



# VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

## FAKULTA PODNIKATELSKÁ

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT

## ÚSTAV FINANCÍ

INSTITUTE OF FINANCES

# ZHODNOCENÍ APLIKACE VYBRANÉHO ÚČETNÍHO SOFTWARE V NAKLADATELSTVÍ

EVALUATION OF THE APPLICATION OF SELECTED ACCOUNTING SOFTWARE IN A PUBLISHING HOUSE

## BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

BACHELOR'S THESIS

## AUTOR PRÁCE

AUTHOR

Romana Jablunková

## VEDOUCÍ PRÁCE

SUPERVISOR

Ing. Zuzana Křížová, Ph.D.

BRNO 2023

# Zadání bakalářské práce

Ústav:	Ústav financí
Studentka:	<b>Romana Jablunková</b>
Vedoucí práce:	<b>Ing. Zuzana Křížová, Ph.D.</b>
Akademický rok:	2022/23
Studijní program:	Účetnictví a daně

Garant studijního programu Vám v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách ve znění pozdějších předpisů a se Studijním a zkušebním řádem VUT v Brně zadává bakalářskou práci s názvem:

## **Zhodnocení aplikace vybraného účetního softwaru v nakladatelství**

### **Charakteristika problematiky úkolu:**

Úvod

Vymezení problému a formulace cílů práce

Zhodnocení relevantních teoretických zdrojů v oblasti forem a technik vedení účetnictví za využití výpočetní techniky

Analýza současné situace ve vybrané společnosti a zhodnocení problémových oblastí při vedení účetní evidence

Komparace s dostupnými řešeními používanými relevantním konkurenčním subjektem

Návrhy na řešení, ekonomické vyhodnocení některých návrhů

Závěr

Zdroje

Přílohy

### **Cíle, kterých má být dosaženo:**

Cílem je analyzovat aplikace účetního softwaru u vybrané účetní jednotky a následně zpracovat návrhy změn a ekonomické vyhodnocení vybraných návrhů.

### **Základní literární prameny:**

BASL, Josef a Roman BLAŽÍČEK. Podnikové informační systémy: podnik v informační společnosti. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4307-3

GÁLA, Libor, Jan POUR a Zuzana ŠEDIVÁ. Podniková informatika: počítačové aplikace v podnikové a mezipodnikové praxi. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5457-4

ŠILEROVÁ, Edita. Informační systémy v podnikové praxi. Praha: Powerprint, 2017. ISBN 978-80-756-8065-5.

SIMKIN, Mark G., Jacob M. ROSE a Carolyn Strand NORMAN. Core concepts of accounting information systems. 14th ed. Hoboken, NJ: Wiley, 2017. ISBN 978-1119373667.

Termín odevzdání bakalářské práce je stanoven časovým plánem akademického roku 2022/23

V Brně dne 5.2.2023

L. S.

---

doc. Ing. Mgr. Karel Brychta, Ph.D.  
garant

---

doc. Ing. Vojtěch Bartoš, Ph.D.  
děkan

## **Abstrakt**

Bakalářská práce je zaměřena na problematiku vedení účetnictví prostřednictvím specializovaného účetního softwaru. Teoretická část vymezuje pojmy z oblasti účetnictví, blíže specifikuje informační, účetní a ERP systémy a uvádí postup výběru vhodného systému. Praktická část obsahuje popis analyzovaného podniku, hodnocení současně používaného systému a srovnání s dalšími relevantními systémy podle zvolených kritérií. Výstupem práce je doporučení týkající se návržení nejlepšího řešení pro vybraný podnik.

## **Klíčová slova**

účetnictví, podnikové informační systémy, účetní a ekonomické systémy, ERP systémy

## **Abstract**

The bachelor thesis focuses on the issue of bookkeeping through specialized accounting software. The theoretical part defines the terms from the field of accounting, specifies information, accounting and ERP systems and presents the procedure for selecting a suitable system. The practical part contains a description of the analysed enterprise, evaluation of the currently used system and comparison with other relevant systems according to the selected criteria. The output of the thesis is a recommendation concerning the design of the best solution for the selected enterprise.

## **Keywords**

accounting, business information systems, accounting and economic systems, ERP systems

### **Bibliografická citace**

JABLUNKOVÁ, Romana. *Zhodnocení aplikace vybraného účetního softwaru v nakladatelství* [online]. Brno, 2023 [cit. 2023-05-13]. Dostupné z: <https://www.vutbr.cz/studenti/zav-prace/detail/151928>. Bakalářská práce. Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, Ústav financí. Vedoucí práce Ing. Zuzana Křížová, Ph.D.

### **Čestné prohlášení**

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je původní a zpracovala jsem ji samostatně. Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušila autorská práva (ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne 13. 5. 2023

---

Romana Jablunková

autor

### **Poděkování**

Ráda bych poděkovala vedoucí bakalářské práce Ing. Zuzaně Křížové, Ph.D. za cenné rady, věcné připomínky, vstřícnost při konzultacích a odborné vedení při zpracování mé bakalářské práce.

# OBSAH

ÚVOD .....	10
CÍLE PRÁCE, METODY A POSTUPY ZPRACOVÁNÍ.....	11
1 TEORETICKÁ VÝCHODISKA PRÁCE.....	12
1.1 Vývoj metod vedení účetnictví .....	12
1.2 Podnikové informační systémy .....	13
1.2.1 Definice základních pojmů.....	13
1.2.2 Životní cyklus podnikového informačního systému .....	14
1.2.3 On-premise vs. cloud řešení .....	15
1.3 Účetní (ekonomické) informační systémy .....	17
1.3.1 Obecně o účetnictví .....	17
1.3.2 Definice účetního (ekonomického) systému .....	18
1.3.3 Regulace použití účetního softwaru pro vedení účetnictví.....	19
1.3.4 Účetní a ekonomické systémy na českém trhu.....	20
1.4 ERP systémy .....	24
1.4.1 Definice ERP systému .....	24
1.4.2 Klasifikace ERP systémů .....	24
1.4.3 Využitelnost ERP systémů v českých podnicích.....	25
1.4.4 ERP systémy na českém trhu .....	27
1.5 Kritéria výběru informačního systému.....	31
2 ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU.....	36
2.1 Základní informace o společnosti .....	36
2.1.1 Organizační struktura .....	36
2.1.2 Předmět podnikání.....	38
2.2 Současný informační systém.....	38
2.3 Požadavky na nový informační systém.....	41



2.3.2	Kritéria pro hodnocení vybraných systémů.....	44
3	VLASTNÍ NÁVRHY ŘEŠENÍ.....	49
3.1	Současný ekonomický systém Pohoda Premium.....	49
3.2	Helios Easy.....	50
3.3	Money S4.....	52
3.4	Pohoda E1 Premium.....	53
3.5	Celkové dosažené hodnocení .....	55
	ZÁVĚR.....	57
	SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ.....	58
	SEZNAM POUŽITÝCH TABULEK .....	64
	SEZNAM POUŽITÝCH GRAFŮ .....	65

# ÚVOD

Bakalářská práce je rozdělena na 3 části. Teoretická část se nejdříve zabývá vývojem metod a technik vedení účetnictví od ručního zpracování až po dnešní podobu vedení účetnictví pomocí výpočetní techniky a využití speciálních informačních systémů. Na tuto část navazuje podkapitola o podnikových informačních systémech, ve které jsou uvedeny základní definice, životní cyklus těchto systémů a způsoby jejich nasazení. Třetí podkapitola představuje účetní informační systémy, vysvětluje podstatu a funkci účetnictví, vymezuje účetní a ekonomické softwary a limity jejich použitelnosti, které jsou dány příslušnou legislativou. Podkapitolu uzavírá prezentace vybraných účetních a ekonomických systémů používaných v České republice. ERP systémům se věnuje čtvrtá podkapitola, ve které je rovněž uvedena podstata těchto systémů, jejich členění a využitelnost v českých podnicích ve srovnání s evropskými čísly. Na závěr jsou představeni vybraní zástupci ERP systémů dostupní na tuzemském trhu. Poslední podkapitola popisuje jakým způsobem postupovat při výběru vhodného informačního systému.

Analytická část je zaměřena na analýzu informačního systému používaného ve společnosti ABC, s. r. o., která se zabývá výrobou knih a tiskových materiálů. V první podkapitole jsou uvedeny základní informace o společnosti včetně organizační struktury a podrobného popisu činnosti firmy. Následující podkapitola je zaměřena na současný účetní systém používaný ve společnosti. Kromě bližší specifikace softwaru zahrnuje i podrobný popis výroby knihy a způsob jakým byl výrobní proces řízen v minulosti. Dále vymezuje jednotlivé problémy, které by podnik chtěl zavedením nového informačního systému vyřešit. Poslední podkapitola uvádí požadavky na nový informační systém a také kritéria, podle kterých se vybrané systémy budou následně hodnotit.

V poslední části – vlastní návrhy řešení – jsou podrobněji rozebrány výsledky hodnocení jednotlivých systémů a jsou učiněna konečná rozhodnutí týkající se doporučení dalšího postupu společnosti.

## **CÍLE PRÁCE, METODY A POSTUPY ZPRACOVÁNÍ**

Cílem této bakalářské práce je analýza současného účetního softwaru používaného ve vybrané společnosti, definice problémových oblastí a následně nalezení vhodného řešení, včetně popisu případného přechodu na nový systém, jehož zavedení by vedlo k eliminaci zjištěných problémů.

Zpracování teoretické části vychází z relevantních knižních a internetových zdrojů. Teoretická část definuje účetní, ekonomické a ERP systémy a oblasti a vhodnost jejich použití. Důležitá je také podkapitola o výběru informačního systému, která je významným podkladem pro vypracování praktické části.

V praktické části jsou použity převážně informace dostupné na internetových stránkách jednotlivých dodavatelů systémů a také informace poskytnuté zaměstnanci společnosti, zejména účetní. Takto získané informace byly použity k analýze současného systému využívaného ve společnosti, ke stanovení zásadních problémů a následně navržení vhodného systému na základě zvolených kritérií.

# 1 TEORETICKÁ VÝCHODISKA PRÁCE

## 1.1 Vývoj metod vedení účetnictví

Účetní techniky a formy se vyvíjely společně s technologiemi a s růstem nejrůznějších požadavků metodou pokusů a omylů. Jednotlivé změny ve vedení účetnictví můžeme rozdělit do 3 zásadních fází – ruční účetnictví, mechanizace účetnictví a automatizace účetnictví (7, s. 18).

### **Ruční účetnictví**

U ručního účetnictví rozlišujeme 2 formy – přepisovací a propisovací. U přepisovací formy se původně záznamy přepisovaly z memoriálu přes žurnál do hlavní knihy. Později memoriál nahradily účetní doklady, vznikly oddělené deníky pro jednotlivé stejnorodé skupiny transakcí a také sborník, který seskupil položky deníku se stejnou předkontací, což umožnilo tyto položky zaúčtovat do hlavní knihy jedním zápisem. Neustálé přepisování mezi účetními knihami mělo za následek vznik nahodilých chyb, které ohrožovaly správnost účetnictví. Navazující propisovací forma eliminovala chyby při přepisování tím, že se zápisy prováděly najednou průpisem přes kopírovací papír. Díky této metodě se také provádění jednotlivých zápisů zrychlilo. Nicméně průpis nebylo možné provádět do vázaných knih, tudíž bylo nutností přejít na účetní knihy v podobě volných listů (7, s. 20).

### **Mechanizace účetnictví**

Právě změna účetních knih z vázaných na volné listy umožnila nahradit ruční zápis do účetních knih zápisem prostřednictvím stroje. Prvním takovým strojem byl jednoduchý psací stroj, který se postupem času dle potřeb upravoval. Úpravy jako např. zvětšení šířky válce nebo přidání elektrického pohonu nakonec vedly ke vzniku specializovaného účtovacího stroje. I tento specializovaný stroj musel být nadále obsluhován člověkem, což při růstu objemu transakcí mělo vliv na rychlost, přesnost a efektivnost celého procesu. Díky tomu došlo k dalšímu pokroku – k používání dřevných štítků, které umožnily účetní záznamy převést do strojově čitelné podoby. Údaje se kódovaly prostřednictvím strojově vysekávaných děr do karet, které byl dále schopen zpracovat pouze stroj. Prostřednictvím tabulačního stroje (tiskárny) se poté převáděly zpět do čitelné podoby (7, s. 21).

## **Automatizace účetnictví**

Význam období automatizace účetnictví spočívá ve vzniku programu, který automaticky řídí postup zpracování dat v počítači (7, s. 22).

Automatizaci lze rozdělit do 2 etap:

**Klasická automatizace účetnictví**, ve které se využívaly velké (sálové) počítače. Z finančních důvodů i z důvodu velké náročnosti na prostor si tyto počítače mohly dovolit pouze velké firmy. Počítače této generace nebyly schopné mezi sebou propojit jednotlivé agendy, tudíž se výsledky z jedné agendy musely ručně vkládat jako vstupy do další agendy. Schopnost propojení jednotlivých agend přinesly až počítače další generace. Výstupy ve formě objemných tiskových sestav ale byly pro řízení podniku často nevyužitelné z důvodu jejich zastaralosti (8, s. 10).

**Používání interaktivních systémů**, kdy došlo k rozšíření využití osobních počítačů a počítačových sítí. V této fázi nastala zásadní změna při zpracování účetních informací, protože zadavatelem vstupních informací i uživatelem výstupů je stejná osoba. Díky decentralizaci nesou za zpracování účetnictví odpovědnost přímo účetní a mohou sami rozhodovat o metodice a způsobu jeho zpracování (8, s. 11).

## **Podnikové informační systémy**

V současné době je modul účetnictví jedním ze základních prvků podnikových informačních systémů, který představuje důležité podklady pro řízení podniku. Současné informační systémy poskytují informace jak pro finanční účetnictví, tak i pro účetnictví manažerské (16, s. 17).

### **1.2 Podnikové informační systémy**

#### **1.2.1 Definice základních pojmů**

##### **Informační systém**

Vymětal informační systém definuje jako „*uspořádání vztahů mezi lidmi, datovými a informačními zdroji a procedurami jejich zpracování za účelem dosažení stanovených cílů*“. Důležitými pojmy pro informační systém jsou data a informace. Data můžeme chápat jako podklady pro další zpracování, během kterého se přeměňují na informace. Informace pak tedy představují data, která lze použít pro další rozhodování,

přičemž stejná data mohou mít pro různé uživatele jiný význam, tedy i představovat různé informace (15, s. 14).

### **Podnikový informační systém**

Podnikový informační systém je tvořen 3 prvky, kterými jsou lidé, ICT a data. Lidskou složku můžeme rozdělit do 2 základních kategorií. První kategorií jsou lidé jako uživatelé informací, kteří představují pracovníky pracující s informačním systémem. Druhou skupinu představují IT odborníci, kteří se starají o tvorbu, provoz a údržbu informačního systému. ICT (informační a komunikační technologie) představují hardware, tj. technické vybavení (např. počítače), a software, tj. programové vybavení (např. operační systém počítače). Data lze chápat jako záznam o vybraných skutečnostech souvisejících s aktivitami podniku (10, s. 28–30).

