

Česká zemědělská univerzita v Praze

Fakulta životního prostředí

katedra práva



Odpadové hospodářství v právní teorii a praxi

DIPLOMOVÁ PRÁCE

Vedoucí: Ing. JUDr. Pavel pikola, Ph.D.

Diplomant: Bc. Martina Petříčková 2017

2017

**Česká zemědělská univerzita v Praze
Fakulta životního prostředí**

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Autorka práce:	Bc. Martina Petříčková
Studijní program:	Krajinné inženýrství
Obor:	Regionální environmentální správa
Vedoucí práce:	Ing. JUDr. Pavel Pikola, Ph.D.
Garantující pracoviště:	Katedra práva
Jazyk práce:	Čeština
Název práce:	Odpadové hospodářství v právní teorii a praxi
Název anglicky:	Waste management in legal theory and practice
Cíle práce:	-přiblížení problematiky odpadového hospodářství ve vybraných obcích a městech -zřehlednění právních předpisů v oblasti odpadového hospodářství -zjištění a identifikace rozdílů odpadového hospodářství vybraných obcí a měst -návrh na zlepšení efektivitv odpadového hospodářství

Metodika: -studiumprávníchpředpisů
-studiumodbornýchpublikací
-studiumčlánků,internetovýchzdrojů
-komparace
-popis
-rozhovor
-vlastní šetření

Doporučený rozsah 60-80 stran

práce:

Klíčová slova: zákon,odpad,vyhláška,poplatek,sankce,obec,město,právo, správní
právo, hospodářství, životní prostředí, správní řád, správní řízení

Doporučené zdroje informací:

1. Filip, J. a kol., Odpadové hospodářství. Brno, 2002, ISBN 80-7157-608-5
2. GOLUSH, T V. Waste management research trends. New York: Nova Science Publishers, 2008. 401 s. ISBN 978-1-60456-234-7
3. Hřebíček J. a kol.: Integrovaný systém nakládání s odpady na regionální úrovni. Litera, Brno 2009, ISBN: 978-80-85763-54-6
4. Juchelková, D., Odpady, vedlejší produkty a nakládání s nimi, 2005, ISBN 80-7078-747-3
5. Kuraš M. a kol.: Odpady, jejich využití a zneškodňování, Český ekologický ústav, Praha 1994, ISBN 80-85087-32-4
6. Nařízení vlády č. 352/2014 Sb. ze dne 22.12.2014, včetně přílohy k nařízení vlády: Závazná část Plánu odpadového hospodářství České republiky pro období 2015-2024
7. Zákon č. 185/2001 Sb. Zákon o odpadech a o změně některých dalších zákonů v účinném znění
8. Zákon č. 500/2004 Sb. Správní řád

Předběžný termín 2016/17 LS - FŽP

obhajoby:

Elektronicky schváleno: 22. 9. 2016

JUDr. Jana Borská

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno: 6. 10. 2016

prof. RNDr. Vladimír Bejček,

CSc.

Děkan

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že svou diplomovou práci "Odpadové hospodářství v právní teorii a praxi" jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucího diplomové práce a s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou citovány v práci a uvedeny v seznamu literatury na konci práce. Jako autorka uvedené diplomové práce dále prohlašuji, že jsem v souvislosti s jejím vytvořením neporušil autorská práva třetích osob.

V Praze dne 18.4.2017

Bc. Martina Petříčková

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala Ing. JUDr. Pavlovi Pikolovi, Ph.D. za rady a připomínky, které mi byly velkým přínosem pro psaní mé práce.

Odpadové hospodářství v právní teorii a praxi

Abstrakt

Srovnání obce a města z pohledu práva v odpadovém hospodářství, jejich právní normy, vyhlášky a sankce za porušení těchto norem.

Klíčová slova: zákon, odpad, vyhláška, poplatek, sankce, obec, město, právo, správní právo, hospodářství, životní prostředí, správní řád, správní řízení

Waste management in legal theory and practice

Abstract

A Comparison of municipalities and cities from the point of waste management law, their legal rules, decrees and sanctions for their breach.

Keywords: regulation, waste, decree, fee, sanction, municipality, city, management, law, environment, administrative procedural law, administrative proceedings

Obsah

1 Úvod.....	11
2 Cíl práce.....	12
3 Zákony.....	13
3.1 Zákon č.185/2001Sb., o odpadech.....	13
3.1.1 Povinnosti oprávnění obce a fyzických osob při nakládání s komunálním odpadem § 17.....	16
3.2 Zákon č. 128/2000Sb., o obcích.....	18
3.3 Zákon č. 40/2009Sb., trestní zákoník.....	21
3.3.1 § 52 Druhy trestu.....	22
3.4 Zákon č. 280/2009Sb., daňový řád.....	23
4 Veřejná správa.....	25
5 Správní řízení.....	26
6 Zásady činnosti správních orgánů.....	27
6.1 § základní zásady.....	27
6.1.1 Zásada legality.....	27
6.1.2 Zásada materiální pravdy.....	27
6.1.3 Zásada součinnosti.....	27
6.1.4 Zásada odstranění rozporů.....	27
6.1.5 Zásada rychlosti a procesní ekonomie.....	28
6.1.6 Zásada rovnosti.....	28
6.1.7 Zásada dobré zprávy.....	28
6.1.8 Zásada ochrany dobré víry.....	28
7 Správní orgány a jejich příslušnost	29
7.1 Věcná příslušnost správních orgánů.....	29
7.2 Funkčních příslušnost správních orgánů.....	29
7.3 Místní příslušnost správních orgánů.....	29
7.4 Postoupení pro nepřislušnost.....	29
8 Úřední soba §14 odst. 1 správního řádu	30
9 Doručování.....	31
10 Úřední deska.....	32

11	Procesní postavení správních orgánů.....	33
11.1	Protokol.....	33
11.2	Podání	33
12	Průběh správního řízení.....	35
12.1	Zastavení správního řízení.....	35
12.2	Zastavení správního řízení z moci úřední.....	35
12.3	Správní soudnictví.....	35
13	Náležitosti správního rozhodnutí.....	36
13.1	Výroková část.....	36
13.2	Odůvodnění rozhodnutí.....	36
13.3	Poučení o opravném prostředku.....	36
13.4	Správní rozhodnutí a jeho vlastnosti.....	36
13.5	Řádné a mimořádné opravné prostředky.....	37
13.5.1	Odvolání (řádný opravný prostředek).....	37
13.5.2	Rozklad a rozkladová řízení.....	37
13.5.3	Přezkumné řízení.....	37
13.5.4	Obnova řízení.....	38
14	Správní exekuce.....	39
14.1	Exekuce na peněžité plnění.....	39
14.2	Exekuce na nepeněžité plnění.....	39
15	Nařízení vlády č.352/2014Sb., Nařízení vlády o Plánu odpadového hospodářství České republiky pro období 2015-2024.....	40
16	Praktická část.....	41
16.1	Obecně závazná vyhláška č.2/2015 Města Hora Sv. Kateřiny.....	41
16.2	Obecně závazná vyhláška č.4/2015 Města Hora Sv. Kateřiny.....	41
16.3	Obecně závazná vyhláška č.2/2013 Obce Kamenný Přívoz.....	42
16.4	Způsob úhrady za komunální odpad ve vybraných územích.....	43
16.4.1	Způsob úhrady za komunální odpad v obci Kamenný Přívoz.....	43
16.4.2	Způsob úhrady za komunální odpad ve městě Hora Sv. Kateřiny.....	46
16.5	Třídění odpadů ve vybraných územích.....	48
16.5.1	Třídění odpadů v Obci Kamenný Přívoz.....	48
16.5.2	Třídění odpadů ve městě Hora Sv. Kateřiny.....	52
16.6	Právní kvalifikace skutku podle § 298 tr. z.....	55
17	Diskuse.....	56

18 Závěr.....	58
19 Přehled literatury a užitých zdrojů.....	59
20 Přílohy.....	62

1 Úvod

Pro mou diplomovou práci jsem si vybrala téma odpadové hospodářství v teorii a praxi. V dnešní době se častěji setkáváme s termínem odpadové hospodářství, kdy stoupající nároky na likvidaci odpadů stále stoupají, ale co se týká sankcí za porušení nakládání s odpady se tyto povinnosti a následné sankce moc do popředí nedostávají a je třeba se nad nimi trochu zamyslet. Je potřeba lidi motivovat, aby více recyklovali (třídili) odpad a následně jim také vštípit následné sankce, které by mohli za porušení povinností, které jim ukládá zákon v souvislosti s odpadovým hospodářstvím přijít. Většina obyvatel obcí a měst je lhostejných k nakládání s odpady a jejich právní povědomost k těmto povinnostem není úplně dostačující, proto je třeba tyto povinnosti lidem připomínat už od školního věku, aby si uvědomili, že nakládání s odpady má nejen za následek jejich recyklaci, ale za jejich špatné nakládání a neplacení poplatků, může přijít právě nějaká ta sankce podle platného zákona. Tyto sankce za porušení, některých povinností jako je např. černá skládka, neplacení poplatků za svoz komunálního odpadu atd. by měli růst asi tak, jako roste množství vyprodukovaného odpadu. V dnešním právním systému se spíše větší pokuty týkají jen právnických osob, ale to je chyba, sankce pro fyzické osoby jsou velice nízké a lidé si tak z toho doslova dělají legraci (černé skládky, vyhozené odpadky u silnic, odpadky hnedka vedle koše atd.). Při zvýšení sankcí za porušení povinností vůči odpadovému hospodářství by se i zamezilo nezákonnému vytváření právě těchto negativních důsledků.

Obce a města se každá nezávisle na sobě vypořádává s odpadovým hospodářství podle svého uvážení, ale samozřejmě podle právních norem, které jim ukládá zákon. Tyto povinnosti, které vytvářejí právě obce a města podle zákona jsou také závislé na různých faktorech, jako jsou například počty obyvatel, velikost území atd. S vypořádáním z hlediska odpadového v hospodářství, jim pomáhají vyhlášky, které ze zákona mohou ve své samostatné působnosti vydávat. Vydané vyhlášky jsou pro všechny zavazující a za jejich porušení jsou uloženy sankce podle zákona jako např. pokuta, exekuce atd.

2 Cíl práce

Přiblížení problematiky odpadového hospodářství ve vybraných obcích a městech. Zpřehlednění právních předpisů v oblasti odpadového hospodářství. Zjištění a identifikace rozdílů odpadového hospodářství vybraných obcí a měst. Návrh na zlepšení efektivity odpadového hospodářství ve vybraných územích. Zaměření se na co nejefektivnější upravení vyhlášek obcí z hlediska odpadového hospodářství zvláště na vybírání poplatků za svoz a skladování komunálního odpadu a tříděného odpadu jako je např. sklo, papír, železe, elektroodpad, stavební odpad. Zaměření se na sankce za porušení FO a PO za porušení svých povinností, které jim vyplývají ze zákona v oblasti vytváření komunálního odpadu, jejímu předcházení atd. a to také povinnosti obce jako správce.

Literární rešerše

3 Zákony

3.1 Zákon č.185/2001Sb., o odpadech

Výše uvedený zákon se vztahuje na veškerý odpad a jeho nakládání s výjimkou je paragraf 2 odstavce 1 písm. a) až g) kde jsou obsaženy např. odpadní vody, radioaktivní odpad, mrtvých těl zvířat (při nákazách nebo při uhynutí jiným způsobem než porážkou), exkrementů (nejde o vedlejší produkt, nebo při výrobě energie, které nepoškozují životní prostředí), nezachycených emisních látek, které znečišťují životní prostředí, výbušniny a střelivo, které jsou vyřazené. V odstavci 2 stejného paragrafu písm. a) až c) uvedeného zákona je uvedeno, jestliže nestanoví-li právní předpis jinak, tak se tento zákon vztahuje i na těžební odpad, návykové látky a nepotřebné léčivo a vedlejší produkty živočišné výroby. V odstavci 3 se můžeme dočíst, že se tento zákon nevztahuje na nakládání s nekontaminovanou zeminou a dalším přírodním materiálem, který vzniká během stavební činnosti a tento materiál bude znovu použit ve svém původním stavu pro účely stavby na místě jeho vzniku. (zákon č. 185/2001 Sb.).

Dále podle výše uvedeného ustanovení jsem se zaměřila především na § 3, ve kterém je uvedeno, že odpad je movitá věc, které se Fyzické osoby nebo právnické osoby zbavují nebo mají povinnost se ho zbavovat. Ke zbavování odpadu dochází při předání odpadu k jinému využití, nebo k jejímu odstranění podle výše uvedeného zákona. Dále ke zbavování odpadu dochází, i když se ho osoba zbaví sama. Osoba má dále podle § 3 odstavce 4 zákona o odpadech povinnost se odpadů zbavit, pokud již věc neslouží k původním účelům, nebo také jestliže odpad ohrožuje životní prostředí. V odstavci 9 mohou Ministerstvo průmyslu a obchodu a Ministerstvo životního prostředí, svou vyhláškou stanovit, kdy movitá věc je považována za vedlejší produkt a ne za odpad a i naopak, kdy uvedený odpad přestává být odpadem (zákon č. 185/2001 Sb.).

