

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE
FAKULTA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

2011

Lenka Szabová

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

FAKULTA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

KATEDRA ENVIRONMENTÁLNÍHO
INŽENÝRSTVÍ A OCHRANY PŘÍRODY



PODMÍNKY REALIZACE A PROVOZU
SBĚRNÉHO DVORA V OBCI LUBENEC

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Vedoucí práce: RNDr. Vlastimila Mikulová
Bakalant: Lenka Szabová

2011



ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE (PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

pro: Lenka Szabová

obor: Územně technická a správní služba

Název tématu: Podmínky realizace a provozu sběrného dvora v obci Lubenec

Název tématu v anglickém jazyce: Terms of implementation and operation of collection yard in the village Lubenec

Zásady pro vypracování:

Bakalářská práce bude zpracována jako studie, s cílem na základě analýzy odpadového hospodářství obce, podpory a realizace sběrného dvora navrhnout jeho provozní řád a Jednotlivé kapitoly dle Metodických pokynů pro zpracování bakalářské práce budou obsahovat:

Přehled nakládání s komunálními odpady (KO) v EU a ČR se zaměřením na Ústecký kraj, povinnosti obcí jako původce KO, odpadové hospodářství obce Lubenec (produkce KO, třídění KO, systém svozu, zapojení živnostenských odpadů, způsob platby za odvoz KO) Možnosti využití podpory realizace sběrného dvora, návrh provozního řádu sběrného dvora. Vyhodnocení environmentálního a ekonomického dopadu realizace sběrného dvora.

Rozsah grafických prací: grafy, mapky, fotodokumentace

Rozsah průvodní zprávy: min. 30 str.

Seznam odborné literatury:

Hřebíček J. a kol., 2009: Integrovaný systém nakládání s odpady na regionální úrovni.

Littera, Brno, 202 s.

Havránková V. a kol., 2005 : Komunální odpady, Planeta 11/2005 MŽP, ISSN 1213-3393

Zpráva o životním prostředí České republiky, MŽP, Praha 2009

Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Příručka pro žadatele o dotace z Operačního programu Životní prostředí, MŽP, Praha, říjen 2008

Strategie rozvoje nakládání s odpady v obcích a městech České republiky, Svaz měst a obcí Praha 2008, (www.smocr.cz/cinnost/zivotni-prostredi/strategie-rozvoje-nakladani-s-odpady-v-obcich-a-mestech-ceske-republiky.aspx?searchText=Strategie)

Sborníky z konference Odpadové dny 2004-2010, www.ekokom.cz

Projektový záměr Infrastruktura pro oddělený sběr využitelných a nebezpečných složek

komunálního odpadu v Ústeckém kraji – doplnění sítě sběrných dvorů v Ústeckém kraji

Internetové stránky: www.mzp.cz, www.ekokom.cz, www.biom.cz, www.cenia.cz, www.smocr.cz, www.eea.europa.eu

Časopisy: Odpadové fórum a Odpady, European Environment & Packaging Law Weekly,


Vedoucí bakalářské práce: RNDr. Vlastimila Mikulová

Konzultant bakalářské práce:

Datum zadání bakalářské práce: červen 2010

Termín odevzdání bakalářské práce: duben 2011

L.S.


Doc. RNDr. Ing. Ivan Landa, DrSc.
Vedoucí katedry




Prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
Děkan

V Praze dne 20. 10. 2010

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem tuto bakalářskou práci vypracovala samostatně, pod vedením RNDr. Vlastimily Mikulové. Informace o provozu sběrného dvora mi poskytl starosta obce Lubenec p. Bohumil Peterka a dále starostové obcí Blatno a Tis u Blatna. Všechny literární prameny a zdroje, z kterých jsem čerpala, jsem řádně uvedla v seznamu použité literatury.

Současně dávám svolení k uveřejnění této bakalářské práce na webových stránkách FŽP.

V Praze dne 26. 4. 2011

.....

Poděkování

Děkuji tímto vedoucí bakalářské práce paní RNDr. Vlastimile Mikulové za odborné vedení, cenné rady a podnětné připomínky k zpracovávanému tématu.

Rovněž děkuji panu Bohumilu Peterkovi, starostovi obce Lubenec, který mi pro vypracování provozního řádu sběrného dvora poskytl veškeré potřebné podklady a postup prací se mnou konzultoval i mimo úřední hodiny.

Též bych chtěla poděkovat celé své rodině a přátelům za podporu a trpělivost, kterou mi poskytovali během studia a při vypracovávání bakalářské práce.

V Praze dne 26. 4. 2011

.....

Abstrakt

Cílem bakalářské práce je specifikace podmínek realizace a provozu sběrného dvora v střediskové obci Lubenec v Ústeckém kraji a zároveň studie, jak dotace z EU mohou výrazně pomoci malým obcím při realizaci jejich plánů v oblasti odpadového hospodářství. V bakalářské práci jsem podrobně popsala postup vedení obce Lubenec při realizaci plánu zřídit v obci sběrný dvůr. Dále jsem ve své práci uvedla důvody, proč se zastupitelstvo obce rozhodlo pro výstavbu sběrného dvora a využití dotace ze strukturálních fondů EU, konkrétně z Operačního programu Životní prostředí. Text práce zahrnuje teoretický rámec problematiky uvádění zařízení tohoto charakteru do provozu, který vychází především z platné související legislativy, a popis realizace sběrného dvora, a to od rozhodnutí Zastupitelstva obce Lubenec vybudovat sběrný dvůr, přes realizaci výstavby až po zahájení provozu sběrného dvora. Provoz sběrného dvora obce Lubenec bude provozován dle Provozního řádu sběrného dvora, jehož vypracování je hlavním cílem této bakalářské práce.

Klíčová slova: OPŽP, sběrný dvůr, komunální odpad, provozní řád, odpadové hospodářství obce

Abstract

The main output of this work is a document called Rules and Procedures of a Waste Collection Point, which describes operating rules and procedures of a waste collection point in the community Lubenec in the Usti region. This elaborate has also two objectives: (1) to specify conditions for an establishment and for a maintenance of a waste collection point in the community Lubenec in the Usti region, and (2) to show how a grant from the EU can greatly help small municipalities to implement their plans for waste management. The work describes in detail the procedure of setting up a plan to establish community waste collection points as well as the realization of the plan. Further, this document points out the reasons why the municipal council in Lubenec decided to build a waste collection point and why the council used subsidies from the EU Structural Funds, namely the Operational Programme Environment. This work also describes legislative framework that is necessary for a successful implementation of a waste collection point.

