2007</p>	<p>Město Přestěch, partnerství s Mikroregionem Přestěch</p>

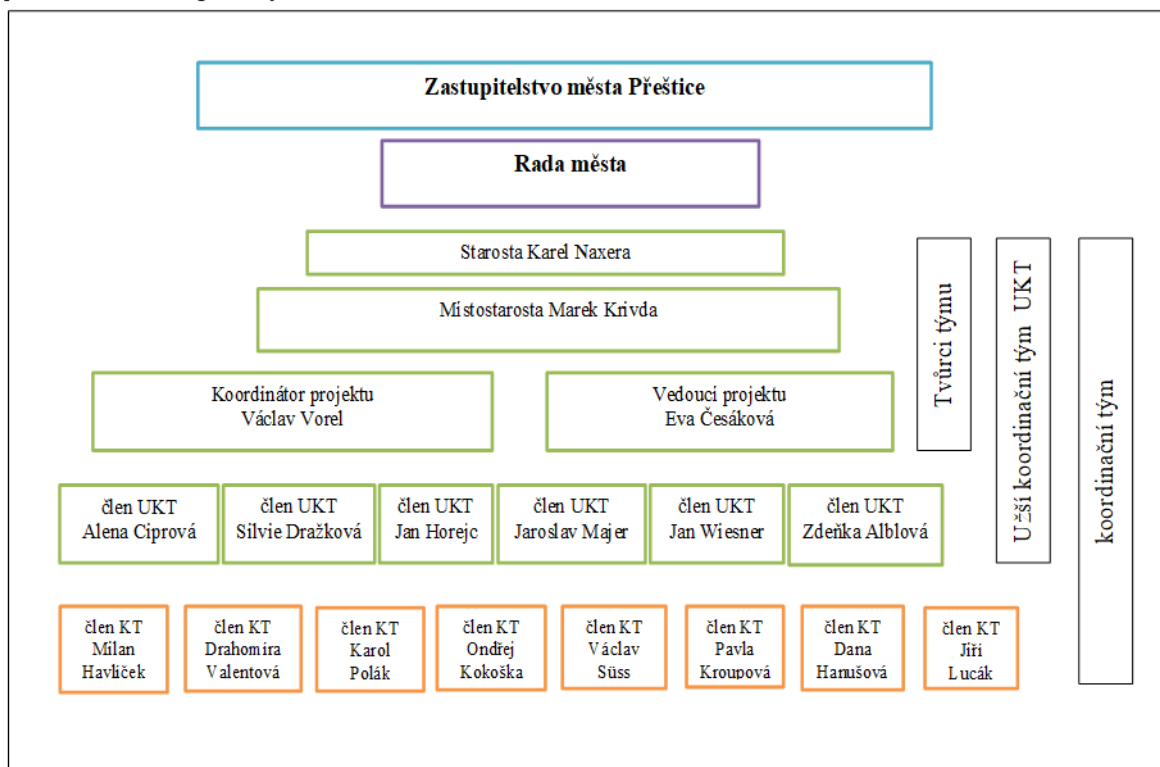
<p>PP 3. Zapojení zájmového sdružení do rozvojových aktivit města a mikroregionu - vedení genofondu čistokrevných zvířat na PC</p>	<p>Dle jednotlivých odborností (králíci, holubi, exoti apod.) zabezpečit co největší počet kvalitních čistokrevných zvířat pro zachování genofondu a tyto prezentovat na výstavách. Zajistit min. jednou ročně vlastní výstavu v areálu základní organizace. Technické vybavení - PC vč. tiskárny.</p>	<p>činnost spolku ČSCH Přeštice je podporována v rámci dotačního programu města</p>	<p>30 000</p>	<p>PC 25 tis., tiskárna 5 tis.; Základní organizace Českého svazu chovatelů v Přeštích se sídlem Pobřežní 226, 334 01 Přeštice zahrnuje cca 30 členů. Vzhledem k omezenému rozpočtu organizace nelze pořádat techniku z vlastních zdrojů. Dosud rodokmeny vedeny ručně, rozvrh čílenká evidence a výkaznictví vedeno ručně. Možnost využití internetu.</p>
--	--	---	---------------	--

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 2

Tabulka č. 17: Organizační struktura koordinačního týmu

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA KOORDINAČNÍHO TÝMU
pro tvorbu vize a strategie rozvoje města PŘEŠTICE



Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přestice na období 2018-2024, 2017

Organizační struktura koordinačního týmu

Zastupitelstvo města – schvalování strategického dokumentu

Rada města – zadavatel a předkladatel strategického dokumentu ZM

Tvůrci týmu – *koordinátor projektu* – Václav Vorel – externí spolupracovník

vedoucí projektu – Eva Česáková – vedení týmů, zaměstnanec města

Užší koordinační tým – Cíprová Alena - člen týmu, (majetková stránka projektu)

zaměstnanec města- finanční odbor

Dražková Silvie - člen týmu, (finanční stránka projektu)

zaměstnanec města – finanční odbor

Jan Wiesner - člen týmu, (investiční stránka projektu)

zaměstnanec města - oddělení rozvoje města

Jan Horejc – člen týmu, (strategická stránka projektu)

zastupitel města -ZČU Plzeň

Jaroslav Majer – člen týmu, (investiční stránka projektu)

radní města,

Zdeňka Alblová – člen týmu, (administrace projektu)

zaměstnanec města (kancelář starosty)

sestavení a tvorba analytické části

dokumentu,

Širší koordinační tým – vedoucí odborných skupin

Tabulka č. 18: Odborné skupiny

Rozvoj a správa majetku města	Ing. Milan Havlíček	Ing. Viktor Duchek	Jaroslav Majer	Ivana Šiftová	Ing. Petr Walta	Ing. arch. Soňa Stunová	Milan Zeman
Kultura, spolková činnost	Bc. Drahomíra Valentová	Mgr. Martina Míšková	Dagmar Švihlová	Jan Satke	Věra Petláňová	Marie Sedláčková	Richard Hájek
Zvyšování bezpečnosti života ve městě	Karol Polák	Bc. Pavel Hošťálek	Mgr. Antonín Kmoch	Viktor Mrázek	Josef Hlaváč	Miroslav Šteffl	Václav Tejček
Rozvoj prostředí pro bydlení a životního prostředí	Bc. Ondřej Kokoška	Oldřich Váca	Ing. Jan Kovářik	Mgr. Stanislav Duchek	Ing. Petr Prokop	Ing. arch. Barbora Nosková	Karel Kmoch
Doprava, parkování, podpora podnikání	Ing. Václav Süss	Bc. Daniel Novotný	Václav Königsmark	Ondřej Živný	Lubomír Vlach	Vladimír Ježek	Václav Taišl
Sociální a zdravotní péče	Ing. Pavla Kroupová	Mgr. Michaela Kazdová	Erna Hájková	Pavla Bradová	Ing. Hana Bouchnerová	Ing. Jan Karásek	Mgr. Lucie Faiglová
Školství, vzdělanost	Mgr. Dana Hanušová	Mgr. Miluše Majerová	Mgr. Ivana Kováčová	Mgr. Petr Fornouz	Martina Hanzlíková	Mgr. Jitka Erbenová G	Hana Hasáková
Sport, volný čas	Ing. Jiří Lucák	Josef Hrádek	Martin Knopf	Hana Žambúrková	František Švihla	Mgr. Jitka Erbenová D	Jaroslav Janda

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 3

Analytická část Strategického a rozvojového plánu města Přeštice

CHARAKTERISTIKA MĚSTA

Základní údaje

Město Přeštice leží v Plzeňském kraji v okrese Plzeň-jih přibližně 20 km jižně od krajského města Plzně v převážně zemědělské oblasti. Ve městě včetně jeho místních částí Skočice, Zastávka a Žerovice v současnosti žije více než 6600 obyvatel. Město je přirozeným centrem spádové oblasti čítající asi 15 tisíc obyvatel, je obcí s rozšířenou působností, a tedy správním centrem pro celkem 30 obcí s 22 tisíci obyvateli. Ve stejném obvodu vykonává i přenesenou působnost státní správy obce s pověřeným úřadem. Přeštice jsou také významnou součástí mikroregionu Přešticko.

Město má tři katastrální území – Přeštice, Skočice a Žerovice. Místní část Zastávka se nachází v katastrálním území Žerovice. Počtem obyvatel (k 1. 1. 2017) jsou největší místní částí Skočice se 403 obyvateli, Žerovice mají 240 obyvatel a nejmenší Zastávka 114 obyvatel. Ve městě samotném žije 5 863 obyvatel. Ve městě je ke stejnému datu registrováno 345 cizinců.

Tabulka č. 19: Občanská vybavenost města

	Počet
Úřad obce s rozšířenou působností	1
Pracoviště finančního úřadu	1
Pracoviště úřadu práce	1
Pobočky a pracoviště peněžních ústavů	3
Bankomaty	4
Pobočky a pracoviště pojišťoven	6
Mateřská škola	3
Základní škola – nižší stupeň (1. - 5. ročník)	2
Základní škola – vyšší stupeň (1. - 9. ročník)	1
Základní umělecká škola	1
Dům dětí a mládeže	1
Domy s pečovatelskou službou	1
Sociální zařízení pro znevýhodněné občany	0
Nemocnice	0
Kulturní dům	1
Knihovny	3
Muzeum	1
Supermarkety	2
Stanice PHM (veřejné)	4
Sportovní hřiště	9
Tělocvičny (vč. školních)	4
Dětská hřiště	10
Pískoviště	17
Bazén	0
Přírodní koupaliště	1
Železniční zastávky	2
Autobusové nádraží	1

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (tabulka č. 1 přílohy A6);2017

Historický vývoj města



Město Přeštice má bohatou historii, archeologické nálezy dokládají osídlení této lokality již v mladší době kamenné. Významným místem byly Přeštice v době Svatobora z rodu Drslaviců, který zde na místě nynějšího kostela vybudoval významné hradiště na obchodní stezce

z Plzně do Bavor. První dochovaná písemná zmínka o Přešticích pochází z roku 1226. Od roku 1239 byly Přeštice trhovou vsí, roku 1525 je císař Ferdinand I. povýšil na město, od tohoto roku má město svůj městský znak.

Od roku 1865 až do územně-správní reformy v r. 1960 byly Přeštice okresním městem, ve kterém se spolu s rozšířenou bytovou výstavbou vytvářely předpoklady pro rozvoj obchodu a řemesel. Za první republiky byly nejvýznamnějšími cechy ve městě cech pohostinských (24 hostince, 1 vinárna, 2 hotely) a cech řezníků. Rozvoj řeznictví souvisel s rozsáhlým chovem hus a později i prasat, který město proslavil vyšlechtěným plemenem „přeštické černostrakaté“. Od zrušení přeštického okresu v roce 1960 město ztrácelo na významu a dlouhá léta pod komunistickou vládou stagnovalo, v těchto létech významně utrpěl i vzhled města. V sedmdesátých letech 20. století zanikla řada hodnotných historických staveb, které byly nahrazeny panelákovým sídlištěm v centru města nebo objektem zemědělského družstva v těsné blízkosti přeštického kostela.

Nový rozvoj města nastal až po revolučním roce 1989. Od roku 2003 jsou Přeštice obcí s rozšířenou působností, která vykonává státní správu pro 30 obcí správního obvodu.

Přírodní podmínky a životní prostředí

Město Přeštice leží v rovinaté krajině asi 20 km jižně od krajského města Plzeň na levém břehu řeky Úhlavy, v nadmořské výšce 355 n. m. Zeměpisná poloha města je 13°19'57" východní délky a 49°34'27" severní šířky. Okolí města tvoří mírně zvlněná přibližně z jedné třetiny zalesněná pahorkatina, město samo je obklopeno zemědělsky obdělávanými plochami, na pravém břehu řeky (zátopové území) udržovanými loukami. Z hlediska klimatického je podnebí okresu Plzeň – jih vnitrozemského charakteru s delšími obdobími sucha. Podnebí Plzeňska je obecně teplejší než v okolních výše položených oblastech. V zimních měsících klesají průměrné teploty na úroveň - 2 až - 4 °C

v letním období dosahují průměrných hodnot 17–19° C. Počet dnů se sněhovou pokrývkou je cca 30–40, počet letních dnů se pohybuje kolem 40 - 50.

Přeštice jsou součástí Krajinného celku JZ Plzeňská pahorkatina – Dolní a střední *Pouhlaví* - tato zóna slouží převážně pro individuální krátkodobé rekreace. Základním limitem je ochrana vodárenského toku.

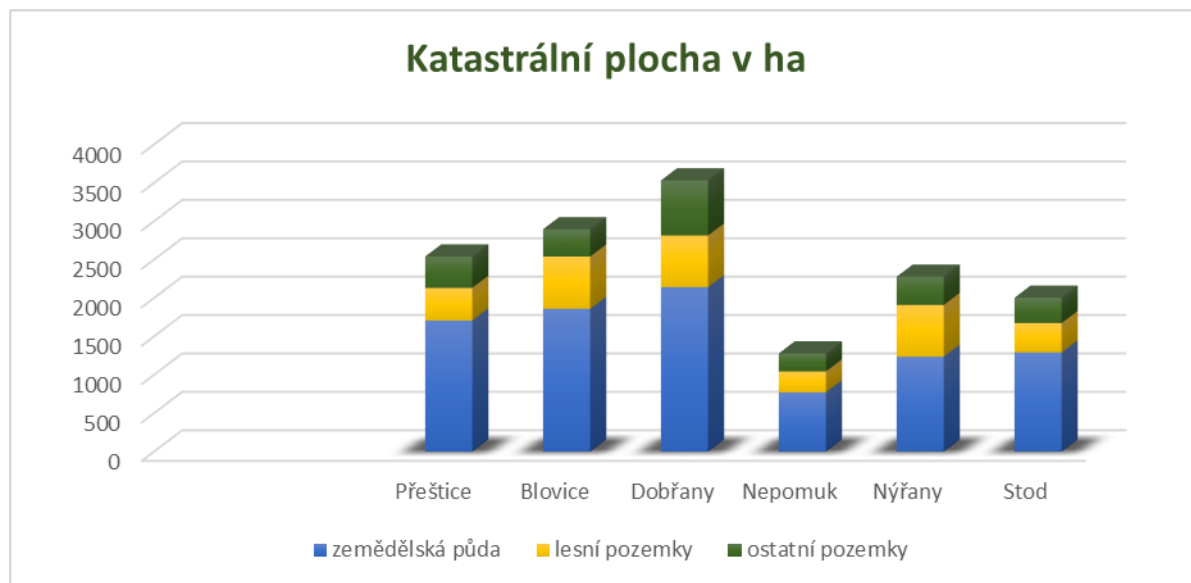
Území města Přeštice je vymezeno v rámci nadregionálního a regionálního územního i místního systému ekologické stability (ÚSES) navrženým v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Z hlediska ekologické stability krajiny lze lokalitu města Přeštice charakterizovat jako urbanizované území s nízkým podílem trvalé vegetace, s poměrně nízkou ekologickou stabilitou.

Tabulka č. 20: Druhy pozemků základní územní jednotky Přeštice a jejich změny

Druh půdy v ha	2003	2015	Rozdíl
Lesní půda	411,67	423,99	12,32
Louky	330,10	326,70	-3,40
Orná půda	1367,96	1279,89	-88,07
Ostatní plochy	220,49	287,78	67,29
Ovocné sady	8,45	4,66	-3,79
Vodní plochy	31,29	37,65	6,36
Zahrady	88,22	96,87	8,65
Zastavěné plochy	81,17	83,12	1,95
Zemědělská půda	1794,73	1708,12	-86,61
Nezemědělská půda	744,62	832,54	87,92
Celková výměra pozemků	2539,35	2540,66	1,31

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Druhy pozemků základní územní jednotky Přeštice a jejich změny, tabulka č. 2 přílohy A6);2017

Graf č. 2: Porovnání druhů a rozlohy pozemků s vybranými městy v okolí Plzně



Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Životní prostředí na území města je hodnoceno poměrně příznivě, největším problémem města je tranzitní, zejména nákladní automobilová doprava po silnici I/27 na trase Plzeň – Klatovy, jejímž vlivem dochází k nadměrnému zatěžování obyvatel města smogem a hlukem, protože tato silnici protíná město v délce 1,5 km včetně jeho centra. V Přešticích není umístěna stanice měření kvality ovzduší.