Úkolem informačního systému v podniku je zejména podpořit plnění podnikových cílů a zlepšovat výkonnost pracovníků prostřednictvím využívání informačních technologií. Pro zajištění konkurenceschopnosti podniku je důležité, aby informační systém, který společnost využívá, byl schopen pružně reagovat na změny procesů uvnitř podniku, ale stejně tak i na změny vnějšího prostředí, např. u konkurence nebo na trzích, které se v dnešní době rychle mění. Informační systém musí podporovat podnikové procesy a musí vycházet z informační strategie podniku. Nikdy by to nemělo být naopak, tedy že se podnikové procesy budou přizpůsobovat procesům nakonfigurovaným v informačním systému (46, s. 33).

#### **1.2.2 Životní cyklus podnikového informačního systému**

Životní cyklus podnikového informačního systému se skládá z následujících 6 fází:

1. **Analýza a rozhodnutí** – Jako první je nutné vyhodnotit, zda podnik potřebuje nový systém nebo bude dostačující inovace toho současného. Dále by měly být definovány požadavky na systém, přínosy, a naopak i dopady, které by tato změna přinesla.
2. **Výběr systému a implementačního partnera** – Při výběru produktu a dodavatele systému hrají zásadní roli zejména reference v oboru, funkcionalita

systemu, cena a kvalita servisních služeb. Nejvhodnějším nástrojem pro výběr je výběrové řízení.

3. **Uzavření smlouvy** – Smlouva obsahuje údaje o plnění obou stran, o ceně za produkt i služby s ním spojené a podmínky realizace produktu a případné sankce. Vzhledem k tomu, že obsah smlouvy mnohdy obsahuje specifickou terminologii, která může být obtížná na pochopení, je vhodné uvažovat o využití služeb externích poradců nebo právních kanceláří.
4. **Implementace systému** – V této fázi dochází k přizpůsobení (customizaci) systému dle přání zákazníka, které spolu se školením uživatelů tvoří jednu z nejnákladnějších činností při implementaci systému. Podnik by tedy měl disponovat podrobným časovým plánem a pevně stanoveným rozpočtem.
5. **Provoz a údržba systému** – Pro podnik je zásadní zejména funkčnost systému a dosahování plánovaných přínosů. Každý výpadek systému může mít pro podnik velmi negativní dopady, proto je pro jeho správný chod velmi důležitá správa a údržba.
6. **Rozvoj, inovace a konec užívání systému** – Tato etapa zahrnuje zejména integraci dalších aplikací do systému, které dokážou systém lépe přizpůsobit individuálním požadavkům podniku. V případě, že systém již nevyhovuje potřebám podniku, případně byl již na začátku zvolen špatný systém či dodavatel, je vhodné provést zásadní změny, a to i za předpokladu, že dojde ke ztrátě investic (11, s. 93–97).

### 1.2.3 On-premise vs. cloud řešení

V rámci první a druhé fáze, které byly uvedeny v předchozí podkapitole, by se měl podnik také zaměřit na to, v jaké formě chce systém využívat. V praxi existují 2 základní řešení – on-premise, nebo cloud.

#### **On-premise**

On-premise řešení znamená, že se software instaluje a provozuje přímo na infrastruktuře uživatele, tedy buď na serverech, nebo na počítačích, které vlastní daná společnost. S tím jsou spojené náklady na údržbu, zabezpečení a aktualizace systému i hardwaru, které si společnost musí zajišťovat sama. Tyto činnosti zpravidla spadají do kompetencí IT oddělení, případně se o provoz stará externí firma. On-premise řešení

představuje vysoké počáteční finanční výdaje nejen na nákup licence samotného systému, ale i na hardware a jeho konfiguraci. To může být problém zejména pro malé a začínající firmy, které nedisponují dostatečnými prostředky na pořízení kvalitního hardwaru, který je potřebný pro provoz systému. Výhody a nevýhody on-premise řešení jsou uvedeny v následující tabulce (13):

**Tabulka 1: Výhody a nevýhody on-premise řešení**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 13)

Výhody	Nevýhody
Software i hardware je plně ve vlastnictví uživatele	Vysoké pořizovací náklady
Konfigurace	Odpovědnost za provoz
Nezávislost na internetovém připojení	Vyšší nároky na lidské zdroje
Nižší provozní náklady	Složitější implementace

## Cloud

V případě cloudového řešení je systém nainstalován na serverech poskytovatele a uživatel se k němu připojuje přes internet prostřednictvím webového prohlížeče. Systém tedy není instalován přímo u uživatele, jak je tomu v případě on-premise řešení, tudíž odpadají vysoké počáteční náklady na pořízení licencí i potřebného hardwaru. Uživatel systém přímo nevlastní, ale pronajímá si ho, za což platí buď měsíční, nebo roční předplatné. Za údržbu, aktualizace a zabezpečení systému, ale i za ukládání dat přebírá zodpovědnost dodavatel, takže firma nemusí vynakládat takové prostředky na IT pracovníky, kteří by se starali o chod systému. V případě růstu firmy lze software také kdykoli rozšířit o libovolný počet uživatelů (12). Výhody a nevýhody opět zobrazuje následující tabulka:

**Tabulka 2: Výhody a nevýhody cloudového řešení**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 13)

Výhody	Nevýhody
Nižší pořizovací náklady	Závislost na internetovém připojení
Vysoké zabezpečení	Hrozba ztráty dat
Rychlá implementace a škálovatelnost	Vyšší celkové náklady ve srovnání s on-premise řešením
Přístup odkudkoli	Omezená individuální konfigurace
Nižší nároky na lidské zdroje	Závislost na dodavateli



## 1.3 Účetní (ekonomické) informační systémy

### 1.3.1 Obecně o účetnictví

Pro lepší pochopení problematiky je dobré si nejdříve ujasnit, co to vlastně účetnictví je a jak funguje. Účetnictví poskytuje informace o stavu a pohybu majetku a závazků, o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření. Informace z účetnictví zachycují jednotlivé hospodářské operace, přičemž každá informace je doložena účetním dokladem.

Účetnictví plní několik funkcí, zejména:

- informační funkce – poskytování informací pro potřeby uživatelů,
- registrační funkce – vedení a uchování zápisů,
- ochrana a uznání práv – důkazní prostředek při vedení sporů,
- podklad pro stanovení daňové povinnosti (1, s. 6–8).

Z pohledu uživatelů účetních informací lze rozlišovat finanční a manažerské účetnictví. **Finanční účetnictví** poskytuje ucelený soubor informací o podnikových skutečnostech a zachycuje vztahy mezi podnikem a vnějším okolím. Informace jsou zpravidla veřejné, využívají je externí uživatelé, např. finanční a daňové orgány. V rámci finančního účetnictví je třeba dodržovat určité postupy a řídit se příslušnými právními předpisy. Informace z **manažerského účetnictví** slouží k zabezpečení efektivního řízení podniku. Tyto informace jsou často důvěrné a určeny pouze pro potřeby vybraných manažerů podniku. Manažerské účetnictví nepodléhá žádné právní regulaci a neexistují žádná pravidla pro jeho vedení (2, s. 18).

### Účetní systém

V rámci podnikového informačního systému můžeme účetnictví chápat jako relativně uzavřený celek neboli systém, který je založen na metodických principech a obecně uznávaných zásadách, jejichž cílem je podat věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace podniku (1, s. 9), (16, s. 7). Podoba konkrétního účetního systému je závislá na interních i externích vlivech. Interní prvky účetního systému se skládají ze 4 skupin:

1. účetní procesy – soubory činností, které zachycují jednotlivé funkce v podniku,

2. účetní záznamy – nositelé informací na základě, kterých se zaznamenávají jednotlivé skutečnosti,
3. účetní metody – postupy, které stanovují práci s určitými informacemi, např. způsoby oceňování,
4. účetní nástroje – slouží k evidenci, sumarizaci a prezentaci účetních informací.

Do externích vlivů můžeme zahrnout např. legislativní úpravu účetnictví, případně jiné formy regulace nebo požadavky interních i externích uživatelů účetních informací (16, s. 8–10).

### **1.3.2 Definice účetního (ekonomického) systému**

V české literatuře se s pojmem účetní informační systém setkáme velmi zřídka. Zahraniční literatura, konkrétně Simkin ve své knize definuje účetní informační systém jako „*soubor dat a postupů zpracování, který vytváří potřebné informace pro jeho uživatele*“ a zároveň také zmiňuje, že účetní informační systémy stojí na rozhraní dvou disciplín, kterými jsou účetnictví a informační systémy (9, s. 13).

Česká literatura uvádí pojmy účetní a ekonomický software. Pro malé a střední podniky je účetní (ekonomický) software základem informačního systému. Účetní software zabezpečuje všechny funkce potřebné pro vedení účetnictví nebo daňové evidence. Nicméně klasický účetní software již v dnešních podmínkách není dostačující, proto se využívá ekonomický software, který kromě účetního modulu nabízí i další agendy, např. fakturace, skladové hospodářství, registr majetku nebo knihu jízd (8, s. 12–13).

### **Ekonomické a účetní systémy pro malé a střední firmy**

Pro malé firmy a živnostníky je vhodný zejména tzv. krabicový software, kdy dochází pouze ke koupi samotného programu bez dalších služeb dodavatele. Instalaci softwaru a jeho následné nastavení na základě individuálních potřeb provádí sám uživatel, přičemž může využít telefonické nebo online podpory ze strany dodavatele. Kromě podpory dodavatel poskytuje také aktualizace programu v důsledku změn legislativy nebo technická vylepšení programu. Někteří dodavatelé nabízející krabicový software poskytují uživatelům základní variantu softwaru, tzv. licenci start, zdarma, nicméně je omezena počtem záznamů. Tato varianta může být vhodná pro začínající

podnikatele a firmy, kteří mohou na placenou verzi přejít až v momentu, kdy ji budou skutečně potřebovat (8, s. 14).

Pro střední podniky již bývá krabicový software nedostačující, proto si pořizují softwary, u kterých dodavatel nabízí i další služby, např. úpravu softwaru na základě individuálních požadavků uživatele, jeho implementaci nebo různé konzultace. Tento druh softwaru je vhodný pro firmy, kde probíhá zpracování dat v síťovém provozu. Přidaným službám odpovídá i cena, která bývá ve srovnání s krabicovými softwary vyšší (8, s. 14).

### **1.3.3 Regulace použití účetního softwaru pro vedení účetnictví**

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění umožňuje účetním jednotkám vést účetnictví v účetním softwaru za předpokladu splnění všech náležitostí daných příslušnými právními předpisy. Přesné znění v zákoně zní takto: „*Účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví jako soustavu účetních záznamů; přitom mohou použít technických prostředků, nosičů informací a programového vybavení. Účetním záznamem se rozumí data, která jsou záznamem veškerých skutečností týkajících se vedení účetnictví. Každou skutečnost týkající se vedení účetnictví jsou účetní jednotky povinny zaznamenávat výhradně jen účetními záznamy.*“ (3, § 4).

**Zákon o účetnictví** jako základní právní předpis upravující účetnictví dále stanovuje rozsah a způsob vedení účetnictví, požadavky na jeho průkaznost, rozsah a způsob zveřejňování informací z účetnictví a podmínky předávání účetních záznamů pro potřeby státu (3, § 1).

Dalším právním předpisem jsou **vyhlášky Ministerstva vnitra k zákonu o účetnictví**. Vyhláška č. 500/2002 Sb., která je určena pro podnikatele, detailněji rozpracovává některá ustanovení zákona o účetnictví. Upravuje zejména rozsah a způsob sestavování účetní závěrky, směrnou účtovou osnovu a účetní metody (4). Další vyhlášky byly vydány za účelem specifikace účtování jednotlivých účetních jednotek, např. bank, pojišťoven nebo neziskových organizací (2, s. 13).

**České účetní standardy (ČÚS)** vydává Ministerstvo financí s cílem sjednotit účetní metody a postupy používané účetními jednotkami. Jsou určeny pro účetní jednotky, které účtují na základě jednotlivých vyhlášek Ministerstva vnitra. Pro

podnikatele, kteří účtují na základě vyhlášky č. 500/2002 Sb., v současné době existuje 23 standardů (6).

#### **1.3.4 Účetní a ekonomické systémy na českém trhu**

Podle odborného portálu SystemOnLine.cz je na českém trhu dostupných 66 ekonomických systémů. Tyto informace ovšem nelze považovat za úplně přesné. V přehledu ekonomických systémů je například uveden i systém Abra Gen, který výrobce přímo označuje jako ERP systém a také funkce a modularita tohoto systému odpovídají definici ERP systémů. Nejedná se ale o výjimku, dalšími příklady jsou Byznys ERP nebo SAP Business One. Navíc všechny 3 tyto systémy jsou také zahrnuty v přehledu ERP systémů. Naopak zde chybí velmi oblíbený systém Money S3, který výrobce sice označuje za účetní systém, nicméně převážně obsahuje totožné funkce jako ekonomický systém Pohoda, který v přehledu zahrnut je (14).

Další portál, který poskytuje přehled ekonomických systémů, je Stackopera. Zde je uvedeno číslo nižší, konkrétně 53, a vyskytují se zde další ekonomické systémy, které stránka SystemOnLine.cz vůbec neuvádí (17).

Vzhledem k tomu, že se dostupné relevantní zdroje na přesném čísle neshodnou, není zde uveden přehled všech ekonomických systémů dostupných v České republice, ale lze konstatovat, že na tuzemském trhu je dostupných několik desítek ekonomických systémů, z nichž jsou zde uvedeny pouze některé z nich.

#### **Ekonomický a účetní systém Pohoda**

Pohoda je ekonomický systém českého výrobce STORMWARE s.r.o., který na trhu působí již 30 let. Společnost sídlí v Jihlavě a po celé České republice má rozmístěno 6 poboček, další pobočky se nachází i na Slovensku. Pohoda byla na trh uvedena v roce 1996 a s více než 200 000 prodaných licencí se jedná o jeden z nejvyužívanějších systémů v České republice (23).

**Základní řada Pohoda**, určená pro malé firmy a živnostníky, nabízí standardní funkce a možnosti, které zajišťují komplexní vedení účetnictví nebo daňové evidence. Systém využívá technologii file-server, která je vhodná pro práci s menším objemem dat nebo v případě, že v programu pracuje menší počet uživatelů. Výrobce nabízí 7 variant Pohody, které se liší na základě podporovaných funkcí, detailní přehled je

uveden v Tabulce 3. Funkce všech variant si lze vyzkoušet v bezplatné verzi POHODA Start (22).

**Tabulka 3: Přehled funkcí jednotlivých variant základní řady Pohody**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 22)

	Mini	Lite	Jazz	Standard	Profi	Premium	Komplet
Daňová evidence, jednoduché účetnictví	✓	✓	×	✓	×	×	✓
Účetnictví	×	×	×	×	✓	✓	✓
Fakturace, finance, adresář	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Správa osobních údajů dle GDPR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Daně	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
Majetek, kniha jízd	×	✓	×	✓	✓	✓	✓
Sklady, internetové obchody	×	×	✓	✓	×	✓	✓
Mzdy, cestovní příkazy	×	×	×	✓	×	✓	✓
Objednávky, poštovní sestavy, cizí měny, homebanking	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Základní přístupová práva	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓

**Pohoda SQL** umožňuje souběžnou práci většího množství lidí, kteří zpracovávají velké množství dat. Je tedy vhodná pro střední a větší firmy. Technologie klient-server zaručuje rychlost systému a vyšší zabezpečení dat. Stejně jako u základní řady, dodavatel nabízí více verzí, konkrétně 5, od verze Jazz až po verzi Komplet. Jednotlivé verze obsahují stejné funkce jako u základní řady, akorát s tím rozdílem, že místo základních přístupových práv navíc nabízí podrobnější přístupová práva (24).

