

Česká zemědělská univerzita v Praze

Provozně ekonomická fakulta

Katedra humanitních věd



Bakalářská práce

Možnosti rozvoje vybrané venkovské obce

Radka Chloupková

© 2022 ČZU v Praze

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Provozně ekonomická fakulta

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Radka Chloupková

Veřejná správa a regionální rozvoj – k.s. Jičín

Název práce

Možnosti rozvoje vybrané venkovské obce

Název anglicky

Possibilities of development of selected rural municipalities

Cíle práce

Cílem této bakalářské práce bude návrh možností efektivnějšího využívání dotací vybrané venkovské obce na území Královéhradeckého kraje. Vybranou venkovskou obcí pro tuto bakalářskou práci je obec Vršce. Teoretická část této práce je základem pro vymezení venkova. Budou zde definovány jednotlivé základní pojmy v obecním zřízení. Teoretická část bude vycházet z odborné literatury zaměřené na toto téma. Praktická část této práce se bude zabývat popisem vybrané lokality. Dále bude zaměřena na rozbor obecních dokumentů v oblasti čerpání dotací pro rozvoj obce Vršce. Závěrem této práce bude zpracován modelový příklad žádosti z vybraného dotačního programu.

Metodika

Bakalářská práce bude složena ze dvou částí, a to části teoretické a praktické. V teoretické části dojde pomocí literární rešerše a analýzy odborné literatury k definování základních pojmů spjatých s obcemi a venkovským prostorem, který je hlavním tématem této práce.

Praktická část bakalářské práce bude složena z části popisné, která bude zaměřena na vybranou obec, její historii, charakter, strukturu a část vlastního výzkumu, jenž bude proveden dotazníkovým šetřením. Dále bude zpracován konkrétní modelový příklad žádosti o krajskou dotaci.

Závěrem práce bude využita metoda syntézy k vyhodnocení veškerých zjištěných informací a návrhů pro budoucí dotační tituly této obce.

Doporučený rozsah práce

40-60 stran

Klíčová slova

dotace, hospodaření obce, místní akční skupiny, obec, orgány obce, rozvoj venkova, venkov

Doporučené zdroje informací

- KOČÍ, R. Obecní samospráva. Praha: Leges, 2012, str. 256. ISBN 978-80-87576-28-1.
- KOPECKÝ, M., PRŮCHA, M., HAVLAN, P., JANEČEK, J. Zákon o obcích. Komentář. 3. vydání. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2017, ISBN 978-80-7552-862-9
- MAJEROVÁ, Věra; ČMEJREK, Jaroslav a kolektiv. Český venkov 2005. Rozvoj venkovské společnosti. Praha: Česká zemědělská univerzita v Praze, 2005. ISBN 80-213-1274-2
- MAJEROVÁ, Věra; HRABÁNKOVÁ, Magdalena a kolektiv. Český venkov 2008. Proměny venkova. Praha: Česká zemědělská univerzita v Praze, 2008. ISBN 978-80-213-1991-0
- MATES, Pavel; WOKOUN, René a kolektiv. Malá encyklopedie regionalistiky a veřejné správy. Praha: Nakladatelství Prospektrum, 2001. ISBN 80-7175-100-6
- PROVAZNÍKOVÁ, Romana. Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe. 3. aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. 288 s. ISBN 978-80-247-5608-0.
- WOKOUN, René; SLEPIČKA, Alois a kolektiv. Úvod do regionálních věd a veřejné správy. Praha: IFEC, 2001. ISBN 80-86412-08-3

Předběžný termín obhajoby

2021/22 LS – PEF

Vedoucí práce

Ing. Pavlína Zrůbková

Garantující pracoviště

Katedra humanitních věd

Elektronicky schváleno dne 18. 2. 2022

prof. PhDr. Michal Lošťák, Ph.D.

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno dne 1. 3. 2022

doc. Ing. Tomáš Šubrt, Ph.D.

Děkan

V Praze dne 08. 03. 2022

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že svou bakalářskou práci „Možnosti rozvoje vybrané venkovské obce“ jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucího bakalářské práce a s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou citovány v práci a uvedeny v seznamu použitých zdrojů na konci práce. Jako autorka uvedené bakalářské práce dále prohlašuji, že jsem v souvislosti s jejím vytvořením neporušila autorská práva třetích osob.

V Praze dne 15. 3. 2022

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala Ing. Pavlíně Zrůbkové za vedení a pomoc při zpracování bakalářské práce, zejména za cenné rady, vstřícnost, čas a trpělivost. Dále bych chtěla poděkovat obecnímu úřadu Vršce za poskytnuté podklady pro vypracování praktické části. V neposlední řadě bych chtěla poděkovat starostovi obce Ing. Jaroslavu Hnízdovi, jenž mi byl nápomocen při tvorbě této práce a také mi poskytl nejrůznější materiály. Poděkování si zaslouží i občané obce Vršce, kteří se zapojili do dotazníkového šetření, díky němuž byla vytvořena praktická část.

Možnosti rozvoje vybrané venkovské obce

Abstrakt

Bakalářská práce se věnuje tématu „Možnosti rozvoje vybrané venkovské obce“ a její problematice. V teoretické části práce autorka definuje a vymezuje některé základní pojmy, dále jsou popsána jednotlivá témata spjatá s tematikou venkova a jeho definicí. Práce také pojednává o hospodaření obce a jeho kontrole. Též se zabývá možnostmi rozvoje venkova a upozorňuje na možná rizika.

V praktické části práce se autorka zaměřuje na venkovskou obec Vršce nacházející se v Královéhradeckém kraji. Na základě případové studie byly získány informace o dosud využitých dotačních programech. Z výsledného šetření jsou navrženy možné postupy pro efektivnější využívání dotačních výzev.

Klíčová slova: hospodaření obce, kontrolní orgány, obec, orgány obce, rozvoj venkova, venkov, venkovská obec

Possibilities of development of selected rural municipalities

Abstract

The Bachelor Thesis dealt with the topic “Possibilities of development of a selected rural community” and its issues. In the theoretical part the author defines some of the basic terms and describes the topics connected to the rural issues and its definition. The Thesis also describes the economy of the village and its control. The Thesis also deals with the possibilities of the rural development and appoint the possible risks.

In the practical part of the Thesis the author focuses on the rural village Vršce, located in the Hradec Králové region. Based on the case study the information on the yet used subsidy programmes was received. The new possible procedures of more effective use of the subsidy calls are suggested based on the resulting investigation.

Keywords: economy of the village, control authorities, municipality, municipal authorities, rural development, countryside, rural municipality

Obsah

1. Úvod	12
2. Cíl práce a metodika	13
2.1 Cíl práce	13
2.2 Metodika	13
3. Základní pojmy	15
3.1 Venkov a regiony	15
• 3.1.1 Venkovský prostor, venkovský region	15
• 3.1.2 Regiony	15
• 3.1.3 Venkovské sídlo, sídlo	19
• 3.1.4 Kategorie obcí	20
• 3.1.5 Rozdělení obcí dle rozsahu přenesené působnosti	22
• 3.1.6 Orgány obce	23
3.2 Hospodaření obce a rozpočet obce	28
3.3 Rozvoj venkova	31
• 3.3.1 Nástroje rozvoje venkova	32
• 3.3.2 Integrovaný regionální operační program	33
• 3.3.3 Program rozvoje venkova (společná zemědělská politika)	35
• 3.3.4 Krajské dotační programy – Královéhradecký kraj	36
• 3.3.5 Místní akční skupiny (MAS)	38
4. Praktická část	39
4.1 Obec Vršce	39
• 4.1.1 Historie obce Vršce	41
• 4.1.2 Současnost obce Vršce	42
• 4.1.3 Současné projekty obce	42
• 4.1.4 Hospodaření obce	43
4.2 Metodika výzkumu	44
5. Shrnutí a návrhy	51
6. Závěr	54
7. Seznam použitých zdrojů	56
Literatura	56
Internetové zdroje	57
Přílohy	60

Příloha č. 1 – Volby do zastupitelstva obcí.....	60
Příloha č. 2 – Právní moc starosty.....	61
Příloha č. 3 – Koncepce rozvoje venkova 2021–2027	62
Příloha č. 4 – Mapa svazků obcí Mariánská zahrada	65
Příloha č. 5 – Rozpočtový výhled	66
Příloha č. 6 – Návrh rozpočtu obce Vršce.....	67
Příloha č. 7 – Formulář dotazníku.....	68
Příloha č. 8 – Program obnovy venkova z dotací Královéhradeckého kraje.....	71
Příloha č. 9 – Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje – vzor	77
Příloha č. 10 – Směrnice č. 1/2021 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona.....	82

Seznam obrázků a grafů

Graf č. 1 – Vývoj počtu obyvatel obce Vršce.....	40
Obrázek č. 1 – Obec Vršce – letecký snímek	39
Obrázek č. 2 – Fotografie zastávky č. 1	49
Obrázek č. 3 – Fotografie zastávky č. 2	49

Seznam tabulek

Tabulka č. 1 – Úrovně přenesené působnosti s počtem obcí	23
Tabulka č. 2 – Počet zastupitelů v obci podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích	23
Tabulka č. 3 – Věkové rozmezí respondentů	45
Tabulka č. 4 – Délka pobytu v obci Vršce	45
Tabulka č. 5 – Míra spokojenosti s celkovou současnou situací v obci	46
Tabulka č. 6 – Celkový dojem respondentů z obce Vršce.....	46
Tabulka č. 7 – Možnosti informování o dění v obci.....	47
Tabulka č. 8 – Výběr investičních akcí v obci	48
Tabulka č. 9 – Informovanost občanů o využívání dotačních programů v obci Vršce	50

Seznam použitých zkratk

ZO – zákon o obcích

ÚSC – územně samosprávné celky

KV – kontrolní výbor

FV – finanční výbor

MAS – místní akční skupina

MVČR – ministerstvo vnitra ČR

NS MAS ČR – Národní síť místních akčních skupin ČR

IROP – integrovaný regionální operační program

EFRR – evropský fond pro regionální rozvoj

EZFRV – evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova

SZP – společná zemědělská politika

KRV – koncepce rozvoje venkova

1. Úvod

Český venkov se nijak neliší od venkovského prostoru ve střední Evropě. Byl stejně tak jako kdekoliv jinde formován dlouhá staletí a postupně se měnil od své původní zemědělské funkce až po současnou variabilitu funkcí.¹

Vesnice tedy v dnešní podobě již nesplňují tytéž funkce jako v uplynulých dekadách, ale jsou místem pro klidnější život občanů mimo města a velkoměsta. Stejně tak jako města však vesnice potřebují správné vedení, aby mohly fungovat, hospodařit a dále se rozvíjet. Neplní tedy jen funkci bydlení, ale dalšími důležitými atributy jsou také funkce pro rozvoj kultury a občanské vybavenosti. Do zastupitelstev obcí občané konkrétní obce kandidují především proto, aby byli schopni pozitivně ovlivnit z pozice zastupitelů život v obci. Aby byl rozvoj infrastruktury a kultury efektivní, je třeba připravit kvalitní rozpočet obce a také zodpovědně nakládat s finančními prostředky a majetkem obce.

Předkládaná bakalářská práce se věnuje tématu „Možnosti rozvoje vybrané venkovské obce“. Po vstupu České republiky do Evropské unie se obcím nabízejí možnosti financování jejich rozvoje z velké škály dotačních titulů, o které lze na základě splnění různých kritérií požádat. Obce tak mají možnost financování aktivit, na které by pouze ze svého rozpočtu nedosáhly, a pomocí nich zkvalitňují občanům život v obci. V poslední době je zaznamenán trend návratu bydlení do venkovských oblastí, lidé dávají před ruchem měst a velkoměst přednost bydlení na venkově.

Jako venkovská lokalita pro zpracování praktické části byla vybrána obec Vršce, která se pyšní dlouholetou historií. A starostové se zastupiteli se v posledních dvaceti letech snaží obec modernizovat tak, aby splňovala nejnovější kritéria občanů ke spokojenému životu.

¹ *Venkov: Typologie venkovského prostoru* [online]. Praha [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/soubor/perlin-pdf>

2. Cíl práce a metodika

2.1 Cíl práce

Hlavním cílem této bakalářské práce je návrh efektivnějšího využívání čerpání finančních příspěvků z dotačních titulů. Ve vybrané obci Vršce bude provedena analýza spokojenosti života v obci a zároveň bude zjištěna informovanost občanů o možnostech financování investic v obci. Vybranou venkovskou obcí pro tuto bakalářskou práci je obec Vršce.

Teoretická část této práce je základem pro vymezení pojmu „venkov“. Jsou zde definovány jednotlivé základní pojmy z pohledu regionalistiky a platné legislativy. Teoretická část vychází z odborné literatury zaměřené na toto téma. Praktická část této práce se zabývá popisem vybrané lokality, analýzou spokojenosti života v obci, zjištění informovanosti občanů o možnostech financování investic obce a v neposlední řadě návrhem výběru vhodného dotačního titulu pro čerpání finančních prostředků.

Pro dosažení hlavního cíle práce budou postupně naplněny tři dílčí podcíle:

1. Zjištění spokojenosti občanů v obci
2. Zjištění informovanosti občanů v oblasti dotačních programů a investic v obci
3. Návrh výběru dotačního titulu pro čerpání finančních prostředků

V závěru této práce bude zpracován modelový příklad žádosti z dotačního programu vybraného na základě dat z analýzy dotazníkového šetření, který bude doporučen zastupitelstvu obce jako vhodný.

2.2 Metodika

Bakalářská práce bude složena ze dvou částí, a to z části teoretické a praktické.

V teoretické části dojde pomocí literární rešerše a analýzy odborné literatury k definování základních pojmů spjatých s obcemi a venkovským prostorem, které jsou hlavním tématem této práce.

Praktická část bakalářské práce je složena z části popisné, která bude zaměřena na vybranou obec, její historii, charakter, strukturu a část vlastního výzkumu, jenž bude proveden kvantitativním výzkumem u určitého počtu respondentů a výsledky pak budou zpracovány a popsány. Na základě výsledků z tohoto výzkumu bude poté navržen návrh

výběru vhodného dotačního titulu pro konkrétní obec. Okruh otázek pro respondenty byl zvolen tak, aby byly naplněny dílčí cíle bakalářské práce a její hlavní cíl.

3. Základní pojmy

3.1 Venkov a regiony

Z demografického hlediska se venkov definuje jako prostor s nízkou hustotou a počtem obyvatel. Historicky plnil venkov především funkci zemědělství. (Majerová, 2005)

Obecně je definován jako prostor, jenž zahrnuje krajinu a venkovská sídla. Pojem venkov integruje zastavěná i nezastavěná území malých sídel (vesnic). Je to kontinuálně vymezený prostor. Často se pro konvenční vymezení venkova užívají ukazatele hustoty zalidnění.²

3.1.1 Venkovský prostor, venkovský region

Venkovský prostor bývá nejčastěji nazýván jako vesnice a krajina s ní spojená. Tento prostor lze také chápat jako souhrn katastrů venkovských obcí či podrobněji jako souhrn venkovských sídel, zemědělské půdy, polních cest, místních komunikací, intravilánů, lesů a vodních ploch. Venkovský prostor můžeme chápat jako celé území mimo plochy městského osídlení. (Majerová, Kostecký, Sýkora, 2011)

Charakteristika pojmu venkovský region se dá chápat jako region definovaný nízkou hustotou osídlení. Mezi další charakteristické znaky řadíme nižší počet obyvatel a také vyšší míru zaměstnanosti v zemědělství. (Mates, Wokoun, 2001)

Venkovský region můžeme definovat jak z pohledu geografického, tak demografického. Z geografického hlediska se jedná především o nížiny a horské oblasti. Z demografického pohledu se jedná o území dle zalidněnosti a časového vývoje. (Majerová, Čmejrek, 2005)

3.1.2 Regiony

Česká republika je tvořena jednotlivými regiony, ať už se jedná o regiony geografické nebo tvořené na základě zákona č. 129/2000 Sb., o krajích. ČR se skládá z regionů soudružnosti, které jsou v rámci ČR největší (označené v mezinárodním rozsahu NUTS 2), a dále menšími, kterými jsou kraje (označené v mezinárodním rozsahu NUTS 3).

² CZSO: *Vymezení venkova* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/documents/10180/20565975/31136109a10.pdf/4fd0c582-65a0-4a79-a86a-1e88bb4c3e8c?version=1.0>

Pojem region je definován jako území s méně či více přesně vyznačenými hranicemi. Regiony mají svou identitu, která je tvořena specifickými rysy, jako jsou krajina (pobřeží, hory, lesy), podnebí (s vodními srážkami, suché), jazyk, etnický původ nebo sdílená historie. Vymezení regionů je převážně určováno podle přírodních, správních a historických hranic.³

Regiony soudružnosti

Mezi regiony soudružnosti patří Praha, Střední Čechy, Jihozápad, Severozápad, Severovýchod, Jihovýchod, Střední Morava, Moravskoslezský. Tyto regiony jsou tvořeny jednotlivými kraji v České republice, a to jedním nebo více. Tyto regiony byly vytvořeny k provozování regionální politiky a regionální statistiky Evropské unie.⁴ Těchto 8 regionů soudružnosti je dále tvořeno 14 kraji:

- Praha: tvoří hlavní město Praha
- Střední Čechy: tvoří Středočeský kraj
- Jihozápad: tvoří Jihočeský kraj a Plzeňský kraj
- Severozápad: tvoří Karlovarský kraj a Ústecký kraj
- Severovýchod: tvoří Liberecký kraj, Královéhradecký kraj a Pardubický kraj
- Jihovýchod: tvoří kraj Vysočina a Jihomoravský kraj
- Střední Morava: tvoří Olomoucký kraj a Zlínský kraj
- Moravskoslezsko: tvoří Moravskoslezský kraj

K hlavním činnostem regionu soudružnosti patří:

- podpora regionálního rozvoje,
- podpora hospodářské, územní a sociální soudružnosti,
- podpora využívání programů, které má v gesci Evropská komise.⁵

Regionální rady jednotlivých regionů soudružnosti jsou zřizovány na základě zákona č. 248/2000 Sb. a jsou řídicím orgánem.

³ CZSO: Český statistický úřad. : *Specifikace regionů* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: https://www.czso.cz/csu/czso/specifikace_regionu

⁴ Region soudružnosti. *Český statistický úřad* [online]. 21.11.2016 [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/rso/region-soudruznosti>.

⁵ § 1 zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-248#p1>

Regionální rada je považována za právnickou osobu. Je řídicím orgánem pro regionální operační program. Orgány rady jsou výbor, předseda a úřad regionální rady). Řeší oblast veřejné správy. Ve vztahu se státem řeší jen to, co stanovuje zákon.⁶

Kraje v České republice

Krajů je v České republice k 31. prosinci 2020 celkem čtrnáct: hlavní město Praha, Jihočeský kraj, Jihomoravský kraj, Karlovarský kraj, Kraj Vysočina, Královéhradecký kraj, Liberecký kraj, Moravskoslezský kraj, Olomoucký kraj, Pardubický kraj, Plzeňský kraj, Středočeský kraj, Ústecký kraj a Zlínský kraj. Kraje jsou dále tvořeny okresy a jednotlivé orgány státní správy sídlí v krajských městech (např. krajská zastupitelstva, krajské soudy apod.).⁷

Kraj je definován jako územní společenství občanů s právem na samosprávu. Zároveň je veřejnoprávní korporací, jenž má vlastní příjmy a majetek, který je vymezen zákonem a za podmínek určených zákonem hospodaří dle vlastního rozpočtu.

„Kraj je samostatně spravován zastupitelstvem kraje (dále jen „zastupitelstvo“); dalšími orgány kraje jsou rada kraje (dále jen „rada“), hejtman kraje (dále jen „hejtman“) a krajský úřad. Orgánem kraje je též zvláštní orgán kraje (dále jen „zvláštní orgán“) zřízený podle zákona.“⁸

Ze zákona č. 129/2000 Sb. dále vyplývá: kraj apeluje na rozvoj svého území, který je všestranný, a dále věnuje péči svým občanům a jejich potřebám.

Kraj může mít vlajku i znak. O přidělení či změnu krajské vlajky nebo znaku je nutné požádat oficiálně předsedu Poslanecké sněmovny. Vlajka kraje se může užívat bez souhlasu.

Zastupitelstvo kraje je složeno z členů zastupitelstva. Počet členů v zastupitelstvu je určován dle počtu obyvatel kraje, a to následovně:

- do 600 000 obyvatel má 45 členů zastupitelstva,
- nad 600 000 do 900 000 obyvatel má 55 členů zastupitelstva,
- nad 900 000 obyvatel má 65 členů zastupitelstva.

