

Česká zemědělská univerzita v Praze

Provozně ekonomická fakulta

Katedra práva



Diplomová práce

**Problematika pořizování majetku a služeb v resortu
Ministerstva obrany**

Monika Dzurová

© 2017 ČZU v Praze

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Provozně ekonomická fakulta

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Bc. Monika Dzurová

Veřejná správa a regionální rozvoj

Název práce

Problematika pořízování majetku a služeb v resortu Ministerstva obrany

Název anglicky

The assets and service acquisition within the Department of the Ministry of Defence

Cíle práce

Cílem diplomové práce je identifikovat pochybení zadavatele při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu týkajících se pořízování majetku a služeb ve vybrané instituci a navrhnout konkrétní opatření na jejich odstranění.

Metodika

V teoretické části diplomové práce bude použita metoda literární rešerše a analýza relevantní literatury, odborných zdrojů a právních předpisů.

V praktické části bude použita zejména analýza interních dat a nálezů a následně komparace s platnými právními předpisy a interními normativními akty.

Závěrem bude použita metoda syntézy k vyhodnocení jednotlivých zjištění.

Doporučený rozsah práce

60 – 80

Klíčová slova

Veřejná zakázka, VZMR, dokumentace veřejné zakázky, zadavatel, dodavatel, zákon o veřejných zakázkách, elektronické tržiště Tendermarket, specifikace majetku, transparentnost, efektivita, hospodárnost, účel-nost, řídicí kontrola

Doporučené zdroje informací

Normativní výnos ministerstva obrany č. 118 ze dne 5. prosince 2014. Zadávání veřejných zakázek v rezortu Ministerstva obrany.

OCHRANA, F. Zadávání, hodnocení a kontrola veřejných zakázek Ekonomická analýza. Praha : Ekopress, s. r. o., 2009. 154 s. ISBN 978-80-8629-946-0.

PAVEL, J. Veřejné zakázky a efektivnost. Praha : Ekopress, s. r. o., 2013. 123 s. ISBN 978-80-87865-04-0.

POREMSKÁ, M. Veřejné zakázky – právní minimum při jejich zadávání. Olomouc : ANAG, 2014. 143 s. ISBN 978-80-7263-908-3.

Rozkaz ministra obrany č. 117 ze dne 9. prosince 2014. Nabývání majetku v rezortu Ministerstva obrany.

Rozkaz ministra obrany č. 48 ze dne 6. června 2013. Hospodaření a nakládání s majetkem v působnosti Ministerstva obrany.

Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Zákon č. 320/2001Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

„a další zdroje dle konzultace s vedoucí DP“

Předběžný termín obhajoby

2016/17 LS – PEF

Vedoucí práce

Mgr. Denisa Cívínová

Garantující pracoviště

Katedra práva

Elektronicky schváleno dne 2. 3. 2016

JUDr. Jana Borská

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno dne 3. 3. 2016

Ing. Martin Pelikán, Ph.D.

Děkan

V Praze dne 27. 02. 2017

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že svou diplomovou práci "Problematika pořizování majetku a služeb v resortu Ministerstva obrany" jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucího diplomové práce a s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou citovány v práci a uvedeny v seznamu použitých zdrojů na konci práce. Jako autorka uvedené diplomové práce dále prohlašuji, že jsem v souvislosti s jejím vytvořením neporušila autorská práva třetích osob.

V Praze dne 30. 3. 2017

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala vedoucí diplomové práce Mgr. Denise Cívínové za odborné vedení, cenné rady a připomínky při zpracování diplomové práce.

Dále děkuji majoru Ing. Petru Jílkovi za poskytnutí podkladových údajů, jejichž výsledné informace se staly důležitým základem mé diplomové práce.

V neposlední řadě bych chtěla poděkovat své rodině za podporu, kterou mi vyjadřovali během celého studia.

Problematika pořizování majetku a služeb v resortu Ministerstva obrany

Souhrn

Diplomová práce se zabývá problematikou pořizování majetku a služeb v resortu Ministerstva obrany konkrétně u Armády české republiky jako celku.

Kapitola teoretická východiska je zaměřena na představení základních pojmů, které vychází ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další část se věnuje příslušným právním a vnitřním předpisům, které upravují oblast zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem v resortu Ministerstva obrany České republiky.

V analytické části diplomové práce jsou identifikována a zhodnocena pochybení osoby zadavatele při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem na základě provedených řídicích finančních kontrol z úrovně Finanční správy Armády české republiky v období 2014 – 2016 dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), Vyhlášky Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, Rozkazu Ministra obrany č. 5/2003 Finanční kontrola v působnosti Ministerstva obrany a Normativního výnosu Ministra obrany č. 16/2003 Výkon finanční kontroly v působnosti Ministerstva obrany.

V závěru práce jsou uvedeny jednotlivé nedostatky a navržená opatření k eliminaci těchto nedostatků.

Klíčová slova: veřejné zakázky, veřejná zakázka malého rozsahu, transparentnost, efektivnost, hospodárnost, zákon o veřejných zakázkách, diskriminace.

The assets and service acquisition within the Department of the Ministry of Defence

Summary

The dissertation deals with the issues of acquiring property and services within the The dissertation deals with the issues of acquiring property and services within the Ministry of Defence of the Czech Republic, specifically within the Czech Republic Armed Forces.

Chapter Theoretical Basis introduces fundamental concepts that are established in the act 137/2016 – Public Procurement Assignment. Following chapter summarizes legal and internal regulations that deal with the public procurement sphere within the Ministry of Defence of the Czech Republic.

The analytical section identifies and assesses malpractices of contracting authorities within the public procurement process, on the basis of managerial inspections performed by the Czech Republic Armed Forces financial authorities from 2014 till 2016 in accordance with the act 320/2001 – Financial Audit in Public Administration; the regulation of the Ministry of Finance 416/2004; the Order of the Defence Secretary 5/2003 – Financial Audit within the Ministry of Defence and Normative Regulation of the Defence Secretary 16/2003 – Performance of the Financial Audit within the Ministry of Defence.

Conclusion states individual deficiencies and proposes measures to eliminate described flaws.

Keywords: public procurement, small-scale public contract, transparency, efficiency, frugality, the law about public contracts, discrimination.

Obsah

1. Úvod.....	11
2. Cíl práce a metodika	13
2.1 Cíl práce	13
2.2 Metodika	13
3. Teoretická východiska	15
3.1 Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.....	15
3.2 Vymezení základních pojmů.....	15
3.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	25
3.2.2 Zásady zadávání veřejných zakázek	27
3.3 Právní rámec vymezující oblast pořizování majetku a služeb decentrálním způsobem v resortu Ministerstva obrany	31
3.3.1 Právní předpisy	33
3.3.2 Vnitřní předpisy resortu Ministerstva obrany České republiky.....	34
4. Analytická část	46
4.1 Státní rozpočet kapitoly 307 – Ministerstvo obrany	46
4.2 Nesrovnalosti a chyby při zadávání VZMR u AČR.....	51
4.2.1 Nejčastější pochybení osoby zadavatele při realizaci VZMR u AČR	52
5. Zhodnocení výsledků a doporučení	62
6. Závěr.....	68
7. Seznam použitých zdrojů	70

Seznam obrázků

Obrázek 1 Dělení veřejných zakázek.....	16
Obrázek 2 Rozdělení zadavatelů.....	18

Seznam tabulek

Tabulka 1 Lhůty zadávání veřejných zakázek	24
Tabulka 2 Finanční limity pro nadlimitní VZ platné od 1. října 2016.....	26
Tabulka 3 Finanční limity kapitoly 307 - MO pro roky 2016 a 2017	49
Tabulka 4 Příjmy MO za rok 2016	49

Tabulka 5 Výdaje MO realizované za rok 2016	50
Tabulka 6 Finanční limity AČR pro rok 2016 a 2017	50
Tabulka 7 Výdaje AČR realizované za rok 2016	51
Tabulka 8 Přehled řídicích finančních kontrol FS AČR v období 2014 - 2016	52
Tabulka 9 Identifikované pochybení při výběrových řízeních za období 2014 – 2015, které vedly k PRK.....	60
Tabulka 10 Identifikované pochybení při výběrových řízeních za období 2014 – 2016, které vedly k porušení vnitřních předpisů.....	61

Seznam grafů

Graf 1 Podíl zahájených VZ dle druhu, leden – září 2014	17
Graf 2 Podíl zahájených VZ dle druhu, leden – září 2015	17
Graf 3 Podíl zadaných VZ dle druhu ZŘ, leden – září 2014	22
Graf 4 Podíl zadaných VZ dle druhu ZŘ, leden – září 2015	22

Seznam schémat

Schéma 1 Proces decentrálního nabývání majetku/služby	32
Schéma 2 Rozdělení Ministerstva obrany	48

Seznam použitých zkratk

AČR – Armáda České republiky

ČR – Česká republika

EU – Evropská unie

FIS – Finanční informační systém

IISSP – Integrovaný informační systém Státní pokladny

ISL – Informační systém logistiky

MO – Ministerstvo obrany

MMR – Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

NGŠ – Náčelník generálního štábu

NVMO – Normativní výnos ministerstva obrany

OZP – Obecně zadávací postup

PO – Příkazce operace

PRK – Porušení rozpočtové kázně

RMO – Rozkaz ministra obrany

SML – Evidence smluv

ÚOHS – Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

VZ – Veřejná zakázka

VZMR – Veřejná zakázka malého rozsahu

VZNR – Veřejná zakázka nepatrného rozsahu

ZVZ – Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

ZZVZ – Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

1. Úvod

Veřejné zakázky patří mezi velmi diskutovanou oblast a zákon o veřejných zakázkách je často upravován a měněn. První zmínka o právní úpravě pravidel pro zadávání veřejných zakázek se objevuje již roku 1535 a byla obsažena již ve francouzském stavebním řádu. V Německu se od roku 1542 začaly zadávat veřejné zakázky veřejnou soutěží a v Rakousku bylo konkrétně samotné zadávání veřejných zakázek uspořádáno v nařízení vlády č. 61/1909 ř. z., z 3. dubna 1909. Z nařízení vlády vyplývalo, že pouze stát, nebo státem spravované ústavy mohly zadávat veřejné zakázky na dodávky a práce. V meziválečném Československu byla právní úprava zadávání veřejných zakázek recipiována zákonem č. 11/1918 Sb., o zřízení samostatného státu Československého. V důsledku politicko-ekonomických změn v roce 1989 přišla změna ekonomiky z centrálně řízené na tržní, což mělo za příčinu upravení zadávání veřejných zakázek, tak aby bylo zabezpečeno efektivní fungování hospodářské soutěže k úspoře veřejných prostředků. Z důvodu omezené oblasti působnosti zadávání staveb byl tento nedostatek vyřešen prvním pokusem o zákonnou regulaci zadávání veřejných zakázek, který byl obsažen v zákoně č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Tento zákon stanovil základní pojmy, postupy zadávacího řízení, umožnil uchazečům podávat námítky a návrhy na přezkum zadávacího řízení a stanovil dohled na dodržování zákona. Se vstupem do Evropské unie Česká republika přijala Evropskou dohodu (účinná od 1. února 1995), čímž se zavázala zadávat veřejné zakázky na základě nediskriminace a vzájemnosti. Postupně byly přijaty směrnice Evropského parlamentu a Rady do začlenění našeho vnitrostátního právního řádu až vznikl zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, který byl nahrazen dnem 1. října 2016 zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.¹

Tato diplomová práce se zabývá problematikou pořízování majetku a služeb decentralním způsobem v resortu Ministerstva obrany, konkrétně u Armády české republiky. Armáda české republiky představuje podobu osoby zadavatele veřejných zakázek, který se musí

¹ JELÍNEK, Pavel. Historie veřejných zakázek [online]. 2017 [cit. 2017-03-18]. Dostupné z: <https://www.advokatijelinek.cz/historie-verejnych-zakazek.html>

řídít při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu právním řádem a vnitřními předpisy Ministerstva obrany České republiky.

Při postupu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem osobou zadavatele může dojít k pochybení a tím dochází k porušení zákonů, případně vnitřních předpisů. Cílem této diplomové práce je formou analýzy interních dokumentů Finanční správy Armády české republiky tyto pochybení u Armády české republiky za období 2014 – 2016 identifikovat a navrhnout opatření k jejich eliminaci.

2. Cíl práce a metodika

V této části práce je stanoven cíl diplomové práce a zároveň je zde zvolena metodika diplomové práce.

2.1 Cíl práce

Cílem diplomové práce bude na základě analýzy interních dokumentů Finanční správy Armády české republiky identifikovat pochybení osoby zadavatele v zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v období 2014 – 2016, týkajících se decentrálního pořizování majetku a služeb u Ministerstva obrany, konkrétně u Armády české republiky jako celku. Na základě jednotlivých zjištění nedostatků budou navržena opatření k jejich eliminaci.

2.2 Metodika

V první teoretické části diplomové práce budou metodou literární rešerše a deskripce vymezeny základní pojmy týkající se veřejných zakázek prostřednictvím zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, který se zabývá pravidly a postupy při zadávacích řízeních v České republice. Osoba zadavatele se po celou dobu procesu zadávacího řízení setkává s hlavními zásadami dle § 6 zákona č. 134/2016S., o zadávání veřejných zakázek, jako je transparentnost, přiměřenost, rovné zacházení a zákaz diskriminace. Metodou výkladu práva prostřednictvím rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, rozsudkem Nejvyššího správního soudu a nakonec i Rozsudkem Soudního dvora Evropské unie budou tyto zásady představeny. Druhá část teoretické literární rešerše bude pojednávat metodou výkladu vnitřních předpisů resortu Ministerstva obrany, jako je Normativní výnos Ministra obrany č. 118/2014 Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany ze dne 5. prosince 2014 a Rozkaz Ministra obrany č. 117/2014 Nabývání majetku v resortu Ministerstva obrany ze dne 9. prosince 2014 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem u Ministerstva obrany.

V analytické části bude pojednáno o státním rozpočtu kapitoly 307 – Ministerstva obrany a Armády české republiky, který byl sestaven s ohledem na zvýšení transparentnosti

dle § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve využití veřejných prostředků.

V navazující kapitole bude provedena analýza interních dokumentů Finanční správy Armády české republiky, která je pověřena Náčelníkem generálního štábu (dále jen „NGŠ“) Armády české republiky k provádění řídicí finanční kontroly na zadavatele podřízených vojenských útvarů a zařízení dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ke zjištění jednotlivých pochybení osoby zadavatele v zadávacích řízeních za období 2014 – 2016.

Výsledky, které budou zjištěny na základě zkoumání, analýzy a komparace budou následně vyhodnoceny. Na základě zjištění nedostatků budou stanovena doporučení k jejich eliminaci.

3. Teoretická východiska

Pro dobrou orientaci v oblasti veřejných zakázek je potřeba, aby každý subjekt byl erudovaným subjektem zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, který se zabývá pravidly a postupy při zadávacích řízeních v České republice. Proto, abychom lépe pronikly do problematiky zadávání veřejných zakázek, je potřeba se seznámit se základními pojmy, které jsou součástí tohoto zákona.

Pro lepší pochopení procesu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu u Ministerstva obrany je nezbytné uvést vnitřní předpisy Ministerstva obrany České republiky, které se na tuto oblast zaměřují.

3.1 Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) je základním pramenem platné právní úpravy, který nabyl účinnosti dnem 1. října 2016. Výše uvedený zákon nahradil zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“). ZZVZ upravuje problematiku zadávání, pravidla a postupy při zadávacích řízeních v České republice, povinnosti dodavatelů při zadávání veřejných zakázek, zvláštní podmínky fakturace za plnění veřejných zakázek a další náležitosti spojené s tímto zákonem.²

3.2 Vymezení základních pojmů

Vydefinování základních pojmů, které jsou podstatné pro zadávání veřejných zakázek:

Definice veřejné zakázky

Pojem veřejná zakázka (dále jen „VZ“) se rozumí zakázka na služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ), veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 ZZVZ), veřejná zakázka na stavební práce (§ 14 odst. 3 ZZVZ), koncese na služby (§ 174 odst. 3 ZZVZ) nebo

² § 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

koncese na stavební práce (§ 174 odst. 2 ZZVZ).³ Rozdělení VZ podle předmětu plnění a podle výše předpokládané hodnoty je vyznačeno na obrázku č. 1.

