



MORAVSKÁ VYSOKÁ ŠKOLA, o.p.s.

Ústav ekonomie

Jana Kučerová, DiS.

**Dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví na
výši základu daně na příkladu konkrétní firmy**

The Impact of the Transition from Tax Records to Bookkeeping at the Tax
Base range on the Example of a Particular Firm

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Radmila Herzánová, Ph.D.

Olomouc 2010

PROHLÁŠENÍ

Pr o h l a š u j i,

že jsem bakalářskou práci vypracovala zcela samostatně a veškerou použitou literaturu a další podkladové materiály, uvádím v seznamu použitých pramenů a literatury.

Olomouc 30. června 2010

Jana Kučerová DiS.

Děkuji Ing. Radmile Herzánové, Ph.D. za odborné vedení bakalářské práce. Děkuji Ing. Věře Poštulkové, za cenné rady při zpracování bakalářské práce a panu Davidovi Duškovi za poskytnutí potřebných informací.

OBSAH

PROHLÁŠENÍ.....	2
ÚVOD.....	6
1. Daňová evidence a vedení účetnictví	9
1.1 Vývoj a funkce daňové evidence a účetnictví	9
1.1.1 Funkce účetnictví.....	11
1.1.2 Obecné účetní zásady.....	12
1.2 Charakteristika účetnictví	14
1.2.1 Pojetí účetní jednotky u fyzických osob	15
1.3 Charakteristika daňové evidence	16
1.3.1 Osoby, na které se vztahuje povinnost vedení daňové evidence	17
1.3.2 Oceňování majetku a závazků v daňové evidenci	18
1.3.3 Záznamní povinnost podle § 39 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění.....	19
1.4 Důvody přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví.....	21
1.4.1 Dobrovolný přechod	21
1.4.2 Povinný přechod	22
1.4.3 Ukončení vedení účetnictví a zpětný přechod na daňovou evidenci	24
2. Legislativní úprava přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví	24
2.1 Právní úprava účetnictví	24
2.2 Právní úprava daňové evidence	26
2.3 Předpisy upravující přechod z daňové evidence na vedení účetnictví.....	26
2.3.1 Účetní předpisy upravující přechod	26
2.3.2 Daňové předpisy upravující přechod	27
3. Účetní a daňové aspekty přechodu na příkladu konkrétního podniku	29
3.1 Profil podnikatele.....	29
3.2 Rozhodování o rozsahu vedeného účetnictví (v plném či zkráceném rozsahu)	31

3.3	Roční závěrka v daňové evidenci	32
3.3.1	Roční závěrka v daňové evidenci k 31. 12. 2007	32
3.4	Postup při přechodu z daňové evidence na účetnictví	34
3.4.1	Rozhodnutí o převodu (termín).....	34
3.4.2	Inventarizace majetku a závazků	34
3.4.3	Sestavení převodového můstku	38
3.4.4	Vyčíslení daňového dopadu	39
3.4.5	Analytické členění účtů	41
3.5	Roční závěrka ve finančním účetnictví.....	42
4.	Vnitropodnikové směrnice účetní jednotky.....	43
5.	Návrhy a zhodnocení	44
5.1	Roční závěrka v daňové evidenci k 31. 12. 2008	45
5.2	Roční závěrka v účetnictví k 31. 12. 2008.....	46
5.3	Zhodnocení výsledků	47
	ZÁVĚR	47
	ANOTACE	49
	POUŽITÉ ZKRATKY A VYSVĚTLIVKY.....	51
	SEZNAM TABULEK	53
	SEZNAM PŘÍLOH.....	54
	SEZNAM LITERATURY A PRAMENŮ	55

ÚVOD

Ekonomický svět se rychle rozvíjí, vznikají nové trhy zboží, práce i kapitálu a vytvářejí se mohutné národní i nadnárodní společnosti. Na trhy vstupují stále nové a nové podnikatelské subjekty se svými produkty a službami, aby se postupně proměňovaly v jiné, ekonomicky silnější společnosti. Mění se ekonomické podmínky podnikání i jeho priority a nástroje managementu, tomuto vývojovému trendu odpovídají i nové přístupy v účetnictví, které se již stalo výchozím instrumentem finančního managementu podniků a zejména významným zdrojem informací o ekonomické situaci podniků.

Bakalářskou práci na téma Dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví a na výši základu daně jsem si vybrala, jelikož forma účetních záznamů je velmi důležitou součástí fungování podniku. Rozhodnutí, v jakém režimu budu vést účetnictví, má dopad jak na vnitřní uspořádání podniku, na finanční plánování, taktéž je toto rozhodnutí důležité i pro vnější obraz podniku. Zároveň jsem si toto téma vybrala, abych zkoumáním na příkladu konkrétní firmy obohatila své dosavadní studijní vědomosti a své zkušenosti na poli vedení účetnictví a byla tak více profesně připravena.

Cílem bakalářské práce je analyzovat danou problematiku a na příkladu konkrétní firmy rozebrat možnosti podniku, vysvětlit rozdíly mezi vedením účetnictví a daňovou evidencí a jejich dopad na výpočet hospodářského výsledku a na stanovení základu daně z příjmů. Z tohoto důvodu jsem v praktické části sestavila daňové přiznání pro obě formy vedení účetnictví za zdaňovací období 2008.

V návaznosti na daňovou a účetní legislativu vymezuji okamžiky, kdy vzniká povinnost převodu daňové evidence na účetnictví, a na konkrétním příkladu předkládám komplexní návod na převedení daňové evidence na vedení účetnictví respektující právní stav k 1. lednu 2010.

Chci rovněž upozornit na nejčastější chyby a možná rizika z pohledu následné kontroly ze strany správce daně.

V účetnictví se zaznamenává stav, pohyb majetku, jeho zdrojů, průběh hospodářských činností s cílem zjistit hospodářský výsledek. Charakteristickým rysem současného účetnictví je věrné a poctivé zobrazení skutečnosti. Jedním z hlavních úkolů účetnictví je poskytovat ekonomické informace uživatelům ať již uvnitř podniku, či vně.

Shodné prvky účetních systémů jsou: sběr a prvotní záznam údajů, jejich zpracování, analýza a sdělení výsledků příslušným uživatelům.

Základní požadavky na účetní informace jsou relevantnost, objektivita, včasnost, srozumitelnost a srovnatelnost. K hlavním skupinám uživatelů informací patří vlastníci, vedení podniku, věřitelů, zákazníci, zaměstnanci, veřejnost, konkurenční podniky a vláda.

Od 1. ledna 2004 existuje jen jedno účetnictví, a to podvojně. Podniky, které před tímto datem vedly jednoduché účetnictví, musely přejít na daňovou evidenci. Stalo se to v průběhu přibližování českých účetních předpisů legislativě užívané v rámci evropského společenství. Naším vstupem do Evropské unie jsme se mimo jiné zavázali ke sjednocování legislativy, a protože pojem jednoduché účetnictví ve vyspělých zemích neexistuje, byl tento krok nevyhnutelný.

Obecnou hypotézou je výrok, že při přechodu daňové evidence na vedení účetnictví zaplatí podnikatel dvojnásobné „odvody“. K ověření této hypotézy byly použity metody vědeckého výzkumu. Základní metodou, která byla užívána v nejvyšší míře, byla analýza a syntéza, dále bylo použito dotazování, a to „rozhovor se soupisem zjišťovaných fakt“ a dokumentačně historická metoda a zkoumání materiálních výtvorů. Při analýze jsem se snažila rozebrat na jednotlivé části postup účetní závěrky v daňové evidenci a ve finančním účetnictví. Určila jsem zákonné podmínky vzniku povinnosti přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví, dále jsem určila jednotlivé etapy tohoto přechodu z první formy, a to daňové evidence na druhou, a to finanční účetnictví. V rámci experimentu jsem účetní období následující po změně formy evidence vedla v obou zákonných formách, tzn. v daňové evidenci i ve finančním účetnictví. Vzájemně jsem porovnávala výpočet hospodářského výsledku a jeho dopad na výši daně z příjmu a na výši zákonného „sociálního a zdravotního“ pojištění, dohromady jsem tyto položky nazvala jako „zákonné odvody“. Tyto metody byly zvoleny jako nejvhodnější pro dosažení cíle této práce.

V první části bakalářské práce jsem se zabývala rozdíly mezi daňovou evidencí a účetnictvím, historií legislativních norem týkajících se daňové evidence a účetnictví. Zpracovala jsem charakteristiku jednotlivých evidencí, sledovala jsem, které osoby mohou vést jednotlivé formy evidence a za jakých podmínek. Analyzovala jsem podmínky přechodu daňové evidence na vedení účetnictví.

Druhá kapitola je zaměřena na legislativní úpravu přechodu daňové evidence na vedení účetnictví, zvláště jsem zpracovala výčet norem týkajících se finančního účetnictví a daňové evidence.

Třetí část popisuje problematiku přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví na příkladu konkrétní firmy, současně jsem se ve čtvrté kapitole věnovala sestavením vnitropodnikových směrnic pro právě vzniklou účetní jednotku.

V poslední kapitole předkládám čtenáři návrhy, zhodnocení práce a doporučení osobám a podnikatelům, kteří se rozhodnou využít mou práci.

1. Daňová evidence a vedení účetnictví

1.1 Vývoj a funkce daňové evidence a účetnictví

Účetnictví vzniklo na určitém stupni hospodářského vývoje společnosti. Vznik a rozvoj byl závislý na existujících ekonomických podmínkách (existenci soukromých vlastníků, kteří provozovali výrobní, obchodní nebo jinou hospodářskou činnost, rozvinuté směnné vztahy a používání peněz jako všeobecné míry hodnot a existenci úvěru). Účetnictví zároveň výrazně přispělo k rozvoji hospodářského života společnosti tím, že umožňovalo zjišťovat míru vloženého kapitálu do podnikání a míru zhodnocení vstupů výrobních činitelů ve vztahu k výstupům vytvořených jejich přeměnou, tím poskytovalo účetnictví přehled o finanční situaci podnikatelů a jejich výdělku, pomáhalo i k ochraně majetku a dávalo cenné informace pro rozhodování.

Dosavadní vývoj účetnictví je proces změn, v němž v podstatě základní principy a poslání účetnictví zůstaly zachovány, vývoj znamenal stále rozšiřování funkcí účetnictví a neustále se prohlubující specializaci v rámci účetnictví samotného.

„Soustavně se rozšiřuje rozsah požadavků kladených na účetnictví:

- uchování informací o podnikových jevech pro podnikatele,
- důkazní prostředek při vedení sporů,
- prostředek k zajištění dobré správy a ochrany majetku,
- poskytování podkladů k vyměření daní,
- poskytování informací všem zainteresovaným osobám o podnikatelské zdatnosti podniku“¹.

V letech 1918 až 1945 platily na území tehdejšího Československa v podstatě zákony z období Rakouska-Uherska, upravovaly povinnost vedení obchodních knih plnoprávními obchodníky². Obchodní knihy byly formou vedení účetnictví, obsah byl určován jen nepřímo požadavkem, aby u nich byly úplně patrné obchody a stav jmění obchodníka.

Po II. světové válce, v letech 1946 až 1951, byla zavedena jednotná organizace podnikového účetnictví, které zahrnovalo také kalkulaci, rozpočetnictví i podnikovou statistiku (zákon č.116/1946 Sb.). K tomuto zákonu bylo vydáno prováděcí vládní nařízení č. 205/1946 Sb., upravující obsah, formu, druhy účetních zápisů a jejich

¹ MRKOSOVÁ J., *Účetnictví 2007 – Učebnice pro SŠ a VOŠ*, nakladatelství Computer press 2007

² Všeobecný zákoník obchodní z roku 1863

organizaci, účetní knihy, účetní doklady a účetní závěrku v podobě jednotných účetních zásad. V téže roce byla generálním sekretariátem Hospodářské rady vydána Směrná účtová osnova pro průmyslové podniky. K právní úpravě oceňování majetku a závazků v podnikovém účetnictví došlo zákonem č. 65/1949 Sb. a vládním nařízením č. 1/1951 Sb. Podnikové početnictví, resp. účetnictví již začíná sloužit potřebám plánovitého hospodářství³.

Z hlediska historie účetnictví od roku 1952 do roku 1965 šlo o organizování národohospodářské evidence podle zákona č. 108/1951 Sb. Účetní evidence (účetnictví) byla součástí celostátní národohospodářské evidence, která odmítala úlohu hodnotových nástrojů řízení. Usnesením vlády č. 149/1967 se ustanovila tzv. podniková informační soustava. Účetní evidence postrádala aktivní funkci účetnictví.

V období od roku 1966 až 1970 (období soustavy ekonomických informací), dochází k zásadní reformě účetnictví v Československu, byla vydána jednotná účtová osnova v národním hospodářství, která upravovala tzv. základní účetnictví a pokyny pro vedení vnitropodnikového účetnictví. Reforma respektovala požadavky zdokonalené soustavy řízení národního hospodářství a zdůrazňovala vnitropodnikové hodnotové řízení, v základním účetnictví však převládalo zabezpečování údajů pro potřeby centra.

Období 1971 až 1991 je nazýváno obdobím jednotné soustavy sociálně ekonomických informací podle zákona č. 21/1971 Sb. Federativní uspořádání tehdejší ČSSR, znamenalo návrat k administrativně direktivnímu řízení ekonomiky z období normalizace, ke které tato soustava přispěla podstatným dílem. Spolu s uvedeným federálním „kompetečním“ zákonem platily i zákony národních rad o působnosti orgánů republik (ČSR a SSR) v této oblasti, nařízení vlády, o informační soustavě organizací⁴. Účetnictví bylo pouhým oborem, kromě rozpočetnictví, kalkulace, statistiky, operativní evidence, organizovaných evidencí, pasportů a rejstříků. V roce 1975 došlo k úpravě účetního systému v Československu, kterou byla opět zvýrazněna kontrolní funkce účetnictví ve vztahu k hospodářskému plánu. Později na tuto právní úpravu navázala etapa tzv. přestavby hospodářského mechanismu, kdy byl zákon č. 21/1971 Sb. novelizován zákonem č. 128/1989 Sb. a bylo vydáno nové nařízení vlády ČSSR č. 136/1989 Sb. a vyhláška č. 23/1990 Sb., o účetnictví.

³ Zákon č. 116/1946 Sb., o podnikovém početnictví.

⁴ Nařízení vlády č. 153/1971 Sb., o informační soustavě organizací.

V listopadu 1989 proběhla „sametová revoluce“, která odstartovala změny ve společenském a politicko-ekonomickém vývoji Československa ve směru k demokracii, právnímu státu a tržní ekonomice. Jednotná soustava sociálně ekonomických informací se nedala reformovat, dle Koncepce dalšího rozvoje účetnictví byl vládou ČSFR, dne 12. prosince 1991, přijat historicky první samostatný zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví⁵, který s účinností od 1. ledna 1992, až na několik změn a doplnění, zůstává dosud v platnosti. Účetnictví v tržní ekonomice nabývá znovu svou aktivní funkci.

Během let byl tento zákon několikrát novelizován, asi nejvýznamnější novela zákona o účetnictví je z prosince 2003 (č. 437/2003 Sb. s účinností od 1. ledna 2004). Jejím smyslem byly nutné úpravy, které měly zajistit kompatibilitu s evropským právem. Došlo ke zrušení jednoduchého účetnictví, byla definována povinnost ověřování účetní závěrky auditorem, náležitosti výroční zprávy, povinnost sestavit konsolidovanou účetní závěrku a použití Mezinárodních účetních standardů v konsolidaci. Nově byl také definován soubor majetku a způsob jeho oceňování, používání pevného kurzu, atd. Další novelizace proběhla 19. srpna 2008 zákonem č. 304/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Novela přináší základní úpravu umožňující vytvoření podmínek pro provedení účetní reformy, jejímž cílem je zavedení účetnictví státu. Novela zákona nabývá účinnosti v části týkající se účetnictví státu dne 1. ledna 2010 a v části týkající se účetních záznamů a jejich forem, legislativně technických úprav a zpřesnění dne 1. ledna 2009.

1.1.1 Funkce účetnictví

K pokrytí požadavků kladených na účetnictví plní účetnictví podniku několik základních funkcí.

- a) **Informační funkce** – je nejdůležitější funkcí, která spočívá v poskytování informací interním a externím uživatelům o ekonomické situaci firmy (o její stabilitě, výnosnosti, likviditě, apod.).
- b) **Registrační funkce** – spočívá ve vedení soustavných zápisů o podnikových jevech.
- c) **Dokumentační funkce** – koncentruje minulé hospodářské dění firmy, vytváří paměťový systém podnikatelů, který je průkazným prostředkem při vedení sporů (zejména při ochraně a uznání práv vyplývajících ze vztahu mezi věřiteli a dlužníky) a základem pro vyměření daňových povinností.

⁵ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších novel.

- d) **Dispoziční funkce** – je plněna účetnictvím v podobě podkladů poskytovaných podnikatelům k řízení podniku.
- e) **Kontrolní funkce** – spočívá v umožnění kontroly hospodaření podniku, stavu majetku i přezkoušení správnosti zaznamenaných údajů⁶.

1.1.2 Obecné účetní zásady

Obecné účetní zásady představují soubor pravidel, které nejsou formulovány žádným závazným předpisem a které vycházejí z tzv. zvykového práva. Podle těchto obecných zásad vedou podniky své účetnictví, sestavují účetní výkazy a předkládají je uživatelům, jejich nedodržení je právně vynutitelné. K účetním zásadám patří zejména:

- **Nezávislost účetních období** – vyžaduje účtování hospodářských případů, do období, se kterými časově a věcně souvisejí, nikoli do období, ve kterém došlo k pohybu peněz.
- **Věrné a poctivé zobrazení** – je nejvyšším účetním principem, který vyžaduje vést účetnictví tak, aby účetní závěrka sestavená na jeho základě podávala věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace podniku. Zobrazení je věrné, jestliže obsah položek účetní závěrky odpovídá skutečnému stavu, který je přitom zobrazen v souladu s účetními metodami, stanovenými zákonem o účetnictví. Zobrazení je poctivé, jsou-li při něm použity účetní metody způsobem, který vede k dosažení věrnosti.
- **Vymezení okamžiku realizace** – jde o okamžik, ve kterém lze účtovat na účty nákladů, výnosů a na rozvahové účty. Dnem uskutečnění účetního případu je den, ve kterém dojde ke splnění dodávky, platbě závazku, postoupení pohledávky, převzetí dluhu a dalším skutečností.
- **Účetní jednotka** – jedná se o relativně uzavřený celek, za který se vede účetnictví, sleduje majetek a závazky, předkládají a sestavují účetní výkazy.
- **Zákaz kompenzace** – umožňuje provádět vzájemné vyrovnání položek v rámci účetní závěrky pouze ve stanovených případech, např. pohledávkách a závazcích, dobropisech, doměrkách a přeplatcích na daňové povinnosti.
- **Nepřetržitě pokračování činnosti** – předpokládá neomezené trvání podniku, tzn., že nenastává žádná skutečnost, která by podnik omezovala nebo mu bránila v jeho

⁶ Vlastní zpracování: POŠTULKOVÁ J., *Historie právní úpravy účetnictví a změny v zákoně o účetnictví po roce 2003 při dosažení slučitelnosti s právem ES platným v EU*, absolventská práce 2004.

činnosti pokračovat i v budoucnosti. Nemá-li být kontinuita trvání podniku zajištěna, je nutno použít odpovídající účetní metody ke zkrácení účetního období.

- **Stálost metod** – znamená, že podnik nesmí měnit v průběhu účetního období způsoby oceňování, postupy účtování, uspořádání a obsah položek účetní závěrky a postupy provedení konsolidace účetní závěrky.
- **Historické ceny** – ocenění majetku se v účetnictví provede v okamžiku jeho pořízení. Budoucí dopad cenových změn či pokles kupní síly peněz se nebere v úvahu, jen v případě prudkého inflačního vývoje cen v ekonomice lze zásadu porušit a v účetnictví se pak postupuje speciálními účetními technikami. Výjimkou je také přeocnění některých finančních aktiv reálnou hodnotou.
- **Zásada opatrnosti** – souvisí s reálným oceněním majetku a závazků (majetek a výnosy nesmějí být nadhodnocovány, závazky a náklady naopak podhodnocovány). Opatrnost je rozumný odhad jevů, vylučujících riziko přenosu stávajících nejistot do budoucnosti, které by mohly zatížit jmění, finanční situaci či výsledek hospodaření podniku. Uplatnění zásady opatrnosti nesmí však umožňovat vytváření skrytých či nadměrných rezerv.
- **Bilanční kontinuita** – říká, že zahajovací rozvaha (bilance) pro dané účetní období musí souhlasit se závěrečnou rozvahou předcházejícího období.
- **Správné a úplné vedení účetnictví** – tyto zásady ukládají podniku vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů. Účetnictví je správné, když nebyly porušeny povinnosti uložené zákonem o účetnictví a ostatními právními předpisy. Účetnictví je úplné, jestliže byly zaúčtovány všechny účetní případy týkající se účetního období, byla sestavena nejpozději do konce tohoto období za jemu předcházející období účetní závěrka, příp. konsolidovaná účetní závěrka, vyhotovena výroční zpráva, uveřejněny předepsané informace a má-li podnik o těchto skutečnostech veškeré účetní záznamy.
- **Zásada materialisty** – požaduje, aby účetní výkazy obsahovaly takové kvantitativně vymezené informace, které jsou pro uživatele významné z hlediska jeho případných rozhodnutí⁷.

⁷ Vlastní zpracování: POŠTULKOVÁ J., *Historie právní úpravy účetnictví a změny v zákoně o účetnictví po roce 2003 při dosažení slučitelnosti s právem ES platným v EU*, absolventská práce 2004.

1.2 Charakteristika účetnictví

Zákon o účetnictví právně zakotvuje základní účetní zásady a principy, jak je chápe účetní teorie a respektuje účetní praxe v zemích s tržní ekonomikou, které prolínají všemi jeho ustanoveními. Základem je souhrn pravidel, kterými se řídí účetní jednotky při vedení účetnictví a při sestavování účetní závěrky, z těchto zásad pak vychází i účtová osnova pro podnikatele. Spojením s obecnými prvky metody účetnictví, k nimž patří dokladovost, podvojný zápis, časové a soustavné zápisy, inventarizace a oceňování, vytvářejí zásady tzv. obecné účetní prostředí. Obecné účetní prostředí chápeme tedy jako souhrn pravidel a způsobů, které umožňují správné plnění účetních úkolů.

„Základní členění účetnictví je na finanční a vnitropodnikové účetnictví. Finanční účetnictví poskytuje souhrnné informace o podniku jako celku, kdežto vnitropodnikové účetnictví poskytuje ekonomické informace různorodé povahy pro efektivní řízení v rámci daného podniku“⁸.

Finanční účetnictví tvoří základní rámec celého podnikového účetnictví, zjišťují se v něm informace vyjadřující vztahy k vnějšímu okolí podniku, které mají finanční povahu, je regulováno právními předpisy.

Vnitropodnikové účetnictví (manažerské) poskytuje manažerům či majitelům podniku soubor informací týkajících se vnitřních jevů, především nákladů a výnosů a jejich struktury, současně poskytuje data i pro finanční účetnictví.

Podle způsobu zobrazování finančního a vnitropodnikového účetnictví se rozeznávají dvě mezní soustavy, a to jednookruhová a dvouokruhová soustava. **Jednookruhová** soustava spojuje organicky finanční a vnitropodnikové účetnictví v jediný účetní systém. **Dvouokruhová** soustava vytváří pro každé účetnictví relativně samostatný okruh.

Účetnictví je vedeno v plném nebo ve zjednodušeném rozsahu. **Ve zjednodušeném rozsahu účetnictví** se sledují běžně jen některé složky majetku a závazky, je méně administrativně náročný a je určen zejména pro účetní jednotky, které dříve vedly daňovou evidenci a malé podniky. **Účetnictví v plném rozsahu** zaznamenává úplný stav a pohyb majetku, závazků, jmění a průběh hospodářských činností (náklady a výnosy).

⁸ NOVOTNÝ M., *Poznejte nové účetní předpisy a standardy*, nakladatelství Newsletter 2005

ZoÚ má tento obsah:

- Úvod Hlavička zákona
- Část první § 1 – 8 Obecná ustanovení
- Část druhá § 9 – 17 Rozsah vedení účetnictví, účetní doklady, účetní zápisy a účetní knihy
- Část třetí § 18 – 23a Účetní závěrka
- Část čtvrtá § 24 – 28 Způsoby oceňování
- Část pátá § 29 – 30 Inventarizace majetku a závazků
- Část šestá § 31 – 32 Úschova účetních záznamů
- Část sedmá § 33 – 40 Ustanovení společná, přechodná a závěrečná
- Vybraná přechodná a závěrečná ustanovení z novel
- Poznámky k zákonu
- Účinnosti novel⁹

1.2.1 Pojetí účetní jednotky u fyzických osob

Účetní jednotkou je fyzická osoba, která provozuje podnikatelskou nebo jinou výdělečnou činnost a své výdaje na dosažení, zajištění či udržení příjmů vykazuje pro daňové účely prostřednictvím účetnictví.

FO s příjmy z podnikání nebo jiné samostatné výdělečné činnosti			
Vede účetnictví		Nevede účetnictví	
Účetnictví v plném rozsahu	Účetnictví ve zjednodušeném rozsahu	Daňová evidence podle §7b ZoDP	Záznamy podle §7 odst. 10 ZoDP

Tabulka č. 1 – **Druhy evidence účetních nebo daňových záznamů**¹⁰

Subjekt, který vede účetnictví a sestavuje účetní závěrku, je účetní jednotkou. V České republice tomuto označení odpovídají zejména:

- a) FO, které jsou jako podnikatelé zapsány do OR.

⁹ [online] <http://business.center.cz/>

citováno dne: 14. června 2010.

¹⁰ PILÁTOVÁ J. a kol, *Přechod z jednoduchého účetnictví*, nakladatelství ANAG 2004, str. 10.

- b) Ostatní FO, které jsou podnikateli, pokud jejich obrat podle zákona o dani z přidané hodnoty, včetně plnění osvobozených od této daně, jež nejsou součástí obratu, v rámci jejich podnikatelské činnosti přesáhl za bezprostředně předcházející kalendářní rok částku 25.000.000 Kč, a to od prvního dne kalendářního roku.
- c) Ostatní FO, které vedou účetnictví na základě svého rozhodnutí.
- d) Ostatní FO, které jsou podnikateli a jsou účastníky sdružení bez právní subjektivity podle zvláštního právního předpisu, pokud alespoň jeden z účastníků tohoto sdružení je osobou uvedenou v písmenech a) až c) nebo e).
- e) Ostatní FO, kterým povinnost vedení účetnictví ukládá zvláštní právní předpis.

Při studiu ZoÚ a následné aplikaci (zavedení) zákonných ustanovení do praxe je důležité rozlišovat vznik účetní jednotky a vznik povinnosti vést účetnictví. Účetní jednotka se z poplatníka DE stává tehdy, jestliže spadá alespoň do jedné z pěti výše uvedených skupin.

Okamžik povinnosti zahájení vedení účetnictví, je stanoveno v § 4 ZoÚ. Ukončit vedení účetnictví mohou účetní jednotky nejdříve po uplynutí pěti po sobě jdoucích účetních obdobích, ve kterých vedly účetnictví s výjimkou ukončení činnosti.

1.3 Charakteristika daňové evidence

Daňovou evidenci (dále DE) upravuje od 1. ledna 2004 zákon o daních z příjmů. „Daňová evidence je určena pouze pro fyzické osoby, resp. „drobné“ podnikatele. Je založena na stejných zásadách jako zrušené jednoduché účetnictví, ale je administrativně jednodušší“¹¹.

Daňová evidence slouží k evidenci příjmů a výdajů, a zároveň k evidenci majetku a závazků pro účely stanovení základu daně a daně z příjmů fyzických osob.

Obchodním majetkem se pro účely daně z příjmů FO rozumí souhrn majetkových hodnot (věcí, pohledávek a jiných práv a penězi ocenitelných hodnot), které jsou ve vlastnictví poplatníka a o kterých bylo nebo je účtováno anebo jsou nebo byly uvedeny v evidenci majetku a závazků pro účely stanovení základu daně a daně z příjmů (dále jen daňová evidence). Zdaňovacím obdobím pro FO je kalendářní rok.

¹¹ SEDLÁČEK J., *Daňová evidence podnikatelů 2009*, nakladatelství GRADA 2009.

„Obecně není dána povinnost vést daňovou evidenci v průběhu zdaňovacího období. Tuto povinnost však správce daně může v souladu se zákonem o správě daní a poplatků poplatníkovi uložit individuálně.“¹²

DE nemá stanovenou formu, obsah je stanoven pouze rámcově, DE obsahuje evidenci příjmů, výdajů, majetku a závazků, poplatník je povinen uvést údaje v členění potřebném pro zjištění správného základu daně. Záleží tedy na rozhodnutí FO, jakou formu evidence zvolí.

Poplatník je povinen, k poslednímu dni zdaňovacího období, provést inventuru zásob, hmotného majetku, pohledávek a závazků. O zjištění (skutečný stav) je povinen provést zápis, o případné rozdíly poplatník upraví základ daně.

V následujících kapitolách vysvětlím, na které osoby se vztahuje povinnost vedení DE a jaké jsou jejich zákonné povinnosti.

1.3.1 Osoby, na které se vztahuje povinnost vedení daňové evidence

Poplatníci, kteří nejsou účetní jednotkou – povinnost vést DE mají ty fyzické osoby, které dosahují zdanitelných příjmů podle §7 zákona o daních z příjmů (příjmů z podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti), a při tvorbě základu daně budou uplatňovat skutečné vynaložené výdaje a nevedou účetnictví. „Pokud se poplatník rozhodne vést DE, nestává se účetní jednotkou (podle ZoÚ a nemá tedy povinnost vést účetnictví). Dalšími osobami, které za určitých podmínek mohou vést daňovou evidenci, jsou občanská sdružení fyzických osob“¹³.

Poplatník se dostává do režimu evidence příjmů a výdajů podle zákona o daních z příjmů, zároveň si však musí uvědomit, že před správcem daně leží důkazní břemeno na něm, tudíž musí vést evidenci alespoň v takovém rozsahu, aby byl schopen prokazatelně doložit, že uváděné příjmy nejsou podhodnocené a výdaje nadhodnocené. Pokud povede svou evidenci podle účetních metod, měl by se vyhnout důkazní nouzi.

Nesplní-li daňový subjekt při dokazování skutečností některou ze svých zákonných povinností, takže není možno daňovou povinnost stanovit, je správce daně oprávněn vypočítat daňovou povinnost za použití pomůcek, které má k dispozici, nebo které si obstará bez součinnosti s daňovým subjektem. Např. může využít daňové spisy jiných

¹² PILÁTOVÁ J. a kol, *Přechod z jednoduchého účetnictví na daňovou evidenci*, nakladatelství ANAG 2004, str. 9.

¹³ MRKOSOVÁ J., *Účetnictví 2005 pro začátečníky*, nakladatelství CP Books, a.s. 2005.

daňových subjektů, znalecké posudky, apod. Pokud ani tak není možné dostatečně spolehlivě určit základ daně, může se správce daně na výši základu daně s poplatníkem dohodnout.

1.3.2 Oceňování majetku a závazků v daňové evidenci

Způsob ocenění majetku podnikatelů vedoucí finanční účetnictví uvádí § 24 – 28 zákona o účetnictví a zákon č. 151/1997 o oceňování majetku. Pro podnikatele, který vede daňovou evidenci, je správné ocenění majetku důležité jen pro daňové účely. Je uvedeno v § 7b ZoDP, kde je definována DE.

MAJETEK		
Dlouhodobý hmotný majetek (dříve investiční)	§ 29 ZoDP	
Pohledávky	§ 5 ZoDP (hlavně odst. 9)	
Ostatní majetek (např. nehmotný majetek)	úplatné pořízení § 25 odst. 4 ZoÚ	pořizovací cena
	pořízení ve vlastní režii § 25 odst. 4 ZoÚ	vlastní náklady
	nabytí děděním a darem	cena zjištěná pro účely daně dědické nebo darovací
Peněžní prostředky a ceniny	jmenovitá hodnota	

Tabulka č. 2 – **Přehled oceňování majetku**¹⁴

Následuje několik způsobů pořízení majetku, které tabulka neobsahuje, ale jejichž vlastnictví není nikterak výjimečné:

- **pozemek** – pořizovací cenou pozemku včetně porostu, pokud se nejedná o pěstitelský celek trvalých porostů (§ 26 Z o DP),
- **majetek na leasing** – do pořizovací ceny zahrnujeme výdaje s jeho pořízením hrazené nájemcem, např. technické zhodnocení,

¹⁴ Vlastní zpracování

- **soubor majetku** – při úplatném pořízení nemovitých a movitých věcí, majetkových práv, pohledávek a závazků, nebo části uvedeného majetku a závazků za jednu pořizovací cenu, se cena jednotlivých složek majetku stanoví v poměrné výši k ceně jednotlivých složek majetku oceněných podle zákona č. 151/97 o oceňování majetku s výjimkou peněz, cenin, pohledávek a závazků.

ZÁVAZKY	
Při vzniku	Jmenovitá hodnota
Při převzetí	Pořizovací cena

Tabulka č. 3 – **Přehled oceňování závazků**¹⁵

S tabulkou č. 2 a 3 souvisí vyhodnocení pojmu:

- **jmenovitá hodnota** – nominální hodnota, která je udaná na aktivu (na cenném papíru, pohledávce, bankovce nebo závazku).

„Je-li v případě úplatného pořízení nemovitých a movitých věcí, majetkových práv, pohledávek a závazků, nebo části tohoto majetku a závazků, rozdíl mezi pořizovací cenou a oceněním tohoto majetku podle Zákona č. 151/1997 o oceňování majetku zvýšeným o hodnotu peněz, cenin, pohledávek včetně daně z přidané hodnoty, a snížený o hodnotu závazků, záporný, postupuje se obdobně jako v případě záporného oceňovacího rozdílu při koupi podniku (§ 23 Zákona o daních z příjmů)“¹⁶.

Pokud nastane situace, že podnikatel není schopen hodnotu majetkového aktiva vyčíslit, nebo doložit, měl by využít služeb soudního znalce i v případě, že mu to zákon neukládá. Ocenění se provádí za použití standardních a v soudní praxi uznávaných metod, které jsou voleny zejména s ohledem na účel a předmět ocenění.

1.3.3 Záznamní povinnost podle § 39 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění

Záznamní povinnost uložená finančním úřadem slouží jako podklad pro stanovení základu daně. Pokud se správce daně rozhodne, uloží vedení záznamní povinnosti

¹⁵ Vlastní zpracování

¹⁶ [online] <http://www.jakpodnikat.cz/oceni-majetku.php>

citováno dne: 17. června 2010

rozhodnutím, které je pro daňový subjekt závazné. V rozhodnutí správce daně uvede odkaz na zákonná ustanovení, podle kterých vám záznamní povinnost ukládá.

„Odst. 1 – Správce daně může daňovému subjektu uložit, aby kromě evidence stanovené obecně závaznými právními předpisy vedl zvláštní záznamy potřebné pro stanovení daňového základu a daně.

Odst. 2 – Povinnost vést záznamy ukládá správce daně rozhodnutím, proti kterému se nelze samostatně odvolat. Součástí rozhodnutí musí být přesné stanovení zaznamenávaných údajů a jejich členění a uspořádání, včetně návaznosti na doklady, z nichž je záznam veden.

Odst. 5 – Správce daně je oprávněn přesvědčovat se již v průběhu zdaňovacího období o plnění záznamní povinnosti u daňového subjektu a ukládat mu rozhodnutím povinnosti k odstranění závad. Proti tomuto rozhodnutí není samostatné odvolání přípustné.

Odst. 6 – Záznamy a doklady k nim se vztahující je daňový subjekt povinen uchovávat po dobu, v níž zanikne právo daň vyměřit či dodatečně stanovit“^{17,18}.

Právo správce daně uložit vedení záznamní povinnosti je v tomto ustanovení upraveno obecně. Konkrétně se zde uvádí, že „správce daně může uložit daňovému subjektu, aby kromě evidence stanovené obecně závaznými právními předpisy vedl zvláštní záznamy, potřebné pro správné stanovení daňového základu a daně“. Důležité je, že správce daně nemůže při ukládání záznamní povinnosti postupovat zcela bez omezení. Důvodem pro uložení této povinnosti může být pouze potřeba správného stanovení základu daně a daně. Další omezení pro správce daně vyplývá ze zásad daňového řízení (viz § 2 téhož zákona), kdy je povinností správce daně volit takové prostředky, které umožňují dosáhnout stanovení a vybrání daně, ale které daňové subjekty co nejméně zatěžují. Uložení záznamní povinnosti navíc musí být velmi konkrétní. Z rozhodnutí musí být jasné nejen co je daňový subjekt povinen zaznamenávat, ale také z jakých dokladů má čerpat.