Key words: OPE, waste collection point, municipal waste, operating procedure, waste management community

Seznam zkratkou použitých v bakalářské práci

AO	Auditní orgán
BRO	Biologicky rozložitelný odpad
BRKO	Biologicky rozložitelný komunální odpad
ČIŽP	Česká inspekce životního prostředí
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
EEA	Evropská agentura pro životní prostředí
EHS	Evropské hospodářské společenství
EK	Evropská komise
EP	Evropský parlament
ERDF	Evropský fond pro regionální rozvoj
ES	Evropské společenství
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
FS	Fond soudržnosti
HSS	Hospodářská a sociální soudržnost
ISNO	Integrovaný systém nakládání s odpady
KHS	Krajská hygienická stanice
KN	Katastr nemovitostí
KO	Komunální odpad
KÚ	Krajský úřad
MěÚ	Městský úřad
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NO	Nebezpečný odpad
NOK	Národní orgán pro koordinaci
NSKO	Nebezpečné složky komunálního odpadu
OECD	Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj
OP	Operační program
OP ŽP	Operační program Životní prostředí
OÚ	Obecní úřad
PCB	Polychlorované bifenyly
PCO	Platební a certifikační orgán
POH	Plán odpadového hospodářství
POH ČR	Plán odpadového hospodářství České republiky
ŘO	Řídící orgán
SD	Sběrný dvůr
SFŽP	Státní fond životního prostředí
VSKO	Využitelné složky komunálního odpadu
ZS	Zprostředkující subjekt

OBSAH

1.	ÚVOD	10
1.1.	CÍLE BAKALÁŘSKÉ PRÁCE	11
2.	LITERÁRNÍ REŠERŠE	12
2.1.	SITUACE V OBLASTI ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ VE STÁTECH EVROPSKÉ UNIE	12
2.2.	SOUČASNÝ STAV PRODUKCE ODPADŮ V ČESKÉ REPUBLICE	13
2.3.	LEGISLATIVNÍ RÁMEC ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ	14
2.3.1.	LEGISLATIVNÍ RÁMEC ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ V EVROPSKÉ UNII	14
2.3.2.	LEGISLATIVNÍ RÁMEC ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ V ČESKÉ REPUBLICE	14
2.3.3.	PLÁN ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ ČESKÉ REPUBLIKY	14
2.4.	INTEGROVANÝ SYSTÉM NAKLÁDÁNÍ S ODPADY	15
2.5.	KOMUNÁLNÍ ODPAD	16
2.6.	OBEC JAKO PŮVODCE KOMUNÁLNÍHO ODPADU	17
2.6.1.	NÁKLADY NA ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ OBCE	17
2.6.2.	FINANČNÍ ZDROJE PRO ÚHRADU NÁKLADŮ NA ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ OBCE	18
2.6.3.	ZAPOJENÍ OBCE DO SYSTÉMU EKO-KOM	20
2.6.4.	ZAPOJENÍ OBCE DO PROJEKTU ZELENÁ OBEC	20
2.7.	KATALOG ODPADŮ A JEJICH EVIDENCE	21
2.8.	SBĚRNÝ DVŮR	22
2.9.	NAKLÁDÁNÍ S KOMUNÁLNÍMI ODPADY V ÚSTECKÉM KRAJI	23
2.9.1.	PLÁN ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ ÚSTECKÉHO KRAJE	23
2.9.2.	PROJEKTOVÝ ZÁMĚR INFRASTRUKTURA PRO ODDĚLENÝ SBĚR VYUŽITELNÝCH A NEBEZPEČNÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍHO ODPADU V ÚSTECKÉM KRAJI – DOPLNĚNÍ SÍTĚ SBĚRNÝCH DVORŮ V ÚSTECKÉM KRAJI	24
2.10.	FONDY EVROPSKÉ UNIE	25
2.10.1.	PRŮBĚH ČERPÁNÍ ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ A FONDŮ SOUDRŽNOSTI	26
2.10.2.	OPERAČNÍ PROGRAM ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	27
2.10.3.	PRIORITNÍ OSA 4 - ZKVALITNĚNÍ NAKLÁDÁNÍ S ODPADY A ODSTRAŇOVÁNÍ STARÝCH EKOLOGICKÝCH ZÁTĚŽÍ	27
3.	CHARAKTERISTIKA ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ	28
3.1.	CHARAKTERISTIKA ÚSTECKÉHO KRAJE	28
3.2.	CHARAKTERISTIKA OBCE LUBENEC	28
4.	METODIKA	30
4.1.	METODICKÝ POSTUP ZPRACOVÁNÍ	30
4.1.1.	METODICKÝ POSTUP ZPRACOVÁNÍ LITERÁRNÍ REŠERŠE	30
4.1.2.	METODICKÝ POSTUP ZPRACOVÁNÍ KAPITOLY 6. VÝSLEDKY A PŘÍNOS PRÁCE	30
4.1.3.	METODICKÝ POSTUP ZPRACOVÁNÍ PROVOZNÍHO ŘÁDU SBĚRNÉHO DVORA	32
5.	SOUČASNÝ STAV ŘEŠENÉ PROBLEMATIKY	34
5.1.	ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ ÚSTECKÉHO KRAJE	34
5.2.	NAKLÁDÁNÍ S ODPADY V OBCÍCH VE SPÁDOVÉ OBLASTI SBĚRNÉHO DVORA LUBENEC PŘED REALIZACÍ SBĚRNÉHO DVORA	35
5.2.1.	VÝVOJ POČTU TRVALE ŽIJÍCÍCH OBYVATEL V OBCI LUBENEC V LETECH 2006 - 2009	35
5.2.2.	OBEC LUBENEC – NAKLÁDÁNÍ S ODPADY	36
5.2.3.	VÝVOJ POČTU TRVALE ŽIJÍCÍCH OBYVATEL V OBCI BLATNO V LETECH 2006 - 2009	37
5.2.4.	OBEC BLATNO – NAKLÁDÁNÍ S ODPADY	37
5.2.5.	VÝVOJ POČTU TRVALE ŽIJÍCÍCH OBYVATEL V OBCI TIS U BLATNA V LETECH 2006 - 2009	38
5.2.6.	OBEC TIS U BLATNA – NAKLÁDÁNÍ S ODPADY	38