Obrázek 1 Dělení veřejných zakázek



Zdroj: Vlastní zpracování, 2017

Veřejná zakázka na dodávky

Je zakázka, jejímž předmětem je pořízení věcí, a to zejména formou koupě věcí movitých i nemovitých, koupě zboží na splátky, nájmu nebo pachtu zboží nebo nájmu zboží, pachtu s právem následné koupě.⁴

Veřejná zakázka na stavební práce

Veřejná zakázka na stavební práce je taková zakázka, jejímž předmětem je zhotovení stavby, která je výsledkem stavebních a montážních prací a je schopna plnit jako celek samostatnou ekonomickou a technickou funkci.⁵

³ § 2 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

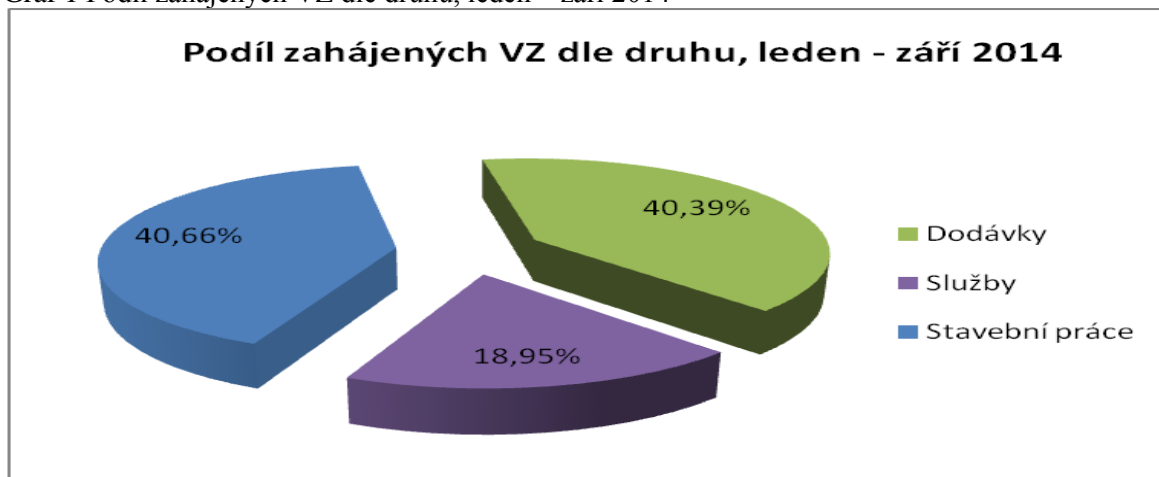
⁴ § 14 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

⁵ § 14 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka na služby

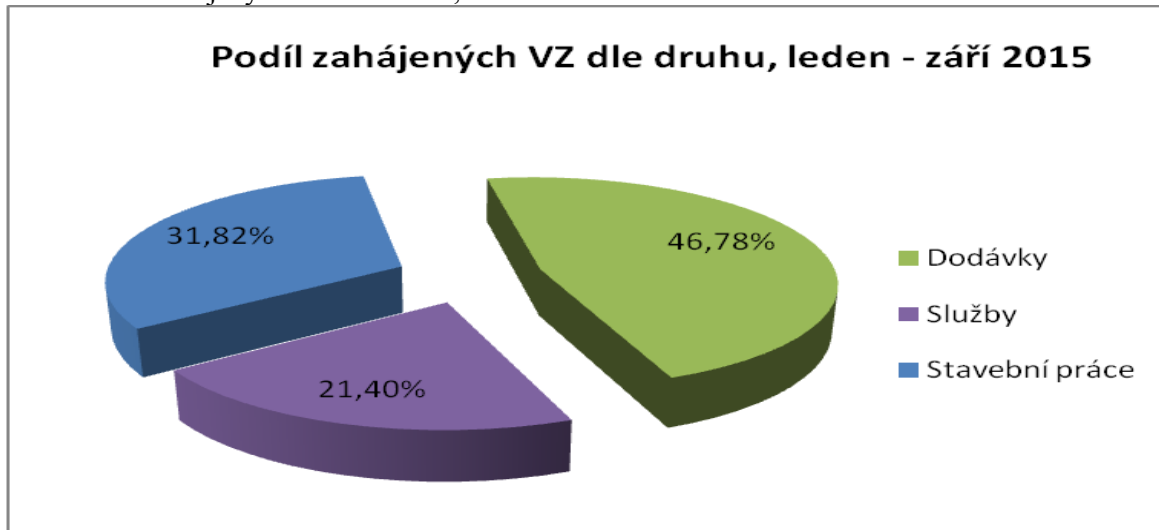
Patří do ní takové zakázky, které nenaplní definici předmětu plnění zakázek na dodávky a zakázek na stavební práce.⁶

Graf 1 Podíl zahájených VZ dle druhu, leden – září 2014



Zdroj: Portál o veřejných zakázkách a koncesích[online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocní-zpravy-a-souhrnné-udaje-o-verejnych-zakazk/Statisticke-udaje-o-verejnych-zakazkach>

Graf 2 Podíl zahájených VZ dle druhu, leden – září 2015



Zdroj: Portál o veřejných zakázkách a koncesích[online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocní-zpravy-a-souhrnné-udaje-o-verejnych-zakazk/Statisticke-udaje-o-verejnych-zakazkach>

⁶ § 14 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

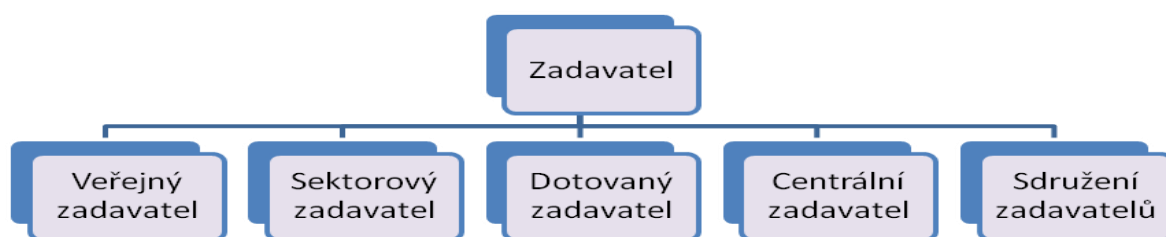
Na grafu č. 1 je vyjádřen podíl zahájených VZ dle druhu za období leden – září 2014. Z grafu č. 2 je zřejmé, že v roce 2015 došlo ke zvýšení počtu zahájených VZ na dodávky.

Tyto informace uveřejňuje na svých stránkách Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (dále jen „MMR“). Jedná se o statistické údaje o VZ dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (podlimitních a nadlimitních). Tyto informace jsou čerpány z údajů, které odesílají zadavatelé k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek. Ve statistikách nejsou zahrnuty informace o zakázkách malého rozsahu. Za rok 2016 nejsou na stránkách MMR tyto informace ještě uveřejněny.⁷

Zadavatel veřejné zakázky

Za zadavatele se považuje subjekt, který je určujícím článkem pro zadávání a hodnocení VZ. Zadavatel je rozdělen do kategorií, jak je uvedeno na obrázku č. 2.

Obrázek 2 Rozdělení zadavatelů



Zdroj: Vlastní zpracování, 2017

⁷ Portál o veřejných zakázkách a koncesích [online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocní-zpravy-a-souhrnné-údaje-o-veřejných-zakázkách/Statistické-údaje-o-veřejných-zakázkách>.

Veřejným zadavatelem je Česká republika, státní příspěvkové organizace, územní samosprávná celek a jeho příspěvková organizace či jiná právnická osoba. Pokud byla založena, zřízena za účelem uspokojování potřeb veřejného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu a je financována především jinými veřejnými zadavateli. Nově je veřejným zadavatelem i Česká národní banka,⁸

Dotovaným zadavatelem je právnická nebo fyzická osoba, která použije více než 200 000 000 Kč, nebo více než 50 % peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu veřejného zadavatele k úhradě nadlimitní nebo podlimitní zakázky,⁹

Sektorovým zadavatelem je osoba, která vykonává některou z relevantních činností podle odvětví, jak uvádí § 153 ZZVZ.¹⁰

Centrálním zadavatelem, který je veřejným zadavatelem podle § 4 odst. 1 ZZVZ a nebo zadává sektorové veřejné zakázky dle § 4 odst. 3 ZZVZ. Centrální zadavatel pořizuje dodávky či služby, které následně přenechá jednomu nebo více zadavatelům za cenu než za kterou byly pořízeny.¹¹

Dodavatel veřejné zakázky

Je fyzická, právnická osoba (nebo více těchto osob), která má příslušné podnikatelské oprávnění k provozování činnosti vztahující se k plnění předmětu VZ. Po podání nabídky ve VZ je uchazečem a po uzavření smlouvy je smluvní stranou.¹²

⁸ § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

⁹ § 4 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹⁰ § 4 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹¹ § 9 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹² § 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadávání veřejných zakázek

Veřejnou zakázkou se rozumí taková zakázka, která je realizovaná na základě smlouvy mezi jedním zadavatelem a jedním či více dodavateli, předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplatné provedení stavebních prací.¹³

ZZVZ stanovuje obecné výjimky (§ 29), kdy zadavatel není povinen zadat veřejnou zakázku v zadávacím řízení, výjimky pro podlimitní veřejné zakázky (§ 30). Výjimka pro zadavatele se týká i pro veřejnou zakázku malého rozsahu (§ 31), při jejím zadávání je však povinnost zadavatele dodržet zásady dle § 6 ZZVZ. Dle § 158, § 159 se výjimka týká i pro zadavatele sektorové veřejné zakázky.¹⁴

Druhy zadávacího řízení

Všechny uvedené druhy zadávacího řízení mají stanoveny v ZZVZ podmínky, kterými se musí zadavatel po celou dobu průběhu zadávacího řízení řídit. Zadávací řízení je proces, který vede k výběru nejvýhodnějšího dodavatele a následně k uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem.

Zjednodušené podlimitní řízení – u jakékoliv podlimitní veřejné zakázky na dodávky, služby nebo stavební práce. Veřejný zadavatel zpracuje písemnou výzvu, která obsahuje náležitosti dle přílohy č. 6 ZZVZ a osloví nejméně 5 vybraných zájemců k podání nabídky a prokázání kvalifikace. Každá z nabídek je posuzována dle hodnotících kritérií a na základě výsledku je vybrána nejlepší varianta.¹⁵

Otevřené řízení a užší řízení – podstatou je, že zadavatel oznamuje neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl k podání nabídky a prokázání splnění požadované kvalifikace. Z toho důvodu se jedná o nejotevřenější a nejtransparentnější druhy zadávacích řízení.¹⁶

¹³ POREMSKÁ, Michaela. *Veřejné zakázky: právní minimum při jejich zadávání*. Olomouc: ANAG, c2014. Právo (ANAG). ISBN 978-80-7263-908-3, s. 25.

¹⁴ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹⁵ §§ 53 a 54 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹⁶ PODEŠVA, V. et al. *Zákon o zadávání veřejných zakázek. Zákon o registru smluv*. Komentář. 2016, s. 15.

Jednací řízení s uveřejněním – zadavatel zahajuje bezodkladně jednací řízení s uveřejněním, jestliže v předchozím otevřeném řízení, nebo užším řízení byly podány pouze neúplné nebo nepřijatelné nabídky. Zadávací podmínky se přitom nesmí podstatně změnit. Zadavatel vyzývá k podání žádosti o účast v tomto řízení a k prokázání kvalifikace. Zároveň zadavatel může omezit počet dodavatelů pro účast v tomto řízení.¹⁷

Jednací řízení bez uveřejnění – zadavatel může použít VZ v jednacím řízení bez uveřejnění pokud podstatně nezměnil zadávací podmínky v předchozím otevřeném řízení, užším řízení nebo zjednodušenému podlimitnímu řízení.

Jestliže:

- nebyly podány žádné vhodné nabídky, nebo žádosti o účast,
- podané nabídky nespĺňovaly požadavky zadavatele,
- účastníci změnového řízení nespĺnili podmínky účasti v žádosti o účast.¹⁸

Řízení se soutěžním dialogem – je takový druh řízení, který je vhodný pro velmi složité předměty plnění VZ. Používá se tehdy, pokud nelze použít otevřené řízení či užší řízení s ohledem na plnění předmětu VZ. Oznámení řízení se soutěžním dialogem se dává neomezenému počtu dodavatelů. Zájemci si podají písemnou žádost o účast a zároveň prokazují svoji kvalifikaci. V soutěžním dialogu se projednávají všechny problémy týkající se předmětu VZ, tento dialog probíhá do té doby, nežli se vybere a určí jedno nebo více řešení způsobilých splnit stanovené požadavky. Po skončení jednání v dialogu vyzve písemně zadavatel všechny zájemce, kteří se zúčastnili k podání nabídek.¹⁹

Řízení o inovačním partnerství – je novým druhem zadávacího řízení, které je obsaženo v ZZVZ. Řízení o inovačním partnerství se transportovalo do ZZVZ na základě evropských směrnic. Řízení o inovačním partnerství by mělo vést ke zjednodušení zadávání VZ v oblasti vědy, výzkumu a inovací. Mělo by zároveň dojít k prohloubení vzájemné spolupráce mezi soukromým a veřejným sektorem v rámci výzkumu a vývoje

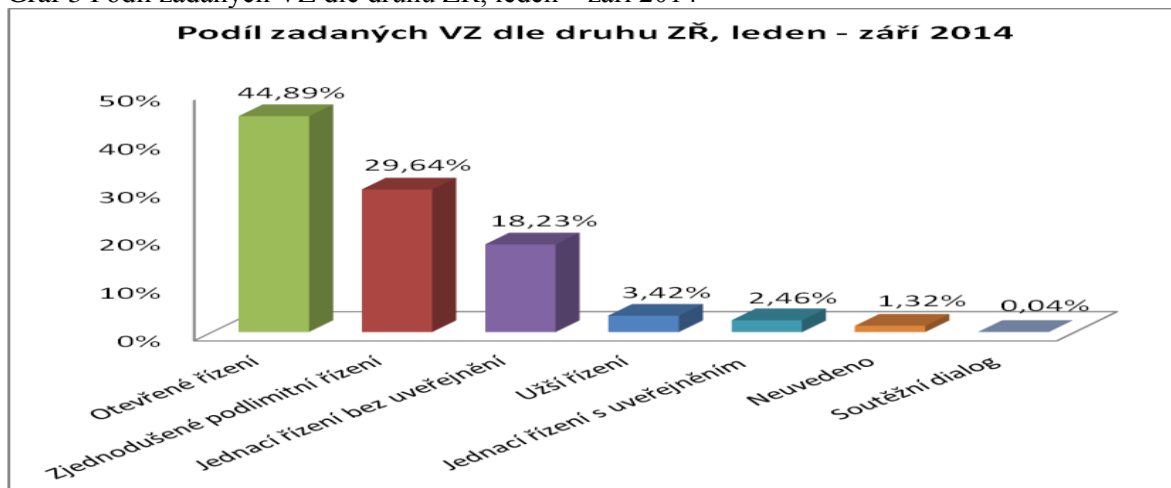
¹⁷ § 60 - § 62 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹⁸ § 63 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

¹⁹ § 68, § 69 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

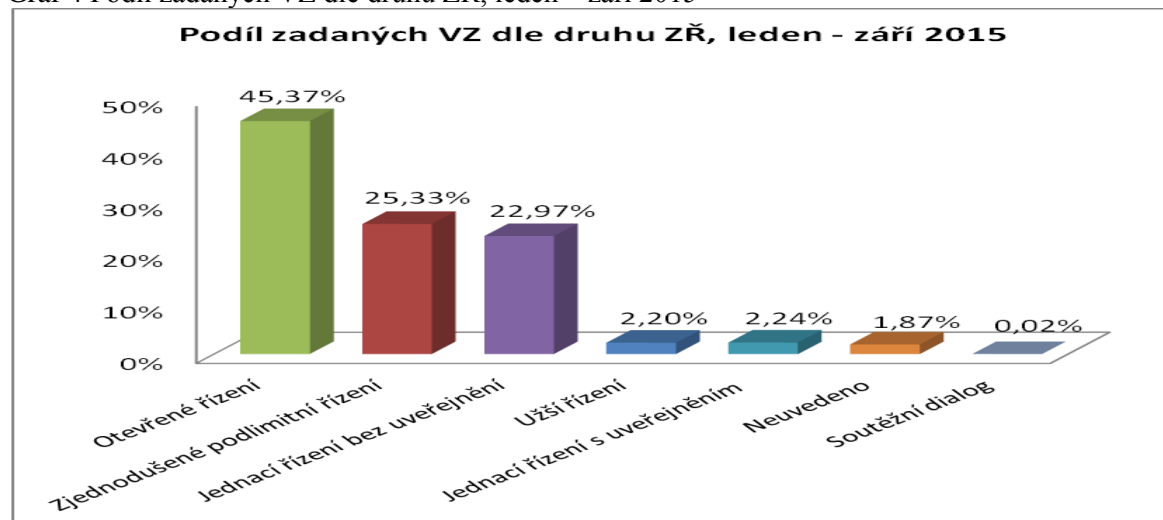
inovativních řešení. V řízení o inovačním partnerství je důležité, aby předmět VZ v případě zadání splňoval definici pojmu inovace ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 písm. c zákona č. [130/2002](#) Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.²⁰

Graf 3 Podíl zadaných VZ dle druhu ZŘ, leden – září 2014



Zdroj: Portál o veřejných zakázkách a koncesích[online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocní-zpravy-a-souhrnné-udaje-o-veřejných-zakázkách/Statisticke-udaje-o-veřejných-zakázkách>

Graf 4 Podíl zadaných VZ dle druhu ZŘ, leden – září 2015



Zdroj: Portál o veřejných zakázkách a koncesích[online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocní-zpravy-a-souhrnné-udaje-o-veřejných-zakázkách/Statisticke-udaje-o-veřejných-zakázkách>

²⁰ Řízení o inovačním partnerství. WELLARTOVÁ, L. *Epravo.cz* [online]. 2014 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <https://www.epravo.cz/top/clanky/rizeni-o-inovacnim-partnerstvi-103865.html>

Na grafu č. 3 je vyjádřen podíl zadaných VZ dle druhu zadávacího řízení za období leden – září 2014. Z grafu č. 4 je zřejmé, že v roce 2015 nedošlo k výraznému navýšení podílu zadaných VZ v otevřeném řízení oproti roku 2014.