Řeka Úhlava, protékající kolem města je vodárenským tokem pro zásobování Plzně pitnou vodou. Na Přešticu je vymezena aktivní zóna záplavového území podle vodního zákona. Přeštice byly významně zasaženy povodní v roce 2002, následně plánovaná protipovodňová opatření se však dosud nepodařilo zrealizovat.

Ekologické zátěže v Přešticích jsou odstraněny, bývalá obecní skládka je rekultivována a pravidelně se monitoruje. Území, zamořené únikem perchloru z chemické čistírny a prádelny v létech 1968–1989, je stabilizováno, pro zachování stability však nelze v části rozvojového území pro výstavbu rodinných domů povolit studny ani vrty pro tepelná čerpadla.

Struktura obyvatelstva

Podle údajů evidence obyvatel žije v Přešticích v roce 2017 celkem 6 965 obyvatel, z toho 345 cizinců. Počet obyvatel města v minulém století významně narostl mezi léty 1970 až 1980 (souvislost s výstavbou sídliště pro téměř tisíc obyvatel) a

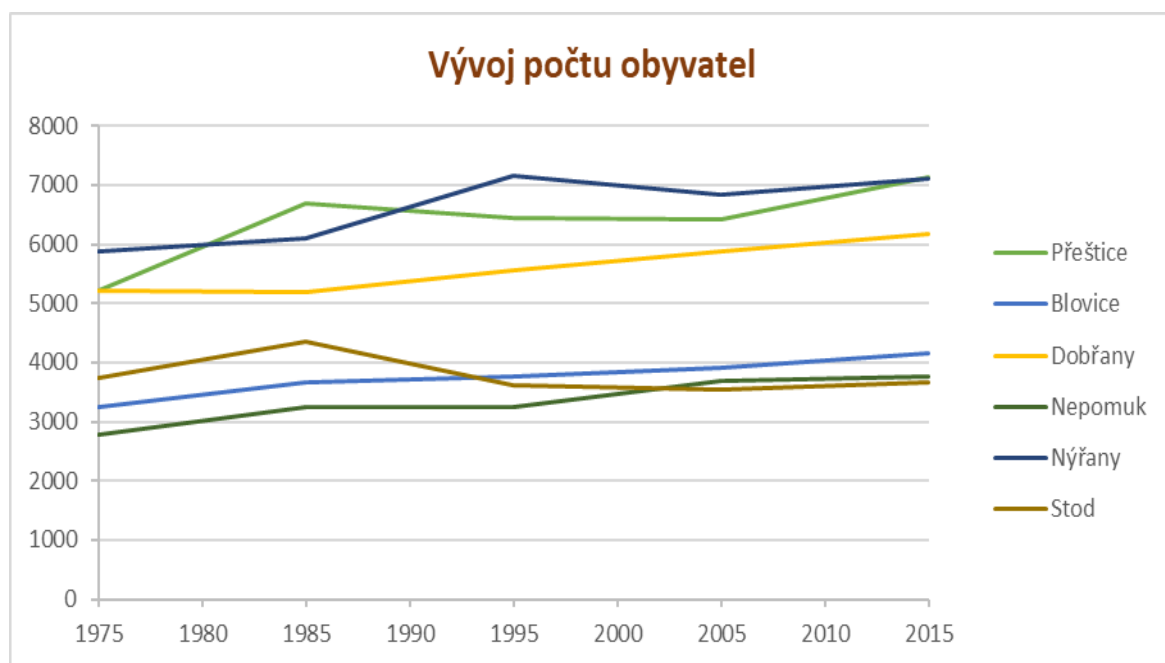
následně byl podobný růst zaznamenán mezi léty 2004 až 2014 (souvislost zejména s výstavbou bytových, řadových a rodinných domů na severním předměstí), nárůst počtu obyvatel ovlivňují také cizinci s trvalým pobytem po vstupu ČR do Evropské unie.

Tabulka č. 21: Vývoj počtu obyvatel města Přeštice

Počet obyvatel						
rok 1970	rok 1980	rok 1991	rok 2001	rok 2004	rok 2014	rok 2017
5 724	6 769	6 382	6 453	6 353	7 125	6 965

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Vývoj počtu obyvatel – viz tabulka č. 3 přílohy A6); 2017

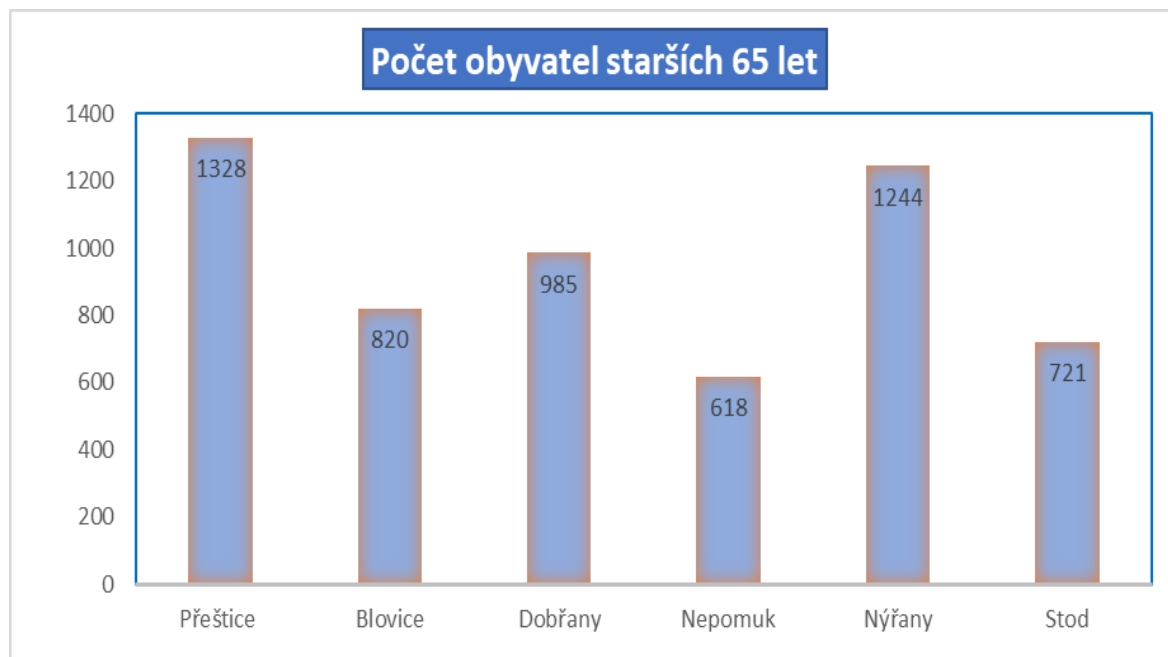
Graf č. 3: Porovnání vývoje počtu obyvatel s vybranými městy v okolí Plzně



Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Skladba obyvatelstva města Přeštice je genderově vyvážená, pouze v nejstarší sledované skupině převažují ženy, to vyplývá z vyššího věku dožití u žen (80,6 roku) než u mužů (74,4 roku).

Graf č. 4: Porovnání počtu obyvatel starších 65 let s vybranými městy v okolí Plzně



Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

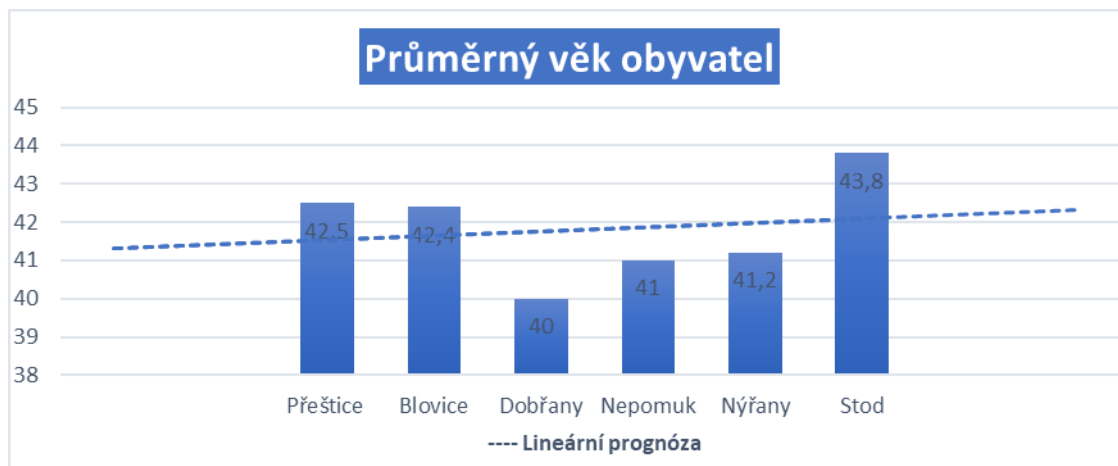
Věkové složení obyvatel se nevyvíjí příznivě, ve srovnání s rokem 2003 poklesl počet dětí do 14 let a výrazně stoupl počet osob starších 75 let. Index stáří (poměr počtu osob ve věku nad 65 let na 100 dětí ve věku 0-14 let) se mezi léty 2010 až 2014 zvýšil z 112,5 na 120,4 osob.

Tabulka č. 22: Věková a genderová struktura obyvatel k 31. 12. 2014

Věk	Muži	%	Ženy	%	Celkem 2014	Celkem 2003	Rozdíl 14-03
0-14	483	49	496	51	979	1 061	-82
15-64	2 513	52	2 351	48	4 864	4 573	291
65 a více	566	44	716	56	1 282	819	463
Celkem	3 562	50	3 563	50	7 125	6 453	672

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Věková a genderová struktura obyvatel k 31. 12. 2014, tabulka č. 4 přílohy A6); 2017

Graf č. 5: Porovnání průměrného věku obyvatel s vybranými městy v okolí Plzně

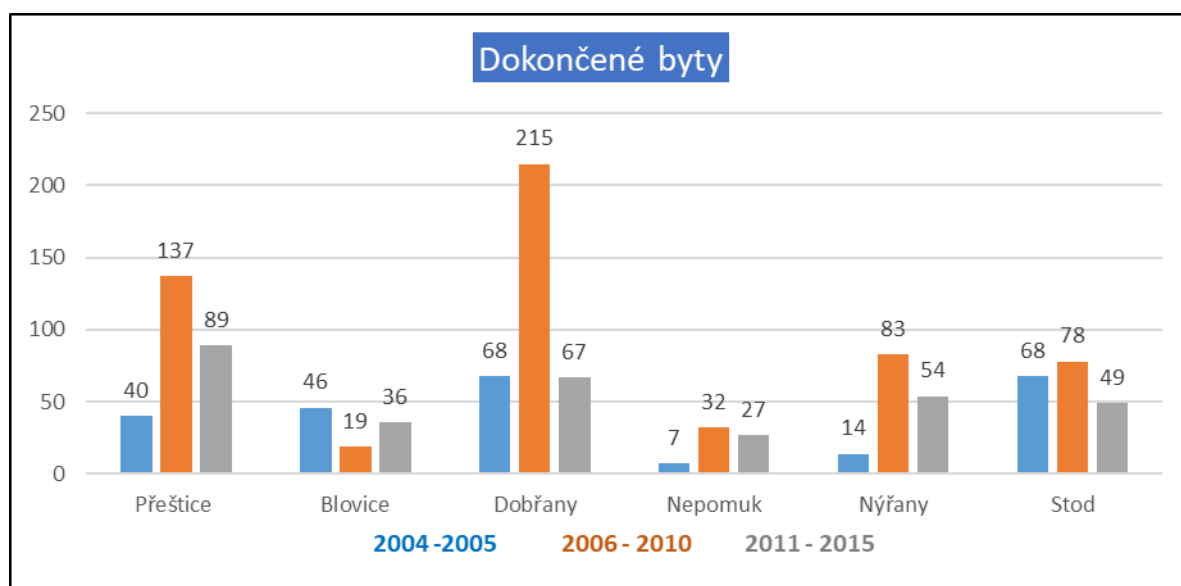


Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Bydlení

V souladu s územním plánem města se bytová výstavba v Přešticích od 90. let minulého století soustředí zejména do oblasti tzv. severního předměstí, které je koncipováno pro cca 2000 obyvatel. Další bytová výstavba probíhá v menším měřítku v centru města, kde jsou zejména v rámci developerských projektů rekonstruovány staré domy, případně zastavovány proluky (ulice Husova, Rybova, Masarykovo náměstí).

Graf č. 6: Porovnání počtu dokončených bytů ve vybraných městech v okolí Plzně



Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

V majetku města bylo k 31. 12. 2014 celkem 192 nájemních bytů, z toho 16 bytů zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou a 3 byty služební. Ve městě chybí cenově dostupné startovací byty pro mladé rodiny a malometrážní byty pro seniory.

Tabulka č. 23: Počet domů a bytů v místních částech k 31. 12. 2014

Část města	Počet domů	Z toho RD	Počet bytů
Přeštice	1 099	910	2 793
Skočice	158	154	207
Zastávka	53	51	58
Žerovice	97	96	118
Celkem 2014	1 407	1 211	3 176
Celkem 2003	1 260	929	2 758
Rozdíl 2014–2003	147	282	418

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Počet domů a bytů v místních částech k 31. 12. 2014, tabulka č. 5 přílohy A6); 2017

Ekonomická aktivita obyvatel

Uplatnění obyvatel v Přešticích souvisí se složením podnikatelských subjektů v Přešticích a celkovou nabídkou pracovních příležitostí v regionu. Podle údajů ze sčítání lidu v roce 2011 je ekonomická aktivita obyvatel města poměrně vysoká.

Tabulka č. 24: Ekonomická aktivita obyvatel

		Celkem	Muži	Ženy	
Ekonomicky aktivní celkem		3 365	1 794	1 571	
v tom	zaměstnaní	3 148	1 681	1 467	
	z toho podle postavení v zaměstnání	zaměstnanci	2 511	1 283	1 228
		zaměstnavatelé	96	65	31
		pracující na vlastní účet	352	240	112
	ze zaměstnaných	pracující důchodci	141	80	61
		ženy na mateřské dovolené	70	-	70
	nezaměstnaní	217	113	104	
Ekonomicky neaktivní celkem		3 094	1 263	1 831	

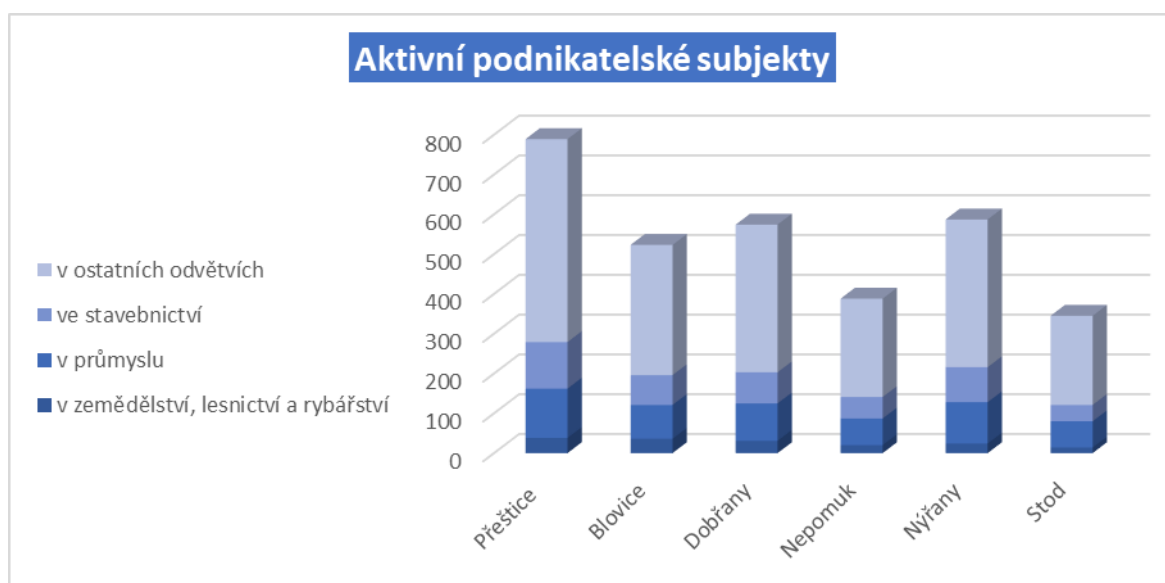
z toho	nepracující důchodci	1 488	565	923
	žáci, studenti, učni	948	422	526
Osoby s nezjištěnou ekonomickou aktivitou		816	628	188

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (ekonomická aktivita obyvatel města, tabulka č. 6 přílohy A6); 2017

Správní obvod Přeštice patří mezi ORP s **nejnižší** nezaměstnaností v Plzeňském kraji. K 31. 12. 2015 činil podíl nezaměstnaných osob v ORP 3,67 % (z toho muži 3,40 %, ženy 3,96 %), v Přešticích samotných 3,87 % (muži 3,66 %, ženy 4,08 %).

