

Česká zemědělská univerzita v Praze

Institut vzdělávání a poradenství

Katedra celoživotního vzdělávání a podpory studia



Projekt vzdělávací akce na zvolené téma

Bakalářská práce

Autor: **Jitka Švihová**

Vedoucí práce: Ing. Emil Kříž, Ph.D.

2019

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Jitka Švihová

Poradenství v odborném vzdělávání

Název práce

Projekt vzdělávací akce na zvolené téma

Název anglicky

Course design on elected topic

Cíle práce

Cílem teoretické části bakalářské práce je popsat postup projektování vzdělávací akce. Cílem praktické části bakalářské práce je vytvořit projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

Metodika

Teoretická část bakalářské práce bude primárně vycházet ze studia problematiky tvorby vzdělávací akce z odborné literatury. V praktické části bakalářské práce bude vytvořen projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

Doporučený rozsah práce

Podle pravidel pro psaní absolventských prací

Klíčová slova

vzdělávací akce, vzdělávání dospělých, projekt vzdělávací akce, projektování vzdělávací akce, celoživotní učení, zájmové vzdělávání

Doporučené zdroje informací

BARTOŇKOVÁ, H. *Firemní vzdělávání*. Praha: Grada, 2010. ISBN 978-80-247-2914-5.

MALACH, Josef. *Andragogika: Tvorba projektu vzdělávání*. Ostrava: Ostravská univerzita, Pedagogická fakulta, 2003. *System celoživotního vzdělávání Moravskoslezska*. ISBN 80-7042-936-4.

PALÁN, Z. *Lidské zdroje : výkladový slovník : výchova, vzdělávání, péče, řízení*. Praha: Academia, 2002. ISBN 80-200-0950-7.

RABUŠICOVÁ, M. – RABUŠIC, L. – MASARYKOVA UNIVERZITA. FAKULTA SOCIÁLNÍCH STUDIÍ. *Učíme se po celý život? : o vzdělávání dospělých v České republice*. Brno: Masarykova univerzita, 2008. ISBN 978-80-210-4779-2.

ŠERÁK, M. *Zájmové vzdělávání dospělých*. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-551-6.

Předběžný termín obhajoby

2018/19 LS – IVP

Vedoucí práce

Ing. Emil Kříž, Ph.D.

Garantující pracoviště

Katedra celoživotního vzdělávání a podpory studia

Elektronicky schváleno dne 8. 3. 2019

PhDr. Lucie Smékalová, Ph.D. et Ph.D.

Vedoucí katedry

Elektronicky schváleno dne 9. 3. 2019

Ing. Karel Němejc, Ph.D.

Pověřený ředitel

V Praze dne 22. 03. 2019

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci na téma: Projekt vzdělávací akce na zvolené téma vypracovala samostatně a citovala jsem všechny informační zdroje, které jsem v práci použila a které jsem rovněž uvedla na konci práce v seznamu použitých informačních zdrojů.

Jsem si vědoma, že na moji bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, především ustanovení § 35 odst. 3 tohoto zákona, tj. o užití tohoto díla.

Jsem si vědoma, že odevzdáním bakalářské práce souhlasím s jejím zveřejněním podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a to i bez ohledu na výsledek její obhajoby.

Svým podpisem rovněž prohlašuji, že elektronická verze práce je totožná s verzí tištěnou a že s údaji uvedenými v práci bylo nakládáno v souvislosti s GDPR.

V Praze dne

.....

(podpis autora práce)

PODĚKOVÁNÍ

Děkuji vedoucímu mé bakalářské práce Ing. Emilu Křížovi, Ph.D. a svým rodičům za neutuchající trpělivost, vlídnost a vstřícnost.

Abstrakt

Bakalářská práce na téma „Projekt vzdělávací akce na zvolené téma“ se zabývala problematikou projektování vzdělávacích akcí. Teoretická část bakalářské práce primárně vycházela ze studia problematiky tvorby vzdělávací akce z odborné literatury. V praktické části byl vytvořen projekt volnočasové vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

Cílem teoretické části bakalářské práce bylo popsat postup projektování vzdělávací akce. Cílem praktické části bakalářské práce bylo vytvořit projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

Výstupem bakalářské práce je zpracovaný projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“. Je sestaven pro potřeby Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně. Ředitelka knihovny je s projektem spokojena a knihovna ho plánuje zrealizovat. Jedná se o volnočasovou vzdělávací akci. Projekt cílí primárně na dospělé obyvatele Jičína a okolí. Akce se zaměřuje na projekty budov Čeňka Musila, jeho život, urbanismus a oděvy 20. a 30. let 20. století. V programu je naplánována přednáška, aktivity pro účastníky, komentovaná procházka a módní přehlídka.

Klíčová slova

vzdělávací akce, vzdělávání dospělých, projekt vzdělávací akce, projektování vzdělávací akce, celoživotní učení, zájmové vzdělávání

Abstract

Bachelor thesis titled „Course design on elected topic“ was engaging with problem of projecting educational event. Theoretical part of this bachelor thesis was primary based on a research of a dilemma making educational event from the literature. In the practical part there was created a project of free-time educational event that was named „Putování za Čěnkem Musilem“ and made for Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně.

The point of theoretical part was to describe a proces of designing an educational event. The goal of the practical part was to create a course design named „Putování za Čěnkem Musilem“ for Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně.

The result of this bachelor thesis is a elaborated course design that is called „Putování za Čěnkem Musilem“ for Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně. The principal of the library is satisfied with the project and they are planning to realize it. It is a free-time educational event. Course design is primary targeting adult citizens of Jičín and villages nearby. Event is focussed on Čenek Musil's building projects and his life. It is also focussed on urbanism and clothing of twenties and thirties of twentieth century. During the educational event there is a planned lecture, activities for participants, commented walk and dress parade in the program.

Keywords

educational event, adult education, course design, projecting of educatinal event, lifelong learning, interest education

OBSAH

ÚVOD	10
1 Cíl a metodika	11
TEORETICKÁ VÝCHODISKA	12
2 Vymezení pojmů	12
2.1 Vzdělávací akce	13
2.2 Dospělost	13
2.3 Vzdělávání dospělých	14
2.4 Celoživotní učení	15
2.5 Zájmové vzdělávání	15
2.6 Neformální vzdělávání	15
2.7 Informální učení	17
3 Projektování vzdělávací akce	18
3.1 Projekt vzdělávací akce	18
3.2 Název projektu	20
3.3 Cíle projektu	20
3.4 Cílová skupina	21
4 Postup a kroky procesu realizace projektu	22
4.1 Projektový tým	22
4.2 Obsah vzdělávacího projektu	22
4.3 Formy a metody vzdělávání	23
4.4 Stanovení času a místa konání	25
4.5 Technické a materiální zabezpečení	25
4.6 Diseminace projektu	26
4.7 Finanční zabezpečení	27
4.8 Kapacita vzdělávací akce	27

PRAKTICKÁ ČÁST	29
5 Představení projektu	29
6 Představení Knihovny Václava Čtvrtka v Jičíně	30
7 Název projektu.....	31
8 Cílová skupina projektu.....	31
9 Cíle projektu	31
10 Postup a kroky procesu realizace projektu	32
10.1 Projektový tým	32
10.2 Místo a termín konání vzdělávací akce	34
10.3 Technické a materiální zabezpečení.....	35
10.4 Diseminace projektu.....	36
10.5 Finanční rozvaha projektu.....	36
10.6 Kapacita vzdělávací akce	37
10.7 Časový harmonogram vzdělávací akce	39
10.8 Průběh po skončení vzdělávací akce.....	43
ZÁVĚR	44
SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	45
SEZNAM OBRÁZKŮ.....	47
SEZNAM PŘÍLOH.....	48
PŘÍLOHY	

ÚVOD

Tvorba projektu vzdělávací akce je proces plánování a zpracovávání organizovaného vzdělávacího působení, jehož účelem je předávání edukačních informací. Projektovým managementem se zabývá například Svozilová. Vzdělávání dospělých se věnuje například Beneš, Šerák nebo Mužík. Bakalářská práce s názvem „Projekt vzdělávací akce na zvolené téma“ je členěna na část teoretickou a praktickou. Teoretická část se věnuje úvodu do problematiky projektování vzdělávacích akcí pro dospělé. Praktická část obsahuje projekt konkrétní vzdělávací akce. Téma „Projekt vzdělávací akce na zvolené téma“ jsem si vybrala, protože mě lákala tvorba projektu vzdělávací akce. Projekt považuji za přínosný výstup práce.

Teoretická část práce je členěna do tří kapitol. V první vymezujeme několik pojmů: vzdělávací akce, dospělost, vzdělávání dospělých, celoživotní učení, zájmové vzdělávání, neformální vzdělávání a informální učení. Následující kapitola se už zabývá projektováním vzdělávací akce. Poslední kapitola provází postupem a kroky procesu realizace projektu.

Cílem praktické části bakalářské práce je navržení volnočasové vzdělávací akce pro potřeby Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně. Akce primárně cílí na dospělé obyvatele Jičína a okolí. Z Jičína pocházím a do Knihovny Václava Čtvrťka chodím již od dětství. Tudíž mi její prostředí není cizí. Také jsem zde absolvovala odbornou praxi. V práci je vypracován projekt konkrétní vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“. Je určena k rozšíření obzorů o architektu Čeňku Musilovi, jeho tvorbě a životě. Tento muž projektoval v Jičíně celou řadu budov a ovlivnil regulační plán města. Podílel se tedy na podobě města, jak ho dnes můžeme znát. Podle mých slov se může zdát, že se jedná o osobu pro město velmi významnou. Proto jsem si jeho osobnost vybrala jako stěžejní téma vzdělávací akce. Trochu jsem zapátrala a zjistila, že za posledních pět let byla architektovi věnována pouze výstava, která se konala na přelomu let 2017 a 2018. Doufám, že obyvatele Jičína téma zaujme a účast na akci bude vysoká. V programu vzdělávací akce je naplánována přednáška, aktivity pro účastníky, výstava publikací, komentovaná procházka a komentovaná přehlídka oděvů 20. a 30. století.

1 Cíl a metodika

Cílem teoretické části bakalářské práce bylo popsat postup projektování vzdělávací akce. Cílem praktické části bakalářské práce bylo vytvořit projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

Teoretická část bakalářské práce primárně vycházela ze studia problematiky tvorby vzdělávací akce z odborné literatury. V praktické části bakalářské práce byl vytvořen projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

TEORETICKÁ VÝCHODISKA

2 Vymezení pojmů

V této kapitole si vymežíme klíčové pojmy týkající se vzdělávacích akcí pro dospělé participanty. Na úvod je tedy vhodné si ujasnit i pojem vzdělávání jako takový. Můžeme jej specifikovat dvěma způsoby.

Pojmu vzdělávání můžeme rozumět jako procesu vědomého, promyšleného a záměrného předávání, aktivního utváření, osvojování soustavy technických a vědeckých vědomostí, praktických a intelektuálních dovedností, zkušeností, formování morálních rysů a svérázných zájmů. Tento proces působí buď na člověka jako jednotlivce anebo skupinu. Jeho účelem je formování osobnosti a individualizace společenského vědomí, proto se dá tento proces považovat za součást socializace. Druhým způsobem můžeme pojem vzdělávání chápat jako společensky diferencovanou činnost, kterou zajišťují školní instituce všech stupňů i zaměření. Mezi tyto instituce samozřejmě patří i instituce vzdělávání dospělých (Palán, 2002).