Nejvyšší řadou je **Pohoda E1**, kterou výrobce přímo označuje jako ERP systém. Lze konstatovat, že se jedná o propracovanější ekonomický systém, který obsahuje určité prvky ERP systémů. Pohoda E1 oproti předchozí řadě navíc umožňuje úpravy agend dle vlastních potřeb, tvorbu nových agend, detailní přístupová práva a rozšířené

funkce ve skladech. Dodavatel také nabízí možnost software propojit s aplikacemi jiných výrobců, čímž ho lze částečně rozšířit tak, aby uživateli více vyhovoval a zabezpečil více funkcí. Nicméně některá z těchto rozšíření lze zakoupit i k nižším řadám. Stejně jako u Pohody SQL je k dispozici 5 verzí systému (26).

Všechny řady Pohody podporují pouze desktopové a serverové operační systémy Windows. Pokud chce uživatel pracovat v Pohodě v jiném operačním systému nebo se napojit na Pohodu odkudkoli, lze využít hostingu neboli vzdáleného přístupu. Hosting nenabízí přímo výrobce a ani není zahrnut v ceně, nicméně v případě potřeby lze využít nabídky některého z partnerů výrobce (27).

### Money S3

Účetní systém Money S3 od výrobce Seyfor, a. s., se řadí mezi nejpoužívanější účetní softwary v České republice, který využívá více než 20 000 českých firem a živnostníků zejména k vedení účetnictví nebo daňové evidence. Systém si lze vyzkoušet v bezplatné verzi Money S3 Start, která obsahuje stejné funkce jako placená verze, pouze je omezena počtem záznamů (28).

K dispozici je 5 variant programu, které se liší v závislosti na nabízených funkcích. Všechny varianty obsahují moduly Zákaznická podpora, Adresář, Banka a pokladna, Fakturace a Kniha jízd. Další funkce jednotlivých variant jsou podrobněji uvedeny v Tabulce 4. Nad rámec základních funkcí lze dokoupit i další moduly, mezi které patří např. Inbox, E-shop konektor, Import dokladů z Excelu nebo Účetní analýzy (45).

**Tabulka 4: Přehled funkcí jednotlivých variant účetního systému Money S3**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 45)

	Mini	Lite	Sklad	Office	Premium
Neomezený počet agend a dokladů	✓	×	✓	✓	✓
Evidence majetku	✓	✓	×	✓	✓
Mzdy a personalistika	×	✓	×	✓	✓
Podvojně účetnictví	×	✓	×	✓	✓
Daňová evidence	✓	✓	×	✓	✓
Skladové hospodářství a objednávky	×	✓	✓	×	✓

## **Abra Flexi**

Abra Flexi je účetní software vhodný pro živnostníky a malé firmy. Výrobce je společnost Abra software a.s., která vyvíjí podnikové informační systémy již od roku 1991. Software je dostupný pro operační systémy Windows, Linux i macOS a podporuje jak práci na počítači, tak i na tabletu nebo mobilním telefonu (29). Lze ho zakoupit jako on-premise řešení nebo si ho pronajmout v cloudu. Pronájem se platí jednou měsíčně, zatímco při koupi je investice jednorázová. V obou případech jsou dostupné 3 varianty – Basic, Business a Premium. Varianta Basic nabízí základní moduly Podvojný účetnictví, Daňová evidence, Fakturace, Pokladna a banka, Sklady a majetek. Varianta Business dále rozšiřuje funkce např. o mzdy a personalistiku, importy z Excelu, pokročilou banku nebo rozšířenou podporu e-shopů. Nejkomplexnější je varianta Premium, která dále rozšiřuje některé funkce předchozích variant a přidává další moduly, jako je např. Kusovník nebo Pokročilá přístupová práva (49).

Výrobce nenabízí demoverzi k vyzkoušení, ale po vyplnění formuláře na webových stránkách lze vyzkoušet všechny nabízené varianty po dobu jednoho měsíce zdarma. Díky API lze software také propojit s ostatními systémy a e-shopem nebo si zakoupit přístup pro dalšího uživatele, který ale do systému prostřednictvím API může pouze nahlížet. Podpora ze strany výrobce je řešena prostřednictvím vyplnění formuláře na webových stránkách, telefonicky nebo e-mailem, případně také online (29).

## **Helios Red**

Ekonomický systém pro živnostníky a menší firmy od společnosti Asseco Solutions, a.s., který v současné době využívá více než 4 300 uživatelů. Na rozdíl od jiných ekonomických systémů se jedná o modulární systém, který lze buď zakoupit ve formě již připravených balíčků, které vychází z nejčastějších konfigurací, anebo lze systém přizpůsobit na míru podle individuálních požadavků. Univerzální balíček Helios Red Komplet obsahuje moduly Účetnictví nebo Daňová evidence, Banka a pokladna, Fakturace, Skladová evidence, Majetek a další. Další 4 balíčky jsou navrženy přímo pro konkrétní oblasti podnikání – služby a obchod, účetní a daňové kanceláře, maloobchod a velkoobchod. Tyto předpřipravené balíčky lze přímo zakoupit na internetových stránkách výrobce, pro individuální řešení je třeba vyplnit poptávkový formulář a kontaktovat specialistu. Systém lze vyzkoušet v demoverzi, která je dostupná ke stažení

na stránkách výrobce. Obsahuje všechny moduly kromě nadstandardních funkcí, ale je omezena maximálním počtem 100 obchodních partnerů a obratem do 200 000 Kč. Pro vystavování faktur je také zdarma dostupný modul Fakturace (32).

## 1.4 ERP systémy

### 1.4.1 Definice ERP systému

Libor Gála ve své knize definuje ERP systém takto: „*ERP (Enterprise Resource Planning) je typ aplikace, resp. aplikačního software, který umožňuje řízení a koordinaci všech disponibilních podnikových zdrojů a aktivit. Mezi hlavní vlastnosti ERP patří schopnost automatizovat a integrovat klíčové podnikové procesy, funkce a data v rámci celé firmy.*“ (10, s. 160).

ERP systém tedy zabezpečuje plánování a řízení hlavních interních podnikových procesů, mezi které se řadí zejména:

- výroba,
- logistika – nákupní, prodejní, výrobní,
- lidské zdroje,
- ekonomika (11, s. 148).

Současná podoba ERP systémů také bývá označována jako ERP II nebo rozšířené ERP. Jedná se o systémy, které jsou rozšířeny o funkce dalších typů aplikací:

- **SCM** (Supply Chain Management) – software podporující řízení dodavatelského řetězce za účelem optimalizovat řízení a zefektivnit provoz všech článků tohoto řetězce,
- **CRM** (Customer Relationship Management) – systém pro řízení vztahů se zákazníky určený k podpoře obchodních činností, a tím k vytváření důvěrných a dlouhodobých vztahů se zákazníky,
- **BI** (Business Intelligence) – aplikace sloužící manažerům a řídicím pracovníkům ke zkvalitnění rozhodovacích procesů (5, s. 77, 87–93).

### 1.4.2 Klasifikace ERP systémů

Člení se dle schopnosti pokrýt a integrovat všechny 4 interní podnikové procesy, které jsou zmíněny výše. **All-in-One** jsou nejkomplexnější a pokrývají celé podnikové



řízení. **Best-of-Breed** systémy nedokážou pokrýt všechny procesy, ale specializují se buď na určité procesy, nebo jsou určeny pouze pro vybrané obory podnikání. **Lite ERP systémy** mají nejrůznější omezení a jsou vhodné především pro malé a střední podniky (11, s. 150).

**Tabulka 5: Klasifikace ERP systémů podle oborového a funkčního zaměření**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 11, s. 150)

ERP systém	Charakteristika	Výhody	Nevýhody
<b>All-in-One</b>	Schopnost pokrýt všechny klíčové interní podnikové procesy (řízení lidských zdrojů, výroba, logistika, ekonomika)	Vysoká úroveň integrace, dostačující pro většinu podniků	Nižší detailní funkcionalita, nákladná customizace
<b>Best-of-Breed</b>	Orientace na specifické procesy nebo obory, nemusí pokrývat všechny klíčové procesy	Špičková detailní funkcionalita, nebo specifická oborová řešení	Obtížnější koordinace procesů, nekonzistentnosti v informacích, nutnost řešení více IT projektů
<b>Lite ERP</b>	Odlehčená verze standardního ERP zaměřená na trh malých a středně velkých firem	Nižší cena, orientace na rychlou implementaci	Omezení ve funkcionalitě, počtu uživatelů, možnostech rozšíření atd.

V praxi se také často setkáváme s určováním vhodného ERP systému dle velikosti podniku, přičemž velikost podniku se určuje podle evropských pravidel (5, s. 128).

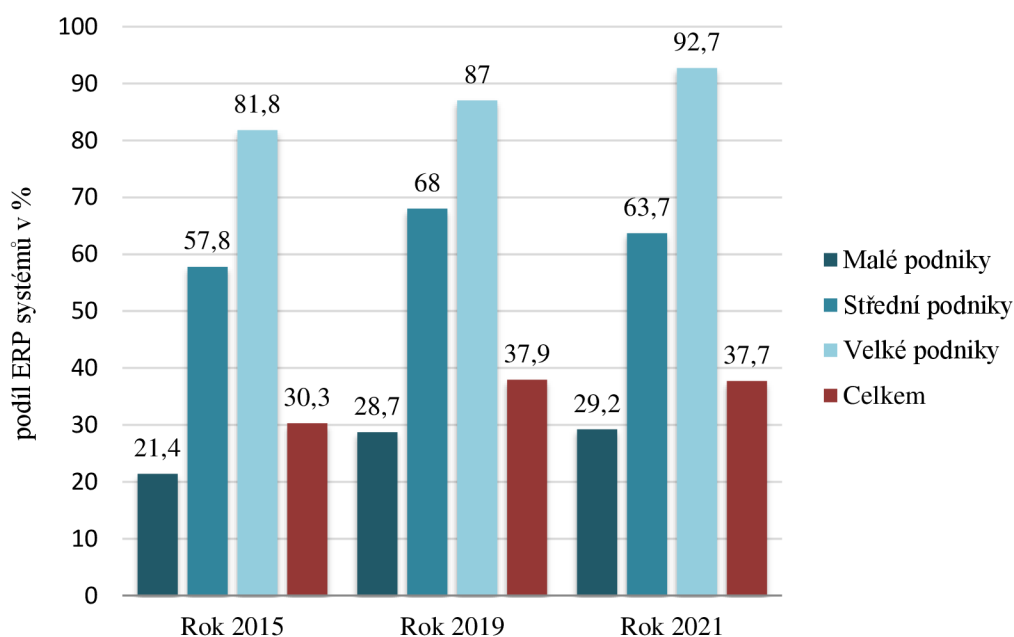
**Tabulka 6: Velikostní zařazení podniků podle evropských pravidel**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 5, s. 128)

Velikost podniku	Počet zaměstnanců
Malý podnik	do 50
Střední podnik	50–250
Velký podnik	nad 250

### 1.4.3 Využitelnost ERP systémů v českých podnicích

Český statistický úřad (ČSÚ) každý rok zkoumá využívání ERP systémů v českých podnicích. Konkrétní procentuální zastoupení podniků využívajících ERP systém na celkovém počtu podniků v závislosti na jejich velikosti zobrazuje Graf 1. Ačkoliv využitelnost těchto systémů v čase roste, stále existují enormní rozdíly mezi malými a velkými firmami. Je to dáno zejména tím, že velká část malých podniků

využívá spíše ekonomické informační systémy, kterých je na českém trhu dostupné poměrně velké množství a které jsou u malých firem schopny pokrýt klíčové podnikové procesy, tudíž v tomto ohledu dokážou velmi silně konkurovat právě ERP systémům. V případě malých firem hraje také důležitou roli cena systému, protože oproti těm velkým mají omezenější rozpočet, což znovu může být podnětem k preferenci ekonomických systémů, které jsou řádově levnější než ERP systémy. Dalším důležitým kritériem je také doba implementace, která je u ekonomických systémů opět výrazně kratší a zpravidla instalaci zvládne sám uživatel (21).

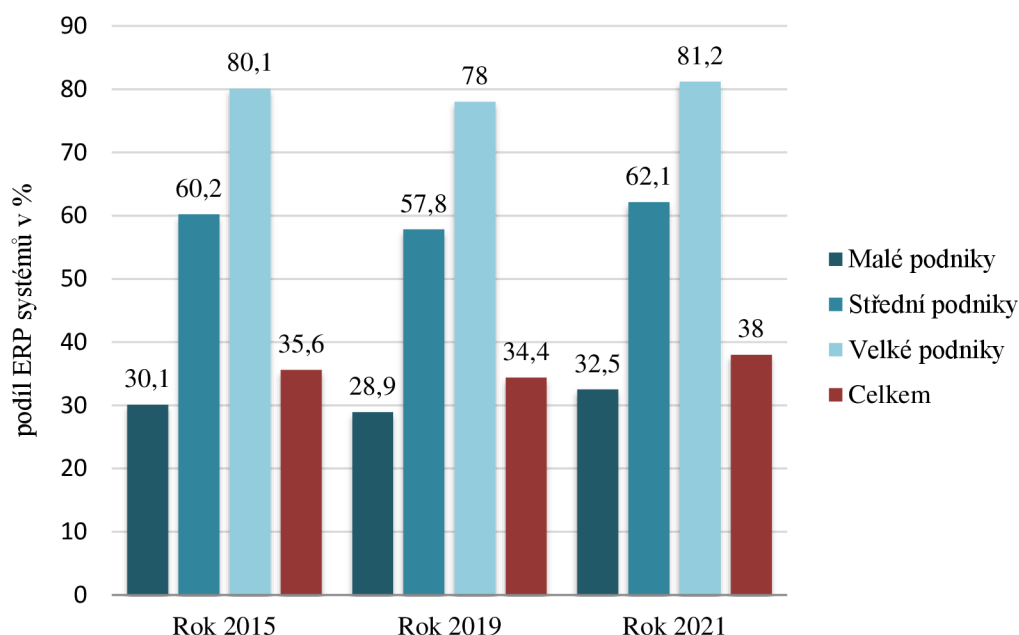


**Graf 1: Vývoj podílu podniků využívajících ERP systémů na celkovém počtu podniků v České republice v dané velikostní kategorii v %**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 18, 19, 20)

Pro srovnání výsledných hodnot v českých podmínkách je relevantní Graf 2, který zobrazuje, jak jsou na tom podniky s využitím ERP systémů v Evropské unii. Zatímco v případě středních a velkých firem je na tom Česká republika ve srovnání s evropskými čísly lépe, malé podniky mírně zaostávají. Nejvyšší rozdíl vidíme v roce 2015, nicméně relevantnější je spíše trend mezi lety 2019 a 2021. Zatímco v EU se mezi těmito lety využití ERP systémů v malých podnicích zvýšilo o 3,6 %, v České republice to bylo pouze o 0,5 %, což může dokazovat to, co bylo zmíněno již v předchozím odstavci – malé podniky v českém prostředí stále spíše upřednostňují ekonomické systémy.

Co se týče celkového využití ERP systémů v podnicích všech velikostí, v průzkumu z roku 2021, kterého se účastnilo 33 zemí Evropy, se Česká republika umístila na 15. místě, hned za Německem, které dosáhlo 37,8 % (Česká republika 37,7 %). První 3 příčky obsadila Belgie, Portugalsko a Dánsko, kde ERP systémy využívá více než 50 % místních podniků (25).

