

**Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích**

Ekonomická fakulta

Katedra účetnictví a financí

Studijní program: 6208 B Ekonomika a management

Studijní obor: Účetnictví a finanční řízení podniku

**Účetní závěrka Okresního soudu v Jindřichově Hradci**

Vedoucí bakalářské práce

Ing. Zita Drábková, Ph.D.

Autor

Michaela Marsová

2013

**ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE**  
(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Michaela MARSOVÁ**  
Osobní číslo: **E10099**  
Studijní program: **B6208 Ekonomika a management**  
Studijní obor: **Účetnictví a finanční řízení podniku**  
Název tématu: **Účetní závěrka okresního soudu v Jindřichově Hradci**  
Zadávající katedra: **Katedra účetnictví a financí**

**Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í :**

Cíl práce:

Cílem práce je vyhodnocení účetních, daňových a právních aspektů účetní závěrky na konkrétním případě v souladu s českými účetními předpisy.

Rámcová osnova:

1. Úvod
2. Literární přehled
  - a) Charakteristika účetní závěrky - dle české legislativy
  - b) Jednotlivé druhy účetních výkazů
  - c) Zveřejnění účetní závěrky
3. Metodika
4. Praktická část
  - a) Charakteristika okresního soudu
  - b) Účetní závěrka okresního soudu v Jindřichově Hradci
5. Diskuse
6. Závěr
  - a) Summary + Keywords v AJ
  - b) Seznam literatury
  - c) Seznam obrázků, tabulek a grafů
  - d) Seznam příloh
  - e) Přílohy

Rozsah grafických prací:

Rozsah pracovní zprávy: 40 - 50 stran

Forma zpracování bakalářské práce: tištěná/elektronická

Seznam odborné literatury:

1. RYNEŠ, P. Podvojný účetnictví a účetní závěrka: průvodce podvojným účetnictvím k 1. 1. 2011. 11. aktualiz. vyd. Olomouc: Anag, 2011. 1031 s. ISBN 978-80-7263-633-4.
2. BRAŽINOVÁ, D., VOŽŇAKOVÁ, I. Vyhodnocení a využití účetních výkazů: pro manažery, společníky a akcionáře. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 99 s. ISBN 80-247-1115-X:139.00.
3. Vyhláška 500/2002 Sb.
4. Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
5. JANKŮ, M. Základy práva pro posluchače neprávnických fakult. 4. přeprac. a dopl. vyd. Praha: C. H. Beck, 497 s. 2010. ISBN 978-80-7400-344-8.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Zita Drábková, Ph.D.  
Katedra účetnictví a financí

Datum zadání bakalářské práce: 1. března 2012  
Termín odevzdání bakalářské práce: 30. dubna 2013

  
doc. Ing. Ladislav Rolínek, Ph.D.  
děkan

JIHOČESKÁ UNIVERZITA  
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH  
EKONOMICKÁ FAKULTA  
Studentská 13 (1)  
370 05 České Budějovice

  
doc. Ing. Milan Jilek, Ph.D.  
vedoucí katedry

V Českých Budějovicích dne 1. března 2012

## **Prohlášení**

Prohlašuji, že jsem svou bakalářskou práci na téma „Účetní závěrka Okresního soudu v Jindřichově Hradci“ vypracovala samostatně, pouze s použitím pramenů a literatury uvedených v seznamu citované literatury a podkladů získaných od vybrané účetní jednotky.

Prohlašuji, že v souladu s § 47 zákona č. 111/1998 Sb. v platném znění souhlasím se zveřejněním své bakalářské práce, a to - v nezkrácené podobě v úpravě vzniklé vypuštěním vyznačených částí archivovaných Ekonomickou fakultou - elektronickou cestou ve veřejně přístupné části databáze STAG provozované Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicích na jejích internetových stránkách, a to se zachováním mého autorského práva k odevzdanému textu této kvalifikační práce. Souhlasím dále s tím, aby toutéž elektronickou cestou byly v souladu s uvedeným ustanovením zákona č. 111/1998 Sb. zveřejněny posudky školitele a oponentů práce i záznam o průběhu a výsledku obhajoby kvalifikační práce. Rovněž souhlasím s porovnáním textu mé kvalifikační práce s databází kvalifikačních prací Theses.cz provozovanou Národním registrem vysokoškolských kvalifikačních prací a systémem na odhalování plagiátů.

V Jindřichově Hradci 18. 04. 2013

Michaela Marsová

### **Poděkování**

Děkuji Ing. Zitě Drábkové, Ph.D. za odborné rady, pomoc a vedení při zpracovávání této bakalářské práce. Dále také děkuji účetní Okresního soudu v Jindřichově Hradci paní Radce Dvořákové za poskytnutí veškerých potřebných informací a podkladů důležitých ke zpracování této bakalářské práce.

# Obsah

<b>1) Úvod</b> .....	<b>3</b>
<b>2) Literární rešerše</b> .....	<b>5</b>
2.1 Charakteristika účetní závěrky .....	5
2.1.1 Druhy účetních závěrek (dle zákona o účetnictví): .....	5
2.1.2 Právní rámec .....	6
2.1.3 Povinnost auditu .....	8
2.1.4 Postupy účetní uzávěrky .....	8
2.2 Jednotlivé druhy účetních výkazů .....	14
2.2.1 Rozvaha .....	15
2.2.2 Výkaz zisku a ztráty (výsledovka) .....	17
2.2.3 Přehled o peněžních tocích (cash flow) .....	19
2.2.4 Přehled o změnách vlastního kapitálu .....	20
2.2.5 Příloha k účetním výkazům .....	21
2.3 Zveřejnění účetní závěrky .....	22
2.3.1 Výroční zpráva .....	22
<b>3) Metodika</b> .....	<b>24</b>
<b>4) Praktická část</b> .....	<b>26</b>
4.1 Charakteristika soudů .....	26
4.1.1 Charakteristika okresního soudu .....	26
4.1.2 Okresní soud v Jindřichově Hradci .....	27
4.2 Účetní závěrka okresního soudu .....	28
4.2.1 Porovnání právních aspektů účetní závěrky soudu a podnikatelů .....	28
4.2.2 Porovnání účetních aspektů účetní závěrky soudu a podnikatelů .....	29
4.2.3 Povinnost auditu .....	30
4.2.4 Zveřejnění účetní závěrky – výroční zpráva .....	31
4.3 Rozvaha .....	32
4.3.1 Porovnání účetních aspektů rozvahy soudů a podnikatelů .....	32
4.3.2 Změny platné od roku 2013 .....	36
4.4 Výkaz zisku a ztráty .....	38
4.4.1 Porovnání účetních aspektů výsledovky sestavované soudy a běžnými podnikateli .....	38
4.4.2 Daňové aspekty vykázané ve výsledovce .....	41
4.5 Výkaz o plnění příjmů a výdajů .....	42

4.5.1 Účetní aspekty, srovnání s výkazem o peněžních tocích .....	43
4.6 Příloha .....	45
4.7 Diskuze .....	48
<b>5) Závěr .....</b>	<b>53</b>
<b>6) Summary + Keywords.....</b>	<b>55</b>
<b>7) Seznam použité literatury .....</b>	<b>56</b>
<b>8) Seznam tabulek</b>	
<b>9) Seznam zkratk</b>	
<b>10) Seznam příloh</b>	

# 1) Úvod

Tato bakalářská práce se zabývá tématem účetní závěrky v konkrétní organizační složce státu. Účetní závěrka je poslední činností z účetních prací, prováděných za určitý časový interval. Jejím účelem je poskytnout přehled pro své uživatele, který jim umožní získat informace o majetku, závazcích, hospodářském výsledku či finančním postavení účetní jednotky.

Záměrem zpracování této práce je přehledné, stručné a srozumitelné shrnutí obecných informací, které jsou možným zdrojem základních poznatků pro uživatele a vyhotovitele účetní závěrky. Tyto poznatky se týkají základního vymezení účetní závěrky a právních norem, které ji upravují, ať už pro podnikatele, či pro jiné subjekty. Dalším přínosem je pak souhrn prací účetní uzávěrky probíhajících před zahájením samotné účetní závěrky a také sestavení srozumitelného přehledu účetních výkazů a jejich vymezení dle české legislativy. Najdeme zde i odkazy na právní předpisy, které tuto problematiku upravují. Bakalářská práce však především slouží k vymezení rozdílů mezi účetní závěrkou sestavovanou podnikateli a závěrkou, kterou vyhotovují soudy.

Nejprve je v teoretické části práce popsána základní charakteristika účetní závěrky, včetně jejich uživatelů, povinností a kvalitativních požadavků. Dále jsou zde uvedeny základní druhy účetních závěrek a popsány rozdíly mezi nimi. Stručně je také v první části popsán právní rámec upravující účetní závěrku obecně jak na mezinárodní úrovni, tak z hlediska české legislativy. Tématem této práce však není účetní závěrka typicky podnikatelského subjektu. Z tohoto důvodu je teoretická část rozvedena také o některé vyhlášky, které upravují účetní závěrku dalších jednotek, jejichž základní činností není podnikání. Na tuto problematiku posléze naváže část praktická a rozvede ji dále. V teoretické části jsou také vymezeny účetní jednotky, které mají zákonem stanovenou povinnost podrobit svou účetní závěrku auditu. Jsou zde shrnuty i postupy účetní uzávěrky, které bezprostředně předcházejí samotné účetní závěrce, jako jsou např. časové rozlišování, dohadné položky, počítání a účtování daně splatné a odložené, inventarizace, vyúčtování kursových rozdílů apod.

Druhá část literární rešerše je věnována jednotlivým druhům účetních výkazů, které jsou povinně zahrnovány do účetní závěrky (rozvaha, výsledovka, příloha k účetním výkazům), ale i výkazům, které zahrnují účetní jednotky, nemající povinnost auditu, do



účetní závěrky dobrovolně (přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu).

Poslední, třetí část teoretické části bakalářské práce se věnuje tématu týkajícímu se povinnosti zveřejnění účetní závěrky a dále náležitostem výroční zprávy.

Cílem této práce je vyhodnocení účetních, daňových a právních aspektů účetní závěrky na konkrétním případu v souladu s českými účetními předpisy. Každá účetní závěrka by tyto aspekty měla dodržovat, dbát na ně, jelikož účetní závěrka neslouží pouze pro vnitřní potřeby podniku, ale i pro řadu externích uživatelů. Ke splnění tohoto cíle jsem si vybrala Okresní soud v Jindřichově Hradci, kde jsem vykonávala svou povinnou praxi a kde mi byli ochotni poskytnout veškeré informace a podklady potřebné pro zhotovení této práce. Okresní soud je organizační složkou státu, což způsobí řadu odlišností v účetních, daňových i právních hlediscích na rozdíl od běžných podnikatelů. Tyto rozdíly je nutné v praktické části práce vymežit.

Praktická část je konkrétním rozpracováním problematik, kterým se věnuje část teoretická. V první části je stručná charakteristika okresního soudu, který byl vybrán jako účetní jednotka, na základě jejíchž poskytnutých informací je praktická část této bakalářské práce zpracována. V další části je pokračováno představením samotné účetní závěrky okresního soudu a rozbořem jednotlivých výkazů, které vybraná účetní jednotka vyhotovuje povinně či dobrovolně dle zákona č. 563/1991 Sb. a také podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. Soudy se řadí mezi organizační složky státu, které pro sestavení účetní závěrky využívají některé jiné vyhlášky, než je tomu u podnikatelského subjektu. V praktické části jsou popsány již zmíněné rozdíly mezi účetními, daňovými i právními aspekty účetní závěrky soudů a jednotek podnikatelských. V úplném závěru praktické části je pozornost věnována splnění cíle této bakalářské práce a jeho zhodnocení. Veškeré poznatky uvedené v praktické části jsou zpracovány na základě informací, které byly poskytnuty účetní jednotkou za rok 2012.

V poslední části mé bakalářské práce jsou vloženy přílohy, které souvisejí s praktickou částí a doplňují ji.

## 2) Literární rešerše

### 2.1 Charakteristika účetní závěrky

Účetní závěrka představuje konečnou fázi procesu zpracování účetních informací za konkrétní účetní období. Je to výstup z účetních knih, zpracovaných účetní jednotkou, jehož cílem je vytvořit takové informace pro uživatele účetní závěrky, které jim dovolí získat přehled o majetku, závazcích, výsledku hospodaření a finanční situaci podniku. Účetní závěrka se sestavuje za účelem kontroly transakcí evidovaných během účetního období a komplementace operací. Splněním tohoto účelu se zajistí, že je účetnictví úplné, správné a průkazné. (Březinová, 2001, s.9)

Mezi uživatele účetní závěrky patří stát, akcionáři, společníci, banky, burzy, věřitelé a veřejnost. Povinností účetní jednotky je zajistit, aby výsledná účetní závěrka podávala svým uživatelům věrný a poctivý obraz účetnictví. Položky účetní závěrky se považují za věrné a poctivé, jestliže jejich obsah odpovídá skutečnému stavu v souladu se způsobem ocenění, odpisováním, opravnými položkami, rezervami, účetními principy a metodami danými zákonem o účetnictví a účetními standardy.

#### **Mezi základní kvalitativní požadavky na účetní závěrku patří:**

**a) Spolehlivost** – musí podávat pravdivý obraz finanční, majetkové a důchodové situace účetní jednotky, záznamy v účetní závěrce musí být úplné a včasné. Účetní závěrka má podávat věrný a poctivý obraz skutečnosti.

**b) Srovnatelnost** – tzn. srovnatelnost s předcházejícím účetním obdobím, popř. jinými účetními jednotkami. Účetní jednotka musí proto dodržovat stálost metod, bilanční kontinuitu, veškeré změny a odchylky popsat v příloze a popsat vliv na rozvahové položky a výsledek hospodaření.

**c) Srozumitelnost** - poučený uživatel má díky srozumitelnosti možnost si udělat celkovou představu o majetkové, důchodové a finanční situaci podniku.

**d) Významnost** – účetní závěrka obsahuje pouze významné informace, které kdyby nebyly uvedeny, by mohly ovlivnit úsudek, nebo rozhodnutí osoby, která je využívá.

#### **2.1.1 Druhy účetních závěrek (dle zákona o účetnictví):**

**1. Řádná účetní závěrka** - sestavuje se k poslednímu dni běžného účetního období.

**2. Mimořádná účetní závěrka** - není řádnou účetní závěrkou. Sestavuje se zvláště dle §17 a §19 zákona o účetnictví. Mimořádnou účetní závěrku představuje také konečná účetní závěrka.

**3. Mezitímní účetní závěrka** - sestavuje se v průběhu účetního období i jindy než ke konci rozvahového dne. Účetní knihy při této účetní závěrce nejsou uzavírány a inventarizace se provádí jen k vyjádření ocenění. Účetní jednotky, které přijímají prostředky ze státního rozpočtu, či rozpočtu územních samosprávných celků a jež musí tyto prostředky vypořádat dle zákona o rozpočtových pravidlech a také využívají hospodářský rok, jsou povinny sestavit k 31. 12. mezitímní účetní závěrku. V této účetní závěrce nevyužívají ustanovení o oceňování reálnou hodnotou a kurzem k rozvahovému dni. (Ryneš, 2012, s. 239 - 241)

**4. Konsolidovaná účetní závěrka** - je sestavená a upravená metodami konsolidace a má ji povinnost sestavit účetní jednotka, která je obchodní společností a ovládající osobou, vyjma ovládajících osob, vykonávajících společný vliv. Pro sestavování konsolidované účetní závěrky se používají metody plné, poměrné konsolidace či konsolidace ekvivalencí. (Česko, 1991a)

## **2.1.2 Právní rámec**

### **a) Mezinárodní východiska**

Mezinárodní účetní standardy, které upravuje právo Evropské unie, využívají pro sestavení účetní závěrky takové účetní jednotky, které jsou obchodními společnostmi a emitenty cenných papírů, jež byly přijaty k obchodování na evropském regulovaném trhu. (Česko, 1991a)

Mezinárodním východiskem pro právní rámec se rozumí směrnice EU (direktivy), které jsou doporučením pro členské státy Evropské unie. Kodex účetní legislativy obsahuje tři direktivy:

- a) 4. direktiva pro účetní výkazy a přílohu – všeobecné účetní zásady, důležité pro účetní závěrku,
- b) 7. direktiva pro konsolidaci účetních výkazů,
- c) 8. direktiva pro auditory. (Březinová, 2001, s. 11)

Dalším právním rámcem jsou mezinárodní standardy účetního výkaznictví (IFRS), které jsou používány v rámci EU, významné jsou však i mimo tyto státy. V první části

IFRS se nachází Koncepční rámec. Koncepční rámec obsahuje základní účetní zásady a předpoklady, účetní kategorie, možnosti oceňování a koncepce uchování podnikové podstaty. V dalších částech jsou vypsány jednotlivé standardy IFRS a IAS, interpretace, významový slovník a rejstřík. (Dvořáková, 2009, s. 15)

Významným mezinárodním východiskem pro tvorbu účetní závěrky jsou americké Všeobecně uznávané účetní principy (US GAAP), které díky své kvalitě jsou vyhovující jak pro požadavky newyorské burzy, tak pro celý světový kapitálový trh.

(Kovanicová, 2009, s.126)

### **b) Česká legislativa**

- Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů obsahuje obecná ustanovení o účetnictví podnikatelů. Dále obsahuje povinnost akciové společnosti nechat účetní závěrku ověřit auditorem a zveřejnit její údaje. Vymezuje také povinnost družstva sestavit účetní závěrku každý rok a určuje, kdo účetní závěrku schvaluje apod.

- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů věnuje účetní závěrce svou třetí část, která mezi výkazy zahrnuje rozvahu, výkaz zisků a ztrát, přílohu a přehled o peněžních tocích. Dále zákon pojednává o povinnosti kontinuity, vymezení obsahu přílohy, termíny sestavení účetní závěrky, povinnosti ověřování auditorem, způsobech zveřejnění a o konsolidované účetní závěrce.

(Březinová, 2001, s. 12)

- Vyhláška č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterou jsou provázány některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro podnikatele, kteří účtují v soustavě podvojného účetnictví,

- České účetní standardy pro podnikatele,

- zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů,

- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

### **c) právní úprava pro jednotky, nezahrnující se mezi podnikatele**

- Vyhláška č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, která nahrazuje vyhlášku č. 505/2002 Sb., pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, státní fondy, či organizační složky státu. Touto vyhláškou se

provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.

- Vyhláška č. 420/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů pro banky a jiné finanční instituce,

- vyhláška č. 421/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů pro pojišťovny,

- vyhláška č. 445/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů pro zdravotní pojišťovny,

- další vyhlášky pro nepodnikatelské subjekty

### **2.1.3 Povinnost auditu**

Tato povinnost vyplývá z § 20 zákona o účetnictví. Nestanoví-li tento zákon jinak, tak účetní závěrku (řádnou či mimořádnou) mají povinnost ověřovat auditem tyto účetní jednotky:

**1. Akciové společnosti**, které ke konci rozvahového dne sledovaného účetního období a období bezprostředně předcházejícího, dosáhly, nebo dokonce přesáhly minimálně jedno z těchto kritérií:

a) celková aktiva větší než 40 000 000 Kč,

b) úhrn čistého obratu za rok více než 80 000 000 Kč,

c) průměrný přepočtený počet zaměstnanců během účetního období více než 50.

**2. Zbylé obchodní společnosti a družstva**, pokud za stejné období dosáhly, či přesáhly minimálně dvě z těchto tří kritérií.

**3. Zahraniční osoby**, které jsou podnikateli na území České republiky, nebo v případě, že provozují jinou činnost dle zvláštních právních předpisů, pokud za stejná období dosáhly, či přesáhly alespoň dvě z těchto tří kritérií.

**4. Fyzické osoby** dle § 1 odst. 2 písm. d) až h), pokud za stejná dvě období dosáhly, nebo přesáhly minimálně dvě ze tří kritérií.

**5. Účetní jednotky**, kterým povinnost auditu účetní závěrky stanovuje zvláštní právní předpis.

§ 20 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví dále stanovuje, za jakých okolností tyto jednotky povinnost auditu účetní závěrky nemají. (Česko, 1991a)

### **2.1.4 Postupy účetní uzávěrky**

Účetní uzávěrka představuje práce a postupy prováděné na konci účetního období a na začátku období následujícího. Tyto činnosti zahrnují především:

a) správné a úplné údaje v účetních knihách, jedná se především o:

- časové rozlišení nákladů a výnosů,
- dohadné položky,
- rezervy,
- opravné položky,
- daň splatnou a odloženou,
- inventarizace a následné opravy zůstatků na účtech,
- peníze na cestě a jejich vypořádání,
- vnitřní doklady, které se týkají minulého roku,
- kursové rozdíly,

b) uzavírání účetních knih

- uzavírání **výsledkových účtů** – převod zůstatků výsledkových účtů na účet 710,
- uzavírání **rozvahových účtů** – převod zůstatků rozvahových účtů na účet 702,

c) vyúčtování hospodářského výsledku mezi účty 710 a 702. (Ryneš, 2012, s. 236)

Pokud není v zákoně o účetnictví uvedeno jinak, v účetních jednotkách dochází k uzavírání účetních knih:

1. ke dni, kdy zanikla povinnost vést účetnictví,
2. k poslednímu dnu účetního období,
3. ke dni, po kterém následoval vstup do likvidace,
4. v den, kdy došlo ke zrušení jednotky bez likvidace, vyjma přeměn společností či družstev,
5. ke dni, který předchází dni, kdy nastanou účinky rozhodnutí o úpadku, nebo kdy nastanou účinky rozhodnutí soudu o tom, že se reorganizace přemění v konkurs,
6. v den, kdy nastávají účinky zrušení konkursu,
7. ke dnu, po kterém nastanou účinky schválení reorganizačního plánu,
8. ke dni, kdy nastanou účinky splnění plánu oddlužení,

9. v den, ke kterému je zvláštním předpisem stanovena povinnost uzavřít účetní knihy, či sestavit účetní závěrku.

Účetní jednotka není oprávněna po schválení účetní závěrky přidávat další účetní zápisy do účetních knih, které jsou již uzavřené. Výjimkou jsou případy přeměny společnosti dle § 17, odstavec 3. zákona o účetnictví. V případě, že účetní závěrka nebyla dosud schválena, účetní jednotka je oprávněna do konce následujícího účetního období uzavřené účetní knihy znovu otevřít, opravit účetní zápisy a sestavit novou účetní závěrku. (Česko, 1991a)

#### **a) Časové rozlišování**

Náklady a výnosy se přiřazují do účetního období, kterého se skutečně týkají. Časové rozlišování se používá, pouze pokud u dané skutečnosti známe:

1. věcnou podstatu,
2. částku,
3. období.

Časově rozlišit je dále nutné pouze významné položky. Nevýznamné částky ponechané v nákladech či výnosech neovlivní hospodářský výsledek. Účetní jednotka také nemusí využívat časového rozlišení v případě pravidelných opakujících se výdajů, nebo příjmů. O časovém rozlišení účtuje jednotka v účtové skupině 38.

#### **b) Dohadné účty**

V účetnictví se využívají dohadné účty aktivní a pasivní, které mají za úkol v určitých případech korigovat hospodářský výsledek.

1. Dohadné účty aktivní - používají se v případě kdy není možné účtovat obvyklé pohledávky kvůli nepřesnosti částky, která se pohledávky týká. Dohadné účty aktivní jsou vykázány na účtu 388.

2. Dohadné účty pasivní - jsou využívány v situacích, kdy již byly provedeny výkony, byla uznána náhrada škody od pojišťovny apod., avšak doklad s přesnou částkou, která bude zahrnuta do nákladů, zatím nebyl vystaven. O dohadných účtech pasivních se účtuje na účtu 389.