Další základní pojmy výše uvedeného ustanovení jsou uvedeny v § 4 podle písmena a) až w), kdy se rozumí, že odpad, který vykazuje jednu nebo více nebezpečných vlastností, které jsou uvedeny v příloze přímo použitelného předpisu Evropské unie o nebezpečných vlastnostech odpadů označujeme podle toho to zákona za **nebezpečný odpad**, dále odpad, který vzniká na katastrálním území obce při některé činnosti fyzických osob a je uveden, jako komunální odpad v katalogu

odpadů označujeme podle výše uvedeného zákona jako **komunální odpad**. Výjimku tvoří odpad vznikající u právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání a zřízené zařízení v souladu se zvláštním právním předpisem podle toho to zákona označujeme **skládkou**, jedná se o zařízení za účelem odstraňování vlastních odpadů a pro skladování odpadů s výjimkou podle písmene h), kdy skladování odpadů, je přechodné soustřeďování odpadů v zařízení k tomu určeném po dobu nejvýše tří let před jejich využitím nebo jednoho roku před jejich odstraněním je fyzická osoba a právnická osoba, která soustřeďuje odpad a je k podnikání oprávněná a to především k třídění, **sběrem** a předběžným skladování **odpadů** za účelem přepravy odpadu do zařízení pro jeho zpracování (zákon č. 185/2001 Sb.).

Odpad, který je řádně oddělen podle druhu, kategorie a charakteristiky s cílem recyklace (usnadnit jejich zpracování) se nazývá **tříděným sběrem** a odpad, který je znovu zpracován jakýmkoliv způsobem na výrobky, materiály či látky pro účely původní nebo jiné se nazývá **recyklace odpadů**. Využití a odstranění odpadů včetně přípravy před využitím odpadů nebo jejich odstranění se podle zákona o odpadech rozumí **zpracování odpadů** (zákon č. 185/2001 Sb.).

Aktuální hrozbu představují odpady odkládané do životního prostředí, zejména jeho množství a jeho nebezpečné vlastnosti (Damohorský a kol. 2010, s. 423-434).

Nedílnou součástí uvedeného zákona o odpadech je i § 10 předcházení vzniku odpadů, kde je povinnost podle odstavce 1, kdy se musí při každé činnosti předcházet vzniku odpadů, omezovat jeho množství a nebezpečné vlastnosti. Odpady jejich vzniku nemůžeme zabránit musí být odstraněny způsobem, který neohrožuje životní prostředí ani lidské zdraví. Podle § 10 fyzická a právnická osoba oprávněná k podnikání, která při své činnosti vyrábí výrobky, je povinna při své výrobě omezit vznik odpadů, které vznikají právě touto výrobou a především těch nebezpečných. Právnické a fyzické osoby jsou i povinni na obalech výrobků uvádět informaci o způsobu využití nebo odstranění nepotřebných částí výrobku (zákon č. 185/2001 Sb.).

K povinnostem pro původce odpadů patří především řadit odpad podle druhů a kategorie, ověřovat si jeho nebezpečí, zejména jeho nebezpečné vlastnosti a shromažďovat odpad podle jednotlivých kategorií a druhů. Uvedené povinnosti patří k § 16 (Tuháček a kol. 2015., s. 226-232).

Ministerstvo životního prostředí na úseků odpadového hospodářství je ústředním orgánem, jde-li zejména o přeshraniční přepravu odpadů. Vydává pověření k nebezpečným vlastnostem

přepřavovaných odpadů. Ministerstvo životního prostředí na vše zpracovává hlášení podle zákona o odpadech a také uděluje oprávnění k provozování kolektivních systémů. Tento zákon svěřuje, některé vymezené kompetence i krajským úřadům, např. rozhodování jestli je věc odpad nebo ne a dále k některým z rozhodování i obecním úřadům obcí s rozšířenou působností (Tuháček a kol. 2015., s. 235-237).

Za porušení povinností ze zákona o odpadech vzniká odpovědnost. Pokuty za uvedené porušení povinností ukládají podle zákona o odpadech orgány podle § 66 odstavce 1 obec do výše 300 000 Kč (při užívání systému obce na shromažďování odpadů bez řádné písemné smlouvy), podle odstavce 2, Česká inspekce životního prostředí dále už jenom ČIŽP, nebo obec, jejíž působnost je rozšířená může udělit pokutu až do výše 1 000 000 Kč při nezabezpečení odpadů před znehodnocením nebo odcizením. Podle odstavce 3, ČIŽP může uložit pokutu až do výše 10 000 000 Kč za předání odpadů neoprávněné osobě pro převoz těchto odpadů. (Tuháček a kol. 2015., s. 236-237).

K zákonu o odpadech dále patří jako přidružený zákon, zákon č. 477/2 o obalech ve znění pozdějších předpisů, kdy hlavní náplní zákona stejně tak i zákona o odpadech je chránit životní prostředí a předcházet vzniku odpadů z obalů, jeho snižování a snižováním chemických látek obsažených v takových obalech v souladu s právem Evropské unie (Filip J., 2002).

Produkce komunálního odpadu v České republice podle Ministerstva životního prostředí vykazuje vzrůstající trend, ale příznivé změny nastávají v tom, že obyvatelé stále více využívají systém tříděného odpadu (Hřebíček a kol. 2009., s. 65-70).

Je třeba si uvědomit, že množství pevného odpadu stále přibývá a proto je recyklace odpadů stále důležitější. Ale přibýváním odpadů také vznikají nové trendy a výzkumné metody, jak s odpadem nakládat (Li et al. 2014).

3.1.1 Povinnosti oprávnění obce a fyzických osob při nakládání s komunálním odpadem § 17

Podle § 17 zákona o odpadech, obce stanoví své vyhlášky ke shromažďování, nakládání sběru, využívání, třídění, přepravy a odstraňování komunálních odpadů, který vzniká na katastrálním území dané obce. Obec má povinnost zajistit místo pro skladování komunálního odpadu, který je vyprodukován na jejím katastrálním území a je povinna odděleně soustřeďovat komunální odpad jako je: papír, sklo, plasty, biologický odpad, kov a nebezpečný odpad (zákon č. 185/2001 Sb.).

Při volbě otázky ke zvolení vhodného místa pro shromažďování odpadů se musíme přiklánět především k otázkám, aby bylo místo dostatečně přístupné na obsluhu, pro dopravní prostředky, a také aby bylo bezpečné z hlediska požární ochrany (Hradec, 2005, s. 745-746).

Obec může podle toho to ustanovení k upřesnění podle odstavce 6 na základě smlouvy vybírat za úhradu sběru, přepravy, skladování komunálního odpadu od fyzických osob. Předmětná smlouva mezi obcí a fyzickou osobou musí být písemná a obsahovat výši úhrady. Vybírá-li obec předmětnou smlouvou úhradu nemůže pak následně stanovit poplatek za komunální odpad podle toho to paragrafu (zákon č. 185/2001 Sb.).

Poplatek za komunální odpad, obec podle písmena a) obecně závaznou vyhláškou může stanovit a vybírat poplatek za komunální odpad, který vzniká na jejím katastrálním území, tento poplatek nelze ale stanovit společně s místním poplatkem za provoz systému shromažďování sběru, třídění, využívání, odstraňování a jeho přepravy. Každá fyzická osoba je poplatníkem, když svou činností vytváří komunální odpad. Vlastníci nemovitostí, kde vzniká komunální odpad jsou rovněž plátcí. V budově, kde je společenství vlastníků jednotek, je plátcem společenství a poplatek se rozúčtuje právě na jednotlivé poplatníky (zákon č. 185/2001 Sb.).

Obec na svém katastrálním území vykonává správu poplatků, kterou na svém území zavedla. Jestliže není uhrazen poplatek plátcí (včas, ve správné výši), je tato skutečnost oznámena obci, která vyměří poplatek platebním výměrem. Obec stanoví maximální výši poplatku za komunální odpad a rozvrhne náklady na jednotlivé poplatníky podle počtu a objemu nádob

určených k odkládání odpadů připadající na jednotlivé nemovitosti v obci. Poplatek je příjmem obce. Do nákladů může obec i zahrnout pronájem nádob určených na komunální odpad. Obce postupují při správě poplatků za komunální odpad podle daňového zákona (zákon č. 185/2001 Sb.).

3.2 Zákon č. 128/2000Sb., o obcích

Podle zákona o obcích, je právě obec základním územním samosprávním společenstvím občanů a ta je vymezena hranicemi svého území. Obec má vlastní majetek, se kterým také disponuje, je to veřejnoprávní korporace, kdy vystupuje v právních vztazích a nese za ně také příslušnou odpovědnost. Podle § 3 zákona o obcích se městem stává obec, která má alespoň 3000 obyvatel a nebo taková obec, která před rokem 1954 byla městem, jestliže, požádá předsedu poslanecké sněmovny a ten na žádost obce stanoví a určí den, od kterého se stává obec městem. V některých případech na návrh obce kdy předseda poslanecké sněmovny po vyjádření vlády se obec může stát i městysem (zákon č. 128/2000 Sb.).

Jednou z dalších povinností, která vyplývá dle výše uvedeného zákona o obcích je také pravomoc obcím ukládat v samostatné působnosti obecně závaznou vyhláškou, především jestli, je to zapotřebí k zabezpečení místních záležitostí a veřejného pořádku, zvláště činnosti, které narušují veřejný pořádek v obci a zároveň při ochraně zdraví, majetku a bezpečnosti. Veřejná vyhláška určuje činnosti, které jsou omezeny místem a časem, anebo zakazuje některé činnosti na veřejných prostranstvích v obci. Obecně závaznou vyhlášku také stanoví obec z hlediska pořádání sportovních a kulturních akcí, včetně zábav z hlediska průběhu a jejich ukončení, dále k ochraně životního prostředí, čistot ulic a veřejného prostranstvích, zeleně v zástavbě a ostatní veřejné zeleně, nebo jestliže tak stanoví zvláštní zákon (zákon č. 128/2000 Sb.).

Obce musí své vydané vyhlášky a nařízení vyhlásit na úřední desce, kde se vyhláška vyvěsí po dobu 15 dnů. Dnem vyhlášení právního předpisu obce je první den jeho vyvěšením na úřední desce. Obec může i vyvěsit kromě toho vyhlášku na místě obvyklém. Podle zmíněného ustanovení obec eviduje veškeré právní předpisy v evidenci a taková evidence obsahuje vždy číslo a název právního předpisu s datem schválení, datem nabytí a jeho platnost s účinností. Tyto právní předpisy se označují pořadovými čísly. Následné vydané právní předpisy obcí musí být veřejně přístupné v obci, která je vydala a obce pak neprodleně vydané předpisy zasílá po dni jejího vyhlášení ministerstvu vnitra a také krajskému úřadu (Kopecký a kol. 2016, s. 21-28).

Právní předpisy vydává rada obce v přenesené působnosti a to na základě výše uvedeného zákona, nařízení je vydáno v mezích uvedeného zákona a upravuje jen skutečnosti, které jsou v něm uvedeny (Kočí, 2012, s. 42-44).

Samostatnou působností obce podle zákona o obcích zejména ve smyslu § 35 kde se stanoví, že do samostatné působnosti obce patří především § 84, 85 a 102, s výjimkou nařízení obce. Obec ve své samostatné působnosti vytváří podmínky pro rozvoj a uspokojení potřeb svých občanů jako jsou například bydlení, ochrana a rozvoj zdraví, dopravy, vzdělání atd. Obce se samostatnou působností vydávají rovněž vyhlášky a jiné právní předpisy na základě zákona (zákon č. 128/2000 Sb.).

Je třeba si také uvědomit, že obce podle výše uvedeného § 84 kde je uvedeno, kdy pravomoc zastupitelstva podle zákona o obcích je také vydávat obecně závazné vyhlášky obce (zákon č. 128/2000 Sb.).

Hlavní činností obcí je uskutečňovat úkoly v oblasti samostatné působnosti nejčastěji však převažuje činnost orgánů obce, na které byly z hlediska uvedeného zákona přeneseny i úkoly týkající se státní správy. Článek 100 Ústavy zakotvuje právo obce na samosprávu a poskytuje tak obci ochranu před nezákonným zásahem státu. Právo na samosprávu je také zakotveno v zákoně č. 150/2002 Sb., zejména potom v ustanovení v § 67 ve znění pozdějších předpisů (Průcha a Skálová, 2011, s. 83-85).