⁶ § 16 zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-248#p16>

⁷ *Kraje, okresy, obce* [online]. [cit. 2021-07-30]. Dostupné z: https://www.statnisprava.cz/rstsp/redakce.nsf/i/kraje_okresy_obce

⁸ § 1 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-129#p1-3>

Důležitým aspektem pro určení počtu zastupitelů v kraji je počet obyvatel v tomto kraji, a to k 1. lednu roku, který připadá na volby do zastupitelstva v tomto kraji.

Člen zastupitelstva může předkládat návrhy na projednání zastupitelstvu, radě, komisím i výborům a zároveň se dotazovat a vznášet připomínky (podněty) na radu a jejich členy i předsedy výborů. Mezi povinnosti člena zastupitelstva patří účast na zasedání zastupitelstva, hájení zájmů občanů a jednání a vystupování tím způsobem, aby vážnost jeho funkce nebyla ohrožena.

Zastupitelstvo kraje má spoustu pravomocí, mezi něž patří například vydávání vyhlášek kraje, které jsou obecné a závazné, podílení se na koordinaci rozvoje územního obvodu či spolupráce s jinými kraji. Další pravomocí je schvalování rozpočtu kraje, zřizování a rušení příspěvkových organizací, volení i odvolávání hejtmána (náměstka hejtmána i jiných členů rady), zřizování a rušení výborů atd.

Rada je výkonný orgán kraje v pásmu samostatné působnosti. Rada je tvořena hejtmánem (náměstkem hejtmána) a dalšími členy rady. Počet členů je 9 (v krajích do 600 000 obyvatel) nebo 11 (v krajích nad 600 000 obyvatel). Pokud dojde k odvolání hejtmána či náměstka z funkce nebo dotčený na svou funkci rezignuje, znamená to ukončení členství v radě kraje.

Kraj zastupuje navenek hejtmán, ten společně s náměstkem hejtmána může podepisovat právní předpisy daného kraje. Informuje občany o aktivitách kraje, svolává zasedání zastupitelstva atd.⁹

Mikroregiony

Mikroregiony se stejně jako místní akční skupiny (MAS) seskupují kolem přirozených center. Velikost spádových území, do kterých konkrétní mikroregiony zasahují, může být co do rozlohy a počtu obyvatel různá. Důležitým posláním mikroregionů je prosazování zájmu obcí a místních komunit a dosažení změny, která by měla značný podíl na rozvoji a ochraně životního prostředí v rámci určitého mikroregionu.

Obce spadající do mikroregionů uzavírají společenskou smlouvu a stávají se členy dobrovolného svazku obcí na základě zákona, který jim toto umožňuje.¹⁰

⁹ zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000>

¹⁰ § 49 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p49>

Mezi nejdůležitější činnosti mikroregionů patří: pořádání kulturních akcí, ochrana životního prostředí, společné činnosti v oblasti cestovního ruchu, rozvoj infrastruktury, zajišťování dopravní obsluhy, zvelebování kulturních památek atd.

V České republice je celá řada mikroregionů (jejich výčet je velice obsáhlý), jsou založeny z různých důvodů a na jejich činnost existují dotační tituly.

3.1.3 Venkovské sídlo, sídlo

Ve venkovském prostoru je označováno za základní sídlištní jednotku venkovské sídlo či venkovská obec, zkráceně vesnice.

Historicky se jedná o seskupení sídelních jednotek, kdy je typické propojení obytných a hospodářských částí. Jedná se například o stodoly, stáje, sýpky a kůlny. (Mates, Wokoun, 2001)

Venkovské sídlo můžeme definovat četnou řadou nástrojů, která vymezují různá hlediska, například ekonomická, sociální, urbanistická, architektonická, administrativní, historická a statická. V České republice se pro venkovská sídla užívá hranice 2 000 obyvatel. Existují však sídla, jež mají venkovský charakter, ale počet obyvatel je větší než 2 000 obyvatel, a zároveň existují města, která mají obyvatel méně než 2 000.¹¹

Venkovská sídla lze rozdělit do tří skupin, a to:

- **Samota** – jedná se o izolované obydlí, které je ve větší vzdálenosti od ostatních zemědělských obydlí. Prostor mezi samotou a domy, které jsou v nejbližší vzdálenosti, nesmí vyplňovat plochy, jež jsou příslušné k domu jako dvůr a zahrady, ale musí je tvořit plochy jiného hospodářského využití, jako jsou louky, les, pole.
- **Víska** – jedná se o seskupení 4–5 usedlostí (v některých zemích jich může být až 20). S přihlédnutím k možné další výstavbě domů se může rozrůst až ve vesnici, z tohoto důvodu je pokládána za vývojově starší variantu některých typů vsí.
- **Vesnice** – mají zpravidla kromě usedlostí i několik domů, které jsou nezemědělského charakteru, například kostel, školu, domy řemeslníků, hospodu... (Wokoun, Slepíčka, 2001)
- **Sídlo** – z pohledu regionalistiky se jedná o základní jednotku osídlení, prostorově oddělený soubor lidských sídlišť zahrnující výrobní a nevýrobní fondy, jež nemají

¹¹ *MVCR: Typologie venkovského prostoru* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=co+je+to+venkovsk%C3%A9+s%C3%ADdlo&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=q4wrYc77IuX_7_UPx_yi2A0&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiO_dOZrNbyAhXl_7sIHUe-CNsQ8tMDegQIARA3&biw=1536&bih=696&dpr=1.25

právní subjektivitu. Jedná se o místo koncentrace hospodářství a ubytování obyvatelstva – základní centrum lidské aktivity. Sídla dělíme na městská a venkovská. (Wokoun, Slepíčka, 2001)

3.1.4 Kategorie obcí

Obec

Ze sociologického hlediska je obec jakýmsi vymezeným konkrétním územím, kde sídlí skupina obyvatel a odehrává se sociální či kulturní život větší či menší sociální jednotky. (Majerová, Čmejrek, 2005)

Legislativa říká: „*Obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů; tvoří územní celek, který je vymezen hranicí území obce.*“¹² Za obec můžeme obecně považovat veškerá města a vesnice neohledně na počet obyvatel či rozlohu.

Na území České republiky můžeme nalézt velké množství malých obcí s nízkým počtem obyvatel. Česká republika patří mezi státy Evropské unie (EU) s velkým počtem obcí, kterých je v současné době 6 258.¹³

Město a městys

Pojem město nám popisuje zákon č. 128/2000 Sb., o obcích. Tento zákon říká: „*Městem je obec, ve které do počátku účinnosti tohoto zákona působil městský národní výbor. Městem je i obec, kterou určí předsednictvo České národní rady na návrh vlády České republiky (dále jen „vláda“) nebo na návrh obce po vyjádření vlády. Městem přestává být obec, jestliže tak určí předsednictvo České národní rady na návrh vlády nebo na návrh obce po vyjádření vlády.*“¹⁴

Městysem byla nazývána přibližně od 14. století méně významná místa. Oficiálně je městys zařazen do kategorizace obcí až od roku 2007. Městys nemusí splňovat podmínku velikosti, považuje se za něj obec, která se velikostně nachází mezi městem a vsí. Právem

¹² § 1 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p1-1>

¹³ Tab.02.01 počet obcí podle krajů-stav k 1.1.2021: Česká republika od roku 1989 v číslech-aktualizováno 14.5.2021. Český statistický úřad [online]. 25.5.2021[cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/ceska-republika-od-roku-1989-v-cislech-aktualizovano-1452021>

¹⁴ § 3 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p3-1>

užívání statutu městys a udělení tohoto statutu se řídí § 3 zákona o obcích, pouze v případě, pokud platilo již před květnem 1954. (Majerová, Hrabánková, 2008)

Historicky se městys označoval, na rozdíl od vsí, jako místo, kde se pořádaly dobytčí a týdenní trhy. Městys plnil roli spádového městečka pro menší vesnice v okolí. (Majerová, Čmejrek, 2005)

V historii byla města zakládána tam, kde byla volná krajina (na zelené louce), nebo byla vytvořena z původních ne-městských sídel. Od roku 2006 může být městem taková obec, jejíž počet obyvatel je alespoň 3 000 – viz výše. Město je spravováno samostatně zastupitelstvem města. Mezi další orgány města patří rada města, starosta, zvláštní orgány obce a městský úřad. Městysem se stává v současné době obec, která o přidělení statutu zažádá v návrhu, který zasílá předsedovi Poslanecké sněmovny, a ten této žádosti vyhová. Městys je spravován zastupitelstvem městyse samostatně, mezi další orgány městyse patří starosta, rada městyse, zvláštní orgány a úřad městyse.¹⁵

Statutární město, městská část a místní část

Pojem statutární město nalezneme v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích, který dle zákona č. 2/2003 Sb. uvádí i takzvaný taxativní výčet těchto měst, jež se řídí statutem města. Svá území mohou členit jak na městské části tak městské obvody, které mají vlastní orgány samosprávy. (Majerová, 2008).

Mezi statutární města 31. prosinci 2020 v České republice patří: Třinec, Prostějov, Mladá Boleslav, Karviná, Teplice, Most, Havířov, Opava, Ostrava, Frýdek-Místek, Děčín, Chomutov, Přerov, Olomouc, Zlín, Brno, Jihlava, Pardubice, Hradec Králové, Jablonec nad Nisou, Liberec, Ústí nad Labem, Karlovy Vary, Plzeň, České Budějovice a Kladno.¹⁶

Pro samosprávné části územně vyčleněných statutárních měst jsou dle zákona o obcích v ČR platná označení „městská část“ či „městský obvod“. Použití označení není zákonem o obcích definováno, tedy záleží na zastupitelstvu, k jakému označení přistoupí.¹⁷

¹⁵ PÚP: Portál územního plánování. : *Kategorizace obcí* [online]. Praha, 2020 [cit. 2021-08-28]. Dostupné z: <https://portal.uur.cz/spravni-usporadani-cr-organy-uzemniho-planovani/obce.asp>

¹⁶ § 4 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p4-1>

¹⁷ *MVCR: K obecně závazná vyhláška, kterou se stanovuje statut územně členěného statutárního města* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=co+je+to+m%C4%9Bstsk%C3%A1+%C4%8D%C3%A1st&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&oq=&aqs=chrome.0.69i59i45018.1053975363j0j15&sourceid=chrome&ie=UTF-8

Městská část je pod správou zastupitelstva městské části a mezi její další orgány patří starosta, rada městské části, zvláštní orgány městské části a úřad městské části.

Místní část charakterizuje část zástavby obce. Do roku 1964 se jednalo o oficiální termín, poté ho nahradil pojem „část obce“, jehož definici najdeme v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích, v § 27 odst. 2: *„Část obce je evidenční jednotka vytvářená budovami s čísly popisnými a čísly evidenčními přidělenými v jedné číselné řadě, která leží v jednom souvislém území. Názvy částí obce jsou zpravidla převzaty z názvu zaniklých obcí osad nebo z názvů historicky vzniklých území, na nichž se tyto části obce nacházejí.“*¹⁸

Část obce je evidenční sídelní jednotka, která má samostatnou řadu čísel evidenčních a popisných. Zastupitelstvo obce může pro část obce určit osadní nebo místní výbor. Místní část obvykle nemá pevně dané hranice a nespádají do ní nezastavěné části obce.¹⁹

3.1.5 Rozdělení obcí dle rozsahu přenesené působnosti

Na území České republiky rozlišujeme podle míry přenesené působnosti tři kategorií obcí, a to:

- **Obce s „běžnými“ obecními úřady (obce „I“)** – tvoří územní celek, kdy je vymezena hranice území obce. Svě záležitosti obec spravuje samostatně a rozsah může být omezen jen zákonem.
- **Obce s pověřenými obecními úřady (obce „II“)** – vykonává přenesenou působnost, a to základního rozsahu a dále ve správním obvodu, který je určen prováděcím správním předpisem. Mimo jiné jsou mu podřízeny stavební úřad a odbor matriční.
- **Obce s rozšířenou působností (obce „III“)** – vykonává přenesenou působnost, a to základního rozsahu a dále ve správním obvodu, který je určen prováděcím správním předpisem. Rozšířená působnost je věcně vymezena v zákoně o obcích, ale i v dalších speciálních zákonech. Jedná se například o vydávání řidičských

¹⁸ § 27 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p27-2>

¹⁹ *Město a úřad: Místní části* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: <https://mesto.nmmn.cz/mistni-casti/>

průkazů, osobních a cestovních dokladů, vodoprávní řízení, živnostenská oprávnění apod.²⁰

Tabulka č. 1 – Úrovně přenesené působnosti s počtem obcí

úroveň přenesené obce	počet obcí
celkový počet obcí	6 258
obce s matričním úřadem	1 279
obce se stavebním úřadem	706
obce s pověřeným obecním úřadem	393
obce s rozšířenou působností	206

Zdroj: vlastní zpracování podle dat Českého statistického úřadu, státní správy a elektronického portálu územních samospráv k 31. prosinci 2020²¹

3.1.6 Orgány obce

Obec je veřejnoprávní korporací, která navenek vystupuje prostřednictvím svých orgánů. Tyto orgány tvoří fyzické osoby. Nejdůležitějším orgánem je zastupitelstvo obce, dále rada obce, starosta obce, obecní úřad, výbory a komise.²²

Zastupitelstvo obce

Každá obec v České republice má zastupitelstvo obce. Nezáleží na její velikosti, ale počet volených zastupitelů vychází z počtu obyvatel v obci, viz tabulka č. 2., str. 24.

Tabulka č. 2 – Počet zastupitelů v obci podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

počet obyvatel	počet členů zastupitelstva obce
do 500 obyvatel	5 až 15členné zastupitelstvo obce
nad 500 do 3 000	7 až 15členné zastupitelstvo obce
nad 3 000 do 10 000	11 až 25členné zastupitelstvo obce
nad 10 000 do 50 000	15 až 35členné zastupitelstvo obce
nad 50 000 do 150 000	25 až 45členné zastupitelstvo obce
nad 150 000	35 až 55členné zastupitelstvo obce

Zdroj: § 68 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích²³

²⁰ PÚP: Portál územního plánování. : *Kategorizace obcí* [online]. Praha, 2020 [cit. 2021-08-28]. Dostupné z: <https://portal.uur.cz/spravni-usporadani-cr-organy-uzemniho-planovani/obce.asp>

²¹ Vlastní zpracování z dat dostupných [online], [cit. 2021-07-28].

Dostupné z: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=vystup-objekt&z=T&f=TABULKA&katalog=30829&pvo=RSO02&str=v62&evo=v554_!_VUZEMI97-100H_1&c=v61~2__RP2020MP12DP31

²² *Rok v obci: Hlavní orgány obce* [online]. [cit. 2021-09-29]. Dostupné z: <http://www.rokvobci.cz/rukovet-starosty/detail/35-hlavni-organy-obce-a-jejich-po/>

Zastupitelstvo především rozhoduje ve věcech veřejné správy – samostatná působnost obce. Tato samospráva je spravována zastupitelstvem obce na základě hlavy sedmé článku 101 zákona č. 1/1993 Sb., Ústavy České republiky.

Pravomocemi zastupitelstva jsou především schvalování obecního rozpočtu a zřizování příspěvkových organizací obce, například základních a mateřských škol. Na základě rozhodnutí zastupitelstva obce může vstupovat do dobrovolných svazků obcí. Mezi nejdůležitější činnosti zastupitelstva obce patří vydávání obecně závazných vyhlášek obce a zřizování výborů obce. Zastupitelstvo obce dále může navrhnout změny uvnitř obce v rámci území, změny hranic anebo rozhodnout o sloučení obcí. V případě potřeby může zřídit obecní policii. V rámci rozšiřování obce zastupitelstvo rozhoduje o názvech nových ulic či přejmenování stálých ulic a částí obce. V případě, že není zřízena rada obce, zastupitelé obce vydávají nařízení zastupitelstva obce.²⁴

Rada obce

„Rada obce je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti a ze své činnosti odpovídá zastupitelstvu obce. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě obce rozhodovat, jen stanoví-li tak zákon.“²⁵ Obecní samospráva funguje efektivně, pokud správně funguje rada obce, která rozhoduje o každodenních činnostech prováděných v obci. Rada obce je podřízená zastupitelstvu obce, zastupitelstvo má právo a povinnost radu obce zvolit, ale také odvolat. Rada obce se nevolí u malých obcí a zároveň se nevolí též u obcí, pokud v zastupitelstvu je méně než 5 členů, což výslovně stanoví zákon o obcích (ZO). Pokud ZO nestanoví jinak, v případě nezvolení rady obce vykonává její činnosti v obci starosta. (Kopecký, M., Průcha, M., Havlan, P., Janeček, J., 2017)

„Radu obce tvoří starosta, místostarosta (místostarostové) a další členové rady volení z řad členů zastupitelstva obce. Počet členů rady obce je lichý a činí nejméně 5 a nejvýše 11 členů, přičemž nesmí přesahovat jednu třetinu počtu členů zastupitelstva obce.“²⁶ Schůze rady obce nejsou přístupné veřejnosti a probíhají dle aktuálních potřeb obce. V případě

²³ § 68 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p68>

²⁴ § 84 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p84>

²⁵ § 99 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p99-1>

²⁶ § 99 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p99-3>

potřeby je možné přizvat na schůzi rady obce dalšího člena zastupitelstva či občana obce, pokud to projednání konkrétního bodu schůze vyžaduje. Ze schůze rady obce se pořizuje zápis, který svým podpisem stvrzuje starosta zároveň s místostarostou či jiným radním. Do zápisu je vždy početně uvedena přítomnost členů rady obce, schválený program schůze, proces, výsledek hlasování a zároveň přijatá usnesení. Zápis musí být vyhotoven do sedmi dnů od konání schůze rady obce. Pokud člen rady obce vznesе oproti zápisu ze schůze rady obce námitku, dojde k projednání v nejbližším možném termínu schůze rady obce. Členům zastupitelstva obce musí být umožněno nahlédnout do zápisu ze schůze. Zápis ze schůzí rady obce jsou pro tento účel archivovány, a to buď v tištěné formě, nebo na elektronickém úložišti. Rada obce může dle schváleného rozpočtu zabezpečovat hospodaření, vydávat nařízení obce, řešit a projednávat návrhy, podněty a připomínky předložené členy zastupitelstva obce či komisí rady obce. Dále má v kompetenci kontrolování plnění povinností obecním úřadem, schvalování organizačního řádu obecního úřadu, plnění úkolů stanovených zvláštním zákonem, schvalování účetní uzávěrky obce z příspěvkové organizace, která je sestavena k rozvahovému dni, atd.²⁷

Starosta obce

Do funkce starostu a místostarostu volí zastupitelstvo obce ze svých řad, členů. Jak starosta, tak místostarosta musí být občany České republiky. Oba jsou odpovědni za výkon své funkce zastupitelstvu obce. Starosta se schválením ředitele krajského úřadu jmenuje i odvolává tajemníka obecního úřadu podle zvláštního zákona a dle zvláštních předpisů určí jeho plat. Aby bylo jak jmenování, tak i odvolání tajemníka OÚ platné, musí vše odsouhlasit ředitel krajského úřadu. Starosta může požádat Policii ČR o spolupráci v zabezpečení lokálních záležitostí veřejného pořádku. Starosta má odpovědnost za informovanost veřejnosti ohledně činnosti obce. Tam, kde tajemník obecního úřadu není, musí starosta zajistit výkon a chod v obcích přenesené působnosti.²⁸

²⁷ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p102-2>

²⁸ § 103 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p103-4>

Obecní úřad

Obecní úřad je tvořen starostou, místostarostou, tajemníkem (pokud je jeho funkce zřízena) a dále zaměstnanci obce, kteří jsou zařazeni do obecního úřadu. Obecní úřad má v čele starostu. V obecním úřadu mohou být zřízeny odbory a oddělení pro individuální úseky činnosti, které zřizuje rada obce a ve kterých jsou zaměstnanci obce začleněni do obecního úřadu. Obecní úřad je povinen plnit úkoly, jež mu uložila rada obce nebo zastupitelstvo obce. Dále pomáhá v činnostech výborů a komisí.²⁹

Funkce tajemník obecního úřadu je povinná u obcí s rozšířenou působností obce s pověřením obecního úřadu. U ostatních obcí se zřídit může, ale nemusí. Tajemník OÚ nese odpovědnost starostovi za plnění úkolů v samostatné i v přenesené působnosti. Pokud není ustanoven tajemník obecního úřadu nebo není-li tato funkce zřízena, úkoly tajemníka obecního úřadu plní starosta.

Kontrolní orgány

Mezi orgány zastupitelstva obce a rady obce patří výbory a komise. Komise zřizuje zastupitelstvo, výbory jsou zřizované radou. Povinně zřizované výbory jsou finanční výbor a kontrolní výbor.