Podkladem pro hodnoty uvedené v Grafu 2 jsou údaje shromážděné národními statistickými úřady příslušných zemí EU, které jsou dále předávány Eurostatu na základě vyplnění ročních modelových dotazníků. Eurostat ze získaných údajů vypočítává poměry, váha je obecně stanovena počtem podniků. V obou grafech vychází velikostní zařazení podniků z evropské legislativy (viz podkapitola 1.4.2).



**Graf 2: Podíl podniků využívajících ERP systém na celkovém počtu podniků v Evropské unii v dané velikostní skupině za rok 2021 v %**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 25)

#### 1.4.4 ERP systémy na českém trhu

Stejně jako u ekonomických systémů i v případě ERP systémů se dostupné zdroje neshodují na přesném počtu ERP systémů dostupných na tuzemském trhu – Stackopera uvádí 107 ERP systémů, SystemOnLine.cz pouze 83. Proto zde opět není uveden přehled všech ERP systémů, ale pouze někteří zástupci (30), (31).

## SAP

Společnost SAP vyvíjí software a nejrůznější IT aplikace již od roku 1972, kdy byla v Německu založena 5 bývalými zaměstnanci IBM. V současné době má SAP sídlo ve 130 zemích světa a jejich systémy používají miliony uživatelů po celém světě. Dlouhodobě si také udržuje vedoucí postavení na celosvětovém trhu s podnikovými informačními systémy (36).

Produktové portfolio společnosti zahrnuje ERP systémy, systémy pro správu dodavatelských řetězců (SCM), systémy pro finanční řízení, systémy pro řízení vztahů se zákazníky (CRM), systémy pro řízení lidského kapitálu, řešení pro malé a střední podniky a mnoho dalších (37).

**SAP S/4HANA Cloud** je kompletní ERP systém v cloudu určený zejména pro potřeby velkých firem. Díky cloudu se o systém plně starají odborníci přímo ze SAPu, tudíž uživatel nemusí řešit správu a udržování systému a zároveň má jistotu, že vždy pracuje v aktuální verzi. ERP systém je podporován nejnovějšími technologiemi – umělou inteligencí, strojovým učením nebo robotickou automatizací procesů. Skládá se z modulů týkajících se financí, prodeje, zajišťování zdrojů a nákupu, výroby, dodavatelského řetězce, služeb, správy majetku a výzkumu a vývoje. Potencionální zákazník může požádat o demoverzi a všechny funkce si osobně vyzkoušet. Výrobce nabízí 2 možnosti pořízení systému:

- Public edition – systém je již přizpůsobený dle osvědčených postupů v konkrétním odvětví a lze jej velmi rychle začít používat,
- Private edition – systém je na míru přizpůsobený konkrétním požadavkům zákazníka, což vyžaduje delší čas na jeho implementaci (38).

**SAP Business One** je ERP systém určený primárně pro malé a střední podniky. Lze jej pořídit jako on-premise řešení nebo v cloudu. Stejně jako v přechodím případě výrobce nabízí demoverzi k vyzkoušení. Obsahuje následující funkce:

- Finanční řízení – účetnictví, controlling, majetek, banka, finanční výkaznictví a analýzy,
- Management prodeje a zákazníků – řízení prodeje a příležitostí, správa zákazníků, marketing, řízení servisu, mobilní prodej,

- Řízení nákupu a zásob – pořízení, integrace skladu a účetnictví, výkaznictví, účty dodavatelů,
- Business Intelligence,
- Analýzy a výkaznictví,
- Funkce specifické pro dané odvětví – výroba, maloobchod, velkoobchod,
- Mobilní aplikace SAP Business One Sales pro prodej v terénu (39).

## Helios

Výrobce ERP systémů Helios je společnost Asseco Solutions, a.s., která na trhu působí již od roku 1990 a s 30% podílem na trhu je zároveň největším výrobcem podnikových informačních systémů v České republice. Společnost je součástí nadnárodní skupiny Asseco Group, která má zastoupení v 60 zemích světa a je jednou z 6 největších softwarových společností v Evropě. Centrála společnosti sídlí v Praze a v České republice má další 3 pobočky. V nabídce má široké spektrum nejen ERP systémů, ale i další IT řešení pro podniky všech velikostí a zaměření, včetně státní správy (33).

**Tabulka 7: Nabídka ERP systémů Helios dle velikosti společnosti**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 35)

ERP Systém	Velikost firmy
Helios Easy	Menší a začínající firmy
Helios iNuvio	Střední firmy
Helios Nephrite	Velké firmy
Helios Fenix Helios Pantheon	Státní správa

Helios Easy lze podobně jako Helios Red (uvedený v podkapitole 1.3.4) zakoupit ve formě již předpřipravených balíčků nebo jej nakonfigurovat podle individuálních potřeb. V nabídce je 5 balíčků – Helios Easy Komplet, Helios Easy Výroba, Helios Easy Výroba Komplet, Helios Easy Ekonomika a Helios Easy Obchod. Jednotlivé balíčky, případně i individuální řešení lze kdykoliv rozšířit o další funkce (34).

Ostatní systémy Helios již ve formě balíčků zakoupit nelze, ale tvoří se dle individuální poptávky zákazníka. Helios iNuvio a Helios Nephrite pokrývají zejména oblasti Finance a ekonomika, Mzdy a personalistika, Sklady, Obchod a služby a

Výroba. U všech ERP systémů Helios výrobce nabízí demo verzi k vyzkoušení a jsou dostupné jako on-premise řešení i v cloudu (35).

### **Abra Gen**

Komplexní ERP systém od výrobce Abra Software a.s. navržený pro řízení středních a velkých firem působících v nejrůznějších oborech podnikání. Nejčastější implementace probíhají ve firmách zabývajících se e-commerce, maloobchodem nebo velkoobchodem, službami nebo u výrobních podniků. Systém lze provozovat v cloudu i jako on-premise řešení a pomocí API ho lze libovolně propojovat s dalšími systémy a aplikacemi. Abra Gen nabízí širokou škálu funkcí, které zabezpečí chod všech oblastí ve firmě. Patří mezi ně moduly Řízení a management, CRM, Nákup, Prodej, Sklad, Výroba, Poskytování služeb, Finance a účetnictví, Mzdy a personalistika a Business Intelligence včetně controllingu a reportingu, které lze dále upravovat dle potřeb uživatele. Cenu systému tvoří 2 složky – cena licence, která se pohybuje v rozmezí 15–35 tisíc korun za jednoho uživatele a cena implementace, která činí 100–200 % z konečné ceny licence. Podpora je řešena prostřednictvím online systému ABRA Helpdesk, telefonní linky, servisu pomocí vzdáleného přístupu nebo konzultací a servisu přímo u zákazníka (40).

### **ERP systémy od společnosti Seyfor, a. s.**

Společnost Seyfor, a. s., se specializuje na vývoj IT produktů již od roku 1990, kdy byla založena společnost Cígler Software. Od té doby firma značně vyrostla a v současné době se jedná o jednu z největších softwarových firem ve střední Evropě. Její portfolio se skládá z 34 různých programů a aplikací, mezi které se řadí například účetní software, ERP systémy, CRM systémy nebo pokladní systémy (48).

V rámci ERP systémů nabízí řešení pro malé, střední i velké společnosti různých oborů podnikání. Společnost má také nejvyšší úroveň partnerství s Microsoftem, součástí její nabídky je i ERP systém Microsoft Dynamics 365 (50).

**Money ERP** je modulární ERP systém navržený pro potřeby menších a středně velkých firem, který byl na trh uveden v roce 2005. Money ERP představuje souhrnný název pro systémy Money S4 a Money S5. Oba systémy nabízí shodné funkce, ale u Money S5 lze navíc přizpůsobit jednotlivé funkce a procesy na míru (41).

Money ERP nabízí řadu funkcí, které jsou běžně dostupné u ERP systémů určených pro velké firmy, ale zároveň zohledňuje omezený rozpočet malých a středních firem. Kromě příznivější ceny ale také nabízí daleko kratší implementaci než jiné ERP systémy, a to již v řádu několika dní (42).

Money S4 i Money S5 obsahuje 8 základních modulů – Adresář, Ceníky, Fakturace, Majetek, Objednávky, Personalistika a mzdy, Sklady a Účetnictví. V ceně je zahrnut také modul iDoklad konektor, který umožňuje propojení ERP systému s online fakturačním systémem iDoklad. Nad rámec základních modulů lze dokoupit další volitelné moduly, v současné době je jich v nabídce 20 (43).

**Vario** je variabilní a maximálně přizpůsobitelný ERP systém, který je nejčastěji implementován ve středně velkých společnostech. Vario využívají obchodní, výrobní a účetní firmy i firmy poskytující služby a servis. Má více než 7 500 uživatelů. Výrobce ho označuje jako „stavebnici“, kterou lze složit z modulů Finance, Zásobování, Výroba a servis, Řízení, Lidské zdroje a Obchod (51).

**Byznys** je all-in-one ERP systém pro střední a velké společnosti. Výrobce nabízí oborová řešení pro výrobu, obchod, dopravu, služby, stavebnictví nebo účetnictví a využívá ho více než 1 200 zákazníků. Z široké nabídky funkcí lze vybrat třeba CRM, Skladové hospodářství, Účetnictví a finanční řízení, Projektové řízení nebo Umělá inteligence (52).

## 1.5 Kritéria výběru informačního systému

Výběru samotného informačního systému předchází rozhodnutí o zavedení nového systému. To zahrnuje především vytvoření studie, která by měla obsahovat důvody zavedení nového systému, klíčové problémy, které má systém vyřešit, a přínosy. Tato fáze zahrnuje analýzu celého podniku, která se týká například stanovení strategických cílů, zvážení finančních možností nebo zmapování současného stavu hardwaru a softwaru. Tato studie podniku je podkladem pro následný výběr informačního systému a jeho dodavatele (5, s. 203–205).

Podle Basla by měl výběr informačního systému zahrnovat 2 fáze – hrubý výběr a jemný výběr. V rámci hrubého výběru může podnik zaslat potencionálním dodavatelům poptávku nebo vypracovaný formulář, ve kterém uvede své požadavky na systém.

Kritéria, kterými se následně budou hodnotit získané podklady, musí být pro podnik rozhodující. Příklady kritérií jsou:

- funkcionalita systému shodná s potřebami podniku,
- reference systému a jeho dodavatele,
- zastoupení dodavatele v České republice,
- znalosti a zkušenosti dodavatele,
- nároky na hardware a software,
- cena systému.

V rámci jemného výběru podnik vybere 2–3 informační systémy z hrubého výběru, které nejvíce splňují jeho požadavky. Při výběru informačního systému je důležité brát v potaz nejen samotný informační systém, ale i dodavatele systému a jeho budoucí uživatele. Jednotlivá kritéria hodnocení těchto parametrů znázorňuje následující tabulka (5, s. 207–211).

**Tabulka 8: Kritéria hodnocení informačního systému, dodavatele a uživatele**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 5, s. 210–211)

Informační systém	Dodavatel	Uživatel
Funkcionalita systému	Historie dodavatele	Cena, platební a dodací podmínky
Modularita	Postavení dodavatele na trhu	Školení
Customizace	Zastoupení dodavatele na trhu	Servis a aktualizace systému
Respektování legislativy	Reference	Instalace systému
Integrita s ostatními systémy	Image	Plnění požadavků prvotní studie

Mezrlík hlediska výběru vhodného programu pro vedení účetnictví rozděluje do 3 hlavních oblastí.

Na základě **obsahových kritérií** můžeme určit, zda je program schopen plnit funkce potřebné pro podnik související s jeho velikostí, organizační strukturou, předmětem činnosti a požadavky na zpracování dat. Hodnocením těchto funkcí se zabývají pracovníci odborného útvaru kupujícího, u menších firem účetní nebo hlavní



ekonom, případně pracovníci jednotlivých útvarů, jejichž data bude program zpracovávat (7, s. 70).

**Systémová (technická) kritéria** souvisejí s potřebným vybavením, na kterém se bude program provozovat, s kvalitou ochrany a zabezpečení dat a s údržbou programu. Klíčovou roli zde hraje osoba se zkušenostmi s výpočetní technikou, např. správce počítačové sítě, který by měl v této oblasti učinit konečné rozhodnutí (7, s. 75).

**Obchodní kritéria** ovlivňují zejména efektivnost prostředků vynaložených na nákup programu, budoucí bezpečnost investice nebo úroveň poskytovaných záruk. V současné době dochází i k rozšíření možností pronájmu programů, a to jak pro provozování přímo u uživatele, tak i na dálku prostřednictvím vzdáleného přístupu (7, s. 78).

**Tabulka 9: Příklady kritérií jednotlivých oblastí**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 7)

Obsahová kritéria	Systémová kritéria	Obchodní kritéria
Vhodnost programu pro předpokládané použití	Požadavky na technické vybavení	Licenční podmínky
Modularita a otevřenost	Podpora práce v počítačové síti	Instalace
Míra a způsob integrace subsystémů	Ochrana a bezpečnost dat	Zaškolení
Dokumentace, nápověda	Zálohování dat	Podpora uživatele
Uživatelské rozhraní	Technologie tvorby aplikace a databázová technologie	Upgrade
Míra parametrizace		Cena
Naplnění legislativy	Údržba a správa systému	Pověst dodavatelské firmy
		Recenze, posudky

Z výše uvedených kritérií by měl podnik po důkladném zvážení vybrat ta, která považuje za nejdůležitější. Mejzlík doporučuje vybraná kritéria upravit do přehledné tabulky a ke každému z nich přiřadit určitou procentuální váhu dle jejich důležitosti. V tabulce také doporučuje uvést míru splnění daného kritéria, která by se měla hodnotit pomocí známky, např. rozpětí 1–10. Výběr jednotlivých kritérií, určení jejich vah a výsledné hodnocení jednotlivých programů představuje multikritériální výběr, pro jehož

zpracování existuje řada specializovaných matematicko-statistických metod (7, s. 82–83).

**Tabulka 10: Tabulka pro hodnocení programu**

(Zdroj: 7, s. 84)

Název hodnoceného programu: XXXXXXXXXXXX				
Č.	Kritérium	Hodnocení 0–10 bodů	Váha 1–100 %	Výsledek
Obsahová kritéria				
1	Kritérium 1	10	25 %	2,50
2	Kritérium 2	5	100 %	5,00
3	Kritérium 3	4	75 %	3,00
Systémová kritéria				
1	Kritérium 1	1	60 %	0,60
2	Kritérium 2	7	50 %	3,50
3	Kritérium 3	8	10 %	0,80
Obchodní kritéria				
1	Kritérium 1	6	50 %	3,00
2	Kritérium 2	9	40 %	3,60
3	Kritérium 3	10	90 %	9,00
Σ	<b>Dosažené hodnocení CELKEM</b>			31,00

Pro zabezpečení co nejvyšší objektivity by hodnocení mělo provádět nezávisle více osob, např. účetní, specialista na IT nebo obchodník. Podnik si také může nechat provést hodnocení od nezávislého poradce, u kterého je velmi pravděpodobná zkušenost s dalšími programy nebo s využitím daného programu v jiných podnicích. Hodnocení od více osob lze následně různě sčítat, průměrovat nebo zkoumat rozptyl (7, s. 83).

