

Česká zemědělská univerzita v Praze

Provozně ekonomická fakulta

Katedra ekonomiky



Bakalářská práce

Financování základního školství v ČR

Monika Šebková

© 2021 ČZU v Praze

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Provozně ekonomická fakulta

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Monika Šebková

Hospodářská politika a správa
Podnikání a administrativa

Název práce

Financování základního školství v ČR

Název anglicky

The financing of elementary education in Czech Republic

Cíle práce

Cílem této práce je posouzení a analýza financování základních škol v České republice. Dílčím cílem bude porovnání stávajícího systému se změnami na základě nařízení vlády č. 123/2018 Sb. Součástí práce je analýza hospodaření vybrané středně velké základní školy.

Metodika

K vypracování teoretického zázemí práce bude využito informací dostupných zejména z materiálů MŠMT a dalších relevantních zdrojů.

Praktická část bude využívat indexní analýzu, vertikální a horizontální analýzu absolutních ekonomických veličin zjištěných z účetních i interních výkazů.

Doporučený rozsah práce

40 stran

Klíčová slova

Základní škola, financování, dotace, rozpočet, vzdělávání

Doporučené zdroje informací

ČESKO. MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY, – ÚSTAV PRO INFORMACE VE VZDĚLÁVÁNÍ.

Národní program rozvoje vzdělávání v České republice : bílá kniha. Praha: Ústav pro informace ve vzdělávání, 2001. ISBN 80-211-0372-8.

OCHRANA, F. – PAVEL, J. – VÍTEK, L. *Veřejný sektor a veřejné finance : financování nepodnikatelských a podnikatelských aktivit.* Praha: Grada, 2010. ISBN 978-80-247-3228-2.

Pavlásek, V. *Financování a rozpočtování škol.* Plzeň : Západočeská univerzita, 1997. ISBN 80-7082-346-1.

PAVLÁSEK, V. *Veřejné finance.* Praha: FinEco, 1999. ISBN 80-902426-7-7.

VĚSTNÍK MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR. ČESKO. MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. Praha:.

Předběžný termín obhajoby

2020/21 LS – PEF

Vedoucí práce

Ing. Pavlína Hálová, Ph.D.

Garantující pracoviště

Katedra ekonomiky

Elektronicky schváleno dne 5. 11. 2019

prof. Ing. Miroslav Svatoš, CSc.

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno dne 7. 11. 2019

Ing. Martin Pelikán, Ph.D.

Děkan

V Praze dne 14. 03. 2021

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že svou bakalářskou práci "Financování základního školství" jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucího bakalářské práce a s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou citovány v práci a uvedeny v seznamu použitých zdrojů na konci práce. Jako autorka uvedené bakalářské práce dále prohlašuji, že jsem v souvislosti s jejím vytvořením neporušil autorská práva třetích osob.

V Praze dne 15. 3. 2021

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala vedoucí mé bakalářské práce Ing. Pavlíně Hálové, Ph.D. za odborné vedení, ochotu, připomínky a rady vedoucí ke zlepšení práce. Dále bych ráda poděkovala vedení Základní a mateřské školy panu řediteli Mgr. Janu Kordovi za vlídnost a vstřícnost, zpřístupnění dokumentů potřebných pro zpracování a pomoc s pochopením jejich praktického využití při chodu a vedení školy. Významné poděkování patří i referentce odboru školství Městské části Praha 8 paní Ing. Jaroslavě Vavřinové za laskavý přístup a odborné konzultace ohledně spolupráce školy, městské části a Magistrátu hlavního města Prahy.

Financování základního školství

Abstrakt

Bakalářská práce je zaměřena na financování regionálního školství. Hlavním cílem byla finanční analýza vybraného školského zařízení se zaměřením na reformu financování. Je rozdělena na dvě části, a to teoretickou a praktickou. K vypracování teoretické části byla využita odborná literatura, legislativa a informace dostupné z MŠMT. Popisuje strukturu školství v České republice, právní úpravu a způsob financování regionálního školství. Praktická část se zaměřuje na analýzu hospodaření vybrané základní školy, a to Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí v Praze. K jejímu vypracování bylo využito interních a účetních výkazů konkrétní školy. K zhodnocení finančního zdraví školy byla využita jak horizontální, vertikální a finanční analýza, tak i míry dynamiky. Dle zjištěných dat každoročně dochází k nárůstu žáků a pracovníků a tím i ke zvyšování přidělených prostředků. Mzdy zaměstnanců stoupají průměrně o 7 % ročně. Hospodaření konkrétní školy je na dobré úrovni, neboť veškeré náklady hlavní činnosti jsou pokryty výnosy, likvidita se pohybuje ve vhodném rozmezí a škola nevykazuje ztrátu. Na základě výsledků je zřejmé, že vybranému školskému zařízení se daří.

Klíčová slova: základní škola, financování, rozpočet, dotace, vzdělávání

The financing of elementary education in Czech Republic

Abstract

The bachelor thesis is focused on the financing of regional education. The main goal is a financial analysis of a selected school facility with a focus on financing reform. It is divided into two parts, theoretical and practical. Professional literature, legislation and information available from the Ministry of Education, Youth and Sports were used to develop the theoretical part. It describes the structure of education in the Czech Republic, legislation and how to finance regional education. The practical part is focused on the analysis of the management of a selected primary school, namely the Lyčkovo náměstí Primary and Kindergarten in Prague. Internal and financial statements of a specific school were used to prepare it. Horizontal, vertical and financial analysis as well as dynamics were used to evaluate the financial health of the school. According to the data obtained, there is an increase in pupils and staff every year and thus an increase in the allocated funds. Employee wages are rising by an average of 7% per year. The management of a particular school is at a good level, because all the costs of the main activity are covered by revenues, liquidity is in a suitable range and the school does not show a loss. Based on the results, it is clear that the selected school facility is doing well.

Keywords: primary school, financing, budget, subsidy, education

Obsah

1 Úvod	11
2 Cíl práce a metodika	12
2.1 Cíl práce	12
2.2 Metodika	12
3 Teoretická východiska	14
3.1 Legislativní úprava	14
3.2 Systém školství v ČR.....	15
3.3 Financování školství	18
3.3.1 Financování ze státního rozpočtu	19
3.3.2 Financování regionálního školství.....	19
3.3.2.1 Provozní výdaje.....	22
3.3.2.2 Přímé náklady na vzdělání	22
3.3.3 Původní systém financování regionálního školství	23
3.4 Reforma financování regionálního školství	25
3.4.1 Financování nepedagogické práce v základních školách	25
3.4.2 Financování pedagogické práce v základních školách	26
3.4.2.1 Výpočet hodnoty PHmax pro školu	27
4 Vlastní práce	29
4.1 Identifikace vybraného školního zařízení	29
4.2 Vývoj počtu žáků v letech 2017, 2018, 2019 a 2020 Základní školy Lyčkovo náměstí.....	30
4.3 Personální složení Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí	31
4.4 Finanční a majetková struktura základní školy Lyčkovo náměstí.....	31
4.5 Analýza nákladů Základní školy Lyčkovo náměstí.....	33
4.6 Analýza výnosů Základní školy Lyčkovo náměstí.....	36
4.7 Financování zřizovatelem	38
4.7.1 Fond investic	38
4.7.2 Fond odměn.....	39
4.7.3 Rezervní fond	40
4.8 Financování ze státního rozpočtu	42
4.8.1 Rok 2017	43
4.8.2 Rok 2018	44
4.8.3 Rok 2019	45
4.8.4 Rok 2020	46
5 Výsledky	49

5.1	Porovnání mezd v jednotlivých letech.....	49
5.2	Zhodnocení finanční situace Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí.....	50
6	Závěr.....	53
7	Seznam použitých zdrojů.....	55
	Přílohy.....	59

Seznam tabulek

Tabulka 1:	Vývoj počtu dětí a mateřských škol v České republice.....	16
Tabulka 2:	Vývoj počtu žáků a základních škol v České republice podle zřizovatele.....	16
Tabulka 3:	Vývoj počtu studentů a středních škol v České republice podle zřizovatele.....	17
Tabulka 4:	Republikové normativy stanovené pro rok 2019	23
Tabulka 5:	Financování nepedagogické práce ve školách	26
Tabulka 6:	Financování pedagogické práce ve školách a školních jídelnách	27
Tabulka 7:	Aktiva a pasiva ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020	32
Tabulka 8:	Náklady hlavní činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020	33
Tabulka 9:	Podíl jednotlivých nákladových položek na celkových nákladech (v %)	34
Tabulka 10:	Koeficient růstu nákladů hlavní činnosti (v %)	35
Tabulka 11:	Náklady vedlejší činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020 ...	36
Tabulka 12:	Výnosy hlavní činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020	37
Tabulka 13:	Podíl jednotlivých výnosových položek na celkových nákladech (v %).....	37
Tabulka 14:	Výnosy vedlejší činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020....	38
Tabulka 15:	Přehled o zdrojích a použití fondu investic ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v roce 2020	39
Tabulka 16:	Přehled o zdrojích a použití fondu odměn ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v roce 2020	40
Tabulka 17:	Přehled o zdrojích a použití rezervního fondu ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v roce 2020	42
Tabulka 18:	Schválený a upravený rozpočet NIV ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2017....	43
Tabulka 19:	Schválený a upravený rozpočet NIV ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2018....	44
Tabulka 20:	Koeficient růstu NIV roku 2018 (%).....	45
Tabulka 21:	Schválený a upravený rozpočet NIV ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2019....	45
Tabulka 22:	Koeficient růstu NIV roku 2019 (v %).....	46
Tabulka 23:	Výpočet PHmax pro MŠ.....	47

Tabulka 24: Parametry PHmax a PHškoly pro MŠ.....	47
Tabulka 25: Výpočet PHmax pro ZŠ.....	47
Tabulka 26: Parametry PHmax a PHškoly pro ZŠ.....	48
Tabulka 27: Parametry PHmax a PHškoly pro ŠD.....	48
Tabulka 28: Vývoj průměrných mezd ŽŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020 ...	49
Tabulka 29: Zvyšování průměrné mzdy v %	50
Tabulka 30: Ukazatele autarkie a rentability.....	51
Tabulka 31: Ukazatele rentability celkového kapitálu	51
Tabulka 32: Ukazatele likvidity	51

Seznam grafů

Graf 1: Vývoj počtu žáků ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020	30
Graf 2: Vývoj počtu zaměstnanců ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020.....	31
Graf 3: Vývoj zůstatků vlastních zdrojů v rezervním fondu ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí....	41

1 Úvod

Již odedávna je vývoj a existence společnosti založena na každém jednotlivci. Aby byla společnost prosperující, je potřeba formovat komplexně kvalitní obyvatelstvo, a to již od raného věku. Nejdůležitějším faktorem pro vývoj jedince je hned po rodině škola, kde člověk tráví minimálně čtvrtinu produktivního věku. Vzdělávání předškolní, základní či vyšší utváří člověka jak z mentálního a psychického, tak i ze sociálního hlediska.

Školství jako součást veřejného sektoru je financováno prostřednictvím veřejných zdrojů ze státního rozpočtu. Finanční správu jednotlivých oblastí školství zajišťuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, zkráceně MŠMT. K tomu, aby školy mohly poskytnout plnohodnotné vzdělávání, potřebují kvalitní a kvalifikované učitele. Kromě studia samotných učitelů jsou rozhodujícími faktory i podmínky pro výkon práce, které jsou spojené právě s financováním školství.

Školství je jednou z priorit státu, která by měla být poskytnuta všem občanům bez výjimek a bezúplatně. Je v zájmu státu poskytovat školám dostatečné finanční prostředky, které budou spravedlivě rozděleny. Takové rozdělení finančních prostředků pro školy je složitou otázkou, kterou se odborníci dlouhodobě zabývají. V původním systému financování byly shledány nedostatky ve spravedlivém přerozdělování, a tak od 1. 1. 2020 došlo k reformě financování regionálního školství.

Právě na změnu financování regionálního školství se v této bakalářské práci zaměřím. Má práce se bude skládat ze dvou částí, a to teoretické a praktické. V teoretické části se budu věnovat školství jakožto celku. Popíšu a vysvětlím strukturu školství, zaměřím se na legislativu, která se ke školství vztahuje, a nakonec popíšu původní a aktuální systém financování. V praktické části se zaměřím na financování konkrétní základní školy, a to Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí v Praze, kde v současné době pracuji.

2 Cíl práce a metodika

2.1 Cíl práce

Hlavním cílem bakalářské práce je posouzení a analýza financování základních škol se zaměřením na konkrétní základní školu, a to Základní a mateřskou školu Lyčkovo náměstí. Dílčím cílem je porovnání předchozího a nového způsobu financování po reformě. Pozornost je soustředěna na systém školství v České republice, legislativní úpravu týkající se školství a vzdělávání. Součástí je popis a vysvětlení systému financování regionálního školství včetně reformy platné od 1. 1. 2020 a její konkrétní příložením na Základní škole Lyčkovo náměstí.

2.2 Metodika

K vypracování teoretické části bude využito odborné literatury, legislativy a informací dostupných především z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Ty poslouží k popisu a vysvětlení základních pojmů a principů týkajících se školství a jeho způsobu financování.

V praktické části dojde k využití sekundárních dat, a to výročních zpráv, výkazů o školství, zpráv o hospodaření školy, rozvahy, výkazu zisku a ztrát, tabulek pro vypořádání dotací apod.

V bakalářské práci bude použita horizontální a vertikální analýza. Pomocí horizontální analýzy je možné posoudit vývoj dílčích ukazatelů v čase. Ukazuje jak (o kolik jednotek případně o kolik procent) se ukazatel změnil v jednotlivých letech. Pro výpočet budou využity vzorce dle Arlta, Arltové a Rublíkové. V první řadě koeficient růstu. Pokud ho vynásobíme 100, udává kolik % hodnoty minulého období tvoří hodnota v aktuálním období.

$$\text{Vzorec pro koeficient růstu: } k_t = \frac{y_t}{y_{t-1}}$$

Také budou pro výpočet využity míry dynamiky. Relativní přírůstek, který po vynásobení 100 uvádí o kolik procent se změnila hodnota v reálném čase (t) ve srovnání s minulým časem (t-1).

$$\text{Vzorec pro relativní přírůstek: } \delta_t = \frac{Y_t}{Y_{t-1}} - 1$$

$$\text{Vzorec pro průměrný relativní přírůstek: } \bar{\delta} = \bar{k} - 1$$

$$\text{kde se } \bar{k} = \sqrt[T-1]{k_2 \cdot k_3 \cdot \dots \cdot k_T} = \sqrt[T-1]{\frac{y_2}{y_1} \cdot \frac{y_3}{y_2} \cdot \dots \cdot \frac{y_T}{y_{T-1}}} = \sqrt[T-1]{\frac{y_T}{y_1}}$$

K zhodnocení finančního zdraví školského zařízení bude využita finanční analýza za pomoci ukazatelů autarkie, rentability a likvidity. Ukazatel autarkie hodnotí na kolik je organizace soběstačná, tedy zda dokáže výnosy hlavní činnosti pokrýt náklady. Vzorec pro výpočet:

$$\text{Autarkie na bázi výnosů a nákladů: } \frac{\text{Výnosy z hlavní činnosti}}{\text{Náklady z hlavní činnosti}}$$

Rentabilita nákladů doplňkové činnosti hodnotí, na kolik se provoz doplňkové činnosti vyplatí. Výpočet se provádí za pomoci vzorce dle Kraftové (2002):

$$r_{ND\check{c}} = \frac{HV_{D\check{c}}}{N_{D\check{c}}} \times 100$$

$r_{ND\check{c}}$ = rentabilita nákladů doplňkové činnosti

$N_{D\check{c}}$ = náklady doplňkové činnosti

$HV_{D\check{c}}$ = hospodářský výsledek doplňkové činnosti

Zda je organizace schopna uhradit splatné závazky měří ukazatel likvidity. Pro jeho výpočet je dán vzorec dle Kaloudy (2016):

$$\text{Pohotov\aa likvidita} = (\text{ob\ezn\aa aktiva} - \text{z\aa soby}) / \text{kr\aatkodob\ee z\aa vazky}$$

Další využitou analýzou bude vertikální analýza, která zkoumá položky od shora dolů, tedy v jednotlivých letech. Porovnává podíl jednotlivých položek na celkové hodnotě, nikoli mezi jednotlivými roky. Vzorec pro výpočet vertikální analýzy:

$$\text{Vertik\aa ln\ii anal\yza} = \frac{\text{d\il\ii hodnota}}{\text{celkov\aa hodnota}} \cdot 100$$

3 Teoretická východiska

3.1 Legislativní úprava

Nedílnou součástí ústavního pořádku České republiky, který je tvořen prameny práva s nejvyšší právní silou, je Listina základních práv a svobod, která vyjadřuje vztah mezi státem a občanem. V listině jsou zakotveny práva a povinnosti, kterých se může domáhat kdokoli. Jedním z těchto základních práv je i právo na vzdělání, které je obsaženo v článcích 1, 3 a 33. Články číslo 1 a 3 jsou ustanovení obecná, týkají se tedy všech práv a svobod obsažených v Listině základních práv a svobod. Pojednávají o rovnosti v základních právech, která se zaručuje všem bez jakéhokoli rozdílu. V článku číslo 33 stát garantuje bezplatné vzdělání v základních a středních školách a podle možností a schopností občana, případně vzdělání bezplatně i na vysoké škole (Listina základních práv a svobod, 1993).

Vzdělávání je také upraveno právními předpisy a to vyhláškami, nařízením a v první řadě zákonem č. 561/2014 Sb. nazývaným školský zákon, jehož předmětem je předškolní, základní, střední a vyšší odborné vzdělávání. Kromě škol sem patří i školská zařízení, která slouží k výchově a vzdělávání. Zákon vymezuje práva a povinnosti fyzických a právnických osob přítomných vzdělávání, a stanovuje působnost orgánů vykonávajících státní správu a samosprávu ve školství (Školský zákon, 2004).