Proces vzdělávání tedy probíhá mezi dvěma hlavními činiteli. Těmito činiteli jsou vzdělavatel a vzdělávaný. Vzdělavatel bývá obvykle lektor nebo učitel. Vzdělávaný je nejčastěji student nebo žák, ale jde o jakéhokoli účastníka vzdělávacího procesu. Vzdělávání můžeme chápat jako proces rozvoje lidského potenciálu. Stále platí pravidlo, že čím vyššího vzdělání jedinec dosáhl, tím větší je jeho šance uplatnit se na trhu práce (Veteška, 2010, s. 16-17).

Nesmíme si ovšem plést vzdělávání a vzdělávání se. O vzdělávání mluvíme, pokud lektor vzdělává (učí, školí) účastníka vzdělávacího procesu (studenta, žáka, účastníka vzdělávací akce). Tehdy se jedná o proces vzdělávání. V případě vzdělávání se míníme proces, kdy se účastník vzdělávacího procesu vzdělává (učí se, školí se) samostatně. Tehdy se jedná o proces vzdělávání se.

2.1 Vzdělávací akce

Hovoříme-li o vzdělávací akci, máme na mysli formu neboli konkrétní podobu naplánovaného, uváženého a organizovaného vzdělávacího účinkování jednotlivců, skupin nebo institucí, jehož účelem je předávání edukačních informací. Edukačními informacemi mohou být vědomosti, dovednosti, názory či postoje. Jedná se tedy o všechny organizační formy vzdělávání, mezi které lze zařadit i samostudium (Palán, 2002).

2.2 Dospělost

Jelikož se v následující části budeme zabírat vzděláváním dospělých, uvedeme si nejdříve co to vlastně dospělost je. Žádná konkrétní hranice určení dospělosti není stanovena. Pouze dosažení zletilosti můžeme vnímat jako možný počátek dospělosti. Z biologického hlediska je indikátorem dospělosti věk, zrání. Každý lidský jedinec dospívá neboli dozrává jinou rychlostí. Mezi znaky dospělosti řadíme samostatnost, svobodu vlastního rozhodování, přijetí zodpovědnosti za sebe samého, ale i za ostatní. Dospělý člověk by už neměl být závislý na svých rodičích. S tím se pojí i ekonomická samostatnost, což znamená, že daný jedinec je schopen sám sebe finančně zabezpečit. Mezi další prvky dospělosti patří i osamostatnění jedince, změna chování k ostatním, udržování vztahů se svými vrstevníky a sexuální zralost (Vágnerová, 2000, s. 301 - 302).

Samotná dospělost se dále dělí do několika období. Jako první prožíváme časnou dospělost, která se odehrává mezi dvacátým a dvacátým pátým rokem života; následuje střední dospělost, kterou můžeme zažít mezi dvacátým pátým a čtyřicátým pátým rokem života; poté přichází pozdní dospělost, která trvá mezi čtyřicátým pátým a šedesátým pátým rokem života; ta je následována raným stářím, jež probíhá od šedesátého pátého do sedmdesátého pátého roku života; poslední etapou je pozdější stáří, které začíná sedmdesátým pátým rokem života a končí smrtí (Langmeier, J.; Krejčířová, 2002).

2.3 Vzdělávání dospělých

Vzdělávání dospělých v dnešní době představuje velice širokou oblast života společnosti. Tato skutečnost tedy dala vzniknout specifické vědě – andragogice. Andragogika se nezabývá pouze vzděláváním dospělých ve formálním vzdělávacím systému, nýbrž vzděláváním dospělých vůbec. Jedná se také o vysokoškolský obor (Průcha, 1999, s. 181).

Různí autoři uvádí rozdílné definice pojmu vzdělávání dospělých. Průcha uvádí, že vzdělávání dospělých neboli andragogika je věda o výchově dospělých, vzdělávání dospělých a péči o ně. Vzdělávání dospělých musí respektovat všestranně zvláštnosti dospělé populace. Také by se měla věnovat její personalizaci, socializaci a enkulturaci (Průcha, 2006, str. 96).

Podle Beneše vzdělávání dospělých chápeme jako organizovanou, účelnou a institucionalizovanou podporu dospělého člověka, skupiny dospělých lidí nebo organizací, která se týká zvládnání daných problémů prostřednictvím učení nebo uspokojování potřeb po poznání. Stále se rozšiřující okruh lidí přijímá vzdělávání dospělých jako součást svého života, ačkoliv dominantní pro jejich život není. Vzdělávání dospělých tedy účastníky spíše doprovází, neusiluje o řízení dospělých lidí. Také neobsahuje veškeré učení dospělých, dospělí si osvojují zvládnání svých problémů spíše mimo andragogické situace. Jedná se tedy více o jakousi nabídku vzdělávání, jež dospělí mohou využívat podle svých potřeb a okolností. Nejde tedy o permanentní neboli nepřetržité vzdělávání (Beneš 2003, s. 19).

Palán oproti tomu označuje vzdělávání dospělých jako vzdělávací proces. Vzdělávání dospělých by v tomto případě byl obecný pojem pro vzdělávání dospělé populace. A zastřešoval by veškeré vzdělávací aktivity, jež jsou realizované formou řádného školského vzdělávání dospělých, které vede k získání určitého stupně vzdělání, dalšího vzdělávání nebo vzdělávání seniorů. Jde o proces záměrného a plánovitého zprostředkování, osvojování a utvrzování dovedností, schopností, znalostí, návyků, postojů, chování či jednání osob, které

již ukončily školní vzdělávání i přípravu na výkon povolání a vkročily na trh práce (Palán, 2002).

Podstatná je i připravenost dospělých k učení. Tato připravenost ovlivňuje právě vývoj a kvalita dosavadního učení. Připravenost k učení zahrnuje vrozené dispozice, schopnosti a osobnostní faktory. Mezi vrozené dispozice a schopnosti se řadí schopnosti intelektové, vědomosti, dovednosti, návyky rozvinuté učním, životní a profesní zkušenosti a jistá úroveň umění učit se. Mezi osobnostní faktory spadá temperament, sebepojetí, motivace, charakterové a volní kvality jako jsou například vytrvalost nebo sebekázeň (Petřková, 2006, s. 18 - 19).

2.4 Celoživotní učení

Celoživotní učení neboli permanentní vzdělávání je chápáno jako celoživotní proces a soubor veškerého vzdělávání ve vzdělávacích institucích, vzdělávacích systémech ale i mimo ně (Palán, 2002). Celoživotní učení nelze zaměňovat s pojmem vzdělávání dospělých, ačkoliv vzdělávání dospělých tvoří jeho nejvýznamnější část. Celoživotní učení zahrnuje formální i neformální vzdělávání a informální učení.

2.5 Zájmové vzdělávání

Zájmové vzdělávání lze charakterizovat hlavně dobrovolností a neformálností. Mezi další charakteristiky se poté řadí zájem, volný čas, místní příslušnost, svoboda výběru, aktivita a uspokojení potřeb. Během vzdělávání ve školách či v zaměstnání bývají cíle a obsah předem přesně stanoveny. Avšak v zájmovém vzdělávání se mohou aktivity podřizovat zájmům a potřebám účastníků (Šerák, 2009, s. 52).

Šerák (2009, s. 97) uvádí, že knihovny jsou „tradičními a historicky nejstaršími institucemi zájmového vzdělávání“. Projekt vzdělávací akce zpracovaný v praktické části bakalářské práce se bude odehrávat právě v knihovně.

2.6 Neformální vzdělávání

Neformální vzdělávání se uskutečňuje nejčastěji formou kurzů nebo seminářů. Zpravidla se odehrávají v zařízeních zaměstnavatelů, soukromých vzdělávacích institucích, neziskových organizací, ale také v běžných školách. Zaměřuje se na

získávání vědomostí, dovedností, zkušeností a kompetencí. Ty mohou vzdělávanému jedinci napomoci s jeho společenským nebo pracovním uplatněním. Neformální vzdělávání ale nevede k získání uceleného stupně vzdělání. Jako příklady neformálního vzdělávání si můžeme uvést například kurzy cizích jazyků, počítačové kurzy, rekvalifikační kurzy, kurzy autoškol, ale také krátkodobá školení a přednášky (Veteška, Tureckiová, 2008, s. 21-22).

Rabušicová a Rabušic provedli měření intenzity participace na neformálním vzdělávání dospělých. Rozdělili vzdělávání dospělých na sedm druhů aktivit. Respondentů se tázali, zda se v průběhu předchozích dvanácti měsíců před uskutečněním výzkumného rozhovoru některé z nich účastnili. Druhou otázkou bylo, zda se plánují daných kurzů zúčastnit v následujících dvanácti měsících. První skupinou aktivit byly kurzy spojené se zaměstnáním, jako jsou školení či rekvalifikační kurzy; druhou skupinu tvořily kurzy cizích jazyků; třetí skupinou byly kurzy spojené s prací na počítači; do čtvrté skupiny patřily kurzy vedoucí k osobnímu rozvoji; kurzy týkající se rodičovství, rodiny nebo partnerských vztahů tvořily pátou skupinu; šestou skupinou byly kurzy pro trávení volného času, kam spadají třeba sportovní kurzy nebo výtvarné kroužky; poslední skupina náležela kurzům týkajících se občanského života a občanské společnosti. Podle dat, které nasbírali, se v České republice v období od května 2004 do května 2005 66 % respondentů vůbec neúčastnilo neformálního vzdělávání. Celkově se tedy nějakého kurzu neformálního vzdělávání zúčastnilo 34 % dotázaných osob. Z toho 18 % absolvovalo jeden kurz, 10 % absolvovalo dva kurzy a 6 % absolvovalo tři nebo více kurzů. Nejpočetnější skupinu jednoznačně tvořili respondenti, kteří se zúčastnili kurzů spojených se zaměstnáním. Dosáhli počtu 25 %. 23 % uvedlo, že se těchto kurzů plánují zúčastnit v příštím roce. 9 % dotázaných participovalo na kurzech práce na počítači a 13 % to plánovali. Jazykových kurzů se zúčastnilo 8 % respondentů, 14 % se na ně chystalo. Kurzy osobního rozvoje absolvovalo 6 %, plánovalo se zúčastnit 7 %. Na kurzech z oblasti volného času participovalo 5 % respondentů, 7 % se jich chtělo zúčastnit následovně. Na kurzech týkajících se občanského života se podílela 3 % respondentů, stejný počet to měl v úmyslu. 2 % dotázaných se zúčastnila kurzů z oblasti vztahů a 3 % to zamýšlela (Rabušicová, Rabušic, 2008, s. 64).

2.7 Informální učení

Informální učení je často nezáměrné a odehrává se v životech jedinců každodenně v průběhu běžných činností, ať už doma či v práci. Informální učení zahrnuje také sebevzdělávání, například četbu či sledování TV. Dohmen (in Beneš, 2003) tvrdí, že podle klasifikovaných odhadů informální učení zastupuje až 75 % veškerého lidského učení (Šerák, 2009, s. 16).