6.	VÝSLEDKY A PŘÍNOS PRÁCE	41
6.1.	PRODUKCE JEDNOTLIVÝCH DRUHŮ ODPADŮ V OBCI LUBENEC V LETECH 2006 - 2009	41
6.2.	PRODUKCE JEDNOTLIVÝCH DRUHŮ ODPADŮ V OBCI BLATNO V LETECH 2006 - 2009.....	43
6.2.1.	PRODUKCE SMĚSNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU V OBCI TIS U BLATNA V LETECH 2006 - 2009	44
6.3.	SBĚRNÝ DVŮR MĚSTA PLASY	45
6.3.1.	DOTAZNÍK PRO PROVOZOVATELE SBĚRNÉHO DVORA MĚSTA PLASY	45
6.4.	ZPRACOVANÝ PROVOZNÍ ŘÁD SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC.....	46
7.	DISKUZE	47
8.	ZÁVĚR	51
9.	PŘEHLED LITERATURY A POUŽITÝCH ZDROJŮ	52
10.	SEZNAM PŘÍLOH	55
11.	SEZNAM OBRÁZKŮ	56
12.	PŘÍLOHY	57
12.1.	PŘÍLOHA Č. 1: ZPRACOVANÝ PROVOZNÍ ŘÁD SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC	57
12.2.	PŘÍLOHA Č. 2: PŘEHLED PLATNÉ LEGISLATIVY ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ ČESKÉ REPUBLIKY	78
12.2.1.	ZÁKONY	78
12.2.2.	VYHLÁŠKY	78
12.2.3.	NAŘÍZENÍ	80
12.3.	PŘÍLOHA Č. 3: ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY ZE SFŽP.....	81
12.4.	PŘÍLOHA Č. 4: KOORDINAČNÍ SITUACE SBĚRNÉHO DVORA – MAPA	82
12.5.	PŘÍLOHA Č. 5: BĚŽNÝ VÝKAZ O CELKOVÉM MNOŽSTVÍ A DRUZÍCH KOMUNÁLNÍHO ODPADU VYTRÍDĚNÝCH A ODSTRANĚNÝCH V OBCÍCH	83
12.6.	PŘÍLOHA Č. 6: INFORMAČNÍ LETÁK OPŽP	85
12.7.	PŘÍLOHA Č. 7: ČLÁNEK V TÝDENÍKU REGION PODBOŘANSKA	87
12.8.	PŘÍLOHA Č. 8: ŽÁDOST OBCE LUBENEC O UDĚLENÍ SOUHLASU K PROVOZOVÁNÍ SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ	88
12.9.	PŘÍLOHA Č. 9: ZAHÁJENÍ SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ KRAJSKÉHO ÚŘADU ÚSTÍ NAD LABEM, ODBORU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ S PROVOZNÍM ŘÁDEM A PROVOZEM SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC.....	89
12.10.	PŘÍLOHA Č. 10: FOTODOKUMENTACE Z VÝSTAVBY SBĚRNÉHO DVORA	92

1. Úvod

Jedním ze základních faktorů ovlivňující životní prostředí je produkce odpadů. Produkce odpadů úzce souvisí se spotřebováváním přírodních zdrojů a znečišťováním životního prostředí. Jelikož produkce odpadů celosvětově roste, je třeba se problematikou nakládání s vyprodukovanými odpady zabývat. Agenda odpadového hospodářství je velice náročná a politika nakládání s odpady se vyvíjí v závislosti na ekonomických, sociálních a technických podmínkách v jednotlivých zemích. Nakládání s odpady se v současné době řídí principy hierarchie nakládání s odpady. Ta má zajistit v první řadě prevenci vzniku odpadů, dále recyklaci, materiálové využití včetně energetického spalování a teprve v poslední řadě odstraňování. Tato strategie je hlavní myšlenkou Směrnice Evropského parlamentu (EP) a Rady (ES) č. 98/2008 o odpadech a o zrušení některých směrnic. Evropská unie (EU) se snaží o sjednocení nebo alespoň přiblížení nakládání s odpady v jednotlivých členských státech EU, přičemž tyto členské státy musí sjednotit své zákony o odpadech s legislativou EU.

Obce, města a kraje jsou dle zákona o odpadech primárně odpovědné za nakládání s komunálními odpady, a to především těmi, které jsou vyprodukované obyvateli. Proto byl vypracován odborný dokument: „Strategie rozvoje nakládání s odpady v obcích a městech ČR“, který je komplexním odborným analyticko-strategickým dokumentem hodnotícím celou oblast nakládání s komunálními odpady a ostatními odpady z obcí [38].

K efektivnímu zajištění plnění politiky odpadového hospodářství slouží Integrovaný systém nakládání s odpady (ISNO), který je definován v Plánu odpadového hospodářství České republiky (POH ČR) jako „jednoduchá strategie koordinující sběr, využití a odstranění odpadů v celém odpadovém toku a směřující k optimální účinnosti při respektování ekonomických a environmentálních požadavků“. Důležitým prvkem ISNO jednotlivých regionů jsou i sběrné dvory [16].

Jelikož obce nemají k financování jednotlivých složek ISNO dostatečné množství prostředků, mohou využít dotace z Evropského unie, a to z Operačního programu Životní prostředí (OPŽP). Tohoto způsobu spolufinancování se rozhodli využít i zastupitelé obce Lubenec, přičemž k realizaci sběrného dvora se přidaly i obce Blatno a Tis u Blatna.

Tato práce se věnuje jak otázce komunálních odpadů v obcích Lubenec, Blatno a Tis u Blatna, tak problematice využití dotací z Evropské unie, která mne velice zajímá. V obci Lubenec jsem řadu let žila a sledovala, jak se v obci postupně měnilo nakládání s odpady. Nyní pracuji na Ministerstvu pro místní rozvoj (MMR), které v České republice koordinuje poskytování dotací z Evropské unie. Výše uvedené důvody mne vedly ke zpracování této bakalářské práce.

1.1. Cíle bakalářské práce

Cílem bakalářské práce bylo zpracování Provozního řádu Sběrného dvora odpadů Lubenec a předání tohoto provozního řádu Zastupitelstvu obce Lubenec. Projekt sběrného dvora byl realizován pomocí dotace z Operačního programu Životní prostředí.

Cílů bakalářské práce bylo dosaženo následujícím způsobem:

- seznámení se s administrativním procesem, který předchází uvedení sběrného dvora do provozu,
- seznámení se s procesem vedoucím k získání dotace ze Strukturálních fondů EU (konkrétně z Operačního programu Životní prostředí), a to od přípravy projektu, přes sestavení žádosti o veřejnou podporu z rozpočtu EU až po realizaci a finanční uzavření projektu,
- shromáždění podkladů pro přípravu a vypracování bakalářské práce – legislativa ČR a EU, internetové zdroje, studium podmínek ve výše uvedených obcích, monitoring potřeby sběrného dvora, který realizoval jeho budoucí provozovatel,
- studie odpadového hospodářství obcí ve spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec,
- vlastní zpracování zadaného tématu,
- konzultace se starosty sledovaných obcí.

Způsob dosažení výsledků:

- konzultační schůzky se starostou obce Lubenec k problematice odpadového hospodářství obce,
- elektronická komunikace se starosty obcí Lubenec, Blatno a Tis u Blatna, které leží ve spádové oblasti Sběrného dvora odpadů obce Lubenec,
- studium podmínek pro realizaci projektů financovaných z OP ŽP,
- konzultace s vedoucí bakalářské práce,
- kontrola a schválení „Provozního řádu Sběrného dvora odpadů Lubenec“ starostou obce Lubenec,
- předložení výše uvedeného provozního řádu Zastupitelstvu obce Lubenec, které následně zašle provozní řád ke schválení Krajskému úřadu Ústeckého kraje společně se žádostí o udělení souhlasu s provozováním sběrného dvora odpadů.