¹⁷ Citace zákonných předpisů jsou v následujícím textu uvedeny kurzívou.

¹⁸ § 39 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění [online] <http://business.center.cz/> citováno dne: 14. června 2010 .

1.4 Důvody přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví

Převod z DE na vedení účetnictví nelze zaměřovat se změnou právní formy podnikání, tj. založení obchodní společnosti fyzickou osobou. Poplatník z daňové evidence může přejít na vedení ze svého vlastního rozhodnutí, nebo může dojít k momentu, kdy tento přechod nastane povinně. Podnikatel nebude nikým vyzván k tomuto kroku, musí sám vědět, kdy nastanou zákonné důvody pro přechod. Sankce za nesplnění povinnosti vést účetnictví je obsažena v ZoÚ, jehož ustanovení § 37 konstatuje, že tomu, kdo nevede účetnictví, nebo je nezačne vést ode dne, kdy mu tato povinnost vznikla, bude uložena pokuta do výše 6 % hodnoty aktiv. ZoÚ rovněž uvádí lhůty pro případné vyměření pokuty za nedodržení povinnosti vedení účetnictví, a to jednoletou lhůtu pro zahájení řízení od okamžiku, kdy finanční úřad zjistil nesplnění zákonem stanovené povinnosti vedení účetnictví, až do 3 let ode dne, kdy došlo k porušení této povinnosti.

Mnohem tvrdší je však trestní zákon č. 140/1961 Sb., ve znění pozdějších předpisů, který se těmito povinnostmi rovněž zabývá. Ten mezi trestné činy proti hospodářské kázní (Část II, Hlava II, Oddíl druhý zákona) zahrnuje i trestný čin Zkreslování údajů o stavu hospodaření a jmění. Pokud tímto činem způsobí značnou škodu na cizím majetku nebo jiný závažný následek, bude potrestán odnětím svobody na 1 až 5 let.¹⁹

Přechod z daňové evidence na vedení účetnictví může nastat vždy jen k 1. lednu, anebo novým účetním obdobím pokud poplatník účtuje v hospodářském roce. Výjimkou z tohoto pravidla je zápis do obchodního rejstříku, protože tam se poplatník stává účetní jednotkou dnem zápisu.

1.4.1 Dobrovolný přechod

Pokud se podnikatel rozhodne vést účetnictví, stává se účetní jednotkou od prvního dne zdaňovacího období, ve kterém k tomuto přechodu přistoupí. K poslednímu dni předchozího období má podnikatel zjištěn a vyčíslen stav majetku a závazků ze závěrky provedené v daňové evidenci za předchozí zdaňovací období.

Hlavní důvody:

- Interní požadavek podniku
- Externí požadavek

Příklad:

větší informovanost
požadavek banky

¹⁹ KADLEC J. a CHALUPA R., *Převod daňové evidence na vedení účetnictví*, nakladatelství ANAG 2006, str. 16.

1.4.2 Povinný přechod

K zákonnému přechodu může dojít ze dvou následujících důvodů. Musíme si vymezit jednotlivá účetní období, kterých se přechod týká, jedná se totiž o proměnlivou podmínku vzniku účetní jednotky v čase.

Dle zákona o účetnictví: § 1 odst. 2 písm. e) – vznik účetní jednotky. Podnikatel, jehož obrat přesáhl částku 25milionů za rok (dle ZoDPH).

1. rok	2. rok	3. rok
vytvoření obratu	zjištění vzniku účetní jednotky	změna evidence
DE, překročení limitu	DE	PŘECHOD z DE na účetnictví

Tabulka č. 4 – Přechod vlivem překročení obratu rozložený v čase²⁰

Definice obratu – v ZoÚ je odvolávka na zákon o DPH, ale s podstatným rozdílem, že se pro účely ZoÚ do obratu zahrnují i zdanitelná plnění osvobozená.

„Obratem se pro účely tohoto zákona rozumí souhrn úplat bez daně, včetně dotace k ceně, které osobě povinné k dani náleží za uskutečněná plnění, kterými jsou dodání zboží, převod nemovitosti a poskytnutí služby, s místem plnění v tuzemsku, jde-li o úplaty za:

- a) zdanitelné plnění,*
- b) plnění osvobozené od daně s nárokem na odpočet daně, nebo*
- c) plnění osvobozené od daně bez nároku na odpočet daně podle § 54 až 56, jestliže nejsou doplňkovou činností uskutečňovanou příležitostně.*

Do obratu se nezahrnuje úplata z prodeje hmotného majetku^{7c21)} a odpisovaného nehmotného majetku^{7c)} nebo pozemků, které jsou dlouhodobým hmotným majetkem^{7d22)}, o kterých osoba povinná k dani účtuje nebo o kterých vede evidenci.“²³

Podnikatel překročil limit obratu stanovený v ZoDPH v roce č. 1, k prvnímu dni následujícího účetního období (rok č. 2) se stává účetní jednotkou. Nicméně povinnost

²⁰ Vlastní zpracování.

²¹ § 26 až 32a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

²² Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

²³ § 6 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

vést účetnictví má až od prvního dne roku č. 3, protože účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví až od prvního dne účetního období následujícího po kalendářním roce, ve kterém se staly účetní jednotkou. Nic mu však nebrání, aby vedl účetnictví již v roce č. 2, pokud se tak rozhodne.

Dle obchodního zákoníku: podnikatel, který je zapsán v obchodním rejstříku, musí vést účetnictví, a to ode dne zápisu do OR.

Zápis do OR	Převod z DE na vedení účetnictví		Od kdy se účtuje v účetnictví
	DOBROVOLNÝ	POVINNÝ	
Není	ANO	X	Od 1. dne účetního období
Dobrovolný	X	ANO	Ode dne zápisu do OR
Povinný	X	ANO	Ode dne zápisu do OR

Tabulka č. 5 – Přechod dle obchodního zákoníku²⁴

Zápis do OR dobrovolný – FO s trvalým pobytem na území ČR nebo s bydlištěm v některém z členských států Evropské unie, která je podnikatelem (dle § 2 odst. 2 ObchZ), se zapíše do OR na vlastní žádost.

Zápis do OR povinný – FO, která je podnikatelem, se zapisuje do OR (podle § 34 odst. 2 ObchZ), jestliže:

- výše jejích výnosů nebo příjmů (bez DPH) dosáhla nebo přesáhla za dvě po sobě bezprostředně následující účetní období v průměru částku sto dvacet milionů Kč,
- provozuje živnost průmyslovým způsobem,
- se jedná o zahraniční osobu (dle § 21 odst. 4 a 5 ObchZ), nebo
- tak stanoví zvláštní právní předpis.

Fyzická osoba, která splní kteroukoliv z výše jmenovaných podmínek, podá bez zbytečného odkladu návrh na zápis do OR.

²⁴ DUŠEK J., *Převod daňové evidence na vedení účetnictví*, 4. aktualizované vydání, nakladatelství GRADA Publishing, a.s.. 2006, str. 25.

1.4.3 Ukončení vedení účetnictví a zpětný přechod na daňovou evidenci

Pokud se podnikatel stane účetní jednotkou s povinností vést účetnictví, účetní legislativa stanovuje další pravidla, která omezují možnosti zpětného přechodu, ačkoliv původní podmínky vzniku povinného vedení účetnictví pominuly. „V ustanovení § 4 odst. 7 zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je zakotveno pravidlo, že podnikatelé, kteří se stali účetní jednotkou dobrovolně, nebo z titulu zápisu do OR, nebo z důvodu překročení zákonem stanoveného vykázaného obrátu, popř. účastí ve sdružení bez právní subjektivity, jehož účastníkem je jiná účetní jednotka, nebo jim tak stanovil jiný právní předpis, mohou ukončit vedení účetnictví nejdříve po uplynutí pěti po sobě jdoucích účetních období“²⁵. Pokud tedy podnikatel přejde z výše uvedených důvodů z daňové evidence na vedení účetnictví od 1. ledna 2008, může se vrátit k vedení DE nejdříve od 1. ledna 2013. Samozřejmě pokud tomu nebudou bránit jiné důvody podle legislativy platné k tomuto datu. Tato omezení byla do právních předpisů zakotvena hlavně z důvodu zabránění častým změnám ve vedení zákonných evidencí, zejména spekulativně, z daňových důvodů.

Výjimky:

- FO – podnikatel ukončí svoji podnikatelskou činnost,
- pokud „zahraniční“ FO přestane splňovat podmínky pro toto její vymezení a stane se „tuzemskou“ FO – podnikatelem, nemusí dodržet zákonem vymezenou pětiletou lhůtu, neboť se jí toto ustanovení ZoÚ netýká a může přejít zpět na DE, samozřejmě za podmínky, že jí nevznikne povinnost vést účetnictví z jiných zákonem vymezených důvodů.

2. Legislativní úprava přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví

Základním právním předpisem pro podnikatele je obchodní zákoník, který upravuje postavení podnikatelů, obchodní závazkové vztahy a další vztahy související.

2.1 Právní úprava účetnictví

Finanční účetnictví podniku je regulováno právními předpisy, metodickými principy a obecně uznávanými účetními zásadami. Naopak vnitropodnikové účetnictví není nijak

²⁵ KADLEC J. a CHALUPA R., *Převod daňové evidence na vedení účetnictví*, nakladatelství ANAG 2006

legislativně upravováno a jeho forma i organizace jsou plně v kompetenci managementu (vedení) podniku.

ObchZ (Obchodní zákoník) – stanoví především obecnou povinnost podnikatelů vést účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným ZoÚ a určité další náležitosti a povinnosti.

ZoÚ (zákon o účetnictví) – společně s prováděcími vyhláškami pro podnikatele (vyhláška č. 500/2002 Sb. a České účetní standardy) stanoví metodické a rovněž i některé obsahové náležitosti účetnictví tak, aby účetnictví bylo průkazné a aby věrně a poctivě zobrazovalo finanční situaci podniku.

Vyhláška č. 500/2002 Sb. – upravuje rozsah a způsob sestavování účetní závěrky, uspořádání, označování a obsahové vymezení položek účetní závěrky (majetek a jiná aktiva, závazky a jiná pasiva), směrnou účtovou osnovu a účetní metody²⁶.

České účetní standardy – zatímco právní normy, tj. zákony, vyhlášky a jejich novelizace najdete ve Sbírce zákonů, České účetní standardy vydává MF a publikuje je ve Finančním zpravodaji. Používání ČÚS je nepovinné. ČÚS upravují účetní metody používané účetními jednotkami způsobem srovnatelným ve světovém měřítku, obsahují popis účetních metod a postupů účtování. Za předpokladu, že se účetní jednotka bude držet postupů a metod upravených standardy, splní všechny požadavky ZoÚ. Cílem ČÚS je stanovit podle ZoÚ a prováděcí vyhlášky, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě finančního účetnictví, základní postupy účtování za účelem docílení souladu při používání metod účetními jednotkami.

Daňové a další předpisy – určují především obsahovou stránku účetnictví, zejména způsoby a postupy stanovení výše částek zachycovaných v účetnictví.

Kromě regulace vnějšími předpisy sestavuje podnik své vlastní (interní) předpisy, směrnice, opatření či příkazy pro vedení účetnictví, které jsou předpokladem pro jeho průkaznost. Např. směrnice upravující oceňovací metody, metody odepisování, oběh účetních dokladů, účtový rozvrh, analytickou a operativní evidenci, podrozvahové účty...

²⁶ [online] http://business.center.cz/business/finance/ucetnictvi/uctova_osnova/cast12.asp dne: 7. června 2010.

2.2 Právní úprava daňové evidence

Základním předpisem, který daňovou evidenci upravuje, je zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, a to v části první, upravující daň z příjmů FO, konkrétně v poměrně strohém ustanovení § 7b.

Toto ustanovení vymezuje stručně předmět DE jako informační systém obsahující údaje o příjmech a výdajích v členění potřebném pro zjištění základu daně z příjmů a dále o majetku a závazcích, které s těmito příjmy a výdaji souvisejí. Konkrétní forma této evidence však není stanovena tímto ani jiným předpisem nebo pokynem Ministerstva financí, do jehož působnosti tato oblast náleží.

2.3 Předpisy upravující přechod z daňové evidence na vedení účetnictví

Do konce roku 2000 byl přechod z daňové evidence (tehdy jednoduchého účetnictví) na účetnictví (podvojně) pro podnikatele řešen z hlediska účetního i daňového samostatným opatřením Ministerstva financí (příloha č. 2 k Opatření MF č. j. 281/71 702/1995, v platném znění).

Od 1. ledna 2001 je tento přechod upraven z pohledu účetního a daňového odděleně. Totéž se týká i zpětného přechodu. Vznik povinnosti přechodu a její realizace není potřeba nikde oznamovat.

2.3.1 Účetní předpisy upravující přechod

Poslední úprava tohoto přechodu byla zahrnuta do vyhlášky č. 472/2003 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě finančního účetnictví (dále je prováděcí vyhláška). Konkrétně řeší účetní přechod podnikatelů z DE do účetnictví ustanovení § 61b a přechodná ustanovení Čl. II bod 3 vyhlášky č. 472/2003 Sb., viz příloha č. 1.

Při přechodu ze soustavy daňové evidence na účetnictví se po uzavření účetních knih daňové evidence na konci účetního období postupuje takto:

- a) zjištění konečných stavů jednotlivých druhů majetku, závazků, a to včetně rezerv a oceňovacích rozdílů k úplatně nabytému majetku. Stejně je tomu u majetku, který je pořízován formou finančního leasingu, který nebyl k datu přechodu na účetnictví evidován v DE. Inventurou se zjištěné stavy při uzavírání účetních knih DE, převedou k prvnímu dni účetního období jako počáteční stavy příslušných účtových

skupin nebo příslušných syntetických účtů v rozvaze. Dosud neuplatněné výdaje na finanční leasing, se převedou na PS účtové skupiny 38 – Přejídné účty aktiv a pasiv. Ostatní časové rozlišení nákladů nebo výnosů se neúčtuje. Rozdíl mezi PS majetku a závazků bude tvořit počáteční stav účtu v rámci účtové skupiny 49 – Individuální podnikatel.

- b) Smluvní závazky z nedočerpaných finančních prostředků určených k předem stanovenému účelu v rámci poslání účetní jednotky podle stanov, zřizovací nebo zakládající listiny se uvedou v pasivech rozvahy jako PS účtové skupiny 91 – Vnitropodnikové účetnictví.
- c) Pokud je při uzavření peněžního deníku zjištěna nevyrovnaná průběžná položka, uvede se v aktivech jako PS účtové skupiny 26 – Převody mezi finančními účty kladné nebo záporné hodnotě.

2.3.2 Daňové předpisy upravující přechod

Jak již bylo řečeno, převod z DE na účetnictví je od roku 2001 řešen ZoDP samostatnou přílohou.

ooo

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů § 5 odst. 8 „8. Při přechodu z vedení účetnictví na daňovou evidenci se postupuje podle přílohy č. 2 k tomuto zákonu. Při přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví se postupuje podle přílohy č. 3 k tomuto zákonu“²⁷.

ooo

Zákon o daních z příjmů nás pouze odkazuje na přílohu č. 3. Při prostudování této přílohy zjistíme, že se jedná o návod na postup, který by měl podnikatel při přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví dodržet. Co se však v zákonu nedočteme, je fakt, že ten kdo přechod z DE na vedení účetnictví provádí, musí znát problematiku účetnictví alespoň v minimálním rozsahu. Podnikatel, který si daňovou evidenci vede sám, by měl vyhledat odborníka, který mu pomůže se zpracování převodového můstku a zavedením evidence účetnictví alespoň pro první účetní období. Pokud podnikatel zaměstnává pracovníka, který mu vede DE, je třeba, aby byl zaškolen na účetnictví s dostatečným časovým předstihem.

ooo

²⁷ § 5, odst. 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Postup při přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví z hlediska daně z příjmů fyzických osob

„Při přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví je v návaznosti na zvláštní právní předpisy ²⁰⁾²⁸ postup pro účely tohoto zákona tento:

1. Základ daně se ve zdaňovacím období, ve kterém bylo zahájeno vedení účetnictví, zvýší o hodnotu zásob a cenin, hodnotu poskytnutých záloh s výjimkou záloh na hmotný majetek, hodnotu pohledávek, které by při úhradě byly zdanitelným příjmem.

2. Základ daně se ve zdaňovacím období, ve kterém bylo zahájeno vedení účetnictví, sníží o hodnotu přijatých záloh, hodnotu závazků, které by při úhradě byly výdajem na dosažení, zajištění a udržení příjmů.

Jedná-li se o plátce daně z přidané hodnoty, rozumí se pro účely tohoto postupu hodnotou závazku hodnota bez daně z přidané hodnoty; byl-li uplatněn odpočet daně z přidané hodnoty, hodnotou pohledávky se rozumí hodnota bez daně z přidané hodnoty, byla-li splněna daňová povinnost na výstupu ²⁹.

°°°

Další ustanovení, které souvisí s přechodem na vedení účetnictví a které nám poskytuje možnost optimalizace v daňovém přiznání:

°°°

Optimální využití daňových úlev

„14. Při přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví u poplatníka s příjmy podle § 7 lze hodnotu zásob a pohledávek, po odečtení závazků, které poplatník evidoval v době zahájení vedení účetnictví, zahrnout do základu daně buď jednorázově v době zahájení vedení účetnictví, nebo postupně po 9 následujících zdaňovacích obdobích, počínaje zdaňovacím obdobím zahájení vedení účetnictví. Ukončí-li nebo přerušil-li poplatník činnost nebo ukončí-li vedení účetnictví, nebo vloží-li pohledávky nebo zásoby do obchodní společnosti nebo družstva, anebo změní-li způsob uplatňování výdajů podle § 24 na uplatňování výdajů podle § 7 odst. 7 před uplynutím doby zahrnování zásob a pohledávek do základu daně, zvýší ve zdaňovacím období, ve kterém byla činnost přerušena nebo ukončena, nebo ve kterém bylo ukončeno vedení účetnictví, nebo ve kterém vložil pohledávky nebo zásoby do obchodní společnosti nebo družstva, anebo ve

²⁸ ²⁰⁾ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

²⁹ Příloha č. 3 k zákonu č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

kterém uplatňoval výdaje podle § 24 před změnou způsobu uplatňování výdajů podle § 7 odst. 7, základ daně o hodnotu zásob a pohledávek, které nezahrnul do základu daně“³⁰.

ooo

Jak je patrné z dikce zákona, může podnikatel dopad z přechodu DE na vedení účetnictví časově rozlišit až do devíti zdaňovacích období, záleží jen na podnikateli, jak bude tuto zátěž rozpouštět. V dnešní době, kdy na všechny doléhají následky finanční krize, musí dobře promyslet, jak svůj daňový základ optimalizovat. Dnes je čím dál častěji slyšet, že opětovně dojde k progresivnímu zdanění, a tak by se mohlo zdát, že je výhodnější rozpustit tuto zátěž v co nejkratší době, což však není efektivní, nejvýhodnější je rozpouštět část daňového dopadu do základu daně podle momentálního hospodářského výsledku, podnikatel však musí mít na paměti, že zbytek hodnoty dopadu z přechodu musí být rozpuštěn i v případě ukončení podnikatelské činnosti.

Podnikatel by měl tvořit finanční rezervu, která by v případě negativní ekonomické situace nebo při náhlém propadu příjmů pokryla jeho zvýšenou potřebu finanční hotovosti.

3. Účetní a daňové aspekty přechodu na příkladu konkrétního podniku

Následuje komplexní příklad k přechodu z daňové evidence na účetnictví. Podnikatel, který do roku 2007 vedl daňovou evidenci, přešel ke dni 1. ledna 2008 na vedení účetnictví. Pro kvalitnější zhodnocení výsledků, je účetní období 2008 fiktivně zpracováno i v daňové evidenci. Výsledky finančního zatížení předkládám v závěru.

3.1 Profil podnikatele

Podnikatel David Dušek (dále jen podnik) byl zaměstnán v Uničovských strojárnách, kde pracoval dvanáct let jako zámečník. V roce 1999 se rozhodl osamostatnit, v témže roce si požádal o živnostenské oprávnění, které mu následně vydal Živnostenský úřad v Uničově, v roce 2000 začal podnikat jako OSVČ, nejdříve při zaměstnání. V roce 2002 se mu naskytl pronájem vhodných prostor v Troubelicích, nabídku přijal, ukončil pracovní poměr, stal se plátcem daně z přidané hodnoty a začal zajišťovat prostředky do začátku podnikání. Zhruba dva roky trvalo, než z bývalé haly kovošrotu vytvořil

³⁰ § 23 odst. 14 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

zámečnickou dílnu, vybavil ji linkou s vhodnými parametry a sjednal provozní úvěr, kterým pokryl nákup montážní linky a potřebného nářadí. V roce 2005 přibral do podnikání svého bratra Mariana a uzavřeli smlouvu o sdružení.

V dnešní době se jedná o úspěšnou, moderní a konkurencí respektovanou firmu, která prosperuje i v období finanční krize. Podnik se zabývá povrchovou úpravou a zušlechťováním kovů, poskytuje své služby dvěma velkým odběratelům a dvanácti menším podnikům orientujícím se na různorodou výrobu. Za dobu působení na trhu získal podnik pana Duška jméno a klientelu nejen na Olomoucku, ale po celé České republice, klienty má i v zahraničí a to v Polsku a na Slovensku.

Podnikatel si uvědomoval, že díky svému setrvávání v režimu fyzické osoby, přicházel o mnoho zakázek, jelikož velké podniky kontaktují většinou akciové společnosti pohybující se na stejném trhu. Při zadávání státních zakázek se o FO, která vede DE, většinou ani neuvažuje, protože nemůže splnit požadavky na ekonomické podklady. V roce 2007 začal pan Dušek uvažovat o změně režimu, kterou k 1. lednu 2008 realizoval, stal se tak účetní jednotkou a vede účetnictví v plném rozsahu. V roce 2010 má v plánu založit společnost s ručením omezeným a veškerou svoji činnost do ní převést.

Vůči obchodním partnerům dodržuje podnik dlouhodobě strategii, kterou je možno shrnout do základních tezí:

- Práce je prováděna v maximální možné kvalitě a komplexně dle požadavků klienta. Na všechny poskytované služby a zboží se poskytuje nadstandardní záruka.
- Důsledně dodržuje body sjednané ve smlouvě o dílo s konkrétním přístupem k požadavkům klienta. Všechna ustanovení sjednaná ve smlouvě podnik beze zbytku dodržuje. Respektuje podmínky sjednané s obchodním partnerem, i pokud nejsou přesně vymezeny ve smlouvě.

Stabilita podniku a solidní jednání je základní jistotou zákazníka. Veškerá poskytovaná plnění musí být odvedena správně a včas. Podnik plní své závazky beze zbytku a ve sjednaných termínech, a to samé očekává od obchodních partnerů. Veškeré případné odchylky od smluv jsou předem jasně a včas projednávány a řešeny dodatky, přičemž průběžné dohody jsou vždy respektovány.

V roce 2009 podnik začal pracovat na získání certifikátu řízení jakosti a životního prostředí podle ČSN EN ISO 9001.

3.2 Rozhodování o rozsahu vedeného účetnictví (v plném či zkráceném rozsahu)

Účetnictví ve zjednodušeném rozsahu je administrativně méně náročné, a to při zachování základních principů finančního účetnictví (principů podvojnosti). Zjednodušený rozsah vedení účetnictví umožňuje, že účetní jednotka účtuje pouze v jedné účetní knize, protože může spojit účtování v deníku s účtováním v hlavní knize, a to bez povinnosti vedení knihy analytických účtů a knihy podrozvahových účtů.

Zjednodušení se týká i účtového rozvrhu, který je možno omezit až na úroveň účtových skupin, tj. na minimální úroveň nutnou pro účtování. Další zjednodušení vyplývá z omezení používání určitých účetních metod. Je vyloučena například povinnost oceňovat reálnou hodnotu, protože použití této metody by bylo nadbytečné. Pokud se jedná o účtování o rezervách nebo opravných položkách, účetní jednotka účtuje pouze ty, jejichž tvorbu jim ukládá nebo umožňuje zvláštní právní předpis. Ve zjednodušené formě se účtuje i o odpisech majetku, a tím je odstraněn nedostatek účtování v soustavě daňové evidence, kde tato možnost není.

Podnik Davida Duška se rozhodl vést evidenci účetnictví v plném rozsahu. Na jeho rozhodnutí měla vliv banka, která vyžaduje pro navýšení provozního úvěru výkazy k účetní závěrce v plném rozsahu.

Dle zákona o účetnictví není přípustné, aby účastníci sdružení bez právní subjektivity měli rozdílnou evidenci. Dle následujících definic jasně vyplývá, že oba účastníci sdružení budou muset přejít na vedení účetnictví.

ooo

Sdružení bez právní subjektivity

„g) ostatní fyzické osoby, které jsou podnikateli a jsou účastníky sdružení bez právní subjektivity podle zvláštního právního předpisu,^{1b)31} pokud alespoň jeden z účastníků tohoto sdružení je osobou uvedenou v písmenech a) až f) nebo h)“³²,

Od kdy musí vést účastníci sdružení finanční účetnictví

„5) účetní jednotky uvedené v § 1 odst. 2 písm. g) jsou povinny vést účetnictví od prvního dne účetního období následujícího po období, ve kterém:

a) se staly účastníky sdružení, nebo

b) se některý z účastníků sdružení stal účetní jednotkou,

³¹ § 829 a následující občanského zákoníku.

³² § 1 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

a to až do posledního dne účetního období, ve kterém přestaly být účastníky sdružení, nevznikla-li jim povinnost vést účetnictví podle § 1 odst. 2 písm. d), e) nebo h)“³³.

ooo

Pan David Dušek přešel dobrovolně na vedení účetnictví, což má za následek, že i pan Marián Dušek musel přejít na vedení účetnictví, a to povinně ke stejnému dni.

3.3 Roční závěrka v daňové evidenci

Roční závěrka v DE obsahuje tyto základní kroky:

- zjištění skutečného stavu,
- porovnání zjištěného stavu s účetním stavem,
- vypořádání inventurních rozdílů,

Podnikatel David Dušek vede v daňové evidenci tyto účetní knihy:

- daňovou evidenci příjmů a výdajů, tzv. peněžní deník,
- knihu pohledávek a závazků,
- pomocné knihy: knihu zásob, pokladní knihu, knihu banky a knihu pro neobchodní pohledávky a závazky.

Hlavní „účetní“ knihou v DE je peněžní deník, do kterého se zapisují údaje o hospodářských operacích, které vyjadřují příjem nebo výdej peněz. Nezachycuje celou majetkovou strukturu, evidence majetku je vedena v pomocné knize, stejně tak jako kniha pohledávek a závazků. Ani jedna z pomocných knih nemá vazbu na účetnictví.

Zásoby se evidují v knize zásob, jedná se především o evidenci materiálu. Evidence je vedena v pořizovacích cenách, kontrola zásob probíhá důslednou inventarizací, podnikatel se snaží o přesné zjištění stavu zásob. Při uzavření knihy pohledávek a závazků dojde k přesné sumarizaci neuhrazených pohledávek a závazků, přičemž stav pohledávek sleduje podnikatel průběžně.

3.3.1 Roční závěrka v daňové evidenci k 31. 12. 2007

Viz příloha č. 2

Podnik má základ daně 2.291.662,52 Kč. Podnikatel David Dušek má dle smlouvy o sdružení 50 % podíl. Základ daně podnikatele Davida Duška činí 1.145.831,26 Kč. Tuto částku, zaokrouhlenou matematicky na celé koruny, uvedl v přiznání k dani z příjmů fyzických osob podle ZoDP č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů za zdaňovací

³³ § 4 odst. 5 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

období (kalendářní rok) 2007 (dále jen přiznání DPFO za rok 2007) na řádku č. 104 Přílohy č. 1, která je součástí tiskopisu přiznání k DPFO za rok 2007. Hospodářský výsledek musí být upraven o nepeněžní operace upravující základ daně, v případě podniku pana Duška se jedná pouze o úpravy podle § 5 a § 23 ZoDP snižující rozdíl mezi příjmy a výdaji, a to daňové odpisy dlouhodobého hmotného majetku ve výši 92.551,00 Kč.

Výsledné finanční zatížení podnikatele Davida Duška vyplývající z podaného přiznání k DPFO za rok 2007: **493.430,00 Kč**.

Druh platební povinnosti	Celková povinnost	Povinnost po odečtu zapl. záloh	Zálohy na další zdaň. období	Frekvence	Výše zálohy
Daň z příjmu FO	283.964,00	283.964,00	ANO	čtvrtletně	71.000,00
SP³⁴	143.856,00	121.459,00	ANO	měsíčně	12.991,00
ZP³⁵	65.610,00	46.510,00	ANO	měsíčně	5.925,00
CELKOVÉ zatížení	493.430,00	451.933,00	-	-	-

Tabulka č. 6 – **Výše platební povinnosti vyplývající z účetní závěrky v DE za zdaňovací období 2007³⁶**

Přiznání k DPFO zpracovala daňová poradkyně Ing. Věra Poštulková, tudíž bylo podáno k 30. červnu 2008, přehled pro individuálního plátce odvezl podnikatel na podatelnu České národní pojišťovny 8. července 2008 a přehled o příjmech a výdajích OSVČ byl odeslán na okresní správu sociálního zabezpečení v Olomouci 30. července 2008. Doplatky finančnímu úřadu ve Šternberku, České národní zdravotní pojišťovně a Okresní správě sociálního zabezpečení v celkové výši 451.933,00 Kč poukázal podnikatel v řádných termínech.

Uzávěrka daňové evidence k 31. 12. 2007 je pro nás základním parametrem pro přechod na vedení účetnictví.

³⁴ Důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti.

³⁵ Všeobecné zdravotní pojištění.

³⁶ Vlastní zpracování, částky jsou uvedeny v Kč.

3.4 Postup při přechodu z daňové evidence na účetnictví

Při převodu DE na účetnictví nedochází k žádným úpravám základu daně z příjmů za rok 2007.

3.4.1 Rozhodnutí o převodu (termín)

Ke dni přechodu na účetnictví, tj. 1. ledna 2008, je třeba zjistit a ověřit stav některých položek z daňové evidence, které je nutno převzít do počátečních účetních stavů rozvahových účtů při otevření účetních knih.

Účetní závěrka v daňové evidenci obsahuje:

- deník příjmů a výdajů,
- evidence majetku zahrnuje: inventární karty dlouhodobého hmotného majetku a dlouhodobého drobného majetku, skladové karty zásob,
- evidence pohledávek a závazků.

3.4.2 Inventarizace majetku a závazků

Tento stav je třeba doložit inventurním soupisem podle jednotlivých druhů majetku a závazků, byť to účetní předpisy ani zákon o daních z příjmů přímo nenařizují. Inventarizace by měla obsahovat standardní postupy podle účetních předpisů, především z hlediska průkaznosti účetnictví.

- Zjištění skutečných stavů jednotlivých druhů majetku a závazků, které jsou zahrnuty do obchodního majetku podnikatele.
- Porovnání skutečných stavů majetku a závazků se stavy zaznamenanými v daňové evidenci.
- Vypořádání případných rozdílů mezi stavem skutečným a evidenčním.

a) Dlouhodobý majetek

Podnik má v evidenci dlouhodobý hmotný majetek, jehož pořizovací cena byla vyšší než 40.000 Kč, tento majetek evidoval na inventárních kartách a v jednotlivých zdaňovacích obdobích uplatňoval odpisy vypočtené podle ustanovení § 30 a § 31 ZoDP. Do své evidence podnik zahrnuje také dlouhodobý drobný majetek, který však již nemůže časově rozlišovat pomocí odpisů, protože pořizovací cena byla uplatněna v nákladech ve stejném zdaňovacím období, jako období ve kterém byl majetek pořízen.

Inventární karty, které podnik vedl v rámci daňové evidence, převezme do svého účetnictví. Při inventarizaci bylo zjištěno, že evidenční stav majetku odpovídá stavu fyzickému a stav ke dni 31. 12. 2007 činí: 984.088,68 Kč.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ³⁷
Samostatné movité věci a soubory věcí	022 000	834.243,40 Kč	0,00 Kč	NE
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	029 000	149.845,28 Kč	0,00 Kč	NE
Oprávký k samostatným movitým věcem	082 000	0,00 Kč	185.101,00 Kč	NE
Oprávký k jinému majetku	089 000	0,00 Kč	149.845,28 Kč	NE

Tabulka č. 7 – **Počáteční stavy rozvahových účtů – majetek**³⁸

b) Zásoby

Podnik pana Duška má sklad nakupovaného materiálu, na všechny položky vedl v rámci DE skladové karty. Ke dni 31. 12. 2007 provedl inventarizaci. Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly. Fyzický stav zásob odpovídá evidenčnímu, a činí: 4.799.236,00 Kč – hodnota materiálu v pořizovacích cenách bez daně z přidané hodnoty.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ³⁹
Materiál	112 000	4.799.236,00 Kč	0,00 Kč	ANO

Tabulka č. 8 – **Počáteční stavy rozvahových účtů – zásoby**⁴⁰

c) Krátkodobé pohledávky

Podnikatel David Dušek v době, kdy vedl daňovou evidenci, evidoval řádně knihu pohledávek, ve které má ke dni 31. 12. 2007 stav krátkodobých pohledávek z obchodních vztahů: 4.768.746,50 Kč.

³⁷ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

³⁸ Vlastní zpracování.

³⁹ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

⁴⁰ Vlastní zpracování.

Podle zákona o rezervách by mohla být hodnota pohledávek snížena o opravné položky k pohledávkám ve výši 20 % z nominální hodnoty, přičemž pohledávky nesmí být promlčené, nesmí být fakturováno mezi blízkými nebo spojenými osobami a od splatnosti musí uplynout více než 6 měsíců.

Hodnota takových pohledávek je k 31. 12. 2007 0,00 Kč

Celkem opravné položky 0,00 Kč

Podnik pana Duška v roce 2007 zaplatil zálohu společnosti ČEZ, a. s. na spotřebu elektrické energie ve výši: 8.000,00 Kč.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ⁴¹
Odběratelé – krátkodobé pohledávky	311 002	4.768.746,50 Kč	0,00 Kč	ANO
Poskytnuté zálohy	314 002	8.000,00 Kč	0,00 Kč	ANO

Tabulka č. 9 – **Počáteční stavy rozvahových účtů – krátkodobé pohledávky**⁴²

d) Pokladna a běžný účet

Na základě fyzické inventury pokladní hotovosti provedené ke dni 31. 12. 2007 vykazuje podnik stav pokladny: 83.638,00 Kč.

Na základě fyzické inventury bankovních účtů provedené ke dni 31. 12. 2007 vykazuje podnik stav běžných účtů: 1.334.423,85 Kč.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ⁴³
Pokladna	211 000	83.638,00 Kč	0,00 Kč	NE
b/* BÚ ČSOB	221 001	1.151.615,85 Kč	0,00 Kč	NE
h/* BÚ ČSOB	221 002	182.808,00 Kč	0,00 Kč	NE

Tabulka č. 10 – **Počáteční stavy rozvahových účtů – krátkodobý finanční majetek**⁴⁴

⁴¹ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

⁴² Vlastní zpracování.

⁴³ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

⁴⁴ Vlastní zpracování.

e) Krátkodobé závazky

Podnik eviduje v knize krátkodobých závazků z obchodních vztahů ke dni 31. 12. 2007 stav: 1.588.918,79 Kč. Inventurou bylo zjištěno, že tento evidenční stav odpovídá fyzickému.

Podnik pana Duška sestavil přiznání k dani z přidané hodnoty za měsíc prosinec 2007, vplynula mu vlastní daňová povinnost ve výši 810.079,00 Kč. Zároveň má podnik povinnost odvodu z titulu daně z příjmů fyzických osob ve výši: 569.048,00 Kč.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ⁴⁵
Dodavatelé – krátkodobé závazky	321 002	0,00 Kč	1.588.918,79 Kč	ANO
Přijaté zálohy	324 000	0,00 Kč	0,00 Kč	ANO
Daň z příjmu	341 000	0,00 Kč	569.048,00 Kč	NE
DPH	343 003	0,00 Kč	810.079,00 Kč	NE

Tabulka č. 11 – Počáteční stavy rozvahových účtů – krátkodobé závazky⁴⁶

f) Bankovní úvěry a výpomoci

Podnik má ke dni 31. 12. 2007 vykazovanou výši kontokorentního úvěru: 365.000,00 Kč. Ke zjištění stavu byla provedena dokladová inventura.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ⁴⁷
Bankovní úvěr	461 002	0,00 Kč	365.000,00 Kč	NE

Tabulka č. 12 – Počáteční stavy rozvahových účtů – bankovní úvěry⁴⁸

⁴⁵ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

⁴⁶ Vlastní zpracování.

⁴⁷ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

⁴⁸ Vlastní zpracování.

3.4.3 Sestavení převodového můstku

j) Účet individuálního podnikatele

491 – Účet individuálního podnikatele, používá se pouze u vedení evidence fyzických osob, používají se pro něj i následující názvy:

- vlastní kapitál podnikatele,
- rozdílový účet.