Školy a školská zařízení jsou zřizovány kraji, obcemi a svazky obcí (dále jen „svazek obcí“) formou školské právnické osoby nebo příspěvkové organizace podle zvláštního právního předpisu. Mezi další oprávněné zřizovatele patří církevní a náboženské společnosti, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) a ministerstva k tomu kompetentní. Školská právnická osoba, jak již z názvu vyplývá, je právnická osoba. Jejím hlavním úkolem je poskytování vzdělávání podle stanovených vzdělávacích programů, které jsou součástí školského zákona. Mezi orgány školské právnické osoby zřízené ministerstvem, krajem, svazkem obcí případně jinou fyzickou či právnickou osobou, jsou ředitel a rada. Další formou, kterou školy mohou nabývat je příspěvková organizace, která je upravena zákonem č. 250/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příspěvková organizace je právnická osoba a je vytvořena k plnění úkolů, které nelze zajišťovat podnikatelsky. Patří do nevýrobní sféry a slouží k uspokojení veřejných potřeb

společnosti. Svojí funkcí zabezpečují činnosti, které jsou poskytovány neúplatně nebo případně za ceny nižší, než by byly ty tržní (Pavlásek, 1999).

3.2 Systém školství v ČR

Ve vyspělých zemích jsou školské systémy velice podobné a jejich odlišnost je minimální. Česká republika mezi tyto státy patří a i proto se jí týká následující systém školství. Základní strukturu tvoří tři pásma vzdělání a to primární, sekundární a terciální. Aby mohlo docházet ke srovnání na mezinárodní úrovni, vznikla klasifikační soustava zvaná ISCED (Ochrana, a další, 2010). Jedná se o klasifikaci úrovní vzdělání. Do roku 2015 se využívaly údaje dle klasifikace ISCED-97 z roku 1997, nyní se používá nová klasifikace, která využívá trojmístný číselný kód. Úroveň programu či dosaženého vzdělání nám značí první číslo, druhé číslo označuje kategorii zaměření a třetí udává informaci o postupu ve studiu, tedy do jaké míry dosažené vzdělání či program umožňuje další postup ve studiu. Příklad: ISCED 244 – 2 značí nižší sekundární vzdělání, 4 – všeobecné zaměření, 4 – přístup k vyššímu sekundárnímu vzdělání. Rozlišujeme vzdělávací programy značené ISCED 2011-P a dosažené vzdělání označené ISCED 2011-A (NUV, 2015). Klasifikace CZ-ISCED2011 je účinná od 1.ledna 2014 a byla zavedena sdělením Českého statistického úřadu (ČSÚ, 2014).

Mimo klasifikaci vzdělání zde od roku 2016 existuje klasifikace oborů vzdělání značená CZ-ISCED-F 2013. Navazuje na již zmíněnou klasifikaci vzdělání (CZ-ISCED2011), dochází však k nahrazení oborů vzdělání uvedených v klasifikaci z roku 1997 (Sdělení č. 348/2015 Sb.). Obsahuje 3 úrovně a to 1.úroveň – široce vymezené obory, 2. úroveň úzce vymezené obory a 3. úroveň podrobně vymezené obory.

Vzdělávací soustava se skládá ze škol a školských zařízení, které slouží k rozvoji dětí a poskytují jim základy do života. Výjimku tvoří mateřské školy, které uskutečňují předškolní neboli vzdělávání, ty do této soustavy nepatří. Jedná se o vzdělání pro děti ve věku od 3 do 6 let, přičemž poslední rok je jediným rokem, který je v předškolním vzdělávání povinný. Mateřské školy neposkytují žádný stupeň vzdělání, mají ovšem vytvořit jistý předpoklad pro jeho pokračování (Eurydice, 2020). Hlavním cílem je podpora rozvoje dítěte, a to rozumovém, citovém i tělesném. Dochází k osvojení základních pravidel chování, získávání životních hodnot, a především navázání mezilidských vztahů, které dítě připraví na vstup do školy.

Tabulka 1: Vývoj počtu dětí a mateřských škol v České republice

školní rok	2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
celkem	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí
	5 209	362 653	5 269	362 756	5 287	363 776	5 304	364 909

Zdroj: Vlastní zpracování na základě dat ze statistické ročenky školství (MŠMT)

Povinné vzdělání, kterého se musí účastnit každé dítě v České republice, je základní vzdělávání a již zmíněný poslední rok předškolního vzdělávání. Základní školu navštěvují děti ve věku 6-15 let, kteří se účastní devítiletého studia. Těchto 9 ročníků můžeme rozdělit na první a druhý stupeň. První stupeň tvoří 1. až 5. ročník, druhý stupeň 6. až 9. ročník. Po ukončení 5. případně 7. ročníku je možné dokončit základní vzdělání na osmiletém či šestiletém gymnáziu. Cílem základního vzdělávání je poskytnout žákům postupy učení, které mohou aplikovat při dalším studiu a motivovat je tím k celoživotnímu učení. Z tohoto hlediska se jedná o nejdůležitější etapu dítěte, která poskytuje dětem fundament pro další vývoj. Základní škola by žákům měla poskytnout všeobecný přehled, schopnost spolupráce a komunikace, vést děti k toleranci a ohleduplnosti, a především napomáhat žákům poznávat své schopnosti a reálné možnosti (Školský zákon, 2004).

Tabulka 2: Vývoj počtu žáků a základních škol v České republice podle zřizovatele

zřizovatel	2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020		
	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí	
celkem	4 140	906 188	4 155	926 108	4 172	940 928	4 192	952 946	
v tom	MŠMT	43	1 468	44	1 460	44	1 560	44	1 639
	Obec	3 615	867 596	3 619	885 952	3 618	898 282	3 619	907 656
	Kraj	257	18 283	251	17 883	249	18 009	244	18 370
	Priv. sekt.	180	11 949	196	13 702	215	15 753	239	17 952
	Církev	45	6 892	45	7 161	46	7 324	46	7 329

Zdroj: Vlastní zpracování na základě dat ze statistické ročenky školství (MŠMT)

Po úspěšném dokončení základní školy má žák ze zákona právo pokračovat ve studiu na gymnáziu, středním odborném učilišti, střední odborné škole či konzervatoři. Po řádném ukončení je možné dosáhnout těchto stupňů vzdělání:

- střední vzdělání,
- střední vzdělání s výučním listem,
- střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Pro získání středního vzdělání musí žák absolvovat denní vzdělávací program v délce jednoleté nebo dvouleté formy vzdělávání. V tomto případě žák nezíská ani výuční list ani maturitní vysvědčení. Vzdělání s výučním listem je možné získat na středních odborných učilištích po ukončení tříletého vzdělávacího programu. Studentům, kteří získají výuční list škola nabízí možnost dodělení maturitní zkoušky pomocí nástavbového studia. Vzdělání s maturitní zkouškou obvykle trvá čtyři roky a nabízí ho gymnázium a střední odborné školy (NUV, 2013). Veškeré tyto školy se zaměřují na rozvoj vědomostí, dovedností a schopností nabytých na základní škole. Přípravují studenty na jejich pracovní činnost, i proto jsou součástí studia praxe, které mají zajistit co nejlepší přehled o výkonu práce.

Tabulka 3: Vývoj počtu studentů a středních škol v České republice podle zřizovatele

zřizovatel	2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020		
	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dětí	počet škol	počet dět	počet škol	počet dětí	
celkem	1 307	424 849	1 308	421 535	1 290	420 814	1 284	423 838	
v tom	MŠMT	30	1 190	30	1 117	29	1 110	29	1 126
	Obec	27	3 437	28	3 529	28	3 527	28	3 649
	Kraj	912	352 182	915	347 654	901	346 595	898	347 795
	Jiný res.	4	1 360	4	1 459	4	1 584	4	1 768
	Priv. sekt.	294	56 664	291	57 693	286	57 856	283	59 439
	Církev	40	10 016	40	10 083	42	10 097	42	10 061

Zdroj: Vlastní zpracování na základě dat ze statistické ročenky školství (MŠMT)

Pro studenty s maturitní zkouškou, kteří se i nadále chtějí vzdělávat jsou zde vyšší odborné školy a vysoké školy. Vyšší odborné vzdělávání se zaměřuje především na praktickou přípravu studenta, tedy praktickou část vyučování na škole nebo formou praxe na pracovištích. Studium probíhá denní formou po dobu tří let, výjimku tvoří obory zdravotnické, doba studia se zde pohybuje kolem 3,5 roku. Úspěšným ukončením student spolu s vysvědčením o absolutoriu získává titul “diplomový specialista“ (DiS.), který se uvádí za jménem.

Na úplném vrcholu vzdělávací soustavy stojí vysoké školy. Rozlišujeme vysoké školy veřejné, zřizované zákonem, státní a soukromé. Státní školy jsou spravovány příslušnými ministerstvy (vnitřní, obrany), v současnosti jsou v České republice pouze dvě takové školy, a to Policejní akademie České republiky a Univerzita obrany v Brně. Kromě akreditovaných studijních programů nabízí školy i programy celoživotního učení. Zákon o vysokých školách rozděluje školy na univerzitní, které poskytují všechny tři stupně vzdělání a neuniverzitní,

na kterých je možné studovat pouze bakalářské obory, popřípadě na některých magisterské. Formy studia, které jsou nabízeny jsou tři – prezenční, distanční a kombinované (Eurydice, 2020). Vysoká škola nabízí tři základní typy studijních programů a to bakalářské, magisterské a doktorské. V závislosti na studijním oboru jsou následně přiděleny tituly, které se uvádí před jménem. Bakalářské studium slouží k přípravě na magisterské studium, případně poskytuje jisté základy pro výkon povolání. Uděluje se titul “bakalář“ (Bc.), v případě umělecké oblasti pak “bakalář umění“ (BcA.). V navazujícím magisterském programu jsou tituly přiřazovány podle oboru:

- ekonomie, technické vědy a technologie, zemědělství, lesnictví, vojenství – “Inženýr“ (Ing.)
- architektura – “Inženýr architekt“ (Ing. arch.)
- všeobecné lékařství – “Doktor medicíny“ (MUDr.)
- doktor zubního lékařství, “Doktor zubního lékařství“ (MDDr.)
- veterinární lékařství “Doktor veterinární medicíny“ (MVDr.)
- umění – “Magistr umění“ (MgA.)
- ostatní – “Magistr“ (Mgr.).

V poslední řadě je zde doktorský studijní program. Zaměřuje na oblast výzkumu, vývoje a tvůrčí činnosti. Navazuje na magisterský program a po absolvování státní doktorské zkoušky student získá titul “doktor“ (Ph.D.), který se uvádí za jménem (Zákon o vysokých školách, 1998).

3.3 Financování školství

Podle většiny zemí je školství pokládáno za nejdůležitější povinnost státu, a právě z tohoto důvodu je státem financováno. Stát by o školství měl pečovat a podílet se na jeho vývoji. Na rozvoji společnosti se z velké části podílí výchova a vzdělání občanů a z tohoto z hlediska by vzdělávání mělo být jedním z důležitých zájmů státu. Při růstu počtu kvalifikovaných lidí dochází k rozvoji celkové ekonomiky, to má za následek posílení demokracie a svobody. Z tohoto hlediska můžeme financování školství označit za neobvyklé, neboť většina těchto financí se opět do společnosti vrátí. Jedním z největších problémů je vymezení finančních prostředků, které by byly dostačující pro zabezpečení kvalitního vzdělání. Vedle těchto prostředků je potřeba přihlížet i k ostatním sektorům financovaných z veřejných financí jako

jsou například starobní důchody, sociální a jiné dávky a podobně. Školství i nadále bude financováno především z veřejných financí, ale vzhledem k neustále se zvyšujícímu počtu žáků a studentů a zvyšující úrovni vzdělání, se snaží stát vyhledávat a zajišťovat i jiné zdroje financování (Ochrana, a další, 2010). Základní složkou veřejných financí je státní rozpočet.

Vznik státního rozpočtu sahá do období feudalismu, kdy došlo k oddělení státního hospodářství od soukromého hospodářství panovníka. Hospodaření státu v této době nebylo přehledné a dělilo se na spoustu fondů. V případě neexistence zdroje krytí pro nutné potřeby, došlo k jejich seřazení, zhodnocení a následnému porovnání se získanými příjmy. Docházelo takto k rovnováze mezi příjmy a výdaji a zároveň k zaopatření alespoň nejdůležitějších státních potřeb. Postupně tyto sestavy získaly název státní rozpočet. Po světové hospodářské krizi v 30. letech došlo k zásadní změně v úloze státního rozpočtu a jeho postavení. S růstem funkce státu došlo i k růstu důležitosti státního rozpočtu, jakožto nástroje k ovlivňování hospodářského rozvoje.

Jedná se o finanční plán hospodaření státu, který má za cíl zajistit úkoly politického, ekonomického a sociálního charakteru. Využívá se jako makroekonomický nástroj regulace za pomoci příjmových a výdajových částí státního rozpočtu. Ovlivňuje tempo hospodářského růstu, rozvoje jednotlivých oblastí nebo určitých odvětví. Jedná se o bilanci příjmů, se kterými může stát nakládat a výdajů rozdělených dle jejich účelu využití.

3.3.1 Financování ze státního rozpočtu

Finance, které státní rozpočet poskytne školám můžeme rozdělit na dva nejvýznamnější bloky, a to na regionální školství a na vysoké školy. Státní rozpočet schválí množství prostředků, které přidělí kapitole 333 neboli resortu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve formě dotací (Peková, a další, 2008). Celkové příjmy kapitoly 333 v roce 2019 činily **10 151 242 744** Kč, v roce 2020 dosahovaly **12 282 724 856** Kč. Oproti loňskému roku tedy došlo k navýšení o 21 %. Tyto dotace od MŠMT obdrží kraje, které je přidělí jednotlivým školským zařízením (MŠMT, 2018).

3.3.2 Financování regionálního školství

Pod pojmem regionální školství si můžeme představit všechny školy od mateřské až po vyšší odborné včetně školských zařízení. Hlavním zdrojem financování jsou dotace ze státního

rozpočtu, příspěvky poskytované zřizovatelem a doplňková činnost. Hospodaření se získanými finančními prostředky má na starosti ta instituce, která v příslušném regionu dané školy působí se výkonu správy. Jedná se o:

- obce,
- odbory školství krajských úřadů,
- MŠMT
- Česká školní inspekce
- Školské rady
- ředitelé škol, předškolních a školských zařízení (Peková , a další, 2008).

Obec

Dle školského zákona je povinností obce zajištění podmínek, které budou vyhovovat plnění povinné školní docházky pro tzv. spádové děti, tedy ty, které mají místo trvalého bydliště v dané obci. Jedná se o i děti cizí příslušnosti s povolením k pobytu a příslušným místem trvalého bydliště. Pokud by adresa trvalého bydliště přesahovala 4 km od místa spádové školy, je obec povinna zajistit dopravu. Dále zajišťuje stravování žákům, které příslušnou školu navštěvují. Obec poskytuje školským zařízením a PO vykonávajícím činnost škol dotace, které jim dle zákona o státním rozpočtu náleží.

Ministerstvo

Ministerstvo má za úkol řídit výkon státní správy a nese odpovědnost za stav a vývoj vzdělávací soustavy. Mezi oprávnění patří zvolení a odvolání ředitele předškolních, školních a školských zařízení. Jednou za 4 roky vydává dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy, který následně předkládá vládě. Zároveň má povinnost jednou za rok předložit poslanecké sněmovně výroční zprávu, která popisuje současný stav a rozvoj výchovně vzdělávací soustavy. Co se týče financí, ministerstvo má za úkol rozepsat a přidělit finanční prostředky, které jsou uvolněny ze SR pro školy a školská zařízení a zároveň tyto prostředky přiděluje krajům.

Česká školní inspekce

Jedná se o správní úřad s působností po celé republice, který je účetní jednotkou a organizační složkou. V jejím čele stojí ústřední školní inspektor, který je volen a odvoláván zákonem o státní službě. Česká školní inspekce získává a hodnotí veškeré informace, podmínky, průběhy a výsledky ohledně žáků, vzdělávání a naplnění vzdělávacího programu. Možnými výstupy této činnosti je inspekční správa, která hodnotí podmínky průběhu a výsledků vzdělávání, protokol o kontrole v případě kontroly dodržování právních předpisů případně využívání finančních prostředků, tematická zpráva při získávání informací o žácích a škole a výroční zpráva, která obsahuje veškeré poznatky o stavu vzdělávací soustavy.

Školská rada

Školská rada je orgán, který se zřizuje na základních, středních a vyšších odborných školách a umožňuje tak studentům, pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům nezletilých žáků účastnit se na správě školy. Ředitel školy uskuteční volby do školské rady, kde jednu třetinu zvolí žáci, popřípadě u nezletilých jejich zákonní zástupci, druhou třetinu volí pedagogové a poslední část zvolí sám ředitel. K zasedání dochází nejméně dvakrát ročně, zúčastnění mají právo vyjadřovat se k návrhům vzdělávacích programů, schvalují výroční správu školy, školní řád, pravidla hodnocení výsledků a podávají návrhy a oznámení řediteli školy.

Ředitel

Hlavou školy je ředitel, který odpovídá za to, že vzdělání, které škola poskytuje plní učební plány a osnovy a je v souladu se školským zákonem. Vybírá si pedagogické pracovníky, kteří budou žákům poskytovat co nejlepší vzdělání a budou splňovat pedagogickou úroveň. Finanční prostředky, které jsou škole poskytnuty, musí být využity efektivně a v souladu se zákonem. O tom, jak budou tyto prostředky využity rozhoduje ředitel (Školský zákon, 2004).

Z hlediska regionálního školství můžeme výdaje rozdělit na investiční neboli kapitálové a neinvestiční. Jsou tvořeny provozními výdaji a přímými náklady na vzdělání.

3.3.2.1 Provozní výdaje

Provozní výdaje jsou ty, které jsou potřebné k provozu a činnosti školy a mají neinvestiční charakter. Řadí se sem náklady na energii, opravy, odpisy, v případě pronájmu pak úhrada nájemného. Dále pořizování majetku, a to dlouhodobého hmotného nebo případně dlouhodobého nehmotného. Veškeré tyto výdaje jsou hrazeny zřizovatelem ve formě účelově neinvestičních prostředků. K úhradě těchto výdajů slouží finanční prostředky s nimiž obce a kraje disponují. Jsou to především sdílené daně, které jsou rozdělené mezi stát, obce a kraje podle koeficientů. Při rozdělení mezi obcemi se využívá např. koeficient, který počítá s počtem dětí mateřských a základních škol, které se v dané obci vzdělávají (Eurydice, 2020).