3 Projektování vzdělávací akce

Projektování vzdělávací akce neboli tvorba projektu vzdělávací akce je proces zpracovávání projektu vzdělávací akce. Před začátkem projektování vzdělávací akce je nutno ujasnit si odpovědi na základní otázky:

- Bude o projekt zájem?
- Z čeho se bude projekt financovat a jak vysoký budget bude k dispozici?
- Kdo bude za tvorbu projektu zodpovědný?
- Do kdy je potřeba projekt dokončit?

Účinnost každé vzdělávací akce je částečně zaručena právě projektováním dané vzdělávací akce. Všechny projekty vzdělávacích akcí by proto měly obsahovat odpovědi na otázky: Proč? Koho? Co? Kdy? Jak? Kdo? Kde? Zač? (Bartoňková, 2010, s. 115). Rozebereme-li si pro lepší porozumění otázky pokládané Bartoňkovou, otázka *Proč?* se ptá na důvod realizace vzdělávací akce, popud k uskutečnění. Zpravidla bývá důvodem vůle ke změně, zlepšení. Na otázku *Koho?* odpovídá cílová skupina vzdělávací akce, pro koho je akce určena. *Co?* se táže na vzdělávací obsah, co chceme účastníky naučit. Termínem konání vzdělávací akce si potom odpovíme na otázku *Kdy?* Otázka *Jak?* se táže na způsob vzdělávání, formu, metodiku. *Kdo?* zahrnuje osoby, které budou účastníky vzdělávat, může se jednat o lektory, experty či profesionály v daném oboru, lidi zabývající se danou problematikou. Odpověď na otázku *Kde?* je místní určení, prostor, ve kterém se bude akce odehrávat. Poslední otázka *Zač?* se ptá na náklady s akcí spojené, jako je například pronájem prostor, mzdy lektorů, výdaje za tisk papírových materiálů nebo nákup psacích potřeb pro účastníky. Zároveň je to také otázka příjmů s akcí spojených.

3.1 Projekt vzdělávací akce

Projekt vzdělávací akce (angl.: course design) se vytváří na základě buď průzkumu vzdělávacích potřeb, jedná-li se o vzdělávací instituce, nebo analýzy vzdělávacích potřeb, která se provádí v podnicích. Je vhodné předem znát, například ze vstupních dotazníků nebo požadavků zadavatele projektu vzdělávací akce, počet účastníků,

jejich pohlaví, věkovou skupinu, postavení, vstupní vědomosti a dovednosti, očekávání a motivaci. Projekt vzdělávací akce určuje základní cíl nebo účel akce (čeho má být dosaženo); cílovou skupinu, účastníky (komu je projekt určen, definované vstupní požadavky); konkrétní cíle neboli profil absolventa (co budou účastníci po skončení akce znát, čím je obohatí); formu a druh akce (jedná-li se o školení, kurz atp.); rámcovou osnovu (časová dotace, obsah akce); metody a prostředky (didaktické prostředky, požadavky na didaktické vybavení); organizaci výuky; lektory (počet lektorů, konkrétní osoby, kdo bude co učit); zdroje (finanční rozpočet akce); výstupy (způsob hodnocení, ověření dosažených výsledků); studijní materiály (doporučená literatura, pracovní listy) (Palán, 2002).

Palán dále ale uvádí také vymezení pojmu vzdělávací projekt, který charakterizuje jako výchozí pedagogický dokument a vypracovává se během přípravy vzdělávací akce. Měl by obsahovat úplné informace o vzdělávací akci, její organizaci a obsahu. Projekty můžeme rozdělovat buď na koncepční neboli ideové, nebo realizační. Vzdělávací projekt v oblasti dalšího vzdělávání musí obsahovat název vzdělávací akce, informaci o organizátorovi a odborném garantu, charakteristiku a cíl vzdělávací akce, kritéria pro případný výběr účastníků vzdělávací akce, obsahovou náplň vzdělávací akce, časový a místní plán (časová dotace a místo konání), materiální, technické a finanční zabezpečení akce, informace o lektorech, způsob vyhodnocování průběhu a efektivity vzdělávací akce, organizační zabezpečení (doprava, ubytování, stravování, vedení dokumentace), hospitaci a kontrolu, přípravu didaktické techniky, způsob examinace a závěrečného vyhodnocení akce (Palán, 2002). V krátkosti můžeme vzdělávací projekt charakterizovat jako primární dokument pro plánování, realizaci a vyhodnocení vzdělávacích akcí (Mužík, 2000, s. 80).

Pojmy *projekt vzdělávací akce* a *vzdělávací projekt* jsou si nesporně velmi podobné a mohou se zdát jako synonyma. Závěrem si ještě připomeneme, že během projektování by se nemělo zapomínat na konzultování s kolegy, lektory a vedením (Palán, 2002).

3.2 Název projektu

Dovolte mi krátce se zastavit i u problematiky stanovení samotného názvu projektu vzdělávací akce. Není-li název správně formulován, dokáže někdy potencionální účastníky akce odradit ještě dříve, než se o projektu dozví další informace. Název určitě musí odpovídat obsahu vzdělávací akce, zároveň by ale neměl být příliš dlouhý. Vůbec není na škodu, když je název i zajímavě nebo vtipně formulován, upoutá totiž zpravidla větší pozornost. Název projektu by proto měl být krátký, výstižný a poutavý.

3.3 Cíle projektu

Správné formulování cílů usnadňuje další přípravu vzdělávací akce. Cíle musí být jasné a konkrétně vymezené. Cíle vzdělávací akce v podstatě popisují, čím účastníky daná akce obohatí, co budou umět po absolvování vzdělávací akce, čeho budou schopni. Jsou tedy definovány jako očekávané a plánované výsledky, kterých mají vzdělávání dosáhnout (Malach, 2003, s. 39). Cíle by tedy měly vycházet a navazovat na důvody konání vzdělávací akce. Musí proto přesně definovat konkrétní schopnosti, dovednosti, znalosti nebo postoje, které si účastníci absolvováním akce osvojí. Cíle vzdělávání dospělých tedy určují edukační záměry. To znamená, že myšlenkově předjímají výsledky vzdělávacích aktivit (Průcha, Veteška, 2012, s. 55).

Aby byly cíle správně formulovány, měly by mít určité vlastnosti. Tyto vlastnosti se nejlépe pamatují podle zkratkového slova SMART (angl.: chytrý), kde jednotlivá písmena znamenají (Malach, 2003, s. 41):

S	Specific	specifické, konkrétní
M	Measurable	měřitelné, ověřitelné
A	Achievable	dosažitelné,
R	Relevant	relevantní, reálné
T	Timed	termínované

Cíle vzdělávací akce by zároveň měly plnit tři funkce, a to: motivační, regulační a kontrolní. Motivační funkcí se míní, že by cíle měly účastníky akce motivovat. Jedná-li se o vzdělávání dospělých, předpokládá se, že účastníci přichází dobrovolně a daná problematika je zajímavá. Proto není od věci použít sloveso těšit se, účastníci by se měli těšit na naplnění cílů, nebo je přinejmenším alespoň chtít naplnit. Regulační funkce označuje, že podle formulovaných cílů se poté vybírají, určují výukové metody, obsah vzdělávání, forma a didaktické prostředky. Funkce kontrolní zdůrazňuje proces kontroly průběhu akce i jejích výsledků (Malach, 2003, s. 40).

3.4 Cílová skupina

Cílovou skupinou (angl.: target group) míníme specifikaci skupiny osob, pro kterou je námi plánovaný projekt určen. Může se jednat například o střední management, absolventy středních škol, absolventy vysokých škol atp. Díky této konkrétnosti se poté určuje, co a jak se má kdo učit. Převážně se jedná o určení skupin, které disponují poměrně stejnorodými a shodnými vzdělávacími potřebami. Tím pádem pro ně lze vytvářet společné vzdělávací programy. Obsah vzdělávání se poté stanovuje tak, aby co nejvíce odpovídal potřebám takovýchto skupin (Palán, 2002).

Cílovou skupinu je vhodné konkretizovat podle jejích charakteristik. Lze ji specifikovat například uvedením pracovní pozice (pracovník bankovní přepážky, účetní, brusič); pracovní funkce (metodik úvěrového oddělení odpovědný za retail, prodejce klíčovými zákazníky); manažerské pozice (vedoucí oddělení, odboru, úseku, divize atd., ředitel); nejvyšším stupněm dosaženého vzdělání (dokončené základní vzdělání, maturita); délkou praxe (vůbec nebo v přesně vymezeném oboru, v zahraničí); předchozím absolvovaným školením (lze vyjádřit získaným certifikátem, některé podniky zaškolují své zaměstnance stupňovitě a dokončení předchozího školení může být podmínkou pro přijetí do dalšího); osvojenými vědomostmi, dovednostmi (ve výuce jazyků se poměřují stupněm pokročilosti); ambicemi k získání určitých znalostí nebo dovedností, které přinesou absolventovi určitý požadovaný prospěch nebo umožní vykonávat jistou činnost (např. živnost) (Malach, 2003, s. 44).

4 Postup a kroky procesu realizace projektu

Před realizací projektu je velice důležité pečlivě zvážit postup a naplánovat všechny kroky, které se musí na cestě k uskutečnění projektu zajistit. V následujících podkapitolách je podrobně rozepsáno, na co vše je nutno se zaměřit.

Je nesporně vhodné řídit se Demingovým cyklem a podniknout všechny jeho 4 kroky, které zní: plan, do, check, act - volně přeloženo do češtiny tedy naplánuj, proved', zkontroluj, jednej. Aplikujeme-li tento cyklus na projekt vzdělávací akce, krok *plan* by znamenal tvorbu projektu, krok *do* by poté probíhal formou zajištění všech naplánovaných záležitostí, jako je například pronájem prostor, objednání cateringu, uzavření smluv s lektory atd., krok *check* by spočíval v kontrole všech úkolů a poslední krok *act* by tedy znamenal samotnou realizaci vzdělávací akce. Jelikož se jedná o cyklus, lze tyto kroky aplikovat stále dokola a kontrolou odhalovat chyby či nedostatky, a ty se následně snažit napravit.

4.1 Projektový tým

Projektový tým je skupina osob, která se stará o přípravu i realizaci celého projektu vzdělávací akce. Skládá se z osob, které jsou pověřeny realizovat danou složku práce, jež má přesně definované zadání, žádaný výsledek, časový horizont a předpoklad obtížnosti (Svozilová, 2006, s. 33).

Počet osob projektového týmu závisí na náročnosti, délce a obsahu plánované akce. Zpravidla za realizaci projektu bývá zodpovědný vedoucí projektu, který má k sobě asistenta a další členy týmu, na které vedoucí deleguje úkoly. Úkoly musí být vždy řádně konkretizované. Vedoucí projektu by měl vždy stanovit do kdy je nutno daný úkol splnit, jak si jeho zpracování představuje a zajistit podmínky vhodné k jeho naplnění.

4.2 Obsah vzdělávacího projektu

Obsah vzdělávání je soustavou poznatků, činností, hodnot a způsobů chování, jež lektor přetvoří do podoby učiva a prezentuje je účastníkům vzdělávání. Účastníci si

je tak mohou převzít za své vědomosti, dovednosti, kompetence a transformují je ve vlastní postoje, hodnoty a chování (Malach, 2003, s.44).