Na tento účet se zapisuje vše, co představuje osobní vklady a výběry podnikatele, uvádí se zde převedený zisk či ztráta z předešlého roku a zaúčtuje se zde i rozdíl zjištěný pomocí převodového můstku.

Stav účtu individuálního podnikatele zjistíme z převodového můstku a zjištěnou výši dokládáme protokolem převodu, viz příloha č. 6.

Při sestavení převodového můstku musíme postupovat podle základních účetních principů.

- a) Konečné stavy majetku a závazků se musí rovnat jejich počátečním stavům.
- b) V počátečním stavu mohou být pouze rozvahové a podrozvahové účty, nikdy nesmíme účtovat do PS výsledkové účty.
- c) Počáteční stav účtů musí zobrazit vše, co má podnikatel v účetní evidenci.

Správnost převodu lze doložit převodovým můstkem a vyhovením protokolu z převodu. PS zapisujeme do převodového můstku na strany MD, Dal s uvedením dopadu do daňového základu. Z rozdílu stran rozvahových účtů vznikne účet 491 – Účet individuálního podnikatele.

Pan Dušek nevede žádnou evidenci na podrozvahové účty, ale pokud by podnik na podrozvahových účtech účtoval, záleží na typu účetního programu, pokud program umožňuje účtovat jednostranně, není nutný podrozvahový protiúčet. Pokud ovšem program protiúčet vyžaduje, pak použijeme 799 – Podrozvahový protiúčet. Nelze použít za žádných okolností účet 491.

Zaúčtovat převodový můstek můžeme dvěma způsoby:

- a) buď přímo proti účtu 491 – Účet individuálního podnikatele
- b) pomocí účtu 701 – Počáteční účet rozvázný.

Jedná se pouze o techniku účtování, ale pokud se rozhodneme pro použití účtu 701, můžeme sestavit počáteční rozvahu, počáteční hlavní knihu účtů a počáteční obratovou předvahu, viz příloha č. 9.

V tomto okamžiku je čas na kontrolu převodu z DE na vedení účetnictví, kontrola by měla odpovídat zásadám komplexnosti, účetní a daňové správnosti. Nejprve se zaměříme na účet 701 – Počáteční účet rozvážný:

- součet na levé straně MD se musí rovnat hodnotě pravé strany Dal.

Následuje kontrola návaznosti a úplnosti:

- hodnoty výkazu o majetku a závazcích v daňovém přiznání za rok 2007 musí souhlasit s odpovídajícími zůstatky účtů po převodu,
- hodnoty majetku či závazků, které nebyly obsaženy v tomto výkazu, musí souhlasit s inventurními stavy.
- Ještě jednou se přesvědčíme, zda vše co bylo v DE „zinventurováno“, bylo podchyceno na některém účtu v hlavní knize.

Daňová kontrola spočívá v ověření, zda jednotlivé položky převodového můstku jsou správně označeny jako daňové či nedaňové. Při poslední kontrole, která se nazývá účetní, se přesvědčíme, zda jednotlivé rozvahové účty svojí náplní odpovídají metodice finančního účetnictví.

Název a číslo účtu		MD	Dal	Základ daně* ⁴⁹
Účet	individuálního	491 000	0,00 Kč	8.310.140,96 Kč
podnikatele				NE

Tabulka č. 13 – **Počáteční stavy rozvahových účtů – vlastní kapitál**⁵⁰

Rozdíl obrátů zahajovací rozvahy tvoří účet 491, jeho zaúčtování je posledním krokem účtování převodového můstku, pokud jsme na jeho zúčtování použili účet 701 – Počáteční účet rozvážný.

3.4.4 Vyčíslení daňového dopadu

K vyčíslení dopadu na daňový základ musíme vytvořit přehled daňového převodu. Viz příloha č. 7.

⁴⁹ * vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob.

⁵⁰ Vlastní zpracování.

ROZVÁŽNÝ ÚČET	MD			Dal		
Materiál na skladě	112 000	+	4.799.236,00 Kč			
Odběratel – pohledávky bez DPH	311 002	+	4.768.746,50 Kč			
	343 003	-	761.396,50 Kč			
			4.007.350,00 Kč			
Poskytnuté zálohy	314 002	+	8.000,00 Kč			
Dodavatel – závazky bez DPH				321 000	-	1.588.918,79 Kč
				343 003	+	253.702,79 Kč
						1.335.216,00 Kč
Přijaté zálohy				324 000	-	0,00 Kč
Celkový daňový dopad				7.479.370,00 Kč		
Podíl na sdružení 50%				3.739.685,00 Kč		

Tabulka č. 14 – **Daňový dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví**⁵¹

O částku 1.335.216,00 Kč může pan Dušek v roce 2008 zvýšit daňově uznatelné výdaje, a tím snížit základ daně. Částku 8.814.586,00 Kč musí zahrnout do svých příjmů v roce 2008 nebo v následujících 8 zdaňovacích obdobích. Zákonem není dáno, jak tuto částku mezi 0 – 9 zdaňovacích období rozdělit. Záleží tedy na panu Duškovi, jak si tuto částku rozdělí tak, aby dopad na základ daně v celkové výši 3.739.685,00 Kč optimalizoval. Z dnešního pohledu není jednoduché odhadnout, do kterého zdaňovacího období a jakou část zahrnout. Podnikatel musí počítat s budoucí finanční zátěží, která se projeví i na výpočtu záloh na další zdaňovací období, dále musí počítat, že by vlivem finanční krize mohlo dojít k progresivnímu zdanění. Podnikatel musí vzít v úvahu i skutečnost, že v případě ukončení nebo přerušení podnikání, nebo v okamžiku, kdyby se za zákonem daných podmínek rozhodl přejít z vedení účetnictví zpět k vedení daňové evidence, možnost uplatnění této výhody končí. Podnikatel by byl povinen zvýšit základ

⁵¹ Vlastní zpracování

daně jednorázově o celou část dosud neuplatněné hodnoty daňového dopadu vyplývajícího z přechodu.

3.4.5 Analytické členění účtů

Po sestavení převodového můstku a zaúčtování jednotlivých PS do deníku se musíme zamyslet nad analytickým členěním. Základem je účtový rozvrh pro podnikatele (viz příloha č. 8), máme zde základní kostru budoucí účtové osnovy. Základem jsou účetní třídy 0 – 9, rozčleněné na účetní skupiny, které se dále dělí na jednotlivé účty = SYNTETICKÉ ÚČTY.

- Účet syntetický se dále rozděluje na jednotlivé analytické účty, tyto analytiky můžeme přidělit jednotlivým střediskům, zakázkám, apod.
- Součet analytických účtů se musí rovnat hodnotě účtu syntetického.

Hlavní kritéria pro používání analytického členění:

- požadavek předpisů (peníze, cizí měny, krátkodobost a dlouhodobost),
- interní požadavky účetní jednotky,
- požadavky externích uživatelů (finanční úřady, banky – členění daňové, nedaňové)⁵².

Přidávat analytiky k syntetickým účtům do účtové osnovy můžeme i během účetního období, ale mohou zde nastat problémy, např. pokud jsme několik měsíců účtovali na syntetický účet, pak při vytvoření analytiky k tomuto účtu musíme v deníku přepsat všechny zápisy na analytické členění.

Příklady vytvořených analytik:

- banka – co bankovní konto, to analytika účtu: 221 001, 221 002, ...,
- pohledávky – se splatností na jeden rok, samostatná analytika kvůli účetním výkazům, krátkodobé a dlouhodobé,
- závazky – analytiky dle splatnosti, krátkodobé a dlouhodobé,
- zálohy – krátkodobé a dlouhodobé,
- účet daně z přidané hodnoty: 343 001 snížená sazba, 343 002 základní sazba a 343 003, kde budeme evidovat zaokrouhlení, nadměrné odpočty a vlastní daňové povinnosti,

⁵² DUŠEK J., *Převod daňové evidence na vedení účetnictví*, nakladatelství Grada 2006, str. 53.

- výsledkový účet spotřeby materiálu rozdělíme takto: 501 001 – Spotřeba materiálu, 501 002 – Drobná provozní reжіe a 501 003 – Nákup nářadí.

Vytvoření analytických účtů by mělo pomoci účetní jednotce především při kontrolní činnosti. Zbytečně rozsáhlé analytické členění mnohdy způsobí problémy a ztěžuje práci s výstupními účetními sestavami.

3.5 Roční závěrka ve finančním účetnictví

Účetní závěrka vypovídá o finančních poměrech podnikatele, je výstupem finančního účetnictví v účetní jednotce. Předepsané finanční účetní výkazy jsou uspořádány tak, aby bez dalších propočtů dovolovaly první orientaci o finančním zdraví firmy. Obsah účetní závěrky se liší podle druhu podniku, za který je závěrka sestavována, jiný rozsah je předepsán pro nadnárodní podniky a jiný pro fyzické osoby podnikající pouze na území jednoho státu. Dále se zabývám pouze účetními výkazy v účetní závěrce pro podnikatele (fyzické osoby), kteří jsou účetními jednotkami.

Účetní závěrka se sestavuje k rozvahovému dni (obvykle poslední den kalendářního či hospodářského roku), je nedílným celkem a tvoří ji:

- rozvaha,
- výkaz zisku a ztráty,
- příloha, která vysvětluje a doplňuje informace obsažené v rozvaze a ve výkaze zisku a ztrát,
- přehled o změnách vlastního kapitálu,
- výkaz o peněžních tocích, tzv. cash flow (nepovinně).

Uspořádání, obsahové vymezení a označování položek v účetní závěrce a její rozsah upravují následující právní předpisy: obchodní zákoník⁵³, ZoÚ⁵⁴, prováděcí vyhláška⁵⁵, České účetní standardy pro podnikatele.

Účetní závěrka musí podávat věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky.

⁵³ Zákon č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, v platném znění.

⁵⁴ Zákon č. 563/1991Sb., o účetnictví, v platném znění.

⁵⁵ Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, pro účetní jednotky, kteří jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, jak vyplývá ze změn provedených vyhláškou č. 472/2003 Sb.

- **Rozvaha** vyjadřuje stav majetku účetní jednotky a zdroje krytí tohoto majetku (vlastní kapitál a cizí – vypůjčený kapitál) ke dvěma po sobě jdoucím rozvahovým dnům.
- **Výkaz zisku a ztráty** vyjadřuje výsledek hospodaření účetní jednotky za účetní období a za bezprostředně minulé účetní období.
- **Příloha** uvádí důležité informace o účetní jednotce a doplňuje tak tabulkově uspořádanou rozvahu a výkaz zisku a ztráty.
- **Přehled o změnách vlastního kapitálu** je podrobný rozpis vlastního kapitálu podle jednotlivých fondů, jejich úbytků a přírůstků. Tento výkaz je možné zakomponovat do přílohy.
- **Přehled o peněžních tocích** je tabulkově uspořádané cash flow účetní jednotky za účetní období a mělo by ukázat tok peněz v účetním období.

Vysvětlivky k jednotlivým výkazům uvádím v příloze, viz č. 4.

Při studování účetní závěrky jsme jako uživatelé této závěrky vlastně jejími čtenáři, musíme ji umět přečíst a odhalit v ní rizika, která plynou např. z toho, že některé vazby nejsou v pořádku.⁵⁶

Všechny výkazy účetní závěrky spolu souvisejí, není možné předložit jen jeden z nich. Je dobrá také znalost prostředí, ve kterém účetní jednotka vyvíjí svou ekonomickou činnost, její výrobní či obchodní program.

4. Vnitropodnikové směrnice účetní jednotky

Zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb. nemá žádné výslovné ustanovení, ve kterém by bylo účetním jednotkám jednoznačně uloženo vydat vnitropodnikové směrnice. Přesto se z některých jeho ustanovení dá odvodit, že se v něm vydání takovýchto směrnic předpokládá. V postupech účtování pro podnikatele, které vydává Ministerstvo financí ve Finančním zpravodaji, je v některých případech povinnost vydání vnitropodnikové směrnice přímo předepsána nebo též vyplývá pouze nepřímo. Vnitřním předpisem se upravuje postup zpracování dokladů nebo práce účetních i dalších pracovníků podniku, bereme přitom v úvahu velikost společnosti a její vnitřní uspořádání.

Úloha vnitropodnikových směrnic spočívá v zajištění jednotného metodického postupu při sledování skutečností nastalých v různých vnitropodnikových útvarech a také při sestavování vnitropodnikových plánů.

⁵⁶ HELIGROVÁ I., *Účetní výkazy očima neúčtaře*, nakladatelství VOX 2004, str. 85.

Vnitropodnikové směrnice nemusí mít formální podobu či název, mohou být vydány jako příkaz vedoucího pracovníka, metodická směrnice, pokyn, oběžník, dopis či v jakékoli jiné formě. Podstatný je její obsah, tj. obvykle stanovení metodiky postupu a osob, které budou odpovídat za její dodržování⁵⁷. Potřeba vnitropodnikových směrnic by tedy měla vyplývat z vnitřní potřeby účetní jednotky, jsou ale takové směrnice, které by měly být vydány v každé účetní jednotce, a to proto, že jejich vydání předpisuje právní předpis. ZoÚ ukládá účetním jednotkám povinnost vést účetnictví úplně, průkazným způsobem a správně.

Pan Dušek je fyzická osoba vedoucí účetnictví, jedná se o podnik s jednoduchou vnitřní strukturou. K 1. lednu 2008 bylo třeba vydat vnitropodnikové směrnice, jejichž zpracování vyplývá ze zákona o účetnictví, viz příloha č. 10.

Vydané směrnice:

- směrnice č. 1/2008 oběh účetních dokladů,
- směrnice č. 2/2008 systém zpracování účetnictví,
- směrnice č. 3/2008 zásoby a jejich evidence,
- směrnice č. 4/2008 harmonogram účetní závěrky,
- směrnice č. 5/2008 inventarizace,
- směrnice č. 6/2008 zásady pro časové rozlišování nákladů a výnosů a tvorbu dohadných položek.

Směrnice nesmí být v rozporu s právními normami a po schválení účetní jednotkou jsou závazné.

5. Návrhy a zhodnocení

Abychom mohli lépe porovnat veškeré dopady přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví, pokračujeme ve vedení daňové evidence i pro zdaňovací období kalendářního roku 2008. Počáteční stavy převezmeme z účetní závěrky roku 2007, převodový můstek v tomto případě nebereme v potaz.

⁵⁷ LOUŠA F., *Vnitropodnikové směrnice: v účetnictví podnikatelských subjektů*, nakladatelství BILANCE 1998, str. 6.

5.1 Roční závěrka v daňové evidenci k 31. 12. 2008

Viz příloha č. 3

Podnik po uzavření účetního období vykazuje rozdíl mezi příjmy a výdaji ve výši 5.049.236,38 Kč. Podnikatel David Dušek má dle smlouvy o sdružení 50 % podíl. Základ daně podnikatele Davida Duška činí 2.524.618,19 Kč. Tuto částku, zaokrouhlenou na celé koruny, uvede pan Dušek v přiznání k dani z příjmů fyzických osob podle ZoDP č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů za zdaňovací období (kalendářní rok) 2008 (dále jen přiznání DPFO za rok 2008) na řádku č. 104 Přílohy č. 1, která je součástí tiskopisu přiznání k DPFO za rok 2008. Hospodářský výsledek musel být upraven o nepeněžní operace, podle § 5 a § 23 ZoDP, snižující rozdíl mezi příjmy a výdaji, a to daňové odpisy dlouhodobého hmotného majetku ve výši 119.118,00 Kč.

Výsledné finanční zatížení podnikatele Davida Duška vyplývající z přiznání k DPFO za rok 2008 zjištěného v DAŇOVÉ EVIDENCI: **781.569,00 Kč.**

Druh platební povinnosti	Celková povinnost	Povinnost po odečtu zapl. záloh	Zálohy na další zdaň. období	Frekvence	Výše zálohy
Daň z příjmu FO	335.535,00	193.535,00	ANO	čtvrtletně	83.900,00
Důchodové pojišt.⁵⁸	306.325,00	252.025,00	ANO	měsíčně	27.513,00
Všeobecné zdr.poj.⁵⁹	139.709,00	105.209,00	ANO	měsíčně	12.720,00
CELKOVÉ zatížení	781.569,00	550.769,00	-	-	-

Tabulka č. 15 – **Výše platební povinnosti vyplývající z účetní závěrky v DE za zdaňovací období 2008⁶⁰**

Toto přiznání je jen fiktivní, slouží nám jen pro porovnání s výší celkové platební povinnosti, která byla zjištěna z účetní závěrky zpracované v režimu finančního (podvojného) účetnictví.

⁵⁸ Důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti.

⁵⁹ Všeobecné zdravotní pojištění.

⁶⁰ Vlastní zpracování, částky jsou uvedeny v Kč.

5.2 Roční závěrka v účetnictví k 31. 12. 2008

Viz příloha č. 4

Lze vysledovat, že při přechodu na vedení účetnictví k 1. lednu 2008 ovlivní veškeré úpravy základ daně za zdaňovací období roku 2008 a následujících až osmi zdaňovacích období, tzn. až do roku 2016. Tyto úpravy základu daně z příjmů spočívají v jeho zvýšení o hodnotu identifikovaných položek majetku a současně v jeho snížení o hodnotu identifikovaných položek závazků.

Podnik po uzavření účetního období vykazuje hospodářský výsledek (zisk) ve výši 7.011.093,20 Kč. Poloviční podíl Davida Duška činí 3.505.546,60 Kč, Tato částku (základ daně), zaokrouhlená na celé koruny, je uvedena v přiznání k dani z příjmů fyzických osob podle ZoDP č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů za zdaňovací období (kalendářní rok) 2008 (dále jen přiznání DPFO za rok 2008) na řádku č. 104 Přílohy č. 1, která je součástí tiskopisu přiznání k DPFO za rok 2008. Hospodářský výsledek musel být upraven o nepeněžní operace, podle § 5 a § 23 ZoDP, zvyšující základ daně, jedná se o účty, které jsou vyhodnoceny jako daňové neúčinné a daňový dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví, celkem ve výši 737.367,00 Kč.

Výsledné finanční zatížení podnikatele Davida Duška vyplývající z přiznání k DPFO za rok 2008 zjištěného v ÚČETNÍ EVIDENCI: **1.057.179,00 Kč**.

Druh platební povinnosti	Celková povinnost	Povinnost po odečtu zapl. záloh	Zálohy na další zdaň. období	Frekvence	Výše zálohy
Daň z příjmu FO	611.145,00	469.145,00	ANO	čtvrtletně	152.800,00
Důchodové pojišt.⁶¹	306.325,00	252.025,00	ANO	měsíčně	27.513,00
Všeobecné zdr.poj.⁶²	139.709,00	105.209,00	ANO	měsíčně	12.720,00
CELKOVÉ zatížení	1.057.179,00	826.379,00	-	-	⁶³

Tabulka č. 16 – Výše platební povinnosti vyplývající ze závěrky v účetní evidenci za zdaňovací období 2008

⁶¹ Důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti.

⁶² Všeobecné zdravotní pojištění.

⁶³ Vlastní zpracování, částky jsou uvedeny v Kč.

Přiznání k DPFO zpracovala daňová poradkyně Ing. Věra Poštulková, tudíž bylo podáno k 30. červnu 2009, přehled pro individuálního plátce odvezl podnikatel na podatelnu České národní pojišťovny 8. července 2009 a přehled o příjmech a výdajích OSVČ byl odeslán na Okresní správu sociálního zabezpečení v Olomouci 30. července 2009. Úhrady finančnímu úřadu ve Šternberku, České národní zdravotní pojišťovně a okresní správě sociálního zabezpečení v celkové výši 826.379,00 Kč poukázal podnikatel v řádných termínech.

Podnik pana Duška vykazuje celkový zůstatek účtu 491 – Účet individuálního podnikatele v pasivech (pravá strana účtu 702), ve výši 5.650.275,76 Kč, účet 491 má tuto vypovídací schopnost:

- celkový zůstatek je na levé straně (MD) účtu 702 – Konečný účet rozvázný: nejsou zdroje (ztráta),
- celkový zůstatek je na pravé straně (Dal) účtu 702: zisk.

5.3 Zhodnocení výsledků

Vyhotovení účetní závěrky v režimu finančního účetnictví účetní jednotku příliš nezatíží, bylo zjištěno, že počet účetních zápisů je obdobný jako při vedení daňové evidence. V účetnictví bylo v deníku zaúčtováno 1955 záznamů, naproti v DE bylo zaznamenáno 1989 položek. Viz příloha č. 5.

Celková finanční zátěž vyplývající z roční účetní závěrky ve finančním účetnictví byla 1.057.179,00 Kč za účetní období. Při srovnání se závěrkou v daňové evidenci, kdy zatížení činilo 781.569,00 Kč, se odvodové zatížení meziročně zvedlo o více jak 35%. Měsíční zálohy plynoucí ze závěrky v DE činily 68.199 Kč, naproti tomu v účetnictví vzrostly na 91.166 Kč měsíčně. Nárůst finančního zatížení byl způsoben především částí daňového dopadu přechodu (viz příloha č. 7), který podnikateli navýšil základ daně z příjmů. Bylo možné daňový dopad z převodu minimalizovat, podnikatel mohl ke konci roku 2007 minimalizovat stav daňových pohledávek a zásob (ponechat pouze nutný provozní stav).

ZÁVĚR

Z prvního pohledu na daňové zatížení se zdá přechod z DE na finanční účetnictví nevýhodný, ale z dlouhodobého hlediska se tento pohled změní. Podnikatel nebude mít možnou budoucí zátěž v nezdaněných pohledávkách a zásobách.

Podnikatel David Dušek se rozhodl změnit evidenci, protože jeho informační potřeby přesáhly výstupní možnosti ekonomických sestav v režimu daňové evidence. Každá provedená změna by měla být změnou vedoucí k něčemu lepšímu, finanční účetnictví z hlediska své vnitřní vypovídací i kontrolní schopnosti je skutečně změnou k lepšímu. Pan Dušek má od 1. ledna 2008 větší účetní přehled o firmě, ten mu umožňuje přesnější, hlubší a širší pohled na celkové hospodaření podniku. Pokud bude tyto informace správně využívat, otevírá se mu cesta k větší prosperitě, nikdo z nás však není prorokem a nemůže objektivně hodnotit nepředvídatelná rizika.

Pokud jste v mé práci našli odpovědi na otázky, které jste si kladli, pak tato práce splnila svůj účel.

ANOTACE

- Příjmení a jméno autora:** Jana Kučerová, DiS.
- Instituce:** Moravská vysoká škola Olomouc
- Název práce v českém jazyce:** Dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví na výši základu daně na příkladu konkrétní firmy
- Název práce v anglickém jazyce:** The impact of the transition from tax records to bookkeeping at the tax base range on the example of a particular firm
- Vedoucí práce:** : Ing. Radmila Herzánová, Ph.D.
- Počet stran:** 56
- Počet příloh:** 10
- Rok obhajoby:** 2010
- Klíčová slova v českém jazyce:** obratová předvaha, oceňování majetku a závazků, poplatník daňové evidence, roční závěrka, rozvaha, účetní jednotka, výkaz zisků a ztrát a záznamní povinnost.
- Klíčová slova v anglickém jazyce:** turnover balance, revaluation of assets and liabilities, tax records payer, financial closing, balance, accounting entity, profit and loss statement and duty to evidence.

Analyzovat dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví na výši základu daně by měl podnikatel dřív, než k takovému kroku přistoupí. Poplatník daňové evidence je podnikatel, který vede záznamy jen pro účely stanovení základu daně z příjmů. Záznamy, které nejsou příjmy a výdaji, např. záznamy o oběžném majetku, vede v pomocných knihách. Pokud podnikatel splní zákonné podmínky nebo se dobrovolně rozhodne, stává se účetní jednotkou. Účetní jednotka je povinna vést záznamy dle zákona o účetnictví, ty může podnik využít nejen ke zjištění rozdílu mezi výnosy a náklady, jak je to v daňové evidenci, ale v jedné (hlavní) knize eviduje všechny záznamy důležité pro vedení firmy. Z účetní závěrky vychází při finančním plánování podniku, což umožňuje podnikateli kalkulovat s možností získání externích zdrojů, jejich rozložením a využitím pro podnik. Prostřednictvím finančního plánování může podnik předpovídat svou životaschopnost, rentabilitu, likviditu, podíl na trhu apod.

The entrepreneur should analyze the impact of the transition of the tax register on accounting on tax base range sooner than he takes such a step. The tax records payer is the entrepreneur keeping the records only to set the tax base income. The records that are not receipts and expenditures i.g. the records of the short-term assets are kept in subsidiary books. If an entrepreneur meets the conditions given by law or decides for himself, he becomes an accounting entity. Accounting entity is obligated to keep the records according to the accounting code. Subsidiary books are to be used not only to find out the difference between costs and revenues as it is in tax register, but in a main book he keeps the records of all the records important for running of the company. When planning the financial strategy of the company he gets along with the statement of balances, which enables to calculate the possibility to get some external sources, to allocate them and use them up for the company. By means of financial planning the company may predict its viability, rentability, liquidity and the share on the market. etc.

POUŽITÉ ZKRATKY A VYSVĚTLIVKY

AÚ	analytický účet
BÚ	běžný účet
ČR	Česká republika
DE	daňová evidence
DZ	daňový základ
ČÚS	České účetní standardy
EU	Evropská unie
FL	finanční leasing
FO	fyzická osoba podnikatel
KS	konečný stav
MF	Ministerstvo financí
ObčZ	zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
ObchZ	zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
OR	obchodní rejstřík
OSSZ	okresní správa sociálního zabezpečení
OSVČ	osoba samostatně výdělečně činná
PO	právnícká osoba
PS	počáteční stav
SÚ	syntetický účet
VPD	výdajový pokladní doklad
ZoDP	zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
ZoDPH	zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
ZoR	zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
ZoÚ	zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
ZoSDP	zákon č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů
ZoZP	zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů

ZoSP zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve
znění pozdějších předpisů
zákon č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení
zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku
na státní politiku zaměstnanosti

SEZNAM TABULEK

Tabulka č. 1	Druhy evidence účetních nebo daňových záznamů
Tabulka č. 2	Přehled oceňování majetku
Tabulka č. 3	Přehled oceňování závazků
Tabulka č. 4	Přechod vlivem překročení obrátu rozložený v čase
Tabulka č. 5	Přechod dle obchodního zákoníku
Tabulka č. 6	Výše platební povinnosti vyplývající z účetní závěrky v DE za zdaňovací období 2007
Tabulka č. 7	Počáteční stavy rozvahových účtů – majetek
Tabulka č. 8	Počáteční stavy rozvahových účtů – zásoby
Tabulka č. 9	Počáteční stavy rozvahových účtů – krátkodobé pohledávky
Tabulka č. 10	Počáteční stavy rozvahových účtů – krátkodobý finanční majetek
Tabulka č. 11	Počáteční stavy rozvahových účtů – krátkodobé závazky
Tabulka č. 12	Počáteční stavy rozvahových účtů – bankovní úvěry
Tabulka č. 13	Počáteční stavy rozvahových účtů – vlastní kapitál
Tabulka č. 14	Daňový dopad přechodu z daňové evidence na vedení účetnictví
Tabulka č. 15	Výše platební povinnosti vyplývající z účetní závěrky v DE za zdaňovací období 2008
Tabulka č. 16	Výše platební povinnosti vyplývající ze závěrky v účetní evidenci za zdaňovací období 2008

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Prováděcí vyhláška

Příloha č. 2 – Závěrka v daňové evidenci za zdaňovací období 2007:

- součet sloupců: peněžní deník,
- přiznání k dani z příjmů fyzických osob,
- přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2007,
- přehled pro individuálního plátce pojistného za rok 2007.

Příloha č. 3 – Závěrka v daňové evidenci za zdaňovací období 2008:

- součet sloupců: peněžní deník,
- přiznání k dani z příjmů fyzických osob,
- přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008,
- přehled pro individuálního plátce pojistného za rok 2008.

Příloha č. 4 – Účetní závěrka ve finančním účetnictví za účetní období 2008:

- jednoduchá rozvaha po zdanění,
- jednoduchá výsledovka po zdanění,
- ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2008,
- VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY, druhové členění v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2008,
- vysvětlivky k výkazům,
- přiznání k dani z příjmů fyzických osob,
- přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008,
- přehled pro individuálního plátce pojistného za rok 2008,
- příloha k řádné účetní závěrce k 31. 12. 2008.

Příloha č. 5 – Počet položek v deníku

Příloha č. 6 – Protokol převodu

Příloha č. 7 – Daňový dopad přechodu

Příloha č. 8 – Účtový rozvrh

Příloha č. 9 – Počáteční výkazy:

- počáteční obratová předvaha,
- počáteční rozvaha ke dni 01. 01. 2008,
- počáteční hlavní kniha účtů ke dni 01. 01. 2008.

Příloha č. 10 – Směrnice

SEZNAM LITERATURY A PRAMENŮ

DUŠEK, J., *Převod daňové evidence na vedení účetnictví*, 2. aktualizované vydání, nakladatelství Grada 2006, ISBN: 80-247-1434-5

HELIGROVÁ, I., *Účetní výkazy očima neúčtaře*, nakladatelství VOX 2004, ISBN: 80-86324-38-9

KADLEC, J., CHALUPA, R., *Převod daňové evidence na vedení účetnictví*, nakladatelství ANAG 2006, ISBN: 80-7263-327-9.

LOUŠA, F., *Vnitropodnikové směrnice: v účetnictví podnikatelských subjektů*, nakladatelství BILANCE 1998.

MARKOVÁ, H., *Daňové zákony: Úplná znění platná k 1. 1. 2010*, nakladatelství Grada 2010, ISBN: 978-80-247-3206-0.

MRKOSOVÁ, J., *Účetnictví 2007 – Učebnice pro SŠ a VOŠ*, nakladatelství Computer press 2007, ISBN: 978-80-251-1513-8.

NOVOTNÝ, M., *Poznejte nové účetní předpisy a standardy*, nakladatelství Newsletter 2005, ISBN: 80-7350-015-9.

MRKOSOVÁ, J., *Účetnictví 2005 pro začátečníky*, nakladatelství CP Books, a.s. 2005, ISBN: 80-251-0560-1.

[online] <http://business.center.cz/> citováno dne: 14. června 2010.

[online] <http://www.jakpodnikat.cz/oceneni-majetku.php> citováno dne: 17. června 2010.

POŠTULKOVÁ, J., *Historie právní úpravy účetnictví a změny v zákoně o účetnictví po roce 2003 při dosažení slučitelnosti s právem ES platným v EU*, absolventská práce 2004.

PILÁTOVÁ, J., ŽENÍŠKOVÁ, M., ČERVINKA, T., *Přechod z jednoduchého účetnictví na daňovou evidenci*, nakladatelství ANAG 2004, ISBN: 80-7263-224-8.

SEDLÁČEK, J., *Daňová evidence podnikatelů 2009*, nakladatelství GRADA 2009, ISBN: 978-80-247-2919-0.

SVATOŠOVÁ, J., TRÁVNÍČKOVÁ, J., *Účtová osnova, České účetní standardy: postupy účtování pro podnikatele*, nakladatelství ANAG 2008, ISBN: 978-80-7263-439-2.

ŠOLJAKOVÁ, L., a kol., *Slovník účetních pojmů*, nakladatelství Aspi 2006, ISBN: 80-7357-197-8.

VORBOVÁ, H., *Výkaz cash flow a finanční analýza*, nakladatelství LINDE 1997, ISBN: 80-902105-3-8.

§ 61b Metoda přechodu z daňové evidence na účetnictví

- 1) Fyzické osoby vedoucí daňovou evidenci podle zvláštního právního předpisu^{16b)64} (dále jen "daňová evidence"), které se staly účetní jednotkou podle [§ 1 odst. 2 písm. d\) až h\) zákona](#), zjistí v záznamech daňové evidence stavy jednotlivých složek majetku a závazků, případně rezerv, oceňovacích rozdílů k úplatně nabytému majetku a u finančního pronájmu s následnou koupí najatého hmotného majetku neuplatněnou část výdajů ke dni předcházejícímu první den účetního období, v němž jim vznikla povinnost podle [§ 4 odst. 2 až 7 zákona](#).
- 2) Jednotlivé složky majetku a závazků se ocení podle [§ 24 a 25 zákona](#). U dlouhodobého odpisovaného nehmotného a hmotného majetku účetní jednotky sestaví odpisové plány podle [§ 28 odst. 6 zákona](#). Stav oprávek je dán součtem odpisů, které by byly účtovány podle odpisového plánu za dobu používání do okamžiku přechodu z daňové evidence na účetnictví.
- 3) Stavy jednotlivých složek majetku a závazků, rezerv, oceňovacích rozdílů k úplatně nabytému majetku podle odstavce 1 se převedou k prvnímu dni účetního období jako počáteční zůstatky příslušných rozvahových účtů; neuplatněná část výdajů u finančního pronájmu s následnou koupí najatého hmotného majetku se uvede jako počáteční zůstatek účtu určeného k zachycení nákladů příštích období v účtové skupině 38.
- 4) Rozdíl mezi součtem počátečních zůstatků nově otevřených účtů aktiv a mezi součtem počátečních zůstatků nově otevřených účtů pasiv se uvede na účet v účtové skupině 49, a to v závislosti na povaze zjištěného rozdílu (+/-) jako zůstatek aktivní nebo pasivní.

Čl. II

Ustanovení přechodná

3. Při přechodu ze soustavy jednoduchého účetnictví (daňové evidence) na účetnictví se po uzavření účetních knih v soustavě jednoduchého účetnictví postupuje způsobem uvedeným v § 61b odst. 2 až 4. Je-li při uzavření účetních knih v jednoduchém účetnictví zjištěn v peněžním deníku konečný zůstatek průběžných položek¹⁹⁾⁶⁵ uvede se jako počáteční zůstatek účtu v účtové skupině 26, a to v závislosti na povaze zjištěného rozdílu (+/-) jako zůstatek aktivní nebo pasivní.

⁶⁴ 16b - § 7b zákona č. 586/1992 Sb., ve znění zákona č. 438/2003 Sb.

⁶⁵ § 3 odst. 2 vyhlášky č. 507/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví.

Závěrka v daňové evidenci za zdaňovací období 2007:

- součet sloupců: peněžní deník,
- přiznání k dani z příjmů fyzických osob,
- přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2007,
- přehled pro individuálního plátce pojistného za rok 2007.

