

Česká zemědělská univerzita v Praze

Provozně ekonomická fakulta

Katedra práva



Diplomová práce

**Příslušnost migrujících osob k právním předpisům
v oblasti sociálního zabezpečení**

Bc. Veronika Pavlíčková, DiS.

© 2019 ČZU v Praze

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Provozně ekonomická fakulta

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Bc. Veronika Pavlíčková, DiS.

Veřejná správa a regionální rozvoj

Název práce

Příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení

Název anglicky

The application of social insurance legislation for migrant persons

Cíle práce

Diplomová práce je zaměřena na problematiku určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. Hlavním cílem práce je upřesnit, jaká práva a povinnosti mají migrující osoby v oblasti sociálního pojištění. Migrující osobou se v této práci rozumí zaměstnanec nebo osoba samostatně výdělečně činná.

Teoretická východiska budou zaměřena na charakteristiku podmínek pro určování příslušnosti k právním předpisům. Dále budou vysvětleny základní pojmy, které jsou důležité k přiblížení dané problematiky. Nemalou část budou tvořit práva a povinnosti migrujících osob a postup příslušných orgánů při určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění.

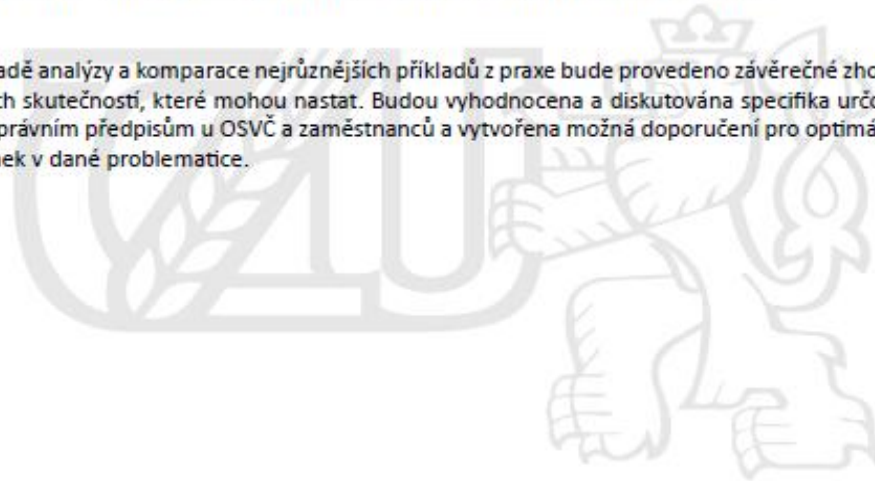
Analytickou část budou tvořit nejrůznější příklady a poznatky z praxe, které se mohou objevit při podání žádosti o určení příslušnosti k právním předpisům. Poté bude nastíněn postup migrujících osob a příslušných orgánů, a to v případech, kdy migrující osoba nebo zaměstnavatel nepodá žádost o určení právních předpisů, nebo když není jednoznačně určít danou příslušnost. Nedílnou součástí budou postupy určení právních předpisů kompetentních orgánů.

Metodika

Teoretický základ diplomové práce bude vytvořen prostřednictvím kompilace poznatků z oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění. Dané informace budou získány z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Nařízení Rady (EHS) č. 1408/71 a Nařízení Rady (EHS) č. 574/72 (pouze dočasně), rozhodnutí Správní komise pro koordinaci systémů sociálního zabezpečení a rozsudky Soudního dvora EU, Zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, Zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, Zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění a Zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, z veřejně přístupných dat poskytovaných ČSSZ, Ministerstvem práce a sociálních věcí a Ministerstvem vnitra. Dále budou využity veřejně přístupné dokumenty, internetové zdroje, které se zabývají danou tematikou.

V analytické části práce budou na základě teoretických poznatků vytvořeny modelové příklady, na kterých budou ukázány nejrůznější postupy při určování příslušnosti k právním předpisům.

Na základě analýzy a komparace nejrůznějších příkladů z praxe bude provedeno závěrečné zhodnocení jednotlivých skutečností, které mohou nastat. Budou vyhodnocena a diskutována specifika určování příslušnosti k právním předpisům u OSVČ a zaměstnanců a vytvořena možná doporučení pro optimální nastavení podmínek v dané problematice.



Doporučený rozsah práce

60 – 80 stran

Klíčová slova

Evropská unie, formulář A1, migrující osoba, nařízení, OSVČ, právní předpis, příslušnost, samostatná výdělečná činnost, sociální pojištění, souběh, vyslání, zaměstnanec, zaměstnavatel

Doporučené zdroje informací

HŮRKA, Petr. Pracovní právo. 2. upravené vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2015. 575 s. ISBN 978-80-7380-540-1.

KELLER, Jan. Evropské rozpory ve světle migrace. Praha: Sociologické nakladatelství (SLON), 2017, 227 s. Knižnice Sociologické aktuality, 40. svazek. ISBN 978-80-7419-249-4.

Národní pojištění : měsíčník Ministerstva práce a sociálních věcí ČR. ČESKO. MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ, – ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ. Praha: ISSN 0323-2395.

RYTÍŘOVÁ, L. – TEPPEROVÁ, J. *Mezinárodní zaměstnávání, vysílání a pronájem pracovníků : daň z příjmů a pojištění, mezinárodní smlouvy, pravidla EU, podrobné případové studie.* Olomouc: ANAG, 2012. ISBN 978-80-7263-732-4.

Sociální pojištění 2018. Ostrava 3: Sagit, 2018. ISBN 9788074882791.

Sociální zabezpečení osob migrujících v rámci Evropské unie: výběr textů vztahujících se k základním předpisům: Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 o koordinaci systému sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení č. 883/2004. Praha: MPSV, 2009, 279 s. ISBN 978-80-7421-009-9.

SPIRIT, Michal a kolektiv. Pracovní právo a právo sociálního zabezpečení v ČR. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009. 415 s. ISBN 978-807380-189-2.

ŠUBRT, Bořivoj a kol. ABECEDA MZDOVÉ ÚČETNÍ 2016. 26. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, spol. s r.o., 2016. 624 s. ISBN 978-80-7263-990-8.

VAVREČKOVÁ, J. Sledování migračního pohybu českých občanů do států EU-15 s důrazem na země s otevřeným trhem práce pro české občany. Praha: Výzkumný ústav práce a sociálních věcí, 2006. ISBN: 80-87007-46-8.

Předběžný termín obhajoby

2018/19 LS – PEF

Vedoucí práce

Ing. JUDr. Eva Daniela Cvik, Ph.D. et Ph.D.

Garantující pracoviště

Katedra práva

Elektronicky schváleno dne 13. 3. 2019

JUDr. Jana Borská, Ph.D.

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno dne 13. 3. 2019

Ing. Martin Pelikán, Ph.D.

Děkan

V Praze dne 13. 03. 2019

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že svou diplomovou práci "Příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení" jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucího diplomové práce a s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou citovány v práci a uvedeny v seznamu použitých zdrojů na konci práce. Jako autorka uvedené diplomové práce dále prohlašuji, že jsem v souvislosti s jejím vytvořením neporušila autorská práva třetích osob.

V Praze dne 14.03.2019

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala Ing. JUDr. Evě Daniele Cvik, Ph.D. et Ph.D. za odborné vedení při zpracování diplomové práce, trpělivost a velice vstřícný přístup. Dále bych chtěla poděkovat mé rodině za podporu a trpělivost po celou dobu mého studia.

Příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení

Abstrakt

Diplomová práce se zabývá problematikou určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění a vychází z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení. Práce je rozdělena na část teoretickou a analytickou.

V teoretické části je popsána a charakterizována problematika Evropské unie, koordinace a harmonizace, provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti České správy sociálního zabezpečení, povinností migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení.

Analytická část je tvořena dotazníkovým šetřením, ve kterém byly zjištěny dopady určování příslušnosti k právním předpisům. Na základě dotazníkového šetření byly vyhodnoceny stanovené hypotézy. Dále jsou popsány postupy při určování právních předpisů migrujících osob, České správy sociálního zabezpečení a Okresních správ sociálního zabezpečení. Součástí práce jsou také modelové příklady, které vycházejí z teoretických poznatků. V závěru diplomové práce jsou popsány a vyhodnoceny zjištěné výsledky s uvedeným doporučením.

Klíčová slova:

Evropská unie, formulář A1, migrující osoba, nařízení, OSVČ, právní předpis, příslušnost, samostatná výdělečná činnost, sociální pojištění, souběh, vyslání, zaměstnanec, zaměstnavatel.

The application of social insurance legislation for migrant persons

Abstract

The thesis deals with the issues of determination of application of social security legislation for migrant persons. It is based on Regulation (EC) No 883/2004 of the European Parliament and of the Council of 29 April 2004 on the coordination of social security systems and on Regulation (EC) No 987/2009 of the European Parliament and of the Council of 16 September 2009 laying down the procedure for implementing Regulation No 883/2004 on the coordination of social security systems. The thesis is divided into a theoretical and analytical part.

The theoretical part describes and characterises EU-related issues, coordination and harmonisation, implementation of the European social security law in the field of social security in the scope of the Czech Social Security Administration, fulfilling the obligations of migrant persons in the field of social security.

The analytical part consists of a questionnaire survey, in which the impacts of determining application of legislation are found. Based on the questionnaire survey the laid down hypothesis were evaluated. Furthermore, there are described the procedures to determine legislation for migrant persons, the Czech Social Security Administration and District Social Security Administrations. Model examples based on theoretical knowledge are also part of the thesis. The results together with the recommendation are described and evaluated in the thesis conclusion.

Keywords:

European Union, the form A1, a migrant person, regulation, a self-employed person, legislation, application, a self-employed activity, social insurance, overlapping, posting, employee, employer.

Obsah

1 Úvod	12
2 Cíl práce a metodika.....	14
2.1 Cíl práce.....	14
2.2 Metodika.....	14
3 Základní pojmy	16
4 Evropská unie	18
4.1 Členství v EU.....	19
4.2 ČSSZ ve vztahu k EU.....	20
4.3 Občané třetích zemí.....	20
5 Koordinace a harmonizace	22
5.1 Koordinace.....	23
5.1.1 Osobní a věcný rozsah koordinačních nařízení	24
5.2 Základní principy koordinace na úrovni EU	24
5.3 Mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení	26
6 Provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti ČSSZ.....	28
6.1 Vyslání.....	29
6.1.1 Vyslání zaměstnance	29
6.1.2 Vyslání OSVČ	30
6.2 Souběžný výkon činnosti ve dvou nebo více členských státech.....	31
6.2.1 Souběžný výkon činnosti zaměstnance	31
6.2.2 Souběžný výkon činnosti OSVČ	32
6.3 Shrnutí základních podmínek u zaměstnance.....	34
6.4 Shrnutí základních podmínek u OSVČ	35
7 Povinnosti migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení.....	36
7.1 Zaměstnanci odcházející z ČR.....	36
7.2 OSVČ odcházející z ČR	37
8 Vlastní práce	39
8.1 Cíle průzkumu.....	39
8.1.1 Stanovení hypotéz	39
8.1.2 Popis použité metody průzkumu.....	40
8.1.3 Popis průběhu průzkumu	41
8.2 Analýza dat a prezentace výsledků průzkumu klientů.....	41
8.3 Analýza dat a prezentace výsledků průzkumu zaměstnanců.....	49

8.4	Případy podání žádosti o formulář A1	55
8.4.1	Vyslání.....	56
8.4.2	Souběh činností.....	63
9	Výsledky a diskuse.....	70
9.1	Vyhodnocení hypotéz.....	70
9.2	Diskuse a doporučení	73
10	Závěr	77
11	Seznam použitých zdrojů	79
12	Přílohy	83

Seznam tabulek

Tabulka 1: Mezinárodní smlouvy uzavřené ČR v oblasti sociálního zabezpečení k 23.7.2018 (výběr států).....	27
Tabulka 2: Údaje o respondentech.....	42
Tabulka 3: Údaje o respondentech.....	43
Tabulka 4: Otázka č. 4.....	43
Tabulka 5: Otázka č. 5.....	44
Tabulka 6: Otázka č. 6.....	44
Tabulka 7: Otázka č. 7.....	45
Tabulka 8: Otázka č. 8.....	45
Tabulka 9: Otázka č. 9.....	46
Tabulka 10: Otázka č. 10.....	46
Tabulka 11: Otázka č. 11.....	47
Tabulka 12: Otázka č. 12.....	47
Tabulka 13: Otázka č. 13.....	48
Tabulka 14: Otázka č. 14.....	48
Tabulka 15: Otázka č. 15.....	49
Tabulka 16: Údaje o respondentech.....	50
Tabulka 17: Údaje o respondentech.....	50
Tabulka 18: Otázka č. 4.....	52
Tabulka 19: Otázka č. 5.....	53
Tabulka 20: Otázka č. 6.....	53
Tabulka 21: Otázka č. 7.....	54
Tabulka 22: Otázka č. 8.....	54
Tabulka 23: Otázka č. 9.....	55
Tabulka 24: Otázka č. 10.....	55

Seznam použitých zkratk

ČSSZ – Česká správa sociálního zabezpečení

EU – Evropská unie

ES – Evropské společenství

EHP – Evropský hospodářský prostor

EHS – Evropské hospodářské společenství

OSSZ – Okresní správa sociálního zabezpečení

OSVČ – Osoba samostatně výdělečně činná

PSSZ – Pražská správa sociálního zabezpečení

SVČ – samostatná výdělečná činnost

1 Úvod

Příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění neodmyslitelně patří do oblasti sociálního zabezpečení. Problematika určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění vychází ze základních norem evropského práva, kterými jsou koordinační Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, a je provázána napříč jednotlivými institucemi.

V diplomové práci se autor bude snažit přiblížit práva a povinnosti, které mají migrující osoby v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům. Jednotlivá práva a povinnosti v této oblasti se neustále mění, doplňují nebo ruší. A to především, proto, že se jednotlivé státy snaží o spolupráci, ať už v rámci EU, EHP, Švýcarska, tak s třetími zeměmi. Pro danou spolupráci jsou důležitá jednotná pravidla, ale zároveň, aby jednotliví občané nepřicházeli o svá práva, která jim plynou z pojištění jednotlivých států (doby pojištění se migrující osobě z jednotlivých zemí sčítají).

Jednotlivé státy se snaží, přejít od harmonizace ke koordinaci, protože harmonizace spočívá v přijetí jednotných pravidel, zatímco smyslem koordinace (koordinačních nařízeních) je, aby migrující osoba neztratila své nároky na sociální dávky z důvodu jiného občanství, bydliště nebo, že nesplnila v zemi potřebnou dobu pojištění.

V teoretické části budou charakterizovány základní pojmy, jako je zaměstnání, samostatná výdělečná činnost, pojištěná osoba a migrující osoba. Autor práce krátce popíše EU, její cíle, myšlenky a politiky, ale také, ČSSZ ve vztahu k EU. Jedna z kapitol bude věnována podrobněji koordinaci a harmonizaci, a s tím související základní principy koordinace na úrovni EU, mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení.

Část teoretické práce bude zaměřena na provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti ČSSZ. Autor práce charakterizuje problematiku vyslání zaměstnance a OSVČ, souběžný výkon činnosti ve dvou nebo více členských státech

zaměstnance a OSVČ, a shrnutí základních podmínek. V neposlední řadě se autor práce zaměří na povinnosti migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení.

V analytické části autor stanoví hypotézy, které se na základě výsledků z dotazníkového šetření potvrdí nebo vyvrátí. Problematika určování příslušnosti k právním předpisům bude pro lepší představu ukázána na jednotlivých případech podání žádosti, a to při společné žádosti zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, společné žádosti zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení a žádosti OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.

2 Cíl práce a metodika

2.1 Cíl práce

Diplomová práce je zaměřena na problematiku určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. Hlavním cílem práce je upřesnit, jaká práva a povinnosti mají migrující osoby v oblasti sociálního pojištění. Migrující osobou se v této práci rozumí zaměstnanec nebo osoba samostatně výdělečně činná.

Teoretická východiska budou zaměřena na charakteristiku podmínek pro určování příslušnosti k právním předpisům. Dále budou vysvětleny základní pojmy, které jsou důležité k přiblížení dané problematiky. Nemalou část budou tvořit práva a povinnosti migrujících osob a postup příslušných orgánů při určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění.

Analytickou část budou tvořit nejrůznější příklady a poznatky z praxe, které se mohou objevit při podání žádosti o určení příslušnosti k právním předpisům. Poté bude nastíněn postup migrujících osob a příslušných orgánů, a to v případech, kdy migrující osoba nebo zaměstnavatel nepodá žádost o určení právních předpisů, nebo když není jednoznačně určita danou příslušnost. Nedílnou součástí budou postupy určení právních předpisů kompetentních orgánů.

2.2 Metodika

Teoretický základ diplomové práce bude vytvořen prostřednictvím kompilace poznatků z oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění. Dané informace budou získány z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Nařízení Rady (EHS) č. 1408/71 a Nařízení Rady (EHS) č. 574/72 (pouze dočasně), rozhodnutí Správní komise pro koordinaci systémů sociálního zabezpečení a rozsudky Soudního dvora EU, Zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, Zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském

pojištění, Zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění a Zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, z veřejně přístupných dat poskytovaných ČSSZ, Ministerstvem práce a sociálních věcí a Ministerstvem vnitra. Dále budou využity veřejně přístupné dokumenty, internetové zdroje, které se zabývají danou tematikou.

V analytické části práce budou na základě teoretických poznatků vytvořeny modelové příklady, na kterých budou ukázány nejrůznější postupy při určování příslušnosti k právním předpisům.

Na základě analýzy a komparace nejrůznějších příkladů z praxe bude provedeno závěrečné zhodnocení jednotlivých skutečností, které mohou nastat. Budou vyhodnocena a diskutována specifika určování příslušnosti k právním předpisům u OSVČ a zaměstnanců a vytvořena možná doporučení pro optimální nastavení podmínek v dané problematice.

3 Základní pojmy

Úvodní část mé práce je zaměřena na základní terminologii, kterou bude autor v celé práci používat. Dané pojmy jsou používány v celé práci v jednotném smyslu. Následující pojmy jsou vyloženy dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, ale také význam v oblasti sociálního pojištění.

Zaměstnáním se dle nařízení č. 883/2004 rozumí činnost, která je považována pro účely právních předpisů sociálního zabezpečení daného státu, kde taková činnost existuje.¹ V sociálním pojištění se za zaměstnání považuje taková činnost, kterou vykonává zaměstnanec pro svého zaměstnavatele, a za kterou mu plynou nebo by mohly plynout příjmy ze závislé činnosti (zákon č. 187 § 3 g).

Samostatná výdělečná činnost je dle daného nařízení vymezena obdobně jako zaměstnání. Dle Zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, se SVC rozumí podnikání v zemědělství, provozování živnosti na základě oprávnění, činnost společníka v o. s. nebo komplementáře k. s., umělecká a tvůrčí činnost. Za SVC se považuje, jak činnost v ČR, tak i v zahraničí na základě oprávnění k výkonu činnosti, dle právních předpisů ČR. Podle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění se SVC dělí na hlavní a vedlejší.²

Pojištěnou osobou v oblasti sociálního zabezpečení, se rozumí každá osoba, která splňuje podmínky nároku na dávky, které vyžadují právní předpisy daného státu s přihlédnutím k nařízení č. 883/2004. Okruh pojištěných osob v oblasti sociálního zabezpečení je zakotven v zákoně č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, a to v § 5, nebo v zákoně č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, v § 5 až §7.

¹ Zaměstnání, samostatná výdělečná činnost, pojištěná osoba a uprchlík dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6.2004, str. 8-10.

² Podrobněji v Zákoně č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, § 9 a § 10 nebo dostupné na stránkách ČSSZ: <https://www.cssz.cz/cz/pojisteni-osvc/druhy-svc/>.

Za **migrující osobu** se považuje člověk, který se přemísťuje mezi státy. Na základě koordinace EU se jedná o jednu ze základních svobod, a to o volný pohyb osob.³ Pomocí koordinačních nařízení mají migrující osoby zajištěnou ochranu, a to především rovné zacházení, aplikace právního řádu jediného státu, sčítání dob pojištění a zachování nabytých práv. O základních principech koordinace na úrovni EU se v této práci autor zaměří podrobněji v podkapitole 5.2.

³ MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. Slovník sociálního zabezpečení. 2015, str. 35. *Mpsv.cz* [online]. [cit. 2018-07-23]. Dostupné z: https://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/F713F555-63E0-4E80-AD79-5F7B960B4654/0/Slovník_MPSV.pdf.

4 Evropská unie

V této kapitole autor práce shrne, co je EU, její cíle, myšlenky a politiky. EU se opírá o Smlouvu o Evropské unii a o Smlouvu o fungování Evropské unie. ES nahrazuje EU, která uznává nejrůznější hodnoty a cíle.⁴

V současnosti tvoří EU 28 členských států: Belgie, Bulharsko, ČR, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemsko, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Velká Británie a Chorvatsko. Země EHP, nejsou členy EU, ale v oblasti volného pohybu platí stejná pravidla jako ve státech EU. Mezi státy EHP patří Norsko, Island a Lichtenštejnsko, kdy tyto státy mají uzavřenou pouze jednu smlouvu s EU⁵. Několik dílčích smluv má uzavřeno s EU Švýcarsko, tzv. bilaterální smlouvy, protože účast občané Švýcarska odmítli při referendu v roce 1992. Pro potřeby této práce se za členské státy považují státy EU, EHP a Švýcarsko.

Myšlenka evropské integrace měla zaručit určitou pomoc poválečné Evropě. Po válce téměř každá rodina žila na území, které bylo ovládané či okupované. Ke sjednocení vedly především ekonomické a politické podněty. Mezi ekonomické patřila potřebná obnova průmyslu a zemědělství, do politických byla zařazena snaha o minimalizaci těchto podnětů, a to zejména po druhé světové válce.⁶

EU je založena na hodnotách lidské důstojnosti, svobody, rovnosti, solidarity, občanských práv (včetně práv příslušníků menšin) a soudnictví. Státy EU se rozhodly sdílet společné hodnoty pro zajištění pevnějších unijních vazeb. Uplatňování daných práv a uznávání hodnot s sebou nese odpovědnost a povinnosti ve vztahu k ostatním státům.⁷ Hlavním cílem EU je napomáhat k udržení míru, podpoře svých hodnot a zajištění blahobytu

⁴ Smlouva o Evropské unii, Úř. věst. C 326, 4.7.2012, str. 16 - 17.

⁵ EVROPSKÁ KOMISE. Generální ředitelství pro zaměstnanost, sociální věci a rovné příležitosti, Oddělení E3. Předpisy EU v oblasti sociálního zabezpečení. Jaká máte práva, jestliže se pohybujete v rámci EU. Rukopis dokončen v lednu 2010, str. 15.

⁶ TOMŠÍK, K. Evropská integrace a environmentální ekonomika. 2014, str. 3 -10.

⁷ Listina základních práv Evropské unie, Úř. věst. C 326/391, 26. 10. 2012.

obyvatel jednotlivých států.⁸ Unie usiluje, poskytuje, podporuje a vytváří podmínky k dosažení všech stanovených cílů, tak jak je zakotveno ve Smlouvě o EU.⁹

Fungování EU vychází ze Smlouvy o fungování Evropské unie. Členské státy uvádí do vzájemného souladu své politiky, ať už politiku v oblasti zaměstnanosti nebo v hospodářské oblasti. EU prosazuje rovnoprávnost mužů a žen, tzn. že všichni občané mají stejná práva a povinnosti. Dále netoleruje jakoukoli diskriminaci na základě pohlaví, rasy, náboženství, zdravotního stavu, věku či sexuální orientace.¹⁰

4.1 Členství v EU

Země, které se chtějí stát členy EU, musí být schopny plnit politické, ekonomické a legislativní kritéria. Každá kandidátská země, která se chce stát členem EU, musí splnit určité podmínky. Mezi politické patří především mít stabilní instituce zajišťující demokracii, zákonnost, lidská práva, ochranu a respektování menšin. Další podmínky jsou ekonomické, u kterých jde zejména o fungující tržní hospodářství. Každá kandidátská země by měla umět převzít závazky, které vyplývají z členství v EU, tzv. legislativní podmínky.¹¹ Státy, které tyto podmínky splňují, mohou požádat o členství v Unii.¹²

⁸ Smlouva o Evropské unii, Úř. věst. C 326, 4.7.2012.

⁹ Čl. 3 SEU zní: „*1. Cílem Unie je podporovat mír, své hodnoty a blahobyt svých obyvatel.*

2. Unie poskytuje svým občanům prostor svobody, bezpečnosti a práva bez vnitřních hranic, ve kterém je zaručen volný pohyb osob ve spojení s vhodnými opatřeními týkajícími se ochrany vnějších hranic, azylu, přistěhovalectví a předcházení a potírání zločinnosti.