Školní rok 2019/2020 a zároveň letošní rok 2020/2021 byl zasažen tzv. Koronavirem. V důsledku toho se zavíraly školy a přecházely tak na distanční výuku. Zásadní problém nastal ve vybavení jednotlivých rodin. Některé rodiny jsou bez počítače nebo připojení k internetu. Vláda na tento problém zareagovala a uvolnila pro rok 2020/2021 prostředky ze státního rozpočtu, které jsou určené pro koupi digitálně přenosných zařízení (počítače, tablety), softwarového vybavení jako jsou licence, online služby a podobně, a příslušenství k digitálním zařízením – např. mikrofony, myši, klávesnice. Celkem pro regionální školství bylo uvolněno 1 284 567 802 Kč z toho 133 723 228 Kč pro hlavní město Prahu. I v tomto případě se jedná o finanční prostředky poskytnuté na neinvestiční výdaje (MŠMT, 2020).

3.3.2.2 Přímé náklady na vzdělání

Jedná se o finanční prostředky, které jsou poskytnuty ze státního rozpočtu a využívají se k úhradě přímých nákladů. Mezi tyto náklady řadíme:

- platy a náhrady platů, mzdy a náhrady mezd,
- odměny na základě dohod konaných mimo pracovní poměr,
- odstupné,
- sociální a zdravotní pojištění,
- příspěvky do fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen “FKSP“),
- učební pomůcky, školní potřeby a učebnice,
- vzdělávání pedagogických pracovníků akreditované MŠMT,

- ostatní výdaje dle zákona (Školský zákon, 2004).

System financování regionálního školství si v roce 2020 prošel změnou. V původním systému bylo shledáno několik chyb, a proto po více než dvaceti letech došlo k reformě. Jedním ze základních problémů byla neschopnost systému zohlednit počet dětí v mateřských a základních školách. Dochází k přeplnění tříd a tím následné neschopnosti zajistit kvalitní vzdělání všem. Opakem jsou třídy, například na vesnicích, kdy při nízkém počtu dětí školy získávají nedostatečné finanční prostředky. Dalším z problémů byly velké rozdíly ve výši krajských normativů. Finanční prostředky se státního rozpočtu jsou rozděleny dle republikových normativů, každý kraj si stanoví následně vlastní krajský normativ. Následkem toho jsou při stejném či podobném počtu žáků rozlišné finanční prostředky. Vzhledem k tomu, že financování je založeno na počtu žáků, mají výhody školy s velkým počtem žáků, neboť mají větší finanční prostředky. Nový systém financování je platný od 1.1.2020 a klade si za cíl poskytnout kvalitnější výuku, snížit počet žáků ve třídě a více peněžních prostředků a tím zlepšit finanční situaci škol (MŠMT, 2018).

3.3.3 Původní systém financování regionálního školství

Původní systém financování byl rozdělen do dvou fází. V první fázi byly peněžní prostředky získané ze SR rozděleny MŠMT pomocí republikových normativů. Ministerstvo je stanovuje jako výši výdajů, které připadají na vzdělání jednoho dítěte, žáka či studenta na jeden školní rok v oblasti předškolního, základního, středního a vyššího odborného vzdělání, které odpovídá příslušné věkové kategorii. Mezi ukazatele, pro které se stanovují normativy patří neinvestiční výdaje (NIV), mzdové prostředky (MP), odvody, ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) a limit počtu zaměstnanců (PZ).

Tabulka 4: Republikové normativy stanovené pro rok 2019

věková kategorie	NIV celkem Kč/žáka	MP včetně odvodů Kč/žáka	ONIV celkem Kč/žáka	počet zaměstnanců / 1000 žáků
3 - 5 let	58 191	115 300	541	126,488
6 - 14 let	74 069	145 866	1 136	127,848
15 - 18 let	86 461	170 688	1 117	144,227
19 - 21 let	73 986	146 572	700	127,613

Zdroj: Vlastní zpracování na základě dat MŠMT

Ve formě dotací následně tyto prostředky přidělí jednotlivým krajům, které s nimi hospodaří. V druhé fázi byly prostředky rozděleny pomocí krajských normativů. Jednalo se o konkrétní částku, která byla krajským úřadem rozdělena a následně přidělena právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení. Výpočet krajských normativů se odvíjel od počtu jednotek výkonu, tedy počtu dětí, žáků či studentů. Pro každou jednotku výkonu byl stanoven jeden krajský normativ, který odpovídal konkrétní částce. Její výpočet byl stanoven vztahem (Ochrana, a další, 2010):

- a) u škol a školských zařízení, jejichž činnost je realizována pedagogickými i nepedagogickými pracovníky:

$$12 * (1/ N_p * P_p + 1/ N_o * P_o)$$

- b) u škol a školských zařízení, jejichž činnost je realizována pouze pedagogickými pracovníky:

$$12 * 1/ N_p * P_p$$

- c) u školských zařízení, jejichž činnost je realizována pouze nepedagogickými pracovníky:

$$12 * 1/ N_o * P_o$$

N_p ... průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 pedagogického pracovníka,

P_p ... průměrná měsíční výše platu pedagogického pracovníka,

N_o ... průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 nepedagogického pracovníka,

P_o ... průměrná měsíční výše platu nepedagogického pracovníka (MŠMT, 2019).

3.4 Reforma financování regionálního školství

Od 1. ledna 2020 je zavedena změna financování regionálního školství. Reforma financování se týká mateřských škol, základních škol, středních škol a konzervatoří, které jsou zřizovány obcemi a kraji. Dotýká se především financování pedagogické a nepedagogické činnosti. Finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu se již neodvíjí od počtu žáků jako tomu bylo v původním systému financování, ale od objemu odučených hodin (PHmax, 2019).

Oproti původnímu systému financování se klade větší důraz na správné vykazování, za jehož správnost nese odpovědnost ředitel školy. V případě nesprávného vykazování by mohlo dojít k situaci, kdy škola neobdrží dostatečný objem finančních prostředků, který jí ve skutečnosti náleží. Dalším z problémů, který může nastat při špatném vykazování, je porušení rozpočtové kázně. Škola by obdržela větší objem finančních prostředků, než na který má ve skutečnosti nárok. Neoprávněně by tak čerpala finanční prostředky ze SR (Změny financování regionálního školství, 2019).

3.4.1 Financování nepedagogické práce v základních školách

V novém systému financování se zohledňují různá specifika škol, kterými jsou například velikost školy, zda se jedná o základní školy pouze s 1. stupněm vzdělání, odloučená pracoviště, oborovou strukturu školy a podobně. MŠMT centrálně stanovuje normativy, podle kterých je nepedagogická práce ohodnocena. Mateřské, základní a střední školy jsou definovány normativy na školu (na ředitelství), na pracoviště a na třídu. Oproti tomu vyšší odborné školy a konzervatoře budou financovány kromě normativů na školu a pracoviště na základě normativů na studenta případně na žáka v oboru vzdělání. Umělecké školy pak dle normativů na žáka. Zbytek školských zařízení změně nepodléhá, a tak se financování řídí dle krajských a republikových normativů (PHmax, 2018). „*Normativ na školu bude závislý na počtu tříd ve škole a umožní řediteli školy financovat takové nepedagogické zaměstnance, které škola pro svou činnost potřebuje, např. hospodářky, ekonomy, školníka, IT specialistu atd. Normativ na pracoviště pokryje potřebu nepedagogických zaměstnanců souvisejících s provozem dalšího pracoviště školy (např. školníka). Náročnost úklidu školy pak pokryje normativ na třídu.*“ (MŠMT).

Tabulka 5: Financování nepedagogické práce ve školách

	MŠ	ZŠ	SŠ	Konz.	VOŠ	ZUŠ
MŠMT	Normativ na ředitelství					Oborový normativ na žáka
	podle počtu tříd			podle počtu žáků		
	Normativ na pracoviště					
	Normativ na třídu			Normativ na žáka/studenta v oboru vzdělání		
	Normativ na třídu v oboru vzdělání					
KRAJSKÝ ÚŘAD	REZERVA					

Zdroj: MŠMT

3.4.2 Financování pedagogické práce v základních školách

V případě odměňování pedagogické práce, rozlišujeme dvě složky, ze kterých se plat skládá, a to nárokovou a nenárokovou. Nárokovou složku neboli nárok na plnění je zaměstnavatel povinen poskytnout zaměstnanci za předpokladu, že zaměstnanec splní předem sjednané podmínky. Jedná se tedy o tarifní plat. Do této složky kromě tarifního platu patří i příplatky (za práci ve ztížených podmínkách, za vedení, za přesčasy apod.). Do nenárokové složky platu patří odměny, prémie a osobní příplatky. Vzniká pouze rozhodnutím zaměstnavatele, nemusí tedy dojít ke splnění sjednaných podmínek (Šikýř, a další, 2016).

Prostředky na tarifní platy poskytnuté ze státního rozpočtu jsou určovány na základě maximálního rozsahu přímé pedagogické činnosti (PHmax). Jedná se o maximální týdenní počet hodin výuky ve třídě v oboru vzdělání. Tato veličina je orientační. Může tedy dojít jak k nedodržení, tak k překročení této hodnoty (PHmax, 2018). Postup financování pedagogické práce hrazený ze SR je následující:

- V první řadě musí škola ministerstvu předložit veškeré údaje o svých zaměstnancích.
- Úkolem ministerstva je porovnat obdržené údaje s PHmax dané školy. Posoudí tedy, zda nárok, který chce škola financovat ze SR nepřesahuje maximální rozsah vzdělávání, který je stanovený dle nařízení.

- Při nedodržení, tedy překročení hodnoty, získá škola prostředky ve výši PHmax. Pokud by naopak nedošlo k naplnění hodnoty, získá škola skutečné prostředky, tedy nižší, než je hodnota PHmax (Reforma financování regionálního školství, 2019).

Tabulka 6: Financování pedagogické práce ve školách a školních jídelnách

	MŠ	ZŠ	SŠ	ŠD	Konz.	VOŠ	ZUŠ
MŠMT	NORMATIV NA PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA					Oborový normativ na studenta	Oborový normativ na žáka
	Objem platových tarifů podle vykázaných údajů						
	Normativ ostatních nárokových složek platů /1 pedagoga						
	Normativ nenárokových složek platu /1 pedagoga						
	Opravný koef. zohledňující naplněnost běžných tříd a oddělení						
	Opravný koef. zohledňující inkluzi v běžných třídách a odděleních				x		
KRAJSKÝ ÚŘAD	REZERVA						

Zdroj: MŠMT

3.4.2.1 Výpočet hodnoty PHmax pro školu

V příloze k nařízení vlády č. 123/2018 Sb., jsou definovány konkrétní hodnoty PHmax pro jednotlivé typy a druhy škol. Podle počtu žáků ve třídě neboli pásma je pro konkrétní druhy a typy stanoveno několik hodnot PHmax (Změny financování regionálního školství, 2018). Pro výpočet jsou důležité dva údaje, a to počet tříd a počet žáků. Ty slouží k výpočtu průměrného počtu žáků ve třídě. K výsledné hodnotě průměrného počtu žáků se přiřadí hodnota PHmax pro danou charakteristiku třídy. Výsledek se násobí počtem tříd, pro který byl počítán průměrný počet žáků ve třídě. Všechny řádky tabulky nařízení vlády se vypočítají stejným způsobem. Pro přípravné třídy je postup totožný. V případě, že se ve třídě vyskytují žáci dle § 38 (žáci, kteří plní povinnou školní docházku v zahraničí) a § 41 (individuální vzdělávání) Školského zákona je potřeba jejich počet vynásobit hodnotou PHmax. Nakonec se dílčí hodnoty PHmax sečtou a vznikne tak celková hodnota pro celou školu (PHmax a PHškoly v základních školách, 2019).

Názorný příklad výpočtu PHmax pro základní školu

- Dle výkazu M3 o základní škole určíme počet žáků 1. stupně, 2. stupně a počty tříd:
 - 1. stupeň = 414 žáků a 17 tříd, 2. stupeň = 236 žáků a 11 tříd.
- Vypočítáme průměrný počet žáků na třídu:
 - 1. stupeň – $414 / 17 = 24,35$,
 - 2. stupeň – $236 / 11 = 21,45$.
- V příloze nařízení vlády č. 123/2018 Sb., vyhledáme příslušný koeficient - pro základní školu s ročníky prvního i druhého stupně s více než 2 třídami v jednom ročníku:
 - 1. stupeň – koeficient 31,
 - 2. stupeň – koeficient 41.
- Vynásobíme koeficient s počtem tříd – jednotlivě pro první a pro druhý stupeň:
 - 1. stupeň – $31 \times 17 = 527$ hodin týdně,
 - 2. stupeň – $41 \times 11 = 451$ hodin týdně.
- Sečteme hodiny prvního a druhého stupně:
 - $PH_{max} = 527 + 451 = 978$ hodin přímé pedagogické činnosti týdně.

Výpočet je potřeba provést i pro mateřskou školu a školní družinu.

4 Vlastní práce

4.1 Identifikace vybraného školního zařízení

Základní a mateřská škola Lyčkovo náměstí se nachází v městské části Prahy 8 v Karlíně. Je umístěna na Lyčkově náměstí, které bylo pojmenováno podle českého lékaře Břetislava Lyčky. Jedná se o secesní budovu, která byla postavena v roce 1904 dle projektu Josefa Sakaře. Dva roky po dostavění zde byl poprvé zahájen školní provoz. Od roku 2001 je součástí školy i mateřská škola.

Pýchou školy je titul „Smysluplná škola“, který je součástí loga a zároveň vyjadřuje jisté poslání. Vzdělávání a rozvíjení osobností žáků je vedeno v duchu smysluplného vzdělávání, které je založeno na smysluplném obsahu vzdělávání, smysluplných činnostech, a to jak v době vyučování, tak i ve volném čase. Zároveň škola klade důraz u i na smysluplné vztahy. A to nejen mezi kolegy navzájem, ale především mezi učiteli, žáky rodiči. Škola vlastní certifikát „Rodiče vítáni“.

Škola nabízí všeobecné základní vzdělání bez bližšího zaměření. Výuka je směřována především k tématům, které žák využije v reálném životě. Zároveň je vedena především tak, aby při hodinách pracovali žáci. Svým obsahem připravuje žáky na další studium na vyšším vzdělání. Škola nabízí i tzv. přípravný ročník, který slouží pro děti, které nejsou připraveny přejít z mateřské školy do základní školy. Např. ze zdravotních či mentálních důvodů. Značnou část tvoří děti s cizí státní příslušností, které potřebují víc času na osvojení českého jazyka před nástupem do školy.

Škola se snaží zajistit žákům co největší možnosti i po skončení výuky. Kromě družiny, kterou mohou děti navštěvovat nabízí škola i školní klub. Ten je určen pro žáky pátých až devátých tříd každý den od 13:00 do 17:00 hodin. Stejně jako v družině i ve školním klubu je pedagogický dozor. Rozdíl je v tom, že z klubu mají děti možnost přijít a odejít kdykoliv. Jedná se spíš o volnočasový program s dozorem.

V současné době se v této budově nachází mateřská škola se dvěma třídami s počtem zhruba 56 dětí a základní škola s 28 třídami s počtem žáků okolo 650 včetně přípravné třídy.

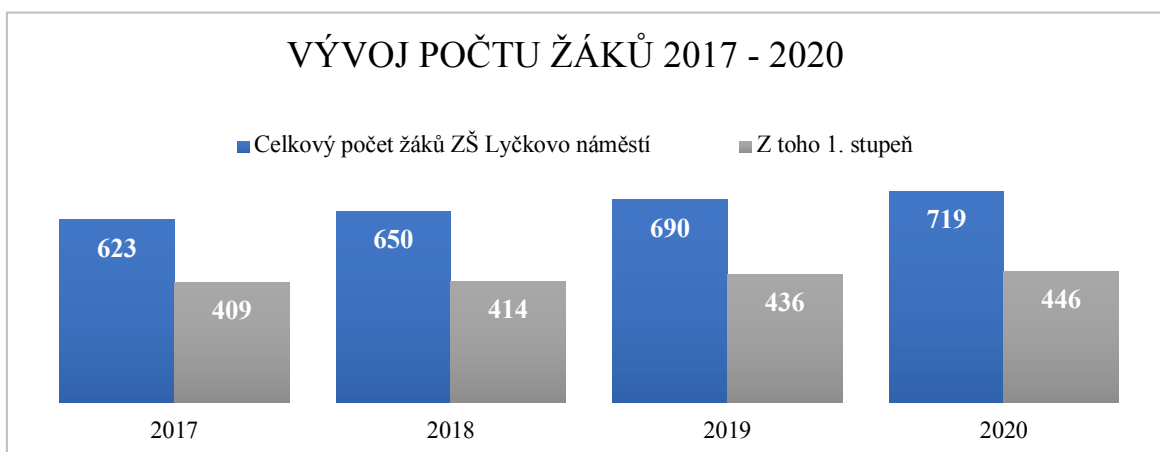
Vzhledem k neustále se zvyšujícímu zájmu o tuto školu, došlo v roce 2018 k otevření detašovaného pracoviště v Pernerově ulici rovněž v Karlíně. Zde se nachází celkem 4 třídy mateřské školy, které navštěvuje zhruba 101 dětí. Kapacita detašovaného pracoviště základní školy je 11 tříd včetně přípravné třídy. Momentálně se na tomto pracovišti nachází dvě první třídy a dvě druhé třídy s počtem 90 dětí včetně přípravného ročníku. Postupně se sem bude každý rok přidávat první ročník. Na rozdíl od základní školy na Lyčkově náměstí, základní škola v Pernerově ulici je zaměřena na inovativní vzdělávání, kde se za cíl se považuje pohled na člověka jako celek. Dohromady mají školy okolo 95 pedagogických a 25 nepedagogických zaměstnanců.