Finanční a kontrolní výbor

Mezi výbory má finanční a kontrolní výbor specifické postavení, obec je zřizuje jako iniciativní a kontrolní orgány. Výbory svá stanoviska a návrhy předkládají zastupitelstvu obce. Předsedou výboru musí být člen zastupitelstva dané obce, toto však neplatí, pokud jde o předsedu osadního výboru. Zastupitelstvo obce pověří výbor úkoly, které musí plnit. Výbor se zasedá dle potřeby a počet jeho členů je vždy lichý. Usnesení výboru je vyhotoveno v písemné podobě a je stvrzeno podpisem předsedy výboru. Usnesení přichází v platnost, pokud je nadpoloviční většinou všech členů vyjádřen souhlas. Oba výbory se skládají nejméně ze tří členů. Mezi jejich členy nesmí být starosta a místostarosta obce, tajemník daného obecního úřadu a dále osoby, které zabezpečují rozpočtové i účetní práce na daném obecním úřadu. Finanční výbor má v povinnost provádět kontrolu hospodaření jak s majetkem obce, tak i s jeho finančními prostředky. Dále plní ostatní úkoly, které mu uložilo

²⁹ § 109 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p109>

zastupitelstvo obce. Kontrolní výbor kontroluje, jak je plněno usnesení zastupitelstva a rady obce, zda jsou dodržovány právní předpisy ostatních výborů, a dále plní jiné kontrolní úkoly, které mu byly uloženy zastupitelstvem obce.³⁰

Praktický rozdíl v činnostech mezi finančním a kontrolním výborem je v předmětu kontrolní činnosti. U kontrolního výboru jde zejména o zákonnost, u finančního výboru jde mimo jiné o hospodárnost (jak se nakládá s finančními prostředky). Jejich výstupy jsou určeny jen pro zastupitelstvo dané obce – jejich zřizovatele. Pokud jsou zjištěny nedostatky, případné odstranění či rozhodnutí, jestli budou přijata nějaká opatření, náleží do působnosti zastupitelstva dané obce. Oba výbory jsou oprávněny požadovat, aby byly předloženy potřebné doklady, které se vztahují k určitému předmětu kontroly. Právo členů těchto dvou výborů je seznámení se osobními údaji, které je vyváženo povinností mlčenlivosti, a tyto osobní údaje, které členové získali, nesmí užívat k jiným účelům než pro vykonávání kontrolní činnosti. Členové kontrolních výborů musí respektovat pravidla GDPR. Pokud dojde ke zneužití osobních údajů, není obec jako správce za takové jednání automaticky odpovědná. Výbory nemají rozhodovací pravomoc proti samostatným právním subjektům, ani zastupitelstvo územního samosprávného celku jim nemůže tuto pravomoc přiznat. Předmětem činnosti výboru, které neuplatňuje kontrolní pravomoc, je sledování a vyhodnocení situace, a dále pro potřeby zastupitelstva přijmutí doporučení dle potřeby.³¹

Komise

Komise jsou zřízeny radou obce jako iniciativní a poradní orgány a jsou orgánem výkonným, pokud byly pověřeny výkonem přenesené působnosti. Komise předkládají své náměty a stanoviska radě obce. Předsedou komise může být pouze osoba (pokud zvláštní zákon nestanoví jinak), která se musí prokázat zvláštní odbornou způsobilostí komisi, které je svěřena přenesená působnost. Komise je usnesena většinou hlasů veškerých svých členů a je radě obce odpovědná ze své činnosti. Na svěřeném úseku ve věcech úkonu přenesené působnosti odpovídá starostovi.³²

³⁰ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-08-23]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p119>

³¹ MVCR: Orgány zastupitelstva obce a rady obce. *Www.mvcr.cz* [online]. 2019 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=org%C3%A1ny+zastupitelstva+obce+a+rady+obce&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&oq=&aqs=chrome.3.69i59i45018.599126297j0j15&sourceid=chrome&ie=UTF-8

³² § 122 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-08-23]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p122>

3.2 Hospodaření obce a rozpočet obce

Ekonomický potenciál určitého území ovlivňuje územní rozpočty a také jejich kvalitu. Každý rok obec v samostatné působnosti sestavuje rozpočet, který je dle platných legislativních předpisů. Obec na tomto základu hospodaří, zhodnocuje výdaje i příjmy dané obce. Toto hospodaření má povinnost uvést do účetnictví, které je vedeno dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. (Kočí, 2012)

Stát za závazky a hospodaření obce neručí. Výjimkou jsou pouze případy, kdy tyto závazky převezme smluvně. Hospodaření obce přezkoumává příslušný krajský úřad za každý uplynulý rok, případně obec může zadat přezkoumání hospodaření obce externí firmě – auditorovi. Pokud bude přezkoumávat hospodaření obce z jejího pověření externí firma – auditor, budou náklady na toto přezkoumání hrazeny z rozpočtových prostředků obce. Zastupitelstvo obce je povinno do 30. června následujícího roku projednat zprávu o výsledku hospodaření obce a v případě, že budou vykázány nedostatky přijmout opatření k jejich nápravě.³³

Rozpočet obce je tvořen výdaji, příjmy a peněžními fondy (Provazníková, 2015) a je nejdůležitějším nástrojem finančního řízení obce. Územní rozpočet prosazuje zájmy dané lokality, slouží k realizaci nejen ekonomického, ale i sociálního rozvoje obce, prosazuje zájmy obyvatelstva, které žije na daném území.

„Rozpočet územního samosprávného celku nebo svazku obcí je finančním plánem, jímž se řídí financování činnosti územního samosprávného celku nebo svazku obcí.“³⁴

V České republice se územně samosprávné celky (ÚSC) řídí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Obec se řídí pravidly tohoto zákona, kdy může upravovat zakládání či zřizování právnických osob a kdy určí pravidla, jak bude obec s finančními prostředky hospodařit.³⁵

Rozpočtový rok obce je identický, jako je rok kalendářní. Zpracování ročního rozpočtu je ovlivněno tím, jaký je střednědobý výhled rozpočtu, tj. rozpočet na 2–5 let. Tento střednědobý výhled rozpočtu (návrh) má obec v povinnost zveřejnit, a to na úřední desce nebo

³³ § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-08-11]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p42>

³⁴ § 4 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [cit. 2021-08-17]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250#p4-1>

³⁵ § 1 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [cit. 2021-08-17]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250#p1-1>

vlastních internetových stránkách nejméně patnáct dní předem, než se zahájí jeho projednávání, které se koná na zasedání zastupitelstva. Úplné znění návrhu musí být zveřejněno na internetových stránkách, na úřední desce stačí zveřejnění v užším rozsahu. Povinnými údaji zveřejněnými na úřední desce jsou například příjmy, výdaje v určitých letech a také dlouhodobé závazky a pohledávky. Dále je na úřední desce uvedeno, kde je tento návrh zveřejněn v plné verzi a kde je k nahlédnutí jeho listinná podoba. Dokud není schválen střednědobý výhled rozpočtu, toto zveřejnění stále trvá. Pokud mají občané k tomuto návrhu připomínky, lze je uplatnit buď písemně, a to ve lhůtě, která je stanovena při zveřejnění návrhu, nebo ústně, kdy zasedání zastupitelstva obce tento návrh projednává.³⁶ „Schválený rozpočet obce může být v průběhu kalendářního roku měněn.“ (Kočič, R., 2012, str. 67)

Rozpočet obce vykonává 3 základní funkce. 1) Alokační: finanční prostředky v rozpočtu obce zajišťují veřejné statky a potřeby obce. 2) Redistribuční: kdy se finanční prostředky z rozpočtu regionu přerozdělují do rozpočtu obcí a tím ovlivňují stejnoměrný sociální a ekonomický rozvoj v obcích. 3) Stabilizační: svými aktivitami na soustavě územní samosprávy ovlivňuje v daném území kvalitu života růstem ekonomického potencialu, např. budováním technické infrastruktury.³⁷ Rozpočty obce bývají převážně sestavovány jako vyrovnané.

Obec pro svou činnost získává finanční prostředky zejména formami dotací, příjmu z vlastního majetku a vlastní činnosti, z místních poplatků, výnosy z daní, příspěvky od občanů (např. peněžité dary) nebo svojí činností, kterou může být například provozování sběrného dvoru, firmy upravující zeleň či zřizování s. r. o. nebo a. s.

K hospodaření a rozpočtu obce náleží i výdaje, jimiž jsou například úhrada úroků z půjček a úvěrů, vlastní činnost obce, ošetřování vlastního majetku, výdaje ve spolupráci s jinými obcemi a závazky, které byly smluvně uzavřeny.³⁸

³⁶ MVCR. *Rozpočtové hospodaření pro zastupitele obcí* [online]. Praha, 2018, 2018 [cit. 2021-08-19]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=rozpo%C4%8Dtov%C3%A9+p%C5%99%C3%ADjmy+obc%C3%AD&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=KdgdYcazDouO9u8PpfeTgAI&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiG7OycmrzyAhULh_0HHaX7BCAQ8NMDegQIARBK&biw=1536&bih=754

³⁷ MVCR. *Rozpočtové hospodaření pro zastupitele obcí* [online]. Praha, 2018, 2018 [cit. 2021-08-19]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=rozpo%C4%8Dtov%C3%A9+p%C5%99%C3%ADjmy+obc%C3%AD&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=KdgdYcazDouO9u8PpfeTgAI&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiG7OycmrzyAhULh_0HHaX7BCAQ8NMDegQIARBK&biw=1536&bih=754

³⁸ § 9 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [cit. 2021-08-17]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250#p9>

Pro peněžní úkony veřejných rozpočtů je zásadním třídícím standardem rozpočtová skladba. Postup je stanoven ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Zásadami rozpočtových skladeb jsou: jednotnost, stabilita, závaznost, srozumitelnost a kompatibilita. Podle výše zmíněné vyhlášky se rozpočet obcí člení dle hledisek, kde se třídí příjmy a výdaje, a to na hlediska: druhová (základní), odvětvová (jednotkami členění jsou rozpočtové skupiny, poté oddíly a pododdíly a nejnižšími jsou paragrafy), konsolidační (podle stupňů konsolidace se člení příjmy a výdaje), transferová (příjmy a výdaje jsou členěny dle účelu transferů, a to na účelové znaky) a zdrojová (člení se na podkladové, prostorové a nástrojové). Obec může sestavit rozpočet kvalitně tehdy, pokud má dostatek informací. Mezi tyto základní informace patří znalost nových daňových předpisů, znalost o rozsahu dotačních titulů a výši finančních prostředků, kterou lze prostřednictvím konkrétního dotačního programu získat, prognóza vývoje hospodaření těchto územních rozpočtů a vazba ke státnímu rozpočtu v konkrétním roce.

Rozpočtový proces tvoří činnosti výkonných i volených orgánů obce, a to ve fázích vytvoření návrhu rozpočtu a jeho schvalování, plnění a zároveň průběžné kontroly ve změnách rozpočtu, hodnocení, vytvoření a následné schválení závěrečného účtu. Trvání rozpočtového procesu je obvykle 1,5–2 roky. Rozpočtový proces je rozdělen do několika fází:

- vytvoření, projednání a schválení daného rozpočtu obce a střednědobého výhledu daného rozpočtu,
- v průběhu rozpočtového období hospodaření dle rozpočtu,
- plnění rozpočtu a zároveň i jeho kontrola,
- obměna rozpočtu obce rozpočtovými opatřeními,
- hodnocení rozpočtu, následný přehled a kontrola o tom, zda je plnění rozpočtu skutečné,
- vytvoření, projednání a schválení následného závěrečného účtu, a to zároveň se zprávou od auditora.

Rozpočtový proces má tyto základní části: 1) Rozpočet obce – finanční plán, jímž se řídí financování obce, je základním dokumentem finančního hospodaření, sestavení tohoto rozpočtu je na jeden kalendářní rok. 2) Pravidla rozpočtového provizoria – pokud není rozpočet (na kalendářní rok) schválen do 31. prosince, zastupitelstvo obce schvaluje pravidla rozpočtového provizoria. Tato pravidla obec dodržuje při svém hospodaření až do doby, kdy

je schválen rozpočet na příslušný kalendářní rok. 3) Střednědobý výhled rozpočtu – nástroj obce sloužící pro střednědobé finanční plánování hospodaření obce. Vyhotovuje se na dobu 2–5 let na příslušný kalendářní rok po schválení rozpočtu obce. Tím, že je střednědobý výhled zpracován, přináší obcím nejen zkvalitnění řízení hospodářství, ale může odvrátit i hrozbu, kterou je zadlužení obce. 4) Rozpočtová opatření – pokud nastane změna v rozpočtu, provádí se těmito opatřeními, která jsou dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Rozpočet by měl být nejen stabilní, ale i závazný. Avšak může dojít ke změně okolností, které obec při vytvoření rozpočtu nepředpokládala, a tudíž nastanou v tomto rozpočtu následné změny za podmínek, které jsou ve výše zmíněných opatřeních. 5) Závěrečný účet – za uplynulý kalendářní rok obsahuje tento účet souhrnné údaje o tom, jak celý rok obec hospodařila. Závěrečný účet musí obsahovat údaje o plnění rozpočtů jak příjmů, tak výdajů, a to dle rozpočtové skladby, data o hospodaření s majetkem, dále finanční operace od tvorby po použití fondů. Další částí závěrečného účtu je i vyúčtování vztahů k rozpočtům krajů, obcí, především však ke státnímu rozpočtu a dále k státním fondům a Národnímu fondu. Musí obsahovat i zprávu o přezkoumání hospodaření obce (za uplynulý kalendářní rok). Zveřejnění tohoto účtu je povinné na internetových stránkách obce a na úřední desce za daných podmínek.³⁹

3.3 Rozvoj venkova

Za rozvoj je v obecné rovině považován proces pozitivních změn. Jde o zlepšení kvantitativní a kvalitativní charakteristiky dané oblasti.⁴⁰ V rámci zlepšování rozvoje venkovské obce mohou konkrétní obce po splnění různých kritérií požádat o finanční příspěvky z různých dotačních programů. Mimo nejznámější dotační programy IROP (Integrovaný regionální operační program) a PRV (Program rozvoje venkova) to jsou

³⁹ MVCR. *Rozpočtové hospodaření pro zastupitele obcí* [online]. Praha, 2018, 2018 [cit. 2021-08-23]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=rozpo%C4%8Dtov%C3%A9+p%C5%99%C3%ADjmy+obc%C3%AD&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=KdgdYcazDouO9u8PpfeTgAI&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiG7OycmrzyAhULh_0HHaX7BCAQ8NMDegQIARBK&biw=1536&bih=754

⁴⁰ *Synergie ve venkovském prostoru: Aktéři a nástroje rozvoje venkova* [online]. Binek Jan a kolektiv, 2009 [cit. 2021-10-07]. Dostupné z: http://www.garep.cz/wp-content/uploads/2013/03/Synergie_Akteri.pdf

například „Úspory energie ve veřejných budovách“, „Rekonstrukce veřejného osvětlení“ a další.⁴¹

3.3.1 Nástroje rozvoje venkova

Základní, ale negeografické členění nástrojů je na makroekonomické (př. monetární politika, fiskální politika a protekcionismus), mikroekonomické (př. relokace kapitálu a relokace pracovních sil) a ostatní nástroje (př. administrativní a institucionální nástroje).

Konkrétnější rozdělení nástrojů:

- administrativní nástroje: závazné procedury, legislativa, organizační normy, postupy,
- koncepční nástroje: politické deklarace, pozemkové úpravy, programy, strategie, plány,
- institucionální nástroje: regionální management, spolupráce, instituce,
- věcné nástroje: poskytování poradenství, služeb, prostor, hmotného plnění, infrastruktura,
- sociálně-psychologické nástroje: komunikace, vzdělávání, motivace,
- finanční nástroje: dotace, granty, systémy finančních podpor.

Přestože všechny nástroje jsou důležité, v následujících řádcích jsou podrobněji popsány pouze finanční nástroje.

Finanční nástroje jsou neodmyslitelně spojeny s rozvojem venkova, a to formou grantů a dotací. Jsou to prostředky, které jsou z veřejného rozpočtu, jež jsou chápány jako nenávratné. Ze zdrojů ČR a EU je zemědělství a venkov podporováno řadou programů, jejichž členění je několik, avšak nejužívanější jsou:

- dle poskytovatele: krajské, národní a evropské,
- dle charakteru dotací: dotace investiční a dotace neinvestiční,
- dle nárokovosti: nenárokové a nárokové.⁴²

⁴¹ EU dotace: Dotace pro města a obce. https://www.enovation.cz/dotace-pro-mesta-a-obce?gclid=CjwKCAiAsYyRBhACEiwAkJFKokQmeo4PBjPIKN6V_ealwjvtaToLpX1tvliRHfEvLLopyNMJjBXIIx oCQS4QAvD_BwE [online]. Praha [cit. 2022-03-08].

⁴² *Nástroje rozvoje venkova* [online]. Praha [cit. 2021-10-07]. Dostupné z: https://is.muni.cz/do/rect/el/estud/pedf/js14/g_venkov/web/pages/06-nastroje-rozvoje.html

3.3.2 Integrovaný regionální operační program

Integrovaný regionální operační program (IROP) je jedním z operačních programů, přes které se v ČR rozvrhnou peníze, které jsou poskytnuty z evropských fondů. Konkrétně se jedná o Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR). Realizace operačních programů jsou v daných časových obdobích. Aktuální období je vymezeno mezi roky 2014–2020, projekty však mohou až do roku 2023 dobíhat. Na toto období má IROP vyčleněnou částku z evropských fondů, která je 5,4 miliard eur. Pokud tuto částku přepočítáme na české koruny, částka činí asi 133 miliard korun, přičemž je tato částka pohyblivá vzhledem k vývoji měnového kurzu. Avšak rokem 2020 IROP nekončí, jelikož je připravováno další programové období, a to na roky 2021–2027. IROP je pod správou Ministerstva pro místní rozvoj. Tento řídicí orgán vyhlašuje výzvy k předkládání projektů, stanovuje podmínky, které jsou potřeba k předložení projektu, a dále vydává posudek o poskytnutí dotace a zároveň je proplácí. Centrum pro regionální rozvoj ČR provádí hodnocení projektů a schvaluje jejich výběr. V každém krajském městě jsou regionální pracoviště tohoto centra a je zde možná konzultace projektových záměrů do IROP. Pracovníci centra dohlíží na to, zda jsou podpořené projekty realizovány, a zároveň probíhá kontrola zpráv o realizaci daných projektů. Tento program již podle názvu naznačuje, že jde o propojení (integraci) rozvojových priorit obcí a měst, regionů a v neposlední řadě též celostátní úrovně. Program je dále podle slova regionální určený jak pro zlepšování, tak zvyšování kvality týkající se života obyvatel regionů. Kromě Prahy peníze získávají projekty, které jsou realizované ve 13 krajích ČR. Výjimkou jsou veliké systémové projekty institucí, které mají sídlo v hlavním městě. Cílem IROPU je:

- zajištění vyváženého rozvoje území,
- zajištění, aby byl rozvoj v regionech, městech a obcích udržitelný,
- zlepšení veřejné správy a služeb, aby se zvýšila konkurenceschopnost.