3. Unie vytváří vnitřní trh. Usiluje o udržitelný rozvoj Evropy, založený na vyváženém hospodářském růstu a na cenové stabilitě, vysoce konkurenceschopném sociálně tržním hospodářství směřujícím k plné zaměstnanosti a společenskému pokroku a na vysokém stupni ochrany a zlepšování kvality životního prostředí. Podporuje vědecký a technický pokrok. Bojuje proti sociálnímu vyloučení a diskriminaci, podporuje sociální spravedlnost a ochranu, rovnost žen a mužů, mezigenerační solidaritu a ochranu práv dítěte. Podporuje hospodářskou, sociální a územní soudržnost a solidaritu mezi členskými státy. Respektuje svou bohatou kulturní a jazykovou rozmanitost a dbá na zachování a rozvoj evropského kulturního dědictví.

4. Unie vytváří hospodářskou a měnovou unii, jejíž měnou je euro.

5. Ve svých vztazích s okolním světem Unie zastává a podporuje své hodnoty a zájmy a přispívá k ochraně svých občanů. Přispívá k míru, bezpečnosti, udržitelnému rozvoji této planety, k solidaritě a vzájemné úctě mezi národy, volnému a spravedlivému obchodování, vymýcení chudoby, ochraně lidských práv, především práv dítěte, a k přísnému dodržování a rozvoji mezinárodního práva, zejména k dodržování zásad Charty Organizace spojených národů.

6. Unie sleduje své cíle vhodnými prostředky na základě pravomocí, které jsou jí Smlouvami svěřeny.“

¹⁰ Smlouva o fungování EU, Úř. věst. C 326, 4.7.2012.

¹¹ Úř. věst. C 326, 4.7.2012. Protokol č. 24, O poskytování azylu státním příslušníkům členských států evropské unie odst. 4 zní: „*VZHLEDEM K TOMU, že podle článku 49 Smlouvy o Evropské unii je každý stát, který žádá o členství v Unii, povinen dodržovat hodnoty stanovené v článku 2 Smlouvy o Evropské unii;*“

¹² Smlouva o EU, Úř. věst. C 326, 4.7.2012.

4.2 ČSSZ ve vztahu k EU

ČSSZ je jedním z největších orgánů státní správy ČR a její přínos do státního rozpočtu tvoří 1/3 veškerých příjmů. Vede agendu přes 8,9 milionu klientů, vyplácí přes 3,5 milionu důchodů a každý měsíc přibližně 280 tisíc dávek nemocenského pojištění. Organizační strukturu ČSSZ tvoří OSSZ, PSSZ a MSSZ Brno. Nadřízeným orgánem je Ministerstvo práce a sociálních věcí.¹³

ČSSZ je povinna vycházet a aplikovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (dále jen „nařízení č. 883/2004“), Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (dále jen „nařízení č. 987/2009“), Nařízení Rady (EHS) č. 1408/71 a Nařízení Rady (EHS) č. 574/72 (pouze dočasně), rozhodnutí Správní komise pro koordinaci systémů sociálního zabezpečení a rozsudky Soudního dvora EU.¹⁴

4.3 Občané třetích zemí

Dle Ministerstva vnitra je občanem třetí země, vždy občan státu, který není členem EU, Islandu, Lichtenštejnska, Norska a Švýcarska.¹⁵ Podmínky, práva a povinnosti cizinců upravuje Zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR.

Na občany třetích zemí se vztahuje rovněž nařízení č. 883/2004 a nařízení č. 987/2009 za nejrůznějších podmínek. Tyto podmínky jsou stanoveny v Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1231/2010, kterým se rozšiřuje působnost nařízení (ES) č. 883/2004 a nařízení (ES) č. 987/2009 na státní příslušníky třetích zemí. Nařízení

¹³ Viz stručný přehled na stránkách ČSSZ. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-06-20]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/o-cssz/profil-organizace/>.

¹⁴ Viz legislativa EU v oblasti sociálního pojištění na stránkách ČSSZ. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-06-20]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/legislativa.htm>.

¹⁵ Viz podrobnější informace na stránkách Ministerstva vnitra ČR. *Mvcr.cz* [online]. [cit. 2018-06-20]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/clanek/obcane-tretich-zemi.aspx>.

č. 1231/2010 nepoužijí dva státy EU – Dánsko a Velká Británie. Dále je neaplikují tyto státy – Švýcarsko, Norsko, Lichtenštejnsko a Island.¹⁶

Do 31.12.2010 se na občany třetích zemí vztahovalo Nařízení č. 1408/1971 a č. 574/1972, za podmínek, které stanoví Nařízení č. 859/2003, kdy do 30.4.2010 je používaly členské země EU, kromě Dánska. Dále nařízení č. 859/2003 neaplikuje Švýcarsko, Norsko, Lichtenštejnsko a Island. V současnosti se daným nařízením řídí pouze Velká Británie.¹⁷

¹⁶ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1231/2010 ze dne 24. listopadu 2010, kterým se rozšiřuje působnost nařízení (ES) č. 883/2004 a nařízení (ES) č. 987/2009 na státní příslušníky třetích zemí, na které se tato nařízení dosud nevztahují pouze z důvodu jejich státní příslušnosti, Úř. věst. L 344, 29.12.2010, str. 1-3.

¹⁷ Viz bližší informace na stránkách ČSSZ. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-09-17]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz>.

5 Koordinace a harmonizace

Systemy sociálního zabezpečení jednotlivých členských států jsou odlišné, a to z důvodu historického vývoje, zvyklostí, tradic a ekonomické vyspělosti jednotlivých zemí. V rámci sociálního zabezpečení nedochází k harmonizaci¹⁸, ale ke koordinaci¹⁹. Harmonizace spočívá v přijetí jednotných a především unifikovaných pravidel, které sjednocují podmínky účasti na sociálním pojištění, vzniku nároku na dávku a jejich poskytování, zatímco cílem koordinace je zanechat původní předpisy všech zemí beze změn, tudíž nejsou přijímány na evropské úrovni.²⁰ Koordinace nahrazuje ty pravidla, která jsou pro migrující osoby nevýhodná, a právě v těchto případech vytváří EU pravidla vlastní.²¹

Základní normy evropského práva sociálního zabezpečení jsou Koordinační Nařízení, a to Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení. Smyslem jednotlivých Koordinačních Nařízení²² je, aby migrující osoba neztratila své nároky na sociální dávky, a to z důvodu např. občanství, potřebné doby pojištění apod.

Koordinační Nařízení se aplikují v oblasti důchodů, peněžitých dávek v nemoci a mateřství, peněžitých dávek vyplacených při pracovním úrazu a nemoci z povolání poskytované z nemocenského a důchodového pojištění.²³ Nařízení platí ve všech zemích

¹⁸ Harmonizace znamená uvedení v soulad, zjednáání harmonie. Viz Nový akademický slovník cizích slov A - Ž. Praha: Academia, 2005, str. 879.

¹⁹ Koordinace znamená uvádění v soulad, koordinování. Jedná se o harmonický soulad pohybů a funkcí. Tamtéž, str. 447.

²⁰ EVROPSKÁ KOMISE. Generální ředitelství pro zaměstnanost, sociální věci a rovné příležitosti, Oddělení E3. Předpisy EU v oblasti sociálního zabezpečení. Jaká máte práva, jestliže se pohybujete v rámci EU. Rukopis dokončen v lednu 2010, str. 8.

²¹ Viz Koordinace sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-09-17]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/socialni-zabezpeceni/>.

²² Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení.

²³ Úř. věst. L 166, 30.4.2004, str. 5-6.

EU, EHP a Švýcarska dle Nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, a to bez ohledu na to, zda je migrující osoba zaměstnancem²⁴ nebo OSVČ.

5.1 Koordinace

V rámci koordinace je důležité, aby byla zaručena všem osobám, na které se vztahují Koordinační Nařízení, rovnost zacházení dle právních předpisů. Všem musí být zaručena práva a výhody, která získaly nebo získávají.²⁵ Základní sociální práva byla vymezena v Evropské sociální chartě, jejíž první verze byla přijata 18. října 1961 v Turíně a v platnost vstoupila 26. února 1965. Pro ČR vstoupila v platnost 3. prosince 1999.²⁶

Charta obsahuje devatenáct základních evropských sociálních práv. Pro diplomovou práci, z oblasti příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění, můžeme vycházet z práva č. 12, že všichni mají právo na sociální zabezpečení, ať už pracovníci nebo osoby na nich závislé. Dále má každý právo na sociální, zdravotní péči a může využít služeb sociální péče.²⁷ V oblasti určení příslušnosti dle práva č. 18: *„Příslušníci jakékoliv smluvní strany mají právo vykonávat na území kterékoli jiné smluvní strany výdělečnou činnost, a to za stejných podmínek jako státní příslušníci této smluvní strany, s výhradou omezení založených na vážných důvodech hospodářského nebo sociálního charakteru.“*²⁸ Migrující osoby mají právo na ochranu a pomoc²⁹ na území v rámci EU, EHP a Švýcarska.

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, se řídí země EU, EHP a Švýcarsko.

²⁴ Zaměstnanec je dle Zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, osoba, která je účastna pojištění nebo osoba po zániku pojištění v ochranné lhůtě (7 kalendářních dnů).

²⁵ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 2-3.

²⁶ Sdělení č. 14/2000 Sb. m. s., Sdělení Ministerstva zahraničních věcí o Evropské sociální chartě.

²⁷ Viz Část I. bod č. 13 a 14.

²⁸ Tamtéž, bod č. 18.

²⁹ Tamtéž, bod č. 19.

Smyslem Nařízení je, aby migrující osoba neztratila své nároky na sociální dávky z důvodu jiného občanství, bydliště nebo proto, že nesplnila v žádné zemi potřebnou dobu pojištění (doby pojištění se migrující osobě sčítají ze všech zemí, kde vykonávala výdělečnou činnost a odváděla do více systémů během svého života).³⁰

5.1.1 Osobní a věcný rozsah koordinačních nařízení

Osobním rozsahem koordinačních nařízení se rozumí, **na koho** se nařízení č. 883/2004 a nařízení č. 987/2009 vztahuje, a to na občany členských států EU, EHP a Švýcarska, osoby bez státní příslušnosti a uprchlíky, pokud bydlí v členském státě, dále na rodinné příslušníky a pozůstalé již zmíněných migrujících osob (pracovníci či zaměstnanci, OSVČ, studenti, pozůstalá osoba nebo rodinný příslušník, osoby bez státní příslušnosti a uprchlíci, úředníci a další).³¹

Věcným rozsahem koordinačních nařízení se rozumí, **na co** se nařízení v jednotlivých oblastech vztahují. Nařízení č. 883/2004 a č. 987/2009 se vztahují na dávky v nemoci, dávky dlouhodobé péče, dávky v mateřství a rovnocenné otcovské dávky, dávky v invaliditě, dávky ve stáří, dávky pozůstalostní, dávky při pracovních úrazech a nemocech z povolání, pohřebné, dávky v nezaměstnanosti, předdůchodové dávky (takové ČR nemá), rodinné dávky.³²

5.2 Základní principy koordinace na úrovni EU

Cílem principů koordinace je ochránit postavení migrujících osob, jejich rodinných příslušníků apod. Koordinace sociální zabezpečení patří mezi složité oblasti práva EU. Na základě Nařízení č. 883/04 má koordinace čtyři principy. A to princip rovného zacházení, princip aplikace právního řádu jediného státu, princip sčítání dob pojištění a princip zachování nabytých práv.

³⁰ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 13.

³¹ Tamtéž, str. 12-13.

³² Tamtéž, str. 12-13.

Princip rovného zacházení se prolíná celým unijním právem. Smyslem tohoto principu z pohledu migrujících osob je snaha o zrovnoprávnění migrujících a nemigrujících pracovníků. Princip byl základem pro vznik či vymezení koordinačních nařízení v oblasti sociálního zabezpečení. Migrující osoby podléhají na území EU stejným povinnostem a užívají stejných výhod podle právních předpisů toho členského státu jako státní příslušníci dotyčného státu. Princip rovného zacházení také zakazuje formy, jak přímé diskriminace, tak i diskriminace nepřímé.³³

Dalším principem koordinace je **aplikace právního řádu jediného státu**. Na osoby se mohou vždy vztahovat právní předpisy sociálního zabezpečení pouze jediného státu. Migrující osoba, která bude zaměstnaná u českého zaměstnavatele se sídlem na území ČR, nemůže podléhat právním předpisům jiného státu, do kterého ji zaměstnavatel vyslal. Z daného principu vyplývá, že migrující osoba nesmí podléhat v jednom okamžiku právním předpisům více států nebo naopak, aby nepodléhala žádným. Určení příslušnosti je jednou z nejdůležitějších, ale ve většině případů i nejproblematictějších oblastí, které nastanou v rámci koordinace.³⁴

Princip sčítání dob pojištění je velmi důležitý, a to především pro zachování rovnosti mezi pracovníky, kteří migrují mezi jednotlivými státy. Tyto osoby během svého pracovního života mohou vykonávat výdělečnou činnost v několika zemích. To znamená, že odváděli pojistné do několika systémů během pracovního života. V principu sčítání dob pojištění je ukotveno, že doby pojištění získané v rámci předchozího pojištění v jiném členském státě, musí být zohledněny pro posouzení nároku v oblasti sociálního pojištění v kompetentním státě³⁵. V Nařízení č. 883/2004 čl. 6 je podrobněji vysvětlen tento princip, dle kterého doby pojištění získané v rámci předchozích pojištění v jiných členských státech musí být zohledněny pro posouzení nároku v oblasti sociálního pojištění v kompetentním státě.

³³ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 13.

³⁴ Tamtéž, str. 13.

³⁵ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Úř. věst. L 344, 29.12.2010, str. 12.

Na základě některých právních předpisů lze poskytovat a vyplácet dávky pouze osobám, které mají bydliště v daném státě (kde jim vznikl nárok na dávku).³⁶ Vůči migrujícím osobám jsou daná omezení považována za diskriminační, proto máme další princip koordinace. A to, **princip zachování nabytých práv**, který zajišťuje migrujícím osobám výplatu dávek ze sociálního zabezpečení nejenom ve státě, kde osoba získala na dávky nárok, ale i v jiném členském státě, do kterého se rozhodla jet.

5.3 Mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení

Mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení jsou dalším nástrojem koordinace v oblasti sociálního pojištění, které jsou uzavírány mezi jednotlivými státy. Hlavním smyslem těchto smluv, je zajistit práva osob, které migrují mezi dvěma smluvními státy. Dle charakteru je dělíme do tří skupin, a to na proporciónální smlouvy, teritoriální smlouvy a kombinované smlouvy.³⁷

Proporciónální smlouvy jsou založeny na principech koordinace EU, a to na principu rovného zacházení, princip jediného pojištění, princip sčítání dob pojištění a aplikace právního řádu jediného státu.³⁸ Dalším typem jsou **teritoriální smlouvy**,³⁹ které lze definovat, jako smlouvy, které se řídí trvalým pobytem pojištěnce. Všechny dávky, na které má pojištěnec nárok, vyplácí ten, stát, na jehož území má trvalé bydliště ke dni vzniku nároku na dávku. **Kombinované smlouvy** mají charakter předchozích dvou typů smluv. Jedná se o smlouvy uzavřené se Slovenskem, Ukrajinou a Ruskem.

ČR má uzavřeno několik mezinárodních smluv viz tabulka 1. Aktuální smlouvy, které ČR uzavřela v oblasti sociálního zabezpečení, jsou zveřejněny na stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí. Na těchto stránkách nalezneme datum podpisu a vstup v platnost smluv, věcný a osobní rozsah smluv. Dále jsou zde rozděleny na smlouvy, které se vztahují pouze

³⁶ Viz Čl. 7 Nařízení č. 883/2004, který upravuje upuštění od pravidel týkajících se bydliště.

³⁷ Viz Mezinárodní smlouvy na stránkách ČSSZ. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-09-15]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/mezinarodni-smlouvy/>.

³⁸ Podrobněji základní principy koordinace EU viz výše.

³⁹ V minulosti byla teritoriální smlouva uzavřena s bývalým SSSR.

na občany ČR a druhého smluvního státu, smlouvy, které se vztahují na všechny osoby, které podléhaly právním předpisům ČR a druhého smluvního státu (tzv. univerzální smlouvy), a také smlouvy, u kterých probíhá ratifikační proces.

Tabulka 1: Mezinárodní smlouvy uzavřené ČR v oblasti sociálního zabezpečení k 23.7.2018 (výběr států)

ČR	Albánie	Kanada	Tunisko
	Austrálie	Korea	Turecko
	Bosna a Hercegovina	Makedonie	Ukrajina
	Černá Hora	Moldávie	USA
	Chile	Québec	
	Indie	Rusko	
	Izrael	Srbsko	
	Japonsko	Švýcarsko	

Zdroj: vlastní zpracování

6 Provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti ČSSZ

V případě provádění evropského práva sociálního zabezpečení, každá místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno musí rozhodnout především o příslušnosti k právním předpisům zaměstnance nebo OSVČ. Každá migrující osoba, může podléhat právním předpisům pouze jednoho státu. Příslušnost k právním předpisům určí na základě vyplněné žádosti místně příslušná OSSZ vydáním tzv. formuláře A1, na základě vyplněné žádosti o jejím určení. Tento formulář má povahu osvědčení, které potvrzuje, že na osobu vykonávající činnost na určitou dobu v jiném státě EU/EHP či Švýcarsku nebo ve dvou či více státech, se vztahují české právní předpisy. Dané osvědčení se vystavuje i v případě, kdy migrující osoba bude vykonávat výdělečnou činnost v zemi, se kterou má ČR uzavřenou mezinárodní smlouvu.

Základním pravidlem určování příslušnosti k právním předpisům je pravidlo státu výkonu činnosti. Z toho vyplývá, že zaměstnanec bude podléhat právním předpisům státu, ve kterém pracuje (dle sídla zaměstnavatele). U OSVČ to znamená, že bude podléhat právním předpisům státu, ve kterém vykonává samostatnou výdělečnou činnost.⁴⁰

Existují určité odchylky⁴¹ od základního pravidla státu výkonu činnosti pro určité kategorie osob, kterými se zabývat nebudeme, protože pro účel této práce nejsou důležité, jedná se např. o úředníky, osoby pobírající dávky v nezaměstnanosti, osoby vedené nebo znovu povolované do vojenské nebo civilní služby, námořníci, členové letové posádky atd.

Pravidla pro rozhodnutí o tom, jaké právní předpisy, kterého členského státu se mají použít, jsou stanovena v nařízení č. 883/2004 a související prováděcí ustanovení jsou

⁴⁰ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 15.

⁴¹ Odchylky ze základního pravidla používání právních předpisů státu výkonu činnosti jsou stanoveny v čl. 11 b. 3 – 5 a v čl. 12 – 16 nařízení č. 883/2004.

v nařízení č. 987/2009. Na základě těchto pravidel rozlišujeme, zda se jedná o vyslání nebo souběh.⁴²

6.1 Vyslání

O vyslání mluvíme tehdy, pokud zaměstnanec nebo OSVČ vykonává výdělečnou činnost na území jednoho členského státu a je vyslána vykonávat výdělečnou činnost na území jiného členského státu. Z našeho pohledu řečeno, že zaměstnanec, který má zaměstnavatele se sídlem na území ČR, podléhá českým právním předpisům a jeho zaměstnavatel ho vyšle do jiného státu vykonat nějakou činnost. U OSVČ to znamená, že tím vysílajícím je OSVČ sama, tudíž „sama sebe“ vyšle do jiného státu vykonat samostatnou výdělečnou činnost. Může se jednat např. o určitou zakázku, jak v případě zaměstnance, tak OSVČ.

6.1.1 Vyslání zaměstnance

Za zaměstnance je v ČR považována osoba, kterou označují české právní předpisy.⁴³ Doba vyslání nesmí překročit 24 měsíců, v žádném případě nesmí být delší, než stanovují koordinační nařízení (č. 883/2004 a č. 987/2009). Zaměstnanec musí podléhat po dobu jednoho měsíce před vysláním českým právním předpisům (např. v oblasti sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění).⁴⁴ V případě, že zaměstnanec podléhá těmto právním předpisům kratší dobu, než je stanovena, lze pouze ve výjimečných a odůvodněných případech, a to tehdy, když zaměstnavatel se zaměstnancem uzavřel pracovní smlouvu na dobu neurčitou, zaměstnavatel se zaměstnancem uzavřel pracovní smlouvu na dobu určitou, ale doba vyslání nepřesáhne dobu, po kterou je pracovní smlouva uzavřena.⁴⁵

⁴² Viz podrobněji Informace k problematice určování příslušných právních předpisů. Practical Guide (Právní předpisy, které se vztahují na pracovníky v EU, EHP a Švýcarsku - praktický průvodce) - Poslední znění z prosince 2013. Vydala Evropská komise. Csz.cz [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: https://www.csz.cz/NR/rdonlyres/BA3055D0-96DC-49A2-B13D-C0F1AF921836/0/CS_Practical_Guide_December_2013_30012014.pdf.

⁴³ Zaměstnance v oblasti sociálního zabezpečení charakterizuje Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění (§5).

⁴⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 16.

⁴⁵ Viz Vyslání zaměstnanců na stránkách ČSSZ. Csz.cz [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.csz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/vyslani-pracovnici.htm>.

Zaměstnavatel podá na příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno tzv. Společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (viz Příloha č. 1). V případě, zaměstnavatel vysílá zaměstnance, který je zároveň OSVČ podá tzv. Společnou žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (viz Příloha č. 2). Žádost může být podána osobně, prostřednictvím poštovní licence, elektronicky s ověřeným podpisem nebo prostřednictvím datové schránky. Na základě žádosti místně příslušná organizace vystaví potvrzení o příslušnosti k právním předpisům.

6.1.2 Vyslání OSVČ

OSVČ obdobně jako zaměstnanec, dle nařízení č. 883/2004 čl. 12, provozuje SVČ na území na území jednoho členského státu a vykonává podobnou činnost na území jiného členského státu, bude podléhat právním předpisům prvního státu. Jinak řečeno, když OSVČ vykonávající SVČ v ČR a rozhodne se dočasně vykonávat SVČ v jiném státě, bude podléhat českým právním předpisům. Doba vyslání nesmí překročit 24 měsíců a OSVČ vysílá „sama sebe“.⁴⁶ OSVČ podá na příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno tzv. Žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (viz Příloha č. 3), a to osobně, prostřednictvím poštovní licence, elektronicky s ověřeným podpisem nebo prostřednictvím datové schránky. V případě, že OSVČ vysílá „sama sebe“ a je zároveň zaměstnaná podá také tzv. Společnou žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.⁴⁷

Předpokládá se, že OSVČ vykonává podstatnou činnost ve vysílajícím státě, a to minimálně po dobu dvou měsíců před vysláním. Pokud nesplňuje podmínku dvou měsíců, lze uznat kratší dobu, ale pouze ve výjimečných případech, a to tehdy, když OSVČ v minulosti vykonávala SVČ ve stejném oboru, ale před méně než šesti měsíci před

⁴⁶ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 16.

⁴⁷ Žádosti jsou na stránkách ČSSZ. [cssz.cz](https://www.cssz.cz) [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/tiskopisy/evropska-unie.htm>.

vysláním ukončila SVČ z důvodu nedostatku zakázek v období ekonomické krize) nebo pokud se bude jednat o krátkodobé vyslání umělce či sportovce. Stejně jako u zaměstnanců, tyto případy, budou posuzovány individuálně.⁴⁸ Činnost, kterou OSVČ bude vykonávat, musí být podobného charakteru jako v ČR. Dále musí doložit smluvní dokumenty, ve kterých musí být uvedeny smluvené podmínky činnosti v jiném státě, na základě kterých má být vyslán.

6.2 Souběžný výkon činnosti ve dvou nebo více členských státech

O souběžný výkon činnosti se jedná v případě, kdy osoba vyjíždí do dvou nebo více států. V čl. 14 nařízení č. 987/2009 je rozlišen souběžný výkon činnosti na území dvou nebo více států od vyslání, a to dobou trvání činnosti v jednom nebo více státech.⁴⁹ O souběžný výkon činností se bude jednat u zaměstnanců, a to např. když pracuje v ČR a jezdí pravidelně dvakrát týdně vykonávat činnost do Německa, jezdí pravidelně jednou do měsíce na jeden den do mateřské firmy do Polska nebo jezdí jako stavební dozor několikrát do měsíce do Rakouska atd. U OSVČ mohou nastat obdobné situace, a to např. když dostane zakázku v Německu, Rakousku na delší období a bude se vracet do ČR, tudíž bude souběžně vykonávat činnost, jak v zahraničí, tak i v ČR. Doba souběžného výkonu činnosti u zaměstnance i OSVČ nesmí překročit 24 měsíců. Jednotlivé případy posoudí individuálně pověřený pracovník místně příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno.⁵⁰

6.2.1 Souběžný výkon činnosti zaměstnance

Souběžný výkon činnosti zaměstnance je taková činnost, při které zaměstnanec vykonává činnost ve dvou nebo více státech. Danou činnost může vykonávat souběžně nebo střídavě pro stejného zaměstnavatele nebo pro různé zaměstnavatele. Jednou z podmínek je

⁴⁸ Viz Vyslání OSVČ na stránkách ČSSZ. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné na: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/vyslani-pracovnici.htm>.

⁴⁹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Úř. věst. L 344, 29.12.2010, str. 12.