V případě, že jsou obsahem kurzu fakta, informace, poučky nebo vědecké poznatky, může jejich zapamatováním účastník kurzu nabýt nových vědomostí. Obsahem mohou být i výkony, činnosti, operace, praktické aktivity technické, umělecké nebo vědecké, zvládne-li je vzdělávaný dokonale, obohatí se novými dovednostmi. Zahrnuje-li obsah složité vzdělávací procesy jako jsou procesy myšlení, pozornosti a vnímání, participant jejich rozvíjením získá intelektuální schopnosti. Účastník kurzu si může osvojit i nové postoje, a to v případě, že jsou obsahem vzdělávání poznatky, poučky hodnoty (Palán, 2002). Každý obsah vzdělávání by měl být vědecky správný, praxí ověřený, aktuální, platný, diferencovaný podle důležitosti (Malach, 2003, s. 45).

4.3 Formy a metody vzdělávání

V této podkapitole se seznámíme s pojmy didaktické formy a didaktické metody. Nejdříve začneme s formami. Formy vzdělávání dospělých jsou jakýmsi rámcem vzdělávání. Specifikují časový a prostorový rozměr výuky i jak se do ní včlení jednotlivci. (Malach, 2003, s. 47) Formy jsou tedy souhrnem organizačních opatření a uspořádání vzdělávání při uskutečnění daného vzdělávacího procesu. Formy vzdělávání rozlišujeme podle časového uspořádání (trvání a řazení edukačních činností, časové nasazení didaktických prostředků); vyučovacího prostředí (výuka ve třídě, v laboratoři, v dílně, na pracovišti, případně i doma); organizačního uspořádání vzdělávaných (vyučování individuální, skupinové, smíšené, frontální); interakce lektora a vzdělávaného (formy kooperativní, participativní, individualizované); stavu systémů, v nichž vzdělávání probíhá (systémy dělíme na živé - učitel, lektor, konzultant, tutor, organizátor, operátor, účastník a neživé - vyučovací technika, didaktické pomůcky); zaměření pedagogické akce (specializační kurzy, inovační, rekvalifikační) (Palán, 2002). Bednaříková oproti tomu klasifikuje formy vzdělávání podle aspektů v životě dospělého člověka na školní vzdělávání dospělých, profesní vzdělávání dospělých, zájmové a občanské vzdělávání dospělých, vzdělávání seniorů (Bednaříková, 2006, s. 51).

Mezi nejvíce vyskytující se formy vzdělávání dospělých patří nástupní školení, nástupní řízená praxe absolventů škol, zaškolení, zaučení, doškolování, prohlubování kvalifikace, zvyšování kvalifikace, rekvalifikace (Palán, 2002). Didaktické formy tedy formulují způsob uspořádání didaktického procesu ze stránky času, prostoru a vztahu vzdělávaných, ale i uspořádání systému vzdělávání (Bednaříková, 2006, s. 47).

Tímto jsme si představili formy vzdělávání dospělých, nyní jsou na řadě metody vzdělávání dospělých. Nejprve si opět ujasníme, co to vlastně metoda je. Metody vzdělávání dospělých chápeme jako postup úmyslného uspořádání činností a opatření pro zaručení realizace vzdělávacího procesu a jeho efektivity vůči vzdělávanému tak, aby se co nejúčinněji naplnily vzdělávací cíle (Palán, 2002). Existuje mnoho způsobů členění vzdělávacích metod. Podle Malacha metody vzdělávání dospělých třídíme podle fází osvojování látky na motivační, expoziční (zprostředkování učiva), fixační (opakování), aplikační, diagnostické (měření, hodnocení výsledků výuky); podle logického zřetele na metody analytické nebo syntetické, induktivní nebo deduktivní, srovnávací, vývojové; podle role lektora a účastníků na metody heterodidaktické (lektor a vzdělávaní jsou v interakci), metoda autodidaktické (vzdělávaný se učí sám, například pomocí knihy nebo videa); podle zdroje informací na metody slovní; slovně-názorné, praktické; podle vztahu k praxi vzdělávaných na metody teoretické (klasická přednáška, přednáška čtená, přednáška s diskuzí, cvičení, seminář, studium literatury, vzdělávání se pomocí videopořadů), teoreticko-praktické (metody diskusní, metody problémové, e-learning, programovaná výuka, metody trenažérového výcviku, projektové metody, metoda inscenační, metoda her, brainstorming), metody praktické (instruktáž, koučování, mentoring, poradenství, exkurze, stáž) (Malacha, 2003, s. 49-51).

Didaktické metody jsou tedy postupy předávání vzdělávacího obsahu. Jedná se o postupné činnosti lektora a účastníků vzdělávacího procesu, které usilují o naplnění stanovených vzdělávacích cílů (Kurelová, 1999, s. 99). Didaktických metod je spousta. Pro představu si zde můžeme náhodně některé vyjmenovat. Mezi didaktické metody, které si pamatují patří například T-graf, rybí kost, metoda pětílístek, Vennův

diagram, inscenační metody, brainstorming, brainwriting, Sokratova metoda, dramatizace, metoda černé skříňky, metoda 3-6-5 a myšlenková mapa.

4.4 Stanovení času a místa konání

Stanovení místa a času konání vzdělávací akce pro dospělé si také vyžaduje hlubší zamyšlení. Je vhodné čas a místo přizpůsobit cílové skupině. Je výhodou nachází-li se místo konání v blízkosti dopravních spojů (vlakové nádraží, autobusové nádraží, zastávky metra či tramvaje) a v blízkosti parkoviště. Pokud je místo konání hůře k nalezení je zvykem účastníkům poskytnout bližší popis, případně i plánek či mapku, jak se na místo pohodlně dostat. Pokud je vzdělávací akce spíše volnočasová (participanti se jí účastní ve svém volném čase), je lepší ji plánovat o víkendu nebo ve večerních hodinách, aby potenciální účastníci měli čas. Jedná-li se o vzdělávací akci typu pracovního školení, rekvalifikace osob zapsaných na úřadu práce, poté je vhodné volit pro konání všední dny.

4.5 Technické a materiální zabezpečení

Didaktické prostředky lze charakterizovat jako vše, co může vzdělavatel a vzdělávaný použít k dosažení vzdělávacích cílů (Kalhous, Obst a kol., 2002, s. 337). Didaktické prostředky se dělí na nemateriální a materiální. Nemateriální rozdělujeme na metody a formy, které jsme si specifikovali v podkapitole 4.3. Materiální didaktické prostředky poté dělíme na učební pomůcky; didaktickou techniku a ICT; výukové prostory a jejich vybavení (Smékalová, 2016, s.74).

Didaktická technika a učební pomůcky slouží k větší názornosti probírané látky a lepšímu zapamatování. Je praxí ověřené, že je velice vhodné je používat. V této souvislosti se hodí zmínit i zásadu trvalosti, podle které si člověk pamatuje 20 % z toho, co slyší; 30 % z toho, co vidí; 50 % z toho, co vidí a slyší; 70 % z toho, o čem sám mluví; 90 % z toho, co sám koná (Malach, 2003, s.59).

Didaktickou techniku charakterizujeme jako technické přístroje a zařízení užívané pro vzdělávací účely. Zprostředkovávají auditivní, vizuální a audiovizuální informace a umožňují objektivizaci řízení učení a vyučování prostřednictvím optimalizovaného programu (Palán, 2002). Didaktickou techniku a ICT dále řadíme

do skupin auditivní techniky, kam patří magnetofony, gramofony, školní rozhlas, sluchátková souprava, CD přehrávače; vizuální techniky, pro diaprojekci, zpětnou projekci, dynamickou projekci, kam spadá například zpětný projektor a vizualizér; audiovizuální techniky, kam zařazujeme dataprojektor, televizor, počítač; techniky řídicí a hodnotící, kam spadají trenažéry, zpětnovazební systémy, výukové počítačové systémy a osobní počítače (Kalhous, Obst a kol., 2002, s. 339).

Učební pomůcky jsou nositeli učebních informací a jsou využívány k dosažení výukových cílů (Malach, 2003, s. 58). Dělíme je do pěti skupin. První skupinou jsou originální předměty a reálné skutečnosti, kam řadíme přírodniny, kterými jsou listy, minerály, rostliny, vycpaniny; výtvořky a výrobky, do kterých spadají přístroje, umělecká díla, vzorky výrobků; jevy a děje, například fyzikální, chemické a biologické. Druhou skupinou jsou zobrazení a znázornění předmětů a skutečností, kam řadíme modely, ať už statické, funkční nebo stavebnicové; zobrazení, do kterých se řadí školní obrazy, fotografie, mapy; zvukové záznamy, které mohou být magnetické nebo optické. Třetí skupina se nazývá textové pomůcky a řadíme mezi ně učebnice; pracovní materiály jako jsou pracovní sešity, studijní návody, sbírky úloh, tabulky nebo atlasy; doplňkovou a pomocnou literaturu, kam náleží časopisy a encyklopedie. Čtvrtou skupinou jsou pořady a programy prezentované didaktickou technikou, v této skupině rozlišujeme pořady, televizní nebo rozhlasové a programy pro vyučovací stroje, výukové soustavy nebo počítače. Poslední, pátou skupinu tvoří speciální pomůcky, do kterých řadíme žákovské experimentální soustavy a pomůcky pro tělesnou výchovu (Kalhous, Obst a kol., 2002, s. 338).

Výukovými prostory a jejich vybavením rozumíme učebny se standardním vybavením, jako jsou klasické křídové tabule, magnetické tabule, whiteboardy, smartboardy, flipcharty, nástěnky; odborné učebny; počítačové učebny; laboratoře; dílny; školní pozemky; tělocvičny; hudební a dramatické sály (Kalhous, Obst a kol., 2002, s. 339).

4.6 Diseminace projektu

Co se týče diseminace, trůufám si říci, že je celkem klíčovým faktorem pro úspěšnost projektu. Domnívám se, že pokud selže diseminace, tak ať je projekt sebelepší, má

výbornou organizaci či odůvodnění potřeby, nemůže být plně úspěšný. U většiny projektů je totiž velice důležité, dát o něm vědět. V případě špatné diseminace může dojít až k tomu, že se daný projekt vůbec neuskuteční, a to právě z důvodu, že se o něm lidé, cílová skupina vůbec nedozví. Považuji tedy za opravdu důležité, si dát na této části projektu vážně záležet. Diseminace by měla samozřejmě odpovídat i cílové skupině, komu je projekt určen. Například cílíme-li na generaci teenagerů, musíme se zamyslet, kde tito lidé tráví nejvíce času, která média sledují a jak komunikují. V tomto případě by tedy bylo pravděpodobně nejvhodnější diseminovat formou reklamy na sociálních sítích jako je Facebook a Instagram, poté se zaměřit na konkrétní požadavky, které na účastníky máme a formou plakátů a letáků dát o projektu vědět na adekvátních středních školách nebo odborných učilištích.

4.7 Finanční zabezpečení

V rámci projektování vzdělávací akce, je nutné promyslet si otázku finančního zabezpečení. Rozhodnout se, zda bude akce zisková či nezisková. Odkud budeme čerpat kapitál k pokrytí všech výdajů. Zda nám ho poskytne zadavatel projektu, nebo zda budeme potřebovat, aby nám účastníci zaplatili poplatky za účast předem. Uvážit, co vše máme k dispozici, a naopak co budeme muset uhradit.