Nedílnou součástí zákona o obcích jsou správní delikty, kdy fyzické a právnické osobě může obec udělit podle § 58 odstavce 1 pokutu až do výše 100 000,- Kč a to i podnikatelům nebo může podle odstavce 2 udělit obec pokutu až ve výši 100 000,-Kč osobám uvedených v odstavci 1, které neudrží čistotu a pořádek na svém pozemku, které vlastní činností naruší vzhled obce. Podle odstavce 3 až 200 000,-Kč, může obec udělit pokutu osobám uvedených v odstavci 1, pokud osoba naruší životní prostředí v katastrálním území obce anebo odloží věci mimo určené místo. Důležité je také ustanovení obsažené v § 59 kde řízení o uložení pokuty lze zahájit do jednoho roku ode dne, kdy se správní orgán o porušení povinnosti dozvěděl, však do dvou let ode dne, kdy k porušení došlo (zákon č. 128/2000 Sb.).

Obce vykazuje určité činnosti jako jsou např.: má disciplinární a pořádkovou pravomoc, vynucuje plnění příkazů, má samostatnost finanční, plní veřejné úkoly, spolurozhodování, je to určitá forma právnické osoby veřejného práva, povinné členství, dále má nezávislost a i zároveň státní dohled (Horzinková a Novotný, 2013, s. 153-155).

Obce také postupují podle platného zákona o přestupcích č. 200/1990 Sb., kde je uvedeno, že za přestupek na úseku ochrany životního prostředí podle § 45 je možné uložit pokutu do 10 000,- Kč. Podle uvedeného ustanovení se chrání životní prostředí jako jsou voda, ovzduší, horniny, organismy, půda, ekosystémy, a energie. Přestupku se může dopustit každá osoba, která poruší uvedené ustanovení na úseku životního prostředí. Podle ustanovení § 45 má přestupek a jeho skutková podstata pouze charakter obecný, což znamená, že jeho povaha je jen podpůrná a právě ochrana životního prostředí je obsažena i v jiných zvláštních zákonů a nebo předpisů Evropské unie, jde např. o zákony: zákon o posuzování vlivů na životní prostředí, zákon o životním prostředí, zákon o ochraně přírody a krajiny, zákon o ochraně ovzduší a jiné. Orgánem, který je kompetentní projednávat podle příslušného ustanovení přestupky jsou pověřené obce a obecní úřady s rozšířenou působností. Správním orgánem proti odvolání je krajský úřad. Za přestupek lze podle příslušného zákona uložit tyto sankce: napomenutí, pokutu, zákaz činnosti, propadnutí věci, zákaz pobytu.

Sankci přitom jde uložit společně i s jinou sankcí, ale nelze uložit napomenutí s pokutou. Osoba, která nedovršila patnáctý rok svého věku, není odpovědná za přestupek, nebo osoba, která trpí duševní poruchou (Horzinková a Kučerová, 2016, s., 42-220).

Přenesenou působnost dělíme na tři stupně. Ze všech tří stupňů je nejzajímavější právě první stupeň, kdy obce mají přenesenou působnost prostřednictvím veřejnoprávních smluv, tím se rozumí, že orgány jedné obce mohou vykonávat určitou činnost (přenesenou působnost) pro jinou obec. Pro takovou smlouvu, je potřeba získat souhlas krajského úřadu (Borlová, 2008, s. 45-48).

3.3 Zákon č. 40/2009Sb., trestní zákoník

V trestním zákoníku se především zaměřují na zásadu teritoriality, která je uvedena v § 4 toho to ustanovení, kde je uvedeno, že trestnost činu se posuzuje podle platného zákona České republiky, který byl spáchán na jejím území, jinak řečeno trestný čin se považuje za spáchaný na území České republiky (zákon č. 40/2009 Sb.).

Podle § 13 v uvedeném zákoně se označuje trestný čin jako protiprávní čin a tento čin trestní zákon č. 40/2009Sb., označuje za trestný, a který také vykazuje znaky uvedené v takovém zákoně. Trestný čin se také dělí na přečiny a zločiny podle § 14 a to, že přečiny jsou všechny ty nedbalostní trestné činy a ty úmyslné trestné činy, na něž trestní zákon stanoví trest odnětí svobody s horní hranicí trestní sazby do pěti let, na rozdíl od zločinů, kde zločiny jsou všechny trestné činy, které nejsou podle trestní zákona přečiny, zvláště závažnými zločiny jsou ty úmyslné trestné činy, na něž trestní zákon stanoví trest odnětí svobody s horní hranicí trestní sazby nejméně deset let (zákon č. 40/2009 Sb.).

Také podle trestního zákoníku zde platí i zásada zákonnosti, která vyjadřuje, že jen trestní zákon vymezuje trestné činy a stanoví podle nich také i sankce, které ukládá za jejich porušení, nebo spáchání (Harvánek a kol. 2013 s. 360-363).

Další nedílnou součástí trestního zákoníku je také úmysl a nedbalost. Úmysl najdeme zakotvený v § 15, kde je napsáno, trestný čin spáchán úmyslně je jen tehdy jestliže pachatel chtěl způsobem uvedeným v trestním zákoně porušit nebo ohrozit zájem chráněný takovým zákonem, nebo, věděl, že svým jednáním může takové porušení nebo ohrožení způsobit, a pro případ, že je způsobí, byl s tím srozuměn. Zatím co nedbalost, která je uvedena v § 16, kde se píše, že trestný čin je spáchán z nedbalosti, jestliže pachatel věděl, že může způsobem uvedeným v trestním zákoně porušit nebo ohrozit zájem chráněný takovým zákonem, ale bez přiměřených důvodů spoléhal na to, že takové porušení nebo ohrožení nezpůsobí, nebo nevěděl, že svým jednáním může takové porušení nebo ohrožení způsobit, ač o tom vzhledem k okolnostem a k svým osobním poměrům vědět měl a mohl (zákon č. 40/2009 Sb.).

Věk pachatele je důležitým faktorem a řídí se § 25, kde je uvedeno kdo v době spáchání činu nedovršil patnáctý rok svého věku, není trestně odpovědný (zákon č. 40/2009 Sb.).

Trestné činy proti životnímu prostředí jsou uvedeny v § 293-§ 308 trestního zákoníku (Horzinková a Kučerová, 2016, s. 220).

3.3.1 § 52 Druhy trestu

Za spáchané trestné činy podle výše uvedeného zákona může soud uložit druhy trestů podle § 52 a to jsou především tresty:

- a) odnětí svobody,
- b) domácí vězení,
- c) obecně prospěšné práce,
- d) propadnutí majetku,
- e) peněžitý trest,
- f) propadnutí věci,
- g) zákaz činnosti
- h) zákaz pobytu,
- i) zákaz vstupu na sportovní, kulturní a jiné společenské akce,
- j) ztráta čestných titulů nebo vyznamenání,
- k) ztrátu vojenské hodnosti,
- l) vyhoštění (zákon č. 40/2009 Sb.).

Pro příklad jsem si vybrala trestný čin neoprávněné nakládání s odpady podle § 298 odstavec 1 trestního zákoníku, kde je uvedeno kdo úmyslně ale i z nedbalosti poruší právě tento právní předpis upravující nakládání s odpady, tím, že tento odpad přepraví přes hranice státu bez jakéhokoli oznámení příslušnému správnímu úřadu veřejné moc, nebo uvede v oznámení zkreslené údaje či je zamlčí, bude za takové jednání potrestán na jeden rok nebo zákazem činnosti. Nebo podle odstavce 2 kdo byť i z nedbalosti při nakládání s odpady zejména při přepravě, ukládání nebo jinak s nimi nakládá a tímto jednáním způsobí škodu nebo ohrozí životní prostředí, kdy je k následkům vzniklého jednání zapotřebí vynaložit náklady ve značném rozsahu, bude potrestán odnětím svobody na dvě léta nebo stejně jak v prvním odstavci zákazem činnosti. V § 298 podle odstavců 1 až dva jsou využity dva druhy trestů a to odnětí svobody nebo zákaz činnosti, kdy rozhodnutí je především na soudu a na okolnostech, které provázeli porušení z uvedeného zákonem chráněného zájmu (zákon č. 40/2009 Sb.).

3.4 Zákon č. 280/2009Sb., daňový řád

Daňový řád především upravuje postupy správců daně, jejich povinnosti, které jim ukládá tento zákon při spravování daně, dále má za cíl zjištění a zabezpečení úhrad daní (Běhounek, 2017, s. 3-15).

Nařízení daňové exekuce podle § 178 se zahajuje Exekučním příkazem a je také zahájeno exekuční řízení. Ve výroku exekučního příkazu jsou uvedeny náležitosti jako je jakým způsobem bude provedena daňová exekuce, výše nedoplatku a exekuční náklady s odkazem na exekuční titul. Proti exekučnímu příkazu nelze podat žádné opravné prostředky. Daňová exekuce se provádí těmito způsoby:

- z účtu poskytovatele platebních služeb (přikázáním pohledávky z účtu)
- jiné peněžité pohledávky (přikázáním)
- postižením jiných majetkových práv
- prodej movitých věcí
- prodej nemovitých věcí

Jestliže nemohl být dlužníkovi výše uvedeným způsobem uhrazen dluh na dani má povinnost dlužník na výzvu správce daně ve stanovené lhůtě, která nesmí být nižší než 15 dní aby podal prohlášení o majetku. V prohlášení o majetku je dlužník povinen uvést pravdivé údaje, nic nezamlčovat o svém majetku, zde náleží i společné mění manželů uvedené prohlášení musí být podepsáno vlastním podpisem dlužníka případně podání jiným způsobem musí být prohlášení úředně ověřeno, takové prohlášení je ukotveno v § 180 zejména v náležitostech prohlášení o majetku, kdy se uvádí následující:

- zaměstnavatele (plátce mzdy)
- srážky ze mzdy
- čísla bankovních účtů a jejich výše
- jiné osoby, vůči kterým má dlužník povinnosti (alimenty)
- movité věci
- spoluvlastnické podíly
- vkladní knížky
- cenné papíry
- nemovité věci
- obchodní závody

ke všem těmto skutečnostem se musí dlužník vyjádřit písemně a uvést, že uvedl úplné a pravdivé údaje.

dlužník nemusí podat prohlášení o majetku jestliže:

- je v insolvenčním řízení
- je zavedena nucená správa nebo správa pro řešení krize
- zanikl vymáhaný dluh.

Veškeré Exekuční náklady je povinen dlužník podle § 182 hradit i na exekuční řízení, jestliže nebyla daňová exekuce provedena neoprávněně. Výši nákladů na exekuční řízení stanoví správce daně a to exekučním příkazem nebo rozhodnutím, proti kterému je možno odvolat se do 15 ti dnů od jeho doručení. Exekuční náklady se vymáhají společně s exekučním dluhem a takové dluhy jsou evidované na osobním účtu dlužníka (zákon č. 280/2009 Sb.).

Jednou z možností jak vymocit náklady, je možnost dle § 187 a to srážky ze mzdy ale jen do výše, která je uvedena na exekučním příkazu. Plátce je povinen strhávat srážky ze mzdy u dlužníka ve výši, kterou mu stanoví exekuční příkaz. Pokud pomine důvod srážet srážky ze mzdy správce daně zruší rozhodnutí o srážkách ze mzdy. Proti rozhodnutí o zrušení nejdou uplatnit opravné prostředky. Pořadí exekučních srážek se řídí určitými pravidly, která jsou uvedena v § 280 občanského soudního řádu (Breburda, 2017, s. 141-146).

Jestliže se věřitel přihlásí s pohledávkou do šesti měsíců ode dne, kdy byl zápis účinný, má tedy právo na jistotu jestli, že se zhorší dostupnost pohledávky (Eliáš a kol. 2012, s. 100-190).

Při řešení více pohledávek se uplatňují dvě pravidla a to pravidlo pořadí a pravidlo přednosti. Na prvním místě je pravidlo přednosti, kdy plátce mzdy seřadí všechny pohledávky na základě zákona. Pro seřazení pohledávek je rozhodující den rozhodný, je to den kdy plátcovi je znám požadavek na provádění srážek ze mzdy. První místo mají pohledávky s nejstarším pořadí a na posledním místě s nejmladším pořadí, můžeme uvedené pravidlo také označovat za pravidlo časové (Breburda, 2017, s. 141-146).

Daňové exekuce příkázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb se řídí § 190 výše uvedeného zákona a provádí se odepsáním peněžitého prostředku z účtu dlužníka do výše částky, která je uvedena na exekučním příkaze a je jedno v jaké měně. Jestliže dlužník vlastní více účtů, je povinen správce určit pořadí v jakém se bude provádět odepisovat peněžní prostředky (zákon č. 280/2009 Sb.).

4 Veřejná správa

Pojem veřejná správa, je základním kamenem správního práva. Veřejná správa je mnohotvárná, zejména pro její různost činností a její specifické vazby a formy. Její činnost se vyvíjí v důsledku změn, ke kterým dochází ve vývoji naší společnosti a tento vývoj souvisí pak s celkovou reformou veřejné správy.

