

Univerzita Palackého v Olomouci

Fakulta tělesné kultury

NÁVRH METODIKY PŘÍPRAVY A REALIZACE  
LETNÍHO TÁBORA PRO DDM ČESKÝ TĚŠÍN

Diplomová práce  
(bakalářská)

Autor: Klára Žaludová, rekreologie - pedagogika volného času

Vedoucí práce: Mgr. Rudolf Rozsypal

Olomouc 2011

**Jméno a příjmení autora:** Klára Žaludová

**Název diplomové práce:** Návrh metodiky přípravy a realizace letního tábora

pro Dům dětí a mládeže v Českém Těšíně

**Pracoviště:** Katedra rekreologie

**Vedoucí diplomové práce:** Mgr. Rudolf Rozsypal

**Rok obhajoby:** 2011

**Abstrakt:** Bakalářská práce se zabývá metodickým zpracováním letního tábora pro vedoucí a realizační týmy Domu dětí a mládeže Český Těšín, na základě objektivní analýzy současného stavu získaného prostřednictvím dotazníkového šetření. Je zde podrobně popsána organizace a příprava letního tábora, dodržení všech hygienických, zdravotních a právních požadavků, personální zabezpečení, materiální zabezpečení, dramaturgie a scénář. V závěru bakalářské práce jsou přiloženy vzory tiskopisů táborové dokumentace.

**Klíčová slova:** letní tábor, příprava, realizace, Dům dětí a mládeže Český Těšín

Souhlasím s půjčováním bakalářské práce v rámci knihovních služeb.

**Author's first name and surname:** Klára Žaludová

**Title of master thesis:** The methodology of preparation and implementation of summer camp for the Center for Children and Youth in Czech Cieszyn

**Department:** Department of Recreology

**Thesis Supervisor:** Mgr. Rudolf Rozsypal

**The year of presentation:** 2011

**Abstract:** This thesis deals with the methodical treatment of summer camp for leaders and realization teams of Center for Kids and Youth in Czech Teschen, on the basis of an objective analysis of current situation obtained by questionnaire. Thesis consist of detailed description of preparation and organization of summer camps, complying with all health, medical and legal requirements, personnel ensuring, material ensuring, dramaturgy and screenplay. In the concluding part there are included models of forms of camp documentation.

**Keywords:** summer camp, preparation, implementation, Center for Kids and Youth of Czech Cieszyn

I agree the thesis paper to be lent within the library service.

Prohlašuji, že jsem diplomovou práci zpracovala samostatně, s odbornou pomocí Mgr. Rudolfa Rozsypala, uvedla všechny použité literární a odborné zdroje a řídila se zásadami vědecké etiky.

V Olomouci dne 23. 6. 2011

.....

Děkuji Mgr. Rudolfu Rozsypalovi za pomoc a cenné rady, které mi poskytl při zpracování diplomové práce.

## **OBSAH**

<b>1.Úvod</b> .....	<b>8</b>
<b>2.Přehled poznatků</b> .....	<b>9</b>
2.1. Letní tábor – zotavovací akce.....	9
2.2 Volný čas.....	10
2.3 Charakteristika věkových skupin.....	10
<b>3.Cíle</b> .....	<b>12</b>
3.1 Hlavní cíl.....	12
3.2 Vedlejší cíle.....	12
<b>4. Metodika</b> .....	<b>13</b>
4.1 Sekundární analýza.....	13
4.2 Primární výzkum.....	13
4.3 Terénní šetření.....	13
4.4 Standardizovaný rozhovor.....	13
<b>5. Výsledky</b> .....	<b>14</b>
5.1 Zjištěné výsledky.....	14
5.2 Vzorový manuál pro vedoucí a realizační týmy DDM Český Těšín.....	36
5.2.1 Povinnosti pořadatele a podmínky letního tábora.....	36
5.2.2 Podmínky účasti dětí na táboře.....	40
5.2.3 Podmínky účasti vedoucích na letním táboře.....	41
5.2.4 Instruktorový tým letního tábora.....	41
5.2.5 Výběr vhodného místa letního tábora.....	45
5.2.6 Výběr vhodného termínu letního tábora.....	46
5.2.7 Propagace letního tábora.....	47
5.2.8 Materiální zabezpečení.....	48
5.2.9 Dramaturgie letního tábora.....	49
5.2.10 Scénář letního tábora.....	50
5.2.11 Celotáborová hra.....	50
5.2.12 Táborová dokumentace.....	51
5.2.13 Rozpočet letního tábora.....	53
5.2.14 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci s dětmi.....	54
5.3 Problematické oblasti a jejich návrhy na zlepšení.....	55
<b>6. Diskuze</b> .....	<b>57</b>

<b>7. Závěr.....</b>	<b>58</b>
<b>8. Souhrn.....</b>	<b>59</b>
<b>9. Summary.....</b>	<b>60</b>
<b>10. Referenční seznam.....</b>	<b>61</b>
<b>11. Přílohy.....</b>	<b>62</b>

# 1 ÚVOD

Praskot ohně, šum řeky, krásný zvuk kytary rozléhající se malebnou večerní krajinou a usmívající se dětské tváře snad vyvolají u každého člověka příjemné vzpomínky na chvíle prožité na letním táboře nebo touhu opět takovéto chvíle prožít. V dnešní uspěchané době hledáme útěk do přírody, oddech a psychickou relaxaci, pobyt v dobrém dětském či dospělém kolektivu, pestrou činnost, kladné zážitky a chuť podělit se o své dojmy s ostatními.

Letní tábor přináší radost a zážitky pouze tehdy, je-li originální, co se týká různorodosti programu a složení ochotných a nadšených organizátorů se zkušenostmi a dovednostmi. I navzdory tomu, že existuje celá řada organizací a firem specializujících se na organizaci letních táborů, každá z nich se svou činností značně liší. V jedné z takovýchto organizací „Domě dětí a mládeže v Českém Těšíně“ pracuji osm let, proto bych se s vámi s jejími činnostmi, svými zkušenostmi i poznatky z pořádání letních táborů ráda podělila.

Dům dětí a mládeže Český Těšín je od 1. 7. 2006 samostatnou příspěvkovou organizací zřízenou městem Český Těšín. Hlavním účelem a posláním organizace je účelné využití volného času dětí a mládeže. Dětem je v období od měsíce října do května nabízena pravidelná činnost v různorodých zájmových kroužcích z oblasti sportu, výtvarné a estetické výchovy, keramiky, přírodovědy a techniky. Kromě kroužků probíhá příležitostná činnost (soutěže, akce na přání) víkendové pobyty a další aktivity ve spolupráci s jinými organizacemi. Dům dětí a mládeže také nabízí své prostory pro aktivní vyžití jednotlivců. V období prázdnin je činnost zaměřena na prázdninovou činnost formou příměstských táborů ve městě Český Těšín nebo výjezdových táborů do lokalit v tuzemsku a zahraničí.

Cílem mé práce je návrh metodiky pro konkrétní typ letního tábora, určený vedoucím a realizačním týmem Domu dětí a mládeže v Českém Těšíně. Návrh metodiky bude sestaven na základě výsledků dotazníkového šetření, ve kterém zjistím současný zájem dětí a mládeže o konkrétní typ letního tábora. Po přečtení vzorového manuálu – návrhu metodiky, bude vedoucí či realizátor, který doposud letní tábor neorganizoval, schopen přípravy a realizace plnohodnotného letního tábora.



## **2 PŘEHLED POZNATKŮ**

### **2.1 LETNÍ TÁBOR - ZOTAVOVACÍ AKCE**

Podle zákona č. 258/2000 Sb., §8, ze dne 14. 7. 2000 o ochraně veřejného zdraví je zotavovací akcí organizovaný pobyt 30 a více dětí ve věku do 15 let na dobu delší než 5 dnů, jehož účelem je posílit zdraví dětí, zvýšit jejich tělesnou zdatnost, popřípadě i získat specifické znalosti nebo dovednosti. V případě, že je počet dětí nebo délka akce nižší, než uvedené limity, hovoříme o jiných podobných akcích pro děti, pro jejichž pořadatele jsou po právní stránce závazné stejné podmínky, jako pro zotavovací akce: hygienicky nezávadný stav zařízení, zásobování akce pitnou vodou a podmínky pro účast osob činných jako dozor, zdravotní a osoby zajišťující stravování.

#### **2.1.1 Druhy táborů**

##### **2.1.1.1 Stálé tábory**

Jedná se o tábory, které se konají na jednom místě – tábořišti, po dobu několika po sobě jdoucích let. Může se jednat jak o stanové, tak zděné či chatové základny.

##### **2.1.1.2 Putovní tábory**

Nepatří k táborům se stálým tábořištěm, v průběhu letního tábora se účastníci přemísťují z místa do místa a tráví tak svůj pobyt na různorodých místech. Jedná se zejména o vodácké, cyklistické a pěší tábory.

##### **2.1.1.3 Příměstské tábory**

Tento typ tábora je především nabízen dětem, které nerady opouštějí svůj domov na delší dobu a upřednostňují spánek doma. Slouží jako pomocná ruka pracujícím rodičům, s možností umístění dítěte na příměstském táboře a jeho vyzvednutí v odpoledních hodinách. Tábor probíhá ve městě bydliště dítěte, obsahuje pestrý program, výlety po okolí. Děti se scházejí denně v ranních hodinách, poté tráví den se svými vrstevníky a noc se vrací domů. Příměstské tábory jsou podstatně levnější než pobytové tábory (750Kč/týden oproti cca 3600Kč/letní tábor) a proto i finančně přístupnější všem.

## 2.2 VOLNÝ ČAS

Ve středověku byl volný čas vnímán jako časový úsek, který je věnován rozjímání a modlitbám, ale také různým zábavám, hrám a tancům (Hodaň, Dohnal, 2005, 53).

Obecně je volný čas definován jako čas, v němž člověk nevykonává činnost pod tlakem závazků plynoucích ze společenské dělby práce, nebo z nutnosti zachování biofyziologického či rodinného systému (Velký sociologický slovník, 156).

Volný čas je doba, která nám zbývá po splnění povinností. Je to oblast naší svobodné volby. Zahrnuje činnosti, které vykonáváme dobrovolně, rádi, přinášejí nám radost a uspokojení. Volný čas dětí je zapotřebí citlivě pedagogicky ovlivňovat (Pávková, 2002, 31)

Tendence vývoje volnočasových aktivit směřují:

- od organizovaného k neorganizovanému
- od výkonu k prožitku (radosti, sebeuspokojení, seberealizaci)
- od kolektivního k individuálnímu
- od tradičního k netradičnímu (rizikovému, vzdělávacímu, k aktivitám pro rozšíření obzoru a kvality osobnosti)
- od města k přírodě (kompenzace prostředí a stresových vlivů)
- od dlouhodobých (stálých) vlivů ke krátkodobým trendům (módnost, identifikace)

## 2.3 CHARAKTERISTIKA CÍLOVÝCH VĚKOVÝCH SKUPIN

Charakteristickou skupinou letních táborů Domu dětí a mládeže Český Těšín jsou děti a mládež ve věku 7-15let, dle věku účastníky rozdělujeme na mladší školní věk, starší školní věk, pubertu.

Při sestavování programu letního tábora je nutné vycházet z rozdílných charakteristik jednotlivých věkových skupin účastníků a náročnost programu přizpůsobit jejich fyzickým a psychickým možnostem.

### 2.3.1 Mladší školní věk

Šimíčková-Čížková (2010) vymezuje mladší školní věk časovým obdobím od 6-7 let do 10–11 let, což je obdobím nástupu dítěte do povinné školní docházky po objevení se prvních známek pohlavního dospívání.

Dítě na začátku období mladšího školního věku přichází do nového kolektivu, seznamuje se s okolním světem bez přítomnosti svých rodičů, objevuje se nová autorita pedagoga. Dítě navazuje nové vztahy se svými vrstevníky, dívčí a chlapecké skupiny jsou od sebe velmi vzdálené. Z hlediska tělesného vývoje je růst těla stále zrychlený, k jeho zpomalování dochází až kolem osmého roku věku dítěte. Dochází ke zklidnění motorického vývoje, zlepšování hrubé i jemné motoriky. Jednotlivé pohyby se stávají rychlejší, efektivnější a koordinovanější. Pozornost dítěte je krátkodobější, dítě stěží odolává rušivým elementům a je pro něj těžší udržet pozornost, proto by měl být program letního tábora pestrý. Jednotlivé činnosti programu by měly mít krátkodobější charakter s častějšími prvky vzbuzování pozornosti.

### **2.3.2 Starší školní věk, puberta**

Toto období je všeobecně známé jako období přechodu z dětství do dospělosti či jako období dospívání a vzdoru (Šimíčková-Čížková 2010).

V období puberty 11-15let je chování dítěte spojeno především s četným střídáním nálad. Dítě reaguje na podněty často neočekávaně až přecitlivěle. Velmi silná je touha projevit svou nezávislost, kterou prezentují kouřením a pitím alkoholu, což může být problémem na letních táborech. V tomto období vznikají také silné přátelské vztahy a navazování citových vztahů k opačnému pohlaví. Velmi silně se projevuje tzv. skupinový vliv, kdy jedinec mezi svými vrstevníky ztrácí svou individualitu a přejímá hodnoty a názory skupiny. Z hlediska motorického se může projevit částečná nekoordinovanost pohybů, která je způsobena zrychleným tělesným růstem. Vztahy dětí a mládeže k pedagogům jsou zcela otevřené, nebo také naopak uzavřené.

## **3 CÍLE**

### **3.1 Hlavní cíl**

Vzorový manuál pro vedoucí a realizační týmy letních táborů DDM Český Těšín, sestaven na základě výsledků dotazníkového šetření.

### **3.2 Dílčí cíle**

- objektivní analýza současného stavu na základě dotazníkového šetření
- statistické zpracování získaných dat
- stanovení problematických oblastí a návrhy na jejich zlepšení

## **4 METODIKA**

Pro svou práci jsem použila analýzy, které jsou v sociologickém výzkumu běžné. Hlavním zdrojem informací pro zmapování dané problematiky byla literatura a internet, jejichž podrobným studiem jsem získala množství poznatků. Další údaje jsem získala prostřednictvím metody primárního výzkumu provedeného formou dotazníkového šetření, terénním šetřením a standardizovaným rozhovorem.

### **4.1 Sekundární analýza**

Jedná se o sběr sekundárních dat. Sekundárními daty označujeme již publikované informace, které jsou dostupné z různých interních či externích zdrojů. Jejich výhodami jsou dostupnost, nízké náklady a okamžitá použitelnost (Buriánek J., 1996).

Podrobným studiem literatury a internetových stránek jsem získala množství poznatků.

### **4.2 Primární výzkum**

Dotazník je strukturovaná sada otázek a výroků, předložených skupině lidí za účelem měření jejich postojů, přesvědčení, hodnot apod. (Ferjenčík J., 2000).

Pro zajištění objektivního pohledu byl vypracován dotazník, který byl elektronickou nebo osobní formou distribuován mezi členy a návštěvníky Domu dětí a mládeže Český Těšín. Oslovení respondenti byli požádáni o vyplnění dotazníků a zpětné zaslání.

### **4.3 Terénní šetření**

Znamená získávání informací (výpovědí) od respondentů pomocí výzkumných technik (dotazník, anketa, rozhovor, pozorování apod.) S terénním šetřením souvisí kontrola a vyřazení neúplných či nepoužitelných zdrojů informací.

### **4.4 Standardizovaný rozhovor**

Standardizovaný dotazník je v podstatě čtený dotazník, jeho výhodou je komparabilita na základě jednotné formulace a pořadí otázek. Je považován za vhodnou doplňující výzkumnou techniku při kvantitativně orientovaných empirických šetřeních. Odpovědi zaznamenává tazatel. (Čihovský, 2006).

## 5 VÝSLEDKY

Jako výzkumnou metodu jsem použila list šetření-dotazník vlastní konstrukce. Celkem 60ks dotazníků bylo distribuováno v elektronické a osobní podobě, návratnost dotazníků byla 83% (50 vrácených dotazníků z celkového počtu 60 dotazníků). Dotazníky byly buďto náhodně zaslány prostřednictvím emailové databáze anebo předány k vyplnění osobám, které z jakéhokoli důvodu právě navštívili Dům dětí a mládeže Český Těšín. Dotazník byl zcela anonymní, obsahoval 22 otázek a respondenti mohli vždy ke každé otázce zvolit pouze jednu odpověď. Cílem dotazníků bylo získání potřebných poznatků, nezávislých pohledů a potřeb klientů v oblasti pořádání letních táborů Domem dětí a mládeže Český Těšín. Z dotazníků mělo vyplynout o jaký typ letního tábora děti a mládež projevují v současné době největší zájem.

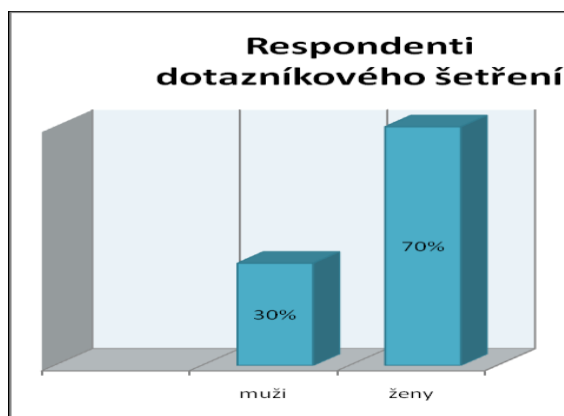
### 5.1 ZJIŠTĚNÉ VÝSLEDKY

Data získaná prostřednictvím dotazníkového šetření jsou statisticky zpracovaná v grafech, zjištěné výsledky výzkumu shrnu u jednotlivých otázek.

Tabulka č. 1 Respondenti dotazníkového šetření

	muži	ženy
Vyjádřeno v procentech	30%	70%
Počet odpovědí	15	35

Graf 1.

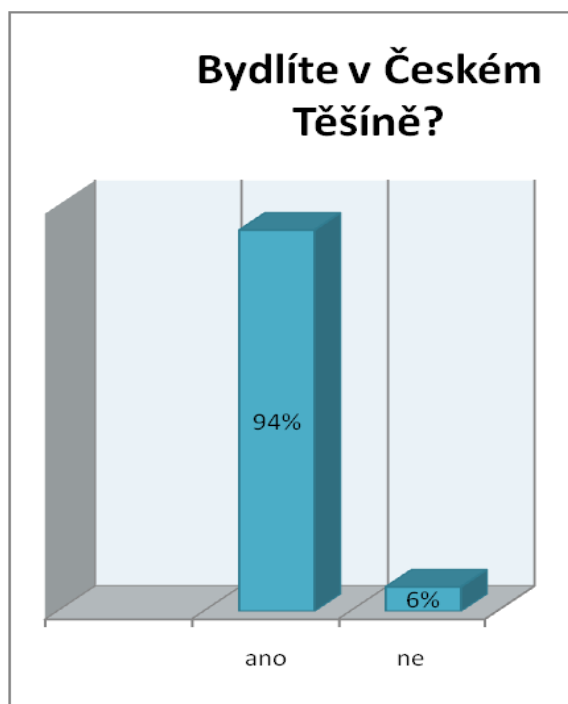


Na otázky dotazníkového šetření odpovědělo celkem 50 respondentů, z toho 35 žen a 15 mužů. Ukázalo se, že ženy jsou shovívavější a ochotnější věnovat svůj čas vyplňováním dotazníku oproti mužům.