Informace o podílu zadaných VZ dle druhu zadávacího řízení uveřejňuje na svých stránkách taktéž MMR. Jedná se o statistické údaje o VZ (podlimitních a nadlimitních) dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Za rok 2016 nejsou na stránkách MMR tyto informace ještě uveřejněny.²¹

Zadávací dokumentace a zadávací podmínky

Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré podmínky, které jsou zadané zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Podmínkami chápeme: jak se postupuje při zadání veřejné zakázky, jak se hodnotí nabídky, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, které byly stanoveny zadavatelem.²² Za zadávací podmínky se rozumí také pravidla: jak se budou hodnotit nabídky a další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 ZZVZ (např. předložení dokladů, vzorků a úspěšnost zkoušek vzorků, zabezpečení ochrany utajovaných informací vztahující se k předmětu plnění VZ).

Zadávací dokumentace je jedna z nejdůležitějších částí VZ, rozumí se jí veškeré písemné dokumenty, které obsahují zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Obsahuje formuláře (§ 212 ZZVZ) a výzvy (příloha č. 6 ZZVZ).²³

²¹ Portál o veřejných zakázkách a koncesích[online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocnizpravy-asouhrnne-udaje-o-verejnych-zakazk/Statisticke-udaje-o-verejnych-zakazkach>.

²² § 28 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

²³ § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Lhůty zadávání veřejných zakázek

Lhůty patří neodmyslitelně k zadávání veřejných zakázek. Zadavatel je povinen stanovit zadávací lhůtu, jak je uvedeno v tabulce č. 1. Tou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí od tohoto zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídky. Výjimky, kdy neběží zadávací lhůta, ve které nemůže zadavatel uzavřít smlouvu, jsou ukotveny v § 246 ZZVZ. Zadávací lhůta musí být stanovena přiměřeně s ohledem na druh zadávacího řízení a na předmět veřejné zakázky.²⁴ Lhůty jsou stanoveny v pracovních dnech.

Tabulka 1 Lhůty zadávání veřejných zakázek

Typ zadávacího řízení	Minimální délka lhůty pro podání nabídky/žádosti o účast Nadlimitní veřejné zakázky (v pracovních dnech)	Minimální délka lhůty pro podání nabídky/žádosti o účast Podlimitní veřejné zakázky (v pracovních dnech)
Otevřené řízení	22 dnů pro podání nabídky	15 dnů pro podání nabídky na veřejnou zakázku na dodávky / služby 20 dnů pro podání nabídky na veřejnou zakázku na stavební práce
Užší řízení	22 dnů pro podání žádosti o účast 19 dnů pro podání nabídky	15 dnů pro podání žádosti o účast 15 dnů pro podání nabídky
Jednací řízení s uveřejněním	22 dnů pro podání žádosti o účast 19 dnů pro podání předběžné nabídky	15 dnů pro podání žádosti o účast 15 dnů pro podání předběžné nabídky
Zjednodušené podlimitní řízení		11 dnů pro podání nabídky
Otevřené řízení	22 dnů pro podání nabídky	15 dnů pro podání nabídky na veřejnou zakázku na dodávky / služby 20 dnů pro podání nabídky na veřejnou zakázku na stavební práce

Zdroj: Portál pro podnikání a export [online]. 1997- 2017 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-ppbi-51137.html#!&chapter=6>

²⁴ § 40 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

3.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou se rozumí taková hodnota VZ, kterou je zadavatel povinen stanovit před zahájením zadávacího řízení. Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřenou v penězích. Při stanovení předpokládané hodnoty je vždy rozhodná cena bez daně z přidané hodnoty. Tato hodnota zahrnuje všechna plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku. Výše předpokládané hodnoty se dle § 16 odst. 6 ZZVZ určí na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění. Pokud by zadavatel neměl k dispozici takové informace, vychází z informací, které získal průzkumem trhu, předběžnými konzultacemi nebo jiným vhodným způsobem.²⁵

Stanovení předpokládané hodnoty je velice podstatné z hlediska přesného stanovení režimu veřejné zakázky, jež je potřeba, aby zadavatel dodržel od určení při zahájení zadávacího řízení. Podle předpokládané hodnoty se veřejné zakázky dělí na zakázky malého rozsahu, podlimitní zakázky a nadlimitní zakázky.

Veřejná zakázka malého rozsahu – se rozumí taková veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší v případě veřejné zakázky na služby 2 000 000 Kč bez DPH nebo na stavební práce 6 000 000 Kč bez DPH.²⁶

Je třeba vědět, že zadavatel sice není povinen zakázky malého rozsahu zadávat dle ZZVZ, ale musí dodržovat zásady dle § 6 ZZVZ. Zadavatel si může určit jednotný vnitřní předpis k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Kromě hlavních zásad se aplikují i zásady, které plynou přímo z primárního práva Evropské unie:

- zásada volného pohybu zboží,
- zásada volného pohybu služeb,
- zásady proporcionality.²⁷

²⁵ § 16 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

²⁶ § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Podlimitní veřejná zakázka – je taková zakázka, jejíž předpokládaná hodnota nedosahuje limitu nadlimitní VZ a přesahuje hodnoty u veřejné zakázky malého rozsahu pro všechny kategorie zadavatelů, oblastí a druhů veřejných zakázek.²⁸

Nadlimitní veřejná zakázka - předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovna nebo přesahuje finanční limit stanovený nařízením vlády zpracovávající příslušné předpisy Evropské unie (dále jen „EU“).²⁹ Přehled finančních limitů pro nadlimitní veřejné zakázky je uveden v tabulce číslo 2.

Tabulka 2 Finanční limity pro nadlimitní VZ platné od 1. října 2016

	ČR, státní příspěvková organizace	Územní samosprávný celek, příspěvková organizace jím zřízené, jiná právnická osoba	Sektorový zadavatel
Dodávky	(+ MO ČR – zboží stanovené prováděcím předpisem)	(+ MO ČR – zboží nestanovené prováděcím předpisem) 5 706 000 Kč	11 413 000 Kč
Služby	3 686 000 Kč	(+ dotování zadavatelé) 5 706 000 Kč	
Stavební práce	(50 000 000 Kč pro užití zjednodušeného podlimitního řízení dle ZZVZ)		
VZ v oblasti obrany a bezpečnosti	na dodávky – 11 413 000 Kč na stavební práce – 142 668 000 Kč		

Zdroj: §2, § 3 a § 4 nařízení vlády č. 172 ze dne 11. května 2016., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek.

²⁷ POREMSKÁ, Michaela. *Veřejné zakázky: právní minimum při jejich zadávání*. Olomouc: ANAG, c2014. Právo (ANAG). ISBN 978-80-7263-908-3, s. 30.

²⁸ § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

²⁹ § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

3.2.2 Zásady zadávání veřejných zakázek

Zadavatel se musí řídit a respektovat ZVZZ, týkající se zásad při zadávání veřejných zakázek (§ 6 ZVZZ). Zásady zadávání VZ jsou obsaženy i ve Směrnici Evropského parlamentu a Rady o zadávání veřejných zakázek 2014/24/EU a o zrušení směrnice 2004/18/ES. Lhůta pro implementaci požadavků v rámci ČR byla stanovena do 18. 04. 2016. Zadavatel musí vždy dodržovat zásady:

- transparentnosti,
- přiměřenosti,
- rovného zacházení,
- zákazu diskriminace³⁰

Dále je v ZZVZ stanoven zákaz omezení účasti v zadávacím řízení dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě³¹ a jiném státě, který má s Českou republikou nebo Evropskou unií uzavřenou mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z již zmíněných států k zadávané VZ.³²

Zásada transparentnosti - znamená, že VZ musí být zadána transparentním způsobem. Musí být zdokumentované všechny postupy, rozhodnutí a úkony, aby mohlo být celé zadávací řízení prozkoumatelné a to i zpětně. Zásada transparentnosti by měla sloužit k zamezení potenciálního korupčního jednání a omezení soutěže.

U porušení zásady transparentnosti uznal Nejvyšší správní soud „*K porušení zásady transparentnosti zadávacího řízení může dojít tehdy, pokud by v zadavatelově postupu byly shledány takové prvky, jež by zadávací řízení činily nekontrolovatelným, hůře kontrolovatelným, nečitelným nebo nepřehledným, případně, jež by vzbuzovaly pochybnosti o pravých důvodech jednotlivých kroků zadavatele*“.³³

³⁰ § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

³¹ Pozn. členským státem se rozumí se jím členský stát Evropské unie, jiný smluvní stát Dohody o Evropském hospodářském prostoru.

³² § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

³³ Rozsudek Nejvyššího správního soudu ze dne 12. května 2008, č. j. 5 Afs 131/2007-131.

Zásada přiměřenosti – zákaz omezování účasti v zadávacím řízení dodavatelům, kteří mají sídlo ve státě Evropské unie a státech, které mají s Českou republikou či Evropskou unií uzavřenou mezinárodní smlouvu zaručující přístup k VZ.

Zásada zákazu diskriminace a zásada rovného zacházení – se týká přistupování ke všem uchazečům v celém procesu výběrového řízení rovným způsobem a zajištění a poskytování stejných podmínek a informací. Tato zásada však nevyklučuje oprávnění osoby zadavatele stanovit přesné podmínky účasti v zadávacím řízení tak, aby umožňovaly výběr nejvýhodnějšího uchazeče, ale zároveň neuzavíraly přístup jinému uchazeči do řízení.

Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“) je ústředním orgánem státní správy České republiky. ÚOHS má pravomoci v oblasti ochrany hospodářské soutěže, dohledu nad zadáváním veřejných zakázek, monitoringu a koordinace veřejné podpory, kontroly zneužití významné tržní síly a vykonává působnost vyplývající ze zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku.³⁴ ÚOHS přezkoumává zákonnost úkonů zadavatele, aby byl dodržen § 6 ZVZZ týkající se zachování zásad zmíněného paragrafu. Již mnohokrát tento úřad vyhodnotil, porušení zásady transparentnosti a zákazu diskriminace.

Porušení zásady diskriminace uznal ÚOHS u zadávání veřejné zakázky „Zavedení systému veřejného půjčování kol v Praze“, kdy zadavatel Dopravní podnik hl. m. Prahy nedodržel postup stanovený v § 56 odst. 5 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, tím, že nevymezil minimální úroveň technického kvalifikačního předpokladu s ohledem na druh, rozsah a složitost předmětu plnění veřejné zakázky. Tyto nezákonně stanovené technické předpoklady mohou vést buď ke zvýhodnění některého z dodavatelů, nebo naopak mohou způsobit omezení možnosti více dodavatelů účastnit se zadávacího řízení.³⁵

³⁴Portál ÚOHS [online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.uohs.cz/cs/uvodni-stranka.html>

³⁵ Rozhodnutí ÚOHS ze dne 15. prosince 2016, ÚOHS-S0642/2016/VZ-49351/2016/513/IHL.

Nedodržení zásady zákazu diskriminace a rovného zacházení uznal ÚOHS u veřejné zakázky „Dodávka 2 ks nízkopodlažních městských tramvají do 16 m délky“, kdy zadavatel Dopravní podnik měst Mostu a Litvínova, a.s, nepostupoval v souladu s § 82 odst. 7 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a uzavřel dodatek ke kupní smlouvě, kterým prodloužil termín plnění předmětné kupní smlouvy oproti původním zadávacím podmínkám ve veřejné zakázce, což mohlo mít vliv na účast i dalších potenciálních dodavatelů v původním zadávacím řízení na jmenovanou veřejnou zakázku.³⁶

Porušení zásady transparentnosti uznal ÚOHS u veřejné zakázky „Plán udržitelné městské mobility Olomouc“, kdy zadavatel Statutární město Olomouc nedodržel povinnost stanovenou v ustanovení § 44 odst. 3 písm. h) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, když v zadávací dokumentaci neuvedl dostatečně upřesňující údaje tak, aby byl předem znám způsob hodnocení dílčího hodnotícího kritéria.³⁷

Zásadu zákazu diskriminace neuznal Soudní dvůr u „Zápisu ochranné známky KIK“, kdy žalobkyně vypsala přihlášku k zápisu ochranné známky v nizozemštině a jako druhý jazyk uvedla „nizozemštinu“. Přihláška byla zamítnuta s odůvodněním, že nebyla splněna jedna z formálních náležitostí, totiž ta, že přihlašovatel musí jako ‚druhý jazyk‘ uvést němčinu, angličtinu, španělštinu, francouzštinu nebo italštinu. Soudní dvůr rozhodl následovně *„Pokud jde o povinnost uloženou přihlašovateli ochranné známky Společenství v čl. 115 odst. 3 nařízení č. 40/94, jakož i v čl. 1 pravidle 1 odst. 1 písm. j) nařízení č. 2868/95, uvést druhý jazyk, který je jazykem Úřadu a s jehož možným užitím pro námitkové nebo zrušovací řízení nebo řízení o neplatnosti souhlasí, bylo prokázáno, že tato povinnost na rozdíl od toho, co tvrdí žalobkyně a řecká vláda, neobsahuje žádné porušení zásady zákazu diskriminace“*.³⁸

³⁶ Rozhodnutí ÚOHS ze dne 13. března 2017, ÚOHS-R0289/2016/VZ--08860/2017/321/MMI.

³⁷ Rozhodnutí ÚOHS ze dne 7. února 2017, ÚOHS-S00051/2016/VZ-04415/2017/532/KSt.