Zřizovatelem Základní a mateřské školy je městská část Praha 8.

4.2 Vývoj počtu žáků v letech 2017, 2018, 2019 a 2020 Základní školy Lyčkově náměstí

Každým rokem dochází ke zvýšení počtu žáků. Důvodem je kromě tzv. silných ročníků i zájem o tuto konkrétní školu. V roce 2010 školu navštěvovalo 365 žáků z toho 260 žáků tvořilo 1. stupeň. V roce 2020 to bylo 716 žáků což je zhruba dvojnásobek oproti zmiňovanému roku 2010. Kapacita školy z tohoto důvodu se musela již několikrát navýšit. V letech 2017 – 2020 se celkový počet žáků zvyšoval průměrně o 4,75 % ročně.

Graf 1: Vývoj počtu žáků ZŠ a MŠ Lyčkově náměstí v letech 2017 - 2020

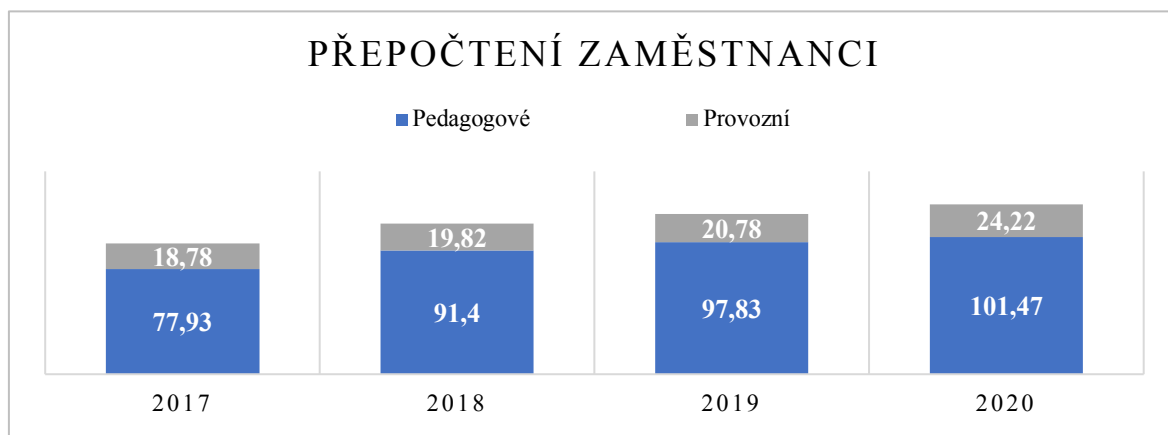


Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu M3 o základní škole (2017 – 2020)

4.3 Personální složení Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí

Personální složení základní školy je tvořeno pedagogickými a nepedagogickými neboli provozními zaměstnanci. Pedagogický sbor tvoří učitelé 1. a 2. stupně a mateřské školy, asistenti pedagoga, vychovatelky školní družiny a školního klubu, speciální pedagogové a psychologové. Mezi provozní zaměstnance se řadí školník, uklízečky, recepční, kuchaři a hospodářka školy. Průměrný věk pedagogických pracovníků je 39,53 let. Převažují pedagogičtí pracovníci ženského pohlaví. Mužské zastoupení zde tvoří okolo 20 %. Vzhledem ke zvyšujícímu počtu žáků dochází ke zvyšování počtu zaměstnanců. V letech 2017 – 2020 se celkový počet zaměstnanců zvyšoval průměrně o 9,13 % ročně.

Graf 2: Vývoj počtu zaměstnanců ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020



Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu P1-04 (2017 – 2020)

Fyzický počet pracovníků není roven počtu úvazku, a to z toho důvodu, že někteří zaměstnanci pracují na zkrácený úvazek. Právě proto se využívají data s tzv. přepočtenými počty zaměstnanců. Vypočítají se jako podíl celkového počtu skutečně odpracovaných hodin s počtem zaměstnanců, zvýšeného o neodpracované hodiny – dovolená, neschopnost, překážky ze strany zaměstnavatele či zaměstnance a ošetřovné.

4.4 Finanční a majetková struktura základní školy Lyčkovo náměstí

Základní a mateřská škola Lyčkovo náměstí je příspěvková organizace. Zřizovatelem je městská část Praha 8. Ta kromě finančních prostředků škole poskytuje i majetek k užívání. Vlastníkem majetku je zřizovatel, škola ho pouze spravuje. Zřizovatel je zároveň vlastníkem pozemku, na kterém škola sídlí. K nabytí majetku dochází dvěma způsoby – koupě nebo

převod. Při koupi škola využije provozní prostředky poskytnuté zřizovatelem, za které majetek pořídí. Druhou variantou je koupě majetku přímo zřizovatelem a jeho následné svěření ke spravování škole.

Jednou za čtvrt roku je škola povinna vykázat Magistrátu hlavního města Prahy účetní závěrku, jejíž součástí je rozvaha a výkaz zisku a ztrát. Přehled o majetku školy (aktivech) a zdrojích jeho krytí (pasivech) nám poskytuje již zmíněná rozvaha.

V tabulce č. 7 je možné sledovat, že v roce 2020 škola hospodařila s aktivy v hodnotě 112 778 193,85 Kč. Stejně jako v posledních letech i v tomto roce největší část tvoří právě oběžná aktiva, a to minimálně v hodnotě 90 % z celkových aktiv. Ty se skládají z největší části z krátkodobých pohledávek. Dlouhodobý majetek se na aktivech příliš nepodílí. Vyšší procento podílu lze zaznamenat v roce 2018, kdy hodnota dlouhodobého majetku dosahovala 9 007 382,37 Kč. Důvodem bylo vybudování detašovaného pracoviště v Pernerově ulici. Aktiva se v posledních letech pohybují přibližně na stejné hodnotě.

Tabulka 7: Aktiva a pasiva ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020

Název položky	2017		2018		2019		2020	
	v Kč	v %	v Kč	v %	v Kč	v %	v Kč	v %
AKTIVA	64 137 026,40	100	88 134 096,20	100	99 769 554,86	100	112 778 193,85	100
DM	4 782 177,30	7,5	9 007 382,37	10,2	4 652 877,97	4,7	4 283 104,52	3,8
Oběžná aktiva	59 354 849,10	92,5	79 126 713,83	89,8	95 116 676,89	95,3	108 495 089,33	96,2
Zásoby	66 537,65	0,1	39 405,89	0,05	48 290,52	0,1	36 548,02	0,03
Pohledávky	47 158 240,28	79,5	64 419 678,71	81,4	78 219 929,49	82,2	86 683 618,55	79,9
Krát. fin.majetek	12 130 071,17	20,4	14 667 629,23	18,5	16 848 456,88	17,7	21 774 922,76	20,1
PASIVA	64 137 026,40	100	88 134 096,20	100	99 769 554,86	100	112 778 193,85	100
VK	9 615 638,44	15,0	17 077 563,25	19,4	12 669 663,03	12,7	16 709 916,98	14,8
Jmení ÚJ	4 449 998,33	46,3	9 007 382,37	52,7	4 652 877,97	36,7	4 283 104,52	25,6
Fondy ÚJ	4 914 671,63	51,1	7 784 682,65	45,6	7 803 914,76	61,6	12 325 552,81	73,8
VH	250 968,48	2,6	285 498,23	1,7	212 870,30	1,7	101 259,65	0,6
Cizí zdroje	54 521 387,96	85,0	71 056 532,95	80,6	87 099 891,83	87,3	96 068 276,87	85,2
Dlouh. závazky	4 866 412,71	8,9	12 840 975,15	18,1	15 168 591,16	17,4	14 729 467,32	15,3
Krát. závazky	49 654 975,25	91,1	58 215 557,80	81,9	71 931 300,67	82,6	81 338 809,55	84,7

Zdroj: Vlastní zpracování dle rozvahy ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

Vlastní kapitál v roce 2020 dosahoval hodnoty 16 709 916,98 Kč a tvořil tak 15 % podíl na majetku společnosti. Podobně jako v předchozích letech byl složen z jmění a fondů účetní jednotky a výsledku hospodaření. Zdrojem krytí byly především cizí zdroje, z největší části krátkodobé závazky. Výsledek hospodaření Základní školy Lyčkovo náměstí je tvořen pouze pronájmy prostor školy a tvoří velmi malé procento na vlastním kapitálu. V důsledku Koronavirové krize v roce 2020 došlo k pozastavení pronájmů a tím i ke snížení VH.

4.5 Analýza nákladů Základní školy Lyčkovo náměstí

Celkové náklady hlavní činnosti mají rostoucí trend. Z tabulky č. 8 lze vyčíst, že největší podíl na nákladech mají náklady mzdové a s nimi související odvody. Jedná se o deseti milionové částky. Vysoké částky se pohybují i u ostatních služeb. Do těch počítají např. poplatky za bankovní služby, odvoz odpadu, úklid, malířské/zámečnické/sklářské služby a podobně.

Tabulka 8: Náklady hlavní činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020

	2017	2018	2019	2020
NÁKLADY CELKEM (Kč)	59 652 319,07	70 050 866,51	89 118 739,39	90 276 106,80
Spotřeba materiálu	3 496 693,43	3 010 152,56	5 013 881,15	2 777 846,39
Spotřeba energie	2 434 114,76	2 783 748,52	3 520 958,24	3 023 956,62
Opravy a udržování	366 547,59	338 444,34	800 480,40	472 669,51
Cestovné	39 247,00	36 544,00	5 003,00	24,00
Nákl. na reprezentaci	13 122,00	11 738,00	17 350,00	10 847,00
Ostatní služby	6 153 144,16	7 266 086,61	7 550 783,58	4 874 244,07
Mzdové náklady	33 175 155,00	40 412 546,00	50 440 364,00	56 009 020,00
Zákonné soc. pojištění	11 130 722,36	13 551 624,00	16 775 577,20	18 567 466,00
Jiné sociální pojištění	129 011,22	164 292,20	186 825,04	236 295,76
Zákonné soc. náklady	656 151,10	799 118,50	986 192,62	1 600 602,37
Odpisy DM	625 479,05	622 545,50	778 257,71	910 654,45
Nákl. z drob. DM	1 350 241,89	989 367,91	3 022 913,14	1 786 029,58
Ostatní nákl. z činnosti	82 689,51	64 658,37	20 153,31	4 280,00
Manka a škody	0,00	0,00	0,00	2 171,05

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazů zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

Pro přehlednější zobrazení podílů jednotlivých položek byla využita vertikální analýza.

Vertikální analýza porovnává jednotlivé podíly složek na celkové hodnotě. Jak již název vypovídá postupuje vertikálně, porovnává tedy hodnoty v jednotlivých letech od shora dolů. Neporovnává vývoj mezi jednotlivými roky.

Tabulka 9: Podíl jednotlivých nákladových položek na celkových nákladech (v %)

	2017	2018	2019	2020
NÁKLADY CELKEM (%)	100,00	100,00	100,00	100,00
Spotřeba materiálu	5,9	4,3	5,6	3,1
Spotřeba energie	4,1	4,0	4,0	3,3
Opravy a udržování	0,6	0,5	0,9	0,5
Cestovné	0,1	0,1	0,0	0,0
Náklady na reprezentaci	0,0	0,0	0,0	0,0
Ostatní služby	10,3	10,4	8,5	5,4
Mzdové náklady	55,6	57,7	56,6	62,0
Zákonné sociální pojištění	18,7	19,3	18,8	20,6
Jiné sociální pojištění	0,2	0,2	0,2	0,3
Zákonné sociální náklady	1,1	1,1	1,1	1,8
Odpisy DM	1,0	0,9	0,9	1,0
Nákl. z drob. DM	2,3	1,4	3,4	2,0
Ostatní náklady z činnosti	0,1	0,1	0,0	0,0
Manka a škody	0,0	0,0	0,0	0,0

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu zisku a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

Největší podíl tvoří mzdové náklady, které tvoří minimálně 50 % celkových nákladů. V roce 2020 přesáhly 60 % a dosahovaly výše 56 009 020 Kč. Spotřeba energie od roku 2017 mírně klesla, netvoří však vysoký podíl na celkových nákladech, pohybuje se okolo 4 %. U většiny položek dochází k mírnému kolísání, které nemá veliký vliv na celkové náklady, neboť tvoří velmi malé procento.

K tomu abychom mohli porovnat vývoj nákladů v jednotlivých letech slouží analýza horizontální. Porovnává dílčí položky v čase.

Tabulka 10: Koeficient růstu nákladů hlavní činnosti (v %)

	2017	2018	2019	2020
NÁKLADY CELKEM (Kč)	120,4	117,4	127,2	101,3
Spotřeba materiálu	93,4	86,1	166,6	55,4
Spotřeba energie	112,2	114,4	126,5	85,9
Opravy a udržování	271,4	92,3	236,5	59,0
Cestovné	458,7	93,1	13,7	0,5
Náklady na reprezentaci	196,4	89,5	147,8	62,5
Ostatní služby	134,5	118,1	103,9	64,6
Mzdové náklady	122,1	121,8	124,8	111,0
Zákonné sociální pojištění	122,3	121,7	123,8	110,7
Jiné sociální pojištění	123,6	127,3	113,7	126,5
Zákonné sociální náklady	149,5	121,8	123,4	162,3
Odpisy DM	133,2	99,5	125,0	117,0
Náklady z drob. DM	84,9	73,3	305,5	59,1
Ostatní náklady z činnosti	1031,1	78,2	31,2	21,2
Manka a škody	0,0	0,0	0,0	0,0

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu zisku a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

Celkové náklady jednotlivých let tvoří minimálně 100 % nákladů předchozího roku. To znamená, že neustále rostou. Největší nárůst lze zaznamenat v roce 2019, kdy náklady tvořily 127,2 % z celkových nákladů roku 2018. Naopak u cestovného došlo v průběhu let ke snížení. V roce 2018 tvořily 93,1 % z nákladů roku 2017, další roky došlo k rapidnímu snížení. Za předpokladu, že je hodnota větší než 100 % došlo oproti předchozímu roku k navýšení. V opačném případě byly náklady oproti předchozímu roku nižší.

Mimo hlavní činnost zde stojí činnost hospodářská neboli doplňková. Tu tvoří pronájem školních prostor – učeben, tělocvičen a nebytových prostor. Náklady z hospodářské činnosti jsou výrazně nižší oproti činnosti hlavní, pohybují se okolo statisícových částek. Největší podíl na celkových nákladech má spotřeba materiálu, která tvoří skoro polovinu celkových nákladů. V tabulce č. 11 je vidět, že v doplňkové činnosti jsou i mzdové náklady. Do těch se řadí zaměstnanci, kteří v době pronájmu zajišťují provoz školy. Oproti nákladům z hlavní činnosti nemají tendenci rostoucí, ale kolísající.

Tabulka 11: Náklady vedlejší činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020

Název položky	2017		2018		2019		2020	
	v Kč	v %	v Kč	v %	v Kč	v %	v Kč	v %
NÁKLADY CELKEM	101 531,52	100	91 424,73	100	204 367,80	100	96 377,00	100
Spotřeba materiálu	46 014,10	45,3	44 195,73	48,3	37 204,00	18,2	57 297,00	59,5
Spotřeba energie	19 629,58	19,3	17 229,00	18,8	22 336,00	10,9	7 140,00	7,41
Ostatní služby	1 500,00	1,48	0,00	0	91 869,00	45	31 958,00	33,2
Mzdové náklady	28 277,00	27,9	30 000,00	32,8	50 670,00	24,8	0,00	0
Zákonné soc. pojištění	6 110,64	21,6	0,00	0	288,80	0,14	0,00	0
Ostatní nákl. z činnosti	0,20	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu zisku a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

4.6 Analýza výnosů Základní školy Lyčkovo náměstí

Celkové výnosy z hlavní činnosti se skládají ze tří skupin, a to výnosy z činnosti, výnosy z transferů a finanční výnosy. Největší zastoupení zde mají výnosy z transferů, které tvoří minimálně 90 % z celkových výnosů. Jedná se o finanční prostředky obdržené od zřizovatele na provoz a na mzdy ze státního rozpočtu. Výnosy z transferů vykazují rostoucí trend, v roce 2020 dosahovaly hodnoty 86 091 179,29 Kč a tvořily tak 95 % z celkových výnosů. Druhou nejvýznamnější položku tvoří výnosy z činnosti. Skládají se z finančních prostředků vybraných za navštěvování družiny, školního klubu a mateřské školy. V roce 2020 činil měsíční poplatek:

- za navštěvování družiny 250 Kč,
- za navštěvování školního klubu 100 Kč,
- za navštěvování mateřské školy 680 Kč.

Tabulka 12: Výnosy hlavní činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020

	2017	2018	2019	2020
VÝNOSY CELKEM (Kč)	59 652 319,07	70 050 866,51	89 118 739,39	90 276 106,80
Výnosy z činnosti	4 756 977,56	4 819 925,03	5 951 479,85	4 184 927,51
Výnosy z prodeje služeb	2 636 297,88	2 613 436	3 450 974	2 979 644
Čerpání fondů	208 154,69	133 698	234 321,7	87 540,33
Ostatní výnosy z činnosti	1 912 524,99	2 072 791,03	2 266 184,15	1 117 743,18
Výnosy z transferů	54 895 041,51	65 230 941,48	83 167 259,54	86 091 179,29
Finanční výnosy	300,00	0	0	0
Úroky	300,00	0	0	0

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu zisku a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

Výnosy z transferů se pohybují od padesáti milionů výš a tvoří tak největší podíl. Výnosy z činnosti oproti tomu tvoří velice malou část. Skládají se z největší části z příjmů z prodeje služeb, které tvoří minimálně 50 %. Druhé místo obsazují ostatní výnosy z činnosti. Čerpání z fondů zaujímá poslední místo se zanedbatelnými částkami, které tvoří do 5 % z celkových výnosů z činnosti. U celkových výnosů z hlavní činnosti lze sledovat každoroční navýšení.