⁵⁰ Viz Souběžný výkon činnosti. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/soubezny-vykon-cinnosti.htm>.

podstatný výkon činnosti ve státě, ve kterém má zaměstnanec bydliště. Dle kritéria, jako je pracovní doba a odměna, bude určen podstatný výkon činnosti. Na území státu bydliště musí být alespoň jedno z kritérií rovno nebo více než 25% z celkového objemu činností, aby daná podmínka byla splněna.⁵¹

Zaměstnavatel i v případě souběžného výkonu činnosti svého zaměstnance podá na příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno tzv. Společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (viz Příloha č. 1). V případě, že je zaměstnanec zároveň OSVČ, podá tzv. Společnou žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (viz Příloha č. 2). Žádost nemůže být podána jinak než osobně, prostřednictvím poštovní licence, elektronicky s ověřeným podpisem nebo prostřednictvím datové schránky. Na základě žádosti místně příslušná organizace vystaví potvrzení o příslušnosti k právním předpisům.

6.2.2 Souběžný výkon činnosti OSVČ

Dle čl. 13 nařízení č. 883/2004 se rozumí OSVČ, jako osoba, která souběžně nebo střídavě vykonává činnost ve dvou nebo více státech. I OSVČ musí splnit kritérium výkonu podstatné části SVČ ve státě bydliště. Kritérii jsou obrat, pracovní doba, počet poskytnutých služeb a příjem. Pro splnění podmínky výkonu podstatné části na území státu bydliště je nutné, aby OSVČ měla alespoň jedno z kritérií 25% z celkového objemu činností. Samozřejmě, že každý případ musí být posouzen individuálně s ohledem na další okolnosti.

Pro určení příslušnosti dle čl. 13 nařízení č. 883/2004 je důležité určit, kde se nachází střed zájmu činností OSVČ. Kritéria na základě, kterých se určí střed zájmů je místo stálého

⁵¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení (Text s významem pro EHP a Švýcarsko), Úř. věst. L 200, 7.6. 2004, str. 16.

a trvalého sídla OSVČ, obvyklá povaha činností, doba trvání činností, počet poskytnutých služeb a záměr OSVČ.⁵²

OSVČ i v tomto případě podá na příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno tzv. Žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (viz Příloha č. 2). V případě, že OSVČ jede do jiného státu vykonávat samostatnou výdělečnou činnost z titulu OSVČ a je zároveň zaměstnaná podá také tzv. Společnou žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.

Při každé podané žádosti musí pověřený pracovník místně příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno posoudit, zda se jedná o vyslání či souběžný výkon činnosti. Následně poté je důležité zjistit, z jakého titulu osoba odjíždí do jiného státu vykonávat výdělečnou činnost. Titulem osoby se pro potřeby této práce rozumí zaměstnanec nebo OSVČ. Žádost by měla být vyplněna dle pokynů, které jsou součástí každé žádosti. Pověřený pracovník na základě žádosti vystaví potvrzení o příslušnosti tzv. formulář A1 (viz Příloha č. 4) případně zamítavé stanovisko⁵³ (viz Příloha č. 5). Originál zašle zaměstnavateli nebo OSVČ, který žádost podal. Kopii potvrzení zašle příslušné zahraniční instituci, kde bude činnost vykonávána.

⁵² Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Úř. věst. L 344, 29.12.2010, str. 16.

⁵³ Zamítavé stanovisko se vystavuje v případě, kdy osoba není příslušná právním předpisům ČR.

6.3 Shrnutí základních podmínek u zaměstnance

VYSLÁNÍ

V případě, kdy se zaměstnavatel rozhodne dočasně vyslat svého zaměstnance vykonávat činnost v jiném členském státě.

- zaměstnanec **musí** být účasten důchodového **pojištění** minimálně **1 měsíce**,
- nebo **musí** mít uzavřenou smlouvu na **dobu neurčitou**, případně na dobu určitou, ale doba vyslání nesmí být delší,
- **max. doba vyslání 24 měsíců**,
- zaměstnavatel musí doložit smluvní doklad (např. o smluvené zakázce apod.).

V případě, kdy uplyne platnost formuláře A1 a zaměstnavatel podá novou žádost, která se bude týkat vyslání zaměstnance do stejného státu, **musí mít 2 měsíce pauzu**. Pokud podá žádost o vyslání do jiného státu, **pauzu mít nemusí**.

SOUBĚŽNÝ VÝKON ČINNOSTI

V případě, kdy zaměstnanec bude vykonávat činnost pro svého zaměstnavatele např. v ČR a současně začne vykonávat činnost v jiném členském státě pro svého zaměstnavatele.

- zaměstnanec **nemusí** být účasten důchodového **pojištění 1 měsíce**,
- **musí** mít uzavřenou smlouvu na **dobu neurčitou**, případně na dobu určitou, ale doba souběžné činnosti nesmí být delší,
- max. doba souběžné činnosti 24 měsíců,
- výkon činnosti v ČR musí být min. 25%, aby podléhala českým právními předpisy.

6.4 Shrnutí základních podmínek u OSVČ

VYSLÁNÍ

V případě, kdy se OSVČ rozhodne dočasně vykonávat svou SVČ pouze v jiném členském státě.

- OSVČ **musí** být účastna důchodového **pojištění** minimálně **2 měsíce**,
- **max. doba vyslání 24 měsíců**,
- kontrola živnostenského oprávnění a zaměstnání,
- musí doložit smluvní doklad (např. o smluvené zakázce apod.).

V případě, kdy uplyne platnost formuláře A1 a OSVČ podá novou žádost, která se bude týkat vyslání do stejného státu, **musí mít 2 měsíce pauzu**. Pokud podá žádost o vyslání do jiného státu, **pauzu mít nemusí**.

SOUBĚŽNÝ VÝKON ČINNOSTI

V případě, kdy OSVČ nepřeruší a současně začne vykonávat svou SVČ v jiném členském státě.

- OSVČ **nemusí** být účastná důchodového **pojištění 2 měsíce**,
- max. doba souběžné činnosti 24 měsíců,
- kontrola živnostenského oprávnění a zaměstnání,
- OSVČ musí vždy prokázat SVČ i v ČR (např. faktury),
- výkon činnosti v ČR musí být min. 25%, aby podléhala českým právním předpisům.

7 Povinnosti migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení

V předchozích kapitolách, autor již vymezil postavení migrujících osob, které vychází ze základních principů (tj. princip rovného zacházení, princip aplikace právního řádu jediného státu, princip sčítání dob pojištění a princip zachování nabytých práv). Migrující osoby, v oblasti sociálního pojištění, rozdělíme pro potřeby této práce, do dvou skupin, a to na zaměstnance odcházející z ČR vykonávat činnost a OSVČ odcházející z ČR vykonávat samostatnou výdělečnou činnost.

7.1 Zaměstnanci odcházející z ČR

Zaměstnance ještě rozlišujeme podle toho, zda odcházejí za prací do jiného členského státu nebo jsou zaměstnavatelem vysláni do jiného členského státu. Ti zaměstnanci, kteří odejdou za prací do jiného členského státu, budou podléhat právním předpisům v tom státě, ve kterém má sídlo zaměstnavatel. Před odchodem za prací do zahraničí, danou skutečnost musí nahlásit své **zdravotní pojišťovně a kontaktnímu pracovišti Úřadu práce** (dle jejich podmínek). Zaměstnance z účasti **na nemocenském a důchodovém pojištění má povinnost odhlásit zaměstnavatel**, u kterého ukončil zaměstnanec pracovní poměr. Následně zaměstnanci žádná povinnost vůči ČSSZ nevzniká.⁵⁴

Zaměstnanci, kteří jsou vysláni zaměstnavatelem, který má sídlo na území ČR, podléhají českým právním předpisům. Zaměstnavatel za svého zaměstnance bude odvádět pojistné po celou dobu do českého systému, aby měl zaměstnanec v případě potřeby nárok na dávky, které plynou ze sociálního zabezpečení. V daném případě **přecházejí povinnosti ze zaměstnance na zaměstnavatele**. Zaměstnavatel má povinnost u místně příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno podat **žádost o vystavení formuláře A1**. Doba vyslání nesmí překročit 24 měsíců.⁵⁵

⁵⁴ Příručka pro migrující osoby. 2014, s. 5. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: https://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/15EA6127-285B-4074-BEAE-40C3C025610B/0/prirucka_pro_migrujici_osoby_2014.pdf.

⁵⁵ Tamtéž, str. 6.

Také může dojít k situaci, kdy zaměstnanec je současně zaměstnán v ČR, ale i v jiném členském státě. V takovém případě má zaměstnanec nebo zaměstnavatel možnost podat společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele místně příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno, dle které bude následně rozhodnuto o příslušnosti k právním předpisům. V případě, že OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno rozhodne, že zaměstnanec je příslušný k českým právním předpisům, měl by zahraničního zaměstnavatele upozornit, že bude odvádět nejen sociální pojištění, ale i zdravotní pojištění do ČR.

7.2 OSVČ odcházející z ČR

V případě, že OSVČ bude vykonávat samostatnou výdělečnou činnost pouze v zahraničí, je příslušná k právním předpisům v zemi, ve které bude činnost vykonávat. Stejně jako zaměstnanec, který odchází z ČR, tak i OSVČ má povinnost skutečnost nahlásit své **zdravotní pojišťovně a kontaktnímu pracovišti Úřadu práce** (dle jejich podmínek). Každá OSVČ musí dbát na to, že ne ve všech státech má nárok na všechny dávky, které plynou ze sociálního zabezpečení, tak jako v ČR. Dle principu koordinace sčítání dob pojištění se pojištěné doby z členských zemí neztratí.

OSVČ bude podléhat českým právním předpisům, i v případě, že se rozhodne svou SVČ vykonávat pouze v jiném členském státě (doba nepřekročí 24 měsíců), ale po uplynutí vyslání se do ČR vrátí nadále pokračovat ve své SVČ. Povinností OSVČ je **podat žádost o formulář A1** na místně příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno. Na základě této žádosti bude rozhodnuto o příslušnosti k právním předpisům.⁵⁶

Může také vzniknout souběžná samostatná výdělečná činnost ve více státech, kdy se OSVČ rozhodne vykonávat souběžně činnost na území ČR a dalších členských států. V daném případě povinností OSVČ je opět podat **žádost o formulář A1** na místně příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno, ve které uvede začátek souběžné činnosti. Místně

⁵⁶ Příručka pro migrující osoby. 2014, str. 12. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: https://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/15EA6127-285B-4074-BEAE-40C3C025610B/0/prirucka_pro_migrujici_osoby_2014.pdf.

příslušná správa vydá rozhodnutí o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. OSVČ má povinnost **informovat** o rozhodnutí i svou **zdravotní pojišťovnu**.

Samostatná výdělečná činnost může být vykonávána v členských zemích OSVČ souběžně se zaměstnáním. V takovém případě OSVČ podléhá právním předpisům ve státě, ve kterém je zaměstnána. OSVČ má povinnost také **podat žádost o formulář A1**, na základě, které bude rozhodnuto, k jakým právním předpisům bude podléhat. I v tomto případě musí **informovat zdravotní pojišťovnu**. Pokud OSVČ na základě rozhodnutí nebude příslušná k českým právním předpisům, tak se OSVČ musí přihlásit k samostatné výdělečné činnosti ve členském státě, k jehož právním předpisům je příslušná.⁵⁷

⁵⁷ Příručka pro migrující osoby. 2014, str. 14. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: https://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/15EA6127-285B-4074-BEAE-40C3C025610B/0/prirucka_pro_migrujici_osoby_2014.pdf.

8 Vlastní práce

V této kapitole budou vymezeny cíle průzkumu a stanoveny hypotézy. Následně autor práce popíše použitou metodu průzkumu a jeho průběh. Dále provede analýzu dat a prezentaci výsledků průzkumu klientů a analýzu dat a prezentaci výsledků průzkumu zaměstnanců ČSSZ a OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje.

8.1 Cíle průzkumu

Vlastní část práce bude složena z dotazníkového šetření a ze získaných poznatků z praxe autora. Cílem průzkumu práce je upřesnit, jaká práva a povinnosti mají migrující osoby v oblasti sociálního pojištění. Dále jak určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění vnímají zaměstnanci OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno a veřejnost (klienti).

Na základě průzkumu budou vyvozeny závěry týkající se:

- vnímání zaměstnanců vybraných OSSZ oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění,
- vnímání veřejnosti oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění,
- modelových příkladů z oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění.

8.1.1 Stanovení hypotéz

Před realizací průzkumu byly stanoveny následující hypotézy.

Hypotéza č. 1

Klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ neslyšeli o koordinaci EU a mezinárodních smlouvách v oblasti sociálního zabezpečení.

Hypotéza č. 2

Klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ nemají přehled o tom, jaké mají povinnosti, v případě, že chtějí vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí.

Hypotéza č. 3

Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně nespolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jejich i jiných OSSZ.

Hypotéza č. 4

Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, nejsou dostatečně seznámeni s problematikou určování příslušnosti k právním předpisům v rámci EU, EHP, Švýcarska a třetích zemí.

8.1.2 Popis použité metody průzkumu

Analyzovanou problematikou je příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. Vzhledem k charakteru se jeví jako nejvhodnější využít k průzkumu metodu vytěžování informací od respondentů. V tomto případě budou respondenty klienti a zaměstnanci vybraných OSSZ. Mezi klady této metody patří její dostupnost.

Použitou technikou průzkumu je dotazník určený pro klienty OSSZ (viz Příloha č. 6) a dotazník pro zaměstnance vybraných OSSZ (viz Příloha č. 7), který je nástrojem sběru dat, a to především těch kvantitativních. Daná metoda přinese větší možnost oslovit prostřednictvím dotazníku větší počet respondentů, a tím i získat větší počet potřebných dat. Velkou předností této metody je její administrace. Bohužel není možné ověřit, zda respondenti budou odpovídat pravdivě či nikoliv.

Při sestavování dotazníku autor práce dbá na srozumitelnost a přesnost položených otázek. Také bude brát zřetel na počet položených otázek a variant odpovědí. Větší počet otázek

může vést k únavě respondenta, ztrátě motivace a plýtvání jeho času. Proto může dojít k tomu, že respondent bude vybírat odpovědi nahodile, čímž může dojít ke zkreslení některých získaných informací.

8.1.3 Popis průběhu průzkumu

Po vytyčení cílů a stanovení předmětů průzkumu byly stanoveny čtyři hypotézy, jejichž cílem je zjistit odpovědi na to, zda zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně spolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jiných OSSZ a jsou dostatečně seznámeni s problematikou určování příslušnosti k právním předpisům v rámci EU, EHP, Švýcarska a třetích zemí, dále zda klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ vědí o koordinaci EU a mezinárodních smlouvách a mají přehled o tom, co jaké mají povinnosti, v případě, že chtějí vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí.

Následujícím krokem byl výběr vhodné metody průzkumu, kterým se stalo dotazníkové šetření. Přípravná práce průzkumu byla ukončena sestavením dotazníků, a to především vhodným sestavením otázek.

Po přípravné fázi následovala etapa realizace, kterou bylo elektronické rozeslání dotazníků zaměstnancům vybraných OSSZ v Libereckém a Ústeckém kraji, a náhodným klientům OSSZ (nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení – rozhodovací činnost a oddělení OSVČ) byl předán dotazník pro veřejnost. Následně byly shromážděny informace důležité pro potvrzení či vyvrácení hypotéz. Autor diplomové práce následně analyzoval získané informace. Zjištěné informace byly zpracovány a znázorněny graficky. Z provedené analýzy byly potvrzeny či vyvráceny hypotézy.

8.2 Analýza dat a prezentace výsledků průzkumu klientů

Průzkum dotazníkovým šetřením byl realizován od 04.09.2018 do 26.10.2018. Klientům byly předány dotazníky na nemocenském oddělení – rozhodovací činnost, důchodovém oddělení – rozhodovací činnost a oddělení OSVČ na vybraných OSSZ Libereckého a

Ústeckého kraje. Vyplněné dotazníky respondenti vhodili na určené místo. Dotazníky byly vyhodnoceny 10.11.2018. Dotazník vyplnilo 68 ze 100 respondentů. Odpovědi uvedené v procentech, jsou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

Na dotazník odpovědělo 30 mužů a 38 žen. Jejich věkové složení bylo následující: skupina respondentů 18 – 20 let 11 (16,18%), skupina respondentů 21 – 30 let 16 (23,53%), skupina respondentů 31 – 40 let 27 (29,7%), skupina respondentů 41 – 50 let 4 (5,88%) a poslední skupina respondentů ve věku 51 a více 10 (14,71%).

Tabulka 2: Údaje o respondentech

Údaje o respondentech		Počet	%
Věk	18 – 20	11	16,18
	21 – 30	16	23,53
	31 – 40	27	39,71
	41 – 50	4	5,88
	51 a více	10	14,71

Zdroj: vlastní šetření

Z dotazovaných respondentů mělo vzdělání základní 5 (7,5%) respondentů, střední odborné 26 (38,24%) respondentů, střední odborné s maturitou celkem 34 (50%) respondentů, vyšší odborné 1 (1,47%) respondentů a vysokoškolské 2 (2,94%) respondentů.

V tabulce 3 jsou uvedeny údaje o dosaženém vzdělání respondentů. Nejvíce respondentů, kteří vyplnili dotazník na nemocenském oddělení – rozhodovací činnosti, důchodovém oddělení – rozhodovací činnosti, oddělení OSVČ, má vzdělání střední odborné s maturitou 34 (50%) z 68. Další nejpočetnější skupinou jsou respondenti se středním odborným

vzděláním 38,24%. Naopak nejméně z uvedených respondentů má vyšší odborné a vysokoškolské vzdělání, a to celkem 3.

Tabulka 3: Údaje o respondentech

Údaje o respondentech		Počet	%
Dosažené vzdělání	Základní	5	7,35
	Střední odborné	26	38,24
	Střední odborné s maturitou	34	50
	Vyšší odborné	1	1,47
	Vysokoškolské	2	2,94

Zdroj: vlastní šetření

Na následující otázky, které se týkaly EU, respondenti odpověděli následovně. Všichni respondenti odpověděli, že slyšeli již o EU. Naopak o koordinaci EU slyšelo pouhých 14 (20,59%) respondentů a nadpoloviční většina o ní nikdy neslyšela, celkem 54 (79,41%) respondentů. Odpovědi na otázku, zda slyšel/a jste o EU, jsou v tabulce 4 a odpovědi na otázku, zda slyšel/a jste o koordinaci EU, jsou v tabulce 5.

Tabulka 4: Otázka č. 4

Slyšel/a jste o EU?	Počet	%
Ano	68	100
Ne	0	0

Zdroj: vlastní šetření

I přesto, že se v současné době téměř všude mluví o koordinaci EU, tak překvapivě velká většina, o probíraném tématu nikdy neslyšela. Může to být také tím, že respondenti neporozumí většinou složitým výkladům medií apod.

Tabulka 5: Otázka č. 5

Slyšel/a jste o koordinaci EU?	Počet	%
Ano	14	20,59
Ne	54	79,41

Zdroj: vlastní šetření

Na otázku, zda respondenti vědí, jaké mají povinnosti, pokud bydlí na území ČR a budou pracovat jako zaměstnanci na území dvou členských států, odpovědělo 10 (14,71%) respondentů, že ano. Naopak ne, odpovědělo 58 (85,29%) respondentů. Můžeme předpokládat, že ti, co odpověděli ano, již jako zaměstnanci na území dvou členských států výdělečnou činnost vykonávali, proto příslušné povinnosti znají.

Tabulka 6: Otázka č. 6

Víte, jaké máte povinnosti, pokud bydlíte v ČR a budete pracovat jako zaměstnanec na území dvou členských států?	Počet	%
Ano	10	14,71
Ne	58	85,29

Zdroj: vlastní šetření

Celkem 3 (4,41%) respondenti vědí, co je to místní příslušnost. Celkem 65 (95,59%) respondentů neví, co znamená příslušnost k právním předpisům. Na základě této otázky můžeme předpokládat, že na otázku č. 6, zda respondenti vědí, jaké mají povinnosti, pokud mají bydliště na území ČR a vykonávají výdělečnou činnost na území dvou členských států, odpověděli respondenti, kteří mohou být OSVČ otázka č. 9 a mají obdobné povinnosti.

Tabulka 7: Otázka č. 7

Víte, co je to příslušnost k právním předpisům?	Počet	%
Ano	3	4,41
Ne	65	95,59

Zdroj: vlastní šetření

Celkem 48 (70,59%) respondentů ví, co je Evropský hospodářský prostor, pouze 20 (29,41%) nikoliv. Pro upřesnění, Evropským hospodářským prostorem se rozumí, prostor, ve kterém platí čtyři základní svobody, a to volný pohyb zboží, osob, služeb a kapitálu.

Tabulka 8: Otázka č. 8

Víte, co je to EHP (Evropský hospodářský prostor)?	Počet	%
Ano	48	70,59
Ne	20	29,41

Zdroj: vlastní šetření

O něco více respondentů odpovědělo ano, na otázku, zda vědí, jaké mají povinnosti, pokud mají bydliště na území ČR a vykonávali by samostatnou výdělečnou činnost na území dvou členských států, celkem 17 (25%) respondentů. Celkem 51 (75%) odpovědělo, že dané povinnosti neznají. Můžeme předpokládat, že respondenti, ve většině případů, neznají své povinnosti při výkonu výdělečné činnosti v zahraničí, protože nežádali o formulář A1. Mohla nastat situace, že za zaměstnance žádost podá zaměstnavatel a osoby samostatně výdělečně činné nevědí, že musí mít v daných případech platný formulář A1.

Tabulka 9: Otázka č. 9

Víte, jaké máte povinnosti, pokud bydlíte v ČR a budete vykonávat samostatnou výdělečnou činnost na území dvou členských států?	Počet	%
Ano	17	25
Ne	51	75

Zdroj: vlastní šetření

Formulář A1 bude vystaven na základě vyplněné žádosti. Tento formulář má povahu osvědčení, které potvrzuje, že na osobu vykonávající činnost na určitou dobu v jiném státě EU/EHP či Švýcarsku nebo ve dvou či více státech, se vztahují české právní předpisy. Dané osvědčení se vystavuje i v případě, kdy migrující osoba bude vykonávat výdělečnou činnost v zemi, se kterou má ČR uzavřenou mezinárodní smlouvu.

O tomto formuláři má povědomí celkem 15 (22,06%) oslovených respondentů a 53 (77,94%) respondentů o osvědčení neslyšelo. Vysoká neznalost formuláře A1 vyplývá z odpovědí na otázku č. 6 a otázku č. 9, kde z dotazníkového šetření je zřejmá neznalost povinností, tudíž i povinnost, mít platný formulář A1 při výkonu výdělečné činnosti v zahraničí.

Tabulka 10: Otázka č. 10

Slyšel/a jste o formuláři A1?	Počet	%
Ano	15	22,06
Ne	53	77,94

Zdroj: vlastní šetření

ČR má uzavřeno několik mezinárodních smluv viz tabulka 1. Aktuální smlouvy, které ČR uzavřela v oblasti sociálního zabezpečení, jsou zveřejněny na internetových stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí. Na těchto stránkách nalezneme datum podpisu a vstup v platnost smluv, věcný a osobní rozsah smluv.

Téměř všichni respondenti odpověděli, že nevědí, k čemu slouží mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení, a to dohromady 63 (92,65%) respondentů a 5 (7,35%) respondentů odpovědělo, že si jsou vědomi, k čemu slouží mezinárodní smlouvy.

Tabulka 11: Otázka č. 11

Víte, k čemu slouží mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení?	Počet	%
Ano	5	7,35
Ne	63	92,65

Zdroj: vlastní šetření

Na otázku č. 12, víte, kde naleznete kontakty na instituce členských států EU, odpovědělo 66 (97,06%) respondentů ne a pouze 2 (2,94%) respondenti ano. Přehled institucí pro účely provádění čl. 14 nařízení (EHS) č. 1408/1971 a čl. 12 a 13 nařízení (ES) č. 883/2004 jsou k dispozici na internetových stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí, dále pak na stránkách České správy sociálního zabezpečení, případně v každé instituci, která provádí určování příslušnosti k právním předpisům.

Tabulka 12: Otázka č. 12

Víte, kde naleznete kontakty na instituce členských států EU?	Počet	%
Ano	2	2,94
Ne	66	97,06

Zdroj: vlastní šetření

Autor práce charakterizuje problematiku vyslání v kapitole 6 Provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti ČSSZ, podkapitola 6.1 Vyslání. O vyslání slyšelo pouhých 18 (26,47%) respondentů z 68. Celkem 50 (73,53%) respondentů o vyslání neslyšelo.

Tabulka 13: Otázka č. 13

Slyšel/a jste o vyslání?	Počet	%
Ano	18	26,47
Ne	50	73,53

Zdroj: vlastní šetření

Souběh činností je charakterizován v kapitole 6 Provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti ČSSZ, stejně jako vyslání, ale v podkapitole 6.2 Souběžný výkon činnosti ve dvou nebo více členských státech. Na otázku č. 14 odpovědělo 24 (35,29%) respondentů ano a nadpoloviční většina respondentů odpověděla ne, celkem 44 (64,71%).