SOUCTY SLOUPCU: PENEZNI DENIK 22.03.2008 11:13

firma: DUŠEK DAVID Troubelice
 období: 01.01.2007 až 31.12.2007

----peníze v hotovosti-----		----příjmy zahrnované do základu daně---		----ostatní platby bez vlivu na zisk-----	
H převod	0,00	09 prodej zboží	0,00	17 příjmy zdaněné u zdroje	0,00
01 příjem	3.585.500,11	10 prod.výrobků a služeb	10.695.171,50	18 příjem DPH	2.063.736,50
02 výdaj	3.501.862,11	11 ostatní příjmy	0,00	19 úvěry,dotace,půjčky	219.000,00
hotovost celkem.....	83.638,00	11 uzávěrkové příjmy	0,00	20 peněžní vklad vlastníka	100.000,00
----peníze na bankovních účtech-----				21 ostatní příjmy	23.133,51
B převod	0,00	----výdaje na zajištění příjmu-----		příjmy celkem..... 2.405.870,01	
03 příjem	12.729.079,40	12 nákup materiálu	349.845,28		
04 výdaj	11.394.655,55	13 nákup zboží	0,00	22 nákup majetku,investice	758.673,30
banka celkem.....	1.334.423,85	14 mzdy zaměstnanců	0,00	23 čerpání zákonné rezervy	0,00
----ceniny-----		15 zdrav.a soc.pojistné	55.899,00	24 platba daně z příjmů	5.472,00
C převod	0,00	16 provozní režie	7.997.764,70	25 platba DPH	1.704.896,54
05 příjem	0,00	16 uzávěrkové výdaje	0,00	26 osobní spotřeba	790.281,95
06 výdaj	0,00			27 peněžní dary,splátky	12.551,69
ceniny celkem.....	0,00			28 ostatní výdaje	7.595,20
----platby s vlivem na zisk-----		----průběžné položky-----		výdaje celkem..... 3.279.470,68	
07 příjmy celkem	10.695.171,50	29 příjem	3.436.500,00		
08 výdaje celkem	8.403.508,98	30 výdaj	3.436.500,00		
vklad daně.....	2.291.662,52	rozdíl.....	0,00	ostatní platby celkem..	-873.600,67

SOUCTY SLOUPCŮ: SDRUŽENÍ 28.06.2008 17:01

firma: DUŠEK DAVID Troubelice
 období: 01.01.2007 až 31.12.2007
 podíl: 1/2 = 50%

----peníze v hotovosti-----		----příjmy zahrnované do základu daně---		----ostatní platby bez vlivu na zisk-----	
H převod	0,00	09 prodej zboží	0,00	17 příjmy zdaněné u zdroje	0,00
01 příjem	1.890.104,06	10 prod.výrobků a služeb	5.347.585,75	18 příjem DPH	1.031.868,25
02 výdaj	1.756.881,06	11 ostatní příjmy	0,00	19 úvěry,dotace,půjčky	109.500,00
hotovost celkem.....	133.223,00	11 uzávěrkové příjmy	0,00	20 peněžní vklad vlastníka	50.000,00
----peníze na bankovních účtech-----				21 ostatní příjmy	11.566,76
B převod	0,00	----výdaje na zajištění příjmu-----		příjmy celkem..... 1.202.935,01	
03 příjem	6.267.185,70	12 nákup materiálu	3.056.933,17		
04 výdaj	5.691.377,78	13 nákup zboží	0,00	22 nákup majetku,investice	379.336,65
banka celkem.....	575.807,92	14 mzdy zaměstnanců	0,00	23 čerpání zákonné rezervy	0,00
----ceniny-----		15 zdrav.a soc.pojistné	27.949,50	24 platba daně z příjmů	2.736,00
C převod	0,00	16 provozní režie	1.116.871,82	25 platba DPH	852.448,27
05 příjem	0,00	16 uzávěrkové výdaje	0,00	26 osobní spotřeba	395.140,98
06 výdaj	0,00			27 peněžní dary,splátky	6.275,85
ceniny celkem.....	0,00			28 ostatní výdaje	3.797,60
----platby s vlivem na zisk-----		----průběžné položky-----		výdaje celkem..... 1.639.735,35	
07 příjmy celkem	5.347.585,75	29 příjem	1.718.250,00		
08 výdaje celkem	4.201.754,49	30 výdaj	1.718.250,00		
vklad daně.....	1.145.831,26	rozdíl.....	0,00	ostatní platby celkem..	-436.800,34

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v, ve, pro

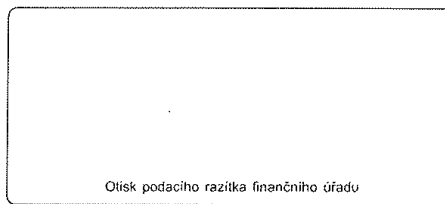
Šternberku

01 Daňové identifikační číslo

C Z 7 8 0 9 0 4 5 3 1 0

02 Rodné číslo

7 8 0 9 0 4 / 5 3 1 0



Otisk podacího razítka finančního úřadu

03 DAP¹⁾

řádné

opravné

dodatečné

Důvody pro podání dodatečného DAP zjištěny dne

04 Kód rozlišení typu DAP¹⁾

prohlášení konkursu

zrušení konkursu

úmrtí

Datum

05 DAP zpracoval a předkládá daňový poradce na základě plné moci k zastupování, která byla podána správci daně před uplynutím neprodloužené lhůty¹⁾

ano

ne

05a Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem¹⁾

ano

ne

05b V DAP je uplatňováno společné zdanění manželů podle § 13a zákona¹⁾

ano

ne

PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů fyzických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

za zdaňovací období (kalendářní rok) 2007 nebo jeho část²⁾ od do

dále jen „DAP“

1. ODDÍL - Údaje o poplatníkovi

06 Příjmení DUŠEK	07 Rodné příjmení DUŠEK	08 Jméno DAVID
09 Titul	10 Státní příslušnost ČESKÁ	11 Číslo pasu

Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) v den podání DAP

12 Obec TROUBELICE	13 Ulice / část obce TROUBELICE	14 Číslo popisné / orientační 322
15 PSČ 78383	16 Telefon / mobilní telefon	17 Fax / e-mail
		18 Stát ČR

Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) k poslednímu dni kalendářního roku, za který se daň vyměřuje

Řádky 19 až 22 vyplňte pouze v případě, že adresa k poslednímu dni kalendářního roku, za který se DAP podává, je rozdílná od adresy v den podání DAP.

19 Obec	20 Ulice / část obce	21 Číslo popisné / orientační	22 PSČ
---------	----------------------	-------------------------------	--------

Adresa pobytu na území České republiky, kde se poplatník obvykle ve zdaňovacím období zdržoval

Řádky 23 až 28 vyplňte pouze v případě, že nemáte bydliště (trvalý pobyt) na území České republiky.

23 Obec	24 Ulice / část obce	25 Číslo popisné / orientační
26 PSČ	27 Telefon / mobilní telefon	28 Fax / e-mail

29 Kód státu - vyplní jen daňový nerezident

29a Výše celosvětových příjmů

0

Kč

30 Spojení se zahraničními osobami¹⁾

ano

ne

25 5405 MFIn 5405 vzor č. 14

2. ODDÍL - Dílčí základ daně, základ daně, ztráta

RČ: 780904/5310

1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 zákona)

	poplatník	finanční úřad
31 Úhrn příjmů od všech zaměstnavatelů	0	
32 Úhrn pojistného	0	
33 Daň zaplacená v zahraničí podle § 6 odst. 13 zákona	0	
34 Dílčí základ daně podle § 6 zákona (ř. 31 – ř. 32 – ř. 33)	0	
35 Úhrn příjmů plynoucí ze zahraničí snížený o pojistné	0	

2. Dílčí základy daně z příjmů fyzických osob podle § 6, § 7, § 8, § 9 a § 10 zákona, základ daně a ztráta

36 Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona (ř. 34)	0	
37 Dílčí základ daně nebo ztráta z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti podle § 7 zákona (ř. 113 přílohy č. 1 DAP)	1053280	
38 Dílčí základ daně z kapitálového majetku podle § 8 zákona	35	
39 Dílčí základ daně nebo ztráta z pronájmu podle § 9 zákona (ř. 206 přílohy č. 2 DAP)	0	
40 Dílčí základ daně z ostatních příjmů podle § 10 zákona (ř. 209 přílohy č. 2 DAP)	0	
41 Úhrn řádků (ř. 37 + ř. 38 + ř. 39 + ř. 40). Kladnou hodnotu řádku lze dále použít pro odečet ztráty podle § 34 odst. 1 zákona	1053315	
42 Základ daně (ř. 36 + kladná hodnota z ř. 41)	1053315	
43 Minimální základ daně	Počet měsíců 0	Počet měsíců
44 Uplatňovaná výše ztráty - vzniklé a vyměřené za předcházející zdaňovací období maximálně do výše ř. 41	0	
45 Základ daně po odečtení ztráty (ř. 42 – ř. 44), popřípadě minimální základ daně (ř. 43)	1053315	

3. ODDÍL - Nezdánitelné části základu daně, odčitatelné položky a daň celkem

Částka podle § 15	Počet měsíců	Počet měsíců
46 Odst. 1 zákona (hodnota daru/darů)		0
47 Odst. 3 a 4 zákona (odečet úroků)	0	365
48 Odst. 5 zákona (penzijní připojištění)		0
49 Odst. 6 zákona (životní pojištění)		3095
50 Odst. 7 zákona (odborové příspěvky)		0
51 Odst. 8 zákona (úhrada za další vzdělávání)		0
52 § 34 odst. 4 zákona (výzkum a vývoj)		0
53 Další částky	0	0
54 Úhrn nezdanitelných částí základu daně a položek odčitatelných od základu daně (ř. 46 + ř. 47 + ř. 48 + ř. 49 + ř. 50 + ř. 51 + ř. 52 + ř. 53)		3460
55 Základ daně snížený o nezdanitelné části základu daně a položky odčitatelné od základu daně (ř. 45 – ř. 54) nebo údaj z ř. 520 přílohy č. 5 DAP		1049855
56 Základ daně zaokrouhlený na celá sta Kč dolů		1049800
57 Daň podle § 16 odst. 1 zákona		291164

4. ODDÍL - Daň celkem, ztráta

58 Daň podle § 16 odst. 1 zákona (ř. 57) nebo částka z ř. 330 přílohy č. 3 DAP	291 164	
59 Daň ze samostatného základu daně podle § 16 odst. 2 zákona (ř. 418 přílohy č. 4 DAP)	0	
60 Daň celkem zaokrouhlená na celé Kč nahoru (ř. 58 + ř. 59)	291164	
61 Daňová ztráta - zaokrouhlená na celé Kč nahoru bez znaménka minus	0	

5. ODDÍL - Uplatnění slev na dani a daňového zvýhodnění

62 Slevy celkem podle § 35 odst. 1 zákona	0	
63 Sleva podle § 35 odst. 6, 7 a 8 zákona (registrační pokladna)	0	

Tab. č. 1 ÚDAJE O STAROBNÍM DŮCHODU A ÚDAJE O MANŽELCE (MANŽELOVI)

Pobíral-li jste k 1. 1. zdaňovacího období starobní důchod ze sociálního zabezpečení, uveďte jeho roční výši	0			(Kč)
Příjmení, jméno, titul manželky (manžela)	Rodné číslo			
Částka podle § 35ba odst. 1	Počet měsíců		Počet měsíců	
64 písm. a) zákona (na poplatníka)		7200		
65a) písm. b) zákona (na manželku/manžela)	0	0		
65b) písm. b) zákona (na manželku/manžela, která/který je držitelem ZTP/P)	0	0		
66 písm. c) zákona (na poživatele část. invalidního důchodu)	0	0		
67 písm. d) zákona (na poživatele plného invalidního důchodu)	0	0		
68 písm. e) zákona (na držitele průkazu ZTP/P)	0	0		
69 písm. f) zákona (studium)	0	0		
70 Úhrn slev na dani podle § 35 a § 35ba zákona (ř. 62 + ř. 63 + ř. 64 + ř. 65a + ř. 65b + ř. 66 + ř. 67 + ř. 68 + ř. 69)		7200		
71 Daň po uplatnění slev podle § 35 a § 35ba zákona (ř. 60 - ř. 70)		283964		

Tab. č. 2 ÚDAJE O DĚTECH ŽIJÍCÍCH V DOMÁCNOSTI

	Příjmení a jméno	Rodné číslo	Počet měsíců	Počet měsíců se ZTP/P
	1	2	3	4
1			0	0
2			0	0
3			0	0
4			0	0
Celkem			0	0

72 Daňové zvýhodnění na vyživované dítě	0	
73 Sleva na dani (uplatněná maximálně do výše daně na ř. 71)	0	
74 Daň po uplatnění slevy podle § 35c zákona (ř. 71 - ř. 73)	283964	
75 Daňový bonus (ř. 72 - ř. 73)	0	
76 Úhrn vyplacených měsíčních daňových bonusů podle § 35d zákona (včetně případného doplatku na daňovém bonusu)	0	
77 Rozdíl na daňovém bonusu (ř. 75 - ř. 76)	0	

6. ODDÍL - Dodatečné DAP

78 Poslední známá daňová povinnost	0	
79 Zjištěná daňová povinnost podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 74)	0	
80 Rozdíl řádků (ř. 79 - ř. 78) : zvýšení (+) částka daně se zvyšuje, snížení (-) částka daně se snižuje	0	
81 Poslední známá daňová povinnost - daňová ztráta podle § 5 zákona	0	
82 Zjištěná ztráta podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 61)	0	
83 Rozdíl řádků (ř. 82 - ř. 81) : zvýšení (+) - daňová ztráta se zvyšuje, snížení (-) daňová ztráta se snižuje	0	

7. ODDÍL - Placení daně

84 Úhrn sražených záloh na daň z příjmu ze závislé činnosti a z funkčních požitků (po slevách na dani)	0	
85 Na zbývajících zálohách zaplacené poplatníkem celkem	0	
86 Zaplacená daň stanovená paušální částkou podle § 7a zákona	0	
87 Sražená daň podle § 36 odst. 7 zákona (státní dluhopisy)	0	
88 Zajištěná daň plátcem podle § 38e zákona	0	
89 Sražená daň podle § 38f odst. 10 zákona	0	
90 Zaplacená daňová povinnost (záloha) podle § 38gb odst. 5 zákona	0	
91 Zbývá doplatit (ř. 74 - ř. 77 - ř. 84 - ř. 85 - ř. 86 - ř. 87 - ř. 88 - ř. 89 - ř. 90) : (+) zbývá doplatit, (-) zaplacené více	283964	

PŘÍLOHY DAP:

Ve sloupci uveďte počet listů příloh.

RČ: 780904/5310

Název přílohy	
Příloha č. 1 - „Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)“	1
Příloha č. 2 - „Výpočet dílčích základů daně z příjmů z pronájmu (§ 9 zákona) a z ostatních příjmů (§ 10 zákona)“	0
Příloha č. 3 - „Výpočet daně z příjmů dosažených za více zdaňovacích období (§ 14 zákona), daně z příjmů ze zahraničí (§ 38f zákona) a daně po slevě (§ 35 zákona)“ včetně Samostatných listů 4. oddílu	0
Příloha č. 4 - „Výpočet daně ze samostatného základu daně podle § 16 odst. 2 zákona“	0
Příloha č. 5 - „Výpočet společného základu daně manželů podle § 13a zákona“	0
Účetní závěrka poplatníka, který vede účetnictví	0
„Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a z funkčních požitků a o sražených zálohách na daň a daňovém zvýhodnění“ za příslušné zdaňovací období od všech zaměstnavatelů (např. podle § 38j odst. 3 zákona)	0
Potvrzení o poskytnutém úvěru na bytové potřeby a o výši úroků z tohoto úvěru	1
Potvrzení o zaplacených částkách na penzijní připojištění	0
Potvrzení o zaplacených částkách na soukromé životní pojištění	1
Další přílohy výše neuvedené	0
Počet listů příloh celkem	3

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO DAP JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ

V UNIČOVĚ dne 26.6.2008

Podpis poplatníka (zástupce)

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Příjmení a jméno POŠTULKOVÁ VĚRA	Titul ING.	Telefon / mobilní telefon 585051922
Adresa - obec UNIČOV	PSČ 78391	Ulice / část obce DR. BENEŠE Číslo popisné / orientační 97

Pokud DAP zpracovává daňový poradce, uveďte dále evidenční číslo osvědčení

1 9 7 0

VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Za finanční úřad přiznanou daňovou povinností a ztrátu vyměřil! - dodatečně vyměřil! podle § 46 odst. 5 zákona č. 337/1992 Sb.,

o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, dne

_____ ke dni

Podpis odpovědného pracovníka

ŽÁDOST O VRÁCENÍ PŘEPLATKU NA DANI Z PŘÍJMŮ FYZICKÝCH OSOB

Podle ust. § 64 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, žádám o vrácení:

1. přeplatku na dani z příjmů fyzických osob 0 Kč.

Přeplatek zašlete na adresu:

Přeplatek vraťte na účet vedený u č.

kód banky specifický symbol

Vlastník účtu měna, ve které je účet veden

2. přeplatku na dani z příjmů fyzických osob v důsledku postupu podle § 13a zákona ve výši 0 Kč.

Přeplatek převedte na účet vedený u Finančního úřadu č. 721-

kód banky 0710, variabilní symbol (rodné číslo)

V dne Podpis poplatníka (zástupce)

VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Olisk podacího razítka finančního úřadu

) Označte křížkem odpovídající variantu

) Údaj za část zdaňovacího období vyplňte, pouze máte-li kód rozlišení typu DAP „Prohlášení konkursu“ nebo „Zrušení konkursu“ nebo „Úmrtí“ a dále v případech uvedených v § 40 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů

PŘÍLOHA č. 1

je součástí tiskopisu PŘÍZNÁNÍ k dani z příjmů fyzických osob
za zdaňovací období 2007 – 25 5405 MFin 5405 vzor č. 14 (dále jen „DAP“)

Rodné číslo: 7 8 | 0 9 | 0 4 | / | 5 3 | 1 0

Částky uveďte v celých Kč. Číselné hodnoty počítané v průběhu výpočtu daňové povinnosti jsou ukazatelé ve smyslu ustanovení § 46a odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů a jejich zaokrouhlení se provádí s přesností na dvě desetinná místa.

Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

Příjmy plynoucí ze zdrojů na území České republiky a příjmy plynoucí ze zdrojů v zahraničí

Vedu daňovou evidenci ¹⁾	<input checked="" type="checkbox"/>	Vedu účetnictví ¹⁾	<input type="checkbox"/>	Uplatňuji výdaje procentem z příjmů ¹⁾	<input type="checkbox"/>
				poplatník	finanční úřad
101 Příjmy podle § 7 zákona				5347586	
102 Výdaje související s příjmy podle § 7 zákona				4201755	
103 Pojistné				0	
104 Rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 101 – ř. 102 – ř. 103) nebo výsledek hospodaření (zisk, ztráta)				1145831	
105 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona zvyšující – uveďte úhm částek zvyšujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)				0	
106 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona snižující – uveďte úhm částek snižujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)				92551	
107 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona				0	
108 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona				0	
109 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona				0	
110 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona				0	
111 Zbývající část příjmů za více zdaňovacích období snižená o zbývající část výdajů připadající na příjmy za více zdaňovacích období podle § 14 zákona				0	
112 Váš podíl jako společníka veřejné obchodní společnosti nebo komplementáře komanditní společnosti. Vykáže-li společnost ztrátu, označte svůj podíl znaménkem minus (-)				0	
113 Dílčí základ daně (ztráta) z příjmů podle § 7 zákona (ř. 104 + ř. 105 – ř. 106 – ř. 107 + ř. 108 + ř. 109 – ř. 110 – ř. 111 + ř. 112)				1053280	

2. Doplňující údaje (§ 7 zákona)

A. Údaje o obratu a odpisech

Roční úhm čistého obratu

Uplatněné odpisy celkem

Z toho odpisy nemovitostí

0	92551	0
---	-------	---

B. Druh činnosti²⁾

Název hlavní (převažující) činnosti

Sazba výdajů
% z příjmů

Příjmy

Výdaje

OKEČ

Povrchové úpravy a svařování kovů	0	100	100	
-----------------------------------	---	-----	-----	--

Název dalších činností

	0	0	0	
	0	0	0	
	0	0	0	
Celkem		100	100	

C. Údaje o podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti

RČ: 780904/5310

Datum zahájení činnosti Datum přerušení činnosti Datum ukončení činnosti Datum obnovení činnosti Počet měsíců činnosti

24.8.2005				0
-----------	--	--	--	---

D. Tabulka pro poplatníky, kteří vedou daňovou evidenci podle § 7b zákona

Vypíšte pouze v případě, vedete-li daňovou evidenci podle § 7b zákona. Údaje, prosím, vyplňte v celých Kč.

	Na začátku zdaňovacího období	Na konci zdaňovacího období
1. Dlouhodobý hmotný majetek	0	324571
2. Peněžní prostředky v hotovosti ¹⁾	0	133223
3. Peněžní prostředky na bankovních účtech ¹⁾	0	575808
4. Zásoby	0	2399618
5. Pohledávky včetně poskytnutých úvěrů a půjček	0	2384373
6. Ostatní majetek ¹⁾	0	0
7. Závazky včetně přijatých úvěrů a půjček	0	794459
8. Rezervy	0	0

9. Mzdy 0

¹⁾ označené údaje jsou nepovinné

E. Úpravy podle § 5, § 23 zákona²⁾

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona zvyšující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		0
2.		0
3.		0
4.		0

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona snižující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.	ODPISY	92551
2.		0
3.		0
4.		0

F. Údaje o účastnících sdružení²⁾

Jste-li účastník sdružení, které není právnickou osobou, vyplňte údaje o ostatních členech sdružení					
	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech v %	Podíl na výdajích v %
1.	MARIAN	DUŠEK	CZ7612085349	50,00	50,00
2.				0	0
3.				0	0

G. Údaje o spolupracující osobě²⁾

Jste-li osoba, která rozděluje příjmy a výdaje podle § 13 zákona, uveďte údaje o spolupracující osobě				
	Jméno	Příjmení	DIČ (RČ)	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				0
2.				0

H. Údaje o osobě, která rozděluje příjmy a výdaje

Jste-li spolupracující osoba podle § 13 zákona, uveďte údaje o osobě, která na Vás rozdělila příjmy a výdaje				
	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				0

I. Údaje o veřejné obchodní společnosti nebo komanditní společnosti²⁾

Daňové identifikační číslo veřejné obchodní společnosti, kde jste společníkem, nebo komanditní společnosti, kde jste komplementářem, a výše Vašeho podílu v procentech	DIČ	%
		0

¹⁾ Z předtisknutých možností v rámečku vyberte odpovídající variantu a označte křížkem

²⁾ Údaje, pro které nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volný list a přiložte k tiskopisu

HHHHHHHHHHHHH
Nastavení psacího stroje
HHHHHHHHHHHHH

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2007

podle § 15 odst. 1 zákona č. 589/1992 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů



1. Identifikace osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)				Rodné číslo	
1. Příjmení	2. Jméno	3. Titul	4. Datum narození	780904/5310	
DUŠEK	DAVID		4.9.1978	Variabilní symbol	
5. Ulice	6. Číslo popisné/orient.	7. Obec	8. Stát	89650351	
TROUBELICE	322	TROUBELICE	ČR		
9. PSC (Post Code)	10. Stát				
78383	ČR				
2. Údaje o samostatné výdělečné činnosti a daňovém přiznání					
9. V roce 2007 jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost: <input checked="" type="checkbox"/> jen hlavní <input type="checkbox"/> jen vedlejší <input type="checkbox"/> hlavní i vedlejší					
10. Daňové přiznání zpracovává a předává daňový poradce:	ano <input checked="" type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>	14. Datum posledního (opětovného) zahájení samostatné výdělečné činnosti:	24.8.2005		
11. Jsem povinen/povinna podávat daňové přiznání:	ano <input checked="" type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>	15. Rozhodnutí finančního úřadu o prodloužení lhůty pro předložení daňového přiznání:	ze dne	prodlouženo do dne	
12. Jsem poplatníkem daně z příjmů stanovené paušální částkou:	ano <input type="checkbox"/> ne <input checked="" type="checkbox"/>	Protokol o platbě daně z příjmů paušální částkou předložen dne			
13. Účtování v hospodářském roce (§ 7 odst. 14 zák. č. 586/1992 Sb.):	ano <input type="checkbox"/> ne <input checked="" type="checkbox"/>				
3. Vedlejší samostatná výdělečná činnost – podle ust. § 9 odst. 6 písm. a) až f) zák. č. 155/1995 Sb. v roce 2007					
16. Vykonával/a jsem zaměstnání s příjmem dosahujícím alespoň 96 000,- Kč (nutné doložit spolu s Přehledem): ano <input type="checkbox"/> ne <input checked="" type="checkbox"/>					
17. Měl/a jsem nárok na výplatu částečného nebo plného inval. důchodu nebo mi byl přiznán starobní důchod:	od	do	od	do	
18. Měl/a jsem nárok na rodičovský příspěvek nebo jsem osobně pečovala o osobu mladší 10 let, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni I, nebo o osobu, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni II – IV:	od	do	od	do	
19. Vykonával/a jsem vojenskou službu v ozbrojených silách ČR:	od	do	od	do	
20. Byl/a jsem nezaopatřeným dítětem podle § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb.:	od	do	od	do	
21. Byl/a jsem ve vazbě nebo výkonu trestu odnětí svobody déle než 3 kalendářní měsíce:	od	do	od	do	
4. Údaje o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2007 a další údaje podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb.					
22. Příjmy:	5347586,00	Kč			
23. Výdaje:	4294306,00	Kč			
24. Příjmy (22) po odpočtu Výdajů (23):	1053280,00	Kč			
25. Počet měsíců, v nichž jsem považován/a za OSVČ	hlavní 12	vedlejší 0			
25a. Počet měsíců, v nichž jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost alespoň po část měsíce:	hlavní 12	vedlejší 0			
26. Průměrný měsíční příjem:	87773,33	Kč			
26a. Rozdělení příjmů po odpočtu výdajů:	hlavní činnost 0	Kč	vedlejší činnost 0	Kč	Poznámka: řádky 26a. a 27a. se vyplňují pouze v tom případě, byla-li vykonávána hlavní i vedlejší činnost (čtete Pokyny)
27. Vypočtený vyměřovací základ:	hlavní činnost 526640,00	Kč	vedlejší činnost 0,00	Kč	
27a. Dílčí vyměřovací základ:	hlavní činnost 0,00	Kč	vedlejší činnost 0,00	Kč	
28. Minimální vyměřovací základ:	486000,00	Kč			
29. Určený vyměřovací základ:	486000,00	Kč			
30. Pojistné:	143856,00	Kč	31. Úhrn záloh	22397,00	Kč
			32. Rozdíl mezi Pojistným (30) a Úhrnem záloh (31)	+121 459,00	Kč

Pro výpočet údajů v částí 4 a 6, při vyplnění tohoto formuláře a následné vytisknutí na Vaši tiskárně můžete jako pomůcku využít elektronický formulář na internetové adrese www.cssz.cz.
Vytvořeno v programu FDM studio - www.fdmstudio.cz

HHHHHHHHHHHHH
Nastavení psacího stroje

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2007 – 2. strana

Rodné číslo OSVČ

780904/5310



5. Způsob použití přeplatku

Přeplatek ve výši: Kč

použijte na úhradu záloh na pojistné roku 2008, na měsíce:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Zbývající část přeplatku:

a) vraťte na účet:

IBAN (mezinárodní číslo účtu použijte při platbě do ciziny)

Předčíslí účtu - Číslo účtu / Kód banky Variabilní symbol Specifický symbol

b) pošlete poštovní poukázkou na adresu:

Příjmení Jméno Titul
Ulice Číslo popisné/orient.
Obec PSČ (Post Code)
Stát

6. Výše zálohy na důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti (DP) a nemocenské pojištění (NP) na rok 2008

Pro účely placení záloh na pojistné budu v roce 2008 považován/a za OSVČ vykonávající:

hlavní činnost vedlejší činnost

33. Nejnižší měsíční vyměřovací základ: Kč

34. Nejnižší měsíční záloha na DP: Kč

35. Nejnižší měsíční pojistné na NP OSVČ: Kč

36. Celkem: Kč

7. Údaje o OSVČ, se kterou je vykonávána spolupráce

Rodné číslo

Příjmení Jméno Titul Datum narození
Ulice Číslo popisné/orient.
Obec PSČ (Post Code) Stát

8. Přihláška k účasti na důchodovém pojištění OSVČ v roce 2007

Vzhledem k tomu, že jsem v roce 2007 nedosáhl/a z výkonu vedlejší samostatně výdělečné činnosti zákonem stanoveného příjmu pro povinnou účast na důchodovém pojištění OSVČ, přihlašuji se k této účasti dnem podání tohoto Přehledu:

ano ne

9. Podpisy a razítka

Název příslušné OSSZ/PSSZ

Olomouc

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v tomto Přehledu jsou pravdivé a že OSSZ/PSSZ ohlásím všechny změny údajů, a to do 8 dnů ode dne, kdy jsem se o těchto změnách dozvěděl/a.

Datum vyplnění formuláře

26.6.2008

Počet příloh

0

Datum přijetí formuláře



7 5 8 2 2 1 2 4 0 1

Podpis (a razítko) OSVČ

Podpis a razítko OSSZ

strana 2

Pro výpočet údajů v části 4 a 6 při vyplnění tohoto formuláře a následné výtisknutí na Vaši tiskárnu můžete jako pomůcku využít elektronický formulář na internetové adrese www.csz.cz.
Vytvořeno v programu FORM studio - www.formstudio.cz

Datum podání přehledu: / /
Razítko ČNZP:

ČESKÁ NÁRODNÍ
ZDRAVOTNÍ POJISTOVNA



222

PŘEHLED

pro individuálního plátce pojistného
za rok 2007

Daňové přiznání podáno dne:

Tento formulář je určen pro osoby samostatně výdělečně činné (dále jen OSVČ)
(ve smyslu zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů)

TYP PŘEHLEDU* **ŘÁDNÝ** - ~~OPRAVNÝ~~

VEŠKERÉ ÚDAJE VYPLNIT HŮLKOVÝM PÍSMEM !

** Číslo pojistěnce z průkazu pojistěnce:	7	8	0	9	0	4	5	3	1	0	IC:**	6	8	9	2	9	6	0	9
PŘÍJMENÍ A JMÉNO (vč. titulu): DUŠEK DAVID																			
Adresa trvalého bydliště (vč. č.p.): TROUBELICE 322										obec: TROUBELICE									
tel.:										PSČ: 78383					e-mail:				
MAM - NEMAM daňového poradce																			
MAM - NEMAM povinnost podávat daňové přiznání																			
Přeplatek (zakroužkujte písmeno u správného výrazu): <input checked="" type="radio"/> A - NEMAM přeplatek pojistného. <input type="radio"/> B - NEŽÁDAM o vrácení přeplatku. Žádám o použití přeplatku na úhrady záloh na pojistné v dalším období. <input type="radio"/> C - ŽÁDAM o vrácení přeplatku ve výši Q. Kč.																			
Pojistné (zálohy na pojistné) platím (zakroužkujte písmeno u správného výrazu a doplňte příslušné údaje): <input type="radio"/> A - Poštovní poukázkou. <input checked="" type="radio"/> B - Bezhotovostním převodem z účtu č.: 35-7966400207..... směrový kód banky: 0100.... spec. symbol: Zároveň Vám bude stejnou formou zaslán přeplatek!																			
Prohlášení (zakroužkujte písmeno u správného výrazu): <input checked="" type="radio"/> A - V tomto roce jsem nebyl souběžně se samostatnou výdělečnou činností zaměstnán . <input type="radio"/> B - V tomto roce jsem byl souběžně se samostatnou výdělečnou činností zaměstnán a samostatná výdělečná činnost byla : a - hlavním zdrojem mých příjmů v měsících: b - vedlejším zdrojem mých příjmů v měsících:																			
C - Patřil jsem mezi osoby, kterým nebyl stanoven minimální vyměřovací základ v měsících:																			
Zakroužkujte vhodné písmeno, patří k písmenu C: a b c d e f**																			
a) plátcem pojistného byl i stát. Jedná se zejména o tyto osoby: nezaopatřené dítě, poživatel důchodu z důchodového pojištění ČR, osoba na mateřské dovolené a další mateřské dovolené (příjemce peněžité pomoci v mateřství a příjemce rodičovského příspěvku), osoba pobírající dávky sociální péče z důvodu sociální potřebnosti, osoba převážně nebo úplně bezmocná a osoba o ni pečující, osoba pečující o dlouhodobě těžce zdravotně postižené dítě vyžadující mimořádnou péči a další (§ 7 odst. 1 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění),																			
b) za zaměstnání bylo odvedeno pojistné vypočtené alespoň z minimálního vyměřovacího základu pro zaměstnance,																			
c) OSVČ pobírala nemocenské z nemocenského pojištění osob samostatně výdělečně činných po celý kalendářní měsíc, (při odevzdání Přehledu doloží OSVČ tuto skutečnost potvrzením OSSZ)																			
d) OSVČ byla osobou s těžkým tělesným, smyslovým nebo mentálním postižením, které se poskytuje mimořádné výhody II. nebo III. stupně podle předpisů o sociálním zabezpečení,																			
e) OSVČ dosáhla věku potřebného pro nárok na starobní důchod, avšak nesplnila další podmínky pro jeho přiznání,																			
f) OSVČ celodenně osobně a řádně pečovala alespoň o 1 dítě do 7 let nebo nejméně o 2 děti do 15 let věku. Za celodenní péči není považována péče u OSVČ, která umístila dítě předškolního věku do zařízení na dobu přesahující 4 hodiny denně, nebo dítě školou povinné do zařízení na dobu přesahující vyučování, nebo dítě umístila do zařízení s celotýdenním nebo celoročním provozem.																			
** Pokud zakroužkujete písmeno f, uveďte rodná čísla dětí: RČ:										RČ:									

* nehodící se škrtněte ** vyplňujte zleva - povinné vyplnitelné údaje - §24 odst. 1 z.č. 592/1992 Sb.

Vyvořeno v programu FORM studio - www.formstudio.cz

řádek	text	vyplní pojistěnc	záznamy ČNZP
1	Příjmy ze samostatné výdělečné činnosti v daném roce.	5347586 Kč	
2	Výdaje ze samostatné výdělečné činnosti v daném roce.	4294306 Kč	
4	Počet měsíců, ve kterých v daném roce trvala samostatná výdělečná činnost.	12	
5	Z toho (z řádku 4) počet měsíců, kdy byl pojistěnc pojištěn u ČNZP	12	
6	Počet měsíců, ve kterých byla samostatná výdělečná činnost v daném roce hlavním zdrojem příjmů. Neuvádějí se takové měsíce, ve kterých OSVČ patřila po celý kalendářní měsíc mezi osoby, kterým nebyl stanoven minimální vyměřovací základ. (viz § 3-3a zákon č. 592/1992 Sb.).	12	
9	Minimální vyměřovací základ = (10 069,50 Kč x řádek 6)	120834 Kč	
12	Základ daně = řádek 1 - řádek 2	1053280 Kč	
14	Vyměřovací základ = 0,50 x řádek 12 Pokud je tato částka menší než částka řádku 9, zapíše se částka řádku 9. Pokud je tato částka větší než 486 000, zapíše se částka 486 000.	486000 Kč	
15	Vyměřovací základ po odpočtu = řádek 14 x (řádek 5 / řádek 4)	486000 Kč	
16	Pojistné náležitosti ČNZP = 0,135 x řádek 15 Zaokrouhлено na korunu nahoru.	65610 Kč	
41	Úhrn zaplacených záloh pojišťovně, spolu s převedeným přeplatkem za minulý rok. Mohou se zahrnout platby za rok 2007 provedené od 1.1.2007 do 8.1.2008 Nezahrnují se platby penále a doplaky z dřívějších Přehledů.	19100 Kč	
43	Přeplatek, doplatek (řádek 41 - řádek 16) + = přeplatek - = doplatek Doplatek pojistného je splatný do 8 dnů po podání daňového přiznání za rok 2007.	-46510 Kč	
51	Nová výše zálohy OSVČ na rok 2008 = 0,135 x 0,50 x řádek 12 / řádek 4 Výsledná částka se zaokrouhlí na korunu směrem nahoru. Význam mají pouze kladné hodnoty zálohy. Pokud záloha bude menší než minimální měsíční záloha, zapíše se minimální záloha. OSVČ, která nemá stanoven minimální vyměřovací základ (§ 3 odst. 7 z.č. 592/1992 Sb.), zapíše částku vypočtenou podle vzorce. Od ledna 2008 je minimální záloha na zdravotní pojištění pro OSVČ 1 456,- Kč. Maximální měsíční záloha pro OSVČ = maximální vyměřovací základ x 0,135 = součet maximálních záloh za jeden rok / 12. V roce 2008 je maximální vyměřovací základ = 1 034 880 Kč, z toho měsíční maximální záloha = 11 643,- Kč. Pokud záloha vyjde větší než 11 643,- Kč, zapíše se částka 11 643,- Kč.	5925 Kč	

Prohlašuji tímto, že jsem v tomto přehledu vyplnil veškeré údaje, které se mě týkají, a to úplně a pravdivě. Jsem si vědom, že nejpozději do osmi dnů jsem povinen ohlásit ČNZP veškeré změny, které v těchto údajích případně nastanou, a to od doby, kdy jsem se o změně dozvěděl. Dále jsem si vědom právních následků, které jsou důsledkem uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů nebo jejich předáním v pozdější lhůtě (uložení pokuty až do výše 50 000 Kč, zahájení trestního řízení podle § 125 zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů). Tyto skutečnosti stvrzuji svým vlastnoručním podpisem.

Dne: 25.6.2008.....

Podpis:

*nehodící se škrtněte** vyplňujte zleva - povinně vyplnitelné údaje - §24 odst. 1 z.č. 592/1992 Sb.

Vytvořeno v programu FORM 32000 - www.fomss.cz

Závěrka v daňové evidenci za zdaňovací období 2008:

- součet sloupců: peněžní deník,
- přiznání k dani z příjmů fyzických osob,
- přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008,
- přehled pro individuálního plátce pojistného za rok 2008.