Tabulka 13: Podíl jednotlivých výnosových položek na celkových nákladech (v %)

	2017	2018	2019	2020
VÝNOSY CELKEM (%)	100	100	100	100
Výnosy z činnosti	8,0	6,9	6,7	4,6
Výnosy z prodeje služeb	55,4	54,2	58,0	71,2
Čerpání fondů	4,4	2,8	3,9	2,1
Ostatní výnosy z činnosti	40,2	43,0	38,1	26,7
Výnosy z transferů	92,0	93,1	93,3	95,4
Finanční výnosy	0,0005	0,0	0,0	0,0
Úroky	0,0	0,0	0,0	0,0

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu zisku a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

U doplňkové činnosti je tomu podobně, každým rokem dochází k navýšení celkových výnosů. V tabulce č. 14 lze vyčíst, že největší část zaujímají výnosy z pronájmu a tvoří přes 90 % z celkových výnosů hospodářské činnosti. V roce 2017 dosáhly hodnoty 352 500 a

tvořily tak 100 % z hospodářské činnosti. K jejich poklesu došlo v roce 2020, ten byl způsobený již zmiňovanou Koronavirovou krizí a nemožností prostory pronajímat.

Tabulka 14: Výnosy vedlejší činnosti ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020

Název položky	2017		2018		2019		2020	
	v Kč	v %	v Kč	v %	v Kč	v %	v Kč	v %
VÝNOSY CELKEM	352 500	100	376 922,96	100	417 238,10	100	197 636,65	100
Výnosy z činnosti	352 500	100	0	0	417 238,10	100	197 636,65	100
Výnosy z pronájmu	352 500	100	376 525	99,9	412 100	98,8	190 465	96,4
Ostatní výnosy z činnosti	0	0	397,96	0,11	5 138,10	1,23	7171,65	3,63

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu zisku a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2017 – 2020)

4.7 Financování zřizovatelem

Finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem jsou určeny především na provozní náklady, které jsou nezbytné pro chod školy. Největší část tvoří spotřeba energie, konkrétně voda, elektřina, teplo a plyn. Do provozních nákladů se dále řadí výdaje na potřeby kancelářské a úklidové, opravy a údržby, vybavení učeben a poplatky spojené s užíváním telefonních a internetových služeb. Mimo jiné se zde započítávají i ostatní služby např. služby zámečnické, sklářské, malířské, pokládka podlah/koberců, opravy a udržování školy apod.

V roce 2020 byl škole schválen příspěvek ve výši 8 021 000 Kč. Z toho:

- 3 003 000 Kč na energie, vodné a stočné
- 742 000 Kč na odpisy
- 1 000 000 Kč na náklady stravování žáků

Výše uvedený 1 000 000 Kč škola obdržela pro úhradu režijních nákladů na stravování svých dětí v cizí školní jídelně.

4.7.1 Fond investic

K financování investičních potřeb může příspěvková organizace využít fond investic. Využívá se k pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, k úhradě úvěrů nebo navýšení prostředků, které jsou určeny na financování údržby. Je tvořen výší odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, investičními příspěvky poskytnutými zřizovatelem, investičními dotacemi ze státních a veřejných rozpočtů, peněžními dary a

příjmy z prodeje majetku, za předpokladu, že zřizovatel prodej povolí (Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, 2000).

Příspěvek na investice v hodnotě 1 563 249,26 Kč tvořil v roce 2020 největší část zisku. Tyto dotace byly škole poskytnuty na vybavení jazykové třídy a výstavbu dětského hřiště v mateřské škole na Lyčkově náměstí. Pokud nebudeme počítat zůstatek tohoto účtu z minulého roku, druhou největší část tvořily odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v hodnotě 895 693,13 Kč. Z celkových zdrojů za rok 2020 bylo v průběhu roku čerpáno 540 948,13 Kč tedy zhruba 16 %. Tyto prostředky byly využity k realizaci odpočinkového patra do dvou tříd základní školy a na koupi projektorů. Stav fondu v roce 2020 byl zhruba třikrát větší než v roce 2019.

Tabulka 15: Přehled o zdrojích a použití fondu investic ZŠ a MŠ Lyčkově náměstí v roce 2020

Stav fondu investic k 31. 12. 2019	930 409,57 Kč
Vytvořené odpisy hmotného a nehmotného majetku za rok 2020 z hlavní i doplňkové činnosti	895 693,13 Kč
Příspěvek na investice	1 563 249,26 Kč
1. EU - dotace v rámci OP PPR - UZ 17985 - MODERNIZACE II	868 471,81 Kč
2. HMP- dotace v rámci OP PPR - UZ 00105 - MODERNIZACE II	694 777,45 Kč
Zdroje roku 2020 celkem	3 389 351,96 Kč
Čerpání za rok 2020 celkem	540 948,13 Kč
Odpočinkové patro	49 500,00 Kč
Projektor Epson 3 LC 5x	316 415,00 Kč
Odpočinkové patro	174 966,00 Kč
Odvod do rozpočtu zřizovatele z nedočerpané dotace r. 2019	67,13 Kč
Stav fondu investic k 31.12.2020	2 848 403,83 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle rozboru hospodaření ZŠ a MŠ Lyčkově náměstí (2020)

4.7.2 Fond odměn

Jak již z názvu vyplývá, jedná se o fond, který slouží pro úhradu odměn zaměstnanců. Hradí se z něj především prostředky na platy při překročení objemu. Fond odměn je tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření organizace, z něhož nesmí být použito více než 80 %. O zlepšený výsledek hospodaření se jedná, pokud výnosy včetně provozního příspěvku jsou vyšší než náklady na provoz. Možnost jeho rozdělení je mezi rezervní fond a fond odměn.

Veškeré převody do fondu musí být schválené zřizovatelem (Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, 2000).

Tabulka 16: Přehled o zdrojích a použití fondu odměn ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v roce 2020

Stav fondu odměn k 31. 12. 2018	221 463,00 Kč	Stav fondu odměn k 31. 12. 2019	274 212,11 Kč
Příděl do fondu odměn za rok 2018	142 749,11 Kč	Příděl do fondu odměn za rok 2019	42 574,00 Kč
Zdroje roku 2019 celkem	364 212,11 Kč	Zdroje roku 2020 celkem	316 786,11 Kč
Použití fondu odměn v roce 2019	90 000,00 Kč	Použití fondu odměn v roce 2020	- Kč
Zůstatek fondu odměn k 31.12.2019	274 212,11 Kč	Zůstatek fondu odměn k 31.12.2020	316 786,11 Kč

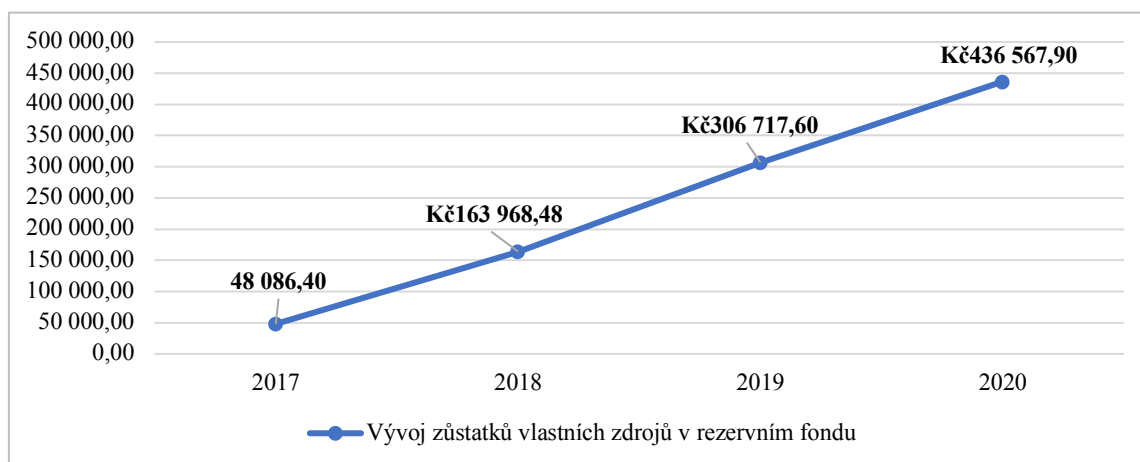
Zdroj: Vlastní zpracování dle rozboru hospodaření ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2020)

Příděl do fondu odměn v roce 2018 činil 142 749,11 Kč což je zhruba 50 % z výsledku hospodaření za daný rok. V roce 2019 škola na fondu odměn hospodařila s prostředky ve výši 364 212,11 Kč ze kterých využila 90 000 Kč tedy 25 % z celkových prostředků. Oproti tomu v roce 2020 z možných 316 786,11 Kč škola nevyužila žádné prostředky z tohoto fondu na odměny zaměstnanců.

4.7.3 Rezervní fond

Podobně jako fond odměn i rezervní fond je tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření, sníženého o prostředky, které jsou převedeny do fondu odměn. Zároveň může být rezervní fond tvořen i peněžními dary. Jejich využití musí odpovídat předem stanovenému účelu. Organizace tento fond využívá k úhradě ztráty, která v předchozích letech vznikla, případně v případě nesrovnalostí mezi výnosy a náklady. Dalším možným způsobem využití je úhrada sankcí spojených s porušením rozpočtové kázně a další rozvoj činnosti organizace. Se souhlasem zřizovatele je možnost poskytnout část prostředků do fondu investic. Nesmí se jednat o prostředky účelově určené (Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, 2000).

Graf 3: Vývoj zůstatků vlastních zdrojů v rezervním fondu ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí



Zdroj: Vlastní zpracování dle rozboru hospodaření ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí (2020)

Zůstatky zdrojů rezervního fondu se pohybují i okolo desítek milionů korun. Většinu tvoří zůstatky nevyčerpaných dotací z minulých let, které jsou účelově určené. Nejedná se proto o vlastní zdroje, které by škola mohla využít v případech definovaných výše. Graf 4 zobrazuje vývoj zůstatků vlastních zdrojů v rezervním fondu. Vzhledem k tomu, že škola neměla záporný výsledek hospodaření, nemusela čerpat z fondu rezerv. To má za následek neustálé navyšování zůstatku vlastních zdrojů.

Ze zlepšeného výsledku hospodaření bylo do rezervního fondu převedeno 80 % tedy 170 296,30 Kč. Zbylá část výsledku hospodaření plynula, do již zmíněného fondu odměn. Zisk fondu tvořily přijaté peněžní dary v hodnotě 142 761 Kč a nevyčerpané dotace. Dotace Šablony II slouží k financování kurzů vzdělávání učitelů jejichž minimální délka musí být 8 hodin. Gender Studies jsou dotace poskytnuté především pro mediální klub školy a financují se z něj elektronické pomůcky např. monitory, příslušenství, kamery apod. Do zisku se řadí i dotace na „Začleňování a podporu žáků s odlišným mateřským jazykem“.

Tabulka 17: Přehled o zdrojích a použití rezervního fondu ZŠ a MŠ Lyčkovovo náměstí v roce 2020

Stav rezervního fondu k 31. 12. 2019	5 269 163,15 Kč
Příděl do rezervního fondu z finančního vypořádání roku 2019	170 296,30 Kč
Přijaté dary v roce 2020	142 761,00 Kč
Zůstatek dotace Šablony II	1 242 074,47 Kč
GENDER STUDIES - nedočerpáno	35 963,27 Kč
GENDER STUDIES - nedočerpáno	35 963,27 Kč
VÝZVA 54 - Začleňování a podpora žáků s odliš. mat. jazykem- nedoč.	1 732 506,50 Kč
VÝZVA 54 - Začleňování a podpora žáků s odliš. mat. jazykem- nedoč.	1 732 506,50 Kč
Zdroje roku 2020 celkem	10 361 234,46 Kč
Použití rezervního fondu v roce 2020	2 689 162,49 Kč
Čerpání z RF - Tomáš Beran - IT práce	19 200,00 Kč
Čerpání z RF - Tomáš Beran - IT práce	21 246,00 Kč
MULTIK. ŠABLONY 2	10 000,00 Kč
MULTIK. ŠABLONY 2	10 000,00 Kč
INKLUZE - čerpání ze zůst. r. 2018	452 864,50 Kč
MULTIK.ŠABLONY 1 - čerp. ze zůst. r. 2018 a 2019	1 057 087,83 Kč
MULTIK. ŠABLONY 1 - čerp. ze zůst. r. 2018 a 2019	1 057 087,83 Kč
Čerpání z darů (instrumenty FIE)	8 850,00 Kč
Čerpání z darů (kancelářské potřeby)	3 635,30 Kč
Čerpání z darů (kancelářské potřeby)	430,03 Kč
Čerpání z darů (horolezecká stěna v MŠ)	10 000,00 Kč
Čerpání z darů (horolezecká stěna v MŠ)	38 761,00 Kč
Zůstatek rezervního fondu k 31.12.2020 - vlastních zdrojů	436 567,90 Kč
Zůstatek rezervního fondu k 31.12.2020	7 672 071,97 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle rozboru hospodaření ZŠ a MŠ Lyčkovovo náměstí (2020)

Z celkových zdrojů rezervního fondu bylo využito 26 % v hodnotě 2 689 162,49 Kč. Z toho 79 % bylo využito na Multikulturní šablony 1. Druhou největší část tvořily prostředky na Inkluzi, které jsou určené pro žáky se speciálními potřebami jako je např. autismus, ADHD, menšiny apod. Dosahovaly hodnoty 452 864,50 Kč. Zbytek čerpání se pohybuje kolem desítek tisíc korun a tvoří tak malou část použitých zdrojů rezervního fondu.

4.8 Financování ze státního rozpočtu

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu jsou určené na neinvestiční výdaje (NIV). Ty se skládají z platů pro pedagogické a nepedagogické zaměstnance, ostatních

osobních nákladů (OON), odvodů a ostatních neinvestičních výdajů (ONIV). Do OON se počítají odměny, které jsou založené na jiném než pracovním vztahu. Jedná se o dohody o provedení práce (DPP) a dohody o provedení činnosti (DPČ). Z ONIV se hradí učebnice, učební pomůcky, ochranné pomůcky, pracovní oděvy a kurzy pro zaměstnance.

Největší pozornost zaměřím na mzdové prostředky, kterých se dotýká změna financování regionálního školství. Oproti původnímu systému, kde byly prostředky poskytovány dle počtu výkonu (dětí), současný systém přiděluje prostředky dle skutečné potřeby.

4.8.1 Rok 2017

V roce 2017 bylo ze státního rozpočtu schváleno 30 576 000 Kč na neinvestiční výdaje z nichž 22 010 000 Kč bylo určeno na mzdy pro zaměstnance. Rozpočet počítal se 76,8 přepočtenými zaměstnanci. Na jednoho přepočteného zaměstnance by průměrně připadalo 286 589 Kč na rok, tedy 23 882 Kč měsíčně.

Tabulka 18: Schválený a upravený rozpočet NIV ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2017

	Platy	OON	Odvody	ONIV	NIV celkem
Schválený	22 010 000 Kč	0 Kč	7 924 000 Kč	642 000 Kč	30 576 000 Kč
Upravený	28 273 302 Kč	400 000 Kč	10 314 832 Kč	915 886 Kč	39 904 020 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle úpravy rozpočtu závazných ukazatelů (2017)

Podle skutečného počtu žáků a podpůrných opatření došlo v průběhu roku k úpravě rozpočtu. Celkové neinvestiční výdaje činily 39 904 020 Kč z toho 28 273 302 Kč tvořily prostředky na platy. Na základě účelových dotací na rozvojový program pro děti, zvýšení platů včetně nepedagogických pracovníků a bezplatnou přípravu dětí azylantů došlo k navýšení mzdových prostředků o 972 568 Kč na 29 245 888 Kč.

Mzdové prostředky pro pedagogické zaměstnance

Na platy pro pedagogické zaměstnance školy bylo z celkových mzdových prostředků určeno 25 781 170 Kč, tedy zhruba 88 %. Na jednoho přepočteného zaměstnance:

- $25\,781\,170 / 77,932 = 330\,816$ Kč na rok
- $330\,816 / 12 = 27\,568$ Kč.

Mzdové prostředky pro nepedagogické zaměstnance

Z celkových prostředků bylo pro provozní pracovníky určeno 12 %, které odpovídají částce 3 464 718 Kč. Na jednoho přepočteného zaměstnance tak připadalo:

- $3\,464\,718 / 18,78 = 184\,490$ Kč na rok
- $184\,490 / 12 = 15\,374$ Kč.

4.8.2 Rok 2018

V roce 2018 byly neinvestiční výdaje schváleny ve výši 37 150 000 Kč. Mzdové prostředky byly vypočítány pro 87,26 přepočtených zaměstnanců. Pro jednoho zaměstnance by bylo určeno 304 767 Kč na rok, 25 397 Kč na měsíc.

Tabulka 19: Schválený a upravený rozpočet NIV ZŠ a MŠ Lyčkovu náměstí rok 2018

	Platy	OON	Odvody	ONIV	NIV celkem
Schválený	26 594 000 Kč	200 000 Kč	9 642 000 Kč	715 000 Kč	37 151 000 Kč
Upravený	36 172 763 Kč	400 000 Kč	13 158 511 Kč	529 542 Kč	50 260 816 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle úpravy rozpočtu závazných ukazatelů (2018)

Upravený rozpočet počítal s celkovými neinvestičními výdaji v hodnotě 50 260 816 Kč, z kterých 36 172 763 Kč připadalo na mzdové prostředky. V průběhu roku škola obdržela dotace na podporu vzdělávání cizinců ve výši 365 101 Kč, z kterých 62 % bylo určeno na platy. Celkové prostředky na mzdy pro zaměstnance tak v roce 2018 činily 36 397 103 Kč.

Mzdové prostředky pro pedagogické zaměstnance

Z celkových mzdových prostředků šlo 89 % na platy pro pedagogické pracovníky. Na jednoho zaměstnance:

- $32\,212\,355 / 91,4 = 352\,453$ Kč na rok
- $352\,453 / 12 = 29\,371$ Kč na měsíc.

Mzdové prostředky pro nepedagogické zaměstnance

Pro provozní zaměstnance bylo z celkových mzdových prostředků vypočítáno 4 184 748 Kč, tedy 11 %.

- $4\,184\,748 / 19,8 = 211\,130$ Kč na rok
- $211\,130 / 12 = 17\,594$ Kč na měsíc.