Za organizaci a řešení různých společenských situacích samozřejmě stojí veřejná správa, kterou bychom mohli pak označit jako správu veřejných záležitostí, jenž její výkon vykonávají subjekty veřejné správy nebo orgány správy.

Veřejné záležitosti, jsou ty záležitosti, které jsou obecně prospěšné pro naši společnost a jejich činností se dosahuje stanoveného cíle (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

Veřejná správa je souhrnem správních činností, které jsou úzce spjaté s veřejnou mocí, je taky souborem subjektů (osob), kteří správu uskutečňují v zavedeném organizačním systému (správní úřady). Veřejná správa se člení na státní správu a samosprávu v našem případě se budeme zabývat spíše veřejnou samosprávou, která je vykonávána především správními orgány. Veřejná správa řeší hlavně úkoly, které souvisejí se správním procesem. Úkoly, které řeší veřejná správa se hodně liší a tak může správní proces mít různou podobu. Jedním z právních záruk legality je proces veřejné správy, která právě upravuje postup správních orgánů při rozhodování (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

Správní právo je považováno za součást veřejného práva, upravuje tak veřejnou správu a upravuje tak i organizační činnost a procesní postupy. Dále upravuje vztahy subjektů, kdy jedním ze subjektů je právě orgán veřejné zprávy, který je nositel veřejné moci.

Abychom tento pojem Veřejná správa shrnuli, tak je to moc, která autoritativně rozhoduje o právech a povinnostech subjektů a to buď přímo nebo zprostředkovaně (Horzinková a Novotný, 2012, s. 19-36).

5 Správní řízení

Ve správním řízení aplikujeme právo hmotné, a jehož výsledkem je správný akt, který rozhoduje o právech a povinnostech fyzické osoby a právnické osoby. Uvedené rozhodnutí prohlašuje, jestli určitá osoba tyto práva a povinnosti má či nemá. Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, který můžeme považovat za správní právo procesní a jeho typickým správním aktem je právě rozhodnutí, kterým pozbývá nebo nabývá práva a povinnosti určitých osob. Tímto správním procesem plní správní orgány úkoly veřejné správy. Správní proces je procesní předpis, kterým se řídí většina procesů před správními orgány. Správní řízení, které je upraveno ve správním řádu je právní úpravou procesních pravidel obecné povahy (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

Náklady na správní řízení jsou tzv. hotové výdaje účastníků. Například svědek má právo na náhradu výdajů, především ušlého výdělků a na náhradu má do tří dnů od výsledku, kdy mu bylo svědečné uznáno. Dále uplatnit proplacení nákladů mají svědek a znalec a povinnost stanoví zvláštní předpis. Vždy o náhradě škody rozhoduje předseda senátu jedná-li se o řízení před soudem (Brothánková a Žiškůvská, 2006, s. 89-92).

O oblasti správního práva, zvláště pak správního práva trestního se postupuje podle ustanovení zákona o přestupcích. Jedná se např. o nutnou obranu, krajní nouzi a dovolené riziko. U krajní nouze se setkáváme např. poškození lesa nedovolenou těžbou. Jestliže se jedná o odvrácení vlastní škody, nejedná se o krajní nouzi (Mates a kol. 2015, s. 37-41).

6 Zásady činnosti správních orgánů

6.1 § základní zásady

Zásady činnosti správních orgánů umožňují vyložit některá konkrétní ustanovení a také obsahují postup správních orgánů a oprávněných osob. Některé zásady jsou pak důležité pro regulaci činnosti správních orgánů (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.1 Zásada legality

Je zde obsažený hlavní princip činnosti veřejné správy. Činnost veřejné správy je vyvíjena jen na základě zákona. Řízení a následně vydané rozhodnutí, musí být v souladu se zákonem (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.2 Zásada materiální pravdy

Zajišťuje, aby správní orgán zjistil skutečný stav věci, povinnost poznání úplné pravdy (nesporné řízení). Správní orgán dát příležitost aby se vyjádřili všichni účastníci řízení. Neprovádí nadbytečné důkazy, jen ty které skutečný stav objasní rychle a hospodárně (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.3 Zásada součinnosti

Správní řízení musí probíhat dle určitých zásad slušného chování a i jiných zásad. Správní orgán by se měl ke všem účastníkům chovat zdvořile a vycházet jim v určitých věcech vstřícně a to platí i o druhé straně, kdy účastníci řízení mohou být za své nepřístojné chování odměněni pořádkovou pokutou až ve výši 50 000,-Kč.

Dále správní orgán musí poučit všechny účastníky řízení a to s předstihem o úkonech, které hodlá uskutečnit (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.4 Zásada odstranění rozporů

Správní orgán odstraní rozpory, které brání v řádnému projednání věci a v rozhodnutí dané věci (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.5 Zásada rychlosti a procesní ekonomie

Správní orgán se řídí lhůtami pro vydání rozhodnutí bez zbytečných průtahů a tyto lhůty jsou stanoveny zákonem. Správní orgán je povinen rozhodnout do 30 dnů pokud tak nestanoví jinak. Postup správního orgánu musí být takový, aby nevznikali zbytečné náklady na řízení všem zúčastněním (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.6 Zásada rovnosti

Všichni účastníci jsou si rovni v tom postavení, jak jim to ukládá zákon. Je zde uplatňována nestrannost správních orgánů (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.7 Zásada dobré zprávy

Správní orgány mají oznamovací povinnost. Nesmí zde docházet k průtahům ve správním řízení (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

6.1.8 Zásada ochrany dobré víry

Správní orgán musí chránit práva a zájmy nabyté v dobré víře, dále musí přihlížet i k ochraně práv dalších účastníků. K ochraně dobré víry se má spíše přihlížet, ochrana dobré víry není absolutní (Horzinková a Novotný, 2012, s. 55-75).

7 Správní orgány a jejich příslušnost

7.1 Věcná příslušnost správních orgánů

Věcnou příslušnost určuje konkrétní správní orgán, který je povolán jednat a rozhodovat. Věcná příslušnost je stanovena zákonem, především zvláštními zákony na jednotlivých úsecích veřejné správy. Jestliže je věcně příslušný orgán povinen provést řízení, nesmí projednávanou věc postoupit k projednání a rozhodnutí jinému správnímu orgánu jiné kategorie nebo vyššího stupně, je zde ale ochrana před nečinností, kdy nadřízený správní orgán si usnesením převezme věc a rozhodne (Horzinková a Novotný, 2012, s. 56-67).

7.2 Funkčních příslušnost správních orgánů

Jinak se také označuje jako příslušnost funkční a určuj který správní orgán vnitřní organizační struktury je věcně příslušný provést řízení. Funkční příslušnost přichází také v úvahu na úrovni obce i kraje (Horzinková a Novotný, 2012, s. 56-67).

7.3 Místní příslušnost správních orgánů

Určuje, který konkrétní jednat a rozhodovat správní orgán je místně příslušný rozhodovat formou rozhodnutí. Jsou zde rozhodující okolnosti v době zahájení řízení a místní příslušnost je určována správním řádem (Horzinková a Novotný, 2012, s. 56-67).

7.4 Postoupení pro nepřislušnost

Všechny správní orgány musí dodržovat místní a věcnou příslušnost. Jestliže dojde k podání nepřislušnému správnímu orgánu, tento správní orgán věc postoupí bezodkladně místně a věcně příslušnému orgánu k projednání a rozhodnutí ve věci usnesením (Horzinková a Novotný, 2012, s. 56-67).

8 Úřední osoba §14 odst. 1 správního řádu

Prostřednictvím úředních osob je uplatňována pravomoc správních úřadů a za takovou osobu lze považovat FO, která právě plní úkoly veřejné správy a používá pravomoc svěřené na základě zákona. Úřední osoby jsou také vymezeny v trestním zákoníku. Účastník řízení má právo, když o to požádá, aby byl informován o tom, kdo je oprávněnou osobou a dále na požádání tato oprávněná osoba při osobním jednání sdělí své jméno, příjmení a označení útvaru správního orgánu. Úřední osoba má speciální postavení při provádění exekuce, kde se úřední osoba prokazuje písemným pověřením vydaným exekučním správním orgánem a může vstoupit na místě kde je zapotřebí exekuci provést. Úřední osoby musí zachovávat mlčenlivost o skutečnostech v souvislosti s řízením, ale tato mlčenlivost může být i prolomena je-li to uvedeno zvláštním zákonem anebo souhlasí s tím dotčená osoba. Úřední osoby nesmí mít vlastní zájem na výsledku řízení a proto může být i vyloučena z úkonů v řízení, vyloučená úřední osoba nesmí provádět žádné procesní úkony (Horzinková a Novotný, 2012, s. 76-96).

9 Doručování

Ve správním řízení se doručují písemnosti všem účastníkům, které jsou účastníci řízení (svědci, znalci, právní zástupci a dotčené osoby), Z hlediska ochrany práv má doručování závažné důsledky. Správní orgán rozhoduje o způsobu a podmínkách doručení. Správní orgán své písemnosti doručuje do veřejné datové schránky, nebo jí doručí správní orgán sám. Příslušný orgán obce, může písemnost doručit prostřednictvím obecní policie, který vykonává svou pravomoc jen ve svém obvodu. Písemnosti, lze také doručit prostřednictvím pošty. Správní orgán vybere nejvhodnější a nejefektivnější metodu doručení aby dosáhl cíle úspěšného doručení v souladu s požadavky správního řádu. Ve správním řízení se zpravidla doručuje do vlastních rukou. Správní řád určuje, které písemnosti se právě doručují tímto způsobem do vlastních rukou. Při doručování do vlastních rukou musí být doklad stvrzující, že písemnost byla doručena. Jestliže doručení nelze prokázat musí se doručit opakovaně.

Účastník řízení může správní orgán požádat, aby mu správní orgán doručoval na adresu, kterou mu sdělí.

Správní řád určuje pravidlo počítání lhůty na doručení, jestliže případně konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je poslední den lhůty nejbližší následující pracovní den (Horzinková a Novotný, 2012, s. 100-117).

Neoznamují se rozhodnutí, které jsou na žádost účastníka, jestliže se nejedná o jeho práva a povinnosti a o konečné rozhodnutí a všechny usnesení poznamenané do spisu. Lhůty vyřízení věci musí být bez zbytečných průtahů a podle platného zákona. Základní doba pro vydání rozhodnutí je třicet dní od zahájení řízení. Správní řád zná tři typy rozhodnutí a to rozhodnutí ústní, písemné a elektronické (Šromová, 2012, s. 68-84).

10 Úřední deska

Správní orgán územně samosprávného ceiku zřizuje ve svém území jednu úřední desku, která musí být nepřetržitě veřejně přístupná ve smyslu § 26 odst. 1 správního řádu. Úřední deska je právně upravena i v řadě jiných zvláštních zákonů. Obsah úřední desky musí být veřejně dostupný na internetu aby umožňoval tak i dálkový přístup. Na úřední desce jsou zveřejňovány dokumenty, písemnosti, obecně závazné vyhlášky a nařízení.

Při doručení písemnosti veřejnou vyhláškou., je prvním dnem 15-ti denní lhůty, po kterou je písemnost na úřední desce vyvěšena bez ohledu jestli se jedná o pracovní den nebo sobotu či neděli (Horzinková a Novotný, 2012, s. 100-117).

11 Procesní postavení správních orgánů

11.1 Protokol

Nedílnou součástí správního řízení je také zásada písemnosti. Určité úkony správních orgánů musí být zachyceny písemnou formou. Sepsání protokolu správním orgánem je samozřejmě daný zákonem a správní orgán tak sepisuje protokol při všech úkonech, kdy dochází ke styku s účastníkem řízení. Protokol se sepisuje v těchto případech, jestliže se jedná o:

- ústní podání
- ústní jednání
- provedení důkazu listinou a ohledáním
- výslechu svědka či znalce
- jiných úkonech, které souvisí se správním řízením

Účastníci řízení jsou si všichni rovni a z toho vyplývá i zásada rovnosti účastníků řízení. Správní úředníci nesmí nikoho zvýhodňovat nebo upřednostňovat či poskytovat žádné výhody. Zvukový a obrazový záznam, je pouze doprovodným jevem protokolu a jejich pořízení není povinností. Náležitosti protokolu stanoví zákon a tím, ochraňuje práva a povinnosti účastníků řízení.

Do protokolu se zaznamenávají všechny osoby, které jsou účastníky řízení a tak i správní orgán, dále místo a čas a označení úkonů, které jsou předmětem správního řízení, jméno, příjmení, služební číslo a zařazení úřední osoby, která úkon prováděla. Obsah protokolu tvoří hlavní předmět řízení včetně vyjádření přítomných účastníků. Dále v obsahu protokolu musí být podpis úřední osoby, všechny účastníci správního řízení. Do protokolu se přímo uvádějí připomínky k řízení a i jejich námitky. Pro přítomné osoby ve správním řízení se vyhovuje kopie protokolu, pokud o to požádají (Horzinková a Novotný, 2012, s. 118-120).