³⁸ Rozsudek soudního dvora EU ze dne 9. září 2003, Věc C-361/01 P, Rozsudek ECLI:EU:C:2003:434

Zásadami 3 E se rozumí - Effectiveness (zásada účelnosti), Economy (zásada hospodárnosti), Efficiency (zásada efektivity). Tyto zásady jsou ustanoveny v § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

Hlavními cíli finanční kontroly je prověřovat dodržování právních předpisů, zajistit ochranu veřejných prostředků proti nesrovnalostem, rizikům a zejména proti neefektivnímu hospodaření a proti neúčelným nakládáním s veřejnými prostředky nebo trestnou činností.³⁹

V praxi veřejného zadávání je proces naplňování zásad 3E vyjádřen v Metodickém pokynu CHJ č. 3, který byl schválen 7. července 2016. Tato metodika není výklad zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je pouze zaměřena na ty fáze zadávání veřejných zakázek, které jsou považovány za stěžejní s ohledem na naplňování zmíněných zásad 3E, a to výhradně z pohledu naplňování těchto zásad.⁴⁰

Zásada účelnosti – použití peněžních prostředků tak, aby byla zajištěna optimální míra pro dosažení cílů při plnění stanovených úkolů.⁴¹

Zásada hospodárnosti – použití peněžních prostředků k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality jejich plnění.⁴²

Zásada efektivity – použití peněžních prostředků tak, aby bylo dosaženo nejvyššího možného rozsahu, kvality a přínosu při plnění cíle ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jeho splnění.⁴³

³⁹ § 4 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

⁴⁰ Portál Ministerstva financí České republiky [online]. 2005-2013 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: <http://www.mfcr.cz/cs/legislativa/metodiky/2016/metodicky-pokyn-chj-c-3--metodika-verejn-25582>

⁴¹ § 2 písm. o zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

⁴² § 2 písm. m zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

Porušení zásady hospodárnosti uznal ÚOHS u veřejné zakázky „Poskytování právních služeb“ tím, že zadavatel Lesy České republiky, s. p. vymezil v zadávací dokumentaci nepřiměřený počet technicky kvalifikačních předpokladů, čímž porušil základní zásadu zadávacího řízení vymezenou v ustanovení § 6 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, spočívající v zákazu diskriminace, což ve svém důsledku mělo rovněž za následek porušení zásady hospodárnosti nakládání s veřejnými prostředky.⁴⁴

Porušení zásad 3E uznal ÚOHS u veřejné zakázky „Dodávka 31 dvouvozových motorových jednotek“, kdy zadavatel České dráhy a.s. nepostupoval v souladu s § 82 odst. 7 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů tím, že uzavřel dodatek č. 4 ke kupní smlouvě s vybraným uchazečem. Uzavřeným dodatkem byl rozšířen článek IV. kupní smlouvy o nová ujednání týkající se smluvní pokuty, čímž umožnil podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z předmětné kupní smlouvy, jelikož tato změna by za použití v původním zadávacím řízení mohla umožnit účast jiných dodavatelů, přičemž tento postup mohl podstatně ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky.⁴⁵

3.3 Právní rámec vymezující oblast pořizování majetku a služeb decentrálním způsobem v resortu Ministerstva obrany

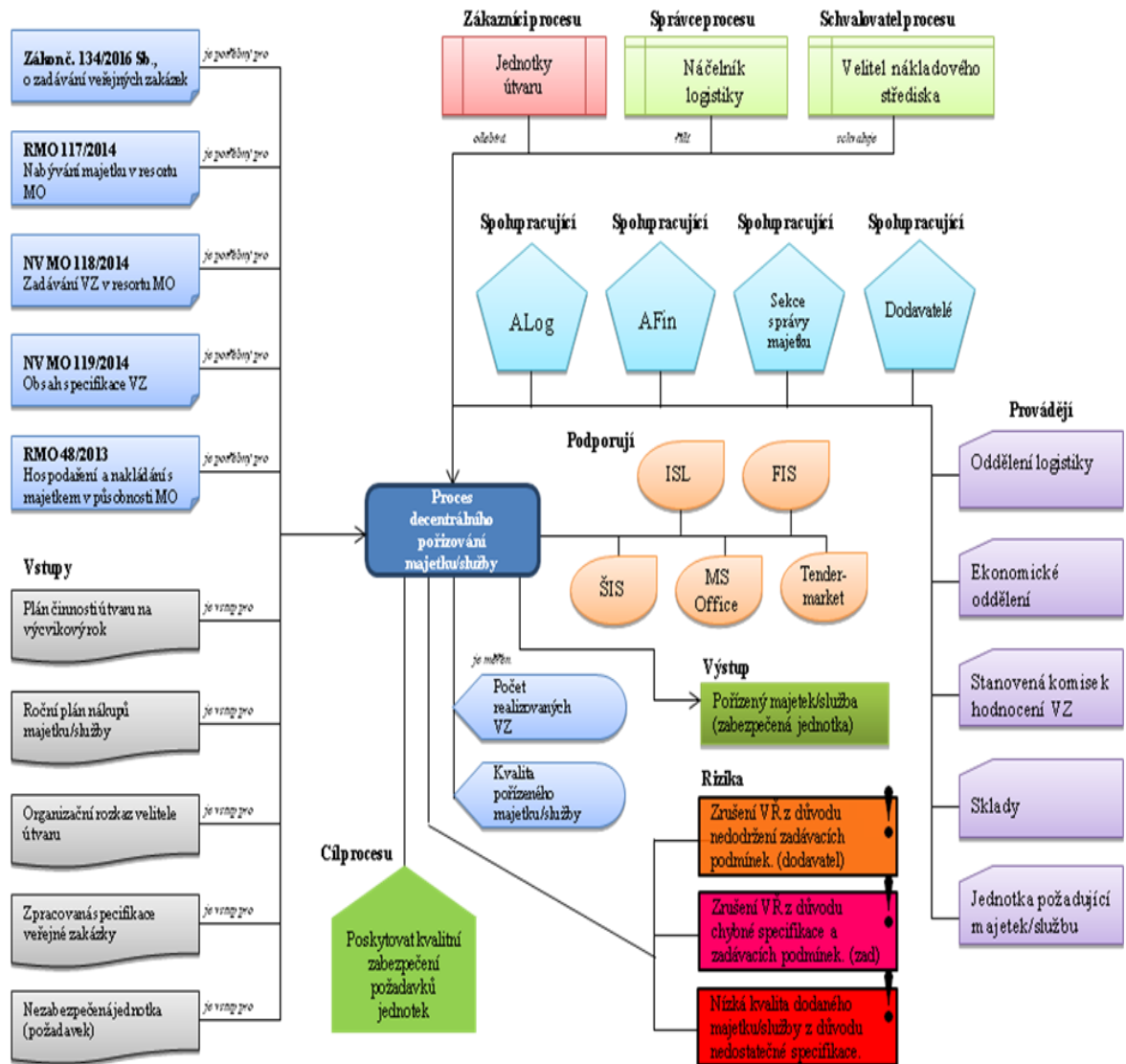
K bezchybnému způsobu nabývání majetku a služeb decentrálním způsobem v resortu Ministerstva obrany je potřeba ovládat právní a vnitřní předpisy, které určují podmínky pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen „VZMR“). Schéma č. 1 nám představuje proces decentrálního pořizování majetku/služby.

⁴³ § 2 písm. n) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

⁴⁴ Rozhodnutí ÚOHS ze dne 18. listopadu 2015, ÚOHS-S0625/2015/VZ-39857/2015/523/LKa.

⁴⁵ Rozhodnutí ÚOHS ze dne 20. listopadu 2015, ÚOHS-S0694/2015/VZ-40276/2015/523/ASo.

Schéma 1 Proces decentrálního nabývání majetku/služby



Zdroj: Falát, 2015

3.3.1 Právní předpisy

V oblasti zadávání veřejných zakázek malého rozsahu u resortu Ministerstva obrany je potřeba znát základní právní předpisy, které tuto oblast vymezují:

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Resort Ministerstva obrany (dále jen „MO“) jako organizační složka státu⁴⁶ je povinna řídit se ZZVZ. ZZVZ reflektuje příslušné předpisy EU a upravuje povinnosti dodavatelů při zadávání VZ, stanovuje pravidla pro zadání a uveřejňování informací o veřejných zakázkách.⁴⁷

Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv)

Tento zákon nám upravuje zvláštní podmínky účinnosti některých smluv. Dále se zabývá uveřejňováním těchto smluv prostřednictvím registru smluv^{48, 49}.

V resortu MO zabezpečuje jednotný postup při uveřejňování smluv dle výše uvedeného zákona Metodický pokyn čj. 86-22/2016-8201, který nabyl účinnost dne 1. července 2016. Tento pokyn nám stanovuje uveřejňovat od 1. července 2017 povinně všechny uzavřené soukromoprávní a některé veřejnoprávní smlouvy, u kterých je hodnota předmětu vyšší než 50 000 Kč bez DPH a splňují podmínky pro uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv)

⁴⁶ § 16 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky.

⁴⁷ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

⁴⁸ Pozn. registr smluv je informačním systémem veřejné správy zřízeným podle zákona č. 340/2015 Sb. Správcem registru je Ministerstvo vnitra.

⁴⁹ Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru)

Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

Tento zákon ustanovuje uspořádání a rozsah finanční kontroly vykonané ve veřejném sektoru. Zákon stanovuje předmět, hlavní cíle a zásady finanční kontroly.⁵⁰

Vyhláška č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

Tato vyhláška nám stanovuje kontrolní metody a postupy při finančních kontrolách, dále nám stanovuje rozsah, postup a termíny předkládání zpráv o výsledcích finančních kontrol.

3.3.2 Vnitřní předpisy resortu Ministerstva obrany České republiky

Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v resortu MO upravují příslušné vnitřní předpisy, které vymezují dodržování stanovených povinností osoby zadavatele, jejichž neplnění může mít za následek porušení ZZVZ.

Rozkaz ministra obrany (dále jen „RMO“) č. 72/2012, finanční řízení a finanční zabezpečení

RMO upravuje pravidla procesu finančního řízení a zabezpečení u jednotlivých součástí MO. Vymezuje pravidla a povinnosti vojákům z povolání, státním zaměstnancům a občanským zaměstnancům při hospodaření s rozpočtovými prostředky.⁵¹

Mezi subjekty, které se podílejí na realizaci finančního řízení a zabezpečení organizačních celků patří **Vedoucí organizačního celku**, který odpovídá za komplexní finanční řízení a zabezpečení organizačního celku. Vedoucí organizačního celku zároveň vykonává činnosti příkazce operace při realizaci finanční kontroly v rámci svého nákladového střediska⁵², **Orgán ekonomické služby organizačního celku** je považován za odborný

⁵⁰ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

⁵¹ Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Finanční řízení a finanční zabezpečení*. Praha, 2012, číslo 72

⁵² Pozn. Nákladové středisko je nejnižší organizační prvek, který zabezpečuje realizaci výdajů z rozpočtu resortu MO.

orgán pro realizaci finančního zabezpečení nákladového střediska a zároveň plní úkoly v součinnosti s Agenturou finanční. Příkazce operace přímo řídí orgán ekonomické služby v oblasti hospodaření s rozpočtovými prostředky. Za důležitý subjekt se dá považovat i **Odborný orgán logistické služby organizačního celku**, který zabezpečuje v součinnosti s orgánem ekonomické služby potřebné podklady k realizaci připravovaného veřejného výdaje.

Na realizaci finančního řízení a zabezpečení se podílejí i subjekty **finančních agentur**. Finanční agentura je považována za odborný orgán Náместka ministra obrany pro řízení sekce ekonomické a majetkové. Agentura finanční je výkonný orgán v procesu rozpočtování, financování, účetnictví, dále zabezpečuje realizaci osobních výdajů aj. Zaměstnanci agentury finanční plní povinnosti správce rozpočtu a hlavní účetní.⁵³ **Správce rozpočtu** zabezpečuje činnost při realizaci finanční kontroly u nákladového střediska ve vztahu k Integrovanému informačnímu systému Státní pokladny (dále jen „IISSP“). Dále plní úkoly v oblasti financování, rozpočtového procesu, kontrol a v oblasti realizace osobních výdajů. Další subjekt agentury finanční je **účetní**, která kontroluje, zda jsou předané podklady úplné a obsahují veškeré stanovené náležitosti.⁵⁴ Vzniklý výdaj proplácí v modulu Kniha došlých faktur.

Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) nám hovoří o pojmu **Příkazce operace** (dále jen „PO“). Za PO se považuje v resortu MO vedoucí organizačního celku, který je pověřen k uskutečnění připravovaného veřejného výdaje. Předpokladem pro výkon jeho funkce jako PO je splnění následujících podmínek:

- zařazení na systemizovaném místě,
- výkon činnosti PO musí být uveden v popisu pracovní činnosti,
- PO musí mít podepsaný podpisový vzor pro výkon činnosti PO a ten musí být uložen u Agentury finanční,

⁵³ Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Finanční řízení a finanční zabezpečení*. Praha, 2012, číslo 72.

⁵⁴ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví

- PO musí mít zřízen přístup do Finančního informačního systému (dále jen „FIS“) s příslušnou rolí, která mu umožňuje výkon jeho činnosti jako PO.⁵⁵

Příkazce operace elektronicky podepisuje před vznikem veřejného výdaje „Záznam o provedení předběžné finanční kontroly“ a po ukončení veřejného výdaje elektronicky podepisuje „Likvidační záznam k realizaci výdaje“ v souladu s vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

Rozkaz ministra obrany č. 117/2014, nabývání majetku v resortu Ministerstva obrany

Uvedený RMO upravuje postupy a způsob při plánování a vymezení akvizičních potřeb resortu. Stanovuje postupy a způsoby při úplatném a bezúplatném nabývání majetku/služby resortem. Dále vymezuje okruh fyzických osob, jejich práva a povinnosti, které tuto činnost v rámci resortu vykonávají.⁵⁶

Do roku 2001 byly veřejné zakázky v resortu MO pořizovány centrálním způsobem. K úplatnému nabývání majetku a služeb a stavebních prací decentrálním způsobem bylo zahájeno od roku 2002. Pořizování majetku a služeb decentrálním způsobem je realizováno organizačními celky resortu na úrovni nákladových středisek. Decentrální zakázky jsou vždy zakázky malého rozsahu na rozdíl od zakázek centrálních, které mohou být nadlimitní, podlimitní i zakázky malého rozsahu. **Veřejné zakázky malého rozsahu** zahrnují decentrální nabývání majetku a služeb v oblasti běžných výdajů. VZMR se člení:

- veřejnou zakázku nepatrného rozsahu – předpokládaná hodnota do 10 000 Kč bez DPH na dodávky a služby,
- veřejnou zakázku malého rozsahu – předpokládaná hodnota do 2 000 000 Kč bez DPH na dodávky a služby

⁵⁵ Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Finanční řízení a finanční zabezpečení*. Praha, 2012, číslo 72.

⁵⁶ Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Nabývání majetku v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 117.

Decentrální způsobem nemůže osoba zadavatele⁵⁷ (vedoucí organizačního celku) pořizovat:

- vojenský materiál s výjimkou materiálu sloužícího k jeho údržbě, opravě a nabývání náhradních dílů k tomuto materiálu. Toto ustanovení se nevztahuje na ředitele Vojenského historického ústavu, pokud pořizuje vojenský materiál do sbírkového fondu Vojenského historického ústavu (vojenský materiál, který je zakázán pořizovat decentrálním způsobem zveřejněný ve Vyhlášce č. 274 ze dne 30. května 20016, kterou se stanoví seznam vojenského materiálu pro účely zákona o veřejných zakázkách),
- nemovitý majetek,
- dodávky a služby, pokud k jejich nabývání dochází k nakládání s utajovanými informacemi,
- další majetek, který je určen náměstkem pro řízení sekce ekonomické a majetkové.⁵⁸

Na zadávání VZMR v oblasti decentrálního nabývání se podílí příslušní zaměstnanci, kteří dodržují zásady a postupy při úplatném nabývání majetku/služby. Mezi kompetentní zaměstnance lze zařadit **Žadatele**, což je osoba (jednotka), která předkládá požadavek k pořízení majetku/služby odborným orgánům oddělení logistiky. Poté **Zpracovatel specifikace veřejné zakázky** jako odborný orgán logistiky, který na základě obdrženého požadavku žadatele zpracovává dokumentaci potřebnou k zahájení procesu realizace nákupu majetku/služby včetně zajištění souhlasného stanoviska odborného orgánu logistiky nadřízeného stupně. Mezi odborný orgán logistiky lze zařadit **Majetkového manažera**, který na základě požadavku z Informačního systému logistiky (dále jen „ISL“) posuzuje, zda požadovaný majetek či službu lze či nelze pořídit v rámci Armády České republiky. Majetkový manažer spadá pod **Agenturu logistiky**, která jako odborný orgán je v přímé podřízenosti ředitele sekce podpory MO pro řízení přípravy, organizaci

⁵⁷ Pozn. osobou zadavatele se rozumí MO ČR, jehož jménem jedná zaměstnanec pověřený ministrem obrany k zadávání VZ. Je pověřen k uzavírání smluv a po uzavření smlouvy je smluvní stranou. Zadavatelem je nejčastěji velitel nákladového střediska.