Oproti roku 2017 došlo k navýšení mzdových prostředků, odvodů, a tak i celkových neinvestičních výdajů. Naopak ostatní neinvestiční výdaje klesly a tvořily pouze 58 % z roku 2017.

Tabulka 20: Koeficient růstu NIV roku 2018 (%)

2018				
Platy	OON	Odvody	ONIV	NIV celkem
128	100	128	58	126

Zdroj: Vlastní zpracování dle úpravy rozpočtu závazných ukazatelů (2018)

4.8.3 Rok 2019

V roce 2019 bylo škole schváleno 48 932 000 Kč ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje. Rozpočet na mzdové prostředky počítal s počtem 106,79 přepočtených zaměstnanců a byl vyčíslen na 35 274 000 Kč. Při takovém počtu by na jednoho zaměstnance připadalo 330 312 Kč ročně, tedy 27 526 Kč na měsíc.

Tabulka 21: Schválený a upravený rozpočet NIV ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2019

	Platy	OON	Odvody	ONIV	NIV celkem
Schválený	35 274 000 Kč	200 000 Kč	12 767 000 Kč	691 000 Kč	48 932 000 Kč
Upravený	44 260 524 Kč	400 000 Kč	16 067 928 Kč	565 557 Kč	61 294 009 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle úpravy rozpočtu závazných ukazatelů (2019)

Rozpočet byl v daném roce upraven na celkovou hodnotu neinvestičních výdajů ve výši 61 294 009 Kč. Z toho 44 260 524 Kč bylo určeno na mzdy pro zaměstnance. Ty tak z celkových neinvestičních výdajů tvořily 72 %. Stejně jako v předchozích letech ostatní osobní náklady vzrostly na 400 000 Kč. V průběhu roku škola obdržela dotace na podporu vzdělávání cizinců ve škole a vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogických zaměstnanců ve výši 459 743 Kč, z kterých 233 301 Kč bylo určeno na platy. Celkově škola obdržela 44 493 825 Kč na mzdy zaměstnanců.

Mzdové prostředky pro pedagogické zaměstnance

Na pedagogické zaměstnance z celkových mzdových prostředků připadalo 89 %. Na jednoho pedagogického zaměstnance:

- $39\,542\,245 / 97,83 = 404\,194$ na rok
- $404\,194 / 12 = 33\,683$ Kč na měsíc.

Mzdové prostředky pro nepedagogické zaměstnance

Z celkových mzdových nákladů bylo 11 % určeno na platy pro provozní zaměstnance. Na jednoho nepedagogického zaměstnance:

- $4\,951\,580 / 20,78 = 238\,286$ Kč na rok
- $238\,286 / 12 = 19\,858$ Kč na měsíc.

Tabulka 22: Koeficient růstu NIV roku 2019 (v %)

2019				
Platy	OON	Odvody	ONIV	NIV celkem
122	100	122	107	122

Zdroj: Vlastní zpracování dle úpravy rozpočtu závazných ukazatelů (2019)

Mimo ostatních osobních nákladů veškeré položky neinvestičních výdajů vzrostly. V roce 2018 platy vzrostly oproti předchozímu roku o 28 %. V roce 2019 došlo k mírnějšímu nárůstu mzdových prostředků a to o 22 % oproti roku 2018. Jediná položka, která od roku 2017 nezměnila hodnotu jsou ostatní osobní náklady, které se drží na hodnotě 400 000 Kč.

4.8.4 Rok 2020

V roce 2020 škola obdržela finanční prostředky dle nového způsobu financování, a to za pomocí tzv. hodnoty PHmax. Výpočet maximálního rozsahu přímé pedagogické činnosti se provádí jednotlivě pro mateřskou školu, základní školu a školní družinu. Na základě vykázaných dat z roku 2019 bylo pro školu stanoveno PHmax.

Mateřská škola Lyčkovo náměstí disponovala se dvěma pracovišti. Pracoviště č. 1 má čtyři třídy a pracoviště č. 2 dvě. Celkový počet dětí navštěvujících všech šest tříd bylo 142. Průměrný počet dětí na jednu třídu je 23,67. Jedná se o mateřskou školu s celodenním provozem s průměrnou dobou 10,5 hodiny za den.

Tabulka 23: Výpočet PHmax pro MŠ

Mateřská škola	Provoz	Délka provozu	Počet dětí	Počet tříd	Phmax
	celodenní	10,5	142	6	370

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu S 1-01, příloha vyhlášky č. 74/2005 Sb.

Na základě dat vykázaných ve výkazu P 1c-01 k 30. 9. 2019 byla mateřské škole vypočtena hodnota PHmax ve výši 370,0000 hodin a PHškoly. Z tabulky 24 je zřejmé, že maximální počet úvazků financovaných ze státního rozpočtu je 12,2886. Vykázaný počet úvazků mateřské školy byl 12,3550. Tedy o 0,0664 úvazku víc, než na kolik měla mateřská škola nárok. K výsledku financovaných úvazků dojdeme tak, že PHmax vydělíme PHškoly a vynásobíme to vykázanými úvazky.

Tabulka 24: Parametry PHmax a PHškoly pro MŠ

Mateřská škola	PHškoly	PHmax	Úvazky vykázané	Úvazky financované
	372	370	12,355	12,2886

Zdroj: Vlastní zpracování dle P 1c-01

Základní škola Lyčkovo náměstí je tvořena prvním a druhým stupněm z nichž některé ročníky jsou tvořené více než 2 třídami. Dohromady oba stupně navštěvuje 719 žáků, z toho 446 první stupeň. Průměrný počet žáků na jednu třídu je na prvním stupni 24,78 a 21 na druhém stupni. Dle nařízení vlády č. 123/2018 Sb., o stanovení maximálního počtu hodin výuky financovaného ze státního rozpočtu, je koeficient pro první stupeň 31 a pro druhý stupeň 41.

Tabulka 25: Výpočet PHmax pro ZŠ

Základní škola	Počet žáků	Počet tříd	Naplněnost	PHmax	Celkem PHmax
1. stupeň	446	18	24,78	558	1096,75
2. stupeň	273	13	21	533	

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu M3, NV č. 123/2018 Sb.

Na rozdíl od mateřské školy hodnota PHmax základní školy byla vyšší než hodnota PH školy o 221,75. Maximální počet úvazků financovaných ze státního rozpočtu byl 42,4999.

Základní škola maximálního počtu vykázaných úvazků nedosahovala, rezerva tak činila 0,0909 úvazku. V tomto případě škola obdrží finance dle vykázaných údajů.

Tabulka 26: Parametry PHmax a PHškoly pro ZŠ

Základní škola	PHškoly	PHmax	Úvazky vykázané	Úvazky financované
	875,0000	1096,7500	42,4090	42,4999

Zdroj: Vlastní zpracování dle P 1c-01

Z výkazu Z 2 – 01 o školní družině - školním klubu je možné vyčíst, že Základní a mateřská škola Lyčkovo náměstí má 14 oddělení školní družiny. Celkem školní družinu navštěvuje 360 žáků a průměr na jedno oddělení činí 25,71 žáků.

Tabulka 27: Parametry PHmax a PHškoly pro ŠD

Školní družina	PHškoly	PHmax	Úvazky vykázané	Úvazky financované
	348,0000	275,0000	11,9000	9,4037

Zdroj: Vlastní zpracování dle P 1c-01

Podobně jako u mateřské školy i u školní družiny bylo PHškoly větší než PHmax. Školní družina vykázala 11,9000 úvazku při nároku 9,4037. Vykázané úvazky tak činily o 2,4963 víc než maximální počet. Ze státního rozpočtu tak bude škole financováno 9,4037 úvazku, na zbytek si škola musí zajistit jiný zdroj krytí.

V průběhu roku došlo k úpravě státního rozpočtu. Dle výkazu P1-04 za období 1. – 4. čtvrtletí 2020 škola obdržela mzdové prostředky ve výši 50 156 730 Kč. Z toho:

Mzdové prostředky pro pedagogické zaměstnance

- $44\,195\,079 / 101,47 = 435\,546$ Kč na jednoho zaměstnance na rok
- $435\,546 / 12 = 36\,295$ Kč na jednoho zaměstnance na měsíc

Mzdové prostředky pro nepedagogické zaměstnance

- $5\,961\,651 / 24,22 = 246\,153$ Kč na jednoho zaměstnance na rok
- $246\,153 / 12 = 20\,513$ Kč na jednoho zaměstnance na měsíc.

5 Výsledky

5.1 Porovnání mezd v jednotlivých letech

Tabulka 28 zobrazuje vývoj průměrných platů v jednotlivých letech od roku 2017 do roku 2020 pro zaměstnance Základní školy Lyčkovo náměstí. Jedná se o vývoj mzdových prostředků samostatně pro pedagogické a nepedagogické zaměstnance.

V roce 2017 připadalo na jednoho pedagogického zaměstnance průměrně 330 816 Kč na rok. V roce 2018 došlo k navýšení o 21 637 Kč na 352 453. V roce 2019 došlo k navýšení o 51 741 Kč a mzdové prostředky na rok na jednoho pedagogického zaměstnance tvořily 404 194 Kč. Jednalo se o největší navýšení v průběhu těchto let. V roce 2020 bylo navýšení o něco nižší než v roce 2019. Došlo k navýšení o 31 352 Kč na 435 546 Kč pro jednoho zaměstnance na rok.

V případě porovnání prostředků připadajících na jednoho pedagogického zaměstnance na měsíc došlo od roku 2017 k celkovému navýšení o 8 727 Kč. V roce 2018 průměrná měsíční mzda pedagoga činila 29 371, což je o 1 803 Kč víc, než v roce 2017. Největší navýšení bylo o 4 312 Kč, a to v roce 2019. V letech 2017 – 2020 se mzda pedagogických zaměstnanců zvyšovala průměrně o 9,6 % ročně. U provozních zaměstnanců tomu bylo průměrně o 10 %.

Tabulka 28: Vývoj průměrných mezd ŽŠ a MŠ Lyčkovo náměstí v letech 2017 - 2020

	2017		2018		2019		2020	
	na 1 zam. na rok	na 1 zam. na měsíc	na 1 zam. na rok	na 1 zam. na měsíc	na 1 zam. na rok	na 1 zam. na měsíc	na 1 zam. na rok	na 1 zam. na měsíc
Mzdové prostředky pro pedagogické zaměstnance	330 816 Kč	27 568 Kč	352 453 Kč	29 371 Kč	404 194 Kč	33 683 Kč	435 546 Kč	36 295 Kč
Mzdové prostředky pro nepedagogické zaměstnance	184 490 Kč	15 374 Kč	211 130 Kč	17 594 Kč	238 286 Kč	19 858 Kč	246 153 Kč	20 513 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle výkazu P1-04

Mzdové prostředky pro provozní zaměstnance na rok v průběhu let vzrostly z 184 490 Kč na 246 153 Kč, tedy celkově o 61 663 Kč. K největšímu nárůstu došlo v roce 2019 kdy na jednoho provozního zaměstnance připadalo zhruba 238 286 Kč na rok, tedy o 27 156 Kč víc,

než v roce 2018. Naopak k nejmenšímu navýšení došlo v roce 2020. Mzdové prostředky na jednoho nepedagogického zaměstnance na rok se zvýšily o 7 867 Kč na rok.

Měsíční průměrná mzda provozních zaměstnanců v od roku 2017 stoupla celkově o 5 139 Kč. Největší navýšení o 2 264 Kč proběhlo v roce 2019, mzdové prostředky na jednoho provozního zaměstnance na měsíc činily 19 858 Kč.

Tabulka 29: Zvyšování průměrné mzdy v %

	2017	2018	2019	2020
	na 1 zam. na měsíc	na 1 zam. na měsíc	na 1 zam. na měsíc	na 1 zam. na měsíc
Mzdové prostředky pro pedagogické zaměstnance	x	7	15	8
Mzdové prostředky pro nepedagogické zaměstnance	x	14	13	3

Zdroj: Vlastní zpracování

Z tabulky 29 lze vyčíst nárůst průměrné měsíční mzdy v jednotlivých letech oproti roku předchozímu. V roce 2018 došlo k většímu nárůstu u mzdových prostředků nepedagogických zaměstnanců. V roce 2019 a 2020 naopak nastalo větší navýšení u pedagogických zaměstnanců. I přesto byl rozdíl mezi průměrnou měsíční mzdou pedagogů a provozních zaměstnanců v roce 2018 11 777 Kč. V průběhu let došlo k postupnému zvyšování tohoto rozdílu. V roce 2019 rozdíl činil 13 825 Kč, v roce 2020 15 783 Kč.

5.2 Zhodnocení finanční situace Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí

K zhodnocení soběstačnosti hlavní činnosti slouží autarkie hlavní činnosti. Na základě tabulky 30 je zřejmé, že škola všechny své náklady hlavní činnosti dokáže pokrýt výnosy z hlavní činnosti. Všechny hodnoty dosahují přesně 100 %. Vzhledem k dobrému hospodaření školy nebylo potřeba čerpat z výnosů z doplňkové činnosti.

Tabulka 30: Ukazatele autarkie a rentability

	2017	2018	2019	2020
Autarkie hlavní činnosti na bázi výnosů a nákladů	100%	100%	100%	100%
Rentabilita nákladů doplňkové činnosti	247%	312%	104%	105%

Zdroj: Vlastní zpracování

Rentabilita nákladů doplňkové činnosti poměřuje zisk z činnosti s náklady, které na ni byly vynaložené. V letech 2017 a 2018 byl veliký zájem o školu ze strany produkcí filmů. To mělo za následek vyšší příjmy doplňkové činnosti. Naopak náklady jsou oproti nákladům hlavní činnosti minimální. Z tabulky 30 lze vyčíst, že poměr zisků a nákladů v letech 2017 a 2018 byl z tohoto důvodu větší než v následujících letech.

Výnosnost vybrané školy nám zobrazuje tabulka 31. Vzhledem k tomu, že cílem školy není prodej služeb či výrobků, ale poskytování vzdělání bezúplatně, výnosy jsou minimální. Tyto výnosy se skládají z již miněných pronájmů. V roce 2020 došlo k rapidnímu poklesu zisků, s opětovným otevřením a umožněním pronájmů se tato hodnota opět zvedne.

Tabulka 31: Ukazatele rentability celkového kapitálu

	2017	2018	2019	2020
Rentabilita celkového kapitálu	0,39%	0,32%	0,21%	0,09%

Zdroj: Vlastní zpracování

V posouzení schopnosti školy hradit své závazky bez nutnosti prodeje vlastních zásob nám poslouží tabulka 32 s pohotovou likviditou.

Tabulka 32: Ukazatele likvidity

	2017	2018	2019	2020
Likvidita pohotová	1,19	1,36	1,34	1,33

Zdroj: Vlastní zpracování

Ideální hodnota u této likvidity je v rozmezí 1 - 1,5. Z tabulky 32 je zřejmé, že hodnota likvidity školy se pohybuje od 1,19 do 1,36, tedy ve vhodném rozmezí. V tomto případě má škola ideální schopnost hradit krátkodobé závazky.

Finanční situace Základní a mateřské školy Lyčkovo náměstí se neustále vyvíjí. Škola je jednou z nejvyhledávanějších škol na Praze 8. To má za následek rostoucí trend jak v počtu žáků, tak pedagogů. Škola se také zaměřuje na inkluzi dětí s cizí národní příslušností, pro které je potřeba zajistit kromě učitelů i logopedy, asistenty a speciální pedagogy. K zajištění provozu školy je tak potřeba čím dál větší objem finančních prostředků. Analýza dokazuje, že vybrané škole se daří dobře. Veškeré náklady hlavní činnosti jsou pokryty výnosy, škola se tak v průběhu let nedostala do ztráty a nemusela ji pokrývat z výnosů hospodářské činnosti. Mimo finanční prostředky poskytnuté od zřizovatele či ze státního rozpočtu se škola snaží o získání co nejvíce dotací. Ty následně využívá k pořízení potřebných pomůcek nebo k dalšímu vzdělávání zaměstnanců. Mzdové prostředky poskytované pro zaměstnance vzrostly průměrně o 10 % ročně jak u pedagogických, tak u provozních. I přes takový nárůst je platové ohodnocení provozních zaměstnanců o dost nižší. U nového způsobu financování má škola prozatím problém s dodržением hodnoty maximálního počtu hodin přímé pedagogické činnosti v mateřské škole a ve školní družině. V tomto ohledu je potřeba úvazky lépe přerozdělit, případně se postarat o dofinancování z jiných zdrojů. Porovnat a zhodnotit, zda je tento způsob financování pro školu opravdu výhodný a přínosný není prozatím možné. Škola opravdové porovnání získá až za pár let.

6 Závěr

Téma bakalářské práce bylo zvoleno především kvůli mému blízkému vztahu k základní škole. Již od ukončení střední školy pracuji na Základní škole Lyčkovo náměstí a z tohoto důvodu mě i zajímala finanční situace dané školy.

Cílem této práce bylo posouzení a analýza financování. Porovnání prostředků získaných dle původního a stávajícího systému financování se zaměřením na vybranou základní školu.

K tomu, aby škola mohla poskytnout budoucí generaci co nejlepší péči a předat co nejvíce znalostí, je potřeba mít dostatek kvalifikovaných zaměstnanců. Přidělit školám dostatečné finance není lehké, i přesto se stát se snaží o co nejlepší zajištění škol. V původním systému financování bylo shledáno několik chyb, které měly za následek především rozdílné příjmy škol. Z tohoto důvodu došlo k reformě financování, která si klade za cíl poskytování stejných finančních prostředků shodně naplněným školám bez ohledu na kraj, ve kterém se nachází.

Nový systém financování je náročnější po administrativní stránce. Je potřeba větší opatrnosti při vykazování počtu žáků, neboť ovlivňuje výpočet PH_{max} . Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu je vypočítána na základě výkazu P 1c-01. Pokud by došlo k chybnému vykazování, mohla by škola obdržet menší objem finančních prostředků. V opačném případě by škola čerpala finance, které jí nenáleží.