SOUČTY SLOUPCŮ: PENĚŽNÍ DENÍK 09.06.2010 18:02

firma: DUŠEK DAVID Troubelice
 období: 01.01.2008 až 31.12.2008

----peníze v hotovosti-----	----příjmy zahrnované do základu daně---	----ostatní platby bez vlivu na zisk-----
H převod 83.638,00	09 prodej zboží 0,00	17 příjmy zdaněné u zdroje 0,00
01 příjem 4.927.639,00	10 prod.výrobních a služeb 23.896.163,60	18 příjem DPH 4.648.928,90
02 výdaj 5.006.877,00	11 ostatní příjmy 21.275,70	19 úvěry,dotace,půjčky 0,00
hotovost celkem..... 4.400,00	11 uzávěrkové příjmy 0,00	20 peněžní vklad vlastníka 0,00
----peníze na bankovních účtech-----		21 ostatní příjmy 172,87
B převod 1.334.423,85	----výdaje na zajištění příjmu-----	příjmy celkem..... 4.649.101,77
03 příjem 27.102.537,07	12 nákup materiálu 14.349.837,74	
04 výdaj 27.927.125,60	13 nákup zboží 0,00	22 nákup majetku,investice 375.348,73
banka celkem..... 509.835,32	14 mzdy zaměstnanců 10.000,00	23 čerpání zákonné rezervy 0,00
----ceniny-----	15 zdrav.a soc.pojistné 0,00	24 platba daně z příjmů 335.258,00
C převod 0,00	16 provozní režie 4.508.365,18	25 platba DPH 6.429.046,25
05 příjem 0,00	16 uzávěrkové výdaje 0,00	26 osobní spotřeba 2.593.159,50
06 výdaj 0,00		27 peněžní dary,splátky 42.827,79
ceniny celkem..... 0,00		28 ostatní výdaje 826.524,41
----platby s vlivem na zisk-----	----průběžné položky-----	výdaje celkem..... 10.602.164,68
07 příjmy celkem 23.917.439,30	29 příjem 4.858.500,00	
08 výdaje celkem 18.868.202,92	30 výdaj 4.858.500,00	
základ daně..... 5.049.236,38	rozdíl..... 0,00	ostatní platby celkem.. -5.953.062,91
-----	-----	-----
----daňové přiznání-----		
E+ zvýšení 0,00		
E- snížení 238.236,00		
dílčí základ daně \$7 4.811.000,38		
-----	-----	-----

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v, ve, pro

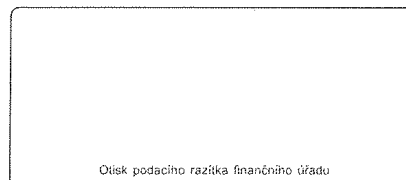
Šternberku

01 Daňové identifikační číslo

C Z 7 8 0 9 0 4 5 3 1 0

02 Rodné číslo

7 8 0 9 0 4 / 5 3 1 0



Otisk podacího razítka finančního úřadu

03 DAP¹⁾

řádné

opravné

dodatečné

Důvody pro podání dodatečného

DAP zjištěny dne

04 Kód rozlišení typu DAP²⁾

Datum

05 DAP zpracoval a předkládá daňový poradce na základě plné moci k zastupování, která byla podána správci daně před uplynutím neprodělné lhůty³⁾

ano

ne

05a Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem⁴⁾

ano

ne

PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů fyzických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

za zdaňovací období (kalendářní rok) nebo jeho část⁵⁾ od do
dále jen „DAP“

1. ODDÍL - Údaje o poplatníkovi

06 Příjmení DUŠEK	07 Rodné příjmení DUŠEK	08 Jméno DAVID
09 Titul	10 Státní příslušnost ČESKÁ	11 Číslo pasu

Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) v den podání DAP

12 Obec TROUBELICE	13 Ulice / část obce TROUBELICE	14 Číslo popisné / orientační 3 2 2
15 PSČ 7 8 3 8 3	16 Telefon / mobilní telefon	17 Fax / e-mail
		18 Stát ČR

Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) k poslednímu dni kalendářního roku, za který se daň vyměřuje

Řádky 19 až 22 vyplňte pouze v případě, že adresa k poslednímu dni kalendářního roku, za který se DAP podává, je rozdílná od adresy v den podání DAP.

19 Obec	20 Ulice / část obce	21 Číslo popisné / orientační	22 PSČ
---------	----------------------	-------------------------------	--------

Adresa pobytu na území České republiky, kde se poplatník obvykle ve zdaňovacím období zdržoval

Řádky 23 až 28 vyplňte pouze v případě, že nemáte bydliště (trvalý pobyt) na území České republiky.

23 Obec	24 Ulice / část obce	25 Číslo popisné / orientační
26 PSČ	27 Telefon / mobilní telefon	28 Fax / e-mail

29 Kód státu - vyplní jen daňový nerezident

29a Výše celosvětových příjmů

Kč

30 Spojení se zahraničními osobami⁶⁾

ano

ne

2. ODDÍL - Dílčí základ daně, základ daně, ztráta

RČ: 780904/5310

1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 zákona)

	poplatník	finanční úřad
31 Úhrn příjmů od všech zaměstnavatelů	0	
32 Úhrn pojistného, které je povinen platit zaměstnavatel sám za sebe	0	
33 Daň zaplacená v zahraničí podle § 6 odst. 14 zákona	0	
34 Dílčí základ daně podle § 6 zákona (ř. 31 + ř. 32 – ř. 33)	0	
35 Úhrn příjmů plynoucí ze zahraničí zvýšený o pojistné hrazené zaměstnavatelem	0	

2. Dílčí základy daně z příjmů fyzických osob podle § 6, § 7, § 8, § 9 a § 10 zákona, základ daně a ztráta

36 Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona (ř. 34)	0	
36a Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona po vymezení (ř. 36 - úhrn vyláhaných příjmů ze zdrojů v zahraničí podle § 6 zákona nebo ř. 36)	0	
37 Dílčí základ daně nebo ztráta z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti podle § 7 zákona (ř. 113 přílohy č. 1 DAP)	2405500	
38 Dílčí základ daně z kapitálového majetku podle § 8 zákona	86	
39 Dílčí základ daně nebo ztráta z pronájmu podle § 9 zákona (ř. 206 přílohy č. 2 DAP)	0	
40 Dílčí základ daně z ostatních příjmů podle § 10 zákona (ř. 209 přílohy č. 2 DAP)	0	
41 Úhrn řádků (ř. 37 + ř. 38 + ř. 39 + ř. 40).	2405586	
41a Úhrn dílčích základů daně podle § 7 až § 10 zákona po vymezení (ř. 41 - úhrn vyláhaných příjmů ze zdrojů v zahraničí podle § 7 až § 10 zákona nebo ř. 41)	2405586	
42 Základ daně (36a + kladná hodnota z ř. 41a)	2405586	
43 (neobsazeno)		
44 Uplatňovaná výše ztráty - vzniklé a vyměřené za předcházející zdaňovací období maximálně do výše ř. 41a	0	
45 Základ daně po odečtení ztráty (ř. 42 – ř. 44)	2405586	

3. ODDÍL - Nezdánitelné části základu daně, odčitatelné položky a daň celkem

Částka podle § 15	Počet měsíců		Počet měsíců	
46 Odst. 1 zákona (hodnota daru/darů)		0		
47 Odst. 3 a 4 zákona (odečet úroků)	0	0		
48 Odst. 5 zákona (penzijní připojištění)		0		
49 Odst. 6 zákona (životní pojištění)		3000		
50 Odst. 7 zákona (odborové příspěvky)		0		
51 Odst. 8 zákona (úhrada za další vzdělávání)		0		
52 § 34 odst. 4 zákona (výzkum a vývoj)		0		
53 Další částky	0	0		
54 Úhrn nezdanitelných částí základu daně a položek odčitatelných od základu daně (ř. 46 + ř. 47 + ř. 48 + ř. 49 + ř. 50 + ř. 51 + ř. 52 + ř. 53)		3000		
55 Základ daně snížený o nezdanitelné části základu daně a položky odčitatelné od základu daně (ř. 45 – ř. 54)		2402586		
56 Základ daně zaokrouhlený na celé sta Kč dolů		2402500		
57 Daň podle § 16 zákona		360375		

4. ODDÍL - Daň celkem, ztráta

58 Daň podle § 16 zákona (ř. 57) nebo částka z ř. 330 přílohy č. 3 DAP	360 375	
59 (neobsazeno)		
60 Daň celkem zaokrouhlená na celé Kč nahoru (ř. 58)	360375	
61 Daňová ztráta - zaokrouhlená na celé Kč nahoru bez znaménka minus	0	

5. ODDÍL - Uplatnění slev na dani a daňového zvýhodnění

62 Slevy celkem podle § 35 odst. 1 zákona	0	
63 Sleva podle § 35 odst. 6 až 8, § 35a nebo § 35b zákona	0	

Tab. č. 1 ÚDAJE O MANŽELCE (MANŽELOVI)

Příjmení, jméno, titul manželky (manžela)	Rodné číslo
Částka podle § 35ba odst. 1	Počet měsíců
64 písm. a) zákona (na poplatníka)	24840
65a) písm. b) zákona (na manželku/manžela)	0
65b) písm. b) zákona (na manželku/manžela, která/který je držitelem ZTP/P)	0
66 písm. c) zákona (na poživatele část. invalidního důchodu)	0
67 písm. d) zákona (na poživatele plného invalidního důchodu)	0
68 písm. e) zákona (na držitele průkazu ZTP/P)	0
69 písm. f) zákona (studium)	0
70 Úhrn slev na dani podle § 35, § 35a, § 35b a § 35ba zákona (ř. 62 + ř. 63 + ř. 64 + ř. 65a + ř. 65b + ř. 66 + ř. 67 + ř. 68 + ř. 69)	24840
71 Daň po uplatnění slev podle § 35, § 35a, § 35b a § 35ba zákona (ř. 60 – ř. 70)	335535

Tab. č. 2 ÚDAJE O DĚTECH ŽIJÍCÍCH V DOMÁCNOSTI

Příjmení a jméno	Rodné číslo	Počet měsíců	Počet měsíců se ZTP/P
1	2	3	4
1		0	0
2		0	0
3		0	0
4		0	0
Celkem		0	0

72 Daňové zvýhodnění na vyživované dítě	0
73 Sleva na dani (částka z ř. 72, uplatněná maximálně do výše daně na ř. 71)	0
74 Daň po uplatnění slevy podle § 35c zákona (ř. 71 – ř. 73)	335535
75 Daňový bonus (ř. 72 – ř. 73)	0
76 Úhrn vyplacených měsíčních daňových bonusů podle § 35d zákona (včetně případného doplatku na daňovém bonusu)	0
77 Rozdíl na daňovém bonusu (ř. 75 – ř. 76)	0

6. ODDÍL - Dodatečné DAP

78 Poslední známá daňová povinnost	0
79 Zjištěná daňová povinnost podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 74)	0
80 Rozdíl řádků (ř. 79 – ř. 78) : zvýšení (+) částka daně se zvyšuje, snížení (-) částka daně se snižuje	0
81 Poslední známá daňová povinnost - daňová ztráta podle § 5 zákona	0
82 Zjištěná ztráta podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 61)	0
83 Rozdíl řádků (ř. 82 – ř. 81) : zvýšení (+) - daňová ztráta se zvyšuje, snížení (-) daňová ztráta se snižuje	0

7. ODDÍL - Placení daně

84 Úhrn sražených záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti a z funkčních požitků (po slevách na dani)	0
85 Na zbyvajících zálohách zapláceno poplatníkem celkem	142000
86 Zaplacená daň stanovená paušální částkou podle § 7a zákona	0
87 Sražená daň podle § 36 odst. 7 zákona (státní dluhopisy)	0
88 Zajištěná daň plátcem podle § 38e zákona	0
89 Sražená daň podle § 38f odst. 11 zákona	0
90 Zaplacená daňová povinnost (záloha) podle § 38gb odst. 4 zákona	0
91 Zbývá doplatit (ř. 74 – ř. 77 – ř. 84 – ř. 85 – ř. 86 – ř. 87 – ř. 88 – ř. 89 – ř. 90) : (+) zbyvá doplatit, (-) zapláceno více	193535

PŘÍLOHY DAP:

Ve sloupci uveďte počet listů příloh.

RČ: 780904/5310

Název přílohy	
Příloha č. 1 - „Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)“	1
Příloha č. 2 - „Výpočet dílčích základů daně z příjmů z pronájmu (§ 9 zákona) a z ostatních příjmů (§ 10 zákona)“	0
Příloha č. 3 - „Výpočet daně z příjmů ze zahraničí (§ 38f zákona) a daně po slevě“ včetně Samostatných listů 1. oddílu	0
Účetní závěrka poplatníka, který vede účetnictví	0
Seznam pro poplatníky uplatňující nárok na vyloučení dvojího zdanění podle § 38f odst. 9 zákona	0
„Potvrzení o zdaňitelných příjmech ze závislé činnosti a z funkčních požitků a o sražených zálohách na daň a daňovém zvýhodnění“ za příslušné zdaňovací období od všech zaměstnavatelů (např. podle § 38j odst. 3 zákona)	0
Doklad o poskytnutém daru	0
Potvrzení o poskytnutém úvěru na bytové potřeby a o výši úroků z tohoto úvěru	0
Potvrzení o zaplacených částkách na penzijní připojištění	0
Potvrzení o zaplacených částkách na soukromé životní pojištění	1
Potvrzení o zaplacené úhradě na další vzdělávání.	0
Další přílohy výše neuvedené	0
Počet listů příloh celkem	2

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO DAP JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ

V UNIČOVĚ dne 25. 6. 2009

Podpis poplatníka (zástupce)

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Příjmení a jméno POŠTULKOVÁ VĚRA	Titul ING.	Telefon / mobilní telefon 585051922	
Adresa - obec UNIČOV	PSČ 78391	Ulice / část obce DR. BENEŠE	Číslo popisné / orientační 97

Pokud DAP zpracovává daňový poradce, uveďte dále evidenční číslo osvědčení

1 9 7 0

VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Za finanční úřad přiznanou daňovou povinností a ztrátu vyměřil¹⁾ - (dodatečně vyměřil¹⁾ podle § 46 odst. 5 zákona č. 337/1992 Sb.,

o správě daní a poplatku, ve znění pozdějších předpisů, dne ke dni

Podpis odpovědného pracovníka

ŽÁDOST O VRÁCENÍ PŘEPLATKU NA DANI Z PŘÍJMŮ FYZICKÝCH OSOB

Podle ust. § 64 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatku, ve znění pozdějších předpisů, žádám o vrácení:

přeplatku na daní z příjmů fyzických osob 0 Kč.

Přeplatek zašlete na adresu:

Přeplatek vraťte na účet vedený u č.

kód banky specifický symbol

Vlastník účtu měna, ve které je účet veden

V dne Podpis poplatníka (zástupce)

VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Otisk podacího razítka finančního úřadu

¹⁾ Označte křížkem odpovídající variantu

²⁾ Údaj vyplňte, **poze** máte-li kód rozlišení typu DAP v případech uvedených v § 38gb zákona a dále v případech uvedených v § 40 a v § 40b zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatku, ve znění pozdějších předpisů

PŘÍLOHA č. 1

je součástí tiskopisu PŘÍZNÁNÍ k dani z příjmů fyzických osob
za zdaňovací období 2008 – 25 5405 MFin 5405 vzor č. 15 (dále jen „DAP“)

Rodné číslo: 7 8 0 9 0 4 / 5 3 1 0

Částky uvedte v celých Kč. Číselné hodnoty počítané v průběhu výpočtu daňové povinnosti jsou ukazatelé ve smyslu ustanovení § 46a odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů a jejich zaokrouhlení se provádí s přesností na dvě desetinná místa.

Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

Příjmy plynoucí ze zdrojů na území České republiky a příjmy plynoucí ze zdrojů v zahraničí

Vedu daňovou evidenci ¹⁾	X	Vedu účetnictví ¹⁾		Uplatňuji výdaje procentem z příjmů ¹⁾	
-------------------------------------	---	-------------------------------	--	---	--

	poplatník	finanční úřad
101 Příjmy podle § 7 zákona	11958720	
102 Výdaje související s příjmy podle § 7 zákona	9434102	
103 (neobsazeno)		
104 Rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 101 – ř. 102) nebo výsledek hospodaření (zisk, ztráta)	2524618	
105 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona zvyšující – uveďte úhm částek zvyšujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)	0	
106 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona snižující – uveďte úhm částek snižujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)	119118	
107 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona	0	
108 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona	0	
109 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona	0	
110 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona	0	
111 (neobsazeno)		
112 Váš podíl jako společníka veřejné obchodní společnosti nebo komplementáře komanditní společnosti. Vykáže-li společnost ztrátu, označte svůj podíl znaménkem minus (-)	0	
113 Dílčí základ daně (ztráta) z příjmů podle § 7 zákona (ř. 104 + ř. 105 – ř. 106 – ř. 107 + ř. 108 + ř. 109 – ř. 110 – ř. 111 + ř. 112)	2405500	

2. Doplňující údaje (§ 7 zákona)

A. Údaje o obratu a odpisech

Roční úhm čistého obratu

Uplatněné odpisy celkem

Z toho odpisy nemovitostí

0	119118	0
---	--------	---

B. Druh činnosti²⁾

Název hlavní (převažující) činnosti

Sazba výdajů
% z příjmů

Příjmy

Výdaje

CZ - NACE

Povrchové úpravy a svařování kovů	0	11958720	0	
-----------------------------------	---	----------	---	--

Název dalších činností

	0	0	0	
	0	0	0	
	0	0	0	
Celkem		11958720	0	

C. Údaje o podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti

RČ: 780904/5310

Datum zahájení činnosti Datum přerušeni činnosti Datum ukončení činnosti Datum obnoveni činnosti Počet měsíců činnosti

24.8.2005				0
-----------	--	--	--	---

D. Tabulka pro poplatníky, kteří vedou daňovou evidenci podle § 7b zákona

Vypíšte pouze v případě, vedete-li daňovou evidenci podle § 7b zákona. Údaje, prosím, vyplňte v celých Kč.

	Na začátku zdaňovacího období	Na konci zdaňovacího období
1. Hmotný majetek	324571	244341
2. Peněžní prostředky v hotovosti ¹⁾	133223	2200
3. Peněžní prostředky na bankovních účtech ¹⁾	575808	254918
4. Zásoby	2339618	1405682
5. Pohledávky včetně poskytnutých úvěrů a půjček	2384373	6760479
6. Ostatní majetek ¹⁾	0	0
7. Závazky včetně přijatých úvěrů a půjček	794459	2035677
8. Rezervy	0	0

9. Mzdy 0

¹⁾ označené údaje jsou nepovinné

E. Úpravy podle § 5, § 23 zákona ²⁾

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona zvyšující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		0
2.		0
3.		0
4.		0

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona snižující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.	ODPISY	119118
2.		0
3.		0
4.		0

F. Údaje o účastnících sdružení ²⁾

Jste-li účastník sdružení, které není právnickou osobou, vyplňte údaje o ostatních členech sdružení					
	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech v %	Podíl na výdajích v %
1.	MARIAN	DUŠEK	CZ7612085349	50,00	50,00
2.				0,00	0,00
3.				0,00	0,00

G. Údaje o spolupracující osobě ²⁾

Jste-li osoba, která rozděluje příjmy a výdaje podle § 13 zákona, uveďte údaje o spolupracující osobě				
	Jméno	Příjmení	DIČ (RČ)	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				0,00
2.				0,00

H. Údaje o osobě, která rozděluje příjmy a výdaje

Jste-li spolupracující osoba podle § 13 zákona, uveďte údaje o osobě, která na Vás rozdělila příjmy a výdaje				
	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				0,00

I. Údaje o veřejné obchodní společnosti nebo komanditní společnosti ²⁾

Daňové identifikační číslo veřejné obchodní společnosti, kde jste společníkem, nebo komanditní společnosti, kde jste komplementářem, a výše Vašeho podílu v procentech	DIČ	%
		0,00

¹⁾ Z předstížených možností v rámci vyberte odpovídající variantu a označte křížkem

²⁾ Údaje, pro které neobstává vyhrazené místo, uveďte na volný list a přiložte k tiskopisu

(2)

Vytvářeno v programu FORM studio - www.formstudio.cz

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008

podle § 15 odst. 1 zákona č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů

HHHHHHHHHHHHH
Nastavení psacího stroje
HHHHHHHHHHHHH

řádný opravný



1. Identifikace osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)				Rodné číslo
1. Příjmení DUŠEK	2. Jméno DAVID	3. Titul	4. Datum narození 4.9.1978	780904/5310
5. Ulice TROUBELICE	6. Číslo popisné / orient. 322	7. Obec TROUBELICE	8. Stát ČR	Variabilní symbol 89650351

2. Údaje o samostatné výdělečné činnosti a daňovém přiznání	
9. V roce 2008 jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost:	<input checked="" type="checkbox"/> jen hlavní <input type="checkbox"/> jen vedlejší <input type="checkbox"/> hlavní i vedlejší
10. Daňové přiznání zpracovává a předkládá daňový poradce:	ano <input checked="" type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>
11. Jsem povinen/povinna podávat daňové přiznání:	ano <input checked="" type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>
12. Jsem poplatníkem daně z příjmů stanovené paušální částkou:	ano <input type="checkbox"/> ne <input checked="" type="checkbox"/>
13. Účtování v hospodářském roce: (§ 7 odst. 12 zák. č. 586/1992 Sb.):	ano <input type="checkbox"/> ne <input checked="" type="checkbox"/> ze dne _____ prodlouženo do dne _____
14. Rozhodnutí finančního úřadu o prodloužení lhůty pro předložení daňového přiznání:	_____
15. Protokol o platbě daně z příjmů paušální částkou předložen dne:	_____

3. Vedlejší samostatná výdělečná činnost - podle ustanovení § 9 odst. 6 písmeno a) až f) zák. č. 155/1995 Sb. v roce 2008	
16. Vykonával/a jsem zaměstnaní s příjmem dosahujícím alespoň 96 000,- Kč (nutné doložit spolu s Přehledem):	ano <input type="checkbox"/> ne <input checked="" type="checkbox"/>
17. Měl/a jsem nárok na výplatu částečného nebo plného inval. důchodu nebo mi byl přiznán starobní důchod:	od _____ do _____ od _____ do _____
18. Měl/a jsem nárok na rodičovský příspěvek nebo jsem osobně pečoval/a o osobu mladší 10let, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni I, nebo o osobu, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni II - IV:	od _____ do _____ od _____ do _____
19. Vykonával/a jsem vojenskou službu v ozbrojených silách ČR:	od _____ do _____ od _____ do _____
20. Byl/a jsem nezaopatřeným dítětem podle § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb.:	od _____ do _____ od _____ do _____
21. Byl/a jsem ve vazbě nebo výkonu trestu odnětí svobody déle než 3 kalendářní měsíce:	od _____ do _____ od _____ do _____

4. Údaje o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008 a další údaje podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb.	
22. Příjmy:	<input type="text" value="11958720,00"/> Kč
23. Výdaje:	<input type="text" value="9553220,00"/> Kč
24. Příjmy (22) po odpočtu Výdajů (23):	<input type="text" value="2405500,00"/> Kč
25. Počet měsíců, v nichž jsem považován/a za OSVČ:	hlavní <input type="text" value="12"/> vedlejší <input type="text" value="0"/>
25a. Počet měsíců, v nichž jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost alespoň po část měsíce:	hlavní <input type="text" value="12"/> vedlejší <input type="text" value="0"/>
26. Průměrný měsíční příjem:	<input type="text" value="200458,33"/> Kč
26a. Rozdělení příjmů po odpočtu výdajů:	hlavní činnost <input type="text" value="0"/> Kč vedlejší činnost <input type="text" value="0"/> Kč
27. Vypočtený vyměřovací základ:	hlavní činnost <input type="text" value="1202750,00"/> Kč vedlejší činnost <input type="text" value="0,00"/> Kč
27a. Dílčí vyměřovací základ:	hlavní činnost <input type="text" value="0,00"/> Kč vedlejší činnost <input type="text" value="0,00"/> Kč
28. Minimální vyměřovací základ:	<input type="text" value="1034880,00"/> Kč
29. Určený vyměřovací základ:	<input type="text" value="1034880,00"/> Kč
30. Vyměřovací základ ze zaměstnání:	<input type="text" value="0,00"/> Kč
31. Součet řádku 29 a 30:	<input type="text" value="1034880,00"/> Kč
32. Vyměřovací základ ze SVČ:	<input type="text" value="1034880,00"/> Kč
33. Pojistné na DP:	<input type="text" value="306325,00"/> Kč
34. Úhrn zaplacených záloh na DP:	<input type="text" value="54300,00"/> Kč
35. Rozdíl mezi Pojistným (33) a úhrnem zaplacených záloh (34):	<input type="text" value="+252 025,00"/> Kč

1 7 6 3 5 4 6 1 9 2

strana 1

CSSZ 89 324 6 - I/2009

Pro výpočet údajů v části 4. při vyplňování tohoto formuláře a následném vytištění na Vaší tiskárně, můžete jako pomůcku využít elektronický formulář na internetové adrese www.cssz.cz

HHHHHHHHHHH
Nastavení psacího stroje
HHHHHHHHHHH

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008 - 2. strana

Rodné číslo OSVČ
780904/5310



5. Způsob použití přeplatku

Přeplatek (část přeplatku) ve výši Kč

použijte (pokud nemám vůči OSSZ/PSSZ splatný závazek) na úhradu záloh na pojistné, na měsíce:

1/09 2/09 3/09 4/09 5/09 6/09 7/09 8/09 9/09 10/09 11/09 12/09 1/10 2/10 3/10 4/10 5/10 6/10

Přeplatek (zbývající část přeplatku)

IBAN (mezinárodní číslo účtu použijte při platbě do ciziny)

a) vraťte na účet:

Předčíslí účtu - Číslo účtu / Kód banky Variabilní symbol Specifický symbol

b) pošlete poštovní poukázkou na adresu:

Příjmení Jméno Titul
Ulice Číslo popisné / orient.
Obec PSC (Post Code)
Stát

6. Výše zálohy na důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti (DP) na rok 2009

Pro účely placení záloh na pojistné budu v roce 2009 považován/a za OSVČ vykonávající: hlavní činnost vedlejší činnost

36. Měsíční vyměřovací základ: Kč

37. Měsíční záloha na DP: Kč

7. Údaje o OSVČ, se kterou je vykonávána spolupráce

Rodné číslo

Příjmení Dušek	Jméno Marian	Titul	Datum narození 8.12.1976	Rodné číslo 761208/5349
Ulice Klopina	Číslo popisné / orient. 123	Obec Úsov	PSC (Post Code) 78973	Stát CZ

8. Přihláška k účasti na důchodovém pojištění OSVČ v roce 2008

Vzhledem k tomu, že jsem v roce 2008 nedosáhl/a z výkonu vedlejší samostatné výdělečné činnosti zákonem stanoveného příjmu pro povinnou účast na důchodovém pojištění OSVČ, přihlašuji se k této účasti dnem podání tohoto Přehledu:

ano ne

9. Údaje o opravném přehledu

Datum zjištění nové výše vyměřovacího základu ze SVČ

Důvod předložení opravného přehledu

10. Podpisy a razítka

Název příslušné OSSZ/PSSZ

Olomouc

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v tomto Přehledu jsou pravdivé a že OSSZ/PSSZ ohlásím všechny změny údajů, a to do 8 dnů ode dne, kdy jsem se o těchto změnách dozvěděl/a.

Datum vyplnění formuláře

25.6.2009

Datum přijetí formuláře

Počet příloh

0



3 3 2 1 5 4 6 1 9 4

Podpis (a razítko) OSVČ

Podpis a razítko OSSZ

strana 2

ČSSZ 89 324 6 - I/2009

Pro výpočet údajů v části 4, při vyplňování tohoto formuláře a následném vytištění na Vaši tiskárně, můžete jako pomůcku využít elektronický formulář na internetové adrese www.csz.cz

Datum podání přehledu:
Razítko ČNZP:

ČESKÁ NÁRODNÍ
ZDRAVOTNÍ POJISTOVNA



222

PŘEHLED

pro individuálního plátce pojistného

za rok **2008**

Tento formulář je určen pro osoby samostatně výdělečně činné (dále jen OSVČ)
(ve smyslu zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů)

Daňové přiznání podáno dne : 30.6.2009

TYP PŘEHLEDU (označte x správnou variantu)

řádný

opravný

** Číslo pojistěnce (rodné číslo) :	7	8	0	9	0	4	5	3	1	0	IC:**	6	8	9	2	9	6	0	9
PŘÍJMENÍ, JMÉNO, příp. titul: DUŠEK DAVID																			
Adresa trvalého bydliště :										Kontaktní adresa :									
ul.,č.p. TROUBELICE 322										ul.,č.p.									
obec: TROUBELICE										obec:									
PSČ: 78383										PSČ:									
tel.:										e-mail:									
Daňový poradce - označte x správnou variantu										mám <input checked="" type="checkbox"/> nemám <input type="checkbox"/>									
Povinnost podávat přiznání k dani z příjmu - označte x správnou variantu										mám <input checked="" type="checkbox"/> nemám <input type="checkbox"/>									
Přeplatek: (označte X správnou variantu)										<input checked="" type="checkbox"/>									
NEMÁM přeplatek pojistného										<input type="checkbox"/>									
NEŽÁDÁM o vrácení přeplatku. Žádám o použití přeplatku na úhrady záloh na pojistné										<input type="checkbox"/> v dalším období.									
ŽÁDÁM o vrácení přeplatku										<input type="checkbox"/> ve výši Kč: 0.....									
Pojistné (zálohy na pojistné) platím (označte X správnou variantu, případně obě):																			
Poštovní poukázkou <input type="checkbox"/>																			
Bezhotovostním převodem <input checked="" type="checkbox"/>																			
Číslo účtu:/..... specifický symbol:																			
Zároveň Vám bude stejnou formou zaslán přeplatek!																			
Prohlášení (označte X správnou variantu):																			
A - V roce 2008 jsem nebyl(a) souběžně se samostatnou výdělečnou činností zaměstnán(a) : <input checked="" type="checkbox"/>																			
B - V roce 2008 jsem byl(a) souběžně se samostatnou výdělečnou činností zaměstnán(a) : <input type="checkbox"/>																			
Počet měsíců																			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																			
Samostatná výdělečná činnost byla hlavním zdrojem mých příjmů v měsících: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																			
Samostatná výdělečná činnost byla vedlejším zdrojem mých příjmů v měsících: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																			
C – Patřil(a) jsem mezi osoby, kterým nebyl stanoven minimální vyměřovací základ v měsících:																			
a b c d e f***																			
Vyberte vhodné písmeno, patří k písmenu C:																			
(viz bod 9 Poučení)																			
a) plátcem pojistného byl i stát.																			
b) za zaměstnání bylo odvedeno pojistné vypočtené alespoň z minimálního vyměřovacího základu pro zaměstnance,																			
c) OSVČ pobírala nemocenské z nemocenského pojištění osob samostatně výdělečně činných po celý kalendářní měsíc, (při odevzdání Přehledu doloží OSVČ tuto skutečnost potvrzením OSSZ)																			
d) OSVČ byla osobou s těžkým tělesným, smyslovým nebo mentálním postižením, které se poskytuje mimořádné výhody II. nebo III. stupně podle předpisů o sociálním zabezpečení,																			
e) OSVČ dosáhla věku potřebného pro nárok na starobní důchod, avšak nesplnila další podmínky pro jeho přiznání,																			
f) OSVČ celodenně osobně a řádně pečovala alespoň o 1 dítě do 7 let nebo nejméně o 2 děti do 15 let věku.																			
*** Pokud zakroužkujete písmeno f, uveďte rodná čísla dětí: RČ: RČ:																			

* nehodící se škrtněte ** vyplňujte zleva - povinně vyplnitelné údaje - §24 odst. 1 z.č. 592/1992 Sb.

Vytvořeno v programu FORM studio - www.formstudio.cz

řádek	text	vyplní pojistěnce	záznamy ČNZP
1	Příjmy ze samostatné výdělečné činnosti v roce 2008	11958720 Kč	
2	Výdaje ze samostatné výdělečné činnosti v roce 2008	9553220 Kč	
3	Vyměřovací základ zaměstnance v roce 2008 <i>Pokud OSVČ nebyla v roce 2008 zaměstnancem, nebo neuplatňuje maximální vyměřovací základ zapíše se 0. Pokud uplatňuje maximální vyměřovací základ zapíše se úhrn vyměřovacích základů pro odvod pojistného na zdravotní pojištění zaměstnance za rok 2008 od všech zaměstnavatelů. Tuto částku OSVČ doloží potvrzením od zaměstnavatelů.</i>	0 Kč	
4	Počet měsíců, ve kterých v roce 2008 trvala samostatná výdělečná činnost	12	
5	Z toho (z řádku 4) počet měsíců, kdy byl pojistěnce pojištěn u ČNZP	12	
6	Počet měsíců, ve kterých byla samostatná výdělečná činnost v roce 2008 hlavním zdrojem příjmů. Neuvádějí se takové měsíce, ve kterých OSVČ patřila po celý kalendářní měsíc mezi osoby, kterým nebyl stanoven minimální vyměřovací základ. (viz § 3-3a zákon č. 592/1992 Sb.).	12	
9	Minimální vyměřovací základ = (10 780 Kč x řádek 6)	129360 Kč	
12	0,5 x (řádek 1 - řádek 2) Pokud je tato částka menší než částka řádku 9, zapíše se částka řádku 9.	1202750 Kč	
13	Částka přesahující maximální vyměřovací základ (řádek 12 + řádek 3) - 1 034 880 <i>Pokud je tato částka menší než 0, zapíše se 0.</i>	167870	
14	Vyměřovací základ OSVČ (řádek 12 - řádek 13) <i>Pokud je tato částka menší než 0, zapíše se 0.</i>	1034880 Kč	
15	Vyměřovací základ po odpočtu = řádek 14 x (řádek 5 / řádek 4)	1034880 Kč	
16	Pojistné náležející ČNZP = 0,135 x řádek 15 <i>Zaokrouhlo na celé koruny nahoru.</i>	139709 Kč	
41	Úhm zaplacených záloh na pojistné za měsíce roku 2008, odvedených na účty ČNZP a nevráceného přeplatku podle Přehledu za rok 2007, použitého na úhradu záloh v roce 2008	34500 Kč	
43	Přeplatek, doplatek (řádek 41 - řádek 16) + = přeplatek - = doplatek <i>Doplatek pojistného je splatný do 8 dnů po podání daňového přiznání za rok 2008.</i>	-105209 Kč	
51	PRO ROK 2009 Nová výše měsíční zálohy OSVČ (zaokrouhlo na koruny nahoru). 0,135 x 0,5 x (řádek 1 - řádek 2) řádek 4 <u>Minimální záloha:</u> 1590 Kč, minimální vyměřovací základ pro rok 2009: 141 330 Kč <u>Maximální záloha:</u> 12 720 Kč, maximální vyměřovací základ pro rok 2009 : 1 130 640 Kč VYBERTE Z NÍŽE UVEDENÝCH VARIANT X a) jsem OSVČ, pro kterou není stanoven minimální vyměřovací základ zapíše se částka vypočtená podle vzorce <input type="checkbox"/> b) jsem OSVČ, pro kterou platí minimální vyměřovací základ zapíše se hodnota zálohy z minimálního vyměřovacího základu' (viz bod 10 Poučení). <input type="checkbox"/> c) jsem OSVČ, která je zároveň zaměstnána, přičemž samostatná výdělečná činnost není hlavním zdrojem příjmů. Není povinnost platit zálohy na pojistné, zapíše se "nula". <input type="checkbox"/>	12720 Kč	

Prohlašuji tímto, že jsem v tomto přehledu vyplnil veškeré údaje, které se mě týkají, a to úplně a pravdivě. Jsem si vědom, že nejpozději do osmi dnů jsem povinen ohlásit ČNZP veškeré změny, které v těchto údajích případně nastanou, a to od doby, kdy jsem se o změně dozvěděl. Dále jsem si vědom právních následků, které jsou důsledkem uvedení **nepravdivých** nebo **neúplných** údajů nebo jejich předáním v pozdější lhůtě (uložení pokuty až do výše 50 000 Kč, zahájení trestního řízení podle § 125 zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů). **Tyto skutečnosti stvrzuji svým vlastnoručním podpisem.**

Dne: 25.6.2009 Podpis:

*nehodící se škrtněte** vyplňujte zleva - povinně vyplnitelné údaje - §24 odst. 1 z.č. 592/1992 Sb.

Vytvořeno v programu FORM studio - www.formstudio.cz

Účetní závěrka ve finančním účetnictví za účetní období 2008:

- jednoduchá rozvaha po zdanění,
- jednoduchá výsledovka po zdanění,
- ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2008,
- VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY, druhové členění v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2008,
- vysvětlivky k výkazům,
- přiznání k dani z příjmů fyzických osob,
- přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008,
- přehled pro individuálního plátce pojistného za rok 2008,
- příloha k řádné účetní závěrce k 31. 12. 2008.