V Plzeňském kraji činil ke stejnému datu podíl nezaměstnaných osob 4,62 % (z toho: muži 4,36 %, ženy 4,89 %), v ČR celkem 6,24 % (z toho: muži 6,12 %, ženy 6,35%). Trend vyšší nezaměstnanosti žen je patrný ve všech krajích ČR (s výjimkou Karlovarského), tento poměr platí i na Přešticích.

Graf č. 7: Porovnání počtu aktivních podnikatelských subjektů ve vybraných městech v okolí Plzně



Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Významný ukazatel ekonomické struktury regionu představuje dojíždka obyvatelstva do zaměstnání a do škol. Rozsah a intenzita dojíždky a vyjíždky za prací v oblasti Přeštic a okolí jsou dány dostatečnou úrovní dopravní obslužnosti území (železniční i autobusová doprava) a dále výhodnou dopravní polohou města na trase Plzeň – Klatovy (dálniční přivaděč 9 km od města).

Tabulka č. 25: Dojížd'ka a vyjížd'ka za prací a do škol - 2014

	Přeštice	Plzeň-jih		Přeštice	Plzeň-jih
Dojíždějící celkem	841	6 082	Vyjíždějící celkem	1 073	10 802
z toho: do škol	195	1 431	z toho: do škol	324	3 609
Saldo dojížd'ky do zaměst.	-103	-2 542	Saldo vyjížd'ky do škol	-129	1 107

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Dojížd'ka a vyjížd'ka za prací a do škol – 2014, tabulka č. 7 přílohy A6); 2017

V Přešticích je vyrovnanější saldo dojížd'ky do zaměstnání za město proti okresu, což je ovlivněno poměrně dostatečnou nabídkou pracovních příležitostí v místě.

Saldo dojížd'ky do škol vyplývá z neexistence vysokých škol a minimálního počtu středních škol v okrese, resp. žádných v Přešticích. V Přešticích je saldo z větší části vyrovnáváno velkou kapacitou základní školy, zejména druhého stupně, kam dojíždí značná část žáků z celého spádového území. Další školy s druhým stupněm ve správním obvodu ORP jsou v Chlumčanech, Merklíně a Štěnovicích.

Vysoká míra zaměstnanosti je ovlivněna i poměrně vysokým mzdovým ohodnocením práce v regionu. Plzeňský kraj, ve kterém se město Přeštice nachází, má po hlavním městě Praze a Středočeském a Jihomoravském kraji dlouhodobě čtvrtou nejvyšší průměrnou mzdu v České republice.

Tabulka č. 26: Průměrná mzda

Průměrná mzda	Rok				
	2011	2012	2013	2014	2015
kraj Plzeňský	24 086	24 295	24 698	26 004	27 013
ČR celkem	25 625	26 033	26 211	26 802	27 811

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Průměrná mzda viz tabulka č. 8 přílohy A6); 2017

Ekonomické subjekty na území správního obvodu ORP Přeštice

V kategorii ekonomických subjektů se 100 a více zaměstnanci sídlí v ORP Přeštice čtyři společnosti, více než sto zaměstnanců zařazených ve svých orgánech a organizačních složkách má také město samotné. Největším zaměstnavatelem v Přešticích je International Automotive Components Group, s. r. o., vyrábějící interiéry pro automobilový průmysl, ve správním obvodu ORP pak Lasselsberger, s .r. o., závod Chlumčany nebo Sony DADC Czech Republic, Štěnovice, kompletační a logistické centrum.

Tabulka č. 27: Ekonomické subjekty na území ORP Přeštice (2014)

Podle právní subjektivity	Registrované podniky	Podniky se zjištěnou aktivitou
Právní osoby	253	140
Obchodní společnosti	142	108
Akciové společnosti	6	3
Družstva	3	2

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Ekonomické subjekty na území ORP Přeštice (2014), tabulka č. 9 přílohy A6); 2017

Tabulka č. 28: Subjekty podle převažující hospodářské činnosti

Odvětví	Hospodářské subjekty	
	Registrované podniky	Se zjištěnou ek. aktivitou
Celkem	1 513	795
Zemědělství, lesnictví, rybářství	53	30
Průmysl celkem	205	124
Stavebnictví	195	114
Obchod; opravy a údržba mot. vozidel	321	138
Doprava a skladování	63	37
Ubytování, stravování	72	36
Informační a komunikační činnosti	16	15
Peněžnictví a pojišťovnictví	73	27
Činnosti v oblasti nemovitostí	57	13
Profesní, vědecké a technické činnosti	140	89
Administrativní a podpůrné činnosti	21	13
Veřejná správa a obrana; sociální zabezpečení	5	3
Vzdělávání	22	12
Zdravotní a sociální péče	32	29
Kulturní, zábavní a rekreační činnosti	36	19
Ostatní činnosti	141	77

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Subjekty podle převažující hospodářské činnosti, tabulka č.10 přílohy A6), Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024; 2017

Průmysl

Z hlediska zaměstnanosti je pro obyvatelstvo ORP Přeštice rozhodující oblast průmyslu, nejen přímo ve správním území (IACG Přeštice, Lasselsberger Chlumčany, VISHAY ELECTRONIC Přeštice, ELASTO-FORM Bohemia Přeštice, ELIMONT Přeštice, LETEL elektronik Přeštice, Sony DADC Czech Republic, Štěnovice a další). Významnými zaměstnavateli pro obyvatelstvo ORP Přeštice jsou průmyslové podniky v dobře dopravně dostupném krajském městě Plzni, zejména podniky vzniklé z bývalého

státního podniku Škoda Plzeň. Podle výsledků z posledního sčítání v roce 2011 bylo v průmyslu zaměstnáno 30,2 % ekonomicky aktivního obyvatelstva správního obvodu Přeštice.

Město Přeštice vybudovalo rozvojovou podnikatelskou zónu v západní části města o celkové rozloze 26,5 ha. Do budoucna lze uvažovat o dalším rozšíření této zóny v návaznosti na připravovaný obchvat města na silnici I/27 spojující Plzeň a Klatovy. V soukromém vlastnictví se na území města nachází další plochy vhodné pro průmyslovou výstavbu (brownfields), z nichž plocha po bývalém závodu Prefa Přeštice o rozloze cca 12 ha je již z větší části využita pro automobilový průmysl a stavebnictví.

Zemědělství

Zemědělství, přestože není rozhodujícím faktorem z hlediska zaměstnanosti, má na Přešticku významné postavení. Zemědělské podniky v katastrech města Přeštice v roce 2015 hospodařily na 1 708 ha zemědělské půdy, z toho orná půda zaujímalala plochu 280 ha. K největším zemědělským podnikům na Přešticku patří ProKlas s.r.o., Přeštice, Zemědělská družstva Merklín a Kbel, Lukrena, a.s. Dolní Lukavice, Druko Střížov s.r.o., Přeštice a ZNZ a. s. Přeštice.

Obvyklými zemědělskými činnostmi na Přešticku jsou rostlinná výroba zaměřená především na pěstování řepky, kukuřice, pšenice, ječmene, brambor a slunečnice, živočišná výroba zaměřená především na chov drůbeže, skotu a prasat, lesní hospodaření a hospodaření na vodních plochách. Hospodaření v lesích je na Přešticku významné z hlediska územního, kdy lesy tvoří cca třetinu území správního obvodu. Většina lesů na Přešticku patří soukromým majitelům. Největším vlastníkem je pan Ferdinand Veverka, který obhospodařuje lesy o celkové rozloze 351 ha. Město Přeštice vlastní více než 206 ha lesů.

Maloobchodní síť, služby

V Přešticích jako přirozeném centru oblasti s cca 15 tisíci obyvateli a také díky poloze na trase Plzeň – Klatovy jsou vytvořeny dobré předpoklady pro rozvoj obchodu a služeb. Místní maloobchodní síť i síť služeb zahrnují širokou škálu sortimentu. Ze služeb aktuálně ve městě chybí sklenářství a opravna obuvi.

Tabulka č. 29: Maloobchodní síť, síť služeb

Prodejny	Počet
Potraviny	9
Řeznictví, uzenářství	3
Ovoce, zelenina	3
Obuv	3
Květinářství	3
Hračky, sport, papírnictví	2
Vybavení koupelen	3
Drogerie	5
Textil, oděvy	13
Dětské a kojenecké zboží	3
Klenoty	2
Elektro	2
Fotografické potřeby	2
Železářství, domácí potřeby	3
Počítače	3
Mobilní telefony	3
Nábytek	2
Zahradkářské potřeby	2
Jízdní kola	1
Motocykly	2
Automobily	1
Náhradní díly pro automobily	3
Pohonné hmoty	3
Motorové oleje	1
Zbraně a střelivo	1
Obchodní řetězce - markety	2
Služby	
kadeřnictví	8
kosmetické služby	6

cestovní kancelář	1
fitcentra	2
krejčovství	2
autoopravny	3
topenářství, instalatérství	4
restaurace, pizzerie	10
kavárny, cukrárny	3

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Místní maloobchodní síť i síť služeb, tabulka č. 11 přílohy A); 2017

Doprava

Město těží z dobré dopravní dostupnosti krajského města Plzně. Hromadnou dopravu ve směru na Plzeň (a dále především na Prahu) i ve směru na Klatovy (a dále především na Šumavu) zajišťují vlakové i autobusové spoje (zajišťované zejména společnostmi ČSAD autobusy Plzeň a. s. a Autobusy VKJ s. r. o.). V městě samém je železniční nádraží, některé spoje zastavují i na železniční zastávce v místní části Zastávka. Autobusové spoje ve výše uvedených směrech vyhovují potřebám města, zejména ve směru na Plzeň, kdy v pracovních dnech jezdí spoj přibližně každou hodinu. Místní autobusové spoje z okolních obcí a zpět z města jsou vyhovující v pracovních dnech, o víkendy je autobusové spojení problematické, v sobotu pak není do některých okolních obcí spojení žádné.

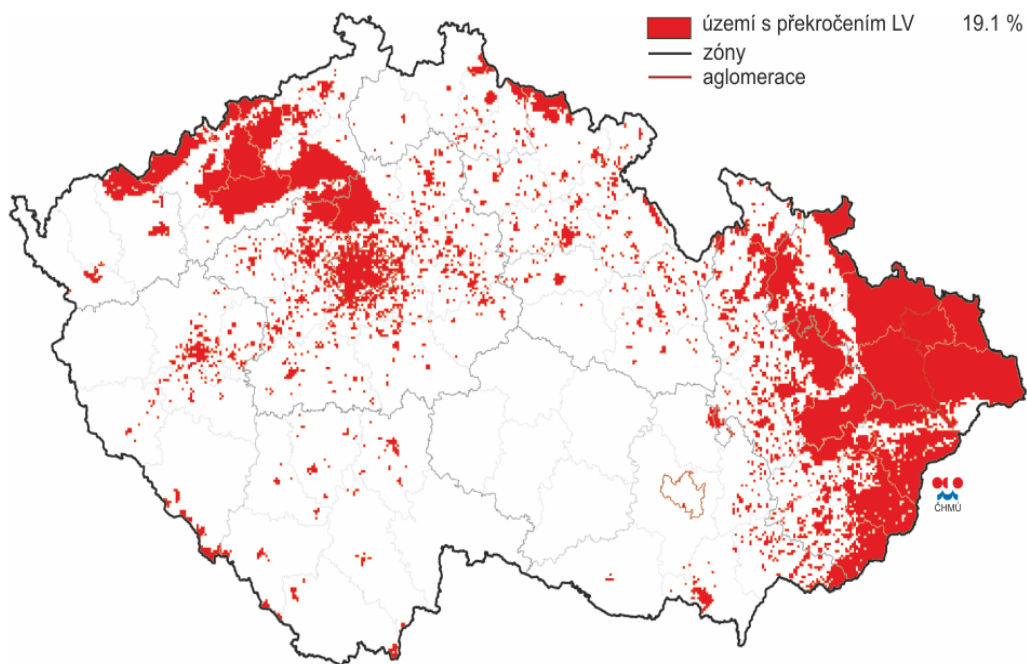
Městská hromadná doprava v Přešticích nahrazuje v pracovních dnech i chybějící dopravní spojení z místních částí Skočice a Žerovice v dopoledních hodinách a přepravu po městě (7 zastávek MHD).

Průtah silnice I/27 centrem města je značnou zátěží nejen pro místní dopravu, ale negativně ovlivňuje životní prostředí emisemi, hlukem a vibracemi. Zejména stav ovzduší ve městě je tranzitní dopravou výrazně negativně ovlivněn.

Podle výsledků sčítání dopravy na silniční síti z roku 2010 projelo středem města 12 037 vozidel denně, z toho 2 157 těžkých nákladních vozidel, na okraji města směrem do/od Plzně bylo evidováno 15 858 vozidel, z toho 2 352 nákladních, na opačné straně I/27 směrem do/od Klatov 9 019 vozidel, z toho 1 616 nákladních. Protože město je dopravním centrem spádové oblasti, další doprava do/z města je vedena po silnicích 230 – směr Nepomuk, v opačném směru na Chotěšov (Stod, Horšovský Týn, Domažlice), 183 – směr

Stod (Domažlice), opačně směr Blovice nebo Rokycany, 18027 – směr Dolní Lukavice (Štěnovice, Plzeň).

Obrázek č. 5: Oblasti s překročenými imisními limity pro ochranu zdraví.



Zdroj: MR ČR, 2014

Od roku 2010 se intenzita dopravy ve městě dále zvýšila, častěji dochází k tvorbě kolon a prodlužování jejich délky i času zpoždění dopravy, zejména v časech dopravní špičky. Velkým problémem pak je provádění stavebních prací na trase průjezdu I/27 městem, zejména v úseku Hlávkovy ulice, kde nelze stanovit oboustrannou objízdnou trasu pro těžkou nákladní dopravu. Objízdná trasa pro těžkou nákladní dopravu okolo města v okruhu 20–25 km neexistuje.

Zdravotnictví

V Přešticích není nemocnice, ani jiné zdravotnické lůžkové zařízení. V dojezdové vzdálenosti do 30 minut mohou obyvatelé využít nemocnice v Plzni, Klatovech a ve Stodu. Psychiatrická léčebna je v 11 km vzdálených Dobřanech.

Zdravotnické služby v Přešticích zabezpečují 4 ordinace obvodních lékařů, 2 ordinace lékařů pro děti a dorost, 6 ordinací zubních lékařů, 1 ordinace ortodoncie a řada specializovaných ordinací: radiodiagnostika, sonografie, psychiatrická ambulance, ordinace interní, gastroenterologie, diabetologie, gynekologie, chirurgie a traumatologie, kožní, urologie, ortopedie, ORL (ušní, nosní, krční), oční, plicní, neurologie, onkologie, středisko rehabilitační péče, k dispozici občanům jsou 3 lékárny.