⁵⁸ Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Nabývání majetku v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 117.

a realizaci všestranné podpory resortu obrany ČR. Je aktivním prvkem, který zabezpečuje logistickou podporu s celoresortní působností, k zabezpečení hmotným a nehmotným investičním majetkem a zásobami, včetně evidence majetkových uskupení ve své působnosti. V oblasti resortní logistiky je odborně nadřizena všem útvarům a zařízením ozbrojených sil ČR.⁵⁹ Poté je příslušná dokumentace předána **Zpracovateli veřejné zakázky**, odborné osobě, která je pověřena osobou zadavatele k provádění výběrových řízení s využitím elektronického systému e-tržisti Tendermarket. Tento příslušník má zřízen účet na e-tržisti. Formou **E-tržisti Tendermarket** je osoba zadavatele povinna zadávat VZMR jedná-li se o VZ u kterých předpokládaná hodnota dosáhne nebo přesáhne 40 000 Kč bez DPH. Pokud předpokládaná cena komodity za rok dosáhne nebo přesáhne 10 000 Kč bez DPH a nedosáhne 40 000 Kč bez DPH, lze použít při zadávání VZMR mimo e-tržisti **Obecně zadávací postup** (dále jen „OZP“). OZP se používá i v případě, že po zadání VZ v e-tržisti byly obdrženy nepřijatelné nabídky či žádné nabídky, nebo po vyhodnocení komise zůstala pouze jediná vhodná nabídka, u které nebylo možno prokázat a doložit v místě cenu obvyklou. Osoba zadavatele zjistí možné dodavatele v rámci průzkumu trhu z veřejně dostupných zdrojů, které osloví písemnou výzvou k podání nabídky. Výzvou se musí oslovit minimálně tři dodavatele (okruh vyzvaných uchazečů se musí obměňovat) a má závazné požadavky – obsah nabídky a smlouvy, druh rozsahu a složitosti VZ, kritéria hodnocení, stanovení nabídkové ceny. Pokud osoba zadavatele získá méně jak dvě nabídky je potřeba provést a zjistit, zda cenová nabídka uchazeče je považována za cenu obvyklou. Cena obvyklá se dále zjišťuje srovnávací metodou v rámci resortu (porovnání se smluvní cenou stejného či podobného druhu v rámci resortu MO, pomocí ISLu), ocenění formou posouzení vlastními kapacitami. Osoba zadavatele je povinna do 15 pracovních dnů po podpisu smlouvy vložit vítěznou nabídku do e-tržisti jako evidenční zadání.

⁵⁹ *Portál Ministerstva obrany České republiky* [online]. 2017[cit. 2017-02-20]. Dostupné z: <http://www.acr.army.cz/struktura/generalni-stab/sekce-podpory/agentura-logistiky-86855/>

Osoba zadavatele při zadávání VZMR jednomu nebo více uchazeči, nemusí využít stanovené zadávací postupy, lze využít **přímého zadání** pokud:

- je z charakteru VZ zřejmé, že nabídková cena je u všech nabídek shodná. Toto postavení na trhu je nutno písemně doložit a toto odůvodnění musí být založeno v dokumentaci VZ (jedná se o prodej kolku, známky),
- jedná se o veřejnou zakázku nepatrného rozsahu (dále jen „VZNR“) – osoba zadavatele může zadat VZMR formou VZNR pokud předpokládá, že úspora veřejných prostředků by byla větší než vynaložené náklady spojené s obstaráváním nabídek. Předpokládaná hodnota VZNR nedosahuje 10 000 Kč bez DPH na dodávku či službu. Na VZNR se vztahují pravidla zákazu dělení předmětu VZ. VZNR se prokazuje dokladem o úhradě (faktura, účtenka). Tento veřejný výdaj se vykazuje a proplácí v modulu Pokladna zálohová,
- z důvodu krajně naléhavého případu – kdy osoba zadavatele nemohla předvídat a z časového důvodu realizovat VZ.⁶⁰

I u přímého zadání je osoba zadavatele povinna do 15 pracovních dnů po podpisu smlouvy vložit vítěznou nabídku do e-tržistiště jako evidenční zadání.

Výběrové řízení je zahájeno schválením (spouštěcí proces) **Schvalovatelem**, který je pověřen velitelem kontrolou a schvalováním výběrových řízení v e-tržistišti Tendermarket. VZ schválí a spustí tím proces pořizování majetku a služeb. Tak jako zpracovatel má i schvalovatel zřízen účet na e-tržistišti.

Normativní výnos ministra (dále jen „NVMO“) obrany č. 118/2014, zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany

Tento výnos upravuje základní zásady, postupy při úplatném nabývání majetku a služeb při zadávání veřejných zakázek a vymezuje nám okruh zaměstnanců, který má tyto zásady a postupy dodržovat.⁶¹

⁶⁰ Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Nabývání majetku v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 117.

Nabývání majetku a služeb decentralním způsobem je realizováno převážně formou elektronického tržiště Tendermarket z důvodu dosažení nejvyšší transparentnosti.

Tendermarket je elektronické tržiště veřejné správy, které funguje v rámci zadávání VZ u MO od 1. července 2012. Je to plně elektronický systém, kdy jsou veškeré operace prováděny jak ze strany zadavatele, tak i ze strany dodavatele v elektronické podobě. Registrace pro uživatele je bezplatná.

Provozovatelem e-tržiště je konsorcium firem Seznam.cz a.s. (nejvýznamnější subjekt, který poskytuje služby na internetu), Tender systems s.r.o. a ample.cz s.r.o. (nejvýznamnější subjekt na poli elektronizace veřejných zakázek). Zároveň Tender systems s.r.o. mimo jiné drží certifikáty ISO 9001 a ISO 27001 a disponuje vyškolenými projektovými manažery dle ISO 10006.⁶²

Prostřednictvím e-tržiště je osoba zadavatele povinna zadávat VZMR, VZ ve zjednodušeném podlimitním řízení (výjimku tvoří – Vojenské zpravodajství, Vojenská policie a zahraniční pracoviště). Osoba zadavatele je povinna použít k zadání VZ s využitím e-tržiště:

- jednorázovou smlouvu nebo rámcovou dohodu,
- minitendr – zadání dílčích VZ na základě rámcové dohody,
- výzvy k poskytnutí plnění – plnění rámcové dohody uzavřené s jedním uchazečem,
- evidenční zadání VZ – OZP, přímé zadání.⁶³

⁶¹ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 118.

⁶² *Portál elektronického tržiště Tendermarket* [online]. 2012-2017 [cit. 2017-02-24]. Dostupné z: <https://www.tendermarket.cz/home.seam?cid=386922>

⁶³ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 118.

Osoba zadavatele je povinna použít u VZMR na dodávky a služby k zadání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť u jednorázové smlouvy nebo rámcové dohody tyto postupy:

- otevřená výzva – u VZ, kdy předpokládaná hodnota dosáhne nebo přesáhne 40 000 Kč bez DPH, bez ohledu na druh nabývané komodity,
- uzavřená výzva – u VZ, kdy předpokládaná hodnota dosáhne nebo přesáhne 10 000 Kč bez DPH a nedosáhne 40 000 Kč bez DPH bez ohledu na druh nabývané komodity,
- přímé zadání – je-li jednoznačně prokazatelné, že plnění VZ může poskytnout pouze jediný dodavatel,
- elektronická aukce – forma hodnocení podaných nabídek, v průběhu podávání nabídek může docházet ke snižování peněžních objemů.⁶⁴

Osoba zadavatele je povinna použít u zjednodušeného podlimitního řízení k zadání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť tyto postupy:

- minitendr,
- elektronickou aukci - lze použít při zadávání VZ na dodávky vymezeného zboží.

Každá VZ obsahuje stanovenou dokumentaci, která slouží k doložení postupu osoby zadavatele při úplatném nabývání majetku a služeb decentralním způsobem k dosažení transparentnosti při zadávání VZ. Dokumentaci je osoba zadavatele povinna vést v písemné nebo listinné podobě.⁶⁵

Mezi hlavní dokumentaci, která je potřebná k doložení postupu při realizaci VZMR lze zařadit např. **Evidenční knihu decentralně nabývaného majetku a služeb**, která je zaevidována na Pracovišti ochrany utajovaných informací pod

⁶⁴ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 118.

⁶⁵ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 118.

evidenčním archem. V této knize se zapisují veškeré VZ v kalendářním roce, **Plán nabývání majetku a služeb**, který je sestavován na začátku roku pro daný kalendářní rok. Patří mezi základní dokument, který nám ukazuje v jakém časovém horizontu (čtvrtletí) bude majetek či služba pořízena. V plánu musí být přesně specifikován předmět položky nákupu a tyto položky musí být pokryty rozpočtovými prostředky. Plán nabývání majetku a služeb je zpracováván náčelníkem logistiky na základě požadavků jednotlivých oddělení, velitelů jednotek a náčelníků skladů. Náčelník logistiky předkládá zpracovaný Plán nabývání majetku a služeb ke schválení veliteli nákladového střediska a zároveň je odpovědný za jeho aktuálnost a pravidelné vyhodnocování. Změny v Plánu, případně nové požadavky schvaluje velitel NS. Dále je to **Požadavek na zabezpečení nabývání majetku a služeb**. Ten je zpracováván osobou (jednotkou), která majetek/službu vyžaduje a je povinna požadavek řádně zdůvodnit včetně upozornění na možná rizika jeho nepořízení. Reálné požadavky jsou zpracovány Náčelníkem logistiky do Plánu nabývání majetku a služeb. Ostatní dokumenty potřebné k doložení postupu při realizaci VZMR:

- zadávací dokumentace a zadávací podmínky VZ,
- veškeré záznamy dokládající postup osoby zadavatele o realizaci VZ včetně výběru uchazeče,
- záznamy o předběžné, průběžné a následné kontrole VZ,
- veškeré písemné záznamy, které sloužily k rozhodnutí o výběru uchazeče při obecně zadávacím postupu,
- záznam o ověření ceny obvyklé,
- podepsanou smlouvu včetně dodatků (nebo potvrzenou objednávku) na základě které se uskutečnilo plnění,
- výzvy plnění při realizaci rámcových dohod,
- doklady o plnění smlouvy, objednávky, výzvy dílčích plnění (faktura, účtenka, dodací list),
- vyhodnocení mluvního vztahu.⁶⁶

⁶⁶ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 118.

Normativní výnos ministra obrany č. 35/2013, vedení evidence příjmů a výdajů v resortu Ministerstva obrany

NVMO nám upravuje postupy, zásady a odpovědnosti za evidenci příjmů a výdajů v resortu MO. Stanovuje postupy, práva a povinnosti při rezervacích peněžních prostředků ve FIS a v IISSP.

Podsystém informačního systému MO, který umožňuje informační podporu finančního řízení a zabezpečení je **FIS**. Jednotlivé subsystémy se skládají z modulů. Každý z jednotlivých modulů se zaměřuje na systémovou podporu určité oblasti. Data zavedené v jakémkoliv modulu mohou využívat i jiné moduly. Úkony, z nichž vyplývají budoucí výdaje resortu MO, jsou realizovány z výdajových účtů státního rozpočtu prostřednictvím modulu **Evidence veřejných zakázek**. Tento modul, který je součástí informačního systému FIS, nám umožňuje evidování základních úkonů VZ dle druhu zadávacího řízení a jim vlastních popisných údajů požadovaných ZZVZ. Modul **Evidence smluv** (dále jen „SML“) umožňuje přidělení finančních prostředků podle podmínek definovaných zákonem č. 320/20012 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

Pomocí modulu SML lze vytvořit souhrnnou evidenci dokumentů, které nám ukazují odběratelsko - dodavatelské vztahy. Poslední z modulů, který je potřeba k evidenci výdajů v resortu MO, je **Kniha došlých faktur**, která nám umožňuje přehled o zadaných došlých fakturách v rámci nákladového střediska. Veškeré faktury se navazují na schválenou předběžnou finanční kontrolu v modulu Evidence smluv. Oběh dokumentů probíhá výhradně elektronicky, pokud není stanoveno jinak.

Veškeré výše uvedené moduly jsou propojeny s **Integrovaným informačním systémem Státní pokladny**, který nám umožňuje rezervovat peněžní prostředky vázané k připravované operaci pro budoucí úhradu po předběžné kontrole. Systému rezervací ve státní pokladně podléhají výdaje z výdajových a příjmových účtů státního rozpočtu. Integrovaný informační systém Státní pokladny zabezpečuje Ministerstvo financí České republiky.

Normativní výnos ministra obrany č. 16/2013 , výkon finanční kontroly v působnosti Ministerstva obrany

NVMO podrobně zpracovává zásady pro plánování a vyhodnocení finanční kontroly u organizační složky MO. Dále stanovuje písemnou strukturu, která se používá při finanční kontrole.⁶⁷

Veřejné zakázky se dozorují v rámci vnitřního kontrolního systému formou řídicí kontroly, která je **předběžná** - v průběhu této kontroly se kontrolují finanční a majetkové operace, které se plánují realizovat, a to v období před učiněním právního úkonu. Předběžnou řídicí kontrolu zajišťují zaměstnanci, kteří jsou pověřeni s nakládáním peněžních prostředků v resortu MO – PO, správci rozpočtu, hlavní účetní. **Průběžná** - je taková kontrola, která se provádí v průběhu uskutečňování finančních a majetkových operací při hospodaření s peněžními prostředky až do úplného vypořádání. Při této kontrole se prověřuje, zda se dodržují podmínky a postupy probíhající finanční a majetkové operace v souladu s platnými právními a vnitřními předpisy. Průběžnou řídicí kontrolu vykonává PO, správce rozpočtu, hlavní účetní a ostatní zaměstnanci, kteří se podíleli na provedení dané operace⁶⁸ a **následná** - cílem následné řídicí kontroly je zjištění zda se efektivně, účelně a hospodárně nakládalo s peněžními prostředky u vybraných finančních a majetkových operací na základě platných právních a vnitřních předpisů. Následnou řídicí kontrolu vykonává PO, správce rozpočtu, hlavní účetní a ostatní zaměstnanci, kteří se podíleli na provedení dané operace.⁶⁹

Tyto kontroly ve stanoveném rozsahu vykonávají vedoucí zaměstnanci nákladového střediska, nebo zaměstnanci, které pověřil ministr obrany s nakládáním veřejných prostředků. Kontrola se uskutečňuje v souladu s právními a vnitřními předpisy, kterými jsou zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), NVMO č. 16/2003 Věstníku Výkon finanční kontroly

⁶⁷ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Výkon finanční kontroly v působnosti Ministerstva obrany*. Praha, 2003, číslo 16

⁶⁸ Česká republika. *Rozkaz Ministra obrany: Finanční kontrola v působnosti Ministerstva obrany*. Praha, 2003, číslo 5.

⁶⁹ Česká republika. *Rozkaz Ministra obrany: Finanční kontrola v působnosti Ministerstva obrany*. Praha, 2003, číslo 5.

v působnosti MO, RMO č. 5/2003 Finanční kontrola v působnosti MO.⁷⁰ Nejvyšším orgánem v oblasti kontroly u MO je Sekce dozoru a kontroly – Odbor dohledu nad akvizicemi.

Vnitřní kontrolní systém veřejných zakázek má časový průběh, který začíná **přípravným obdobím**, rozhodnutím příslušného vedoucího zaměstnance o vykonání kontroly (vydání Pověření) a končí vlastním zahájením kontroly, poté nastává **období vykonání kontroly**, Pověření se předloží kontrolované osobě a končí v okamžiku, kdy Protokol o kontrolních zjištěních podepíše vedoucí kontrolní skupiny. Posledním článkem kontrolního systému je **období vypořádání kontroly**, které začíná seznámením vedoucího zaměstnance kontrolované osoby s obsahem Protokolu o kontrolních zjištěních a končí zasláním zprávy o jejich odstranění.