11.2 Podání

Je to úkon, který směřuje proti správnímu orgánu. Podání se posuzuje podle obsahu a ne podle označení ale musí z něho být patrné:

- kdo je činí
- které věci se to týká
- co se navrhuje

U FO se v podání musí uvést jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu nebo jinou kontaktní adresu, na které bude FO k zastižení. U PO uvede osoba svůj název nebo obchodní firmu IČO, sídlo firmy nebo jinou kontaktní adresu.

podání může učiněno:

- ústně do protokolu
- písemně
- v el. podobě ale podepsané el. podpisem
- dálkopisu, telefaxem, ale tento způsob musí být dodatečně do 5-ti dnů potvrzen podpisem z výše uvedených možností

Správní orgán je z moci úřední povinen přijímat všechny podněty aby bylo zahájeno správní řízení a jak bylo v předešlém odstavci uvedeno, může být podáno ústně nebo písemně. Podání může být podáno kamkoli ale musí být uvedeno čeho se podáním žadatel, domáhá, žádá, musí se však podnět odlišovat od návrhu nebo dokonce stížnosti. Pokud žadatel požádá, je povinen správní orgán ve lhůtě 30 dnů sdělit, jestli se bude řízení zahajovat anebo sdělit důvody neshledání k zahájení správního řízení a uvedené sdělení samozřejmě nemá charakter usnesení (rozhodnutí) a tak nelze proti němu využít žádný opravný prostředek. Trpí-li žádost chybami nebo vadami, tak správní orgán pomůže tyto vady společně se žadatelem odstranit na místě nebo jej vyzve k jejich odstranění a žadateli se samozřejmě poskytne přiměřená lhůta na odstranění vad. Žadatel může svou žádost vzít zpět, anebo v průběhu řízení svou žádost i rozšiřovat ale měl by dosáhnout požadovaného cíle. Řízení může být i zahajováno také i z moci úřední (ex offio), a uplatňuje se tam, kde převládá veřejný zájem. Řízení se zahajuje dnem, kdy správní orgán doručí oznámení o zahájení řízení prvnímú neopomenutelnému účastníkovi (Horzinková a Novotný, 2012, s. 128-135).

12 Průběh správního řízení

Správní řízení je zpravidla vyžadováno, aby bylo provedeno v ústní formě, pokud tak nestanoví zákon jinak. Jednání zpravidla bývá veřejné, ale zákon může v některých případech stanovit opak aby řízení bylo neveřejné. Jednání může být veřejné a nebo pouze jen jeho část. Při veřejném a neveřejném jednání musí správní orgán dbát na utajované informace a ochranu práv všech účastníků řízení. Z důvodu mravnosti, mohou být z účasti na úsnním řízení vyloučeny nezletilé osoby (Horzinková a Novotný, 2012, s. 148-194).

12.1 Zastavení správního řízení

- žadatel vzal žádost zpět a všichni s tím souhlasí
- právně nepřijatelná žádost
- neodstranili se překážky ve stanovené lhůtě a tyto překážky brání v pokračování řízení
- nezaplatil se ve lhůtě správní poplatek
- překážka v řízení
- smrt žadatele
- zaniká právo na věc, které se řízení týká
- žádost se stala bezpředmětnou
- další důvody, které stanoví zákon (Horzinková a Novotný, 2012, s. 148-194).

12.2 Zastavení správního řízení z moci úřední

- jestliže se zjistí, že v té samé věci už bylo zahájeno správní řízení
- když účastník zemře a jeho pokračovatelé nemohou pokračovat, nebo smrtí právo zaniklo (Horzinková a Novotný, 2012, s. 148-194).

12.3 Správní soudnictví

Správní soudnictví je dalším procesním postupem ve veřejné správě a složí k výsledkům rozhodování právě ve správním řízení. Ve správním řízení rozhodují krajské soudy. Patří zde také řízení o ochraně proti nečinnosti správních orgánů (Průcha, 2014, s. 160-144).

13 Náležitosti správního rozhodnutí

13.1 Výroková část

Obsahuje konkrétní řešení projednávané věci. Výrokem správní úřad rozhoduje a je jádrem celého rozhodnutí, které určuje konkrétní práva a povinnosti účastníků řízení, nesmí být uveden dvojitý výklad musí být srozumitelný. Výroková část musí odkazovat na právní ustanovení, podle které správní orgán rozhodoval. Je zde také uvedena lhůta ke splnění uložených povinností (Horzinková a Novotný, 2012, s. 195-208).

13.2 Odůvodnění rozhodnutí

Je zde uveden výčet podkladů podle kterých správní orgán rozhodoval. Obsah rozhodnutí je stanoven zákonem. Obsahem je také jakým způsobem se správní orgán při rozhodování vypořádal s námitky a návrhy. Správní orgán svým rozhodnutím nesmí vést k žádným pochybnostem a jeho odůvodnění musí obsahovat, proč správní orgán rozhodl právě tímto způsobem (Horzinková a Novotný, 2012, s. 195-208).

13.3 Poučení o opravném prostředku

V rozhodnutí musí být patrné, jestli se jedná o rozhodnutí konečné nebo je možné proti němu využít jeden z opravných prostředků (ke kterému správnímu orgánu je třeba se odvolat, lhůta ve které je možno se odvolat). Lhůta k odvolání musí být vyznačena. Pokud odvolání nemá odkladný účinek, musí se tato skutečnost uvést. Poučení o opravném prostředku se týká všech účastníků správního řízení. Odvolání se podává do 15-ti dnů od oznámení (Horzinková a Novotný, 2012, s. 195-208).

13.4 Správní rozhodnutí a jeho vlastnosti

Především:

- platnost
- právní moc
- účinnost
- vykonatelnost
- jiné právní účinky

13.5 Řádné a mimořádné opravné prostředky

- **apelační princip**, zkoumá rozhodnutí z hlediska skutkové i právní. Účastník se domáhá přezkoumáním rozhodnutím z důvodů skutkových i právních vad. Správní orgán projedná věc znovu s tím, že může rozhodnutí změnit, zrušit, nebo potvrdit.

- **kasační princip**, zkoumá rozhodnutí jen po stránce právní, ne už však po stránce skutkové. Z toho vyplývá, že účastník zde nemůže uplatnit nové skutečnosti ani důkazy

- **revizní princip**, zkoumá rozhodnutí jen po stránce právní a rozhodnutí může zrušit, vrátit k nižší instanci k dalšímu řízení, které vede k novému rozhodnutí nebo takové rozhodnutí vydá sám (Horzinková a Novotný, 2012, s. 210-290).

13.5.1 Odvolání (řádný opravný prostředek)

Odvolání se uplatňuje proti správnímu rozhodnutí a lze uplatnit, jestli správní rozhodnutí nenabylo právní moci a správní orgán je tak povinen opravný prostředek zkoumat. O podaném odvolání rozhoduje orgán vyššího stupně. Odvoláním lze napadnout jen rozhodnutí správního orgánu prvního stupně. Tento opravný prostředek, je nejčastěji používaný ve správním řízení (Horzinková a Novotný, 2012, s. 210-290).

13.5.2 Rozklad a rozkladová řízení

Je opravný prostředek, který se podává v případech, kdy bylo rozhodnuto v nalézacím řízením. Rozklad se podává tehdy, jestliže rozhodnutí v prvním stupni vydal ústřední správní úřad. O rozkladu rozhoduje ministr nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu. Nad ústředním orgánem neexistuje nadřízený úřad (vyšší instance). Aby byla zajištěna objektivita, zasedá tzv. rozkladová komise a ta nesmí být zaměstnanci příslušného ústředního správního úřadu. Rozkladová komise je pouze poradním orgánem, jen ministr ústředního správního orgánu rozhoduje na návrh rozkladové komise (Horzinková a Novotný, 2012, s. 210-290).

13.5.3 Přezkumné řízení

Je mimořádný opravný prostředek a přezkoumává se zde zákonnost správního rozhodnutí, které je už v právní moc. Tady se zkoumá zákonnost a ne věcnost rozhodnutí. Přezkoumává se správnost postupu, který vydání předcházela. Uplatňuje zde správní orgán zásadu oficiality. Jestliže

je podnět opodstatněný, zahájí správní orgán řízení usnesení do dvou měsíců (Horzinková a Novotný, 2012, s. 210-290).

13.5.4 Obnova řízení

Je mimořádný opravný prostředek a směřuje proti pravomocným rozhodnutím. Obnovu řízení lze zahájit jak z moci úřední, tak i na podnět účastníka řízení. Důvodem obnovy řízení jsou nedostatky ve skutkových procesních podmínkách. Tato obnova je zásah již do pravomocných rozhodnutí a zasahuje do právních vtaů, které vznikly rozhodnutím (Horzinková a Novotný, 2012, s. 210-290).

14 Správní exekuce

Jedná se o nucený výkon rozhodnutí a vede ke splnění povinností uložené správním rozhodnutím. Jedná se o exekuční titul vydaný správními orgány.

Exekuce se zahájí buď z podmětu správního orgánu, který rozhodoval v téže věci a to v I. stupni anebo na podnět účastníka řízení.

Exekuce se dělí podle povahy a to na:

- Exekuce na peněžitá plnění
- Exekuční na nepeněžitá plnění

(Horzinková, Novotný, 2012, s. 291-290).

14.1 Exekuce na peněžitá plnění

Upravuje tento poměr podrobně zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád a do těchto peněžitých plnění patří: pokuty, náklady řízení, pořádková pokuta (Horzinková a Novotný, 2012, s. 291-290).

14.2 Exekuce na nepeněžitá plnění

Postupuje se dle ustanovení § 107 správního řádu. Patří sem propadnutí věci, zabránění věci (Horzinková a Novotný, 2012, s. 291-290).

15 Nařízení vlády č.352/2014Sb., Nařízení vlády o Plánu odpadového hospodářství České republiky pro období 2015-2024

V nařízení vlády je obsažen plán odpadového hospodářství a je závazným podkladem pro správní úřady (krajů, obcí). Strategie obsahuje opatření, strategické cíle, zásady odpadového hospodářství, potlačení vzniků odpadů i jejich nakládání. Je zde snaha o přiblížení se k Evropské unii a její recyklační společnosti. Další snaha nařízení je maximálně využívat veškerý odpad recyklací a přejít tak na oběhové hospodářství (náhrada primárních zdrojů). Nepodporovat spalování odpadů, které by mohli být využity k recyklaci a nepodporovat i jejich skládkování. Dále nařízení vlády preferuje předcházení vlivů, které ohrožují životní prostředí. Jeden z hlavních cílů je zavést tříděný sběr odpadů a to pro papír, plasty, skla a kovů do roku 2015 a následně zvýšit opětovnou recyklaci o 50 % k opětovnému použití

Rok	Cíl
2016	46,00%
2018	48,00%
2020	50,00%

Tabulka č 1 Navrhuje stanovení postupných hodnot v určených letech

Pozn: zdroj:<https://zakonyprolidi.cz/cs/2014-352>, staženo 3.3.2017

Základní zásady nařízení vlády jsou: podporovat tříděný odpad (sklo, papír, kov a plasty), oddělený sběr odpadů v obcích, komunální sběr v obci si stanoví obce sami obecně závaznou vyhláškou s ohledem na technické a ekonomické požadavky, směsný odpad se musí omezit, zejména jeho skládkování. Obec je povinna nabízet odpady k následné recyklaci a odpady, které nejdou jinak využít především recyklovat musí je předat k odstranění a vše musí být zachováno z hlediska životního prostředí a zdraví. Obce by měli obecně závaznou vyhláškou upravovat poplatek za skládkování, zejména druhů odpadů, které budou od roku 2024 právě zakázané skládkovat a průběžně zařazovat směsný odpad právě do této kategorie zakázaných odpadů od roku 2024. (zdroj:<https://zakonyprolidi.cz/cs/2014-352>)

16 Praktická část

16.1 Obecně závazná vyhláška č.2/2015 Města Hora Sv. Kateřiny

Podle obecně závazné vyhlášky, která je přílohou číslo 1, se stanoví shromažďování sběru, jeho následná přeprava, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Hora Svaté Kateřiny. Na vydání předmětné vyhlášky se usneslo zastupitelstvo města Hora Sv. Kateřiny dne 11. března roku 2015 a vydalo na základě platného zákona § 17 odst. Zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a podle § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku. Předmětem podle článku jedna se vyhláškou stanoví systém shromažďování, sběru, třídění, využívání, a odstraňování komunálního odpadu právě na území města Hora Sv. Kateřiny

Podle článku dva se jednotlivé složky komunálního odpadu odkládají a to sklo, plasty, papír, kovy, biologicky rozložitelný odpad, objemný odpad, nebezpečný odpad, směsný komunální odpad do nádob, které obec poskytuje.