Sociální péče

Město má zpracován Komunitní plán sociálních služeb na Přešticku. Je zřizovatelem organizační složky Pečovatelská služba Přeštice, která zajišťuje terénní a ambulanci služby klientům z Přeštic a smluvních obcí správního obvodu ORP Přeštice.

Město má k dispozici 16 bytů zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou, dům je přímo propojen s objektem OS Pečovatelská služba Přeštice.

Tabulka č. 30: Přehled poskytovatelů a poskytovaných sociálních služeb

Poskytovatel	Druh služby	Registrace sociální služby
Centrum domácí zdravotní péče, s.r.o.	Domácí zdravotní péče	Ne
Centrum pečovatelských a ošetřovatelských služeb Město Touškov	Pečovatelská služba	Ano
Centrum pro zdravotně postižené Plzeňského kraje, pracoviště Plzeň-sever, Plzeň-jih	Odborné sociální poradenství	Ano
Diakonie ČCE – středisko Radost v Merklíně	Centrum denních služeb	Ano
	Denní stacionář	Ano
	Domov pro osoby se zdravotním postižením	Ano
	Chráněné bydlení	Ano
	Odlehčovací služba	Ano
	Pečovatelská služba	Ano
Dům s pečovatelskou službou Štěnovice	Domov pro seniory	Ne
Farní charita Přeštice	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Ne
Farní sbor ČCE v Přešticích	Mateřské centrum	Ne
	Návštěvy seniorů	Ne

	Aktivity pro děti a mládež	Ne
	Denní stacionář Kristián	Nově od 2016
Klub důchodců Přeštice	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Ne
Město Přeštice	Pečovatelská služba	Ano
Člověk v tísni, o.p.s.	terénní služba	Ano
Občanské sdružení zdravotně postižených Přešticko	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Ne
Oblastní spolek Českého červeného kříže Plzeň jih a sever	Pečovatelská služba	Ne
	Krizová pomoc	Ne
Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR (SONS), Oblastní pobočka Plzeň-jih	Odborné sociální poradenství	Ne

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024 (Přehled poskytovatelů a poskytovaných sociálních služeb v regionu tabulka č. 12 přílohy A6); 2017

Vzdělávání

Školství

Město Přeštice zřizuje tyto školské příspěvkové organizace:

- devítiletou základní školu ve městě, kterou ve školním roce 2015/2016 navštěvovalo celkem 908 žáků rozdělených do 39 tříd, pedagogický sbor tvořilo 64 pedagogických pracovníků včetně pracovníků školní družiny.
- Základní školu a mateřskou školu ve Skočicích, malotřídní základní školu navštěvovalo ve školním roce 2015/2016 v pěti ročnících prvního stupně ZŠ celkem 29 žáků, činnost školy včetně školní družiny zabezpečují 4 pedagogické pracovnice. Jednotřídní mateřskou školu navštěvuje 24 dětí ve věku od 3 do 6 let, činnost školy zajišťují dvě učitelky MŠ.
- Dvě mateřské školy – MŠ v Dukelské ulici navštěvuje 188 dětí, o které se v 6 třídách stará 12 učitelek, MŠ v Gagarinově ul. navštěvuje 84 dětí, kterým se věnuje 7 učitelek ve 3 třídách. Obě mateřské školy prošly v posledních letech rekonstrukcí, MŠ v Gagarinově celkovou, MŠ v Dukelské částečnou.

Mimoškolní zájmová činnost

Pro mimoškolní zájmovou činnost dětí a mládeže zřizuje město Přeštice dvě školské příspěvkové organizace:

- Základní uměleckou školu s kapacitou 440 žáků, která je trvale zcela naplněna. Činnost ZUŠ zajišťuje 19 pedagogů v oborech hudebním, tanečním a výtvarném, škola zřizuje dechový orchestr, 2 dětské pěvecké sbory a 5 skupin mažorettek.
- Dům dětí a mládeže poskytuje dětem další možnosti využití volného času v celkem 19 kroužcích, jeho činnost zabezpečují 2 stálé zaměstnankyně a 5 externích lektorů.

Celoživotní vzdělávání

Celoživotní vzdělávání pro občany města zajišťuje Kulturní a komunitní centrum ve spolupráci se vzdělávacími institucemi, zejména Západočeskou univerzitou v Plzni, a s mnoha externími lektory, např. Univerzitu 3. věku, kurzy bezpečnostní prevence pro seniory, kurzy pro ženy navracející se po rodičovské dovolené do práce apod. Aktuálně probíhají jazykové kurzy angličtiny pro všechny úrovně pokročilosti a pro všechny věkové kategorie. Probíhají rovněž kurzy tance a společenské výchovy.

Kultura

Významné kulturní památky



Kostel Nanebevzetí Panny Marie – chrám byl vystavěn podle plánů slavného Kiliána Ignáce Dienzenhofera v letech 1750 až 1775 jako náhrada původního gotického kostela, který přestal stačit zástupům věřících, kteří putovali za zázračným obrazem Bolestné Panny Marie.

Obrázek č. 6: Kostel Na nebevzetí Panny Marie v Přešticích



Obrázek č. 7: Kostel Na nebevzetí Panny Marie v Přešticích

Stavbu financovali kladrubští benediktini, po josefinských reformách však byly věže pro nedostatek peněz zastřešeny jen provizorně.

Věže podle původních plánů byly dostavěny až v roce 1995 díky iniciativě a sbírce místních občanů a firem. Kostel je národní kulturní památkou.

Vícovský kostelík svatého Ambrože je jednou z nejstarších nemovitých kulturních



Obrázek č. 8: Kostel na Vícově

památek v Čechách. Tento románský kostel pochází z doby kolem roku 1200. Byl několikrát opravován, poslední větší opravy se prováděly v letech 2002 až 2010.

Opravy a restaurátorské práce pokračují dodnes.

Soubor soch na přeštickém náměstí – přeštické náměstí zdobily od 17. století sochy a sousoší věnované významnými osobnostmi města, z nichž většina se dochovala dodnes.



Obrázek č. 9: soch Sv. Jana Nepomuckého

Nejstarší je sousoší Panny Marie, sv. Václava a sv. Vojtěcha z r. 1676, socha Sv. Jana Nepomuckého pochází z r. 1707, socha patrona města sv. Kiliána z roku 1784, socha Sv. Václava, dar JUDr. Františka Augustina Braunera (pamětní deska od r. 2003 umístěna na budově radnice), poslance zemského sněmu, byla umístěna na kašnu v r. 1867. Nejkrásnější z nich, barokní sousoší sv. Benedikta z roku 1729 bylo za komunismu zničeno.



Hrobka Josefa Hlávky – zakladatele a prvního prezidenta České akademie věd a umění, vědce, architekta a mecenáše.

Novogotickou stavbu roku 1887 projektoval Josef Hlávka. Vnitřní výmalbu vytvořil vídeňský malíř Karel Jobst.

Obrázek č. 10: Hrobka Josefa Hlávky

Kulturní instituce a spolky

Hlavním organizátorem kulturních a společenských akcí ve městě je městem zřízená příspěvková organizace Kulturní a komunitní centrum, která se kromě toho věnuje i vzdělávání, zdravému způsobu života, cvičení jógy, vydává měsíčník Přeštické noviny a zajišťuje provoz Informačního centra. KKC poskytuje zázemí Divadelnímu spolku Úhlavan, ženskému pěveckému sboru Carmina, Spolku pro záchranu historických památek Přešticka, klubu důchodců i spolkům, které nemají své vlastní prostory. Stavební stav a vybavení objektu, kde má KKC sídlo, však neodpovídá potřebám 21. století a vyžaduje poměrně rozsáhlou rekonstrukci.

Dalšími významnými kulturními institucemi v Přešticích jsou organizační složky Dům historie Přešticka (místní muzeum) a Městská knihovna Přeštice. Pracovnice domu historie zajišťují i průvodcovskou službu v chrámu Nanebevzetí Panny Marie v Přešticích. Městská knihovna má regionální charakter a řídí celkem 24 místních knihoven v okolních obcích. Obě tyto instituce i přes nedostatečné prostory pořádají řadu kulturních akcí spojených s jejich hlavním posláním. Domu historie chybí zejména odpovídající prostory pro depozitář sbírkového fondu.

Tradice, rodáci



Přeštice se staly v průběhu staletí centrem kulturního a společenského života, kvetla zde bohatá spolková činnost. Některé tradice se udržely dodnes, jiné přerušeny válkami a socialismem byly po roce 1989 obnoveny. I

dnes, tak jako v 19. století působí ve městě pěvecký spolek Skála, divadelní spolek Úhlavan, tělocvičná jednota Sokol a celá řada zájmových spolků. Jiné tradice, zejména pak chov vyhlášeného přeštického černostrakatého prasete, zcela zanikly. Tradiční řemesla a zaniklé cechy nám dnes připomíná Dům historie Přešticka, zejména jeho stálá expozice starých řemesel a živností.

Dům historie se rovněž stará o odkaz přeštických rodáků, významných osobností české historie, jejichž díla a odkazu si obyvatelé města váží a připomínají si je řadou kulturních a vzpomínkových akcí. Zejména se jedná o Jakuba Jana Rybu (1765 – 1815), učitele, hudebního skladatele, autora České mše vánoční a Josefa Hlávku (1831 – 1908), významného evropského architekta a stavitele, zakladatele České akademie věd a umění, mecenáše české vědy a kultury a zakladatele Hlávkovy nadace. Jméno Josefa Hlávky nese od roku 2012 také přeštická základní škola.

Sport

Sportovních organizací působí v Přešticích několik, nejvýznamnějšími a početně nejsilnějšími jsou Tělovýchovná jednota Přeštice (1002 členů) a Tělocvičná jednota Sokol Přeštice (286 členů). TJ Přeštice má své vlastní zázemí pro sportovní aktivity - fotbalový stadion (zahájena rekonstrukce), házenkářské hřiště (po celkové rekonstrukci a dostavbě zařízení), sportovní hala (zhoršený stavebně technický stav), vodácká základna KČT (po celkové rekonstrukci a dostavbě), TJ Sokol budovu Sokolovny a přilehlé tenisové kurty. Sportovcům k dispozici jsou mimo dobu školního vyučování k dispozici sportoviště základní školy (tělocvičny, atletický areál). Město má čtyři veřejně přístupná sportoviště, což je vzhledem k počtu obyvatel nedostatečný počet. Na sport jsou zaměřeny i některé podnikatelské aktivity – dvě fitcentra, taneční a pohybové studio, studio jógy.

Spolková činnost

Ve městě působí více než 30 spolků nejrůznějšího zaměření. Město podporuje činnost spolků každoročně dotacemi v celkové výši cca 2 mil. Kč, kromě toho poskytuje dle potřeby významné investiční dotace zejména na rekonstrukce budov a zařízení ve vlastnictví spolků (v letech 2014–2016 v celkové částce 10 608 tis. Kč).

Tabulka č. 31: Přehled spolků působících v Přešticích

SPOLKY	
Asociace TOM ČR, TOM 20902 Úhlava	Obec baráčníků Pod Ticholovcem Přeštice
Běžecký klub Přeštice z. s.	Sbor dobrovolných hasičů Přeštice
Český svaz chovatelů, Základní organizace Přeštice	Sbor dobrovolných hasičů Skočice
Český svaz chovatelů, Základní organizace chovatelů poštovních holubů Přeštice	Sbor dobrovolných hasičů Žerovice
Český kynologický svaz, ZKO Přeštice -346	Sdružení občanů Skočice, z. s.
Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Přeštice	Sdružení obyvatel Zastávky
Český svaz včelařů, z. s., základní organizace Přeštice	Spolek Krasavan, o. s.
Farní sbor ČCE v Přešticích	Spolek pro záchranu historických památek Přešticka
Junák – český skaut, středisko Dr. Bečváře Přeštice, z. s.	Spolek zdravotně postižení Přešticko
KČT, odbor Úhlava	Spolek Žerovice sobě
Klub vojáků v záloze Přeštice	TJ Přeštice z. s.
Myslivecké sdružení JAMA Skočice z. s.	Tělocvičná jednota Sokol Přeštice
Myslivecké sdružení Sokol Žerovice z.s.	Tělovýchovná jednota Sokol Žerovice
Myslivecký spolek Přeštice	Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Přeštice
Občanské sdružení Skočice	Ženský pěvecký sbor Carmina Přeštice z. s.

Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Cestovní ruch

Turistické cíle a trasy

Nejvýznamnějším turistickým cílem v Přešticích je chrám Nanebevzetí Panny Marie, jeho prohlídku je možné spojit s návštěvou Domu historie Přešticka, regionálního muzea se stálou expozicí původních řemesel a řadou zajímavých výstav obměňovaných během roku.

Z Přeštic vychází naučná stezka „Se sv. Vojtěchem okolím Přeštic“, která je věnována životu sv. Vojtěcha a jeho působení v regionu. Součástí 12 naučných tabulí je

místopis zajímavých míst v jejich okolí. Celá stezka je dlouhá téměř 20 kilometrů, lze si vybrat i kratší okruh.

V nejbližším okolí Přeštic lze navštívit zámky Lužany a Nebílovy, zříceniny hradů Skála či Roupov, židovský hřbitov nebo románský kostel sv. Ambrože na Vícově, rozhledny na Křížovém vrchu nebo na Kožichu. Zajímavá je i návštěva westernového městečka Halter Valley.

V dostupné vzdálenosti od Přeštic se nachází např. vodní hrad Švihov, zámek Kozel, zřícenina hradu Radyně nebo klášter Chotěšov. Díky své poloze může být město Přeštice i výchozím bodem pro poznávání památek a turistických cílů Klatov a krajského města Plzně.

Ubytovací a stravovací možnosti

Ubytování v Přešticích nabízejí hotely Sport, Spolkový dům a obnovený hotel Volf. Individuálně se lze ubytovat v penzionech Alfa, Centros, U Franty, U Šárů. Žádné z ubytovacích zařízení nedisponuje kapacitou pro ubytování celého autobusového zájezdu.

Stravování kromě hotelů (Přeštická svině v hotelu Sport, restaurace Spolkový dům a Crossroad Café v hotelu Spolkový dům) nabízí také restaurace Na Hřišti, U Kořat, Harry Burger, VERA, pizzerie Venezia Tali nebo Galaxy, kavárna V Háječku nebo Café Volf, čajovna Sedmé nebe, jídelna U Labužníka. Rychlé občerstvení nabízí pizzerie Avanti a provozovna Döner Kebab. Milovníkům sladkostí slouží cukrárny V Háječku a Elegance. V roce 2016 byla zahájena celková rekonstrukce restaurace v Kulturním a komunitním centru, která by měla částečně vyřešit nedostatečné stravovací možnosti v centru města.

SPRÁVA A HOSPODAŘENÍ MĚSTA

Orgány, organizační složky a organizace města

Město je obcí s rozšířenou působností a obcí s pověřeným obecním úřadem, Městský úřad Přeštice vykonává přenesenou působnost státní správy pro správní obvod 30 obcí: Bolkov, Borovy, Buková, Čížice, Dolce, Dolní Lukavice, Horní Lukavice, Horšice, Chlumčany, Kbel, Lužany, Merklín, Nebílovy, Netunice, Nezdice, Oplot, Otěšice, Předenice, Přeštice, Příchovice, Ptenín, Radkovice, Roupov, Řenče, Skašov, Soběkury, Štěnovice, Týniště, Útušice a Vlčí.

V přenesené působnosti státní správy městský úřad Přeštice zajišťuje v agendách územního plánování a stavebního řádu, živnostenského podnikání, životního prostředí, sociálních věcí, školství, památkové péče, vnitřních věcí státu, dopravy, správy komunikací a přestupků.