Je vhodné vytvořit si takzvanou předkalkulaci. Předem zvážit, kolik peněz jsme schopni a ochotni za co utratit. Předkalkulace je v podstatě propočet ekonomické výhodnosti kterékoliv činnosti v rámci firmy nebo instituce (Bartoňková, 2010, s. 78). Příhodné je také udělat si průzkum trhu, abychom znali reálné ceny, s kterými se můžeme setkat. To z důvodu, abychom sestavovali naši předkalkulaci objektivně. A abychom předešli situaci, kdy bychom mohli být nemile překvapeni a zjistit, že námi připravené finance nejsou dostatečné.

4.8 Kapacita vzdělávací akce

Dalším rozhodnutím, které nás na cestě projektování vzdělávací akce čeká a nemine, je stanovení kapacity vzdělávací akce. Stanovit kolik účastníků je pro nás na vzdělávací akci vhodný počet. S tímto číslem budeme totiž muset kalkulovat při vybírání prostor, tisku vzdělávacích materiálů a nákupu pomůcek, ale i u samotného

plánování aktivit. Vzdělávání v malém počtu účastníků bývá zpravidla interaktivnější než u velkých skupin. Proto zohledňujeme počet účastníků i při přípravě samotné výuky.

Běžně se stanovuje minimální počet účastníků a maximální počet účastníků. Optimální neboli ideální počet účastníků se zpravidla nachází v jejich průměru. Důvodem ke stanovování minimálního počtu účastníků, je ziskovost akce. Je tedy důležité znát minimální počet účastníků zejména u výdělečných akcí. Maximální hranice počtu účastníků se stanovuje například kvůli kapacitám vybraných prostor a efektivitě výuky.

PRAKTICKÁ ČÁST

5 Představení projektu

Projekt vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ je sestaven pro potřeby Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně. Jedná se o volnočasovou vzdělávací akci, která je určena široké veřejnosti. Primárně cílí na dospělou populaci a obyvatele Jičína a okolí. Jedná se o odpolední akci, která bude probíhat od 13 do 18 hodin. Akce se zaměřuje na projekty budov Čeňka Musila, jeho život, urbanismus a oděvy 20. a 30. let 20. století. V programu je naplánována přednáška, aktivity pro účastníky, komentovaná procházka a módní přehlídka. Také je vyhrazen čas na dostatečný počet přestávek, zahájení, zakončení a evaluaci celé akce.

Akce se bude konat v Knihovně Václava Čtvrťka v Jičíně, v oddělení Freetime. Vstup na akci je zdarma a není nutná žádná předchozí registrace či evidence účastníků. Cílem vzdělávací akce je získat a rozšířit povědomí účastníků o historii města Jičín, životě a tvorbě Čeňka Musila, urbanismu. Dalším našim cílem je spokojenost účastníků s celou akcí a zvýšení účasti na akcích pořádaných knihovnou.

Během rozhovorů s ředitelkou Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně, jsme se domluvily, že akce bude vzdělávací a zároveň volnočasová. Rozhodnutí o volbě tématu akce a tvorbě programu už ředitelka knihovny, Mgr. Benešová, nechala na mě. Po rozhovoru s Mgr. Sehnalovou, zaměstnankyní Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně, vyplynulo, že na akcích pořádaných knihovnou bývá nízký počet návštěvníků. Téma o architektu Čeňku Musilovi bylo zvoleno po úvaze, co by mohlo být zajímavé pro obyvatele Jičína napříč generacemi a nevyžaduje specifické odborné vstupní znalosti účastníků. Rovněž je nesporně vhodné disponovat přehledem o historii rodného města nebo města, kterého jste občanem, ve kterém po generace žije Vaše rodina. Vzdělávací akce je tedy koncipována k rozšíření znalostí o historii Jičína a tvorbě Čeňka Musila, který výrazně ovlivnil podobu a regulační plán města, jak ho známe dnes.

6 Představení Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně

Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně má celkem 15 zaměstnanců. Jedná se o příspěvkovou organizaci, kterou zřídilo město Jičín. Knihovna je pověřena regionálními funkcemi. Sídlo knihovny se nachází v Denisově ulici v Jičíně, číslo popisné 400. Tato budova je také projektem architekta Čenka Musila. Stavba původně sloužila jako Studentský dům. Knihovna má v Jičíně jednu menší pobočku na sídlišti na Novém městě.

Knihovna provozuje výpůjční, informační, bibliografické, rešeršní i kopírovací služby. Pořádá přednášky, besedy, exkurze, výstavy, ale i další kulturní akce. Buduje knihovní fondy, archivuje regionální literaturu, buduje interní i pro všechny knihovny společné databáze, zpřístupňuje knihovní fondy a příležitostně i vydává tematické publikace. S pořádáním vzdělávacích akcí má tedy knihovna značné zkušenosti. Tyto akce se pořádají pro veřejnost, školy, jednotlivé třídy, ale i pro různé organizace.

Obrázek 1: Knihovna Václava Čtvrťka



Hubert Hesoun, 2017, použito z: PETROVÁ, Gabriela a CHODĚJOVSKÁ, Eva. Architekt Čeněk Musil. V Jičíně: Regionální muzeum a galerie v Jičíně, 2017. 157 stran. ISBN 978-80-87486-09-2.

7 Název projektu

Jako název projektu je zvoleno „Putování za Čeňkem Musilem“. Toto rozhodnutí má hned několik důvodů. Jde o atraktivitu celé akce, název by měl potencionální účastníky zaujmout. Dalším důvodem je provázanost aktivit s tématem. Název musí zrcadlit obsah akce. Stěžejním tématem je tedy architekt Čeňk Musil. Zaměříme se na jeho dílo a život. Putování se uskuteční pěší procházkou, ale také pomyslnou poutí do minulosti. Pout' se uskuteční během přednášky o architektu Čeňku Musilovi a minulou dobu přiblíží také přehlídka dobových oděvů z 20. a 30. let 20. století.

8 Cílová skupina projektu

Cílovou skupinou mnou plánovaného projektu je široká veřejnost. Primárně je určen pro dospělé účastníky, všech věkových skupin. Především cílí na obyvatele Jičína a okolí. Je vhodný i pro zájemce o architekturu, historii anebo také příznivce Čeňka Musila. Ačkoliv teoretická část nabádá k větší konkretizaci, cílovou skupinu tohoto projektu není nutno ani příhodno více specifikovat. Důvodem je typ této akce.

Přihlédneme-li k povaze jednotlivých aktivit, domnívám se, že by nečinila problém ani účast dětí ve věku od 12 let. Akce je volnočasového charakteru a aktivity budou probíhat hravou formou. Školní vyučovací hodina má 45 minut, naše přednáška je naplánována na 40 minut. Což mě vede k přesvědčení, že i starší děti se mohou této akce s klidem účastnit. Záleží však na povaze každého jedince. Závisí tedy na uvážení rodičů, zda své děti vezmou s sebou.

9 Cíle projektu

Cílem projektu vzdělávací akce „Putování za Čeňkem Musilem“ je získat a rozšířit povědomí účastníků o historii města Jičína, životě a tvorbě architekta Čeňka Musila, urbanismu. Jelikož se jedná o volnočasovou vzdělávací akci pro veřejnost, stanovené cíle nejsou velmi obsáhlé. Naším záměrem je samozřejmě rozvíjení vědomostí účastníků, ale jde nám také o to, aby si návštěvníci akci užili. Budou-li participanti s celou akcí spokojeni, mohlo by to mít za následek zvýšení účasti na akcích pořádaných Knihovnou Václava Čtvrťka v Jičíně. Což je vedlejším cílem tohoto projektu.

Účastníci na konci vzdělávací akce budou:

- znát urbanismus 1. poloviny 20. století
- vědět v jaké době architekt Čeňk Musil žil
- mít povědomí o budovách Čeňka Musila v Jičíně
- vědět jaké oblečení se nosilo v dané době

10 Postup a kroky procesu realizace projektu

Řídíme-li se Demingovým cyklem, kroky *plan* (naplánuj), *do* (proved'), *check* (zkontroluj), *act* (jednej), zmíněným ve stejnojmenné kapitole teoretické části, za první krok lze považovat tento vypracovaný projekt, kde je vše naplánováno. Na odpovědném zaměstnanci knihovny je poté druhý krok a zařazení všech nezbytností. Třetí krok, spočívající v kontrole, náleží vedení, ředitelce knihovny. A čtvrtý krok už je zrealizování celého projektu.

10.1 Projektový tým

Projektový tým je pro vzdělávací akci stěžejní. Je potřeba ho určit včas a stanovit, kdo je za co zodpovědný. Pro tuto vzdělávací akci bude potřeba projektový tým skládající se z 4-5 osob s následujícím pověřením.

Pro realizaci tohoto projektu bude zapotřebí zaměstnanec knihovny. Kdo bude tímto zodpovědným jedincem určí ředitelka knihovny, Mgr. Benešová. Tento zaměstnanec si vezme na starost diseminaci projektu. Postará se o webový a facebookový příspěvek s pozváním na akci, o zanesení akce do programu, který se zasílá do jičínského Informačního centra, které vydává kulturní měsíčník KAM, osobně pozve Klub aktivních seniorů AKSE, zaručí se za tisk a vyvěšení plakátů. Veškeré tyto diseminační aktivity by měly být splněny nejpozději měsíc před konáním akce. Plakát vzdělávací akce „Putování za Čeňkem Musilem“ je již připraven. Jedná se o přílohu číslo 1. Dále bude zodpovědný za technické a materiální zabezpečení. To znamená zajištění vybraného prostoru, uzpůsobení a rozestavení nábytku, přípravu projekčního plátna, notebooku, prezentéru a dataprojektoru před akcí. Uchystání a tisk všech papírových podkladů, příprava čistých papírů a psacích potřeb pro účastníky. Mezi papírové podklady určené k tisku patří pexeso, pracovní listy,

evaluační dotazníky a plány procházky. Pexeso doporučuji vytisknout na čtvrtky o rozměru A4. Na běžném kancelářském papíru by pojmy a obrázky mohly prosvítat, což by znehodnotilo efektivitu aktivity. Doporučuji vytisknout alespoň 15 sad pexesa a vystříhnout je ještě před začátkem akce, aby se tím účastníci v průběhu nezdržovali. Pexeso je přílohou číslo čtyři. Evaluační dotazníky a pracovní listy navrhuji předem vytisknout v počtu 40 kusů. V případě většího počtu účastníků odpovědný pracovník během akce vytiskne zbývající počet těchto dokumentů. V knihovně je k dispozici neustále několik tiskáren, tudíž se nejedná o žádnou komplikaci. Evaluační dotazník tvoří přílohu číslo pět. Plán procházky poté navrhuji vytisknout v počtu 20 kusů. Domnívám se, že každý z účastníků nepotřebuje svůj vlastní plán procházky, protože většina účastníků nepřichází jako jedinci, ale spíše ve dvojicích či skupinách. V případě potřeby většího počtu těchto plánů se tato skutečnost bude opět řešit během konání akce. Plán procházky tvoří přílohu číslo dvě. Všechny tyto papírové podklady až na evaluační dotazníky si účastníci budou moci ponechat. Tento zaměstnanec dále připraví i drobné občerstvení pro účastníky, v podobě vody, kávy a čaje. Knihovna po tyto účely vlastní velké nápojové barely s kohoutky, které mají i ohřívací funkci a dokáží nápoje udržet teplé. A v neposlední řadě domluví s Regionálním muzeem a galerií v Jičíně – Muzeem hry výpůjčku dobových oděvů. Také bude mít na starost komunikaci s lektory a s tím spojené uzavření Dohod o provedení práce. Kontaktování a domluva se všemi lektory by měla proběhnout 2 měsíce před konáním akce. Přípravu publikací vhodných k výstavě odpovědný zaměstnanec deleguje na knihovnice dospělého oddělení. Tato činnost spadá do jejich náplně práce. Ředitel Regionálního muzea a galerie v Jičíně, PhDr. Michal Babík, s touto výpůjčkou oděvů již předběžně souhlasil. V den konání akce v sále pověřený pracovník vyvěsí ceduli s informací, že bude v průběhu akce probíhat fotografická dokumentace. Na začátku akce informuje účastníky o harmonogramu. V průběhu akce poté bude pořizovat fotografickou dokumentaci a zadávat účastníkům pokyny k průběhu jednotlivých aktivit. S účastníky poté také projde správné odpovědi z pracovního listu. Po skončení akce vyhodnotí evaluační dotazníky a napíše článek o průběhu akce.

