

**Ing. Martina Vodehnalová**

**Randstad HR Solutions s.r.o.**

**1. Přijímáte absolventy VŠ?**

- ano
- ne
- zřídka

**2. Které obory preferujete?**

- „V závislosti na pozici, většinou ekonomické obory.“

**3. Které vysoké školy preferujete?**

- „Nemáme žádnou preferenci.“

**4. Co u vás hraje při přijímání absolventa větší roli?**

- praxe
- vzdělání
- vystudovaná VŠ
- jiné:

**5. Pokud se většinou vyhýbáte přijímání absolventů, z jakého je to důvodu?**

- nedostatku praxe a pracovních zkušeností
- **omezené možnosti přijímat absolventy**
- nepřizpůsobivost absolventa k firemní filozofii
- nízká úroveň pracovní morálky absolventů
- nereálné představy absolventa o platu
- nereálné představy absolventa o pracovní době
- nereálné představy absolventa o pracovním zařazení
- jiné:

## **6. Jaké jsou typické kompetence pro Váš sektor (obor, instituci)?**

- „Zaměřujeme se spíše na soft skills jako je efektivní komunikace, plánování a organizování práce, týmová práce. Na druhou stranu u některých specifických pozic je nutné ověřovat také hard skills, např. IT znalosti, payroll znalosti atd. Záleží na obsazované pozici.“

## **7. Seřad'te dle důležitosti potřebné kompetence absolventa:**

1. schopnost rozvíjet a učit se
2. samostatnost
3. komunikace
4. týmová spolupráce
5. zvládání zátěže
6. zájem a zvědavost
7. kreativita
8. aktivní přístup k životu a práci
9. schopnost prezentovat a vysvětlit svůj postoj/postup
10. flexibilita
11. řešení problémů
12. leadership
13. leadership
14. znalost MS Office

## **8. V čem mají oproti absolventům přednost lidé s praxí?**

- nízké náklady
- teoretický přístup
- netrpí podnikovou slepotou
- možnost vychovat si pracovníka
- dovednosti v práci s PC
- flexibilita
- jazyková vybavenost
- otevřenost firemní filozofii
- novější teoretické znalosti
- originalita nápadů

- ochota se vzdělávat
- zájem o práci a chuť pracovat
- pracovitost a pracovní nasazení
- požadované vzdělání
- komunikativnost
- **předchozí praxe (délka a charakter praxe), profesní zkušenosti**
- **odborná kvalifikace, orientace v oboru**
- **samostatnost**
- jiné:

#### 9. V čem mají naopak přednost absolventi před lidmi s praxí?

- **nízké náklady**
- teoretický přístup
- **netrpí podnikovou slepotou**
- **možnost vychovat si pracovníka**
- dovednosti v práci s PC
- flexibilita
- jazyková vybavenost
- otevřenost firemní filozofii
- novější teoretické znalosti
- originalita nápadů
- ochota se vzdělávat
- zájem o práci a chuť pracovat
- pracovitost a pracovní nasazení
- požadované vzdělání
- komunikativnost
- předchozí praxe (délka a charakter praxe), profesní zkušenosti
- odborná kvalifikace, orientace v oboru
- samostatnost
- jiné:

### **10. Nabízíte trainee programy, stáže...? Pokud ano, pro koho?**

- „Ano, v případě zájmu nabízíme stáže či praxe pro studenty.“

### **11. Jak je pro Vás důležitý dosavadní zájem absolventa o obor? (praxe, stáže, brigády.....)**

- nezbytná podmínka
  - podstatná
  - **spíše nepodstatná**
  - nehrála roli
- „Není vyloženě podmínkou, nicméně při přijímacím řízení vždy zaujme pokus absolvent má přehled v oboru či prokáže hlubší zájem o obor.“

### **12. Jak probíhá zaškolení/nástup nového zaměstnance?**

- „V den nástupu se neliší zaškolení nováčka absolventa nebo nováčka s praxí. V rámci zkušební doby se věnuje nováčkově zkušený kolega, který se podílí na jeho adaptaci a orientaci, jedná se o program, který poskytuje společnost všem nově nastupujícím na HPP. V případě absolventů bez předchozí zkušenosti je spolupráce mezi seniorním kolegou a absolventem intenzivnější než u nových kolegů, kteří již mají praxi v oboru. Nováček vždy absolvuje sérii školení, které mu pomohou načerpat hard skills jako je práce v systémech, legislativní zákony atd. Zkušený kolega poté předává znalosti zaměřené na konkrétní pracovní pozici, zde je většinou rozdíl, kdy zkušený kolega s praxí v oboru tyto věci většinou zná, naopak absolvent musí navnímat spoustu nových znalostí, které si musí osvojit.“

### **13. V jakém sektoru pracujete/podnikáte?**

- veřejný
- **soukromý**
- neziskový

**14. Jak velká je vaše organizace?**

- méně než 10 osob
- 10-49 osob
- **50-250 osob**
- 250 +

**15. Struktura zaměstnanců z hlediska vzdělání?**

- převážně ZŠ
- převážně SŠ s výučním listem
- převážně SŠ s maturitou
- **převážně VŠ**

**16. V jakém oboru/sektoru vaše společnost působí?**

- *„Personálně poradenská činnost.“*