V samostatné působnosti města jsou nejvyššími orgány patnáctičlenné zastupitelstvo a pětičlenná rada města. Zastupitelstvo zřizuje jako své pomocné orgány finanční a kontrolní výbor, rada města zřizuje komise rady. Výkonným orgánem města je i v samostatné působnosti městský úřad. Orgánem města je i Městská policie Přeštice, jejíž povinnosti plní pět strážníků. Specializované činnosti samostatné působnosti jsou zabezpečovány organizačními složkami města. Orgány ani organizační složky města nemají samostatnou právní působnost. Současný systém řízení města doplňují zvláštní orgány.

Město Přeštice zřizuje sedm příspěvkových organizací, z toho šest školských: Základní školu Josefa Hlávky s 911 žáky, Základní a mateřskou školu Skočice (MŠ 24 dětí, ZŠ 31 žáků), Mateřskou školu Dukelská (188 dětí) a Mateřskou školu Gagarinova (84 dětí), Základní uměleckou školu (425 žáků) a Dům dětí a mládeže zabezpečující mimoškolní aktivity zejména mladších školáků (245 dětí). Sedmou příspěvkovou organizací města je Kulturní a komunitní centrum, které organizuje a zajišťuje kulturní, vzdělávací a společenské aktivity města, vydává měsíčník Přeštické noviny a zabezpečuje činnost informačního centra.

Pro zajištění ekonomicky vyváženého hospodaření v oblasti tepelného hospodářství město založilo společnost s ručením omezeným B+T Přeštice, která kromě hlavní činnosti zabezpečení provozu centrálního zásobování teplem vykonává činnost správce bytového fondu města.

Majetek města

Podle závěrečného účtu za rok 2015 činí hodnota majetku města k 31. 12. 2015 celkem 996 827 tis. Kč. Majetek města tvoří pozemky, lesní porosty, technická infrastruktura, stavby pro bydlení, občanskou vybavenost, a podnikání, místní komunikace a s posláním a činností města související movitý majetek.

Místní komunikace, veřejná zeleň

Město Přeštice obhospodařuje 62 ulic o celkové délce cca 30 km místních a účelových komunikací (o celkové ploše 220 tisíc m²) a 32 km chodníků (o celkové ploše 78 tisíc m²). Do oprav investovalo město v letech 2011–2015 průměrně 11 928 tis. Kč ročně. Za zimní údržbu chodníků a místních komunikací vydalo město za stejné období průměrně 799 tis. Kč ročně.

Kromě toho město udržuje 150 tisíc m² ploch zeleně a kolem 1 600 dřevin na veřejných prostranstvích, na hřbitově a na nádvořích domů ve vlastnictví města. Náklady na údržbu a obnovu zeleně činí průměrně 1 794 tis. Kč ročně.

Úklid veřejných prostranství včetně zimní údržby a údržby zeleně zajišťuje na základě smluvního vztahu společnost Západočeské komunální služby, a. s. Plzeň. Úklid veřejných prostranství v centru města zajišťuje město vlastními zaměstnanci. Město má zpracován plán zimní údržby místních komunikací a chodníků, inventarizaci dřevin a připravuje plán údržby zeleně.

Vodohospodářská infrastruktura (VHI)

Správa VHI města je svěřena na základě smluvního vztahu společnosti ČEVAK a. s., České Budějovice. Aktuálně je cena vodného stanovena na 44,67 Kč/m³, cena stočného na 43,34 Kč/m³, celkem tedy 88,01 Kč/m³ včetně DPH. ČEVAK spravuje pro město Přeštice celkem 14,367 km příváděcích vodovodních řadů a 25,642 km vodovodní sítě, z toho 2,285 km v místní části Zastávka a 978 přípojek, z toho 61 v Zastávce. V místních částech Skočice a Žerovice není vodovod vybudován.

Kanalizační síť města včetně místních částí Skočice a Žerovice tvoří 38,551 km kanalizačního potrubí a 1415 přípojek. V místní části Zastávka není kanalizační síť vybudována.

I přes investice do oprav a rekonstrukcí vodohospodářské infrastruktury včetně vybudování nové městské vodárny v řádech mnoha desítek miliónů korun, vyžaduje jejich stav další náročné investice, průměrně ve výši 10 mil. Kč ročně.

Centrální zásobování teplem (CZT)

Pro zlepšení podmínek centrálního zásobování teplem a udržitelnost ceny tepla založilo město v roce 2014 společnost s ručením omezeným B+T Přeštice. Plnou činnost

zahájila společnost dnem 1. 1. 2016. Na dvě centrální kotelny na zemní plyn (Husova 965 o výkonu celkem 5310 kWh a Palackého ul. o výkonu 1150 kWh) je napojeno celkem 35 subjektů. Předběžná cena tepla pro rok 2016 byla stanovena ve výši 535,65 Kč za GJ.

V roce 2018 projdou obě centrální kotelny komplexní rekonstrukcí, náklady jsou odhadovány na 20 mil. Kč. Ve spolupráci s firmou Úslava Bioenergie a. s., Dolní Lukavice je systém centrálního zásobování teplem napojen na bioplynovou stanici této firmy. Do budovy základní školy Na Jordáně je teplo z bioplynu dodáváno odděleně.

Společnost B+T Přeštice provozuje dalších 9 samostatných domovních kotelen na zemní plyn v budovách v majetku města.

Elektrická zařízení

Město provozuje především veřejné osvětlení, jen v městě samém má 876 lamp, a v místních částech 102 lamp. Na systém VO je napojeno rovněž osvětlení kostela (běžné i sváteční), soch na náměstí a vánoční osvětlení města i místních částí. Opravy a údržbu veřejného osvětlení zajišťuje na základě smluvního vztahu externí dodavatel.

Ve městě fungují v průmyslových zónách dvě soukromé fotovoltaické elektrárny, vlastní fotovoltaické články částečně zajišťují provoz budov základní školy Na Jordáně a v Rebcově ul.

Dodavatelem elektrické energie pro město je firma Bohemia Energy entity s. r. o., Praha, od 1. 1. 2017 jím bude firma Tauron Czech Energy s. r. o., Ostrava, vítěz veřejné zakázky formou elektronické aukce na dodávky elektrické energie provedené v roce 2016.

Komunikační síť

Město má pokrytí GSM signálem od všech 3 operátorů (O2, T-Mobile, Vodafone). Ve městě v současné době existuje 10 komerčních poskytovatelů Internetu, kteří používají jak bezdrátové technologie, tak drátové i optické.

Město Přeštice postupně buduje optickou síť, která primárně slouží pro propojení objektů města (budovy městského úřadu, základní a mateřské školy, Kulturní a komunitní centrum, Dům historie Přešticka) a pro kamerový systém propojený s Městskou policií Přeštice a objektem Policie ČR. Kapacita městské optické sítě umožní i pronájem optických tras komerčním subjektům. Počítá se s využitím infrastruktury i pro další účely, jako jsou např. odečty a řízení dodávek tepla, free WIFI hotspoty, napojení na pult centrální ochrany, pro internetovou televizi atp. Budované trasy jsou dimenzovány i

s ohledem na jejich předpokládané budoucí rozsáhlejší využití. V současné době město spravuje optické trasy (včetně připravených chrániček) o celkové délce cca 10 km, stále však nejsou propojeny všechny budovy, v nichž sídlí orgány, složky a organizace města.

Lesní porosty

Město Přeštice vlastní (k 31. 12. 2016) celkem 2 062 301 m² lesních pozemků, z toho 816 531 m² v katastrálním území Přeštice, 101 245 m² v katastrálním území Skočice, 981 536 m² v katastrálním území Žerovice a 162 989 m² v katastrálním území Příchovice. V lesích město hospodářství podle schváleného lesního hospodářského plánu s průměrnou roční těžbou 1000 m³ dřevní hmoty ročně.

Systém odpadového hospodářství

Odpadové hospodářství pro město zajišťuje spol. Západočeské komunální služby a. s., Plzeň včetně provozu sběrného dvora. Sběrný dvůr je pro občany otevřen 2x týdně a pro poplatníky místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů města Přeštice jsou poskytovány služby sběrného dvora zdarma. Výše místního poplatku je stanovena na 500,- Kč za osobu a rok. V roce 2015 se na místních poplatcích vybralo 3 310 tis. Kč, celkové výdaje odpadového hospodářství včetně provozu sběrného dvora činily 7 062 tis. Kč.

Svoz nádob komunálního odpadu pro domácnosti se provádí na základě obecně závazné vyhlášky o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města.

Občané mají k dispozici 36 sběrných hnízd, kam mohou odkládat tříděný odpad (papír, plasty, sklo bílé, sklo směsné), 4 speciální kontejnery pro sběr textilu a 2 kontejnery na elektroodpad. Od roku 2016 mohou občané nově využívat sezónně přistavené kontejnery na bioodpad.

Přeštice výrazně zaostávají za celorepublikovým průměrem využitelnosti odpadů, který v ČR tvořil v roce 2015 42 %, v Přešticích pouze 19 %. V plánu odpadového hospodářství ČR pro období 2015–2024 předpokládá se procento využitelnosti odpadu v ČR v roce 2024 ve výši 60 %. S tímto plánem musí být v souladu plány odpadového hospodářství krajů i obcí. Dosáhnout cílového stavu v Přešticích lze pouze razantním zlepšením služeb pro občany v oblasti odpadového hospodářství.

Hospodaření města

Město hospodaří v souladu s obecně závaznými právními předpisy podle schváleného rozpočtového výhledu a ročních rozpočtů. Zastupitelstvu předkládá ke schválení roční účetní závěrku a závěrečný účet města za příslušný kalendářní rok. I když je rozpočet města v posledních letech většinou schvalován jako schodkový (krytý přebytky rozpočtů minulých let), daří se hospodaření města udržet s přebytkovým rozpočtem.

Tabulka č. 32: Efektivní hospodaření města je podpořeno zřízenými fondy (k 31. 12. roku v Kč):

Fond	2012	2013	2014	2015	2016
rezervní	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 157 300	4 500 000
investiční	16 955 588	27 350 789	21 964 601	22 881 498	14 128 625
sociální	1 029 302	1 247 115	1 466 572	1 684 442	1 947 085
obnovy VHI	-	-	-	-	40 838 154
Celkem	21 984 890	32 597 904	27 431 173	28 723 240	61 413 864

Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 4

SWOT analýza

Silné stránky

1.	Dostupnost zdrojů – dostatek vody z podzemních vrtů pro další její úpravu na vodu pitnou, vhodné lokality na umístění nových vrtů; možnost dodávek tepla z kogeneračních jednotek spol. Bioenergie Úslava
2.	Dostatek zelených ploch, stromů a keřů ve městě i místních částech, dostatek veřejně přístupných ploch zeleně a dětských hřišť
3.	Dostatek majetku města (stavební pozemky, lesní a zemědělské pozemky, pozemky pro KPÚ, budovy pro služby, byty...), dostatek kulturních institucí (vhodně umístěných v centru), dostatečná kapacita a vybavení školských organizací zřízených městem
4.	Dokončené komplexní pozemkové úpravy v k. ú. Přeštice a Skočice
5.	Tradice města – významné kulturní památky – přeštický a Vícovský kostel, významní rodáci J. Hlávka a J. J. Ryba, udržování tradic a povědomí o historii města v Domě historie Přešticka, dlouhodobě udržovaná spolková tradice, turisticky zajímavé okolí města
6.	Služebna Policie ČR v místě, pracoviště HZS v místě, dobrá spolupráce složek IZS a městské policie, městský dohledový kamerový systém
7.	Dobrá dopravní dostupnost města – železniční trať, autobusová doprava (ČSAD v místě), městská hromadná doprava, dopravně bezpečné centrum města
8.	Existence průmyslových zón ve městě
9.	Široká dostupnost lékařských služeb vč. záchranné služby a rehabilitačního zařízení v místě, dostupnost terénní a ambulantní pečovatelské služby
10.	Široká a finančně dostupná nabídka prostor pro organizované kulturní, sportovní, a volnočasové aktivity ve městě (městské, spolkové i soukromé), bohatá nabídka kulturních akcí, pestrost nabízených sportovních odvětví, silné a aktivní sportovní organizace

Slabé stránky

1.	Omezená kapacita ČOV, špatný technický stav infrastruktury a budov ve vlastnictví města, nejednotnost a zanedbanost městského mobiliáře, nevyhovující stav a kapacita dispoziční řešení budov pro kulturní účely, nedokončené bezbariérové přístupy do veřejných budov
2.	Nedořešené vlastnické vztahy a služebnosti k pozemkům (s technickou infrastrukturou, pod komunikacemi, veřejnými plochami a budoucími protipovodňovými opatřeními)
3.	Nekoncepčnost výsadby zeleně, nízká kvalita údržby zeleně i úklidu města včetně zimní údržby
4.	Chybějící koncepce hospodaření s majetkem města, nejasná ekonomika pronajímaného majetku města
5.	Chybějící komplexní pozemkové úpravy v k. ú. Žerovice
6.	Nedostatek stravovacích a ubytovacích zařízení
7.	Problematický stav krajiny – regulace vodních toků, nevhodné zemědělské hospodaření a nedostatek vody v krajině
8.	Nedostatek hřišť v místních částech, hřiště nezajištěná proti volnému pohybu zvířat a proti vandalismu
9.	Chybějící dopravní opatření – obchvat města, nedostatek vhodných parkovacích míst, zejména v centru města a u památek, absence cyklostezek (ve městě i pro spojení místních částí s městem a mezi sebou navzájem),
10.	Chybějící zařízení a služby – bydlení pro seniory s návazností na sociální služby včetně pobytového zařízení sociálních služeb, sociální (startovací) byty pro mladé rodiny, jesle, bazén nebo koupaliště, velká multifunkční (sportovní a kulturní) hala, restaurační služby v centru města, nízkoprahové centrum a veřejně přístupná sportovní zařízení zejména pro neorganizovanou mládež, vycházkové trasy do okolí města po bezpečných cestách

Příležitosti

1.	Posun vnímání obyvatel města ke koncepčnímu řízení, vyplývajícího z požadavků na: a) zpracování koncepce údržby zeleně, b) zpracování koncepce rozvoje dětských hřišť c) zpracování koncepce využití budov v majetku města, dokončení bezbariérových úprav, využití kapacity ploch střech městských budov pro výrobu solární energie
2.	Možnost spolupráce s provozovateli kompostáren v okolí
3.	Připravované investiční záměry podnikatelských subjektů v průmyslových zónách
4.	Obchvat města (zklidnění provozu, zlepšení možností parkování, cyklostezky...)
5.	Možnost posílení stavu strážníků městské policie dle potřeb města, možnost zřízení centrálního pultu ochrany ve spolupráci se soukromými subjekty, doplnění městského kamerového dohledového systému, státní podpora asistentů kriminality
6.	Komplexní pozemkové úpravy v krajině – realizace protierozních a protipovodňových opatření ve spojení s rekreační funkcí a opatření k zadržení vody v krajině, dořešení rekreačního využití cest a ploch po komplexních pozemkových úpravách
7.	Záměr kraje vybudovat tranzitní přestupní uzel – využití výhod „Integrované strategie rozvoje Plzeňské metropolitní oblasti pro roky 2014–2020“ k rozšíření parkovacích míst u nádraží ČD, odlehčení dopravního zatížení centra města, zřízení krytých nástupišť autobusového nádraží, řešení parkování ve městě (zřízení časově omezeného parkování na náměstí, vybudování parkovacích zálivů v zelených pásech ve starší zástavbě)
8.	Rozšiřující se podnikatelské investice – zvýšení možností zaměstnanosti obyvatel i spolupráce s městem / oslovení nových investorů z řad podnikatelů k oboustranně výhodné dlouhodobé spolupráci s městem a jeho subjekty nebo spolky
9.	Využití dotačních programů pro vybudování zařízení pro volnočasové aktivity - cyklostezek spojujících místní části, lávky přes řeku Úhlavu k Vícovskému kostelu, koupališť, dobudování fotbalového areálu, veřejně přístupných sportovních zařízení (skatepark, in-line dráhy...)