Uvedení akce a přivítání účastníků a lektorů, zároveň také zakončení a poděkování všem zapojeným se zhostí ředitelka Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně,

Mgr. Benešová. Také bude mít na starost dohled nad průběhem všech příprav a jejich kontrolu.

Přednášku o Čenkově Musilovi, jeho projektech, životě a urbanismu povede odpovědný zaměstnanec knihovny. Přednáška bude primárně vycházet z publikace *Architekt Čeněk Musil*¹. Délka přednášky je naplánována na pouhých 40 minut. Přednášející má za úkol si vytvořit prezentaci, která bude přednášku doplňovat. Pro účely tvorby prezentace ji budou poskytnuty digitální fotografie, které mám k dispozici ze sbírek Regionálního muzea a galerie v Jičíně.

Naplánovanou procházku povede a bude komentovat externí lektorka, zaměstnankyně Regionálního muzea a galerie v Jičíně, kterou doporučila ředitelka knihovny a na kterou má kontakt. Plán procházky je pro ni již připraven. Jedná se o přílohu číslo dvě. Jejím úkolem je tedy připravit si komentáře k jednotlivým zastávkám a celou tuto procházku účastníky vést. Jelikož Regionální muzeum a galerie v Jičíně pořádala na přelomu let 2017 a 2018 výstavu věnovanou architektu Čenku Musilovi a při této příležitosti i vydala stejnojmennou publikaci, domnívám se, že tento úkol ji nebude činit problém. Navíc má lektorka s vedením prohlídek zkušenost.

Módní přehlídku dobových oděvů bude také komentovat externí lektorka, která je opět zaměstnankyní Regionálního muzea a galerie v Jičíně. Také ji doporučila ředitelka knihovny a knihovna na ní má kontakt. Tato lektorka má na starost vybrat příhodné oděvy ze sbírek Regionálního muzea a galerie v Jičíně a připravit si k nim komentáře. Přehlídka dobových oděvů bude zcela v její režii.

10.2 Místo a termín konání vzdělávací akce

„Putování za Čenkem Musilem“ se bude odehrávat z části venku, ale pouze v průběhu procházky. Zbytek akce se bude konat uvnitř, v prostorách Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně. Budova se nachází v blízkosti autobusového i vlakového nádraží, zároveň leží i nedaleko centra města. Přízemí knihovny je bezbariérově přístupné. V budově jsou k dispozici toalety.

¹ PETROVÁ, Gabriela a CHODĚJOVSKÁ, Eva. *Architekt Čeněk Musil*. V Jičíně: Regionální muzeum a galerie v Jičíně, 2017. 157 stran. ISBN 978-80-87486-09-2.

Program bude probíhat v přízemí ve Freetime oddělení, které poskytuje velký otevřený prostor do tvaru obdélníku. Knihovna vlastní dostatek židlí až pro 90 osob. K některým aktivitám budeme potřebovat také stoly, které jsou zde také k dispozici. V sále se také nachází malé pódium a projekční plátno. Dále se zde nachází výpůjční pult, kde lze vystavit příhodné publikace. Nábytek lze po místnosti libovolně rozmístit. V rámci této akce, se polovina židlí umístí před pódium s projekčním plátnem a vytvoří se hlediště, které využijeme v rámci přednášky. Druhá polovina židlí se v zadní části sálu rozmístí ke stolům, kde budou probíhat některé aktivity.

Sál disponuje několika věšáky k odkládání svršků, či deštníků. Knihovna je schopna účastníkům zajistit pro občerstvení čaj, vodu a kávu. V sále je také funkční WiFi připojení.

Datum akce je určeno na 8. června, což je sobota. Sobota byla zvolena z toho důvodu, že akce je určena pro dospělé a pracovní týden je od pondělí do pátku, tudíž by v sobotu měla mít většina potencionálních účastníků čas. Konkrétní datum 8. června volíme proto, že následující víkend se začínají konat Prodloužené víkendy v Jičíně, které budou probíhat až do začátku října. V rámci těchto víkendů mnoho organizací v Jičíně pořádá různorodé kulturní akce pro veřejnost. Dalším důvodem je také fakt, že v červnu je pravděpodobné počasí vhodné pro pobyt venku. Akce se bude konat v odpoledních hodinách. Přesně tedy od 13 do 18 hodin. Účastníci tak budou mít čas se před akcí naobědvat a po skončení akce vyrazit na večeři. Nápoje jim zajistí knihovna. Účastníci si s sebou případně mohou vzít svačinu. K občerstvení bude během několika přestávek dost času.

10.3 Technické a materiální zabezpečení

V průběhu vzdělávací akce bude potřeba notebook, bezdrátový prezentér, dataprojektor, promítací plátno, mikrofon, audio vybavení, tiskárna a fotoaparát. Veškerou vyjmenovanou didaktickou techniku knihovna vlastní, navíc se většina nachází v sále konání, což je velkou výhodou.

Tiskárna je nutná k vytištění plakátů, evaluačních dotazníků, pracovních listů, plánů procházky a pexes. Notebook, projekční plátno, bezdrátový prezentér, mikrofon a audio vybavení bude potřeba v rámci přednášky. V průběhu módní přehlídky se už

bude využívat pouze mikrofon a audio vybavení. Fotoaparát je nutný k pořizování fotografické dokumentace v průběhu akce. Fotografie budou vyvěšeny na webových stránkách knihovny a Facebooku společně s článkem o průběhu akce.

Dále budou zapotřebí papíry a psací potřeby, kterými je knihovna pro pořádání podobných akcí také vybavena.

10.4 Diseminace projektu

Diseminace této vzdělávací akce bude probíhat stejně jako u ostatních akcích pořádaných Knihovnou Václava Čtvrtka v Jičíně. Knihovna pravidelně o svých aktivitách informuje prostřednictvím kulturního měsíčníku KAM, který je k dostání v Městském informačním centru, na webových stránkách Kulturních zařízení města Jičína (www.kzmmj.cz) a také na jičínském turistickém portálu (www.jicin.org), kde se lze i přihlásit k jeho odběru na e-mail. KAM je zároveň součástí Jičínského zpravodaje.

Knihovna dále při zveřejňování kulturních akcí využívá své webové stránky (www.knihovna.jicin.cz) a facebookový profil. Vkládá zde pozvání na akci a plakáty. Vlastní i vývěsní plochy, kde se také vyvěšují plakáty k pořádaným akcím.

Navíc by proběhlo osobní pozvání Klubu aktivních seniorů AKSE, který se pravidelně v knihovně schází. Zaměstnanci knihovny a lektori osobně pozvou své známé. Veškeré vyjmenované diseminační aktivity proběhnou nejpozději měsíc před uskutečněním akce.

10.5 Finanční rozvaha projektu

Během rozhovoru s ředitelkou knihovny, Mgr. Benešovou se rozhodlo, že vzdělávací akce bude nezisková. Účastníci nebudou platit žádné vstupní poplatky. Veškeré výdaje se uhradí z rozpočtu knihovny. Pronájem prostor nebude do výdajů zahrnut, protože budova je sídlem knihovny a prostory jsou její součástí. Rovněž tisk a papíry nebudou ve výdajích akce uvedeny, protože náleží do provozních nákladů knihovny. Ohodnocení zaměstnanců knihovny také nebude ve výdajích zahrnuto, protože spolupráce na akcích pořádaných knihovnou patří do jejich popisu práce. Jelikož se akce bude konat o víkendu, kdy není standardní pracovní doba zaměstnanců, řeší se

tato skutečnost formou náhradního volna. Vzdělávací akce nebude mít žádné příjmy. Z toho důvodu uvádím pouze výdaje.

Výdaje:

Lektorka (procházka) 1 500 Kč

Lektorka (přehlídka) 1 500 Kč

Lektor (přednáška) 1 500 Kč

Celkem 4 500 Kč

Jedinými náklady vzdělávací akce jsou tedy honoráře vystupujících. Honoráře pro všechny lektory jsem navrhla ve stejné výši, dosahují hodnoty 1 500 Kč. O této částce jsem se poradila s ředitelkou knihovny. Na výši 1500 Kč jsme se tedy shodly a zdá se jí vyhovující. Jsem si vědoma, že jejich jednotlivé výstupy se časově liší. Přednáška je naplánována na 40 minut, procházka na 2 hodiny a módní přehlídka na 1 hodinu. I přesto jsem ale přesvědčena, že rozdělení financí je férové. Důvodem mého přesvědčení je skutečnost, že přednáška je sice časově nejkratší, ale jelikož se jedná o přednášku bude výstup lektorky souvislý. Oproti tomu plánovaná procházka je sice časově nejdelší, ale výstup lektorky bude přerušovaný přesuny na jednotlivá místa. Přehlídka oděvů je 20 minut delší než přednáška. Nicméně výstup bude opět přerušovaný. Tudíž kvantita informací prezentovaných lektory bude u všech tří výstupů podobná. Proto celkové náklady činí 4 500 Kč, což není příliš vysoká částka.

10.6 Kapacita vzdělávací akce

Účastníci se na vzdělávací akci nebudou nijak hlásit ani zapisovat předem. Jelikož nejsou stanoveny žádné vstupní poplatky, není předčasná evidence účastníků nijak nutná.

Účast na vzdělávacích akcích pořádaných Knihovnou Václava Čtvrťka v Jičíně bývá nárázová. Kapacita sálu, kde se projekt uskuteční je 100 lidí. Počítáme s účastí některých zaměstnanců knihovny, kterých bude maximálně 10. Aby byla účast na akci všem pohodlná a příjemná, ideální počet účastníků, kteří nejsou zaměstnanci knihovny, je 50 účastníků. S větší účastí nepočítáme.