Tabulka č. 2 Bydlíte v Českém Těšíně?

	ano	ne
Vyjádřeno v procentech	94%	6%
Počet odpovědí	47	3

Graf 2.

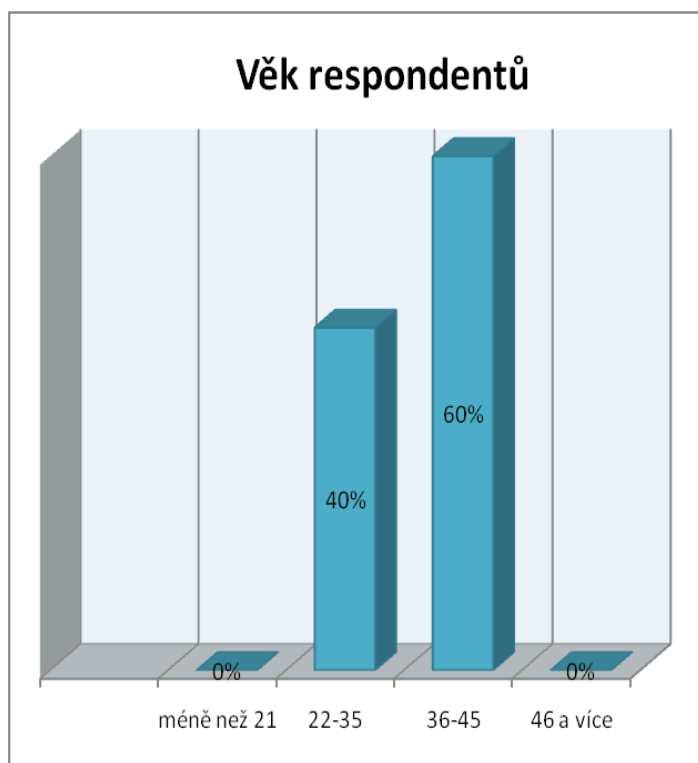


Převážná část respondentů tj. 94% pochází z města Český Těšín, ve kterém se nachází volnočasová příspěvková organizace Dům dětí a mládeže, organizující letní tábory pro děti a mládež.

Tabulka č. 3 Věk respondentů

Počet let	méně než 21	22-35	36-45	46 a více
Vyjádřeno v procentech	0%	40%	60%	0%
Počet odpovědí	0	20	30	0

Graf 3.



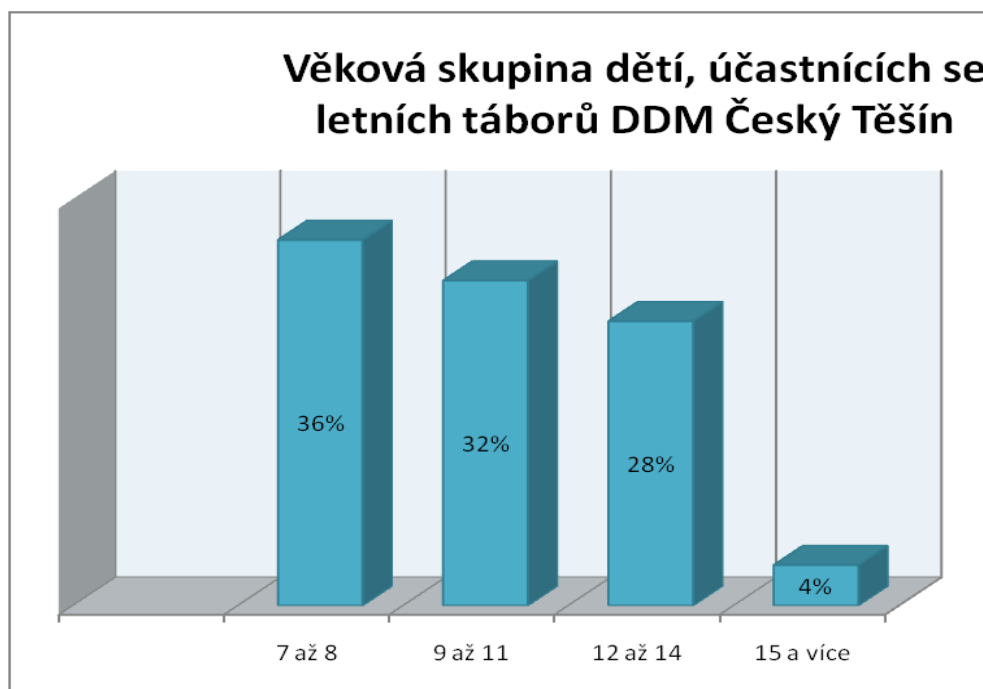
Z padesáti dotazovaných respondentů se 60% pohybuje ve věkové hranici 36 až 45 let věku, 40% ve věku 22 až 35 let.



Tabulka č. 4 Věková skupina dětí, účastnících se letních táborů DDM Český Těšín

	7 až 8	9 až 11	12 až 14	15 a více
Vyjádřeno v procentech	36%	32%	28%	4%
Počet odpovědí	18	16	14	2

Graf 4.

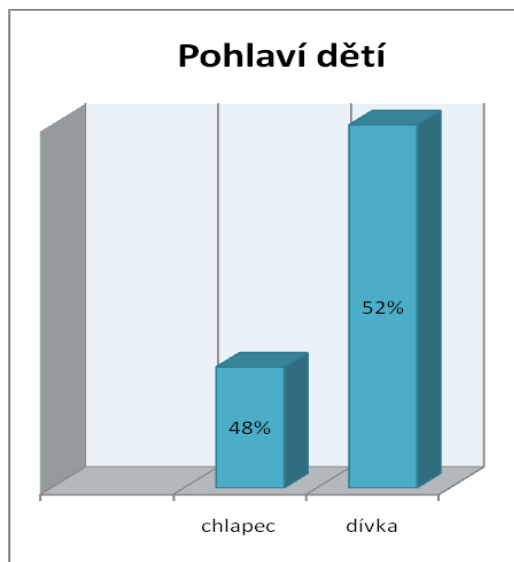


Z dotazníkového šetření je patrné, že se letních táborů zúčastňují děti a mládež od 7 do 15- ti let, přičemž s přibývajícím věkem dětí a mládeže, dochází k poklesu zájmu o letní tábory. Největší zájem o účast na letních táborech organizovaných Domem dětí a mládeže Český Těšín projevují děti ve věku 7 až 11 let.

Tabulka č. 5 Pohlaví dětí

	chlapec	dívka
Vyjádřeno v procentech	48%	52%
Počet odpovědí	24	26

Graf 5.

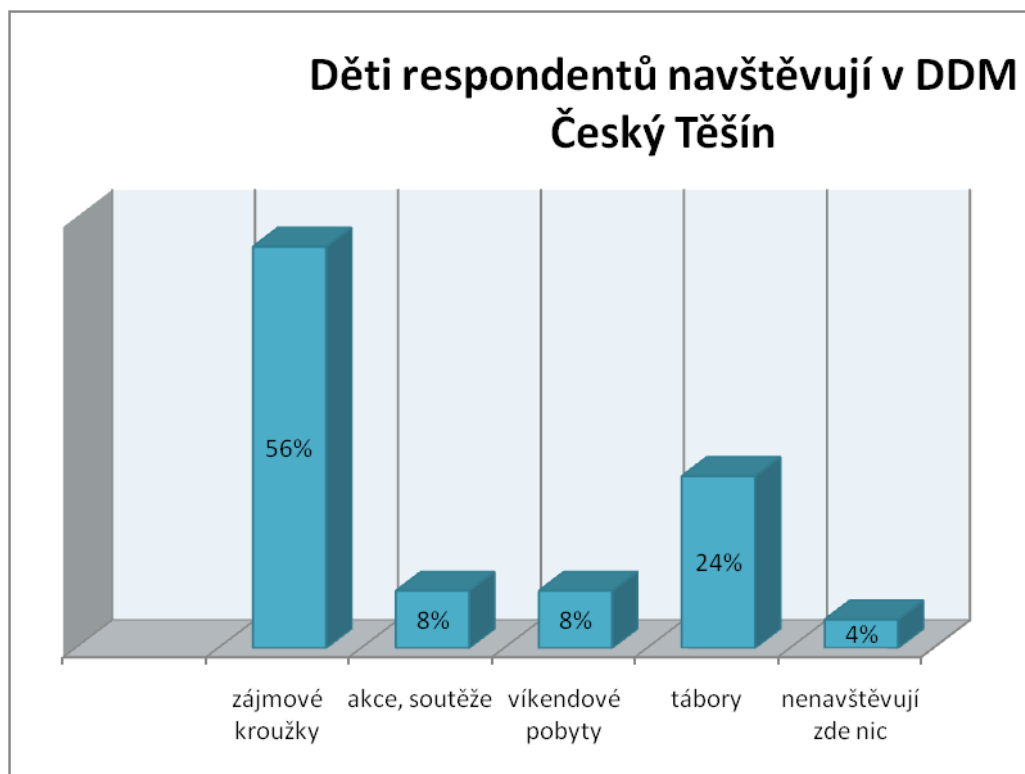


Skladba dětí dle pohlaví na letních táborech, které se již v minulosti zúčastnily některého z pořádaných letních táborů DDM Český Těšín je téměř vyrovnaná. Větší část tzn. 52% účastníků letních táborů DDM, však tvořily dívky.

Tabulka č. 6 Děti respondentů navštěvují v DDM Český Těšín

Činnost v DDM	zájmové kroužky	akce, soutěže	víkendové pobyty	tábory	žádná
Vyjádřeno v procentech	56%	8%	8%	24%	4%
Počet odpovědí	28	4	4	12	2

Graf 6.

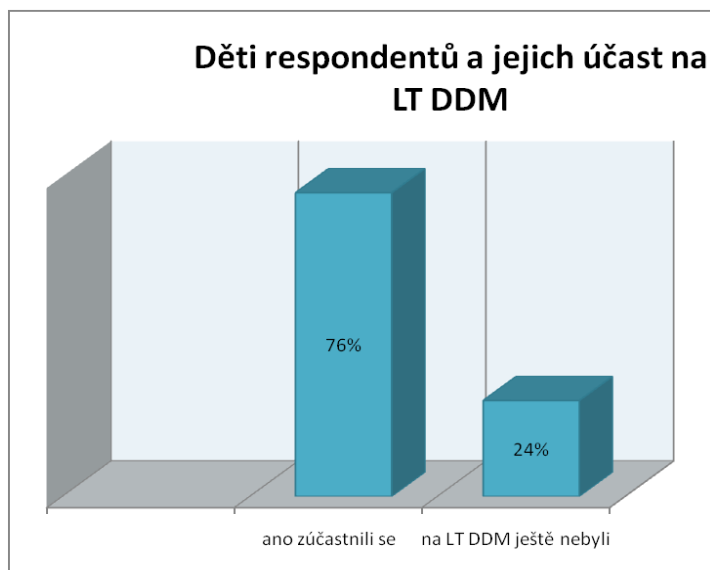


Z dotazníkového šetření vyplývá, že 56% dětí dochází do Domu dětí a mládeže v Českém Těšíně za účelem pravidelné docházky do zájmových kroužků, 24% se účastní letních táborů, 8% navštěvuje akce, soutěže a víkendové pobyty. Pouhé 4% nenavštěvují žádné aktivity organizace.

Tabulka č. 7 Děti respondentů a jejich účast na LT DDM

Účast dětí na letních táborech	ano zúčastnili se	na LT DDM ještě nebyli
Vyjádřeno v procentech	76%	24%
Počet odpovědí	38	12

Graf 7.

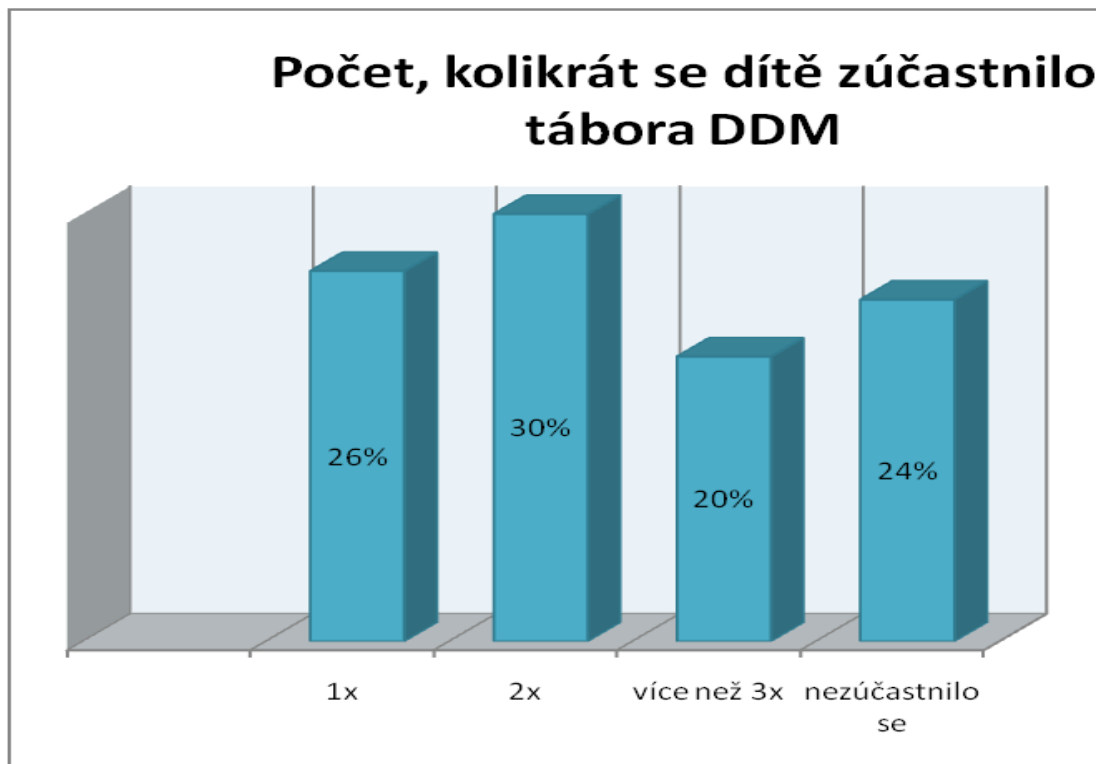


Z grafu je patrné, že 76% dětí dotazovaných respondentů se již zúčastnilo letních táborů pořádaných Domem dětí a mládeže Český Těšín. Zbylých 24% dokazuje, že ne všechny děti navštěvující DDM se rovněž zúčastnily letních táborů organizovaných DDM. Na základě tohoto poznatku lze předpokládat, že organizováním letních táborů v následujících letech oslovíme a odrekreujeme zbylou část potenciálních klientů, což je velkou motivací pro následující pořádání letních táborů DDM.

Tabulka č. 8 Počet, kolikrát se dítě zúčastnilo tábora DDM

	1x	2x	více než 3x	nezúčastnilo se
Vyjádřeno v procentech	26%	30%	20%	24%
Počet odpovědí	13	15	10	12

Graf 8.

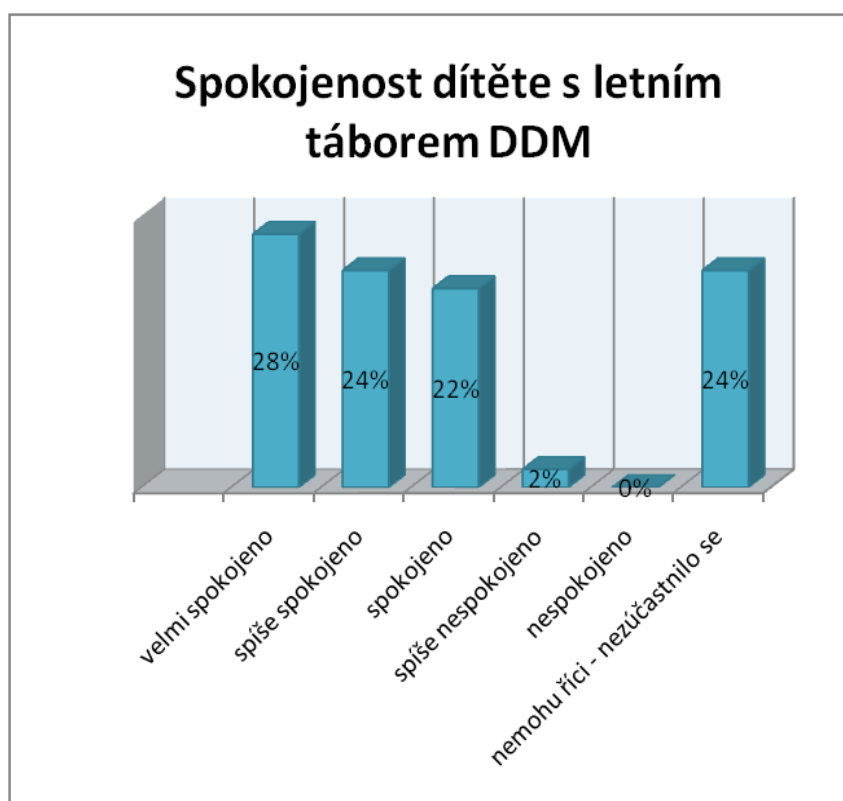


Letního tábora Domu dětí a mládeže v Českém Těšíně se v minulosti zúčastnilo 26% z dotazovaných dětí jedenkrát, 30% dvakrát, 20% více než 3 krát. Zbýlých 24% se zatím letního tábora DDM nezúčastnilo. Znamená to, že se děti a mládež po zkušenosti s letním táborem organizovaným Domem dětí a mládeže v Českém Těšíně vrací a chtějí se opět letního tábora DDM zúčastnit. Velkou motivací pro DDM, je oslovování doposud nezúčastněných dětí s nabídkou letních táborů a získání jejich účasti na letních táborech DDM.

Tabulka č. 9 Spokojenost dítěte s letním táborem DDM

	velmi spokojeno	spíše spokojeno	spokojeno	spíše nespokojeno	nespokojeno	nemohu říci - nezúčastnilo se
Vyjádřeno v procentech	28%	24%	22%	2%	0%	24%
Počet odpovědí	14	12	11	1	0	12

Graf 9.