V období 2014–2020 se konkrétně z IROP podporuje těchto 13 oblastí: zdravotnictví, sociální podnikání, sociální integrace, integrovaný záchranný systém, moderní, ekologická a bezpečná doprava, rekonstrukce a modernizace silnic II. a III. třídy, územní rozvoj, e-Government, kultura, zateplování bytových domů, vzdělávání a podpora projektů MAS. V dalším období, které je plánováno v letech 2021–2027, již některá témata v IROP nebudou a budou zařazena nová. Ze strany IROP jde konkrétně o vyřazení sociálního podnikání, podpory zateplování bytových domů, územní plánování a komunitní centra. Nově však budou přidána témata jako podpora cestovního ruchu a revitalizace obcí a měst. Témata budou ve

většinu případů pokračovat, avšak s určitými změnami, na co může být dotace čerpána. O dotaci z IROP mohou žádat obce, města, kraje a jejich příspěvkové organizace, dále neziskové organizace a vlastníci bytových domů i památek.⁴³

Centrum pro regionální rozvoj České republiky je státní příspěvková organizace, která je vytvořena zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, a je vedená Ministerstvem pro místní rozvoj. Její původní název byl Regionální rozvojová agentura ČR, která byla založena 20. prosince 1996. Posléze měla název Centrum pro regionální rozvoj ČR – CRR ČR, kdy pod tímto názvem působila v letech 1997–2015. Od 1. června 2015 má název Centrum pro regionální rozvoj České republiky. Sídlo má v Praze a pobočky v každém krajském městě. Hlavní náplní činnosti této organizace je od roku 1999 podpořit regionální politiku vlády, která je realizovaná z evropských prostředků. Centrum kontroluje čerpání evropských fondů a věnuje se administraci. Od roku 2003 má centrum kontinuálně zavedený a zároveň certifikovaný systém pro řízení kvality podle normy ISO 9001. V současné době jsou certifikovanými činnostmi centra:

- prostřednictvím evropské sítě EEN (Enterprise Europe Network) poskytování poradenských služeb,
- implementace programů a také iniciativ EU,
- zajištění podmínek a technicko-provozních činností, které jsou potřeba k provozování informačních a monitorovacích systémů.⁴⁴

Centrum může dle zákona o majetku ČR s majetkem státu hospodařit. Ministr pro místní rozvoj schvaluje statut, který upravuje bližší podmínky centra pro jeho činnost. Statutárním orgánem centra je generální ředitel. Zákon o státní službě upravuje podmínky jeho výběru, jmenování i odvolání. Centrum v souvislosti s využitím prostředků z Evropských investičních a strukturálních fondů poskytuje poradenské služby. Podporuje regionální rozvoj a plní další úkoly v jeho oblasti. Podle použitelného předpisu EU plní funkci společného sekretariátu a také kontrolora.⁴⁵

⁴³ IROP. *Ministerstvo pro místní rozvoj ČR* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: <https://irop.mmr.cz/cs/pro-media/seznamte-se-s-irop>

⁴⁴ CRR: *Centrum pro regionální rozvoj České republiky* [online]. 2021 [cit. 2021-08-25]. Dostupné z: <https://www.crr.cz/kontaktujte-nas/uvodni-stranka/o-nas/>

⁴⁵ § 14a zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje [cit. 2021-08-25]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-248#p14a>

3.3.3 Program rozvoje venkova (společná zemědělská politika)

Jak je již výše uvedeno, PRV je pod tímto názvem do roku 2020 a od roku 2021 je pod názvem SZP. Finanční prostředky z EZFRV (Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova) jsou členskými zeměmi Evropské unie využívány k pomoci programů rozvoje venkova. Tyto programy spolufinancuje vnitrostátní rozpočet a mohou být připravovány jak na regionální úrovni, tak celostátní úrovni. Evropská komise monitoruje a schvaluje programy rozvoje venkova, ale rozhodnutí o tom, jaký bude vybrán projekt i poskytnutí plateb, je na regionálních a celostátních řídicích orgánech. EZFRV má šest základních priorit a každý program rozvoje venkova by měl splnit nejméně čtyři priority:

- ochrana, obnova a zlepšení ekosystémů, které souvisejí s lesnictvím a zemědělstvím,
- přechod na nízkouhlíkovou ekonomiku, jež je odolná ke změně klimatu, v potravinářství, zemědělství a lesnictví a účinné využívání zdrojů,
- dobré životní podmínky pro zvířata, organizace potravinového řetězce a schopnost řídit rizika, která v zemědělství jsou,
- předávání poznatků a zároveň inovací ve venkovských oblastech, zemědělství a lesnictví,
- konkurenceschopnost a životaschopnost u inovativní zemědělské technologie a u všech druhů zemědělství, dále trvalá udržitelnost lesního hospodářství,
- rozvíjení hospodářství ve venkovských oblastech, začleňování z hlediska sociálního a opatření, která se týkají chudoby.

EZFRV se dále dělí na dalších 18 prioritních oblastí. Členské státy si volí prioritní oblasti a ve svých programech si stanovují cíle a strategie, které se týkají plnění těchto priorit.

Program rozvoje venkova má významné rysy:

- **Podpora místních opatření:** nejméně 5 % finančních prostředků, které jsou určeny na program rozvoje venkova, musí cílit do opatření, která vychází z iniciativy LEADER (komunitně vedený místní rozvoj).
- **Výdaje na životní prostředí a klima:** nejméně 30 % finančních prostředků, které jsou určeny pro program rozvoje venkova, musí cílit do opatření, která se týkají změny klimatu a životního prostředí. Převážná většina z těchto finančních prostředků je poskytnuta formou grantů. Další formou jsou roční platby

zemědělcům, kteří postupně přechází na způsob hospodaření, který je ekologičtější.

- **Podpora inteligentních vesnic:** cílem inteligentních vesnic je podpora inovací a řešení společných problémů ve venkovských oblastech, kdy program rozvoje venkova tuto iniciativu inteligentních vesnic může podporovat.
- **Finanční nástroje:** fond EZFRV prostřednictvím různorodých finančních nástrojů slouží jako zdroj záruk a kapitálu, úvěrů a mikroúvěrů, které mohou využít příjemci ve venkovských oblastech, zemědělství a lesnictví, jež finančně životaschopné projekty, které vycházejí z priorit fondu, realizují.⁴⁶

Koncepce rozvoje venkova 2021–2027 je podrobně v příloze č. 3.

3.3.4 Krajské dotační programy – Královéhradecký kraj

Na základě Programu rozvoje kraje a Strategie rozvoje kraje podporuje Královéhradecký kraj formou dotací poskytovaných ze svého rozpočtu veřejně prospěšné projekty, dále pak podporuje subjekty, které přispívají k rozvoji občanské vybavenosti v oblastech životního prostředí, v oblasti sociální a ekonomické, v neposlední řadě podporuje subjekty, které svými projekty respektují principy trvale udržitelného rozvoje. Dotační programy jsou poskytovány například pro regionální rozvoj, vzdělávání, prevenci rizikového chování, volnočasové aktivity, životní prostředí a zemědělství, obnovu venkova a jiné.

Pro účely předkládané bakalářské práce bude blíže popsán dotační program „Program obnovy venkova“. Tento program byl zastupitelstvem Královéhradeckého kraje schválen 13. září 2021, číselné označení tohoto programu je 22POVU1. Dotační program byl vytvořen pro 4 možné účely využití v odkazu na Strategii rozvoje Královéhradeckého kraje:

Účel 1: Opatření 5.1.1 Podpora hospodářsky problémových regionů, venkova, periferií a specifických oblastí

Účel 2: Opatření 2.3.2 Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj pamětových institucí a dalších kulturních zařízení

⁴⁶ *Evropská komise: Rozvoj venkova* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-25]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/rural-development_cs#ruraldevelopmentprogrammes

Účel 3: Opatření 4.1.1 Aktivní ochrana přírody a krajiny a péče o krajinu Opatření 4.2.1 Ochrana proti povodním a vlivu nadměrného sucha

Účel 4: Opatření 4.3.1 Efektivní a ekologické odpadové hospodářství

Lhůta pro podání žádosti o dotaci byla vypsána v období od 1. prosince 2021 do 31. ledna 2022, lokalizace projektu pro území s méně než 3 000 obyvatel, a to za podmínky, že obec neobdržela v roce 2021 dotaci z dotačního programu 21POVU1.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků pro tuto výzvu byl stanoven na 12 milionů korun.

Řádně vyplněnou žádost lze podat dvěma různými způsoby:

- Odesláním žádosti přes dotační portál Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, tzv. DOTIS.⁴⁷ Nutná je ovšem registrace do tohoto portálu s vyplněním všech identifikačních údajů včetně IČO – platnost údajů se ověřuje přes ARES (aplikace Ministerstva financí, která slouží k zpřístupnění dat z registrů o ekonomických subjektech).⁴⁸
- Odesláním vyplněného formuláře žádosti přes datovou schránku.

Po zaslání řádně vyplněné žádosti (vzorová žádost o dotaci, e-mail příloha č. 7) Vyhodnocení žádostí je termínováno do 31. května 2022, při kontrole jednotlivých formulářů žádostí o dotace se hodnotí tyto body:

1. Chyby ve formálních náležitostech dotace – tyto chyby lze odstranit do pěti kalendářních dnů od výzvy administrátora.
2. Náležitosti žádosti pro přijatelnost – správné zařazení do dotačního programu, podepsaná žádost, doložení všech povinných příloh.
3. Základní hodnotící kritéria (příloha č. 6).
4. Specifická hodnotící kritéria (příloha č. 6).

⁴⁷ Dotační portál Krajského úřadu Královéhradeckého kraje: Krajské dotační programy. <https://dotace.kr-kralovehradecky.cz/dotace/Modules/DOTISKUHK/Pages/Public/GrantPrograms.aspx> [online]. [cit. 2022-03-08].

⁴⁸ ARES: Ekonomické subjekty. <https://www.mfcr.cz/cs/o-ministerstvu/informacni-systemy/ares--administrativni-registr-ekonomicky> [online]. [cit. 2022-03-08].

5. Přílohy – výpis z bankovního účtu, stavební povolení, položkový rozpočet projektu.

V případě, kdy nedojde k realizaci projektu a jeho konečného vyúčtování do 31. prosince 2022, je nutno provést částečné vyúčtování právě do 31. prosince 2022. Konečné vyúčtování a zprávu o realizaci je nutno doložit do 30. listopadu 2023.

3.3.5 Místní akční skupiny (MAS)

Místní akční skupiny (MAS) jsou místní společenství občanů, soukromé podnikatelské sféry, neziskových organizací a veřejné správy (obce, svazky obcí, instituce veřejné moci), které spolupracují metodou LEADER na rozvoji venkova a zároveň spolupracují na tom, aby získaly finanční podporu z EU a také z národních programů. Jedná se o sloučení aktivit, které rozvíjejí venkovský prostor, kdy o budoucnosti regionu současně rozhodují aktéři, kteří nejsou politicky angažovaní (místní občané, venkovské subjekty) a kteří znají problémy a potřeby daného regionu. Nejsou tedy řízeny direktivně evropskou, státní či krajskou politickou mocí. Členové MAS, kteří působí v daném regionu, musí v tomto regionu bydlet, mít tam sídlo, anebo alespoň v něm působit. Místní rozvojová strategie pomáhá MAS v nalezení nových řešení určitých problémů, které se týkají venkovských regionů, podílejí se také na společných projektech v rámci ČR, ale mohou se podílet i na projektech v rámci EU. První MAS, které začaly vznikat v rámci ČR, byly založeny v roce 2002. Komunitně vedený místní rozvoj, který je MAS projednáván a schvalován, se realizuje na základě integrovaných (i víceodvětvových) strategií daného místního rozvoje. Rozvoj je směřován na místní potřeby a také potenciál, kdy zahrnuje nová řešení a vytváří sítě. Mezi povinnost MAS patří registrace u Ministerstva vnitra České republiky (MVČR), stanovení statutu a stanovy, organizačního řádu a také struktury. MAS je sdružena v Národní síti Místních akčních skupin ČR (NS MAS ČR).⁴⁹

Jednotlivé MAS vyhotovují strategické dokumenty a dělají rozbor vývoje ve svém území. K 30. červnu 2020 bylo v České republice celkem 180 MAS, ve kterých bylo zahrnuto 94 % obcí ČR.⁵⁰

⁴⁹ ÚÚR: Místní akční skupiny. *Ústav územního rozvoje* [online]. Praha, 2016 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: <https://www.uur.cz/default.asp?ID=4651>

⁵⁰ CZSO. *Český statistický úřad: Data pro MAS* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: https://www.czso.cz/csu/czso/data_pro_mistni_akcni_skupiny_mas

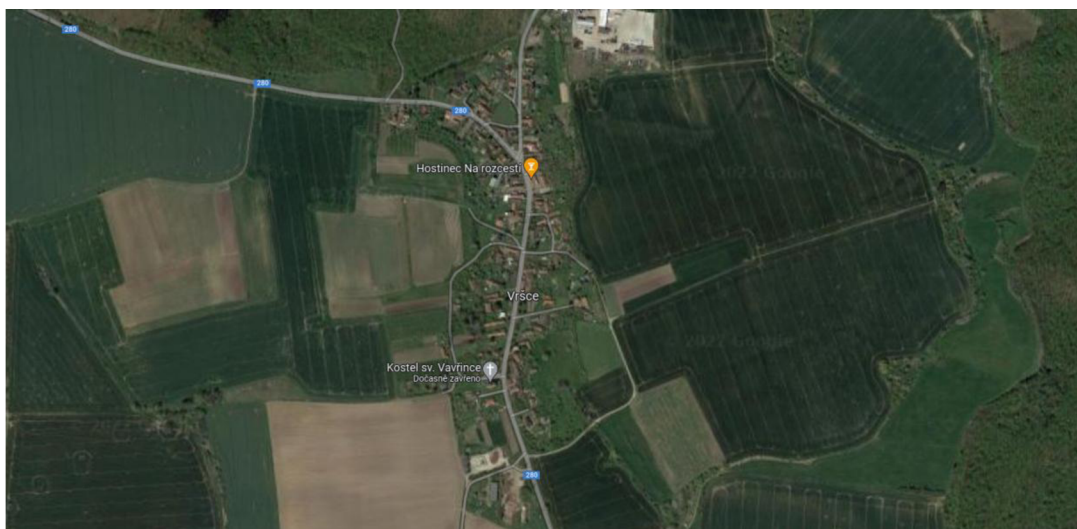
4. Praktická část

4.1 Obec Vršce

Vybranou venkovskou obcí k naplnění stanovených cílů předkládané bakalářské práce je obec Vršce. Obec Vršce leží v Královéhradeckém kraji, který má rozlohu 4 759 km² a počet obyvatel tohoto kraje je 548 038 (k 30. září 2021).⁵¹

Královéhradecký kraj svojí rozlohou zaujímá šest procent celkové rozlohy České republiky. Obec Vršce má 242 obyvatel. (viz graf č. 1, str. 40). Podle dat z ČSÚ probíhá v obci sčítání lidu a domů od roku 1869. K 31. prosinci 2020 měla obec celkovou výměru 640,92 ha, z toho 411,21 ha zemědělské půdy. Pověřeným obecním úřadem obce Vršce je obec Kopidlno. Finanční, katastrální a matriční úřad je v Jičíně.⁵²

Obrázek č. 1 – Obec Vršce – letecký snímek

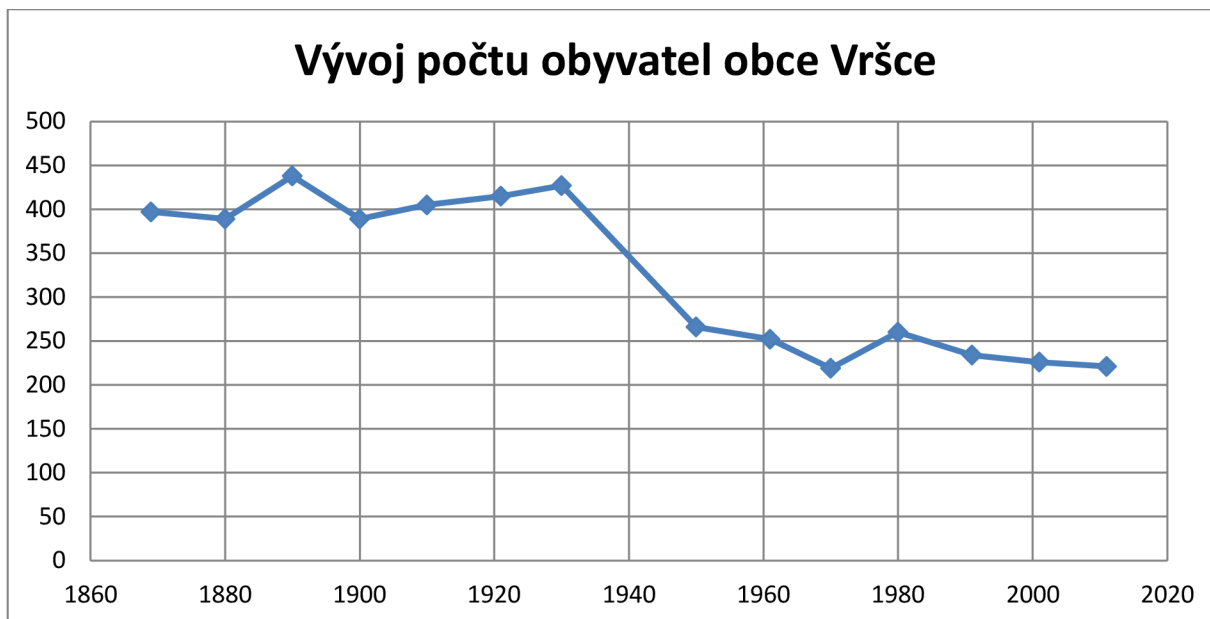


Zdroj: <https://www.google.com/maps/@50.3243643,15.3231465,1431m/data=!3m1!1e3>

⁵¹ Český statistický úřad [online]. 2021 [cit. 2022-01-25]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/xh/kralovehradecky-kraj-mel-k-30-9-2021-celkem-548-038-obyvatel>

⁵² Český statistický úřad: *Vše o území* [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=profil-uzemi&u=__VUZEMI__43__573795__

Graf č. 1 – Vývoj počtu obyvatel obce Vršče



Zdroj: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=profil-uzemi&uzemiprofil=31548&u=__VUZEMI__43__573795#profil31554=page%3Dpozice-profilu%26rqup%3DA%26pvo%3DPU-DEM-OB4%26z%3DT%26f%3DTABULKA%26clsp%3D31554%26katalog%3D31554

Obec Vršče je obec se samostatnou působností a jako taková rozhoduje o územních změnách, vnitřní organizaci, rozpočtovém hospodaření, hospodaření s obecním majetkem, podnikatelských aktivitách v obci, zakládá a zřizuje právnické osoby a organizační složky obce, zabezpečuje místní záležitosti veřejného pořádku, spolupracuje s jinými subjekty a podílí se na rozvoji obce.⁵³

V rámci spolupráce s jinými subjekty je obec Vršče zapojená do svazku obcí „Mariánská zahrada“, ve kterém 14 obcí kooperuje při uskutečňování rozvoje venkova. Jako základní cíl si svazek vytyčil rozvoj, obnovu a udržení místních památek, rozvoj a udržení kulturních a společenských tradic, pospolitosti venkovského obyvatelstva a zlepšování občanské vybavenosti atd. Svazek obcí byl založen 16. července 2004 na základě iniciace Regionálního muzea a galerie v Jičíně a obcí, jež projevil zájem vstoupit do tohoto svazku. Finanční podporou tohoto projektu byla nadace Open Society Fund, jež vypsala program pod názvem „Neziskové organizace na cestě do Evropské unie“. Úkolem bylo zajištění administrativy, která je spojena se založením svazku, technických podmínek pro fungování

⁵³ Rok v obci: Samostatná působnost obce [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <http://www.rokvobci.cz/rukovet-starosty/detail/33-samostatna-pusobnost-obce/>

a vypracování dlouhodobé strategie rozvoje. Svazek se stal od října 2004 správcem Programu obnovy venkova pro oblast Jičínska. Zakládající obce byly Dolní Lochov, Bukvice, Jičíněves, Chyjice, Kostelec, Ohaveč, Nemyčeves, Ostružno, Sedliště, Slatiny, Podhradí, Střevač, Údrnice a Veliš. Mapa svazků obcí Mariánská zahrada je zobrazena v příloze č. 4.

4.1.1 Historie obce Vršce

K popsání historických dat obce Vršce byly pro účely bakalářské práce zapůjčeny kroniky obce Vršce, které jsou psány od roku 1925 do současnosti.

První písemná zmínka o obci Vršce pochází již z poloviny 13. století. Původně měli tuto držbu půdy křížovníci německého řádu a v pozdější době od počátku 17. století toto léno začalo patřit k panství Schliků, kteří pocházeli z Jičíněvsí. V roce 1350 byla zřízena duchovní správa kostela sv. Vavřince a v roce 1726 byl postaven nový barokní kostel. Kolatura zahrnovala nejen Vršce, ale i Běchary, Slavhostice, Labouň a Židovice. Ke kostelu náleží starobylá roubená zvonice pocházející z roku 1515, která má polygonální půdorys se střechou, jež má cibulovitý tvar. Sloužila k oznamování bohoslužeb, ale také požárů či jiných nebezpečí ostatním obcím. Zvonice i kostel jsou zapsány mezi kulturními památkami. Původně zde byla v roce 1792 vystavěna dřevěná budova školy, později byla z důvodu velké kapacity žáků (patřili sem i školský obvod Slavhostic a Labouně) postavena škola nová, která již byla zděná, patrová a určena pro trojtřídku. V roce 1930 se uvedené obce odškolily a postupem času stačila pouze jednotřídku a následně mateřská škola. Avšak v roce 1966 bylo vyučování ukončeno pro nedostatek dětí. V roce 1907 došlo k založení Sboru dobrovolných hasičů. V obci byla roku 1911 založena cihelna, ve které bohužel roku 1984 byla ukončena výroba. V roce 1919 došlo k založení jednoty Sokola, která nechala postavit pomník pro padlé vojáky z první světové války.