V případě, že by se na akci dostavil větší počet účastníků, se situace bude řešit okamžitě a jelikož stoly, kterými oddělení Freetime disponuje jsou na kolečkách, nebude problém je ze sálu odstranit a rozšířit zbylými židlemi publikum. Během 10 minut dlouhé přestávky by se pak stoly mohly opět přemístit do sálu a židle uzpůsobit ke stolům. Mobilní nábytek knihovny je při pořádání podobných akcí velkou výhodou. Minimální kapacita akce není stanovena. Knihovna své pořádané akce neruší, ani za situace velice nízkého počtu účastníků. Spoléháme na dobrou diseminaci akce.

10.7 Časový harmonogram vzdělávací akce

Vzdělávací akce bude probíhat od 13:00 do 18:00 hodin. Do harmonogramu je zařazen dostatečný počet přestávek, aby se účastníci stihli občerstvit a protáhnout.

13:00 – 13:10	Zahájení
13:10 – 13:50	Přednáška o Čenku Musilovi; době, kdy žil; urbanismu
13:50 – 14:00	Přestávka
14:00 – 14:30	Aktivita a výstava publikací
14:30 – 14:40	Přestávka
14:40 – 16:40	Procházka po projektech Čenka Musila
16:40 – 16:50	Přestávka
16:50 – 17:50	Módní přehlídka dobových oděvů
17:50 – 18:00	Evaluační a zakončení

Na začátku vzdělávací akce je vyhrazeno 10 minut pro zahájení. Ředitelka Knihovny Václava Čtvrta v Jičíně, Mgr. Benešová uvítá všechny účastníky i lektory. Odpovědný zaměstnanec knihovny poté obeznámí účastníky akce s harmonogramem a sdělí jim, že je pro ně připraveno občerstvení v podobě nápojů.

Poté začne přednáška o Čenku Musilovi, době, kdy žil a urbanismu. Přednáška je naplánována na 40 minut a bude se opírat a převážně vycházet z publikace Architekt Čeněk Musil², která je v knihovně dostupná k nahlédnutí, či vypůjčení a v Regionálním muzeu a galerii v Jičíně je volně ke koupi. Účastníci budou mít k dispozici čisté papíry a psací potřeby, kdyby si chtěli dělat poznámky. Lektorka se představí a během přednášky seznámí účastníky se základními údaji ze života Čenka Musila. Obeznámí je s datem a místem jeho narození. Zmíní školy, kde studoval. Čím se živil po studiu a jak se mu dařilo, o jeho postavení v Jičíně. Dále účastníkům představí urbanismus 1. poloviny 20. století a obeznámí je s několika pojmy, mezi které patří urbanistická kompozice, krajinná kompozice, image města, konfigurace

² PETROVÁ, Gabriela a CHODĚJOVSKÁ, Eva. Architekt Čeněk Musil. V Jičíně: Regionální muzeum a galerie v Jičíně, 2017. 157 stran. ISBN 978-80-87486-09-2.

terénu, historické jádro, dominanta, panorama a silueta. Tyto pojmy si potom účastníci procvičí hravou formou v další části akce. Ukáže účastníkům budovy, které Čeněk Musil projektoval a jež budou mít příležitost si prohlédnout během pozdější procházky. Navíc jim i představí několik budov, které už v tomto programu nebudou mít možnost navštívit. Také je informuje o existenci publikace Architekt Čeněk Musil a sdělí jim, kde je k dostání, kolik stojí a stručně seznámí s jejím obsahem. Pro tvorbu prezentace podporující tuto přednášku mám k dispozici digitální fotografie budov z publikace Architekt Čeněk Musil, které mi poskytla jedna z autorek knihy. Jsou ze sbírky Regionálního muzea a galerie v Jičíně.

Obrázek 2: Masarykova obchodní akademie v Jičíně



Hubert Hesoun, 2017, použito z: PETROVÁ, Gabriela a CHODĚJOVSKÁ, Eva. Architekt Čeněk Musil. V Jičíně: Regionální muzeum a galerie v Jičíně, 2017. 157 stran. ISBN 978-80-87486-09-2.

Následovat bude krátká přestávka, která bude trvat 10 minut. Následně je do programu zařazeno 30 minut, kdy budou pro účastníky připraveny aktivity a výstava publikací příhodných k tématu akce. Publikace budou vystaveny během celé doby konání akce. Bude se jednat o knihy, které knihovna vlastní a které jsou čtenářům knihovny k dispozici k nahlédnutí nebo zapůjčení. Publikace připraví knihovnice z dospělého oddělení, což je součástí jejich pracovní náplně. Odpovědný pracovník knihovny informuje účastníky o připravených publikacích a seznámí je s aktivitami, které jsou pro ně připraveny a jejich průběhem. Pro účastníky akce je připraveno pexeso s pojmy, které jim byly představeny během přednášky. Zahrají si ho ve dvojicích nebo malých skupinkách. Pexeso se skládá z osmi dvojic. Účastníci si ho

proto mohou zahrát vícekrát. Jedná se o hravou a soutěživou formu upevňování a osvojování znalostí. Jednotlivé dvojice pexesa se vždy skládají z daného pojmu a obrázku, který tento pojem vyjadřuje. Pro účastníky je také připraven pracovní list, který si zkusí vyplnit. Pracovní list se skládá z pěti otázek. Účastníci zde mají za úkol pokusit se vypsát co nejvíce budov, které projektoval Čeněk Musil; napsat, v jakém období Čeněk Musil žil; pokusit se vypsát co nejvíce pojmů, které se objevily v pexesu; napsat, kde Čeněk Musil studoval a pokusit se popsat urbanismus. Následně si společně s odpovědným pracovníkem knihovny řeknou správné odpovědi. Pexeso tvoří přílohu číslo tři. Pracovní list je přílohou číslo čtyři.

Poté bude další 10 minut dlouhá přestávka, po které se účastníci vydají na komentovanou procházku po stavbách projektovaných Čeněkem Musilem. Plán procházky je přílohou číslo dvě. Trasa je dlouhá 4,9 km a její projití by mělo trvat 1 hodinu a 18 minut. V harmonogramu jsou však procházce vyhrazeny 2 hodiny, a to z důvodu pomalého tempa a zastávek s krátkým komentářem. Účastníci budou mít během procházky možnost zahlédnout přes 25 domů od architekta Čenka Musila. Naplánovaná trasa začíná knihovnou, kterou také projektoval Čeněk Musil a původně sloužila jako Studentský dům. Další naplánované zastávky proběhnou u Domova mládeže, dřívější Hospodyňskou škola; činžovního domu poštovních gážístů; Tržnicí nábytku; domu tehdejšího cukráře Ladislava Řezníčka; domu vojenských gážístů; činžovních domů; rodinných domů, dvojdomů a vil; Oblastní nemocnice Jičín, dřívější Okresní nemocnice a Zemědělská pojišťovna; Městského úřadu Jičín, dřívější Okresní záložna hospodářská; domu tehdejšího řezníka Františka Ulvra; Hotelu Paříž; Zámeckého parku; Masarykovi obchodní akademie; živnostenských domů; sídla několika firem, tehdejšího hotelu Hušek. Trasa končí opět u knihovny. Cestou účastníci projdou vilovou čtvrtí Čerovka, areálem Oblastní nemocnice Jičín, Žižkovým náměstím, Valdštejnovým náměstím, Zámeckým parkem, Nábřežím kapitána Jaroše a Nábřežím Irmy Geisslové. Po celé trase naplánované procházky jsou chodníky a přechody, tudíž se účastníci nemusí bát ani v hojném počtu. Zároveň je cestě vyhrazen i dostatečný čas, a tak účastníci nebudou muset pospíchat. Během komunikace s autorkou publikace Architekt Čeněk Musil, která vyšla při příležitosti výstavy věnované architektovi v zámecké galerii, vyšlo najevo, že obdobnou procházku měli také v plánu, ale bohužel k ní nedošlo.

Obrázek 3: Oblastní nemocnice v Jičíně



Hubert Hesoun, 2017, použito z: PETROVÁ, Gabriela a CHODĚJOVSKÁ, Eva. Architekt Čeněk Musil. V Jičíně: Regionální muzeum a galerie v Jičíně, 2017. 157 stran. ISBN 978-80-87486-09-2.

Po návratu do knihovny opět následuje 10 minut dlouhá pauza, aby se účastníci opět pohodlně usadili do sálu a občerstvili se po venkovní aktivitě. Načež proběhne hodinová komentovaná módní přehlídka dobových oděvů. Oděvy budou z 20. a 30. let 20. století. Knihovna je získá formou výpůjčky od Regionálního muzea a galerie v Jičíně – Muzea hry. Oděvní průmysl na tematiku architekta Čenka Musila sice žádnou návaznost nemá, nicméně přehlídka byla do programu zařazena z důvodu atraktivity vzdělávací akce pro účastníky a přiblížení doby, ve které žil. V minulosti podobná módní přehlídka v knihovně již proběhla a měla velice dobré ohlasy. Se sálem konání akce sousedí kancelář, která poskytuje přístup z chodby i ze sálu. Oba tyto vchody jsou uzamykatelné, tudíž je to vhodné místo pro uložení oděvů v době nepotřebnosti a zároveň lze využít jako převlékárna pro modely, kteří budou tyto šaty prezentovat.

Poté je vyhrazeno 10 minut pro evaluaci a zakončení. Odpovědný zaměstnanec knihovny rozdává účastníkům evaluační dotazníky. Evaluační dotazník je přílohou číslo pět. Zaměstnanec předá účastníkům pokyny k jejich vyplnění a odevzdání.

Evaluační dotazníky jsou anonymní a obsahuje instrukce k jeho vyplnění. Skládá se z šesti otázek. První tři otázky využívají škálu. Další tři otázky jsou otevřené. V dotazníku mají účastníci akce ohodnotit jejich celkový dojem z akce, organizační zajištění akce a spokojenost s lektory. Dále jim poskytujeme prostor pro komentář k lektorům, připomínky, poznámky a náměty. Dotazujeme se účastníků, zda na akci něco postrádali a pokud ano, co to bylo. Ptáme se, čeho by se podle nich další vzdělávací akce měla týkat. Zároveň je tento čas stanovený pro zakončení programu. Ředitelka knihovny, Mgr. Benešová poděkuje všem participantům za účast a lektorům za odvedenou práci. Zhodnotí průběh vzdělávací akce. Posléze se se všemi rozloučí a akci oficiálně ukončí. Poté budou moci účastníci pomalu odcházet.

10.8 Průběh po skončení vzdělávací akce

Po skončení vzdělávací akce se projdou a vyhodnotí evaluační dotazníky. Jejich vyhodnocením zjistíme, jaká byla spokojenost účastníků s programem, lektory, organizací, popřípadě v čem se příště zlepšit a na co dát pozor. Z dotazníku budeme mít také možnost načerpat inspiraci na náměty dalších vzdělávacích akcí. Odpovědný zaměstnanec knihovny napíše článek o průběhu akce, který se i s fotografiemi vyvěsí na webových stránkách knihovny a Facebooku. Ředitelka knihovny poté zhodnotí průběh celé akce a dá odpovědnému zaměstnanci zpětnou vazbu.