### **c) Rezervy**

Pokud účetní jednotka vytváří rezervy, je to projevem zásady opatrnosti. Rezervy se považují za cizí zdroj a jejich výše se většinou odhaduje na základě výdajů, rizik, ztrát, které jsou očekávány v budoucnosti. Musí mít vymezen titul (věcnou podstatu), částku, která je předpokládána na základě odhadu, rozpočtu či analýzy situace. Z daňového hlediska jsou akceptovány pouze zákonné rezervy, proto mají účetní jednotky větší zájem o jejich tvorbu. O rezervách je účtováno v účetní skupině 55.

Tzv. „tiché rezervy“ nejsou přímo zachyceny v rozvaze účetní jednotky. V rozvaze se tento druh rezerv projevuje, není však viditelný na první pohled. Vznikají na základě ocenění majetku a závazků, nebo např. rychlejšího či vyššího odpisování majetku, než je jeho skutečné, reálné opotřebení, nesprávného ocenění zásob, neprovádění časového rozlišení, rozdělení a sloučení účetních jednotek apod. Účetní jednotky tyto rezervy buď vůbec nezveřejňují, nebo je mohou uvést v příloze.

### **d) Opravné položky**

Opravné položky jsou vytvářeny za účelem uplatnění zásady opatrnosti při oceňování majetku účetní jednotky. V některých případech dochází k dočasnému snížení hodnoty tohoto majetku. Prostřednictvím opravné položky lze korigovat jeho cenu tak, aby odpovídala ceně reálné. Tvorba opravných položek je zaznamenávána v účtové skupině 55. Podle zákona o daních z příjmů je možné, za určitých podmínek, určitou část, nebo i celou hodnotu opravných položek odepsat do nákladů.

### **e) Daň splatná a odložená**

**1. Splatná daň** - o splatné dani se účtuje v účtové skupině 59 (na účtech 591 a 593). Rozděluje se na daň z příjmů z běžné činnosti, která zahrnuje provozní a finanční činnost, a daň z příjmů z mimořádné činnosti.

Tento závazek vůči finančnímu úřadu je vyčíslen v souladu s daňovým přiznáním účetní jednotky.

**2. Odložená daň** - u některých položek aktiv a závazků se daňový pohled neshoduje s pohledem účetním, protože daňové zákony zohledňují i jiná než účetní hlediska. Z tohoto důvodu vzniká tzv. odložená daňová povinnost.

O této dani se účtuje v nákladech ve skupině 59 (účty 592 a 594) souvztažně s účtem 481.



### **Na základě přechodných rozdílů může v účetním období vzniknout:**

- **odložený daňový závazek** – pokud je vypočtená splatná daň nižší, než by byla dle účetních hledisek,
- **odložená daňová pohledávka** – je-li daňová povinnost nižší dle účetních hledisek, než jak by byla vypočtena podle daňových hledisek.

O této dani povinně účtují účetní jednotky, které mají povinnost sestavovat účetní závěrku v plném rozsahu, a také ty, které tvoří konsolidační celek.

(Kovanicová, 2009, s.193-216)

### **f) Inventarizace**

Pro zjištění skutečného stavu majetku, závazků a vlastního kapitálu a k následné úpravě nepřesností, vzniklých mezi skutečností a účetnictvím, se využívá inventarizace. Inventarizace je také základem pro uplatnění zásady opatrnosti.

Inventarizace tedy představuje činnosti, které mají za úkol dosáhnout takového stavu, že majetek, vlastní kapitál a závazky zachycené v účetnictví odpovídají skutečnosti a oceňování odpovídá zásadě opatrnosti.

#### **Fáze inventarizace:**

1. organizační předpoklady – tj. vnitřní směrnice stanovující průběh a termíny inventarizace, osoba odpovědná za inventarizaci, členové inventarizačních komisí,
  2. inventarizační písemnosti – tj. inventurní soupisy, konfirmační dopisy,
  3. vlastní inventura- tj. zjištění skutečného stavu a jeho záznam do inventurních soupisů,
  4. porovnání skutečného stavu se stavem účetním, vyčíslení rozdílů (manko či přebytek), jejich objasnění a zdůvodnění,
  5. zúčtování inventarizačních rozdílů,
  6. zásada opatrnosti – posouzení výše ocenění majetku,
  7. technický stav majetku v návaznosti na oceňování (rezervy).
- (Březinová, 2001, s. 21-22)

### **g) Kursové rozdíly**

Na konci rozvahového dne se kursové rozdíly z ocenění majetku a závazků aktuálním kursem ČNB k rozvahovému dni účtují výsledkově (účet 563 nebo 663). Tuto metodu využívají účetní jednotky pro přepočítání všech účtů, které mají k rozvahovému dni zůstatek v cizí měně. (Vozňaková, a další, 2005, s. 15)

## 2.2 Jednotlivé druhy účetních výkazů

Účetní závěrka není určena jen pro manažery účetních jednotek, ale i pro mnoho externích uživatelů, např. investory, banky apod. Její obsah a formální uspořádání proto nesmí být ponechány na libovůli podniku.

Ministerstvo financí stanovilo minimální rozsah položek jednotlivých výkazů a jejich uspořádání. Pokud podnik dodrží toto závazné uspořádání, může členit položky rozvahy i výsledovky do podpoložek a dále je možné položky na nejnižším stupni klasifikace sloučit (pokud se jedná o nevýznamnou částku a sloučení přispěje ke srozumitelnosti výkazu).

Vyhláška č. 500/2002 Sb., v platném znění uvádí dvě možnosti sestavení účetní závěrky:

a) účetní závěrka v plném rozsahu - sestavují akciové společnosti a jednotky, které mají povinnost ověření účetní závěrky auditorem (Marek, 2009, s. 102),

b) účetní závěrka ve zjednodušeném rozsahu – mohou ji využívat účetní jednotky, které nemají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem (nestanoví-li zákon jinak). (Kovanicová, 2009, s. 359)

Do rozvahy sestavené ve zjednodušeném rozsahu jsou zahrnuty pouze položky, které jsou označeny velkými písmeny latinské abecedy a římskými číslicemi. Výsledovka sestavená ve zjednodušeném rozsahu obsahuje položky označené velkými písmeny latinské abecedy, římskými číslicemi a výpočtové položky.

Dle vyhlášky č. 500/2002 Sb. je účetní závěrka sestavována v jednotkách české měny, přičemž položky účetních výkazů jsou vykazovány v celých tisících Kč.

(Česko, 2002a)

Vyhláška č. 410/2009 Sb. uvádí, že účetní závěrka je sestavována v jednotkách české měny a vykazována v Kč s přesností na dvě desetinná místa. (Česko, 2009a)

**Podle Ryneše se za účetní výkazy, povinně sestavované v rámci účetní závěrky, považují:**

- rozvaha neboli bilance,
- výkaz zisku a ztráty neboli výsledovka. (2012, s. 244)

Povinně je sestavována také příloha k účetním výkazům.

### 2.2.1 Rozvaha

Rozvaha představuje přehled majetku (aktiv) na jedné straně a vlastních a cizích zdrojů financování (pasiv) na straně druhé. Tento přehled je bilančně uspořádaný. (Ryneš, 2012, s. 244)

Formální uspořádání rozvahy může být (dle 4. Direktivy Evropské unie):

- V účetní formě = forma dvoustranného účtu, na levé straně jsou uvedena aktiva a na pravé straně pasiva. Tato forma rozvahy byla (s malými odchylkami) převzata i Českou republikou do legislativní úpravy.

- Ve vertikální formě = forma, kde položky aktiv a pasiv jsou řazeny pod sebe, přičemž pasiva jsou uváděna se znaménkem minus, konečný výsledek tvoří vlastní kapitál. (Marek, 2009, s.103)

Údaje v rozvaze zobrazují stavy majetku k rozvahovému dni. Tyto údaje jsou zaokrouhleny na tisíce korun. V případě, že zůstává některý řádek rozvahy nevyplněný, se do tohoto řádku nepisují nuly, ani se neproškrťává. Rozvaha vychází ze stejných údajů jako závěrkové účty (účet 702 a účet 710) a obsahuje stejný výsledek hospodaření. (Kovanicová, 2009, s. 359)

Rozvahovým dnem je myšlen den, ke kterému se uzavírají účetní knihy. Účetní jednotka má povinnost zachytit v účetní závěrce informace, které odpovídají stavům na konci tohoto rozvahového dne. (Česko, 1991a)

V příloze výkazu č. 410/2009 Sb. se nacházejí závazné vzory rozvahy pro organizační složky státu, územní samosprávné celky, příspěvkové organizace i státní fondy a Pozemkový fond a ostatní jednotky, ke kterým se tato vyhláška vztahuje. Tyto vzory se v některých položkách odlišují od klasické rozvahy pro podnikatele.

#### **Všeobecné požadavky na rozvahu jsou informovat o:**

- funkční skladbě aktiv – rozlišit dlouhodobá a oběžná aktiva,
- finanční strukturu podniku – velikost vlastních a cizích zdrojů,
- likviditě – zda je podnik schopný hradit své závazky,
- strukturu vlastního kapitálu – oddělit interní a externí zdroje financování.

(Kovanicová, 2009, s. 360)

### **a) Aktiva:**

Pojem aktiva zahrnuje vložený majetek (tzn. věci, ale i pohledávky, jiná práva a hodnoty ocenitelné penězi), který slouží k podnikání a očekává se, že přinese budoucí ekonomický prospěch.

Podle vyhlášky Ministerstva financí České republiky se aktiva rozdělují na:

- pohledávky za upsaný základní kapitál,
- dlouhodobý majetek (hmotný, nehmotný, finanční),
- oběžný majetek (zásoby, dlouhodobé a krátkodobé pohledávky, krátkodobý finanční majetek),
- časové rozlišení,
- dohadné účty aktivní. (Marek, 2009, s. 103-104)

Aktiva jsou v rozvaze roztríděna dle likvidnosti jednotlivých složek majetku. Je zde vykázán stav ke konci běžného účetního období a stav ke konci minulého účetního období. V běžném období se stav aktiv dále rozděluje do třech sloupců:

1. Sloupec 1 - „Brutto“ = stav aktiv v plné hodnotě, neupravené o oprávky či opravné položky.

2. Sloupec 2 – „Korekce“ = již zúčtované oprávky (účtová skupina 07 a 08), opravné položky týkající se dané položky aktiv (účtová skupina 09,19,29 a účet 391). V případě, že se u dané položky vyskytuje jak oprávka, tak opravná položka, údaje se po sečtení uvedou ve 2. sloupci v souhrnu.

3. Sloupec 3 – „Netto“ = stav složky majetku za běžné účetní období („brutto“ minus „korekce“).

Stav majetku za minulé účetní období se udává v ocenění netto (ve 4. sloupci). Stavů předchozího účetního období umožňují okamžitě provést srovnání za dvě po sobě jdoucí účetní období a jsou i základem pro finanční analýzu. (Březinová, 2001, s. 119)

V rozvaze a účetních knihách je majetek členěn na krátkodobý nebo dlouhodobý podle doby jejich použitelnosti (jeden rok a více let). V případě pohledávek nebo závazků je členění dle doby splatnosti (do jednoho roku – krátkodobé, více let - dlouhodobé). Pokud nelze u některých položek z důvodu jejich charakteru toto kritérium použít, začlení se tyto položky dle záměru účetní jednotky, který projevila při jejich pořízení. Pohledávka z upsaného vlastního kapitálu, který však zatím nebyl

splacen, se v rozvaze vykazuje v samostatném řádku, bez ohledu na dobu její splatnosti. (Kovanicová, 2009, s.7-14)

### **b) Pasiva**

Pasiva jsou v rozvaze rozčleněna dle původu zdrojů (vlastní nebo cizí kapitál). Za cizí kapitál se považují závazky podniku, které mají podobu povinnosti něco konat (platit, dodat apod.). Vlastní kapitál je rozdílem mezi celkovými aktivy a celkovými dluhy (cizím kapitálem) a reprezentuje účetní hodnotu jednotky.

Opatření Ministerstva financí ČR uvádí tuto strukturu pasiv:

- **vlastní kapitál** (základní kapitál, kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření běžného účetního období),

- **cizí kapitál** (rezervy, dlouhodobé a krátkodobé závazky, dlouhodobé a krátkodobé bankovní úvěry a finanční výpomoci). (Marek, 2009, s.106-107)

Stav pasiv za běžné účetní období se vykazuje pouze v jednom sloupci (sloupec 5), stav předchozího účetního období je vykázán ve sloupci 6. (Kovanicová, 2009, s. 361)

### **2.2.2 Výkaz zisku a ztráty (výsledovka)**

Úlohou výsledovky je podávat informace o finanční výkonnosti podniku. (Kovanicová, 2009, s. 361)

Tento přehled nákladů a výnosů má většinou vertikální podobu. Výkaz bývá uspořádán stupňovitě, přičemž jednotlivé stupně mají charakter dle úrovně hospodaření v provozní, finanční a mimořádné činnosti účetní jednotky. U jednotlivých stupňů jsou mezisoučty. (Ryneš, 2012, s. 245)

#### **a) Náklady**

Náklady znamenají snížení ekonomického prospěchu za účetní období, které se projeví buď úbytkem aktiv (peněžním i nepeněžním), nebo zvýšením či vznikem nových závazků. Náklady snižují v daném účetním období zisk a také vlastní kapitál jiným způsobem, než je odčerpání vlastníky.

#### **b) Výnosy**

Výnosy znamenají zvýšení ekonomického prospěchu v daném účetním období, které se projeví buď zvýšením aktiv (peněžním i nepeněžním), nebo snížením (i zánikem)

dluhu. Výnosy zvyšují zisk v účetním období a tím také vlastní kapitál jiným způsobem, než je jeho zvyšování vklady vlastníků. (Vozňaková, a další, 2005, s. 20)

### Výkaz zisku a ztráty umožňuje vyčíslit:

Tabulka 1: Struktura výpočtu výsledku hospodaření

	Provozní výsledek hospodaření (před zdaněním)
+	Finanční výsledek hospodaření
=	<b>Výsledek hospodaření z běžné činnosti (zdaněný daní z příjmů)</b>
+	Mimořádný výsledek hospodaření (po zdanění)
=	<b>CELKOVÝ VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ ÚČETNÍHO OBDOBÍ</b>

Pramen: Vlastní tvorba

Výsledek hospodaření, který je zjištěn v tomto výkazu se posléze převede do rozvahy, kde vytváří samostatnou položku vlastního kapitálu.

(Vozňaková, a další, 2005, s. 20)

Formálně může být tento výkaz opět uspořádán (dle 4. direktivy Evropské unie):

- **ve vertikální formě** = forma výkazu, kde jsou náklady a výnosy řazeny pod sebe a na konci je uveden celkový výsledek hospodaření jako rozdíl mezi náklady a výnosy,

- **v účetní formě** = forma dvoustranného účtu, ve které se na levé straně uvádějí náklady a na pravé výnosy, přičemž ztráta se vykazuje na pravé straně a zisk na straně levé. (Marek, 2009, s. 108)

Náklady a výnosy v rámci provozního výsledku hospodaření vykazují obchodní marži a přidanou hodnotu.

Obchodní marže se zjistí porovnáním tržeb z prodeje zboží a pořizovací ceny tohoto zboží. Určuje částku, která může být použita při úhradě dalších nákladů.

Přidaná hodnota má na rozdíl od obchodní marže vyšší vypovídací schopnost, jelikož navíc bere v potaz výkony (tržby za vlastní výrobky a služby, změna stavu zásob, aktivace) a výkonovou spotřebu (energie, materiál, služby). (Kovanicová, 2009, s. 382)

Výpočet položky přidané hodnoty probíhá takto:

OBCHODNÍ MARŽE + (VÝKONY – VÝKONOVÁ SPOTŘEBA)

(Česko, 2002a)

### **Přílohy č. 2 a 3 vyhlášky č. 500/2002 Sb. upravují:**

a) výkaz zisku a ztráty, jehož položky jsou uspořádány a označovány v druhovém členění, kde jsou náklady členěny dle jejich původu, tj. co bylo spotřebováno (např. materiál, odpisy či mzdy), (Vozňaková, a další, 2005, s. 20)

b) výsledovku s položkami uspořádanými a označovanými v účelovém členění, kde jsou náklady členěny dle funkce a účelu svého vynaložení. (Česko, 2002a)

V příloze vyhlášky č. 410/2009 Sb. se nacházejí vzory výkazu zisku a ztráty pro organizační složky státu, územní samosprávné celky a jiné účetních jednotky, kterých se tato vyhláška týká.

### **2.2.3 Přehled o peněžních tocích (cash flow)**

Cash flow představuje významnou doplňující informaci k výsledovce, protože vykazovaný zisk vždy neznamená, že má jednotka dostatek peněžních prostředků a ztráta, že jich má nedostatek. (Vozňaková, a další, 2005, s. 39)

Tento výkaz stanovuje rozdíl mezi stavem peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů na začátku a na konci účetního období. Jedná se o nepovinný výkaz účetní závěrky. (Březinová, 2001, s. 20)

Za peněžní prostředky jsou považovány peníze ve formě hotovosti včetně cenin (zachyceny v účtové skupině 21), peněžní prostředky nacházející se na účtu včetně jeho přečerpaní (v účtové skupině 22), případně sem lze zařadit i účtovou skupinu 26 – Převody mezi finančními účty.

Peněžní ekvivalenty jsou vysoce likvidním krátkodobým finančním majetkem, jehož hodnoty se v čase příliš nemění. Tento majetek lze snadno přeměnit na peníze, přičemž částka je předem známá.

Převody, které jsou uskutečněny v rámci položek peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů se do výkazu cash flow nijak nepromítnou. Účetní jednotka má možnost v příloze k výkazům účetní závěrky uvést položky, které se zahrnují do peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů, nebo uvede zásadu využívanou k určování peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů. Měl by být zajištěn soulad mezi částkami peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů v cash flow s položkami vykázanými v rozvaze. (Česko, 2002a)



Peněžní toky vyjadřují přírůstky a úbytky peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů za dané časové období a jsou vykázány za provozní činnost, investiční činnost a financování.

**1. Provozní činnosti** se rozumí základní činnosti účetní jednotky, které jsou výtěžné a nelze je zařadit do financování či investiční činnosti.

**2. Investiční činnost** zahrnuje pořizování a vyřazování dlouhodobého majetku.

**3. Financování** jsou operace, které zapříčiní změny velikosti a struktury vlastních a cizích dlouhodobých zdrojů či krátkodobých závazků, které souvisí s financováním podniku. (Kovanicová, 2009, s. 364-365)

#### **Sestavení CASH-FLOW:**

a) Přímoú metodou – toky peněz z finanční a investiční činnosti i z činnosti provozní. Tato metoda se provádí přičítáním peněžních příjmů a odčítáním výdajů. Je zde potřebná náročná evidence jednotlivých položek. (Březinová, 2001, s. 133)

b) Nepřímoú metodou – druhý možný způsob vykázání toků z provozní činnosti. Výsledek hospodaření se upravuje o položky, které jej ovlivnily, ale nejsou spojeny s peněžními toky (nepeněžní operace). (Vozňaková, a další, 2005, s. 40)

Příloha vyhlášky č. 410/2009 Sb. zahrnuje vzory výkazu cash flow pro organizační složky státu a jiné účetní jednotky, kterých se tato vyhláška týká.

#### **2.2.4 Přehled o změnách vlastního kapitálu**

Úlohou tohoto přehledu je informovat o příčinách snížení nebo zvýšení složek vlastního kapitálu, které se uskutečnily mezi dvěma rozvahovými dny. Přehled o změnách vlastního kapitálu je v účetní závěrce sestavován nepovinně. Změny jsou zaznamenávány za běžné a předchozí účetní období a jsou výsledkem činností, které mohly způsobit zvětšení či zmenšení bohatství účetní jednotky. Forma výkazu není přesně stanovena. Účetní jednotka může použít např. sloupcový formát, či tabulku. (Kovanicová, 2009, s. 368-369)

Přehled o změnách vlastního kapitálu slouží především vlastníkům podniku. Umožňuje jim lépe sledovat kapitálové transakce, které s nimi probíhají.

(Marek, 2009, s. 122)

Účetní jednotky zde vyčíslí vyplacené dividendy a dále zdroje, ze kterých bylo čerpáno. (Česko, 2002a)

## 2.2.5 Příloha k účetním výkazům

Další povinnou součástí účetní závěrky je příloha. Obdobně jako v případě rozvahy či výsledovky lze přílohu sestavit v plném či zkráceném rozsahu. Přílohu ve zjednodušeném rozsahu sestavují účetní jednotky, které nemají povinnost auditu a individuální podnikatelé. V plném rozsahu je povinně sestavována účetními jednotkami, které mají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem. Tato součást účetní závěrky se sestavuje buď ve formě tabulek, nebo popisným způsobem.

(Vozňaková, a další, 2005, s. 25)

Příloha se využívá k objasnění všech skutečností, které by mohly ovlivnit názor uživatelů účetních informací o vlastním kapitálu, výnosnosti a finanční stabilitě či likviditě. Sestavuje se proto, aby podala množství vysvětlujících informací, které umožní více proniknout do obsahu vykázaných položek. (Kovanicová, 2009, s. 369)

### **Příloha obsahuje:**

- obecné údaje = údaje o účetní jednotce, osobách podílejících se na základním kapitálu, organizační struktuře, členech dozorčího a statutárního orgánu, počtu zaměstnanců, půjčkách či úvěrech apod.,

- informace o účetních metodách, obecných zásadách a způsobech oceňování, které byly použity,

- doplňující informace k rozvaze a výsledovce = významné položky, které jsou důležité pro vyhodnocení finanční, důchodové a majetkové situace účetní jednotky. Dále zde účetní jednotka uvádí významné události, ke kterým došlo mezi datem účetní závěrky a předáním rozvahy a výsledovky oprávněným uživatelům. Je zde odůvodněna jakákoli změna či úprava informací, nebo každé ponechání nesrovnatelných informací za minulé účetní období. (Březinová, 2001, s. 130)

Vyhláška č. 500/2002 Sb. udává požadavky na obsah údajů, které jsou obsaženy v příloze sestavované podnikateli, vyhláška č. 410/2009 Sb. obsahuje uspořádání a obsahové vymezení vysvětlujících a doplňujících informací v příloze pro organizační složky státu a jiné jednotky, které tato vyhláška upravuje.

## 2.3 Zveřejnění účetní závěrky

Účetní jednotky (fyzické a právnické osoby), které se zapisují do obchodního rejstříku, jsou povinny zveřejnit účetní závěrku i výroční zprávu v případě, že mají povinnost ji zhotovit.

Účetní jednotky, které nepodléhají povinnosti auditu, mají možnost sestavit účetní závěrku ve zjednodušeném rozsahu. Ke zveřejnění dojde vložení účetní závěrky do Sbírký listin obchodního rejstříku (pokud se jednotka do obchodního rejstříku zapisuje), neboli předáním rejstříkovému soudu. Toto ustanovení neplatí pro akciové společnosti.

Jednotky, které auditu podléhají a také akciové společnosti, mají povinnost sestavit účetní závěrku v plném rozsahu a dále zhotovují výroční zprávu. Je zde požadováno ověření účetní závěrky i výroční zprávy auditorem a schválení orgánem, kterému to přísluší. Zveřejnění je uskutečněno předáním účetní závěrky i výroční zprávy rejstříkovému soudu. Společnosti, které jsou registrované na burze, zveřejňují účetní závěrku pomocí České národní banky. (Kovanicová, 2009, s. 370) Účetní závěrka je zveřejňovaná v takovém rozsahu, v jakém byla sestavena (Česko, 2002a).

### 2.3.1 Výroční zpráva

Cílem výroční zprávy je komplexně podávat informace o vývoji výkonnosti účetní jednotky, její činnosti a současném hospodářském postavení. Účetní jednotky, které jsou povinny výroční zprávu sestavit, jsou uvedeny v § 20 zákona o účetnictví.

