

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU

Národní 2600/9a, 158 00 Praha 5

POSUDEK Oponenta ZÁVĚREČNÉ PRÁCE

Název práce: Management procesu organizování a řízení administrace písemností

Typ práce: Bakalářská práce

Jméno studenta: Leinweberová Alena

Oponent práce: Ing. Petra Crhák, Ph.D.

Práce splňuje zadání	Ano	X
	Ne	
Aktuálnost tématu	Velmi aktuální	X
	Aktuální	
	Nadčasové-neutrální	
	Neaktuální	
Náročnost tématu	Náročné teoreticky i metodologicky	X
	Teoreticky náročné	
	Metodologicky náročné	
	Relativně jednoduché	
Struktura práce	Úplná, logická	X
	Úplná, logicky špatně koncipovaná	
	Neúplná, logická	
	Neúplná, logicky špatně koncipovaná	
Literatura a práce s ní	Originální prameny	
	Aktuální prameny	X
	Zastaralé prameny	
	Aktivně využité, organicky zapracované	X
	Využité pasivně, věcně správně citované	
	Nedostatečně využité	
Vybavení práce (tabulky, grafy, přílohy)	Optimální množství	X
	Postačující množství	
	Příliš četné na úkor textu	
	Nedostatečné	
	Organicky spojené s textem	
	Vhodné doplnění textu	X
	Formální bez užších vazeb na text	

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU, A.S.

info@vsem.cz, www.vsem.cz

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU

Nárožní 2600/9a, 158 00 Praha 5

Vlastní přínos práce	Formulace původních závěrů	X
	Formulace závěrů kompilovaných ze zdrojů	
	Chybí formulace vlastních závěrů	

Další hodnocení:

Bakalářská práce zpracovává velmi aktuální a užitečné téma organizování a řízení administrace ve vybrané části státní správy. Toto téma optimalizace a digitalizace je velmi aktuální nejen v ČR. Teoretická část je velmi dobře a jasně zpracovaná, používá aktuální zdroje jak z oblasti managementu procesů, tak ze státní správy a práce s dokumenty. Metodika práce je adekvátně zvolena a velmi dobře a konkrétně popsána. Ocenila bych praktické a dobře zpracované využití nástroje pro Ishikawova diagramu pro identifikování příčin a následků. Součástí praktické části práce je 3 stupňový sběr dat pro samotnou analýzu a formulaci návrhů: studium a rozbor dokumentů, dotazníkové šetření a rozhovory s vybranými zaměstnanci. Praktická část podrobně a konkrétně popisuje aktuální stav, možnosti a navrhuje 8 konkrétních doporučení pro rozvoj řešení popsané situace. Praktická část je strukturovaná a pro účely bakalářské práce je logicky provázána s teoretickou částí. Na práci velmi oceňuji její přesah v oblasti managementu dokumentů napříč celou státní správou. Práce velmi uceleně, logicky a přehledně naplňuje svůj stanovený hlavní i dílčí cíl.

Otázka č. 1 vztahující se k tématu práce:

Na straně 30, Navrh řešení a doporučení ke změnám, jako první doporučení uvádíte: Vytvoření nové vnitřní směrnice. Také uvádíte, že návrh byl kladně přijat a o tomto kroku se již jedná. Jaké 3 hlavní změny by podle vás a výsledků této práce by měly být nově ve směrnici zakomponovány a proč?

Otázka č. 2 vztahující se k tématu práce:

Proč jste zvolila analýzu Ishikawa diagram pro účely této práce? Jaké výstupy vám konkrétně k tomuto tématu přinesla?

Otázka č. 3 vztahující se k tématu práce:

Jaké hlavní výhody současného managementu dokumentu ve vybrané oblasti vidíte? Jaké jsou naopak slabé stránky? Jaké vidíte příležitosti pro budoucí rozvoj v moderně fungující státní správě?

Ostatní otázky vztahující k tématu práce:

Výsledné hodnocení	doporučuji k obhajobě	X
	nedoporučuji k obhajobě	

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU, A.S.

info@vsem.cz, www.vsem.cz

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU

Nárožní 2600/9a, 158 00 Praha 5

Datum: 18.05.2023

Podpis oponenta práce

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU, A.S.

info@vsem.cz, www.vsem.cz