Hrozby

1.	Havárie a poruchy VHI (doposud chybějící monitoring vydatnosti zdrojů pitné vody a jejich stavů), znečištění řeky Úhlavy
2.	Klimatické vlivy – sucho, povodně, špatná zemědělská politika státu, nevhodné hospodaření na zemědělské půdě
3.	Nárůst vandalismu, devastace prázdných a nevyužitých budov, kriminalita
4.	Probíhající soudní spor se spol. AREA Group (ohrožení hospodaření města možným finančním dopadem sporu)
5.	Lhostejnost obyvatel k životnímu a kulturnímu prostředí města
6.	Pervitinové varny ve městě i v okolí, místní spotřeba drog
7.	Tlak na levnou privatizaci bytů
8.	Malé možnosti města ovlivnit nevhodné investice jiných subjektů
9.	Zvyšující se věk lékařů – budoucí nedostupnost lékařských služeb
10.	Demografický vývoj – stárnutí obyvatelstva, snižování sociální úrovně rodin

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 5

Anketa Zdravého města Přeštice

VZOR rok 2016



10 problémů našeho města

Už víme, jaké jsou ..., souhlasíte s nimi?

Následující problémy byly vybrány účastníky veřejného fóra Zdravého města Přeštice dne 8.3.2016. Cílem diskusního fóra i této na ní navazující ankety je dát našim občanům prostor k vyjádření k tomu, co v našem městě chybí, co by se mělo změnit.

ANKETA

Označte prosím 2 problémy, které považujete za nejdůležitější a které by dle Vašeho názoru měly mít v řešení přednost před ostatními.

Vybudování venkovního nekrytého koupaliště	
Využití areálu bývalého ZD KBEL pro sociální účely	
Zvýšení bezpečnosti ve vnitrobloku ve spolupráci s MP	
Zlepšení údržby a rekonstrukce komunikací ve Skočicích	
Zlepšení nabídky služeb (sklenářství, oprava obuvi...)	
Rozšíření cyklostezek	
Dořešení parkování na Masarykově náměstí a jeho okolí	
Zlepšení údržby zeleně	
Zpracování nových webových stránek města	
Výstavba kulturního domu	
<i>Jiný problém:</i>	

Odevzdáte-li dotazník do 15. dubna 2016, bude i s Vaším hlasem počítáno při aktualizaci strategického plánu rozvoje, komunitních plánů a rozpočtového výhledu města. Schránky pro dotazníky najdete na sběrných místech uvedených na zadní straně tohoto dotazníku.

Sběrná místa pro odevzdání dotazníku:

1. Městský úřad Přeštice, Masarykovo nám. 107 a Husova 465
2. Kulturní a komunitní centrum Přeštice – Informační centrum
3. Městská knihovna Přeštice, Husova 1079
4. Dům historie Přešticka, Třebízského 24
5. Pečovatelská služba Přeštice, Máchova 556
6. Základní škola Přeštice, Na Jordáně 1146
7. Mateřská škola Přeštice, Dukelská 959
8. Mateřská škola Přeštice, Gagarinova 202

Dotazník je uveřejněn rovněž na adrese www.prestice-mesto.cz v rubrice „Aktuality“. S případnými dotazy se můžete obracet na Zdeňku Alblovou a Bc. Ondřeje Kokošku, koordinátora projektu Zdravé město Přeštice, telefon 377 332 402.

VÝSLEDKY ANKETY budou projednány radou a zastupitelstvem města. Veřejnosti budou k dispozici v červnovém vydání Přeštických novin a na webových stránkách města www.prestice-mesto.cz v červnu 2016.



Děkujeme Vám za zájem o naši společnou budoucnost a za Váš čas!

Anketa je realizována v rámci Projektu Zdravé město Přeštice.

Vyhodnocení anket Zdravého města Přeštice

2016

624 účastníků ankety

1.	Zlepšení nabídky služeb (sklenářství, oprava obuvi...)	362
2.	Vybudování venkovního nekrytého koupaliště	325
3.	Využití areálu bývalého ZD KBEL pro sociální účely	248
4.	Rozšíření cyklostezek	201
5.	Dořešení parkování na Masarykově náměstí a jeho okolí	167
6.	Zvýšení bezpečnosti ve vnitrobloku ve spolupráci s MP	93
7.	Výstavba kulturního domu	68
8.	Zlepšení údržby zeleně	54
9.	Zlepšení údržby a rekonstrukce komunikací ve Skočicích	42
10.	Zpracování nových webových stránek města	25

2015

756 účastníků ankety

1.	Vybudování domu pro seniory	304
2.	Rozšíření cyklostezek	270
3.	Výstavba a přestavba prostor KKC Přeštice	251
4.	Výchova majitelů psů	212
5.	Vybudování lávky přes řeku	201
6.	Dořešení parkování na Masarykově náměstí a jeho okolí	174
7.	Rozšíření ordinačních hodin odborných lékařů	163
8.	Vybudování naučných stezek	159
9.	Dokončení vybudování MKDS	142
10.	Zpracování koncepce městské zeleně	112

2014

724 účastníků ankety

1.	Řešení kriminality drogově závislých	365
2.	Obchvat města	342
3.	Zajištění sociálního bydlení	284
4.	Vybudování venkovního nekrytého koupaliště	253
5.	Zvýšení dozoru MP nad veřejným prostranstvím	189
6.	Rozšíření cyklostezek	170
7.	Dořešení parkování ve městě	115
8.	Dostavba šaten v ZŠ	85
9.	Odchyt holubů a toulavých koček	65
10.	Pořizování videozáznamů ze zasedání ZM	40

2013

793 účastníků ankety

1.	Řešení ceny Vodného a stočného v Přešticích	512
2.	Vybudování venkovního nekrytého koupaliště	496
3.	Obchvat města	323
4.	Obnovení přechodů pro chodce v okolí náměstí	302
5.	Vybudování domu pro seniory	278
6.	Zákaz heren na území města	260
7.	Udržení PS Přeštice	198
8.	Přemístění dětského hřiště ve Skočicích	168
9.	Vhodný prostor pro Streetart	124
10.	Zabezpečení hřiště u ZŠ	112

Zdroj: vlastní zpracování

Příloha č. 6

Veřejné projednávání

Z á z n a m z v e ř e j n é h o p r o j e d n á n í n á v r h u ú z e m n í h o p l á n u X

konaného dne xx.x.xxxx v zasedací místnosti Městského úřadu Přeštice, Husova ul. 465, Přeštice ve věci veřejného projednání Návrhu územního plánu X.... podle zákona č. 183/2006 Sb.

Začátek jednání : v 9:30 hod

Omluveni: HZS PK

Přítomni : dle prezenční listiny

Pořizovatel: xxxxxx, oprávněná úřední osoba na úseku územního plánování

Námítky a připomínky účastníků řízení doručené před veřejným projednáním:

- Žádost manželů xxxxxxxx, bytem xxxxxxxx
 - požadavek na zahrnutí pozemku p.č. xxx v k.ú. xxxx do zastavitelného území
- Žádost xxxx, bytem xxxxxx
 - požadavek na zápis změny do ÚP k pozemku p.č. xxx v k.ú. xxxx pro záměr výstavby RD dle vyjádření OŽP MěÚ Přeštice ze dne xxxxxx pod č.j.: PR-OŽP-xxxxx

Vydaná písemná stanoviska dotčených orgánů před veřejným projednáním:

- Vyjádření KÚ PK, odbor dopravy a silničního hospodářství ze dne xxxxx, č.j.: xxxx

Předmětem veřejného projednání

bylo veřejné projednání Návrhu územního plánu X. Zahájení veřejného projednání se ujal pořizovatel. Přivítal účastníky (dle prezenční listiny) tohoto projednání a seznámil je s tím, jak bylo veřejné projednání svoláno, a to veřejnou vyhláškou Městského úřadu Přeštice, odboru výstavby a územního plánování ze dne xxxxxx pod č.j. PR-OVÚP-xxxx v souladu s § 52 odst. 1 stavebního zákona č. 183/2006 Sb. Návrh územního plánu byl vystaven k veřejnému nahlédnutí u pořizovatele a v obci, pro kterou se územní plán pořizuje, po dobu 30 dnů od doručení veřejné vyhlášky.

Pořizovatel předal účastníkům základní informace o průběhu pořizování územního plánu X. Sdělil jim, která stanoviska dotčených orgánů a vyjádření veřejnosti byla pořizovateli doručena před konáním veřejného projednání. Pořizovatel zúčastněné upozornil a poučil, že každý může nejpozději do 7 dnů ode dne veřejného projednání uplatnit své připomínky, dotčené osoby své námitky a dotčené orgány a nadřízený orgán stanoviska k částem řešení, které byly od společného jednání změněny. K později uplatněným stanoviskům, připomínkám a námitkám se nepřihlíží.

Součástí veřejného projednání byl podán zpracovatelem odborný výklad návrhu územního plánu včetně seznámení se změnami, které vyvstaly po společném jednání.

Pořizovatel vyzval přítomné k uplatnění dotazů k projednávanému návrhu územního plánu X a k podání svých stanovisek a vyjádření.

Námitky a připomínky účastníků řízení (veřejnosti) při veřejném projednání:

- Ústně se k návrhu ÚP vyjádřila přítomná xxxxx, bytem xxxxxx, která na základě předložené plné moci zastupuje v řízení o územním plánu manžele xxxxxxxx. Vznesla požadavek na zpracovatele návrhu ÚP, a to na vysvětlení navržené etapizace výstavby na zastavitelných plochách pro bydlení. Zpracovatel své vyjádření podal, ale bylo dohodnuto, že toto řešení ještě prověří, a to na základě pokynů, které obdrží od pořizovatele.

Ze strany veřejnosti nebyl nikdo jiný přítomen.

Vydaná písemná stanoviska dotčených orgánů při veřejném projednání:

- Nebyla vydána žádná písemná stanoviska
- Ze strany zástupce xxxxxx bylo ústně dáno souhlasné stanovisko bez připomínek

Ukončení jednání: v 10:00 hodin.

Přílohy:

- prezenční listina

xxxx

Záznam sepsal a podepsal dne

xxxxxxx

referent odboru výstavby a ÚP



Zápis

z veřejného projednání investičního záměru přístavby a nástavby objektu Tipsport baru

Veřejné projednání investičního záměru přístavby a nástavby objektu Tip sport baru v Husově ulici v Přešticích se konalo v pondělí dne 11. listopadu 2013 od 17 hodin v konferenčním sálku Kulturního a komunitního centra Přeštice. Za přítomnosti starosty města, pověřeného politika a koordinátorky Zdravého města Přeštice byl Ing. Arch. Mastným a Ing. Arch. Tomanem celkem 30 účastníkům akce představen plán vlastníka objektu Tipsport baru na jeho přestavbu a nástavbu, včetně dopadů na okolí stavby.

V následné diskusi architekti, koordinátorka a architektka města zodpovídali dotazy účastníků akce a podávali vysvětlení k jejich připomínkám a námitkám, souvisejícím se zamýšlenou stavbou přímo nebo nepřímo. Zejména se jednalo o tyto problémy:

1. omezení možností parkování v okolí nového domu – potřeba se zvýší o 10 parkovacích míst v lokalitě, kde už teď jsou problémy s parkováním
2. potřeba zajistit průjezd do prostoru vnitřního parkoviště i pro velká nákladní auta, např. HZS při požárním zásahu
3. obava o posun svahu, a tedy i bytového domu Smetanova 906-908 (analogie s budovou ZŠ Rebcova po vybudování nového bytového domu pod školou)
4. vyřešení vchodu do kotelny u bytového domu Husova 967 tak, aby nebylo nutno chodit přes bytový dům
5. zohlednění přístupu světla k bytům umístěným v nižších podlažích sousedících bytových domů v Husově ulici
6. vyřešit zásobování zamýšleného rozšířeného restauračního objektu
7. k bytovce ve Smetanově ulici dobudovat chodník
8. vyřešit nepřetržitý provoz stávajícího Tipsport baru – rušení nočního klidu.

Všechny připomínky související s investičním záměrem budou předány komisi koncepce rozvoje, výstavby a dopravy a jejím prostřednictvím radě města jako podklad pro rozhodování o souhlasu města s výstavbou domu, resp. zastupitelstvu pro rozhodování o prodeji částí sousedních pozemků.

Ostatní podněty budou předány příslušným orgánům města k řešení.

V Přešticích dne 11. 11. 2013

Zapsala: Zdeňka Alblová

Eva Česáková, koordinátorka Zdravého města Přeštice

Příloha č. 7

Tabulka č. 33: STEP ANALÝZA – progresivní varianta

	FAKTORY	V 1. / PROGRESIVNÍ		
		Váha vlivu faktoru na rozvoj města 1. malý vliv 2. průměrný vliv 3. silný 4. rozhodující	Pravděpodobnost výskytu zásadní změny do 8 let 1 - malá 2 - střední, 3 - velká	SHRNUTÍ TRENDŮ VÝVOJE V JEDNOTLIVÝCH OBLASTECH v horizontu 8 let podrobně a s výhledem do r. 2036
POLITICKO - LEGISLATIVNÍ	1. Politický vývoj v Evropě a ČR	3	1	<i>Evropa se probouzí – restrukturalizuje (obrození)</i>
	2. Daňová, dotační a sociální politika (RUD)	3	2	<i>Stát decentralizuje na regiony</i>
TECHNOLOGICKÁ	1. Informační a komunikační technologie (ICT)	3	3	<i>Výrazná podpora ICT (v rozsahu: technologie + vzdělávání vč. seniorů)</i>
	2. Inovace v dopravě	2	2	<i>Větší podíl spolupráce státního a soukromého sektoru (vývoj i implementace)</i>
EKONOMICKÁ	1. Makroekonomické vlivy	3	1	<i>Neočekává se řízená změna ze strany neformálních skupin – globálních hráčů</i>
	2. Úroveň Reinvestování v regionech (investoři)	2	1	<i>Reinvestují ve viditelném rozsahu již i MSP</i>
SOCIÁLNĚ - DEMOGRAFICKÁ	1. Stárnutí populace	3	2	<i>Máme na plynulé zajištění potřeb seniorů</i>
	2. Regionální migrace	1	1	<i>Stát nezasahuje výrazněji, řeší jen problémové regiony</i>
	3. Volnočasové aktivity a vzdělávací systém	3	1	<i>Stát realizuje potřebné změny a investuje do vzdělávání</i>
EKOLOGICKÁ	1. Energetika a odpadové hospodářství	2	2	<i>Stát je schopen deklarovat a uplatnit vyváženou koncepci</i>
	2. Management krajiny, vodohospodářství	3	2	<i>Stát i soukromí vlastníci mění společný přístup a iniciují pilotní projekty</i>

Zdroj: vlastní zpracování, Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Tabulka č. 34: STEP ANALÝZA – rozvojová varianta

	FAKTORY	V 2. / ROZVOJOVÁ		
		Váha vlivu faktoru na rozvoj na město 1.malý vliv 2.průměrný vliv 3.silný rozhodující	Váha vlivu faktoru na rozvoj na město 4.malý vliv 5.průměrný vliv 6.silný rozhodující	Váha vlivu faktoru na rozvoj na město 7.malý vliv 8.průměrný vliv 9.silný rozhodující
POLITICKO - LEGISLATIVNÍ	1. Politický vývoj v Evropě a ČR	3	3	3
	2. Daňová, dotační a sociální politika (RUD)	4	4	4
TECHNOLOGICKÁ	1. Informační a komunikační technologie (ICT)	2	2	2
	2. Inovace v dopravě	2	2	2
EKONOMICKÁ	1. Makroekonomické vlivy	3	3	3
	2. Úroveň Reinvestování v regionech (investoři)	2	2	2
SOCIÁLNĚ - DEMOGRAFICKÁ	1. Stárnutí populace	4	4	4
	2. Regionální migrace	1	1	1
	3. Volnočasové aktivity a vzdělávací systém	2	2	2
EKOLOGICKÁ	1. Energetika a odpadové hospodářství	2	2	2
	2. Management krajiny, vodohospodářství	3	3	3