R O Z V A H A P O Z D A N Ě N Í

ke dni 31.12.2008

Firma: David DUŠEK
Troubelice

IČO: 0068929609
DIČ: CZ7809045310

A K T I V A

Účet	Název	Stav
022 000	Samost. movité věci a soubory mov. věci	1209592.13
029 000	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	222618.57
082 000	Oprávk. k sam. mov. věcem a soub. mov. věci	-510302.00
089 000	Oprávk. k jinému dlouhodobému hmot. majetku	-186231.93
112 000	Materiál na skladě	2811364.00
211 000	Pokladna	4400.00
221 001	b/* Bankovní účty	509835.32
311 002	Odběratelé - krátkodobé pohledávky	13520957.20
314 002	Poskytnuté zálohy - krátkodobé	86139.84
343 001	Daň z přidané hodnoty snížená	9.20
343 003	Daň z přidané hodnoty - odvody, nadm. odpočt.	2458326.00
391 001	Opr. pol. k účtu 311,312,313,315 dlouhod.	-483909.10
Celkem aktiva :		19642799.23

P A S I V A

Účet	Název	Stav
321 002	Dodavatelé - krátkodobé	4167505.04
341 000	Daň z příjmu	1180656.00
343 002	Daň z přidané hodnoty základní	2422679.45
345 000	Ostatní daně a poplatky	325.00
389 002	Dohadné účty pasívní - krátkodobé	120042.57
461 002	Bankovní úvěry - běžné	322172.21
491 000	Účet individuálního podnikatele	5650275.76
Celkem pasiva :		13863656.03

R O Z V A H A	:	ZISK	ve výši	5779143.20
---------------	---	------	---------	-------------------

V Ý S L E D O V K A P O Z D A N Ě N Í
 období: od 01.01.2008 do 31.12.2008

Firma: David DUŠEK
 Troubelice

IČO: 0068929609
 DIČ: CZ7809045310

=====

N Á K L A D Y

Kč

501 001	Spotřeba materiálu	18180543.97
501 002	Drobná provozní reжіe	1077992.38
501 003	Nářadí	28383.65
502 000	Spotřeba energie	174195.96
503 000	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	57208.41
511 000	Opravy a udržování	91769.86
518 000	Ostatní služby	3270761.44
521 000	Mzdové náklady	10000.00
526 000	Sociální náklady individuálního podnikatele	457633.00
531 000	Daň silniční	8491.00
538 000	Ostatní daně a poplatky	1515.00
548 000	Ostatní provozní náklady	42086.48
551 000	Odpisy dlouhodobého nehmotn.a hmotn. majetku	361587.65
558 000	Tvorba zákonných opravných položek v prov.čin	483909.10
562 000	Úroky	36108.09
568 000	Ostatní finanční náklady	7493.14
588 000	Ostatní mimořádné náklady	17098.74
591 000	Daň z příjmů z běžné činnosti - splatná	1231950.00

~~~~~  
 NÁKLADY CELKEM

25538727.87

V Ý N O S Y

Kč

|         |                                             |             |
|---------|---------------------------------------------|-------------|
| 602 000 | Tržby z prodeje služeb                      | 31295972.10 |
| 641 000 | Tržby z prodeje dlouhodob.nehm.a hm.majetku | 20000.00    |
| 648 000 | Ostatní provozní výnosy                     | 1275.70     |
| 662 000 | Úroky                                       | 172.87      |
| 668 000 | Ostatní finanční výnosy                     | 450.40      |

~~~~~  
 VÝNOSY CELKEM

31317871.07

VÝSLEDEK	:	ZISK	ve výši	5779143.20
----------	---	------	---------	------------

ROZVAHA

v plnění rozsahu
ke dni 31.12.2008
(v celých tisících Kč)

IC	6 8 9 2 9 6 0 9
----	-----------------

Název a sídlo účetní jednotky
DAVID DUŠEK
TROUBELICE 322
78383

Označení	a	b	c	Běžné období			Minim. úst. období
				Buržo	Kapitál	Neto	
				1	2	3	4
A	AKTIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	001	1 833 64	-1 18 0	1 71 8 4	0	
A.1	Pohledávky za úplatný základní kapitál	002	0	0	0	0	
B	Dlouhodobý majetek (B. I. + B. II. + B. III.)	003	1 43 2	-6 9 6	7 3 6	0	
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (součet B. I. 1. až B. I. 8.)	004	0	0	0	0	
B. I. 1.	Zřizovací výdaje	005	0	0	0	0	
2.	Nehmotné výkony vyžadující vývoj	006	0	0	0	0	
3.	Software	007	0	0	0	0	
4.	Oceňovací práva	008	0	0	0	0	
5.	Goodwill	009	0	0	0	0	
6.	Jiny dlouhodobý nehmotný majetek	010	0	0	0	0	
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011	0	0	0	0	
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012	0	0	0	0	
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek (součet B. II. 1. až B. II. 9.)	013	1 43 2	-6 9 6	7 3 6	0	
B. II. 1.	Pozemky	014	0	0	0	0	
2.	Stavby	015	0	0	0	0	
3.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	016	1 20 9	-51 0	6 9 9	0	
4.	Pečlivě sledované movité věci a soubory movitých věcí	017	0	0	0	0	
5.	Dopravní prostředky a jejich příslušenství	018	0	0	0	0	
6.	Jiny dlouhodobý hmotný majetek	019	2 2 3	-1 8 6	3 7	0	
7.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	020	0	0	0	0	
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	021	0	0	0	0	
9.	Oceňovací prostředky a nehmotný majetek	022	0	0	0	0	
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek (součet B. III. 1. až B. III. 7.)	023	0	0	0	0	
B. III. 1.	Podíly v obchodních a finančních společnostech	024	0	0	0	0	
2.	Podíly v účetních jednotkách pod podnikatelským vlivem	025	0	0	0	0	
3.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	026	0	0	0	0	
4.	Podíly a zálohy poskytující právo na dividendy a jiné výhody	027	0	0	0	0	
5.	Jiny dlouhodobý finanční majetek	028	0	0	0	0	
6.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	029	0	0	0	0	
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	030	0	0	0	0	

Vytvořeno programem: PFM-Report - verze 1.0.0.10.0.0.0

IC: 68929609

Označení	a	b	c	Běžné období			Minim. úst. období
				Buržo	Kapitál	Neto	
				1	2	3	4
C	AKTIVA CELKEM (C. I. + C. II. + C. III. + C. IV.)	001	1 69 3 2	-4 8 4	1 6 4 4 8	0	
C. I.	Zálohy (součet C. I. 1. až C. I. 6.)	002	2 8 1 1	0	2 8 1 1	0	
C. I. 1.	Mzdy	003	2 8 1 1	0	2 8 1 1	0	
2.	Nedokončená výměna a pohledový	004	0	0	0	0	
3.	Výlohy	005	0	0	0	0	
4.	Náklady a ostatní svěřená a jiných skupiny	006	0	0	0	0	
5.	Zálohy	007	0	0	0	0	
6.	Poskytnuté zálohy na pohledový	008	0	0	0	0	
C. II.	Dlouhodobé pohledávky (součet C. II. 1. až C. II. 8.)	009	0	0	0	0	
C. II. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	010	0	0	0	0	
2.	Pohledávky - evidující se řízení osob	011	0	0	0	0	
3.	Pohledávky - podstatný vliv	012	0	0	0	0	
4.	Pohledávky za společný, členy družstva a účastníky sdružení	013	0	0	0	0	
5.	Druhově poskytnuté zálohy	014	0	0	0	0	
6.	Dobavkové účty skleníků	015	0	0	0	0	
7.	Jiny pohledávky	016	0	0	0	0	
8.	Oceňovací prostředky a pohledávky	017	0	0	0	0	
C. III.	Krátkodobé pohledávky (součet C. III. 1. až C. III. 3.)	018	1 3 6 0 7	-4 8 4	1 3 1 2 3	0	
C. III. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	019	1 3 5 2 1	-4 8 4	1 3 0 3 7	0	
2.	Pohledávky - evidující se řízení osob	020	0	0	0	0	
3.	Pohledávky - podstatný vliv	021	0	0	0	0	
4.	Pohledávky za společný, členy družstva a účastníky sdružení	022	0	0	0	0	
5.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	023	0	0	0	0	
6.	Stát - daňové pohledávky	024	0	0	0	0	
7.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	025	8 6	0	8 6	0	
8.	Dobavkové účty skleníků	026	0	0	0	0	
9.	Jiny pohledávky	027	0	0	0	0	
C. IV.	Krátkodobý finanční majetek (součet C. IV. 1. až C. IV. 4.)	028	5 1 4	0	5 1 4	0	
C. IV. 1.	Peníze	029	4	0	4	0	
2.	Účty v bankách	030	5 1 0	0	5 1 0	0	
3.	Krátkodobé cenné papíry a podíly	031	0	0	0	0	
4.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	032	0	0	0	0	
D. I.	Čísloce rozlišení (D. I. 1. + D. I. 3.)	063	0	0	0	0	
D. I. 1.	Náklady přířích období	064	0	0	0	0	
2.	Kompenzace nákladů přířích období	065	0	0	0	0	
3.	Příjmy přířích období	066	0	0	0	0	

Vytvořeno programem: PFM-Report - verze 1.0.0.10.0.0.0

IČ: 68926609

Označení a	PAŠIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období s	Stav v minulém účet. období e
	PAŠIVA CELKEM (A + B + C.I.)	087	1.718,4	0
A.	Mávní kapitál (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V.)	088	1.142,9	0
A. I.	Základní kapitál (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	089	565,0	0
A. I. 1.	Základní kapitál	070	565,0	0
2.	Mávní akcie a vlastní občasná podíla (*)	071	0	0
3.	Změny základního kapitálu	072	0	0
A. II.	Kapitálové fondy (součet A. II.1. až A. II.4.)	073	0	0
A. II. 1.	Emisní úloha	074	0	0
2.	Občasná kapitálové fondy	075	0	0
3.	Občasná fondy z přičtení majetku a závazků	076	0	0
4.	Občasná rezervy z řízení při přeměnách	077	0	0
A. III.	Rezervní fondy, nepříslušný fond a ostatní fondy ze zákona (A.III.1. + A.III.2.)	078	0	0
A. III. 1.	Základní rezervní fond / Nedělitelný fond	079	0	0
2.	Státní a ostatní fondy	080	0	0
A. IV.	Výsledky hospodářství minulých let (A.IV.1. + A.IV.2.)	081	0	0
A. IV. 1.	Nezadřžený zisk minulých let	082	0	0
2.	Neuhrazená ztráta minulých let	083	0	0
A. V.	Výsledky hospodářství běžného účetního období (+/-) (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	084	577,9	0
B.	Čistý zisk (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	085	575,5	0
B. I.	Rezervy (součet B. I.1. až B. I.4.)	086	0	0
B. I. 1.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	087	0	0
2.	Rezerva na důchody a podzimní závazky	088	0	0
3.	Rezerva na daň z příjmu	089	0	0
4.	Ostatní rezervy	090	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky (součet B. II.1. až B. II.10.)	091	0	0
B. II. 1.	Závazky z obchodních vztahů	092	0	0
2.	Závazky - ovládací a řídicí osoba	093	0	0
3.	Závazky - podstatný vliv	094	0	0
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k ústavním sdržením	095	0	0
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	096	0	0
6.	Výdaje dlouhodobé	097	0	0
7.	Dlouhodobé směnky a účasti	098	0	0
8.	Dlouhodobé účty pasivní	099	0	0
9.	Jiné závazky	100	0	0
10.	Občasný dalový závazek	101	0	0

Verze: 1.1.2009, 11.11.2009, 11.11.2009, 11.11.2009

IČ: 68926609

Označení a	PAŠIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období s	Stav v minulém účet. období e
B. III	Krátkodobé závazky (součet B. III.1. až B. III.11.)	102	543,3	0
B. III. 1.	Závazky z obchodních vztahů	103	416,8	0
2.	Závazky - ovládací a řídicí osoba	104	0	0
3.	Závazky - podstatný vliv	105	0	0
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k ústavním sdržením	106	0	0
5.	Závazky k zaměstnancům	107	0	0
6.	Závazky ze souhlasu zabezpečení a zdravotního pojištění	108	0	0
7.	Stát - občanské závazky a dceze	109	1.145	0
8.	Výdaje přijaté zálohy	110	0	0
9.	Výdaje dlouhodobé	111	0	0
10.	Dlouhodobé účty pasivní	112	1.20	0
11.	Jiné závazky	113	0	0
B. IV.	Bankovní úvěry a výpomoci (součet B. IV.1. až B. IV.3.)	114	3,22	0
B. IV. 1.	Bankovní úvěry dlouhodobé	115	3,22	0
2.	Krátkodobé bankovní úvěry	116	0	0
3.	Krátkodobé finanční výpomoci	117	0	0
C. I.	Čistý zisk (C. I.1. + C. I.2.)	118	0	0
C. I. 1.	Výdaje přířlich období	119	0	0
2.	Výdaje přířlich období	120	0	0

Sestaveno dne: 30.6.2009
Právní forma účtovní jednotky: FO podnikatel
Právní forma podnikání účtovní jednotky: Povrchové úpravy a svařování kovů
Popisový záznam:

Verze: 1.1.2009, 11.11.2009, 11.11.2009, 11.11.2009

Vysvětlivky k výkazům

ROZVAHA – respektuje následující požadavky na informace:

- znázorňuje strukturu majetku, tj. odlišuje majetek na dlouhodobý a oběžný,
- poskytuje informace o likviditě, tj. schopnost účetní jednotky dostát svým závazkům včas a v plné výši,
- přehledně znázorňuje vlastní kapitál.

Struktura: aktiva a pasiva

Aktiva: prostředky (zdroje) využívané podnikem, které vznikly na základě minulých událostí, přinesou podniku budoucí ekonomický prospěch, jsou podnikem kontrolována (ovládána) a lze je spolehlivě ocenit.

Dlouhodobý majetek: dlouhodobý nehmotný majetek,
dlouhodobý hmotný majetek,
dlouhodobý finanční majetek.

Oběžná aktiva: zásoby,
dlouhodobé pohledávky,
krátkodobé pohledávky,
krátkodobý finanční majetek.

Časové rozlišení: náklady příštích období,
příjmy příštích období.

Výklad – přiřazování nákladů a výnosů do období, se kterým věcně a časově souvisejí; napomáhá zajišťovat → akruální princip účetnictví.

Pasiva: část rozvahy, která poskytuje informace o výši a struktuře kapitálu.

Vlastní kapitál: základní kapitál,
kapitálové fondy,
fondy ze zisku,
výsledek hospodaření minulých let,
výsledek hospodaření běžného období.

Cizí zdroje: rezervy,
dlouhodobé závazky,
krátkodobé závazky,
bankovní úvěry a výpomoci.

Časové rozlišení: výdaje příštích období,

Výnosy příštích období.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY – sestavuje se jako víceúrovňový, kdy umožňuje zobrazit postupnou tvorbu výsledku hospodaření. Za jednotlivými výsledky hospodaření se uvádějí následující mezisoučty:

- obchodní marže,
- přidaná hodnota,
- provozní výsledek hospodaření,
- výsledek hospodaření z finančních operací,
- výsledek hospodaření za běžnou činnost,
- mimořádný výsledek hospodaření,
- výsledek hospodaření za účetní období,
- výsledek hospodaření před zdaněním.

Cílem rozboru výkazu je zjistit rentabilitu ekonomické činnosti za určité (účetní) období.⁶⁶

⁶⁶ HELIGROVÁ, I., *Účetní výkazy: očima nestáře*, nakladatelství VOX 2004, str. 47.

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v. ve, pro

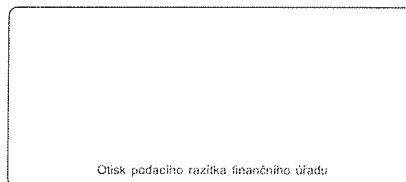
Šternberku

01 Daňové identifikační číslo

C, Z 7 8 0 9 0 4 5 3 1 0

02 Rodné číslo

7 8 0 9 0 4 / 5 3 1 0



Otisk podacího razítka finančního úřadu

03 DAP¹⁾

řádné

opravné

dodatečné

Důvody pro podání dodatečného DAP zjištěny dne

04 Kód rozlišení typu DAP²⁾

Datum

05 DAP zpracoval a předkládá daňový poradce na základě plné moci k zastupování, která byla podána správci daně před uplynutím neprodloužené lhůty³⁾

ano

ne

05a Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem⁴⁾

ano

ne

PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů fyzických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

za zdaňovací období (kalendářní rok) 2008 nebo jeho část? od do
dále jen „DAP“

1. ODDÍL - Údaje o poplatníkovi

06 Příjmení DUŠEK	07 Rodné příjmení DUŠEK	08 Jméno DAVID
09 Titul	10 Státní příslušnost ČESKÁ	11 Číslo pasu

Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) v den podání DAP

12 Obec TROUBELICE	13 Ulice / část obce TROUBELICE	14 Číslo popisné / orientační 322
15 PSČ 78383	16 Telefon / mobilní telefon	17 Fax / e-mail
		18 Stát ČR

Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) k poslednímu dni kalendářního roku, za který se daň vyměřuje

Řádky 19 až 22 vyplňte pouze v případě, že adresa k poslednímu dni kalendářního roku, za který se DAP podává, je rozdílná od adresy v den podání DAP.

19 Obec	20 Ulice / část obce	21 Číslo popisné / orientační	22 PSČ
---------	----------------------	-------------------------------	--------

Adresa pobytu na území České republiky, kde se poplatník obvykle ve zdaňovacím období zdržoval

Řádky 23 až 28 vyplňte pouze v případě, že nemáte bydliště (trvalý pobyt) na území České republiky.

23 Obec	24 Ulice / část obce	25 Číslo popisné / orientační
26 PSČ	27 Telefon / mobilní telefon	28 Fax / e-mail

29 Kód státu - vyplni jen daňový nerezident

29a Výše celosvětových příjmů

0

Kč

30 Spojení se zahraničními osobami⁵⁾

ano

ne

2. ODDÍL - Dílčí základ daně, základ daně, ztráta

RČ: 780904/5310

1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 zákona)

	poplatník	finanční úřad
31 Úhrn příjmů od všech zaměstnavatelů	0	
32 Úhrn pojistného, které je povinen platit zaměstnavatel sám za sebe	0	
33 Daň zaplacená v zahraničí podle § 6 odst. 14 zákona	0	
34 Dílčí základ daně podle § 6 zákona (ř. 31 + ř. 32 – ř. 33)	0	
35 Úhrn příjmu plynoucí ze zahraničí zvýšený o pojistné hrazené zaměstnavatelem	0	

2. Dílčí základy daně z příjmů fyzických osob podle § 6, § 7, § 8, § 9 a § 10 zákona, základ daně a ztráta

36 Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona (ř. 34)	0	
36a Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona po vymezení (ř. 36 - úhrn vyňatých příjmů ze zdrojů v zahraničí podle § 6 zákona nebo ř. 36)	0	
37 Dílčí základ daně nebo ztráta z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti podle § 7 zákona (ř. 113 přílohy č. 1 DAP)	4242914	
38 Dílčí základ daně z kapitálového majetku podle § 8 zákona	0	
39 Dílčí základ daně nebo ztráta z pronájmu podle § 9 zákona (ř. 206 přílohy č. 2 DAP)	0	
40 Dílčí základ daně z ostatních příjmů podle § 10 zákona (ř. 209 přílohy č. 2 DAP)	0	
41 Úhrn řádků (ř. 37 + ř. 38 + ř. 39 + ř. 40).	4242914	
41a Úhrn dílčích základů daně podle § 7 až § 10 zákona po vymezení (ř. 41 - úhrn vyňatých příjmů ze zdrojů v zahraničí podle § 7 až § 10 zákona nebo ř. 41)	4242914	
42 Základ daně (36a + kladná hodnota z ř. 41a)	4242914	
43 (neobsazeno)		
44 Uplatňovaná výše ztráty - vzniklé a vyměřené za předcházející zdaňovací období maximálně do výše ř. 41a	0	
45 Základ daně po odečtení ztráty (ř. 42 – ř. 44)	4242914	

3. ODDÍL - Nezdánitelné části základu daně, odčitatelné položky a daň celkem

Částka podle § 15	Počet měsíců		Počet měsíců
46 Odst. 1 zákona (hodnota daru/darů)		0	
47 Odst. 3 a 4 zákona (odečet úroků)	0	0	
48 Odst. 5 zákona (penzijní připojištění)		0	
49 Odst. 6 zákona (životní pojištění)		3000	
50 Odst. 7 zákona (odborové příspěvky)		0	
51 Odst. 8 zákona (úhrada za další vzdělávání)		0	
52 § 34 odst. 4 zákona (výzkum a vývoj)		0	
53 Další částky	0	0	
54 Úhrn nezdánitelných částí základu daně a položek odčitatelných od základu daně (ř. 46 + ř. 47 + ř. 48 + ř. 49 + ř. 50 + ř. 51 + ř. 52 + ř. 53)		3000	
55 Základ daně snížený o nezdánitelné části základu daně a položky odčitatelné od základu daně (ř. 45 – ř. 54)		4239914	
56 Základ daně zaokrouhlený na celé sta Kč dolů		4239900	
57 Daň podle § 16 zákona		635985	

4. ODDÍL - Daň celkem, ztráta

58 Daň podle § 16 zákona (ř. 57) nebo částka z ř. 330 přílohy č. 3 DAP	635 985	
59 (neobsazeno)		
60 Daň celkem zaokrouhlená na celé Kč nahoru (ř. 58)	635985	
61 Daňová ztráta - zaokrouhlená na celé Kč nahoru bez znaménka minus	0	

5. ODDÍL - Uplatnění slev na dani a daňového zvýhodnění

62 Slevy celkem podle § 35 odst. 1 zákona	0	
63 Sleva podle § 35 odst. 6 až 8, § 35a nebo § 35b zákona	0	

Tab. č. 1 ÚDAJE O MANŽELCE (MANŽELOVI)

Příjmení, jméno, titul manželek (manžela)	Rodné číslo
Částka podle § 35ba odst. 1	Počet měsíců
64 písm. a) zákona (na poplatníka)	24840
65a) písm. b) zákona (na manželku/manžela)	0
65b) písm. b) zákona (na manželku/manžela, která/který je držitelem ZTP/P)	0
66 písm. c) zákona (na poživatele část. invalidního důchodu)	0
67 písm. d) zákona (na poživatele plného invalidního důchodu)	0
68 písm. e) zákona (na držitele průkazu ZTP/P)	0
69 písm. f) zákona (studium)	0
70 Úhrn slev na daní podle § 35, § 35a, § 35b a § 35ba zákona (ř. 62 + ř. 63 + ř. 64 + ř. 65a + ř. 65b + ř. 66 + ř. 67 + ř. 68 + ř. 69)	24840
71 Daň po uplatnění slev podle § 35, § 35a, § 35b a § 35ba zákona (ř. 60 – ř. 70)	611145

Tab. č. 2 ÚDAJE O DĚTECH ŽIJÍCÍCH V DOMÁCNOSTI

	Příjmení a jméno	Rodné číslo	Počet měsíců	Počet měsíců se ZTP/P
	1	2	3	4
1			0	0
2			0	0
3			0	0
4			0	0
Celkem			0	0

72 Daňové zvýhodnění na vyživované dítě	0
73 Sleva na daní (částka z ř. 72, uplatněná maximálně do výše daně na ř. 71)	0
74 Daň po uplatnění slevy podle § 35c zákona (ř. 71 – ř. 73)	611145
75 Daňový bonus (ř. 72 – ř. 73)	0
76 Úhrn vyplacených měsíčních daňových bonusů podle § 35d zákona (včetně případného doplatku na daňovém bonusu)	0
77 Rozdíl na daňovém bonusu (ř. 75 – ř. 76)	0

6. ODDÍL - Dodatečné DAP

78 Poslední známá daňová povinnost	0
79 Zjištěná daňová povinnost podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 74)	0
80 Rozdíl řádků (ř. 79 – ř. 78): zvýšení (+) částka daně se zvyšuje, snížení (-) částka daně se snižuje	0
81 Poslední známá daňová povinnost - daňová ztráta podle § 5 zákona	0
82 Zjištěná ztráta podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 61)	0
83 Rozdíl řádků (ř. 82 – ř. 81): zvýšení (+) - daňová ztráta se zvyšuje, snížení (-) daňová ztráta se snižuje	0

7. ODDÍL - Placení daně

84 Úhrn sražených záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti a z funkčních požitků (po slevách na daní)	0
85 Na zbývajících zálohách zaplacené poplatníkem celkem	142000
86 Zaplacená daň stanovená paušální částkou podle § 7a zákona	0
87 Sražená daň podle § 36 odst. 7 zákona (státní dluhopisy)	0
88 Zajištěná daň plátcem podle § 38e zákona	0
89 Sražená daň podle § 38f odst. 11 zákona	0
90 Zaplacená daňová povinnost (záloha) podle § 38gb odst. 4 zákona	0
91 Zbývá doplatit (ř. 74 – ř. 77 – ř. 84 – ř. 85 – ř. 86 – ř. 87 – ř. 88 – ř. 89 – ř. 90): (+) zbývá doplatit, (-) zaplacené více	469145

PŘÍLOHY DAP:

Ve sloupci uveďte počet listů příloh.

RČ: 780904/5310

Název přílohy	
Příloha č. 1 - „Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)“	1
Příloha č. 2 - „Výpočet dílčích základů daně z příjmů z pronájmu (§ 9 zákona) a z ostatních příjmů (§ 10 zákona)“	0
Příloha č. 3 - „Výpočet daně z příjmů ze zahraničí (§ 38f zákona) a daně po slevě“ včetně Samostatných listů 1. oddílu	0
Účetní závěrka poplatníka, který vede účetnictví	9
Seznam pro poplatníky uplatňující nárok na vyloučení dvojího zdanění podle § 38f odst. 9 zákona	0
„Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a z funkčních požitků a o sražených zálohách na daň a daňovém zvýhodnění“ za příslušné zdaňovací období od všech zaměstnavatelů (např. podle § 38j odst. 3 zákona)	0
Doklad o poskytnutém daru	0
Potvrzení o poskytnutém úvěru na bytové potřeby a o výši úroků z tohoto úvěru	0
Potvrzení o zaplacených částkách na penzijní připojištění	0
Potvrzení o zaplacených částkách na soukromé životní pojištění	1
Potvrzení o zaplacené úhradě na další vzdělávání.	0
Další přílohy výše neuvedené	0
Počet listů příloh celkem	11

PROHLÁŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO DAP JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ

V UNIČOVĚ

dne 30.6.2009

Podpis poplatníka (zástupce)

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Příjmení a jméno PŮSTULKOVÁ VĚRA		Titul ING.	Telefon / mobilní telefon 585051922
Adresa - obec UNIČOV	PSČ 78391	Ulice / část obce DR. BENEŠE	Číslo popisné / orientační 97

Pokud DAP zpracovává daňový poradce, uveďte dále evidenční číslo osvědčení

1, 9, 7, 0

VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Za finanční úřad přiznanou daňovou povinnost a ztrátu vyměřil) – dodatečně vyměřil) podle § 46 odst. 5 zákona č. 337/1992 Sb.,

o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, dne

ke dni

Podpis odpovědného pracovníka

ŽÁDOST O VRÁCENÍ PŘEPLATKU NA DANI Z PŘÍJMŮ FYZICKÝCH OSOB

Podle ust. § 64 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, žádám o vrácení:

přeplatku na daní z příjmů fyzických osob 0 Kč.

Přeplatek zašlete na adresu:

Přeplatek vraťte na účet vedený u č.

kód banky specifický symbol

Vlastník účtu měna, ve které je účet veden

V dne Podpis poplatníka (zástupce)

VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Otisk podacího razítka finančního úřadu

¹⁾ Označte křížkem odpovídající variantu

²⁾ Údaj vyplňte, **pouze** máte-li kód rozlišení typu DAP v případech uvedených v § 38gž zákona a dále v případech uvedených v § 40 a v § 40b zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů

PŘÍLOHA č. 1

je součástí tiskopisu PŘÍZNÁNÍ k dani z příjmů fyzických osob za zdaňovací období 2008 – 25 5405 MFin 5405 vzor č. 15 (dále jen „DAP“)

Rodné číslo: 7 8 0 9 0 4 / 5 3 1 0

Částky uveďte v celých Kč. Číselné hodnoty počítané v průběhu výpočtu daňové povinnosti jsou ukazatelé ve smyslu ustanovení § 46a odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů a jejich zaokrouhlení se provádí s přesností na dvě desetinná místa.

Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

Příjmy plynoucí ze zdrojů na území České republiky a příjmy plynoucí ze zdrojů v zahraničí

Vedu daňovou evidenci ¹⁾		Vedu účetnictví ¹⁾	X	Uplatňuji výdaje procentem z příjmů ¹⁾	
				poplatník	finanční úřad
101 Příjmy podle § 7 zákona				0	
102 Výdaje související s příjmy podle § 7 zákona				0	
103 (neobsazeno)					
104 Rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 101 – ř. 102) nebo výsledek hospodaření (zisk, ztráta)				3505547	
105 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona zvyšující – uveďte úhm částek zvyšujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)				737367	
106 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona snižující – uveďte úhm částek snižujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)				0	
107 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona				0	
108 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona				0	
109 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), která připadla na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona				0	
110 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), která připadla na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona				0	
111 (neobsazeno)					
112 Váš podíl jako společníka veřejné obchodní společnosti nebo komplementáře komanditní společnosti. Vykáže-li společnost ztrátu, označte svůj podíl znaménkem mínus (-)				0	
113 Dílčí základ daně (ztráta) z příjmů podle § 7 zákona (ř. 104 + ř. 105 – ř. 106 – ř. 107 + ř. 108 + ř. 109 – ř. 110 – ř. 111 + ř. 112)				4242914	

2. Doplňující údaje (§ 7 zákona)

A. Údaje o obratu a odpisech

Roční úhrn čistého obratu

15658936

Uplatněné odpisy celkem

180794

Z toho odpisy nemovitostí

0

B. Druh činnosti¹⁾

Název hlavní (převažující) činnosti

Sazba výdajů % z příjmů

Příjmy

Výdaje

CZ - NACE

Povrchové úpravy a svařování kovů	0	0	0	
-----------------------------------	---	---	---	--

Název dalších činností

	0	0	0	
	0	0	0	
	0	0	0	
Celkem		0	0	

C. Údaje o podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti

RČ: 780904/5310

Datum zahájení činnosti Datum přerušení činnosti Datum ukončení činnosti Datum obnovení činnosti Počet měsíců činnosti

					0
--	--	--	--	--	---

D. Tabulka pro poplatníky, kteří vedou daňovou evidenci podle § 7b zákona

Vyplňte pouze v případě, vedete-li daňovou evidenci podle § 7b zákona. Údaje, prosím, vyplňte v celých Kč.

	Na začátku zdaňovacího období	Na konci zdaňovacího období
1. Hmotný majetek	324571	0
2. Peněžní prostředky v hotovosti ¹⁾	133223	0
3. Peněžní prostředky na bankovních účtech ¹⁾	575808	0
4. Zásoby	2399618	0
5. Pohledávky včetně poskytnutých úvěrů a půjček	2384373	0
6. Ostatní majetek ¹⁾	0	0
7. Závazky včetně přijatých úvěrů a půjček	794459	0
8. Rezervy	0	0

9. Mzdy 0

¹⁾ označené údaje jsou nepovinnéE. Úpravy podle § 5, § 23 zákona²⁾

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona zvyšující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.	526 - Sociální a zdravotní náklady podnikatele	228817
2.	588 - Mimořádné náklady	8550
3.	Daňový dopad přechodu DE na vedení účetnictví	500000
4.		0

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona snižující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		0
2.		0
3.		0
4.		0

F. Údaje o účastnících sdružení²⁾

Jste-li účastník sdružení, které není právnickou osobou, vyplňte údaje o ostatních členech sdružení

	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech v %	Podíl na výdajích v %
1.	MARIAN	DUŠEK	CZ7612085349	50,00	50,00
2.				0,00	0,00
3.				0,00	0,00

G. Údaje o spolupracující osobě²⁾

Jste-li osoba, která rozděluje příjmy a výdaje podle § 13 zákona, uveďte údaje o spolupracující osobě

	Jméno	Příjmení	DIČ (RČ)	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				0,00
2.				0,00

H. Údaje o osobě, která rozděluje příjmy a výdaje

Jste-li spolupracující osoba podle § 13 zákona, uveďte údaje o osobě, která na Vás rozdělila příjmy a výdaje

	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				0,00

I. Údaje o veřejné obchodní společnosti nebo komanditní společnosti²⁾

Daňové identifikační číslo veřejné obchodní společnosti, kde jste společníkem, nebo komanditní společnosti, kde jste komplementářem, a výše Vašeho podílu v procentech	DIČ	%
		0,00

¹⁾ Z předtíštěných možností v rámciku vyberte odpovídající variantu a označte křížkem²⁾ Údaje, pro které nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volný list a přiložte k tiskopisu

(2)

Vytvořeno v programu FORM 11000 - www.fomsa.cz

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008

podle § 15 odst. 1 zákona č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů

HHHHHHHHHHHHH
Nastavení psacího stroje
HHHHHHHHHHHHH

řádný opravný



1. Identifikace osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)				Rodné číslo
1. Příjmení DUŠEK	2. Jméno DAVID	3. Titul	4. Datum narození 4.9.1978	780904/5310
5. Ulice TROUBELICE	6. Číslo popisné / orient. 322	7. Obec TROUBELICE	8. Stát ČR	89650351
PSC (Post Code) 78383				Variabilní symbol

2. Údaje o samostatné výdělečné činnosti a daňovém přiznání

9. V roce 2008 jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost: jen hlavní jen vedlejší hlavní i vedlejší

10. Daňové přiznání zpracovává a předkládá daňový poradce: ano ne

11. Jsem povinen/povinna podávat daňové přiznání: ano ne

12. Jsem poplatníkem daně z příjmů stanovené paušální částkou: ano ne

13. Účetování v hospodářském roce: (§ 7 odst. 12 zák. č. 586/1992 Sb.): ano ne ze dne _____ prodlouženo do dne _____

14. Rozhodnutí finančního úřadu o prodloužení lhůty pro předložení daňového přiznání: _____

15. Protokol o platbě daně z příjmů paušální částkou předložen dne: _____

3. Vedlejší samostatná výdělečná činnost - podle ustanovení § 9 odst. 6 písmeno a) až f) zák. č. 155/1995 Sb. v roce 2008

16. Vykonával/a jsem zaměstnání s příjmem dosahujícím alespoň 96 000,- Kč (nutné doložit spolu s Přehledem): ano ne

17. Měl/a jsem nárok na výplatu částečného nebo plného inval. důchodu nebo mi byl přiznán starobní důchod: od _____ do _____ od _____ do _____

18. Měl/a jsem nárok na rodičovský příspěvek nebo jsem osobně pečoval/a o osobu mladší 10let, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni I, nebo o osobu, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni II - IV: od _____ do _____ od _____ do _____

19. Vykonával/a jsem vojenskou službu v ozbrojených silách ČR: od _____ do _____ od _____ do _____

20. Byl/a jsem nezaopatřeným dítětem podle § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb.: od _____ do _____ od _____ do _____

21. Byl/a jsem ve vazbě nebo výkonu trestu odnětí svobody déle než 3 kalendářní měsíce: od _____ do _____ od _____ do _____

4. Údaje o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008 a další údaje podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb.

22. Příjmy:	0,00 Kč		
23. Výdaje:	0,00 Kč		
24. Příjmy (22) po odpočtu Výdajů (23):	4242914,00 Kč		
25. Počet měsíců, v nichž jsem považován/a za OSVČ:	hlavní 12 vedlejší 0		
25a. Počet měsíců, v nichž jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost alespoň po část měsíce:	hlavní 12 vedlejší 0		
26. Průměrný měsíční příjem:	353576,17 Kč		
26a. Rozdělení příjmů po odpočtu výdajů:	hlavní činnost 0 Kč vedlejší činnost 0 Kč		
27. Vypočtený vyměřovací základ:	2121457,00 Kč	vedlejší činnost 0,00 Kč	
27a. Dílčí vyměřovací základ:	hlavní činnost 0,00 Kč vedlejší činnost 0,00 Kč		
28. Minimální vyměřovací základ:	1034880,00 Kč	32. Vyměřovací základ ze SVČ:	1034880,00 Kč
29. Určený vyměřovací základ:	1034880,00 Kč	33. Pojistné na DP:	306325,00 Kč
30. Vyměřovací základ ze zaměstnání:	0,00 Kč	34. Úhm zaplacených záloh na DP:	54300,00 Kč
31. Součet řádku 29 a 30:	1034880,00 Kč	35. Rozdíl mezi Pojistným (33) a úhmem zaplacených záloh (34):	+252 025,00 Kč



Pro výpočet údajů v části 4. při vyplňování tohoto formuláře a následném vytisknutí na Vaši tiskárně, můžete jako pomůcku využít elektronický formulář na internetové adrese www.csz.cz

HHHHHHHHHHH

Nastavení psacího stroje

HHHHHHHHHHH

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008 - 2. strana

Rodné číslo OSVČ

780904/5310



5. Způsob použití přelplatku

Přelplatek (část přelplatku) ve výši Kč

použijte (pokud nemám vůči OSSZ/PSSZ splatný závazek) na úhradu záloh na pojistné, na měsíce:

1/09	2/09	3/09	4/09	5/09	6/09	7/09	8/09	9/09	10/09	11/09	12/09	1/10	2/10	3/10	4/10	5/10	6/10
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Přelplatek (zbývající část přelplatku)

a) vraťte na účet:

IBAN (mezinárodní číslo účtu použijte při platbě do ciziny)

Předčíslí účtu	Číslo účtu	Kód banky	Variabilní symbol	Specifický symbol
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

b) pošlete poštovní poukážkou na adresu:

Příjmení	Jméno	Titul
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulice	Číslo popisné / orient.	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Obec	PSC (Post Code)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Stát	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

6. Výše zálohy na důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti (DP) na rok 2009

Pro účely placení záloh na pojistné budu v roce 2009 považován/a za OSVČ vykonávající: hlavní činnost vedlejší činnost36. Měsíční vyměřovací základ: Kč37. Měsíční záloha na DP: Kč

7. Údaje o OSVČ, se kterou je vykonávána spolupráce

Rodné číslo

Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulice	Číslo popisné / orient.			<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>
Obec	PSC (Post Code)			Stát
<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>

8. Přihláška k účasti na důchodovém pojištění OSVČ v roce 2008

Vzhledem k tomu, že jsem v roce 2008 nedosáhl/a z výkonu vedlejší samostatné výdělečné činnosti zákonem stanoveného příjmu pro povinnou účast na důchodovém pojištění OSVČ, přihlašuji se k této účasti dnem podání tohoto Přehledu:

ano ne

9. Údaje o opravném přehledu

Datum zjištění nové výše vyměřovacího základu ze SVČ

Důvod předložení opravného přehledu

10. Podpisy a razítka

Název příslušné OSSZ/PSSZ

Olomouc

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v tomto Přehledu jsou pravdivé a že OSSZ/PSSZ ohlásím všechny změny údajů, a to do 8 dnů ode dne, kdy jsem se o těchto změnách dozvěděl/a.