### Určení váhy kritéria

Pro stanovení váhy kritéria lze použít 4 metody:

- **Metoda pořadí** – uspořádání kritérií do řady dle jejich důležitosti, kdy nejdůležitějšímu kritériu se přiřadí hodnota  $k$ , která představuje počet kritérií, a u každého dalšího kritéria se hodnota postupně snižuje až do hodnoty 1, která je přidělena nejméně důležitému kritériu,

- **Bodovací metoda** – jednotlivým kritériím je přidělena hodnota na předem stanovené bodovací stupnici, přičemž čím vyšší číslo je kritériu přiděleno, tím je důležitější,
- **Fullerův trojúhelník** – použití u většího počtu kritérií, kdy dochází k párovému porovnávání kritérií mezi sebou,
- **Saatyho metoda** – podobný princip jako u Fullerova trojúhelníku, ale navíc se pro jednotlivá kritéria stanoví stupeň důležitosti (47).

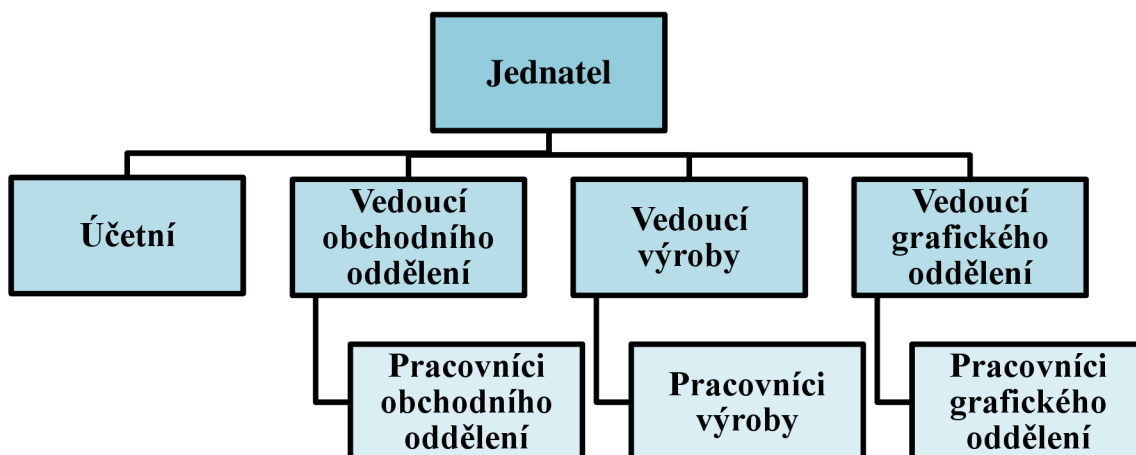
## **2 ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU**

### **2.1 Základní informace o společnosti**

Obchodní firma:	ABC, s. r. o.
Právní forma podnikání:	společnost s ručením omezeným
Datum vzniku:	1. listopadu 2005
Základní kapitál:	200 000 Kč
Splaceno:	100 %
Společníci:	1
Počet zaměstnanců:	12
Předmět podnikání:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Činnosti dle CZ-NACE:	18.1 Tisk a činnosti související s tiskem 58.1 Vydávání knih, periodických publikací a ostatní vydavatelské činnosti
Obrat:	15 mil. Kč

#### **2.1.1 Organizační struktura**

Nejvyšším a zároveň statutárním orgánem společnosti je jednatel, který je 100% vlastníkem společnosti. Ve společnosti je využita liniiová organizační struktura.



**Graf 3: Organizační struktura společnosti ABC, s. r. o.**  
(Zdroj: Vlastní zpracování)

Společnost zaměstnává 12 pracovníků pracujících na základě pracovního poměru, z toho 5 má uzavřeno zkrácený úvazek v rozmezí 5 nebo 6 hodin denně. Na grafickém oddělení pracují 3 grafici, z nichž jeden je zaměstnán pouze na dohodu o provedení práce a do práce dochází spíše nepravidelně, v případě potřeby. Ve výrobě pracuje 6 stálých zaměstnanců – vedoucí výroby, 2 tiskaři, 2 knihačky a 1 „univerzální“ pracovník výroby. Dále ve výrobě pracuje velké množství osob (10–15 lidí) pracujících na dohodu o provedení práce, které ve společnosti vykonávají zejména ruční práce, kompletaci zakázek a řezání, laminaci nebo balení knih. Vzhledem k tomu, že se jedná převážně o studenty, tak do práce docházejí nepravidelně, zejména v době vysoké vytíženosti výroby, a poměrně často se obměňují. I přestože se jedná pouze o brigádníky, jsou pro firmu zcela zásadní, protože bez nich by nebylo možné dodržet termíny zakázek. Obchodní oddělení je tvořeno 3 zaměstnanci. Vedoucí se stará o celkový chod kanceláře a zároveň se specializuje na vydávání knih. Tisk tiskových materiálů a tisk knih je poté rozdělen mezi 2 pracovnice. Každý zaměstnanec z obchodního oddělení má tedy přidělenou svou agendu. Posledním stálým zaměstnancem je účetní, která zpracovává veškeré účetnictví a daně.

### **2.1.2 Předmět podnikání**

Společnost se zabývá výrobou a vydáváním knih a ostatních publikací a také výrobou různých tiskových materiálů. Jako menší nakladatelství vydává knihy zejména začínajících autorů, ale také poskytuje tisk knih pro jiná, větší nakladatelství. Zákazníkům nenabízí pouze samotný tisk, ale také ostatní služby s ním spojené, např. grafické úpravy, sazby a vazby knih, korekturu, přidělování ISBN, návrhy obálek apod. Firma se tedy postará o celý proces vzniku knihy, přičemž jednotlivé úpravy jsou v průběhu práce zasílány autorovi ke schválení. V případě nespokojenosti se poté kniha různě upravuje tak, aby se autorovi maximálně vyhovělo. Celý proces je tedy velmi individuální a může být i poměrně zdlouhavý. Společnost také provozuje e-shop, na kterém v případě zájmu autorů umísťuje vydané knihy a dále je prodává. Za každou prodanou knihu autorovi náleží odměna formou autorského honoráře. Tyto knihy lze ale zakoupit pouze přes e-shop, společnost nemá žádnou kamennou prodejnu, kde by se knihy prodávaly, maximálně zákazníkům nabízí osobní vyzvednutí knih v sídle společnosti.

V rámci tisku nabízí služby jak podnikatelům, tak i spotřebitelům. U podnikatelů se nejčastěji jedná o tisk různých typů reklamních a propagačních materiálů, jako jsou vizitky, letáky, plakáty nebo brožury. Spotřebitelům může nabídnout třeba výrobu kalendářů s vlastními fotografiemi, různých pozvánek, přání nebo diářů. Dále má v nabídce také výrobu CD a DVD včetně obalů, a to buď jako přílohu ke knize, nebo i samostatně.

## **2.2 Současný informační systém**

Společnost vede podvojný účetnictví a je měsíčním plátcem DPH. Vedení účetnictví zabezpečuje jedna účetní, která vede komplexní účetní agendu pro celou firmu. Náplní práce účetní je zejména:

- vystavování, příjem a evidence účetních dokladů,
- zpracování mzdové agendy,
  - vedení mzdové evidence,
  - přihlašování a odhlašování zaměstnanců,
  - uzavírání pracovních smluv,

- výpočet mezd, srážek a odvodů,
- podávání přehledů,
- zpracovávání a podávání daňových přiznání – DPH, silniční daň, DPPO,
- komunikace s institucemi – FÚ, zdravotní pojišťovny, ČSSZ.

Účetnictví je zpracováváno v účetním programu Pohoda, ve kterém se vede již několik let, a nikdy nebyl využíván žádný jiný systém pro vedení účetnictví. Firma má aktuálně zakoupenou licenci pro základní řadu Pohody ve verzi Premium 2023 NET3, což představuje základní síťovou licenci pro 3 počítače. Nicméně v Pohodě pracuje pouze účetní a společnost v současné době nevyužívá žádný jiný informační systém. Pohoda zde tedy funguje spíše jako prostředek k naplnění legislativních požadavků ohledně účetnictví a daní a pro ostatní zaměstnance nemá žádný přínos. Z nabízených funkcí Pohody účetní využívá zejména agendy Účetnictví (banka, pokladna, interní doklady a DPH), Fakturace (vydané a přijaté faktury, ostatní závazky a pohledávky, zálohové faktury, příkazy), Mzdy a Majetek.

Do roku 2020 firma využívala na míru uzpůsobený informační systém vytvořený programátory, kteří ve firmě dříve pracovali. Systém fungoval na firemním serveru. Byl přizpůsoben všem specifikám spojeným s výrobou knihy a propojoval tak všechna oddělení, která se vzniku knihy přímo účastní. Výroba nové knihy a fungování systému probíhalo následujícím způsobem:

1. Zákazník, většinou autor, zaslal data v elektronické podobě, které přijal jeden ze zaměstnanců obchodního oddělení, který má na starosti příjem zakázek, a spolu s požadavky a údaji o autorovi je zadal do systému.
2. Následovala práce korektora zahrnující kontrolu a úpravu textu. Upravená data se poté zaslala zpět autorovi ke schválení. Po schválení korektury byla do systému zadána informace o zpracování a schválení korektury. Při zpracovávání korektury současně probíhaly grafické úpravy knihy – návrhy obálky, případně úpravy obrázků. Po dokončení grafických prací se data opět zaslala autorovi ke schválení a následně se zadala do systému informace o vyhotovení obálky knihy a informace o tom, že je kniha připravena k tisku.
3. Tiskař z konečných dat vytiskl jeden nátisk knihy, který se předal ke kontrole odpovědným pracovníkům, případně přímo autorovi. Po schválení konečné

podoby knihy tiskař vytiskl objednaný počet kusů. Knihu dále kompletovali příslušní pracovníci výroby do požadované podoby. Po kompletním vyhotovení všech kusů knih tiskař do systému zadal informaci o dokončené výrobě knih.

4. Nakonec se knihy zabalily a buď se odeslaly zákazníkovi prostřednictvím dopravní společnosti, nebo si je osobně vyzvedl. Předání, případně zadání do systému dopravce uskutečňoval obchodník, se kterým zákazník po celou dobu procesu komunikoval.

Z výše uvedeného lze vyvodit, že výroba knihy je individuální proces, jehož náročnost závisí na požadavcích zákazníka. Ve firmě je na každé pozici zaměstnáno více lidí a zakázky se vzájemně prolínají i se zakázkami tiskových materiálů. Tiskové materiály jsou sice jednodušší na výrobu a zároveň odpadá práce korektora, ale i tak se data před zahájením výroby zasílají na kontrolu grafikovi a komunikace mezi jednotlivými články procesu je stejně důležitá jako u výroby knihy. Potřeba tento proces efektivně řídit je evidentní, nicméně po pádu firemního serveru, na kterém systém fungoval, a který již nebyl obnoven, se možnost efektivního řízení firmy značně zhoršila. V současné době komunikace mezi jednotlivými odděleními probíhá přes komunikační platformu Discord, případně v papírové nebo ústní podobě. Všechna data se ukládají na síťovou jednotku, ke které mají přístup všichni příslušní zaměstnanci.

Současný stav ve firmě, kdy prakticky nemá žádný informační systém, který by alespoň částečně řídil výrobní proces a poskytoval jednotlivým zaměstnancům informace o stavu zakázky, přináší řadu problémů:

- zaměstnanci nemají přehled o jednotlivých zakázkách,
- obchodník nedokáže správně odhadovat termíny vyhotovení výrobku, protože neví, jaká je vytiženost výroby a kolik zakázek mají ostatní obchodníci,
- dochází k situacím, kdy se na nějakou zakázku prostě zapomene nebo se „zatoulá“ ve výrobě,
- komunikace je neefektivní, nejsou automatizované základní procesy a zabírá velké množství času se na něčem domluvit,
- neexistují žádné podklady a statistiky o počtu zakázek určené pro vedení firmy,
- nesledují se náklady, efektivita práce jednotlivých zaměstnanců a výsledné kalkulace cen se nesestavují na základě skutečně spotřebovaných nákladů, ale na



základě interní kalkulačky, která není schopna reagovat na změny cen jednotlivých vstupů.

Dalším významným problémem je, že společnost vůbec nevede skladové hospodářství, což má dopad jak na správné vykazování zásob v účetnictví, tak i na přehlednost materiálu na skladě. Týká se to zejména papíru, kdy se nedostupnost konkrétního druhu nebo gramáže zjistí až v momentu, kdy má jít objednávka od zákazníka do tisku. Problémy nastávají také v případě, kdy dojde toner do tiskárny. Firma má sice více tiskáren, ale tisk jednotlivých zakázek probíhá souběžně na všech tiskárnách a výpadek jedné může znamenat nedodržení termínu vyhotovení objednávky.

Potíže nastávají i při prodeji knih přes e-shop. Na základě uzavřené smlouvy s autorem na sebe společnost přebírá odpovědnost za distribuci knih, které na e-shopu nabízí. Ani v tomto případě se nevede žádná evidence o počtu knih dostupných na skladě, a jejich případná nedostupnost se tedy zjistí až v momentu, kdy zákazník realizuje svou objednávku, přitom na e-shopu jsou všechny knihy uvedeny jako dostupné. Vzhledem k tomu, že celý výrobní proces probíhá na jednom místě, zpravidla se nejedná o závažný problém a kniha se stihne vyrobit do pár dnů, ale proces výroby se může zpozdít v případě velké vytíženosti výroby. Tím se prodlužuje doba dodání zboží zákazníkovi, což může ovlivnit jeho celkovou spokojenost. Problematické je to i z pohledu účetnictví, protože o výrobě knih, které se následně prodávají přes e-shop, se vůbec neúčtuje. E-shop generuje vlastní faktury a účetní do Pohody zadává pouze měsíční obrat prodeje. V současnosti také není možné e-shop propojit s Pohodou, protože je zde návaznost na agendu Sklady, která se ale nevyužívá.

### **2.3 Požadavky na nový informační systém**

Výše uvedené problémy se dají vyřešit dvěma způsoby:

1. pořízení systému, který umožní řídit výrobu a evidovat jednotlivé zakázky, a zároveň rozšíření Pohody mezi další uživatele, zejména pro potřeby vedení skladové evidence a správu objednávek přes e-shop,
2. přechod na nový systém, který umožní řídit všechny činnosti pouze v jednom systému.

V prvním případě není zaručené, že by vybraný software splňoval požadavky pro řízení výroby a evidenci zakázek a zároveň byl propojitelný s Pohodou, protože Pohoda lze propojit pouze s vybranými systémy. To znamená, že minimálně účetní by souběžně musela pracovat ve více systémech a pravděpodobně přepisovat data z jednoho systému do druhého ručně, což zabere velké množství času, je to neefektivní a zároveň je zde vyšší riziko chybovosti. Kvůli této skutečnosti se vedení podniku rozhodlo pro druhou variantu a investovat do celopodnikového řešení.

Výběr nového informačního systému bude proveden v několika krocích. Nejprve se provede hrubý výběr na základě základních požadavků společnosti. Následovat bude jemný výběr, v němž se z hrubého výběru vyberou 3 systémy, které nejlépe splňují požadavky společnosti, a ty budou poté posuzovány na základě multikriteriálního hodnocení podle Mejlíka.

### **Hrubý výběr systému**

V rámci hrubého výběru je zájem soustředěn na základní požadavky společnosti, které jsou pro její fungování zcela nezbytné. Primárním požadavkem podniku je, aby systém umožňoval vedení podvojného účetnictví vždy v souladu s platnou legislativou. Dále systém musí obsahovat agendu pro plánování a řízení výroby a také agendu spojenou s obchodem. Z hlediska funkcionality tedy systém musí disponovat těmito moduly:

- Podvojný účetnictví,
- Nákladový účetnictví – zakázky, kalkulace nákladů na výrobek,
- Finance – pokladna, banka (elektronický bankovní styk),
- Fakturace,
- Personalistika a mzdy,
- Majetek,
- Skladové hospodářství,
- Výroba (zakázková – kusová),
- Doprava (není nutností).