ZÁVĚR

Bakalářská práce na téma „Projekt vzdělávací akce na zvolené téma“ se zabývala problematikou projektování vzdělávacích akcí. Teoretická část bakalářské práce primárně vycházela ze studia problematiky tvorby vzdělávací akce z odborné literatury. V praktické části byl vytvořen projekt volnočasové vzdělávací akce s názvem „Putování za Čeňkem Musilem“ pro Knihovnu Václava Čtvrťka v Jičíně.

V teoretické části byly ve druhé kapitole v jednotlivých podkapitolách vymezeny pojmy vzdělávání, vzdělávací akce, dospělost, vzdělávání dospělých, celoživotní učení, zájmové vzdělávání, neformální vzdělávání a informální učení. Třetí kapitola už se věnovala samotnému projektování vzdělávací akce. Specifikovalo se zde, co to vlastně projekt vzdělávací akce je. Další podkapitoly už se zabývaly stanovováním a formulováním názvu vzdělávací akce, cílů projektu a specifikací cílové skupiny. Kapitola čtvrtá se zabývala postupem a kroky procesu realizace projektu. Samostatné podkapitoly se věnovaly tématům projektového týmu, obsahu vzdělávacího projektu, forem a metod vzdělávání, stanovení času a místa konání akce, technického a materiálního zabezpečení, diseminace projektu, finančního zabezpečení a kapacity vzdělávací akce.

Projekt v praktické části je naplánován tak, aby byl využitelný v praxi a vychází z potřeb Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně. Ředitelka Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně, Mgr. Benešová souhlasí s realizací projektu. S podobou projektu vzdělávací akce „Putování za Čeňkem Musilem“ je spokojena. Realizace byla původně naplánována na 8. června letošního roku, Mgr. Benešová však uvažuje nad jinou variantou. Zamýšlí si projekt ponechat a realizovat ho až při příležitosti výročí 100 let Studentského domu, ve kterém knihovna sídlí a který je také vyprojektován architektem Čeňkem Musilem. Toto jubileum se uskuteční v roce 2024. Jedná se tedy o delší časový horizont, nicméně ředitelka knihovny je přesvědčena o vhodnosti tohoto projektu k dané příležitosti. Přislíbila mi, že mě kontaktuje až tento čas nadejde a také navrhla, že bych plánovanou přednášku mohla vést sama. Její nadšení a spokojenost mě samozřejmě velice potěšila. Knihovna má s realizací obdobných projektů hojně zkušenosti, tudíž pravděpodobně vše proběhne bez komplikací.

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

MONOTEMATICKE PUBLIKACE

BARTOŇKOVÁ, Hana. Firemní vzdělávání. Praha: Grada, 2010. Vedení lidí v praxi. ISBN 978-80-247-2914-5.

BEDNAŘÍKOVÁ, Iveta. Kapitoly z andragogiky 2. 2. vyd. Olomouc: Univerzita Palackého, 2006. ISBN 80-244-1356-6.

BENEŠ, Milan. Andragogika. Praha: Eurolex Bohemia, 2003. Andragogika. ISBN 80-864-3223-8.

KALHOUS, Zdeněk a Otto OBST. Školní didaktika. Vyd. 2. Praha: Portál, 2002. ISBN 80-717-8253-X.

KURELOVÁ, Milena. Pedagogika. 2., upr. vyd. Ostrava: Ostravská univerzita, 1999. ISBN 80-704-2156-8.

MALACH, Josef. Andragogika: Tvorba projektu vzdělávání. Ostrava: Ostravská univerzita, Pedagogická fakulta, 2003. Systém celoživotního vzdělávání Moravskoslezska. ISBN 80-7042-936-4.

MUŽÍK, Jaroslav. Profesní vzdělávání dospělých. Praha: Codex Bohemia, 1999. ISBN 80-859-6393-0.

PETŘKOVÁ, Anna. Psychologie učení a vzdělávání dospělých: studijní text pro distanční studium. Olomouc: Hanex, 2006. ISBN 80-857-8363-0.

PRŮCHA, Jan. Vzdělávání a školství ve světě: základy mezinárodní komparace vzdělávacích systémů. Praha: Portál, 1999. ISBN 80-717-8290-4.

PRŮCHA, Jan. Přehled pedagogiky: úvod do studia oboru. 2., aktualiz. vyd. Praha: Portál, 2006. ISBN 80-7178-944-5.

PRŮCHA, Jan a Jaroslav VETEŠKA. Andragogický slovník. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-3960-1.

RABUŠICOVÁ, Milada a Ladislav RABUŠIC, ed. Učíme se po celý život?: o vzdělávání dospělých v České republice. Brno: Masarykova univerzita, 2008. ISBN 978-80-210-4779-2.

SMÉKALOVÁ, Lucie. Didaktika vzdělávání dospělých: distanční text. Týn nad Vltavou: Nová Forma, 2016. ISBN 978-80-7453-675-5.

SVOZILOVÁ, Alena. Projektový management. Praha: Grada, 2006. Expert (Grada). ISBN 80-247-1501-5.

ŠERÁK, Michal. Zájmové vzdělávání dospělých. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-551-6.

VÁGNEROVÁ, Marie. Vývojová psychologie: dětství, dospělost, stáří. Praha: Portál, 2000. ISBN 80-7178-308-0.

VETEŠKA, Jaroslav a Michaela TURECKIOVÁ. Kompetence ve vzdělávání. Praha: Grada, 2008. Pedagogika (Grada). ISBN 978-80-247-1770-8.

VETEŠKA, Jaroslav. Kompetence ve vzdělávání dospělých: pedagogické, andragogické a sociální aspekty. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského, 2010. ISBN 978-80-86723-98-3.

ELEKTRONICKÉ ZDROJE

PALÁN, Zdeněk. Lidské zdroje: výkladový slovník [online]. Praha: Academia, 2002 [cit. 2019-03-10]. ISBN 80-200-0950-7.

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1: Knihovna Václava Čtvrtka	30
Obrázek 2: Masarykova obchodní akademie v Jičíně	40
Obrázek 3: Oblastní nemocnice v Jičíně.....	42

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 - Plakát vzdělávací akce „Putování za Čěnkem Musilem“

Příloha č. 2 - Plán procházky

Příloha č. 3 - Pexeso

Příloha č. 4 - Pracovní list

Příloha č. 5 - Evaluační dotazník vzdělávací akce „Putování za Čěnkem Musilem“



Příloha č. 1 - Plakát vzdělávací akce „Putování za Čeňkem Musilem“

Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně

Vás srdečně zve na vzdělávací akci pro veřejnost

PUTOVÁNÍ ZA ČEŇKEM MUSILEM

13:00 – 18:00

8. ČERVNA 2019

ODDĚLENÍ FREETIME

PROGRAM

13:00 – 13:10	Zahájení
13:10 – 13:50	Přednáška o Čeňku Musilovi a urbanismu
13:50 – 14:00	Pauza
14:00 – 14:30	Aktivity a výstava publikací
14:30 – 14:40	Pauza
14:40 – 16:40	Procházka po stavbách Čeňka Musila
16:40 – 16:50	Pauza
16:50 – 17:50	Módní přehlídka dobových oděvů
17:50 – 18:00	Evaluační a zakončení

VSTUP ZDARMA



**VZDĚLÁVÁNÍ
V KNIHOVNÁCH**

Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně
Denisova 400, 506 01 Jičín, tel. 493 532 833
<http://knihovna.jicin.cz>
e-mail: knihovna@knihovna.jicin.cz

PLÁN PROCHÁZKY



Trasa: 4,9 km Odhadovaná doba cesty: 1 h 18 min

1. Začátek – Studentský dům -
Knihovna Václava Čtvrтка v Jičíně,
Denisova 400
2. Hospodyňská škola – VOŠ a SPŠ
Jičín, Domov mládeže,
Denisova 212
3. Činžovní dům poštovních gážístů,
Denisova 427
4. Tržnice nábytku, Husova 79
5. Dům cukráře Ladislava Řezníčka,
Husova 77
6. Dům vojenských gážístů,
Tyršova 411
7. Činžovní domy, Tyršova 391 a 392
8. Rodinný dům Františka Vlacha,
Tyršova 501
9. Rodinná vila, Jakubcova 465
10. Rodinný dvojdom,
Kukulova 444 a 445
11. Rodinná vila, Kukulova 443
12. Zemědělská pojišťovna - Oblastní
nemocnice Jičín, Bolzanova 269
13. Okresní nemocnice – Oblastní
nemocnice Jičín, Bolzanova
14. Okresní záložna hospodářská –
Městský úřad Jičín, Žižkovo
náměstí 18
15. Dům řezníka Františka Ulvra,
Husova 127
16. Hotel Paříž, Žižkovo náměstí 3
17. Zámecký park Jičín
18. Masarykova obchodní akademie,
17. listopadu
19. Činžovní dům, Nábřeží Kapitána
Jaroše 49
20. Činžovní dům profesora Jaroslava
Pažouta, Nábřeží Irmy Geisslové 65
21. Činžovní dům brašnáře Jana
Buriana, Nábřeží Irmy Geisslové 32
22. Živnostenské domy,
Jungmannova 482 a 483
23. Činžovní dům, Jungmannova 486
24. Hotel Hušek – Sídlo několika firem,
Denisova 504
25. Konec – Studentský dům -
Knihovna Václava Čtvrтка v Jičíně,
Denisova 400

URBANISTICKÁ
KOMPOZICE



KRAJINNÁ
KOMPOZICE



IMAGE MĚSTA



KONFIGURACE
TERÉNU



HISTORICKÉ
JÁDRO



DOMINANTA



PANORAMA



SILUETA





Knihovna Václava Čtvrťka v Jičíně

PUTOVÁNÍ ZA ČEŇKEM MUSILEM PRACOVNÍ LIST

1. Pokuste se si vzpomenout a vypsát co nejvíce jičínských budov, které Čeněk Musil naprojektoval.
2. Víte, v jakém období žil Čeněk Musil?
3. Pokuste se vypsát co nejvíce pojmů, které se objevily v pexesu.
4. Víte, kde studoval Čeněk Musil?
5. Pokuste se popsat urbanismus.





Knihovna Václava Čtvrтка v Jičíně

EVALUAČNÍ DOTAZNÍK VZDĚLÁVACÍ AKCE „PUTOVÁNÍ ZA ČEŇKEM MUSILEM“

Cílem tohoto hodnotícího dotazníku je zjistit Vaši spokojenost a bezprostřední dojmy z absolvované vzdělávací akce. Pokuste se, prosím, co nejpřesněji vyjádřit své postřehy formou písemných odpovědí na následující otázky nebo označením na škálách. **Dotazník je zcela anonymní.**

Na škálách platí hodnocení **1 jako nejlepší a 4 jako nejhorší.** Zvolené číslo **zakroužkujte.**

- | | | | | |
|--|---|---|---|---|
| 1. Ohodnoťte celkový dojem z akce: | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2. Ohodnoťte organizační zajištění akce: | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3. Ohodnoťte svou spokojenost s lektory:
(schopnost zaujmout, srozumitelnost)
Prostor pro Váš komentář k lektorům: | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4. Postrádali jste na akci něco? Pokud ano, co? | | | | |
| 5. Čeho by se podle Vás mohla týkat příští vzdělávací akce? | | | | |
| 6. Prostor pro Vaše další připomínky, poznámky, náměty: | | | | |