Datum vyplnění formuláře

30.6.2009

Počet příloh

0

Datum přijetí formuláře



3 3 2 1 5 4 6 1 9 4

Podpis (a razítko) OSVČ

Podpis a razítko OSSZ

strana 2

ČSSZ 89 324 6 - I/2009

Pro výpočet údajů v části 4, při vyplňování tohoto formuláře a následném vytisknutí na Vaši tiskárně, můžete jako pomůcku využít elektronický formulář na internetové adrese www.csz.cz

Datum podání přehledu:
Razítko ČNZP:

ČESKÁ NÁRODNÍ
ZDRAVOTNÍ POJIŠTOVNA



PŘEHLED

pro individuálního plátce pojistného

za rok **2008**

Tento formulář je určen pro osoby samostatně výdělečně činné (dále jen OSVČ)
(ve smyslu zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů)

Daňové přiznání podáno dne :

TYP PŘEHLEDU (označte x správnou variantu)

řádný

opravný

** Číslo pojistěnce (rodné číslo) :	7	8	0	9	0	4	5	3	1	0	IČ: **	6	8	9	2	9	6	0	9		
PŘÍJMENÍ, JMÉNO, příp. titul: DUŠEK DAVID																					
Adresa trvalého bydliště :										Kontaktní adresa :											
ul.,č.p. TROUBELICE 322										ul.,č.p.											
obec: TROUBELICE										obec:											
PSC: 78383										PSC:											
tel.:										e-mail:											
Daňový poradce - označte x správnou variantu										mám <input checked="" type="checkbox"/> nemám <input type="checkbox"/>											
Povinnost podávat přiznání k dani z příjmu - označte x správnou variantu										mám <input checked="" type="checkbox"/> nemám <input type="checkbox"/>											
Přeplatek: (označte X správnou variantu)										<input checked="" type="checkbox"/>											
NEMÁM přeplatek pojistného																					
NEŽÁDÁM o vrácení přeplatku. Žádám o použití přeplatku na úhrady záloh na pojistné										<input type="checkbox"/>					v dalším období.						
ŽÁDÁM o vrácení přeplatku										<input type="checkbox"/>					ve výši Kč: 0.....						
Pojistné (zálohy na pojistné) platím (označte X správnou variantu, případně obě):																					
Poštovní poukázkou <input type="checkbox"/>																					
Bezhotovostním převodem <input checked="" type="checkbox"/>																					
Číslo účtu:										specifický symbol:											
Zároveň Vám bude stejnou formou zaslán přeplatek!																					
Prohlášení (označte X správnou variantu):																					
A - V roce 2008 jsem nebyl(a) souběžně se samostatnou výdělečnou činností zaměstnán(a) :										<input type="checkbox"/>											
B - V roce 2008 jsem byl(a) souběžně se samostatnou výdělečnou činností zaměstnán(a) :										<input type="checkbox"/>											
										Počet měsíců											
										1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12											
Samostatná výdělečná činnost byla hlavním zdrojem mých příjmů v měsících:										<input type="text"/> 0 <input type="text"/>											
Samostatná výdělečná činnost byla vedlejším zdrojem mých příjmů v měsících:										<input type="text"/> 0 <input type="text"/>											
C - Patřil(a) jsem mezi osoby, kterým nebyl stanoven minimální vyměřovací základ v měsících:																					
										a b c d e f***											
Vyberte vhodné písmeno, patřící k písmenu C: (viz bod 9 Poučení)																					
a) plátcem pojistného byl i stát.																					
b) za zaměstnání bylo odvedeno pojistné vypočtené alespoň z minimálního vyměřovacího základu pro zaměstnance,																					
c) OSVČ pobírala nemocenské z nemocenského pojištění osob samostatně výdělečně činných po celý kalendářní měsíc, (při odevzdání Přehledu doloží OSVČ tuto skutečnost potvrzením OSSZ)																					
d) OSVČ byla osobou s těžkým tělesným, smyslovým nebo mentálním postižením, které se poskytuje mimořádné výhody II. nebo III. stupně podle předpisů o sociálním zabezpečení,																					
e) OSVČ dosáhla věku potřebného pro nárok na starobní důchod, avšak nesplnila další podmínky pro jeho přiznání,																					
f) OSVČ celodenně osobně a řádně pečovala alespoň o 1 dítě do 7 let nebo nejméně o 2 děti do 15 let věku.																					
*** Pokud zakroužkujete písmeno f, uveďte rodná čísla dětí: RČ: RČ:																					

* nehodící se škrtněte ** vyplňte zleva - povinně vyplnitelné údaje - §24 odst. 1 z.č. 592/1992 Sb.

Vytvořeno v programu FORM studio - www.formstudio.cz

** Číslo pojištěnce (rodné číslo) :		7	8	0	9	0	4	5	3	1	0	IČ: **	6	8	9	2	9	6	0	9	
řádek	text	vyplní pojištěnec																			záznamy ČNZP
1	Příjmy ze samostatné výdělečné činnosti v roce 2008	4242914 Kč																			
2	Výdaje ze samostatné výdělečné činnosti v roce 2008	0 Kč																			
3	Vyměřovací základ zaměstnance v roce 2008 <i>Pokud OSVČ nebyla v roce 2008 zaměstnancem, nebo neuplatňuje maximální vyměřovací základ zapíše se 0. Pokud uplatňuje maximální vyměřovací základ zapíše se úhrn vyměřovacích základů pro odvod pojistného na zdravotní pojištění zaměstnance za rok 2008 od všech zaměstnavatelů. Tuto částku OSVČ doloží potvrzením od zaměstnavatelů.</i>	0 Kč																			
4	Počet měsíců, ve kterých v roce 2008 trvala samostatná výdělečná činnost	12																			
5	Z toho (z řádku 4) počet měsíců, kdy byl pojištěnec pojištěn u ČNZP	12																			
6	Počet měsíců, ve kterých byla samostatná výdělečná činnost v roce 2008 hlavním zdrojem příjmů. Neuvádějí se takové měsíce, ve kterých OSVČ patřila po celý kalendářní měsíc mezi osoby, kterým nebyl stanoven minimální vyměřovací základ. (viz § 3-3a zákon č. 592/1992 Sb.).	12																			
9	Minimální vyměřovací základ = (10 780 Kč x řádek 6)	129360 Kč																			
12	0,5 x (řádek 1 - řádek 2) Pokud je tato částka menší než částka řádku 9, zapíše se částka řádku 9.	2121457 Kč																			
13	Částka přesahující maximální vyměřovací základ (řádek 12 + řádek 3) - 1 034 880 <i>Pokud je tato částka menší než 0, zapíše se 0.</i>	1086577																			
14	Vyměřovací základ OSVČ (řádek 12 - řádek 13) <i>Pokud je tato částka menší než 0, zapíše se 0.</i>	1034880 Kč																			
15	Vyměřovací základ po odpočtu = řádek 14 x (řádek 5 / řádek 4)	1034880 Kč																			
16	Pojistné náležející ČNZP = 0,135 x řádek 15 <i>Zaokrouhлено na celé koruny nahoru.</i>	139709 Kč																			
41	Úhrn zaplacených záloh na pojistné za měsíce roku 2008, odvedených na účty ČNZP a nevráceného přeplatku podle Přehledu za rok 2007, použitého na úhradu záloh v roce 2008	34500 Kč																			
43	Přeplatek, doplatek (řádek 41 - řádek 16) + = přeplatek - = doplatek <i>Doplatek pojistného je splatný do 8 dnů po podání daňového přiznání za rok 2008.</i>	-105209 Kč																			
51	PRO ROK 2009 Nová výše měsíční zálohy OSVČ (zaokrouhлено na koruny nahoru). 0,135 x 0,5 x (řádek 1 - řádek 2) řádek 4 <u>Minimální záloha:</u> 1590 Kč, minimální vyměřovací základ pro rok 2009: 141 330 Kč <u>Maximální záloha:</u> 12 720 Kč, maximální vyměřovací základ pro rok 2009 : 1 130 640 Kč VYBERTE Z NIŽE UVEDENÝCH VARIANT X a) jsem OSVČ, pro kterou není stanoven minimální vyměřovací základ zapíše se částka vypočtená podle vzorce <input type="checkbox"/> b) jsem OSVČ, pro kterou platí minimální vyměřovací základ zapíše se hodnota zálohy z minimálního vyměřovacího základu' (viz bod 10 Poučení). <input type="checkbox"/> c) jsem OSVČ, která je zároveň zaměstnána, přičemž samostatná výdělečná činnost není hlavním zdrojem příjmů. Není povinnost platit zálohy na pojistné, zapíše se "nula". <input type="checkbox"/>	12720 Kč																			

Prohlašuji tímto, že jsem v tomto přehledu vyplnil veškeré údaje, které se mě týkají, a to úplně a pravdivě. Jsem si vědom, že nejpozději do osmi dnů jsem povinen ohlásit ČNZP veškeré změny, které v těchto údajích případně nastanou, a to od doby, kdy jsem se o změně dozvěděl. Dále jsem si vědom právních následků, které jsou důsledkem uvedení **nepravdivých nebo **neúplných** údajů nebo jejich předáním v pozdější lhůtě (uložení pokuty až do výše 50 000 Kč, zahájení trestního řízení podle § 125 zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů). Tyto skutečnosti stvrzuji svým vlastnoručním podpisem.**

Dne: 30.6.2009 Podpis:

* nehodící se škrtněte ** vyplňujte zleva - povinně vyplnitelné údaje - §24 odst. 1 z.č. 592/1992 Sb.

Vyplněno v programu FORM suco - www.formsuco.cz

PŘÍLOHA

k řádné účetní závěrce k 31. 12. 2008

Čl. I Obecné údaje

Název účetní jednotky: David Dušek
Sídlo: č.p.: 322
783 83 Troubelice
Právní forma: FO nezapsaná do obchodního rejstříku
IČO: 68929609

Předmět činnosti podle živnostenského rejstříku: zámečnictví
Účast účetní jednotky na podnikání v jiných společnostech, v nichž má účetní jednotka podstatný vliv nebo rozhodující vliv:

Společnost /	Podíl na základním kapitálu (vlastnický podíl)	Vlastní kapitál	Výsledek hospodaření	Jiné vztahy /	Smlouva o ovládnání nebo převodu zisku
Název /	% u mat. společnosti	tis. Kč	tis. Kč	např. dohody mezi společníky o hlasování	ano/ne

Pokud jsou uzavřeny ovládací smlouvy nebo smlouvy o převodech zisku – musí být uvedeno, jaké povinnosti z nich vyplývají.

Údaje o zaměstnancích:

celkem průměrný počet pracovníků 0
z toho řídicí pracovníci 0
Osobní náklady celkem 0tis. Kč
z toho řídicí pracovníci 0tis. Kč
Mzdové náklady 0tis. Kč
Náklady na sociální a zdravotní pojištění 0tis. Kč
Ostatní sociální náklady 0tis. Kč

Čl. II

Informace o použitých účetních metodách, obecných účetních zásadách, způsobech oceňování a odpisování

Účetní jednotka se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a účtové osnovy a postupu účtování pro podnikatele (č.j. V/20 100/1992, ve znění pozdějších změn a doplňků).

1. Způsob oceňování u majetku vlastní výroby:

Materiál a zboží

např. Zásoby jsou oceňovány variabilními (průměrnými) cenami. Výdej materiálu do spotřeby je rovněž v těchto cenách.

Výrobky

např. Výrobky jsou oceňovány předem stanovenými vlastními náklady výroby, tj. přímými náklady a podílem výrobní režie.

Nedokončená výroba a polotovary

např. Nedokončená výroba je oceněna předem stanovenými vlastními náklady výroby v úrovni přímých nákladů a vlastní výrobní režie.

Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností

např. Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností je oceňován skutečnými vlastními náklady výroby, tj. přímými náklady a podílem výrobní režie.

Cenné papíry

např. Cenné papíry budou oceněny cenou pořízení.

**2. Metoda účtování zásob a druhů vedlejších pořizovacích nákladů:
v pořizovacích cenách**

Změny v účetnictví proti minulému účetnímu období: **žádné**

Změny stanovení opravných položek a odpisů pohledávek

	PS k 1.1.2008	Přírůstek	Úbytek	KS k 31. 12. 2008
Opravná položka k nabytému majetku	0Kč	0Kč	0Kč	0Kč
Oprávký	0	0	0	0
Opravná položka k pohledávkám	0	483.909,10 Kč	0	483.909,10 Kč
	0Kč	483.909,10 Kč	0Kč	483.909,10 Kč

Způsob sestavení odpisového plánu (oprávky majetku):

Dlouhodobý hmotný majetek

např. Daňové odpisy jsou podle zákona o dani z příjmu uplatněny u všech tříd rovnoměrně.

Účetní odpisy = Daňové odpisy

Dlouhodobý nehmotný majetek

např. Daňové odpisy jsou podle zákona o dani z příjmu rovnoměrně.

Účetní odpisy = Daňové odpisy

Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

např. drobný dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek je v roce 2008 v okamžiku pořízení odepsán z 50.%, následující rok je odepsáno zbývajících 50.% jeho hodnoty. Dále je veden v operativní evidenci.

Způsob uplatnění při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Pohledávky a závazky v cizích měnách jsou přepočteny kurzem příslušné měny dle posledního kurzovního lístku ČNB vyhlášeného k 31. 12. 2008. V průběhu roku 2008 byly pohledávky a závazky v cizích měnách přepočítávány denním kurzem ČNB.

Čl. III

Doplňující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

Struktura dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (v tis. Kč)

Dlouhodobý hmotný majetek:

Položka	Stav k 1.1.2008	Přírůstky 2008	Úbytky 2008	Stav k 31.12.2008
Pozemky	0	0	0	0
Budovy, haly a stavby	0	0	0	0
- pořizovací cena	0	0	0	0
- oprávký	0	0	0	0
Samostatné movité věci a soubory movitých věci	834	700	325	1209
- pořizovací cena	834	700	0	1534
- oprávký	-185	-325	0	-510
Samostatné movité věci – drobné	0	72	36	36
- pořizovací cena	150	72	0	222
- oprávký	-150	-36	0	-186
Jiný DHM	0	0	0	0
- oprávký	0	0	0	0
Pořízení DHM	0	0	0	0

Nehmotný dlouhodobý majetek

Položka	Stav k 1.1.2008	Přírůstky 2008	Úbytky 2008	Stav k 31.12.2008
DNM	0	0	0	0
- oprávký	0	0	0	0
DDNM	0	0	0	0
- oprávký	0	0	0	0
Pořízení DNM	0	0	0	0

1. Dlouhodobý hmotný majetek zatížený zástavním právem

Společnost nemá žádný majetek zatížen zástavním právem.

2. Finanční pronájem

- součet splátek nájemného za celou dobu předpokládaného pronájmu0Kč
- předpis splátek do 31. 12. 20080Kč
- budoucí splátky v roce 20090Kč
- budoucí splátky po roce 20100Kč

3. Vlastní kapitál		
Vlastní kapitál činil k 31. 12. 2008		11.429 tis. Kč
4. Základní kapitál		
Základní kapitál tvoří účet individuálního podnikatele		5.650 tis. Kč
5. Vypořádání výsledku hospodaření předcházejícího účetního období		
Zůstatek nerozděleného zisku k 31.12.2008		5.779 tis. Kč
6. Pohledávky a závazky		
<i>Pohledávky krátkodobé celkem</i>	13.529 tis. Kč	
- z obchodního styku	13.529 tis. Kč	/ i zálohy
po splatnosti	13.508 tis. Kč	
ve splatnosti 21 tis. Kč	
<i>Závazky krátkodobé celkem</i>	5.313 tis. Kč	
- z obchodního styku	4.168 tis. Kč	
po splatnosti	2.799 tis. Kč	
ve splatnosti	1.369 tis. Kč	
<i>Pohledávky v cizí měně</i>	0	
<i>Závazky v cizí měně</i>	0	
Závazky vůči OSSZ a zdravotním pojišťovnám k 31. 12. 2008		nejsou
Závazky vůči Finančnímu úřadu ve z titulu přímých daní 2008		nejsou.

7. Odložená daň není

Rozpis výpočtu odloženého daňového závazku nebo pohledávky.

8. Zákonné a ostatní rezervy nejsou

Rozpis tvorby a čerpání jak zákonných rezerv, tak i ostatních rezerv.

9. Dlouhodobé úvěry vč. úrokových sazeb

Poskytovatel úvěru	Celkem tis. Kč	Splaceno tis. Kč	Úroková sazba %	Úrok za rok tis. Kč	Zajištění úvěru
ČSOB	500	178	7,2	36	ručení

10. Doměrky daní není

11. Investiční a provozní dotace nejsou

12. Poskytnuté záruky nejsou

13. Použití druhového členění Výkazu zisku a ztráty

14. Vydané akcie, změny podílů, vyměnitelné dluhopisy a obdobné cenné papíry.

Významné položky zvýšení a snížení vlastního kapitálu. Struktura vlastního kapitálu po přeměně.
nejsou

15. Výnosy podle druhů činností a zeměpisného umístění trhu v tis. Kč 0

16. Přehled o změnách vlastního kapitálu

Přehled o změnách vlastního kapitálu za rok 2008 údaje v tis. Kč

	Počáteční stav	Zvýšení	Snížení	Stav k rozvahovému dni
1. Základní kapitál (491)	8310	0	2660	5650
2. Ostatní fondy ze zisku (423, 427)	0	0	0	0
3. Kapitálové fondy (413)	0	0	0	0
4. Rozdíly z přecenění majetku a závazků (414,418)	0	0	0	0
5. Zisk za účetní období	0	5779	0	5779
6. Nerozdělený zisk minulých let (428)	0	0	0	0
7. Ztráta minulých let (429)	0	0	0	0
VLASTNÍ KAPITÁL CELKEM	8310	5779	2660	11429

.....
Účetní jednotka

Místo a datum sestavení: v Uničově, dne: 30.06.2009
Sestavil: Jana Kučerová, DiS.

Příloha č. 5

POČET POLOŽEK V DENÍKU (finanční účetnictví)

Firma: David DUŠEK

IČO: 0068929609

Troubelice

DIČ:

CZ7809045310

Období: 01. 01. 2008 až 31. 12. 2008

Doklad	Popis	Počet vět	Číslo od	Do
i	interní doklad	27	1	27
t	ostatní závazky	147	1	81
b	bankovní výpis	947	1	12
vf	vystavená faktura	182	1	99
F	přijatá faktura	985	1	484
p	příjmový pokladní doklad	48	1	48
v	výdajový pokladní doklad	253	1	241
Z	vzájemný zápočet závazků a pohledávek	23	1	1
h	bankovní výpis	1	1	1
CELKEM POLOŽEK V DENÍKU		1955		

POUŽITÉ DOKLADY V DENÍKU (daňová evidence)

Firma: David DUŠEK

IČO: 0068929609

Troubelice

DIČ:

CZ7809045310

Období: 01. 01. 2008 až 31. 12. 2008

Doklad	Popis	Počet vět	Číslo od	Do
P	příjmové doklady	49	1	47
V	výdajové doklady	253	1	241
b	KOMB 35-7966400207/0100	971	1	12
h	KOMB 35-5923940247/0100	2	1	1
f	vydané faktury	106	1	95
F	přijaté faktury	498	1	481
i	interní doklad	4	1	1
Z	vzájemný zápočet	23	2	2
t	ostatní platby	83	1	81
CELKEM POLOŽEK V DENÍKU		1989		

Příloha č. 6

Firma: David DUŠEK, Troubelice

DIČ: CZ7809045310

Protokol převodu z daňové evidence na účetnictví ke dni 01. 01. 2008

Č.	Název účtu	Účet	ZD ⁶⁷	MD	Dal
01	Samostatné movité věci	022 000	N	834.243,40	0,00
02	Jiný dlouhodobý majetek	029 000	N	149.845,28	0,00
03	Oprávký k samostatným movitým věcem	082 000	N	0,00	185.101,00
04	Oprávký k jinému dlouhodobému majetku	089 000	N	0,00	149.845,28
05	Materiál na skladě	112 000	A	4.799.236,00	0,00
06	Pokladna	211 000	N	83.638,00	0,00
07	b/* běžný účet 1	221 001	N	1.151.615,85	0,00
08	h/* běžný účet 2	221 002	N	182.808,00	0,00
09	Odběratelé – krátkodobé pohledávky	311 002	A	4.768.746,50	0,00
10	Poskytnuté zálohy – krátkodobé	314 002	A	8.000,00	0,00
11	Dodavatelé – krátkodobé závazky	321 002	A	0,00	1.588.918,79
12	Daň z příjmu	341 000	N	0,00	569.048,00
13	Daň z přidané hodnoty	343 003	N	0,00	810.079,00
14	Bankovní úvěry – běžné	461 002	N	0,00	365.000,00
Celkem rozvahové účty – nedaňové, ZD = N			N	2.402.150,53	2.079.073,28
- daňové, ZD = ANO			A	9.575.982,50	1.588.918,79
CELKEM OBRATY zahajovací rozvahy				11.978.133,03	3.667.992,07
15	Účet individuálního podnikatele	491 000	N	0,00	8.310.140,96

Dne: 10. března 2010

Podpis

⁶⁷ Vliv na základ pro daň z příjmů fyzických osob

Daňový dopad přechodu

Daňový dopad přechodu z DE na vedení účetnictví

ROZVÁŽNÝ ÚČET	MD	Daň
Materiál na skladě	112 000 + 4 799 236,00 CZK	
Odběratel – pohledávky	311 002 + 4 768 746,50 CZK 343 003 - 761 396,50 CZK 4 007 350,00 CZK	
Poskytnuté zálohy	314 002 + 8 000,00 CZK	
Dodavatel – závazky		321 000 - 1 588 918,79 CZK 343 003 + 253 702,79 CZK 1 335 216,00 CZK
Přijaté zálohy		324 000 - 0,00 CZK

Celkový daňový dopad činí **7 479 370,00 CZK**

Podíl na sdružení 50% **3 739 685,00 CZK**

Návrh rozpouštění daňového dopadu do základu daně

Rok číslo:	Rok:	Návrh	Skutečné navýšení základu daně
1	2008	500 000,00 CZK	500 000,00 CZK
2	2009	500 000,00 CZK	
3	2010	500 000,00 CZK	
4	2011	500 000,00 CZK	
5	2012	500 000,00 CZK	
6	2013	500 000,00 CZK	
7	2014	250 000,00 CZK	
8	2015	250 000,00 CZK	
9	2016	239 685,00 CZK	

Podnikatel: David Dušek, 783 83 Troubelice 322

DIČ: CZ7809045310

ÚČTOVÝ ROZVRH PRO ÚČETNÍ OBDOBÍ 2008

Účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek

Účtová skupina 01 – Dlouhodobý nehmotný majetek

011 – Zřizovací výdaje

012 – Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje

013 – Software

014 – Ocenitelná práva

015 – Goodwill

019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek

Účtová skupina 02 – Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný

021 – Stavby

022 – Samostatné movité věci a soubory movitých věcí

025 – Pěstitelské celky trvalých porostů

026 – Základní stádo a tažná zvířata

029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek

Účtová skupina 03 – Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný

031 – Pozemky

032 – Umělecká díla a sbírky

Účtová skupina 04 – Nedokončený dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek a pořizovaný dlouhodobý finanční majetek

- 041 – Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek
- 042 – Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek
- 043 – Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek

Účtová skupina 05 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý majetek

- 051 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek
- 052 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek
- 053 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek

Účtová skupina 06 – Dlouhodobý finanční majetek

- 061 – Podíly v ovládaných a řízených osobách
- 062 – Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem
- 063 – Realizované cenné papíry a podíly
- 065 – Dluhové cenné papíry držené do splatnosti
- 066 – Půjčky – ovládající a řídicí osoba, podstatný vliv
- 067 – Ostatní půjčky
- 069 – Ostatní dlouhodobý finanční majetek

Účtová skupina 07 – Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku

- 071 – Oprávky ke zřizovacím výdajům
- 072 – Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje
- 073 – Oprávky k softwaru
- 074 – Oprávky k ocenitelným právům
- 075 – Oprávky ke goodwillu
- 079 – Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku

Účtová skupina 08 – Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku

- 081 – Oprávky ke stavbám
- 082 – Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí
- 085 – Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů
- 086 – Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům
- 089 – Oprávky k ostatnímu hmotnému majetku

Účtová skupina 09 – Opravné položky k dlouhodobému majetku

- 091 – Opravná položka k dlouhodobému nehmotnému majetku
- 092 – Opravná položka k dlouhodobému hmotnému majetku
- 093 – Opravná položka k dlouhodobému nedokončenému nehmotnému majetku
- 094 – Opravná položka k dlouhodobému nedokončenému hmotnému majetku
- 095 – Opravná položka k poskytnutým zálohám na dlouhodobý majetek
- 096 – Opravná položka k dlouhodobému finančnímu majetku
- 097 – Oceňovací rozdíl k nabytému majetku
- 098 – Oprávky k oceňovacímu rozdílu k nabytému majetku

Účtová třída 1 – Zásoby

Účtová skupina 11 – Materiál

- 111 – Pořízení materiálu
- 112 – Materiál na skladě
- 119 – Materiál na cestě

Účtová skupina 12 – Zásoby vlastní výroby

- 121 – Nedokončená výroba
- 122 – Polotovary vlastní výroby
- 123 – Výrobky
- 124 – Zvířata

Účtová skupina 13 – Zboží

- 131 – Pořízení zboží
- 132 – Zboží na skladě a v prodejnách
- 139 – Zboží na cestě

Účtová skupina 15 – Poskytnuté zálohy na zásoby

- 151 – Poskytnuté zálohy na zásoby

Účtová skupina 19 – Opravné položky k zásobám

- 191 – Opravná položka k materiálu
- 192 – Opravná položka k nedokončené výrobě
- 193 – Opravná položka k polotovarům vlastní výroby

- 194 – Opravná položka k výrobkům
- 195 – Opravná položka ke zvířatům
- 196 – Opravná položka ke zboží
- 197 – Opravná položka k poskytnutým zálohám na zásoby

Účtová třída 2 – Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé bankovní úvěry

Účtová skupina 21 – Peníze

- 211 – Pokladna
- 213 – Ceniny

Účtová skupina 22 – Účty v bankách

- 221 – Bankovní účet

Účtová skupina 23 – Krátkodobé bankovní úvěry

- 231 – Krátkodobé bankovní úvěry
- 232 – Eskontní úvěry

Účtová skupina 24 – Krátkodobé finanční výpomoci

- 241 – Vydané krátkodobé dluhopisy
- 249 – Ostatní krátkodobé finanční výpomoci

Účtová skupina 25 – Krátkodobé cenné papíry a podíly a pořizovaný krátkodobý finanční majetek

- 251 – Majetkové cenné papíry k obchodování
- 252 – Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly
- 253 – Dluhové cenné papíry k obchodování
- 255 – Vlastní dluhopisy
- 256 – Dluhové cenné papíry se splatností do jednoho roku držené do splatnosti
- 257 – Ostatní realizovatelné cenné papíry
- 259 – Pořizovaný krátkodobý finanční majetek

Účtová skupina 26 – Převody mezi finančními účty

- 261 – Peníze na cestě

Účtová skupina 29 – Opravné položky ke krátkodobému finančnímu majetku

291 – Opravná položka ke krátkodobému finančnímu majetku

Účtová třída 3 – Zúčtovací vztahy

Účtová skupina 31 – Pohledávky (krátkodobé i dlouhodobé)

311 – Pohledávky z obchodních vztahů – odběratelé

313 – Pohledávky za eskontované cenné papíry

314 – Poskytnuté provozní zálohy

315 – Ostatní pohledávky

Účtová skupina 32 – Závazky (krátkodobé)

321 – Závazky z obchodních vztahů – dodavatelé

322 – Směnky k úhradě

324 – Přijaté provozní zálohy

325 – Ostatní závazky

Účtová skupina 33 – Zúčtování se zaměstnanci a institucemi

331 – Zaměstnanci

333 – Ostatní závazky k zaměstnancům

335 – Pohledávky za zaměstnanci

336 – Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění

Účtová skupina 34 – Zúčtování daní a dotací

341 – Daň z příjmů

342 – Ostatní přímé daně

343 – Daň z přidané hodnoty

345 – Ostatní daně a poplatky

346 – Dotace ze státního rozpočtu

347 – Ostatní dotace

Účtová skupina 35 – Pohledávky za společníky, za účastníky sdružení a za členy družstva

- 351 – Pohledávky – ovládající a řídicí osoba
- 352 – Pohledávky – podstatný vliv
- 353 – Pohledávky za upsaný základní kapitál
- 354 – Pohledávky za společníky při úhradě ztráty
- 355 – Ostatní pohledávky za společníky a členy družstva
- 358 – Pohledávky za účastníky sdružení

Účtová skupina 36 – Závazky ke společníkům, k účastníkům sdružení a ke členům družstva

- 361 – Závazky – ovládající a řídicí osoba
- 362 – Závazky – podstatný vliv
- 364 – Závazky ke společníkům při rozdělování zisku
- 365 – Ostatní závazky ke společníkům a členům družstva
- 366 – Závazky ke společníkům a členům družstva ze závislé činnosti
- 367 – Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a vkladů
- 368 – Závazky k účastníkům sdružení

Účtová skupina 37 – Jiné pohledávky a závazky

- 371 – Pohledávky z prodeje podniku
- 372 – Závazky z koupě podniku
- 373 – Pohledávky a závazky z pevných termínovaných operací
- 374 – Pohledávky z pronájmu
- 375 – Pohledávky z vydaných dluhopisů
- 376 – Nakoupené opce
- 377 – Prodané opce
- 378 – Jiné pohledávky
- 379 – Jiné závazky

Účtová skupina 38 – Přejícné účty aktiv a pasiv

- 381 – Náklady příštích období
- 382 – Komplexní náklady příštích období
- 383 – Výdaje příštích období

384 – Výnosy příštích období

385 – Příjmy příštích období

388 – Dohadné účty aktivní

389 – Dohadné účty pasivní

Účtová skupina 39 – Opravné položky k zúčtovacím vztahům a vnitřní zúčtování

391 – Opravné položka k pohledávkám

395 – Vnitřní zúčtování

398 – Spojovací účet při sdružení

Účtová třída 4 – Kapitálové účty a dlouhodobé závazky

Účtová skupina 41 – Základní kapitál a kapitálové fondy

411 – Základní kapitál

412 – Emisní ážio

413 – Ostatní kapitálové fondy

414 – Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků

418 – Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách

419 – Změny základního kapitálu

Účtová skupina 42 – Rezervní fondy, nedělitelný fond a ostatní fondy ze zisku a převedené výsledky hospodaření

421 – Zákonný rezervní fond

422 – Nedělitelný fond

423 – Statutární fondy

427 – Ostatní fondy

428 – Nerozdělený zisk minulých let

429 – Neuhrazená ztráta minulých let

Účtová skupina 43 – Výsledek hospodaření

431 – Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení

Účtová skupina 45 – Rezervy

451 – Rezervy podle zvláštních právních předpisů

459 – Ostatní rezervy

Účtová skupina 46 – Dlouhodobé bankovní úvěry

461 – Bankovní úvěry

Účtová skupina 47 – Dlouhodobé závazky

471 – Dlouhodobé závazky – ovládající a řídicí osoba

472 – Dlouhodobé závazky – podstatný vliv

473 – Vydané dluhopisy

474 – Závazky z pronájmu

475 – Dlouhodobé přijaté zálohy

476 – Dlouhodobé závazky z obchodních vztahů

478 – Dlouhodobé směnky k úhradě

479 – Ostatní dlouhodobé závazky

Účtová skupina 48 – Odložený daňový závazek a pohledávka

481 – Odložený daňový závazek a pohledávka

Účtová skupina 49 – Individuální podnikatel

491 – Účet individuálního podnikatele

Účtová třída 5 – Náklady

Účtová skupina 50 – Spotřebované nákupy

501 – Spotřeba materiálu

502 – Spotřeba energie

503 – Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek

504 – Prodané zboží

Účtová skupina 51 – Služby

511 – Opravy a udržování

512 – Cestovné

513 – Náklady na reprezentaci

518 – Ostatní služby

Účtová skupina 52 – Osobní náklady

- 521 – Mzdové náklady
- 522 – Příjmy společníků a členů družstva ze závislé činnosti
- 523 – Odměny členům orgánů společnosti a družstva
- 524 – Zákonné sociální pojištění
- 525 – Ostatní sociální pojištění
- 526 – Sociální náklady individuálního podnikatele
- 527 – Zákonné sociální náklady
- 528 – Ostatní sociální náklady

Účtová skupina 53 – Daně a poplatky

- 531 – Daň silniční
- 532 – Daň z nemovitostí
- 538 – Ostatní daně a poplatky

Účtová skupina 54 – Jiné provozní náklady

- 541 – Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
- 542 – Prodaný materiál
- 543 – Dary
- 544 – Smluvní pokuty a úroky z prodlení
- 545 – Ostatní pokuty a penále
- 546 – Odpis pohledávky
- 548 – Ostatní provozní náklady
- 549 – Manka a škody z provozní činnosti

Účtová skupina 55 – Odpisy, rezervy, komplexní náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů

- 551 – Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
- 552 – Tvorba a zúčtování rezerv podle zvláštních právních předpisů
- 554 – Tvorba a zúčtování ostatních rezerv
- 555 – Tvorba a zúčtování komplexních nákladů příštích období
- 557 – Zúčtování oprávek k oceňovacímu rozdílu k nabytému majetku
- 558 – Tvorba a zúčtování zákonných opravných položek
- 559 – Tvorba a zúčtování opravných položek

Účtová skupina 56 – Finanční náklady

- 561 – Prodané cenné papíry a podíly
- 562 – Úroky
- 563 – Kurzové ztráty
- 564 – Náklady z přecenění majetkových cenných papírů
- 566 – Náklady z finančního majetku
- 567 – Náklady z derivátových operací
- 568 – Ostatní finanční náklady
- 569 – Manka a škody na finančním majetku

Účtová skupina 57 – Rezervy a opravné položky finančních nákladů

- 574 – Tvorba a zúčtování finančních rezerv
- 579 – Tvorba a zúčtování opravných položek ve finanční činnosti

Účtová skupina 58 – Mimořádné náklady

- 581 – Náklady na změnu metody
- 582 – Škody
- 584 – Tvorba a zúčtování mimořádných rezerv
- 588 – Ostatní mimořádné náklady
- 589 – Tvorba a zúčtování opravných položek v mimořádné činnosti

Účtová skupina 59 – Daně z příjmů, převodové účty a rezerva na daň z příjmů

- 591 – Daň z příjmů z běžné činnosti – splatná
- 592 – Daň z příjmů z běžné činnosti – odložená
- 593 – Daň z příjmů z mimořádné činnosti – splatná
- 594 – Daň z příjmů z mimořádné činnosti – odložená
- 595 – Dodatečné odvody daně z příjmů
- 596 – Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům
- 597 – Převod provozních nákladů
- 598 – Převod finančních nákladů

Účtová třída 6 – Výnosy

Účtová skupina 60 – Tržby za vlastní výkony a zboží

- 601 – Tržby za vlastní výrobky

602 – Tržby z prodeje služeb

604 – Tržby za zboží

Účtová skupina 61 – Změny stavu zásob vlastní činnosti

611 – Změna stavu nedokončené výroby

612 – Změna stavu polotovarů

613 – Změna stavu výrobků

614 – Změna stavu zvířat

Účtová skupina 62 – Aktivace

621 – Aktivace materiálu a zboží

622 – Aktivace vnitropodnikových služeb

623 – Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku

624 – Aktivace dlouhodobého hmotného majetku

Účtová skupina 64 – Jiné provozní výnosy

641 – Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku

642 – Tržba z prodeje materiálu

644 – Smluvní pokuty a úroky z prodlení

646 – Výnosy z odepsaných pohledávek

648 – Ostatní provozní výnosy

Účtová skupina 66 – Finanční výnosy

661 – Tržby z prodeje cenných papírů a podílů

662 – Úroky

663 – Kurzové zisky

664 – Výnosy z přecenění majetkových cenných papírů

665 – Výnosy z dlouhodobého finančního majetku

666 – Výnosy z krátkodobého finančního majetku

667 – Výnosy z derivátových operací

668 – Ostatní finanční výnosy

Účtová skupina 68 – Mimořádné výnosy

681 – Výnosy ze změny metody

688 – Ostatní mimořádné výnosy

Účtová skupina 69 – Převodové účty

697 – Převod provozních výnosů

698 – Převod finančních výnosů

Účtová třída 7 – Závěrkové a podrozvahové účty

Účtová skupina 70 – Účty rozvážné

701 – Počáteční účet rozvážný

702 – Konečný účet rozvážný

Účtová skupina 71 – Účet zisků a ztrát

710 – Účet zisků a ztrát

Účtové skupiny 75 až 79 – Podrozvahové účty

Účtové třídy 8 a 9 – Vnitropodnikové účetnictví

Počáteční výkazy:

- počáteční obratová předvaha,
- počáteční rozvaha ke dni 01. 01. 2008,
- počáteční hlavní kniha účtů ke dni 01. 01. 2008.