Výše uvedená vyhláška, která je součástí přílohy č. 1 nastala účinností dnem vyhlášení a vyvěšena byla na úřední desce dne 12. 3. 2015 a sejmut z úřední desky byla dne 28.3.2015 vyhláška

16.2 Obecně závazná vyhláška č.4/2015 Města Hora Sv. Kateřiny

Další obecně závaznou vyhláškou, která je přílohou číslo 2, kterou město vydalo dne 14. 12. 2015 je vyhláška číslo 4, kde se stanoví, že na svém zasedání město Hora Sv. Kateřiny se zastupitelstvo usneslo na základě § 14 odst. 2 zákona 565/1990 Sb. o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů, vydat tuto obecně závaznou vyhlášku.

V článku jedna najdeme úvodní ustanovení, kde město hora Sv. Kateřiny zavádí místní poplatek za shromažďování, sběr, přepravu odpadů, kdy v řízení o poplatku vykonává právě město Hora sv. Kateřiny a období poplatkové je kalendářní rok. V článku je popsána ohlašovací povinnost do 15 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti. Sazba poplatku je uvedena v článku číslo 4, která činí

500 Kč,- za kalendářní rok kdy z částky jde 250,- Kč na svoz netříděného komunálního odpadu v průběhu kalendářního roku. V článku číslo 5 se dočteme o osvobození od poplatků, kdy je možno od poplatků osvobodit poplatníky, kteří jsou držiteli průkazů ZTP nebo ZTP/P nebo osoby podle § 10b odst. 1 písmena b) zákona o místních poplatcích, kteří dovršili věk 75 let. Účinnost vyhlášky nabývá dnem 1. 1. 2016 a vyhláška byla na úřední desce vyvěšena dne 15. 12. 2015 a sejmuta z úřední desky byla dne 31. 12. 2015.

16.3 Obecně závazná vyhláška č.2/2013 Obce Kamenný Přívoz

Dne 18. 12. 2013 se zastupitelstvo obce Kamenný Přívoz usneslo vydat obecně závaznou vyhlášku číslo 2, podle § 10 písm. a) v souladu s ustanovením § 84, odst. 2, písm. h) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, kdy v článku jedna se stanoví poplatek za komunální odpad, a tento výše uvedeného poplatku je součástí přílohy č. 2, kde je podrobně popsán. Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. 2. 2014. Vyhláška byla na úřední desce vyvěšena dne 7. 1. 2014 a sejmuta z úřední desky byla dne 22. 1. 2014.

16.4 Způsob úhrady za komunální odpad ve vybraných územích

16.4.1 Způsob úhrady za komunální odpad v obci Kamenný Přívoz

- trvale neobydlených rekreačních objektů: 650 Kč
- osoby nad 70 let trvale hlášené v obci žijící osamocně: 250 Kč z ceny poplatku
- osoby se ZTP: 250 Kč z ceny poplatku
- osoby, které se trvale zdržují v obci a nemají popelnici: viz. popelnice 110 l a 120 l

Od roku 2012 v obci Kamenný Přívoz platila obecně závazná vyhláška č.1/2011 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem, tato vyhláška byla zrušena až vyhláškou č 1/2015. Změna byla revoluční a v obci byly zavedeny visačky viz. obrázek číslo 1 a 2 visačka na popelnici s komunálním odpadem, které se na popelnici zavěsí, pokud je plná a je třeba ji vyvézt. Z toho vyplývala zpětná vazba od občanů a smluvní firma tak fakturuje pouze dle počtu vrácených visaček na obecní úřad v Kamenném Přívoze. Ekologická komise v Kamenném Přívoze počty visaček namátkově kontroluje a porovnává s fakturací. Současně byla schválena s účinností od 1. 1. 2012 obecně závazná vyhláška č.2/2011, kterou se stanoví poplatek za komunální odpad na území obce Kamenný Přívoz a tato vyhláška platí do současné doby, byla jen pouze změněna příloha č. 2 této vyhlášky Obecně závaznou vyhláškou č. 2/2013 s účinností od roku 2014 - změna poplatku a týká se občanů i rekreačních objektů.

V souvislosti se změnou zákona o odpadech byla obec nucena zavést svoz bioodpadu, proto byla vyhláška č.1/2011 zrušena a nahrazena Obecně závaznou vyhláškou č.1/2015 s účinností od dubna 2015.

Občané, kteří nezaplatí za svoz komunálního odpadu, je vyzván, aby zaplatil poplatek, jestliže nezaplatí do 31.3 případně do měsíce září kdy je v obci nejvíce rekreantů, kteří chodí na obec poplatek zaplatit hotově, tak obec rozesílá urgentní dopisy spolu se složenkami, podle vytěžení místostarosty obce Kamenný Přívoz, právě někteří lidé čekají až na tyto složenky, jinak nezaplatí. Po první upomínce obec rozesílá ještě druhou upomínku ale důraznější, ta zpravidla podle místostarosty už funguje (zpětně až tři roky), nebo je zde využita i osobní domluva. Několik chronických neplatičů v obci bylo upozorněno i na možnost exekuce, ale obec ještě tuto možnost do současné doby nepoužila z důvodů, že neplatiči mají už uvalenou exekuci z jiných důvodů, na rozdíl od města Hora Sv. Kateřiny, která již uvedenou formu exekuce k vymáhání poplatků za svoz komunálního odpadu využila.



Obrázek č. 1 štítek na popelnici pro svoz komunálního odpadu vratnému pro proplacení firmy AWE na obci Kamenný Přívoz



Obrázek č. 2 popelnice se štítkem na svoz komunálního odpadu v obci Kamenný Přívoz

Pozn: zdroj: vlastní zpracování autorem

počet neplatičů v kamenném přívoze i přes urgence rok 2014: 6, rok 2015: 4

Počty obyvatel a rekreačních objektů od roku 2012 do října roku 2016:

- listopad 2012: 1561 rekreačních objektů/ 1279 trvale hlášených obyvatel

- prosinec 2014: 1561 rekreačních objektů/ 1321 trvale hlášených obyvatel
 - prosinec 2015: 1561 rekreačních objektů/ 1337 trvale hlášených obyvatel
 - říjen 2016: 1561 rekreačních objektů/ 1355 trvale hlášených obyvatel
- musím zde upozornit, že nejenom v obci Kamenném přívozu ale i v jiných územních celcích jsou objekty z různých důvodů neobývané: uvedeno v prohlášení nebo vlastním zjištěním skutečnosti (dlouhodobý pobyt v cizině, ruiny, nemoc majitele, objekt v přetavbě a majitel bydlí v obci ale jiném objektu a platí zde za odpady atd.) V obci kamenný přívoz se jedná cca o 30 objektů, které jsou neobydlené a majitelé tak neplatí za odpady.

Druh odpadu	Rok					
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
komunál	535,5910	479,3921	488,1296	475,4489	372,4920	360,4420
plasty	9,7422	8,6899	15,1415	23,6302	28,0290	26,5686
papír	10,8000	11,7265	21,6726	20,2525	25,0795	23,7228
kovy	-	-	-	-	0,0940	0,7485
sklo	5,1816	6,9038	11,5061	11,5771	10,9291	9,9155
nebezpečný odpad	1,4060	1,0300	0,9590	1,1920	0,7210	2,5570
objemný odpad	-	-	-	-	165,0100	191,7500
pneumatiky	-	1,0900	0,3600	0,3200	0,3200	1,6800
kompozitní obaly	-	0,1791	0,3512	0,4003	0,2558	0,3423
bio	-	-	-	-	-	36,4500
elektroodpad						0,2319
textil						4,0930
Celkem	562,7209	509,0114	538,1200	532,8210	602,9304	658,5016

před visačkami

s visačkami

Tabulka č 5 množství vyprodukovaného odpadu v Kamenném Přívozu za rok/tuny

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem

Tabulka číslo 5 srovnání odpadu za rok 2015 a 2014. V roce 2010 komunální dopad nejnižší, protože v něm není zahrnut objemný odpad. S objemným odpadem je obec Kamenný Přívoz na úrovni roku 2010 a v plastech papíru a ve skle se oproti roku 2014 vybralo jméně a to stejně tak i v kovovém odpadu. Oproti roku 2014 narostl více jak trojnásobně narost nebezpečný odpad a významně roste i objemný odpad.

16.4.2 Způsob úhrady za komunální odpad ve městě Hora Sv. Kateřiny

Ve městě Hora Sv. Kateřiny se platí jednou ročně 500 Kč na obyvatele, platit se může hotově, kartou přímo na Městském úřadě, nebo také je zde i možnost převod na bankovní účet města, kdy občan zadá variabilní symbol své rodné číslo. V roce 2003 byl ve městě zaveden také systém tříděného odpadu a to do pytlů, kdy za každý vytríděný odpad (vyseparovaný pytel) je vrácena částka 10,- Kč zpět a je následně odečtena na konci kalendářního roku z částky 500,- Kč. Občané obdrží po zaplacení poplatku za svoz odpadů nalepovací kódy obrázek č. 3, které pak lepí na pytle s komunálním odpadem a také s tříděným odpadem aby se také lépe evidovala částka 10,- Kč, která bude následně odečtena na konci roku. Osvobozen je poplatník, který je držitelem průkazu ZTP a poplatník, který dovršil věku 75 let. Kalendář svozů odpadů obrázek č. 4 je každému občanovi města doručováno do schránky a je i vyvěšen na úřední desce.



Obrázek č 3 Nalepovací kódy na komunální odpad a tříděný v Hoře Sv. Kateřiny na rok 2017

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem

Kalendář svozu odpadů na rok 2016

	PET	Sklo	Papír		PET	Sklo	Papír		PET	Sklo	Papír
04.01.Po				09.05.Po				12.09.Po			
18.01.Po				23.05.Po				26.09.Po			
01.02.Po				06.06.Po				10.10.Po			
15.02.Po				20.06.Po				24.10.Po			
29.02.Po				04.07.Po				07.11.Po			
14.03.Po				18.07.Po				21.11.Po			
29.03.Út				01.08.Po				05.12.Po			
11.04.Po				15.08.Po				19.12.Po			
25.04.Po				29.08.Po							

Obrázek č 4 Kalendář svozu odpadu na rok 2016 v Hoře Sv. Kateřiny
 Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem

16.5 Třídění odpadů ve vybraných územích

16.5.1 Třídění odpadů v Obci Kamenný Přívoz

Papír - patří do modrého kontejneru a vyváží se 1x týdně (ve středu)

Plasty - patří do žlutého kontejneru a vyváží se 1x týdně (v úterý) a v letní sezónu 2x týdně
-obrázek číslo 7, žlutý kontejner na plast a modrý kontejner na papír v obci Kamenný Přívoz

Sklo - patří do zeleného kontejneru a vyváží se celoročně, duben až říjen 1x týdně (ve čtvrtek)
mimo toto období 1x měsíčně (1 čtvrtek v měsíci)

-obrázek číslo 8 kontejner na sklo

Obaly od nápojů - patří do černé nádoby s oranžovým víkem a vyváží se 1x týdně (v pátek)

Textil a hračky - odkládací místo v kontejneru u OÚ a u pomníku v Újezdci a vyváží se podle naplněnosti

-obrázek číslo 5 kontejner na obaly spolu s ostatními výše uvedenými kontejnery v obci Kamenný Přívoz

Kovové obaly a šrot - se odkládají do velkého kontejneru u hostince U Vemenáče a vyváží se 1x měsíčně (poslední pondělí v měsíci)

Bioodpad - do velkoobjemných kontejnerů, hnědých nádob a je svážen od dubna do listopadu

Nebezpečný odpad - 2x až 3x ročně a svoz je uveřejněn na vývěškách obce nebo v místním tisku obce

Stavební materiál - kontejner je umístěn vždy na vyžádání po předchozí domluvě na obci

-obrázek číslo 6 kontejner na stavební odpad v obci Kamenný Přívoz

Černé skládky- lokality kde se ukládal odpad byly předchozím vedením obce sanovány.

V současné vedené obce podle místostarosty se snaží zabránit hustotou rozmístění velkoobjemových kontejnerů zakládání nových skládek. Dále byly upraveny a označeny v obci prostory, kam měly tendenci některé firmy odpad načerno ukládat, jako příklad uvedl místostarosta prostor v Hostěradicích pod požární nádrž - rokle potok, kam se od doby komunismu odpad ukládal a obec na své náklady tento prostor uklidila, zarovнала terén zeminou a místo skladiště vzniklo hřiště a podél cesty byl vytvořen val, kudy nepřizpůsobiví občané a firmy mohli odpad navážet a na uvedenou cestu obec umístila ceduli, že tento prostor je monitorován, zřízen pohybem ovládaný světelný reflektor. Obec dbá na to, aby se v obci již nové skládky nevytvářeli.