2. Literární rešerše

2.1. Situace v oblasti odpadového hospodářství ve státech Evropské unie

Evropská unie (EU) se problematikou nakládání s odpady, která je součástí politiky životního prostředí, zabývá již od 70. let 20. století. Vývoj politiky životního prostředí prošel několika fázemi. V současné době se v EU prosazuje jako hlavní princip nakládání s přírodními zdroji uvažování o životních cyklech, tzn. že prioritou je sledování dopadu na životní prostředí během celého životního cyklu produktu či služby. Mezi hlavní strategie EU v této oblasti patří „Tematická strategie pro předcházení vzniku odpadů a jejich recyklaci“ a „Tematická strategie pro udržitelné využití přírodních zdrojů“.

Odpadové hospodářství Evropské unie vychází z tzv. **hierarchie nakládání s odpady**: prevence vzniku odpadů, využití odpadů, recyklace, materiálové využití, včetně energetického využití spalování odpadů a nakonec odstraňování [13].

Produkce odpadů v EU úzce souvisí se spotřebou zdrojů - surovin (např. kovů, stavebních nerostů a dřeva, energie a půdy). Odpad totiž představuje ztrátu přírodních zdrojů, neboť přibližně třetina použitých zdrojů se stává odpadem a emisemi. Řádným nakládáním s odpady je proto možné chránit veřejné zdraví i kvalitu životního prostředí a současně podporovat zachování přírodních zdrojů [14].

A nejen to, efektivní nakládání s odpady snižuje dopady na životní prostředí a přináší ekonomické příležitosti. Odhaduje se, že zhruba 0,75 % HDP v EU připadá na nakládání s odpady a recyklaci [43], přičemž odhadovaný obrat z recyklace odpadu je 24 miliard eur a toto odvětví zaměstnává asi půl milionu lidí. EU má tedy asi 30 % světového podílu v odvětvích zaměřených na environmentální problematiku a 50 % podíl v odvětvích zabývajících se zpracováním odpadů a recyklací [44]. I když se EU zavázala ke snížení produkce odpadů, tento cíl se zatím nedaří naplnit. Podle údajů z roku 2006 byla produkce celkového odpadu 3 miliardy tun, z čehož přibližně polovina byla uložena na skládky, ostatní odpad byl recyklován, zpětně využit nebo energeticky využit. Jediný cíl, který se daří plnit je nakládání s odpady, které se zlepšilo téměř ve všech zemích EU lišících se v produkci odpadů a nakládání s nimi, což je dáno rozdílnými sociálně-ekonomickými a průmyslovými strukturami [13]. Podle zprávy OECD z roku 2009 souvisí množství vyprodukovaných komunálních odpadů s mírou urbanizace, druhem spotřeby, příjmy domácností a životním stylem [40].

Evropská agentura pro životní prostředí (EEA), která shromažďuje informace o odpadech od jednotlivých členských států, vydala detailní přehledy politik nakládání s odpady 20 členských států. Tyto přehledy obsahují především informace o přístupu, úkolech a politických nástrojích, směřujících ke splnění tří cílů: recyklace 70 % stavebních a demoličních odpadů do r. 2020, omezení skládkování biologicky rozložitelných komunálních odpadů do r. 2016 o 35 % oproti roku 1995 a vytvoření programu prevence vzniku odpadu do r. 2013. Podle Evropské komise je cíl recyklace 50 % odpadu do r. 2020 dosažitelný, ale cíl nulového skládkování je nereálný [42].

V EU bylo v roce 2008 vyprodukováno 524 kg komunálního odpadu na 1 obyvatele. Z celkové produkce bylo 40 % odpadu skládkováno, 20 % spáleno, 23 % recyklováno a 17 % kompostováno [41].

Prevence vzniku odpadů a jejich recyklace úzce souvisí s materiálovým využitím. V průměru se v EU využije 16 tun materiálu na osobu ročně, z nichž většina je dřive nebo později přeměněna na odpad: z 6 tun celkového odpadu vyprodukovaného ročně jednou osobou pochází asi 33 % ze stavebních a demoličních prací, přibližně 25 % z těžby nerostných surovin, 13 % z výroby a 8 % z domácností. Přímé souvislosti mezi využíváním zdrojů a produkcí odpadu je však obtížné vyčíslit za pomoci současných indikátorů vzhledem k rozdílům v metodologii jejich počítání a nedostatku dlouhodobých časových dat. Zvýšení celkového využívání zdrojů a produkce odpadů v Evropě úzce souvisí s ekonomickým růstem a zvyšujícím se blahobytem [13].

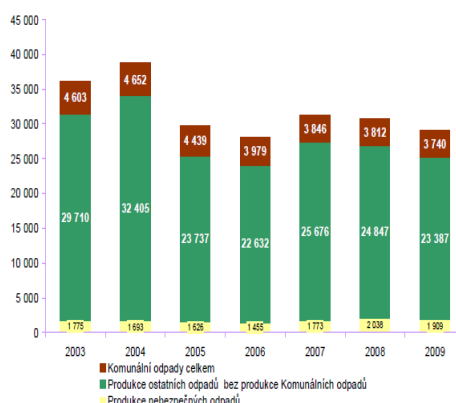
2.2. Současný stav produkce odpadů v České republice

ČR je v porovnání celkové produkce odpadů přepočtené na 1 obyvatele (t) na pátém místě mezi členskými státy EU. Z údajů ve sledovaném období 2003 – 2009 vyplynulo, že v roce 2009 celková evidovaná produkce odpadů poklesla o 20 % vůči roku 2003, přičemž absolutně nejnižších hodnot bylo dosaženo již v roce 2006, kdy bylo vyprodukováno 28 mil. tun odpadů (obr. 1).

Produkce odpadů kategorie ostatní včetně komunálního odpadu procházela ve sledovaných letech obdobným trendem jako celkové odpady, tj. v roce 2009 se produkce odpadů kategorie ostatní včetně komunálního odpadu snížila o 21 % oproti roku 2003 a nejnižší hodnoty byly dosaženy opět v roce 2006. Celková produkce komunálního odpadu v roce 2009 činila 3 740 000 t, což v přepočtu na 1 obyvatele bylo cca 356 kg komunálního odpadu. V období let 2003 – 2009 docházelo k meziročním výkyvům oběma směry o 4 – 10 %. Celková produkce tzv. směsného komunálního odpadu (nevytříděný odpad pocházející většinou z domácností a malých firem, které produkují odpad zejména při nevýrobní činnosti), vykazuje v období 2003-2009 také klesající tendenci podobně jako komunální odpad. V roce 2009 připadalo na 1 obyvatele cca 232 kg směsného komunálního odpadu.

Produkce nebezpečného odpadu naopak zaznamenala v období 2003 – 2009 nárůst celkem o 7 % [15] [17].