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 8

Tabulka č. 35: STEP ANALÝZA – Přehled vnějších zákazníků

PŘEHLED VNĚJŠÍCH ZÁKAZNÍKŮ
S OČEKÁVANÝM PŘÍNOSEM PRO PŘEŠTICE I REGION - SRP města Přeštice

Příloha SRP A3

Název	Charakteristika	Očekávaný přínos a trendy	Přínos celkem A - velký, B - střední, C - malý
Regionálně významné subjekty			
Plzeňský kraj	Územní samosprávný celek s významným vlivem na rozvoj měst a obcí	Zlepšení oprav a údržby komunikací ve správě kraje Dotační podpora veřejně prospěšných záměrů města	A
Město Plzeň	Krajské město s rozvinutým průmyslem, středním a vysokým školstvím	Odbyt pro subjekty v Přešticích, stávající i nové Zaměstnání pro obyvatele Přeštic Studium na středních školách a ZČU Propojení obou měst při realizaci regionálních aktivit	A
Město Klatovy	Okresní město s infrastrukturou dostupnou i pro obyvatele Přeštic, střední školství	Noví obyvatelé - vhodné bydlení pro občany z Klatov, dojíždějících za zaměstnáním do Plzně Možnosti zaměstnání v obou městech navzájem Studium na středních školách a VŠZ Propojení obou měst při realizaci aktivit zdravých měst	B
Obce v okolí			
Specifikace			
a) Nejbližší	Dolní Lukavice, Dnešice, Lužany, Oplot, Příchovice, Řenče	Obyvatelé obcí - zákazníci přeštických zdravotnických služeb, přeštických podnikatelů ve službách a obchodu Děti – žáci přeštické ZŠ, ZUŠ, DDM Obce, které by mohly využívat služeb přeštické metropolitní sítě	C
b) Obce sdružené v mikroregionu	Bolkov, Buková, Dolce, Horní Lukavice, Horšice, Chlumčany, Kbel, Lužany, Nezdice, Oplot, Otěšice, Příchovice, Ptenín, Radkovice, Roupov, Řenče, Skašov, Soběkury, Týniště, Vlčí	Meziobecní spolupráce pod záštitou MAS Aktivios	B
c) Ve správním obvodu obce s rozšířenou působností	b) + Borovy, Čížice, Dolní Lukavice, Merklín, Nebílovy, Netunice, Předenice, Štěňovice, Útušice	Spolupráce mezi obecními úřady a městským úřadem ORP Přeštice, výkon správních činností za obce na základě veřejnoprávních smluv	C
Vzdělávací instituce v okolí			

a) Plzeň	VŠ,SŠ	dobrá dostupnost	B+
b) Klatovy	SŠ, pobočka VŠ	dobrá dostupnost	B
c) Blovice	SŠ		C
d) Stod	SOU		C
Občané			
Obyvatelé města	Všechny skupiny obyvatel		A
Občané pracující v dojezdové vzdálenosti, zejm. ze středních vrstev	- učitelé	Plzeň, Klatovy	B
	- lékaři specialisté	Plzeň, Klatovy, Dobřany, Stod	B
	- střední a vyšší management	Plzeň, Klatovy	B
Významné subjekty v širším regionu			
a) průmyslové	Lasselsberger Chlumčany	Výroba stavebních hmot	B
	Elmont Chotěšov	Elektromontáže	B
	Sony DADC Czech Republic, Štěnovice	Kompletace, balení a distribuce optických médií	
	Průmyslové podniky v Plzni a Klatovech	Více subjektů	B
b) zemědělské	Proklas		B
	ZD Příchovice		B
	Lukrena		B
	ZNZ		B
c) služby	obchodní	Více subjektů	A
	osobní	Více subjektů	A
	řemeslné	Více subjektů	B
d) zdravotnictví	PL Dobřany		B
	Nemocnice Stod		B
	Nemocnice Klatovy		B
	Nemocnice Plzeň	Více subjektů	B

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 9

Tabulka č. 36: Aktéři – přehled subjektů

AKTÉŘI – PŘEHLED SUBJEKTŮ

S VLIVEM NA TVORBU A NÁSLEDNĚ NAPLŇOVÁNÍ VIZE a SRP města Přeštice

Název Subjektu/skupiny	Představitelé Bližší specifikace	Vliv na město a SRP - velký, - střední, - malý	Projednání	Výsledky jednání (zpřesnění vlivu na tvorbu i naplňování + další postup)
Obyvatelé města	Přeštic, Skočic, Zastávky a Žerovic	A	Veřejné připomínkové řízení 1. – 20. 2 2016	Bez připomínek
Zastupitelstvo města Přeštice	Vyjadřuje výsledky voleb	A	Předjednání politické shody	Průběžné zapracování připomínek
Mikroregion Přešticko	Dobrovolný svazek obcí	C+	Setkání se spolky 7. 12. 2016	Připomínky zejména k podrobnostem dotačního programu města
MAS Aktivios	Spolek	B	Setkání se spolky 7. 12. 2016	
TJ Přeštice	Spolek	C+	Setkání se spolky 7. 12. 2016	
Žerovice sobě	Spolek	B	Setkání se spolky 7. 12. 2016	
SOS – Spolek občanů Skočic	Spolek	B	Setkání se spolky 7. 12. 2016	
Sdružení obyvatel Zastávky	Spolek	B	Setkání se spolky 7. 12. 2016	
Neformální zájmové skupiny	propojující cíleně politiku a osobní zájmy	C	Veřejná diskuse 01/2017	
Sokol Přeštice	Spolek	C+	Setkání se spolky 7. 12. 2016	Viz výše
Majoritní držitelé půdy v KÚ Přeštice	Zemědělské subjekty, soukromí vlastníci, církev	B	Fórum podnikatelů 20. 10. 2016	Bez připomínek
Bioenergie Úslava	Dodavatel plynu	C	Fórum podnikatelů 20. 10. 2016	Bez připomínek
IACG	Největší zaměstnavatel	B	Individuálně – MST, koordinátor	Bez připomínek

SBD – Plzeň - jih	Bytové družstvo	C	Fórum podnikatelů 20. 10. 2016	Bez připomínek
Hasičský záchranný sbor PK	Součást HZS ČR	C	prostřednictvím OS Bezpečnost	Bez připomínek
Sbor dobrovolných hasičů Přeštice	Spolek	C	Setkání se spolky 7. 12. 2016	Viz výše
Policie ČR, obvodní odd. Přeštice		C	Prostřednictvím OS Bezpečnost	Bez připomínek
Římskokatolická církev	Farnost Přeštice	C	Setkání se spolky 7. 12. 2016	Viz výše
Česká církev evangelická	Sbor Přeštice	C	Setkání se spolky 7. 12. 2016	Viz výše

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 10

Tabulka č. 37: STEP ANALÝZA – Události

Skupina očekávaných událostí	Očekávané události v období do roku 2025										Výhled očekávaných událostí po roce 2025									
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033				
A/ politické																				
1. komunální volby																				
2. krajské volby																				
3. volby do PS parlamentu																				
4. senátní volby																				
5.																				
6.																				
B/ legislativní																				
1. nový OSŘ																				
2. dokončení reformy VS																				
3. proces. model. agend VS																				
4. elektronizace VS																				
5.																				
6.																				
C/ vlastní/regionální																				
1. obchvat města																				
2. 800 let města Přestice																				
3. 140 let školy Rebcova																				
4.																				
5.																				
6.																				

VS = veřejná správa

OSŘ = občanský soudní řád

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přestice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 11

Tabulka č. 38: Modrý scénář vývoje

Varianta modrá		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Za období	2025-2034	CELKEM	Zdroje	Přínosy	Poznámky	Garant	Útvar	Spolupráci
1.	Obchvat města	5,14						100	100	100	300	100	400	vlastní	zkidnění dopravy, snížení hladin hluku, zlepšení kvality ovzduší		Wiesner	ORM	OŽP
2.	Bazén	11	200		20 000	20 000					40 200		40 200	vlastní	BFN, PVH, zlepšení možnosti sportovních aktivit obyvatel, plavecká výuka okolních škol	PPP projekt, 50% fin. účást města	Stunová	ORM	OVÚP
3.	Modrý dům – úpravy	8,13	500	10 000	15 000						25 500		25 500	vlastní + dotace ¹	Ni 25 let, PZH, zvýšení kapacity bytu pro sociálně slabší skupiny obyvatel	kalkulována jen spoluúčást města	Pasovský	HO	ORM, B+
4.	Hlávkova ul. úpravy komplexu domů	8,13	500		3 000	6 400	6 300	6 050	6 200	6 050	28 450	40 000	68 450	vlastní + úvěr	Ni 50 let, PVH, byty pro seniory, startovací byty, byty zvláště	společný úvěr 80 mil. Kč na 20 let + úroky	Wiesner	ORM	OVÚP
5.	Integrovaný dopravní uzel (IDU) u nádraží ČD	5	400								400		400	vlastní	zlepšení dopravních možností z centra regionu	doplňení ke krajskému projektu	Wiesner	ORM	HO
6.	Parkovací systém v 6. návaznosti na IDU	6	690	1 000							1 690		1 690	vlastní	částecne uvolnění centrálního parkoviště		Krívda	MST	OSD
7.	Komunikace K4	12												investiční projekt	Ni die úspěšnosti prodeje pozemků v otevřeném území pro výstavbu RD	náklady v celém území cca 160 mil. Kč mimo rozpočet města	Stunová	ORM	OVÚP
8.	Správa městského majetku – optimalizace	11	7 260	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	66 760	85 000	151 760	vlastní	(bez VHI) BFN; zlepšení vzhledu města a bezpečnosti dopravy	min. možné částky	Duchek	HO	OVÚP
9.	Rekonstrukce VHI	11	22 700	14 000	10 000	20 000	8 200	8 200	8 200	8 200	99 500	82 000	181 500	nájemné VHI	(vč. optim. VHI), Ni okamžitá - nájem VHI; zajištění provozuschopnosti VHI	kalkulována vytrvanost příjmů z nájmu a nákladů na obnovu VHI s rezervou cca 10 mil. Kč	Duchek	HO	ČEVAK
10.	Retenční krajinné prvky, protipovodňová opatření	11	100	170		7 520	7 520	20			15 500		15 500	vlastní + dotace ³	BFN, ochrana osoba a majetku, zadržení vody v krajině	kalkulována jen spoluúčást města	Krívda	KST	OŽP
11.	Rekonstrukce kotelen – CZT	11	500	20 000							20 500		20 500	vlastní + dotace ⁴	Ni die promítnutí nákladů rekonstrukce do ceny tepla	kalkulována jen spoluúčást města	Naxera	KST	B+T
12.	Cyklostezky + lávka na Vícov	11	700	1 500							2 200		2 200	vlastní + dotace ⁵	BFN; PZH; zlepšení dopravních a sportovních možností	náklady sníženy o využití pomůček rest po KPÚ, kalkulována jen spoluúčást města	Haviček	ORM	OVÚP
13.	Městská hromadná doprava – optimalizace	11		-150	-150	-150	-150	-150	-150	-150	-1 050	-1 500	-2 550	úspora	přírůstek kapacity počtu cestujících, snížení nákladů města	vyšší úspora po opatření	Krívda	KST	TAJ
14.	Rekonstrukce domu KKC a 1,2, 10 DDM	10	4 480	15 100		100	1 000	3 000	500	500	24 680		24 680	vlastní + příjem z nájmu ⁶	BFN, PZH, modernizace zařízení, zlepšení možnosti pořádání kulturních a společenských akcí		Pasovský	HO	KST, KKC
15.	Depozitář - vyřešení prostor	2,10	3 200	500							3 700		3 700	vlastní	vyvození potřebných podmínek pro deponitář	koupě budovy + úpravy	Naxera	ST	HO, DHP
16.	Multifunkční sportovní kulturní areál (u školy)	15									0		0		BFN, dotace do majetku TJ celk.	realizace jen v případě dotace	Naxera	ST	FO
17.	Koncepce nakládání s majetkem města	11,14	25								25		25	vlastní	náklady 40 mil. Kč vyjasnění záměru města	realizace jen v případě dotace, předpokladné spoluúčást města 20%	Česáková	VKS	HO, ORM

18	Fotbalové hřiště - umělé povrch	15																					realizace jen v případě dotace, předpokladná spoluprást města 20%	Naxera	KST	FO
19	Podpora podnikavosti	6,7	8 000	20	10	10	10	10	10	10	10	10	20	20	8 140	200	8 340	200					2017 - rekonstrukce objektu Rybova 297	Naxera	KST	RM, OŽL
20	Podpora zapojení mladých lidí do 35 let	9																					podpora mladých při zapojování do politického, kulturního a společenského života města	Naxera	KST	komise ; TAJ
CELKEM			4 480	59 875	55 540	33 540	58 990	51 490	25 990	23 370	23 220	336 495	205 900	200	8 340	180	542 475									

Zkratky:

BFN - bez finanční návratnosti
NI - návratnost investice
PVH - provozně vyrovnané hospodaření
PZH - provozně ziskové hospodaření
PZH - provozně ztrátové hospodaření

IDU - integrovaný dopravní systém kraje
ČD - České dráhy
RD - rodinné domy
VHI - vodohospodářská infrastruktura
CZT - centrální zásobování teplem

TJ - Tělovýchovná jednotna Přeštice
ZM - zastupitelstvo města
ZMP - Zdravé město Přeštice

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 12

Tabulka č. 39: Soubor opatření

SOUBOR OPATŘENÍ

Název opatření	Lokalita	Cíl opatření	Popis opatření	Garant	Lhůta
Koncepce hospodaření s nemovitým majetkem města	město včetně místních částí	Zpracovat koncepci hospodaření s nemovitým majetkem města na základě politické shody v ZM sloužící k zajištění trvalé péče o zhodnocování majetku a přizpůsobování potřebám obyvatel a subjektů působících ve městě	Soubor dokumentů s popisem aktuálního stavu jednotlivých součástí nemovitého majetku (pozemků, staveb), posouzením potřebnosti pro město, určením optimální využitelnosti, posouzením potřeby oprav či komplexních rekonstrukcí vč. finančních kalkulací	E. Česáková	1. 4. - 31. 12. 2017
Plán optimalizace městské veřejné zeleně	město	Zpracovat za pomoci odborníků koncepci optimalizace veřejné zeleně jako plán realizace trvalé péče o městské parky a ostatní městskou zeleně	Soubor dokumentů s popisem aktuálního stavu zeleně (parky, stromy, keře, trávníky, květinové záhony, velkokapacitní květináče), s posouzením jejich stavu, určením nápravných opatření a rekonstrukcí vč. finančních kalkulací	V. Duchek	1. 12. 2016 - I. etapa do 31. 8. 2017, dále průběžné úpravy
Koncepce dětských hřišť	město	Zmapovat potřebnost dětských hřišť a sportovišť v jednotlivých částech města a přizpůsobit je potřebám	Zajistit dostupnost dětských hřišť a volně přístupných sportovišť nejen v centru, ale i ve všech částech rozrůstajícího se města	V. Pasovský	1. 7. 2017 - 30. 6. 2018
Optimalizace MHD	město včetně místních částí	Nahradit MHD provozovanou autobusy ČSAD úspornější variantou automobilové dopravy	Identifikovat a zavést vhodnou formu MHD s nižšími náklady na zajištění potřebné služby	M. Krívda	1. 6. - 31. 12. 2017
Podpora podnikatelů a) s velkým podílem na zaměstnanosti v místě b) stávajících malých a středních podniků a živnostníků c) podpora začínajících podnikatelů	město včetně místních částí	a) Nastavit a udržovat vzájemnou aktivní spolupráci vedoucí k dalšímu rozvoji podniků, města a zaměstnanosti b) Stabilizovat počet živnostníků, zajistit potřebnou strukturu služeb a řemesel c) Podpořit potenciální začínající podnikatele a zajistit chybějící služby a řemesla	a) Pravidelná setkávání s podnikateli, vzájemná koordinace strategických rozhodnutí, koordinace akcí města, které mohou mít dopady na podnikání, oboustranná propagace b) Informační a jiná podpora za účelem stabilizace a rozvoje podnikání c) Informační a jiná podpora za účelem usnadnění zahájení podnikání v místě	V. Süß	1. 7. 2017 - trvale
Udržení podmínek bezpečnosti života	město včetně místních částí	Zachováním platných OZV v oblasti veřejného pořádku udržet bezpečnost života min. na dosavadní úrovni	Projednáni souboru obecně závazných vyhlášek, které se dotýkají veřejného pořádku, v zastupitelstvu města k dosažení politické shody	K. Naxera	2017