(Česko, 1991a)

#### **Nezbytné informace pro to, aby výroční zpráva naplnila svůj účel:**

- základní údaje k identifikaci účetní jednotky (jméno, právní forma, IČO, sídlo apod.),
- údaje z rozvahy a výsledovky, které se zveřejňují,
- příloha sestavená v plném rozsahu,
- výrok auditora k účetní závěrce, jméno a číslo oprávnění tohoto auditora,
- informace o skutečnostech, které nastaly mezi datem schválení rozvahy a výsledovky k předání mimo účetní jednotku a datem, ke kterému se konala valná hromada, schvalující účetní závěrku,
- údaje týkající se předcházejícího a předpokládaného vývoje podnikání, a finanční situace jednotky,

- informace o činnostech týkajících se výzkumu a vývoje, nejsou-li zaznamenány v příloze,

- údaje o pořizování či postoupení vlastních akcií a jejich důvodech.

(Březinová, 2001, s. 140)

Dle § 21 zákona o účetnictví obsahuje výroční zpráva také finanční a nefinanční informace:

- o skutečnostech významných pro splnění účelu výroční zprávy a které nastaly po rozvahovém dni,

- dalším vývoji činnosti jednotky, který je předpokládán,

- o aktivitách přispívajících k ochraně životního prostředí a o pracovněprávních vztazích,

- organizačních složkách podniku v zahraničí,

- o tom, co je požadováno dle zvláštních právních předpisů.

Jsou-li významné, je účetní jednotka povinna dále uvést ve výroční zprávě informace o tom, jak řídí svá rizika a jaké má cíle. Účetní jednotka zde zveřejňuje i politiku pro zajištění naplánovaných transakcí prostřednictvím zajišťovacích derivátů. Dále zde uvádí informace o úvěrových, likvidních a cenových rizicích a o takových rizicích, které ovlivňují tok hotovosti účetní jednotky. Výroční zpráva musí dále obsahovat účetní závěrku, auditorskou zprávu a jiné údaje dle zvláštního právního předpisu.

(Česko, 1991a)

Tato zpráva se na rozdíl od samotné účetní závěrky zaměřuje částečně i na budoucí perspektivu firmy, avšak neprozrazuje podrobnosti podnikatelských záměrů. (Vozňaková, a další, 2005, s. 30)

### 3) Metodika

Za účelem splnění cíle své bakalářské práce jsem oslovila účetní jednotku Okresní soud v Jindřichově Hradci. Poznatky, které jsou shrnuty v teoretické části bakalářské práce, jsem rozpracovala na základě informací získaných od účetní okresního soudu v části praktické. Vymezila jsem odlišnosti účetní závěrky této organizační složky státu od účetních výkazů podnikatelů.

V teoretické části jsou shrnuty důležité poznatky týkající se tématu účetní závěrky, které jsem čerpala z několika různých publikací od různých autorů a dále ze zákona č. 563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve kterých je problematika účetní závěrky upravena.

K propojení teoretické části s částí praktickou jsem vycházela z cíle bakalářské práce, který zahrnuje vyhodnocení účetních, daňových a právních aspektů účetní závěrky. Po zpracování literární rešerše jsem si stanovila hypotézu, že účetní a daňová hlediska účetní závěrky okresního soudu se v zásadě nebudou výrazně odlišovat od účetní závěrky podnikatelů, z důvodu společné základní právní normy – zákona o účetnictví, právní hlediska se budou lišit částečně. Na základě této hypotézy jsem začala zpracovávat část praktickou.

V praktické části bakalářské práce jsem však tuto hypotézu zcela vyvrátila. Vyšla jsem ze základního poznatku, že okresní soud je organizační složkou státu a jeho právní, účetní i daňové aspekty účetní závěrky se proto budou v některých případech odlišovat od účetní závěrky podnikatelů. Při zpracování úvodu praktické části jsem využila publikaci Základy práva pro posluchače neprávnických fakult ke stručnému a obecnému charakterizování soudů, dále informace o konkrétní účetní jednotce, které mi soud sám poskytl, a oficiální webové stránky Okresního soudu v Jindřichově Hradci. Při představování samotných výkazů jsem používala především vyhlášku č. 410/2009 Sb. pro organizační složky státu k porovnání odlišností od vyhlášky č. 500/2002 Sb. pro podnikatele. Dále mi bylo umožněno nahlédnout do jednotlivých výkazů včetně přílohy, které tato účetní jednotka sestavila za účetní rok 2012 a různých pomocných materiálů ze školení účetních apod. Všechny tyto podklady jsem proto mohla využít ke zhodnocení účetních, daňových a právních aspektů účetní závěrky okresního soudu. Doplnující údaje jsem získala při schůzkách s účetní Okresního soudu v Jindřichově Hradci, využitím metody osobních rozhovorů a pozorování. Veškeré materiály, které

jsem rozpracovávala v praktické části, mi bylo umožněno zveřejnit v příloze bakalářské práce.

Po stručné charakteristice vybrané účetní jednotky, na základě získaných informací, jsem se začala věnovat samotné účetní závěrce Okresního soudu v Jindřichově Hradci, kterou jsem nejprve obecně charakterizovala. Také jsem vymezila některé právní a účetní aspekty této závěrky. Poté jsem se již věnovala výhradně jednotlivým účetním výkazům, sestaveným ve sledovaném roce. U rozvahy jsem nejprve věnovala pozornost její struktuře, členění na sloupce a jednotlivé oddíly v rámci těchto sloupců. Navázala jsem vymezením struktury vlastního kapitálu okresního soudu odlišující se od struktury vlastního kapitálu podnikatelského subjektu. V další fázi jsem se věnovala jednotlivým položkám aktiv a pasiv, které se dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. odlišují od rozvahy sestavované podnikatelskými subjekty dle vyhlášky č. 500/2002 Sb. V roce 2013 se uskutečnilo několik změn v právních předpisech. Tyto změny souvisejí s některými položkami rozvahy, a proto jsem je také posléze vymezila.

Druhým sledovaným výkazem byl výkaz zisků a ztráty. Zde jsem se opět věnovala položkám odlišujícím tuto výsledovku od běžného výkazu zisků a ztráty podnikatelů a dále některým daňovým aspektům, které lze z výsledovky vyčíst.

Při osobní návštěvě mi bylo vysvětleno, že velmi důležitým výkazem okresního soudu je také výkaz o plnění příjmů a výdajů, který jsem tedy posléze, na základě informací získaných od účetní okresního soudu, také v praktické části bakalářské práce vymezila.

Svou pozornost jsem dále věnovala příloze k účetním výkazům, kde jsou pozorovány jednotlivé položky, které do ní účetní jednotka zahrnuje.

U všech součástí účetní závěrky Okresního soudu v Jindřichově Hradci jsem posuzovala jejich kompatibilitu s českou legislativou, jejich účetní, daňové a právní aspekty v návaznosti na odlišnosti účetních výkazů sestavovaných podnikateli.

Na základě zpracování praktické části bakalářské práce se mi podařilo zcela úplně vyvrátit hypotézu, kterou jsem si stanovila po zpracování literární rešerše.

V poslední fázi praktické části jsem pro přehlednost zhodnotila a shrnula splnění cíle bakalářské práce.

## **4) Praktická část**

### **4.1 Charakteristika soudů**

Řešení různých sporů náleží v České republice soudům. Jejich úloha spočívá v aplikaci relevantních předpisů při projednávání těchto právních sporů. Rozhodování českého soudnictví je vybudováno na principu dvojí instance. Rozhodnutí soudu první instance může být přezkoumáno soudem druhé instance. V Ústavě ČR je popsán význam jednotlivých funkcí orgánů justice a taxativní výčet soudních orgánů. Soustavu soudů v České republice tvoří:

- nejvyšší soud a nejvyšší správní soud,
- vrchní soudy,
- krajské soudy a soud hlavního města Prahy,
- okresní soudy a obvodní soudy hlavního města Prahy. (Janků, 2010, s. 59)

Soudy projednávají a rozhodují ve sporech a jiných věcech, které náleží jejich pravomoci dle zákonů o občanském soudním řízení, v trestní věci podle zákonů o trestním řízení. Soudy rozhodují i v dalších případech, které jsou stanoveny zákony či mezinárodními smlouvami, se kterými Parlament vyslovil souhlas, kterými je Česká republika vázána a které byly vyhlášeny.

#### **4.1.1 Charakteristika okresního soudu**

Tyto jednotky rozhodují jako soudy prvního stupně, pokud nestanoví zákony o řízení před soudy jinak a dále rozhodují v dalších zákonem stanovených případech.

Okresní soud je složen z předsedy soudu, místopředsedy či místopředsedů, předsedů senátu a dalších soudců. Rozhodovací činnost náleží soudcům a přísedícím. Předseda a místopředseda či místopředsedové mají na starost kromě rozhodovací činnosti také státní správu okresního soudu. Okresní soud rozhoduje v takových případech, které jsou stanoveny zákony o řízení před soudy v senátech, ve všech ostatních případech se rozhoduje pomocí samosoudce. Senát okresního soudu je složen z předsedy senátu a dále dvou přísedících. Samosoudce je předseda senátu, nebo soudce. Předsedou senátu může být pouze soudce. (Česko, 2002b)

#### 4.1.2 Okresní soud v Jindřichově Hradci

Okresní soud v Jindřichově Hradci působí od roku 1849 až dosud. Protože se jedná o okresní soud, je soudem první instance. Jeho úkolem je provádět soudní řízení v prvním stupni v trestních, občanskoprávních, exekučních, dědických věcech a věcech opatrovnictví. Jeho odvolacím soudem je pak Krajský soud v Českých Budějovicích. Okresní soud v Jindřichově Hradci zaměstnává 11 soudců a ve svém obvodu má 106 obcí na území Jihočeského kraje. Informace o obvodech, sídlech okresních soudů a také o jejich názvech jsou uvedeny v příloze zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů.

Soudce okresního soudu jmenuje prezident republiky bez časového omezení a přísedící soudu jsou voleni obecním zastupitelstvem na čtyři roky. V den kdy soudci a přísedící složí slib, jsou způsobilí k výkonu své funkce. Svou činnost vykonává Okresní soud v Jindřichově Hradci podle článku 91 Ústavy České republiky (č. 1/1993 Sb.). Ústava České republiky vymezuje ve své hlavě čtvrté poslání soudů, soustavu soudů, předpoklady a principy funkce soudců apod. Již zmíněný zákon č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů na hlavu čtvrtou Ústavy České republiky navazuje a podrobněji ji rozvíjí. (Justice.cz, 2013)

Budova okresního soudu se v současné době nachází v klášteříčku vystavěném v roce 1534, původně jako špitál a vdovské sídlo. Roku 1598 se stal pouze sídlem vdov po pánech hradeckých. Až v roce 1849 byl tento klášteříček odkoupen obcí jindřichohradeckou na adaptaci pro Okresní a kolegiální trestní soud, který zde sídlil (i jako okresní soud) do roku 1932. Později, v roce 1998 byla na základě rozhodnutí tehdejšího ministra spravedlnosti JUDR. Otakara Motejla, budova prodána českému státu. V letech 2002-2003 proběhla díky Ministerstvu spravedlnosti ČR a Krajskému soudu v Českých Budějovicích rekonstrukce a budova byla dostavěna pro sídlo Okresního soudu v Jindřichově Hradci.

Soudy se řadí mezi organizační složky státu, které hospodaří se státním rozpočtem a nejsou tedy podnikatelskými subjekty. Tato skutečnost má kromě jiného vliv na celý účetní systém, také na právní úpravu účetní závěrky soudů a tím i na samotnou strukturu účetní závěrky těchto účetních jednotek. Jak bude posléze uvedeno v praktické části, některé skutečnosti účetní závěrky okresního soudu jsou shodné s účetní závěrkou podnikatelských subjektů, některé však nikoli.



## 4.2 Účetní závěrka okresního soudu

Okresní soud v Jindřichově Hradci využívá pro informační potřeby a potřeby účetnictví ekonomický systém pro příspěvkové a rozpočtové organizace (IRES). IRES je účetním programem, speciálně vytvořeným pro organizační složky státu a příspěvkové organizace, ve kterém jednotka provádí své účetní operace a přes který předkládá své výkazy Krajskému soudu v Českých Budějovicích.

Dalším systémem, který je okresním soudem využíván, je centrální systém účetních informací státu (CSÚIS). Soud využívá tento systém k zasílání výkazů do Státní pokladny. CSÚIS je obecně určený pro shromažďování účetních záznamů od některých účetních jednotek a dále umožňuje přebírat vybrané shromážděné záznamy těmito jednotkami. (MFČR, © 2011)

### 4.2.1 Porovnání právních aspektů účetní závěrky soudu a podnikatelů

Nejdříve je nutné, porovnat jednotlivé právní aspekty účetní závěrky soudu a typických podnikatelských subjektů, protože od těchto aspektů se budou odvíjet další odlišnosti v hlediscích účetních a daňových. Základní právní úpravu výkazů organizačních složek státu a podnikatelských subjektů jsem porovnala v následující tabulce.

Tabulka 2: Základní právní úprava účetní závěrky pro organizační složky státu a podnikatelské subjekty

Právní úprava	
Organizační složky státu	Podnikatelské subjekty
<b>Zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví</b>	
<b>Vyhláška č. 410/2009Sb., pro některé účetní jednotky</b>	<b>Vyhláška č. 500/2002 Sb., pro podnikatele</b>
<b>České účetní standardy č. 701,703,706,707</b>	<b>České účetní standardy č. 001-023</b>

Pramen: Vlastní tvorba

Účetní závěrky obou subjektů se v první řadě řídí zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., který je pro oba typy účetních jednotek společný. Právní úprava se však liší v jednotlivých vyhláškách, které provádějí některá ustanovení tohoto zákona a také v jednotlivých druzích Českých účetních standardů. Účetní závěrka okresního soudu je sestavována dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, zatímco účetní závěrka sestavována podnikatelskými subjekty

se řídí vyhláškou č. 500/2002 Sb., pro podnikatele, ve znění pozdějších předpisů. Obě tyto vyhlášky provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Rozdílné jsou samozřejmě i České účetní standardy, které tyto odlišné subjekty při vedení účetnictví využívají. Zatímco podnikatelé používají České účetní standardy pro podnikatele č. 001-023, soudy se řídí Českými účetními standardy pro vybrané účetní jednotky č. 701, 703, 706 a 707.

Podnikatelské subjekty mají samozřejmě povinnost řídit se při provádění účetnictví, a s tím spojeným sestavováním účetních výkazů, řadou dalších zákonů, např. zákonem o daních z příjmů č. 586/1992 Sb., nebo zákonem o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů č. 593/1992 Sb. apod.

Protože okresní soud, stejně jako jiné soudy, je řazen mezi organizační složky státu, musí při provádění účetních prací a sestavování některých svých výkazů přihlížet také k dalším zákonům např. k zákonu o rozpočtových pravidlech č. 218/2000 Sb., jeho úkony se musí vázat také např. k zákonu o státním rozpočtu České republiky č. 504/2012 Sb. apod.

Zákon o rozpočtových pravidlech se zabývá vytvářením, funkcemi a obsahem střednědobého výhledu státního rozpočtu, samotného státního rozpočtu a také státního závěrečného účtu. Dále zákon o rozpočtových pravidlech upravuje příjmy a výdaje státního rozpočtu, státní finanční aktiva a pasiva, finanční hospodaření organizačních složek státu apod. (Česko, 2000)

#### **4.2.2 Porovnání účetních aspektů účetní závěrky soudu a podnikatelů**

S odlišnostmi v právních normách, upravujících účetní závěrky jednotlivých druhů účetních jednotek souvisejí některé další rozdíly v hlediscích účetních.

Jak si můžeme všimnout ve výkazech okresního soudu pro rok 2012, které mi byly soudem poskytnuty a jsou zahrnuty do příloh bakalářské práce, veškeré položky výkazů organizačních složek státu jsou uváděny v Kč, s přesností na dvě desetinná místa. V případě podnikatelských subjektů se položky vykazují také pouze v jednotkách české měny, avšak v celých tisících Kč.

V teoretické části jsem se věnovala rozboru jednotlivých výkazů, které účetní jednotky sestavují buď povinně, nebo dobrovolně dle zákona o účetnictví. Účetní

závěrka Okresního soudu v Jindřichově Hradci obsahuje výkazy vyhotovené dle uvedené vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve které jsou v příloze uvedeny vzory pro jednotlivé výkazy a dále jsou zde rozebrány jednotlivé položky těchto výkazů. Mezi nejvýznamnější z nich patří povinně sestavovaná rozvaha, výsledovka a příloha, které jak jsem již uvedla v teoretické části práce, sestavují povinně i podnikatelské subjekty. Velké množství dalších výkazů, povinně vyhotovovaných okresním soudem, je ovlivněno především napojením této organizační složky státu na státní rozpočet a je dáno Ministerstvem financí. Mezi tyto výkazy se řadí např. výkaz o plnění příjmů a výdajů, který také patří k velmi důležitým výkazům okresního soudu a proto bude v praktické části nastíněn. Dalšími výkazy jsou např. resortní výkaz o tvorbě a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP), rozpočtový výkaz, výkaz hodnocení plnění rozpočtu, výkaz o nárocích nespotřebovaných výdajů organizačních složek státu, plnění závazných ukazatelů státního rozpočtu, chronologický přehled rozpočtových opatření a další. Okresní soud v Jindřichově Hradci však naopak při provádění své účetní závěrky nesestavuje pravidelně přehled o peněžních tocích (cash-flow), ani výkaz o změnách vlastního kapitálu, které jsem popisovala v teoretické části bakalářské práce, a které účetní jednotky sestavují nepovinně dle zákona o účetnictví. Tyto výkazy sestavují povinně pouze organizace, které mají aktiva vyšší než 40 000 000 Kč a roční úhrn čistého obrátu vyšší než 80 000 000 Kč.

Jednotlivé sestavované výkazy mají vždy přiřazen svůj kód, skládající se většinou z velkých počátečních písmen názvu výkazu, či kombinace písmen a číslic.

Vyhotovené výkazy jsou zasílány Krajskému soudu v Českých Budějovicích, či do Státní pokladny v závislosti na tom, o jaký výkaz se jedná a jaký z nich si která z těchto jednotek vyžádá. Pro zasílání výkazů krajskému soudu a Státní pokladně jsou přesně stanoveny termíny. Z těchto termínů vyplývá, že Okresní soud v Jindřichově Hradci má povinnost sestavovat některé výkazy čtvrtletně, např. rozvahu, výkaz zisku a ztráty, a některé dokonce měsíčně – výkaz o plnění příjmů a výdajů, přehled rozpočtových opatření a další. Rozpis termínů pro zasílání výkazů, který má Okresní soud v Jindřichově Hradci závazně stanovený pro rok 2013, jsou zveřejněny v příloze bakalářské práce.

#### **4.2.3 Povinnost auditu**

Jak bylo uvedeno v teoretické části bakalářské práce, některé účetní jednotky mají

povinnost ověření účetní závěrky (řádné, nebo mimořádné) auditorem. Tato povinnost vyplývá jednotkám z §20 zákona o účetnictví.

Okresnímu soudu v Jindřichově Hradci tato povinnost ze zákona o účetnictví neplyne, proto svou účetní závěrku nenechává auditorem ověřit.

#### **4.2.4 Zveřejnění účetní závěrky – výroční zpráva**

V teoretické části práce jsem také uvedla, že podnikatelské subjekty zveřejňují svou účetní závěrku ve Sbírce listin Obchodního rejstříku. V případě okresního soudu tomu tak není. Okresní soud v Jindřichově Hradci takto svou účetní závěrku běžným uživatelům nezveřejňuje, nesestavuje ani výroční zprávu, která by měla komplexně podávat informace o činnostech účetní jednotky, vývoji její výkonnosti a jejím hospodářském postavení.

Dle zákona o účetnictví jsou organizační složky státu povinny zveřejnit účetní závěrku prostřednictvím ministerstva způsobem, který umožňuje dálkový přístup, přičemž tímto nejsou dotčena žádná ustanovení zvláštních právních předpisů o nakládání s informacemi, které jsou utajované či jinými obdobnými informacemi. (Česko, 1991a)

Organizační složky státu a také státní fondy mají povinnost předávat operativní účetní záznamy do centrálního systému účetních informací (CSÚIS). Správcem tohoto centrálního systému účetních informací je Ministerstvo financí. (Česko, 2009b)

Jak jsem uvedla výše, přes systém CSÚIS se výkazy zasílají Státní pokladně. Dále se některé vybrané výkazy zveřejní Krajskému soudu v Českých Budějovicích prostřednictvím účetního programu IRES.

Okresní soud v Jindřichově Hradci také podává informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Dle tohoto zákona mají povinnost podávat informace, které se vztahují k jejich působnosti všechny státní orgány, územní samosprávné celky, jejich orgány a také veřejné instituce apod. (Česko, 1999)

Odlišné právní aspekty účetní závěrky mají vliv i na některá daňová hlediska. Tyto daňové aspekty je možné vyčíst z výsledovky okresního soudu, a proto jim bude věnována pozornost v kapitole výkazu zisku a ztráty v praktické části práce.

## 4.3 Rozvaha

Prvním významným výkazem, kterým je nutné se v praktické části bakalářské práce zabývat, je rozvaha. Rozvaha podává informace o majetku účetní jednotky vykázaném na straně aktiv a zdrojích jeho krytí zobrazených na straně pasiv. Okresní soud v Jindřichově Hradci má povinnost rozvahu sestavit dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Tento zákon ukládá povinnost vyhotovit rozvahu i podnikatelským subjektům.

### 4.3.1 Porovnání účetních aspektů rozvahy soudů a podnikatelů

Aktiva rozvahy okresního soudu, stejně jako je tomu v případě rozvahy podnikatelských subjektů, se člení na tři sloupce: „*Brutto*“, „*Korekce*“, „*Netto*“ v běžném období, a pouze jeden sloupec: „*Netto*“ v období minulém. Vysvětlení těchto sloupců je uvedeno v teoretické části práce. Aktiva rozvahy organizačních složek státu se dále v rámci těchto sloupců rozdělují na dva oddíly. Oddíl *A – Stálá aktiva* a oddíl *B – Oběžná aktiva*. Tato struktura se tedy v této základní formě nijak neodlišuje od rozvahy podnikatelských subjektů.

Pasiva rozvahy soudu obsahují pouze dva sloupce – běžné období a minulé období. Pasiva zahrnují v rozvaze organizačních složek státu, stejně jako je tomu u pasiv rozvahy sestavené podnikateli, oddíl *C. – Vlastní kapitál* a oddíl *D. – Cizí zdroje*. Struktura vlastního kapitálu, obsaženého v rozvaze organizačních složek státu, se však z části liší od podnikatelských subjektů. Tyto odlišnosti jsou zobrazeny v následující tabulce.

Tabulka 3: Struktura vlastního kapitálu okresního soudu a podnikatelského subjektu

Struktura vlastního kapitálu			
Okresní soud		Podnikatelský subjekt	
Název položky	Podpoložky	Název položky	Podpoložky
<b>Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>	Fond privatizace, kurzové rozdíly, transfery na pořízení dlouhodobého majetku, opravy minulých období apod.	<b>Základní kapitál</b>	Základní kapitál, vlastní akcie a obchodní podíly, změny základního kapitálu

<b>Fondy účetní jednotky</b>	Fond odměn, FKSP, rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření apod.	<b>Kapitálové fondy</b>	Emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků, apod.
<b>Výsledek hospodaření</b>	VH běžného účetního období, ve schvalovacím řízení, nerozdělená ztráta či nerozdělený zisk z minulých let	<b>Rezervní fondy, nedělitelný fond, ostatní fondy ze zisku</b>	Zákonný rezervní fond/nedělitelný fond, statutární a ostatní fondy
<b>Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření</b>	Příjmový účet organizačních složek státu, zvláštní výdajový účet, účet hospodaření státního rozpočtu, agregované příjmy a výdaje minulých období	<b>Výsledek hospodaření minulých let</b>	Nerozdělený zisk z minulých let, neuhrazená ztráta z minulých let
-		<b>Výsledek hospodaření běžného účetního období</b>	(+/-)

Pramen: Vlastní tvorba, dle obecné rozvahy podnikatelů a rozvahy okresního soudu za rok 2012

Ke zpracování tabulky jsem použila předlohu rozvahy podnikatelských subjektů a rozvalu okresního soudu (tyto rozvahy jsem zahrnula do přílohy bakalářské práce). Na rozdíl od vlastních zdrojů se struktura cizích zdrojů u rozvahy organizačních složek státu příliš neliší od podnikatelských subjektů.