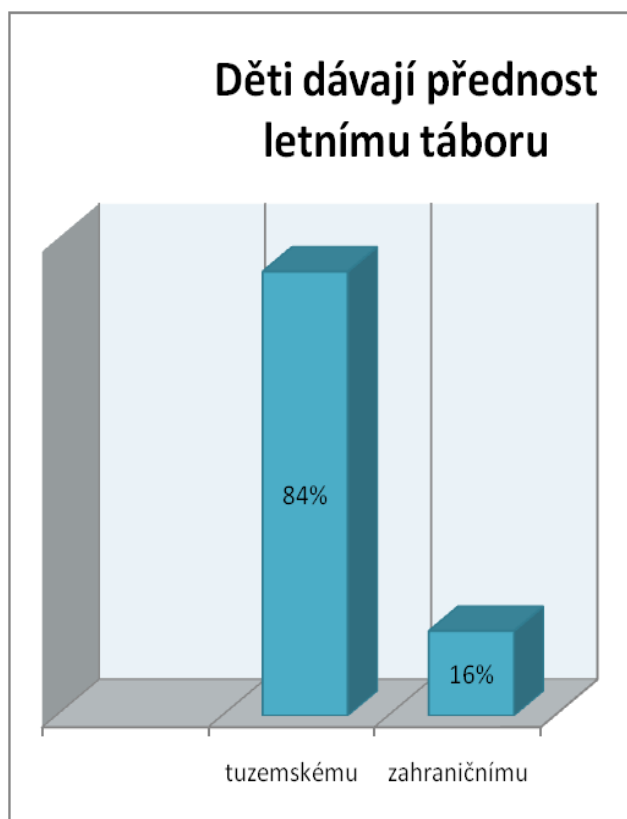


Z grafu je patrné, že děti, které se již v minulosti zúčastnily letního tábora organizovaného Domem dětí a mládeže Český Těšín ve velké míře projevují spokojenost s letním táborem. Z čehož 28% dotazovaných dětí bylo s letním táborem velmi spokojeno, 24% spíše spokojeno, 22% spokojeno a 24% dotazovaných dětí se doposud žádného tábora nezúčastnilo a nemohou tedy míru spokojenosti vyjádřit.

Tabulka č. 10 Děti dávají přednost letnímu táboru

	tuzemskému	zahraničnímu
Vyjádřeno v procentech	84%	16%
Počet odpovědí	42	8

Graf 10.

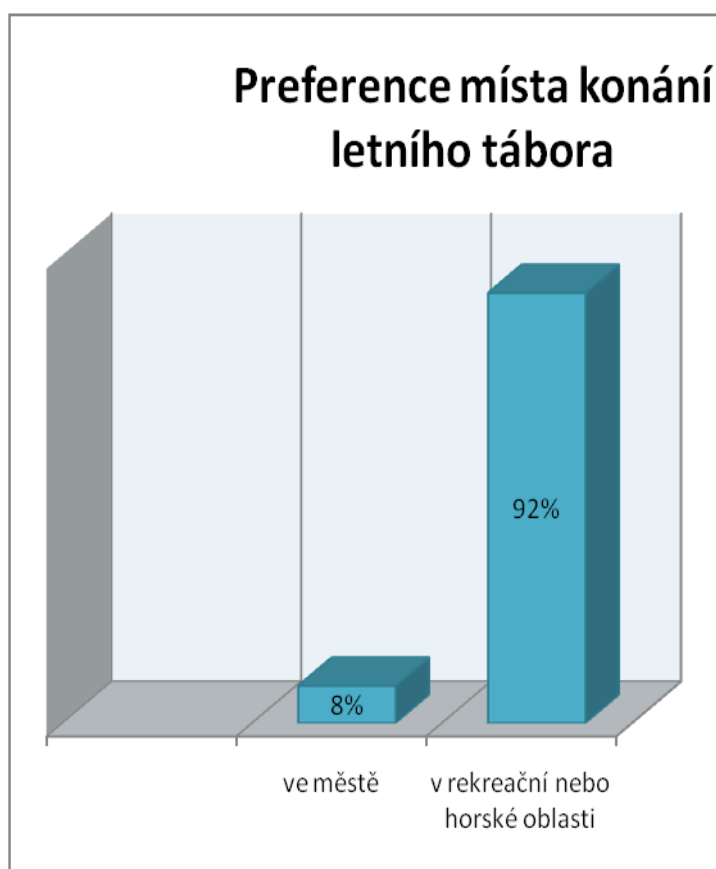


Cílem dotazníkového šetření bylo rovněž zjistit, zda účastníci letních táborů DDM Český Těšín preferují tuzemský či zahraniční tábor, odpověď jednoznačně ukazuje 84% zájem o tuzemské letní tábory, 16% o zahraniční letní tábory. V následujících letech proto bude nabídka letních táborů z větší části orientovaná na pobyty v tuzemsku.

Tabulka č. 11 Preference místa konání letního tábora

	ve městě	v rekreační nebo horské oblasti
Vyjádřeno v procentech	8%	92%
Počet odpovědí	4	46

Graf 11.



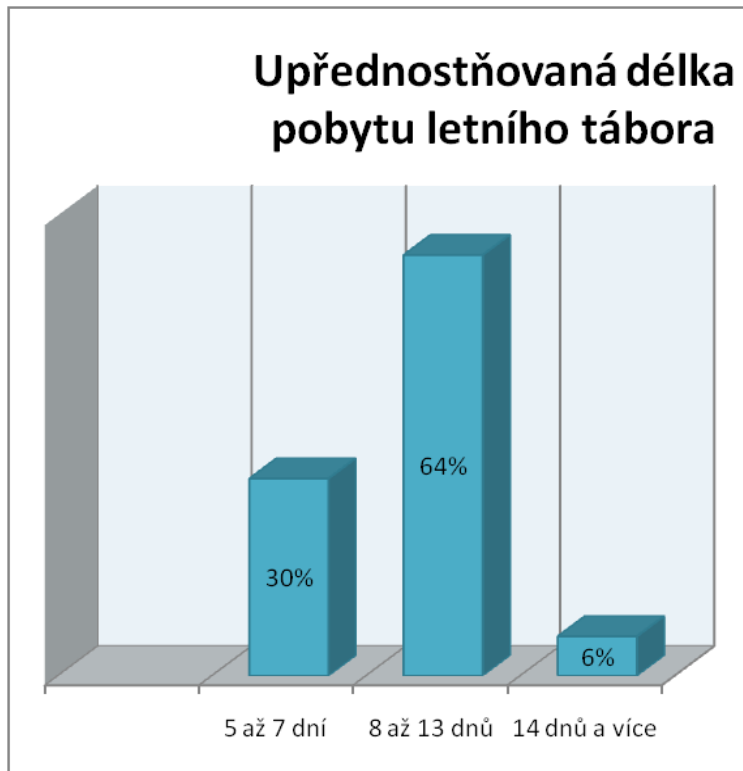
Z grafu je patrné, že 92% dotazovaných upřednostňuje místo konání letního tábora Domu dětí a mládeže Český Těšín v rekreační nebo horské oblasti, nikoli ve městě (8%). Vzhledem k zjištění, je nutné letní tábory umisťovat do klidné atmosféry přírody, daleko od stereotypního ruchu města a uspokojit tak potřeby klientů.



Tabulka č. 12 Upřednostňovaná délka pobytu letního tábora

	5 až 7 dní	8 až 13 dnů	14 dnů a více
Vyjádřeno v procentech	30%	64%	6%
Počet odpovědí	15	32	3

Graf 12.

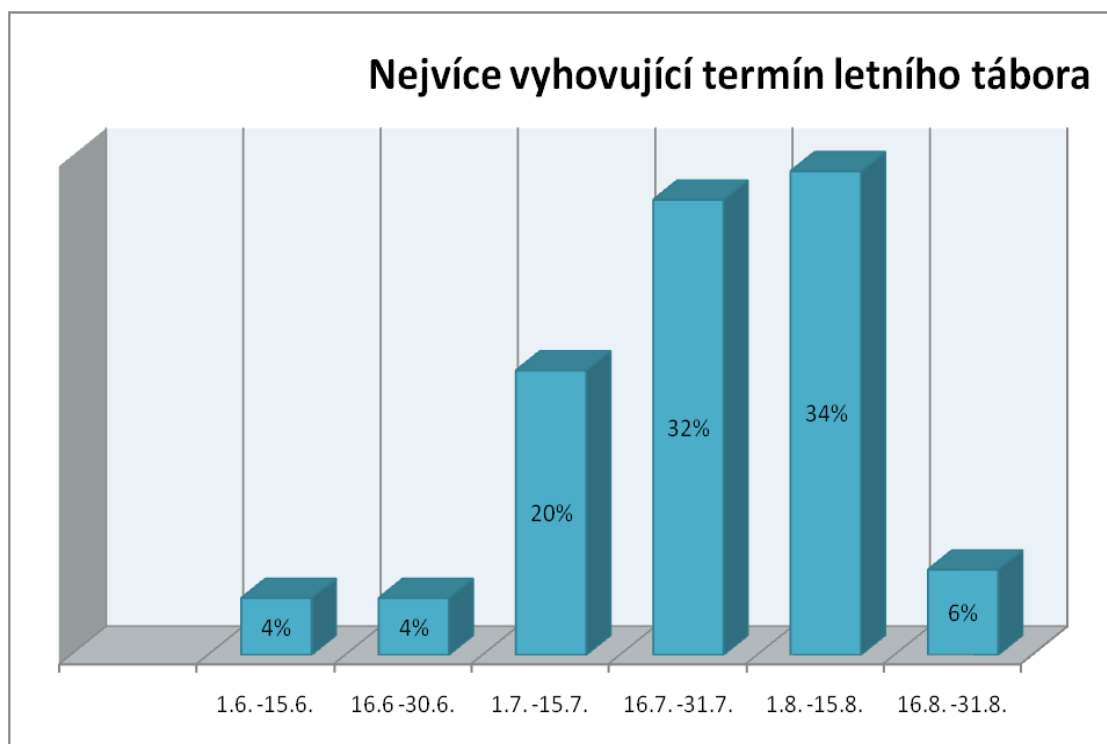


Upřednostňovanou délkou pobytu letního tábora je pro 64% respondentů 8 až 13 dnů, pro 30% respondentů 5 až 7 dní. Pouhých 6 % respondentů dává přednost 14-ti denním táborům. Letní tábory DDM Český Těšín budou i nadále sestavovány tak, aby splňovaly požadavky klientů.

Tabulka č. 13 Nejvíce vyhovující termín letního tábora

	1.6. -15.6.	16.6. -30.6.	1.7. -15.7.	16.7. -31.7.	1.8. -15.8.	16.8. -31.8.
Vyjádřeno v procentech	4%	4%	20%	32%	34%	6%
Počet odpovědí	2	2	10	16	17	3

Graf 13.

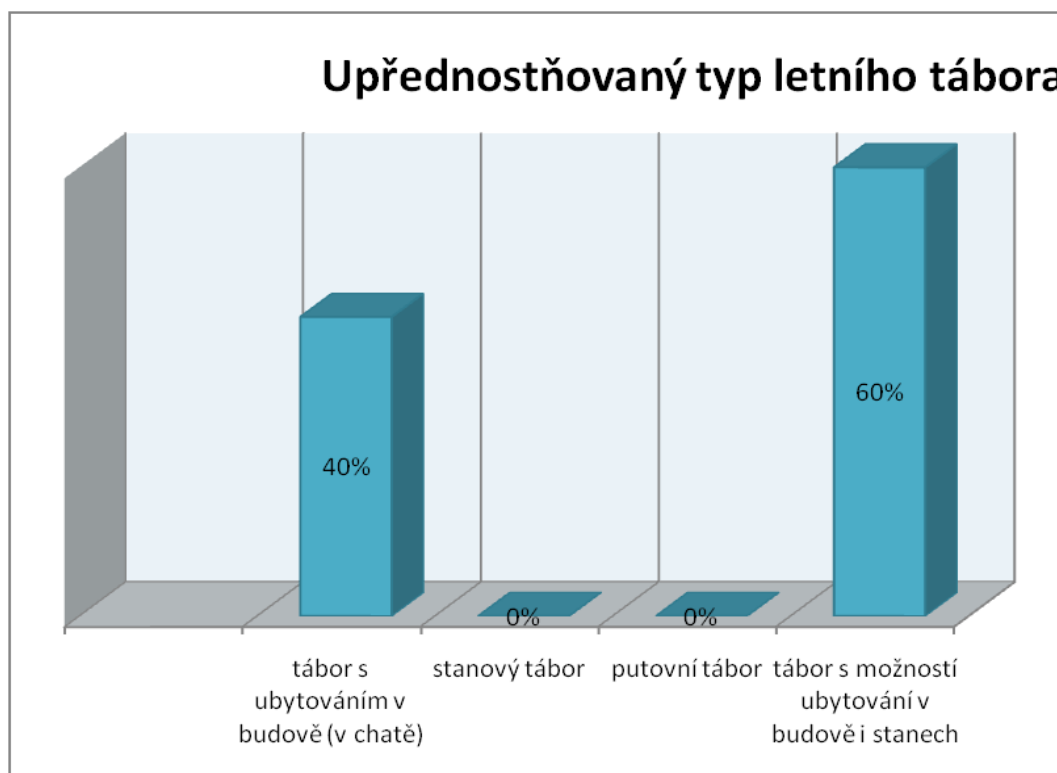


Z grafu je patrné, že 34% respondentů vyhovuje termín letního tábora v první polovině měsíce srpna, 32% druhá polovina července, 20% první polovina července. Měsíc červen a druhá polovina srpna nejsou dobrou volbou pro pořádání letních táborů, na základě svých zkušeností s tímto tvrzením naprosto souhlasím. Ideálním termínem pro uspořádání letního tábora je tedy jednoznačně přelom měsíce července a srpna. Dle tohoto zjištění bude převážná část letních táborů DDM směřována do těchto termínů.

Tabulka č. 14 Upřednostňovaný typ letního tábora

	tábor s ubytováním v budově (v chatě)	stanový tábor	putovní tábor	tábor s možností ubytování v budově i stanech
Vyjádřeno v procentech	40%	0%	0%	60%
Počet odpovědí	20	0	0	30

Graf 14.

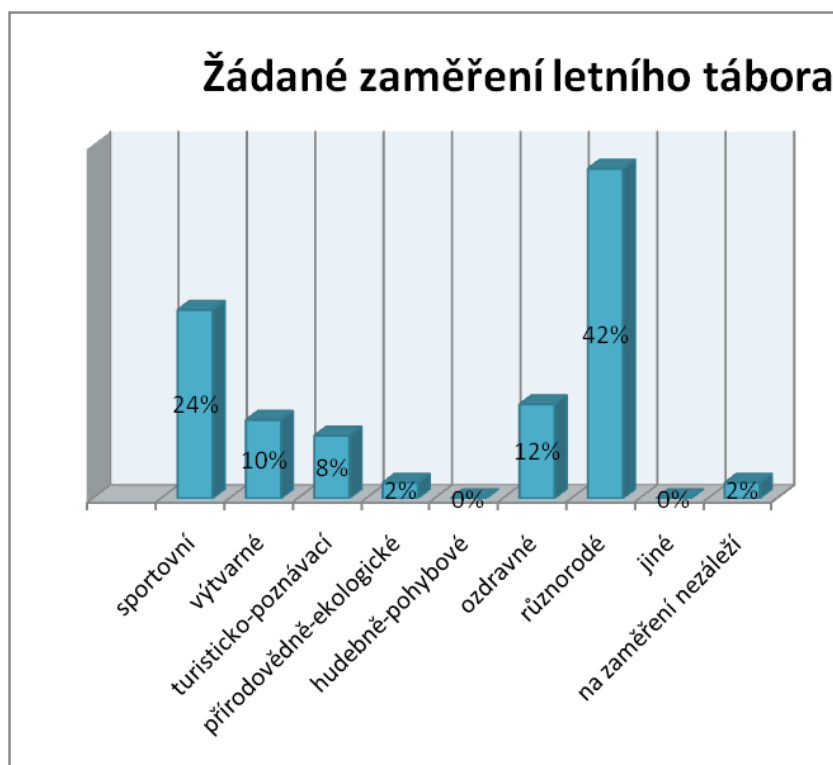


Ještě donedávna zůstávala otázka, o který typ tábora (ubytování) je větší zájem, zda o ubytování v klasických stanech či raději ve zděné budově, chatě. Tato otázka byla vyřešena a ideální volbou se stal letní tábor s možností ubytování jak v budově, tak i ve stanech, což potvrzuje 60% respondentů. Zbýlých 40% respondentů bezesporu upřednostňuje větší pohodlí a jistotu před špatným počasím a vyžaduje ubytování ve zděné budově či chatě.

Tabulka č. 15 Žádané zaměření letního tábora

Zaměření	sportovní	výtvarné	turisticko-poznávací	přírodovědně-ekologické	hudebně-pohybové	ozdravné	různorodé	jiné	na zaměření nezáleží
Vyjádřeno v procentech	24%	10%	8%	2%	0%	12%	42%	0%	2%
Počet odpovědí	12	5	4	1	0	6	21	0	1

Graf 15.

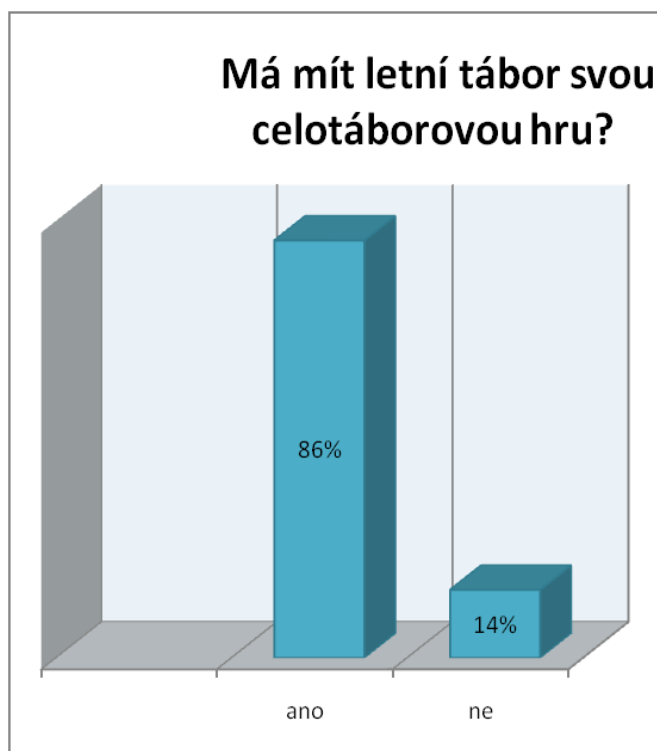


Z grafu je patrné, že 42% respondentů dává přednost letnímu táboru s různorodým zaměřením (z každé činnosti něco) před specializovaným letním táborem. O sportovní zaměřené tábory je stále projevován velký zájem 24%, k dalším oblíbeným se řadí ozdravné pobyty (12%). Naopak v současné době děti a mládež ztrácí zájem o umění (8%), přírodu (8%) a turisticko-poznávací činnosti (pouhé 2%), což potvrdily výsledky dotazníkové šetření.

Tabulka č. 16 Má mít letní tábor celotáborovou hru?

	ano	ne
Vyjádřeno v procentech	86%	14%
Počet odpovědí	43	7

Graf 16.