Obrázek č 5 Tříděný odpad v obci Kamenný Přívoz

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem



Obrázek č 6 Tříděný odpad v obci Kamenný Přívoz, stavební materiál

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem



Obrázek č 7 Tříděný odpad v obci Kamenný Přívoz, kontejner na plasty a papír

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem



Obrázek č.8 Tříděný odpad v obci Kamenný přívoz, kontejner na sklo

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem

Svoz komunálního odpadu v Kamenném přívozu provádí firma AVE obrázek číslo 9 a dle smluvních závazků sváží z obce směsný komunální odpad, ambulantní svozy nebezpečných odpadů, objemného odpadu a smluvně i bio popelnice 120 nebo 240 litrů - si obec zprostředkuje, platí si občané sami a zpětný odběr elektroodpadu firmě ELEKTROWIN ale obec má i smlouvu s další firmou na odvoz elektroodpadu a to s REMA SYSTÉM, která zdarma zajišťuje odvoz a zároveň i ekologickou likvidaci elektroodpadu ze sběrného boxu, která je umístěn vedle Obecního úřadu v Kamenném Přívozu (zde sem mohou občané zdarma odpad odvézt).



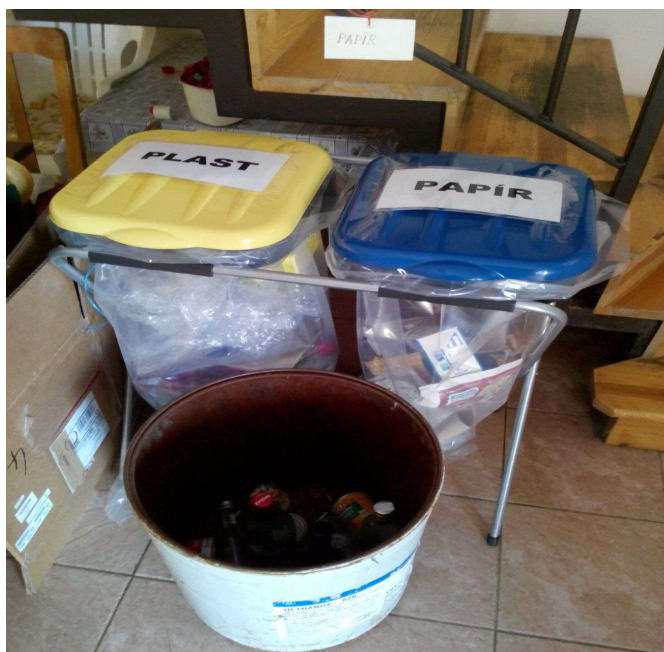
Obrázek č 9 svoz komunálního odpadu v kamenném Přívozu firmou AVE

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem

16.5.2 Třídění odpadů ve městě Hora Sv. Kateřiny

Ve městě Hora Sv. Kateřiny se na papír jsou používány průhledné pytle a na PET lahve a plasty rovněž jsou používány průhledné pytle jako je na obrázku číslo 10. Tyto pytle mají plátci odpadů umístěné ve svých nemovitostech. Na sklo používá město plastové soudky, které dříve byly plechové a v některých částech obce jsou přímo umístěny kontejnery na sklo obrázek číslo 13. Kovošrot, velkoobjemový odpad a elektrošrot je městem svážen individuálně nebo po dohodě s občany. Ostatní odpad vyprodukovaný obyvateli je umístěn do černých pytlů, které se umisťují do papírových soudku se jménem a jsou rovněž umístěny v nemovitostech nebo před obrázek číslo 12 soudky s ostatním odpadem umístěné v městské novostavbě ve sklepě, kde vytvářejí nepříjemný zápach.

Skladovací kapacita zařízení tříděného odpadu, který je umístěn na dvoře městského úřadu v Hoře Svaté Kateřiny parcela č. 224 je maximum 10 tun a současně podíl nebezpečného odpadu nesmí přesáhnout 1 tunu. Shromaždiště a překladiště komunálního odpadu je dočasné a mohou ho využívat i živnostníci a podnikatelé obrázek číslo 11.



Obrázek č 10 Tříděný odpad v pečovatelském domě v Hoře Sv. Kateřiny

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem



Obrázek č 11 Skládka tříděného odpadu za městským úřadem Hoře Sv. Kateřiny
Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem



Obrázek č 12 Dřevěné soudky s odpadem v obytném domě č.p. 367 v Hoře Sv. Kateřiny
Pozn:zdroj:vlastní zpracování autorem



Obrázek č 13 Tříděný odpad, kontejner na sklo v dětském domově v Hoře Sv. Kateřiny

Pozn: zdroj:vlastní zpracování autorem

16.6 Právní kvalifikace skutku podle § 298 tr. z.

Pro právní kvalifikaci skutku jsem si vybrala právě přečin: Neoprávněné nakládání s odpady dle ust. § 298 odst. 1 zákona číslo 40/ 2009 Sb.

Kdyby se v uvedeném paragrafu jednalo o pokračování, nebo jako člen organizované skupiny atd. bude se postupovat podle dalších odstavců toho to ustanovení), i v tomto případě se jedná o přečin protože, může být podle odstavce 1 a 2 spáchán i z nedbalost a podle odstavců 1 až 4 může být pachatel potrestán od jednoho roku až na pěti let a splňuje tedy horní hranici přečinu. Při spáchání trestného činu, musí být naplněna skutková podstata trestného činu.

Dále máme znaky charakterizující objekt trestného činu, kdy objekt druhový jsou všechny společné znaky pro skupiny příbuzných trestných činů v našem případě, jsou to trestné činy proti životnímu prostředí, Hlava VIII (§ 293 až 308). Objekt individuální vyjadřuje vztahy, hodnoty, které jsou chráněny zákonem a v našem případě je to životní prostředí.

Znaky charakterizující objektivní stránku trestného činu jsou znaky, které jsou obligatorní, tudíž jsou povinné, jde tak o konání (komisivní), následek (poruchový- škoda na životním prostředí a získaný prospěch z porušení životního prostředí) a hmotný předmět útoku, který je právě životní prostředí.

Dále máme znaky charakterizující subjektivní stránku trestného činu a to je subjekt obecný, který říká, že ke spáchání trestného činu nevyžaduje trestní zákon zvláštní vlastnost, způsobilost nebo postavení pachatele § 114 zákona číslo 40/2009 Sb. Podle § 298 odst. 1 zákona číslo 40/ 2009 Sb. máme i znaky, které charakterizují subjektivní stránku trestného činu to právě zavinění v našem případě zavinění dvojího druhu, byť i z nedbalosti, kde postačí jen i z nedbalosti a jedná se o trestný čin. Nepovinným znakem (fakultativním) je právě motiv, cíl a účel.

17 Diskuse

Obec Kamenný Přívoz postupuje z hlediska vymáhání pohledávek právě za nezaplacení poplatků za svoz komunálního odpadu trochu laxně, a proto bych navrhovala obci, aby si vymohla své práva třeba z hlediska veřejně prospěšných prací formou dohody, jako náhradu za platební povinnosti občanů neplatičů, když nejsou schopni dostát si svých závazků a povinností z hlediska odpadového hospodářství. Navrhované hledisko by bylo prospěšné pro obec, protože veřejně prospěšné práce by mohli spočívat i v tom, že by neplatiči mohli uklízet veřejné prostranství obce, jako např. úklid vedle sběrných zařízení na komunální a tříděný odpad, a tak by se obec nemusela bát toho, že své práva nevymůže na osobách, kteří mají na sebe uvalenou např. exekuci. Ve druhém případě město Hora Svaté Kateřiny bojuje proti neplatičům za svoz komunálního odpadu návrhem na exekuci na majetek a je jim jedno jestli jsou v exekčním pořadí až na posledním místě ale zkušenost mají takovou, že zatím vždy dostali svého práva. V současné době v žádném ze subjektů není zřízená žádná černá skládka a v minulosti byla zřízená jen v obci Kamenný Přívoz, kde bylo vše vyřešeno pomocí terénních úprav přístupové cesty, kde zamezili snadný přístup do problémového území.

V motivaci, ve třídění odpadů má Hora Sv. Kateřiny značnou převahu, jelikož město motivuje třídít odpad do průhledných pytlů a za každý odevzdaný plný pytel vytríděného odpadu (plasty, papír) jim je odečtena částka 10 Kč,- z poplatku za svoz komunálního odpadu, která činí 500,- Kč za kalendářní rok, ale zase ve městě nenajdeme nádoby na tříděný odpad, a když už nějaké najdeme, tak v areálu dětského domova. Jednou nevýhod jsou papírové sudy na komunální odpad, které nelze umístit před nemovitost z hlediska jejich poškození (děšť, slunce atd.) a tak se nevhodně skladují uvnitř nemovitostí, což sebou nese nepříjemný zápach. Z toho důvodu Dětský domov ve městě Hora Svaté Kateřiny, který měl ústní dohodu na svoz komunálního odpadu s městem od ústní dohody odstoupil a jeden právě z důvodů byl nepříjemný zápach a nevábně vypadající papírové sudy s odpadem, které ohrožovali zdraví dětí v dětském domově. Proto bych navrhovala, aby město ke spokojenosti občanů zavedlo opět kolektivní smlouvu na svoz komunálního odpadu například, jak je to vyřešeno v obci Kamenný Přívoz s tím, že by se zachoval postup separování papíru a plastů do průhledných pytlů. Dále kolektivní smlouvou u zadaného poskytovatele by zmizela i skládka odpadů, která je umístěna za městským úřadem v Hoře Svaté Kateřiny, která nehezky působí na obyvatele a turisty města a ještě jsem se s tím nesetkala, aby v nějakém městě za městským úřadem, kde je zároveň i informační centrum byla skládka odpadů.

Pro nařízené exekuce v souvislosti s vymáhání poplatků za komunální odpad jsem příznivě nakloněná až v případech, že se obec nebo město nedohodne s poplatníkem jiným způsobem např. veřejné práce v obci nebo městě.

18 Závěr

Na základě zhodnocení ve vybraných oblastech jako je město Hora Svaté Kateřiny a obec Kamenný přívoz jsem se dopracovala k závěru, že každý z uvedených subjektů postupuje vždy podle platných norem, které jsou v platnosti a řídí se obecně závaznými vyhláškami, které ve své samostatné působnosti vydaly. Postupují především podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, kde je vymezena působnost a hranice obcí, jak mají obce vystupovat v právních vztazích, za které nesou právní odpovědnost, dále jaké a jak mají plnit úkoly v samostatné působnosti, zejména její orgány. Jak vydávat obecně závazné vyhlášky, které musí být zveřejněny na úředních deskách. Obce také postupují podle platného zákona o přestupcích č. 200/1990 Sb., kde jsou vymezeny přestupky a následné sankce, které lze za přestupky udělit.

Z hlediska odpadového hospodářství vybrané oblasti obce a města tak obce z hlediska zákona č. 185/2001 Sb., kde je přesně vysvětlen pojem odpad, druhy odpadů, jak nakládat s odpadem, kdy považujeme odpad za nebezpečný. Obce musí předcházet vzniku odpadů, omezovat jeho množství a nebezpečné vlastnosti. Za některé povinnosti obce můžou podle zákona o odpadech podle svých pravomocí udělit pokuty na úseku odpadového hospodářství. Obce jsou především podle zákona o odpadech povinny zajistit místo pro skladování odpadu a odděleně soustřeďovat komunální odpad jako např. Papír, sklo, plasty, biologický odpad, kov a nebezpečný odpad. Obce můžou svou vydanou obecně závaznou vyhláškou stanovit poplatek za komunální odpad, který vzniká na jejím katastrálním území. Za správu vybraných poplatků zodpovídá obec, která následně zjišťuje, jestli byl poplatek vybrán, jelikož patří do příjmů obce. Obce pak postupují při správě poplatků právě podle platného daňového řádu č. 280/2009 Sb., který upravuje postup správců daně, zajišťuje a zabezpečuje úhradu daní. Jedna z vybraných obcí jako je město Hora Svaté Kateřiny postupuje podle uvedeného ustanovení zvláště při nařízení exekuce. V nařízené exekuci, musí být přesně popsán postup, jak a jakým způsobem bude exekuce probíhat, její náklady s platností a účinností. Tudíž lze konstatovat, že oba subjekty jak město Hora Svaté Kateřiny a obec Kamenný přívoz svojí samostatnou působnost vykonávají podle výše uvedených ustanovení zákonů.

19 Přehled literatury a užitých zdrojů

Literatura:

BĚHOUNEK P., 2017: Daňové zákony v úplném znění k 1. 1. 2017 s přehledy změn, ANAG, Olomouc. ISBN 978-80-7554-060-7.

BORLOVÁ I., 2008: Obce 2008-2009, ASPI, Praha 5. ISBN 978-80-7357-331-7.

BREBURDA J., 2017: EXEKUCE, srážkami ze mzdy, 5. aktualizované vydání, ANAG, Olomouc. ISBN 978-80-7554-065-2.

BROTHÁNKOVÁ J., ŽIŠKOVSKÁ M., 2016: Soudní řád správní, s vysvětlivkami a judikaturou. ISBN 80-7201-579-6.

DAMOHORSKÝ M., a kol., 2010: Právo životního prostředí, 3. vydání, C.H.Beck, Praha. ISBN 978-80-7400-338-7.