Obrázek 1: Celková produkce odpadů dle kategorie nebezpečný, ostatní a komunální v ČR (tis. t) v letech 2003-2009



Data byla stanovena podle platné metodiky pro daný rok – podle Matematického vyjádření výpočtu „soustavy indikátorů OH“; pro rok 2009 jsou uvedena předběžná data; kaly jsou ve zvodnělém stavu.

Zdroj – MŽP, 2010: Zpráva o životním prostředí za rok 2009, Online: [http://www.cenia.cz/web/www/web-pub2.nsf/\\$pid/CENMSG2HEG23/\\$FILE/Zprava_o_ZP_CR_2009.pdf](http://www.cenia.cz/web/www/web-pub2.nsf/$pid/CENMSG2HEG23/$FILE/Zprava_o_ZP_CR_2009.pdf), cit. 10. 11 2010.

2.3. Legislativní rámec odpadového hospodářství

2.3.1. Legislativní rámec odpadového hospodářství v Evropské unii

Mezi základní právní předpisy Evropské unie patří:

- Směrnice Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 98/2008 o odpadech a o zrušení některých směrnic
- Rámcová směrnice Rady č. 75/442/ES, o odpadech
- Novela rámcové směrnice Rady č. 75/442 o odpadech, červen 2008
- Směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 94/62/ES o obalech a obalových odpadech
- Směrnice Rady 1999/31/ES o skládkách odpadů

2.3.2. Legislativní rámec odpadového hospodářství v České republice

V České republice vznikl první zákon o odpadech až v roce 1991 (zákon č. 238/1991 Sb.). Před tímto rokem nebylo nakládání s odpady, až na tzv. druhotné suroviny, nijak legislativně řízeno ani kontrolováno. Jelikož tento zákon nebyl v souladu s právními předpisy EU, bylo nutno jej novelizovat zákonem č. 125/1997 Sb., o odpadech. Novelizovaný zákon vycházel ze Směrnice Rady č. 75/442/EHS o odpadech a z Basilejské úmluvy. Obsahoval již hierarchii nakládání s odpady. Ani tento zákon však nedosahoval plného souladu s příslušnými právními předpisy EU. Z toho důvodu došlo k přijetí nového zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, který byl v průběhu 8 let změněn osmnácti zákony, z nichž osm z bylo vydáno jako novely (č. 275/2002 Sb., č. 188/2004 Sb., č. 7/2005 Sb., č. 314/2005 Sb., č. 34/2008 Sb., č. 383/2008 Sb. a č. 297/2009 Sb.) v návaznosti na nejrůznější směrnice EU. Zákon č. 185/2001 Sb. v sobě implementuje na sobě nezávislé směrnice EU, takže, i když je funkční, je zcela nepřehledný [3].

Z důvodu povinnosti České republiky převést novou rámcovou směrnici Evropského parlamentu (EP) a Rady Evropského společenství (ES) č. 98/2008, o odpadech a zrušení některých směrnic, do právního systému ČR v termínu do 12. října 2010, byla v březnu 2010 schválena Parlamentem ČR novela zákona č. 154/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech. Dalšími důvody k přípravě a schválení euronovely, jak se novela zákona o odpadech též nazývá, je několik řízení vedených proti České republice, a to zejména kvůli nesprávné transpozici směrnice Rady ES z roku 1999 o skládkách odpadů, dále neprovedení směrnice EP a Rady ES o odpadních bateriích a akumulátorech a nesprávné provedení směrnice EP a Rady 200/53/ES. Tato euronovela je tedy jakousi „nouzovou verzí“ [17].

Již nyní se připravuje nový zákon o odpadech, který by měl být funkční a přehledný [26].

Přehled platné legislativy České republiky v oblasti odpadového hospodářství je uveden v příloze č. 2.

2.3.3. Plán odpadového hospodářství České republiky

Plán odpadového hospodářství České republiky (POH ČR) je základní dokument, v němž jsou definovány zásady nakládání s odpady na území ČR. Byl schválen Nařízením vlády č. 197/2003 Sb., o Plánu odpadového hospodářství České

republiky, ze dne 1. července 2003, a je platný po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti (tj. od 1. července 2003).

Tento dokument vytvořený na základě analýz skutečného stavu, zkoumání trendů a vývoje legislativy navrhuje, jak má ČR nakládat s různými typy odpadů a jakých cílů chce ČR v této oblasti dosáhnout. Na POH ČR jsou navázány jednotlivé krajské Plány odpadového hospodářství, které převádějí cíle dané POH ČR na krajskou úroveň. Na krajské plány odpadového hospodářství jsou navázány POH obcí, měst i větších podniků [35].

Strategickými cíli POH ČR jsou:

- snižování měrné produkce odpadů nezávisle na úrovni ekonomického růstu
- maximální využívání odpadů jako náhrady primárních přírodních zdrojů
- minimalizace negativních vlivů na zdraví lidí a životní prostředí při nakládání s odpady.

Pravidelně vyhodnocovaný POH ČR definuje zásady pro nakládání s různými skupinami odpadů a jsou v něm stanovena procenta recyklace, která mají být dosažena do roku 2012 [9][16][35].

Dne 1. července 2010 začal platit zákon č. 154/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Novou přílohou tohoto zákona, která se týká POH ČR a krajů, je příloha č. 13 „Cíle pro předcházení vzniku odpadů“. Podle evropské směrnice musí být programy předcházení vzniku odpadů obsahující konkrétní opatření a cíle přijaty do roku 2013 [27].

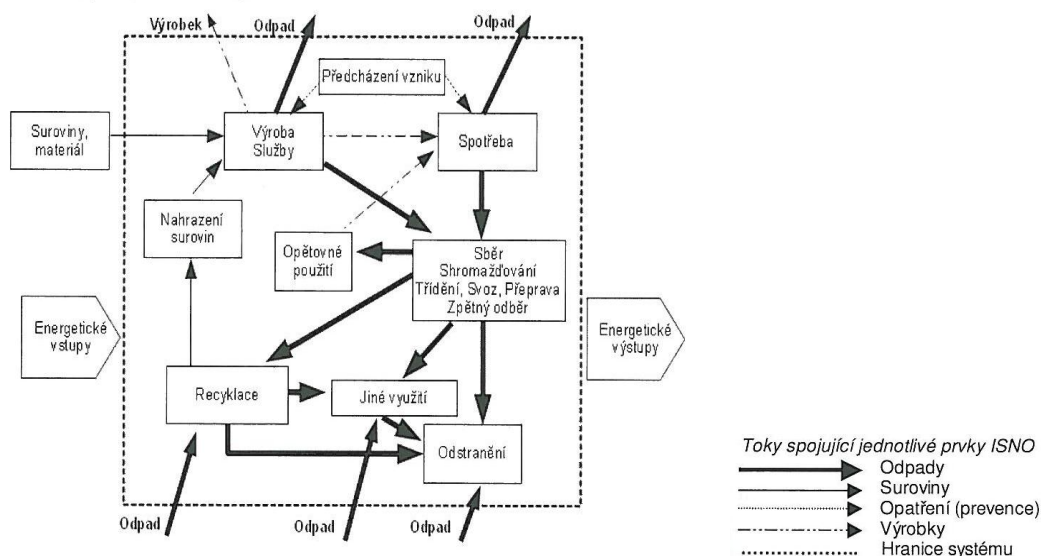
2.4. Integrovaný systém nakládání s odpady

Integrovaný systém nakládání s odpady (ISNO) je v Plánu odpadového hospodářství České republiky (POH ČR) jako „jednoduchá strategie koordinující sběr, využití a odstranění odpadů v celém odpadovém toku a směřující k optimální účinnosti při respektování ekonomických a environmentálních požadavků“ [16].