V roce 1958 došlo k založení JZD, které po sloučení JZD Běchary a Holenice v roce 1992 přešlo do likvidace. Společný družstevní podnik byl postaven v roce 1973, a to se státní účastí. Určen byl na výrobu vepřového masa (výkrm a chov prasat). V současnosti se jedná o závod 01 MAVE Jičín, a. s. Díky těmto podnikům byl zaznamenán příliv obyvatel, následovala výstavba 33 bytových jednotek, požární zbrojnice, nová prodejna smíšeného zboží, rekonstrukce pohostinství, rekonstrukce a vyasfaltování silnic, požární nádrž, výsadba zeleně, úprava veřejného prostranství a rekonstrukce soukromých dvorů a domů.

4.1.2 Současnost obce Vršce

Po roce 1989 došlo k obnovení samosprávy obce a zastupitelstvo obce převzalo původní majetek obce (90 ha zemědělské půdy, 25 ha lesa, budovy a stavby) a pomocí investic, oprav a nákupů dosáhlo k navýšení majetku zhruba na 21 milionů korun. (z rozpočtu obce bylo vyčleňováno 65 % výdajů na tyto aktivity). Směnou pozemků u silnic byly narovnány vlastnické vztahy obce a kraje a v 90. letech a na počátku milénia byly provedeny následující opravy a revitalizace: vybudování oddechového areálu Hlíňák, vybudování víceúčelového hřiště, nové chodníky v celé obci, opravení místní komunikace (vyasfaltování), opravení střech obecních budov, vybudování kanalizace aj.

V posledním desetiletí v obci funguje obchod se smíšeným zbožím, pohostinství, pošta, knihovna, požární zbrojnice. Škola, ve které bylo v roce 1966 vyučování ukončeno, je dnes využívána jako soukromý objekt. V obci Vršce fungují dva spolky s letitou tradicí, je to Sdružení dobrovolných hasičů, které v roce 2007 oslavilo 100 let od založení, a fotbalový klub SK Vršce. Obec žije bohatým kulturním životem, jsou zde pořádány Májové slavnosti, plesy a další kulturní akce.

4.1.3 Současné projekty obce

V důsledku koronavirové krize byla od roku 2020 většina plánovaných projektů pozastavena z důvodu nedostatečných kapacit ve stavebním průmyslu. Obec plánovala modernizaci autobusových zastávek, rekonstrukci budovy obecního úřadu, vytvoření nových stavebních parcel v rámci územního plánu, vybudování čističky odpadních vod, rozšíření kanalizace vybudované v 90. letech minulého století, renovaci a rozšíření dětského hřiště na Hlíňáku a modernizaci multifunkčního hřiště u pohostinství.

Těsně před touto krizí byla zrealizována akce „Revitalizace rybníku Drápal“ a úprava veřejného prostranství v okolí rybníka, a to pod záštitou dotací z Královéhradeckého kraje čerpané z Evropského fondu pro regionální rozvoj.⁵⁴

V roce 2021 byly dokončeny stavební práce na prodloužení chodníku k cihelně a okálům, jejichž financování proběhlo ve spolupráci s MAS. V průběhu roku 2021 má obec v plánu zažádat o dotační tituly na další úpravy v obci.

⁵⁴ Vršce [online]. [cit. 2022-02-28]. Dostupné z: <http://www.vrsce.cz/>

K uplynulým realizovaným projektům obce byly využity finanční prostředky získané pomocí dotačního programu Královéhradeckého kraje s označením „Program obnovy místních částí obcí“, podpora stanoveného účelu: občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura. Současné vedení obce se rozhodlo, že další úpravy v obci by měly proběhnout na základě diskuze s občany obce, proto byla uvítána ze strany vedení obce spolupráce na této bakalářské práci, prostřednictvím které by dostalo od občanů požadovanou zpětnou vazbu. Jak uvedl starosta, občané jsou o běžném dění v obci informováni pomocí například vyhlášek zveřejňovaných na úřední desce obecního úřadu, dále mají občané k dispozici informace na webových stránkách obce a i při tak malém počtu obyvatel se o dění v obci vede diskuze při různých společenských příležitostech.

Pro potřeby bakalářské práce byl tedy vytvořen dotazník, který obsahuje otázky vztahující se k životu v obci, informovanosti občanů o životě v obci a jejich povědomí o financování aktivit v obci. Důležitou součástí dotazníku je především otázka vztahující se k tomu, co konkrétně by měla obec pomocí žádosti o finanční příspěvek z dotačních titulů řešit.

4.1.4 Hospodaření obce

Rozpočet obce Vršce je zveřejněn na webových stránkách obce v sekci „Obecní úřad“.⁵⁵ Je zde zveřejněn rozpočtový výhled na období 2020–2023 a jednotlivé schválené rozpočty od roku 2019. Jak je uvedeno v kapitole 3.2 na str. 28, obec Vršce zveřejnila střednědobý výhled rozpočtu.

V příloze č. 5 je uveden Rozpočtový výhled obce Vršce 2020–2023, ze kterého je zřejmé, že obec ve svém rozpočtu již kalkulovala s příjmy z dotací z programů Královéhradeckého kraje v částce 90 tisíc korun.

V příloze č. 6 je uveden Návrh rozpočtu pro rok 2022, z něhož vyplývá předpoklad daňových, nedaňových a kapitálových příjmů a příjmů z dotací. Výdaje obce jsou rozepsány dle jednotlivých odvětvových třídění a zahrnují například výdaje na péči o zeleň v obci, sběr a svoz komunálních a nebezpečných odpadů, platby za veřejné osvětlení apod. Povinnosti při sestavování rozpočtu obce, schvalování rozpočtu obce a povinnost uveřejnění, které jsou dané ze zákona, jsou uvedeny v kapitole 3.2 – Hospodaření obce a rozpočet obce.

⁵⁵ Vršce: Rozpočet [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <http://www.vrsce.cz/index.php?nid=5465&lid=cs&oid=756407>

4.2 Metodika výzkumu

Jak je uvedeno v kapitole 4.1.3 – Současné projekty obce, další plánované investiční projekty obce by chtěla obec diskutovat se svými občany. Na základě této informace poskytnuté starostou obce proběhlo v listopadu 2021 dotazníkové šetření v obci.

K vypracování praktické části, zjištění a sběru dat bylo zvoleno dotazníkové šetření kvantitativní metodou. Vypracovaný dotazník byl určen pro občany starší patnácti let a jeho hlavní úlohou bylo mimo jiné zjištění spokojenosti s životem v obci, zda jsou občané dostatečně informováni o dění v obci, jestli mají informace o dotačních programech a do čeho by dle jejich názoru měla obec investovat. Otázky byly vyhotoveny tak, aby byly korespondující s životem v obci a výsledné odpovědi daly co nejlepší představu, jak zlepšit či upravit současný stav obce.

Dotazovaný byl v úvodu dotazníku obeznámen se základními informacemi, které se týkají tohoto výzkumu. Kromě informací, že sběr dat je anonymní, bylo dotazovanému vysvětleno, k čemu je tento dotazník určen, a že výsledky tohoto šetření budou použity pro vyhotovení bakalářské práce, jež bude z těchto výsledků vycházet a zároveň navrhne možnosti zlepšení na místech, kde to bude vhodné. Druhou částí dotazníku byly vytvořené otázky, jež byly zpočátku orientační a zjišťovaly data o předmětu šetření. Následně byly vytvořeny otázky analytické neboli identifikační, které pomohly rozřadit respondenty dle pohlaví, věku a také délky života, kterou strávili v obci Vršce. V obci Vršce probíhalo toto šetření v listopadu 2021, kdy dotazníky byly dány do poštovních schránek občanů, dále byly k dispozici v místním obchodě a na obecním úřadě. Zároveň byl vytvořen dotazník v elektronické podobě na webovém portálu www.survio.com, který je nástrojem pro měření zákaznické spokojenosti, marketingové průzkumy, hodnocení a jiné on-line dotazníky/ankety.

Dotazníků v písemné formě doručovaných do poštovních schránek občanů bylo celkem 109 ks. Dále byly dotazníky v celkovém množství 41 ks umístěny v místním obchodě a na obecním úřadě. Vyplněné dotazníky vraceli občané na sekretariát obecního úřadu do přiložené schránky. Odpovědi vzešlé z dotazníku uvedeného na webovém portálu www.survio.com nebyly ve výsledcích zohledněny, jelikož pomocí tohoto nástroje nebyla zjištěna žádná relevantní data.

Ke zpracování výsledků bylo použito 62 správně vyplněných a kompletně zodpovězených dotazníků, které odevzdalo 36 žen a 26 mužů.

Výsledky z dotazníků, které se vybraly a pečlivě zkontrolovaly, byly zapsány a přeneseny do aplikace Microsoft Excel. Ty dotazníky, které byly vyplněny náhodně, nebo v nichž scházely některé odpovědi, byly vyřazeny z evidence, aby nedošlo k ovlivnění kvality šetření. Hodnoty a konečné výsledky zapsané v aplikaci Microsoft Excel byly použity k vyhotovení tabulek, ve kterých je shrnutí četností jednotlivých odpovědí. Formulář dotazníku je součástí přílohy č. 7.

Z výsledků dotazníkového šetření byly zjištěny následující údaje:

Z demografických ukazatelů byly vybrány následující: pohlaví, věk a časový údaj o tom, jak dlouho respondenti v obci Vršce žijí.

Na základě otázky zkoumající demografické údaje bylo zjištěno, že z celkového počtu správně vyplněných dotazníků (viz str. 44) odpovědělo 36 žen a 26 mužů, nejvíce zastoupenou věkovou skupinou byla skupina 25–34 let, z čehož vyplývá, že nejvíc oslovilo dotazníkové šetření v obci občany v produktivním věku, kteří v tomto období zakládají rodiny, a tudíž jim záleží na tom, aby jim obec nabídla občanskou vybavenost pro jejich spokojený život. Z odpovědí na otázku ohledně délky pobytu v obci Vršce respondenti nejvíce uváděli rozmezí 16–25 a 0–15 let, což koresponduje se zjištěním, že nejvíce zastoupená věková skupina, která se zúčastnila dotazníkového šetření, byla skupina 25–34 let.

Tabulka č. 3 – Věkové rozmezí respondentů

věkové rozmezí celkem	15–24	25–34	35–44	45–54	55 a více	celkem
ženy	4	12	10	6	4	36
muži	5	14	5	2	0	26
celkem	9	26	15	8	4	62

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka č. 4 – Délka pobytu v obci Vršce

pobyt v obci v letech	0–15	16–25	26–35	36–45	46 a více	celkem
ženy	13	15	5	3	0	36
muži	9	11	6	0	0	26
celkem	22	26	11	3	0	62

Zdroj: vlastní zpracování

Na základě těchto zodpovězených faktorů lze vyvodit, že odpovědi na následující okruh otázek budou relevantní a použitelné při prezentaci vedení obce.

Dalším důležitým faktorem bylo zjištění spokojenosti s celkovou současnou situací v obci, v dotazníku byla položena otázka na spokojenost s ohledem na bytovou situaci, investice do rozvoje obce a kulturní vyžití. Z odpovědí vyplynulo, že občané jsou se stávající situací v obci spíše spokojeni. Třetina dotazovaných z celkového počtu respondentů uvedla, že je spíše nespokojena, nebo nespokojena. Z výše uvedeného vyplývá, že občané vidí prostor v tom, že je potřeba celkovou současnou situaci nadále rozvíjet.

Tabulka č. 5 – Míra spokojeností s celkovou současnou situací v obci

	ženy	muži	celkem
spokojen	7	8	15
spíše spokojen	11	15	26
spíše nespokojen	8	3	11
nespokojen	6	4	10
celkem	36	26	62

Zdroj: Vlastní zpracování

Navazující otázkou bylo zjištěno, jak občané vnímají obec Vršce. I přesto, že vidí nedostatky v rozvoji obce, obec pokládají za vzkvétající a udržovanou. Což může být pokládáno za dobrý signál od občanů směrem k vedení obce. Jen zanedbatelný vzorek respondentů uvedl, že vnímá obec jako zanedbanou.

Tabulka č. 6 – Celkový dojem respondentů z obce Vršce

	ženy	muži	celkem
vzkvétající	14	14	28
udržovaná	18	11	29
zanedbaná	2	1	3
jiné poznámky	2	0	2
celkem	36	26	62

Zdroj: Vlastní zpracování

V dalším bloku otázek byly pokládány dotazy ohledně informovanosti občanů o dění v obci. Bylo zjišťováno, zda považují možnosti, kterými jsou informováni o konaných akcích v obci, připravovaných rekonstrukcích v obci apod., za dostačující. Zároveň bylo zjišťováno, odkud tyto informace nejčastěji získávají. Obec dostane zpětnou vazbu, zda je informovanost občanů dostačující, případně zda byl nebyl prostor ke zlepšení.

Možnosti, jak mohou být občané informováni ze strany obce, jsou následující: především je to zveřejňování informací na obecní vývěsce / úřední desce – na této jsou zveřejňovány informace v souladu s ustanovením § 25 a 26 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu,⁵⁶ dále pak je možno informace získávat na zasedání zastupitelstva (pokud je veřejné), další informace naleznou občané na internetových stránkách obce, facebooku apod. Z výsledků dotazníkového šetření vyplynulo, že nejvíce informací o dění v obci občané získávají z uveřejnění informací na obecní vývěsce / úřední desce a dále pak pomocí facebooku, případně se informace dozvídají v rodině, od přátel apod.

Tabulka č. 7 – Možnosti informování o dění v obci

možnosti zjištění informací	1.	2.	3.	4.	5.	6.
ženy (počet hlasů)	23	8	5	12	18	3
muži (počet hlasů)	20	10	4	13	20	5
celkem získáno hlasů	43	18	9	25	38	8

Zdroj: vlastní zpracování

Hodnoticí škála u tabulky č. 7:

1. Obecní vývěska / úřední deska
2. Zasedání zastupitelstva
3. Internetové stránky obce
4. Facebook
5. Rodina, přátelé, sousedé
6. Jiné

V posledním bloku otázek byly pokládány konkrétní dotazy ohledně dalších investic v obci. Pro tento blok otázek sestavil starosta soubor „nejpalčivějších“ problémů v obci, respektive lokalit, které by měly dle jeho názoru projít rekonstrukcí, revitalizací nebo být nově vybudovány. Občanům v dotazníku bylo nabídnuto 7 akcí, do kterých by obec chtěla v budoucnu zainvestovat, ať už s přispěním finančních příspěvků z výsledku hospodaření obce, nebo pomocí dotačních programů vhodných pro tyto typy investic.

⁵⁶ zákon č. 500/2004 Sb. [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-500>

Tabulka č. 8 – Výběr investičních akcí v obci

nabídka akce	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
ženy (počet hlasů)	22	15	7	8	10	16	7
muži (počet hlasů)	18	5	12	10	5	19	13
celkem získáno hlasů	40	20	19	18	15	35	20

Zdroj: vlastní zpracování

Investiční akce u tabulky č. 8:

1. Modernizace autobusových zastávek
2. Rekonstrukce budovy obecního úřadu
3. Vytvoření nových stavebních parcel
4. Čistička odpadních vod
5. Rozšíření kanalizace
6. Renovace a rozšíření dětského hřiště na Hlíňáku
7. Modernizace multifunkčního hřiště u pohostinství

Z výsledků dotazníkového šetření vyplynulo, že občané by nejvíc ocenili modernizaci autobusové zastávky. Stávající autobusové zastávky jsou bohužel naprosto nedostačující, jak dokládají obrázky č. 1 a 2 na str. 49. Jak muže, tak ženy oslovila tato možnost nejvíce. Druhou nejvíce upřednostňovanou variantou je varianta č. 6, a tou je renovace a rozšíření dětského hřiště na Hlíňáku, což je způsobeno tím, že velká část respondentů v celkovém počtu 62 osob je ve věkové škále 24–35 let (viz tabulka č. 3, str. 45), a je tedy předpoklad, že v tomto věku zakládají rodiny a mají děti v předškolním nebo školním věku.

Stávající autobusové zastávky jsou pro občany nedostačující z následujících důvodů: zastávky autobusové dopravy jsou umístěny přímo u hlavní komunikace, u první z nich je střešní krytina zastaralá, vnitřní prostory nejsou uzamykatelné, v případě špatných povětrnostních podmínek pro občany čekající na spoj zcela nevyhovující, navíc je umístěna v blízkosti zemědělského objektu zabývajícího se chovem prasat.

Obrázek č. 2 – Fotografie autobusové zastávky č. 1



Zdroj: vlastní zpracování

Obrázek č. 3 – Fotografie autobusové zastávky č. 2



Zdroj: vlastní zpracování

Druhá ze zastávek nemá zděný základ, jde o „plastový přístěnek“. Zastávky jsou na komunikaci postaveny naproti sobě.

Další otázkou bylo zjišťováno, jaké povědomí mají občané v obci Vršce o využívání finančních příspěvků z dotačních programů.

Tabulka č. 9 Informovanost občanů o využívání dotačních programů v obci Vršce

	ženy	muži	celkem
ano	5	3	8
ne	31	23	54
celkem	36	26	62

Zdroj: vlastní zpracování

Z uvedené tabulky vyplývá, že dotazovaní respondenti nemají až na pár výjimek žádné povědomí o tom, jaké dotační programy obec Vršce využívá. Je předpoklad, že i když se o dění v obci občané zajímají, tyto informace pokládají za zbytečné a nezajímavé.

5. Shrnutí a návrhy

Hlavním účelem dotazníkového šetření bylo zjistit, o jaké úpravy by měli občané v obci zájem a do kterých by mohla obec investovat. Dále také z analýzy dotazníkového šetření vyplynulo, že se občané nezajímají o možnosti dotačních programů, respektive nemají o nich žádnou povědomost. Na základě výsledků dotazníkového šetření bude v obci připraven projekt „Modernizace autobusových zastávek v obci Vršce“, který bude podkladem o podání žádosti o finanční příspěvek z dotačních programů Královéhradeckého kraje v reakci na dotační výzvu, která byla vypsána v Programu obnovy venkova (kapitola 3.3.4 – Krajské dotační programy, str. 36–38).

Cílem projektu je ze stávajících zastaralých autobusových zastávek udělat moderní a uživatelům veřejné dopravy příjemné autobusové zastávky, zlepšit jak vzhled obce, tak kulturu cestování občanům.

Příprava projektu:

Projekt začíná analýzou požadavku občanů a definováním konkrétního problému, který chce obec řešit (splněno a realizováno v kapitole 4.2 – Metodika výzkumu).

Dotazníkového šetření se celkem zúčastnilo 62 obyvatel obce Vršce, z čehož bylo 36 žen a 26 mužů ve věku 15+. Ke konci roku 2020 měla obec Vršce 242 obyvatel, tudíž výzkumný vzorek tvoří pravděpodobně téměř čtvrtina zde žijících lidí. Nejpočetnější skupinou byli obyvatelé v tzv. produktivním věku, tzn. ve věkové skupině 25–34 let, a to v počtu 26 lidí.

Hlavním cílem dotazníkového šetření bylo zjištění, jakou mají občané povědomost o možnostech investic do občanské vybavenosti obce a které investice (pro jaký účel) by jejich život v obci učinila kvalitnějším a spokojenějším. Na základě dotazníkového šetření mohl být učiněn závěr, ze kterého mohli poté představení obce při plánování investic vycházet, což by stávajícímu zastupitelstvu a starostovi obce zajistilo důvěru a podporu obyvatelstva na další volební období.

Dále bylo dotazníkové šetření směřováno na analýzu spokojenosti se životem v obci. Již u výsledku první otázky je zřejmé, jaký je současný stav v obci. Většina obyvatel je spíše spokojena s životem v obci Vršce, menší míru nespokojenosti vykazali muži.

Z výsledku odpovědí na druhou otázku vyplynulo, že občané považují obec za vzkvétající. Neměli žádné připomínky či podněty k této otázce.

Z výsledku odpovědí na třetí otázku vyplynulo, že občané se považují za dostatečně informované, menší míru nespokojenosti s informovaností v obci projevíly ženy, opět bez udání konkrétního důvodu.

Jednou z nejdůležitějších otázek dotazníkového šetření byla otázka č. 4, kde byli respondenti dotazováni na výběr předmětu konkrétní investice. Tato otázka byla vytvořena ve spolupráci se starostou obce (str. 47). Občané v dotazníkovém šetření dali důležitou zpětnou vazbu, který konkrétní předmět považují v obci za vhodný pomocí investice upravit, zrekonstruovat či nově vybudovat v nejkratším časovém horizontu. Na výběr měli z těchto předmětů investic:

Modernizace autobusových zastávek, rekonstrukce budovy obecního úřadu, vytvoření nových stavebních parcel, vybudování čističky odpadních vod, rozšíření kanalizace, renovace a rozšíření dětského hřiště v lokalitě „Hlíňák“, modernizace multifunkčního hřiště u pohostinství.