Cílem vyhodnocení výsledků z finanční kontroly je stanovovat účinná opatření k odstranění příčin nedostatků v činnosti kontrolované osoby a předcházet tím vzniku závažných nedostatků, které mají negativní vliv na hospodaření s veřejnými prostředky resortu MO.⁷¹

Výstupy z řídicích finančních kontrol provedených jednotlivými kontrolními subjekty na všech stupních jsou součástí Roční zprávy o výsledcích finančních kontrol, která je předkládána MF.

⁷⁰ Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany*. Praha, 2014, číslo 118.

⁷¹ Česká republika. *Rozkaz Ministra obrany: Finanční kontrola v působnosti Ministerstva obrany*. Praha, 2003, číslo 5.

4. Analytická část

Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem u jednotlivých osob zadavatelů Armády české republiky Ministerstva obrany s sebou přináší časté pochybení.

Formou analýzy interních dokumentů Finanční správy Armády české republiky budou tyto pochybení v zadávání veřejných zakázek malého rozsahu za období 2014 – 2016 identifikována a zhodnocena.

4.1 Státní rozpočet kapitoly 307 – Ministerstvo obrany

Ministerstvo obrany vzniklo na základě článku 79 odst. 1 Ústavy České republiky, který stanoví, že ministerstva a jiné správní úřady lze zřídit a jejich působnost stanovit pouze zákonem. Tímto zákonem je zákon č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů.⁷²

Ministerstvo obrany je bezesporu ústřední orgán státní správy, který zabezpečuje zejména:

- obranu České republiky,
- řízení Armády České republiky,
- správu vojenských újezdů.⁷³

MO je považováno za orgán pro zabezpečení obrany, který se podílí na významných činnostech. Podílí se na zpracování návrhu vojenské obranné politiky státu, připravuje koncepci operační přípravy státního území, koordinuje činnost ústředních orgánů, správních orgánů a orgánů samosprávy a právnických osob důležitých pro obranu státu při přípravě k obraně, řídí Vojenskou zpravodajskou službu a Vojenské obranné zpravodajství, provádí opatření a organizuje mobilizaci Armády České republiky

⁷² *Portál Ministerstva obrany České republiky* [online]. 2017 [cit. 2017-02-19]. Dostupné z: <http://www.mocr.army.cz/ministr-a-ministerstvo/pusobnost-a-cinnosti/ministerstvo-obrany-ceske-republiky--duvod-a-zpusob-zalozeni-2154/>

⁷³ § 16 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky.

(dále jen „AČR“), dále organizuje součinnost s armádami jiných států v rámci evropských bezpečnostních struktur.⁷⁴ Rozdělení Ministerstva obrany je vyobrazeno na schématu č. 1.

Ozbrojené síly České republiky (dále jen „ČR“) se skládají z:

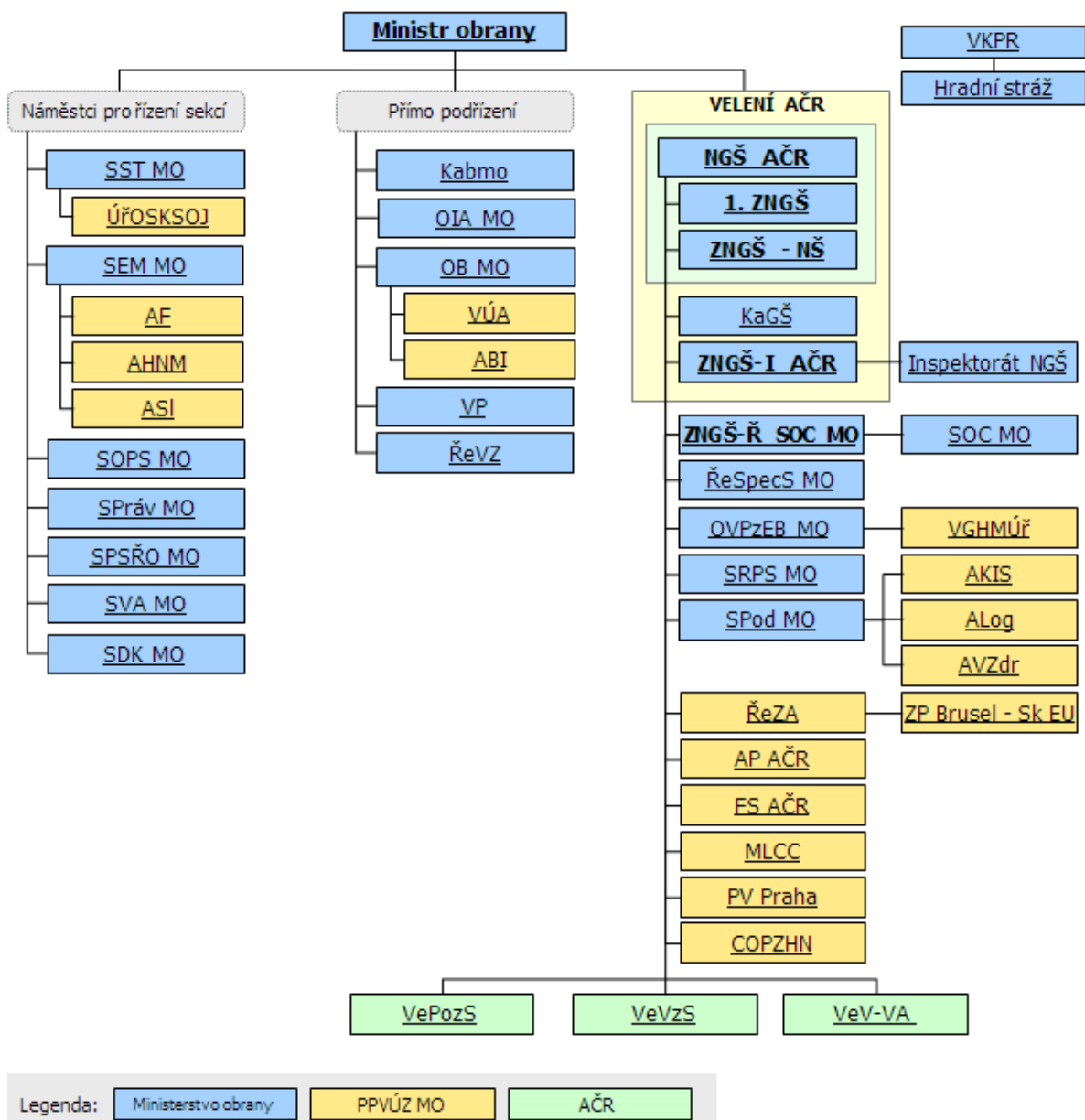
- Armády české republiky,
- Vojenské kanceláře prezidenta republiky,
- Hradní stráž.

Za nejdůležitější a nejvýznamnější složku ozbrojených sil ČR je považována Armáda České republiky. Ta se dále dělí na:

- Generální štáb,
- Velitelství výcviku,
- Velitelství vzdušných sil,
- Velitelství pozemních sil.

⁷⁴ § 16 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky.

Schéma 2 Rozdělení Ministerstva obrany



Zdroj: Štábní informační systém Ministerstvo obrany [online]. 2017 [cit. 2017-02-21]. Dostupné z: <http://teams.sharepoint.acr/sites/intranetmo/default.aspx>

Rozpočet kapitoly 307 - MO pro období 2016 - 2017 byl sestaven s ohledem na zvýšení transparentnosti dle ZVZ a ZZVZ ve využití veřejných prostředků. Výdaje jsou rozpočtovány podle cílů, na které jsou veřejné prostředky vynakládány. Příjmy a výdaje jsou vyjádřeny s platnou vyhláškou o rozpočtové skladbě.⁷⁵ Rozpočet kapitoly 307 – MO je uveden v tabulkách č. 3, 4, 5. Rozpočet kapitoly 307 – MO v působnosti NGŠ AČR je uveden v tabulkách č. 6, 7.

Tabulka 3 Finanční limity kapitoly 307 - MO pro roky 2016 a 2017

Období	Celkové příjmy MO (v mil.) Kč	Celkové výdaje MO (v mil.) Kč
2016	5 127,884	47 783,137
2017	4 853,100	52 535,000

Zdroj: Usnesení vlády ČR č. 748 ze dne 23. září 2015 k návrhu zákona o státním rozpočtu České republiky a k návrhům střednědobého výhledu státního rozpočtu České republiky na léta 2017 a 2018 a střednědobých výdajových rámců

Tabulka 4 Příjmy MO za rok 2016

Celkové příjmy MO (v mil.) Kč	Daňové/ nedaňové / kapitálové příjmy (v mil.) Kč	
5 127,884	3 761,607	Daňové příjmy, které tvoří odvody pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti za VZP
	0,203	Daňové příjmy z daní a poplatků z vybraných činností a služeb (např. poplatky za uložení odpadů)
	506,479	Nedaňové příjmy (prostředky získané z vlastní činnosti, z pronájmu pozemků, nemovitostí a movitých věcí, převody z fondů státních podniků do státního rozpočtu, příjmy z prodeje majetku a ostatní nedaňové příjmy)
	859, 595	Kapitálové příjmy (příjmy z prodeje pozemků, ostatních nemovitostí a podzvukových letounů L-159)

Zdroj: *Ministerstvo obrany České republiky* [online]. 2017 [cit. 2017-03-06]. Dostupné z: <http://www.mocr.army.cz/>, vlastní zpracování

⁷⁵ Vyhláška Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Tabulka 5 Výdaje MO realizované za rok 2016

Celkové výdaje MO (v mil.) Kč	Výdaje (v mil.) Kč	
47 783,137	29 688,628	Zajištění obrany ČR silami AČR
	7 939,922	Vytváření a rozvoj systému obrany státu
	2 486,397	Zajištění strategického zpravodajství
	486,205	Zajištění podpory prezidenta republiky ve funkci vrchního velitele ozbrojených sil
	4 279, 000	Zajištění dávek důchodového zabezpečení
	2 712, 000	Zajištění ostatních sociálních dávek
	190, 985	Zajištění státní sportovní reprezentace

Zdroj: *Ministerstvo obrany České republiky* [online]. 2017 [cit. 2017-03-06]. Dostupné z: <http://www.mocr.army.cz/>, vlastní zpracování

Výdaje pro rok 2016 byly prioritně zabezpečeny na:

- realizaci strategických projektů,
- závazky vyplývající z členství ČR v mezinárodních organizacích,
- výdaje spojené s nasazením sil a prostředků AČR v zahraničních operacích,
- výdaje mandatorního charakteru ve vztahu k osobám s předpokladem početního nárůstu personálu (pro rok 2016 bylo plánováno 30 552 osob z toho vojáků z povolání 22 959) ⁷⁶

Rozpočet kapitoly MO v působnosti NGŠ AČR

Tabulka 6 Finanční limity AČR pro rok 2016 a 2017

Období	Rozpočet AČR (v mil.) Kč	Čerpání AČR k 31.12. (v mil.) Kč
2016	30 048	27 268
2017	32 058	-

Zdroj: Finanční správa AČR, vlastní zpracování, 2017

⁷⁶ *Portál Ministerstva obrany České republiky* [online]. 2017 [cit. 2017-02-19]. Dostupné z: http://www.mocr.army.cz/images/id_5001_6000/5146/rozpo__et__J_3_m.pdf.

Tabulka 7 Výdaje AČR realizované za rok 2016

Čerpání AČR (v mil.) Kč	Výdaje (v mil.) Kč	
27 268	14 763	Osobní mandatorní výdaje
	3 377	Programové financování
	9 128	Ostatní běžné výdaje

Zdroj: Finanční správa AČR, vlastní zpracování, 2017

4.2 Nesrovnalosti a chyby při zadávání VZMR u AČR

Jak již bylo sděleno, cílem diplomové práce je identifikovat pochybení osoby zadavatele při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, týkající se pořizování majetku a služeb decentrálním způsobem u AČR.

Zadavatel na základě ustanovení § 18 odst. 5 ZVZ není povinen podle zákona zadávat VZMR, je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 odst. 1 ZVZ jako je transparentnost, rovné zacházení a zákaz diskriminace. V souladu s vnitřními předpisy resortu MO, které upravují zadávání veřejných zakázek vyjmutých z působnosti zákona, je však zadavatel povinen při jejich zadávání postupovat podle zákona přiměřeně, a to především s ohledem na charakter veřejné zakázky a dodržení zásad stanovených v § 6 odst. 1 ZVZ.

Ačkoliv osoba zadavatele dodržuje zákony a vnitřní předpisy, které souvisí se zadáním veřejných zakázek malého rozsahu v resortu MO, i přesto dochází k chybám. Tyto pochybení mohou nastat už od samotného počátku při vymezení předmětu veřejné zakázky, v průběhu zadání veřejné zakázky a i u konečného výběru vítězného uchazeče.

4.2.1 Nejčastější pochybení osoby zadavatele při realizaci VZMR u AČR

Při procesu realizace veřejné zakázky malého rozsahu dochází, jak již bylo řečeno v předchozí kapitole, často k pochybení osoby zadavatele.

Nejčastěji se jedná o pochybení, které se týkají jednotlivých etap postupu zadávacího řízení: vymezení předmětu veřejné zakázky – nedostatečné, diskriminační definování předmětu veřejné zakázky, dělení veřejné zakázky, chybné stanovení předpokládané hodnoty, odkazování se na konkrétní značku komerčního výrobku. V průběhu zadávacího řízení – nesplnění povinnosti uveřejnění, v etapě po ukončení zadávacího řízení – se jedná o pochybení, jako jsou změny zadávacích podmínek, nevedení stanovené dokumentace.

Tyto pochybení mají za následek nedodržení zásad, jako jsou rovné zacházení, zákaz diskriminace a transparentnost.

Tabulka č. 8 nám ukazuje počet plánovaných a provedených řídicích finančních kontrol z úrovně Finanční správy Armády české republiky v období 2014 – 2016 dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), Vyhlášky Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, Rozkazu Ministra obrany č. 5/2003 Finanční kontrola v působnosti Ministerstva obrany a Normativního výnosu Ministra obrany č. 16/2003 Výkon finanční kontroly v působnosti Ministerstva obrany na osoby zadavatele v její podřízenosti.

Tabulka 8 Přehled řídicích finančních kontrol FS AČR v období 2014 - 2016

Období	Počet plánovaných kontrol	Počet provedených kontrol	Peněžní objem (v mil.) Kč
2014	17	34	10
2015	36	37	198
2016	33	38	247

Zdroj: Finanční správa AČR, vlastní zpracování, 2017

Cílem řídicí finanční kontroly je zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům, nesrovnalostem nebo jiným nedostatkům, které jsou způsobeny porušením a nedostatečným aplikováním právních a vnitřních předpisů, nehospodárným, neúčelným a neefektivním nakládáním s těmito prostředky nebo trestnou činností.

Na základě provedené analýzy interních dokumentů Finanční správy AČR, které byly pořízeny formou řídicí finanční kontroly na osoby zadavatele v působnosti AČR, byly zjištěny následující nejčastější jednotlivá pochybení v postupech osoby zadavatele při výběrových řízeních za období 2014 –2016.

1. Osoba zadavatele překročila limit stanovený pro VZMR

Pochybení

Při zadávání VZ, která se vztahuje k opravě techniky/nákupu majetku osoba zadavatele neoprávněně rozdělila předmět VZ na podobně spolu související opravy/nákupy, které se udělali v průběhu kalendářního roku do několika samostatných VZ. To mělo za následek snížení předpokládané hodnoty veřejné zakázky pod finanční limity stanovené pro VZMR.

Porušení právních a vnitřních předpisů

Osoba zadavatele svým počínáním porušila § 12 a následně i § 13 odst. 3 ZVZ „*Zadavatel nesmí rozdělit předmět veřejné zakázky tak, aby tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené tímto zákonem*“⁷⁷ a čl. 14 odst. 2 písm. k) RMO č. 117/2014 Věstníku tím, že musí dodržet zákaz dělení předmětu VZ, tak aby nedošlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené zákonem pro určení VZMR.

⁷⁷ odst. 3 § 13 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

2. Osoba zadavatele prodloužila termín dodání ve smlouvě oproti výzvě

Pochybení

Osoba zadavatele stanovila ve výzvě k podání nabídky (návrhu smlouvy) pevný termín dodání majetku. Tento termín byl v podepsané kupní smlouvě oběma stranami prodloužen (tzv. změkčení termínu) i o několik týdnů.