Prevence v oblasti bezpečnosti	město včetně místních částí	Zlepšením prevence dosáhnout zvýšení bezpečnosti	Navázat spolupráci s orgány a organizacemi působícími v oblasti prevence k přednáškové činnosti, zejména pro žáky škol a seniory	P. Hošťálek	1.1. 2018 - trvale
Komunitní plán sociálních služeb na Přestícku	SO ORP Přestícko	Zlepšovat podmínky sociální služeb podle potřeb obyvatel regionu	Ve spolupráci se starosty obcí správního obvodu ORP plnit a pravidelně aktualizovat Komunitní plán sociálních služeb na Přestícku	L. Šperlová	průběžně
Program celoživotního vzdělávání	Přestícko	Zajistit možnosti celoživotního vzdělávání podle potřeb obyvatel Přestícku	Ve spolupráci města a jeho příspěvkových organizací se spolky zajistit možnosti mimoškolního vzdělávání dětí a celoživotního vzdělávání dospělých podle konkrétních potřeb jednotlivých skupin obyvatel	D. Hanušová	1. 1. 2018 - trvale
Podpora místních spolků	město včetně místních částí	Zachovat, příp. rozšířit program města pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí spolkům	Pravidelně projednávat podmínky programu v zastupitelstvu a se spolky, optimální výši podpory zahrnovat do návrhů rozpočtů a rozpočtových opatření města	P. Kroupová	průběžně

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přestícku na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 13

Tabulka č. 40: Přehled strategických cílů města

Přehled cílů strategického rozvojového plánu města Přestice					
Strategické cíle	Zajistit připravenost města na zklidnění dopravy centrem po zahájení výstavby obchvatu	Posílit občanskou odpovědnost v oblastech samosprávy, bezpečnosti a veřejného pořádku	Vytvořit podmínky pro důstojný život obyvatelů, zejména skupin ohrožených sociálním vyloučením	Zvýšit podíl vlastních kulturních a vzdělávacích akcí vycházejících z tradic města a organizovaných občany a subjekty regionu	Vytvořit předpoklady pro zvýšení počtu živnostníků a malých a středních podniků v souladu s potřebami obyvatel a regionu
	↓	↓	↓	↓	↓
Specifické cíle	<p>Vytvořit parkovací systém pro odlehčení středu města prioritně pro krátkodobé parkování</p> <p><i>I: zahrnutí do 3 strateg. dokumentů města - k definitivní realizaci po otevření obchvatu</i></p>	<p>Vytvořit kvalitní program prevence s využitím systému krizového řízení</p> <p><i>I: zvýšení počtu preventivních akcí o 10%</i></p>	<p>Provést rekonstrukce bytových domů s byty se sníženým nájemným pro nízkopříjmové domácnosti</p> <p><i>I: rekonstrukce min. 10 bytů</i></p>	<p>Vytvořit zázemi pro kulturní, společenské a vzdělávací aktivity odp. podnikům 21. století</p> <p><i>I: postupná rekonstrukce a budovy KKC, zřízení centrálního depozičního DHP</i></p>	<p>Posílit komunikaci a spolupráci s rozhodujícími zaměstnavateli na rozvoji města i podniků</p> <p><i>I: 2 společné projekty nebo akce ročně</i></p>
	<p>Zvýšit počet parkovacích míst v okrajových částech města</p> <p><i>I: zvýšení počtu parkovacích míst o 50</i></p>	<p>Zlepšit míru vinnými bezpečnosti ve městě jeho obyvateli</p> <p><i>I: prokazatelně pozitivní výsledky ankenního šetření > 60 % respondentů</i></p>	<p>Výbudovat dostatečnou kapacitu sociálních zařízení pro skupiny obyvatel ohrožených sociálním vyloučením</p> <p><i>I: vybudování kombinovaného sociálního zařízení</i></p>	<p>Rozšířit trvalý program celoživotního vzdělávání všech věkových skupin obyvatel</p> <p><i>I: zvýšení počet projektů o 2</i></p>	<p>Zlepšovat podmínky podnikání pro živnostníky a malé střední podnikatele</p> <p><i>I: Shíření nejzajímavějších typů služeb o 2</i></p>
	<p>Trvale pečovat o životní prostředí a městskou zeleně</p> <p><i>I: 2 nové parky, obnova vybavení parku u Tř. 1. máje</i></p>	<p>Podporovat zapojení mladých lidí do politického, kulturního a společenského života města</p> <p><i>Min. 10% mladých ze zapojených lidí celkem</i></p>	<p>Vytvořit nové příležitosti pro výstavbu rodinných domů a bytů</p> <p><i>I: min. 53 stavebních parcel pro RD a 25 měřských bytů</i></p>	<p>Podporovat činnost spolků a jiných neziskových organizací</p> <p><i>I: dotační program města pro NNO</i></p>	<p>Podporovat naplnění volných kapacit průmyslových zón</p> <p><i>I: zvýšení obsazenosti městské průmyslové zóny o 30%</i></p>

I = indikátor (základem data 2017)

	I: 2 nové parky, obnova vybavení parku u Tř. 1. máje	Min. 10% mladých ze zapojených lidí celkem	I: min. 53 stavebních parcel pro RD a 25 městských bytů	I: dotační program města pro NNO	I: zvýšení obsazenosti městské průmyslové zóny o 30%
Trvale pečovat o zhodnocování majetku města a přizpůsobovat ho potřebám obyvatel					
I: rekonstrukce 2 ulic vč. VHI (řadí) ročně; postupná rekonstrukce ost. částí VHI; rekonstrukce systému CZT; vybudování krytého bazénu					
Posilovat systémové, procesní a projektové řízení města a efektivnější spolupráce státní správy a samosprávy v úřadu i správním obvodu obce s rozšířenou působností					
Káždoroční ohláška plnění podmínek normy ISO 9001 a kritérií MA 21; zavedení agendového systému rozvojové plány a projekty do praxe					

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 14

Tabulka č. 41: Projektová karta vč. identifikátoru

Projektová karta vč. indikátorů – vzor

Číslo projektu	SRP/P1	Typ projektu	<i>investiční</i>
Název projektu	<i>Přeštice - Obchvat města</i>		
Lokalita	<i>Obchvat města - západní trasa</i>		
Garant projektu	<i>Wiesner</i>	Odbor / odd.	<i>KS/ORM</i>
Cíl projektu	<i>Odklonění tranzitní dopravy z centra města Přeštice</i>		
Popis projektu	<i>Výstavba obchvatu silnice I/27 Plzeň - Klatovy, včetně mimoúrovňových křižovatek, souvisejících přemostění a dalších doprovodných staveb.</i>		
Předpokládaný termín zahájení přípravy		<i>probíhá</i>	
Předpokládaný termín zahájení realizace		<i>2022</i>	
Předpokládaný termín ukončení projektu		<i>2025</i>	
Projektový tým			
manažer projektu koordinátor administrátor projektant opr.úřední osoba opr.úřední osoba externí konzultant stavební dozor finanční dozor supervizor tiskový mluvčí	<i>ŘSD závod Plzeň</i> <i>Pragoprojekt a.s.</i> <i>Odbor dopravy KÚPK</i> <i>OŽP MěÚ Přeštice</i> <i>vedoucí ORM</i>	<i>Ing. Stankoven</i> <i>V. Dvořák</i> <i>Wiesner</i>	
Předpokládané náklady projektu		<i>1,1 miliardy Kč</i>	
Předpokládané zdroje financování projektu			
<i>Financováno ze státního rozpočtu</i>			
<i>2. podpůrné výdaje města</i>		<i>400 000,- Kč</i>	
Zařazeno do agendy "Rozvojové plány a projekty":			
Číslo projektu		Zařazeno dne:	

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 15

Obrázek č. 11: Plán finančních toků

Plán finančních toků									v tis. Kč
Předpoklad roku	2017*	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025-2034
počáteční stav k 1. 1.	110 643	91 615	61 265	112 609	122 053	119 453	129 853	132 253	115 453
kapitál. příjmy	7 420	14 500	75 000	50 000	20 000	2 000	2 000	2 000	10 000
přijaté úvěry	11 500	0	0	10 000	20 000	30 000	20 000	0	0
ostatní příjmy	165 496	167 000	168 000	169 000	170 000	170 000	171 000	172 000	1 720 000
příjmy celkem	184 416	181 500	243 000	229 000	210 000	202 000	193 000	174 000	1 730 000
kapitálové výdaje	-47 137	-55 500	-36 500	-63 000	-55 500	-33 500	-31 500	-30 700	-248 000
běžné výdaje	-150 515	-150 000	-151 000	-151 000	-152 000	-153 000	-154 000	-155 000	-1 521 000
splátky úvěrů	-5 792	-6 350	-4 156	-5 556	-5 100	-5 100	-5 100	-5 100	-43 300
výdaje celkem**	-203 444	-211 850	-191 656	-219 556	-212 600	-191 600	-190 600	-190 800	-1 812 300
příjmy - výdaje	-19 028	-30 350	51 344	9 444	-2 600	10 400	2 400	-16 800	-82 300
konečný stav k 31. 12.	91 615	61 265	112 609	122 053	119 453	129 853	132 253	115 453	33 153
* 2017 po 2. rozpočtovém opatření									
**u akcí s předpokládanými dotacemi kalkulována ve výdajích jen spoluúčast města									
Z rozpočtovaných příjmů i výdajů jsou vyloučeny převody mezi fondy města.									

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 16

Tabulka č. 42: Upravený rozpočet města v letech 2012–2015 (v tis. Kč)

Příjmy	2012	2013	2014	2015
Daňové příjmy	70 712	91 394	97 377	96 675
Nedaňové příjmy	41 260	63 141	43 066	52 524
Kapitálové příjmy	11 797	9 196	8 433	9 832
Přijaté dotace	50 134	31 180	27 039	29 845
Dotace vlastním fondům	12 023	22 583	4 452	15 387
Příjmy celkem	185 927	217 494	180 367	204 263

Výdaje	2012	2013	2014	2015
Běžné výdaje – město	44 642	43 405	47 530	41 749
Běžné výdaje – organizační složky	8 778	8 965	9 945	9 807
Běžné výdaje – zastupitelstvo a VS	40 789	43 024	47 948	51 167
Běžné výdaje město – celkem	94 209	95 394	105 423	102 723
Běžné výdaje – PO - příspěvky	19 668	18 036	22 852	16 590
Běžné výdaje – PO – ostatní výdaje	-	-	-	7 207
Běžné výdaje – dotace spolkům	1 412	2 252	2 260	1 917
Běžné výdaje organizace – celkem	21 080	20 288	25 112	25 714
Běžné výdaje – splátky úroků	701	537	364	230
Běžné výdaje celkem	115 990	116 219	130 899	128 667
Kapitálové výdaje – město	63 719	40 442	20 565	27 466
Kapitálové výdaje – organizační složky	365	491	26	120
Kapitálové výdaje – zastupitelstvo a VS	272	324	46	4 093
Kapitálové výdaje – PO	771	11 752	4 437	3 258
Kapitálové výdaje – dotace spolkům	600	0	5 300	198
Kapitálové výdaje – celkem	65 727	53 009	30 374	35 135
Převody vlastním fondům	12 023	22 582	4 452	15 388
Výdaje celkem	193 740	191 810	165 725	179 190
Rozpočtová bilance (příjmy – výdaje)	-7 813	25 684	14 642	25 073

Financování	2012	2013	2014	2015
Splátky úvěrů	-4 880	-6 950	-5 997	-6 034
Přijaté úvěry	10 000	0	0	0
Financování celkem	5 120	-6 950	-5 997	-6 034

Finanční bilance (příjmy – výdaje + financování)	-2 693	18 744	8 645	19 039
--	--------	--------	-------	--------

Zdroj: Strategický a rozvojový plán města Přeštice na období 2018-2024, 2017

Příloha č. 17

Tabulka č. 43: Aktualizace č. 1 - SRP města Přeštice dne 14.12.2017

Aktualizace č. 1 - SRP města Přeštice dne 14.12.2017

SRP města Přeštice - AKČNÍ PLÁN - 1. aktualizace schválená ZM usn. č. B/10 ze dne 14. 12. 2017																
Projekt	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Za období	Zdroje	Poznámky	Garant	Útvar	Partner	Příloha
Obchvat města							100	100	100	300	vlastní	beze změny	Wiesner	ORM	ŌŽP	S7
Bazén		611	1 191				5 000	5 000	5 000	16 802	vlastní	posunuto o 2 roky, nájemné/splátky investorovi 5 mil. ročně na 20 let	Stunová	ORM	OVÚP	S8
Modrý dům – úpravy		20	1 100	30 000	30 000					61 120	vlastní + dotace ¹	posunuto o 1 rok a rozděleno na etapy ³	Pasovský	HO	ORM, B+T	S9
Hlávkova 33 - úpravy komplexu domů							3 000	6 400	6 300	15 700	vlastní + dotace ² + úvěr	splátky úvěru 80 mil. Kč na 20 let + úroky; posunuto o 2 roky	Wiesner	ORM	OVÚP	S10
Integrovaný dopravní uzel (IDU)			2 000							2 000	vlastní	zvýšeno o 1,4mil., max. spoluúčast města, posun o rok	Wiesner	ORM	HO	S11
Parkovací systém		690	80	10 000						10 770	vlastní	2019 přidáno parkoviště Na Chmelnicích	Krivda	MST	OSD	S12
Komunikace K4										0	developerský projekt	náklady cca 160 mil. Kč mimo rozpočet města; beze změny	Stunová	ORM	OVÚP	S13
Správa městského majetku – optimalizace		8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	68 000	vlastní	beze změny	Duchek	HO	OVÚP	S14
Rekonstrukce VHI		16 100	20 000	10 000	20 000	8 500	8 500	8 500	8 500	100 100	nájemné VHI	kalkulována vyrovnanost příjmů z nájmu a nákladů na obnovu VHI s rezervou cca 10 mil. Kč	Duchek	HO	ČEVAK	S15
Retenční krajinné prvky, protipovodňová opatření			100	100	100	100	100	100	100	700	vlastní + dotace ³	bez hráže, retenční prvky + tůň se 100% dotací	Krivda	KST	ŌŽP	S16
Rekonstrukce kotelen – CZT			16 000							16 000	vlastní + dotace ⁴	kalkulována jen spoluúčast města, dotace cca 6 mil. Kč	Naxera	KST	B+T	S18
Cyklostezka do Skočic		100	100	1 600	1 600					3 400	vlastní + dotace ⁵	kalkulována jen spoluúčast města	Havlíček	ORM	OVÚP	S19
Lávky přes Úhluvu			50	500	1 000	5 000				11 050	vlastní	2019 lávka pod jezem; 2021 lávka pod Vicovem; změna financování, 1 lávka navíc	Havlíček	ORM	OVÚP	S 20
Rekonstrukce DDM (SVČ)			3 040	8 000						11 040	vlastní	komplexní rekonstrukce SVČ, změna financování, posun o rok	Havlíček	ORM	OVÚP	S21
Rekonstrukce budovy č. p. 311	3 636	18 213				500		500	500	23 349	vlastní + příjem z nájmu ⁶	rekonstrukce restaurace, klubu, sklepů, technologie; vybavení KKC	Pasovský	HO	KST, KKC	S22
Depozitář - vyřešení prostor		3100	650	250						4 000	vlastní	beze změny	Naxera	ST	HO, DHP	S23
CELKEM	3 636	47 334	52 811	73 450	61 200	22 600	25 200	29 100	29 000	344 331		snížení o více než 500 tis. Kč			zvýšení o více než 500 tis. Kč	

Zdroj: zpracováno FO, aktualizace SRP, 2017