Tabulka 14: Otázka č. 14

Slyšel/a jste o souběhu činností?	Počet	%
Ano	24	35,29
Ne	44	64,71

Zdroj: vlastní šetření

Na otázku č. 15, víte, na jakou instituci se v oblasti sociálního zabezpečení byste se měl/a obrátit, odpovědělo 62 (91,18%) respondentů ano, pouze 6 (8,82%) respondentů označilo křížkem ne. Z této otázky vyplývá, že respondenti, kteří neznají povinnosti v případě, kdy chtějí vykonávat činnost v jiném státě, ti, kteří neslyšeli o formuláři A1 nebo respondenti, kteří nevědí nic o vyslání či souběžném výkonu činnosti ve dvou nebo více státech, vědí na jaké příslušné instituce si v těchto případech potřebné informace zjistit.

Tabulka 15: Otázka č. 15

Víte, na jakou instituci v oblasti sociálního zabezpečení byste se měl/a obrátit?	Počet	%
Ano	62	91,18
Ne	6	8,82

Zdroj: vlastní šetření

8.3 Analýza dat a prezentace výsledků průzkumu zaměstnanců

Průzkum dotazníkovým šetřením byl realizován od 04.09.2018 do 31.10.2018. Zaměstnancům byly rozeslány dotazníky elektronicky, které následně vyplnili a anonymně vrátili na školení zaměstnanců ČSSZ a OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům, které se konalo 31.10.2018. Dotazníky byly vyhodnoceny 10.11.2018. Dotazník vyplnilo 42 z 50 respondentů. Odpovědi uvedené v procentech, jsou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

V Libereckém a Ústeckém kraji z ČSSZ a OSSZ odpovědělo na dotazník 6 mužů a 36 žen. Jejich věkové složení bylo následující: skupina respondentů 18 – 20 let 11 (16,18%), skupina respondentů 21 – 30 let 16 (23,53%), skupina respondentů 31 – 40 let 27 (29,7%), skupina respondentů 41 – 50 let 4 (5,88%) a poslední skupina respondentů ve věku 51 a více 10 (14,71%).

Tabulka 16: Údaje o respondentech

Údaje o respondentech		Počet	%
Věk	18 – 20	0	0
	21 – 30	15	35,71
	31 – 40	7	16,67
	41 – 50	5	11,91
	51 a více	15	35,71

Zdroj: vlastní šetření

Z dotazovaných respondentů mělo vzdělání 25 (59,52%) střední odborné s maturitou, vyšší odborné 4 (9,52%) a vysokoškolské 13 (30,96%) respondentů. Největší počet respondentů z ČSSZ a OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje, kteří se věnují oblasti určování příslušnosti k právním předpisům, má dosažené vzdělání střední odborné s maturitou.

Tabulka 17: Údaje o respondentech

Údaje o respondentech		Počet	%
Dosažené vzdělání	Základní	0	0
	Střední odborné	0	0
	Střední odborné s maturitou	25	59,52
	Vyšší odborné	4	9,52
	Vysokoškolské	13	30,96

Zdroj: vlastní šetření

Z výše uvedené tabulky 16 vyplývá, že nejpočetněji zastoupenou věkovou skupinou jsou respondenti ve věku 21 – 30 (35,71%) a ve věku 51 a více (35,71%). Naopak nejméně početná skupina, přesněji nepočetná skupina respondentů ve věku 18 – 20 let (0%).

Dále z tabulky 17 vyplývá, že na ČSSZ a OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje v oboru určování příslušnosti je zaměstnáno nejvíce respondentů se středním odborným vzděláním s maturitou, a to 25 (59,52%). Oproti tomu skupina respondentů s vyšším odborným vzděláním je pouhých 9,52%, a to je o 50% méně oproti respondentům se středním odborným vzděláním s maturitou. Procento respondentů s vyšším odborným vzděláním a vysokoškolským vzděláním se může během několik let změnit. Jedním z důvodů může být např. zákon o státní službě, na základě kterého jsou požadována vyšší vzdělání na pracovní pozice, u kterých to do přijetí zákona o státní službě nebylo potřeba, a to zejména u rozhodovacích činností. Můžeme předpokládat, že respondentů služebních úřadů s vyšším odborným a vysokoškolským vzděláním bude i nadále přibývat právě na základě daného zákona o státní službě.

V otázce č. 4 respondenti odpovídali na otázku, jak dlouho pracují v oboru určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. V daném oboru pracuje v období od 0 až 1 roku 5 (11,91%) respondentů, od 1 do 3 let 16 (38,1%) respondentů, od 4 do 6 let 3 (7,14%) respondentů, od 7 do 10 let 14 (33,33%) respondentů a 11 a více let 4 (9,52%) respondentů.

Tabulka 18: Otázka č. 4

Jak dlouho pracujete v oboru (určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění)?	Počet	%	
Období (uvedeno v letech)	0 – 1	5	11,91
	1 – 3	16	38,1
	4 – 6	3	7,14
	7 – 10	14	33,33
	11 a více	4	9,52

Zdroj: vlastní šetření

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že v oboru určování příslušnosti k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění pracuje nejvíce respondentů od 1 do 3 let, a to celkem 38,1%, druhá nejpočetnější skupina pracuje v oboru od 7 do 10 let celkem 33,33%. Naopak v období od 4 do 6 let pouze 3 respondenti.

Na základě dotazníkového šetření odpověděla více jako polovina respondentů, že spolupracuje s kolegy z jejich OSSZ v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům, a to celkem 30 (71,43%) respondentů. Pouze 2 (4,76%) respondenti odpověděli ne a 10 (23,81%) respondentů odpovědělo, že s kolegy z jejich OSSZ spolupracují velmi málo.

Tabulka 19: Otázka č. 5

Spolupracujete s kolegy z Vaší OSSZ v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům?	Počet	%
Ano	30	71,43
Ne	2	4,76
Velmi málo	10	23,81

Zdroj: vlastní šetření

Naopak spolupráce v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům s jinými kolegy z jiných OSSZ je velmi malá. Spolupráci s jinými OSSZ potvrdilo 11 (26,19%) respondentů a 3 (7,14%) respondenti odpověděli velmi málo. Celkem 28 (66,67%) respondentů odpovědělo, že nespolupracují vůbec.

Tabulka 20: Otázka č. 6

Spolupracujete v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům i s jinými kolegy z jiných OSSZ?	Počet	%
Ano	11	26,19
Ne	28	66,67
Velmi málo	3	7,14

Zdroj: vlastní šetření

Z tabulky 21 vyplývá, že ze všech dotazovaných respondentů se pouze 8 (19,05%) vzdělává ve svém volném čase, ale převážná většina, a to přesně 34 (80,95%) respondentů odpovědělo, že se ve svém volném čase nevzdělávají. Můžeme předpokládat, že jedním z důvodů je, že po pracovní době nemá každý dostatek času na to se vzdělávat, protože má

spoustu povinností. Na většině služebních úřadů probíhá vstupní školení, a to elektronickou formou e-learningu.

Tabulka 21: Otázka č. 7

Vzděláváte se v této oblasti i ve svém volném čase?	Počet	%
Ano	8	19,05
Ne	34	80,95

Zdroj: vlastní šetření

V případě, kdy nastane situace nebo případ, kdy si respondenti v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům ČSSZ nebo OSSZ nevědí rady nebo si nejsou jisti, jelikož daná agenda není jednoduchá a nejsou stanovená jednotná pravidla, mohou se obrátit na metodiky v oblasti EU. Všichni dotazovaní respondenti odpověděli, že v případě potřeby se obrací na příslušné metodiky, celkem 42 (100%) respondentů.

Tabulka 22: Otázka č. 8

V případě, že potřebujete poradit, obracíte se na příslušné metodiky?	Počet	%
Ano	42	100
Ne	0	0

Zdroj: vlastní šetření

Z 42 respondentů, kteří vyplnili dotazník, odpovědělo 36 (85,71%), že nejsou dostatečně školení v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům. Pouze 6 (14,29%) respondentů, se domnívá opak. Dané výsledky vypovídají i z další otázky, která byla respondentům položena, a to na kolika školeních, kurzech případně poradách během jednoho roku byli. Z tabulky 24 vyplývá, že během jednoho roku bylo nejvíce respondentů 1 – 2 na školení, kurzu či poradě 27 (64,29%) respondentů a ani jednou nebylo 15 (35,71%) respondentů. Další možností, kterou mohli respondenti zaškrtnout, bylo 3 – 4

nebo 4 a více, ale danou možnost nezvolil ani jeden respondent. Problematika, která se týká určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení, je velmi složitá a každý případ bývá jiný, někdy až ojedinělý více viz podkapitola 8.4 Případy podání žádostí o formulář A1.

Tabulka 23: Otázka č. 9

Domníváte se, že jste dostatečně školeni v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům?	Počet	%
Ano	6	14,29
Ne	36	85,71

Zdroj: vlastní šetření

Tabulka 24: Otázka č. 10

Na kolika školeních, kurzech případně poradách, jste během jednoho roku byl/a?	Počet	%
0	15	35,71
1 - 2	27	64,29
3 - 4	0	0
4 a více	0	0

Zdroj: vlastní šetření

8.4 Případy podání žádosti o formulář A1

V této podkapitole budou charakterizovány vybrané případy podání žádostí o formulář A1. A to v případě, společné žádosti zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, Společné žádosti zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům

sociálního zabezpečení, a žádosti OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. Případy budou rozděleny do dvou skupin, a to na vyslání a souběh činností.

Základní pravidlo pro určování příslušnosti k právním předpisům je pravidlo státu výkonu činnosti. Zaměstnanec podléhá právním předpisům toho členského státu, na jehož území je zaměstnán, i když má bydliště na území jiného členského státu. OSVČ podléhá právním předpisům členského státu, na jehož území vykonává samostatnou výdělečnou činnost, ale bydliště má na území jiného členského státu.

Žadatel podává žádost na tiskopisu ČSSZ, který je předepsaným tiskopisem. Žádost lze podat osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence, v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem nebo prostřednictvím datové schránky. Vždy musí doložit ověřené kopie dokumentů prokazujících výkon činnosti na území ČR, smluvní dokumenty, které prokazují výkon činnosti na území jiného státu (vždy dokládá OSVČ, zaměstnavatel pouze v případě vyslání). Dané ověření může provést i příslušná instituce (pro potřeby této podkapitoly se příslušnou institucí rozumí OSSZ). Pokud má již doklady OSSZ k dispozici již je nepožaduje.

Zaměstnavatel by měl doložit pracovní smlouvu svého zaměstnance, který bude vykonávat činnost na území jiného státu. I v tomto případě pracovní smlouvu OSSZ nepožaduje, pokud ji má k dispozici, již z předchozí žádosti a byla již uzavřena na dobu neurčitou.

OSVČ musí mít platné živnostenské oprávnění k výkonu činnosti a musí být v registraci OSSZ (SVČ oznámí na tiskopisu Oznámení o zahájení SVČ).

8.4.1 Vyslání

Případ č. 1:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost

pro zaměstnavatele na území Polska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení **od 01.02.2018 do 31.03.2018**. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou od 01.01.2013 na dobu **neurčitou**. Dále předloží smluvní doklad např. smlouvu o díle od 01.02.2018 do 31.03.2018. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.03.2018. Zaměstnanec splnil podmínku dvou měsíců důchodového pojištění u zaměstnavatele. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 2:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území Rakouska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení **od 01.02.2018 do 31.03.2018**. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou 16.01.2015 do **15.02.2018**. Dále předloží smluvní doklad např. smlouvu o díle od 01.02.2018 do 31.03.2018. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.03.2018. Zjistí, že pracovní poměr má uzavřen na dobu určitou, a to do 15.02.2018. I v tomto případě je splněna podmínka dvou měsíců důchodového pojištění. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a

do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 01.02.2018 do 15.02.2018**. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 3:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území Slovenska a Rakouska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.03.2018. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou od 01.01.2016 na **dobu neurčitou**. Dále předloží smluvní doklad např. smlouvu o díle od 01.02.2018 do 31.03.2018. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.03.2018. Podmínka dvou měsíců pojištění byla splněna. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 01.02.2018 do 31.03.2018**. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 4:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 26.02.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území Francie. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.03.2018 do 31.03.2018. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou od 25.02.2018 na **dobu neurčitou**. Dále předloží smluvní doklad např. smlouvu o díle od 01.03.2018 do 31.03.2018. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.03.2018. Zaměstnanec nesplnil podmínku dvou měsíců důchodového pojištění u zaměstnavatele. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 zamítavé stanovisko. A zaměstnavatel může uplatit novou společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení po splnění podmínky, kterou jsou dva měsíce důchodového pojištění. V případě, že by byla splněna podmínka pojištění, jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 5:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území Německa. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.03.2018. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou od 01.01.2013 na **dobu neurčitou**. Dále předloží smluvní doklad např. smlouvu o díle od 01.02.2018 do 31.03.2018. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.03.2018. Podmínka dvou měsíců pojištění byla splněna. Vyzve zaměstnance, který následně ukončí SVČ. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 01.02.2018 do 31.03.2018**. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 6:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 08.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a bude vykonávat výdělečnou činnost na území Polska. V registraci OSSZ je od **10.2.2016**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2020. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Doloží smluvní doklad – smlouvu o díle, ze které je patrné, že bude vykonávat činnost v Polsku. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu bude v Polsku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr, a zda splňuje podmínku dvou měsíců pojištění. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 01.02.2018 do 31.01.2020**. OSVČ jsou **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 7:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 07.01.2019. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a bude vykonávat výdělečnou činnost na území Slovenska. V registraci OSSZ je od **07.01.2019**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2019 do 31.01.2020. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Doloží smluvní doklad – smlouvu o díle, ze které je patrné, že bude vykonávat činnost na Slovensku. Faktury z ČR nepředložil, protože zahájil SVČ od 07.01.2019. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu bude na Slovensku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent

ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr, a zda splňuje podmínku dvou měsíců pojištění. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 vydá zamítavé stanovisko, protože nebyla splněna podmínka pojištění dvou měsíců. Po splnění dvou měsíců si může OSVČ uplatnit novou žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. Potom by byla OSVČ **příslušná českým právním předpisům.**

Případ č. 8:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne **08.01.2018**. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a bude vykonávat výdělečnou činnost na území Belgie. V registraci OSSZ je od **10.2.2016**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2020. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Nedoloží smluvní doklad – smlouvu o díle, ze které by bylo patrné, že bude vykonávat činnost v Belgii. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu bude v Belgii.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr, a zda splňuje podmínku dvou měsíců pojištění. Vyzve OSVČ, aby doložila smluvní doklad, který bude prokazovat činnost v Belgii. Po doložení do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 01.02.2018 do 31.01.2020**. OSVČ jsou **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 9:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 08.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a bude vykonávat výdělečnou činnost na území Německa. V registraci OSSZ je od **10.2.2016**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2024. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Doloží smluvní doklad – smlouvu o díle, ze které je patrné, že bude vykonávat činnost v Německu. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu bude v Německu.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr, a zda splňuje podmínku dvou měsíců pojištění. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 **pouze na období od 01.02.2018 do 31.01.2020**. OSVČ jsou **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 10:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 08.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o vyslání a bude vykonávat výdělečnou činnost na území Rakouska. V registraci OSSZ je od **10.2.2016**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2020. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Doloží smluvní doklad – smlouvu o díle, ze které je patrné, že bude vykonávat činnost v Rakousku. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu bude v Rakousku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent

ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr, a zda splňuje podmínku dvou měsíců pojištění. OSVČ má uzavřen pracovní poměr. Referent vyzve OSVČ k doplnění žádosti – zaměstnavatel musí potvrdit, zda zaměstnanec po dobu vyslání bude čerpat dovolenou nebo neplacené volno. Po kontrole všech náležitostí rozhodne a do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 01.02.2018 do 31.01.2020**. OSVČ jsou **příslušné české právní předpisy**.

8.4.2 Souběh činností

Případ č. 1:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území ČR a Polska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2020. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti zaměstnance (60%) bude také v ČR. Místo výkonu činnosti zaměstnance, ne podstatné části (40%), bude v Polsku.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.01.2020. Po kontrole všech náležitostí rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 2:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 10.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou

činnost pro zaměstnavatele na území ČR a Rakouska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.12.2018. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR, místo výkonu podstatné části činnosti zaměstnance (70%) a sídlo jednoho zaměstnavatele bude v ČR. Místo výkonu činnosti zaměstnance, ne podstatné části, bude v Rakousku (30%) a sídlo druhého zaměstnavatele v Rakousku.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.12.2018. Po kontrole všech náležitostí rozhodne dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 3:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.03.2018. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území ČR a Slovenska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.04.2018 do 31.12.2018. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou na dobu určitou, a to do 25.06.2018. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti zaměstnance (60%) bude také v ČR. Místo výkonu činnosti zaměstnance, ne podstatné části (40%), bude na Slovensku.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.12.2018. Po kontrole všech náležitostí zjistí, že zaměstnavatel se zaměstnancem mají uzavřenou pracovní smlouvu do 25.06.2018. Rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá

formulář A1, ale pouze na období **od 01.04.2018 do 25.06.2018**. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 4:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2019. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území ČR, Německa a Rakouska. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2019 do 31.01.2021. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou na dobu určitou, a to do 31.01.2021. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR, místo výkonu činnosti zaměstnance (20%), ne podstatná část. Německo má také uvedené jako místo výkonu činnosti. Zaměstnavatel má sídlo v Rakousku.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.01.2021. Po kontrole všech náležitostí rozhodne dle sídla zaměstnavatele, protože zaměstnanec nebude vykonávat podstatnou část činnosti v ČR. Referent do 30 dnů vydá zamítavé stanovisko, se kterým zaměstnavatel musí v tomto případě do Rakouska, kde mu bude vystaven formulář A1 pro zaměstnance. **Příslušné budou rakouské právní předpisy.**

Případ č. 5:

Zaměstnavatel uplatní společnou žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 10.01.2019. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a zaměstnanec bude vykonávat výdělečnou činnost pro zaměstnavatele na území ČR a Rakousko. Bude žádat o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2020. Doloží pracovní smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou. Zaměstnanec ukončil samostatnou

výdělečnou činnost pod dobu, po kterou žádá zaměstnavatel o vystavení formuláře A1. **Zaměstnanec má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti zaměstnance (60%) bude také v ČR. Místo výkonu činnosti zaměstnance, ne podstatné části (40%), bude v Rakousku.**

Referent OSSZ zkontroluje společnou žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli má zaměstnanec uzavřen pracovní poměr se zaměstnavatelem a na dobu neurčitou, nebo alespoň do 31.01.2020. Potom zkontroluje, jestli zaměstnanec již ukončil SVČ, případně ho vyzve. Po kontrole všech náležitostí rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 6:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a bude vykonávat výdělečnou činnost na území ČR a Polska. V registraci OSSZ je od **10.2.2016**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 01.02.2018 do 31.01.2020. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Doloží smluvní doklad, ze kterého je patrné, že bude vykonávat činnost také v Polsku. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti (60%) bude také v ČR. Místo výkonu činnosti OSVČ, ne podstatné části (40%), bude v Polsku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr. Po kontrole všech náležitostí rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 7:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 10.01.2018. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a bude vykonávat výdělečnou činnost na území ČR a Rakouska. Není v registraci OSSZ. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 10.01.2018 do nevedeno. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Doloží smluvní doklad, ze kterého je patrné, že bude vykonávat činnost také v Rakousku. Faktury z ČR nemá. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti (60%) bude v ČR. Místo výkonu činnosti OSVČ, ne podstatné části (40%), bude v Rakousku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Zjistí, že není v registraci OSSZ, tak OSVČ vyzve k oznámení zahájení SVČ. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr. Po kontrole všech náležitostí rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1, a to na období od 10.01.2018 do 30.06.2018. OSSZ většinou vystaví příslušnost k právním předpisům cca na půl roku, protože zahájil SVČ dne 10.01.2018 a nemá ještě žádné doklady o podnikání z ČR. Na žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, přislíbí, že do 30.06.2018 doloží potřebné doklady. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 8:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 02.01.2019. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a bude vykonávat výdělečnou činnost na území ČR, Belgie a Slovenska. V registraci OSSZ je od **11.2.2016**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního

zabezpečení od 10.01.2019 do 09.01.2021. Má platné živnostenské oprávnění, obor Zednictví. Doloží smluvní doklad, ze kterého je patrné, že bude vykonávat činnost v Belgii a Slovensku. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti zaměstnance (60%) bude také v ČR.** Místo výkonu činnosti OSVČ, **ne podstatné části (20%), bude v Belgii a na Slovensku (20%).**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr. Po kontrole všech náležitostí rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 10.01.2019 do 09.01.2021.** V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy.**

Případ č. 9:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 20.02.2019. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a bude vykonávat výdělečnou činnost na území ČR a Slovenska. V registraci OSSZ je od **10.02.2017.** Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 21.03.2019 do 30.04.2019. Má platné živnostenské oprávnění, obor Zednictví. Doloží smluvní doklad, ze kterého je patrné, že bude vykonávat činnost na Slovensku. Následně předloží faktury z ČR. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti (70%) bude také v ČR.** Místo výkonu činnosti OSVČ, **ne podstatné části (30%), bude na Slovensku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr. Zjistí, že pracovní poměr má uzavřen. Vyzve OSVČ

k doplnění žádosti. OSVČ musí donést od zaměstnavatele na žádosti potvrzeno, zda v době, kdy bude vykonávat činnost v zahraničí z titulu OSVČ, ne jako zaměstnanec pro zaměstnavatele, bude čerpat dovolenou či neplacené volno. Po kontrole a doplnění všech náležitostí rozhodne, dle podstatné části činnosti zaměstnance a do 30 dnů vydá formulář A1 na období **od 21.03.2019 do 30.04.2019**. V daném případě jsou zaměstnanci **příslušné české právní předpisy**.

Případ č. 10:

OSVČ uplatní žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení dne 15.02.2019. V žádosti uvede, že se jedná o souběh činností a bude vykonávat výdělečnou činnost na území ČR a Polska. V registraci OSSZ je od **02.02.2019**. Žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení od 15.02.2019 do 14.02.2021. Má platné živnostenské oprávnění, obor Truhlářství, podlahářství. Nedoloží smluvní doklad. Následně předloží faktury z ČR za období od 02.02.2019 do 14.02.2019. **OSVČ má bydliště na území ČR a místo výkonu podstatné části činnosti (100%) v Polsku.**

Referent OSSZ zkontroluje žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, zda má všechny potřebné náležitosti. Dále referent ověří, jestli je žadatel v evidenci OSSZ jako OSVČ, zda má platné živnostenské oprávnění, zkontroluje obor činnosti a zda souhlasí s oborem uvedeným v žádosti. Prověří jestli OSVČ nemá uzavřen pracovní poměr. Zjistí, že OSVČ bude vykonávat SVČ **pouze v Polsku**. Po kontrole všech náležitostí rozhodne, a do 30 dnů vydá zamítavé stanovisko. V daném případě musí OSVČ na Polské úřady a tam požádat o vystavení formuláře A1, při žádosti předloží zamítavé stanovisko, které bylo vystaveno na OSSZ v ČR. **Příslušné budou polské právní předpisy.**

9 Výsledky a diskuse

V této kapitole budou vyhodnoceny stanovené hypotézy na základě dotazníkového šetření. Dále budou vyvozeny závěry týkající se vnímání zaměstnanců vybraných OSSZ a veřejnosti oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění. A to jak z dotazníkového šetření, tak i modelových případů z oblasti určování příslušnosti k právním předpisům. V závěru kapitoly budou stanoveny návrhy a doporučení.

9.1 Vyhodnocení hypotéz

Stanovené hypotézy byly vyhodnoceny na základě analýzy získaných dat pomocí dotazníkového šetření. Klientům byly předány dotazníky na nemocenském oddělení – rozhodovací činnost, důchodovém oddělení – rozhodovací činnost a oddělení OSVČ na vybraných OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje, a to v období od 04.09.2018 do 26.10.2018. Dotazník byl vyhodnocen 10.11.2018 a vyplnilo ho 68 ze 100 respondentů. Dále zaměstnancům byly rozeslány dotazníky elektronicky, které následně vyplnili a anonymně vrátili na školení zaměstnanců ČSSZ a OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům, které se konalo 31.10.2018. Realizace dotazníkového šetření u zaměstnanců byla od 04.09.2018 do 31.10.2018. Dotazníky byly vyhodnoceny 10.11.2018 a vyplnilo jej 42 z 50 respondentů.

Hypotéza č. 1

Klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ neslyšeli o koordinaci EU a mezinárodních smlouvách v oblasti sociálního zabezpečení.

Respondentům byla položena otázka, zda slyšeli o koordinaci EU (otázka č. 5) a k čemu slouží mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení (otázka č. 11). Pouze 14 respondentů odpovědělo, že o koordinaci EU již slyšelo, a to je pouhých 20,59%. Nadpoloviční většina, celkem 54 (79,41%) respondentů, odpovědělo ne. Víte, k čemu slouží mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení, odpovědělo pouhých 5 (7,35%) respondentů ano, a 63

(92,65%) respondentů odpovědělo ne. Na základě těchto výsledků byla potvrzena hypotéza č. 1 – Klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ neslyšeli o koordinaci EU a mezinárodních smlouvách v oblasti sociálního zabezpečení.

Hypotéza č. 2

Klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ nemají přehled o tom, jaké mají povinnosti, v případě, že chtějí vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí.