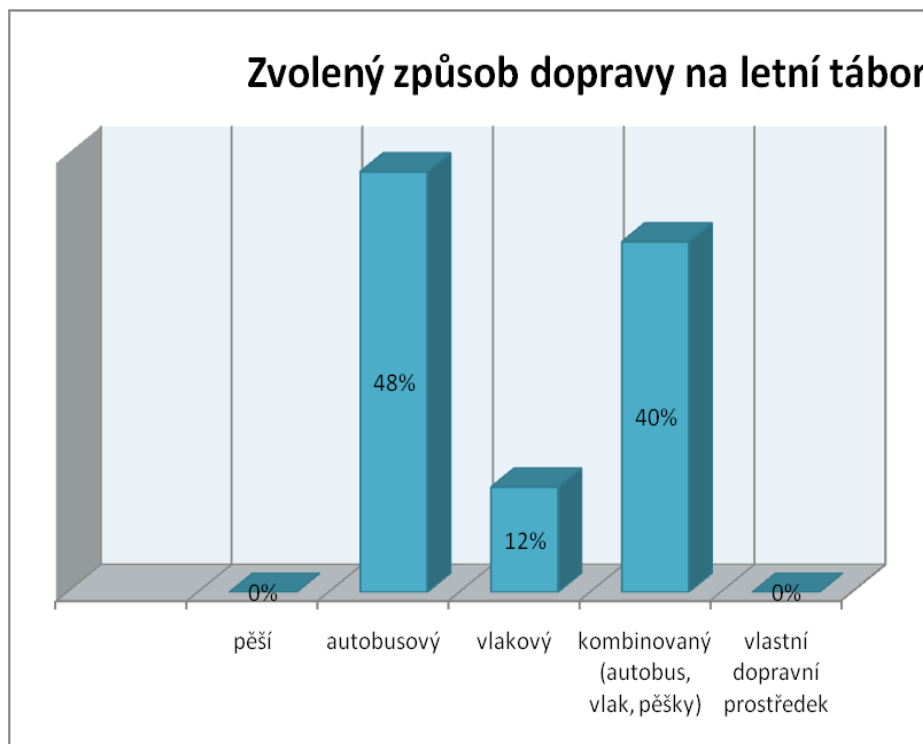


K táborům neodlučitelně patří celotáborové hry, které vyvolávají zážitky. S tímto tvrzením se ztotožňuje 86% respondentů a v případě výběru letního tábora s celotáborovou hrou nebo bez ní, jednoznačně dají přednost táboru s celotáborovou hrou. Naopak 14% respondentů preferuje pestrou a bohatou náplň letního tábora, která dle jejich názoru celotáborovou hru plně nahradí.

Tabulka č. 17 Zvolený způsob dopravy na letní tábor

	pěší	autobusový	vlakový	kombinovaný (autobus, vlak, pěšky)	vlastní dopravní prostředek
Vyjádřeno v procentech	0%	48%	12%	40%	0%
Počet odpovědí	0	24	6	20	0

Graf 17.

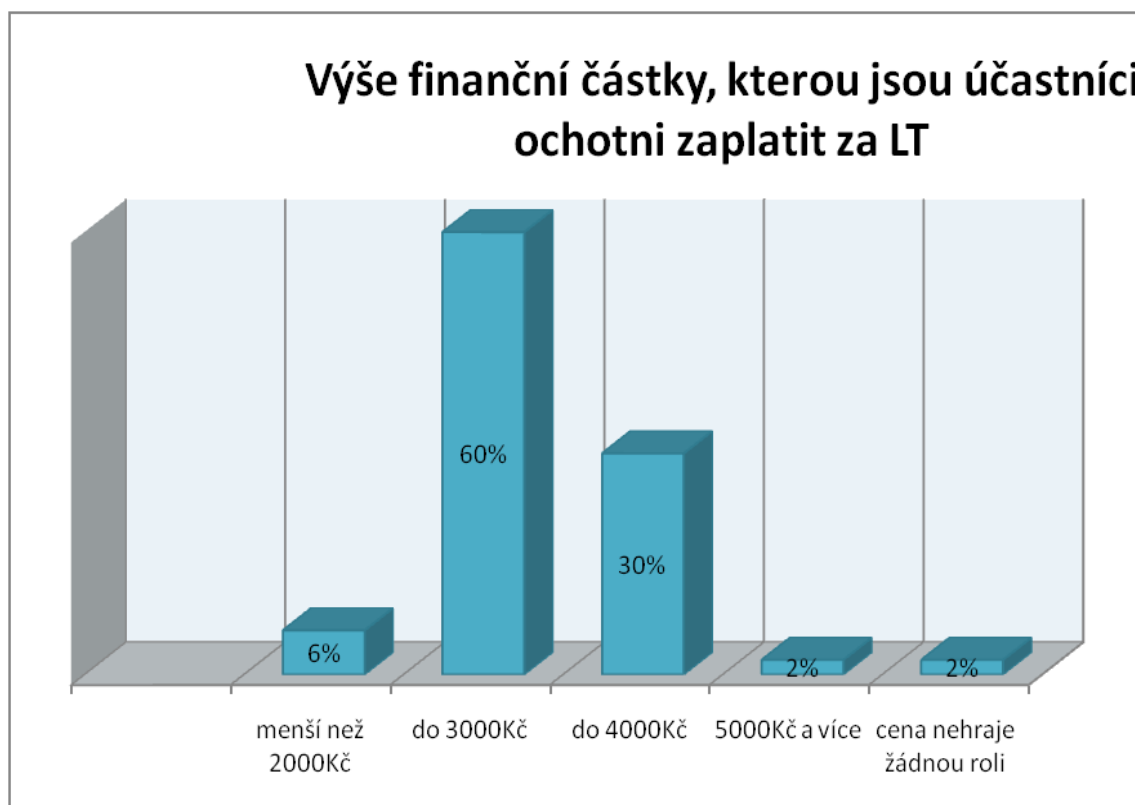


Prostřednictvím dotazníkového šetření jsem také zjišťovala, jaký způsob dopravy do místa konání letního tábora upřednostňují zákonní zástupci pro své děti. Ukázalo se, že 48% vyhovuje autobusová doprava, 40% má dobrodružnější povahu a nebrání se tak kombinovanému způsobu dopravy tzn. autobus ve spojení s vlakem či chůzí, 12% vyhovuje doprava vlakem. I přes zjištění, že nejvíce vyhovujícím způsobem je autobusová doprava, DDM nemůže 100% zaručit tento způsob dopravy. Náklady na autobusovou dopravu jsou velkou položkou v táborovém rozpočtu a závisí vždy na počtu přihlášených účastníků a dostupnosti místa letního tábora. Jakmile není naplněna kapacita autobusu počtem účastníků, je výhodnější zvolit jiný, levnější způsob dopravy (vlak, chůze).

Tabulka č. 18 Výše finanční částky, kterou jsou účastníci ochotni zaplatit za LT

	menší než 2000Kč	do 3000Kč	do 4000Kč	5000Kč a více	cena nehraje žádnou roli
Vyjádřeno v procentech	6%	60%	30%	2%	2%
Počet odpovědí	3	30	15	1	1

Graf 18.



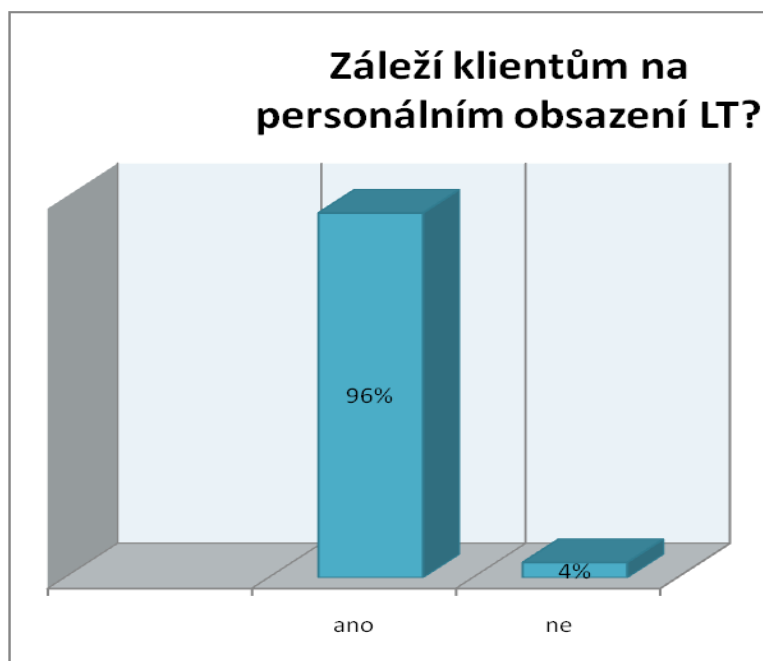
Velmi důležitou roli ve výběru letního tábora hraje cena, kterou jsou rodiče dětí ochotni investovat za letní tábor. Dle zjištění je 60% respondentů ochotno za letní tábor zaplatit finanční částku do 3000,-Kč, 30% finanční částku do 4000,-Kč, pouhé 2% respondentů 5000,-Kč a více. Naopak 6% by vyhovovala finanční částka menší než 2000,-Kč. Ze zjištění vyplývá, že je nutné uspořádat takový letní tábor, který bude mít co nejpříjemnější náklady za ubytování, stravu, dopravu, ale přitom bude splňovat jakýsi komfort, délku trvání a bude umístěn v atraktivní lokalitě s pestrým programem. Splnit všechna tato kritéria a vejít se dle požadavků respondentů do částky 3000,-Kč či nižší je nadlidský výkon, s přihlédnutím na současně organizované letní tábory se částka letního tábora pohybuje kolem 3600,-Kč. Není tedy divu, že dětí na letní tábory stále ubývá.

Jediným řešením jak uspokojit klienty a současnou cenu snížit, je hledání sponzorských darů, psaní grantů, získávání materiálů na činnost a personální obsazování z řad interních pracovníků DDM, při kterém se ušetří mzdové náklady za dohody o provedení práce (pracovní činnosti) externích pracovníků.

Tabulka č. 19 Záleží klientům na personálním obsazení LT?

	ano	ne
Vyjádřeno v procentech	96%	4%
Počet odpovědí	48	2

Graf 19.



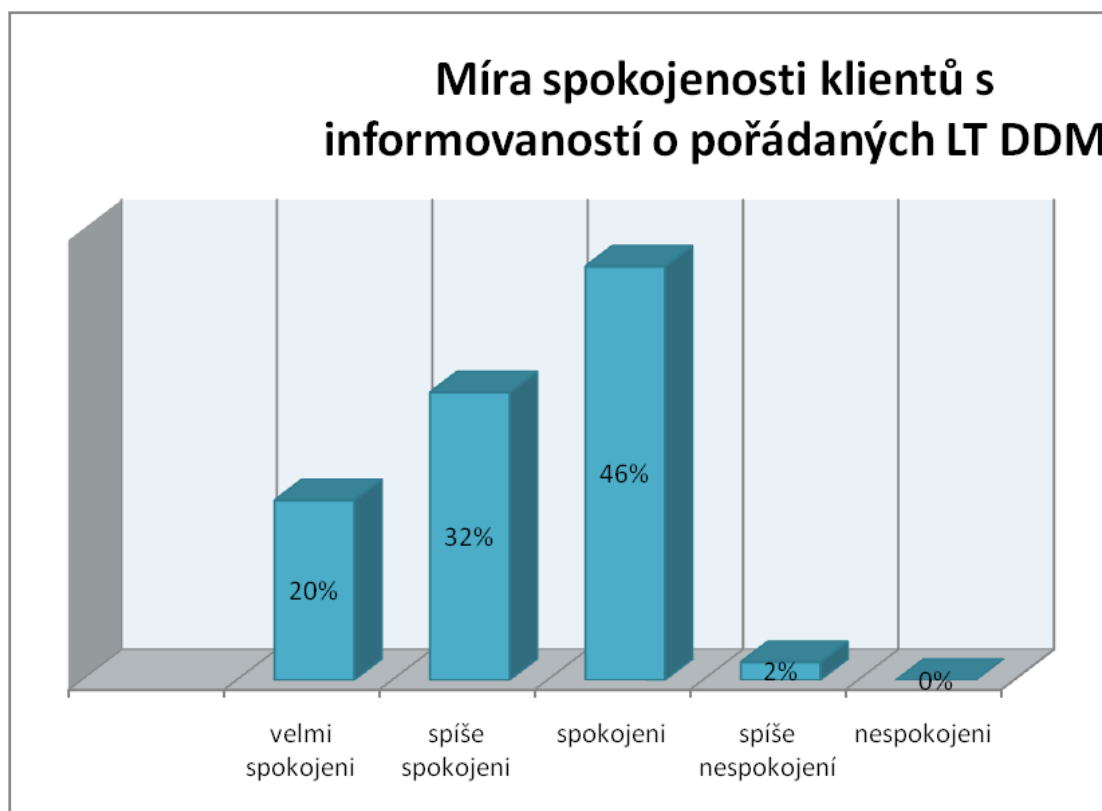
Z grafu je patrné, že 96% potenciálních klientů letního tábora DDM velmi záleží na personálním obsazení letního tábora, naopak 4% na personálním obsazení nezáleží. Zákonní zástupci chtějí pro své děti to nejlepší, potřebují mít jistotu, že o jejich děti bude postaráno, budou v bezpečí a dobrých rukou zkušených pracovníků. Zákonní zástupci upřednostňují informaci o personálním složení letního tábora, což je důležité kritérium v jejich výběru. Osvědčilo se tedy uvádět v propagačních materiálech, kdo je odpovědnou osobou za organizování letního tábora a možnost osobní komunikace s touto osobou.



Tabulka č. 20 Míra spokojenosti klientů s informovaností o pořádaných LT DDM

Míra spokojenosti	velmi spokojeni	spíše spokojeni	spokojeni	spíše nespokojeni	nespokojeni
Vyjádřeno v procentech	20%	32%	46%	2%	0%
Počet odpovědí	10	16	23	1	0

Graf 20.

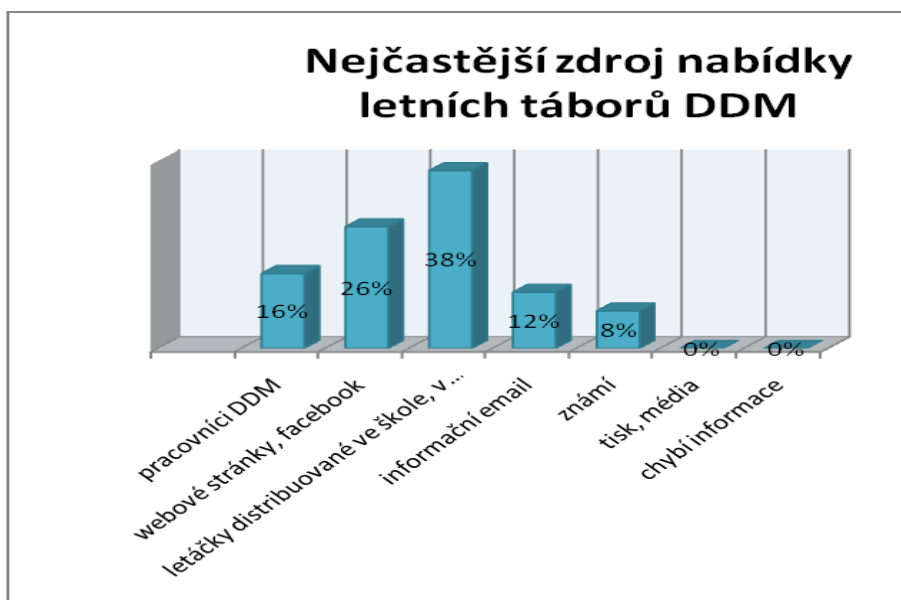


Samotný úspěch letního tábora závisí nejenom na kvalitní přípravě a organizaci, ale také na míře informovanosti o připravovaném letním táboře, propagaci. Z grafu vyplývá, že 46% respondentů je spokojeno s informovaností o pořádaných letních táborech Domu dětí a mládeže Český Těšín, 32% spíše spokojeno, 20% velmi spokojeno a 2% spíše nespokojena. Jakým způsobem se informace ke klientům nejčastěji dostávají, ukazuje následující graf.

Tabulka č. 21 Nejčastější zdroj nabídky letních táborů DDM

Zdroj nabídky LT	pracovníci DDM	webové stránky, facebook	letáčky distribuované ve škole, v kroužku	informační email	známí	tisk, média	chybí informace
Vyjádřeno v procentech	16%	26%	38%	12%	8%	0%	0%
Počet odpovědí	8	13	19	6	4	0	0

Graf 21.

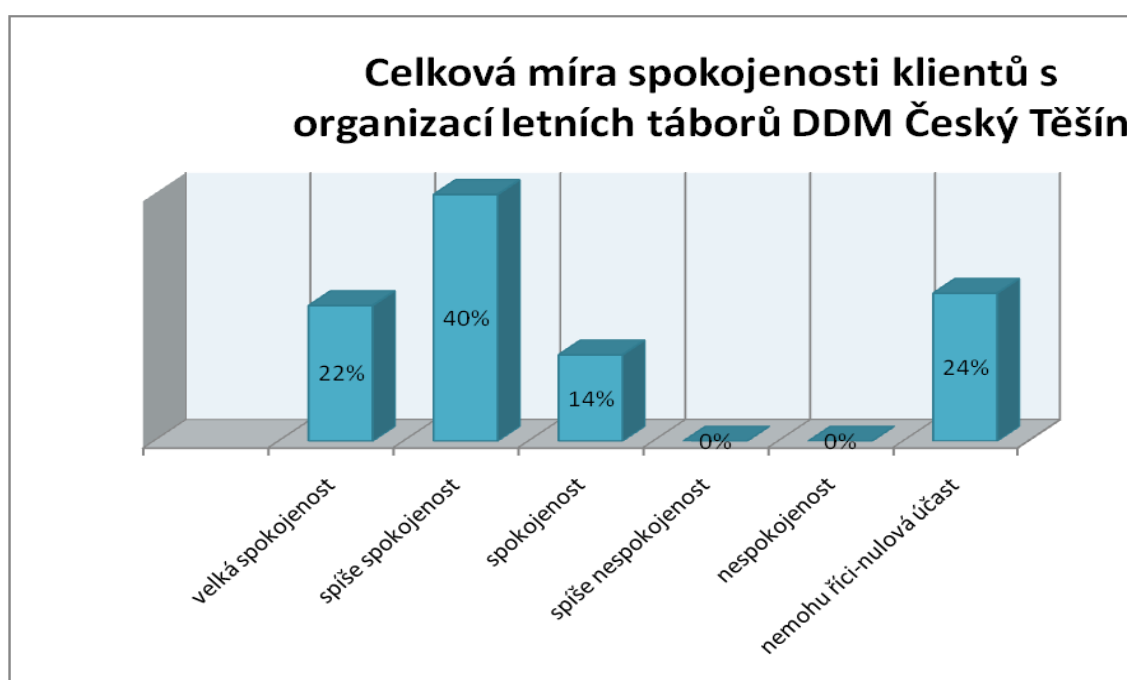


Důležitým krokem k úspěšnému letnímu táboru je dostatečně velká propagace letního tábora. Průzkumem jsem zjišťovala, jakou formou lidé nejčastěji získávají informace. Zjistila jsem, že 38% respondentů se o nabídce letních táborů dovídá prostřednictvím letáčků, které jsou dětem rozdávány ve školách pracovníky Domu dětí a mládeže Český Těšín, 26% z internetových stránek a facebooku DDM, 16% od pracovníků DDM, 12% prostřednictvím informačního emailu, rozesílaného pracovníky DDM. Jak se ukázalo, preferovaným zdrojem příjmu informací je buď to osobní kontakt anebo využití informačních technologií. Proto je velmi důležité propagaci směřovat právě do těchto oblastí a zajistit tak vysoké procento přenosu informací k účastníkům.