Základem ISNO na regionální úrovni je „Hierarchie nakládání s odpady“, dále pak je důležitá zásada soběstačnosti a blízkosti, princip „znečišťovatel platí“ (poplatky v podnikatelské sféře) a odpovídající infrastruktura a technologická základna pro nakládání s odpady v rámci regionu. Nezbytnou součástí ISNO je spolupráce všech zainteresovaných subjektů, kterými jsou především původci odpadu (v první řadě obce), poskytovatelé služeb (společnosti provádějící sběr, shromažďování, svoz a zpracování odpadu, organizace zapojené do recyklace odpadu, systému zpětného odběru vybraných komodit) a také kontrolní orgány (krajské úřady, obce s rozšířenou působností a Česká inspekce životního prostředí). V podstatě ISNO slouží k realizaci cílů POH kraje v rámci vybavenosti daného regionu [3].

Procesy v ISNO jsou procesy nakládání s odpadem (včetně služeb, výroby, prevence a spotřeby), které jsou mezi sebou vzájemně propojeny toky odpadů, surovin, výrobků a informací, jak je znázorněno na obrázku 2 [3].

Obrázek 2: Model ISNO na regionální úrovni



Zdroj – HŘEBÍČEK J., 2009: Integrovaný systém nakládání s odpady na regionální úrovni. Nakladatelství Littera, Brno.

2.5. Komunální odpad

V § 4 zákona č. 154/2010, kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je nově definován **komunální odpad** jako veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti fyzických osob a který je uveden jako komunální odpad v Katalogu odpadů, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání [1].

Dále je v § 4 zákona č. 154/2010 Sb. definován **odpad podobný komunálnímu odpadu** jako veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání a který je uveden v Katalogu odpadů [1].

Další často používaný termín **domovní odpad** není zákonem ani vyhláškou definován. Jde o odpad vznikající v domácnostech jako spotřební odpad obyvatel, shromažďuje se ve sběrných nádobách na směsný komunální odpad a ve sběrných nádobách na tříděné složky komunálního odpadu. Je tvořen bioodpadem, plasty, papírem, sklem, kovy apod. Jeho složení se také velmi liší, a to hlavně podle typu zástavby a ochotou občanů třídit domovní odpad. Domovní odpad tvoří 60 – 70 % celkového hmotnostního množství produkovaného komunálního odpadu. Množství domovního odpadu se stanoví z evidence odpadů, kterou obec jako původce vede ze zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech [4].

Objemný odpad je takový komunální odpad, který vzhledem ke svým rozměrům či hmotnosti nelze odkládat do sběrných nádob určených pro pravidelný sběr směsného komunálního odpadu [4].

Biologicky odpad je v § 33 zákona č. 154/2010 Sb., definován jako biologicky rozložitelný odpad ze zahrad a veřejné zeleně, potravinářský a kuchyňský odpad z domácností, restaurací, stravovacích a maloobchodních zařízení a srovnatelný odpad ze zařízení potravinářského průmyslu [1] [37].

Nebezpečný odpad je odpad vykazující jednu nebo více nebezpečných vlastností uvedených v příloze č. 2 zákona č. 154/2010 Sb. V Katalogu odpadů je nebezpečný odpad označen symbolem „*“ [1] [11].

Směsný komunální odpad (zbytkový komunální odpad) je směs druhů komunálního odpadu, která zůstává po oddělení využitelných a nebezpečných složek komunálního odpadu nebo ze kterého nebyly tyto složky vůbec odděleny [1] [2] [4].

2.6. Obec jako původce komunálního odpadu

Na obec se pohlíží jako na původce odpadu, a tudíž se na ni vztahují povinnosti původců podle § 16 zákona č. 185/2001 Sb. Původce je povinen zejména odpady zařazovat podle druhů a kategorií, zajistit přednostní využití odpadů, odpady, které sám nemůže využít či odstranit v souladu s tímto zákonem a prováděcími právními předpisy, převést do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí, a to buď přímo, nebo prostřednictvím k tomu zřízené právnické osoby. Dále má obec jako původce odpadu povinnost ověřovat nebezpečné vlastnosti odpadů a nakládat s nimi dle jejich skutečných vlastností. Obec je povinna shromažďovat odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií, dále zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením či únikem a vést průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s nimi, ohlašovat odpady a zasílat příslušnému správnímu úřadu další údaje v rozsahu stanoveném zákonem č. 185/2001 Sb. a prováděcím předpisem včetně evidencí a ohlašování PCB a zařízení obsahující PCB a podléhající evidenci vymezených v § 26 zákona č. 185/2001 Sb. Tuto evidenci je povinna archivovat po dobu stanovenou tímto zákonem. Povinnosti a oprávnění obce při nakládání s komunálním odpadem jsou popsány v § 17 zákona č. 154/2010 Sb. Dále je v tomto § 17 uvedeno zmocnění obcí zavést vyhláškou systém na biologicky rozložitelné odpady (BRO). Ze zákona však nevyplývá povinnost tento systém zavést [1] [2] [35].

2.6.1. Náklady na odpadové hospodářství obce

Způsob a míra plnění povinností obcí v oblasti nakládání se všemi druhy odpadů závisí také na finančních možnostech obce.

Celkové náklady jsou součtem veškerých výdajů obce na odpadové hospodářství, Mezi tyto náklady patří:

- náklady na sběr a svoz komunálního odpadu,
- náklady na sběr a svoz tříděných využitelných komodit,
- náklady na sběr a svoz objemných odpadů (mimo sběrný dvůr),
- náklady na sběr a svoz nebezpečných složek komunálního odpadu, včetně plateb za odstranění,
- náklady na provoz sběrných dvorů,
- náklady na odpadkové koše, uliční smetky, odpad z údržby veřejné zeleně a hřbitovů,
- náklady na provoz ostatních zařízení ve vlastnictví obce – kompostárna, dotřídňovací linka, apod.,
- náklady na likvidaci „černých“ skládek,

- náklady na osvětu občanů,
- náklady spojené s administrativou v odpadovém hospodářství – výběr poplatků, vedení evidence, apod.