Systém dále musí umožňovat propojení s e-shopem a účtování v cizích měnách. Software by měl být určený pro malé firmy, mít jednoduché ovládání a zároveň musí být cenově dostupný právě pro menší firmy s omezeným rozpočtem. Ačkoliv je cena

pro podnik také velmi důležitá, při hodnocení systémů nebude brána v potaz, jelikož kromě vybraných krabicových řešení většinou není dostupná a určuje ji až sám dodavatel na základě individuálních požadavků. Dále společnost požaduje, aby měl systém kladné reference zejména u výrobních firem a aby dodavatel systému měl již pevné postavení na trhu a poskytoval dostatečné servisní služby a podporu. Společnost preferuje českého výrobce systému. Systém také musí podporovat souběžnou práci více uživatelů, konkrétně společnost počítá s 8 uživateli, kteří v systému budou pracovat. Co se týče technických požadavků, tak je pro společnost zásadní, aby software podporoval desktopové a serverové operační systémy Windows, které firma využívá v současné době. Jelikož ale společnost nedisponuje vlastním IT oddělením, které by se staralo o aktuálnost hardwaru i softwaru a zabezpečení, je pro ni relevantní i cloudové řešení.

Na základě výše uvedených požadavků, které byly zadány do přehledu na webové stránce SystemOnLine.cz, bylo vygenerováno 31 systémů. Po vyloučení zahraničních výrobců a systémů, u kterých je počet instalací nižší než 500, zbylo 11 následujících systémů:

**Tabulka 11: Vhodné systémy dle SystemOnLine.cz**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 30)

Název systému	Výrobce	Počet instalací
ABRA Gen	ABRA software a.s.	9 600
Byznys ERP	Seyfor, a. s.	> 1 200
ENTRY	HJ-SOFT, s.r.o.	500
Helios iNuvio	Asseco Solutions, a.s.	6 548
K2 ERP	K2 admitec s.r.o.	710
KARAT	KARAT Software a.s.	910
KeIEXPRESS	KELOC CS, s.r.o.	710
POHODA E1	STORMWARE, s.r.o.	?
QI	QI GROUP a.s.	1 446
Vario	Seyfor, a. s.	2 100
Vision ERP	Vision software s.r.o.	550

Jelikož nejsou všechny informace aktuální, byl u systémů Byznys ERP a Vario aktualizován výrobce na základě informací z webových stránek obou systémů na Seyfor, a. s., dříve Solitea Byznys a Solitea, a.s. (50). U Pohody E1 sice není uveden počet instalací a nepodařilo se dohledat konkrétní číslo ani na stránkách výrobce,

nicméně výrobce uvádí souhrnný počet 212 000 aktivních licencí pro všechny řady systému Pohoda (23). Ačkoliv byly vygenerovány systémy pro malé podniky (obrat do 100 mil. Kč), pro většinu těchto systémů by podnik neměl využití. Některé z výše uvedených systémů jsou výrobcem doporučovány pro podniky minimálně střední velikosti. Z tohoto důvodu společnost z těchto 11 systémů vybrala jediný vhodný systém, který bude zahrnut do jemného výběru, a to Pohoda E1. Další systémy, které v přehledu na SystemOnline.cz nejsou vůbec uvedeny, ale splňují požadavky společnosti a jsou doporučovány pro malé podniky, jsou Helios Easy a Money S4.

### **Jemný výběr systému**

Z hrubého výběru byly tedy k dalšímu hodnocení vybrány systémy Pohoda E1, Money S4 a Helios Easy. Všechny tyto systémy splňují základní požadavky, obsahují všechny moduly, které jsou nezbytné pro činnost společnosti, a dodavatelé mají pevné postavení na trhu, kde působí již více než 30 let.

Helios je zároveň jediným systémem, u kterého se podařilo dohledat, že byl implementován přímo v konkurenčních nakladatelstvích. Jednalo se konkrétně o Helios Orange, což je předchůdce dnešního systému Helios iNuvio. Vzhledem k tomu, že výrobce malým firmám doporučuje Helios Easy, společnost se rozhodla zařadit do užšího výběru tento systém místo Helios iNuvio, který je již doporučován pro střední firmy. Zároveň je ale kdykoli možné přejít na Helios iNuvio, pokud by firma dále rostla a Helios Easy by jí již nevyhovoval. Vedení podniku ale nepředpokládá zásadní růst společnosti, což je další důvod, proč byl upřednostněn Helios Easy.

### **2.3.2 Kritéria pro hodnocení vybraných systémů**

V této podkapitole se vybrané 3 systémy budou hodnotit na základě multikriteriálního hodnocení dle Mejlíka (viz podkapitola 1.5). Společnost z každé oblasti vybere 3 kritéria, která jsou pro ni nejvýznamnější, a těm se poté přidělí váha dle jejich důležitosti na základě metody pořadí. Míra splnění vybraných kritérií u jednotlivých systémů bude ohodnocena body v rozmezí 1–10. Čím vyšší bod bude udělen, tím více systém splňuje dané kritérium. Každé kritérium je blíže specifikováno, aby bylo zřejmé, co se bude následně hodnotit.

## **Obsahová kritéria**

### Vhodnost programu pro předpokládané použití

Jedná se zejména o splnění požadavků na funkcionalitu, které jsou pro společnost zásadní pro výkon její činnosti. V rámci tohoto kritéria se také bere v potaz počet účetních operací za účetní období, a zda je systém schopen tento objem dat zpracovat (7, s. 70–71).

### Uživatelské rozhraní

Faktor, který významně ovlivňuje práci uživatelů, je způsob ovládání systému. Systém by měl být přehledný a jeho ovládání intuitivní a jednoduché ve všech modulech systému. Důležité je i to, zda systém respektuje obecné standardy používané i v jiných aplikacích, např. klávesové zkratky, což zabraňuje případným chybám (7, s. 74).

### Míra přizpůsobitelnosti (parametrizace)

Pro společnost je zásadní, aby systém umožňoval alespoň částečnou úpravu parametrů podle jejich potřeb. To zahrnuje přizpůsobení jak jednotlivých funkcí, tak i způsobů zpracování dat nebo nastavení obsahu a formy vstupů a výstupů, např. přístupová práva jednotlivých uživatelů nebo nastavení tiskáren. Možnost parametrizace by měla být přiměřená, aby příliš nezvyšovala složitost systému a celkové nároky na jeho údržbu (7, s. 74).

## **Systémová kritéria**

### Požadavky na technické vybavení

Požadavky se týkají jak hardwaru, tak i softwaru. Zpravidla je dodavatel systému uvádí v přehledu minimální a doporučené konfigurace, která je nutná pro správný provoz systému u uživatele. Z hlediska hardwaru se jedná zejména o typ procesoru, velikost operační paměti, pevného disku nebo rozlišení obrazovky. Zásadní je také operační systém počítače nebo serveru, na kterém bude systém provozován, protože ne všechny systémy podporují všechny dostupné operační systémy (7, s. 75).

### Ochrana a bezpečnost dat

Z hlediska bezpečnosti dat je podstatné zachování integrity mezi jednotlivými soubory. V případě technických problémů s počítačem nebo při výpadku elektrické

energie může být tato integrita narušena, nicméně u novějších systémů je již zajištěna i v případě problematických situací díky tzv. transakčnímu zpracování. Dalším rizikem jsou případné přístupy osob bez oprávnění, což lze vyřešit přihlašováním uživatelů do systému prostřednictvím uživatelského jména a hesla (7, s. 76).

### Zálohování dat

Kvalita zálohování dat je pro každou společnost velmi zásadní, protože jejich případná ztráta přináší nemalé problémy, které mohou vést až k samotnému ohrožení existence společnosti. Posuzuje se zejména kvalita funkcí systému pro tvorbu záložních kopií dat a také jak se systém chová při jejich případné obnově (7, s. 77).

### **Obchodní kritéria**

#### Licenční podmínky

Vzhledem k tomu, že programové vybavení podléhá autorskému zákonu a kupující si nekupuje přímo systém, ale pouze právo na jeho užívání, je nutné věnovat patřičnou pozornost licenční smlouvě, ve které jsou stanoveny podmínky pro provoz systému u uživatele. Licenční smlouva vymezuje především použití, instalaci nebo kopírování softwaru, počet uživatelů, kteří ho mohou používat, začátek platnosti smlouvy, podmínky pro její vypovězení nebo délku záruční lhůty (7, s. 78).

#### Podpora uživatele

Kvalita služeb podpory přímo ovlivňuje správné fungování systému v případě, že dojde k nějakému problému s užíváním. Podpora ze strany dodavatele je nejčastěji řešena po telefonu, formou internetových stránek nebo přímo prostřednictvím konzultanta. Roli hraje i cena za tyto služby, která zpravidla není součástí pořizovací ceny systému, a dodavatelé ji mohou nabízet například ve formě servisní smlouvy uzavírané na určité časové období. Cena pak může být stanovena pevnou částkou nebo se odvíjet od kupní ceny licence. Jelikož ve společnosti není žádné IT oddělení, které by se staralo o chod systému, je pro ni kvalita a rozsah podpory klíčový (7, s. 79).

#### Upgrade (vývoj)

Upgrade zahrnuje požadavky na nové funkce systému, vývoj technických a programových prostředků, opravy chyb a aktualizace v případě změny legislativy, které

jsou pro společnost velmi podstatné. Při hodnocení se posuzuje četnost těchto změn, jejich aktuálnost a soulad s legislativou. U některých systémů se rozlišuje upgrade a update. Upgrade představuje významnější změnu funkcí nebo modulů, při které dochází k narušení současných postupů při používání systému, zatímco update pouze opravuje případné chyby a nepřináší zásadní změny při jeho používání (7, s. 80).

### Stanovení vah jednotlivých kritérií podle metody pořadí

Princip metody pořadí již byl částečně popsán v podkapitole 2.5. Pro zajištění vyšší objektivity bylo vybráno 5 osob – jednatel (A), účetní (B), vedoucí výroby (C), vedoucí obchodního oddělení (D) a vedoucí grafického oddělení (E). Všechny osoby hodnotily důležitost jednotlivých kritérií nezávisle na sobě. Společnost celkem vybrala 9 kritérií ( $k = 9$ ), kterým se budou přiřazovat váhy následujícím způsobem:

1. přiřazení hodnoty 1–9 jednotlivým kritériím ( $i$ ), přičemž čím vyšší je číslo, tím je dané kritérium důležitější,
2. součet hodnot jednotlivých kritérií ( $p_i$ ),
3. váha kritéria ( $v_i$ ) se vypočte podle vztahu:  $v_i = \frac{p_i}{\sum_{i=1}^9 p_i}$ .

**Tabulka 12: Stanovení vah kritérií dle metody pořadí**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 47)

Kritérium	Hodnotící osoby					$\sum p_i$	$v_i$	Váha kritéria v %
	A	B	C	D	E			
<b>Obsahová kritéria</b>								
Vhodnost programu pro předpokládané použití	7	9	5	5	9	35	0,155556	15,55
Uživatelské rozhraní	1	4	7	8	2	22	0,977778	9,78
Míra přizpůsobitelnosti	2	3	9	2	8	24	0,106667	10,67
<b>Systémová kritéria</b>								
Požadavky na technické vybavení	9	1	3	4	7	24	0,106667	10,67
Ochrana a bezpečnost dat	6	6	4	9	5	30	0,133333	13,33
Zálohování dat	8	5	2	7	1	23	0,102222	10,22
<b>Obchodní kritéria</b>								
Licenční podmínky	4	2	1	6	4	17	0,075556	7,56
Podpora uživatele	5	8	6	3	6	28	0,124444	12,44
Upgrade	3	7	8	1	3	22	0,097778	9,78
<b><math>\Sigma</math></b>						225	1	100

## Hodnocení zvolených kritérií

Hodnocení kritérií bylo provedeno na základě informací, které jsou dostupné na webových stránkách výrobců jednotlivých systémů. Míra splnění daného kritéria byla hodnocena na stupnici od 1 do 10. Čím vyšší číslo bylo uděleno, tím byla vyšší míra splnění.

**Tabulka 13: Hodnocení systémů dle multikriteriálního výběru**

(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 7, s. 84)

Kritérium	Váha kritéria v %	Helios Easy	Money S4	Pohoda E1 Premium
<b>Obsahová kritéria</b>				
Vhodnost programu pro předpokládané použití	15,55	9	9	10
Uživatelské rozhraní	9,78	10	10	10
Míra přizpůsobitelnosti	10,67	10	10	10
<b>Systémová kritéria</b>				
Požadavky na technické vybavení	10,67	10	9	9
Ochrana a bezpečnost dat	13,33	10	10	10
Zálohování dat	10,22	10	10	10
<b>Obchodní kritéria</b>				
Licenční podmínky	7,56	10	10	10
Podpora uživatele	12,44	9	9	9
Upgrade	9,78	9	10	10
<b>Celkový počet bodů</b>		9,6222	9,6133	9,7689



### **3 VLASTNÍ NÁVRHY ŘEŠENÍ**

V analytické části byly popsány současné problémy ve společnosti ABC, s. r. o., nejen z hlediska vedení účetnictví, ale i dalších firemních oblastí. Vzhledem k tomu, že se společnost rozhodla přejít na nový celopodnikový systém, byly dále v analytické části navrženy ERP systémy, které splňují požadavky společnosti, a zároveň představují poměrně cenově dostupná řešení. V této části budou podrobněji rozebrány výsledky hodnocení jednotlivých systémů a také důvody, proč je současný systém Pohoda Premium nevhodný jako jednotný systém pro všechny oblasti v podniku.

#### **3.1 Současný ekonomický systém Pohoda Premium**

Ačkoliv je účetní se systémem Pohoda spokojena a je zcela dostačující pro vedení účetnictví, je zde několik problémů, kvůli kterým se společnost rozhodla, že by systém při případném rozšíření mezi další pracovníky nebyl optimálním řešením. Zásadní důvod pro toto rozhodnutí je již zmíněn v podkapitole 2.2, a to ten, že by společnost musela pořídit další systém, který by umožnil řídit výrobu a evidenci zakázek, ale není zde jistota, že by byl propojitelný s Pohodou, tudíž by se data z tohoto systému musela pravděpodobně ručně přepisovat do Pohody.

Dalším rizikem je bezpečnost. Základní řada Pohody nabízí pouze základní přístupová práva, což znamená, že lze udělit jednotlivým uživatelům přístup pouze do některých agend, případně lze nastavit možnosti úprav, pouze čtení apod. Přístupové právo se ale uděluje pro celou agendu, ne pro jednotlivé činnosti, jako je tomu u vyšších řad. Například v případě, kdy obchodník zadá objednávku do agendy Objednávky a ve výrobě ji tiskař potvrdí, má v Pohodě Premium zároveň možnost záznam upravovat a případně jej i smazat, zatímco u vyšších verzí lze umožnit pouze potvrzení objednávky bez možnosti dalších úprav (68).

Pohoda Premium zároveň nenabízí možnost jakékoli individuální úpravy agend a lze zadat pouze informace, pro které existují jednotlivá datová pole. Informace nad rámec datových polí lze tedy pouze zapsat do poznámky.