Tabulka č. 22 Celková míra spokojenosti klientů s organizací letních táborů DDM Český Těšín

Míra spokojenosti s LT DDM	velká spokojenost	spíše spokojenost	spokojenost	spíše nespokojenost	nespokojenost	nemohu říci-nulová účast
Vyjádřeno v procentech	22%	40%	14%	0%	0%	24%
Počet odpovědí	11	20	7	0	0	12

Graf 22.



Důležitým ukazatelem spokojenosti s letními tábory pořádanými DDM Český Těšín je odezva účastníků a jejich celková spokojenost s letním táborem. Z grafu je patrné, že 40% dotazovaných respondentů je spíše spokojeno s organizací letních táborů DDM, 24% se zatím nezúčastnilo žádného letního tábora DDM, 22% bylo s táborem DDM velmi spokojeno a 14% spokojeno. Žádný z dotazovaných respondentů 0% nevyjádřil nespokojenost s letními tábory organizovanými Domem dětí a mládeže Český Těšín. Spokojenost účastníků je tou největší odměnou za léta poctivé práce a přesvědčením, že náročná práce a úsilí s riziky, které přináší, je navzdory tomu oceněna, činnost má smysl a stojí za to v ní nadále pokračovat.

## **5.2 VZOROVÝ MANUÁL PRO VEDOUcí A REALIZAČNí TÝMY DDM**

Z výsledků dotazníkové šetření vyplynulo, že největší zájem rodičů, dětí a mládeže je v současnosti projevován o tento konkrétní typ letního tábora:

- tuzemský letní tábor
- s místem konání v rekreační nebo horské oblasti
- s délkou pobytu 8 až 13 dnů
- v termínu na přelomu měsíce července a srpna
- s možností ubytování v budově i ve stanech
- s různorodým zaměřením
- obsahujícím celotáborovou hru
- s kombinovaným způsobem dopravy (autobus, vlak, chůze) do místa tábora
- za finanční částku do 3000Kč
- s kvalifikovaným personálním obsazením

Pro tento konkrétní typ letního tábora jsem sestavila vzorový manuál pro vedoucí a realizační týmy Domu dětí a mládeže Český Těšín.

### **5.2.1 POVINNOSTI POŘADATELE A PODMÍNKY LETNÍHO TÁBORA**

Příprava i vlastní provoz zotavovací akce musí být realizovány v souladu s vyhláškou ministerstva zdravotnictví ČR č.106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti. Pořádající osoba je ta, která přijala děti na zotavovací akci. Je povinna zajistit splnění podmínek účasti dětí a pracovníků, řádně proškolit všechny pracovníky tábora o hygienických požadavcích, o předcházení poškození zdraví a šíření infekčních onemocnění. Mezi další povinnosti patří zajištění vhodného umístění tábora, vhodného ubytování a stravování, prostorů a zařízení dle hygienických požadavků (sociální zařízení, ošetřovna, kuchyň), režimu dne, zásobování vodou, odstraňování odpadků a splaškových vod. Pořádající osoba je dále povinna zajistit základní péči o zdraví všech účastníků zotavovací akce zdravotníkem, vybavení lékárničky (příloha č. 4 k vyhlášce č. 148/2004 Sb.) podle druhu akce, péči praktického lékaře dostupného v místě konání zotavovací akce.

### **5.2.1.1 Ohlašovací povinnost**

Povinností pořadatele letního tábora je jeden měsíc před zahájením zotavovací akce, s výjimkou zotavovací akce v zahraničí, ohlásit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví termín a místo jejího konání, počet dětí, způsob zabezpečení pitnou vodou a způsob zajištění stravování účastníků zotavovací akce. Pořadatel posílá ohlášení akce územnímu pracovišti Krajské hygienické stanice příslušnému podle místa pořádání tábora. V případě putovního tábora se ohlášení posílá územnímu pracovišti KHS příslušnému podle místa počátku putovního tábora. V případě tábora v zahraničí nemá pořadatel ohlašovací povinnost. Adresy hygienických stanic naleznete na portálu veřejné správy ČR ([http://portal.gov.cz/wps/portal/\\_s.155/695/.cmd/ad/.ar/sa.find\\_action/.c/318/.ce/14112/.p/11808?find\\_kam=find&adresarTable.stk\\_npage=1&find\\_kod=hygienick%C3%A9+stanice&adresarTable.stk\\_page=4&adresarTable.stk\\_pageSize=10&paging=10](http://portal.gov.cz/wps/portal/_s.155/695/.cmd/ad/.ar/sa.find_action/.c/318/.ce/14112/.p/11808?find_kam=find&adresarTable.stk_npage=1&find_kod=hygienick%C3%A9+stanice&adresarTable.stk_page=4&adresarTable.stk_pageSize=10&paging=10)).

### **5.2.1.2 Podmínky zajištění stravování**

Výživa je důležitou složkou primární prevence a je dominantním faktorem, který ovlivňuje zdravotní stav jedince i celé populace. K základním požadavkům na výživu patří zajištění zdravotně nezávadné a energeticky i biologicky hodnotné stravy.

Stravovací služby lze poskytovat v provozovnách (kde se uskutečňuje příprava a skladování pokrmů, jejich uvádění do provozu a konzumace pokrmů), které vyhovují hygienickým požadavkům na umístění, prostorové a dispoziční uspořádání, zásobování vodou, větrání (vyhláška MZ ČR č. 137/2004Sb).

Dle vyhlášky č.106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, dle §7 o stravování - denně musí být pro děti zajištěna snídaně, přesnídávka, oběd, svačina a večeře. Při výdeji stravy lze sloučit výdej snídaně s přesnídávkou a oběda se svačinou. Součástí snídaně musí být teplý nápoj a jedno z hlavních jídel musí být teplé. Strava podávána dětem, musí odpovídat jejich věku a fyzické zátěži, na sestavování jídelního lístku se podílí zdravotník a uplatňuje zásady zdravé výživy. Nápoje musí být pro účastníky zotavovací akce k dispozici po celý den, aby byl dodržován pitný režim. Uchovávají se v krytých nádobách s výpustným kohoutem, nebo se rozlévají přímo z originálních balení.

Dle vyhlášky č.106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, §5 zásobování vodou, zotavovací akce musí být zabezpečena pitnou vodou splňující hygienické požadavky tak, aby jí byl dostatek k pití, čištění zubů, vaření, mytí nádobí, čištění pracovních ploch v kuchyni, osobní hygieně osob vykonávající činnosti epidemiologicky závažné a k provozu ošetřovny a izolace. Na zotavovacích akcích nelze podávat ani používat potraviny nebo pokrmy, které mohou být zdravotně závadné.

Na zotavovacích akcích se nesmí podávat tyto potraviny: mléko a mléčné výrobky z mlékárensky neošetřeného mléka, zmrzlina vlastní výroby a zmrzlina porcovaná ze skupinového balení, tepelně neopracované masné výrobky, tepelně neopracovaná vejce a výrobky z nich, majonéza vlastní výroby a výrobky z ní (Kolektiv autorů, 1997, 315).

Děti se mohou podílet na přípravě stravy jen před jejím tepelným zpracováním a při pomocných pracích. Zdravotní stav dětí, které se podílejí na přípravě stravy, musí být posouzen zdravotníkem.

### **5.2.1.3    Prostorové podmínky**

Dle vyhlášky č.106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, dle §3 o prostorových podmínkách, se zotavovací akce pořádají ve stavebách nebo stanech. Prostory ve stavebách musí být suché, s přirozeným větráním a osvětlením. Plocha na jedno ubytované dítě musí být nejméně 2,5 m<sup>2</sup>. Ve stavebách i stanech musí počet ubytovaných dětí odpovídat podmínce zachování prostoru pro uložení osobních věcí a možnosti pohybu mezi jednotlivými lůžky. Stany určené pro ubytování dětí musí mít pevnou nepromokavou stanovou plachtu. Prostory pro spaní a pro uložení osobních věcí musí být izolovány od země proti vlhku a chladu.

Na zotavovacích akcích musí být vytvořeny podmínky pro osobní hygienu. Umývárny ve stavebách užívají děti odděleně podle pohlaví. V umývárně musí být na 5 dětí jedno umyvadlo s tekoucí vodou a nejméně jedna sprchová růžice na 30 dětí. Sprchy užívají děti odděleně dle pohlaví a musí být zajištěna intimita. Na všech zotavovacích akcích musí být zajištěna možnost koupání nebo osprchování v teplé vodě alespoň jednou za týden. Koupání nebo osprchování v teplé vodě lze nahradit použitím sauny, pokud to dovolí zdravotní stav dítěte. Záchody užívají děti vždy

odděleně podle pohlaví a musí být zajištěna intimita. Záchody se zřizují v počtu 1 záchod na 15 dětí. V blízkosti záchodů musí být tekoucí voda k umytí rukou.

Ve stavbách se ošetřovna a izolace zřizují v samostatných místnostech vybavených umyvadlem s tekoucí pitnou vodou a s možností vytápění a používání teplé vody. Izolace musí mít svůj vlastní záchod s možností mytí rukou v tekoucí vodě. Izolace ani ošetřovna nesmějí být vybaveny patrovými lůžky ani nesmějí být použity k jiným účelům. Na 30 dětí se zřizuje jedno lůžko. Jde-li o zotavovací akce pořádané ve stanech, lze ošetřovnu a izolaci umístit ve vyčleněných stanech. Léky a zdravotnická dokumentace musí být zajištěny tak, aby k nim neměly přístup děti ani jiné nepovolané osoby.

#### **5.2.1.4 Podmínky zajištění ubytování, úklidu**

Dle vyhlášky č.106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, dle §4 ubytování dětí se zajišťuje odděleně podle pohlaví s výjimkou případů, kdy se společným ubytováním vysloví souhlas zákonný zástupce dítěte. Pedagogický dozor je ubytován v bezprostřední blízkosti dětí. Zdravotník se ubytuje v bezprostřední blízkosti ošetřovny s izolací, případně v blízkosti nemocných.

Patrová lůžka lze použít pro děti od 7 let věku, horní lůžko musí být bezpečně přístupné a vybavené zábranou proti pádu a nepropustnou podložkou pod matrací.

V průběhu letního tábora musí být prováděn denní úklid všech prostor sloužících zotavovací akci. Denního úklidu se mohou účastnit i děti pod vedením osob činných na letním táboře. Děti však nesmí provádět úklid záchodů. Před zahájením letního tábora, mezi jeho jednotlivými běhy a po jeho ukončení musí být proveden celkový úklid a úprava všech prostor sloužících zotavovací akci.

#### **5.2.1.5 Dodržování režimu dne, činnost během pobytu**

Režim dne tvoří časové rozvržení různých forem činností a odpočinku v průběhu 24 hodinového denního cyklu.

Dle vyhlášky č.106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, dle §8 - v režimu dne během zotavovací akce pro děti, musí být pevně vymezena doba pro spánek, osobní hygienu a stravování. Doba vymezená pro spánek musí činit nejméně 9 hodin pro děti do 10 let včetně a 8 hodin pro děti starší,

s výjimkou noci, kdy se pořádá noční hra. Režim dne musí odpovídat věku a zdravotnímu stavu dětí.

Fyzická a psychická zátěž dětí musí být přiměřená jejich věku, schopnostem a možnostem. Při soustavné fyzické zátěži dětí v prvních dvou dnech zotavovací akce musí být třetí den vyhrazen odpočinku. Na putovní zotavovací akci se stanoví den odpočinku s přihlédnutím k tělesné zdatnosti a aktuálnímu zdravotnímu stavu dětí.

Koupání dětí v přírodě musí být přizpůsobeno počasí, fyzické zdatnosti dětí a jejich plaveckým schopnostem. Děti se mohou koupat jen za dohledu dospělé osoby vykonávající dozor. Dohled může vykonávat jen osoba, která je schopna poskytnout záchranu tonoucím. Koupat se smějí děti nejdříve 1 hodinu po hlavním jídle nebo po intenzivním cvičení.

Dle výkonnostní křivky, která byla zkoumaná u dětské i dospělé populace vzestup výkonnosti nastává mezi 10 – 12 hodinou, menší výkonnostní vrchol bývá kolem 15-17 hodiny a pokles výkonnosti až k hlubokému minimu nastává kolem 3 hodiny ranní.

## **5.2.2 PODMÍNKY ÚČASTI DĚTÍ NA TÁBOŘE**

Dle zákona 258/2000 Sb. ze dne 14. 7. 2000 § 9 - pořádající osoba může na zotavovací akci přijmout jen dítě, které je zdravotně způsobilé k účasti na ní a podrobilo se stanoveným pravidelným očkováním.

Zdravotní způsobilost dítěte pro účast na zotavovací akci posuzuje a posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost, který dítě registruje.

Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci, vyžaduje zákon 258/2000 Sb. jako podmínku nástupu dítěte na tábor. Nejpozději v den nástupu na tábor je zákonný zástupce dítěte povinný předat pořadateli tábora posudek o zdravotní způsobilosti. Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte má platnost po dobu jednoho roku (může být následně využit i pro jiné akce, proto se doporučuje vrácení kopie posudku po táboře zákonnému zástupci dítěte), pokud během této doby nedošlo ke změně zdravotní způsobilosti dítěte.

Potvrzení o bezinfekčnosti účastníka „*list účastníka*“ s datem nástupu na tábor, odevzdávají zákonní zástupci zdravotníkovi. Svými podpisy stvrzují, že dítě nejeví



známky akutního onemocnění (horečka, průjem atp.) a nepřišlo v posledních 14 dnech před odjezdem na tábor do styku s osobou nemocnou infekčním onemocněním nebo osobou podezřelou z nákazy a dítěti není nařízeno karanténní opatření. Toto potvrzení vyžaduje zákon 258/2000 Sb. jako podmínku nástupu dítěte na tábor.

### **5.2.3 PODMÍNKY ÚČASTI VEDOUCÍCH NA TÁBOŘE**

Dle vyhlášky č.148/2004 ministerstva zdravotnictví fyzické osoby činné na zotavovací akci jako dozor nebo zdravotník musí být k vykonávání této činnosti zdravotně způsobilé (Rudý J., Kačer J., 2007, 16).

Zdravotní způsobilost posuzuje a posudek vydává praktický lékař, který fyzickou osobu registruje. Posudek o zdravotní způsobilosti má platnost jeden rok od data vystavení (s možností využití i pro jiné akce), pokud během této doby nedošlo ke změně zdravotní způsobilosti fyzické osoby. Povinností pracovníků je předložení tohoto posudku pořadateli tábora. Posudek nemusí předkládat pedagogičtí a zdravotničtí pracovníci.

Zdravotní průkaz pracovníka pro práci s potravinami musí mít všichni, kteří přijdou na táboře do styku s přípravou a výdejem stravy. Průkaz vydává praktický lékař, náklady na pořízení potvrzení se smí dle §10 258/2000Sb dát do táborových nákladů.

### **5.2.4 INSTRUKTORSKÝ TÝM LETNÍHO TÁBORA**

Existují vůdci, jichž se lidé bojí, existují vůdci, jež lidé nenávidí, existují vůdci, jež lidé milují, ale nejlepší vůdci jsou ti, kteří dokončili své dílo a lidé si řekli, dokázali jsme to sami.

#### **5.2.4.1 Obecné způsoby vedení týmu**

- Direktivní (šéf má velkou autoritu a tým jasně řídí, členové týmu mají jen omezenou volnost)
- Formální (šéf orientuje svou pozornost na sebe, tým není příliš řízen)
- Týmové (šéf poskytuje prostor členům, jeho role je hlavně koordinační)
- Liberální (šéf poskytuje hodně prostoru členům týmu, činnost příliš neřídí)

#### **5.2.4.2 Složení instruktorského týmu**

Složení instruktorského týmu by mělo být pestré a vyvážené: měl by být vyvážen mužský a ženský prvek, zastoupeny všechny důležité týmové role, mělo by být komu přidělit důležité funkce (Pelánek R., 2008).

Před uskutečněním letního tábora je nutné sestavit instruktorský tým, z členů, kteří se znají, důvěřují si a již v minulosti společně spolupracovali a znají vzájemně své silné i slabé stránky. Mezilidské vztahy hrají důležitou roli. Velmi důležité je ujasnit si, komu vyhovuje jaká role v týmu a týmové role by měly být podle toho jasně rozděleny a přijaty. Instruktor by měl být přirozenou autoritou a vzorem pro svěřené děti, je schopný, kamarádský, upřímný, má zdravé sebevědomí, zkušenosti, základní pedagogické a organizační dovednosti, schopný jednat s lidmi a být profesionální.

##### **5.2.4.2.1 Hlavní vedoucí tábora**

Hlavní vedoucí nese plnou zodpovědnost za všechno na táboře, tedy za řádný průběh tábora od začátku až dokonce. Musí být osobou starší osmnácti let, předpokladem vzniku jeho funkce je bezúhonnost (Filouš M., 2006, 11).

Hlavní vedoucí (HV) by měl mít nejenom zkušenosti z práce s dětmi a mládeží, ale i zkušenosti z práce oddílového vedoucího (doporučuje se, aby funkci vykonávala osoba starší 21let). Musí být náležitě proškolen provozovatelem a seznámen s právními předpisy. Před táborem si HV školí všechny pracovníky o bezpečnosti a hygieně při práci s dětmi a mládeží. Písemné prohlášení pracovníků tábora o tomto proškolení si ukládá spolu s dokumentací tábora po dobu šesti měsíců. Hlavní vedoucí zodpovídá za děti i za ostatní vedoucí, měl by mít možnost si na tábor vybrat vedoucí či alespoň se k nim vyjádřit a možnost nevyhovující vedoucí odmítnout. Podílí se na upřesňování jídelníčku, na každodenní evidenci počtu stravovaných, na kontrole práce zdravotníka, hospodáře a kuchaře. Měl by vždy vědět, kde se nacházejí oddíloví vedoucí. Řídí práci všech pracovníků na táboře, rodičům zodpovídá za děti a nese hlavní zodpovědnost za spokojenost dětí. Musí celý tábor připravit (program, denní režim, táborovou hru, rozdělení do oddílů, přidělení oddílů oddílovým vedoucím). Po celou dobu konání tábora odpovídá za plnění všech hygienických a bezpečnostních předpisů, za práci všech lidí, za provoz tzn. zásobování a kuchyni, marodku i hospodaření na táboře.

#### **5.2.4.2.2 Oddílový vedoucí**

Oddílový vedoucí musí být starší osmnácti let a způsobilý pro tuto práci, je podřízen hlavnímu vedoucímu. Po celou dobu konání tábora zodpovídá za svěřený oddíl, za jeho programovou, výchovnou i zotavovací činnost téměř 24 hodin denně. Základní povinností oddílového vedoucí je zabezpečit svěřeným dětem atraktivní program v souladu s pokyny a příkazy hlavního vedoucího, kterému podléhá.

Musí být seznámen se všemi právními předpisy vztahujícími se k výkonu funkce (bezpečnost práce, základy hygieny atd.). Vedoucí musí být osoba, která je schopná učinit rozhodnutí nejen za sebe, ale i za jemu svěřené děti. Organizuje program a činnost oddílu v souladu s táborovým řádem, režimem dne, s pokyny hlavního vedoucího, jeho zástupce, zdravotníka.