Z rozvahy okresního soudu, zahrnuté v přílohách, můžeme u položky vlastního kapitálu vyčíst hodnotu 105 567 175,56 Kč. Tato částka vyjadřuje účetní hodnotu Okresního soudu v Jindřichově Hradci ve sledovaném období.

Položky „AKTIVA CELKEM“ v částce „Netto“ se rovnají položce „PASIVA CELKEM“ ve sloupci běžného účetního období. Tyto položky se musí vždy rovnat dle vyhlášky č. 410/2009 Sb., stejně jako v případě podnikatelských subjektů dle vyhlášky č. 500/2002 Sb. Kód rozvahy se skládá z prvních tří počátečních písmen, tedy ROZ.

V dalším kroku budou vymezeny některé položky, které obecně odlišují rozvalu všech organizačních složek státu od rozvahy podnikatelů. K tomuto porovnání jsem využila informace získané z vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se soudy při sestavování

výkazů řídí. Vybrané položky aktiv lišící se od účetní závěrky podnikatelů jsou zobrazeny v následující tabulce.

*Tabulka 4: Vybrané položky odlišující rozvahu organizačních složek státu od rozvahy podnikatelů – aktiva*

<b>Položka v základním vzoru</b>	<b>Název položky</b>	<b>Využití pro organizační složky státu</b>
<b>Aktiva</b>		
B.II.9.	Pohledávky ze sdílených daní	Zahrnuje veškeré pohledávky, které vznikly v souvislosti s rozpočtovým určením daní a také pohledávky, které souvisejí s plněním povinností vůči státnímu rozpočtu podle jiného právního předpisu, v případě organizačních složek státu.
B.II.16.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	Jsou zde obsaženy pohledávky zejména z titulu dotací, grantů, subvencí, peněžních darů apod. za jednotkami, které jsou organizačními složkami státu, příspěvkovými organizacemi, či státními fondy které jsou jimi zřízeny.
B.II.20.	Pevné termínové operace a opce	Zahrnuje pohledávky z pevných termínových operací a opcí v případě územních samosprávných celků a organizačních složek státu.
B.III.5.	Jiné běžné účty	U organizačních složek státu a územních samosprávných celků zde bývají vyjádřeny cizí prostředky a peněžní prostředky, které má jednotka určené na mzdy převedené na konci účetního období.
B.III.8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou správu	Zahrnují prostředky na bankovních účtech organizačních složek státu, které tyto prostředky spravují a plní tak povinnost vůči státnímu rozpočtu dle jiného právního předpisu.
B.III.9.	Běžný účet	Obsahuje prostředky za hlavní i hospodářskou činnost organizačních složek státu.
B.III.10.	Běžný účet FKSP	Obsahuje prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb dle jiného právního předpisu.
B.III.14.	Běžné účty fondů organizačních složek státu	Obsahuje prostředky, které tyto jednotky zahrnují do svých fondů.

Pramen: Vlastní tvorba, dle vyhlášky č. 410/2009 Sb.

Vyhláška č. 410/2009 Sb. uvádí i další odlišnosti v položkách rozvahy, vykázaných na straně pasiv. Tyto odlišnosti jsou vymezeny v následující tabulce.

Tabulka 5: Vybrané položky odlišující rozvahu organizačních složek státu od rozvahy podnikatelů – pasiva

Položka v základním vzoru	Název položky	Využití pro organizační složky státu
<b>Pasiva</b>		
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	Využívají organizační složky státu pro zachycení přijatých dotací, určených k pořízení dlouhodobého majetku.
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	Obsahuje stav těchto fondů.
C.IV.1.	Příjmový účet organizačních složek státu	Zahrnuje stav příjmů těchto jednotek.
C.IV.2	Zvláštní výdajový účet	Obsahuje uskutečněné výdaje organizačních složek státu.
C.IV.4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	Využívají organizační složky státu při otevření účetních knih k zachycení kumulovaných příjmů a výdajů rozpočtového hospodaření z minulých účetních období.
D.III.12.	Závazky ze sdílených daní	Obsahuje závazky, které souvisejí s rozpočtovým určením daní a také závazky organizačních složek státu související s plněním povinností vůči státnímu rozpočtu.
D.III.21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	Zahrnuje závazky z dotací, grantů, peněžitých darů, příspěvků, subvencí apod. vůči jednotkám, které jsou organizačními složkami státu, nebo příspěvkovými organizacemi a státními fondy jimi zřízenými.

Pramen: Vlastní tvorba, dle vyhlášky č. 410/2009 Sb.

Některé z položek uvedených v tabulce se odlišují pouze tím, k jakým účetním operacím jsou organizačními složkami využívány, jiné se od rozvahy podnikatelů odlišují i svými názvy. Odlišnosti nejčastěji vyplývají z napojení organizačních složek státu na státní rozpočet. Dalším důvodem těchto rozdílů je např. tvorba fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP), státních fondů apod.

Do přílohy této bakalářské práce je zahrnuta rozvaha Okresního soudu v Jindřichově Hradci sestavená za rok 2012. V této rozvaze si můžeme všimnout, že některé pasivní



účty vykazují pro sledovaný rok 2012 záporný zůstatek. Jedná se o účty 406 – *Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody*, 493 – *Výsledek hospodaření běžného účetního období a* 432 – *Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření*. Vysvětlení této skutečnosti najdeme ve vyhlášce č. 436/2011 Sb., která udává, že tyto a také některé další účty v rozvaze se mohou vykazovat s kladným, nebo i záporným znaménkem. Účet 222 – *Příjmový účet organizačních složek státu* se vždy vyazuje v pasivech se záporným znaménkem.

Okresní soud v Jindřichově Hradci má povinnost rozvahu sestavovat čtvrtletně. Důvodem je, že si tento výkaz za uplynulé čtvrtletí vždy vyžádá k určitému datu Krajský soud v Českých Budějovicích a také Státní pokladna.

Termín pro odevzdání rozvahy sestavené k datu 31. prosince, uvedený v přílohách bakalářské práce, je stanoven do 15. února krajskému soudu a také Státní pokladně.

#### **4.3.2 Změny platné od roku 2013**

V další fázi práce je důležité vymezit některé podstatné změny, které jsem získala prostřednictvím poskytnutých podkladů ze školení pro účetní okresního soudu. Tyto změny se týkají některých položek vykázaných v rozvaze organizačních složek státu a okresní soud je musel přijmout od roku 2013.

##### **a) Rezervace výdajů ze státního rozpočtu**

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů byl v prosinci 2012 novelizován zákonem č. 501/2012 Sb. Dle tohoto zákona platí, že dříve než okresnímu soudu vznikne právní důvod k výdaji peněžních prostředků ze státního rozpočtu, musí si rezervovat předpokládanou výši těchto prostředků ve svém rozpočtu, v rozsahu třídění, které je dáno rozpočtovou skladbou. Výši této rezervace je pak okresní soud oprávněn měnit, nebo i zrušit v případě, že se očekávaný výdaj neuskuteční. Rezervace nahrazují rozpočtové limity, které soud doposud využíval, avšak nenahrazují rozpočtové opatření, které této rezervaci předchází.

Česká národní banka si ověří provedení rezervace peněžních prostředků v rozpočtovém systému poté, co soud předal platební příkaz na vrub svého účtu. Pokud by rezervace soudem provedena nebyla, banka platební příkaz odmítne. Opatření se týká mandatorních, ale i jiných výdajů, které soud provádí z účtu 223 – *Zvláštní výdajový účet*, obsažený v pasivech rozvahy organizačních složek státu. Tato rezervace

budoucích výdajů je další z odlišností v účetnictví organizačních složek státu a běžných podnikatelů.

#### **b) Regulace množství bankovních účtů**

Okresní soud využíval různých bankovních účtů pro zaúčtování odlišných operací prováděných ve prospěch či na vrub těchto účtů. Jsou to např. syntetické účty: 222 – *příjmový účet*, 223 – *výdajový účet*, 243 – *účet FKSP*, 245 – *depozitní účet*. Tyto účty jsou dále členěny analyticky. Do konce roku 2012 měl Okresní soud v Jindřichově Hradci u České národní banky vedeno 5 typů bankovních účtů, které se lišily synteticky, a v jejich rámci bylo vedeno 16 analytických účtů. V roce 2013 byl však počet těchto účtů výrazně zredukován. Zrušen byl například depozitní účet vedený v cizí měně.

## 4.4 Výkaz zisku a ztráty

Dalším důležitým výkazem, který okresní soud sestavuje povinně dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je výkaz zisku a ztráty neboli výsledovka. Výsledovka Okresního soudu v Jindřichově Hradci pro rok 2012 je zveřejněna v přílohách.

### 4.4.1 Porovnání účetních aspektů výsledovky sestavované soudy a běžnými podnikateli

Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu je členěn do čtyř sloupců. Hlavní rozdělení je dle účetního období na běžné a minulé. V rámci obou těchto sloupců se výsledovka člení ještě na hlavní a hospodářskou činnost jednotky. Jak však můžeme pozorovat ve výsledovce, v roce 2011 ani v roce 2012 okresní soud nevykázal žádné položky, které by se řadily do hospodářské činnosti účetní jednotky. Okresní soud v Jindřichově Hradci se hospodářskou činností nezabývá. Bližší specifikaci těchto činností účetní jednotky najdeme ve vyhlášce č. 410/2009 Sb.:

**Hlavní činností** jsou myšleny všechny činnosti, pro které byla účetní jednotka zřízena buď jiným právním předpisem, zřizovací listinou či jiným dokumentem.

**Hospodářskou činností** jsou pak myšleny činnosti, které stanovuje jiný právní předpis či zřizovací listina, například se může jednat o činnost doplňkovou, podnikatelskou, vedlejší apod. (Česko, 2009a)

Výslednou položkou výkazu je výsledek hospodaření, který vzniká rozdílem mezi výnosy a náklady účetní jednotky vykázanými za sledované období. Výsledek hospodaření běžného účetního období v částce -32 953 339,02 Kč, uvedený ve výkazu zisku a ztráty, odpovídá částce uvedené na účtu 493 – *Výsledek hospodaření běžného účetního období*, vykazaném v rozvaze na straně pasiv. Přehled výpočtu výsledku hospodaření je promítnut v následující tabulce.

Tabulka 6: Výpočet výsledku hospodaření okresního soudu k 31.12.2012

Položka	Název položky	Stav k 31.12.2012 (Kč)
A	<b>NÁKLADY CELKEM</b>	<b>42 650 537,07</b>
I.	Náklady z činnosti	42 612 364,47
II.	Finanční náklady	38 172,6
III.	Náklady na transfery	0
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků	0
V.	Daň z příjmů	0

<b>B</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b>	<b>997 198,05</b>
I.	Výnosy z činnosti	9 694 348,19
II.	Finanční výnosy	2 849,86
III.	Výnosy z daní a poplatků	0
IV.	Výnosy z transferů	0
V.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků	0
C1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-32 953 339,02
C2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-32 953 339,02

Pramen: Vlastní tvorba, dle výsledovky okresního soudu za rok 2012

K sestavení tabulky jsem využila údaje z výkazu zisku a ztráty pro rok 2012 obsaženého v příloze bakalářské práce. Do položky *C1. Výsledek hospodaření před zdaněním* nejsou zahrnuty náklady na daně z příjmů (položka V.). V tomto je hodnota položky *C1.* odlišná od hodnoty výsledovky *C2. Výsledek hospodaření běžného účetního období.* Z důvodu nulových nákladů daně z příjmů, se však výsledek hospodaření před zdaněním rovná výsledku hospodaření běžného účetního období.

Vysoká ztráta, kterou účetní jednotka v tomto období vykazala, je způsobena především vysokými mzdovými náklady. Účetní jednotka vede tyto náklady na syntetickém účtu 521 – *Mzdové náklady*, přičemž v roce 2012 byly ve výši 22 298 477 Kč. Největšími položkami mzdových nákladů byly v tomto roce platy zaměstnanců v pracovním poměru a platy soudců. Rozpis mzdových nákladů okresního soudu za rok 2012 je uveden v příloze bakalářské práce. Okresní soud patří do veřejného sektoru, jehož cílem není tvorba zisku, ale zabezpečení veřejných služeb. Hlavní význam evidence výnosů a nákladů zde spočívá v průkazné argumentaci při rozhodování o alokaci rozpočtových prostředků a kontrolách této alokace (Účetní kavárna, © 2010). Kód výkazu zisku a ztráty se skládá z počátečních tří písmen VYS.

Také výsledovka organizačních složek státu se v některých položkách odlišuje od výsledovky podnikatelů uvedené v teoretické části této práce. Některé položky výsledovky se liší svým využitím pro organizační složky státu a některé dokonce i názvem.

Odlišnosti ve většině případů opět odrážejí skutečnost, že soud je napojen svým rozpočtem na rozpočet státu, a má zákony a vyhláškami stanovená některá odlišná pravidla, jako např. výběr soudních poplatků. Některé tyto rozdíly jsou vymezeny, na základě informací získaných z vyhlášky č. 410/2009 Sb., v následujících tabulkách.

Tabulka 7: Vybrané položky odlišující výsledovku organizačních složek státu od výsledovky podnikatelů – náklady

Položka v základním vzoru	Název položky	Využití pro organizační složky státu
<b>Náklady</b>		
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	Zahrnuje v případě organizačních složek státu, kromě jiného, i náklady na soudní poplatky.
A.I.21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	Zahrnují u organizačních složek státu, které jsou správci daně náklady na vrácení odpočtů nepřímých daní.
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	Položka je využívána organizačními složkami státu a jimi zřízenými příspěvkovými organizacemi či státními fondy pro zachycení nákladů z titulu dotací, darů, subvencí, nevratných finančních výpomocí apod. bez ohledu na účel, na který byly poskytnuty.

Pramen: Vlastní tvorba dle vyhlášky č. 410/2009 Sb.

Další odlišností výkazu zisku a ztráty sestavené okresním soudem je skutečnost, že tato výsledovka, na rozdíl od výsledovky podnikatelů, neobsahuje položky výkonů, výkonové spotřeby ani obchodní marže. Tento fakt je opět důsledkem toho, že okresní soud skutečně není podnikatelským subjektem, a proto tyto položky ve svém výkazu neuvádí.

Tabulka 8: Vybrané položky odlišující výsledovku organizačních složek státu od výsledovky podnikatelů – výnosy

Položka v základním vzoru	Název položky	Využití pro organizační složky státu
<b>Výnosy</b>		
B.I.5.	Výnosy ze správních poplatků	Využívají zejména organizační složky státu a územní samosprávné celky pro zachycení těchto poplatků.
B.I.7.	Výnosy ze soudních poplatků	Tyto výnosy využívají okresní, ale i ostatní soudy k zaúčtování těchto poplatků. K vyměření soudních poplatků je příslušný soud, který ve věci rozhoduje.
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	Tato položka je využívána organizačními složkami státu, jimi zřízenými příspěvkovými organizacemi a státními fondy především k zachycení výnosů z dotací, subvencí, dávek, nenávratných finančních výpomocí apod. s výjimkou daní, poplatků a obdobných dávek.

Pramen: Vlastní tvorba dle vyhlášky č. 410/2009 Sb.

#### **Soudní poplatky dle zákona č. 549/1991 Sb.:**

Soudní poplatky jsou vybírány za řízení probíhající před soudy České republiky z úkonů, které jsou uvedené v sazebníku poplatků. Dále jsou vybírány za úkony

prováděné soudy a správou soudů, uvedené v sazebníku poplatků. Tento sazebník je přílohou zákona č. 549/1991 Sb. o soudních poplatcích. Poplatky jsou příjmem státního rozpočtu a platí se na účet zřízený u České národní banky pro příslušný soud. Jednotliví poplatníci těchto soudních poplatků jsou vymezeni v § 2 tohoto zákona. (Česko, 1991b)

Okresní soud v Jindřichově Hradci vykazuje výnosy ze soudních poplatků ve výsledovce na syntetickém účtu 607 – *výnosy ze soudních poplatků*. Ve sledovaném roce 2012 byl zůstatek tohoto účtu 6 121 073,55 Kč. Příjmy ze soudních poplatků, které můžeme vyčíst z výkazu o plnění příjmů a výdajů, však činily pouze 5 014 531,40 Kč. Výsledovku sestavuje okresní soud také čtvrtletně, kdy má opět stanoveny termíny odevzdání Krajskému soudu v Českých Budějovicích a Státní pokladně. Termín odevzdání výkazu zisku a ztráty sestaveného k 31. prosinci je do 15. února oběma těmito institucím.

#### **4.4.2 Daňové aspekty vykázané ve výsledovce**

Jak již bylo uvedeno, odlišné právní aspekty mají vliv i na některé daňové aspekty okresního soudu. Pokud bychom tedy srovnávali výsledovku Okresního soudu v Jindřichově Hradci s výkazem zisku a ztráty podnikatelských subjektů, mohli bychom si všimnout hned několika těchto daňových odlišností. Organizační složky státu mohou být poplatníky daně dle zvláštního právního předpisu. Ve sledovaném roce 2012 můžeme sledovat ve výkazu zisků a ztráty zvýšení daňových nákladů oproti minulému účetnímu období pouze na účtu 538 – *Jiné daně a poplatky*. Jiné položky výsledovky, které souvisejí se zdaněním soudu, jako např. *Náklady na daně z příjmů právnických osob*, *Daň silniční* či *Daň z nemovitostí*, mají ve výsledovce soudu nulovou hodnotu. Okresní soud není těmito daněmi zatížen i přesto, že zaznamenává ve výkazech např. nemovitost v hodnotě 77 561 658,50 Kč a účtuje i o jejích odpisech. Tuto hodnotu můžeme vyčíst z rozvahy či přílohy ve sloupci „*Netto*“. Nemovitost je však majetkem státu, proto se o daních neúčtuje ani se tyto platby neodvádí. Ve výkazu o plnění příjmů a výdajů je také vykázána položka *Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu*, která měla skutečnou výši 3 350 Kč. Na tento účet se však účtují např. poplatky za registraci vozidla, poplatky za přihlášení tažného zařízení apod. Zmíněná dokladová řada 538 slouží k vracení soudních poplatků z návrhu. Okresní soud neplatí ani daň z příjmu, přestože nějaké příjmy má. Vliv na tuto skutečnost má fakt, že příjmy okresního soudu jsou zároveň příjmem státního rozpočtu. Soud neplatí ani jiné daně, kterými by klasický podnikatelský subjekt za normálních okolností zatížen byl.

## 4.5 Výkaz o plnění příjmů a výdajů

Dalším důležitým výkazem, který tvoří nedílnou součást účetní závěrky Okresního soudu v Jindřichově Hradci, je výkaz o plnění příjmů a výdajů. Tento výkaz není okresním soudem vyhotovován dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. ani podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., jako je tomu v případě rozvahy, výsledovky nebo přílohy. Je sestaven na základě požadavků Ministerstva spravedlnosti ČR a běžní podnikatelé ho obvykle nemají povinnost vyhotovovat. Výkaz o plnění příjmů a výdajů jsem se však rozhodla do své bakalářské práce zahrnout, protože je jedním z typických výkazů pro organizační složky státu, hospodařící se státním rozpočtem, jakou je právě okresní soud. Účetní jednotka zde sleduje čerpání přiděleného rozpočtu. Státní prostředky jsou soudu přiděleny již na začátku roku a organizace s nimi musí po celý rok hospodařit. Navýšit je může krajský soud tak, že v rámci kraje některému soudu prostředky ubere a jinému je přidělí do jeho rozpočtu. Toto se však stává jen velmi zřídka.

Finanční prostředky získané od státu na daný rok jsou rozděleny na jednotlivé položky v rozpočtu okresního soudu. Okresní soud může tyto prostředky převést v rámci účtové skupiny na základě rozpočtových opatření tam, kam potřebuje. Tato rozpočtová opatření však musí být schválena předsedou soudu. Celkový schválený rozpočet soud nesmí překročit. Zůstatky, které okresní soud vykáže na příjmových účtech (19, 3703, 3762) si stát převádí na účet Ministerstva financí ČR.

Výkaz je rozčleněn do šesti sloupců – „Schválený rozpočet“, „Upravený rozpočet“, „Konečný rozpočet“, „Skutečnost“, dále „Podíl skutečnosti a schváleného rozpočtu“ uvedený v procentech a v posledním sloupci se vykazuje „Podíl skutečnosti a upraveného rozpočtu“ také v procentech. „Schválený rozpočet“ je dán Ministerstvem financí. „Upravený rozpočet“ si může okresní soud upravovat dle skutečnosti, ale v rámci účetních skupin.

Ve většině případů se při stanovování hodnot schváleného a posléze konečného rozpočtu, v rámci jednotlivých položek tohoto výkazu, jedná o velmi složité, těžce předpověditelné a hrubé odhady. Z tohoto důvodu se částky u konečného rozpočtu a skutečnosti mnohdy dokonce výrazně liší. Například v roce 2012 byl okresním soudem schválen rozpočet příjmů ze soudních poplatků ve výši 900 000 Kč. Ve skutečnosti však soud získal v roce 2012 částku 5 014 531,40 Kč. U položek příjmů, stejně jako položek výdajů, jsou z důvodu přehlednosti tohoto výkazu po určitých částech vyznačeny

součtové řádky „*Celkem za podseskupení*“. Součtem těchto řádků posléze dosáhneme hodnoty vykázané v součtovém řádku „*Celkem za seskupení*“. Dalšími vyššími součtovými řádky jsou pak „*Celkem za třídu*“, „*Celkem za pododdíl*“, „*Celkem za oddíl*“, „*Celkem za skupinu*“.

Důležitou částí tohoto výkazu jsou pro soudy výsledné položky a tedy i nejvyšší součtové řádky „*Příjmy celkem*“ a „*Výdaje celkem*“. „*Výdaje celkem*“ jsou složeny ze dvou položek: „*Běžné výdaje celkem*“, zahrnující např. platy soudců a zaměstnanců v pracovním poměru, kancelářský materiál, výdaje na studenou vodu apod., a „*Kapitálové výdaje celkem*“ jako např. výdaje na budovy, haly či stavby, výpočetní techniku či stroje, přístroje a zařízení. Jak můžeme sledovat ve výkazu o plnění příjmů a výdajů okresního soudu sestaveném pro rok 2012, který jsem uvedla v přílohách práce, účetní jednotka vykázala ve sledovaném období nulové kapitálové výdaje. To zapříčinilo, že se položka „*Běžné výdaje celkem*“ rovnala výsledné položce „*Výdaje celkem*“.

Okresní soud prostřednictvím tohoto výkazu zajišťuje, aby rozpočet, který má k dispozici, stačil na pokrytí výdajů účetního období. Příjmy účetního období byly mnohem vyšší, než soud odhadoval. Konečný rozpočet byl odhadnut ve výši 3 007 000 Kč, skutečnost však vykázala příjmy ve výši 9 412 715,62 Kč. Naopak výdaje ve skutečnosti vykázala účetní jednotka nižší, než se původně odhadovalo. Ve skutečnosti okresní soud zaznamenal výdaje 39 622 832,83 Kč, které jsou nižší než odhadovaný rozpočet téměř o 3 000 000 Kč. V takovém případě hospodařil soud se svým rozpočtem dobře. Příjmy byly vyšší a výdaje naopak nižší, než se předpokládalo a rozpočet, který má soud pro účetní období k dispozici, bude dostačující. Podíl skutečného a upraveného rozpočtu v případě příjmů celkem byl ve sledovaném období 313,03%, v případě celkových výdajů byl tento podíl v hodnotě 93,87%. Příjmy okresního soudu se posléze odvádějí do státního rozpočtu. Naopak ze státního rozpočtu se financují výdaje na činnost okresního soudu.