Co se týče současného využití programu, tak velikost databáze je již ze 70 % využita. Pravděpodobně by tedy při zvýšení počtu uživatelů z 1 na 8 došlo k překročení hraniční hodnoty a společnost by stejně musela přejít na vyšší verzi.

Výše uvedené příklady jsou důvodem, proč pro společnost Pohoda Premium není ideálním řešením v případě zavedení systému jako celopodnikového řešení.

## **3.2 Helios Easy**

### **Obsahová kritéria**

V rámci obsahových kritérií Helios Easy ztratil jeden bod, protože ho nelze propojit s e-shopem, který společnost v současné době využívá. Na druhou stranu ale nabízí velmi propracované možnosti synchronizace libovolných modulů i další zákaznická rozšíření, ale pouze pro vybrané e-shopy. Již základní nastavení systému nabízí všechny potřebné funkce, kromě modulu Mzdy (do 25 zaměstnanců), u kterého by se pravděpodobně musela dokoupit rozšiřující funkce na 100 zpracovávaných zaměstnanců, protože ve výrobě se počet brigádníků často mění a celkový počet zaměstnanců většinou přesahuje číslo 25. Helios Easy lze doplnit o další vybrané funkce, což společnosti v případě potřeby umožňuje alespoň částečné rozšíření základní funkcionality systému. Mezi jednu z nich patří i úprava uživatelského prostředí na základě individuálních požadavků, např. nastavení editorů, tvorba vlastních atributů nebo výběr způsobu zobrazení informací (34).

### **Systémová kritéria**

Pro on-premise řešení je potřeba vlastnit server s operačním systémem Windows Server 2019 a novější, SQL Server MS SQL 2017 nebo vyšší a pracovní stanice (počítače) podporující operační systém Windows 10 nebo Windows 11 ve verzi 64bit (53). Společnost by tedy v případě zvolení lokální instalace musela kromě licence samotného systému zakoupit také databázový server MS SQL, který je nutný k uložení dat, pro zajištění bezpečnosti a také k zálohování jednotlivých databází. Licenci pro SQL server lze zakoupit přímo od dodavatele, nicméně licence je určena pouze pro provoz databáze Helios a přístup ze systému Helios (54).

Pokud by společnost zvolila cloudové řešení ERPORT, za správu systému, bezpečnost dat i zálohování přebírá zodpovědnost výrobce. ERPORT má několik úrovní zabezpečení, výrobce garantuje dostupnost služeb v 99,9 % případů (maximální výpadek cca 4,5 minuty za měsíc) a uvádí, že data neopustí území České republiky (55).

I přestože by společnost v případě on-premise řešení musela dokupovat MS SQL Server, tak Helios Easy obdržel v systémových kritériích plný počet bodů. Důvodem je dostupnost cloudového řešení, které by pro společnost bylo lepší variantou, a to zejména z hlediska větší bezpečnosti i úspory nákladů na IT pracovníky, kterými podnik v současné době nedisponuje.

### **Obchodní kritéria**

Licenční podmínky jsou vymezeny v licenční smlouvě uzavřené mezi dodavatelem a odběratelem, jejíž součástí je i smlouva o poskytované podpoře (Maintenance). V případě cloudového řešení se také uzavírá smlouva o poskytování služeb ERPORT.

Prvních 6 měsíců od pořízení systému je služba Maintenance poskytována zdarma. Maintenance zahrnuje konzultační služby, update systému a upgrade dle změny legislativy (56). V rámci podpory dodavatel nabízí:

- podporu před implementací systému – analýzu nasazení systému, audit a návrh IT infrastruktury, dobavu, instalaci a konfiguraci systému,
- podporu při provozu systému – úpravy systému na míru, monitorování provozu systému apod.,
- podporu uživatelů ve formě vzdělávání zaměstnanců, hotline a vzdálené správy systému, pravidelných konzultací nebo lze uzavřít servisní smlouvu, která zajišťuje přednostní vyřízení požadavků uživatele (54).

Služba Hotline je určena k řešení incidentů, u nichž doba řešení nepřesahuje 20 minut. Zároveň je omezen počet těchto incidentů za kalendářní měsíc na trojnásobek počtu uživatelů uvedených v licenci. Vyšší počet incidentů nebo hovory delší než 20 minut jsou účtovány uživateli za každou započatou půlhodinu cenami uvedenými v aktuálním ceníku (56).

Helios Easy obdržel u podpory uživatele a upgradu 9 bodů kvůli omezení doby hovoru a počtu hovorů za měsíc, a protože není dostupná informace o frekvenci jednotlivých aktualizací.

### **3.3 Money S4**

#### **Obsahová kritéria**

Jelikož součástí základních ani doplňujících modulů není modul Výroba, ztratil Money S4 v obsahových kritériích 1 bod. Nicméně tento problém lze vyřešit zakoupením modulu API, díky kterému lze systém propojit s externím výrobním systémem v případě, že by pro společnost nebyly nabízené funkce dostačující. Díky rozšiřujícím modulům si lze systém maximálně přizpůsobit podle svých potřeb a zároveň zaplatit pouze za to, co společnost skutečně využije. Z celkové nabídky 20 těchto modulů je pro společnost důležitý zejména modul E-shop konektor PLUS, který umožní systém propojit se současným e-shopem, a modul Zakázky, díky kterému by jednotliví pracovníci měli přehled o počtu a stavu zakázek (43).

Prostředí systému i jeho funkce jsou velmi podobné aplikacím Microsoft Office, se kterými zaměstnanci běžně pracují, což by mohlo zkrátit dobu zaškolení a práce v systému by pro ně byla jednoduchá a intuitivní. (57)

#### **Systémová kritéria**

Money S4 využívá architekturu klient-server, je tedy zapotřebí vlastnit Windows Server 2012 R2 a vyšší a klientská stanice musí podporovat operační systém Windows 10 a vyšší. Bezpečnost dat zajišťuje Microsoft SQL Server, doporučován je SQL Server 2019 a vyšší, takže stejně jako u Helios Easy by společnost musela investovat do pořízení SQL serveru. Zároveň není dostupné cloudové řešení, proto bylo v rámci požadavků na technické vybavení uděleno 9 bodů (58).

Systém umožňuje export a import dat v XML formátu, propojení s datovou schránkou, nabízí standardní tiskové sestavy i možnost nastavení vlastních a propojení s elektronickou poštou. V nastavení systému lze zároveň nastavit automatické zálohování dat (57).

#### **Obchodní kritéria**

Podpora je řešena podobně jako u Helios Easy službou Maintenance, která zajišťuje aktuálnost systému z hlediska legislativy, dostupnost nových verzí a zákaznickou podporu. Základní telefonická podpora je omezena dobou hovoru 10

minut, odpověď na písemné dotazy přes Zákaznický portál je garantována do 2 pracovních dnů. Maitenance je 6 měsíců od nákupu licence poskytována zdarma, poté činí 18 % z ceny ERP systému. Nad rámec Maitenance lze uzavřít i servisní smlouvu, jejímž přínosem je především rychlejší vyřízení problémů, ale také školení zdarma, provozní podpora, konzultace nebo sleva na servis nad rámec servisní smlouvy. Servisní smlouvu lze uzavřít ve 3 možných variantách, cena se pohybuje od 1 500 Kč až do 10 000 Kč za měsíc. Na internetu je také dostupná nápověda online, ve které uživatel najde detailní postupy pro práci v jednotlivých agendách, jak postupovat při potížích, seznam zkratk apod. Jednotlivé aktualizace systému jsou uvedeny na Zákaznickém portálu a na internetových stránkách je dostupný obsah jednotlivých aktualizací. (44).

Stejně jako u Helios Easy byl u podpory uživatele stržen 1 bod z důvodu omezení doby hovoru.

### **3.4 Pohoda E1 Premium**

#### **Obsahová kritéria**

Pohoda E1 ve verzi Premium byla pro společnost vybrána, protože splňuje všechny požadavky na funkcionalitu. Podnik využívá i nyní Pohodu ve verzi Premium, nicméně Pohoda E1 nabízí některé funkce, které u nižších řad nejsou dostupné. Jedná se zejména o rozšířenou funkci skladů, která umožňuje editaci výrobního listu, inventury pro více skladů, evidenci více dodavatelů a uvádět nákupní cenu v cizí měně. Software je propojitelný se současným e-shopem a přímo z Pohody lze spustit automatickou XML komunikaci s e-shopem. Systém také nabízí uživatelská rozšíření programu, kdy lze vybrané agendy doplňovat o uživatelská pole, definovat vlastní uživatelské seznamy, vytvořit si nové tiskové sestavy nebo přímo vytvářet nové agendy (59). Pokud by pro společnost nebyly nabízené funkce dostačující, lze Pohodu rozšířit o aplikace externích partnerů, např. CRM, Import/export dat nebo Plánování a řízení procesů a výroby (63).

#### **Systémová kritéria**

Stejně jako u předchozích dvou systémů i Pohoda E1 využívá technologii klient-server. Jako operační systém pracovní stanice je doporučován minimálně Windows 7, operační systém serveru MS Windows Server 2012 a vyšší a databázový server MS

SQL Server 2014 a vyšší (60). Společnost by tedy musela pořídit SQL server, který lze zakoupit přímo od dodavatele za zvýhodněných cenových podmínek. Cloudové řešení není dostupné, pouze je možné využít hosting u některého z partnerů dodavatele. Nicméně pro hosting je potřeba mít zakoupenou licenci pro každého uživatele, který v systému bude pracovat, a společnost by se tak nevyhnula vyšším pořizovacím nákladům. Z tohoto důvodu byl stržen 1 bod. Pokud by ale společnost využila hosting například od firmy iPodnik, je součástí hostingu i SQL server (61).

Bezpečnost dat je řešena prostřednictvím SQL serveru. U Pohody E1 lze zároveň nastavit detailní přístupová práva jednotlivých uživatelů, které lze buď definovat přímo, nebo pomocí rolí (59). Zálohování zajišťuje sám uživatel, ale Pohoda před každým ukončením systému uživateli nabízí průvodce zálohováním. U Pohody E1 lze také nastavit automatické zálohování (62).

### **Obchodní kritéria**

Podpora je zajištěna službou Servis, která je pro první rok od pořízení systému dostupná zdarma, v dalších letech se platí vždy na období 12 měsíců. Služba zajišťuje aktualizace systému z hlediska funkcí i legislativy, mobilní aplikace mPOHODA a mKASA zdarma, nápovědy dostupné přímo v systému, uživatelskou příručku a neomezenou telefonickou a e-mailovou podporu. Na internetových stránkách jsou také dostupné videonávody a FAQ, ve kterých lze najít detailní postup nastavení jednotlivých parametrů nebo k čemu slouží a jak se využívají jednotlivá pole v systému (64).

Update systému je prováděn poměrně často, minimálně jednou měsíčně. Dodavatel na svých internetových stránkách uvádí kromě již proběhlých updatů i nejbližší nadcházející. Nová verze Pohody zpravidla vychází k 1. lednu daného roku v návaznosti na změnu legislativy, úpravy tiskových sestav apod. Pokud ale dojde ke změně legislativy v průběhu roku, vždy je to promítnuto v příslušných aktualizacích. Informace o popisu novinek v nových verzích jsou dostupné na internetových stránkách, přímo v Pohodě po provedení aktualizace nebo jsou uživateli zasílány do e-mailové schránky. V momentu, kdy je aktualizace systému dostupná, zobrazí se uživateli přímo v Pohodě, případně lze jednotlivé aktualizace najít v Zákaznickém centru (65).

Vzhledem k tomu, že dodavatel systému nenabízí možnost uzavřít servisní smlouvu, která by umožňovala přednostní vyřízení požadavků, jako je tomu u ostatních systémů, bylo u podpory uživatele uděleno 9 bodů.

### 3.5 Celkové dosažené hodnocení

**Tabulka 14: Celkové hodnocení vybraných systémů**  
(Zdroj: Vlastní zpracování dle: 7, s. 84)

Kritérium	Váha kritéria v %	Helios Easy	Money S4	Pohoda E1 Premium
Obsahová kritéria	36	3,44	3,44	3,6
Systémová kritéria	34,22	3,42	3,32	3,32
Obchodní kritéria	29,78	2,76	2,85	2,85
<b>Celkové hodnocení</b>	<b>100</b>	<b>9,62</b>	<b>9,61</b>	<b>9,77</b>

Ve výsledném hodnocení nejvíce bodů obdržel systém Pohoda E1 Premium – 9,77 bodů, následuje systém Helios Easy s 9,62 body a jako poslední se umístil systém Money S4, který dostal 9,61 bodů. Vzhledem k tomu, že rozdíly jsou velmi nepatrné a žádný ze systémů neobsahuje nedostatky, které by byly pro společnost zásadní, lze doporučit, aby oslovila všechny 3 dodavatele. Jediný významnější problém nastává u systému Helios Easy, který neumožňuje propojení se současným e-shopem, a společnost by si tedy musela založit nový e-shop u jiného poskytovatele, což ovšem není důvod pro automatické vyřazení systému. Helios Easy také jako jediný nabízí cloudové řešení.

Z ekonomického hlediska nelze říct, který systém by byl cenově nejdostupnější, protože u systémů Money S4 a Helios Easy nejsou dostupné ceny a stanovuje je dodavatel na základě individuální konfigurace. Před finálním výběrem lze tedy společnosti doporučit, aby zaslala poptávku oběma dodavatelům a požádala o cenovou nabídku. Pokud by se společnost rozhodla pro Helios Easy v cloudu, je také nutné propočítat, jestli by tato varianta byla z dlouhodobého hlediska výhodnější než on-premise řešení, respektive jestli je pro společnost lepší platit pravidelné měsíční nájemné, nebo jednorázově investovat do pořízení licencí a příslušného softwaru, případně i hardwaru. Nicméně i on-premise řešení váže další náklady týkající se zejména provozu a údržby, na které by měl podnik při konečném rozhodování také brát zřetel.

Cena Pohody E1 včetně SQL serveru činí 139 950 Kč bez DPH pro 8 uživatelů. V ceně není zahrnut Servis, který je v prvním roce poskytován zdarma (66). Servis pro rok 2023 by činil 21 500 Kč bez DPH, nicméně tato cena vychází z ceníku, který je platný pro aktuální rok a v dalších letech se bude pravděpodobně navyšovat (67).

Z hlediska funkcionality a uživatelského prostředí lze společnosti také doporučit zažádat u systémů Helios Easy a Money S4 o demoverzi a práci v systému si vyzkoušet. V případě Pohody má firma v současné době zakoupenou licenci pro 3 uživatele, ale v systému pracuje pouze účetní. Bylo by tedy vhodné této možnosti využít a rozšířit Pohodu mezi další 2 uživatele, aby si práci v systému také vyzkoušeli a mohli následně všechny 3 systémy porovnat a vybrat ten, který jim bude nejvíce vyhovovat.



## ZÁVĚR

Kvalitní informační systém je v dnešní digitální době již pro každou společnost nutností. Systém by měl automatizovat rutinní procesy a poskytovat dostatek informací pro procesy, které automatizovat nelze. Jelikož neexistuje systém, který by byl vhodný pro všechny společnosti, je nutné věnovat velkou pozornost jeho výběru a klást důraz na individuální požadavky každého podniku. Zavedení nevhodného řešení totiž může v důsledku způsobit nemalé problémy nejen při samotném fungování a při dalším rozvoji společnosti, ale i z finančního hlediska, protože zpravidla představuje vysokou investici.