Před nástupem na letní tábor by se měl seznámit s rámcovým plánem, táborovým řádem, režimem dne a aktivně se zúčastnit přípravy programu, případně i celotáborové hry. Měl by si zjistit charakteristiku věkového stupně dětí, z kterých se oddíl skládá, vyjádření lékaře a další informace. Musí mít neustále na zřeteli věkové a individuální zvláštnosti dětí, respektuje bezpečnostní předpisy pro práci s dětmi a dbá na bezpečnost při koupání podle předepsaných zásad. Měl by si zopakovat základy první pomoci a hygieny, připravit dostatečnou zásobu her, aktivit a činností pro přírodu, klubovnu i pro případ špatného počasí.

Svým osobním příkladem je pro děti vzorem a aktivně se zúčastňuje programu. Děti nezanechává bez patřičného dohledu a bez souhlasu hlavního vedoucího je nesvěřuje jinému vedoucímu nebo praktikantovi.

#### **5.2.4.2.3 Zdravotník**

Základní péči o zdraví zajišťuje zdravotník, požadavky na jeho způsobilost a vzdělání vymezuje §11 zákona č. 258/200 Sb. Zdravotníkem může být lékař, střední zdravotnický pracovník oboru všeobecná sestra, dětská sestra, porodní asistentka nebo student lékařské fakulty, který ukončil třetí ročník. Zdravotníkem může být i ten, kdo předloží doklad o absolvování kurzu první pomoci se zaměřením na zdravotnickou činnost při zotavovacích akcích u Českého červeného kříže nebo u jiné akreditované organizace. Jeden zdravotník se může starat maximálně o 80 dětí.

Před zahájením akce se podílí na sestavování jídelníčku z hlediska nutriční hodnoty stravy, na tvorbě programu z hlediska zdravého způsobu trávení času a jeho vyváženosti. Při zahájení zotavovací akce je povinný provést zběžnou zdravotní prohlídku dětí a část přihlášky, ve které je uvedeno posouzení vhodnosti účasti dítěte na zotavovací akci a případná zdravotní omezení při táborových činnostech, zdravotní a očkovací průkazy dětí, zdravotní průkazy osob činných při stravování a osvědčení o zdravotní a psychické způsobilosti od pracovníků zotavovací akce. Hlavního vedoucího a oddílové vedoucí seznámí se zdravotním stavem dětí.

Po celou dobu akce ošetřuje drobná poranění a poskytuje první pomoc, průběžně sleduje zdravotní stav osob činných při stravování. Vážnější onemocnění a podezření na výskyt přenosného onemocnění neprodleně hlásí praktickému lékaři a příslušnému hygienikovi. Na izolaci ošetřuje nemocné a pečuje o hygienické prostředí ošetřovny, izolace. Kontroluje denní úklid v obytném prostoru dětí a jejich osobní hygienu. Vede zdravotní deník a sleduje dodržování zásad osobní hygieny u osob. Pokud není vázán péčí o nemocné, účastní se denního programu. Zajišťuje zdravotnický dohled při rekreačním koupání. Účastní se cesty na tábor i cesty zpět.

Po ukončení tábora uzavře zdravotní deník a odevzdá jej provozovateli, který jej archivuje po dobu šesti měsíců.

#### **5.2.4.2.5 Praktikant**

Praktikant (pomocník, asistent, instruktor) nevykonává na táboře samostatnou práci, pracuje pod dohledem a na odpovědnost vedoucího dětí, ke kterému je přidělen. Praktikant jako osoba mladší osmnácti let, nemůže nést zcela odpovědnost za děti, které mu byly svěřeny, resp. provozovatel by neměl praktikantovi děti svěřit (praktikant pouze pomáhá s dozorem nad dětmi oddílovému vedoucímu). Práce fyzických osob ve věku do 15 - ti let nebo starších patnácti let do skončení povinné školní docházky je zakázána. Věk praktikanta se tedy pohybuje mezi patnácti a osmnácti lety, podmínkou je bezúhonnost a předpoklad kladného vztahu k dětem a vrstevníkům. Praktikant je povinen dodržovat táborový řád a plnit všechny úkoly, které mu přidělí vedení tábora nebo vedoucí dětí, má právo účastnit se na přípravě programu. Délka pracovní doby osob mladších šestnácti let činí nejvýše třicet hodin týdně s tím, že pracovní doba v jednotlivých dnech nesmí přesáhnout šest hodin.

#### **5.2.4.2.6 Hospodář tábora**

Hospodářem tábora musí být osoba starší osmnácti let, s odbornými předpoklady, organizačními schopnosti a bezúhonná. Hospodář je odpovědný za hospodaření s finančními prostředky a inventářem tábora. Disponuje s jemu svěřenými finančními prostředky pro provoz tábora, je podřízen hlavnímu vedoucímu. Musí znát vedení administrativy, finanční hospodaření (jednoduché účetnictví), platné směrnice o hospodaření a všechny směrnice pro provoz zotavovacích akcí a letních táborů pro děti a mládež. Má platný zdravotní průkaz. Zodpovídá za dodržování provozního rozpočtu tábora schváleného provozovatelem a za dodržování stravovacích norem.

Před zahájením akce si ověří, zda provozovatel zajistil dodávky zboží, převezme od provozovatele potřebné tiskopisy, zejména peněžní deník, deník spotřeby potravin, nepamene si převzít přiměřenou zálohu v hotovosti.

Zajišťuje plynulé dodávky potravin a zboží podle sjednaných objednávek, přejímá a uskladňuje. Podílí se na sestavování jídelního lístku a jeho vyvěšení. Hospodář vede účetnictví tábora, příjmové a výdajové doklady, eviduje jak nákup za hotové, tak i nákupy na fakturu, vede denní přehled o počtu stravovaných osob, výkazy spotřeby potravy a denní čerpání celkového rozpočtu.

Po ukončení zotavovací akce, zpracuje přehled stravovaných osob včetně finančních nákladů, se správcem tábora prohlédne převzatý inventář, který předá. Provede ekonomické zhodnocení celého tábora. Všechny doklady musí mít ověřené a podepsané hlavním vedoucím tábora s veškerými náležitostmi (razítko, podpis, položkově rozepsaný účet, IČO firmy).

#### **5.2.5 VÝBĚR VHODNÉHO MÍSTA LETNÍHO TÁBORA**

Samotné místo by mělo vzbuzovat u lidí příjemné pocity, naladit a podnítit k činnosti. Prostředí, ve kterém se bude odehrávat letní tábor, by mělo být členité, v okolí tábora by se měl nacházet les, louka, voda, skály, které pokaždé můžeme využít jinak, pro jiný typ činnosti. Záleží na nás a na činnostech, které chceme vykonávat, podle toho také vybíráme to nejvhodnější místo.

Výběr vhodné lokality letního tábora nám usnadní elektronický katalog Turistického ubytování a služeb (<http://www.mravenec.cz/ktu2/>).

Většinou se za vhodné a pestré místo (prostředí) platí více, než za nezajímavé a pusté. Neměli bychom podceňovat včasné rezervování vhodného místa, jakmile se nám to podaří, umět patřičně využít každého zákoutí tohoto místa. Velmi důležité je znát místo, na kterém se rozhodneme uskutečnit letní tábor, měli bychom se vyvarovat pořádání letního tábora na neznámém a doposud námi neprozkoumaném místě. Pokud se však rozhodneme pro takovéto místo, měli bychom ho projít a udělat si tzv. mapu prostředí. Nikdy bychom neměli dopustit, aby účastníci letního tábora vykonávali činnosti na místech dříve, než my sami. Měli bychom být vždy v prostoru, který je nám důvěrně znám a být si vědomi rizik, které přináší. Myslíme vždy na bezpečnost účastníků, předvídáme a předem je seznamujeme s možnými riziky. Účastníky dostatečně připravíme na orientaci v prostoru, vnímání překážek, vnímání terénu a uvědomění: co mne může ohrozit?, na co si mám dávat pozor?

#### **Při výběru vhodného objektu zjišťujeme:**

- kapacitu objektu, prostory (společenská místnost, jídelna, šatny)
- okolí objektu, zajímavosti, izolovanost od okolí
- možnosti sportovní vyžití, ohniště, bazén, hřiště
- způsob ubytování
- způsob spaní a vybavenost ke spaní (je nutné mít vlastní spacák, povlečení)
- způsob stravování, možnost vlastního vaření, vybavení kuchyně
- sociální zařízení, hygienické podmínky, závěrečný úklid – požadavky
- cenu za ubytování, co je zahrnuto v ceně
- způsob platby, zálohy, storno poplatky, smluvní podmínky
- co můžeme z vybavení objektu v rámci letního tábora využít a co nikoli
- dostupnost objektu (doprava, příjezdová cesta, zdravotnické zařízení)
- kontaktní osobu, adresu objektu, telefonní číslo, email, fakturační údaje

#### **5.2.6 VÝBĚR VHODNÉHO TERMÍNU LETNÍHO TÁBORA**

Jaký je nevhodnější termín letního tábora je otázka, kterou si můžeme klást téměř vždy. Jakmile stanovíme termín, s velkou pravděpodobností nikdy nedocílíme toho, aby vyhovoval všem. Co tedy udělat proto, abychom vyhověli co nejširšímu spektru účastníků?

Nejsnadnějším způsobem je průzkum potenciálních klientů prostřednictvím dotazníků, ve kterých se na termín dotážeme. Prostřednictvím svého průzkumu jsem zjistila, že děti a mládež z Českého Těšína mají největší zájem o letní tábor na přelomu měsíce července a srpna, proto velkou část letních táborů DDM se v budoucnosti pokusíme přizpůsobit těmto termínům. Po dlouholeté zkušenosti z pořádání letních táborů se prokázalo, že děti a mládež nemají zájem o letní tábory konané od poloviny do konce měsíce srpna, důvodem je příprava na následující školní rok, s ním i spojené povinnosti a náklady. Rodičům proto, v tomto období nejvíce vyhovují příměstské tábory, jelikož jsou finančně dostupnější 750Kč/5 dnů oproti cca 3400Kč/10dnů/výjezdový tábor.

## **5.2.7 PROPAGACE LETNÍHO TÁBORA**

Letní tábor musí být nejenom kvalitně připraven, ale také dostatečně propagován. Musíme si předem určit, koho chceme propagací oslovit a získat. Nejdůležitější je naše zkušenost, protože platí, že ne vždy pro všechny, platí stejný způsob propagace. Při návrhu rozpočtu letního tábora, bychom měli počítat s určitou částkou na propagaci, kterou zahrneme do celkové ceny letního tábora. Důležité je uvědomit si, že kvalitní propagace osloví dostatečný počet klientů a vynaložené prostředky se nám několikanásobně vrátí zpět, ať už se jedná o samotný zisk z akce či daleko cennější dobré jméno organizace, důvěryhodnost a spokojení klienti, kteří se k nám vrací zpět.

### **5.2.7.1 Obsah propagace**

Letní tábor, který chceme propagovat, musí obsahovat tyto informace: název pořádající organizace, název letního tábora, termín, místo, komu je tábor určen (věková skupina), zaměření, stručná charakteristika, způsob stravování, možnosti ubytování, cena, způsob a termín přihlašování, potřebné vybavení, personální obsazení, název pořádající organizace, kontakty na hlavního vedoucího.

Velmi důležitou roli hraje samotný název tábora, měl by být zajímavý, vystihující podstatu, snadno zapamatovatelný, krátký a úderný. Zajímavý a jednoslovný název se daleko lépe uchová v paměti než složitá slovní spojení.

### **5.2.7.2 Způsoby propagace**

Propagaci současně uskutečňujeme na více místech (vývěsní místa, nástěnky, reklamní plochy, média, tisk), která jsou vzájemně provázána. Základem je zmapovat své okolí a vědět, jaká forma propagace je pro daný typ akce nejvhodnější a nejúčinnější.

V současné době převažuje elektronická forma propagace, která přiměje navštívit a pravidelně sledovat internetové stránky pořádající organizace, facebook. Stránky musí být jednoduché, střídme, úderné, přehledně uspořádány a musí poskytovat důležité aktuální informace. Informace můžeme rovněž šířit pomocí elektronického letáku zaslaného prostřednictvím databáze emailů klientů DDM.

### **5.2.8 MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ**

Materiál letního tábora by měl mít na starosti nejlépe jeden člen týmu. Materiál udržujeme na jednom místě (vyhrazená místnost, stan). Pro přehlednost materiál roztřííme dle činností a typu materiálu, během letního tábora se snažíme udržovat a uchovávat materiál na původních místech. Důležitou součástí přípravy tábora je seznam materiálu, upřesněný vedoucím tábora dle skutečnosti (počtu účastníků, požadavků, zaměření a možností pořadatele).

#### **5.2.8.1 Doporučený seznam materiálu na letní tábor**

- papíry (tvrdé, měkké, barevné, krepové, velkoformátové)
- psací potřeby (tužky, propisky, fixy, pastelky, voskovky)
- barvy (vodové, temperové, akrylové, fosforující, potravinářské, textilní)
- lepidla, nůžky, provázky, izolepy, samolepky, kladivo
- připínáčky, svorky, špendlíky, špejle, alobal, igelitové sáčky a pytle
- sportovní vybavení – míče, míčky, lana, karabiny, kužely, frisbee, badminton, stopky, stolní hry, hustilka
- technické vybavení (hudební přehrávač, notebook, tiskárna, dataprojektor, fotoaparát, prodlužovací kabely)
- světelné vybavení (čelovky, baterky, reflektor, louče, čajové svíčky, sklenice)
- lékárnička (stanovní vyhláška MZd ČR č. 106/2201 v příloze č. 4)
- ostatní materiál (hudební nástroje, drobné nářadí, buzoly, mapy)
- dle typu tábora stany a materiál pro stavbu tábora, kuchyňské potřeby, spací pytle



## **5.2.9 DRAMATURGIE LETNÍHO TÁBORA**

Akce má mít rytmus, spád a gradaci, má to být vyleštěný krystal a ne slepenec. Proto musíme hry poskládat do správné posloupnosti, aby do sebe zapadaly, vhodně na sebe navazovaly a přitom se vzájemně doplňovaly, k tomu je nutné téma nebo příběh (dějová linie akce).

Na začátku zařazujeme hry soutěživé, s jasnými pravidly a s vysokým tempem a také kolektivní hry, při nichž se vytváří skupina. Ke konci zařazujeme hry komplikované či méně strukturované, upřednostňujeme spolupráci před soutěžením a volnější tempo. Po psychologicky náročných hrách necháváme čas na dozvuk, nezařazujeme je úplně nakonec. Pokud hry dobře vybereme a seřadíme, může být celkový účinek akce mnohem silnější než součet účinků jednotlivých her.

Program však musíme nejenom dobře naplánovat (dramaturgie), ale také správně uvést (režie). Při tvorbě programu stále myslíme na cíle akce. V první řadě se zabýváme hrami, které směřují k naplnění vytyčených cílů.

### **5.2.9.1 Cíl připravovaného programu**

Základem je jasně určený cíl, který říká, proč program děláme a co by mělo být jeho výsledkem. Za dobré se považují cíle, které jsou „smart“- specifické (čím konkrétnější, tím lepší), měřitelné, akceptované všemi (všichni instruktoři by měli cíle přijmout za své), realistické (nechtít toho příliš mnoho současně) a termínované. S cílem akce úzce souvisí cílová skupina, pro kterou tábor děláme. Čím konkrétnější představu o budoucích účastnících máme, tím lépe se nám program plánuje.

### **5.2.9.2 Téma připravovaného programu**

Propojení her může být abstraktní a mírně skryté, v tom případě mluvíme o tématu (myšlenkové linii akce). Téma musí být silné a propracované, může spojovat jednotlivé hry velmi volně, nemusíme o tématu přímo mluvit, ale musí procházet celým programem a účastníci ho musí být schopni najít. Téma musí být zajímavé a aktuální pro naši cílovou skupinu.

### **5.2.9.3 Příběh připravovaného programu**

Pokud má program silné téma, konkrétní příběh není vůbec nutný. Příběh je pouze prostředek, nikoli cíl. Příběh nás nesmí svazovat natolik, abychom kvůli němu obětovali zajímavost vlastních her. Příběh má být jasný a výrazný hned od začátku, všichni účastníci by se v něm měli jasně orientovat.

### **5.2.10 SCÉNÁŘ LETNÍHO TÁBORA**

Scénář zahrnuje informace o všech důležitých hrách na letním táboře, ke každé z nich konkrétně: název akce, kdy a kde by se měla konat, kdo je garantem, priorita. Dále pak doplňující informace: čas na přípravu akce, počet lidí na hru a na přípravu, potřebný materiál, čas na přesuny, převlékání, shromažďování, popř. detailní poznámky.

Pro letní tábor používáme formu rozepisování scénáře na dopolední, odpolední a večerní program. Důležité je počítat se změnami ve scénáři za běhu a to zejména kvůli počasí, špatně odhadnuté délky hry, nepředpokladatelného vývoje skupiny (psychický nebo fyzický stav), technických problémů, zdravotních problémů vedoucích či účastníků a jiných vnějších událostí. U zážitkových akcí nelze vše přesně naplánovat, už u sestavování programu musíme počítat s tím, že ne vše vyjde tak, jak je naplánováno. Ve scénáři musíme počítat s rezervami, záložními hrami pro vyplnění mezer mezi hrami a pro případ špatného počasí tzv. mokrou variantou. Scénář by měl být neustále na očích vedoucích, nikdy ne účastníků.

### **5.2.11 CELOTÁBOROVÁ HRA**

Hlavním cílem etapových her je atraktivní, hravou, zábavnou formou využít bohaté fantazie dětí k získávání a ověřování jejich schopností, dovedností a vědomostí. Hry vedou k návykům týmové spolupráce a současně rozvíjí i odpovědnost každého člena za své činy, rozhodnutí-vlastního přínosu (Kačer J., 2005).

Celotáborová hra neodlučitelně patří k letním táborům, jsou prostředkem k vyvolání zážitků, velmi důležitou složkou je originalita a překvapivost. Pestrost a rovnováha v rámci CTH nejsou tak klíčové, mohou být vyváženy ostatním programem. Celotáborová hra má mít jasný název, většinou jde o stejný název, jako má celý tábor.

Prostředí, ve kterém se celotáborová hra odehrává, musí být jasně vymezeno, celkový příběh je jednoduchý natolik, aby ho zvládli sledovat všichni účastníci. Prostředí doplňujeme kostýmy. Upřednostňujeme obecně známá prostředí z legend, knih, filmů, do kterých dosazujeme vlastní příběh.

U celotáborové hry by měl být od začátku jasný příběh a jasný úkol pro hráče a to:

- individuální úkol, kdy každý účastník hraje sám za sebe
- přímá soutěž týmů, ve které týmy proti sobě v rámci CTH přímo bojují
- nepřímá soutěž týmů, ve které týmy spolu nebojují, ale pouze soutěží o to, kdo lépe splní dílčí etapy CTH
- společný úkol, který všichni účastníci plní dohromady – motivace je společná

Při celotáborové hře využíváme postav, ne více jak sedm, které vystupují v příběhu a objevují se pravidelně v průběhu hry. Každou z těchto postav hraje vždy stejný vedoucí. Snažíme se jasně vytýčit dobro (hráči) a zlo (nepřítel). Celotáborová hra se skládá z etap, které na sebe navazují a sledují linii příběhu. Jako etapu lze použít jakoukoli hru, u níž vhodně upravíme motivaci. Závěr CTH má být strhující a velkolepý, zakončení má výrazný vliv na celkový dojem účastníků.