ELIÁŠ K., ZUKLÍNOVÁ M., GAŇO J., SVATOŠ J., KORBEL F., 2012: Nový občanský zákoník s aktualizovanou důvodovou zprávou a rejstříkem, Sagit. ISBN 978-80-7208-922-2.

FILIP J., 2002: Odpadové hospodářství, Mendelova zemědělská a lesnická univerzita, Brno. ISBN 80-7157-608-5.

HAVRÁNEK J., a kol., 2013: Právní teorie, Nakladatelství Aleš Čeněk. ISBN 978-80-7380-458-9.

HORZINKOVÁ E., KUČEROVÁ H., 2016: *Zákon o přestupcích s komentářem a judikaturou*, 3. vydání, Leges. ISBN 978-80-7502-101-4.

HORZINKOVÁ E., NOVOTNÝ V., 2013: Základy organizace veřejné správy v ČR, 3. vydání. Nakladatelství Aleš Čeněk. ISBN 978-80-7380-459-6.

HORZINKOVÁ E., NOVOTNÝ V., 2012: Správní právo procesní, 4. aktualizované a doplněné vydání, Leges. ISBN 978-80-87576-15-1.

HRADEC V., 2005: Lexikon práva životního prostředí, EUROLEX BOHEMIA, Praha. ISBN 80-86861-39-2.

HŘEBÍČEK J., FRIEDMAN B., HEJČ M., HORSÁK Z., CHUDÁREK T., KALINA J., PILAR F., 2009: Integrovaný systém nakládání s obaly na regionální úrovni, Litera. ISBN 978-80-85763-54-6.

HU J. LI., 2014: Selected Proceedings of the Eighth International Conference on Waste Management and Technology, Trans Tech Publishers. ISBN 978-30-37859-82-7.

KOČÍ R., 2012: Obecní samospráva v České republice, praktická příručka s judikaturou, Leges. ISBN 978-80-87576-28-1.

KOPEKÝ M., PRŮCHA P., HAVLAN P., JANEČEK J., 2016: Zákon o obcích, 2. aktualizované vydání, nakladatelství Wolters Kluwer. ISBN 978-80-7552-376-1.

MATES P., a kol., 2015: Základy správního práva trestního, 6. vydání C.H. Beck, Praha. ISBN 978-80-7400-567-1.

PRŮCHA P., 2014: Veřejná správa a správní právo, Nakladatelství Vysoká škola aplikovaného práva. ISBN 978-80-86775-6.

PRŮCHA P., SKULOVÁ S., 2011: Místní správa, Masarykova univerzita, Brno. ISBN 978-80-210-5590-2.

ŠROMOVÁ E., 2012: Správní řízení od A do Z, ANNAG. ISBN 978-80-7263-696-9.

TUHÁČEK M., DOSTÁLOVÁ K., JELÍNKOVÁ J., MLČOCH S., SVOBODOVÁ Z., 2015: Právo životního prostředí, praktický průvodce., Grada. ISBN 978-80-247-9979-7.

Právní předpisy České republiky:

Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, v platném znění .

Zákon č. 128/200 Sb., o obcích v platném znění.

Zákon č. 185/2001 Sb., Zákon o odpadech v platném znění.

Zákon č.280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.

Nářízení vlády č. 352/2014 Sb. Ze dne 22. 12. 2014., včetně přílohy k nařízení vlád: závazná část
Plánu odpadového hospodářství České republiky pro období 2015-2024,

20 Přílohy

Příloha č. 1

Touto obecně vyhláškou se stanoví shromažďování sběru, jeho přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Hora Svaté Kateřiny.

Dne 11. března 2015 zastupitelstvo města Hora Svaté Kateřiny se usneslo a vydalo na základě § 17 odst. Zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a podle § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Článek 1

Předmět a působnost vyhlášky

- 1) Vyhláška stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu vznikajícího na území města Hora Svaté Kateřiny zavedený městem Hora Sv. Kateřiny (dále jen systém nakládání s komunálním odpadem a systém nakládání se stavebním odpadem).
- 2) Systém s nakládání s komunálním odpadem je závazný pro nepodnikající fyzické osoby, kterým vzniká na území města Hora Sv. Kateřiny komunální odpad a současně pro původce, kteří produkuje odpad podobný komunálnímu odpadu, kteří na základě smlouvy s městem Hora Sv. Kateřiny využívají systém nakládání s komunálním odpadem zavedený městem Hora Sv. Kateřiny.
- 3) Systém nakládání se stavebním odpadem je závazný pro nepodnikající fyzické objekty.

Článek 4

Místa určená k odkládání složek komunálního odpadu

- 1) Jednotlivé složky komunálního odpadu se odkládají
 - a) Sklo-
 1. ve sběrném dvoře,
 2. do zvláštní sběrné nádoby (plastový nebo kovový soudek), kterou si může vyzvednout

na Městském úřadu města každý poplatník místního poplatku za provoz systému shromáždění, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedeného městem

b) Plasty-

1. ve sběrném dvoře
2. do zvláštních průhledných plastových pytlů (vydává se na městském úřadu města nebo se vyměňuje kus za kus při svozu) odkládaných po naplnění ve svozový den před nemovitostí

c) Papír-

1. ve sběrném dvoře,
2. do zvláštních průhledných plastových pytlů (vydává se na Městském úřadu města nebo se vyměňuje kus za kus při svozu) odkládaných po naplnění ve svozový den před nemovitostí,

d) Kovy- ve sběrném dvoře na místo označené nápisem KOVY

e) Biologicky rozložitelný odpad- do kontejneru s nápisem BIOODPAD umístěném v období od 1. dubna do 31. října kalendářního roku ve sběrném dvoře,

f) Objemný odpad-

1. ve sběrném dvoře,
2. během mobilního sběru (probíhá nejméně 2x v kalendářním roce) do rukou posádky svozového vozidla (nebo přímo na svozové vozidlo) na místech zastavení takového vozidla (svoz dům od domu), městský úřad města informuje o termínu mobilního sběru na své úřední desce, na výleповých místech, na internetových stránkách města a případně roznáškou letáků do schránek,

g) nebezpečný odpad-

1. ve sběrném dvoře,
2. během mobilního sběru (probíhá nejméně 2x v kalendářním roce) do rukou posádky svozového vozidla (nebo přímo na svozové vozidlo) na místech zastavení takového vozidla (svoz dům od domu), městský úřad města informuje o termínu mobilního sběru na své úřední desce, na výleповých místech, na internetových stránkách města a případně roznáškou letáků do schránek,

h) směsný komunální odpad-

1. do zvláštních černých igelitových pytlů (vydáváných Městským úřadem města) odkládaných po naplnění do typizovaných sběrných nádob přidělených k příslušné nemovitosti (kovové nebo černé plastové popelnice o objemu 110

nebo 120 litrů)

2. do odpadkových košů rozmístěných na veřejném prostranství – pouze drobný směsný komunální odpad vzniklý na veřejném prostranství.

Článek 8

Účinnost

Tato vyhláška z důvodu naléhavého obecního zájmu nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Příloha č. 1: Obecně závazná vyhláška č.2/2015 Města Hora Sv. Kateřiny Zdroj:

**http://www.horasvatekateriny.cz/e_download.phpfile=data/editor/356cs_22.pdf&original=OZV_2_2015.pdf,
staženo 15. 12. 2016)**

Příloha č. 2

Město Hora Sv. Kateřiny na svém zasedání zastupitelství dne 14. 12. 2015 se usneslo vydat na základě § 14 odst. 2 zákona 565/1990 Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku.

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Město Hora Sv. Kateřiny touto vyhláškou zavádí místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen poplatek)
- 2) Řízení o poplatku vykonává Městský úřad Hora Sv. Kateřiny
- 3) Poplatkovým obdobím je období kalendářního roku

Článek 2

Poplatníka definuje zákon o místních poplatcích

Článek 3

Ohlašovací povinnost

- 1) Poplatník je povinen správci poplatku ohlásit vznik poplatkové povinnosti do 15 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti. V případě vzniku osvobození současně se vznikem poplatkové povinnosti se tato skutečnost ohlašuje ve stejné lhůtě.
- 2) Obsah ohlášení upravuje zákon o místních poplatcích.
- 3) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala

Článek 4

Sazba poplatku

- 1) Sazba poplatku pro poplatníka činí 500,- Kč za kalendářní rok a je tvořena:
 - a) z částky 250,- Kč a
 - b) z částky 250,- Kč stanovené na základě skutečností nákladů Města předchozího roku

roku na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu na osobu

- 2) Rozúčtování skutečných nákladů předchozího roku na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu na osobu je uvedeno v příloze vyhlášky
- 3) Postup pro zjištění výše poplatku v případě vzniku nebo zániku poplatkové povinnosti nebo osvobození stanoveného zákonem v průběhu kalendářního roku stanoví zákon.

Článek 5

Osvobození

- 1) osvobození od poplatků stanoví zákon,
- 2) od poplatku se dále touto vyhláškou na dobu trvání důvodu osvobození osvobozují poplatníci:
 - a) kteří jsou držiteli platného průkazu ZTP nebo ZTP/P,
 - b) podle § 10b odst. 1 písm. a) zákona o místních poplatcích, kteří dovršili věk 75 let,
 - c) dle § 10b odst. 1 písm. a) zákona o místních poplatcích,

Článek 6

Splatnost poplatku

- 1) Poplatek je splatný nejpozději do 30. 11. příslušného kalendářního roku,
- 2) Vnikne-li poplatková povinnost (nebo zanikne-li osvobození) po 15. 11. příslušného kalendářního roku, je příslušná část poplatku splatná nejpozději do 15. 1. kalendářního roku bezprostředně následujícího po kalendářním roce, ve kterém vznikla poplatková povinnost (nebo zaniklo osvobození).

Článek 8

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2016

Příloha č. 2: Obecně závazná vyhláška č.4/2015 Města Hora Sv. Kateřiny Zdroj:

**http://www.horasvatekateriny.cz/e_download.phpfile=data/editor/356cs_24.pdf&original=OZV_4_2015_web.pdf
, staženo 15. 12. 2016)**

Příloha č. 3

Zastupitelstvo obce Kamenný Přívoz se při svém veřejném zasedání č. 06/2013 dne 18. prosince 2013 usneslo vydat na základě ustanovení § 10 písm. a) v souladu s ustanovením § 84, odst. 2, písm. h) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

čl. 1

Příloha č.2 k obecně závazné vyhlášce obce Kamenný přívoz č.2/2011, kterou se stanoví poplatek za komunální odpad na území obce Kamenný Přívoz se mění takto:

Příloha č. 2

k obecně závazné vyhlášce č. 02/20011, kterou se stanoví poplatek za komunální odpad na území obce Kamenný Přívoz

Počet svozů		Poplatek v Kč
12	Poplatek za čp nebo če	650,00 Kč
16	Poplatek za čp nebo če	900,00 Kč
22	Poplatek za čp nebo če	1 200,00 Kč
27	Poplatek za čp nebo če	1 500,00 Kč
32	Poplatek za čp nebo če	1 759,00 Kč
38	Poplatek za čp nebo če	2 050,00 Kč
43	Poplatek za čp nebo če	2 350,00 Kč
47	Poplatek za čp nebo če	2 550,00 Kč
52	Poplatek za čp nebo če	2 800,00 Kč
Jednorázový vývoz při platbě za odpady v březnu		55,00 Kč
Jednorázový vývoz při nákupu mimo odpadový balíček		60,00 Kč

Počet svozů		Poplatek v Kč
12	Poplatek za čp nebo če	950,00 Kč
16	Poplatek za čp nebo če	1 300,00 Kč
22	Poplatek za čp nebo če	1 750,00 Kč
27	Poplatek za čp nebo če	2 150,00 Kč

32	Poplatek za čp nebo če	2 550,00 Kč
38	Poplatek za čp nebo če	3 050,00 Kč
43	Poplatek za čp nebo če	3 450,00 Kč
47	Poplatek za čp nebo če	3 759,00 Kč
52	Poplatek za čp nebo če	4 150,00 Kč
Jednorázový vývoz při platbě za odpady v březnu		80,00 Kč
Jednorázový vývoz při nákupu mimo odpadový balíček		90,00 Kč

Počet svozů	Maximální počet osob v domácnosti	Poplatek v Kč
26	Poplatek za čp nebo če	7 950,00 Kč
52	Poplatek za čp nebo če	15 850,00 Kč
Jednorázový vývoz při platbě za odpady v březnu		310,00 Kč
Jednorázový vývoz při nákupu mimo odpadový balíček		350,00 Kč

čl. 2

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. 2. 2014

Příloha č. 3: Obecně závazná vyhláška č.6/2013 Obce Kamenný Přívoz

Zdroj: <http://www.kamennyprivoz.cz/czech/ftp/Vyhlaska/202-2014.pdf> , staženo 15. 12. 2016