Jak již bylo zmíněno, předměty investic byly do dotazníkového šetření vybrány za kooperace se starostou.

Z dotazníkového šetření vyplynulo, že největší zájem občanů je o modernizaci stávajících autobusových zastávek. Stávající autobusové zastávky jsou pro občany nedostačující z následujících důvodů: zastávky autobusové dopravy jsou umístěny přímo u hlavní komunikace, u první z nich je střešní krytina zastaralá, vnitřní prostory nejsou uzamykatelné, v případě špatných povětrnostních podmínek pro občany čekající na spoj zcela nevyhovující, přístupy nejsou bezbariérové, navíc je umístěna v blízkosti zemědělského subjektu zabývajícím se chovem prasat.

V rámci tohoto projektu budou stanoveny následující etapy projektu:

1. Demontáž 2. Výstavba 3. Klempířské práce 4. Elektroinstalace 5. Umístění úřední desky, lavice, stojanu na kola, umístění plakátovací plochy 6. Dodláždění – bezbariérová úprava.

Veřejný přínos projektu: nové autobusové zastávky budou sloužit široké veřejnosti pro příjemnější využívání autobusové dopravy, občané budou mít možnost zjistit si zajímavosti nejen z obce, ale i z okolí na úředních deskách.

Od těchto skutečností se bude odvíjet výběr vhodného dotačního programu. Jako vhodný dotační program byl vybrán program 22POVU, Program obnovy venkova, schválen

Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje (příloha č. 8), kapitola 3.3.4 – Krajské dotační programy.

Zdůvodnění vybraného dotačního programu:

Pro náš konkrétní případ byl navržen dotační titul *účel 1 – Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura*. Typ této dotace může být jak neinvestiční tak investiční. Finanční rozpětí pro účel 1 je 50 000 – 1 200 000 korun za předpokladu, že maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích nepřesáhne 50 %.

Lhůta pro podání žádosti o dotaci byla vypsána v období od 1. prosince 2021 do 31. ledna 2022, lokalizace projektu pro území s méně než 3 000 obyvatel, a to za podmínky, že obec neobdržela v roce 2021 dotaci z dotačního programu 21POVU1.

Všechny tyto podmínky obec Vršce splňuje.

Po případném poskytnutí finančních prostředků z požadovaného dotačního titulu může obec Vršce dle aktuální vnitřní směrnice č. 1/2021 bez výběrového řízení vybrat dodavatele veškerých prací a úprav na zastávkách, pokud stavební práce nepřesáhnou 500 tisíc korun. S konečnou platností pak o dodavateli rozhodne zastupitelstvo. Vnitřní směrnice je uvedena v příloze č. 10.

Výsledky analýzy provedené dotazníkovým šetřením v obci Vršce jasně prokázaly, že by občané nejvíce uvítali rekonstrukci nevyhovující autobusové zastávky, a proto je návrhem dotačního titulu Program obnovy venkova Královéhradeckého kraje, účel programu 22POVU1. Vhodnost tohoto programu je vysvětlena v kapitole 3.3.4 – Krajské dotační programy, str. 36–38.

Tato data včetně návrhu dotačního titulu byla přednesena starostovi obce Vršce a na základě těchto dat obec Vršce zažádala v roce 2021 v řádném termínu o dotaci na rekonstrukci autobusových zastávek. S ohledem na časovou osu vyhodnocování jednotlivých žádostí o finanční příspěvky z různých dotačních programů nebylo v době dopsání bakalářské práce zřejmé, v jaké výši byl finanční příspěvek obci poskytnut.

6. Závěr

Hlavním cílem bakalářské práce bylo navržení efektivnějšího využívání čerpání finančních příspěvků z dotačních titulů na základě dotazníkového šetření provedeného ve vybrané obci na území Královéhradeckého kraje.

Z tohoto důvodu byl osloven starosta vybrané obce Vršce Jaroslav Hnízdo. Obec Vršce byla vybrána proto, že se její vedení v posledních 20 letech snaží o modernizaci obce a jejího okolí se zachováním historických souvislostí, které se k obci vztahují a jsou popsány v kapitole 4.1.1 na str. 42.

Dílčími cíli předkládané bakalářské práce byly tyto body:

- zjištění spokojenosti občanů v obci (zpracováno a splněno v kapitole 4.2 – Metodika výzkumu, str. 46),
- zjištění informovanosti občanů v oblasti dotačních programů a investic v obci (zpracováno a splněno v kapitole 4.2 – Metodika výzkumu, str. 50),
- nápomoc při vytvoření žádosti o dotaci (zpracováno a splněno v kapitole 5 – Shrnutí a návrhy).

V teoretické části předkládané bakalářské práce byly detailně popsány pojmy z regionalistiky s ohledem na platnou legislativu. S přihlédnutím na téma bakalářské práce byly popsány a definovány pojmy venkovský prostor, venkovský region, venkovské sídlo a sídlo, kategorie obcí, rozdělení obcí podle rozsahu přenesené působnosti, orgány obce, hospodaření a rozpočet obce, nástroje rozvoje venkova, IROP, Program rozvoje venkova – společná zemědělská politika a MAS. Tyto pojmy byly popsány za použití knižních publikací a internetových zdrojů uvedených v kapitole 7 – Seznam použitých zdrojů. Tato teoretická východiska byla zvolena s ohledem na zaměření praktické části předkládané bakalářské práce. Jedním z nejdůležitějších stanovených dílčích cílů bakalářské práce byla nápomoc při vytvoření žádosti o dotaci a zdůvodnění tohoto zvoleného návrhu konkrétní obci pro konkrétní účel. Z analýzy provedené pomocí dotazníkového šetření bylo zjištěno, do jaké investiční akce by měla obec dle názoru jejích obyvatel investovat (modernizace autobusových zastávek), viz kapitola 4.2 – Metodika výzkumu, str. 44–50, výsledky dotazníkového šetření byly zaslány starostovi obce a zároveň na základě těchto zjištění

autorka starostovi navrhla jako jednu z možností zainvestování projektu vybraného občany dotační titul poskytovaný z programu Královéhradeckého kraje, kapitola 3.3.4 – Krajské dotační programy.

Na základě výsledků dotazníkového šetření a představení dotačního titulu obec skutečně o finanční prostředky poskytované z tohoto titulu požádala a v čase odevzdávání bakalářské práce čekala na rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků. Je tedy zřejmé, že předkládaná práce splnila pomocí zvolené metodiky předepsané cíle.

7. Seznam použitých zdrojů

Literatura

- KOČÍ, R. *Obecní samospráva*. Praha: Leges, 2012. 256 s. ISBN 978-80-87576-28-1.
- KOPECKÝ, M., PRŮCHA, M., HAVLAN, P., JANEČEK, J. *Zákon o obcích. Komentář*. 3. vydání. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2017. ISBN 978-80-7552-862-9.
- MAJEROVÁ, Věra; ČMEJREK, Jaroslav a kolektiv. *Český venkov 2005. Rozvoj venkovské společnosti*. Praha: Česká zemědělská univerzita v Praze, 2005. ISBN 80-213-1274-2.
- MAJEROVÁ, Věra; HRABÁNKOVÁ, Magdalena a kolektiv. *Český venkov 2008. Proměny venkova*. Praha: Česká zemědělská univerzita v Praze, 2008. ISBN 978-80-213-1991-0.
- MAJEROVÁ, Věra; KOSTELECKÝ, Tomáš; SÝKORA, Luděk. *Sociální kapitál a rozvoj regionu. Příklad kraje Vysočina*. Praha: Vydavatelství Grada Publishing, 2011. ISBN 978-80-247-4093-5.
- MATES, Pavel; WOKOUN, René a kolektiv. *Malá encyklopedie regionalistiky a veřejné správy*. Praha: Nakladatelství Prospektrum, 2001. ISBN 80-7175-100-6.
- PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 3., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. 288 s. ISBN 978-80-247-5608-0.
- WOKOUN, René; SLEPIČKA, Alois a kolektiv. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. Praha: IFEC, 2001. ISBN 80-86412-08-3.

Internetové zdroje

- *Venkov: Typologie venkovského prostoru* [online]. Praha [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/soubor/perlin-pdf>
- *CZSO: Vymezení venkova* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/documents/10180/20565975/31136109a10.pdf/4fd0c582-65a0-4a79-a86a-1e88bb4c3e8c?version=1.0>
- CZSO: Český statistický úřad. : *Specifikace regionů* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: https://www.czso.cz/csu/czso/specifikace_regionu
- Region soudružnosti. *Český statistický úřad* [online]. 21.11.2016 [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/rso/region-soudruznosti>
- § 1 zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-248#p1>
- § 16 zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-248#p16>
- *Kraje, okresy, obce* [online]. [cit. 2021-7-30]. Dostupné z: https://www.statnisprava.cz/rstsp/redakce.nsf/i/kraje_okresy_obce
- § 1 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-129#p1-3>
- Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000>
- § 49 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p49>
- *MVCR: Typologie venkovského prostoru* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=co+je+to+venkovsk%C3%A9+s%C3%ADdlo&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=q4wrYc77IuX_7_UPx_yi2A0&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiO_dOZrNbyAhXl_7sIHUe-CNsq8tMDegQIARA3&biw=1536&bih=696&dpr=1.25
- § 1 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p1-1>
- Tab.02.01 počet obcí podle krajů-stav k 1.1.2021: Česká republika od roku 1989 v číslech-aktualizováno 14.5.2021. *Český statistický úřad* [online]. 25.5.2021[cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/ceska-republika-od-roku-1989-v-cislech-aktualizovano-1452021>
- § 3 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p3-1>
- PÚP: Portál územního plánování. : *Kategorizace obcí* [online]. Praha, 2020 [cit. 2021-08-28]. Dostupné z: <https://portal.uur.cz/spravni-usporadani-cr-organy-uzemniho-planovani/obce.asp>
- § 4 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p4-1>
- *MVCR: K obecně závazná vyhláška, kterou se stanovuje statut územně členěného statutárního města* [online]. Praha [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=co+je+to+m%C4%9Bstsk%C3%A1+%C4%8D%C3%A1st&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&oq=&aqs=chrome.0.69i59i450l8.1053975363j0j15&sourceid=chrome&ie=UTF-8
- § 27 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p27-2>

- *Město a úřad: Místní části* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-29]. Dostupné z: <https://mesto.nmm.cz/mistni-casti/>
- PÚP: Portál územního plánování. : *Kategorizace obcí* [online]. Praha, 2020 [cit. 2021-08-28]. Dostupné z: <https://portal.uur.cz/spravni-usporadani-cr-organy-uzemniho-planovani/obce.asp>
- *Vlastní zpracování z dat dostupných* [online], [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=vystup-objekt&z=T&f=TABULKA&katalog=30829&pvo=RSO02&str=v62&evo=v554_!_VUZEMI97-100H_1&c=v61~2__RP2020MP12DP31
- *Rok v obci: Hlavní orgány obce* [online]. [cit. 2021-9-29]. Dostupné z: <http://www.rokvobci.cz/rukovet-starosty/detail/35-hlavni-organy-obce-a-jejich-po/>
- § 68 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p68>
- § 84 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p84>
- § 99 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p99-1>
- § 99 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p99-3>
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p102-2>
- § 103 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p103-4>
- § 109 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p109>
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-08-23]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p119>
- MVCR: *Orgány zastupitelstva obce a rady obce*. *Www.mvcr.cz* [online]. 2019 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=org%C3%A1ny+zastupitelstva+obce+a+rady+obce&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&oq=&aqs=chrome.3.69i59i45018.599126297j0j15&sourceid=chrome&ie=UTF-8
- § 122 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-08-23]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p122>
- § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) [cit. 2021-08-11]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p42>
- § 4 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [cit. 2021-08-17]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250#p4-1>
- § 1 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [cit. 2021-08-17]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250#p1-1>
- MVCR. *Rozpočtové hospodaření pro zastupitele obcí* [online]. Praha, 2018, 2018 [cit. 2021-08-19]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=rozpo%C4%8Dtov%C3%A9+p%C5%99%C3%ADjmy+obc%C3%AD&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=KdgdYcazDouO9u8PpfeTgAI&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiG7OycmrzyAhULh_0HHaX7BCAQ8NMdegQIARBK&biw=1536&bih=754
- MVCR. *Rozpočtové hospodaření pro zastupitele obcí* [online]. Praha, 2018, 2018 [cit. 2021-08-19]. Dostupné z: <https://www.google.com/search?q=rozpo%C4%8Dtov%C3%A9+p%C5%99%C3%ADjmy+obc%C3%AD>

- AD&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=KdgdYcazDouO9u8PpfeTgAI&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiG7OycmryAhULh_0HHaX7BCAQ8NMDegQIARBK&biw=1536&bih=754
- § 9 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [cit. 2021-08-17]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250#p9>
 - MVCR. *Rozpočtové hospodaření pro zastupitele obcí* [online]. Praha, 2018, 2018 [cit. 2021-08-23]. Dostupné z: https://www.google.com/search?q=rozpo%C4%8Dtov%C3%A9+p%C5%99%C3%ADjmy+obc%C3%AD&rlz=1C1GCEA_enCZ899CZ899&ei=KdgdYcazDouO9u8PpfeTgAI&start=10&sa=N&ved=2ahUKEwiG7OycmryAhULh_0HHaX7BCAQ8NMDegQIARBK&biw=1536&bih=754
 - *Synergie ve venkovském prostoru: Aktéři a nástroje rozvoje venkova* [online]. Binek Jan a kolektiv, 2009 [cit. 2021-10-07]. Dostupné z: http://www.garep.cz/wp-content/uploads/2013/03/Synergie_Akteri.pdf
 - EU dotace: Dotace pro města a obce. https://www.enovation.cz/dotace-pro-mesta-a-obce?gclid=CjwKCAiAsYyRBhACEiwAkJFKokQmeo4PBjPIKN6V_ealwjvtaToLpX1tvliRHfEvLLopyNMJjBXIIxoCQS4QAvD_BwE [online]. Praha [cit. 2022-03-08]
 - *Nástroje rozvoje venkova* [online]. Praha [cit. 2021-07-10]. Dostupné z: https://is.muni.cz/do/rect/el/estud/pedf/js14/g_venkov/web/pages/06-nastroje-rozvoje.html
 - IROP. *Ministerstvo pro místní rozvoj ČR* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: <https://irop.mmr.cz/cs/pro-media/seznamte-se-s-irop>
 - *CRR: Centrum pro regionální rozvoj České republiky* [online]. 2021 [cit. 2021-08-25]. Dostupné z: <https://www.crr.cz/kontaktujte-nas/uvodni-stranka/o-nas/>
 - § 14a zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje [cit. 2021-08-25]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-248#p14a>
 - *Evropská komise: Rozvoj venkova* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-25]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/rural-development_cs#ruraldevelopmentprogrammes
 - Dotační portál Krajského úřadu Královéhradeckého kraje: Krajské dotační programy. <https://dotace.kr-kralovehradecky.cz/dotace/Modules/DOTISKUHK/Pages/Public/GrantPrograms.aspx> [online]. [cit. 2022-03-08]
 - ARES: Ekonomické subjekty. <https://www.mfcr.cz/cs/o-ministerstvu/informacni-systemy/ares--administrativni-registr-ekonomicky> [online]. [cit. 2022-03-08]
 - ÚÚR: Místní akční skupiny. *Ústav územního rozvoje* [online]. Praha, 2016 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: <https://www.uur.cz/default.asp?ID=4651>
 - CZSO. *Český statistický úřad: Data pro MAS* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-24]. Dostupné z: https://www.czso.cz/csu/czso/data_pro_mistni_akcni_skupiny_mas
 - *Český statistický úřad* [online]. 2021 [cit. 2022-01-25]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/xh/kralovehradecky-kraj-mel-k-30-9-2021-celkem-548-038-obyvatel>
 - *Český statistický úřad: Vše o území* [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=profil-uzemi&u=__VUZEMI__43__573795__
 - *Rok v obci: Samostatná působnost obce* [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <http://www.rokvobci.cz/rukovet-starosty/detail/33-samostatna-pusobnost-obce/>
 - *Vršce* [online]. [cit. 2022-02-28]. Dostupné z: <http://www.vrsce.cz/>
 - *Vršce: Rozpočet* [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <http://www.vrsce.cz/index.php?nid=5465&lid=cs&oid=756407>
 - *Zákon č. 500/2004 Sb.* [online]. [cit. 2022-03-08]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-500>

Přílohy

Příloha č. 1 – Volby do zastupitelstva obcí

Zastupitelstvo obce má 4leté volební období. Zastupitelé se volí na základě všeobecného, přímého, rovného volebního práva tajným hlasováním podle zásad poměrného zastoupení.⁵⁷ Z členů zastupitelstva obce si obec zvolí svého starostu, místostarostu, popř. členy rady obce.

Zastupitel obce musí být občan České republiky (nebo mít státní občanství členského státu Evropské unie), který dosáhl alespoň druhý den v době voleb 18 let. Měl by mít v obci trvalé bydliště, a aby se stal zastupitelem, musí být řádně zvolen.

Do voleb zastupitelstva obce vstupuje občan na kandidátní listině sám pod svým jménem (nezávislý kandidát, více nezávislých kandidátů vstupuje do sdružení nezávislých kandidátů) anebo jako kandidát určité politické strany nebo hnutí.⁵⁸

Ukončením hlasování do zastupitelstva obce vzniká občanovi mandát. Členové zastupitelstva obce skládají při první schůzi zastupitelstva obce slib, který zní následovně:⁵⁹
*„Slibuji věrnost České republice. Slibuji na svou čest a svědomí, že svoji funkci budu vykonávat svědomitě, v zájmu obce (města, městyse) a jejích (jeho) občanů a řídit se Ústavou a zákony České republiky.“*⁶⁰

⁵⁷ § 2 zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů. In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2001-491#p2>

⁵⁸ Kandidatura ve volbách do zastupitelstev obcí. <https://www.mvcr.cz/> [online]. 31.5.2018 [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/kandidatura-ve-volbach-do-zastupitelstev-obci-v-roce-2018.aspx>

⁵⁹ § 69 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p69>

⁶⁰ § 69 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-28]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p69-2>

Příloha č. 2 – Pravomoc starosty

„Starosta svolává a zpravidla řídí zasedání zastupitelstva obce a rady obce, podepisuje spolu s ověřovateli zápis z jednání zastupitelstva obce a zápis z jednání rady obce.“⁶¹ Pokud je starosta odvolán ze své funkce nebo se jí vzdal a zároveň není zvolen současně nový starosta, jeho pravomoc vykonává místostarosta, než se zvolí nový starosta, a to na základě určení zastupitelstva obce, které místostarostu určilo k zastupování starosty. Pokud zastupitelstvo obce neurčilo místostarostu, aby zastupoval starostu, anebo byl-li místostarosta z této funkce odvolán či se vzdal funkce zároveň se starostou, zastupitelstvo obce pověří výkonem a zastupováním pravomoci starosty někoho z členů, který je v zastupitelstvu obce.⁶²

Pokud jsou stanoveny případy zvláštními zákony, pro výkon přenesené působnosti starosta zřizuje zvláštní orgány obce (odvolává i jmenuje jejich členy). V čele zvláštního orgánu obce může být pouze osoba, která prokáže zvláštní odbornou způsobilost (pokud zvláštní zákon nestanoví jinak), a to v oblasti, pro kterou byl zřízen zvláštní orgán, tj. oblast přenesené působnosti.⁶³

Právem starosty je užívání závěsného odznaku při občanských obřadech nebo významných příležitostech. Uprostřed závěsného odznaku je značný státní znak a název České republiky je lemován po jeho obvodu. Tento odznak může být užíván i jiným členem zastupitelstva (rovněž i tajemníkem obecního úřadu), avšak užívání stanoví rada obce.⁶⁴

⁶¹ § 103 odst. 5 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p103-5>

⁶² § 103 odst. 6 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p103-6>

⁶³ § 106 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p106>

⁶⁴ § 108 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). In: <i>Zákony pro lidi.cz</i> [online]. © AION CS 2010-2021 [cit. 2021-07-29]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128#p108>