## **5.2.12 TÁBOROVÁ DOKUMENTACE**

Povinná dokumentace tábora je v době přípravy a průběhu tábora uložena u vedení tábora. Po skončení se ukládá u provozovatele po dobu vyplývající z obecně závazných právních předpisů (<http://www.tabory.ymca.cz/index.php?str=za1>).

### **5.2.12.1 Dokumentace hlavního vedoucího**

- Závazná objednávka táborové základny, nájemní smlouva
- Vyjádření hygienika, oznamovací list o rozboru vody
- Závazné přihlášky dětí (s podpisem zákonných zástupců)
- Rozpočet tábora
- Pověření do výkonu funkce
- Doklady o kvalifikaci pracovníků
- Rozpis pracovní doby pro pracovníky letního tábora

- Písemné potvrzení o proškolení táborových pracovníků BOZP a PO
- Jmenný seznam účastníků tábora, seznam personálu
- Rozdělení účastníků do pokojů
- Rozdělení účastníků do oddílů včetně vedoucích
- Řád tábora (<http://www.ddmtesin.cz/tabory.html>)
- Režim dne
- Rámcový plán, program tábora
- Denní rozkazy

#### **5.2.12.2 Dokumentace zdravotníka letního tábora**

- Zdravotnický deník
- Oznámení o konání tábora, kvůli přidělení lékaře
- Oznámení okresní hygienické stanici konání tábora, stravování atd.
- Zdravotní způsobilost pracovníků
- Kopie zdravotních a očkovacích průkazů
- Zdravotní průkaz
- Jídelníček
- Bezinfekčnost účastníků letního tábora a potvrzení lékaře o vhodnosti účasti dítěte na táboře (<http://www.ddmtesin.cz/tabory.html>)

#### **5.2.12.3 Dokumentace hospodáře letního tábora**

- Jmenný seznam všech účastníků tábora
- Rozpočet
- Stvrzenky příjmů a vydání, faktury
- Pracovní smlouvy, dohody o hmotné odpovědnosti
- Cestovní příkazy

Jednotlivé vzory táborové dokumentace jsou k nahlédnutí a pořízení na internetových stránkách ([http://www.mravenec.cz/rs/e-shop/?p=p\\_65&sName=Pro-tabory](http://www.mravenec.cz/rs/e-shop/?p=p_65&sName=Pro-tabory)).

### **5.2.13 ROZPOČET LETNÍHO TÁBORA**

Před zpracováním rozpočtu je nutné stanovit očekávaný počet platících, od kterého se odvíjí mnoho výdajových položek. Také je nutné stanovit počet vedoucích a osob činných na letním táboře, kterým bude vyplacena mzda, placen pobyt a strava z příjmů od účastníků. Výši účastnického poplatku stanovíme sečtením veškerých výdajů, podělenou počtem platících účastníků.

#### **5.2.13.1 Příjmy**

Za příjmy letního tábora považujeme účastnické poplatky, sponzorské dary a dotace.

#### **5.2.13.2 Výdaje**

Výdaje, které by měly být zahrnuty v rozpočtu letního tábora:

- nájemné (smluvně dohodnutá částka za pronájem zařízení, ve kterém se tábor koná)
- ubytování (cena noclehu v zařízení za jednu osobu a jeden den násobená celkovým počtem nocí a účastníků včetně vedoucích)
- stravné (dodavatelská cena násobená celkovým počtem osob na táboře a počtem dní)
- cena potravin za jeden den a jednu osobu u vlastního vaření
- jízdné (cena jízdného zvoleným dopravním prostředkem tam a zpět, dohodnutá cena za přepravu objednaným autobusem)
- doprava materiálu (cena za dopravu materiálu do tábora)
- cestovné (zahrnuje náklady na provoz smluvně zajištěného soukromého vozidla nebo služebního vozidla pořadatele)
- opravy a doplnění inventáře (částka se určí na základě výsledků kontroly inventáře-stany, náradí, kuchyňské potřeby, sportovní potřeby, zdravotnické potřeby a další)
- ostatní materiál (kancelářské a papírenské potřeby, odměny dětem apod.)
- náklady na program tábora (materiál a pomůcky k programu, ceny za soutěže)
- náklady na výlety, vstupné, mapy, literatura apod.
- rozpočtová rezerva (částka ve výši cca 10% z celkové částky na mimořádné výdaje)

Další důležitou položkou výdajů jsou mzdy pracovníků letního tábora. Vyplácení finanční odměny pracovníkům je možné na základě Dohody o provedení práce nebo Dohody o pracovní činnosti (<http://www.tabory.ymca.cz/index.php?str=ho3>).

### **5.2.13.3 Hospodářský výsledek**

Celkové příjmy letního tábora – výdaje = zisk nebo ztráta letního tábora

Nejpozději do třech pracovních dnů od ukončení letního tábora, musí být provedeno řádné vyúčtování na ekonomickém úseku Domu dětí a mládeže v Českém Těšíně a odevzdána kompletní táborová dokumentace.

## **5.2.14 BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI S DĚTMI**

Základním právním předpisem pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci je Zákoník práce, který stanoví její hlavní úkoly, povinnosti zaměstnanců organizací i zaměstnavatelů. Dílčí předpisy bezpečnosti práce má oblast požární ochrany, patří sem silniční zákon a prováděcí vyhlášky o silničním provozu, řada ustanovení je v hygienické směrnici o zotavovacích akcích pro děti (Burda J., 2008, 45).

### **5.2.14.1 Odpovědnost provozovatele tábora**

Provozovatel zodpovídá za to, že všechna zařízení, prostory a objekty jsou v souladu s předpisy o bezpečnosti práce, o bezpečnosti technických zařízení a s hygienickými předpisy. Seznamuje organizátora tábora s provozním, požárním a evakuačním řádem objektu nebo táborové základny (Burda J., 2008, 45).

### **5.2.14.2 Odpovědnost pořadajících osoby**

Pořadající osoba zodpovídá za proškolení hlavních vedoucích z oblasti BOZP a za dodržení ohlašovacích povinností (Burda J., 2008, 45).

### **5.2.14.3 Odpovědnost hlavního vedoucího**

Hlavní vedoucí zodpovídá za proškolení všech táborových pracovníků (o proškolení je veden písemný zápis), dodržování provozního, požárního a evakuačního řádu základny (objektu), táborového řádu a pravidel BOZP při práci s dětmi. Dále je povinen vést o plnění povinností v oblasti BOZP táborovou dokumentaci.

### **5.2.14.4 Odpovědnost oddílového vedoucího**

Oddílový vedoucí zodpovídá za pravidelné předávání informací o dodržování bezpečnosti a postupech práce při jednotlivých činnostech všem svěřeným osobám mladším 18 let.

Všichni táboroví pracovníci jsou před uskutečněním letního tábora povinni prostudovat a v jeho průběhu dodržovat zásady z oblasti BOZP, PO a to:

- postup v případě úrazu
- bezpečnost v místnosti a uzavřených prostorech
- bezpečnost při akcích ve městech, hrách, nočních akcích
- bezpečnost při ohni, požární ochrana
- bezpečnost při bouřce
- ochrana před úrazem elektrickým proudem
- bezpečnost při práci s náradím, při střelbě, při koupání
- základní předpisy sportovně-turistické akce (cykloturistika, vodní a horská turistika)

## **5.3 PROBLEMATICKÉ OBLASTI A JEJICH NÁVRHY NA ZLEPŠENÍ**

### **5.3.1 Početní stavy dětí na táborech**

Hlavními faktory ovlivňujícími početní stavy dětí na letních táborech Domu dětí a mládeže Český Těšín jsou organizace v okolí DDM, oddíly a kluby, které rovněž nabízejí dětem a mládeži pestrou paletu různorodě zaměřených letních táborů mnohdy i za konkurenčně výhodnější ceny. K těmto organizacím patří i město Český Těšín pořádající ozdravné pobyty u moře za symbolický poplatek 500,-Kč/dítě s celkovou kapacitou 160 volných míst.

Vzhledem k těmto skutečnostem je jediným řešením pro Dům dětí a mládeže Český Těšín vytvořit lákavou atraktivní nabídku lišící se od ostatních organizací, založenou na originalitě a věrohodnosti organizace, dobré pověsti, jistotě funkčnosti, finančním zvýhodnění, kvalitě a kvalifikovaném personálním obsazení letních táborů, dobré reklamě a návratnosti spokojených klientů.

### **5.3.2 Cena tábora**

Rok od roku cena za letní tábor stoupá v řádu stokorun, což je způsobeno cenou potravin, služeb, mzdám pracovníků letního tábora. Hlavním úskalím dnešní doby je především ochota rodičů investovat finanční prostředky za letní tábory svých dětí. Obvykle se setkáváme se situacemi, kdy rodiče namísto investice do svých dětí finanční prostředky vynaloží za jiné aktivity (společná rodinná dovolená, pobyt dítěte u babičky, příměstský tábor) či své prohřešky (pobyt v restauraci, alkohol, cigarety).

Jediným řešením, jak se těmto situacím vyhnout je hledání sponzorů, příspěvků, dotací, psaní projektů a snížení ceny letního tábora na co nejvýhodnější částku. Samozřejmostí je pestrá nabídka letních táborů, kvalita poskytovaných služeb, kvalifikace pracovníků letního tábora, cena přiměřená délce pobytu, oslovení a získání potenciálních klientů.

### **5.3.3 Časová náročnost přípravy letního tábora**

Vzhledem k přibývajícím administrativě, zvyšujícím se legislativním požadavkům, požadavkům organizace, dochází k nárůstu práce a úbytku času potřebného k přípravě letního tábora. Častým problémem pak bývá organizace letního tábora na poslední chvíli, zjednodušení programu, opakující se činnosti na letním táboře, nedostatek organizačních schůzek týmu.

Řešením jak se těmto problémům vyhnout, je stanovení pevného časového harmonogramu s větším rozvržením dílčích úkolů mezi jednotlivé vedoucí a realizátory letního tábora, dodržování organizačních schůzek týmů a kontroly úkolů, dřívější zahájení přípravy letního tábora (leden), shromažďování táborových materiálů – dokumentů, her, materiálů.



## 6 DISKUZE

K pořádání letních táborů patří stoupající nároky zejména ze strany hygienických norem, nároky na pořádající organizaci, vedoucí a pracovníky letního tábora. Díky svým zkušenostem z pořádání letních táborů si dovoluji konstatovat, že letní dětské tábory nelze vždy připravit a organizovat na základě striktně předepsaných zákonů a vyhlášek pro zotavovací akce, protože některé z nich jsou v rozporu s realitou. Povinností pořádající organizace a vedoucích pracovníků je zákony bezesporu dodržovat, protože neznalost zákona neomlouvá. Zároveň bychom měli být schopni řešit případné sporné situace a najít pro ně nejvhodnější východisko.

Důvodem ke zpracování bakalářské práce bylo vytvoření vzorového manuálu pro vedoucí a realizátory letních táborů DDM Český Těšín. Manuál by měl být uceleným návodem k přípravě a realizaci tábora, odpovědět na spoustu otázek a usnadnit organizaci tábora, což se dle mého názoru podařilo.

## 7 ZÁVĚR

Prostřednictvím dotazníkového šetření jsem zjišťovala o jaký typ letního tábora organizovaného Domem dětí a mládeže v Českém Těšíně mají potenciální klienti v současné době největší zájem (ubytování, doprava, lokalita, délka tábora, personální obsazení, zaměření, cena).

Cílem bakalářské práce bylo pro tento typ letního tábora sestavit návrh metodiky určený vedoucím a realizátorům letních táborů DDM Český Těšín. Návrh metodiky zahrnuje všechny nezbytně nutné informace potřebné k přípravě a realizaci letního tábora (dodržení všech hygienických, zdravotních a právních požadavků, personální zabezpečení, materiální zabezpečení, dramaturgii, scénář).

Dílčím cílem práce bylo stanovení problematických oblastí přípravy a realizace táborů. Mezi nejzávažnější oblasti patří malé početní stavy dětí na letních táborech, kde vhodným návrhem na jeho řešení je vytvoření atraktivní nabídky letních táborů lišící se od ostatních organizací, založené na originalitě a věrohodnosti organizace. Další problematickou oblastí je neustále zvyšující se cena letního tábora, kde jediným možným řešením je snížení ceny na co nepřijatelnější částku prostřednictvím hledání sponzorů, příspěvků, dotací a psaní projektů.

Návrh metodiky jsem předala pracovním kolegům Domu dětí a mládeže v Českém Těšíně s přesvědčením, že bude přínosem pro jejich práci, stane se cenným pomocníkem při následujících přípravách a organizacích letních táborů. Vedoucím a realizátorům, kteří doposud tábor neorganizovali, pomůže k přípravě a realizaci plnohodnotného tábora.

## 8 SOUHRN

V úvodu předložené bakalářské práce je navozena atmosféra letního tábora, stručně představena volnočasová příspěvková organizace Dům dětí a mládeže v Českém Těšíně pořádající letní tábory pro děti a mládež, stanoven hlavní cíl bakalářské práce. Po úvodní kapitole následuje přehled poznatků, ve kterém jsou představeny základní pojmy publikované v literárních a internetových zdrojích, nezbytné pro další zpracování daného tématu. Ve třetí kapitole jsou formulovány cíle bakalářské práce, následuje čtvrtá kapitola popisující použitou metodiku. V kapitole výsledků je na základě objektivní analýzy současného stavu získaného prostřednictvím dotazníkového šetření zachyceno statistické zpracování dat v grafech. Následuje návrh metodiky přípravy a realizace letního tábora pro vedoucí a realizační týmy Domu dětí a mládeže Český Těšín s důrazem na problematické oblasti s navrženým řešením. V návrhu metodiky je podrobně popsána organizace a příprava letního tábora, hygienické, zdravotní a právní požadavky, personální zabezpečení, materiální zabezpečení, dramaturgie a scénář. V závěru bakalářské práce jsou přiloženy vzory tiskopisů táborové dokumentace.

## 9 SUMMARY

In the introduction of presented thesis is showed atmosphere of summer camp, briefly introduced subsidized leisure organization Center for Kids and Youth in Czech Teschen organizing summer camps for kids and youth and set the main objective of thesis. After the introductory chapter is an overview of basic terms presented in the printed and Internet sources, necessary for further processing of the topic. In the third chapter are defined aims of the thesis, than follows fourth chapter describing the methodology. The results chapter is based on an objective analysis of the current status obtained through a questionnaire survey captured data processing in statistical charts. Than follows the proposal of methodology for the preparation and realization of summer camp for leading and realization teams the Center for Kids and Youth in Czech Teschen, with emphasis on problematic areas with the proposed solution. In proposed methodology is detaily described the organization and preparation of summer camp, hygiene, health and legal requirements, personnel and physical cover, dramaturgy and script. At the end of the thesis there are specimen forms of camp documentation.

## 10 REFERENČNÍ SEZNAM

- BURDA, J., ŠLOSAROVÁ, V. A KOLEKTIV: *Tábory a další zotavovací akce*. NIDM MŠMT, Praha 2008
- BURIÁNEK, J.: *Sociologie*, Fortuna, Praha 1996.
- ČIHOVSKÝ, J.: *Sociologický výzkum*. Olomouc 2006.
- FERJENČÍK, J.: *Úvod do metodologie psychologického výzkumu*. Portál, Praha 2000.
- FILOUŠ, M.: *Vedoucí na tábore z pohledu práva*. Nakladatelství Mravenec, Brno 2006.
- FRÖMEL, K.: *Kompendium psaní a publikování v kinantropologii*. Univerzita Palackého v Olomouci, FTK, Olomouc 2002.
- HODAŇ, B., DOHNAL, T.: *Rekreologie*. Hanex, Olomouc 2005.
- KAČER J.: *Celotáborové hry*. Nakladatelství Mravenec, Brno 2005.
- KOLEKTIV AUTORŮ: *Dobrovolná sestra*. JS Partner s.r.o., Praha 2007.
- PÁVKOVÁ, J.: *Pedagogika volného času*. Portál, Praha 2002.
- PELÁNEK, R.: *Příručka instruktora zážitkových akcí*. Portál, Praha 2008.
- PŘÍLOHA č. 4 k vyhlášce č. 148/2004 Sb.
- RUDÝ, J., KAČER, J.: *Příprava tábora*. Nakladatelství Mravenec, Brno 2007.
- ŠIMÍČKOVÁ-ČÍŽKOVÁ, J. A KOL.: *Přehled vývojové psychologie*. Univerzita Palackého Olomouc, Olomouc 2010
- Velký sociologický slovník*. Karolinum, Praha 1996.
- VYHLÁŠKA č.106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti  
§8 režim dne, §7 stravování, §5 zásobování vodou, §4 ubytování dětí, §3 prostorové podmínky
- VYHLÁŠKA č.148/2004 ministerstva zdravotnictví, fyzické osoby činné na zotavovací akci jako dozor nebo zdravotník, §19
- VYHLÁŠKA MZ ČR č. 137/2004Sb., základní hygienické požadavky na provozovny stravovacích služeb
- ZÁKON č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, §11, §10, §9
- <http://www.ddmtsin.cz/tabory.html>
- <http://www.mravenec.cz/ktu2/>
- [http://www.mravenec.cz/rs/e-shop/?p=p\\_65&sName=Pro-tábory](http://www.mravenec.cz/rs/e-shop/?p=p_65&sName=Pro-tábory)

[http://portal.gov.cz/wps/portal/\\_s.155/695/.cmd/ad/.ar/sa.find\\_action/.c/318/.ce/14112/.p/11808?find\\_kam=find&adresarTable.stk\\_npage=1&find\\_kod=hygienick%C3%A9+stanice&adresarTable.stk\\_page=4&adresarTable.stk\\_pageSize=10&paging=10](http://portal.gov.cz/wps/portal/_s.155/695/.cmd/ad/.ar/sa.find_action/.c/318/.ce/14112/.p/11808?find_kam=find&adresarTable.stk_npage=1&find_kod=hygienick%C3%A9+stanice&adresarTable.stk_page=4&adresarTable.stk_pageSize=10&paging=10)

<http://www.tabory.ymca.cz/index.php?str=ho3>

<http://www.tabory.ymca.cz/index.php?str=za1>

## 11 PŘÍLOHY

### Seznam příloh

1. Dotazník
2. Závazná přihláška na letní tábor DDM Český Těšín
3. Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci -letním táboře
4. Prohlášení zákonných zástupců dítěte (bezinfekčnost)
5. Dohoda o provedení práce
6. Pověření do funkce
7. Táborový řád
8. Režim dne
9. Denní rozkaz

## DOTAZNÍK

Dobrý den, chtěla bych Vás požádat o vyplnění dotazníku zabývajícího se průzkumem v oblasti pořádání letních táborů Domem dětí a mládeže Český Těšín.

Vaše odpovědi jsou anonymní a budou použity pro vnitřní potřebu DDM.