K ověření této hypotézy se vztahuje, hned několik otázek, které byly položeny respondentům, a to:

Víte, jaké máte povinnosti, pokud bydlíte v ČR a budete pracovat jako zaměstnanec na území dvou členských států? (otázka č. 6)

Víte, co je to příslušnost k právním předpisům? (otázka č. 7)

Víte, jaké máte povinnosti, pokud bydlíte v ČR a budete vykonávat samostatnou výdělečnou činnost na území dvou členských států? (otázka č. 9)

Slyšel/a jste o formuláři A1? (otázka č. 10)

Slyšel/a jste o vyslání? (otázka č. 13)

Slyšel/a jste o souběhu činnosti? (otázka č. 14)

Hypotéza č. 2 byla také potvrzena – klienti nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ nemají přehled o tom, jaké mají povinnosti, v případě, že chtějí vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí. Vychází to z následujících výsledků. Celkem 58 (85,29%) respondentů neznají povinnosti, pokud by bydleli v ČR a pracovali jako zaměstnanec na území dvou členských států. Pojem příslušnost k právním předpisům nezná 65 (95,59% respondentů. Přes polovinu respondentů, celkem 51 (75%) respondentů nezná povinnosti, pokud by bydleli v ČR a vykonávali by SVČ na území dvou členských států. O formuláři A1 neslyšelo 53 (77,94%) respondentů. Dohromady 50 (73,53%) neslyšelo o vyslání a o souběhu činností 44 (64,71%). Hypotéza byla potvrzena, protože respondenti neznají své povinnosti, které jsou úzce spjaty s otázkami, které byly položeny v dotazníku.

Hypotéza č. 3

Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně nespolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jejich i jiných OSSZ.

Respondentům byla položena otázka, zda spolupracují s kolegy z jejich OSSZ (otázka č. 5), z jiných OSSZ (otázka č. 6) a jestli se v případě potřeby, obrací na metodiky (otázka č. 8), v oblasti příslušnosti k právním předpisům. Nadpoloviční většina respondentů, celkem 30 (71,43%) spolupracuje s kolegy z jejich OSSZ, 2 (4,76%) respondenti odpověděli, že nespolupracují. A odpověď velmi málo označilo 10 (23,81%) respondentů. Spolupráce zaměstnanců s kolegy z jiných OSSZ již není tak velká, spolupracuje 11 (26,19%), nespolupracuje 28 (66,67%) a velmi málo 3 (7,14%) respondentů. Na otázku, v případě, že potřebujete poradit, obrátíte se na příslušné metodiky, odpověděli všichni respondenti ano 42 (100%). Na základě těchto výsledků nebyla potvrzena hypotéza č. 3, ale pouze její část – Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně spolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jejich OSSZ, ale ne s kolegy z jiných OSSZ.

Hypotéza č. 4

Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, nejsou dostatečně seznámeni s problematikou určování příslušnosti k právním předpisům v rámci EU, EHP, Švýcarska a třetích zemí.

K ověření této hypotézy se vztahuje, hned několik otázek, které byly položeny respondentům, a to:

Vzděláváte se v této oblasti i ve svém volném čase? (otázka č. 7)

Domníváte se, že jste dostatečně školeni v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům? (otázka č. 9)

Na kolika školeních, kurzech případně poradách, jste během jednoho roku byl/a? (otázka č. 10)

Hypotéza č. 4 byla potvrzena - zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, nejsou dostatečně seznámeni s problematikou určování příslušnosti k právním předpisům v rámci EU, EHP, Švýcarska a třetích zemí. Vychází to z výsledků dotazníkového šetření. Ve volném čase se vzdělává celkem 8 (19,05%) respondentů a 34 (80,95%) ne. Pouze 6 (14,29%) respondentů se domnívá, že je dostatečně školen v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům, a 36 (85,71%) nikoliv. Pouze na 1 – 2 školeních, kurzech případně poradách bylo nejvíce respondentů, a to 27 (64,29%) a ani jednou během roku nebylo celkem 15 (35,71%) respondentů na školení, kurzu, poradě.

9.2 Diskuse a doporučení

Cílem průzkumu práce bylo zjistit vnímání zaměstnanců vybraných OSSZ oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění, vnímání veřejnosti oblasti určování příslušnosti k právním předpisům v sociálním pojištění. Na základě průzkumu a modelových případů byly vyvozeny závěry, které se týkají problematiky určování příslušnosti k právním předpisům.

Průzkumu se zúčastnilo náhodných 68 klientů z oddělení nemocenského pojištění – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení – rozhodovací činnosti a oddělení OSVČ. Průzkum byl realizován 04.09.2018 do 26.10.2018. Dotazníky byly vyhodnoceny 10.11.2018. Nejvíce respondentů, kteří na dotazník odpověděli, byli ve věku 31 – 40 let a druhá nejpočetnější skupina respondentů byla ve věku 21 – 30 let. Ze všech 68 respondentů má největší počet dosažené vzdělání střední odborné s maturitou a druhou nejpočetnější skupina má střední odborné vzdělání.

Dále se průzkumu zúčastnilo 42 náhodných zaměstnanců z ČSSZ a OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje. Průzkum byl realizován od 04.09.2018 do 31.10.2018. Dotazníky byly vyhodnoceny 10.11.2018. Nejvíce zaměstnanců, kteří na dotazník odpověděli, byli ve věku 21 – 30 let a 51 a více. Ze všech 42 dotazovaných respondentů má největší počet dosažené

vzdělání střední odborné s maturitou a druhou nejpočetnější skupina má vysokoškolské vzdělání.

Před začátkem průzkumu byly stanoveny 4 hypotézy. První stanovená hypotéza byla směřována na klienty nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení a oddělení OSVČ, kteří nevědí o koordinaci EU a mezinárodních smlouvách. Průzkumem se tato hypotéza potvrdila. Druhá hypotéza byla směřována také na klienty nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení – rozhodovací činnosti a oddělení OSVČ, kde se autor práce domnívá, že nemají přehled o tom, jaké mají povinnosti, v případě, že chtějí vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí. Dotazníkovým šetřením se i tato hypotéza potvrdila.

Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně nespolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jejich a jiných OSSZ, byla třetí stanovenou hypotézou, která se na základě dotazníkového šetření potvrdila pouze z části. Zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně spolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jejich OSSZ, ale nikoliv s kolegy z jiných OSSZ. Poslední autorem stanovenou hypotézou bylo, že zaměstnanci služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, nejsou dostatečně seznámeni s problematikou určování příslušnosti k právním předpisům v rámci EU, EHP, Švýcarska a třetích zemí. Na základě průzkumu se čtvrtá hypotéza potvrdila.

Modelové případy podání žádostí o formulář A1, ze kterých vyplývá problematika určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. A to v případě, společné žádosti zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, společné žádosti zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, a žádosti OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.

Z výsledků průzkumu vyplývá, že klienti nevědí, jaké mají povinnosti z oblasti sociálního pojištění v případě, že budou migrovat za prací. Daná problematika je velice složitá, a jednotlivé předpisy a nařízení se neustále mění, upravují a ruší. ČR stále uzavírá mezinárodní smlouvy s ostatními zeměmi, a to především proto, aby se zlepšila přeshraniční spolupráce nejen v oblastech volného pohybu osob, zboží, služeb a kapitálu, ale také, aby byla stanovena jednotná unifikovaná pravidla pro všechny.

Autor se domnívá, že společná žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, společná žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení a žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, jsou pro mnohé velmi náročné na vyplnění i přesto, že ke každé žádosti jsou přidané pokyny k vyplnění. Dané pokyny jsou velmi nesrozumitelné, pro ty, kteří nejsou znalí v problematice určování příslušnosti k právním předpisům.

Při podání výše jmenovaných žádostí může pokaždé docházet k jinému závěru, protože každý případ je něčím specifický. Klienti si nejsou vědomi situací, které mohou nastat, tudíž mohou obviňovat příslušnou instituci, že jim nepodala potřebné informace. Pro každého, kdo není jazykově vybaven, je jednodušší, když jim jsou příslušné české právní předpisy, případně slovenské. V případě, kdy klient obdrží zamítavé stanovisko a musí např. na německé, polské, rakouské úřady, může nastat problém. Protože ne každý si je schopen v daném jazyce vyřídit veškerá povolení apod.

Autor této práce se domnívá, že nejsou adekvátně stanoveny podmínky potřebné k získání formuláře A1. Ne, každý klient má splněnou dvouměsíční dobu pojištění pro vyslání. Poté dochází k situacím, kdy klient raději prohlásí, že bude souběžně vykonávat v ČR a zahraničí, protože v daném případě dvouměsíční doba pojištění není potřeba. Klient se přihlásí účelově, aby mu bylo umožněno vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí a faktury, které je potřeba doložit z ČR, vždy nějaké doloží.

Vzhledem k tomu, že jsou neustále uzavírány mezinárodní smlouvy a upravována Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, by autor diplomové práce doporučil, aby nejen OSSZ, ale i jiné instituce, které řeší určování příslušnosti k právním předpisům, více seznamovali své zaměstnance s aktuálními předpisy a změnami. Dále by autor doporučil, aby své zaměstnance více motivovali k dalšímu vzdělávání a rozvoji, ať už ve svém volném čase nebo na školeních, kurzech. Ve státní správě probíhá vzdělávání pracovníků spíše nesystematicky, proto autor práce doporučuje spíše systematické vzdělávání zaměstnanců. Protože u nesystematického vzdělávání nedochází analýze vzdělávacích potřeb, plánování vzdělávání a přínosu pro dané organizace.

Závěrem autor navrhuje zjednodušit podmínky pro získání osvědčení, tzv. formuláře A1. A to zejména dobu pojištění potřebnou pro vyslání. Aby byla žádost srozumitelnější, podmínky a pravidla jednodušší. Je patrné, že jednotlivá nařízení, zákony a předpisy jsou pro většinu cizí, jak pro klienty, tak pro zaměstnance. Výdělečná činnost v zahraničí není v dnešní době novinkou, ale určitou samozřejmostí, která by měla být umožněna všem.

10 Závěr

Cílem diplomové práce bylo upřesnit problematiku určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění, dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení. Daná nařízení jsou tzv. koordinační nařízení. Koordinaci je v práci věnována celá kapitola.

V teoretické části se autor zaměřil na práva a povinnosti migrujících osob. Dále byly charakterizovány podmínky pro určování příslušnosti nejen k českým právním předpisům, ale i k předpisům jiných států, a to na základě provádění evropského práva sociálního zabezpečení v působnosti ČSSZ.

V analytické části byla použita metoda vytěžování informací od respondentů. Použitou technikou průzkumu byly dva typy dotazníků. Jeden byl určen klientům vybraných OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje z nemocenského oddělení – rozhodovací činnosti, důchodového oddělení – rozhodovací činnosti a oddělení OSVČ. Druhý dotazník byl určen zaměstnancům vybraných OSSZ Libereckého a Ústeckého kraje, kteří se věnují určování příslušnosti migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění.

Před realizací průzkumu byly stanoveny následující hypotézy. První stanovenou hypotézou bylo, že klienti nevědí o koordinaci EU a mezinárodních smlouvách, druhou hypotézou bylo stanoveno, že klienti nemají přehled o tom, jaké mají povinnosti, v případě, že chtějí vykonávat výdělečnou činnost. Obě hypotézy se na základě dotazníkového šetření potvrdily. Třetí hypotéza byla směřována na zaměstnance služebních úřadů, kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení, dostatečně nespolupracují v této problematice s metodiky a ostatními kolegy z jejich a jiných OSSZ. Část hypotézy nebyla potvrzena, potvrdila se pouze ta část, kdy zaměstnanci dostatečně nespolupracují s kolegy z jiných OSSZ. Poslední hypotézou bylo, autorem stanoveno, že zaměstnanci nejsou dostatečně seznámeni s problematikou určování

příslušnosti k právním předpisům v rámci EU, EHP, Švýcarska a třetích zemích. Hypotéza se potvrdila.

Každý referent ČSSZ, který vykonává poradenskou činnost EU a určování příslušnosti k právním předpisům si je vědom o jak složitou problematiku se jedná. Nelze určit jednotná pravidla jak postupovat, protože každý případ neboli žádost je specifická. Při každé žádosti každý pracovník musí také posoudit nejen žádost samotnou, ale také, pracovní smlouvu, živnostenské oprávnění, dobu pojištění, samostatnou výdělečnou činnost a stát, ve kterém bude výdělečná činnost vykonávána.

Autor navrhuje zjednodušit podmínky pro získání osvědčení, tzv. formuláře A1. A to zejména dobu pojištění potřebnou pro vyslání. Aby byla žádost srozumitelnější, podmínky a pravidla jednodušší. Dále doporučuje, aby byly podmínky a povinnosti pro případ vyslání a souběhu činnosti sjednocena. Bylo by to přehlednější nejen pro zaměstnance daných služebních úřadů, ale také pro klienty, kteří chtějí vykonávat výdělečnou činnost v zahraničí. Pro některé klienty se mohou podmínky pro získání formuláře A1 natolik složité, že mohou příslušné úřady považovat, za někoho kdo jim brání vykonávat výdělečnou činnost, ať už jako zaměstnance nebo OSVČ.

11 Seznam použitých zdrojů

Monografické publikace

HŮRKA, Petr. *Pracovní právo*. 2. upravené vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2015. 575 s. ISBN 978-80-7380-540-1.

KELLER, Jan. *Evropské rozpory ve světle migrace*. Praha: Sociologické nakladatelství (SLON), 2017, 227 s. Knižnice Sociologické aktuality, 40. svazek. ISBN 978-80-7419-249-4.

KRAUS, Jiří. *Nový akademický slovník cizích slov A-Ž*. Praha: Academia, 2005, 879 s. ISBN 80-200-1351-2.

KREBS, Vojtěch a Jaroslava DURDISOVÁ. *Sociální politika*. Praha: Codex Bohemia, 1997. Práce, mzdy, pojištění. 327 s. ISBN 978-80-7357-585-4.

RYTÍŘOVÁ, L. – TEPPEROVÁ, J. *Mezinárodní zaměstnávání, vysílání a pronájem pracovníků: daň z příjmů a pojištění, mezinárodní smlouvy, pravidla EU, podrobné případové studie*. Olomouc: ANAG, 2012. ISBN 978-80-7263-732-4.

Slovník sociálního zabezpečení. Praha 2: Ministerstvo práce a sociálních věcí, 2015. ISBN 978-80-7421-114-0.

Sociální pojištění 2018. Ostrava 3: Sagit, 2018. ISBN 9788074882791.

Sociální zabezpečení osob migrujících v rámci Evropské unie: výběr textů vztahujících se k základním předpisům: Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 o koordinaci systému sociálního zabezpečení a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení č. 883/2004. Praha: MPSV, 2009, 279 s. ISBN 978-80-7421-009-9.

SPIRIT, Michal a kolektiv. *Pracovní právo a právo sociálního zabezpečení v ČR*. Plzeň: Aleš Čeněk, 2009. 415 s. ISBN 978-807380-189-2.

ŠUBRT, Bořivoj a kol. *ABECEDA MZDOVÉ ÚČETNÍ 2016*. 26. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, spol. s r.o., 2016. 624 s. ISBN 978-80-7263-990-8.

TOMŠÍK, Karel. *Evropská integrace a environmentální ekonomika*. Vyd. 8. V Praze: Česká zemědělská univerzita v Praze, Provozně ekonomická fakulta, 2014, 125 s. ISBN 978-80-213-2490-9.

VAVREČKOVÁ, J. *Sledování migračního pohybu českých občanů do států EU-15 s důrazem na země s otevřeným trhem práce pro české občany*. Praha: Výzkumný ústav práce a sociálních věcí, 2006. ISBN: 80-87007-46-8.

Periodikum

Národní pojištění: měsíčník Ministerstva práce a sociálních věcí ČR. ČESKO. MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ, -- ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ. Praha: ISSN 0323-2395.

Právní předpisy:

Nářízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 ze dne 29. dubna 2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení

Nářízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009 ze dne 16. září 2009, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Nařízení (ES) č. 883/2004, o koordinaci systémů sociálního zabezpečení

Zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů

Zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů

Zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů

Zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Internetové zdroje:

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz*. [online]. [cit. 2018-06-20]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/o-cssz/profil-organizace/>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-06-20]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/legislativa.htm>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-09-17]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/socialni-zabezpeceni/>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-09-15]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/mezinarodni-smlouvy/>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/vyslani-pracovnici.htm>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/tiskopisy/evropska-unie.htm>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/vyslani-pracovnici.htm>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z: <https://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/soubezny-vykon-cinnosti.htm>.

Česká správa sociálního zabezpečení. 2014, s. 5. *Cssz.cz* [online]. [cit. 2018-05-24]. Dostupné z:https://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/15EA6127-285B-4074-BEAE-40C3C025610B/0/prirucka_pro_migrujici_osoby_2014.pdf.


Úřední věstník Evropské unie. *Eur-lex.europa.eu* [online]. [cit. 2018-06-05]. Dostupné z: <https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=cs>.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. Slovník sociálního zabezpečení. 2015, str. 35. *Mpsv.cz* [online]. [cit. 2018-07-23]. Dostupné z: https://www.cssz.cz/NR/rdonlyres/F713F555-63E0-4E80-AD79-5F7B960B4654/0/Slovník_MPSV.pdf.

Ministerstvo vnitra ČR. *Mvcr.cz* [online]. [cit. 2018-07-23]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/clanek/obcane-tretich-zemi.aspx>.

12 Přílohy

Příloha č. 1 - Společná žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (žádost o formulář A1)

Evidenční štítek					
Společná žádost zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení					
<small>Tato žádost slouží pro účely určení příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení v souladu s nařízením EP a Rady (ES) č. 883/04 a jeho prováděcím nařízením č. 987/09, nařízením Rady (EHS) č. 1408/71 a jeho prováděcím nařízením č. 574/72 a mezinárodními smlouvami o sociálním zabezpečení, které Česká republika uzavřela.</small>					
Místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno					
Žádám tímto o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení po následující dobu výkonu činnosti v zahraničí od _____ do _____ na území <input type="checkbox"/> EU/EFTA/Švýcarska <input type="checkbox"/> státu/ů, se kterým/i ČR uzavřela mezinárodní smlouvu/y o sociálním zabezpečení Na základě níže uvedených údajů žádám o posouzení své situace dle příslušného článku platných koordinačních nařízení nebo mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení jako <input type="checkbox"/> vyslání <input type="checkbox"/> souběh činností <input type="checkbox"/> výjimku					
A. Základní identifikace					
1. Příjmení	2. Jméno	3. Titul	4. Rodné číslo		
5. Rodné/dřívější příjmení	6. Státní příslušnost	7. Datum narození			
8. ADRESA BYDLIŠTĚ – NEMUSÍ SE SHODOVAT S ADRESOU TRVALÉHO POBYTU (viz informace v pokynech k vyplňování)					
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ Stát		
9. Telefon	10. Fax	11. Email			
12. Zdravotní pojišťovna v ČR					
B. Kontaktní adresa (pokud se liší od adresy bydliště)					
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ Stát		
C. Adresa během výkonu činnosti v zahraničí					
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ Stát		
D. Žadatel po dobu uvedenou v žádosti vykonává činnost v těchto státech (nutno uvést i ČR, pokud odpovídá skutečnosti)					
<input type="checkbox"/> Albánie	<input type="checkbox"/> Austrálie	<input type="checkbox"/> Belgie	<input type="checkbox"/> Bosna a Hercegovina	<input type="checkbox"/> Bulharsko	<input type="checkbox"/> Chile
<input type="checkbox"/> Chorvatsko	<input type="checkbox"/> Černá Hora	<input type="checkbox"/> Česká republika	<input type="checkbox"/> Dánsko	<input type="checkbox"/> Estonsko	<input type="checkbox"/> Finsko
<input type="checkbox"/> Francie	<input type="checkbox"/> Indie	<input type="checkbox"/> Irsko	<input type="checkbox"/> Island	<input type="checkbox"/> Itálie	<input type="checkbox"/> Izrael
<input type="checkbox"/> Japonsko	<input type="checkbox"/> Kanada	<input type="checkbox"/> Korea	<input type="checkbox"/> Kypr	<input type="checkbox"/> Lichtenštejnsko	<input type="checkbox"/> Litva
<input type="checkbox"/> Lotyšsko	<input type="checkbox"/> Lucembursko	<input type="checkbox"/> Makedonie	<input type="checkbox"/> Malta	<input type="checkbox"/> Maďarsko	<input type="checkbox"/> Moldavsko
<input type="checkbox"/> Nizozemí	<input type="checkbox"/> Norsko	<input type="checkbox"/> Německo	<input type="checkbox"/> Polsko	<input type="checkbox"/> Portugalsko	<input type="checkbox"/> Québec
<input type="checkbox"/> Rakousko	<input type="checkbox"/> Rumunsko	<input type="checkbox"/> Rusko	<input type="checkbox"/> Řecko	<input type="checkbox"/> Slovensko	<input type="checkbox"/> Slovinsko
<input type="checkbox"/> Spojené státy americké	<input type="checkbox"/> Srbsko	<input type="checkbox"/> Španělsko	<input type="checkbox"/> Švédsko	<input type="checkbox"/> Švýcarsko	<input type="checkbox"/> Tunisko
<input type="checkbox"/> Turecko	<input type="checkbox"/> Ukrajina	<input type="checkbox"/> Velká Británie	<input type="checkbox"/>		

E. Údaje o zaměstnavateli v ČR – činnost č.

13. Žadatel má zaměstnavatele v ČR ano ne

14. Název zaměstnavatele

15. Identifikační číslo

16. Variabilní symbol

17. Ulice Číslo domu Obec PSČ

18. Název a adresa útvaru zaměstnavatele, ve kterém je vedena evidence mezd nebo platů zaměstnanců, pokud se liší od zaměstnavatele.
Název útvaru zaměstnavatele

19. Identifikační číslo

20. Variabilní symbol

21. Ulice Číslo domu Obec PSČ

22. Kontaktní osoba

Příjmení Jméno

Telefon Fax E-mail

23. Zaměstnavatel je agenturou práce ano ne

24. Zaměstnavatel je ekonomicky činný v ČR ano ne

Celkový počet zaměstnanců zaměstnavatele

Z toho aktuálně pracujících v zahraničí

F. Údaje o zaměstnání v ČR

25. Doba trvání zaměstnání od do

26. Žadatel má status zaměstnanec státní úředník pracovník v mezinárodní přepravě
 námořník letový personál smluvní zaměstnanec ES

27. Člen letového personálu má mateřské letiště ve státě

28. Druh zaměstnání
 pracovní poměr dohoda o pracovní činnosti dohoda o provedení práce
 jednatel/společník s.r.o. člen kolektivního orgánu právnické osoby
 jiný (vypíšte)

29. Po dobu výkonu práce v zahraničí
 bude pracovní vztah v ČR ukončen pracovní vztah v ČR nadále trvá se v ČR sjednává neplacené volno

30. Žadatel je z tohoto zaměstnání v ČR pojištěn:

a) nemocenský	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> ne	Pojištěn od	<input type="text"/>
b) důchodově	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> ne	Pojištěn od	<input type="text"/>
c) zdravotně	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> ne	Pojištěn od	<input type="text"/>

G. Údaje o výkonu zaměstnání v zahraničí – činnost č.

31. Žadatel vykonává činnost v zahraničí v období od do

32. Žadatel má při výkonu činnosti v zahraničí status
 zaměstnanec státní úředník námořník letový personál smluvní zaměstnanec ES

33. Člen letového personálu má mateřské letiště ve státě

34. Žadatel vykonává činnost v zahraničí pro českého zaměstnavatele ano ne

MÍSTO VYKONU ČINNOSTI
 35. Úplný název společnosti / v případě fyzické osoby jméno a příjmení / jméno lodí

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

36. Žadatel uzavírá se zahraničním subjektem pracovní právní vztah ano ne

37. Žadatel v zahraničí nahrazuje jiného vyslaného pracovníka ano ne

38. Činnost žadatele v zahraničí je po dobu uvedenou v žádosti řízena
 zaměstnavatelem v ČR zahraničním podnikem oběma předchozími žadatelem samotným

39. PRACOVNÍ DOBA žadatele je po dobu uvedenou v žádosti rozdělena v následujícím poměru

<input type="text"/>	%		<input type="text"/>
		v (doplňte stát)	
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

40. Žadatel je po dobu uvedenou v žádosti za činnost v ČR a v zahraničí ODMĚŇOVÁN v následujícím poměru

<input type="text"/>	%		<input type="text"/>
		z (doplňte stát)	
<input type="text"/>	%	z (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

41. Žadatel vykonává v některém/některých ze států, uvedených v bloku D, zaměstnání v rozsahu méně než 5% v obou následujících kritériích: pracovní doba a odměna ano ne

Uveďte stát/státy

I. Údaje o předchozí činnosti v zahraničí				
42. Žadatel vykonával již v minulosti činnost v zahraničí				<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
MÍSTO PŘEDCHOZÍHO VÝKONU ČINNOSTI V ZAHRANIČÍ				
43. Úplný název společnosti/v případě fyzické osoby jméno a příjmení/jméno lodí				
<input type="text"/>				
44. Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
45. V období <input type="text"/> od <input type="text"/> do <input type="text"/>				
46. Status <input type="checkbox"/> zaměstnanec <input type="checkbox"/> OSVČ <input type="checkbox"/> státní úředník <input type="checkbox"/> námořník <input type="checkbox"/> letecký personál <input type="checkbox"/> smluvní zaměstnanec ES				
J. Údaje o dobách pojištění v zahraničí				
47. Žadatel byl/je pojištěn v rámci systému sociálního zabezpečení jiného státu				<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Pojištěn v období		od <input type="text"/>	do <input type="text"/>	
Žadatel pobíral/pobírá dávky (peněžité i věcné) ze zahraničního systému sociálního zabezpečení				<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Čerpal/čerpá dávky v období		od <input type="text"/>	do <input type="text"/>	
Stát	Číslo pojištění	Název zahraniční instituce		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
48. Žadatel již bylo zahraniční institucí vystaveno potvrzení o příslušnosti ve vztahu k období této žádosti				<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Na dobu		od <input type="text"/>	do <input type="text"/>	
K. Zdůvodnění žádosti o výjimku/doplňující informace				
Vypíšte v případě žádosti o výjimku dle čl. 16 nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, čl. 17 nařízení Rady (EHS) č. 1408/71 nebo mezinárodních smluv o sociálním zabezpečení, které Česká republika uzavřela. Kolonku je možné využít také v ostatních případech pro nezbytné doplňující informace nezahrnuté v žádosti.				
<input type="text"/>				

Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti i všech příložených dokumentech jsou úplné a pravdivé a že v případě změny výše uvedených informací oznámím tuto skutečnost příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ/ČSSZ. Jsem si vědom/a, že uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů může vést ke změně použitelných právních předpisů sociálního zabezpečení se všemi důsledky (včetně zrušení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům), a to se zpětnou účinností.