Příloha č. 3 – Koncepce rozvoje venkova 2021–2027

1. Lidé – stabilní populace ve venkovských oblastech, která je charakteristická vysokým sociálním a lidským kapitálem, jenž zajišťuje dynamický a endogenní rozvoj venkova
 - **Vzdělání lidí** – podpora environmentálního vzdělávání a celoživotního vzdělávání, které se zaměřuje na nové technologie, podpora v oblasti VaVal (kvalitního lidského kapitálu), přenos znalostí, inovací a dobré praxe týkající se z metropole a aglomerace do daného území, prostřednictvím projektů vzdělávání prohlubovat a nastavit vazby město a venkov, kooperace podnikatelského sektoru se středním školstvím, vytváření kulturních a kreativních center a uměleckých ateliérů
 - **Komunitní život** – podpora celoživotního vzdělávání, které je zaměřeno na občanské hodnoty, rozvoje venkovských komunit-metoda LEADER, podpora řemesel, kulturních akcí a tradic, spolkového života v obcích, kulturních aktivit, rozvoj komunitních center
 - **Integrace** – podpora dostupnosti terénních a ambulancních sociálních služeb, zaměstnanosti ohrožených skupin, zvýšení dostupnosti paliativní a domácí péče, kapacit dětských skupin v mateřských školách a jeslích, snížit riziko energetické chudoby, rozvoj vzdělávání v oblastech sociálního vyloučení, prevence domácího násilí a rizikového chování u ohrožených skupin
2. Sídla – dostatečná vybavenost a infrastruktura venkovských sídel, které zajišťují kvalitní život a hospodářský rozvoj venkova
 - **Doprava** – zvyšování integrace a intermodality systému hromadné dopravy, zlepšení projektů veřejné dopravy, údržba a rozvoj sítě bezpečných cyklostezek, rozvoj a rekonstrukce železniční a liniové silniční infrastruktury, rozvoj kvalitní hromadné dopravy
 - **Technická infrastruktura** – rekonstrukce veřejného osvětlení, soustavy dodávky tepla a plynu, zásobování pitnou vodou, zajištění odkanalizování, dostupnosti energií, vysokorychlostní internet v institucích, domácnostech a dopravě
 - **Veřejná prostranství** – jejich budování a snaha o přeměnu, aby součástí byla zelená infrastruktura obce/města, revitalizace a rekonstrukce veřejného prostranství, kdy je kladen důraz na bezbariérovost
 - **Občanská vybavenost** – rozvoj občanské, sportovní a volnočasové vybavenosti, zvýšení dostupnosti bydlení, zajištění kvalit a kapacit sociální práce a služeb, obnova a rozvoj technické infrastruktury

- **Památky** – revitalizace parků a zahrad, památek, kulturních zařízení, kulturního dědictví, zvýšení zabezpečení a ochrany památek, modernizace a úprava památek, rekonstrukce a výstavba infrastruktury cestovního ruchu (odpočívadla, trasy, značení, stezky, informační tabule)
3. Životní prostředí – zdravé, biologicky rozmanité, rekreačně atraktivní a klimaticky stabilní
- **Redukce znečištění** – zavedení nízkoemisních zón, ekologická likvidace odpadů a využití jako zdroj energie, likvidace kontaminovaných míst, koordinace rozpínání zástavby
 - **Voda** – revitalizace vodních toků, mokřadů a pramenišť, péče a obnova o významné krajinné prvky, efektivní hospodárnost s vodou v obcích, výstavba a rekonstrukce ČOV s ochranou podzemních a povrchových vod
 - **Půda a krajina** – podpora pozemkových úprav, které směřují ke stabilizaci krajiny, zemědělské činnosti, údržby a výsadby vhodné zeleně, ochrana proti škodám zvěří, ochrana před antropogenními a naturogenními katastrofami, ekologická stabilita krajiny, využití šetrných a moderních způsobů hospodaření, zmírnění důsledků kůrovcových kalamit a sucha
4. Ekonomika – výkonná, diverzifikovaná a stabilní ekonomika, která umožňuje seberealizaci obyvatel
- **Diverzifikovaná ekonomika** – podpora znevýhodněných skupin obyvatelstva, lokální produkce, rozšiřování ekonomických činností středních a malých podniků
 - **Konkurenceschopná ekonomika** – podpora cestovního ruchu, kooperace středního školství, zvyšování přidané hodnoty u produkce podniků, udržitelnost v cestovním ruchu v environmentální, kulturní a ekonomické oblasti
 - **Digitální venkovská ekonomika** – rozvoj IT infrastruktury – internetu pro potřeby podniků, veřejného prostoru a domácností, podpora digitálních technologií a jejich zavedení na venkově
5. Plánování a spolupráce – Řízení rozvoje, které je založeno na znalostech, víceúrovňové strategické plánování
- Strategické plánování – rozvoj lidského kapitálu, veřejných prostranství, podpora metody LEADER, síťování místních aktérů, udržitelnost rozvoje cestovního ruchu
 - Spolupráce obcí – spolupráce ve vzdělávání a školských zařízeních, mezi obcemi (např. ohledně turistické destinace), přeshraniční spolupráce (v euroregionech)

- Chytrý venkov – intenzivnější spolupráce mezi aplikační sférou a výzkumnými organizacemi, dynamický přenos inovací, praxe a znalostí z jádrových oblastí, a to do regionů, které jsou odlehlejší⁶⁵

⁶⁵ *Databáze strategií: Ministerstvo pro místní rozvoj* [online]. Praha, 2021 [cit. 2021-08-27]. Dostupné z: <https://www.databaze-strategie.cz/cz/mmr/strategie/koncepce-rozvoje-venkova-2021-2027?typ=detail>

Příloha č. 4 – Mapa svazků obcí Mariánská zahrada



Příloha č. 5 – Rozpočtový výhled

OBEC VRŠCE, IČO 00272400

Vršce, č.p. 91, 507 33 Vršce
Okres Jičín, kraj Královéhradecký

Rozpočtový výhled obce Vršce na období 2020-2023

V souladu se zákonem č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
Resp. s jeho novelizací zákonem č. 557/2004 Sb., kde je již jednoznačně stanovena povinnost
zpracovat rozpočtový výhled, zpracovalo zastupitelstvo obce rozpočtový výhled na období 2020-2023.

	Rozpočet 2020	Výhled 2021	Výhled 2022	Výhled 2023
1.Daňové příjmy	3.537 600	3.540 000	3.543 000	3.546 000
2.Nedaňové příjmy	434 000	454 000	474 000	494 000
3.Dotace	90 000	90 000	90 000	90 000
4.Běžné výdaje	2.707 666	2.722 666	2.738 000	2. 753 330
5.Kapitálové výdaje	1. 353 833	1.361 333	1. 369 000	1. 376 667
6.Úvěr	0	0	0	0

Obec ve svém výhledu počítá s výstavbou nových chodníků od p. Štučky k Okálům, výstavbou nového stání pod kontejnery u pohostinství a rybníka u Pazdemy, úpravou veřejného prostranství, opravou bytů a nebytových prostor v majetku obce a hřiště a to jak víceúčelového, tak i Hlíňáku. Dále s výstavbou další části veřejné kanalizace, zateplení budovy obecního úřadu a rekonstrukcí veřejného osvětlení.

OBEC VRŠCE
507 33 Vršce 91
IČO 002 72 400

Vyvěšeno: 2.12.2018

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2022

PŘÍJMY	
Daňové	4 500 000,00 Kč
Nedaňové	728 750,00 Kč
Kapitálové	0,00 Kč
Dotace	101 300,00 Kč
Změna stavu kr. prostředků na bankovních účtech	1 000 000,0 Kč
PŘÍJMY CELKEM	6 330 050,0 Kč

VÝDAJE	
Paragrafy	5 110 050,0 Kč
Místní zastupitelstvo	520 000,0 Kč
Místní správa	700 000,0 Kč
VÝDAJE CELKEM	6 330 050,0 Kč

DLOUHODOBÝ VÝHLED	
ROK	
2022	0,0 Kč
2023	0,0 Kč
2024	0,0 Kč
CELKEM	0,0 Kč

Vyvěšeno: 29.11.2021
Sejmuto:

Výdaje podle paragrafů

Odvětvové třídění	Název	v Kč
1032	Podpora ostatních produkčních činností	80 000,00
2141	Vnitřní obchod	120 000,00
2212	Silnice	120 000,00
2219	Ostatní záležitosti pozemních komunikací	430 000,00
2310	Pitná voda	202 000,00
2321	Odvádění a čištění odpadních vod	600 000,00
2341	Vodní díla v zemědělské krajině	250 000,00
3111	Předškolní zařízení	10 000,00
3113	Základní školy	10 000,00
3314	Činnosti knihovnické	15 000,00
3319	Ostatní záležitosti kultury	5 000,00
3322	Zachování kulturních památek	150 000,00
3341	Komunální služby a územní rozvoj j.n.	4 000,00
3399	Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl.	30 000,00
3419	Ostatní tělovýchovná činnost	833 450,00
3421	Využití volného času dětí a mládeže	30 000,00
3612	Bytové hospodářství	250 000,00
3613	Nebytové hospodářství	300 000,00
3631	Veřejné osvětlení	150 000,00
3632	Pohřebnictví	600 000,00
3635	Územní plánování	450 000,00
3639	Komunální služby a územní rozvoj j.n.	5 000,00
3721	Sběr a svoz nebezpečných odpadů	10 000,00
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	360 000,00
3745	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	280 000,00
5512	Požární ochrana	20 000,00
6310.6320	Finanční operace, pojištění	15 600,00
PARAGRAFY CELKEM		5 110 050,00

Jaroslav Hnízdo
starosta

OBEC VRŠČE
507 Vršče 91
IČO 002 72 400

Příloha č. 7 – Formulář dotazníku

Názory obyvatel obce Vršce

Vážení,

tímto si Vás dovoluji požádat o vyplnění krátkého dotazníku, který slouží jako podklad pro mou bakalářskou práci psanou na téma „Rozvoj vybrané venkovské obce“. Posbírané údaje budou použity pro vyhodnocení průzkumu v oblasti dotací. Vyplnění dotazníku Vám nezabere víc než 10 minut. Dotazník je zcela anonymní.

Předem děkuji za Váš čas a poskytnuté odpovědi, které mi pomohou v mém průzkumu.

Radka Chloupková, studentka České zemědělské univerzity v Praze

- 1) Jste spokojeni s celkovou současnou situací v obci (investice do rozvoje obce, bytová situace, kulturní vyžití...)?
 1. Spokojen
 2. Spíše spokojen
 3. Spíše nespokojen
 4. Nespokojen

- 2) Obec Vršce vnímáte jako:
 1. Vzkvétající
 2. Udržovanou
 3. Zanedbanou
 4. Jiné:.....

- 3) Jste dle Vašeho názoru dostatečně informováni o dění v obci Vršce?
 1. Ano
 2. Spíše ano
 3. Spíše ne
 4. Ne

- 4) Vyberte z nabídky akce, do kterých by měla obec investovat? (Prosím, vyberte max. 3 odpovědi.)
 1. Modernizace autobusových zastávek
 2. Rekonstrukce budovy obecního úřadu

3. Vytvoření nových stavebních parcel
 4. Čistička odpadních vod
 5. Rozšíření kanalizace
 6. Renovace a rozšíření dětského hřiště na Hlíňáku
 7. Modernizace multifunkčního hřiště u pohostinství
- 5) Odkud dostáváte potřebné informace o dění v obci Vršce? (Vyberte 1 nebo více odpovědí.)
1. Obecní vývěska / úřední deska
 2. Zasedání zastupitelstva
 3. Internetové stránky obce
 4. Facebook
 5. Rodina, přátelé, sousedé
 6. Jiné:.....
- 6) Máte představu, které dotační programy obec využívá?
1. Ano
 2. Ne
- 7) Pohlaví
1. Muž
 2. Žena
- 8) Věk
1. 15–25 let
 2. 26–35 let
 3. 36–45 let
 4. 46–55 let
 5. 56–65 let
 6. 66 a více let
- 9) Jak dlouho žijete v obci Vršce?
1. 0–15 let
 2. 16–25 let
 3. 26–35 let
 4. 36–45 let
 5. 46 a více let

Prosím o odevzdání dotazníků do místního obchodu či na obecní úřad, kde jsou také k dispozici. Děkuji za váš čas a vyplnění, které mi pomůže s mou bakalářskou prací.

Radka Chloupková

Příloha č. 8 – Program obnova venkova z dotací Královéhradeckého kraje

◀ DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE ▶

Číselné označení dotačního programu:	22POVU1
Slovní označení dotačního programu:	Program obnovy venkova
Dotační program schválen	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 13.09.2021
Lhůta pro podání žádosti o dotaci v aplikaci DOTIS	od 01.12.2021 (8:00 hod.) do 31.01.2022 (14:00 hod.)
Lhůta pro následné podání žádosti o dotaci z datové schránky žadatele o dotaci či její podepsané podoby	do 07.02.2022
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci	nejpozději do 31.05.2022
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů	12 000 000 Kč*

◀ Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK

- Účel 1: Opatření 5.1.1 Podpora hospodářsky problémových regionů, venkova, periferií a specifických oblastí
 Účel 2: Opatření 2.3.2 Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj pamětových institucí a dalších kulturních zařízení
 Účel 3: Opatření 4.1.1 Aktivní ochrana přírody a krajiny a péče o krajinu
 Opatření 4.2.1 Ochrana proti povodním a vlivu nadměrného sucha
 Účel 4: Opatření 4.3.1 Efektivní a ekologické odpadové hospodářství

Účel 1, na který může být dotace použita:	Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura
Důvod podpory stanoveného účelu	Výstavba, obnova, opravy a údržba občanské vybavenosti (včetně školních zahrad a místních knihoven), místních komunikací, technické a dopravní infrastruktury, komplexní úprava veřejných prostranství.
Účel 2, na který může být dotace použita:	Obnova památkového fondu
Důvod podpory stanoveného účelu	<ul style="list-style-type: none"> Stavební obnova nemovitých národních kulturních památek, nemovitých kulturních památek a staveb umístěných v památkové rezervaci nebo památkové zóně. Restaurování, výtvarných nebo umělecko-femeslných děl prohlášených za kulturní památku či národní kulturní památku.
Účel 3, na který může být dotace použita:	Obnova a technické zajištění stávajících vodních nádrží
Důvod podpory stanoveného účelu	Zajištění realizace a obnovy prostor pro akumulaci povrchových vod ke zlepšení malého vodního cyklu, pro zlepšení prostředí obce, prostřednictvím zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení, dokumentace skutečného provedení stavby, zjednodušené dokumentace nebo na realizaci obnovy stávajících vodních nádrží v katastru žadatele o dotaci.
Účel 4, na který může být dotace použita:	Nakládání s odpady
Důvod podpory stanoveného účelu	Předcházení vzniku odpadů, snižování měrné produkce odpadů zvýšením účinnosti odděleného sběru a materiálového využití odpadů (projekční příprava či realizace opatření a aktivit v oblasti odpadového hospodářství obcí vycházející z příslušné legislativy a prováděcích předpisů v oblasti nakládání

s komunálními odpady a směřující k naplnění cílů závazné části Plánu odpadového hospodářství Královéhradeckého kraje na léta 2016–2025).

Lokalizace projektů

Projekty realizované na území obce Královéhradeckého kraje, která měla k 31. 12. 2020 méně než 3 000 obyvatel.

Doba realizace projektů

01.01.2022 – 30.11.2023

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- Obec na území Královéhradeckého kraje, která měla k 31. 12. 2020 méně než 3 000 obyvatel (počet obyvatel dle ČSÚ), která neobdržela v roce 2021 dotaci z dotačního programu 21POVU1 Programu obnovy venkova

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Právnícká osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu, která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Uznatelné výdaje projektu

- Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu.

Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádostí o dotaci.
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Pořízení projektové dokumentace nebo studie, inženýrská činnost – stavební dozor (platí pro účel 1 a 2).
- Práce svépomocí.
- Komunální technika.
- Nákup nemovitostí.
- Obnova historických varhan (samostatný dotační program).

Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace: neinvestiční / investiční
Rozmezí dotace: 30 000 Kč – 1 200 000 Kč

Pro účel 1: Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura	
Typ dotace:	neinvestiční / investiční
Rozmezí dotace:	50 000 Kč – 1 200 000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	50 %

Pro účel 2: Obnova památkového fondu	
Typ dotace:	neinvestiční
Rozmezí dotace:	30 000 Kč – 500 000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	50 %

Pro účel 3: Obnova a technické zajištění stávajících vodních nádrží	
Typ dotace:	neinvestiční / investiční
Rozmezí dotace:	30 000 Kč – 500 000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	70 %

Pro účel 4: Nakládání s odpady	
Typ dotace:	neinvestiční / investiční
Rozmezí dotace:	30 000 Kč – 200 000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	50 %

Veřejná podpora Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 407/2013.



Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti kalendářních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu - oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), podepsaná podoba žádosti o dotaci nebo zaslání prostřednictvím datové schránky žadatele o dotaci, splnění dalších podmínek dotačního programu, doložení všech povinných příloh. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Základní hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita zpracovaného projektu, úplnost, bezchybnost	1 - 5	5	25
Kvalita rozpočtu	1 - 5	4	20

Specifická hodnotící kritéria – Účel 1	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Přípravenost projektu: Stavební povolení, souhlas s ohlášením stavby, čestné prohlášení žadatele, nepodléhá stavebnímu povolení ani ohlášení stavby - nebo alespoň požádáno o stavební povolení - nebo o doklad o ohlášení stavby	1 - 5	1	5
Přínos projektu pro rozvoj, zlepšení občanské vybavenosti (dle předmětu žádosti o dotaci)	1 - 5	4	20
Naléhavost řešení (výstavba, pořízení, inovace, rozšíření, rekonstrukce, oprava a údržba)	1 - 5	2	10
Žadatel o dotaci se nachází na hospodářsky a sociálně ohroženém území	1 - 5	2	10

Specifická hodnotící kritéria – Účel 2	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Stupeň technického ohrožení	1 - 5	5	25
Povaha obnovy, naléhavost řešení	1 - 5	4	20

Specifická hodnoticí kritéria – Účel 3	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Využití nádrže pro akumulaci srážkových vod, zpomalení odtoku srážkových vod, zadrženi srážkových vod v území, zlepšení klimatu v obci (snižování teploty v horkých letních dnech), prospěšnost pro malý vodní cyklus	1 - 5	5	25
Technický stav vodní nádrže, území vhodné pro vodní nádrž (jiné využití problematické)	1 - 5	2	10
Další využití vodní nádrže (rekreace, požární účely, sportovní využití apod.)	1 - 5	2	10

Specifická hodnoticí kritéria – Účel 4	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Počet obyvatel dotčených realizací projektu	1 - 5	3	15
Napřívání aktuálních legislativních požadavků, míra připravenosti projektu k jeho konečné realizaci	1, 3, 5	1	5
Rozsah, dlouhodobost řešení a možnost dalšího rozvoje projektu	1 - 5	2	10
Přínos projektu k předcházení vzniku odpadů a k jejich využitelnosti	1 - 5	3	15

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	2	10

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze třech členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhuje radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

Přílohy k žádosti o dotaci

Obecné - pro všechny účely:

- Výpis z bankovního účtu (stačí titulní strana s identifikací majitele účtu).

Pro účel 1:

- Stavební povolení (příp. souhlas s ohlášením stavby, čestné prohlášení žadatele - nepodléhá stavebnímu povolení ani ohlášení stavby, požádáno o stavební povolení, doklad o ohlášení stavby).
- Položkový rozpočet projektu

V případě havarijního stavu doložit fotodokumentaci aktuálního stavu - 2 snímky - *nepovinná příloha*.

Pro účel 2:

- Závazné stanovisko prvoinstančního orgánu státní památkové péče k provedení prací vydané nejpozději k poslednímu dni lhůty pro podání žádosti o dotaci v aplikaci DOTIS
- Fotodokumentace aktuálního stavu před zamýšlenou obnovou - celkový pohled + zaměření na části, kterých se žádost týká (3 - 10 snímků). Fotografie nesmí být starší více než 3 měsíce.
- Výpis z katastru nemovitostí (doplněný o písemný souhlas všech spoluvlastníků objektu v případě, že žadatel o dotaci není vlastníkem více než 2/3 objektu) / doklad či čestné prohlášení o vlastnictví předmětu dotace, nejedná-li se o věc, která podléhá evidenci v katastru nemovitostí.
- Restaurování - kopie povolení Ministerstva kultury pro restaurátora a odborný a autorizovaný odhad výdajů zpracovaný touto osobou.
- Stavební obnova – autorizovaná cenová nabídka stavebních prací zhotovená odborně způsobilou osobou nebo firmou aktualizovaná pro daný rok

Pro účel 3:

- Cenová nabídka projekčních nebo stavebních prací zhotovená odborně způsobilou fyzickou osobou nebo společností (nahrazuje položkový rozpočet projektu).
- Stanovisko věcné a místně příslušného vodoprávního úřadu.
- Stanovisko Povodí Labe, státní podnik, z hlediska plánu oblasti povodí.
- Fotodokumentace stávajícího stavu vodní nádrže.
- Právní vztah k vodní nádrži
- Stanovisko správce toku, pokud je nádrž na vodním toku nebo s vodním tokem souvisí.

