

**Bc. Blanka Vocásková**

**ÚP ČR Krajská pobočka pro hlavní město Prahu**

**1. Přijímáte absolventy VŠ?**

- ano
- ne
- zřídka

**2. Které obory preferujete?**

- „*Sociální služby, veřejná správa.*“

**3. Které vysoké školy preferujete?**

- viz otázka č. 2

**4. Co u vás hraje při přijímání absolventa větší roli?**

- praxe
- vzdělání
- vystudovaná VŠ
- jiné:

**5. Pokud se většinou vyhýbáte přijímání absolventů, z jakého je to důvodu?**

- nedostatku praxe a pracovních zkušeností
  - omezené možnosti přijímat absolventy
  - nepřizpůsobivost absolventa k firemní filozofii
  - nízká úroveň pracovní morálky absolventů
  - nereálné představy absolventa o platu
  - nereálné představy absolventa o pracovní době
  - nereálné představy absolventa o pracovním zařazení
  - jiné:
- „*Nevyhýbáme.*“

## 6. Jaké jsou typické kompetence pro Váš sektor (obor, instituci)?

- „Flexibilita, dáno zákonem o sociálních službách.“

## 7. Seřad'te dle důležitosti potřebné kompetence absolventa:

1. schopnost rozvíjet a učit se
2. samostatnost
3. řešení problémů
4. aktivní přístup k životu a práci
5. týmová spolupráce
6. zájem a zvědavost
7. znalost MS Office
8. zvládání zátěže
9. komunikace
10. flexibilita
11. schopnost prezentovat a vysvětlit svůj postoj/postup
12. kreativita
13. další jazyk
14. leadership

## 8. V čem mají oproti absolventům přednost lidé s praxí?

- nízké náklady
- teoretický přístup
- netrpí podnikovou slepotou
- možnost vychovat si pracovníka
- dovednosti v práci s PC
- flexibilita
- jazyková vybavenost
- otevřenost firemní filozofii
- novější teoretické znalosti
- originalita nápadů
- ochota se vzdělávat
- **zájem o práci a chuť pracovat**
- **pracovitost a pracovní nasazení**

- požadované vzdělání
- komunikativnost
- **předchozí praxe (délka a charakter praxe), profesní zkušenosti**
- **odborná kvalifikace, orientace v oboru**
- **samostatnost**
- jiné:

#### 9. V čem mají naopak přednost absolventi před lidmi s praxí?

- **nízké náklady**
- teoretický přístup
- netrpí podnikovou slepotou
- možnost vychovat si pracovníka
- dovednosti v práci s PC
- flexibilita
- jazyková vybavenost
- otevřenost firemní filozofii
- novější teoretické znalosti
- originalita nápadů
- **ochota se vzdělávat**
- zájem o práci a chuť pracovat
- pracovitost a pracovní nasazení
- **požadované vzdělání**
- **komunikativnost**
- předchozí praxe (délka a charakter praxe), profesní zkušenosti
- odborná kvalifikace, orientace v oboru
- samostatnost
- jiné:

#### 10. Nabízíte trainee programy, stáže...? Pokud ano, pro koho?

- „Ne.“

**11. Jak je pro Vás důležitý dosavadní zájem absolventa o obor? (praxe, stáže, brigády.....)**

- nezbytná podmínka
- podstatná
- spíše nepodstatná
- **nehrála roli**

**12. Jak probíhá zaškolení/nástup nového zaměstnance?**

- „V rámci zaškolení - e-learningový kurz vstupní vzdělávání pro pracovníky ÚP.“

**13. V jakém sektoru pracujete/podnikáte?**

- veřejný
- soukromý
- neziskový

**14. Jak velká je vaše organizace?**

- méně než 10 osob
- 10-49 osob
- 50-250 osob
- **250 +**

**15. Struktura zaměstnanců z hlediska vzdělání?**

- převážně ZŠ
- převážně SŠ s výučním listem
- **převážně SŠ s maturitou**
- převážně VŠ

**16. V jakém oboru/sektoru vaše společnost působí?**

- „Veřejná správa.“