**Ke každé otázce zvolte pouze jednu odpověď, vámi zvolenou odpověď zakroužkujte.**

Předem děkuji za spolupráci.

---

1. **Jste?**     a) muž                      b) žena
2. **Bydlíte v Českém Těšíně?**                      a) ano                      b) ne
3. **Kolik je Vám let?**
  - a) méně než 21
  - b) 22-35
  - c) 36-45
  - d) 46 a více
4. **Věk Vašeho dítěte?**
  - a) 7 -8
  - b) 9-11
  - c) 12-14
  - d) 15 a více
5. **Pohlaví vašeho dítěte?**
  - a) chlapec
  - b) dívka
6. **Vaše dítě navštěvuje v DDM?**
  - a) zájmový kroužek
  - b) akce, soutěže
  - c) víkendové pobyty
  - d) tábory
  - e) nenavštěvuje nic
7. **Zúčastnilo se Vaše dítě letního tábora pořádaného DDM?**
  - a) ano
  - b) ne
8. **Kolikrát se Vaše dítě zúčastnilo letního tábora DDM?**
  - a) 1x
  - b) 2x
  - c) více než 3x



d) nezúčastnilo se

**9. Jak bylo Vaše dítě spokojeno s letním táborem, pořádaným DDM?**

a) velmi spokojeno

b) spíše spokojeno

c) spokojeno

d) spíše nespokojeno

e) nespokojeno

f) nemohu říci, na táboře ještě nebylo

**10. Pokud máte vybrat letní tábor (LT) pro své dítě, dáte přednost?**

a) tuzemskému LT

b) zahraničnímu LT

**11. Preferujete místo konání letního tábora?**

a) ve městě

b) v rekreační nebo horské oblasti

**12. Jakou délku pobytu letního tábora volíte?**

a) 5 až 7dní

b) 8 až 13dnů

c) 14dnů a více

**13. Který termín letního tábora vám nejvíce vyhovuje?**

a) 1. 6. - 15. 6.

b) 16. 6. - 30. 6.

c) 1. 7. - 15. 7.

d) 16. 7. - 31. 7.

e) 1. 8. - 15. 8.

f) 16. 8. - 31. 8.

**14. O který typ letního tábora máte zájem?**

a) tábor s ubytováním v budově (v chatě)

b) stanový tábor

c) putovní tábor

d) tábor s možností ubytování v budově i ve stanech

**15. Jaké zaměření letního tábora si zvolíte?**

- a) sportovní (florbal, fotbal, basketbal, aerobik, mažoretky, pohybové hry...)
- b) výtvarné (malba, keramika, výtvarné a rukodělné činnosti)
- c) turisticko-poznávací (hrady, zámky, pěší turistika, cykloturistika, poznávací činnosti)
- d) přírodovědně-ekologické (tábor s koňmi, kynologický tábor, chovatelský tábor... )
- e) hudebně-pohybové (výuka na konkrétní hudební nástroj, taneční tábor)
- f) ozdravné (pobyty u moře, relaxační a zdravotní činnosti)
- g) různorodé (z každé činnosti něco)
- h) jiné, zde  
neuvezené.....
- ch) nezáleží mi na zaměření

**16. Z programového hlediska, dáváte přednost letnímu táboru s celotáborovou hrou?**

- a) ano
- b) ne

**17. Jaký způsob dopravy na letní tábor upřednostňujete?**

- a) pěší
- b) autobusový
- c) vlakový
- d) kombinovaný – autobusový, vlakový, pěší
- e) vlastním dopravním prostředkem

**18. Za letní tábor jste ochoten (na) zaplatit částku?**

- a) menší než 2000Kč
- b) do 3000Kč
- c) do 4000Kč
- d) 5000Kč a více
- e) cena pro mne nehraje žádnou roli

**19. Je pro vás důležité personální obsazení letního tábora?**

- a) ano
- b) ne

**20. Jak jste spokojen (a) s informovaností o pořádaných letních táborech DDM?**

- a) velmi spokojen (a)
- b) spíše spokojen (a)
- c) spokojen (a)
- d) spíše nespokojen (a)
- e) nespokojen (a)

**21. Z jakých zdrojů se dovídáte o nabídce letních táborů DDM?**

- a) od pracovníků DDM
- b) z webových stránek DDM, facebooku
- c) z letáčku, které dítě obdrží ve škole či v kroužku
- d) prostřednictvím informačního emailu
- e) od známých
- f) z tisku a médií
- g) nedozvídám, chybí mi informace

**22. S organizací letních táborů DDM jsem?**

- a) velmi spokojen (a)
- b) spíše spokojen (a)
- c) spokojen (a)
- d) spíše nespokojen (a)
- e) nespokojen (a)
- f) nemohu posoudit

**Děkuji za Váš čas.**

Zpracovala: Žaludová Klára, pedagogická pracovnice DDM Český Těšín

variabilní symbol:

D Ů M D Ě T Í A M L Á D E Ž E Č E S K Ý T Ě Š Í N



Hrabinská 33, příspěvková organizace  
737 01 Český Těšín – tel.: 558737109  
IČ: 75075113 www.ddmtesin.cz

### Závazná přihláška na letní tábor

**Datum:**

**Cena: .....,- Kč**

Příjmení a jméno dítěte: ..... Zdrav. poj.: .....

Datum nar.: ..... rodné číslo: ..... věk: .....

Je žákem MŠ, ZŠ, SŠ (adresa): ..... třídy: .....

Adresa bydliště: ..... PSČ: .....

Jméno a příjmení zákonného zástupce: ..... Telefon: ..... e-mail: .....

Stravovací návyky: normální jiné (uveďte vegetarián, vegan, aj.) .....

#### Prohlášení rodičů:

1. Beru na vědomí, že jsme své dítě závazně přihlásili na výše uvedený pobyt. V případě jeho neúčasti je nutno provést odhlášení účastníka písemnou formou, nejpozději 30 dnů před nástupem na pobyt.
2. V případě omluvené účasti (viz bod. č. 1), pokud již podle smlouvy o pobytu nevznikly žádné náklady s tímto pobytem spojené (storno poplatky jiné organizace za ubytování, stravování aj), bude zákonnému zástupci účastníka vrácena plná výše uhrazené ceny za pobyt. Pokud bude účastník řádně odhlášen v termínu kratším než 30 dnů před nástupem na pobyt, bude mu taková cena vrácena až po uskutečnění akce, po vyčíslení skutečných nákladů) náklady, které již nebylo možno stornovat- př. jízdné zakoupené předem, odměny na pobyt, již zmiňované storno poplatky jiné organizaci apod.)
3. Při neomluvené neúčasti bude účtován storno poplatek 100%. Omluvení ze zdravotních důvodů pouze na základě písemného potvrzení lékařem.  
Prohlašuji tímto, že jsou mi známy dispozice tábora a že jsem v této přihlášce uvedl/a veškeré závažné informace, týkající se zdravotního stavu dítěte a že případné změny zdravotního stavu oznámím nejpozději před zahájením tábora.
4. Zavazuji se uhradit škody vzniklé na majetku a vybavení, které dítě úmyslně způsobí v průběhu pobytu.
5. Souhlasím se zpracováním osobních údajů mého dítěte pro potřeby DDM Český Těšín ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů a se zpracováním zdravotnické dokumentace zdravotnickým pracovníkem na táborech, odborných soustředěních a pobytech pořádané DDM Český Těšín. Zároveň souhlasím s fotografováním dítěte na akci DDM Český Těšín s případným vyvěšením fotografií na nástěnkách nebo na webových stránkách DDM Český Těšín.
6. V případě závažných zdravotních problémů dítěte nebo kázeňských přestupků, zajistím odvoz dítěte z tábora nejpozději do 24 hodin.
7. Souhlasím s možností testování přítomnosti návykových látek v organismu mého syna/dcery, v průběhu konání pobytu, existuje-li důvodné podezření z požití návykové látky a možného ohrožení jeho/jejího zdraví.
8. Pokud bude nutné ošetření dítěte u lékaře, nebo případná hospitalizace v nemocnici, souhlasím s dodatečnou úhradou lékařských poplatků.  
Souhlasím, aby se mé dítě akce zúčastnilo. Souhlasím s výše uvedenými podmínkami.

**Datum:..... Podpis zákonných zástupců účastníka.....**

**Nedílnou součástí závazné přihlášky je: fotokopie očkovacího průkazu, posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, průkazka zdravotní pojišťovny.**

Informace: číslo účtu DDM Český Těšín: 35-6705550237/0100, bankovní spojení KB

Seznámení s táborovým řádem je k dispozici na [www.ddmtesin.cz](http://www.ddmtesin.cz). V případě omluvené absence nebo předčasného odjezdu dítěte z tábora z důvodu nemoci nebo jiných závažných důvodů lze uplatnit nárok na vrácení poměrné části nákladů po konečném vyúčtování tábora. Opakované závažné přestupky proti táborovému řádu lze řešit vyloučením z tábora na náklady zákonného zástupce bez vrácení alikvotní částky účastnického poplatku.



**Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci -letním táboře**

Jméno a příjmení posuzovaného dítěte.....

datum narození.....

adresa místa trvalého pobytu nebo jiného pobytu.....

Část A) Posuzované dítě k účasti na škole v přírodě, zotavovací akci, letním táboře

- a) je zdravotně způsobilé\*)
- b) není zdravotně způsobilé\*)
- c) je zdravotně způsobilé za podmínky (s omezením)

.....

Posudek je platný 12 měsíců od data jeho vydání, pokud v souvislosti s nemocí v průběhu této doby nedošlo ke změně zdravotní způsobilosti.

Část B) Potvrzení o tom, že dítě

- a) se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ANO – NE
- b) je proti nákaze imunní (typ/druh).....
- c) má trvalou kontraindikaci proti očkování (typ/druh).....
- d) je alergická na.....
- e) dlouhodobě užívá léky (typ/druh, dávka).....

datum vydání posudku podpis, jmenovka lékaře  
razítko zdrav. zařízení

Poučení: Proti části A) tohoto posudku je možno podat podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů, návrh na jeho přezkoumání do 15 dnů ode dne, kdy se oprávněné osoby dozvěděly o jeho obsahu.

Návrh se podává písemně vedoucímu zdravotnického zařízení (popř. lékaři provozujícímu zdravotnické zařízení vlastním jménem), které posudek vydalo. Pokud vedoucí zdravotnického zařízení (popř. lékař provozující zdravotnické zařízení vlastním jménem) návrhu nevyhoví, předloží je jako odvolání odvolacímu orgánu.

Jméno, popřípadě jména a příjmení oprávněné osoby.....

.....  
**Vztah k dítěti.....**

**Oprávněná osoba převzala posudek do vlastních rukou dne.....**

.....  
**podpis oprávněné osoby**



## PROHLÁŠENÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ DÍTĚTE

Příjmení a jméno dítěte: .....narozen: .....

Prohlášení o bezinfekčnosti – vyplní zákonný zástupce v den, kdy dítě odjíždí na tábor

1. Prohlašuji, že ošetřující lékař nenařídil dítěti změnu režimu, dítě nejeví známky akutního onemocnění (průjem, teplota apod.) a okresní hygienik ani ošetřující lékař mu nenařídil karanténní opatření. Není mi též známo, že by v posledních dvou týdnech přišlo dítě do styku s osobami, které onemocněly přenosnou nemocí. Dítě je schopno zúčastnit se táborového pobytu. Nejsou mi známy žádné okolnosti, jež by mohly nepříznivě ovlivnit jeho pobyt.
2. Prohlašuji, že dítě nemá vši ani hnidy.
3. Dítě neužívá žádné psychotropní a návykové látky a ani je nepřeváží.
4. Jsem si vědom (a) právních následků, které by mě postihly, kdyby toto mé prohlášení bylo nepravdivé.
5. Současně prohlašuji, že je mi známo, že se účastník pobytu řídí táborovým řádem.

**Potvrzení nesmí být starší než jeden den.**

.....

Datum a podpis zákonného zástupce ze dne, kdy dítě odjíždí na tábor

### Závazné informace:

#### **1. Písemné spojení na rodiče nebo příbuzné po dobu pobytu dítěte na táboře:**

Tel. spojení:

#### **2. Důležité sdělení zákonných zástupců dítěte pro pedagogického pracovníka nebo zdravotníka:**

#### **3. Léky, které dítě v současné době užívá, musí být podepsány a na krabičce uvedeno dávkování a na co léky užívá:**

#### **4. Při předčasném odjezdu z tábora může být dítě vydáno těmto osobám (uved'te jméno, příjmení a číslo OP)**

**DÍTĚ:**                    **UMÍ**                    **NEUMÍ plavat**                    **\* nehodící škrtněte**

**NA TÁBOR NEDOPORUČUJEME BRÁT CENNÉ VĚCI. Provozovatel neručí za ztráty a zničení cenností (drahé kovy, elektronika, mobilní telefony apod.)**

Datum a podpis zákonného zástupce.....

## DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE ČESKÝ TĚŠÍN HRABINSKÁ 33, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

IČO: 750 75 113

Zastoupená ředitelkou XXX

Pracovník:

Narozen:

Rodné číslo:

Státní příslušnost:

Stav:

Bytem:

Zaměstnavatel (HPP):

Uzavírají podle § 75 Zákoníku práce tuto

### DOHODU O PROVEDENÍ PRÁCE

1. Sjednaný pracovní úkol:
2. Práce bude vykonána pro organizaci **DDM Český Těšín Hrabinská 33, příspěvková organizace**
3. Práci převezme:
4. Sjednaný rozsah práce v hodinách celkem:
5. Pracovní úkol bude proveden v termínu:
6. Zaměstnavatel seznámil zaměstnance s předpisy vztahující se na výkon práce, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
7. Zaměstnanec odpovídá za škodu způsobenou porušením povinnosti při výkonu práce nebo v přímé souvislosti s ní.
8. Zaměstnavatel může od dohody ustoupit, jestliže pracovní úkol nebude proveden ve lhůtě nebo v kvalitě, která byla sjednána. Zaměstnanec může od dohody ustoupit, nemůže-li pracovní úkol provést proto, že mu zaměstnavatel nevytvořil sjednané pracovní podmínky.
9. Z této dohody nevznikají zaměstnanci vůči zaměstnavateli žádné právní nároky. Zaměstnanec nebude nemocensky ani důchodově pojištěn. Po převzetí práce a proplacení smlouvané částky nevzniknou oboustranně žádné závazky.
10. Sjednaná odměna:
11. Dohoda je splatná na základě předloženého výkazu odpracovaných hodin ve výplatním termínu organizace.

V Českém Těšíně, dne

.....  
podpis pracovníka

.....  
razítko organizace a podpis

**XXX**

ředitelka DDM

## DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE ČESKÝ TĚŠÍN



Hrabinská 33, příspěvková organizace  
737 01 Český Těšín – tel.: 558 737 109  
IC: 75075113    www.ddmtesin.cz

### POVĚŘENÍ DO FUNKCE

Provozovatel: Dům dětí a mládeže Český Těšín Hrabinská 33, příspěvková organizace  
Se sídlem: Hrabinská 33, Český Těšín  
Zastoupený: XXX – ředitelkou DDM

Pověřuje pana

Funkcí:

Toto pověření se vydává na dobu od

Pracovník s tímto pověřením souhlasí, což dokládá svým podpisem. Dále stvrzuje podpisem, že byl poučen a proškolen z bezpečnostních předpisů platných pro tento pobyt, že byl seznámen s pracovněprávními předpisy vyplývající z této funkce, s podmínkami režimem a řádem tohoto pobytu. Plně zodpovídá za zdravotní režim na tomto pobytu. Současně souhlasí s dohledem nad nezletilými žáky na tomto pobytu dle vyhlášky 263/2007 Sb., dle § 6 ods.6 vyhlášky.

Souhlasím s dohledem nad žáky.

V Českém Těšíně dne:

.....  
Podpis pracovníka

.....  
XXX - ředitelka DDM



# *Táborový řád*

*Jsem si vědom (a), že jako každý účastník letního tábora se podílím na tom, aby se na táboře líbilo nejen mně, ale i všem ostatním.*

- *dodržuji řád a vnitřní řád ubytovacího zařízení*
- *svým chováním a jednáním nedělám ostudu DDM a rodičům*
- *ochotně a rád (a) pomohu, vyhnu se sporům a hádkám*
- *dodržuji režim dne a denní program*
- *řídím se pokynů vedoucích a služeb letního tábora*
- *potřebuji-li radu nebo pomoc s důvěrou se obrátím na svého vedoucího*
- *neopustím tábor a nevzdám se od skupiny bez souhlasu svého vedoucího*
- *každé poranění nebo onemocnění hlásím okamžitě svému vedoucímu*
- *dbám na čistotu pokoje, chaty a okolí, ale i na osobní hygienu*
- *bez povolení nevstupuji do cizích prostor-kuchyně, izolace pro nemocné*
- *přírodu neničím, ale chráním – neodhazuji odpadky*
- *šetřím materiál a vybavení, ubytovací zařízení - jeho poškození okamžitě hlásím svému vedoucímu*
- *dbám na své zdraví a zdraví svých kamarádů*
- *dodržuji bezpečnostní pravidla při činnosti v přírodě, při hrách a v budově*
- *při činnostech netelefonuji, nemluvím sprostě, nekouřím a nepiju!*
- *poslouchám, když druhý mluví*

# Režim dne



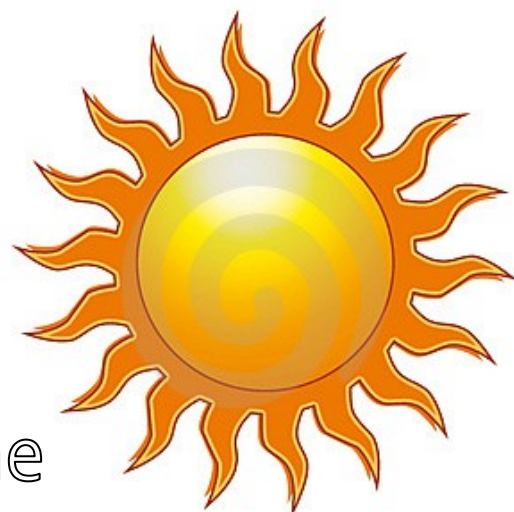
7,45	budíček, osobní hygiena
<b>8,00</b>	<b>snídaně</b>
8,20 – 8,55	hygiena, úklid pokojů, příprava na dopolední program
<b>9,00 -12,00</b>	<b>dopolední program (svačina)</b>
<b>12,30</b>	<b>oběd</b>
13,00 – 14,25	odpolední klid, příprava na odpolední program
<b>14,30- 17,30</b>	<b>odpolední program (svačina)</b>
17,30 – 18,30	osobní volno (psaní dopisů, sportovní aktivity...)
<b>18,30</b>	<b>večeře</b>
<b>19,00</b>	<b>večerní program</b>
21,30	konec programu - osobní hygiena, příprava na večerku
22,00	večerka, dobrou noc!

# Denní rozkaz č.

den:

vedoucí dne:

služební oddíl:



## Program dne

dopoledne	odpoledne	večer

pochvaly:

pokárání:

**Mimořádné události, zhodnocení dne:**

**Děti byly poučeny a proškoleny o bezpečnosti při činnostech.**