Pro účel 4:

- Položkový rozpočet projektu

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci v aplikaci DOTIS, a to ve formátu pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 2 MB.



Další podmínky dotačního programu

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě nedoložení elektronické i podepsané podoby žádosti o dotaci ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) Majetek, na jehož pořízení či obnovu je poskytnuta dotace, musí být ve vlastnictví žadatele o dotaci.



Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) **do 31.01.2022 14:00 hod.**

Následně nutno podat **do 07.02.2022** jedním z následujících způsobů:

- zasláním dokumentu do datové schránky Královéhradeckého kraje **gcgbp3q** z datové schránky žadatele o dotaci
- zasláním dokumentu podepsaného zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisem (podepsané k tomu oprávněnou osobou) **na podatelnu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje** na e-mail: posta@kr-kralovehradecky.cz
- v listinné podobě (podepsané k tomu oprávněnou osobou) **na podatelnu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje**
- v listinné podobě (podepsané k tomu oprávněnou osobou) u **poskytovatele poštovních služeb** s uvedením adresy:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací
oddělení krajských dotací
Přívovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové



Vzor žádosti o dotaci

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/ProjectList.aspx?id=1>



Kontaktní osoby

Andrea Mazurová – obsahové náležitosti žádosti o dotaci, vyplňování žádosti v PC, administrace dotačního programu

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 495 817 497, 725 920 596, e-mail: amazurova@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Petr Kamenický - odborné záležitosti včetně specifických kritérií - **účel 1**

Kontakt: oddělení regionálního rozvoje, tel: 495 817 256, 736 521 828, e-mail: pkamenicky@kr-kralovehradecky.cz

Ing. Milan Smolík - odborné záležitosti včetně specifických kritérií - **účel 2**

Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel: 495 817 458, 601 325 879, e-mail: mamolik@kr-kralovehradecky.cz

Ing. Eva Valterová - odborné záležitosti včetně specifických kritérií - **účel 3**

Kontakt: oddělení vodního hospodářství, odbor životního prostředí a zemědělství, tel.: 495 817 189, 736 521 881, e-mail: evalterova@kr-kralovehradecky.cz

Ing. Mgr. Milan Hůla - odborné záležitosti včetně specifických kritérií - účel 4

Kontakt: oddělení EIA, IPPC a technické ochrany životního prostředí, odbor životního prostředí a zemědělství, tel.: 495 817 424, 727 883 638, e-mail: mhula@kr-kralovehradecky.cz

* Tato alokace se může:

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vrátek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,

b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.

Příloha č. 9 – Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje – vzor



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU
KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE**

Název programu:

Program obnovy venkova - 22POVU1



Název projektu: Žádost o dotaci na rok: 2022	Číslo žádosti:
---	----------------

Údaje o žadateli

Název právnické osoby / jméno a příjmení žadatele o dotaci:
IČO: DIČ: Plátce DPH: Právní forma: Adresa bydliště*nebo sídlo **: Doručovací adresa: Bankovní spojení: WWW stránky: Kontaktní osoba: Osoba(y) jednájící jménem žadatele o dotaci s uvedením, zda jedná(jí) jako statutární orgán nebo na základě udělené plné moci
Osoby, v nichž má žadatel o dotaci přímý podíl a výše tohoto podílu * „Bydlištěm“ se rozumí ve smyslu ustanovení § 80 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, místo, kde se člověk zdržuje a úmyslem žít tam a výhradou zmínou okolností jinak. ** „Sídlem“ se rozumí adresa, pod kterou je právnická osoba zapsána v obchodním rejstříku nebo obdobném veřejném rejstříku nebo adresa, kde právnická osoba skutečně sídlí, pokud se tato osoba do těchto rejstříků nezapíše. *** „Podílem“ se rozumí obchodní podíl definovaný v ustanovení § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).
Osoby oprávněné k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

Údaje o projektu

Název projektu: Cíle projektu: Odůvodnění žádosti, obsah projektu a přínos pro KHK: Partneři projektu: Zahájení projektu: Ukončení projektu:
--

Ostatní údaje, parametry a přílohy

POVU11 Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura Doplňující údaje Počet obyvatel k 31.12.2020: Připravenost akce: Připravenost akce jiná: Místo realizace Ulice: Město: PSČ: ORP: Popis realizace a rozpis aktivit účelu
POVU12 Obnova památkového fondu Doplňující údaje

VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!

strana 1 / 15

Počet obyvatel k 31.12.2020:

Místo realizace

Ulice:

Město:

PSČ:

ORP:

Popis realizace a rozpis aktivit účelu

POVU13 Obnova a technické zajištění stávajících vodních nádrží

Doplňující údaje

Počet obyvatel k 31.12.2020:

Místo realizace

Ulice:

Město:

PSČ:

ORP:

Popis realizace a rozpis aktivit účelu

POVU14 Nakládání s odpady

Doplňující údaje

Počet obyvatel k 31.12.
2020:

Místo realizace

Ulice:

Město:

PSČ:

ORP:

Popis realizace a rozpis aktivit účelu

Rozpočet

Rozpočet - POVU11 Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura

Investiční výdaje

Celkem:

Dotace:

Položky:

Neinvestiční výdaje

Celkem:

Dotace:

Položky:

Přehled financování realizace účelu

Celkové uznatelné výdaje

účelů:

Celková požadovaná dotace
na účel:

Celkové vlastní výdaje účelů:

Procento dotace z celkových
výdajů účelů:

Investiční výdaje:

Neinvestiční výdaje:

Rozpočet - POVU12 Obnova památkového fondu

Neinvestiční výdaje

Celkem:

Dotace:

Položky:

Přehled financování realizace účelu

VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!

strana 2 / 5

<p>Celkové uznatelné výdaje účelu: Celková požadovaná dotace na účel: Celkové vlastní výdaje účelu: Procento dotace z celkových výdajů účelu: Investiční výdaje: Neinvestiční výdaje:</p>
<p><u>Rozpočet - POVU13 Obnova a technické zajištění stávajících vedních nádrží</u></p> <p>Investiční výdaje Celkem: Dotace: Položky:</p> <p>Neinvestiční výdaje Celkem: Dotace: Položky:</p> <p>Přehled financování realizace účelu Celkové uznatelné výdaje účelu: Celková požadovaná dotace na účel: Celkové vlastní výdaje účelu: Procento dotace z celkových výdajů účelu: Investiční výdaje: Neinvestiční výdaje:</p>
<p><u>Rozpočet - POVU14 Nakládání s odpady</u></p> <p>Investiční výdaje Celkem: Dotace: Položky:</p> <p>Neinvestiční výdaje Celkem: Dotace: Položky:</p> <p>Přehled financování realizace účelu Celkové uznatelné výdaje účelu: Celková požadovaná dotace na účel: Celkové vlastní výdaje účelu: Procento dotace z celkových výdajů účelu: Investiční výdaje: Neinvestiční výdaje:</p>
<p>Přehled financování realizace žádosti</p>

VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!

strana 3 / 5

Účel	Celkové výdaje	Požadovaná dotace	Vklad žadatele	Procento požadované dotace z celk. výdajů
POVU11 Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura				
POVU12 Obnova památkového fondu				
POVU13 Obnova a technické zajištění stávajících vodních nádrží				
POVU14 Nakládání s odpady				
Celkem				

Typy výdajů požadované dotace

Účel	Investiční výdaje	Neinvestiční výdaje	Celková požadovaná dotace
POVU11 Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura			
POVU12 Obnova památkového fondu			
POVU13 Obnova a technické zajištění stávajících vodních nádrží			
POVU14 Nakládání s odpady			
Celkem			

Přílohy žádosti o dotaci

č.	Název přílohy	Popis přílohy <u>žádosti o dotaci</u>	Účel
1.	Kopie výpisu z bankovního účtu	Povinná příloha	
2.	Úplný výpis údajů o skutečném majiteli právnické osoby	Povinná příloha	
3.	Položkový rozpočet projektu	Povinná příloha	POVU11
4.	Stavební povolení (příp. souhlas s ohlášením, ČP - nepodléhá SP ani ohlášení, požádáno o stavební povolení, doklad o ohlášení)	Povinná příloha	POVU11
5.	Digitální fotografická dokumentace předmětu žádosti - celkový pohled	Povinná příloha	POVU12
6.	Digitální fotografická dokumentace předmětu žádosti - snímek 1	Povinná příloha	POVU12
7.	Digitální fotografická dokumentace předmětu žádosti - snímek 2	Povinná příloha	POVU12
8.	Digitální fotografická dokumentace předmětu žádosti - snímek 3	Povinná příloha	POVU12
9.	Restaurování - CN projekčních a stavebních prací	Povinná příloha	POVU12
10.	Restaurování - kopie povolení MK pro restaurátora	Povinná příloha	POVU12
11.	Stavební obnova - autorizovaná cenová nabídka stavebních prací	Povinná příloha	POVU12
12.	Výpis z katastru nemovitostí, nebo doklad či čestné prohlášení o vlastnictví předmětu dotace	Povinná příloha	POVU12
13.	Závazné stanovisko proinstančního orgánu státní památkové péče	Povinná příloha	POVU12
14.	Cenová nabídka projekčních prací zhotovená odborně způsobilou fyzickou osobou nebo společností	Povinná příloha	POVU13
15.	Fotodokumentace stávajícího stavu vodní nádrže	Povinná příloha	POVU13
16.	Právní vztah k vodní nádrži	Povinná příloha	POVU13
17.	Stanovisko Povodí Labe, státní podnik, z hlediska plánu oblasti povodí	Povinná příloha	POVU13
18.	Stanovisko správce toku, pokud je nádrž na vodním toku nebo s vodním tokem souvisí	Povinná příloha	POVU13
19.	Stanovisko věcně a místně příslušného vodoprávního úřadu	Povinná příloha	POVU13
20.	Položkový rozpočet projektu	Povinná příloha	POVU14

Čestné prohlášení

Žadatel o dotaci tímto čestně prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že:

- veškeré údaje v žádosti o dotaci a přílohách jsou pravdivé a nezkreslené,
- všechny registrační údaje uvedené v Dotačním portálu Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) jsou ke dni podání této žádosti o dotaci aktuální,
- byl seznámen s podmínkami daného dotačního programu i s aktuálním zněním Zásad pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje (dále jen „zásady“) a bere obsah těchto dokumentů na vědomí,

VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!

strana 4 / 5

4. splnil veškeré podmínky pro podání žádosti o dotaci do daného dotačního programu Královéhradeckého kraje stanovené daným dotačním programem a zásadami,
5. není v úpadku nebo likvidaci, nebyla na něho uvalena nucená správa, neuzavřel dohodu o vyrovnání s věřiteli, nebyl mu uložen zákaz činnosti ani se nenachází v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky,
6. na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, není předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, uvalení nucené správy, nebyl podán návrh na vyrovnání s věřiteli ani se nenachází v podobné situaci vyplývající s příslušných právních předpisů České republiky,
7. vůči němu není evidován:
 - a. nedoplatek na pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ani na příslušném penále, na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ani na příslušném penále,
 - b. nedoplatek na dani, ani na příslušném penále,
8. nemá nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po termínu jejich plnění,
9. plní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních předpisů České republiky,
10. právnická osoba - proti statutárnímu zástupci žadatele o dotaci (statutárním zástupcům, pokud z příslušného zákona, statutu organizace či podobného dokumentu vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl (nebyli) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele o dotaci nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,

Žadatel o dotaci tímto poskytuje Královéhradeckému kraji údaje uvedené v této žádosti o dotaci k jejich zpracování za účelem administrace předmiotné žádosti o dotaci Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, a to ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Žadatel o dotaci tímto dává souhlas se zveřejněním svého názvu a sídla/jména, příjmení a bydliště, názvu projektu, účelu, na který chce žadatel o dotaci požadovanou dotaci použít, i výše případně poskytnuté dotace na internetových stránkách Královéhradeckého kraje.

V

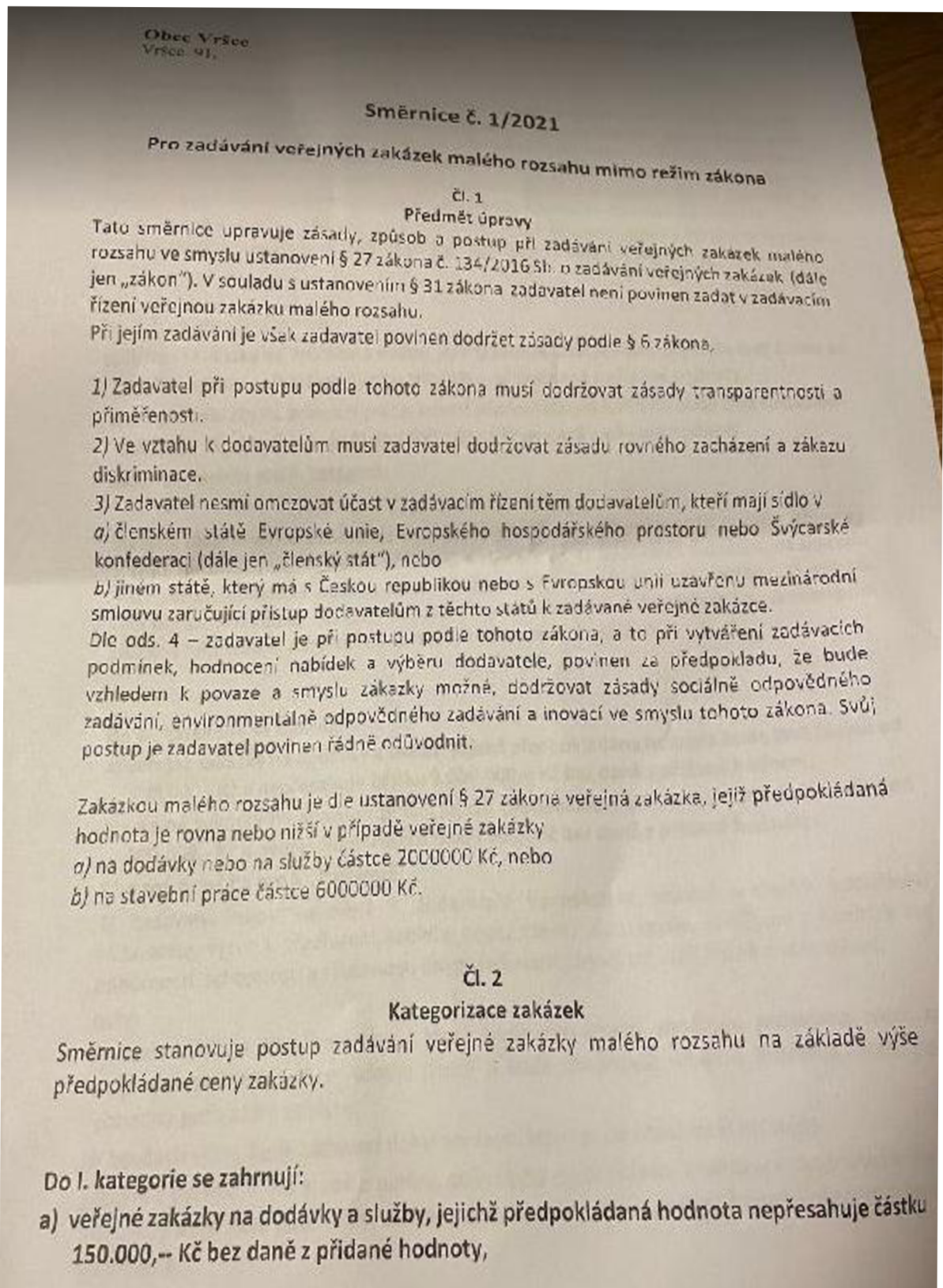
Dne

.....
podpis osoby oprávněné k podpisu

VZOR neslouží k podání žádosti - NEVYPLŇOVAT!

strana 5 / 5

Příloha č. 10 – Směrnice č. 1/2021 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona



- b) veřejné zakázky na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota nepřesahuje částku 300.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty.

Závazná pravidla pro I. kategorii:

Zadavatel zadává zakázku, jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 300.000,- Kč bez DPH přímo bez organizace výběrového řízení běžným nákupem, přijetím nabídky, objednávkou, popř. smlouvou, na základě informací získaných průzkumem trhu nebo zkušeností s obdobnými zakázkami již v minulosti realizovanými. Tyto zakázky schvaluje starosta, popř. místostarosta, avšak i u této kategorie je nutné dodržet zejména zásadu hospodárnosti, což znamená, že starosta, popř. místostarosta provede tzv. poptávkové řízení. Poptávkovým řízením se rozumí, že cena za dílo, službu, dodávku musí odpovídat hospodárnému výdaji z veřejných rozpočtů (cena v místě a čase obvyklá, ceny srovnány např. na internetu apod.)

Do II. kategorie se zahrnují:

- a) veřejné zakázky na dodávky a služby, jejichž předpokládaná hodnota bude činit částku od 150.000,- Kč a nepřesahuje částku 500.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty,
b) veřejné zakázky na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota bude činit částku od 300.000,- Kč a nepřesahuje částku 500.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty.

Závazná pravidla pro II. kategorii:

Starosta obce navrhne dodavatele bez výběrového řízení, přičemž vychází pouze z informací o trhu, místních znalostí, svých poznatků a zkušeností. O dodavateli rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce, eventuálně zastupitelstvo vybere jinou nabídku, či nebude vybrána nabídka žádná. Starosta uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem, kdy se uzavřením smlouvy také rozumí doručení dodavatelem potvrzené objednávky.

Do III. kategorie se zahrnují:

- a) veřejné zakázky na dodávky a služby, jejichž předpokládaná hodnota bude činit částku od 500.000,- Kč a nepřesahuje částku 2.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty,
b) veřejné zakázky na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota bude činit částku od 500.000,- Kč a nepřesahuje částku 6.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty.

Závazná pravidla pro III. kategorii:

- 1) Zadavatel osloví nejméně 3 dodavatele k předložení nabídek v mezích požadavků zadavatele, vyzve k předložení nabídky pouze takové dodavatele, kteří jsou z hlediska své odbornosti, schopností a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat, nebo
- 2) bude zvolena otevřená výzva, která bude zveřejněna vhodným způsobem např. na webových stránkách obce, úřední desce a bude obsahovat údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky.
- 3) Součástí výzvy bude zadávací dokumentace, která bude obsahovat zejména: předmět plnění, místo a dobu plnění, požadavky na prokázání kvalifikace, hodnotící kritéria, obchodní a platební podmínky, termín odevzdání nabídek a další požadavky předem určené a stanovené.

- 4) lhůta pro podání nabídek je stanovena minimálně 10 dnů ode dne odeslání výzvy dodavatelům.
- 5) Zadavatel ustanoví pětičlennou komisi pro posouzení a hodnocení nabídek, členem komise může být jmenován i občan obce Vršce, nebo jiná osoba s odborným vzděláním, vyžaduje-li si to povaha zakázky.
- 6) Komise provede vyhodnocení nabídek dle předem stanovených kritérií a pořídí zprávu o vyhodnocení nejlepší nabídky či nevybere žádnou z nabídek.
- 7) Výběr nejvhodnější nabídky a návrh smlouvy s dodavatelem schvaluje zastupitelstvo obce.
- 8) Dle ustanovení § 219 písm. a) zákona zadavatel uveřejní na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, jejíž cena přesáhne 500000 Kč bez daně z přidané hodnoty, a to do 15 dnů od jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému.
- 9) Zrušit zadávací řízení zadavatelem lze v souladu s ustanovením § 127 zákona.

Čl. 3

Výjimka ze směrnice

Zadavatel v případě mimořádně výhodné nabídky, či v případě havárie či ohrožení života a zdraví osob, může rozhodnout o výjimce ze směrnice a zadat přímo zakázku jedinému dodavatel. Toto rozhodnutí musí schválit zastupitelstvo.

Pokud je veřejná zakázka spolufinancována z jiných zdrojů, než jsou finanční prostředky zadavatele, např. je-li veřejná zakázka zcela nebo z části financována prostřednictvím dotace, je nutné dodržovat pravidla stanovená poskytovatelem těchto jiných zdrojů. V tomto případě mají před jednotlivými ustanoveními této směrnice přednost závazná pravidla pro zadávání zakázek stanovená poskytovatelem dotace.

Čl. 4

Zrušovací ustanovení

Nabytím účinnosti této směrnice se ruší směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona obce Vršce, účinné od dne 2.8.2019.

Čl. 5

Závěrečné ustanovení

Tato vnitřní směrnice byla schválena na zasedání zastupitelstva obce Vršce18.3.2021.....s účinností ode dne19.3.2021.....