Jednou z výhod je možnost navýšení počtu vyučovacích hodin až do hodnoty PH_{max} . Škola při navýšení obdrží skutečné mzdové prostředky, neboť nedojde ke změně koeficientu. Další výhodou je, že reforma neřeší věk. Škola dle vyplněného výkazu obdrží prostředky dle platových tarifů.

Základní škola Lyčkovo náměstí jak u družiny, tak i u mateřské školy překročila hodnotu PH_{max} . V tomto případě škola musí přistoupit k organizační změně nebo si zajistit dofinancování neposkytnutých prostředků jiným způsobem, např. požádat o to zřizovatele.

V případě financování mezd bych ráda poukázala na fakt, že poskytování prostředků pro provozní zaměstnance je opravdu nedostačující. Jako příklad poslouží vedoucí kuchařka

s praxí 35 let, která již nemá možnost platového postupu. Její měsíční plat včetně osobních příplatků činí 21 000 Kč hrubého. I přesto že se jedná se o práci fyzicky náročnou (tahání těžkého nádobí, celý den na nohách) a velice zodpovědnou, neboť se jedná o zdraví dětí, jde o práci nedoceněnou. Sehnat zaměstnance na takovou pozici s takovým finančním ohodnocením je velice náročné, možná až nereálné.

Přesné porovnání prostředků původního a stávajícího systému financování není u této školy možné z důvodu nedostatku potřebných dokumentů (pro výpočet roku 2019 podle nového systému financování není dostupný výkaz P 1c-01, v opačném případě při výpočtu roku 2020 dle původního systému financování chybí normativy s průměrnými platy pedagogů). Zda bude reforma financování pro školu výhodná se dozvíme v průběhu dalších let. I přes to, že možná vyřeší dostatečné poskytnutí finančních prostředků, nevyřeší nedostatek pedagogů.

7 Seznam použitých zdrojů

Knižní publikace

OCHRANA, František, Jan PAVEL a Leoš VÍTEK, 2010. Veřejný sektor a veřejné finance: financování nepodnikatelských a podnikatelských aktivit. 1. vydání. Praha: Grada. 264 s. ISBN 978-80-247-3228-2.

PAVLÁSEK, Vlastimil. Veřejné finance, 1999. Plzeň: FinEco. 135 s. ISBN 80-902426-77.

PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR, 2008. Veřejná správa a finance veřejného sektoru. 3. aktualizované a rozšířené vyd., Praha: ASPI. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5.

ŠIKÝŘ, Martin, David BOROVEC a Irena TROJANOVÁ. Personalistika v řízení školy. 2. aktualizované vydání. Praha: Wolters Kluwer. ISBN 978-80-7552-264-1.

KRAFTOVÁ, Ivana, 2002. Finanční analýza municipální firmy. 1. vyd. Praha: C.H. Beck. ISBN 80-719-778-2.

KALOUDA, František, 2015. Finanční analýza a řízení podniku. Plzeň: Aleš Čeněk. ISBN 978-80-7380-526-5.

ARLT, Josef, Markéta ARLTOVÁ a Eva Rublíková, 2002. Analýza ekonomických časových řad s příklady. Praha: Vysoká škola ekonomická Praha. ISBN 80-245-0307-7.

Internetové zdroje

EURYDICE. *Organizace a struktura vzdělávacího systému*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/organisation-education-system-and-its-structure-21_cs

EURYDICE. *Česká-republika: Financování předškolního a školního vzdělávání*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/early-childhood-and-school-education-funding-21_cs

EURYDICE. *Česká-republika: Terciální vzdělávání*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/higher-education-21_cs

ČESKO. Zákon č. 2/1993 Sb., *Listina základních práv a svobod*. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1993-2>

ČESKO. Sdělení č. 348/2015 Sb., *Sdělení Českého statistického úřadu o zavedení klasifikace oborů vzdělání (CZ-ISCED-F-2013)*. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2015-348>

ČESKO. Zákon č. 250/2000 Sb., *Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů*. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-250>

ČESKO. Zákon č. 111/1998 Sb., *Zákon o vysokých školách*. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1998-111>

ČESKO. Zákon č. 561/2004 Sb., *Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů*. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-561>

ČESKO. Nařízení vlády č. 123/2018 Sb. *o stanovení maximálního počtu hodin výuky financovaného ze státního rozpočtu pro základní školu, střední školu a konzervatoř zřizovanou krajem, obcí nebo svazkem obcí*. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2018-123>

ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD. *Mezinárodní klasifikace vzdělání ISCED 97*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: https://www.czso.cz/csu/czso/metodika_mezinarodni_klasifikace_vzdelani_isced_97

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *Stanovení dalších finančních prostředků pro základní školy zřizované krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí na rok 2020*. [online]. [cit.2020-11-24]. Dostupné z:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/stanoveni-dalsich-financnich-prostredku-pro-zakladni-skoly>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *Metodika stanovení PHmax pro základní vzdělávání*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z

<https://www.msmt.cz/file/48146/>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *Porovnání krajských normativů mzdových prostředků a ostatních neinvestičních výdajů stanovených jednotlivými krajskými úřady pro krajské a obecní školství v roce 2021*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/porovnaní-krajskych-normativu-mzdovych-prostredku-a-7>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *Rozpočet kapitoly MŠMT*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/rozpocet-kapitoly-msmt>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *Reforma financování regionálního školství*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/reforma-financovani-regionalniho-skolstvi>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *FAQ – Často kladené dotazy*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/faq-casto-kladene-otazky-1>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY. *Prezentace k reformě financování regionálního školství*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/prezentace-k-reforme-financovani-regionalniho-skolstvi>

NÁRODNÍ PEDAGOGICKÝ INSTITUT ČESKÉ REPUBLIKY. *Nová klasifikace ISCED 2011*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: <http://www.nuv.cz/isced>

NÁRODNÍ PEDAGOGICKÝ INSTITUT ČESKÉ REPUBLIKY. *Střední vzdělávání*. [online]. [cit. 2020-11-24]. Dostupné z: <http://www.nuv.cz/t/stredni-vzdelavani>

PHMAX.CZ. *Reforma financování regionálního školství – základní principy*. [online]. [cit. 2020-11-5]. Dostupné z: https://www.phmax.cz/33/reforma-financovani-regionalniho-skolstvi-zakladni-principy-uniqueidmRRWSbk196FNf8-jVUh4El9uhreINuodcgPDbZ1z3Yc/?uri_view_type=35

PHMAX.CZ. *Reforma regionálního školství*. [online]. [citace 2020-11-5]. Dostupné z: <https://www.phmax.cz/33/reforma-regionalniho-skolstvi-uniqueidmRRWSbk196FNf8-jVUh4El9uhreINuodym2rp97O3KE/>

Další zdroje

Výkaz zisků a ztrát za rok 2017 – 2020, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Rozvaha 2017 - 2020, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Výkaz M 3, Výkaz o základní škole 2017 – 2020, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Výkaz Z 2-01, Výkaz o školní družině – školním klubu za rok 2019, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Výkaz S 1-01, Výkaz o mateřské škole za rok 2019, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Výkaz P 1c-01, Výkaz o evidenčním počtu zaměstnanců za rok 2019, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Výkaz P 1-04, Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích za 1. až 4. čtvrtletí za rok 2017 - 2020, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Rozbor hospodaření za rok 2020, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2017 – 2019, ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí

Přílohy

Příloha 1: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2017.....	60
Příloha 2: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2017.....	61
Příloha 3: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2018.....	63
Příloha 4: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2018.....	64
Příloha 5: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2019.....	66
Příloha 6: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2019.....	67
Příloha 7: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2020.....	69
Příloha 8: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2020.....	70

Příloha 1: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovovo náměstí rok 2017



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2017

ICO: 60433230

Název: Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Lyčkovovo náměstí 6

Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
		Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
Náklady celkem		59 652 319,07	101 531,52	49 537 362,10	254 917,60
I. Náklady z činnosti		59 652 319,07	101 531,52	49 537 362,10	254 917,60
1. Spotřeba materiálu	501	3 496 693,43	46 014,10	3 745 310,21	53 762,21
2. Spotřeba energie	502	2 434 114,76	19 629,58	2 170 042,44	14 502,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4. Prodané zboží	504				
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6. Aktivace oběžného majetku	507				
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8. Opravy a udržování	511	366 547,59		135 079,28	
9. Cestovné	512	39 247,00		8 557,00	
10. Náklady na reprezentaci	513	13 122,00		8 680,00	
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12. Ostatní služby	518	6 153 144,16	1 500,00	4 575 051,38	5 000,00
13. Mzdové náklady	521	33 175 155,00	28 277,00	27 165 092,00	144 297,00
14. Zákonné sociální pojistění	524	11 130 722,36	6 110,64	9 102 247,02	36 494,98
15. Jiné sociální pojistění	525	129 011,22		104 338,24	
16. Zákonné sociální náklady	527	656 151,10		438 952,18	861,41
17. Jiné sociální náklady	528			15 381,00	
18. Daň silniční	531				
19. Daň z nemovitosti	532				
20. Jiné daně a poplatky	536				
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23. Jiné pokuty a penále	542			244,00	
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25. Prodaný materiál	544				
26. Manka a škody	547				

Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
		Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
27. Tvorba fondů	548				
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	625 479,05		489 517,82	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31. Prodané pozemky	554				
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 350 241,89		1 590 849,77	
36. Ostatní náklady z činnosti	559	82 689,51	0,20	8 019,76	
II. Finanční náklady					
1. Prodané cenné papíry a podíly	561				
2. Úroky	562				
3. Kurzové ztráty	563				
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5. Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery					
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů					
1. Daň z příjmů	591				
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
Výnosy celkem		59 652 319,07	352 500,00	49 537 362,10	390 004,00
I. Výnosy z činnosti		4 756 977,56	352 500,00	5 269 212,56	390 004,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2. Výnosy z prodeje služeb	602	2 636 297,88		2 870 774,00	
3. Výnosy z pronájmu	603		352 500,00		390 004,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604				
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10. Jiné pokuty a penále	642				
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12. Výnosy z prodeje materiálu	644				

Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
		Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15. Výnosy z prodeje pozemků	647				
16. Čerpání fondů	648	208 154,69		416 843,20	
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	1 912 524,99		1 981 595,38	
II. Finanční výnosy		300,00		1 100,00	
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2. Úroky	662	300,00		1 100,00	
3. Kurzové zisky	663				
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6. Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů		54 895 041,51		44 267 049,52	
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	54 895 041,51		44 267 049,52	
C. Výsledek hospodaření					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním			250 968,48		135 086,40
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období			250 968,48		135 086,40

* Konec sestavy *

Příloha 2: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovu náměstí rok 2017



ROZVAHA

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2017

IČO: 60433230

Název: Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Lyčkovu náměstí 6

Účty	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Brutto	Běžné	Korekce	
AKTIVA CELKEM			65 467 344,03	21 330 317,63	64 137 026,40	42 790 217,73
Stálá aktiva			26 112 494,93	21 330 317,63	4 782 177,30	2 954 442,26
I. Dlouhodobý nehmotný majetek			162 548,50	162 548,50		
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
	2. Software	013				
	3. Ocenitelná práva	014				
	4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
	5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	162 548,50	162 548,50		
	6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
	7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
	8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
	9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek			25 949 391,43	21 167 769,13	4 781 622,30	2 953 887,26
	1. Pozemky	031				
	2. Kulturní předměty	032				
	3. Stavby	021				
	4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	6 509 879,05	3 929 050,12	2 580 828,93	2 953 887,26
	5. Pěstičské celky trvalých porostů	025				
	6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	17 238 719,01	17 238 719,01		
	7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
	8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	2 200 793,37		2 200 793,37	
	9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
	10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III. Dlouhodobý finanční majetek						
	1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
	2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
IV. Dlouhodobé pohledávky			555,00		555,00	555,00
	1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
	2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
	3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	555,00		555,00	555,00
	5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
	6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
Oběžná aktiva			59 354 849,10		59 354 849,10	39 835 775,47
I. Zásoby			66 537,65		66 537,65	70 577,27
	1. Pořízení materiálu	111				
	2. Materiál na skladě	112	66 537,65		66 537,65	70 577,27
	3. Materiál na cestě	119				
	4. Nedokončená výroba	121				
	5. Polotovary vlastní výroby	122				
	6. Výrobky	123				
	7. Pořízení zboží	131				
	8. Zboží na skladě	132				
	9. Zboží na cestě	138				
	10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			47 158 240,28		47 158 240,28	34 562 349,19
	1. Odběratelé	311	1 000,00		1 000,00	16 623,49
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	850 597,00		850 597,00	821 991,00
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
	10. Sociální zabezpečení	336				
	11. Zdravotní pojištění	337				
	12. Důchodové spoření	338				
	13. Daň z příjmů	341				
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžita plnění	342				
	15. Daň z přidané hodnoty	343				
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
	17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
	18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				

ložky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Brutto	Běžné	Korekce	
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	76 966,82			76 966,82
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	46 215 530,46			46 215 530,46
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	14 146,00			14 146,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		12 130 071,17			12 130 071,17
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	11 475 549,47			11 475 549,47
10.	Běžný účet FKSP	243	560 366,70			560 366,70
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	94 155,00			94 155,00

ložky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			64 137 026,40	42 790 217,73
D.	Vlastní kapitál		9 615 638,44	4 749 417,09
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		4 449 998,33	2 953 887,26
1.	Jmění účetní jednotky	401	4 449 998,33	2 953 887,26
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		4 914 671,63	1 660 443,43
1.	Fond odměn	411	134 463,00	47 463,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	633 220,60	536 383,62
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		72 256,29
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	2 311 697,14	364 702,85
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 835 290,89	639 637,67
III.	Výsledek hospodaření		250 968,48	135 086,40
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		250 968,48	135 086,40
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		54 521 387,96	38 040 800,64
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		4 866 412,71	
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	4 866 412,71	
III.	Krátkodobé závazky		49 654 975,25	38 040 800,64
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	688 885,82	321 599,07
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	906 433,00	794 253,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	3 266 617,00	1 971 899,00

2.02.2018 10h39m32s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

ložky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	1 349 102,00	758 676,00
13.	Zdravotní pojištění	337	580 339,00	326 264,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	558 040,00	222 128,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	41 590 670,00	33 276 110,85
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	554 923,48	317 349,79
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	159 964,95	52 518,93

* Konec sestavy *

Příloha 3: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2018



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2018**
IČO: **60433230**

Název: **Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Lyčkovo náměstí 6**

b čísly	Název položky	Syntetický účel	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
Náklady celkem			70 060 866,61	91 424,73	69 652 319,07	101 531,62
I. Náklady z činnosti			70 050 866,61	91 424,73	69 652 319,07	101 531,62
	1. Spotřeba materiálu	501	3 010 152,56	44 195,73	3 496 693,43	46 014,10
	2. Spotřeba energie	502	2 783 748,52	17 229,00	2 434 114,76	19 629,58
	3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
	4. Prodané zboží	504				
	5. Aktivace dlouhodobého majetku	506				
	6. Aktivace oběžného majetku	507				
	7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
	8. Opravy a udržování	511	338 444,34		366 547,59	
	9. Cestovné	512	36 544,00		39 247,00	
	10. Náklady na reprezentaci	513	11 738,00		13 122,00	
	11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
	12. Ostatní služby	518	7 266 096,61		6 153 144,16	1 500,00
	13. Mzdové náklady	521	40 412 546,00	30 000,00	33 175 155,00	28 277,00
	14. Zákonné sociální pojištění	524	13 551 624,00		11 130 722,36	6 110,64
	15. Jiné sociální pojištění	525	164 292,20		129 011,22	
	16. Zákonné sociální náklady	527	799 118,50		656 151,10	
	17. Jiné sociální náklady	528				
	18. Daň silniční	531				
	19. Daň z nemovitosti	532				
	20. Jiné daně a poplatky	538				
	22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
	23. Jiné pokuty a penále	542				
	24. Dary a jiná bezúplatná předání	543				
	25. Prodaný materiál	544				
II. Náklady na transfery						
	1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571			625 479,05	
	2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
	1. Daň z příjmů	591				
	2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
Výnosy celkem			70 050 866,61	376 922,96	69 652 319,07	352 500,00
I. Výnosy z činnosti			4 819 925,03	376 922,96	4 766 977,66	352 500,00
	1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
	2. Výnosy z prodeje služeb	602	2 613 436,00		2 636 297,88	
	3. Výnosy z pronájmu	603		376 525,00		352 500,00
	4. Výnosy z prodaného zboží	604				
	8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
	9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
	10. Jiné pokuty a penále	642				
	11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
	12. Výnosy z prodeje materiálu	644				
II. Finanční výnosy						300,00
	1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
	2. Úroky	662			300,00	
	3. Kurzové zisky	663				
	4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
	6. Ostatní finanční výnosy	669				
V. Výnosy z transferů						
	1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671			54 895 041,51	
	2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	65 230 941,48		54 895 041,51	
D. Výsledek hospodaření						
	1. Výsledek hospodaření před zdaněním			285 498,23		250 968,48
	2. Výsledek hospodaření běžného účetního období			285 498,23		250 968,48

* Konec sestavy *

Příloha 4: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovu náměstí rok 2018



ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2018**

IČO: **60433230**

Název: **Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Lyčkovu náměstí 6**

čtyřmístný Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
		Běžné		Netto	
		Brutto	Korekce		
AKTIVA CELKEM		110 686 174,84	22 551 078,44	88 134 096,20	64 137 026,40
Stálá aktiva		31 558 460,81	22 551 078,44	9 007 382,37	4 782 177,30
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		162 548,50	162 548,50		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2. Software	013				
3. Ocenitelná práva	014				
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	162 548,50	162 548,50		
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek		31 395 912,31	22 388 529,94	9 007 382,37	4 781 622,30
1. Pozemky	031				
2. Kulturní předměty	032				
3. Stavby	021				
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	7 074 206,35	4 443 427,62	2 630 778,73	2 580 828,93
5. Pěstičské celky trvalých porostů	025				
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	17 945 102,32	17 945 102,32		
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	6 376 603,64		6 376 603,64	2 200 793,37
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III. Dlouhodobý finanční majetek					
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				