#### **4.5.1 Účetní aspekty, srovnání s výkazem o peněžních tocích**

Smyslem sestavování tohoto výkazu je oddělení skutečně vynaložených výdajů a skutečně přijatých příjmů od nákladů a výnosů stanovených ve výsledovce. Okresní soud a posléze krajský soud tak může sledovat, jak bylo s jeho disponibilním rozpočtem za účetní období nakládáno. Kód výkazu je R51.



Je zde určitá podobnost tohoto výkazu s výkazem o peněžních tocích (cash-flow), sestavovaným nepovinně účetními jednotkami. Tato podobnost spočívá v oddělení skutečných příjmů a výdajů od nákladů a výnosů subjektu za účetní období, přičemž tento výkaz, stejně jako výkaz cash-flow, pracuje pouze s příjmy a výdaji. Výkaz o plnění příjmů a výdajů se však nerozděluje na činnost provozní, finanční a investiční, jak tomu je u výkazu cash-flow, který jsem popisovala v teoretické části této bakalářské práce. Tento výkaz sestavuje okresní soud přímou metodou, přímo zařazuje jednotlivé příjmy a výdaje účetního období do jednotlivých podseskupení.

Výkaz o plnění příjmů a výdajů musí být sestavován měsíčně, a měsíčně musí být zasílán krajskému soudu. Např. výkaz R51 sestavený v prosinci je nutné předložit do 18. ledna Krajskému soudu v Českých Budějovicích. Státní pokladna však předložení tohoto výkazu nevyžaduje. Výkaz o plnění příjmů a výdajů sestavený účetní jednotkou pro rok 2012 je součástí přílohy této bakalářské práce.

## 4.6 Příloha

Příloha je další povinnou součástí účetní závěrky jak podnikatelských subjektů, tak organizačních složek státu. V teoretické části práce bylo uvedeno, že přílohu lze sestavovat v plném či zjednodušeném rozsahu. Okresní soud v Jindřichově Hradci, jak již bylo také uvedeno, nemá povinnost ověření účetní závěrky auditorem a nemusí proto sestavovat přílohu v plném rozsahu. Tato účetní jednotka sestavuje přílohu ve formě tabulek.

Příloha okresního soudu je rozdělena do několika částí:

**a) informace o stavu účtů v knize podrozvahových účtů,**

**b) další informace** (účet 336 – *Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění, daně*),

**c) zvýšení transferů na pořízení dlouhodobého majetku**, hodnota položek této části přílohy byla však pro sledovaný rok nulová,

**d) fond kulturních a sociálních potřeb,**

Okresní soud v Jindřichově Hradci povinně sestavuje fond kulturních a sociálních potřeb (FKSP). Do tohoto fondu plyne 1% z ročního objemu nákladů, které byly zúčtovány na platy zaměstnanců a náhrady platů. Okresní soud si stanoví způsob čerpání tohoto fondu a rozpočet fondu. Při čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb postupuje pouze v souladu se schváleným rozpočtem. Způsob tvorby FKSP je na základě informací z přehledu mzdových nákladů okresního soudu v roce 2012 zachycen v následující tabulce.

Tabulka 9: Tvorba FKSP

Objem nákladů na platy zaměstnanců a náhrady platů v roce 2012 (v Kč)	
Platy zaměstnanců v pracovním poměru	11 346 000
Platy soudců	10 770 812
Náhrady mezd v době nemoci	85 021
Celkem	22 201 833
Tvorba FKSP (1%)	222 018

Pramen: Vlastní tvorba, dle přehledu mzdových nákladů okresního soudu v roce 2012

Tento fond využívá soud převážně na financování určité procentuální části nákladů na stravenky poskytované zaměstnancům. Ve sledovaném roce 2012 bylo celkem čerpáno 268 090,50 Kč na stravování a 1 000 Kč na kulturu, tělovýchovu a sport.

Konečný stav FKSP ve výši 27 538,15 Kč se promítne do rozvahy na straně aktiv. Pro účtování příjmů a výdajů z účtu fondu kulturních a sociálních potřeb využívá okresní soud syntetický účet 243 – *Běžný účet FKSP*.

Počáteční stav fondu účtuje jednotka na účtu 412. Na tomto účtu se promítnou i další operace týkající se FKSP, které jsou odlišeny analytikou. Např. analytický účet 412.03 zachycuje peněžní a jiné dary určené do fondu, 412.04 – základní příděl do FKSP, 412.06 stravování apod.

Přehled mzdových nákladů účetní jednotky a příloha FKSP vykázané za rok 2012 jsou obsaženy v příloze bakalářské práce.

#### **e) rezervní fond,**

Tento fond je v rozvaze vykázán na straně pasiv ve dvou položkách: *Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření a Rezervní fond z ostatních titulů*. Okresní soud nevytvářel v roce 2012 rezervní fond. Jeho výsledek hospodaření (z roku 2012), ve výši -32 935 339,02 Kč je oproti minulému účetnímu období nižší. Výsledek hospodaření minulého účetního období byl ve výši -31 070 072,81 Kč.

Počáteční stav fondu by byl vykázán na účtu 414. Na tento účet se účtují i další operace spojené s FKSP, které jsou odlišeny analyticky. Jedná se např. o: 414.2 – peněžní dary – účelové, 414.4 – peněžní dary neúčelové.

#### **f) stavby,**

Při porovnání sloupců „Brutto“ a „Netto“ v příloze (nebo v rozvaze) u staveb zjistíme, že se hodnoty těchto sloupců liší. Budova Okresního soudu v Jindřichově Hradci měla k datu 31. prosince 2012 brutto hodnotu 94 031 114,50 Kč. Tato cena však byla snížena oprávkami vykázanými ve sloupci korekce ve výši 16 469 456 Kč na konečnou netto hodnotu 78 737 050,50 Kč. Oprávky stavby vyjadřují celkový úhrn odpisů za celou dobu jejího užívání. Ve sloupci korekce se vyjadřují kromě opravek ještě opravné položky k dlouhodobému majetku. Jak však můžeme vidět ve výsledovce pro rok 2012 (obsažené v přílohách), na nákladovém účtu 556 – *Tvorba a zúčtování opravných položek*, okresní soud žádné opravné položky ve sledovaném období nevytvořil. Tyto stavby je možné kromě přílohy sledovat také v aktivech rozvahy na účtu 021 – *Stavby*.

**g) pozemky,**

Pozemek ve vlastnictví Okresního soudu v Jindřichově Hradci zahrnuje pouze zastavěnou plochu a k 31. prosinci 2012 měl, stejně jako v minulém účetním období, hodnotu 112 904,80 Kč. Tento stav můžeme sledovat nejen v příloze, ale i v aktivech rozvahy na účtu 031 – *Pozemky*. Tato zdánlivě malá částka zahrnuje pouze část pozemku, kterou byl okresní soud nucen odkoupit při rekonstrukci budovy. Sloupec „Korekce“ má u pozemků nulovou hodnotu, protože se pozemky neodepisují a okresní soud k němu ve sledovaném období nevytvořil žádnou opravnou položku. Proto se stav sloupce „Brutto“ shoduje se stavem vedeným ve sloupci „Netto“. Zbýlý pozemek patří k budově a je ve vlastnictví státu.

**h) náklady z přecenění reálnou hodnotou,**

**i) výnosy z přecenění reálnou hodnotou,**

**j) ocenění dlouhodobého majetku určeného k prodeji.**

Okresní soud však k těmto položkám vykázal v roce 2012 nulovou hodnotu.

Termín odevzdání přílohy sestavené k 31. prosinci je do 15. února Krajskému soudu v Českých Budějovicích a do stejného data také Státní pokladně. Příloha soudu za rok 2012 je obsažena v přílohách této bakalářské práce.

## 4.7 Diskuze

Na závěr své bakalářské práce uvedu jednotlivé výsledky, postupně získané při vypracovávání práce. V teoretické části jsou shrnuty, za pomoci děl od různých autorů, základní principy účetní závěrky. Obsah praktické části práce se odvíjí od této základní otázky:

***Existují některé skutečnosti, které zapříčiní rozdíly v účetní závěrce okresního soudu a účetní závěrce podnikatelů?***

Jak bylo uvedeno v teoretické části práce, účetní závěrku českých podnikatelů upravují v některých případech mezinárodní účetní standardy, v jiných stačí česká legislativa. Dle zákona o účetnictví využívají mezinárodní účetní standardy obchodní společnosti, které jsou emitenty cenných papírů, s nimiž je obchodováno na evropském regulovaném trhu. Březinová (2001) uvádí jednotlivé direktivy EU, které jsou doporučující pro členské státy Evropské unie. Dvořáková (2009) rozvádí mezinárodní právní východiska o standardy IFRS a IAS, Kovanicová (2009) ve své práci uvádí americké Všeobecně uznávané účetní principy US GAAP. Jak jsem již dříve několikrát uvedla, Okresní soud v Jindřichově Hradci je organizační složkou státu, z jejíž činnosti nevyplývá povinnost tato mezinárodní právní východiska při sestavování účetní závěrky využívat. Okresní soud se tedy řídí pouze českou legislativou.

I v české legislativě však najdeme odlišnosti v normách využívaných podnikateli v podobě rozdílné vyhlášky provádějící zákon o účetnictví a různých českých účetních standardů. Tento rozdíl od podnikatelských subjektů je první odpovědí na uvedenou základní otázku. Naopak již zmíněný zákon o účetnictví je pro oba typy účetních jednotek společný.

Tato z části různá právní úprava zapříčiní některé odlišnosti v aspektech účetních a daňových. Odpověď na základní otázku, kterou jsem uvedla na začátku diskuze, a ze které jsem vycházela při zpracování praktické části bakalářské práce, tedy zní:

***Soudy nejsou podnikatelskými subjekty, nýbrž organizačními složkami státu a existují zde tudíž odlišné právní aspekty, které zapříčiní rozdíly ve výkazech sestavovaných podnikateli a okresním soudem.***

Po této odpovědi se hned nabízí druhá, pro tuto práci významná, otázka:

### ***O které konkrétní rozdíly se jedná?***

V praktické části bylo uvedeno, že odlišnosti v účetních aspektech se projevují jak v druzích samotných výkazů, tak v jednotlivých položkách těchto výkazů či jejich praktickém využití. Vyhláška č. 500/2002 Sb. pro podnikatele uvádí, že jednotlivé položky účetních výkazů podnikatelů jsou zaokrouhlovány na celé tisíce Kč. V případě účetních závěrek organizačních složek státu, tedy i okresního soudu, se tyto částky zaokrouhlují na dvě desetinná místa.

Za určitou odlišnost je možné považovat i skutečnost, že podnikatelé zveřejňují svou účetní závěrku ve Sbírce listin obchodního rejstříku, jak uvádí ve své knize Kovanicová (2009). Okresní soud v Jindřichově Hradci předkládá své výkazy ve stanovených termínech krajskému soudu, Státní pokladně, či oběma těmto subjektům, v závislosti na tom, který z nich si daný výkaz vyžádá.

Podnikatelské subjekty jsou také povinny odvádět celou řadu daní, které jsou příjmovou složkou veřejných rozpočtů. Jedná se například o daně z nemovitostí, daně silniční, ale i daně z příjmu a jiné. Kovanicová (2009) pojednává také o tzv. splatné a odložené dani. V případě okresního soudu tomu tak není. Příjmy okresního soudu jsou zároveň příjmy státního rozpočtu a soudy nemají právní subjektivitu. Tato skutečnost také vyplývá z poznatku, že organizační složky státu a podnikatelé se řídí některými odlišnými právními předpisy při sestavování účetní závěrky. Soud je účetní jednotkou, která není založena za účelem podnikání. Neodvádí tedy daň z příjmu ani např. daň z nemovitosti. Budova soudu i pozemek, na kterém se budova nachází, je majetkem státu.

Dále je důležité upozornit na účetní ztrátu, kterou soud zaznamenal např. ve výkazu zisku a ztráty. Vozňaková a kol. (2005) ve své knize uvádí, že výsledek hospodaření, který získáme porovnáním nákladů a výnosů za konkrétní období, převede účetní jednotka do samostatné položky rozvahy. Toto pravidlo platí i u organizačních složek státu, přestože často vykazují právě záporný hospodářský výsledek. Ztráta je pro tuto jednotku obvyklá, protože se nejedná, jak již bylo několikrát uvedeno, o podnikatelský subjekt. Soud je nevýdělečnou institucí, jejímž cílem tedy není ani dosažení zisku. Náklady soudu mnohonásobně převyšují jeho výnosy. U výdělečných organizací, podnikatelských subjektů apod. je zisk obvykle jedním ze základních cílů.

Tyto skutečnosti sumarizuje následující tabulka.

Tabulka 10: Shrnutí výsledků práce

<b>Rozdíly účetní závěrky soudu a podnikatelů</b>	
Okresní soud	Podnikatelé
<i>Právní hlediska</i>	
<b>Zákon o účetnictví (č. 563/1991 Sb.).</b>	
Vyhláška č. 410/2009 Sb.	Vyhláška č. 500/2002 Sb.
ČÚS č. 701,703,706,707.	ČÚS č. 001-023.
Neřídí se <b>mezinárodními účetními standardy</b> .	<b>Direktivy EU, IAS/IFRS, US-GAAP</b> za podmínek stanovených zákonem č. 563/1991 Sb.
<i>Účetní hlediska</i>	
Obecná	
<u>Zaokrouhlování položek výkazů:</u> Na dvě desetinná místa, dle vyhlášky č. 410/2009 Sb.	<u>Zaokrouhlování položek výkazů:</u> Na celé tisíce, dle vyhlášky č. 500/2002 Sb.
<u>Povinně vyhotovované výkazy:</u> Stejně jako u podnikatelů + velké množství dalších.	<u>Povinně vyhotovované výkazy:</u> Rozvaha, výsledovka a příloha.
<u>Zveřejňování účetní závěrky:</u> Nezveřejňuje, zasílání krajskému soudu a Státní pokladně ČR.	<u>Zveřejňování účetní závěrky:</u> Ve Sbírce listin Obchodního rejstříku.
<u>Audit:</u> Nemá povinnost podrobit účetní závěrku auditu dle zákona o účetnictví.	<u>Audit:</u> Účetní závěrka podnikatelů splňujících některé podmínky dle zákona o účetnictví <b>je podrobena auditu.</b>
<u>Rozpočet:</u> Účetní jednotka získá na začátku roku prostředky ze státního rozpočtu, jejichž výší je limitována. Příjmy soudu jsou odváděny na účet Ministerstva financí.	<u>Rozpočet:</u> Podnikatelé mohou mít stanoven svůj <b>soukromý rozpočet.</b>
<u>Výroční zpráva:</u> Účetní jednotka nevyhotovuje výroční zprávu.	<u>Výroční zpráva:</u> Podnikatelé <b>mají povinnost</b> , za podmínek stanovených zákonem o účetnictví, vyhotovit výroční zprávu.
<u>Účetní program:</u> <b>IRES</b> – ekonomický systém pro příspěvkové a rozpočtové organizace.	<u>Účetní program:</u> <b>Různé druhy programů</b> určených pro podnikatele (Ekonom, Money S3, Premiér apod.)
Rozvaha	
<u>Struktura výkazu:</u> Stejná jako u podnikatelů, avšak <b>rozdílná struktura vlastního kapitálu.</b>	<u>Struktura výkazu:</u> <b>AKTIVA:</b> "Brutto", "Korekce", "Netto" v běžném období, "Netto" v minulém období, <b>PASIVA:</b> běžné a minulé období. V rámci sloupců oddíly A-D.

<u>Rezervace výdajů:</u> Soud musí <b>rezervovat</b> každý výdaj peněžních prostředků ze státního rozpočtu ve svém rozpočtu.	<u>Rezervace výdajů:</u> Podnikatelé své výdaje prostředků <b>nerezervují</b> .
Některé <b>odlišné položky</b> rozvahy organizačních složek státu (vyhláška č. 410/2009 Sb.) a rozvahy podnikatelů (vyhláška č. 500/2002 Sb.).	
Výsledovka	
<u>Vertikální struktura výkazu:</u> Stejná jako u podnikatelů + rozdělení na <b>činnost hlavní a hospodářskou</b> (okresní soud hospodářskou činnost neprovádí).	<u>Vertikální struktura výkazu:</u> Členění sloupců na <b>běžné a minulé období</b> .
<u>Horizontální struktura výkazu:</u> Není začleněn výpočet <b>obchodní marže a přidané hodnoty</b> .	<u>Horizontální struktura výkazu:</u> <b>Přidaná hodnota = obchodní marže + (výkony – výkonová spotřeba)</b>
<u>Výsledek hospodaření:</u> Okresní soud i jiné jednotky veřejného sektoru hospodaří často se <b>ztrátou</b> .	<u>Výsledek hospodaření:</u> Cílem podnikatelů bývá <b>dosazení zisku</b> , ztráty jsou možné pouze dočasně.
Některé další <b>odlišné položky</b> výsledovky organizačních složek státu (vyhláška č. 410/2009 Sb.) a výkazu podnikatelů (vyhláška č. 500/2002 Sb.).	
Příloha	
<b>Odlišné položky přílohy okresního soudu a přílohy podnikatelů.</b>	
<b>Daňová hlediska</b>	
Obecná, patrná z výsledovky	
Okresní soud <b>neúčtuje a zároveň ani neodvádí daně</b> . Neprovádí žádnou hospodářskou činnost, výsledkem hospodaření je ztráta a majetek, jako např. nemovitost je majetkem státu.	Běžný podnikatel <b>je povinen účtovat a odvádět daně</b> , jako např. daň z příjmu, sociální a zdravotní pojištění daň z nemovitosti, silniční daň apod.

Pramen: Vlastní tvorba

V případě účetních závěrek všech účetních jednotek se vždy jedná o velmi složitý proces, který zahrnuje řadu činností a postupů, jejichž výstupem jsou účetní výkazy. Tyto výkazy musí odpovídat skutečnosti, musí být správné a úplné, průkazné a také trvale uchované.

V závěru diskuze bych ráda uvedla, že skutečnost, že se okresní soud řadí mezi organizační složky státu, má však dle mého názoru podstatný vliv i na složitost a obsáhlost celého systému účetní závěrky těchto účetních jednotek. Po podrobnějším prozkoumání jednotlivých výkazů, které mi byly poskytnuty, sestavených za rok 2012,



jsem nabyla dojmu, že systém účetní závěrky sestavované okresními soudy je až příliš složitý a především obsáhlý. Některé výkazy vypovídají o stejných skutečnostech jako výkazy jiné. I přes tuto skutečnost počet účetních výkazů, které je okresní soud povinen sestavovat, je rok od roku vyšší a účetní závěrka se tak stává pro tyto subjekty stále složitější a obsáhlejší prací.

## 5) Závěr

Provádění účetní závěrky je nezbytnou prací každé účetní jednotky, ať už se jedná o klasické podnikatelské subjekty, nebo jiné jednotky, například o organizační složky státu, územní samosprávné celky apod. Tyto práce jsou velmi obsáhlé a složité, bez ohledu na to, zda jsou prováděny ke konci účetního období (řádná účetní závěrka), nebo při jiných příležitostech (mimořádná, mezitímní či konsolidovaná účetní závěrka). V případě soudů je tato komplikovanost a obsáhlost způsobena především jejich povinností hospodařit se státním rozpočtem a se státním majetkem. Účetní závěrka všech subjektů (podnikatelských i nepodnikatelských) by měla vždy splňovat základní kvalitativní požadavky účetní závěrky a musí podávat věrný a poctivý obraz skutečnosti.

Účetní závěrka soudů neslouží pouze zaměstnancům, vedení účetní jednotky a nepodává nezbytné informace obchodním či jiným partnerům, akcionářům apod., jak je tomu v případě podnikatelů. Výkazy jsou určeny především krajskému soudu a Státní pokladně, tedy státu. Tyto subjekty si pravidelně vždy k předem stanovenému datu vyžádají výkazy vytvořené soudem. Pečlivě je tak dohlíženo na hospodaření s majetkem státu a s rozpočtem.

Cílem mé bakalářské práce bylo vyhodnocení účetních, daňových a právních aspektů na konkrétním případě v souladu s českými účetními předpisy.

V teoretické části jsou popsány základní činnosti týkající se účetní uzávěrky, která vždy musí předcházet účetní závěrce. Dále jsou zde základní informace týkající se samotné účetní závěrky, včetně účetních a daňových aspektů, které ze závěrky vyplývají. Důležitou součástí teoretické části je stanovení právního rámce, kterým se účetní závěrka upravuje, protože různé subjekty využívají různé předpisy pro sestavení těchto výkazů. Tyto předpisy mnohdy zapříčiní, že se některé aspekty účetních závěrek různých subjektů mohou lišit.

Tyto odlišnosti jsou zachyceny v praktické části, ve které jsem rozpracovala údaje popsané v části teoretické na konkrétním případě. Protože jsem si pro vypracování praktické části vybrala Okresní soud v Jindřichově Hradci, který nepatří mezi podnikatelské subjekty, ale mezi organizační složky státu, bylo nutné tyto odlišnosti vymezit. Okresní soud se při sestavování účetní závěrky řídí zákonem o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů č. 563/1991 Sb. a dále využívá vyhlášku č. 410/2009 Sb. ve

znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky. Podnikatelé se řídí vyhláškou č. 500/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Tyto odlišnosti v právních aspektech zapříčiňují některé rozdíly v aspektech účetních i daňových. Tyto skutečnosti jsem postupně popsala v praktické části své bakalářské práce a v její závěrečné fázi - diskuzi jsem je pro přehlednost sumarizovala do tabulky.

Účetní závěrka okresního soudu je velice obsáhlá, zahrnuje mnoho dalších povinně sestavovaných výkazů, které nejsou vyhotovované podnikatelskými subjekty, a kterým jsem se v této bakalářské práci nevěnovala. Jejich strukturu, vzájemnému propojení a vypovídací schopnosti o účetních, daňových, právních či dalších aspektech by bylo možné věnovat pozornost v další navazující a obsáhlejší práci.

Přínosem vypracování této bakalářské práce bylo porovnání účetních závěrek subjektů s odlišnou hlavní činností, a s tím spojený odlišný pohled na účetní závěrku sestavovanou nepodnikatelským subjektem, který hospodaří se státním rozpočtem.

## 6) Summary + Keywords

A topic of my work was Financial statement of the District court in Jindřichův Hradec. The financial statement is a last activity of accounting work which an accounting unit have to draw up after some period of time.

By the way the district court is not the same unit, as typical businessmen, because it belongs to budget organizations. An effect of this fact are some differences in accounting itself, it means in statements, which the district court draws up too.

An aim of my work was to evaluate an accounting, tax and legal aspects on a particular case in agreement with a czech accounting legislation. The theoretical part of work describes universal principles of the financial statement including preparatory works, individual statements, legislation, audit and publishing the statement. The legal, accounting and tax aspects are specifically described in a practical part.

I choosed the District court in Jindřichův Hradec to work out this thesis. This means, that all aspects, which are mentioned in the aim of work are different in this accounting unit from businessmen sometimes. This is the main idea, which I used by the making a practical part.

I got all statements of the district court of accounting period in 2012. It comprises balance sheet, profit and loss statement, supplement which are described in the theoretical part of my work, and a lot of another statements, which are typical only for budget organizations. Because of quantity of these statements I choose some of them, which are most important. It is balance sheet, profit and loss statement, supplement and the statement of performance incomes and expenses. After that I described above mentioned aspects.

A contribution of this work is for me and for readers uncluttered summary of the important informations about the financial statement and interesting comparation and view on the financial statement of the accounting unit, which is not an businessman, but the state institution.