Porušení právních předpisů

Osoba zadavatele porušila § 6 ZVZ „Zadavatel je povinen při postupu podle tohoto zákona dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace“⁷⁸, tím že změnila v uzavřeném smluvním vztahu s vítězným uchazečem smluvní podmínky, oproti výzvě k podání nabídky.

3. Osoba zadavatele uzavřela smlouvu se značným prodlením

Pochybení

Osoba zadavatele stanovila ve výzvě k podání nabídky dodání majetku/služby do 30 dnů od oboustranné uzavřené smlouvy. Tuto smlouvu s vítězným uchazečem osoba zadavatele uzavřela se značným prodlením od vyhlášení výběru nejvhodnější nabídku na e-tržišti Tendermarket. Tím uměle prodloužila dodavateli termín na dodání majetku/služby.

Porušení právních předpisů

Tímto pochybením vzniklo porušení §6 a § 82 odst. 7 ZVZ „Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem“⁷⁹ tím, že osoba zadavatele s vítězným uchazečem uzavřela smluvní vztah s velkým časovým prodlením od vyhlášení nejvhodnější nabídky. Na tomto základě byly změněny zadávací podmínky ve výzvě pro podání nabídky.

⁷⁸ § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

⁷⁹ odst. 7 § 82 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

4. Osoba zadavatele poptávala konkrétní značku komerčního výrobku

Pochybení

Osoba zadavatele ve výzvě k podání nabídky se poptávala na konkrétní značku komerčního výrobku, nebo se na tuto značku odkazovala. Na výzvě k podání nabídky byl požadován přímo „tento“ nebo výrobek vyšších parametrů.

Porušení právních a vnitřních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení § 6 a § 44 odst. 11 ZVZ „*Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky či nemá-li sektorový zadavatel na zboží či službu, která je součástí veřejné zakázky, uzavřenou rámcovou smlouvu dle tohoto zákona, nesmí zadávací podmínky, zejména technické podmínky, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobců. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle [§ 45](#) a [46](#) dostatečně přesný a srozumitelný. V případě stavebních prací lze takový odkaz připustit, pouze pokud nepovede k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel v takových případech vždy výslovně umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení*“.⁸⁰ a čl. 8 odst. 6 NVMO č. 118/2014, tím že ve výzvě k podání nabídky stanovila takové podmínky, kterými diskriminovala další uchazeče.

5. Osoba zadavatele v jednorázové smlouvě změnila sortiment oproti poptávanému sortimentu ve výzvě k podání nabídky

Pochybení

Osoba zadavatele ve výzvě k podání nabídky určila v předmětu veřejné zakázky dané množství a název zboží, které v rámci VZMR požaduje osoba zadavatele dodat.

⁸⁰ odst. 11 § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

Na základě těchto parametrů byl vybrán vítězný uchazeč, který předložil nejvýhodnější nabídku. V uzavřené smlouvě mezi osobou zadavatele a dodavatelem byl však uveden jiný rozsah zboží, případně i v jiných objemech.

Porušení právních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení § 6 ZVZ, tím že v již uzavřeném smluvním vztahu změnila předmět veřejné zakázky oproti výzvě k podání nabídky, čímž diskriminovala další uchazeče, kteří měli o nabídku zájem.

6. Osoba zadavatele zvolila nesprávné použití objednávky k uzavření smluvního vztahu

Pochybení

Je známo, že z důvodu zjednodušení postupu osoby zadavatele je používána k uzavření smluvního vztahu objednávka. Takto uzavřený smluvní vztah formou objednávky sebou nese určitá obchodní rizika s tím spojená.

Porušení vnitřních předpisů

Osoba zadavatele porušila čl. 19 odst. 9 NVMO č. 118/2014, náležitosti smluv, kde je stanoveno, pokud jsou spojená obchodní rizika s pořízením majetku/služby. Nelze uzavřít smluvní vztah formou objednávky.

7. Osoba zadavatele neoprávněně použila druh zadávacího řízení – přímé zadání

Pochybení

Osoba zadavatele zadala veřejnou zakázku na provedení STK a ME prostřednictvím e-tržistiště Tendermarket, jeho prostřednictvím neobdržel žádnou nabídku. Jelikož v minulých letech již požadovanou službu osoba zadavatele plnila, rozhodla se oslovit dodavatele napřímo. I když měla podklady od několika firem, kde nabídková cena byla nižší, než osloveného dodavatele. Při vyhodnocení veřejné zakázky vzala osoba zadavatel v úvahu vzdálenost firem od dislokace organizačního celku.

Porušení právních a vnitřních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení § 6 ZVZ tím, že vybrala dodavatele přímým zadáním bez výběrového řízení a čl. 21 odst. 1 písm. a) RMO č. 117/2014 tím, že pokud neobdrží žádnou nabídku formou e-tržišť Tendermarket, je povinna zvolit OZP.

8. Osoba zadavatele stanovila u oprav nesprávně z hlediska skutečných potřeb obsah spotřebního koše

Pochybení

Osoba zadavatele zadala VZMR na nákup ND na opravy techniky s plněním dlouhodobé smlouvy. Ve výzvě k podání nabídky stanovila 10 vybraných druhů položek spotřebního koše. Uzavřela s vítězným uchazečem smlouvu s dílčím plněním. Ve smlouvě neuvedla předpokládanou peněžní částku plnění, která byla zadána v zadávacích podmínkách na celou dobu plnění. ND na opravy techniky byly nakoupeny na základě objednávek, kde nakonec sečtená celková cena všech realizovaných objednávek byla vyšší, než částka v zadávacích podmínkách. Osoba zadavatele celkem pořídila dodávku ND na opravy např. o 73 položkách a z toho pouze 8 položek bylo předmětem nákupního koše.

Porušení právních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení § 6 ZVZ, kdy nesplnila povinnost osoby zadavatele dodržet zásadu transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Tyto zásady porušila tím, že objednávkami změnila zadávací podmínky, jejichž dodržení vyžadovala v zadání výběrového řízení, čímž diskriminovala další potencionální uchazeče.

9. Osoba zadavatele proplatila vyšší cenu, než byla cena vysoutěžená

Pochybení

Byl zadán OZP VŘ na opravu techniky. Při podepsání záznamu o výběru nejvhodnější nabídky byl vybrán dodavatel, který nabídl nejnižší nabídkovou cenu včetně DPH. S vítězným dodavatelem byl uzavřen smluvní vztah, ve kterém byla uvedena nabídková cena (nebylo uvedeno, zda šlo o cenu s DPH nebo bez DPH). Byla provedena předběžná finanční kontrola před vznikem závazku na danou nabídkovou cenu. Poté byl záznam

zrušen a nahrazen záznamem jiným, a to na vyšší peněžní částku (s DPH) oproti původní nabídkové ceně. Tato navýšená částka byla proplacena.

Porušení právních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení § 6 ZVZ tím, že osoba zadavatele hodnotila netransparentně a diskriminačně výsledky výběrového řízení.

10. Osoba zadavatele nevkládala evidenční zadání do e-tržišť Tendermarket

Pochybení

Osoba zadavatele v mnoha případech realizovala VZMR mimo e-tržišť Tendermarket a neprovedla následně evidenční zadání dané veřejné zakázky do e-tržišť.

Porušení vnitřních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení čl. 21 odst. 2 RMO č. 117/2014, kde je stanoveno, pokud osoba zadavatele provedla VZMR přímým zadáním nebo OZP, je povinna do 15 pracovních dnů vítěznou nabídku vybraného uchazeče vložit do e-tržišť Tendermarket jako evidenční zadání.

11. Osoba zadavatele nevymáhala od dodavatele smluvní pokutu při odstoupení od plnění ze smlouvy

Pochybení

Osoba zadavatele nestanovila ve smlouvě smluvní podmínky. Dodavatel, který podepsal s osobou zadavatele smlouvu, od této smlouvy odstoupila, tím nesplnila dodací podmínky, které byly ve smlouvě stanoveny. Osoba zadavatele nemohla dodavatele na základě nestanovených smluvních podmínek penalizovat.

Porušení právních předpisů

Byly porušeny zásady hospodárnosti tím, že osoba zadavatele porušila § 14 zákona č. 219/2000 Sb., Zákon o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

12. Osoba zadavatele neukládala stanovené informace o postupech osoby zadavatele při zadání a realizaci VZ

Pochybení

Osoba zadavatele nevedla úplnou listinnou nebo elektronickou dokumentaci VZ, která musí zahrnovat veškeré informace v souvislosti s procesem realizace VZ.

Porušení vnitřních předpisů

Osoba zadavatele porušila ustanovení čl. 12 odst. 4 NVMO č. 118/2014 , kde je stanoveno, co všechno za dokumentaci má obsahovat VZ zadávaná decentralním způsobem.

13. Osoba zadavatele dostatečně neověřila cenu obvyklou

Pochybení

Osoba zadavatele po obdržení jedné nebo dvou nabídek v rámci výběrového řízení neověřila, zda je nabídnutá cena v místě a čase obvyklá a uzavřela s vítězným uchazečem smluvní vztah.

Porušení vnitřních předpisů

Osoba zadavatele porušila čl. 8 odst. 14 NVMO č. 118/2014 tím, že osoba zadavatele neprovedla cenu obvyklou.

Jednotlivá identifikovaná pochybení v postupech osoby zadavatele při výběrových řízeních za období 2014 – 2016 vedla v mnoha případech k závěru, že byl porušen § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a dodržování stanovených povinností osoby zadavatele ve vnitřních předpisech, jejichž neplnění může mít za následek taktéž porušení ZVZ.

Za období 2014 – 2016 bylo řídicí finanční kontrolou z úrovně Finanční správy AČR zjištěno 49 pochybení při výběrových řízeních ze strany osoby zadavatele v celkové částce **8 561 988,04 Kč**, které vedly k porušení rozpočtové kázně⁸¹ (dále jen „PRK“) jak je znázorněno v tabulce č. 9. V roce 2016 nedošlo k žádnému PRK.

V tabulce č. 10 je znázorněno porušení vnitřních předpisů, které byly zjištěny též řídicí finanční kontrolou za období 2014 – 2016 v celkovém počtu 104. Tyto pochybení jsou řešeny v kázeňské pravomoci velitele.

Tabulka 9 Identifikované pochybení při výběrových řízeních za období 2014 – 2015, které vedly k PRK

Porušení rozpočtové kázně		
Identifikované pochybení	2014 (Počet/Kč)	2015 (Počet/Kč)
Nesplnění kvalifikačních předpokladů	7/1 821 353,00	1/357 659,00
Nedoložení způsobu výběru uchazeče	6/466 435,00	1/43 500,00
Neověření ceny obvyklé v rámci VZ	6/597 574,00	7/738 470,81
Neověření ceny obvyklé u dílčích produktů z rámcové smlouvy	5/827 401,47	3/444 822,51
Poptávání konkrétní značky komerčního výrobku	2/47 338,00	-
Přijetí nabídky, která neodpovídala zadávacím podmínkám	-	1/17 565,60
V rámci jednorázové smlouvy soutěžila osoba zadavatele pouze některé úkony a u části položek, které nesoutěžila, neověřila cenu obvyklou.	-	2/2 449 360,00
Změna zadávacích podmínek	8/750 508,65	-

Zdroj: Finanční správa AČR, vlastní zpracování, 2017

⁸¹ Pozn. porušením rozpočtové kázně je neoprávněné použití peněžních prostředků státního rozpočtu a jiných peněžních prostředků státu.

Tabulka 10 Identifikované pochybení při výběrových řízeních za období 2014 – 2016, které vedly k porušení vnitřních předpisů

Porušení vnitřních předpisů			
Identifikované pochybení	2014 Počet	2015 Počet	2016 Počet
Nevedení stanovené dokumentace	8	5	-
Evidenční zadání nebylo vloženo do e-tržště	6	5	-
Použit OZP, výběrové řízení mělo být zadáno přes e-tržště	2	2	1
Nezdůvodnění pořízení nákupu	-	3	-
Neuveden konkrétní obsah prací (VZNR), ani na faktuře	9	12	2
Změna zadávacích podmínek bez dopadu na §6 ZVZ	2	1	-
Jsou účtovány vyšší částky za náhradní díly, než je uvedeno ve smlouvě	2	1	-
Chybí podpis zadavatele nebo dodavatele na objednávce	8	28	7

Zdroj: Finanční správa AČR, vlastní zpracování, 2017

5. Zhodnocení výsledků a doporučení

Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentralním způsobem u osob zadavatelů Armády české republiky Ministerstva obrany s sebou přináší časté pochybení, které mají za následek porušení právních a vnitřních předpisů. Za velmi zásadní se považuje porušení zásad diskriminace, rovného zacházení, transparentnosti a nově i zásady přiměřenosti dle § 6 ZZVZ. Dále bychom neměli opomenout dodržování zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivity stanovené v § 4 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), které důsledně kontroluje finanční kontrola, která má zajistit ochranu veřejných prostředků proti neefektivnímu hospodaření a neúčelnému nakládání s veřejnými prostředky.

Z analýzy interních dokumentů Finanční správy Armády české republiky, která byla provedena za období 2014 – 2016 vyplývá, že v poměru přiděleného rozpočtu na kalendářní rok jsou zjištěná pochybení zanedbatelná.

Avšak i přes tyto zjištěná pochybení je osoba zadavatele povinna neustále nakládat s přidělenými veřejnými prostředky hospodárně, efektivně a účelně. K eliminaci těchto pochybení navrhuji níže uvedená opatření a doporučení:

1. Osoba zadavatele překročila limit stanovený pro VZMR

Osoba zadavatele je oprávněna, v případě prokazatelné ekonomické výhodnosti, rozdělit veřejnou zakázku se stejným nebo obdobným předmětem, avšak součet těchto VZ nesmí překročit limity stanovené pro VZMR. Do celkové předpokládané hodnoty VZ se nezapočítává pořízení dodávek, služeb nebo provedení stavebních prací, které jsou vyvolány mimořádnými událostmi, které nebylo možné předvídat (povodně, požár, havárie) a jehož nabytí je nutné k zabezpečení plnění úkolů resortu MO. Vždy takový postup je potřeba zdokumentovat. Osoba zadavatele by měla řádně postupovat v období plánování požadavků na nabývání majetku a služeb v kalendářním roce. Náčelník logistiky by měl před schválením Plánu nabývání majetku a služeb všechny položky nákupu materiálu a pořízení služby, které spolu obdobně souvisí sečíst. Pokud by VZMR zahrnující decentralní způsob nabývání majetku a služeb přesáhla stanovený limit

2 000 000 bez DPH, je osoba zadavatele povinna zažádat na zařazení položky do akvizičního plánu centrálních dodávek.

2. Osoba zadavatele prodloužila termín dodání ve smlouvě oproti výzvě

Osoba zadavatele nesmí měnit návrh smlouvy, který je součástí výzvě k podání nabídky. Termín dodání musí v uzavřené smlouvě odpovídat danému termínu stanovenému ve výzvě k podání nabídky.

3. Osoba zadavatele uzavřela smlouvu se značným prodlením

Osoba zadavatele je povinna, pokud není stanoveno v zadávacích podmínkách jinak, uzavřít smluvní vztah s vítězným uchazečem ve lhůtě 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání stížnosti uchazečů na postup osoby zadavatele při vyhodnocení veřejné zakázky. Osoba zadavatele by měla z důvodu zamezení chyb na základě výše uvedeného pochybení stanovit přímému nadřízenému zpracovateli veřejné zakázky provádět řádně průběžnou finanční kontrolu, aby dále nedocházelo k porušení čl. 8 odst. 15 NVMO č. 118/2014. Dále je možné zpracovat kontrolní seznam se stanovenými termíny, které budou zpracovatelem veřejné zakázky sledovány.

4. Osoba zadavatele poptávala konkrétní značku komerčního výrobku

Při vymezení předmětu VZ dbát principu zákazu používání odkazů na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu. Odkaz lze připustit, pokud nelze předmět VZ popsat přiměřeně, dostatečně a srozumitelně dle ZZVZ. Osoba zadavatele může v takovém případě použít k plnění VZ použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

5. Osoba zadavatele v jednorázové smlouvě změnila sortiment oproti poptávanému sortimentu ve výzvě k podání nabídky

Osoba zadavatele je povinna dodržet výzvu k podání nabídky v podobě poptávaného sortimentu. Smlouvu je nutno s vítězným uchazečem uzavřít v souladu s výzvou k podání nabídky.