Cílem této bakalářské práce bylo zhodnotit současně používaný účetní software v malém nakladatelství, definovat problémové oblasti a následně doporučit řešení, které by zjištěné problémy eliminovalo.

V první části práce byly vymezeny teoretické poznatky o účetnictví, o podnikových informačních systémech a také zde byly uvedeny způsoby, jak postupovat při výběru vhodného softwaru.

V analytické části byla nejdříve představena společnost ABC, s. r. o., u které probíhalo hodnocení systému. Byla detailně popsána její činnost, struktura a vymezeny problémy, se kterými se společnost potýká. Jelikož je současný ekonomický systém ve společnosti využíván pouze k vedení účetnictví a nezajišťuje řízení ostatních podnikových oblastí, zejména výroby, obchodu a skladového hospodářství, vedení společnosti se rozhodlo pro zavedení celopodnikového řešení. Na základě požadavků společnosti byl nejprve proveden hrubý výběr, ze kterého se vybraly 3 relevantní systémy, které byly následně posuzovány z hlediska vícekritériálního hodnocení.

Poslední část práce se zabývala vlastními návrhy řešení, kde byly detailněji zkoumány vybrané systémy a odůvodněno jejich hodnocení. Vzhledem k tomu, že všechny 3 systémy dosáhly velmi podobných výsledků, bylo společnosti doporučeno oslovit všechny 3 dodavatele a konečný výběr uskutečnit na základě celkové ceny produktu a po vyzkoušení všech systémů z hlediska funkcionality i uživatelského prostředí na základě nabízených demoverzí.

## SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

- [1] NOVOTNÝ, Pavel. *Základy účetnictví: základní kurz*. Praha: Vysoká škola ekonomie a managementu, 2007. ISBN 978-80-86730-08-0
- [2] SKÁLOVÁ, Jana a Anna SUKOVÁ. *Podvojně účetnictví 2022*. Praha: Grada, 2022. Účetnictví a daně (Grada). ISBN 978-80-271-3595-0
- [3] Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví. *Zákony pro lidi – Sbirka zákonů ČR v aktuálním konsolidovaném znění* [online]. AION CS, s.r.o., 2010–2023 [cit. 2022-11-03]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1991-563>
- [4] Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojněho účetnictví. *Zákony pro lidi – Sbirka zákonů ČR v aktuálním konsolidovaném znění* [online]. AION CS, s.r.o., 2010–2023 [cit. 2022-11-04]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2002-500>
- [5] BASL, Josef a Roman BLAŽÍČEK. *Podnikové informační systémy: podnik v informační společnosti*. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4307-3
- [6] Přehled ČÚS dle vyhlášek. *Daně pro lidi – daňové a účetní informace* [online]. Poradce Podnikatele, spol. s r.o., 2023 [cit. 2022-11-04]. Dostupné z: <https://www.daneproliidi.cz/aktualita/prehled-cus-dle-vyhlasek.htm>
- [7] MEJZLÍK, Ladislav. *Účetní informační systémy: využití informačních a komunikačních technologií v účetnictví*. Praha: Oeconomica, 2006. ISBN 80-245-1136-3
- [8] ANDRLÍK, Břetislav a Jiří MIKULICA. *Využití počítačů v účetnictví*. Znojmo: Soukromá vysoká škola ekonomická Znojmo, 2014. ISBN 978-80-87314-65-4
- [9] SIMKIN, Mark G., Jacob M. ROSE a Carolyn Strand NORMAN. *Core concepts of accounting information systems*. Thirteenth edition. Hoboken, NJ: Wiley, [2015]. ISBN 978-1118742938
- [10] GÁLA, Libor, Jan POUR a Zuzana ŠEDIVÁ. *Podniková informatika: počítačové aplikace v podnikové a mezipodnikové praxi*. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5457-4
- [11] SODOMKA, Petr a Haňa KLČOVÁ. *Informační systémy v podnikové praxi*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Brno: Computer Press, 2010. ISBN 978-80-251-2878-7
- [12] Co je to cloudové ERP?. *SAP* [online]. SAP SE [cit. 2023-04-06]. Dostupné z: <https://www.sap.com/cz/insights/what-is-cloud-erp.html>

- [13] Cloud vs On-Premise ERP systém. Jaké jsou výhody a nevýhody? *Vario* [online]. [cit. 2023-04-06]. Dostupné z: <https://www.vario.cz/blog/cloud-vs-on-premise-erp-system-jake-jsou-vyhody-a-nevyhody/>
- [14] Přehled informačních systémů. Ekonomické systémy. *SystemOnLine.cz* [online]. [cit. 2023-04-12]. Dostupné z: <https://www.systemonline.cz/prehled-informacnich-systemu/ekonomicke-systemy/>
- [15] VYMĚTAL, Dominik. *Informační systémy v podnicích: teorie a praxe projektování*. Praha: Grada, 2009. Průvodce (Grada). ISBN 9788024730462
- [16] KRÍŽOVÁ, Zuzana. *Účetní systémy na PC*. Brno: Masarykova univerzita, 2005. ISBN 80-210-3904-3
- [17] Ekonomické systémy na českém trhu. Přehled (2023). *Stackopera.com* [online]. Stackopera, 2023 [cit. 2023-04-12]. Dostupné z: <https://stackopera.com/aplikacni-software/ekonomicke-systemy>
- [18] Využívání informačních a komunikačních technologií v podnikatelském sektoru – v roce 2015. *Český statistický úřad* [online]. Český statistický úřad, 2015 [cit. 2023-01-04]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/vyuzivani-informacnich-a-komunikacnich-technologii-v-podnikatelskem-sektoru-v-roce-20142015>
- [19] Využívání informačních a komunikačních technologií v podnikatelském sektoru – rok 2018, leden 2019. *Český statistický úřad* [online]. Český statistický úřad, 2020 [cit. 2023-01-04]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/vyuzivani-informacnich-a-komunikacnich-technologii-v-podnikatelskem-sektoru-rok-2018-leden-2019>
- [20] Využívání informačních a komunikačních technologií v podnikatelském sektoru - 2021. *Český statistický úřad* [online]. Český statistický úřad, 2022 [cit. 2023-01-04]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/vyuzivani-informacnich-a-komunikacnich-technologii-v-podnikatelskem-sektoru-rok-2020-aktualni-mesic-roku-2021>
- [21] DOSTÁLOVÁ, Dana. Budoucnost ekonomických informačních systémů. *ERP systémy II, It Systems* [online]. 2020 [cit. 2023-01-04]. Dostupné z: <https://www.systemonline.cz/ekonomicke-systemy/budoucnost-ekonomickych-informacnich-systemu-1.htm>
- [22] POHODA 2023. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-01-05]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/pohoda/pohoda.aspx>

- [23] O nás. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-01-05]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/o-nas/>
- [24] POHODA SQL 2023. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-01-05]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/pohoda/pohoda-sql.aspx>
- [25] Integration of internal processes by size class of enterprise. *Eurostat* [online]. [cit. 2023-04-12]. Dostupné z: [https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/ISOC\\_EB\\_IIP\\_\\_custom\\_5750333/default/table?lang=en](https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/ISOC_EB_IIP__custom_5750333/default/table?lang=en)
- [26] POHODA E1 2023. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-01-05]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/pohoda/pohoda-e1.aspx>
- [27] Systémové požadavky. *POHODA – účetní program, ekonomický program POHODA* [online]. [cit. 2023-01-05]. Dostupné z: <https://www.ucetni-systemy.cz/pozadavky-hw-sw>
- [28] Účetní software Money S3. *Money S3* [online]. Seyfor, a. s. [cit. 2023-03-31]. Dostupné z: <https://money.cz/>
- [29] Abra Flexi. *ABRA Software* [online]. ABRA Software a.s., 2023 [cit. 2023-04-02]. Dostupné z: <https://www.abra.eu/flexi/>
- [30] Přehled informačních systémů. ERP systémy. *SystemOnLine.cz* [online]. [cit. 2023-04-03]. Dostupné z: <https://www.systemonline.cz/prehled-informacnich-systemu/erp-systemy/>
- [31] ERP systémy na českém trhu. Přehled (2023). *Stackopera.com* [online]. Stackopera, 2023 [cit. 2023-04-03]. Dostupné z: <https://stackopera.com/erp-systemy>
- [32] Red pro živnostníky. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s., 2022 [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/red>
- [33] O společnosti. *Asseco Solutions* [online]. Asseco Solutions, a. s. [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.assecosolutions.cz/o-spolecnosti>
- [34] Easy pro malou firmu. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s., 2022 [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/easy>
- [35] Helios. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s., 2022 [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/>

- [36] Informace o společnosti. *SAP* [online]. SAP SE [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.sap.com/cz/about/company.html>
- [37] Podnikové informační systémy SAP pro vaše podnikání. *SAP* [online]. SAP SE [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.sap.com/cz/index.html>
- [38] Plánování podnikových zdrojů (ERP). *SAP* [online]. SAP SE [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.sap.com/cz/products/erp.html>
- [39] SAP Business One. *SAP* [online]. SAP SE [cit. 2023-04-05]. Dostupné z: <https://www.sap.com/cz/products/erp/business-one.html>
- [40] ERP systém ABRA Gen. *ABRA software a.s.* [online]. ABRA software a.s., 2023 [cit. 2023-04-02]. Dostupné z: <https://www.abra.eu/erp-system-abra-gen/>
- [41] ERP systém Money ERP. *Money ERP* [online]. Money ERP, 2023 [cit. 2023-03-31]. Dostupné z: <https://moneyerp.com/cs-cz/o-systemu>
- [42] Money S4 – podnikový ERP informační systém – Servis Money. *SmartHUB* [online]. SmartHUB s.r.o., 2020 [cit. 2023-03-31]. Dostupné z: <https://www.servis-money.cz/money-s4-erp-podnikovy-informacni-system/>
- [43] Vlastnosti a funkce informačního systému. *Money ERP* [online]. Money ERP, 2023 [cit. 2023-03-31]. Dostupné z: <https://moneyerp.com/cs-cz/moduly>
- [44] S Money ERP získáte prvotřídní péči. *Money ERP* [online]. Money ERP, 2023 [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: <https://moneyerp.com/cs-cz/sluzby-a-podpora>
- [45] Konfigurator. *Účetní software Money S3* [online]. Seyfor [cit. 2023-03-31]. Dostupné z: <https://money.cz/konfigurator/>
- [46] ŠILEROVÁ, Edita a Klára HENNYEYOVÁ. *Informační systémy v podnikové praxi*. Druhé vydání. Praha: Powerprint, 2017. ISBN 978-80-7568-065-5
- [47] ŽIŽKA, Miroslav. Vícekriteriální rozhodování. *E-learningový portál Technické univerzity v Liberci* [online]. [cit. 2023-04-19]. Dostupné z: <https://elearning.tul.cz/mod/resource/view.php?id=269280>
- [48] O společnosti. *Seyfor* [online]. Seyfor, 2023 [cit. 2023-03-31]. Dostupné z: <https://www.seyfor.com/cs-cz/o-spolecnosti>
- [49] Ceník. *ABRA Flexi* [online]. ABRA Software a.s., 2023 [cit. 2023-04-02]. Dostupné z: <https://www.flexibee.eu/cenik/>

- [50] Podnikové systémy. *Seyfor* [online]. Seyfor, 2023 [cit. 2023-04-21]. Dostupné z: <https://www.seyfor.com/cs-cz/podnikove-systemy>
- [51] ERP systém Vario. *Vario* [online]. [cit. 2023-04-21]. Dostupné z: <https://www.vario.cz/>
- [52] *Informační systém Byznys* [online]. Seyfor, a. s., 2023 [cit. 2023-04-21]. Dostupné z: <https://www.byznys.eu/>
- [53] Technické požadavky HELIOS Easy. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s. 2022 [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/technicke-pozadavky-helios-easy>
- [54] Podpora. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s. 2022 [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/podpora>
- [55] Erport. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s. 2022 [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/erport>
- [56] Všeobecné obchodní podmínky. *Helios* [online]. Asseco Solutions, a. s. 2023 [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: <https://www.helios.eu/files/vop-inuvio-erport-easy-112023.pdf>
- [57] Uživatelská příručka Money S4. *Solitea* [online]. K-system.CZ s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: <https://www.k-system.cz/wp-content/uploads/2022/04/zaciname-s-money-s4.pdf>
- [58] Technické požadavky na hardware a software. *Money ERP online nápověda* [online]. [cit. 2023-04-22]. Dostupné z: [https://help.moneyerp.com/versions/1.14.1/index.htm?sk\\_obchodni\\_podminky.htm](https://help.moneyerp.com/versions/1.14.1/index.htm?sk_obchodni_podminky.htm)
- [59] POHODA E1 2023. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/pohoda/pohoda-e1.aspx>
- [60] Systémové požadavky. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/systemove-pozadavky/>
- [61] Ekonomický systém Pohoda v cloudu. *iPodnik cloud s.r.o.* [online]. iPodnik cloud s.r.o., 2021 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.ipodnik.cz/ekonomicky-system-pohoda-stormware-v-cloudu/>
- [62] Doporučení pro zálohování. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/podpora/faq/doprouceni-pro-zalohovani.aspx>
- [63] POHODA plus. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.pohodaplus.cz/>
- [64] Podpora. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/podpora/>

[65] Přehled aktuálních verzí programu. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/aktualni-verze/>

[66] Elektronický obchod Pohoda. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/zc/shopitem.aspx?productid=0&variantid=4&line=4&parentid=0>

[67] Ceník programu POHODA. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz/pohoda/cenik.aspx>

[68] Přístupová práva. *POHODA – ekonomický a informační systém* [online]. STORMWARE s.r.o., 2023 [cit. 2023-04-23]. Dostupné z: [https://www.stormware.cz/prirucka-pohoda-online/nastaveni/pristupova\\_prava/](https://www.stormware.cz/prirucka-pohoda-online/nastaveni/pristupova_prava/)

## SEZNAM POUŽITÝCH TABULEK

Tabulka 1: Výhody a nevýhody on-premise řešení .....	16
Tabulka 2: Výhody a nevýhody cloudového řešení.....	16
Tabulka 3: Přehled funkcí jednotlivých variant základní řady Pohody .....	21
Tabulka 4: Přehled funkcí jednotlivých variant účetního systému Money S3 .....	22
Tabulka 5: Klasifikace ERP systémů podle oborového a funkčního zaměření .....	25
Tabulka 6: Velikostní zařazení podniků podle evropských pravidel.....	25
Tabulka 7: Nabídka ERP systémů Helios dle velikosti společnosti .....	29
Tabulka 8: Kritéria hodnocení informačního systému, dodavatele a uživatele.....	32
Tabulka 9: Příklady kritérií jednotlivých oblastí .....	33
Tabulka 10: Tabulka pro hodnocení programu.....	34
Tabulka 11: Vhodné systémy dle SystemOnLine.cz .....	43
Tabulka 12: Stanovení vah kritérií dle metody pořadí .....	47
Tabulka 13: Hodnocení systémů dle multikriteriálního výběru .....	48
Tabulka 14: Celkové hodnocení vybraných systémů .....	55



## **SEZNAM POUŽITÝCH GRAFŮ**

Graf 1: Vývoj podílu podniků využívajících ERP systém na celkovém počtu podniků v České republice v dané velikostní kategorii v % .....	26
Graf 2: Podíl podniků využívajících ERP systém na celkovém počtu podniků v Evropské unii v dané velikostní skupině za rok 2021 v % .....	27
Graf 3: Organizační struktura společnosti ABC, s. r. o. ....	37