### **Keywords:**

Financial statement; district court; balance sheet; profit and loss statement; statement of performance incomes and expenses;

## 7) Seznam použité literatury

BŘEZINOVÁ, H. 2001. *Účetní závěrka*. 1. vydání. Praha : Grada Publishing, 2001. str. 184. ISBN 80-247-0086-7.

ČESKO. *Vyhláška č. 500 ze dne 6. listopadu 2002a: kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli v soustavě podvojného účetnictví*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Tiskárna Ministerstva vnitra, 2002, částka 174.

ČESKO. *Zákon č. 6 ze dne 30. listopadu 2002b: o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích)*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Tiskárna Ministerstva vnitra, 2001, částka 4.

ČESKO. *Vyhláška č. 410 ze dne 11. listopadu 2009a: kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Tiskárna Ministerstva vnitra, 2009, částka 133. ISSN 1211-1244.

ČESKO. *Vyhláška č. 383 ze dne 27. října 2009b: o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech)*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Tiskárna Ministerstva vnitra, 2009, částka 124. ISSN 1211-1244.

ČESKO. *Zákon č. 563 ze dne 31. prosince 1991a: o účetnictví*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Federální ministerstvo vnitra, 1991, částka 107.

ČESKO. *Zákon č. 549 české národní rady ze dne 5. prosince 1991b: o soudních poplatcích a poplatku za výpis z rejstříku trestů*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Federální ministerstvo vnitra, 1991, částka 104.

ČESKO. *Zákon č. 218 ze dne 27. června 2000: o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Tiskárna Ministerstva vnitra, 2000, částka 65.

ČESKO. *Zákon č. 106 ze dne 11. května 1999: o svobodném přístupu k informacím*. In: Sbíрка zákonů České republiky. Místo: Tiskárna Ministerstva vnitra, 1999, částka 39

Detail dokumentu: Komunitní portál účetních expertů. *Účetní kavárna: Čerstvé informace. Horké diskuze*. [online]. 2013 [cit. 2013-03-17]. Dostupné z: <http://www.ucetnikavarna.cz/archiv/dokument/doc-d9605v12479-ucetni-evidence-vynosu-a-nakladu-u-organizacni-slozky-statu/>

DVOŘÁKOVÁ, D. 2009. Finanční účetnictví a výkaznictví podle mezinárodních standardů IFRS. Brno : Computer Press, 2009. 2. doplň. aktualiz. vyd., str. 329. ISBN 978-80-251-1950-1.

JANKŮ, M. 2010. *Základy práva pro posluchače neprávnických fakult.* 4. přeprac. a dopl. vyd. Praha : C.H. Beck, 2010. str. 497. ISBN 978-80-7400-344-8.

KOVANICOVÁ, D. 2009. *Abeceda účetních znalostí pro každého.* 19. aktualiz. vyd. Praha : Polygon, 2009. str. 440. ISBN 978-80-7273-156-5.

MAREK, P a kol. 2009. *Studijní průvodce financemi podniku.* 2. aktualiz. vyd. Praha : Ekopress, 2009. str. 634. ISBN 978-80-86929-49-1.

MFČR Státní pokladna: CSÚIS - Základní popis. *Ministerstvo financí ČR* [online]. 2011 [cit. 2013-03-12]. Dostupné z: <http://www.statnipokladna.cz/cs/CSUIS-Popis-modulu.html>

Okresní soud v Jindřichově Hradci: Důvod a způsob založení povinného subjektu. *Justice.cz: úvodní strana* [online]. 2013 [cit. 2013-03-12]. Dostupné z: <http://portal.justice.cz/Justice2/soud/soud.aspx?o=138&j=148&k=1439&d=255845>

RYNEŠ, Petr. 2012. *Podvojně účetnictví a účetní závěrka: průvodce podvojným účetnictvím k 1.1.2012.* 12. aktualizované vydání. Olomouc : Anag, 2012. str. 1095. ISBN 978-80-7263-714-0.

VOZŇAKOVÁ, D a Bařinová, I. 2005. *Vyhodnocení a využití účetních výkazů pro manažery, společníky a akcionáře.* 1. vyd. Praha : Grada Publishing, 2005. str. 100. ISBN 80-247-1115-X.

## 8) Seznam tabulek

<b>Tabulka 1:</b> Struktura výpočtu výsledku hospodaření .....	18
<b>Tabulka 2:</b> Právní úprava účetní závěrky pro organizační složky státu a podnikatelské subjekty .....	28
<b>Tabulka 3:</b> Struktura vlastního kapitálu okresního soudu a podnikatelského subjektu	32
<b>Tabulka 4:</b> Vybrané položky odlišující rozvahu organizačních složek státu od rozvahy podnikatelů – aktiva.....	34
<b>Tabulka 5:</b> Vybrané položky odlišující rozvahu organizačních složek státu od rozvahy podnikatelů – pasiva .....	35
<b>Tabulka 6:</b> Výpočet výsledku hospodaření okresního soudu k 31. 12. 2012.....	38
<b>Tabulka 7:</b> Vybrané položky odlišující výsledovku organizačních složek státu od výsledovky podnikatelů – náklady .....	40
<b>Tabulka 8:</b> Vybrané položky odlišující výsledovku organizačních složek státu od výsledovky podnikatelů – výnosy.....	40
<b>Tabulka 9:</b> Tvorba FKSP.....	45
<b>Tabulka 10:</b> Shrnutí výsledků práce.....	50

## 9) Seznam zkratk

<b>IFRS</b>	Mezinárodní standardy účetního výkaznictví
<b>IAS</b>	Mezinárodní účetní standardy
<b>US-GAAP</b>	Všeobecně uznávané účetní principy
<b>ČÚS</b>	České účetní standardy
<b>IRES</b>	Ekonomický systém pro příspěvkové organizace
<b>CSÚIS</b>	Centrální systém účetních informací státu



## **10) Seznam příloh**

**Příloha č. 1:** Rozvaha okresního soudu 2012

**Příloha č. 2:** Rozvaha - obecná struktura pro podnikatele

**Příloha č. 3:** Výkaz zisku a ztráty okresního soudu 2012

**Příloha č. 4:** Výkaz zisku a ztráty – obecná struktura pro podnikatele

**Příloha č. 5:** Výkaz o plnění příjmů a výdajů (R51) okresního soudu 2012

**Příloha č. 6:** Příloha okresního soudu 2012

**Příloha č. 7:** Cash Flow – obecná struktura pro podnikatele

**Příloha č. 8:** Přehled o změnách vlastního kapitálu – obecná struktura pro podnikatele

**Příloha č. 9:** Termíny odevzdání účetních výkazů pro okresní soud

**Příloha č. 10:** Přehled mzdových nákladů okresního soudu za rok 2012

**ROZVAHA**

**ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU**

sestavená k 31.12.2012

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

IC
00024643

Název a sídlo účetní jednotky: OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVÉ HRADCI

Právní forma účetní jednotky: organizační složka státu

Předmět činnosti účetní jednotky: ZÁK. Č. 6/2002 SB.

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	2 ÚČETNÍ OBDOBÍ		4	
			3			
			1	2		3
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	MINULÉ
A.	Stálá aktiva		142.020.866,76	30.608.174,19	111.412.692,57	114.499.735,90
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		109.655.302,59	30.608.174,19	79.047.128,40	80.544.186,40
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	1.021.540,60	0,00	0,00	0,00
2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1.021.540,60	1.021.540,60	0,00	0,00
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Poskytnutá zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		108.633.761,99	29.596.633,59	79.047.128,40	80.544.186,40
1.	Pozemky	031	112.904,80	0,00	112.904,80	112.904,80
2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Stavby	021	94.031.114,50	16.469.456,00	77.561.658,50	78.737.050,50
4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	022	3.144.386,10	1.771.821,00	1.372.565,10	1.694.231,10
5.	Přístřeškové celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	11.345.356,59	11.345.356,59	0,00	0,00
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00

## ROZVAHA

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1		2		3		4	
			ÚČETNÍ OBDOBÍ		BĚŽNÉ		NETTO		MINULÉ	
			BRUTTO	KOREKCE	KOREKCE	NETTO				
9.	Usporádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Dlouhodobý finanční majetek									
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	051	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	052	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	053	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlouhodobé půjčky	057	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Terminované vklady dlouhodobé	058	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	059	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Perfizovaný dlouhodobý finanční majetek	043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.	Dlouhodobé pohledávky									
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupných úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	468	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		32.365.564,17		32.365.564,17		32.365.564,17		33.955.549,50	
I.	Zásoby		187.144,82		187.144,82		187.144,82		274.205,75	
1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Materiál na skládě	112	187.144,82		187.144,82		187.144,82		274.205,75	
3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Položovaný vlastní výrobky	122	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Zboží na skládě	132	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## ROZVAHA

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ					
			1		2		3	4
			BRUTTO	KOREKCE	BEŽNÉ KOREKCE	NETTO	MINULÉ	
10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.	Krátkodobé pohledávky		26.931.776,64	0,00	0,00	26.931.776,64	28.586.704,61	
1.	Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Směnky k inkasu	312	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	564.262,20	0,00	0,00	564.262,20	1.127.698,60	
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	26.367.514,44	0,00	0,00	26.367.514,44	26.559.006,01	
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných dávek	318	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.	Jiné přímé daně	342	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15.	Jiné daně a poplatky	344	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20.	Pevné termínové operace a opce	363	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22.	Pohledávky z vydaných dlhopisů	367	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	371	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25.	Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	
26.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**ROZVAHA**

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ					
			1		2		3	4
			BRUTTO	KOREKCE	BĚŽNÉ	NETTO	MINULÉ	
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.	Krátkodobý finanční majetek		5.246.642,71	0,00	0,00	5.246.642,71	5.094.639,14	
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Terminované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Jiné běžné účty	245	5.211.104,56	0,00	0,00	5.211.104,56	5.012.028,49	
6.	Účty spravovaných prostředků	247	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.	Souhonné účty	248	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou správu	249	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.	Běžný účet	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.	Běžný účet FKSP	243	27.538,15	0,00	0,00	27.538,15	74.610,65	
11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.	Běžné účty státních fondů	224	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14.	Běžné účty fondů organizačních složek státu	225	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15.	Ceniny	263	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	
16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17.	Pokladna	261	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## ROZVAHA

Číslo položky	Název položky	Symetrický účet	1		2	
			BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ	MINULÉ	MINULÉ
PASIVA CELKEM			111.412.692,57		114.499.735,90	
C.	Vlastní kapitál		105.567.175,56		108.357.469,87	
I.	Jmenné účetní jednotky a upravující položky		105.378.226,55		105.378.226,55	
1.	Jmenné účetní jednotky	401	135.271.643,90		135.271.643,90	
2.	Fond privatizace	402	0,00		0,00	
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00		0,00	
4.	Kurzové rozdíly	405	0,00		0,00	
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-29.893.417,35		-29.893.417,35	
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00		0,00	
7.	Opravy minulých období	408	0,00		0,00	
II.	Fondy účetní jednotky		27.538,15		74.610,65	
1.	Fond odměn	411	0,00		0,00	
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	27.538,15		74.610,65	
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	0,00		0,00	
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	0,00		0,00	
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	0,00		0,00	
6.	Ostatní fondy	419	0,00		0,00	
III.	Výsledek hospodaření		-94.505.504,28		-61.552.165,26	
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	-32.953.339,02		-31.070.072,81	
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00		0,00	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432	-61.552.165,26		-30.482.092,45	
IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření		94.666.915,14		64.456.797,93	
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222	-9.412.715,62		-8.275.889,45	
2.	Zvláštní výdajový účet	223	39.622.832,83		40.047.356,02	
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227	0,00		0,00	
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404	64.456.797,93		32.685.331,36	
D.	Cizí zdroje		5.845.517,01		6.142.266,03	
I.	Rezervy		0,00		0,00	
1.	Rezervy	441	0,00		0,00	
II.	Dlouhodobé závazky		0,00		0,00	

## ROZVAHA

Číslo položky	Název položky	Symetrický účet	1 ÚČETNÍ OBDOBÍ		2 MINULÉ
			BĚŽNÉ		
1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00		0,00
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobě	452	0,00		0,00
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453	0,00		0,00
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00		0,00
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	0,00		0,00
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457	0,00		0,00
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458	0,00		0,00
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00		0,00
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00		0,00
III.	Krátkodobé závazky		5.845.517,01		6.142.266,03
1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00		0,00
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282	0,00		0,00
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283	0,00		0,00
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00		0,00
5.	Dodavatelé	321	16.412,45		26.237,54
6.	Směnky k úhradě	322	0,00		0,00
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	1.724.790,29		0,00
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325	0,00		0,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobě	326	0,00		0,00
10.	Přijaté zálohy daní	327	0,00		0,00
11.	Závazky z výběru daní	328	0,00		0,00
12.	Závazky ze sdílených daní	329	0,00		0,00
13.	Zaměstnanci	331	1.498.038,00		1.732.620,00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	26.978,00		44.469,00
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	860.803,00		1.058.092,00
16.	Daň z příjmů	341	0,00		0,00
17.	Jiné přímé daně	342	224.112,00		318.433,00
18.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00		0,00
19.	Jiné daně a poplatky	344	0,00		0,00
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00		0,00

**ROZVAHA**

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1 ÚČETNÍ OBDOBÍ		2
			BEŽNÉ	MINULÉ	MINULÉ
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00	0,00
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00	0,00
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352	0,00	0,00	0,00
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362	0,00	0,00	0,00
25.	Pevné termínové operace a opce	363	0,00	0,00	0,00
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364	0,00	0,00	0,00
27.	Závazky z finančního zajištění	366	0,00	0,00	0,00
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368	0,00	0,00	0,00
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372	0,00	0,00	0,00
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00	0,00
31.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00	0,00
32.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00	0,00
33.	Dohadné účty pasivní	389	618.000,00	0,00	1.104.000,00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	856.383,27	0,00	1.858.414,49

Okamžik sestavení: 15.01.2013 14:56:26



Podpisový záznam: *Opresná*



Příloha č. 2: Rozvaha – obecná struktura pro podnikatele

Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 500/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů		ROZVAHA			Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky		
		(BILANCE)					
ke dni 31. prosince 2012							
( v celých tisících Kč )							
IČ				Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní jednotky			
označ	AKTIVA		řád	Běžné účetní období			Minulé období
a	b		c	Brutto 1	Korek ce 2	Nett o 3	Netto 4
	<b>AKTIVA CELKEM (ř. 02 + 03 + 31 + 63)</b>		001	0	0	0	0
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál		002	0	0	0	0
B.	<b>Dlouhodobý majetek (ř. 04 + 13 + 23)</b>		003	0	0	0	0
B. I.	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek (ř.05 až 12)</b>		004	0	0	0	0
B. I. 1	Zřizovací výdaje		005	0	0	0	0
2	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		006	0	0	0	0
3	Software		007	0	0	0	0
4	Ocenitelná práva		008	0	0	0	0
5	Goodwill		009	0	0	0	0
6	Jiný dlouhodobý nehmotný majetek		010	0	0	0	0
7	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		011	0	0	0	0
8	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		012	0	0	0	0
B. II.	<b>Dlouhodobý hmotný majetek (ř.14 až 22)</b>		013	0	0	0	0
B. II. 1	Pozemky		014	0	0	0	0
2	Stavby		015	0	0	0	0
3	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí		016	0	0	0	0
4	Pěstitelské celky trvalých porostů		017	0	0	0	0
5	Dospělá zvířata a jejich skupiny		018	0	0	0	0
6	Jiný dlouhodobý hmotný majetek		019	0	0	0	0
7	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		020	0	0	0	0
8	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		021	0	0	0	0
9	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku		022	0	0	0	0
B. III.	<b>Dlouhodobý finanční majetek (ř. 24 až 30)</b>		023	0	0	0	0
B. III. 1	Podíly - ovládaná osoba		024	0	0	0	0
2	Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem		025	0	0	0	0
3	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly		026	0	0	0	0
4	Půjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba, podstatný vliv		027	0	0	0	0
5	Jiný dlouhodobý finanční majetek		028	0	0	0	0
6	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek		029	0	0	0	0
7	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek		030	0	0	0	0

označ a	AKTIVA b	řád c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto	Korekce	Netto	Netto
			1	2	3	4
C.	<b>Oběžná aktiva (ř. 32 + 39 + 48 + 58)</b>	031	0	0	0	0
C. I.	<b>Zásoby (ř.33 až 38)</b>	032	0	0	0	0
C. I. 1	Materiál	033	0	0	0	0
2	Nedokončená výroba a polotovary	034	0	0	0	0
3	Výrobky	035	0	0	0	0
4	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	036	0	0	0	0
5	Zboží	037	0	0	0	0
6	Poskytnuté zálohy na zásoby	038	0	0	0	0
C. II.	<b>Dlouhodobé pohledávky (ř. 40 až 47)</b>	039	0	0	0	0
C. II. 1	Pohledávky z obchodních vztahů	040	0	0	0	0
2	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	041	0	0	0	0
3	Pohledávky - podstatný vliv	042	0	0	0	0
4	Pohledávky za společníky, členy družstva a za účastníky sdružení	043	0	0	0	0
5	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	044	0	0	0	0
6	Dohadné účty aktivní	045	0	0	0	0
7	Jiné pohledávky	046	0	0	0	0
8	Odložená daňová pohledávka	047	0	0	0	0
C. III.	<b>Krátkodobé pohledávky (ř. 49 až 57)</b>	048	0	0	0	0
C. III. 1	Pohledávky z obchodních vztahů	049	0	0	0	0
2	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	050	0	0	0	0
3	Pohledávky - podstatný vliv	051	0	0	0	0
4	Pohledávky za společníky, členy družstva a za účastníky sdružení	052	0	0	0	0
5	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	053	0	0	0	0
6	Stát - daňové pohledávky	054	0	0	0	0
7	Krátkodobé poskytnuté zálohy	055	0	0	0	0
8	Dohadné účty aktivní	056	0	0	0	0
9	Jiné pohledávky	057	0	0	0	0
C. IV.	<b>Krátkodobý finanční majetek (ř. 59 až 62)</b>	058	0	0	0	0
C. IV. 1	Peníze	059	0	0	0	0
2	Účty v bankách	060	0	0	0	0
3	Krátkodobý cenné papíry a podíly	061	0	0	0	0
4	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	062	0	0	0	0
D. I.	<b>Časové rozlišení (ř. 64 až 66)</b>	063	0	0	0	0
D. I. 1	Náklady příštích období	064	0	0	0	0
2	Komplexní náklady příštích období	065	0	0	0	0
3	Příjmy příštích období	066	0	0	0	0

označ a	PASIVA b	řád c	Běžné účetní období 5	Minulé účetní období 6
	<b>PASIVA CELKEM (ř. 68 + 86 + 119)</b>	067	0	0
A.	<b>Vlastní kapitál (ř. 69 + 73 + 79 + 82 + 85)</b>	068	0	0
A. I.	<b>Základní kapitál (ř. 70 až 72)</b>	069	0	0
1	Základní kapitál	070	0	0
2	Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly (-)	071	0	0
3	Změny základního kapitálu	072	0	0
A. II.	<b>Kapitálové fondy (ř. 74 až 79)</b>	073	0	0
A. II. 1	Emisní ážio	074	0	0
2	Ostatní kapitálové fondy	075	0	0
3	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	076	0	0
4	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách	077	0	0
5	Rozdíly z přeměn společností	078	0	0
6	Rozdíly z ocenění při přeměnách společností	079	0	0
A. III.	<b>Rezervní fondy, nedělitelný fond a ostatní fondy ze zisku (ř. 81 + 82)</b>	080	0	0
A. III. 1	Zákonný rezervní fond / Nedělitelný fond	081	0	0
2	Statutární a ostatní fondy	082	0	0
A. IV.	<b>Výsledek hospodářství minulých let (ř. 84 až 86)</b>	083	0	0
A. IV. 1	Nerozdělený zisk minulých let	084	0	0
2	Neuhrazená ztráta minulých let	085	0	0
3	Jiný výsledek hospodářství minulých let	086	0	0
A. V.	<b>Výsledek hospodářství běžného účetního období (+/-)</b> <i>/ř.01 - (+ 69 + 73 + 79 + 83 + 88 + 121)/</i>	087	0	0
B.	<b>Cizí zdroje (ř. 89 + 94 + 105 + 117)</b>	088	0	0
B. I.	<b>Rezervy (ř. 90 až 93)</b>	089	0	0
B. I. 1	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	090	0	0
2	Rezerva na důchody a podobné závazky	091	0	0
3	Rezerva na daň z příjmů	092	0	0
4	Ostatní rezervy	093	0	0
B. II.	<b>Dlouhodobé závazky (ř. 95 až 104)</b>	094	0	0
B. II. 1	Závazky z obchodních vztahů	095	0	0
2	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	096	0	0
3	Závazky - podstatný vliv	097	0	0
4	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	098	0	0
5	Dlouhodobé přijaté zálohy	099	0	0
6	Vydané dluhopisy	100	0	0
7	Dlouhodobé směnky k úhradě	101	0	0
8	Dohadné účty pasívní	102	0	0
9	Jiné závazky	103	0	0
10	Odložený daňový závazek	104	0	0

označ	PASIVA	řád	Běžné účetní období	Minulé účetní období
a	b	c	5	6
B. III.	<b>Krátkodobé závazky (ř. 106 až 116)</b>	105	0	0
B. III. 1	Závazky z obchodních vztahů	106	0	0
2	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	107	0	0
3	Závazky - podstatný vliv	108	0	0
4	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	109	0	0
5	Závazky k zaměstnancům	110	0	0
6	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	111	0	0
7	Stát - daňové závazky a dotace	112	0	0
8	Krátkodobé přijaté zálohy	113	0	0
9	Vydané dluhopisy	114	0	0
10	Dohadné účty pasivní	115	0	0
11	Jiné závazky	116	0	0
B. IV.	<b>Bankovní úvěry a výpomoci (ř. 118 až 120)</b>	117	0	0
B. IV. 1	Bankovní úvěry dlouhodobé	118	0	0
2	Krátkodobé bankovní úvěry	119	0	0
3	Krátkodobé finanční výpomoci	120	0	0
C. I.	<b>Časové rozlišení (ř. 122 + 123)</b>	121	0	0
C. I. 1	Výdaje příštích období	122	0	0
2	Výnosy příštích období	123	0	0

**VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁTY**

**ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU**

sestavena k 31.12.2012

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

IC

00024643

Název a sídlo účetní jednotky:  
Právní forma účetní jednotky:  
Předmět činnosti účetní jednotky:

OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVÉ HRADCI  
organizační složka státu  
ZAK. Č. 6/2002 SB.