Vyčíslení těchto celkových nákladů je nezbytným předpokladem pro stanovení místního poplatku nebo poplatku za komunální odpad [5].

2.6.2. Finanční zdroje pro úhradu nákladů na odpadové hospodářství obce

Mezi finanční zdroje obce pro nakládání s komunálním odpadem patří:

- poplatky od fyzických osob,
- poplatky od fyzických a právnických osob oprávněných k podnikání, které jsou zapojeny do systému nakládání s komunálními odpady v obci,
- jiné finanční zdroje obce a finanční zdroje mimo obec.

a) Poplatky od fyzických osob

Dle zákona o odpadech č. 185/2001 Sb. má obec tři možnosti jak stanovit způsob poplatku. Je to vyhlášení místního poplatku, poplatku za komunální odpad nebo uzavření smlouvy s jednotlivými občany.

Místní poplatek

Před vyhlášením vybírání místního poplatku musí obec vydat obecně závaznou vyhlášku, ve které je určen systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využití a odstraňování komunálních odpadů dle § 84 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, který novelizuje zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Obecně závazná vyhláška určí druhy a počet sběrných nádob a jejich rozmístění v obci, dále určuje způsob sběru a svozu využitelných složek odpadu, nakládání s objemnými odpady, odpady ze zeleně nebo nakládání s nebezpečnými odpady. Obecně závazná vyhláška musí být řádně projednána, schválena, vyhlášena a musí obsahovat jasné vymezení poplatníka, stanovení ohlašovací povinnosti, sazbu poplatku, vždy uvedenou ve dvou částkách, osvobození od poplatku a splatnost poplatku.

Místní poplatek platí:

- fyzická osoba mající v obci trvalý pobyt; za domácnost může být poplatek odváděn společným zástupcem, za rodinný nebo bytový dům vlastníkem nebo správcem; tyto osoby jsou povinny obci oznámit jména a data narození osob, za které je poplatek odváděn,
- fyzická osoba mající ve vlastnictví stavbu určenou nebo sloužící k individuální rekreaci; platí pouze poplatek za objekt, nezáleží na tom, kolik osob rekreační objekt využívá; má-li k této stavbě vlastnické právo více osob, jsou povinny platit poplatek společně a nerozdílně ve výši poplatku za jednu stavbu.

Sazbu poplatku tvoří pevná částka až 250,- Kč za osobu/rok a částka stanovená na základě skutečných nákladů obce v předchozím roce na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu až 250,- Kč/rok. U stavby, která je určena nebo slouží k individuální rekreaci, se uhradí poplatek v poměrné výši za měsíce, ve kterých byl objekt využíván. Poplatek nemusí být placen jednorázově (jednou ročně), ale např. dvakrát ročně nebo čtyřikrát ročně apod. Poplatky jsou příjmem obce a jsou součástí příjmů obce podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků,

v platném znění. Správu poplatku vykonává obec v přenesené působnosti [2] [5] [6] [7] [8] [28].

Poplatek za komunální odpad

Tento poplatek může obec stanovit obecně závaznou vyhláškou. Jedná se o poplatek za komunální odpad vznikající na území obce, nelze jej stanovit současně s místním poplatkem.

Plátcem poplatku je vlastník nemovitosti, kde vzniká odpad. Pokud se jedná o budovu, ve které vzniklo společenství vlastníků bytových jednotek podle zvláštního zákona, je plátcem toto společenství. Poplatek je pak rozpočítán na jednotlivé vlastníky bytových jednotek.

Poplatníkem je každá fyzická osoba, při jejíž činnosti vzniká komunální odpad.

Výše poplatku se určuje podle předpokládaných oprávněných nákladů obce na nakládání s komunálním odpadem. Tyto náklady se rozvrhnou na jednotlivé poplatníky podle počtu a objemu nádob určených k odkládání odpadů připadajících na jednotlivé nemovitosti nebo podle počtu uživatelů bytů a s ohledem na úroveň třídění tohoto odpadu.

Poplatek za komunální odpad je vymahatelný u poplatníka formou platebního výměru stanoveného obcí. Poplatky jsou příjmem obce a jsou součástí příjmů obce podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, v platném znění. Správu poplatku vykonává obec v přenesené působnosti [2] [5] [6] [7] [8] [28].

Smlouva mezi obcí a fyzickou osobou

Dle § 17 odst. 5 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, mohou obce vybírat úhradu za shromažďování, sběr, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů od fyzických osob na základě smlouvy. Smlouva musí být uzavřena písemně s jednotlivými fyzickými osobami a musí obsahovat výši poplatku za nakládání s komunálním odpadem v obci. Tento poplatek nelze stanovit současně s místním poplatkem ani s poplatkem za komunální odpad. Tento způsob je nevýhodný jak pro obec, tak pro občany. Pro obec je administrativně náročné uzavírání písemných smluv s každým občanem, na druhou stranu pro občany je nevýhodou, že odvoz odpadu na určené místo si musí občan zajistit sám [2] [5].

b) Poplatky fyzických osob oprávněných k podnikání a právnických osob, které jsou zapojeny do systému nakládání s komunálními odpady v obci

Podnikající osoby produkující odpad podobný komunálnímu odpadu, tzv. živnostenský odpad, se mohou zapojit do zavedeného systému nakládání s komunálními odpady v obci, a to na základě písemné smlouvy obsahující výši sjednané ceny za tuto službu dle § 17 odst. 6 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. Obec stanoví celkovou výši poplatků z nákladů spojených s běžnou obsluhou nádob na směsný odpad a poměrné části nákladů na tříděný sběr využitelných složek komunálních odpadů [2] [5] [7] [8] [28].

c) Jiné finanční zdroje obce a finanční zdroje mimo obec

Mezi jiné finanční zdroje obce patří např. tržby z výkupu druhotných surovin nebo ze zpětného odběru a recyklace odpadů z obalů.

Obce mohou využít k rozvoji svého odpadového hospodářství také veřejné zdroje samospráv krajů v ČR (krajské dotační tituly pro oblast životního prostředí), státu (Státní fond životního prostředí – program 4 - Program na podporu ekologizace

odpadového hospodářství budov) a EU (Operační program Životní prostředí, Operační program rozvoje venkova ČR, Operační programy přeshraniční spolupráce, Operační program meziregionální spolupráce) [5].