V Dne
Podpis zaměstnance

Žadatel tímto zmocňuje svého zaměstnavatele k přebírání sdělení, která mu OSSZ/PSSZ/MSSZ/ČSSZ ohledně této žádosti zašle.

.....
Potvrzení oprávněného zástupce zaměstnavatele

OSSZ/PSSZ/MSSZ v Ověřil/a údaje dne
Razítko OSSZ/PSSZ/MSSZ a podpis oprávněné osoby

Přílohy:

1. Ověřená kopie pracovní smlouvy/pracovních smluv, včetně všech jejich změn a dodatků (pokud je OSSZ/PSSZ/MSSZ nemá již k dispozici).
2. Ověřená kopie potvrzení o příslušnosti k právním předpisům vystaveného zahraniční institucí, pokud bylo ve vztahu k období této žádosti takové potvrzení vystaveno.
3. Ověřená kopie smluvních dokumentů, na základě kterých je zajištěna činnost v České republice (pokud je zde vykonávána činnost) a v zahraničí.¹⁾

Všechny doklady/smlouvy může dle originálu ZDARMA ověřit OSSZ/PSSZ/MSSZ.

¹⁾ V souladu s čl. 3 odst. 2 nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 mají osoby, na něž se vztahuje základní nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, povinnost předat příslušné informace, dokumenty nebo podpůrné doklady, které jsou nezbytné pro zjištění jejich situace nebo situace jejich rodiny, stanovení nebo zachování jejich práv a povinností a určení použitelných právních předpisů a jejich povinností podle těchto právních předpisů.

Tato žádost slouží ke splnění oznamovací povinnosti zaměstnavatele podle čl. 15 nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 a ke splnění oznamovací povinnosti osoby s bydlištěm na území ČR vykonávající činnost na území dvou nebo více členských států v souladu s čl.16(1) nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 a § 104 odst. 3 zákona č. 187/2006 Sb., v platném znění.

V záhlaví vyplíte místně příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Bmo, období od – do ve formátu dd.mm.rrrr; tzn. období, na jaké zaměstnanec žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, označte státy, na jejichž území zaměstnanec vykonává výdělečnou činnost, a uveďte, o jakou ze tří možných situací vyslání/souběh činnosti/výjimka se jedná. Pokud si nejste jisti nebo nevíte, které ze tří možností situace zaměstnanec odpovídá, neoznačujte žádné z uvedených polí.

Blok A. Základní identifikace			V tomto bloku vyplíte údaje týkající se zaměstnance, který žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.
Pole č.	1	POVINNÉ	
Pole č.	2	POVINNÉ	
Pole č.	3	NEPOVINNÉ	
Pole č.	4	POVINNÉ	Rodné číslo žadatele; pokud je nemá přiděleno, pak evidenční číslo pojištěnce přidělené ČSSZ.
Pole č.	5	POVINNÉ	Rodné / dřívější příjmení, pokud je rozdílné od současného.
Pole č.	6	POVINNÉ	
Pole č.	7	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrrr.
Pole č.	8	POVINNÉ	Bydlištěm se rozumí obvyklé bydliště žadatele, nikoliv jeho přechodné nebo dočasné bydliště. Adresa bydliště se nemusí shodovat s adresou trvalého pobytu. Jedná se o adresu ve státě, v němž má žadatel střed svých životních zájmů.
Pole č.	9	NEPOVINNÉ	
Pole č.	10	NEPOVINNÉ	
Pole č.	11	NEPOVINNÉ	
Pole č.	12	POVINNÉ	Vyplíte slovně název zdravotní pojišťovny, u které je žadatel v ČR pojištěn.
Blok B. Kontaktní adresa			NEPOVINNÉ V tomto bloku vyplíte údaje o kontaktní adrese zaměstnance, pokud je odlišná od adresy bydliště uvedené v poli č. 8.
Blok C. Adresa během výkonu činnosti v zahraničí			NEPOVINNÉ V tomto bloku vyplíte údaje o adrese pobytu zaměstnance během jeho výkonu činnosti v zahraničí.
Blok D. Žadatel po dobu uvedenou v žádosti vykonává činnost na území těchto států			POVINNÉ V tomto bloku vyplíte všechny státy, na jejichž území žadatel po dobu uvedenou v záhlaví žádosti vykonává činnost - v případě vyslání bude vyplněn zpravidla jeden zahraniční stát, - v případě souběhu činnosti budou vyplněny dva nebo více států, - v případě výjimek bude vyplněn jeden nebo více států dle charakteru vykonávané činnosti.
Blok E. Údaje o zaměstnavateli v ČR			V tomto bloku vyplíte údaje o českém zaměstnavateli. V případě, že zaměstnanec má více zaměstnání/zaměstnavatelů v ČR, je nutné bloky E a F vyplnit vícekrát v závislosti na počtu těchto zaměstnání/zaměstnavatelů.
Pole č.	13	POVINNÉ	Pokud označíte „ne“, pokračujte na blok G.
Pole č.	14	POVINNÉ	
Pole č.	15	POVINNÉ	
Pole č.	16	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že variabilní symbol byl OSSZ/PSSZ/MSSZ přidělen.
Pole č.	17	POVINNÉ	
Pole č.	18 – 21	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že zaměstnanci vede evidenci mzdy nebo platu útvar zaměstnavatele umístěný mimo sídlo zaměstnavatele.
Pole č.	22	POVINNÉ	Je nutné povinně vyplnit jméno a příjmení kontaktní osoby, na kterou se v případě potřeby může OSSZ/OSSZ/PSSZ/MSSZ obrátit, dále pak alespoň telefon a e-mail.
Pole č.	23	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání.
Pole č.	24	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání. Pro označení možnosti „ano“ je nutné, aby zaměstnavatel vykonával skutečnou činnost v ČR, tzn., aby byl na území ČR ekonomicky aktivní. V případě pochybností si pracovník OSSZ/PSSZ/MSSZ vyžádá dokumenty prokazující ekonomickou aktivitu zaměstnavatele v ČR, např. faktury, objednávky, smlouvy atd. Dále vyplíte celkový počet zaměstnanců zaměstnavatele a počet aktuálně pracujících v zahraničí.
Blok F. Údaje o zaměstnání v ČR			V tomto bloku vyplíte údaje týkající se charakteru činnosti vykonávané dotyčným zaměstnancem u zaměstnavatele uvedeného v bloku E. Pokud nemáte českého zaměstnavatele, pokračujte na blok G.
Pole č.	25	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrrr. Obě pole musí být vyplněna, přičemž v poli „do“ může být slovní vyznačení „neurčito“, pokud není přesné datum známo.

Pole č.	26	POVINNÉ	Státními úředníky se rozumí zaměstnanci států (zaměstnanci ústředních orgánů státní správy a jejich příspěvkových organizací, jestliže jsou v zahraničí pověřeni výkonem státní správy), osoby ve služebním poměru a zaměstnanci územně samosprávného celku, kteří vykonávají správní činnosti v samostatné nebo přenesené působnosti. Letovým personálem se rozumí členové letové posádky nebo posádky palubních průvodčích vykonávající činnost v oblasti osobní nebo nákladní letecké dopravy. Pracovníkem v mezinárodní přepravě se rozumí osoba, která je členem personálu, který cestuje nebo létá pro podnik, jenž na zakázku nebo za odměnu nebo na vlastní účet provozuje služby mezinárodní dopravy pro cestující nebo zboží po železnici, silnici, ve vzduchu nebo po vnitrozemských vodních cestách a zaregistroval své ústředí nebo místo podnikání na území některého členského státu.
Pole č.	27	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, které v poli č. 26 označily status „letový personál“ a vykonávají činnost na území EU/EFTA/Svýcarska.
Pole č.	28	POVINNÉ	Označte jednu z možností.
Pole č.	29	POVINNÉ	Označte jednu z možností.
Pole č.	30	POVINNÉ	Pokud jste označili „ano“, vyplňte do příslušného řádku i datum počátku pojištění ve formátu dd.mm.rrrr.
Blok G. Údaje o výkonu činnosti v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje týkající se činnosti zaměstnance v zahraničí v období, na jaké je žádáno o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. V případě, že dotyčný zaměstnanec vykonává v daném období více takových činností pro jednoho nebo více zaměstnavatelů, je nutné blok G vyplnit vícekrát v závislosti na počtu těchto činností.
Pole č.	31	POVINNÉ	Vyplňte datum ve formátu dd.mm.rrrr.
Pole č.	32	POVINNÉ	Je možné označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti.
Pole č.	33	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, které v poli č. 32 označily status „letový personál“ a vykonávají činnost na území EU/EFTA/Svýcarska.
Pole č.	34	POVINNÉ	
Pole č.	35	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání.
Pole č.	36	POVINNÉ	
Pole č.	37	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání.
Pole č.	38	POVINNÉ	Označte jednu z možností. Odpověď „žadatelem samotným“ znamená, že žadatel vykonává v zahraničí samostatnou výdělečnou činnost a tudíž za tuto svou činnost odměňuje sám sebe, tzn., neodměňuje jej žádný zaměstnavatel.
Pole č.	39 – 40	NEPOVINNÉ	Povinné pouze v případě, kdy žadatel pracuje jako zaměstnanec na území dvou nebo více států EU/EFTA/Svýcarska. Pokud žadatel pracuje ve více než 4 státech (včetně ČR) souběžně, vyplňte pouze údaje ke čtyřem státům s největším podílem. V takovém případě nemusí součet uvedených procent dosahovat hodnoty 100. V případě, že je uvedeno 4 a méně států, musí součet procentuálních hodnot být roven 100. Součet procentuálních hodnot nesmí nikdy překročit 100. U zaměstnanců s bydlištěm v ČR, pracujících jako členové cestujících personálu v mezinárodní přepravě pro jediného zaměstnavatele, kteří vykonávají činnost v rozsahu alespoň 25 % pracovní doby na území ČR, vyplňte pouze procentuální podíl za ČR; podíly v ostatních státech v takovém případě není nutné vyplnit. Uveďte kvalifikovaný odhad. V případě pochybnosti si pro správné posouzení žádosti může pověřený pracovník OSSZ/PSSZ/MSSZ vyžádat od žadatele příslušné dokumenty za minulá období výkonu výdělečné činnosti (zpravidla předcházejících 12 měsíců).
Pole č.	41	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, vykonávající činnost na území dvou nebo více států EU/EFTA/Svýcarska. Uveďte, zda žadatel na území některého nebo více států, uvedených v bloku D, vykonává zaměstnání v rozsahu méně než 5 % ve všech uvedených kritériích. Pokud označíte „ano“, uveďte stát/státy.
Blok I. Údaje o předchozí činnosti v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje o činnosti vykonávané žadatelem v minulosti v zahraničí za období 2 let předcházejících období této žádosti. Vykonával-li dotyčný více takových činností, uveďte pouze poslední z nich a další případné činnosti do bloku K.
Pole č.	42	POVINNÉ	Pokud označíte „ne“, pokračujte na blok J.
Pole č.	43 – 45	NEPOVINNÉ	Povinné, pokud jste v poli č. 42 označili „ano“.
Pole č.	46	NEPOVINNÉ	Povinné, pokud jste v poli č. 42 označili „ano“. Statusem se rozumí status žadatele po dobu výkonu činnosti v zahraničí uvedené v tomto bloku. Lze označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti. Letovým personálem se rozumí členové letové posádky nebo posádky palubních průvodčích vykonávající činnost v oblasti osobní nebo nákladní letecké dopravy.
Blok J. Údaje o dobách pojištění v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje o dobách zahraničního pojištění za období 2 let předcházejících období této žádosti. Pokud bylo/je takových pojištění více, uveďte pouze poslední z nich a další případná pojištění vyplňte do bloku K.
Pole č.	47	POVINNÉ	Pokud žadatel byl/je pojištěn v zahraničním systému sociálního zabezpečení, označte „ano“. V opačném případě označte „ne“. Pokud označíte „ano“, je nutné vyplnit další pole tohoto bloku.
Pole č.	48	POVINNÉ	Potvrzením o příslušnosti se rozumí formulář E101, A1, případně jiný dokument prokazující příslušnost dotyčné osoby k právním předpisům sociálního zabezpečení cizího státu. Pokud označíte „ano“, je nutné vyplnit, na jaké období bylo toto potvrzení vystaveno.
Blok K. Zdůvodnění žádosti o výjimku/doplňující informace			Tento blok slouží zejména k uvedení důvodů žádosti o výjimku ze zahraničních právních předpisů sociálního zabezpečení a dále pak k jakýmkoliv dalším doplňujícím údajům, které by mohly mít vliv na posouzení předkládané žádosti. Vyplňte místo a datum podání žádosti, podpis žadajícího zaměstnance a potvrzení jeho zaměstnavatele. Další údaje vyplní při převzetí žádosti příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ, u které bude žádost podána. K žádosti doložte uvedené přílohy, pokud jsou v daném případě relevantní.

Příloha č. 2 – Společná žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (žádost o formulář A1)

Evidenční štítek

Společná žádost zaměstnance, zaměstnavatele a OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení

Tato žádost slouží pro účely určení příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení v souladu s nařízením EP a Rady (ES) č. 883/04 a jeho prováděcím nařízením č. 987/09, nařízením Rady (EHS) č. 1408/71 a jeho prováděcím nařízením č. 574/72 a mezinárodními smlouvami o sociálním zabezpečení, které Česká republika uzavřela.

Místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno

Žádám tímto o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení po následující dobu výkonu činnosti v zahraničí od do na území EU/EFTA/Švýcarska státu/ů, se kterým/i ČR uzavřela mezinárodní smlouvu/y o sociálním zabezpečení. Na základě níže uvedených údajů žádám o posouzení své situace dle příslušného článku platných koordinačních nařízení nebo mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení jako vyslání souběh činnosti výjimku

A. Základní identifikace

1. Příjmení 2. Jméno 3. Titul 4. Rodné číslo
 5. Rodné/dřívější příjmení 6. Státní příslušnost 7. Datum narození
 8. ADRESA BYDLIŠTĚ – NEMUSÍ SE SHODOVAT S ADRESOU TRVALÉHO POBYTU (viz informace v pokynech k vyplňování)
 Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát
 9. Telefon 10. Fax 11. Email
 12. Zdravotní pojišťovna v ČR

B. Kontaktní adresa (pokud se liší od adresy bydliště)

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

C. Adresa během výkonu činnosti v zahraničí

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

D. Žadatel po dobu uvedenou v žádosti vykonává činnost v těchto státech (nutno uvést i ČR, pokud odpovídá skutečnosti)

<input type="checkbox"/> Albánie	<input type="checkbox"/> Austrálie	<input type="checkbox"/> Belgie	<input type="checkbox"/> Bosna a Hercegovina	<input type="checkbox"/> Bulharsko	<input type="checkbox"/> Chile
<input type="checkbox"/> Chorvatsko	<input type="checkbox"/> Černá Hora	<input type="checkbox"/> Česká republika	<input type="checkbox"/> Dánsko	<input type="checkbox"/> Estonsko	<input type="checkbox"/> Finsko
<input type="checkbox"/> Francie	<input type="checkbox"/> Indie	<input type="checkbox"/> Irsko	<input type="checkbox"/> Island	<input type="checkbox"/> Itálie	<input type="checkbox"/> Izrael
<input type="checkbox"/> Japonsko	<input type="checkbox"/> Kanada	<input type="checkbox"/> Korea	<input type="checkbox"/> Kypr	<input type="checkbox"/> Lichtenštejnsko	<input type="checkbox"/> Litva
<input type="checkbox"/> Lotyšsko	<input type="checkbox"/> Lucembursko	<input type="checkbox"/> Makedonie	<input type="checkbox"/> Malta	<input type="checkbox"/> Maďarsko	<input type="checkbox"/> Moldavsko
<input type="checkbox"/> Nizozemí	<input type="checkbox"/> Norsko	<input type="checkbox"/> Německo	<input type="checkbox"/> Polsko	<input type="checkbox"/> Portugalsko	<input type="checkbox"/> Québec
<input type="checkbox"/> Rakousko	<input type="checkbox"/> Rumunsko	<input type="checkbox"/> Rusko	<input type="checkbox"/> Řecko	<input type="checkbox"/> Slovensko	<input type="checkbox"/> Slovinsko
<input type="checkbox"/> Spojené státy americké	<input type="checkbox"/> Srbsko	<input type="checkbox"/> Španělsko	<input type="checkbox"/> Švédsko	<input type="checkbox"/> Švýcarsko	<input type="checkbox"/> Tunisko
<input type="checkbox"/> Turecko	<input type="checkbox"/> Ukrajina	<input type="checkbox"/> Velká Británie	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>		

E. Údaje o zaměstnavateli v ČR – činnost č.		[]	
13. Žadatel má zaměstnavatele v ČR <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne			
14. Název zaměstnavatele		15. Identifikační číslo	
[]		[]	
		16. Variabilní symbol	
[]		[]	
17. Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ
[]	[]	[]	[]
18. Název a adresa útvaru zaměstnavatele, ve kterém je vedena evidence mezd nebo platů zaměstnanců, pokud se liší od zaměstnavatele.			
Název útvaru zaměstnavatele		19. Identifikační číslo	
[]		[]	
		20. Variabilní symbol	
[]		[]	
21. Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ
[]	[]	[]	[]
22. Kontaktní osoba			
Příjmení	Jméno		
[]	[]		
Telefon	Fax	E-mail	
[]	[]	[]	
23. Zaměstnavatel je agenturou práce <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne			
24. Zaměstnavatel je ekonomicky činný v ČR <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne			
Celkový počet zaměstnanců zaměstnavatele		[]	
Z toho aktuálně pracujících v zahraničí		[]	
F. Údaje o zaměstnání v ČR			
25. Doba trvání zaměstnání		od	do
[]		[]	[]
26. Žadatel má status <input type="checkbox"/> zaměstnanec <input type="checkbox"/> státní úředník <input type="checkbox"/> pracovník v mezinárodní přepravě			
<input type="checkbox"/> námořník <input type="checkbox"/> letový personál <input type="checkbox"/> smluvní zaměstnanec ES			
27. Člen letového personálu má mateřské letiště ve státě		[]	
28. Druh zaměstnání			
<input type="checkbox"/> pracovní poměr	<input type="checkbox"/> dohoda o pracovní činnosti	<input type="checkbox"/> dohoda o provedení práce	
<input type="checkbox"/> jednatel/společník s.r.o.	<input type="checkbox"/> člen kolektivního orgánu právnické osoby		
<input type="checkbox"/> jiný (vypište)	[]		
29. Po dobu výkonu práce v zahraničí			
<input type="checkbox"/> bude pracovní vztah v ČR ukončen	<input type="checkbox"/> pracovní vztah v ČR nadále trvá	<input type="checkbox"/> se v ČR sjednává neplacené volno	
30. Žadatel je z tohoto zaměstnání v ČR pojištěn			
a) nemocensky	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	Pojištěn od	[]
b) důchodově	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	Pojištěn od	[]
c) zdravotně	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	Pojištěn od	[]

G. Údaje o výkonu zaměstnání v zahraničí – činnost č.

Žadatel vykonává zaměstnání v zahraničí ano ne

31. Žadatel vykonává činnost v zahraničí v období od do

32. Žadatel má při výkonu činnosti v zahraničí status
 zaměstnanec státní úředník námořník letový personál smluvní zaměstnanec ES

33. Člen letového personálu má mateřské letiště ve státě

34. Žadatel vykonává činnost v zahraničí pro českého zaměstnavatele ano ne

MÍSTO VÝKONU ČINNOSTI

35. Úplný název společnosti / v případě fyzické osoby jméno a příjmení / jméno lodě

Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

36. Žadatel uzavírá se zahraničním subjektem pracovní právní vztah ano ne

37. Žadatel v zahraničí nahrazuje jiného vyslaného pracovníka ano ne

38. Činnost žadatele v zahraničí je po dobu uvedenou v žádosti řízena
 zaměstnavatelem v ČR zahraničním podnikem oběma předchozími žadatelem samotným

39. PRACOVNÍ DOBA žadatele je po dobu uvedenou v žádosti rozdělena v následujícím poměru

<input type="text"/>	%		v ČR
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

40. Žadatel je po dobu uvedenou v žádosti za činnost v ČR a v zahraničí ODMĚŇOVÁN v následujícím poměru

<input type="text"/>	%		z ČR
<input type="text"/>	%	z (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

41. Žadatel vykonává v některém/některých ze států, uvedených v bloku D, zaměstnání v rozsahu méně než 5% v obou následujících kritériích: pracovní doba a odměna ano ne

Uveďte stát/státy

H. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v ČR

Žadatel vykonává samostatnou výdělečnou činnost na území ČR ano ne

42. Datum zahájení samostatné výdělečné činnosti 43. Variabilní symbol důchodového pojištění

44. Datum vzniku oprávnění k výkonu činnosti 45. IČ

46. Obor samostatné výdělečné činnosti (dle oprávnění k výkonu činnosti)

47. Konkrétní charakter vykonávané činnosti

48. MÍSTO VÝKONU SAMOSTATNÉ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI V ČR

Ulice Číslo domu Obec PSČ

49. Výše uvedené místo výkonu samostatné výdělečné činnosti je stálým a trvalým sídlem podnikání žadatele ano ne

50. Žadatel je z této činnosti v ČR pojištěn

a) nemocensky ano ne Pojištěn od

b) důchodově ano ne Pojištěn od

c) zdravotně ano ne Pojištěn od

51. Činnost žadatele v ČR během výkonu činnosti v zahraničí

bude ukončena bude nadále souběžně nebo střídavě vykonávána nebude vykonávána, po návratu do ČR bude opět pokračovat

I. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v zahraničí – činnost č.

Žadatel vykonává samostatnou výdělečnou činnost v zahraničí

 ano ne

52. Žadatel vykonává činnost v zahraničí v období

od do

53. Žadatel má při výkonu činnosti v zahraničí status

 OSVČ námořník letový personál

54. Člen letového personálu má mateřské letiště ve státě

55. Konkrétní charakter vykonávané činnosti

MÍSTO VÝKONU SAMOSTATNÉ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI V ZAHRAIČÍ

56. Úplný název společnosti/v případě fyzické osoby jméno a příjmení/jméno lodi

57. Ulice

Číslo domu

Obec

PSČ

Stát

58. Žadatel uzavírá pracovníprávní vztah se zahraničním subjektem

 ano ne

59. Celkový OBRAT žadatele je po dobu uvedenou v žádosti rozdělen v následujícím poměru

<input type="text"/>	%	z činnosti	v ČR
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

60. Předpokládaný PŘÍJEM žadatele z činnosti v ČR a v zahraničí po dobu uvedenou v žádosti lze rozdělit takto

<input type="text"/>	%	z činnosti	v ČR
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

61. PRACOVNÍ DOBA žadatele je po dobu uvedenou v žádosti rozdělena v následujícím poměru

<input type="text"/>	%		v ČR
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

62. Žadatelem POSKYTNUTÉ SLUŽBY jsou po dobu uvedenou v žádosti rozděleny následovně

<input type="text"/>	%		v ČR
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

63. Žadatel vykonává v některém/některých ze států, uvedených v bloku D, samostatnou výdělečnou činnost v rozsahu méně než 5% ve všech následujících kritériích: pracovní doba, příjem, obrat a poskytnuté služby

 ano ne

Uveďte stát/státy

J. Údaje o předchozí činnosti v zahraničí

64. Žadatel vykonával již v minulosti činnost v zahraničí

 ano ne**MÍSTO PŘEDCHOZÍHO VÝKONU ČINNOSTI V ZAHRANIČÍ**

65. Úplný název společnosti/v případě fyzické osoby jméno a příjmení/jméno lodí

66. Ulice

Číslo domu

Obec

PSČ

Stát

67. V období

od

do

68. Status

 zaměstnanec OSVČ státní úředník námořník letecký personál smluvní zaměstnanec ES**K. Údaje o dobách pojištění v zahraničí**

69. Žadatel byl/je pojištěn v rámci systému sociálního zabezpečení jiného státu

 ano ne

Pojištěn v období

od

do

Žadatel pobíral/pobírá dávky (peněžité i věcné) ze zahraničního systému sociálního zabezpečení

 ano ne

Čerpal/čerpá dávky v období

od

do

Stát

Číslo pojištění

Název zahraniční instituce

Ulice

Číslo domu

Obec

PSČ

70. Žadatel již bylo zahraniční institucí vystaveno potvrzení o příslušnosti ve vztahu k období této žádosti

 ano ne

Na dobu

od

do

L. Zdůvodnění žádosti o výjimku/doplňující informace

Vyplňte v případě žádosti o výjimku dle čl. 16 nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, čl. 17 nařízení Rady (EH5) č. 1408/71 nebo mezinárodních smluv o sociálním zabezpečení, které Česká republika uzavřela. Kolonku je možné využít také v ostatních případech pro nezbytné doplňující informace nezahrnuté v žádosti.

Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti i všech příložených dokumentech jsou úplné a pravdivé a že v případě změny výše uvedených informací oznámím tuto skutečnost příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ/ČSSZ. Jsem si vědom/a, že uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů může vést ke změně použitelných právních předpisů sociálního zabezpečení se všemi důsledky (včetně zrušení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům), a to se zpětnou účinností.

V Dne
Podpis žadatele

.....
Potvrzení oprávněného zástupce zaměstnavatele

OSSZ/PSSZ/MSSZ v Ověřil/a údaje dne
Razítko OSSZ/PSSZ/MSSZ a podpis oprávněné osoby

Přílohy:

1. Ověřená kopie pracovní smlouvy/pracovních smluv, včetně všech jejich změn a dodatků (pokud je OSSZ/PSSZ/MSSZ nemá již k dispozici).
2. Ověřená kopie potvrzení o příslušnosti k právním předpisům vystaveného zahraniční institucí, pokud bylo ve vztahu k období této žádosti takové potvrzení vystaveno.
3. Ověřená kopie smluvních dokumentů, na základě kterých je zajištěna činnost v České republice (pokud je zde vykonávána činnost) a v zahraničí.¹⁾

Všechny doklady/smlouvy může dle originálu ZDARMA ověřit OSSZ/PSSZ/MSSZ.

¹⁾ V souladu s čl. 3 odst. 2 nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 mají osoby, na něž se vztahuje základní nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, povinnost předat příslušné informace, dokumenty nebo podpůrné doklady, které jsou nezbytné pro zjištění jejich situace nebo situace jejich rodiny, stanovení nebo zachování jejich práv a povinností a určení použitelných právních předpisů a jejich povinností podle těchto právních předpisů.

Tato žádost slouží ke splnění oznamovací povinnosti zaměstnavatele a OSVČ podle čl. 15 nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 a ke splnění oznamovací povinnosti osoby s bydlištěm na území ČR vykonávající činnost na území dvou nebo více členských států v souladu s čl.16(1) nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 a § 104 odst. 3 zákona č. 187/2006 Sb., v platném znění.

V záhlaví vyplíte místně příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno, období od – do ve formátu dd.mm.rrr; tzn. období, na jaké osoba žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, označte státy, na jejichž území osoba vykonává výdělečnou činnost, a uveďte, o jakou ze tří možných situací vyslání/souběh činnosti/výjimka se jedná. Pokud si nejste jisti nebo nevíte, které ze tří možností situace zaměstnance odpovídá, neoznačujte žádné z uvedených polí.

Blok A. Základní identifikace			V tomto bloku vyplíte údaje týkající se osoby, která žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.
Pole č.	1	POVINNÉ	
Pole č.	2	POVINNÉ	
Pole č.	3	NEPOVINNÉ	
Pole č.	4	POVINNÉ	Rodné číslo žadatele; pokud je nemá přiděleno, pak evidenční číslo pojistěnce přidělené ČSSZ.
Pole č.	5	POVINNÉ	Rodné / dřívější příjmení, pokud je rozdílné od současného.
Pole č.	6	POVINNÉ	
Pole č.	7	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrr;
Pole č.	8	POVINNÉ	Bydlištěm se rozumí obvyklé bydliště žadatele, nikoliv jeho přechodné nebo dočasné bydliště. Adresa bydliště se nemusí shodovat s adresou trvalého pobytu. Jedná se o adresu, na které má žadatel střed svých životních zájmů.
Pole č.	9	NEPOVINNÉ	
Pole č.	10	NEPOVINNÉ	
Pole č.	11	NEPOVINNÉ	
Pole č.	12	POVINNÉ	Vyplíte slovně název zdravotní pojišťovny, u které je žadatel v ČR pojištěn.
Blok B. Kontaktní adresa			NEPOVINNÉ V tomto bloku vyplíte údaje o kontaktní adrese osoby, pokud je odlišná od adresy bydliště uvedené v poli č. 8.
Blok C. Adresa během výkonu činnosti v zahraničí			NEPOVINNÉ V tomto bloku vyplíte údaje o adrese pobytu osoby během jejího výkonu činnosti v zahraničí.
Blok D. Žadatel po dobu uvedenou v žádosti vykonává činnost na území těchto států			POVINNÉ V tomto bloku vyplíte všechny státy, na jejichž území žadatel bude po dobu uvedenou v záhlaví žádosti vykonávat činnost - v případě vyslání bude vyplněn zpravidla jeden zahraniční stát, - v případě souběhu činností budou vyplněny dva nebo více států, - v případě výjimky bude vyplněn jeden nebo více států dle charakteru vykonávané činnosti.
Blok E. Údaje o zaměstnavateli v ČR			V tomto bloku vyplíte údaje o českém zaměstnavateli. V případě, že osoba má více zaměstnání/zaměstnavatelů v ČR, je nutné bloky E a F vyplnit vícekrát v závislosti na počtu těchto zaměstnání/zaměstnavatelů.
Pole č.	13	POVINNÉ	Pokud označíte „ne“, pokračujte na blok G.
Pole č.	14	POVINNÉ	
Pole č.	15	POVINNÉ	
Pole č.	16	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že variabilní symbol byl OSSZ/PSSZ/MSSZ přidělen.
Pole č.	17	POVINNÉ	
Pole č.	18 – 21	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že zaměstnanci vede evidenci mzdy nebo platu útvar zaměstnavatele umístěný mimo sídlo zaměstnavatele.
Pole č.	22	POVINNÉ	Je nutné povinně vyplnit jméno a příjmení kontaktní osoby, na kterou se v případě potřeby může ČSSZ/OSSZ/PSSZ/MSSZ obrátit, dále pak alespoň telefon a e-mail.
Pole č.	23	NEPOVINNÉ	
Pole č.	24	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání. Pro označení možnosti „ano“ je nutné, aby zaměstnavatel vykonával skutečnou činnost v ČR, tzn., aby byl na území ČR ekonomicky aktivní. V případě pochybností si pracovník OSSZ/PSSZ/MSSZ vyžádá dokumenty prokazující ekonomickou aktivitu zaměstnavatele v ČR, např. faktury, objednávky, smlouvy atd. Dále vyplíte celkový počet zaměstnanců zaměstnavatele a počet aktuálně pracujících v zahraničí.
Blok F. Údaje o zaměstnání v ČR			V tomto bloku vyplíte údaje týkající se charakteru činnosti vykonávané dotyčným zaměstnancem u zaměstnavatele uvedeného v bloku E. Pokud nemáte českého zaměstnavatele, pokračujte na blok G.
Pole č.	25	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrr. Obě pole musí být vyplněna, přičemž v poli „do“ může být slovní vyjádření „neurčito“, pokud není přesné datum známo.

Pole č.	26	POVINNÉ	Státními úředníky se rozumí zaměstnanci státu (zaměstnanci ústředních orgánů státní správy a jejich příspěvkových organizací, jestliže jsou v zahraničí pověřeni výkonem státní správy), osoby ve služebním poměru a zaměstnanci územně samosprávného celku, kteří vykonávají správní činnosti v samostatné nebo přenesené působnosti. Letovým personálem se rozumí členové letové posádky nebo posádky palubních průvodčích vykonávající činnost v oblasti osobní nebo nákladní letecké dopravy. Pracovníkem v mezinárodní přepravě se rozumí osoba, která je členem personálu, který cestuje nebo létá pro podnik, jenž na zakázku nebo za odměnu nebo na vlastní účet provozuje služby mezinárodní dopravy pro cestující nebo zboží po železnici, silnici, ve vzduchu nebo po vnitrozemských vodních cestách a zaregistroval své ústředí nebo místo podnikání na území některého členského státu.
Pole č.	27	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, které v poli č. 26 označily status „letový personál“ a vykonávají činnost na území EU/EFTA/Švýcarska.
Pole č.	28 - 29	POVINNÉ	Označte jednu z možností.
Pole č.	30	POVINNÉ	Pokud jste označili „ano“, vyplňte do příslušného řádku i datum počátku pojištění ve formátu dd.mm.rrr.


Blok G. Údaje o výkonu zaměstnání v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje týkající se činnosti zaměstnance v zahraničí v období, na jaké je žádáno o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. V případě, že dotyčný zaměstnanec vykonává v daném období více takových činností pro jednoho nebo více zaměstnavatelů, je nutné blok G vyplnit vícekrát v závislosti na počtu těchto činností. Pokud označíte, že nevykonáváte zaměstnání v zahraničí, pokračujte na pole č. 41.
Pole č.	31	POVINNÉ	Vyplňte datum ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	32	POVINNÉ	Je možné označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti.
Pole č.	33	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, které v poli č. 32 označily status „letový personál“ a vykonávají činnost na území EU/EFTA/Švýcarska.
Pole č.	34	POVINNÉ	
Pole č.	35	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání.
Pole č.	36	POVINNÉ	
Pole č.	37	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání.
Pole č.	38	POVINNÉ	Označte jednu z možností. Odpověď „žadatelem samotným“ znamená, že žadatel vykonává v zahraničí samostatnou výdělečnou činnost a tudíž za tuto svou činnost odměňuje sám sebe, tzn., neodměňuje jej žádný zaměstnavatel.
Pole č.	39 – 40	NEPOVINNÉ	Povinné pouze v případě, kdy žadatel pracuje jako zaměstnanec na území dvou nebo více států EU/EFTA/Švýcarska. Pokud žadatel pracuje ve více než 4 státech (včetně ČR) souběžně, vyplňte pouze údaje ke čtyřem státům s největším podílem. V takovém případě nemusí součet uvedených procent dosahovat hodnoty 100. V případě, že je uvedeno 4 a méně států, musí součet procentuálních hodnot být roven 100. Součet procentuálních hodnot nesmí nikdy překročit 100. U zaměstnanců s bydlištěm v ČR, pracujících jako členové cestujícího personálu v mezinárodní přepravě pro jediného zaměstnavatele, kteří vykonávají činnost v rozsahu alespoň 25 % pracovní doby na území ČR, vyplňte pouze procentuální podíl za ČR; podíly v ostatních státech v takovém případě není nutné vyplnit. Uveďte kvalifikovaný odhad. V případě pochybnosti si pro správné posouzení žádosti může pověřený pracovník OSSZ/PSSZ/MSSZ vyžádat od žadatele příslušné dokumenty za minulé období výkonu samostatné výdělečné činnosti (zpravidla předcházejících 12 měsíců).
Pole č.	41	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, vykonávající činnost na území dvou nebo více států EU/EFTA/Švýcarska. Uveďte, zda žadatel na území některého nebo více států, uvedených v bloku D., vykonává zaměstnání v rozsahu méně než 5 % v obou uvedených kritériích. Pokud označíte „ano“, uveďte stát/státy.

Blok H. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v ČR			V tomto bloku vyplňte údaje o samostatné výdělečné činnosti, kterou žadatel vykonává na území ČR. Pokud nejste OSVC v ČR, pokračujte na blok I.
Pole č.	42	POVINNÉ	Vyplňte datum ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	43	POVINNÉ	Uveďte variabilní symbol přidělený OSSZ/PSSZ/MSSZ.
Pole č.	44	POVINNÉ	Vyplňte datum ve formátu dd.mm.rrr. Datum se musí shodovat s údajem uvedeným v příslušném rejstříku.
Pole č.	45	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že IČ bylo přiděleno.
Pole č.	46	POVINNÉ	
Pole č.	47	POVINNÉ	Popište stručně a co nejpresněji konkrétní charakter vykonávané činnosti bez ohledu na její oficiální označení.
Pole č.	48	POVINNÉ	
Pole č.	49	POVINNÉ	V případě označení možnosti „ano“ se údaj v poli č. 48 musí shodovat s místem podnikání nebo výkonu samostatné výdělečné činnosti uvedeném v příslušném rejstříku.
Pole č.	50	POVINNÉ	Pokud jste označili „ano“, vyplňte do příslušného řádku i datum počátku pojištění ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	51	POVINNÉ	Označte pouze jednu z možností. Ukončením se rozumí jakékoliv oficiální ukončení, přerušení či pozastavení činnosti dle příslušných předpisů.

Blok I. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje o samostatné výdělečné činnosti v zahraničí v období, na jaké žádáte o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. Pokud vykonáváte v uvedeném období více takových činností, je nutné blok I. vyplnit vícekrát v závislosti na počtu těchto činností – v takovém případě vyplňte v záhlaví tohoto bloku pořadové číslo – „činnost č. ____“. Pokud označíte, že nevykonáváte samostatnou výdělečnou činnost v zahraničí, pokračujte na pole č. 63.
Pole č.	52	POVINNÉ	Vyplňte datum ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	53	POVINNÉ	Lze označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti.

Pole č.	54	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, které v poli č. 53 označily status „letový personál“ a vykonávají činnost na území EU/EFTA/Svýcarska.
Pole č.	55	POVINNÉ	Popište stručně a co nejpečněji konkrétní charakter vykonávané činnosti bez ohledu na její oficiální označení.
Pole č.	56 - 57	NEPOVINNÉ	
Pole č.	58	POVINNÉ	
Pole č.	59 – 62	NEPOVINNÉ	Povinné pouze v případě, kdy žadatel pracuje jako OSVC na území dvou nebo více států EU/EFTA/Svýcarska. Pokud žadatel pracuje ve více než 4 státech (včetně ČR) souběžně, vyplňte údaje ke čtyřem státům s největším podílem. V takovém případě nemusí součet uvedených procent dosahovat hodnoty 100. V případě, že je uvedeno 4 a méně států, musí součet procentuálních hodnot být roven 100. Součet procentuálních hodnot nesmí nikdy překročit 100. Při vyplňování tohoto pole uveďte kvalifikovaný odhad, není nutné dokladovat tyto skutečnosti konkrétními výkazy či přesnými propočty. V případě zásadních pochybností si však pro správné posouzení žádosti může pověřený pracovník OSSZ/PSSZ/MSSZ vyžádat od žadatele příslušné dokumenty za minulá období výkonu samostatné výdělečné činnosti (zpravidla předcházejících 12 měsíců).
Pole č.	63	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, vykonávající činnost na území dvou nebo více států EU/EFTA/Svýcarska. Uveďte, zda žadatel na území některého nebo více států, uvedených v bloku D, vykonává samostatnou výdělečnou činnost v rozsahu méně než 5 % ve všech uvedených kritériích. Pokud označíte „ano“, uveďte stát/státy.
Blok J. Údaje o předchozí činnosti v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje o činnosti vykonávané žadatelem v minulosti v zahraničí za období 2 let předcházejících období této žádosti. Vykonával-li dotyčný více takových činností, uveďte pouze poslední z nich a další případné činnosti vyplňte do bloku L.
Pole č.	64	POVINNÉ	Pokud označíte „ne“, pokračujte na blok K.
Pole č.	65 – 67	NEPOVINNÉ	Povinné, pokud jste v poli č. 64 označili „ano“.
Pole č.	68	NEPOVINNÉ	Povinné, pokud jste v poli č. 64 označili „ano“. Statusem se rozumí status žadatele po dobu výkonu činnosti v zahraničí uvedené v tomto bloku. Lze označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti. Letovým personálem se rozumí členové letové posádky nebo posádky palubních průvodčích vykonávající činnost v oblasti osobní nebo nákladní letecké dopravy.
Blok K. Údaje o dobách pojištění v zahraničí			V tomto bloku vyplňte údaje o dobách zahraničního pojištění za období 2 let předcházejících období této žádosti. Pokud bylo/je takových pojištění více, uveďte pouze poslední z nich a další případná pojištění vyplňte do bloku L.
Pole č.	69	POVINNÉ	Pokud žadatel byl/je pojištěn v zahraničním systému sociálního zabezpečení, označte „ano“. V opačném případě označte „ne“. Pokud označíte „ano“, je nutné vyplnit další pole tohoto bloku.
Pole č.	70	POVINNÉ	Potvrzením o příslušnosti se rozumí formulář E101, A1, případně jiný dokument prokazující příslušnost dotyčné osoby k právním předpisům sociálního zabezpečení cizího státu. Pokud označíte „ano“, je nutné vyplnit, na jaké období bylo toto potvrzení vystaveno.
Blok L. Zdůvodnění žádosti o výjimku/doplňující informace			Tento blok slouží zejména k uvedení důvodů žádosti o výjimku ze zahraničních právních předpisů sociálního zabezpečení a dále pak k jakýmkoliv dalším doplňujícím údajům, které by mohly mít vliv na posouzení předkládané žádosti při vyslání nebo souběhu činnosti. Vyplňte místo a datum podání žádosti, podpis žadatele a potvrzení jeho zaměstnavatele. Další údaje vyplní při převzetí žádosti příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ, u které bude žádost podána. K žádosti doložte uvedené přílohy, pokud jsou v daném případě relevantní.

Příloha č. 3 – Žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (žádost o formulář A1)

Evidenční štítek	Žádost OSVČ o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení				
<p>Tato žádost slouží pro účely určení příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení v souladu s nařízením EP a Rady (ES) č. 883/04 a jeho prováděcím nařízením č. 987/09, nařízením Rady (EHS) č. 1408/71 a jeho prováděcím nařízením č. 574/72 a mezinárodními smlouvami o sociálním zabezpečení, které Česká republika uzavřela.</p>					
Místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno <div style="border: 1px solid black; height: 15px; width: 100%;"></div>					
<p>Žádám tímto o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení po následující dobu výkonu činnosti v zahraničí od <input style="width: 100px;" type="text"/> do <input style="width: 100px;" type="text"/> na území <input type="checkbox"/> EU/EFTA/Švýcarska <input type="checkbox"/> státu/ů, se kterým/i ČR uzavřela mezinárodní smlouvu/y o sociálním zabezpečení. Na základě níže uvedených údajů žádám o posouzení své situace dle příslušného článku platných koordinačních nařízení nebo mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení jako <input type="checkbox"/> vysílání <input type="checkbox"/> souběh činnosti <input type="checkbox"/> výjimku</p>					
A. Základní identifikace					
1. Příjmení	2. Jméno	3. Titul	4. Rodné číslo		
<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>		
5. Rodné/dřívější příjmení	6. Státní příslušnost	7. Datum narození			
<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>			
8. ADRESA BYDLIŠTĚ – NEMUSÍ SE SHODOVAT S ADRESOU TRVALÉHO POBYTU (viz informace v pokynech k vyplňování)					
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát	
<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	
9. Telefon	10. Fax	11. Email			
<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>			
12. Zdravotní pojišťovna v ČR					
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>					
B. Kontaktní adresa (pokud se liší od adresy bydliště)					
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát	
<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	
C. Adresa během výkonu činnosti v zahraničí					
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát	
<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	
D. Žadatel po dobu uvedenou v žádosti vykonává činnost v těchto státech (nutno uvést i ČR, pokud odpovídá skutečnosti)					
<input type="checkbox"/> Albánie	<input type="checkbox"/> Austrálie	<input type="checkbox"/> Belgie	<input type="checkbox"/> Bosna a Hercegovina	<input type="checkbox"/> Bulharsko	<input type="checkbox"/> Chile
<input type="checkbox"/> Chorvatsko	<input type="checkbox"/> Černá Hora	<input type="checkbox"/> Česká republika	<input type="checkbox"/> Dánsko	<input type="checkbox"/> Estonsko	<input type="checkbox"/> Finsko
<input type="checkbox"/> Francie	<input type="checkbox"/> Indie	<input type="checkbox"/> Irsko	<input type="checkbox"/> Island	<input type="checkbox"/> Itálie	<input type="checkbox"/> Izrael
<input type="checkbox"/> Japonsko	<input type="checkbox"/> Kanada	<input type="checkbox"/> Korea	<input type="checkbox"/> Kypr	<input type="checkbox"/> Lichtenštejnsko	<input type="checkbox"/> Litva
<input type="checkbox"/> Lotyšsko	<input type="checkbox"/> Lucembursko	<input type="checkbox"/> Makedonie	<input type="checkbox"/> Malta	<input type="checkbox"/> Maďarsko	<input type="checkbox"/> Moldavsko
<input type="checkbox"/> Nizozemí	<input type="checkbox"/> Norsko	<input type="checkbox"/> Německo	<input type="checkbox"/> Polsko	<input type="checkbox"/> Portugalsko	<input type="checkbox"/> Québec
<input type="checkbox"/> Rakousko	<input type="checkbox"/> Rumunsko	<input type="checkbox"/> Rusko	<input type="checkbox"/> Řecko	<input type="checkbox"/> Slovensko	<input type="checkbox"/> Slovinsko
<input type="checkbox"/> Spojené státy americké	<input type="checkbox"/> Srbsko	<input type="checkbox"/> Španělsko	<input type="checkbox"/> Švédsko	<input type="checkbox"/> Švýcarsko	<input type="checkbox"/> Tunisko
<input type="checkbox"/> Turecko	<input type="checkbox"/> Ukrajina	<input type="checkbox"/> Velká Británie	<input type="checkbox"/>		

E. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v ČR

Žadatel vykonává samostatnou výdělečnou činnost na území ČR ano ne

13. Datum zahájení samostatné výdělečné činnosti 14. Variabilní symbol důchodového pojištění

15. Datum vzniku oprávnění k výkonu činnosti 16. IČ

17. Obor samostatné výdělečné činnosti (dle oprávnění k výkonu činnosti)

18. Konkrétní charakter vykonávané činnosti

19. MÍSTO VÝKONU SAMOSTATNÉ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI V ČR

Ulice Číslo domu Obec PSČ

20. Výše uvedené místo výkonu samostatné výdělečné činnosti je stálým a trvalým sídlem podnikání žadatele ano ne

21. Žadatel je z této činnosti v ČR pojištěn

a) nemocensky ano ne Pojištěn od

b) důchodově ano ne Pojištěn od

c) zdravotně ano ne Pojištěn od

22. Činnost žadatele v ČR během výkonu činnosti v zahraničí

bude ukončena bude nadále souběžně nebo střídavě vykonávána nebude vykonávána, po návratu do ČR bude opět pokračovat

F. Údaje o předchozí činnosti v zahraničí

23. Žadatel vykonával již v minulosti činnost v zahraničí ano ne

MÍSTO PŘEDCHOZÍHO VÝKONU ČINNOSTI V ZAHRANIČÍ

24. Úplný název společnosti/v případě fyzické osoby jméno a příjmení/jméno lodí

25. Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

26. V období od do

27. Status zaměstnanec OSVČ státní úředník námořník letový personál smluvní zaměstnanec ES

G. Údaje o dobách pojištění v zahraničí

28. Žadatel byl/je pojištěn v rámci systému sociálního zabezpečení jiného státu ano ne

Pojištěn v období od do

Žadatel pobíral/pobírá dávky (peněžité i věcné) ze zahraničního systému sociálního zabezpečení ano ne

Čerpal/čerpá dávky v období od do

Stát Číslo pojištění Název zahraniční instituce

Ulice Číslo domu Obec PSČ

29. Žadatel již bylo zahraniční institucí vystaveno potvrzení o příslušnosti ve vztahu k období této žádosti ano ne

Na dobu od do

H. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v zahraničí – činnost č.