POČÁTEČNÍ OBRATOVÁ PŘEDVAHA

za období od 01.01.2008 do 01.01.2008

Firma: David DUŠEK Troubelice IČO: 0068929609 DIČ: CZ7809045310

účet	Název	POČÁTEČNÍ STAV k 01.01.2008	
		má dáti	dal
022 000	Samost. movité věci a soubory mo	834243.40	0.00
029 000	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	149845.28	0.00
082 000	Oprávký k sam. mov. věcem a soub	0.00	185101.00
089 000	Oprávký k jinému dlouhodobému hm	0.00	149845.28
112 000	Materiál na skladě	4799236.00	0.00
211 000	Pokladna	83638.00	0.00
221 001	b/* Bankovní účty	1151615.85	0.00
221 002	h/* Bankovní účty	182808.00	0.00
311 002	Odběratele - krátkodobé pohledáv	4768746.50	0.00
314 002	Poskytnuté zálohy - krátkodobé	8000.00	0.00
321 002	Dodavatele - krátkodobé	0.00	1588918.79
341 000	Daň z příjmu	0.00	569048.00
343 003	Daň z přidané hodnoty - odvoody,	0.00	810079.00
461 002	Bankovní úvěry - běžné	0.00	365000.00
491 000	Účet individuálního podnikatele	0.00	8310140.96
701 000	Počáteční účet rozvahový	0.00	0.00
S O U Č E T :		11978133.03	11978133.03

P O Č Á T E Č N Í

str. 1

H L A V N Í K N I H A Ú Č T Ů
od 01.01.2008 do 01.01.2008

Firma: David DUŠEK
Troubelice

IČO: 0068929609
DIČ: CZ7809045310

Datum	Doklad	Druh Text	Má dáti	Dal	Účet

Ú Č E T: 022 000 Samost. movité věci a soubory mov. věci					

01.01.2008	i/5	ZZA převod akt	834243.40	0.00	701 000
Ú Č E T: 029 000 Jiný dlouhodobý hmotný majetek					

01.01.2008	i/7	ZZA převod akt	149845.28	0.00	701 000
Ú Č E T: 082 000 Oprávky k sam. mov. věcem a soub. mov. věci					

01.01.2008	i/6	ZZA převod akt	-185101.00	0.00	701 000
Ú Č E T: 089 000 Oprávky k jinému dlouhodobému hmot. majetku					

01.01.2008	i/8	ZZA převod akt	-149845.28	0.00	701 000
Ú Č E T: 112 000 Materiál na skladě					

01.01.2008	i/12	ZZA převod akt	4799236.00	0.00	701 000
Ú Č E T: 211 000 Pokladna					

01.01.2008	i/1	ZZA Počáteční	83638.00	0.00	701 000
Ú Č E T: 221 001 b/* Bankovní účty					

01.01.2008	b/0,i/13	ZZA Počáteční	1151615.85	0.00	701 000
Ú Č E T: 221 002 h/* Bankovní účty					

01.01.2008	i/2	ZZA Počáteční	182808.00	0.00	701 000
Ú Č E T: 311 002 Odběratelé - krátkodobé pohledávky					

01.01.2008	i/9	ZZA převod akt	4768746.50	0.00	701 000
Ú Č E T: 314 002 Poskytnuté zálohy - krátkodobé					

01.01.2008	i/14	ZZA převod akt	8000.00	0.00	701 000
Ú Č E T: 321 002 Dodavatelé - krátkodobé					

Datum	Doklad	Druh Text	Má dáti	Dal	Účet
01.01.2008	i/10	ZZP převod pas	0.00	1588918.79	701 000

Ú Č E T: 341 000 Daň z příjmu					

01.01.2008	i/4	1 FÚ - DPPO	0.00	569048.00	701 000

Ú Č E T: 343 003 Daň z přidané hodnoty - odvody, nadm. odpočt.					

01.01.2008	i/11	ZZP převod pas	0.00	810079.00	701 000

Ú Č E T: 461 002 Bankovní úvěry - běžné					

01.01.2008	i/3	ZZP Úvěr - AUD	0.00	365000.00	701 000

Ú Č E T: 491 000 Účet individuálního podnikatele					

01.01.2008	i/15	ZZP převod pas	0.00	8310140.96	701 000

Ú Č E T: 701 000 Počáteční účet rozvahový					

01.01.2008	i/1	ZZA Počáteční	0.00	83638.00	211 000
01.01.2008	b/0,i/13	ZZA Počáteční	0.00	1151615.85	221 001
01.01.2008	i/2	ZZA Počáteční	0.00	182808.00	221 002
01.01.2008	i/3	ZZP Úvěr - AUD	365000.00	0.00	461 002
01.01.2008	i/4	1 FÚ - DPPO	569048.00	0.00	341 000
01.01.2008	i/5	ZZA převod akt	0.00	834243.40	022 000
01.01.2008	i/6	ZZA převod akt	0.00	-185101.00	082 000
01.01.2008	i/7	ZZA převod akt	0.00	149845.28	029 000
01.01.2008	i/8	ZZA převod akt	0.00	-149845.28	089 000
01.01.2008	i/9	ZZA převod akt	0.00	4768746.50	311 002
01.01.2008	i/10	ZZP převod pas	1588918.79	0.00	321 002
01.01.2008	i/11	ZZP převod pas	810079.00	0.00	343 003
01.01.2008	i/12	ZZA převod akt	0.00	4799236.00	112 000
01.01.2008	i/15	ZZP převod pas	8310140.96	0.00	491 000
01.01.2008	i/14	ZZA převod akt	0.00	8000.00	314 002

P O Č Á T E Č N Í R O Z V A H A

ke dni 01.01.2008

Firma: David DUŠEK
Troubelice

IČO: 0068929609
DIČ: CZ7809045310

A K T I V A

Účet	Název	Stav
022 000	Samost. movité věci a soubory mov. věci	834243.40
029 000	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	149845.28
082 000	Oprávky k sam. mov. věcem a soub. mov. věci	-185101.00
089 000	Oprávky k jinému dlouhodobému hmot. majetku	-149845.28
112 000	Materiál na skladě	4799236.00
211 000	Pokladna	83638.00
221 001	b/* Bankovní účty	1151615.85
221 002	h/* Bankovní účty	182808.00
311 002	Odběratelé - krátkodobé pohledávky	4768746.50
314 002	Poskytnuté zálohy - krátkodobé	8000.00
Celkem aktiva :		11643186.75

P A S I V A

Účet	Název	Stav
321 002	Dodavatelé - krátkodobé	1588918.79
341 000	Daň z příjmu	569048.00
343 003	Daň z přidané hodnoty - odvody, nadm. odpočt.	810079.00
461 002	Bankovní úvěry - běžné	365000.00
491 000	Účet individuálního podnikatele	8310140.96
Celkem pasiva :		11643186.75

R O Z V A H A : ve výši 0.00

Směrnice č. 1/2008 – Oběh účetních dokladů

Účetní jednotka:	David Dušek
Adresa:	Troubelice 322, 783 83
Směrnici zpracoval:	Jana Kučerová, DiS.
Datum zpracování:	12. 03. 2008
Směrnice nabývá účinnosti:	01. 06. 2008

Čl. 1 – Závaznost směrnice

1.1. Podle této směrnice a zásad v ní uvedených postupují **všichni pracovníci podniku**. Ostatní pracovníci, kteří se v rámci plnění svých úkolů stanou účastníky realizovaných účetních případů, jsou povinni plnit pokyny ve smyslu zásad stanovených směrnicí o oběhu účetních dokladů.

1.2. Kontrolu dodržování směrnice o oběhu účetních dokladů zabezpečuje David Dušek.

Čl. 2 – Předmět úpravy

2.1. Druhy účetních dokladů

Ustanovení této směrnice se vztahují na oběh vnějších a vnitřních (interních) dokladů ověřujících provedení hospodářských výdajových a příjmových operací, o nichž se účtuje v účetnictví:

- došlé faktury a dobropisy za dodávky provozní povahy,
- došlé faktury a dobropisy za dodávky investiční povahy,
- doklady k ostatním platbám (bez faktur),
- doklady k výplatě mezd, odvodů pojistného na sociální a zdravotní pojištění, daní z příjmu a srážkách z mezd,
- vydané faktury externím fyzickým a právnickým osobám,

- doklady k ostatním nefakturovaným příjmům,
- doklady při pracovních cestách,
- pokladní doklady,
- doklady za pohledávky (závazky) z titulu smluvních pokut a úroků z prodlení,
- výpisy z účtů.

2.2. Jiné důležité účetní písemnosti, které se přímo můžou stát účetním dokladem, nebo jsou pro účetní případy důležité např.:

- zápis z inventury
- smlouvy – nájemní, kupní nebo jiné
- vyúčtování služební cesty
- potvrzení o vkladu do katastru apod.
- směrnice
- apod.

Čl. 3 – Náležitosti účetních dokladů

3.1. Náležitosti účetních dokladů

V souladu s § 11 zákona o účetnictví č.563/1991 Sb. v platném znění je účetní doklad označen jako **průkazný účetní záznam**, který musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti:

- označení účetního dokladu,
- obsah účetního případu,
- peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- okamžik vyhotovení nebo uskutečnění účetního dokladu:
 - přijaté faktury – podací razítko (nebo písemné označení) dne, kdy byla faktura doručena
 - vydané faktury – den vystavení,
 - úhrady v hotovosti – den úhrady z pokladny,
 - inkaso (telefon, elektrika, apod.) – den úhrady z bankovního účtu,
- podpisový záznam podle § 33a odst. 4 – osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Skutečnosti podle písmen a) až e) prokazuje účetní jednotka pouze účetním dokladem. Nadále ovšem platí, že součástí účetních dokladů jsou všechny písemnosti, které s účetním případem souvisí.

3.2. Účetní jednotka je povinna vyhotovovat účetní doklady bez zbytečného odkladu po zjištění skutečnosti, které se jimi zachycují, a to tak, aby bylo možno určit obsah každého jednotlivého účetního případu způsobem podle § 8 odst. 5.

3.3. Volba a označení dokladových řad

Označení dokladové řady:

- pokladní doklady – příjmové (p/*) a výdajové pokladní doklady (v/*) jsou číslovány vzestupnou číselnou řadou, rozúčtování se provádí průběžně,
 - bankovní doklady – jsou číslovány pořadovým číslem výpisu (b/*),
 - předpis faktur – dodavatelské faktury jsou číslovány vzestupně tak (F/*)
- pořadové číslo dokladu – v případě, že v průběhu roku číslo vynecháme, napíšeme dvakrát stejné apod., to znamená, že se nějakým způsobem naruší běžný sled, je nutno v komentáři tyto nesrovnalosti uvést. Jedná se o to, že za každé účetní období musí být každá dokladová řada kompletní. A pro každé číslo musí být náplň. Jakékoliv vybočení z číselné řady musí být okomentováno, dvakrát stejné číslo označíme tečkou (např. v/21.1).

Čl. 4 – Fáze oběhu účetních dokladů

- vznik účetního dokladu
- příprava k zaúčtování
- zaúčtování účetního dokladu
- archivace
- skartace

4.1. Vznik účetního dokladu

Den vzniku účetního dokladu

- externí doklady, vznikají dnem přijetí,

- interní doklady, vznikají dnem vystavení vlastní účetní jednotkou. Musí obsahovat všechny

předepsané náležitosti.

Kontrola formální správnosti

Představuje kontrolu náležitostí účetního dokladu dle zákona o účetnictví.

Kontrola věcné správnosti – znamená přezkoušení správnosti údajů uvedených v dokladech.

4.2. Příprava k zaúčtování

Došlé externí doklady se opatří jasným označením dnem přijetí v návaznosti na den uskutečnění účetního případu, kterým si podnik u došlých faktur stanovuje den přijetí. Každý doklad se opatří číslem z číselné řady a účtovacím předpisem. Podnik doklad předá účetní kanceláři, externí účetní předepíše na účetní doklad, případně na průvodku k účetnímu dokladu, účtovací předpis. Opravy v účetních dokladech, účetních knihách i v ostatních účetních písemnostech nesmějí vést k neúplnosti, neprůkaznosti a nesprávnosti účetnictví. Odpovědnost za správné označování účetních dokladů a za jejich případné opravy nesou příslušní pracovníci.

4.3. Zaúčtování dokladu

Účetní doklady se zaúčtují do deníku a do hlavní knihy, případně do knih analytické nebo operativní evidence. V zaúčtování dokladu je třeba zajistit ověření tohoto kroku a učinit poznámku o zaúčtování s podpisem odpovědné osoby a s uvedením data, kdy bylo účtováno. **Archivace** – zaúčtované účetní doklady se uloží podle druhů v návaznosti na číselné řady. Po uzavření účetního období se doklady založí do archivu. **Skartace** znamená stanovení způsobu vyřazení účetních dokladů podle skartačního plánu.

Čl. 5 – Úschovna účetních písemností

Účetní písemnosti a záznamy na technických nosičích dat budou uloženy do archivu a budou uschovány po dobu stanovenou uschovacími lhůtami. Před uložením do archivu musí být písemnosti uspořádány a zabezpečeny proti ztrátě, zničení nebo poškození.

Archivaci dokladů upravuje zákon o účetnictví v platném znění takto:

- a) účetní závěrka a výroční zpráva po dobu deseti let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají,
- b) účetní doklady, účetní knihy, odpisové plány, inventurní soupisy, účtový rozvrh, přehledy – po dobu pěti let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají,
- c) účetní záznamy, kterými účetní jednotky dokládají formu vedení účetnictví (§ 33 odst. 2), po dobu 5 let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají,
- d) mzdové listy nebo účetní záznamy o údajích potřebných pro účely důchodového pojištění po dobu 30 let následujících po roce, kterého se týkají,
- e) účetní záznamy o údajích potřebných pro stanovení a odvod pojistného po dobu 10 let následujících po roce, kterého se týkají

Čl. 6 – Závěrečné ustanovení

Tato směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému podniku Davida Duška, podléhá aktualizaci podle daných potřeb a změn kompetencí a odpovědností.

V Uničově, dne 12. 03. 2008

.....

podpis

Směrnice č. 2/2008 – Systém zpracování účetnictví

Účetní jednotka:	David Dušek
Adresa:	Troubelice 322, 783 83
Směrnici zpracoval:	Jana Kučerová, DiS.
Datum zpracování:	12. 03. 2008
Směrnice nabývá účinnosti:	01. 06. 2008

1. Programové zpracování účetnictví na počítači :

1.1. Používaný účetní program:

účetní kancelář: EDUKA CONSULT, s. r. o.

dle smlouvy o vedení účetnictví, zde dne: 01. 07. 2005

2. Účetní knihy předepsané zákonem o účetnictví

2.1. Účetní deník ve kterém evidujeme chronologické uspořádání účetních zápisů.

2.2. Hlavní kniha, tedy systematické uspořádání účetních zápisů prostřednictvím nichž vykazujeme zůstatky účtů ke dni, k němuž se otevírá hlavní kniha, souhrnné obraty strany MD (má dáti) a D (dal) účtů, alespoň za kalendářní měsíc a zůstatky účtů ke dni, ke kterému se sestavuje účetní závěrka.

2.3. Knihy analytických účtů, kdy analytické účty jsou součástí hlavní knihy (zápisy na syntetických i analytických účtech se provádějí zároveň - jedním vstupem).

2.4. Knihy podrozvahových účtů.

3. Ostatní účetní sestavy

3.1. Další počítačové sestavy, jako jsou knihy přijatých a vydaných faktur, pokladní knihy, knihy bankovních dokladů, interních dokladů evidují jednotlivé účetní záznamy podle zdroje, ze kterého vstupují do účetního deníku. Kromě výše uvedených sestav mezi další počítačové sestavy podle dokumentace k účetnímu programu náleží také: evidence majetku a zásob.

3.2. Seznamy účetních knih a seznamy číselných znaků, symbolů a zkratk použitých v účetnictví při označování účtů a při účetních zápisech v účetních knihách a ostatních účetních písemnostech s uvedením jejich významu budou uloženy u hlavního účetního, který odpovídá i za jejich aktualizaci.

3.3. Účtová osnova je uvedena v příloze tohoto vnitřního účetního předpisu. Za

aktualizaci účtové osnovy zodpovídá hlavní účetní.

V Uničově, dne 12. 03. 2008

.....

podpis

Směrnice č. 3/2008 – Zásoby a jejich evidence

Účetní jednotka:	David Dušek
Adresa:	Troubelice 322, 783 83
Směrnici zpracoval:	Jana Kučerová, DiS.
Datum zpracování:	12. 03. 2008
Směrnice nabývá účinnosti:	01. 06. 2008

1. Zásobami jsou

- 1.1. Skladovaný materiál – evidovaný na skladě (112 000)
- 1.2. Nedokončená výroba
 - produkty, které prošly jedním nebo několika výrobními stupni (evidované dle jednotlivých zakázek);
 - polotovary vlastní výroby ani hotové výrobky nejsou ve firmě evidovány (firma nevyrábí na sklad).
- 1.3. Skladované zboží.

2. Účtování pořízení a úbytku zásob

- 2.1. Firma bude účtovat o pořízení a úbytku zásob způsobem B. Podstatou tohoto způsobu je účtování veškerých složek pořizovací ceny zásob na vrub nákladových účtů skupiny 50 – Spotřebované nákupy. Při uzavírání účetních knih se počáteční stavy účtů 112 – Materiál na skladě a 132 – Zboží na skladě převedou na vrub příslušných nákladových účtů (501, 504).
- 2.2. Vedení skladové evidence se bude realizovat prostřednictvím počítače v programu skladového hospodářství.
- 2.3. Podle této skladové evidence se stav zásob k rozvahovému dni zaúčtuje na vrub účtu 112, 132 souvztažně ve prospěch příslušných nákladových účtů (501, 504).
- 2.4. Inventarizační rozdíly v případě, že se jedná o manka nad normu přirozených úbytků se zachytí na vrub účtu 549 – Manka a škody, přebytky ve prospěch účtu 648 – Ostatní provozní výnosy.

3. Oceňování zásob

- 3.1. Nakoupené zásoby se oceňují pořizovací cenou. Zásoby vytvořené vlastní činností se oceňují vlastními náklady, tj. přímý materiál, přímá mzda a ostatní

přímé náklady.

- 3.2. Zásoby stejného druhu budou vedeny na skladě v ocenění cenou zjištěnou váženým aritmetickým průměrem z pořizovacích cen (tj. cen pořízení včetně nákladů s pořízením souvisejících) nebo vlastních nákladů. Výpočet váženého aritmetického průměru je zajišťován v rámci používaného software s každým příjmem zásob na sklad.
- 3.3. Zásoby nedokončené výroby budou oceňovány dle skutečnosti v položkách přímých nákladech tj. přímý materiál, přímé mzdy, včetně nákladů na sociální a zdravotní pojištění a ostatní přímé náklady.
- 3.4. Vyskladnění zásob z nedokončené výroby oceňuje firma v cenách, v nichž jsou zásoby nedokončené výroby oceňovány.

4. Inventarizace zásob

Inventarizace zásob se provádí v souladu s plánem inventarizací. Inventarizační rozdíly se účtují zásadně do období, za které se inventarizací stav zásob ověřuje.

5. Normy přirozených úbytků a ztrát

Úbytek zásob zjištěný při inventarizaci do výše stanovené normy přirozených úbytků a ztrát zásob se nezahrnuje do inventarizačních rozdílů a účtuje se na vrub daňových nákladů.

- 5.1. Normy přirozených úbytků zásob jsou stanoveny následujícími procenty z ročního obratu:
 - skladovaný materiál – 0,05 %
 - skladované zboží – 0,10 %
 - zboží v prodejně – 0,50 %

V Uničově, dne 12. 03. 2008

.....
podpis

Směrnice č. 4/2008 – Harmonogram účetní závěrky

Účetní jednotka:	David Dušek
Adresa:	Troubelice 322, 783 83
Směrnici zpracoval:	Jana Kučerová, DiS.
Datum zpracování:	12. 03. 2008
Směrnice nabývá účinnosti:	01. 06. 2008

1. Přípravné práce na provedení roční účetní závěrky

- 1.1. Kontrolou převodu zůstatků z minulého roku zajistíme bilanční kontinuitu majetku a závazků podle jednotlivých syntetických i analytických účtů.
- 1.2. Provedení řádné inventarizace majetku a závazků je jednou z hlavních podmínek zabezpečující průkaznost účetnictví. Inventarizace je zajištěna vnitřní účetní směrnicí o inventarizaci, kde je stanoven její průběh a vyhodnocení podle jednotlivých složek majetku a závazků.
 - 1.2.1 Kontrolou účetního stavu a ocenění majetku a závazků ověříme správný účetní stav ocenění inventarizovaného majetku a závazků na základě zákona o účetnictví a vyhlášky, kde je speciálně řešeno ocenění dlouhodobého majetku, zásob, ostatního majetku a závazků.
 - 1.2.2 Provedením fyzické a dokladové inventury v termínech stanovených zákonem zjistíme stav hmotného a ostatního majetku a závazků. V případě přirozených úbytků zásob je třeba postupovat podle příslušné účetní směrnice.
 - 1.2.3 Na závěr vyčíslíme inventarizační rozdíly a vypořádáme je zúčtováním těchto rozdílů do účetního období, za které se inventarizací ověřuje stav majetku a závazků (a to včetně případných inventarizačních rozdílů k rozvahovému dni, zjištěných až v průběhu prvního měsíce následujícího účetního období) a podle dílčích inventarizačních rozdílů je správně proúčtujeme (není možné provádět kompenzaci manka a přebytků na majetku a závazcích s výjimkou uvedenou ve vyhlášce § 58).

Termín: dílčí termíny dle vnitřního předpisu o inventarizaci

2 Účetní analýza (navazuje na inventarizaci účtů)

- 2.1. Kontrolou uplatnění realizačního principu se ujistíme, že okamžik zaúčtování výkonů do výnosů souvisí s okamžikem realizace. Z hlediska účetní závěrky je nutné věnovat pozornost v tomto směru fakturám prvního měsíce následujícího

účetního období, které byly vystaveny za výkony dodané v posledním měsíci běžného účetního období a tyto faktury zaúčtovat ještě do běžného účetního období.

2.2. K rozvahovému dni je nutné provést vyúčtování kursových rozdílů. Nutnost zúčtovat kursové rozdíly je důsledkem požadavku stanoveného v zákoně o účetnictví – oceňovat devizové operace vedle korunové hodnoty také v cizích měnách.

2.3. U časového rozlišení je třeba ověřit podmínku, zda účetní případy zúčtované na účtech 381 až 385 splňují podmínku, že je znám titul (účel), přesná částka a období, jehož se týkají.

Tyto podmínky musí být splněny současně, pokud nejsou, jedná se o rezervy nebo dohadné položky.

2.4. Dohadné položky splňují podmínku, že je znám titul (účel) a období, jehož se týkají, ale není známa přesná částka. Aktivních dohadných položek je třeba používat tam, kde výnosy přísluší do běžného roku, ale nelze je účtovat jako pohledávky (není známa přesná částka). Jde především o náhrady za škody od pojišťovny (tato položka hraje roli u propočtu daně).

U dohadných účtů pasivních není přesně známa výše závazku. Jde zejména o nevyfakturované dodávky, náhrady škod placené organizací, předpokládané prémie a odměny vztahující se k běžnému roku (vyplácené až v následujícím roce), pokud není známa jejich přesná výše.

2.5. Zúčtování rezerv je nutno věnovat zvýšenou pozornost. U zákonných rezerv je nutno přesně vycházet ze zákona o rezervách. Jde zejména o rezervy na opravy, jejichž tvorba a čerpání musí být řešena systémově. Zůstatek rezerv je třeba při inventarizaci k rozvahovému dni ověřit a jakoukoliv změnu řádně zdůvodnit. Účty rezerv nesmí mít aktivní zůstatek.

2.6. Provéřit je třeba i tvorbu a čerpání opravných položek. Při poklesu hodnoty jednotlivých složek majetku je nutno s vazbou na provedenou inventarizaci rozlišit, zda se jedná o trvalé nebo přechodné snížení majetku proti stavu zachycenému v účetnictví a provést buď příslušný odpis (při trvalém snížení) nebo opravnou položku (při přechodném snížení majetku).

2.7. U pohledávek po lhůtě splatnosti je podle zákona o daních z příjmů č. 149/1995 Sb., je možné uplatnit vybrané pohledávky po lhůtě splatnosti jako výdaj (náklad) na dosažení, zajištění a udržení příjmů. V účetnictví jsou zajištěny

podklady pro daňové účely. U vybraných pohledávek, u nichž termín splatnosti nastal do konce roku 1994, lze uplatnit jako výdaj ročně nejvýše zákonem stanovené procento z neuhrazené části hodnoty pohledávky nebo ceny pořízení u pohledávky nabyté postoupením.

K vybraným nepromlčeným pohledávkám, splatným po 31. 12. 1994, lze na základě inventarizace vytvářet opravné položky ve výši stanovené zákonem o rezervách.

- 2.8. Účetními úpravami za pomoci převodových účtů (skupina 59 a 69) je nutné správně vyjádřit strukturu výsledku hospodaření tím, že náklady a výnosy provozní, finanční a mimořádné jsou skutečně vykázány ve výkazu zisku a ztráty na příslušných řádcích.
- 2.9. Vyčíslíme a proúčtujeme stav, případně změnu stavu zásob vlastní výroby. Dále je třeba zaúčtovat objem výkonů vlastních činností, např. přepravné (pokud se o nich běžně neúčtuje v průběhu účetního období).
- 2.10. Podle ustanovení § 76 zákona o dani z přidané hodnoty, v platném znění, musí účetní jednotky vyúčtovat DPH a v souladu se zákonem o dani z příjmů § 24 odst. 2 v platném znění, provést zaúčtování.

3. Daňová analýza

3.1. Daňová povinnost se člení na:

3.1.1. Daňovou povinnost splatnou za dané účetní a zdaňovací období;

3.1.2. Daňovou povinnost odloženou do příštích účetních a zdaňovacích období.

3.2. V současné době zahrnuje výsledek hospodaření v účetnictví veškeré položky nákladů a výnosů, které se týkají hospodaření firmy ve sledovaném období, bez ohledu na to, zda to daňové předpisy umožňují či nikoliv. Rozdíl mezi veškerými výnosy, kterých firma ve sledovaném účetním období dosáhla a veškerými náklady, které v tomto období vynaložila, představuje hrubý účetní zisk. Abychom získali daňový základ (daňový zisk), je třeba hrubý účetní zisk upravit o položky nákladů a výnosů, které tam jsou zahrnuty nad rámec daňových předpisů. Tato úprava probíhá mimo účetnictví a je součástí daňového přiznání.

4. Účetní uzávěrka

4.1. Vlastní uzavírání účetních knih se stanoví v následujících krocích:

- 4.1.1. Sestavení obratové předvahy;
 - 4.1.2. Vyčíslení zůstatků účtů nákladů a výnosů před zdaněním;
 - 4.1.3. Vyčíslení zůstatků aktivních a pasivních účtů před zdaněním;
 - 4.1.4. Zjištění výsledku hospodaření před zdaněním;
 - 4.1.5. Propočet daně z příjmů a její zúčtování;
 - 4.1.6. Zúčtování všech zůstatků účtů třídy 5 a 6 na Účet zisků a ztrát;
 - 4.1.7. Zúčtování všech zůstatků aktivních a pasivních účtů a zůstatku na Účtu zisků a ztrát na vrub a ve prospěch Konečného účtu rozvažného. Tento účet je po výše uvedených převodech vyrovnán a představuje schéma bilance k rozvahovému dni
- Při otevírání účetních knih k prvnímu dni následujícího účetního období se transformuje rozdíl mezi součtem počátečních zůstatků účtů aktiv a počátečních zůstatků pasiv na účtu Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení.

5. Účetní závěrka, uzavření a zhodnocení výsledků za příslušný rok

- 5.1 V souladu s ustanovením § 18 odst. 1 zákona o účetnictví tvoří účetní závěrku podnikatelů:
 - 5.1.1. Rozvaha;
 - 5.1.2. Výkaz zisku a ztráty;
 - 5.1.3. Příloha.
- 5.2. Vzory rozvahy a výkazu zisku a ztráty včetně obsahového vymezení položek a jejich uspořádání upravuje MF ČR, stejně tak i obsah přílohy. Účetní závěrka může zahrnovat i přehled o peněžních tocích nebo přehled o změnách vlastního kapitálu.

V Uničově, dne 12. 03. 2008

.....

podpis

Směrnice č. 5/2008 – Provedení inventarizací

Účetní jednotka:	David Dušek
Adresa:	Troubelice 322, 783 83
Směrnici zpracoval:	Jana Kučerová, DiS.
Datum zpracování:	12. 03. 2008
Směrnice nabývá účinnosti:	01. 06. 2008

1. Inventarizační práce budou provedeny v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to především dle § 26 odst. 2, 29 a 30 a dále dle postupů účtování pro podnikatele, úvod č. XII.

2. Za řízení a provedení inventarizací, dodržení výše uvedených předpisů a příslušných ustanovení této směrnice odpovídá David Dušek.

3. Provedení inventur ke dni:

- dlouhodobý hmotný majetek (investiční),
- pronajatý majetek,
- nehmotný majetek (investiční),
- nedokončené investice,
- finanční investice,
- fyzická inventura zásob,
- dokladová inventarizace zásob,
- dlouhodobé pohledávky,
- krátkodobé pohledávky,
- finanční majetek,
- přechodné účty aktiv a pasiv,
- rezervy,
- dlouhodobé závazky,

- krátkodobé závazky,
- bankovní úvěry a výpomoci,
- podrozvahové účty.

4. Zjištěný stav majetku se zaznamenává v inventurních soupisech, ty musejí být podepsány odpovědnou osobou (David Dušek). Soupisy musí obsahovat upozornění na případné nedostatky, které byly zjištěny v skladování, dále musí obsahovat rekapitulace zjištěných stavů v porovnání s účetními stavů a přehled o zjištění inventurních rozdílů se zdůvodněním jejich vzniku.

4. Inventurní rozdílů, manka a přebytků musí být zaúčtovány do běžného kalendářního roku. Provedení oprav zjištěných inventurních rozdílů, přebytků, manka a administrativních nedostatků musí být řádně dokumentováno a přehled inventurních rozdílů dodatečně doplněn o čísla dokladů, kterými bylo provedeno jejich zúčtování.

5. Pokud se zjistí, že hodnota závazků je vyšší, než v jaké jsou vedeny v účetnictví, např. proto, že podle smlouvy vzniká povinnost platit smluvní pokutu či úroky z prodlení, je nutno proúčtovat zvýšení závazků a to formou dohadné položky nebo vytvořením rezervy.

V Uničově, dne 12. 03. 2008

.....

podpis

Směrnice č. 6/2008 – Zásady pro časové rozlišování nákladů a výnosů a tvorbu dohadných položek

Účetní jednotka:	David Dušek
Adresa:	Troubelice 322, 783 83
Směrnici zpracoval:	Jana Kučerová, DiS.
Datum zpracování:	12. 03. 2008
Směrnice nabývá účinnosti:	01. 06. 2008

1. Stanovení konkrétních titulů časového rozlišení nákladů a výnosů

- 1.1. Náklady příštích období – obsahují výdaje, které se týkají nákladů příštích účetních období.

Například se jedná o nájemné placené předem, předplatné. Zúčtování nákladů příštích období na příslušný účet nákladů se provede v účetním období, s nímž časově rozlišené náklady věcně souvisejí.

Náklady příštích období (účet 381)

381xxx (leasing) časově rozlišená první nerovnoměrná splátka automobilu

381xxx (nájemné) nájemné placené ročně předem

- 1.2. Komplexní náklady příštích období – obsahují položky, které se týkají nákladů příštích účetních období a které se souhrnně vztahují k danému účelu.

Například se jedná o náklady na výzkum a vývoj (pokud se časově rozlišují), náklady na dlouhodobou propagaci, náklady na předzásobení (na skladování).

Zúčtování komplexních nákladů příštích období se provede v účetním období, s nímž časově rozlišené náklady věcně souvisejí, nejpozději však do čtyř let od zaúčtování nákladů na příslušný účet časového rozlišení.

- 1.3. Příjmy příštích období – obsahují částky účetní jednotkou nepřijaté, které časově a věcně souvisejí s výnosy běžného účetního období a nejsou účtovány přímo na účtech pohledávek za právnickými a fyzickými osobami.

Například se jedná o výnosové provize, provedené a odebrané dosud nevyúčtované práce a služby.

Účtuje se souvztažnými zápisy ve prospěch příslušných účtů účtové třídy 6.

- 1.4. Výdaje příštích období obsahuje náklady, které souvisejí s běžným účetním obdobím, avšak výdaj na ně nebyl dosud uskutečněn.

Například se jedná o nájemné placené pozadu, prémie a odměny placené po uplynutí roku. Lze vyúčtovat pouze částky, u nichž je známo, že se v budoucích obdobích vynaloží na příslušný účel a v určité výši.

Výdaje příštích období (účet 383)

383xxx (mzdové prémie) týká se premií, které budou vyplaceny až v roce následujícím.

- 1.5. Výnosy příštích období obsahuje příjmy, které věcně patří do výnosů v příštích účetních obdobích.

Například se jedná o nájemné přijaté předem, částky přijatých paušálů předem na zajištění servisních služeb, přijaté předplatné.

Zúčtování výnosů příštích období se provede v období, s kterým věcně souvisejí.

- 1.6. Hlediskem pro účtování účetních případů časového rozlišení je skutečnost, že jsou známy věcný titul, k němuž se vztahují, částka vynaložená nebo získaná a účetní období, kterých se týkají. Časově rozlišovat nelze pokuty, penále, manka a škody.

2. Časové rozlišení nevýznamných a pravidelně se opakujících výdajů, popř. příjmů

- 2.1. Společnost nebude používat časové rozlišení při sestavování roční účetní závěrky v případech, jestliže se jedná o nevýznamné částky: limit představuje 0,05 % z tržeb za příslušný rok (předplatné, nákup kalendářů a diářů na příští rok a podobně), případně jde-li o pravidelně se opakující výdaje, popřípadě příjmy (například placené pojistné).

Výše uvedený postup nelze uplatnit v případech, které se řeší pomocí dohadných položek (například platby za spotřebu elektrické energie, plynu, vody, tepla) nebo časovým rozlišením (například přijaté a placené nájemné včetně finančního pronájmu s následnou koupí najaté věci, náklady na technický rozvoj, atd.).

- 2.2. Při roční inventarizaci účtů časového rozlišení se posuzuje jejich výše a oprávněnost.

3. Dohadné položky

- 3.1. Dohadné položky jsou náklady a výnosy (návazně závazky a pohledávky),

jejichž vznik věcně a časově patří do běžného účetního období, pro jejichž zaúčtování však účetní jednotka neobdržela podklady (doklad).

3.2. Dohadné položky aktivní

- nepotvrzený nárok náhrady za škodu od pojišťovny

3.3. Dohadné položky pasivní

- dodavatelem dodané nevyfakturované služby

- nevyúčtovaná spotřeba elektřiny, plynu, vody

Za včasné předání podkladů k zaúčtování před roční účetní závěrkou odpovídá:

..... Veškeré podklady budou účtárně dodány nejpozději dne:

3.4. Účtování dohadných položek je součástí uzávěrkových účetních operací běžného roku. Dohadné položky v následujícím účetním období se stornují, potvrzená pohledávka nebo závazek se účtuje běžným způsobem.

V Uničově, dne 12. 03. 2008

.....

podpis