čtyřmístný Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
		Běžné		Netto	
		Brutto	Korekce		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5. Termínované vklady dlouhodobé	068				
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
V. Dlouhodobé pohledávky					555,00
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				555,00
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
Oběžná aktiva		79 126 713,83		79 126 713,83	59 354 849,10
I. Zásoby		39 405,89		39 405,89	66 537,65
1. Pořízení materiálu	111				
2. Materiál na skladě	112	39 405,89		39 405,89	66 537,65
3. Materiál na cestě	119				
4. Nedokončená výroba	121				
5. Polotovary vlastní výroby	122				
6. Výrobky	123				
7. Pořízení zboží	131				
8. Zboží na skladě	132				
9. Zboží na cestě	138				
10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky		64 419 678,71		64 419 678,71	47 158 240,28
1. Odběratelé	311	34 500,00		34 500,00	1 000,00
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	760 605,00		760 605,00	850 597,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
10. Sociální zabezpečení	336				
11. Zdravotní pojištění	337				
12. Důchodové spoření	338				
13. Daň z příjmů	341				
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15. Daň z přidané hodnoty	343				
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				

Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
		Brutto	Běžné	Korekce	
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30. Náklady příštích období	381	52 892,31			76 966,82
31. Příjmy příštích období	385				
32. Dohadné účty aktivní	388	63 550 855,40			46 215 530,46
33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	20 826,00			14 146,00
III. Krátkodobý finanční majetek		14 667 629,23			12 130 071,17
1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3. Jiné cenné papíry	256				
4. Termínované vklady krátkodobé	244				
5. Jiné běžné účty	245				
9. Běžný účet	241	13 730 392,55			11 475 549,47
10. Běžný účet FKSP	243	884 938,68			560 366,70
15. Ceniny	263				
16. Peníze na cestě	262				
17. Pokladna	261	52 298,00			94 155,00

Název položky	Syntetický účet	Období		Minulé
		Běžné	Netto	
PASIVA CELKEM		88 134 096,20		64 137 026,40

Vlastní kapitál		17 077 563,25	9 615 638,44
I. Jméni účetní jednotky a upravující položky		9 007 382,37	4 449 998,33
1. Jméni účetní jednotky	401	8 913 642,68	4 449 998,33
3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	93 739,69	
4. Kurzové rozdíly	405		
5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6. Jiné oceňovací rozdíly	407		
7. Opravy předcházejících účetních období	408		
II. Fondy účetní jednotky		7 784 682,65	4 914 671,63
1. Fond odměn	411	221 463,00	134 463,00
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	966 737,50	633 220,60
3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	163 968,48	
4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	4 943 822,76	2 311 697,14
5. Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 488 690,91	1 835 290,89
III. Výsledek hospodaření		285 498,23	250 968,48
1. Výsledek hospodaření běžného účetního období		285 498,23	250 968,48
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
Cizí zdroje		71 056 532,95	54 521 387,96
I. Rezervy			
1. Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky		12 840 975,15	4 866 412,71
1. Dlouhodobé úvěry	451		
2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	12 840 975,15	4 866 412,71
III. Krátkodobé závazky		58 215 557,80	49 654 975,25
1. Krátkodobé úvěry	281		
4. Jiné krátkodobé půjčky	289		
5. Dodavatelé	321	323 443,12	688 885,82
7. Krátkodobé přijaté zálohy	324	617 865,00	906 433,00
9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10. Zaměstnanci	331	3 282 769,00	3 266 617,00

Název položky	Syntetický účet	Období		Minulé
		Běžné	Netto	
11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333			
12. Sociální zabezpečení	336	1 333 446,00		1 349 102,00
13. Zdravotní pojištění	337	593 662,00		580 339,00
14. Důchodové spoření	338			
15. Daň z příjmů	341			
16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	556 040,00		558 040,00
17. Daň z přidané hodnoty	343			
18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345			
19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347			
20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349			
32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	50 711 680,25		41 590 670,00
35. Výdaje příštích období	383			
36. Výnosy příštích období	384			
37. Dohadné účty pasivní	389	649 282,12		554 923,48
38. Ostatní krátkodobé závazky	378	147 370,31		159 964,95

* Konec sestavy *

Příloha 5: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2019



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2019**

IČO: **60433230**

Název: **Základní škola a mateřská škola , Praha 8, Lyčkovo náměstí 6**

Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
Náklady celkem	89 118 739,39	204 367,80	70 050 866,51	91 424,73
I. Náklady z činnosti	89 118 739,39	204 367,80	70 050 866,51	91 424,73
1. Spotřeba materiálu	501 5 013 881,15	37 204,00	3 010 152,56	44 195,73
2. Spotřeba energie	502 3 520 958,24	22 336,00	2 783 748,52	17 229,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503			
4. Prodané zboží	504			
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506			
6. Aktivace oběžného majetku	507			
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508			
8. Opravy a udržování	511 800 480,40		338 444,34	
9. Cestovné	512 5 003,00		36 544,00	
10. Náklady na reprezentaci	513 17 350,00		11 738,00	
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516			
12. Ostatní služby	518 7 550 783,58	91 869,00	7 266 086,61	
13. Mzdové náklady	521 50 440 364,00	50 670,00	40 412 546,00	30 000,00
14. Zákonné sociální pojištění	524 16 775 577,20	2 288,80	13 551 624,00	
15. Jiné sociální pojištění	525 186 825,04		164 292,20	
16. Zákonné sociální náklady	527 988 192,62		799 118,50	
17. Jiné sociální náklady	528			
18. Daň silniční	531			
19. Daň z nemovitostí	532			
20. Jiné daně a poplatky	538			
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541			
23. Jiné pokuty a penále	542			
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543			
25. Prodaný materiál	544			
26. Manka a škody	547			
XCRGUVXA / VXA (01012019 / 01012019)				
XCRGUVXA / VXA (01012019 / 01012019)				
Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
27. Tvorba fondů	548			
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551 778 257,71		622 545,50	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552			
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553			
31. Prodané pozemky	554			
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555			
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556			
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557			
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558 3 022 913,14		989 367,91	
36. Ostatní náklady z činnosti	549 20 153,31		64 658,37	
II. Finanční náklady				
1. Prodané cenné papíry a podíly	561			
2. Úroky	562			
3. Kurzové ztráty	563			
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564			
5. Ostatní finanční náklady	569			
II. Náklady na transfery				
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571			
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572			
III. Daň z příjmů				
1. Daň z příjmů	591			
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595			
Výnosy celkem	89 118 739,39	417 238,10	70 050 866,51	376 922,96
I. Výnosy z činnosti	5 951 479,85	417 238,10	4 819 925,03	376 922,96
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601			
2. Výnosy z prodeje služeb	602 3 450 974,00		2 613 436,00	
3. Výnosy z pronájmu	603			
4. Výnosy z prodaného zboží	604			
5. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609			
6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641			
7. Jiné pokuty a penále	642			
8. Výnosy z vyřazených pohledávek	643			
9. Výnosy z prodeje materiálu	644			
XCRGUVXA / VXA (01012019 / 01012019)				
Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645			
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646			
15. Výnosy z prodeje pozemků	647			
16. Čerpání fondů	648 234 321,70		133 698,00	
17. Ostatní výnosy z činnosti	649 2 266 184,15	5 138,10	2 072 791,03	397,96
II. Finanční výnosy				
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661			
2. Úroky	662			
3. Kurzové zisky	663			
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664			
6. Ostatní finanční výnosy	669			
IV. Výnosy z transferů		83 167 259,54		65 230 941,48
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671			
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672 83 167 259,54		65 230 941,48	
C. Výsledek hospodaření				
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		212 870,30		285 498,23
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		212 870,30		285 498,23

* Konec sestavy *

Příloha 6: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovovo náměstí rok 2019

100: DEEB

XCRGURXA / RXA (01012019 / 01012019)



ROZVAHA

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2019**
IČO: **60433230**

Název: **Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Lyčkovovo náměstí 6**

Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
		Brutto	Běžné Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM		126 264 780,11	26 495 205,25	99 769 554,86	88 134 096,20
Stálá aktiva		31 148 083,22	26 495 205,25	4 652 877,97	9 007 382,37
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		162 548,50	162 548,50		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2. Software	013				
3. Ocenitelná práva	014				
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	162 548,50	162 548,50		
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek		30 985 534,72	26 332 656,75	4 652 877,97	9 007 382,37
1. Pozemky	031				
2. Kulturní předměty	032				
3. Stavby	021				
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	9 702 690,10	5 049 812,13	4 652 877,97	2 630 778,73
5. Pěstičské celky trvalých porostů	025				
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	21 282 844,62	21 282 844,62		
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				6 376 603,64
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
I. Dlouhodobý finanční majetek					
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				

Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
		Brutto	Běžné Korekce	Netto	
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5. Termínované vklady dlouhodobé	068				
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV. Dlouhodobé pohledávky					
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
Oběžná aktiva		95 116 676,89		95 116 676,89	79 126 713,83
I. Zásoby		48 290,52		48 290,52	39 405,89
1. Pořízení materiálu	111				
2. Materiál na skladě	112	48 290,52		48 290,52	39 405,89
3. Materiál na cestě	119				
4. Nedokončená výroba	121				
5. Polotovary vlastní výroby	122				
6. Výrobky	123				
7. Pořízení zboží	131				
8. Zboží na skladě	132				
9. Zboží na cestě	138				
10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky		78 219 929,49		78 219 929,49	64 419 678,71
1. Odebíratelé	311	39 150,00		39 150,00	34 500,00
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	853 850,00		853 850,00	760 605,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
10. Sociální zabezpečení	336				
11. Zdravotní pojištění	337				
12. Důchodové spoření	338				
13. Daň z příjmů	341				
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15. Daň z přidané hodnoty	343				
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				

XCRGURXA / RXA (01012019 / 01012019)

Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
		Brutto	Běžné Korekce	Netto	
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30. Náklady příštích období	381	66 733,40		66 733,40	52 892,31
31. Příjmy příštích období	385				
32. Dohadné účty aktivní	388	77 216 403,09		77 216 403,09	63 550 855,40
33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	43 793,00		43 793,00	20 826,00
II. Krátkodobý finanční majetek		16 848 456,88		16 848 456,88	14 667 629,23
1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3. Jiné cenné papíry	256				
4. Termínované vklady krátkodobé	244				
5. Jiné běžné účty	245				
9. Běžný účet	241	15 485 564,39		15 485 564,39	13 730 392,55
10. Běžný účet FKSP	243	1 200 469,49		1 200 469,49	884 938,68
15. Ceniny	263				
16. Peníze na cestě	262				
17. Pokladna	261	162 423,00		162 423,00	52 298,00

v položky	Syntetický účet	Období	
		Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM		99 769 554,86	88 134 096,20
Vlastní kapitál		12 669 663,03	17 077 563,25
I. Jméni účetní jednotky a upravující položky		4 652 877,97	9 007 382,37
1. Jméni účetní jednotky			8 913 642,68
3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	401	4 575 488,60	
4. Kurzové rozdíly	403	77 389,37	93 739,69
5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	405		
6. Jiné oceňovací rozdíly	406		
7. Opravy předcházejících účetních období	407		
	408		
II. Fondy účetní jednotky		7 803 914,76	7 784 682,65
1. Fond odměn	411	274 212,11	221 463,00
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	1 330 129,93	966 737,50
3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	306 717,60	163 968,48
4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	4 962 445,55	4 943 822,76
5. Fond reprodukce majetku, fond investic	416	930 409,57	1 488 690,91
III. Výsledek hospodaření		212 870,30	285 498,23
1. Výsledek hospodaření běžného účetního období		212 870,30	285 498,23
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
Cizí zdroje		87 099 891,83	71 056 532,95
I. Rezervy			
1. Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky		15 168 591,16	12 840 975,15
1. Dlouhodobé úvěry	451		
2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	15 168 591,16	12 840 975,15
III. Krátkodobé závazky		71 931 300,67	58 215 557,80
1. Krátkodobé úvěry	281		
4. Jiné krátkodobé půjčky	289		
5. Dodavatelé	321	422 589,33	323 443,12
7. Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 075 423,77	617 865,00
9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10. Zaměstnanci	331	4 307 706,00	3 282 769,00

2.2020 15h 7m52s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

v položky	Syntetický účet	Období	
		Běžné	Minulé
11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12. Sociální zabezpečení	336	1 778 930,00	1 333 446,00
13. Zdravotní pojištění	337	768 065,00	593 662,00
14. Důchodové spoření	338		
15. Daň z příjmů	341		
16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžita plnění	342	806 489,00	556 040,00
17. Daň z přidané hodnoty	343		
18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	61 885 330,00	50 711 680,25
35. Výdaje příštích období	383		
36. Výnosy příštích období	384		
37. Dohadné účty pasivní	389	764 115,52	649 282,12
38. Ostatní krátkodobé závazky	378	122 652,05	147 370,31

* Konec sestavy *

Příloha 7: Výkaz zisků a ztrát ZŠ a MŠ Lyčkovo náměstí rok 2020



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2020**

IČO: **60433230**

Název: **Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Lyčkovo náměstí 6**

číslo	Název položky	Synthetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
	Náklady celkem		80 276 106,80	96 377,00	89 118 739,39	204 367,80
I.	Náklady z činnosti		90 276 106,80	96 377,00	89 118 739,39	204 367,80
1.	Spotřeba materiálu	501	2 777 846,39	57 279,00	5 013 881,15	37 204,00
2.	Spotřeba energie	502	3 023 956,62	7 140,00	3 520 958,24	22 336,00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	472 669,51		800 480,40	
9.	Cestovné	512	24,00		5 003,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	10 847,00		17 350,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	4 874 244,07	31 958,00	7 550 783,58	91 869,00
13.	Mzdové náklady	521	56 009 020,00		50 440 364,00	50 670,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	18 587 468,00		16 775 577,20	2 288,80
15.	Jiné sociální pojištění	525	236 295,76		188 825,04	
16.	Zákonné sociální náklady	527	1 600 602,37		986 192,62	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitosti	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547	2 171,05			

ČEB

XCRGUVXA / VXA (02112020 / 01012020)

číslo	Název položky	Synthetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	910 654,45		778 257,71	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zuřtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zuřtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 788 029,58		3 022 913,14	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	4 280,00		20 153,31	
II.	Finanční náklady					
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery					
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V.	Daň z příjmů					
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	Výnosy celkem		90 276 106,80	197 636,65	89 118 739,39	417 238,10
I.	Výnosy z činnosti		4 184 927,51	197 636,65	5 951 479,85	417 238,10
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	2 979 644,00		3 450 974,00	
3.	Výnosy z pronájmu	603		190 465,00		412 100,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				

18.02.2021 10h 9m41s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 2 / 3
XCRGUVXA / VXA (02112020 / 01012020)

číslo	Název položky	Synthetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	87 540,33		240 116,70	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	1 117 743,18	7 171,65	2 260 389,15	5 138,10
II.	Finanční výnosy					
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662				
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	Výnosy z transferů		86 091 179,29		83 167 259,54	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	86 091 179,29		83 167 259,54	
C.	Výsledek hospodaření					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním			101 259,65		212 870,30
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období			101 259,65		212 870,30

* Konec sestavy *

Příloha 8: Rozvaha ZŠ a MŠ Lyčkovovo náměstí rok 2020

		Období				
		Běžné		Korekce		Minulé
		Brutto		Netto		
o	Syntetický					
řky	Název položky	účet				
ROZVAHA						
příspěvkové organizace						
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)						
Období: 12 / 2020						
IČO: 60433230						
Název: Základní škola a mateřská škola , Praha 8, Lyčkovovo náměstí 6						
AKTIVA CELKEM						
		141 664 912,73	28 886 718,88	112 778 193,85	99 769 554,86	
Stálá aktiva		33 169 823,40	28 886 718,88	4 283 104,52	4 652 877,97	
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		99 001,00	99 001,00			
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolení na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	99 001,00	99 001,00		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek		33 070 822,40	28 787 717,88	4 283 104,52	4 652 877,97	
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	10 243 571,10	5 960 466,58	4 283 104,52	4 652 877,97
5.	Přátelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	22 827 251,30	22 827 251,30		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III. Dlouhodobý finanční majetek						
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
Oběžná aktiva						
		108 495 089,33		108 495 089,33	95 116 676,89	
I. Zásoby		36 548,02		36 548,02	48 290,52	
1.	Porizení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112				
3.	Materiál na cestě	119	36 548,02	36 548,02	48 290,52	
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Porizení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky		86 683 618,55		86 683 618,55	78 219 929,49	
1.	Odběratelé	311	46 290,00	46 290,00	39 150,00	
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	714 358,00	714 358,00	853 850,00	
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	338				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
Krátkodobý finanční majetek						
		21 774 922,76		21 774 922,76	16 848 456,88	
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Terminované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	20 153 557,54	20 153 557,54	15 485 564,39	
10.	Běžný účet FKSP	243	1 379 070,22	1 379 070,22	1 200 469,49	
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	242 295,00	242 295,00	162 423,00	

číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			112 778 193,85	99 769 554,86
Vlastní kapitál			16 709 916,98	12 669 663,03
I. Jméni účetní jednotky a upravující položky			4 283 104,52	4 652 877,97
1.	Jméni účetní jednotky	401	3 352 204,66	4 575 488,60
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	930 899,86	77 389,37
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II. Fondy účetní jednotky			12 325 552,81	7 803 914,76
1.	Fond odměn	411	316 786,11	274 212,11
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	1 488 290,90	1 330 129,93
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	436 567,90	306 717,60
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	7 235 504,07	4 962 445,55
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	2 848 403,83	930 409,57
III. Výsledek hospodaření			101 259,65	212 870,30
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		101 259,65	212 870,30
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
Cizí zdroje			96 068 276,87	87 099 891,83
I. Rezervy				
1.	Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky			14 729 467,32	15 168 591,16
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	14 729 467,32	15 168 591,16
III. Krátkodobé závazky			81 338 809,55	71 931 300,67
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	231 683,58	422 589,33
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 253 323,97	1 075 423,77
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	4 477 560,00	4 307 706,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	1 797 642,00	1 778 930,00
13.	Zdravotní pojištění	337	783 073,00	768 065,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	816 844,00	806 489,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	71 373 213,81	61 885 330,00
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	508 915,87	764 115,52
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	96 553,32	122 652,05

* Konec sestavy *