30. Žadatel vykonává činnost v zahraničí v období od do

31. Žadatel má při výkonu činnosti v zahraničí status
 OSVČ námožník letový personál

32. Člen letového personálu má mateřské letiště ve státě

33. Konkrétní charakter vykonávané činnosti

MÍSTO VÝKONU ČINNOSTI

34. Úplný název společnosti/v případě fyzické osoby jméno a příjmení/jméno lodi

35. Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

36. Žadatel uzavírá se zahraničním subjektem pracovní právní vztah ano ne

37. Celkový OBRAT žadatele je po dobu uvedenou v žádosti rozdělen v následujícím poměru

<input type="text"/>	%	z činnosti	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

38. Předpokládaný PŘÍJEM žadatele z činnosti v ČR a v zahraničí po dobu uvedenou v žádosti lze rozdělit takto

<input type="text"/>	%	z činnosti	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	z činnosti v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

39. PRACOVNÍ DOBA žadatele je po dobu uvedenou v žádosti rozdělena v následujícím poměru

<input type="text"/>	%		<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

40. Žadatelem POSKYTNUTÉ SLUŽBY jsou po dobu uvedenou v žádosti rozděleny následovně

<input type="text"/>	%		<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	%	v (doplňte stát)	<input type="text"/>
100%	CELKEM		

41. Žadatel vykonává v některém/některých ze států, uvedených v bloku D, samostatnou výdělečnou činnost v rozsahu méně než 5% ve všech následujících kritériích: pracovní doba, příjem, obrat a poskytnuté služby
 ano ne
 Uveďte stát/státy

I. Zdůvodnění žádosti o výjimku/doplňující informace

Vyplňujte v případě žádosti o výjimku dle čl. 16 nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, čl. 17 nařízení Rady (EHS) č. 1408/71 nebo mezinárodních smluv o sociálním zabezpečení, které Česká republika uzavřela. Kolonku je možné využít také v ostatních případech pro nezbytné doplňující informace nezahnuté v žádosti.

Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti i všech příložených dokumentech jsou úplné a pravdivé a že v případě změny výše uvedených informací oznámím tuto skutečnost příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ/ČSSZ. Jsem si vědom/a, že uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů může vést ke změně použitelných právních předpisů sociálního zabezpečení se všemi důsledky (včetně zrušení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům), a to se zpětnou účinností.

V

.....
Místo, datum a podpis žadatele (případně razítko)

OSSZ/PSSZ/MSSZ v

..... ověřil/a údaje dne

.....
Razítko OSSZ/PSSZ/MSSZ a podpis oprávněné osoby

Přílohy:

1. Ověřená kopie oprávnění k výkonu výdělečné činnosti (pokud není ověřitelné v dostupných aplikacích a registrech nebo jej nemá OSSZ/PSSZ/MSSZ již k dispozici).
2. Ověřená kopie potvrzení o příslušnosti k právním předpisům vystaveného zahraniční institucí, pokud bylo ve vztahu k období této žádosti takové potvrzení vystaveno.
3. Ověřená kopie smluvních dokumentů, na základě kterých je zajištěna činnost v České republice (pokud je zde vykonávána činnost) a v zahraničí.⁴¹

Všechny doklady/smlouvy může dle originálu ZDARMA ověřit OSSZ/PSSZ/MSSZ.

⁴¹ V souladu s čl. 3 odst. 2 nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 mají osoby, na něž se vztahuje základní nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004, povinnost předat příslušné instituci veškeré informace, dokumenty nebo podpůrné doklady, které jsou nezbytné pro zjištění jejich situace nebo situace jejich rodiny, stanovení nebo zachování jejich práv a povinností a určení použitelných právních předpisů a jejich povinností podle těchto právních předpisů.

Tato žádost slouží ke splnění oznamovací povinnosti OSVČ podle čl. 15 nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 a ke splnění oznamovací povinnosti osoby s bydlištěm na území ČR vykonávající činnost na území dvou nebo více členských států v souladu s čl. 16(1) nařízení EP a Rady (ES) č. 987/2009 a § 104 odst. 3 zákona č. 187/2006 Sb., v platném znění.

V záhlaví vyplíte místně příslušnou OSSZ/PSSZ/MSSZ Bmo, období od – do ve formátu dd.mm.rrr; tzn. období, na jaké OSVČ žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, označte státy, na jejichž území OSVČ vykonává výdělečnou činnost, a uveďte, o jakou ze tří možných situací vysílání/souběh činností/výjimka se jedná. Pokud si nejste jisti nebo nevíte, které ze tří možností situace OSVČ odpovídá, neoznačujte žádné z uvedených polí.

Blok A. Základní identifikace			V tomto bloku vyplíte údaje týkající se OSVČ, která žádá o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení.
Pole č.	1	POVINNÉ	
Pole č.	2	POVINNÉ	
Pole č.	3	NEPOVINNÉ	
Pole č.	4	POVINNÉ	Rodné číslo žadatele; pokud je nemá přiděleno, pak evidenční číslo pojštěnce přidělené ČSSZ.
Pole č.	5	POVINNÉ	Rodné / dřívější příjmení, pokud je rozdílné od současného.
Pole č.	6	POVINNÉ	
Pole č.	7	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	8	POVINNÉ	Bydlištěm se rozumí obvyklé bydliště žadatele, nikoliv jeho přechodné nebo dočasné bydliště. Adresa bydliště se nemusí shodovat s adresou trvalého pobytu. Jedná se o adresu ve státě, v němž má žadatel střed svých životních zájmů.
Pole č.	9	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že není vyplněna adresa OSVČ během jejího výkonu činnosti v zahraničí.
Pole č.	10	NEPOVINNÉ	
Pole č.	11	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že není vyplněna adresa OSVČ během jejího výkonu činnosti v zahraničí.
Pole č.	12	POVINNÉ	Vyplíte slovně název zdravotní pojistovny, u které je žadatel v ČR pojštěn.

Blok B. Kontaktní adresa	NEPOVINNÉ	V tomto bloku vyplíte údaje o kontaktní adrese OSVČ, pokud je odlišná od adresy bydliště uvedené v poli č. 8.
------------------------------------	-----------	---

Blok C. Adresa během výkonu činnosti v zahraničí	NEPOVINNÉ	V tomto bloku vyplíte údaje o adrese pobytu OSVČ během jejího výkonu činnosti v zahraničí.
--	-----------	--

Blok D. Žadatel po dobu uvedenou v žádosti vykonává činnost na území těchto států	POVINNÉ	V tomto bloku vyplíte všechny státy, na jejichž území žadatel po dobu uvedenou v záhlaví žádosti vykonává činnost: - v případě vysílání bude vyplněn zpravidla jeden zahraniční stát, - v případě souběhu činností budou vyplněny dva nebo více států, - v případě výjimky bude vyplněn jeden nebo více států dle charakteru vykonávané činnosti.
---	---------	--

Blok E. Údaje o samostatné výdělečné činnosti v ČR			V tomto bloku vyplíte údaje o samostatné výdělečné činnosti, kterou žadatel vykonává na území ČR. Označte, zda OSVČ vykonává/nevýkonává samostatnou výdělečnou činnost v ČR. Pokud označíte „ne“, pokračujte na blok F.
Pole č.	13	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	14	POVINNÉ	Uveďte variabilní symbol přidělený OSSZ/PSSZ/MSSZ.
Pole č.	15	POVINNÉ	Uveďte konkrétní datum ve formátu dd.mm.rrr. Datum se musí shodovat s údajem uvedeným v příslušném rejstříku.
Pole č.	16	NEPOVINNÉ	Povinné v případě, že IČ bylo přiděleno.
Pole č.	17	POVINNÉ	
Pole č.	18	POVINNÉ	Popište stručně a co nejpřesněji konkrétní charakter vykonávané činnosti bez ohledu na její oficiální označení.
Pole č.	19	POVINNÉ	
Pole č.	20	POVINNÉ	V případě označení možnosti „ano“ se údaj v poli č. 19 musí shodovat s místem podnikání nebo výkonu samostatné výdělečné činnosti uvedeném v příslušném rejstříku.
Pole č.	21	POVINNÉ	Pokud jste označili „ano“, vyplíte do příslušného řádku I datum počátku pojštění ve formátu dd.mm.rrr.
Pole č.	22	POVINNÉ	Označte pouze jednu z možností. Ukončením se rozumí jakékoliv oficiální ukončení, přerušení či pozastavení činnosti dle příslušných předpisů.

Blok F. Údaje o předchozí činnosti v zahraničí			V tomto bloku vyplíte údaje o činnosti vykonávané žadatelem v minulosti v zahraničí za období 2 let předcházejících období této žádosti. Vykonával-li dotyčný více takových činností, uveďte pouze poslední z nich a další případné činnosti vyplíte do bloku I.
Pole č.	23	POVINNÉ	Pokud označíte „ne“, pokračujte na blok G.
Pole č.	24 – 26	NEPOVINNÉ	Povinné, pokud jste v poli č. 23 označili „ano“.
Pole č.	27	NEPOVINNÉ	Povinné, pokud jste v poli č. 23 označili „ano“. Statusem se rozumí status žadatele po dobu výkonu činnosti v zahraničí uvedené v tomto bloku. Lze označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti. Letovým personálem se rozumí členové letové posádky nebo posádky palubních průvodčích vykonávající činnost v oblasti osobní nebo nákladní letecké dopravy.

Bluk G. Údaje o dobách pojištění v zahraničí			V tomto bloku vyplíte údaje o dobách zahraničního pojištění za období 2 let předcházejících období této žádosti. Pokud bylo/je takových pojištění více, uveďte pouze poslední z nich a další případná pojištění vyplíte do bloku I.
Pole č.	28	POVINNÉ	Pokud žadatel byl/je pojištěn v zahraničním systému sociálního zabezpečení, označte „ano“. V opačném případě označte „ne“. Pokud označíte „ano“, je nutné vyplnit další pole tohoto bloku.
Pole č.	29	POVINNÉ	Potvrzením o příslušnosti se rozumí formulář E101, A1, případně jiný dokument prokazující příslušnost dotyčné osoby k právním předpisům sociálního zabezpečení cizího státu. Pokud označíte „ano“, je nutné vyplnit, na jaké období bylo toto potvrzení vystaveno.
Bluk H. Údaje o výkonu samostatné výdělečné činnosti v zahraničí			V tomto bloku vyplíte údaje o samostatné výdělečné činnosti v zahraničí v období, na jaké žádáte o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení. Pokud vykonáváte v uvedeném období více takových činností, je nutné stranu č. 3 – blok H. vyplnit vícekrát v závislosti na počtu těchto činností – v takovém případě vyplíte v záhlaví tohoto bloku pořadové číslo – „činnost č.“.
Pole č.	30	POVINNÉ	Vyplíte datum ve formátu dd.mm.rrrr.
Pole č.	31	POVINNÉ	Lze označit více možností, pokud to odpovídá skutečnosti. Letovým personálem se rozumí členové letové posádky nebo posádky palubních průvodčích vykonávající činnost v oblasti osobní nebo nákladní letecké dopravy.
Pole č.	32	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, které v poli č. 31 označily status „letový personál“ a vykonávají činnost na území EU/EFTA/Svýcarska.
Pole č.	33	POVINNÉ	Popište stručně a co nejpřesněji konkrétní charakter vykonávané činnosti bez ohledu na její oficiální označení.
Pole č.	34 - 35	NEPOVINNÉ	Povinné v případě vyslání.
Pole č.	36	POVINNÉ	
Pole č.	37 – 40	NEPOVINNÉ	Povinné pouze v případě, kdy žadatel pracuje jako OSVČ na území dvou nebo více států EU/EFTA/Svýcarska. Pokud žadatel pracuje ve více než 4 státech (včetně ČR) souběžně, vyplíte pouze údaje ke čtyřem státům s největším podílem. V takovém případě nemusí součet uvedených procent dosahovat hodnoty 100. V případě, že je uvedeno 4 a méně států, musí součet procentuálních hodnot být roven 100. Součet procentuálních hodnot nesmí nikdy překročit 100. Uveďte kvalifikovaný odhad. V případě pochybností si pro správné posouzení žádosti může pověřený pracovník OSSZ/PSSZ/MSSZ vyžádat od žadatele příslušné dokumenty za minulé období výkonu samostatné výdělečné činnosti (zpravidla předcházejících 12 měsíců).
Pole č.	41	NEPOVINNÉ	Povinné pouze pro osoby, vykonávající činnost na území dvou nebo více států EU/EFTA/Svýcarska. Uveďte, zda žadatel na území některého nebo více států, uvedených v bloku D., vykonává samostatnou výdělečnou činnost v rozsahu méně než 5 % ve všech uvedených kritériích. Pokud označíte „ano“, uveďte stát/státy.
Bluk I. Zdůvodnění žádosti o výjimku/doplňující informace			Tento blok slouží zejména k uvedení důvodů žádosti o výjimku ze zahraničních právních předpisů sociálního zabezpečení a dále pak k jakýmkoliv dalším doplňujícím údajům, které by mohly mít vliv na posouzení předkládané žádosti. Vyplíte místo a datum podání žádosti, podpis žadatele, případně i jeho razítko. Další údaje vyplní při převzetí žádosti příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ, u které bude žádost podána. K žádosti doložte uvedené přílohy, pokud jsou v daném případě relevantní.

Příloha č. 4 – Potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení (formulář A1)

Koordinace systémů
sociálního zabezpečení

A1



**Osvědčení týkající se právních předpisů v oblasti
sociálního zabezpečení, které se vztahují na držitele**

Nařízení EU 883/2004 a 987/2009 (*)

INFORMACE PRO DRŽITELE

Toto osvědčení se týká právních předpisů v oblasti sociálního zabezpečení, které se na vás vztahují, a potvrzuje, že nejste povinni platit příspěvky v jiném státě.

Než vycestujete ze státu, v němž jste pojištěni, a odjedete za prací do jiného státu, ujistěte se, že máte všechny dokumenty, které vás opravňují pobírat nezbytné věcné dávky (např. lékařskou péči, léčení v nemocnici apod.) ve státě, do něhož odjíždíte pracovat.

- Pokud ve státě, kde pracujete, přechodně pobýváte, požádejte svoji instituci zdravotního pojištění o vydání Evropského průkazu zdravotního pojištění (EHIC). Pokud během pobytu budete potřebovat věcné dávky, musíte se prokázat tímto průkazem poskytovateli zdravotní péče.
- Pokud budete ve státě, v němž budete pracovat, žít, požádejte svoji instituci zdravotního pojištění o dokument S1 a co nejdříve jej předejte příslušné instituci zdravotního pojištění v místě, kde budete pracovat (**).

Prozatímně bude pojišťovna v zemi pobytu rovněž poskytovat zvláštní dávky v případě pracovního úrazu či nemoci z povolání.

1. OSOBNÍ ÚDAJE DRŽITELE

1.1 Číslo pojištěnce	<input type="checkbox"/> Žena	<input type="checkbox"/> Muž
1.2 Příjmení		
1.3 Jména		
1.4 Rodné příjmení (***)		
1.5 Datum narození	1.6 Státní příslušnost	
1.7 Místo narození		
1.8 Adresa ve státě bydliště		
1.8.1 Ulice, číslo	1.8.3 PSČ	
1.8.2 Obec	1.8.4 Kód země	
1.9 Adresa ve státě pobytu		
1.9.1 Ulice, číslo	1.9.3 PSČ	
1.9.2 Obec	1.9.4 Kód země	

2. POUŽITELNÉ PŘÁVNÍ PŘEDPISY ČLENSKÉHO STÁTU

2.1 Členský stát	2.3 Datum ukončení
2.2 Počáteční datum	
<input type="checkbox"/> 2.4 Osvědčení je použitelné po dobu činnosti. <input type="checkbox"/> 2.5 Určení je prozatímní. <input type="checkbox"/> 2.6 Platí přechodná pravidla podle nařízení (ES) č. 883/2004.	

(*) Nařízení (ES) č. 883/2004, články 11 až 16, a nařízení (ES) č. 987/2009, článek 19.

(**) Ve Španělsku musí být osvědčení předáno hlavním oblastním úřadům Národního institutu sociálního zabezpečení (INSS) v místě bydliště, ve Švédsku instituci sociálního pojištění v místě bydliště a v Portugalsku instituci sociálního zabezpečení v místě bydliště.

(***) Informace poskytnuté institucí držitelem, pokud instituci nejsou známy.

A1



Osvědčení týkající se právních předpisů v oblasti sociálního zabezpečení, které se vztahují na držitele

3. POTVRZENÍ STATUSU VYPLYVAJÍCÍHO Z VAŠEHO POSTAVENÍ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 3.1 Vyslaná zaměstnaná osoba | <input type="checkbox"/> 3.2 Zaměstnaná osoba pracující ve dvou či více státech |
| <input type="checkbox"/> 3.3 Vyslaná osoba samostatně výdělečně činná | <input type="checkbox"/> 3.4 Osoba samostatně výdělečně činná pracující ve dvou nebo více státech |
| <input type="checkbox"/> 3.5 Úředník | <input type="checkbox"/> 3.6 Smluvní zaměstnanec ES |
| <input type="checkbox"/> 3.7 Námořník | <input type="checkbox"/> 3.8 Osoba zaměstnaná a samostatně výdělečně činná v různých státech |
| <input type="checkbox"/> 3.9 Osoba pracující jako úředník v jednom státě a zároveň zaměstnaná / samostatně výdělečně činná v jednom nebo více jiných státech | <input type="checkbox"/> 3.10 Člen letové posádky |
| <input type="checkbox"/> 3.11 Vyjimka | <input type="checkbox"/> 3.12 Osoba zaměstnaná/samostatně výdělečně činná pracující ve státě uvedeném v bodě 2.1 |

4. ÚDAJE O ZAMĚSTNAVATELI / SAMOSTATNĚ VYDĚLEČNĚ ČINNOSTI

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 4.1.1 Zaměstnanec | <input type="checkbox"/> 4.1.2 Samostatná výdělečná činnost |
|--|---|
- 4.2 Identifikační číslo zaměstnavatele / osoby samostatně výdělečně činné
- 4.3 Jméno nebo obchodní název
- 4.4 Sídlo
- | | |
|--------------------|----------------|
| 4.4.1 Ulice, číslo | 4.4.2 Kód země |
| 4.4.3 Obec | 4.4.4 PSČ |

5. ÚDAJE O ZAMĚSTNAVATELI / SAMOSTATNĚ VYDĚLEČNĚ ČINNOSTI, KDE JE PROVOZOVÁNA ČINNOST

5.1 Jméno (jména) nebo obchodní název (názyvy) a kód (kódy) firmy (fírem) nebo lodě (lodí) nebo materského letiště (materských letišť), kde budete zaměstnán / zaměstnaná

A1



Osvědčení týkající se právních předpisů v oblasti sociálního zabezpečení, které se vztahují na držitele

5. ÚDAJE O ZAMĚŠTNAVATELI / SAMOSTATNÉ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI, KDE JE PROVOZOVÁNA ČINNOST

5.2 Adresa (adresy) nebo název (návy) lodě (lodí) nebo mateřského letiště (mateřských letišť), kde budete zaměstnan / zaměstnána (samostatné výdělečné činný/činná) v „hostitelském“ státě („hostitelských“ státech)

Blank area for entering address or company name.

5.3 Nebo bez stálé adresy ve státě (státech) zaměstnaní / samostatné výdělečné činnosti

6. INSTITUCE VYPLŇUJÍCÍ FORMULÁŘ

6.1	Název	
6.2	Ulice, číslo	
6.3	Obec	
6.4	PSČ	6.5 Kód země
6.6	Kód instituce	
6.7	Faxové číslo - kancelář	
6.8	Telefonní číslo - kancelář	
6.9	E-mail	
6.10	Datum	
6.11	Podpis	

RAZÍTKO

Blank area for stamp or signature.

Adresát: Jméno Příjmení
Ulice č. p.
PSČ Obec
Česká republika

Vaše značka / dne	Naše značka pracoviště-spisový znak-číslo žádosti	Vyřizuje Jméno Příjmení telefon e-mail	Praha, dne DD. MM. RRRR
--------------------------	---	--	-----------------------------------

Zamítavé stanovisko ke společné žádosti zaměstnance a zaměstnavatele o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení podle příslušných ustanovení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 o koordinaci systémů sociálního zabezpečení a jeho prováděcího nařízení č. 987/2009

Vážení,

na základě provedeného posouzení Vaší žádosti o vystavení potvrzení o příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení, formuláře A1: **Jméno Příjmení, nar. DD. MM. RRRR** bylo zjištěno, že nebyly splněny podmínky pro určení příslušnosti k českým právním předpisům sociálního zabezpečení, vzhledem k tomu, že nebyla splněna kritéria stanovená čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 a čl. 14(5)-(9) nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 987/2009.

Z výše uvedených důvodů se žádost zamítá na dobu uvedenou v žádosti: DD. MM. RRRR - DD. MM. RRRR.

V uvedeném období podléháte dle čl. 13(1)(b)(i) nařízení Evropského Parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 právním předpisům členského státu, na jehož území má sídlo Váš jediný zaměstnavatel, tj. XXX právním předpisům. S veškerými dotazy na systém sociálního zabezpečení uvedeného členského státu se, prosím, obraťte na příslušnou XXX instituci sociálního zabezpečení.

Ustanovení čl. 16 nařízení Evropského Parlamentu a Rady (ES) č. 883/2004 umožňuje udělení výjimky z aplikace čl. zmíněného nařízení. Detailní informace o institutu výjimky z příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení naleznete na webu ČSSZ: <http://www.cssz.cz/cz/evropska-unie/urceni-statu-pojisteni/urceni-statu-pojisteni-dle-novych-narizeni-883-2004-a-987-2009/vyjimky.htm>.

O vydání zamítavého stanoviska informujte příslušnou zdravotní pojišťovnu, případně též kontaktní pracoviště krajské pobočky Úřadu práce, pokud od něj pobíráte dávky.

S pozdravem

Podpis pověřeného pracovníka

Na vědomí: Název zaměstnavatele, Ulice č. p., PSČ Obec, Stát
v případě zahraničního zaměstnavatele, který tohoto zaměstnance přihlásil v ČR:
PSSZ, registr zahraničních zaměstnavatelů
Zahraniční instituce

DOTAZNÍK

Vážený respondente,

jmenuji se Bc. Veronika Pavlíčková, DiS., a jsem studentkou 2. ročníku magisterského studia oboru Veřejná správa a regionální rozvoj na České zemědělské univerzitě v Praze. Věnujte prosím chvíli k vyplnění krátkého dotazníku. Výsledky šetření budou použity jako podklad pro závěry diplomové práce, která je na téma Příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. Prosím Vás tedy o pravdivé vyplnění následujících otázek.

Děkuji za Váš čas a ochotu.

Bc. Veronika Pavlíčková, Dis.

Vybranou odpověď prosím označte křížkem do připravených okének.

1. Jste?

Muž

Žena

2. Váš věk je?

18 - 20

21 - 30

31 - 40

41 - 50

51 a více

3. Vaše dosažené vzdělání?

základní

vyučen

střední odborné s maturitou

vyšší odborné

vysokoškolské

4. Slyšel/a jste o EU?

Ano

Ne

5. Slyšel/a jste o koordinaci EU?

Ano

Ne

6. Víte, jaké máte povinnosti, pokud bydlíte v ČR a budete pracovat jako zaměstnanec na území dvou členských států?

Ano

Ne

7. Víte, co je to příslušnost k právním předpisům?

Ano

Ne

8. Víte, co je to EHP (Evropský hospodářský prostor)?

Ano

Ne

9. Víte, jaké máte povinnosti, pokud bydlíte v ČR a budete vykonávat samostatnou výdělečnou činnost na území dvou členských států?

Ano

Ne

10. Slyšel/a jste o formuláři A1?

Ano

Ne

11. Víte, k čemu slouží mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení?

Ano

Ne

12. Víte, kde naleznete kontakty na instituce členských států EU?

Ano

Ne

13. Slyšel/a jste o vyslání?

Ano

Ne

14. Slyšel/a jste o souběhu činností?

Ano

Ne

15. Víte, na jakou instituci v oblasti sociálního zabezpečení byste se měl/a obrátit?

Ano

Ne

DOTAZNÍK PRO ZAMĚSTNANCE,

kteří se věnují určování příslušnosti k právním předpisům migrujících osob v oblasti sociálního zabezpečení

Vážený respondente,

jmenuji se Bc. Veronika Pavlíčková, DiS., a jsem studentkou 2. ročníku magisterského studia oboru Veřejná správa a regionální rozvoj na České zemědělské univerzitě v Praze. Věnujte prosím chvíli k vyplnění krátkého dotazníku. Výsledky šetření budou použity jako podklad pro závěry diplomové práce, která je na téma Příslušnost migrujících osob k právním předpisům v oblasti sociálního pojištění. Prosím Vás tedy o pravdivé vyplnění následujících otázek.

Děkuji za Váš čas a ochotu.

Bc. Veronika Pavlíčková, DiS.

Vybranou odpověď prosím označte křížkem do připravených okének.

1. Jste?

Muž

Žena

2. Váš věk je?

18 - 20

21 - 30

31 - 40

41 - 50

51 a více

3. Vaše dosažené vzdělání?

základní

vyučen

střední odborné s maturitou

vyšší odborné

vysokoškolské

4. Jak dlouho pracujete v oboru (určování příslušnosti k právním předpisům)?

0 – 1 rok

1 – 3 roky

4 – 6 let

7 – 10 let

11 a více let

5. Spolupracujete s kolegy z Vaší OSSZ v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům?

Ano

Ne

Velmi málo

6. Spolupracujete v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům i s jinými kolegy z jiných OSSZ?

Ano

Ne

Velmi málo

7. Vzděláváte se v této oblasti i ve svém volném čase?

Ano

Ne

8. V případě, že potřebujete poradit, obracíte se na příslušné metodiky?

Ano

Ne

9. Domníváte se, že jste dostatečně školeni v oblasti určování příslušnosti k právním předpisům?

Ano

Ne

10. Na kolika školeních, kurzech případně poradách, jste během jednoho roku byl/a?

0

1 – 2

3 – 4

4 a více