6. Osoba zadavatele zvolila nesprávné použití objednávky k uzavření smluvního vztahu

Z důvodu zamezení rizik, které vyplývají při uzavření smluvního vztahu mezi osobou zadavatele a dodavatelem, je potřeba správně zvolit typ smlouvy. Objednávky nám dle čl. 19 odst. 8 NVMO č. 118/20014 neobsahují důležitá ustanovení např. o zániku smluvního vztahu, dodacích podmínkách, odpovědnosti za škody a jiné.

7. Osoba zadavatele neoprávněně použila druh zadávacího řízení – přímé zadání

Osoba zadavatele se musí vyvarovat chybného zadání VZMR. Uvědomit si, že pokud neobdrží žádné nabídky cestou e-tržště Tendermarket, lze zadat VZMR opakovaně OZP, popřípadě ji znova cestou e-tržště opakovat. Ve výzvě k podání nabídky musí být stanovená vhodná a transparentní hodnotící kritéria. Dodržovat ustanovení čl. 21 odst. 1 písm. a) RMO č. 117/2014.

8. Osoba zadavatele stanovila u oprav nesprávně z hlediska skutečných potřeb obsah spotřebního koše

V obecném případě má osoba zadavatele správně vymezit rozsah spotřebního koše v maximální možné míře tak, aby v něm uvedené položky co možná nejvíce pokrývaly předpokládanou potřebu osoby zadavatele během plnění smluvního vztahu a vybočit z takto stanoveného obsahu spotřebního koše pouze ve výjimečných případech, které osoba zadavatele nemohla předpokládat. V případě veřejných zakázek, jejichž předmětem je servis a opravy vozidel, je však nezbytné při stanovení obsahu spotřebního koše

rozlišovat dva případy: Servis vozidel, tj. pravidelné servisní prohlídky vozidel při najetí stanoveného počtu kilometrů a dále technická údržba spočívající v nezbytné výměně náhradních dílů a provozních kapalin na základě doporučení výrobce v technické dokumentaci vozidla. V tomto případě je zadavatel povinen, na základě znalostí údajů o typu vozidla, jeho stáří, počtu najetých kilometrů a jeho celkového technického stavu, stanovit obsah spotřebního koše v maximální možné míře co nejpřesněji. S využitím znalostí o typu a stavu vozidla totiž může zadavatel poměrně přesně vymezit ve spotřebním koši platném pro dobu trvání smlouvy práce, náhradní díly a ostatní materiál (servisní práce, doporučené výměny ND po najetí určitého počtu kilometrů jako např. brzdové obložení, rozvodové sady, klínové řemeny, filtry, oleje a ostatní provozní kapaliny atd.), a to jak druhově, tak i množstevně ve vztahu k předpokládanému budoucímu nájezdu kilometrů po dobu trvání smluvního vztahu. Předpokládaný nájezd kilometrů v období trvání smluvního vztahu lze poměrně snadno odhadnout na základě statistických údajů o provozu vozidla v uplynulých letech. V tomto případě pak lze při plnění smluvního vztahu vybočit z takto stanoveného obsahu spotřebního koše pouze ve výjimečných případech, které osoba zadavatele nemohla předpokládat, nebo v případě vyššího nájezdu kilometrů než předpokládaného.

Opravy vozidel, jejichž potřeba vznikne v průběhu trvání smluvního vztahu. Potřebu oprav závad a havárií na vozidle nemůže osoba zadavatele předem znát ani předpokládat, tedy ani stanovit jejich množství či rozsah, a to ani na základě statistik z uplynulých let, neboť se jedná o zcela nahodilé jevy. V případě oprav sice může osoba zadavatele vymezit ve spotřebním koši druhy náhradních dílů a jejich předpokládané množství na základě svých poznatků o poruchovosti vozidla v uplynulých letech, avšak spotřební koš bude v tomto případě vždy sloužit pouze jako modelový případ, a to výhradně pro potřeby hodnocení nabídek. Při plnění smluvního vztahu je pak vybočení z obsahu spotřebního koše možné kdykoliv, když potřeba konkrétní opravy nastane, aniž by vybočení ze spotřebního koše bylo jakkoliv omezeno, již z pohledu četností, množství či druhů oprav.⁸²

⁸² Ministerstvo obrany České republiky, Odbor dohledu nad akvizicemi, Praha. *Postup zadavatele - spotřební koš*. 2016. 3 s.

9. Osoba zadavatele proplatila vyšší cenu, než byla cena vysoutěžená

K zabezpečení transparentnosti a nediskriminační realizací výdajů z veřejných prostředků je potřeba zabezpečit kontrolní mechanismus u průběžné finanční kontroly. U průběžné finanční kontroly při likvidaci faktur, lze chybnou fakturu nedat k proplacení a vrátit jí k zjednání nápravy.

10. Osoba zadavatele nekládala evidenční zadání do e-tržišť Tendermarket

V rámci uzavření smluvního vztahu mezi osobou zadavatele a vítězným uchazečem u veřejné zakázky, která byla zadána OZP nebo přímým zadáním, neopominout provedení evidenčního zadání do e-tržišť Tendermarket do 15 pracovních dnů.

11. Osoba zadavatele nevymáhala od dodavatele smluvní pokutu při odstoupení od plnění ze smlouvy

Smlouva/objednávka musí z důvodu zásady hospodárnosti obsahovat ujednání o smluvní pokutě včetně její splatnosti a úroky z prodlení stanovené Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob. Malá, nemotivující výše smluvní pokuty – dodavatel je ochoten přistoupit k nesplnění předmětu VZ, finanční prostředky je ochoten zaplatit – z důvodu minimální újmy pro něho. Osoba zadavatele by měla posuzovat a stanovit u každé smlouvy/objednávky výši smluvní pokuty jednoznačně (konkrétní částkou za každý den prodlení) s přihlédnutím k předmětu VZ a její celkové částky.

12. Osoba zadavatele neukládala stanovené informace o postupech osoby zadavatele při zadání a realizaci VZ

Osoba zadavatele by se měla uvědomit, že je nutností vést důkladné záznamy o celém průběhu výběrového řízení z důvodu pozdějšího ověření postupných kroků zadavatele.

13. Osoba zadavatele dostatečně neověřila cenu obvyklou

Při zadávání veřejných zakázek v případě obdržení méně než dvě nabídky vždy ověřovat, zda se u nabídek jedná o cenu obvyklou. S vybraným uchazečem uzavřít smlouvu/objednávku na nákup materiálu nebo služby teprve až po jednoznačném ověření, že cena nabídky je cenou obvyklou. O ověření nabídkové ceny vyhotovit písemný záznam, který je součástí dokumentace k VZMR. Striktně dodržovat postup stanovený v čl. 18 NVMO č. 118/20014 a tím předcházet k PRK a škodám na penězích.

Doporučení pro obecné zlepšení a zefektivnění systému zadávání veřejných zakázek:

Snažit se respektovat výše uvedená opatření a doporučení, která výrazně zmenší neúměrné hospodaření s veřejnými prostředky.

Pro zaměstnance, kteří se podílejí na procesu realizace veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem poskytnout metodickou pomoc ve formě školení, která umožní lepší pochopení daného procesu.

Průběžně vyhodnocovat nedostatky z řídicích finančních kontrol a vytvářet metodickou pomoc pro osoby zadavatele.

Další návrhem je vyškolit, nebo obsadit tabulkové místo zpracovatele veřejné zakázky, kteří provádí výběrové řízení s využitím e-tržistiště Tendermarket právníkem, technickým pracovníkem.

6. Závěr

Tématem diplomové práce byla „Problematika pořizování majetku a služeb v resortu Ministerstva obrany“. Práce byla především zaměřena na identifikaci pochybení osoby zadavatele při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem u Armády české republiky, zjištěné z interních dokumentů Finanční správy AČR za období 2014 – 2016.

Diplomová práce byla rozdělena do dvou na sebe chronologicky navazujících částí. První část teoretických východisek nám přiblížila za použití metody literární rešerše základní pojmy ZZVZ. Druhá část teoretických východisek nám přibližuje metodou výkladu vnitřních předpisů Ministerstva obrany proces zadávání veřejných zakázek malého rozsahu decentrálním způsobem u této instituce. Analytická část byla tvořena pomocí metody komparace interních dokumentů Finanční správy Armády české republiky s platnou legislativou a vnitřními předpisy resortu Ministerstva obrany. Data, která byla pro analytickou část použita, jsou interními dokumenty Finanční správy Armády české republiky, která provádí řídicí finanční kontroly na osoby zadavatele podřízených vojenských útvarů a zařízení dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ke zjištění jednotlivých pochybení osoby zadavatele v zadávacích řízeních.

Závěrem byla použita metoda syntézy, kde byly zjištěné nedostatky vyhodnoceny a stanovena doporučení k jejich eliminaci.

Výsledky této práce poukazují na to, že nejčastější pochybení identifikována Finanční správou Armády české republiky vyplynula z nedostatků ve výzvě k podání nabídky a neověření ceny v místě a čase obvyklé v rámci veřejné zakázky a jednotlivých dílčích výzev k poskytnutí plnění rámcové smlouvy, které mají za následek porušení rozpočtové kázně. Co se týká porušení vnitřních předpisů za období 2014 – 2016 jedná se především o chybějící podpis zadavatele nebo dodavatele na objednávce, což má za následek neuzavření smluvního vztahu.

Pro další roky je potřeba se zamyslet nad procesem zadávání veřejných zakázek malého rozsahu u Ministerstva obrany, většina chyb vyplývajících z analýzy této práce není způsobena záměrně, ale složitostí a rozsáhlostí veřejné zakázky a možná i náročnou administrací. Nutné je přijmout opatření, která zabezpečí metodickou podporu při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

7. Seznam použitých zdrojů

Knižní zdroje

PODEŠVA, V. et al. *Zákon o zadávání veřejných zakázek. Zákon o registru smluv. Komentář*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2016, 1108 s. ISBN 9788075521026.

POREMSKÁ, Michaela. *Veřejné zakázky: právní minimum při jejich zadávání*. Olomouc: ANAG, c2014. Právo (ANAG). 143 s. ISBN 978-80-7263-908-3.

Právní předpisy

Česko. Nařízení vlády č. 172 ze dne 11. května 2016 o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek.

Česko. Usnesení vlády ČR č. 748 ze dne 23. září 2015 k návrhu zákona o státním rozpočtu České republiky a k návrhům střednědobého výhledu státního rozpočtu České republiky na léta 2017 a 2018 a střednědobých výdajových rámců.

Česko. Vyhláška Ministerstva financí č. 323/2002 ze dne 9. července 2002 o rozpočtové skladbě.

Česko. Zákon č. 134/2016 ze dne 1. července 2016 o zadávání veřejných zakázek.

Česko. Zákona č. 137/2006 ze dne 1. října 2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.

Česko. Zákon č. 320/2001 ze dne 1. ledna 2002 o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

Česko. Zákon č. 2/1969 ze dne 8. ledna 1969 o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky.

Česko. Zákon č. 340/2015 ze dne 1. července 2016 o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru).

Česko. Zákon č. 563/1991 ze dne 1. ledna 1992 o účetnictví.

Internetové zdroje

JELÍNEK, Pavel. *Historie veřejných zakázek* [online]. 2017 [cit. 2017-03-18]. Dostupné z WWW: <<https://www.advokatijelinek.cz/historie-verejnych-zakazek.html>>.

Portál o veřejných zakázkách a koncesích [online]. 2012 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z: WWW: <<http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocnizpravy-asouhrnne-udaje-o-verejnych-zakazk/Statisticke-udaje-o-verejnych-zakazkach>>.

Portál Ministerstva financí České republiky [online]. 2005-2013 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.mfcr.cz/cs/legislativa/metodiky/2016/metodicky-pokyn-chj-c-3--metodika-verejn-25582>>.

Portál Ministerstva obrany České republiky [online]. 2017 [cit. 2017-02-19]. Dostupné z WWW: <http://www.mocr.army.cz/images/id_5001_6000/5146/rozpo_et_J_3_m.pdf>.

Portál Ministerstva České republiky [online]. 2017 [cit. 2017-02-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.acr.army.cz/struktura/generalni-stab/sekce-podpory/agentura-logistiky-86855/>>.

Portál Ministerstva obrany České republiky [online]. 2017 [cit. 2017-02-19]. Dostupné z WWW: <<http://www.mocr.army.cz/ministr-a-ministerstvo/pusobnost-a-cinnosti/ministerstvo-obrany-ceske-republiky---duvod-a-zpusob-zalozeni-2154/>>.

Portál Ministerstva obrany České republiky [online]. 2017 [cit. 2017-03-06]. Dostupné z WWW: <<http://www.mocr.army.cz/>>.

Portál elektronického tržiště Tendermarket [online]. 2012-2017 [cit. 2017-02-24]. Dostupné z WWW: <<https://www.tendermarket.cz/home.seam?cid=386922>>.

Portál Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže [online]. 2012[cit. 2017-02-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.uohs.cz/cs/uvodni-stranka.html>>.

Portál pro podnikání a export [online]. 1997- 2017 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-ppbi-51137.html#!&chapter=6>>.

Řízení o inovačním partnerství. WELLARTOVÁ, L. *Epravo.cz* [online]. 2014 [cit. 2017-02-18]. Dostupné z WWW: <<https://www.epravo.cz/top/clanky/rizeni-o-inovacnim-partnerstvi-103865.html>>.

Štábní informační systém: Ministerstvo obrany [online]. 2017 [cit. 2017-02-21]. Dostupné z WWW: <<http://teams.sharepoint.acr/sites/intranetmo/default.asp>>.

Judikatura

Rozsudek Nejvyššího správního soudu ze dne 12. května 2008, č. j. 5 Afs 131/2007-131.

Rozsudek soudního dvora ze dne 9. září 2003, Věc C-361/01 P, Rozsudek ECLI:EU:C:2003:434

Rozhodnutí UOHS ze dne 15. prosince 2016, ÚOHS-S0642/2016/VZ-49351/2016/513/IHl.

Rozhodnutí UOHS ze dne 13. března 2017, ÚOHS-R0289/2016/VZ-08860/2017/321/MMl.

Rozhodnutí UOHS ze dne 18. listopadu 2015, ÚOHS-S0625/2015/VZ-39857/2015/523/LKa.

Rozhodnutí UOHS ze dne 20. listopadu 2015, ÚOHS-S0694/2015/VZ-40276/2015/523/ASo.

Rozhodnutí UOHS ze dne 7. února 2017, ÚOHS-S00051/2016/VZ -04415/ 2017/53 2/KSt.

Interní normativní akty resortu MO ČR

Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Výkon finanční kontroly v působnosti Ministerstva obrany.* Praha, 2003, číslo 16.

Česká republika. *Normativní výnos ministra obrany: Zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva obrany.* Praha, 2014, číslo 118.

Česká republika. *Rozkaz Ministra obrany: Finanční kontrola v působnosti Ministerstva obrany.* Praha, 2003, číslo 5.

Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Finanční řízení a finanční zabezpečení.* Praha, 2012, číslo 72.

Česká republika. *Rozkaz ministra obrany: Nabývání majetku v resortu Ministerstva obrany.* Praha, 2014, číslo 117.

Interní materiály AČR

Ministerstvo obrany, Finanční správa AČR, Praha. *Finanční limity a čerpání rozpočtu 2016, 2017.* 2017.

Ministerstvo obrany, Finanční správa AČR, Praha. *Přehled řídicích finančních kontrol FS AČR v období 2014 – 2016.* 2017.

Ministerstvo obrany, Finanční správa AČR, Praha. *Přehled pochybení při výběrových řízeních zjištěné na základě řídicích finančních kontrol FS AČR v období 2014 – 2016.* 2017.

Ministerstvo obrany České republiky, Odbor dohledu nad akvizicemi, Praha. *Postup zadavatele - spotřební koš*. 2016. 3 s.

Falát, Bechyně. *Proces decentralního nabývání majetku/služby*. 2015.