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		42.650.537,07	0,00	41.283.607,97	0,00
1.	Náklady z činnosti		42.612.364,47	0,00	41.265.339,37	0,00
1.	Spotřeba materiálu	501	804.747,62	0,00	1.122.536,04	0,00
2.	Spotřeba energie	502	1.439.236,65	0,00	2.655.660,90	0,00
3.	Spotřeba jiných neklasifikačních dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Opravy a udržování	511	446.839,22	0,00	414.284,35	0,00
9.	Cestovné	512	57.765,00	0,00	42.275,00	0,00
10.	Náklady na reprezentaci	513	987,00	0,00	1.000,00	0,00
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Ostatní služby	518	3.450.953,68	0,00	3.318.027,68	0,00
13.	Mzdové náklady	521	22.298.477,00	0,00	21.968.959,00	0,00
14.	Základní sociální pojištění	524	7.657.877,00	0,00	7.576.061,00	0,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Základní sociální náklady	527	222.018,00	0,00	219.455,00	0,00
17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	74.676,00	0,00
18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Daň z nemovitosti	532	0,00	0,00	0,00	0,00

## VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁTY

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ							
			1		2		3		4	
			Hlavní činnost	BĚŽNÉ	Hospodářská činnost	MINULÉ	Hlavní činnost	Hospodářská činnost		
20.	Jiné daně a poplatky	538	447 622,00		0,00		1 500,00		0,00	
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539	0,00		0,00		0,00		0,00	
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00		0,00		0,00		0,00	
23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00		0,00		0,00		0,00	
24.	Dary	543	0,00		0,00		0,00		0,00	
25.	Prodaný materiál	544	0,00		0,00		0,00		0,00	
26.	Manka a škody	547	0,00		0,00		0,00		0,00	
27.	Tvorba fondů	548	0,00		0,00		0,00		0,00	
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	1 472 553,00		0,00		0,00		0,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00		0,00		0,00		0,00	
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	24 505,00		0,00		0,00		0,00	
31.	Prodané pozemky	554	0,00		0,00		0,00		0,00	
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00		0,00		0,00		0,00	
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00		0,00		0,00		0,00	
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	48 960,00		0,00		0,00		0,00	
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	0,00		0,00		0,00		0,00	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	4 239 823,40		0,00		3 870 904,40		0,00	
II.	Finanční náklady		38 172,60		0,00		18 268,60		0,00	
1.	Prodané cenné papíry a podily	561	0,00		0,00		0,00		0,00	
2.	Úroky	562	175,80		0,00		1 296,00		0,00	
3.	Kurzové ztráty	563	0,00		0,00		0,00		0,00	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00		0,00		0,00		0,00	
5.	Ostatní finanční náklady	569	37 996,80		0,00		16 972,60		0,00	
III.	Náklady na transfery		0,00		0,00		0,00		0,00	
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00		0,00		0,00		0,00	
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00		0,00		0,00		0,00	
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0,00		0,00		0,00		0,00	
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	581	0,00		0,00		0,00		0,00	
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů právnických osob	582	0,00		0,00		0,00		0,00	
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané hodnoty	584	0,00		0,00		0,00		0,00	

**VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁTY**

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ							
			1		2		3		4	
			BĚŽNÉ		BĚŽNÉ		MINULÉ		MINULÉ	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a poplatků	586	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁTY

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ							
			1		2		3		4	
			Hlavní činnost	BĚŽNÉ Hospodářská činnost	Hlavní činnost	MINULÉ Hospodářská činnost	Hlavní činnost	MINULÉ Hospodářská činnost	Hlavní činnost	MINULÉ Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		9.697.198,05	0,00	10.213.535,16	0,00	0,00	10.210.922,67	0,00	0,00
I.	Výnosy z činnosti		9.694.348,19	0,00	10.210.922,67	0,00	0,00	10.210.922,67	0,00	0,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	6.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.186,17	0,00	0,00
3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výnosy ze správních poplatků	605	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Výnosy z místních poplatků	606	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607	6.121.073,55	0,00	0,00	0,00	0,00	4.318.760,00	0,00	0,00
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	3.565.934,64	0,00	0,00	0,00	0,00	5.864.633,00	0,00	0,00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Jiné pokuty a penále	642	-48.377,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.401,50	0,00	0,00
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	25.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Čerpání fondů	648	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	441,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.942,00	0,00	0,00
II.	Finanční výnosy		2.849,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2.612,49	0,00	0,00
1.	Výnosy z prodeje ceniných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Úroky	662	2.849,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2.612,49	0,00	0,00
3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Výnosy z daní a poplatků		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁTY

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ							
			1		2		3		4	
			Hlavní činnost	BĚŽNÉ Hospodářská činnost	Hlavní činnost	BĚŽNÉ Hospodářská činnost	Hlavní činnost	BĚŽNÉ Hospodářská činnost	Hlavní činnost	BĚŽNÉ Hospodářská činnost
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.	Výnosy z majetkových daní	636	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.	Výnosy z energetických daní	637	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Výnosy z daně silniční	638	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IV.	Výnosy z transferů		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
V.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ		-	-	-	-	-	-	-	
1.	Výsledek hospodření před zdaněním		-32.953.339,02	0,00	0,00	-31.070.072,81	0,00	-31.070.072,81	0,00	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		-32.953.339,02	0,00	0,00	-31.070.072,81	0,00	-31.070.072,81	0,00	

Okamžik sestavení: 15.01.2013 14:57:10

Podpisový záznam: *zmálek*

Příloha č. 4: Výkaz zisku a ztráty – obecná struktura pro podnikatele

Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 500/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů		<b>VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT</b>	Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky	
		<b>ke dni 31. prosince 2012</b>		
		( v celých tisících Kč )		
		<b>IČ</b>	Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní jednotky	
Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby za prodej zboží	01	0	0
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	02	0	0
+	<b>Obchodní marže (ř. 01-02)</b>	03	0	0
II.	<b>Výkony (ř. 05+06+07)</b>	04	0	0
II. 1	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	05	0	0
II. 2	Změna stavu zásob vlastní činnosti	06	0	0
II. 3	Aktivace	07	0	0
B.	<b>Výkonová spotřeba (ř. 09+10)</b>	08	0	0
B. 1	Spotřeba materiálu a energie	09	0	0
B. 2	Služby	10	0	0
+	<b>Přidaná hodnota (ř. 03+04-08)</b>	11	0	0
C.	<b>Osobní náklady</b>	12	0	0
C. 1	Mzdové náklady	13	0	0
C. 2	Odměny členům orgánů společnosti a družstva	14	0	0
C. 3	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	15	0	0
C. 4	Sociální náklady	16	0	0
D.	Daně a poplatky	17	0	0
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	18	0	0
III.	<b>Tržby z prodeje dlouhodobého majetku a materiálu (ř. 20+21)</b>	19	0	0
III. 1	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku	20	0	0
III. 2	Tržby z prodeje materiálu	21	0	0
F.	<b>Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku a materiálu (ř. 23+24)</b>	22	0	0
F. 1	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	23	0	0
F. 2	Prodaný materiál	24	0	0
G.	Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti a komplexních nákladů příštích období	25	0	0
IV.	Ostatní provozní výnosy	26	0	0
H.	Ostatní provozní náklady	27	0	0
V.	Převod provozních výnosů	28	0	0
I.	Převod provozních nákladů	29	0	0
*	<b>Provozní výsledek hospodaření</b> <b>/(ř.11-12-17-18+19-22-25+26-27+(-28)-(-29)/</b>	30	0	0

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			sledovaném 1	minulém 2
VI.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	31	0	0
J.	Prodané cenné papíry a podíly	32	0	0
VII.	<b>Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (ř. 34 + 35 + 36)</b>	33	0	0
VII. 1	Výnosy z podílů v ovládaných osobách a v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	34	0	0
VII. 2	Výnosy z ostatních dlouhodobých cenných papírů a podílů	35	0	0
VII. 3	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	36	0	0
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	37	0	0
K.	Náklady z finančního majetku	38	0	0
IX.	Výnosy z přecenění cenných papírů a derivátů	39	0	0
L.	Náklady z přecenění cenných papírů a derivátů	40	0	0
M.	Změna stavu rezerv a opravných položek ve finanční oblasti	41	0	0
X.	Výnosové úroky	42	0	0
N.	Nákladové úroky	43	0	0
XI.	Ostatní finanční výnosy	44	0	0
O.	Ostatní finanční náklady	45	0	0
XII.	Převod finančních výnosů	46	0	0
P.	Převod finančních nákladů	47	0	0
*	<b>Finanční výsledek hospodaření (ř.31-32+33+37-38+39-40-41+42-43+44-45-(-46)+(-47))</b>	48	0	0
Q.	<b>Daň z příjmů za běžnou činnost (ř. 50 + 51)</b>	49	0	0
Q. 1	-splatná	50	0	0
Q. 2	-odložená	51	0	0
**	<b>Výsledek hospodaření za běžnou činnost (ř. 30 + 48 - 49)</b>	52	0	0
XIII.	Mimořádné výnosy	53	0	0
R.	Mimořádné náklady	54	0	0
S.	<b>Daň z příjmů z mimořádné činnosti (ř. 56 + 57)</b>	55	0	0
S. 1	-splatná	56	0	0
S. 2	-odložená	57	0	0
*	<b>Mimořádný výsledek hospodaření (ř. 53 - 54 - 55)</b>	58	0	0
T.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	59	0	0
***	<b>Výsledek hospodaření za účetní období (+/-) (ř. 52 + 58 - 59)</b>	60	0	0
****	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-) (ř. 30 + 48 + 53 - 54)</b>	61	0	0

Priloha č. 5: Výkaz o plnění příjmů a výdajů (R51) okresního soudu 2012

24.01.2013 09:05  
DVORÁKOV

VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

Kód:R51

Organizace:OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVĚ HRADCI

Datum od 01.01.2012

IČ: 00024643

Kapitola: 336, 5420

Datum do 31.12.2012

Jedn./Sum.: Jednoduchý

Středisko:

Členění	Popis	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Konečný rozpočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upr (v %)
5420 21199000	Ostatní příjmy z vlastní činnosti	0,00	10.000,00	10.000,00	19.814,00	0,00	198,14
<b>5420 211*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>19.814,00</b>	<b>0,00</b>	<b>198,14</b>
5420 21320000	Příjmy z pronájmu ostatních nemovitostí a jejich částí	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5420 213*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5420 21410000	Příjmy z úroků	7.000,00	1.000,00	1.000,00	2.849,86	40,71	284,99
<b>5420 214*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.849,86</b>	<b>40,71</b>	<b>284,99</b>
5420 21510000	Soudní poplatky	900.000,00	900.000,00	900.000,00	5.014.531,40	557,17	557,17
5420 21519000	Soudní poplatky - omylové platby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5420 215*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>5.014.531,40</b>	<b>557,17</b>	<b>557,17</b>
<b>5420 21**</b>	<b>Celkem za seskupení</b>	<b>907.000,00</b>	<b>911.000,00</b>	<b>911.000,00</b>	<b>5.037.195,26</b>	<b>555,37</b>	<b>552,93</b>
5420 22110000	Přijaté sankční platby od státu, obcí a krajů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 22112000	Pokuty přijaté od státu, obcí a krajů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 22120000	Přijaté sankční platby od jiných subjektů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 22121000	Peněžité tresty přijaté od jiných subjektů	900.000,00	881.000,00	881.000,00	2.478.402,00	275,38	281,32
5420 22122000	Pokuty přijaté od jiných subjektů	0,00	1.000,00	1.000,00	3.700,00	0,00	370,00
5420 22129000	Omylové platby - sankční platby, pokuty, peněžité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5420 221*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>900.000,00</b>	<b>882.000,00</b>	<b>882.000,00</b>	<b>2.482.102,00</b>	<b>275,79</b>	<b>281,42</b>
<b>5420 22**</b>	<b>Celkem za seskupení</b>	<b>900.000,00</b>	<b>882.000,00</b>	<b>882.000,00</b>	<b>2.482.102,00</b>	<b>275,79</b>	<b>281,42</b>
5420 23100000	Příjmy z prodeje krátkodobého a drobného dlouhodob	0,00	25.000,00	25.000,00	25.200,00	0,00	100,80
<b>5420 231*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,80</b>
5420 23240000	Náhrady nákladů trestního řízení	700.000,00	675.000,00	675.000,00	1.091.548,57	155,94	161,71
5420 23244000	Náhrady nákladů soudního řízení	150.000,00	139.000,00	139.000,00	226.205,79	150,80	162,74
5420 23245000	Náhrady za ust. advokáty	350.000,00	350.600,00	350.600,00	526.023,00	150,29	150,04
5420 23249000	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady ostatní	0,00	400,00	400,00	441,00	0,00	110,25
5420 23280000	Neidentifikované příjmy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 23290000	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tab. CGA Group s.r.o.

Strana 1 z 7

FINV000001

## VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

Členění	Popis	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Konečný rozpočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upr (v %)
5420 232*	Celkem za podseskupení	1.200.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00	1.844.218,36	153,68	158,30
5420 23**	Celkem za seskupení	1.200.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00	1.869.418,36	155,78	157,09
5420 2***	Celkem za třídu	3.007.000,00	2.983.000,00	2.983.000,00	9.388.715,62	312,23	314,74
542* 2***	Celkem za pododdíl	3.007.000,00	2.983.000,00	2.983.000,00	9.388.715,62	312,23	314,74
54** 2***	Celkem za oddíl	3.007.000,00	2.983.000,00	2.983.000,00	9.388.715,62	312,23	314,74
5*** 2***	Celkem za skupinu	3.007.000,00	2.983.000,00	2.983.000,00	9.388.715,62	312,23	314,74
5420 31130000	Příjmy z prodeje ostatního hmotného dlouhodobého m	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
5420 311*	Celkem za podseskupení	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
5420 31**	Celkem za seskupení	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
5420 3***	Celkem za třídu	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
542* 3***	Celkem za pododdíl	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
54** 3***	Celkem za oddíl	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
5*** 3***	Celkem za skupinu	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00
5420 41350000	Převody z rezervních fondů organizačních složek st	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 413*	Celkem za podseskupení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 41**	Celkem za seskupení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 4***	Celkem za třídu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
542* 4***	Celkem za pododdíl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54** 4***	Celkem za oddíl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5*** 4***	Celkem za skupinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	Příjmy celkem	3.007.000,00	3.007.000,00	3.007.000,00	9.412.715,62	313,03	313,03
542	Příjmy celkem	3.007.000,00	3.007.000,00	3.007.000,00	9.412.715,62	313,03	313,03
54	Příjmy celkem	3.007.000,00	3.007.000,00	3.007.000,00	9.412.715,62	313,03	313,03
5	Příjmy celkem	3.007.000,00	3.007.000,00	3.007.000,00	9.412.715,62	313,03	313,03
*	Příjmy celkem	3.007.000,00	3.007.000,00	3.007.000,00	9.412.715,62	313,03	313,03

## VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

Číslo	Popis	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Konečný rozpočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upr (v %)
5420 50110000	Platy zaměstnancům v pracovním poměru	10.413.000,00	11.088.000,00	11.346.000,00	11.346.000,00	108,96	102,33
<b>5420 501*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>10.413.000,00</b>	<b>11.088.000,00</b>	<b>11.346.000,00</b>	<b>11.346.000,00</b>	<b>108,96</b>	<b>102,33</b>
5420 50210000	Ostatní osobní výdaje	110.000,00	2.500,00	2.480,00	2.480,00	2,25	99,20
5420 50220000	Platy soudců	10.619.000,00	11.092.000,00	11.092.000,00	10.770.812,00	101,43	97,10
5420 50290000	Náhrada ušlého výdělku přísedícím	0,00	50.000,00	50.000,00	44.044,00	0,00	88,09
5420 50291000	Paušální náhrada přísedícím	0,00	57.500,00	57.500,00	52.600,00	0,00	91,48
<b>5420 502*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>10.729.000,00</b>	<b>11.202.000,00</b>	<b>11.202.000,00</b>	<b>10.869.936,00</b>	<b>101,31</b>	<b>97,04</b>
5420 50310000	Povinné pojištění na sociální zabezpečení a příspěv.	5.389.000,00	5.841.000,00	5.906.000,00	5.619.842,00	104,28	96,21
5420 50320000	Povinné pojištění na veřejné zdravotní pojištění -	1.940.000,00	2.029.000,00	2.052.000,00	2.024.182,00	104,34	99,76
5420 50324000	Povinné pojištění na veřejné zdravotní pojištění -	0,00	15.000,00	15.000,00	13.853,00	0,00	92,35
5420 50325000	Povinné pojištění na veřejné zdravotní pojištění -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 50390000	Ostatní povinné pojištění placené zaměstnavatelem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5420 503*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>7.329.000,00</b>	<b>7.885.000,00</b>	<b>7.973.000,00</b>	<b>7.657.877,00</b>	<b>104,49</b>	<b>97,12</b>
<b>5420 50**</b>	<b>Celkem za seskupení</b>	<b>28.471.000,00</b>	<b>30.175.000,00</b>	<b>30.521.000,00</b>	<b>29.873.813,00</b>	<b>104,93</b>	<b>99,00</b>
5420 51324000	Ochranné pracovní pomůcky - zaměstnanci - B	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
5420 51332400	Příruční lékárníčky - B	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
5420 51340000	Prádlo, oděv, obuv - zaměstnanci	0,00	5.000,00	5.000,00	4.395,00	0,00	87,90
5420 51360000	Odborná literatura pro zaměstnance	12.000,00	40.000,00	40.000,00	38.875,00	323,96	97,19
5420 51370000	Drobný hmotný dlouhodobý majetek - ostatní	0,00	40.000,00	40.000,00	39.825,32	0,00	99,56
5420 51371000	Drobný hmotný dlouhodobý majetek - VT	0,00	78.220,00	78.220,00	77.429,00	0,00	98,99
5420 51374000	Drobný hmotný dlouhodobý majetek - B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51376000	Nákup mobilních nebo jiných telefonních přístrojů	0,00	3.900,00	3.900,00	3.885,00	0,00	99,62
5420 51390000	Kancelářský materiál	220.000,00	290.000,00	290.000,00	270.392,00	122,91	93,24
5420 51391000	Všeobecný materiál - VT	26.000,00	201.500,00	201.500,00	201.328,00	774,34	99,91
5420 51392000	Všeobecný materiál - ostatní	54.000,00	90.000,00	90.000,00	80.962,40	149,93	89,96
5420 51394000	Všeobecný materiál - B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51395000	Tiskopisy, obálky	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.724,00	68,10	68,10
<b>5420 513*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>319.000,00</b>	<b>755.620,00</b>	<b>755.620,00</b>	<b>719.815,72</b>	<b>225,65</b>	<b>95,26</b>
5420 51410000	Úroky vlastní	7.000,00	3.000,00	3.000,00	175,80	2,51	5,86
<b>5420 514*</b>	<b>Celkem za podseskupení</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>175,80</b>	<b>2,51</b>	<b>5,86</b>
5420 51510000	Studená voda	60.000,00	83.000,00	83.000,00	82.699,00	137,83	99,64

## VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

Členění	Popis	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Konečný rozpočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upr (v %)
5420 51530000	Plyn	431.000,00	505.000,00	505.000,00	504.399,00	117,03	99,88
5420 51540000	Elektrická energie	600.000,00	571.000,00	571.000,00	569.538,00	94,92	99,74
5420 51560000	Pohonné hmoty a maziva	223.000,00	223.000,00	223.000,00	218.577,22	98,02	98,02
<b>5420 515*</b>	<b>Celkem za podsestavení</b>	<b>1.314.000,00</b>	<b>1.382.000,00</b>	<b>1.382.000,00</b>	<b>1.375.213,22</b>	<b>104,66</b>	<b>99,51</b>
5420 51610000	Služby pošt	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.700.521,62	0,00	85,03
5420 51620000	Služby telekomunikací a radiokomunikací	246.000,00	153.090,00	153.090,00	151.715,49	61,67	99,10
5420 51630000	Služby peněžních ústavů	0,00	20.000,00	20.000,00	15.549,80	0,00	77,75
5420 51620000	Povinné pojištění vozidel	0,00	27.000,00	27.000,00	26.065,00	0,00	96,54
5420 51640000	Nájemné - stálé platby	0,00	154.000,00	154.000,00	153.304,00	0,00	99,55
5420 51660000	Konzultační, poradenské a právní služby - ostatní	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51661000	Konzultační, poradenské a právní služby - VT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51664000	Konzultační, poradenské a právní služby - B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51670000	Služby školení a vzdělávání - VT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51671000	Služby školení a vzdělávání - ostatní	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,00
5420 51690000	Příspěvek na stravování	0,00	300.000,00	300.000,00	296.656,92	0,00	98,89
5420 51693000	Nákup ostatních služeb	2.700.000,00	150.000,00	150.000,00	149.479,34	5,54	99,65
5420 51694000	Nákup ostatních služeb - B	52.000,00	52.000,00	52.000,00	47.760,00	91,85	91,85
5420 51697000	Poplatky za odvoz odpadu	32.000,00	32.000,00	32.000,00	31.224,00	97,58	97,58
5420 51698000	Nákup ostatních služeb - VT	25.000,00	25.000,00	25.000,00	16.432,80	65,73	65,73
<b>5420 516*</b>	<b>Celkem za podsestavení</b>	<b>3.055.000,00</b>	<b>2.917.090,00</b>	<b>2.917.090,00</b>	<b>2.592.708,97</b>	<b>84,87</b>	<b>88,88</b>
5420 51710000	Opravy a udržování nemovitostí	600.000,00	509.000,00	509.000,00	254.349,40	42,39	49,97
5420 51711000	Opravy a udržování hardware - VT	15.000,00	31.300,00	31.300,00	27.852,00	185,68	88,98
5420 51712000	Opravy a udržování motorových vozidel	0,00	80.000,00	80.000,00	79.597,82	0,00	99,50
5420 51713000	Opravy a udržování ostatního majetku jiné nežafaz	0,00	47.000,00	47.000,00	37.816,00	0,00	80,46
5420 51714000	Opravy a udržování související - B	50.000,00	50.000,00	50.000,00	47.514,00	95,03	95,03
5420 51720000	Programové vybavení - VT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51724000	Programové vybavení - B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51730000	Cestovné tuzemské	23.000,00	40.000,00	40.000,00	36.486,00	158,63	91,22
5420 51731000	Cestovné zahraniční	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 51735000	Cestovné přísedící	20.000,00	27.000,00	27.000,00	21.279,00	106,40	78,81
5420 51750000	Pohoštění	1.000,00	1.000,00	1.000,00	987,00	98,70	98,70
5420 51792000	Ostatní nákupy jiné nežafazné - ostatní	350.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00

**VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ**

Číslo	Číslo	Popis	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Konečný rozpočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upř (v %)
5420	517*	<b>Celkem za podseskupení</b>	1.059.000,00	789.300,00	789.300,00	505.881,22	47,77	64,09
5420	51820000	Poskytnuté zálohy vlastní pokladně	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	51890000	Ostatní poskytnuté zálohy a jistiny	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
5420	518*	<b>Celkem za podseskupení</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
5420	51920000	Odměny advokátům v civilních věcech	300.000,00	230.000,00	230.000,00	195.811,00	65,27	85,14
5420	51920000	Odměny advokátům v trestních věcech	1.900.000,00	3.319.000,00	3.251.000,00	2.328.196,20	122,54	70,15
5420	51920000	Odměny za znalečn	400.000,00	687.000,00	680.000,00	623.602,76	155,90	90,77
5420	51923000	Odměny za tlumočn	150.000,00	110.000,00	110.000,00	91.220,50	60,81	82,93
5420	51924000	Odměny notářům	500.000,00	486.000,00	472.000,00	350.733,40	70,15	72,17
5420	51929000	Poskytnuté neinvestiční příspěvky a náhrady	0,00	8.000,00	8.000,00	7.420,00	0,00	92,75
5420	51929200	Náhrady svědkům	200.000,00	274.000,00	274.000,00	273.267,04	136,63	99,73
5420	51960000	Cestovné tuzemské - soudci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	51960100	Cestovné zahraniční - soudci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	51962000	Paušální náhrady soudcům	400.000,00	386.000,00	386.000,00	374.585,00	93,65	97,04
5420	51990000	Ostatní výdaje související s neinvestičními nákupy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	519*	<b>Celkem za podseskupení</b>	3.850.000,00	5.500.000,00	5.411.000,00	4.244.835,90	110,36	77,18
5420	51**	<b>Celkem za sestupení</b>	9.606.000,00	11.349.010,00	11.260.010,00	9.438.630,83	98,26	83,17
5420	53420000	Převodu fondu kulturních a sociálních potřeb a soc	210.000,00	253.000,00	255.000,00	222.018,00	105,72	87,75
5420	534*	<b>Celkem za podseskupení</b>	210.000,00	253.000,00	255.000,00	222.018,00	105,72	87,75
5420	53620000	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	1.000,00	4.000,00	4.000,00	3.350,00	335,00	83,75
5420	53630000	Úhrady sankcí jiným rozpočtům	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	536*	<b>Celkem za podseskupení</b>	1.000,00	4.000,00	4.000,00	3.350,00	335,00	83,75
5420	53**	<b>Celkem za sestupení</b>	211.000,00	257.000,00	259.000,00	225.368,00	106,81	87,69
5420	54241100	Náhrady mezd v době nemoci - zaměstnanci	15.000,00	100.000,00	100.000,00	85.021,00	566,81	85,02
5420	54242200	Náhrady mezd v době nemoci - soudci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	542*	<b>Celkem za podseskupení</b>	15.000,00	100.000,00	100.000,00	85.021,00	566,81	85,02
5420	54**	<b>Celkem za sestupení</b>	15.000,00	100.000,00	100.000,00	85.021,00	566,81	85,02
5420	59092200	Vrácení peněžitého trestu a pokuty	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
5420	59092300	Vrácení ostatních pohledávek	129.000,00	129.000,00	129.000,00	0,00	0,00	0,00
5420	590*	<b>Celkem za podseskupení</b>	329.000,00	329.000,00	329.000,00	0,00	0,00	0,00
5420	59**	<b>Celkem za sestupení</b>	329.000,00	329.000,00	329.000,00	0,00	0,00	0,00
5420	5***	<b>Celkem za třídu</b>	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
542*	5***	<b>Celkem za pododdíl</b>	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87



## VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

Číslení	Popis	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Konečný rozpočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upr (v %)
54** 5***	Celkem za oddíl	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
5*** 5***	Celkem za skupinu	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
5420	Běžné výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
542	Běžné výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
54	Běžné výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
5	Běžné výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
*	Běžné výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87

## VÝKAZ O PLNĚNÍ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

Členění	Popis	Schválený rospočet	Upravený rospočet	Konečný rospočet	Skutečnost	Sk/Sch (v %)	Sk/Upr (v %)
5420 61210000	Budovy, haly, stavby - účet 916	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 61220000	Stroje, přístroje a zařízení - účet 916	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 61250000	Výpočetní technika - účet 916	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 612*	Celkem za podseskupení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 61**	Celkem za seskupení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420 6***	Celkem za třídu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
542* 6****	Celkem za pododdíl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54** 6****	Celkem za oddíl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5*** 6****	Celkem za skupinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	Kapitálové výdaje celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Kapitálové výdaje celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Kapitálové výdaje celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Kapitálové výdaje celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
*	Kapitálové výdaje celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	Výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
542	Výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
54	Výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
5	Výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87
*	Výdaje celkem	38.632.000,00	42.210.010,00	42.469.010,00	39.622.832,83	102,56	93,87

Odesláno dne:  
24.01.2013

Razítko: Pedpis vedoucího účetní jednotky:

Odpovídá za údaje  
o rozpočtu:

tel.: 387340040

Jana Dušková

o skutečnosti:

tel.: 387340082

Radka Dvořáková - jmd

Došlo dne:

## PŘÍLOHA

24.01.2013 09:03  
DVORAKOV

**Příloha účetní závěrky  
organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových  
organizací a regionálních rad**  
(v Kč na dvě desetinná místa)  
sestavená k 31.12.2012

IČ
00024643

Název nadřízeného orgánu:  
KRAJSKÝ SOUD V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Název a sídlo účetní jednotky:  
OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVĚ HRADCI

Právní forma účetní jednotky:  
organizační složka státu

Název položky	Položka číslo	Stav k 1.1.	Stav k 31.12.
I. Dotace celkem na dlouhodobý majetek ze státního rozpočtu (z AÚ k účtu 346)	1	X	0,00
z toho: systémové dotace na dlouhodobý majetek	2	X	0,00
z toho: na výzkum a vývoj	3	X	0,00
na vzdělávání pracovníků	4	X	0,00
na informatiku	5	X	0,00
individuální dotace na jmenovité akce	6	X	0,00
Přijaté prostředky ze zahraničí na dlouhodobý majetek (z AÚ k účtu 916)	7	X	0,00
Přijaté dotace celkem na dlouhod.majetek z rozpočtu územních samospráv.celků (z AÚ k účtu 348)	8	X	0,00
Přijaté příspěvky a dotace na provoz ze státního rozpočtu (z AÚ k účtu 691)	9	X	0,00
z toho: přijaté příspěvky na provoz od zřizovatele (z AÚ k účtu 691)	10	X	0,00
z toho: na výzkum a vývoj	11	X	0,00
vzdělávání pracovníků	12	X	0,00
informatiku	13	X	0,00
Přijaté dotace na neinv.náklady související s financ.programů evid.v ISPROFIN od zřizovatele	14	X	0,00
Přijaté prostředky na výzkum a vývoj od poskytovatelů jiných než od zřizovatele (z AÚ k účtu 691)	15	X	0,00
Přijaté prostředky na výzkum a vývoj z rozpočtu územních samosprávných celků (z AÚ k účtu 691)	16	X	0,00
Přijaté prostředky na výzkum a vývoj od příjemců účelové podpory (z AÚ k účtu 691)	17	X	0,00
Přijaté prostředky na provoz ze zahraničí (z AÚ k účtu 691)	18	X	0,00
Přijaté příspěvky a dotace celkem na provoz z rozpočtu územn. samospráv. celků (z AÚ k účtu 691)	19	X	0,00
Přijaté příspěvky a dotace na provoz z rozpočtu státních fondů (z AÚ k účtu 691)	50	X	0,00
Přijaté dotace celkem na dlouhodobý majetek z rozpočtu státních fondů (účet 916)	51	X	0,00
II. Poskytnuté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - krajskému úřadu (účet 271)	20	0,00	0,00

## PŘÍLOHA

24.01.2013 09:03  
DVORAKOV

Název položky	Položka číslo	Stav k 1.1.	Stav k 31.12.
Poskytnuté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - obci (účet 271)	21	0,00	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - ze státního rozpočtu (účet 272)	22	0,00	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - od krajského úřadu (účet 272)	23	0,00	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - od obce (účet 272)	24	0,00	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - od státních fondů (účet 272)	25	0,00	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty - od ostatních veřejných rozpočtů (účet 272)	26	0,00	0,00
Poskytnuté přechodné výpomoci příspěvkovým organizacím - organizační složkou státu (účet 273)	27	0,00	0,00
Poskytnuté přechodné výpomoci příspěvkovým organizacím - krajským úřadem (účet 273)	28	0,00	0,00
Poskytnuté přechodné výpomoci příspěvkovým organizacím - obci (účet 273)	29	0,00	0,00
Krátkodobé bankovní úvěry tuzemské (účet 281)	30	0,00	0,00
Krátkodobé bankovní úvěry zahraniční (účet 281)	31	0,00	0,00
Vydané krátkodobé dluhopisy v tuzemsku (účet 283)	32	0,00	0,00
Vydané krátkodobé dluhopisy v zahraničí (účet 283)	33	0,00	0,00
Ostatní krátkodobé závazky (finanční výpomoci) tuzemské (účet 289)	34	0,00	0,00
Ostatní krátkodobé závazky (finanční výpomoci) zahraniční (účet 289)	35	0,00	0,00
Směnky k úhradě tuzemské (účet 322)	36	0,00	0,00
Směnky k úhradě zahraniční (účet 322)	37	0,00	0,00
Dlouhodobé bankovní úvěry tuzemské (účet 951)	38	0,00	0,00
Dlouhodobé bankovní úvěry zahraniční (účet 951)	39	0,00	0,00
Vydané dluhopisy tuzemské (účet 953)	40	0,00	0,00
Vydané dluhopisy ze zahraničí (účet 953)	41	0,00	0,00
Dlouhodobé směnky k úhradě tuzemské (účet 958)	42	0,00	0,00
Dlouhodobé směnky k úhradě zahraniční (účet 958)	43	0,00	0,00
Ostatní dlouhodobé závazky tuzemské (účet 959)	44	0,00	0,00
Ostatní dlouhodobé závazky zahraniční (účet 959)	45	0,00	0,00
Nakoupené dluhopisy a směnky k inkasu celkem (z AÚ účtů 063, 253, 312)	46	0,00	0,00
z toho: krátkodobé dluhopisy a směnky územních samosprávných celků (z AÚ k účtům 253, 312)	47	0,00	0,00
komunální dluhopisy územních samosprávných celků (z účtu 063)	48	0,00	0,00
ostatní dluhopisy a směnky veřejných rozpočtů (z AÚ k účtům 063, 253, 312)	49	0,00	0,00
Splatné závazky pojistného na soc.zábezpeč. a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	52	739.809,00	614.541,00
Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	53	318.283,00	266.262,00
Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů	54	318.433,00	224.112,00

**PŘÍLOHA**

**ZÁKLADNÍ**

sestavená k 31.12.2012

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 15.01.2013 14:52:53

IČ
00024643

Název a sídlo účetní jednotky:

Právní forma účetní jednotky:

Předmět činnosti účetní jednotky:

OKRESNÍ Soud V JINDŘICHOVÉ HRADCI  
organizační složka státu  
ZÁK. Č. 6/2002 SB.

**A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BEŽNÉ	MINULÉ
1.	Splátné závazky pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	614.541,00	739.809,00
2.	Splátné závazky veřejného zdravotního pojištění	266.262,00	318.263,00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů	224.112,00	318.433,00

Podpisový záznam:

**PŘÍLOHA**

**ZÁKLADNÍ**  
 sestavená k 31.12.2012  
 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

IČ
00024643

Název a sídlo účetní jednotky: OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVÉ HRADCI  
 Právní forma účetní jednotky: organizační složka státu  
 Předmět činnosti účetní jednotky: ZÁK. Č. 6/2002 SB.

**A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů**

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P. I.	Majetek účetní jednotky		1,015,958,96	994,468,26
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	59,398,96	59,398,96
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	924,618,50	935,069,30
3.	Ostatní majetek	903	31,941,50	0,00
P. II.	Vyřazené pohledávky a závazky		281,201,91	465,155,51
1.	Vyřazené pohledávky	911	281,201,91	465,155,51
2.	Vyřazené závazky	912	0,00	0,00
P. III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		0,00	0,00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplného užívání majetku jinou osobou	921	0,00	0,00
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplného užívání majetku jinou osobou	922	0,00	0,00
3.	Krátkodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o vypůjčce	923	0,00	0,00
4.	Dlouhodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o vypůjčce	924	0,00	0,00
5.	Krátkodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925	0,00	0,00
6.	Dlouhodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926	0,00	0,00
P. IV.	Další podmíněné pohledávky a ostatní podmíněná aktiva		0,00	0,00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931	0,00	0,00
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932	0,00	0,00
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	0,00	0,00
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	0,00	0,00
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	939	0,00	0,00
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	941	0,00	0,00
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	0,00	0,00
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943	0,00	0,00

## PŘÍLOHA

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BEŽNÉ	MINULÉ
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944	0,00
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945	0,00
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	0,00
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948	0,00
13.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	949	0,00
14.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	951	0,00
P.V.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku	516.135,70	516.135,70
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z leasingových smluv	961	0,00
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z leasingových smluv	962	0,00
3.	Krátkodobé podmíněné záv. z důvodu úplného užívání cizího majetku na základě jiného důvodu	963	0,00
4.	Dlouhodobé podmíněné záv. z důvodu úplného užívání cizího majetku na základě jiného důvodu	964	0,00
5.	Krátkodobé podmíněné záv. z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965	0,00
6.	Dlouhodobé podmíněné záv. z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	516.135,70
7.	Krátkodobé podmíněné záv. z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967	0,00
8.	Dlouhodobé podmíněné záv. z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968	0,00
P.VI.	Další podmíněné závazky a ostatní podmíněná pasiva	1.858.951,96	1.294.620,73
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971	0,00
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972	0,00
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	0,00
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974	0,00
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	975	0,00
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	976	0,00
7.	Krátkodobé pod. záv. vyplývající z PP a další činnosti mocí zákonodárné, výkonné nebo soudní	978	1.858.951,96
8.	Dlouhodobé pod. záv. vyplývající z PP a další činnosti mocí zákonodárné, výkonné nebo soudní	979	0,00
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění	981	0,00
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění	982	0,00
11.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	983	0,00
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	984	0,00
13.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	985	0,00
14.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	986	0,00
P.VII.	Vyrovnávací účty	-45.655,39	681.138,74
1.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	681.138,74

Okamžik sestavení: 14.01.2013 15:02:24

Podpisový záznam:

## PŘÍLOHA

## Stavby

## ZÁKLADNÍ

sestavená k 31.12.2012

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 15.01.2013 14:54:45

IČ

00024643

Název a sídlo účetní jednotky:

Právní forma účetní jednotky:

Předmět činnosti účetní jednotky:

OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVÉ HRADCI

organizační složka státní

ZÁK. Č. 6/2002 SB.

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	MINULÉ
G.	Stavby	94.031.114,50	16.469.456,00	77.561.658,50	78.737.050,50
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	0,00	0,00	0,00	0,00
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	0,00	0,00	0,00	0,00
G.5.	Jiné inženýrské sítě	0,00	0,00	0,00	0,00
G.6.	Ostatní stavby	94.031.114,50	16.469.456,00	77.561.658,50	78.737.050,50

Podpisový záznam:



## PŘÍLOHA

## Fond kulturních a sociálních potřeb

## ZÁKLADNÍ

sestavená k 31.12.2012

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 15.01.2013 14:54:05

IC
00024643

Název a sídlo účetní jednotky:

Právní forma účetní jednotky:

Předmět činnosti účetní jednotky:

OKRESNÍ SOUD V JINDŘICHOVĚ HRADCI

organizační složka státu

ZÁK. Č. 6/2002 SB.

## F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Početní stav fondu k 1. 1.		74.610,65
A.II.	Tvorba fondu		222.018,00
1.	Základní příděli		222.018,00
2.	Spátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		0,00
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		0,00
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu		0,00
5.	Ostatní tvorba fondu		0,00
A.III	Čerpání fondu		268.090,50
1.	Půjčky na bytové účely		0,00
2.	Stravování		268.090,50
3.	Rekreace		0,00
4.	Kultura, tělovýchova a sport		1.000,00
5.	Sociální výpomoci a půjčky		0,00
6.	Poskytnuté peněžní dary		0,00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		0,00
8.	Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		0,00

PŘÍLOHA

24.07.2013 09:03  
DVOŘÁKOV

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
9.	Ostatní užiti fondu	0,00
A.IV	Konečný stav fondu	27.538,15

Podpisový záznam:

Příloha č. 7: Cash flow – obecná struktura pro podnikatele

Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 500/2002 Sb.		<b>PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH</b>		Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
		<b>( výkaz cash-flow )</b>		
		<b>ke dni 31. prosince 2012</b>		
		<b>( v celých tisících Kč )</b>		Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní jednotky
P.	<b>Stav peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů na začátku účetního období</b>			0
<b>Peněžní toky z hlavní výdělečné činnosti (provozní činnost)</b>				
Z.		Účetní zisk nebo ztráta z běžné činnosti před zdaněním		0
A.	1	Úpravy o nepeněžní operace		0
A.	1	1	Odpisy stálých aktiv a umořování opravné položky k nabytému majetku	0
A.	1	2	Změna stavu opravných položek, rezerv	0
A.	1	3	Zisk z prodeje stálých aktiv	0
A.	1	4	Výnosy z dividend a podílů na zisku	0
A.	1	5	Vyúčtované nákladové úroky s výjimkou kapitalizovaných a vyúčtované výnosové úroky	0
A.	1	6	Případné úpravy o ostatní nepeněžní operace	0
A.	*	<b>Čistý peněžní tok z prov.činnosti před zdaněním, změnami prac. kapitálu a mim.položkami</b>		0
A.	2	Změny stavu nepeněžních složek pracovního kapitálu		0
A.	2	1	Změna stavu pohledávek z provozní činnosti, přechodných účtů aktiv	0
A.	2	2	Změna stavu krátkodobých závazků z provozní činnosti, přechodných účtů pasiv	0
A.	2	3	Změna stavu zásob	0
A.	2	4	Změna stavu krátkodobého finančního majetku nespádajícího do peněžních prostředk. a ekvivalentů	0
A.	**	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním a mimořádnými položkami</b>		0
A.	3	Vyplacené úroky s výjimkou kapitalizovaných		0
A.	4	Přijaté úroky		0
A.	5	Zaplacená daň z příjmů za běžnou činnost a doměrky daně za minulá období		0
A.	6	Příjmy a výdaje spojené s mimořádným hospodářským výsledkem včetně daně z příjmů		0
A.	**	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti</b>		0
	*			
<b>Peněžní toky z investiční činnosti</b>				
B.	1	Výdaje spojené s nabytím stálých aktiv		0
B.	2	Příjmy z prodeje stálých aktiv		0
B.	3	Půjčky a úvěry spřízněným osobám		0
B.	**	<b>Čistý peněžní tok vztahující se k investiční činnosti</b>		0
	*			
<b>Peněžní toky z finančních činností</b>				
C.	1	Dopady změn dlouhodobých, resp. krátkodobých závazků		0
C.	2	Dopady změn vlastního kapitálu na peněžní prostředky a ekvivalenty		0
C.	2	1	Zvýšení peněžních prostředků z důvodů zvýšení základního kapitálu, emisního ážia atd.	0
C.	2	2	Vyplacení podílů na vlastním jmění společníkům	0

C.	2	3	Další vklady peněžních prostředků společníků a akcionářů	0
C.	2	4	Úhrada ztráty společníky	0
C.	2	5	Přímé platby na vrub fondů	0
C.	2	6	Vyplacené dividendy nebo podíly na zisku včetně zaplacené daně	0
C.	** *		<b>Čistý peněžní tok vztahující se k finanční činnosti</b>	0
F.	<b>Čisté zvýšení resp. snížení peněžních prostředků</b>			0
R.	<b>Stav peněžních prostředků a pen. ekvivalentů na konci účetního období</b>			0
Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, <a href="http://www.danovaprznani.cz">www.danovaprznani.cz</a> , <a href="http://business.center.cz">business.center.cz</a>				

Příloha č. 8 –Přehled o změnách vlastního kapitálu – obecná struktura pro podnikatele

Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 500/2002 Sb.		<b>PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU</b>				Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
		<b>ke dni 31. prosince 2012</b>				
		( v celých tisících Kč )				Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní jednotky
		<b>Počáteční zůstatek</b>	<b>Zvýšení</b>	<b>Snížení</b>	<b>Konečný zůstatek</b>	
A.	Základní kapitál zapsaný v obchodním rejstříku	0	0	0	0	
B.	Základní kapitál nezapsaný v obchodním rejstříku	0	0	0	0	
C.	Součet A +/- B	0	XX	XX	XX	
D.	Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly	0	0	0	0	
*	Součet A +/- B +/- D	XX	XX	XX	0	
E.	Emisní ážio	0	0	0	0	
F.	Rezervní fondy	0	0	0	0	
G.	Ostatní fondy ze zisku	0	0	0	0	
H.	Kapitálové fondy	0	0	0	0	
I.	Rozdíly z přecenění nezahrnuté do hospodářského výsledku	0	0	0	0	
J.	Zisk minulých účetních období	0	0	0	0	
K.	Ztráta minulých účetních období	0	0	0	0	
L.	Zisk/ztráta za účetní období po zdanění	XX	0	XX	0	
*	Celkem	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, <a href="http://www.danovaprizenani.cz">www.danovaprizenani.cz</a> , <a href="http://business.center.cz">business.center.cz</a>						

Příloha č. 9: Termíny odevzdání účetních výkazů pro okresní soud

**Termíny  
pro finanční a účetní výkazy, operativní záznamy**

	Kód	Název	Termín předložení	
			IRES	CSUJS
prosincec	ZAM	ZAM 1-04 - Výkaz o zaměstnanosti regulované vládou	11. ledna	11. ledna
	NV1, NV2	Výkaz o nárocích z nepostřebovaných výdajů organizačních složek státu	18. ledna	18. ledna
		Fin 2 - 04 U - rozpis rozpočtu		
	R52	část I. Rozpočtové příjmy		
	R53	část II. Rozpočtové výdaje a financování		
	R54	část III. Rekapitulace příjmů, výdajů, financování a jejich konsolidace		
	R55	část IV. Stavby a obraty na bankovních účtech		
	R56	část V. Bankovní účty fondů organizačních složek státu		
	R57	část VI. Vybrané záznamové jednotky		
	R58	část VII. Závazné ukazatele státního rozpočtu a další analytické údaje		
	R63	část VIII. Výdaje na financování programů		
	R64	část X. Stavby a obraty na bank. účtech org. složek (mimo ČNB)		
	R81	část XI. Příjmy z rozpočtu EU a související příjmy v členění podle nástroje a zdroje financování		
	R82	část XII. Výdaje spolufinancování z rozp. EU a související výdaje v členění podle nástr. a zdr. fin.		
	R85	část XV. Přehled o zdrojích rezervního fondu OSS a nakládání s těmito prostředky		
	R59	Přehled rozpočtových opatření	18. ledna	18. ledna
	R51	Výkaz o plnění příjmů a výdajů	18. ledna	x
	R60	Resortní výkaz o tvorbě a čerpání FKSP	18. ledna	x
	R61	Plnění závazných ukazatelů státního rozpočtu	18. ledna	x
	RO1	ROP 1-04 U - Chronologický přehled rozpočtových opatření	18. ledna	x
	R86	Výdaje na financování akcí vedených v informačním systému programového financování	18. ledna	x
	R87	Příjmy a výdaje podle parametrického členění	18. ledna	x
		Peněžní prostředky	x	20. ledna
		Soupis pohledávek	x	20. ledna
		Soupis závazků	x	20. ledna
		Soupis podmíněných pohledávek	x	20. ledna
		Soupis podmíněných závazků	x	20. ledna
		Disponibilitní majetek	x	20. ledna
		Rozvaha	x	20. ledna
	ROZ	Výkaz zisku a ztráty	15. února	15. února
	VYS	Výkaz zisku a ztráty	15. února	15. února

**Termíny  
pro finanční a účetní výkazy, operativní záznamy**

Kód	Název	Termín předložení	
		IRES	CSÚJIS
	Příloha		
PA4	Informace podle § 7 odst. 5 o stavu účtů v knize podrozvahových účtů		
PA5	Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona (336, 342)		
PCx	Zvýšení transferů na pořízení dlouhodobého majetku		
PFA	Fond kulturních a sociálních potřeb	15. února	15. února
PFB	Rezervní fond		
PG1	Stavby		
PH1	Pozemky		
PIx	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
PJx	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
PKx	Ocenění dlouhodobého majetku určeného k prodeji		
PAP	Pomocný analytický přehled	20. února	20. února

Příloha č. 10: přehled mzdových nákladů okresního soudu 2012

**Mzdové náklady**

24.01.2013 09:09  
DVOŘÁKOV

Kód: 521 Organizace: OKRESNÍ SÓUD V JINDŘICHOVĚ HRADCI  
Datum od: 01.01.2012 IČ: 00024643 Kapitola: 336, 5420  
Datum do: 31.12.2012 Jedn./Sum.: Jednoduchý  
Středisko:  
Hierarchie: NE

Text	Číslo řádku	Výsledek od počátku roku (v Kč)
Platy zaměstnanců v pracovním poměru	1	11.346.000,00
Platy zaměstnanců ozbr. sberů a složek	2	0,00
Platy stát. zaměstnanců ve správ. úřadech	3	0,00
Platy státních zástupců	4	0,00
Ostatní platy	5	0,00
Platy celkem	6	11.346.000,00
Ostatní osobní výdaje	7	52.600,00
Platy soudců (ministr)	8	10.770.812,00
Odstupné	9	0,00
Odbytné	10	0,00
Odchodné	11	0,00
Ostatní platby za provedenou práci j.n.	12	44.044,00
z toho Platy vězňů	13	0,00
Ostatní platby za provedenou práci celkem	14	10.667.456,00
Odměny za duševní vlastnictví	15	0,00
Mzdové náhrady	16	0,00
Náhrady mezd v době nemoci	17	85.021,00
Mzdové náklady celkem	18	22.298.477,00

Odesláno dne:  
24.01.2013



Podpis odpovědné osoby:

Podpis osoby odpovědné Okamžik sestavení:  
za sestavení: 04.01.2013 10:11:08

Radka Dvořáková

Telefon: 384340082