2.6.3. Zapojení obce do systému EKO-KOM

Obec, která provozuje tříděný sběr komunálních odpadů, se může zapojit do systému EKO-KOM. Společnost EKO-KOM, a. s. provozuje v souladu se zákonem o obalech tzv. integrovaný systém využití a recyklace obalových odpadů. Integrací se rozumí, že obalový odpad (zejména spotřebitelské obaly) je chápán jako nedílná součást komunálních odpadů. V případě materiálových komodit papír, plasty, sklo, kovy, jsou obaly recyklovatelné. Společnost EKO-KOM, a. s. fyzicky nenakládá s obalovým odpadem, ale podílí se zejména na financování nákladů spojených se sběrem, svozem, tříděním a využitím obalového odpadu, což znamená, že systém EKO-KOM zajišťuje sdružené plnění povinností zpětného odběru a využití odpadů z obalů prostřednictvím systémů tříděného sběru v obcích a prostřednictvím činnosti osob oprávněných nakládat s odpadem. Hlavními partnery při zajišťování zpětného odběru a využití odpadů z obalů jsou obce a města ČR, které v rámci svých činností provozují ve smyslu zákona o odpadech systémy nakládání s komunálními odpady (tj. shromažďování, sběr, svoz, přepravu, třídění, využívání a odstraňování odpadů). Jednou z hlavních povinností obce jako původce odpadů je odpady sbírat odděleně, mimo jiné zajišťovat i tříděný sběr využitelných složek komunálních odpadů. Vytříděné využitelné složky komunálních odpadů obsahují i použité obaly, přičemž u některých komodit obaly převažují (např. papír, sklo, plasty) [2].

Obec se do systému EKO-KOM zapojuje na základě Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů a získává tak nárok na odměnu za zajišťování zpětného odběru a následného využití odpadů z obalů, která pomáhá snižovat náklady spojené s provozem systému sběru využitelných složek komunálního odpadu. Odměna se vypočítává na základě pravidelného čtvrtletního hlášení o množství, druzích a způsobech nakládání s využitelnými složkami komunálních odpadů a její výše je závislá zejména na množství vytříděných odpadů a roste spolu s účinností systému sběru. Zapojením do systému EKO-KOM obec získává právo účastnit se rozvojových projektů společnosti, možnost získat informační materiály a další produkty v oblasti poradenství nebo práce s veřejností [36].

2.6.4. Zapojení obce do projektu ZELENÁ OBEC

Kolektivní systém REMA Systém, a. s. realizuje projekt Zelená obec (obr. 3). Hlavním cílem projektu Zelená obec je poskytnout všem obcím v ČR sběrný box na drobná vyřazená elektrozařízení s komplexním zajištěním následného svozu a ekologického zpracování. Protože je projekt financován z tzv. recyklačních poplatků, sběrný box a veškerý servis jsou pro obce zdarma. Účastí v projektu mají obce možnost zlepšit životní prostředí obce, neboť jeho výsledkem by měla být změna nepříznivého faktu, kdy okolo 80 % drobných elektrospotřebičů končí ve směsném komunálním odpadu [34].

Obec získá zapojením do systému REMA Systém, a. s. množství dalších výhod. V první řadě se jedná o úsporu financí obce, jelikož svoz i ekologické zpracování sebraného elektroodpadu je pro obec zcela zdarma. Dále obec získá sběrný box, který je designován pro vnitřní prostory budov. REMA Systém, a. s. provádí veškerý sběr elektrozařízení v rámci zpětného odběru podle § 38 zákona č. 185/2001 Sb.,

o odpadech (zařízení se stává odpadem až v místě předání zpracovateli). Sběrný box tedy nepodléhá režimu odpadů a není nutné vést evidenci o odpadech ani žádnou jinou evidenci, čímž je eliminováno administrativní zatížení. Jedinou povinností obce pro zapojení do REMA Systém, a. s. je zkontaktování logistického oddělení pomocí on-line přístupu do systému pro sběr, svoz. Tento přístup umožní obci objednávat odvoz elektroodpadu dle aktuální potřeby. Potvrzení o ekologické likvidaci je po zpracování elektroodpadu automaticky vygenerováno systémem a zasláno obci. V případě zájmu může obec spolupráci s REMA Systém, a. s. rozšířit uzavřením smlouvy na veškerý obecní elektroodpad [33] [34].

Obec zapojením do projektu Zelená obec pomáhá všem výrobcům, posledním prodejcům a distributorům elektrických a elektronických zařízení náležejících do skupin uvedených v příloze č. 7 zákona č. 185/2001 Sb. splnit jejich povinnost zpětného odběru elektrozařízení [10].

Do sběrných boxů je možno odkládat baterie a všechna elektrická a elektronická zařízení, která se do boxu vejdou (fěny, toustovače, holící strojky, hračky, fotoaparáty, vrtačky, myši, klávesnice, kalkulačky, mobilní telefony, apod.). Do sběrných boxů nepatří autobaterie, žárovky, zářivky, větší a velká elektrozařízení (počítače, monitory, lednice, pračky apod.) [2] [33] [34].

Obrázek 3: Reklamní leták společnosti REMA System, a. s.



Zdroj – REMA SYSTÉM, a. s., 2010: Zelená obec – základní informace.
Online: www.zelenaobec.cz, cit. 14. 9. 2010.

2.7. Katalog odpadů a jejich evidence

Zařazení odpadů dle Katalogu odpadů a Seznamu nebezpečných odpadů, který je součástí vyhlášky č. 381/2001 Sb., a jejich evidence patří mezi povinnosti původce a oprávněné osoby vyplývající ze zákona č. 185/2001 Sb.

Katalog obsahuje 20 skupin odpadů, přičemž odpady jsou seřazeny jak podle původu vzniku odpadů, tak podle složení. Každý odpad je označen šestimístním číslem, kde první dvojčíslí označuje skupinu odpadů (podle technologie, oboru nebo odvětví, ve kterém odpad vzniká), druhé dvojčíslí podskupinu odpadů a třetí dvojčíslí konkrétní druh odpadu [2] [11].

Nebezpečný odpad je označen v Katalogu odpadů symbolem „*“. Při evidenci se vymezují tři kategorie odpadů: ostatní odpad „O“ a nebezpečný odpad „N“ a tzv. 18 typů „O/N“, kdy odpad obsahuje nějakou nebezpečnou látku nebo má nejméně jednu nebezpečnou vlastnost. Směsný komunální odpad, který může být

znečištěný nebo smíšený s nebezpečným odpadem, se řadí do kategorie “ostatní” [2] [11].

Zařazení odpadu do kategorie Nebezpečný je podmíněno následujícími kritérii:

- odpad je uveden v Seznamu nebezpečných odpadů v Katalogu odpadů,
- odpad je smíšen nebo znečištěn některou z nebezpečných látek uvedených v příloze č. 5 zákona o odpadech nebo je znečištěn některým z nebezpečných odpadů,
- odpad má některou z nebezpečných vlastností uvedenou v příloze č. 2 zákona o odpadech (např. toxicitu, infekčnost, žíravost apod.) [2] [5] [11] [28].

2.8. Sběrný dvůr

Sběrný dvůr je důležitým prvkem ISNO. Zřízení sběrného dvora zkvalitňuje systém nakládání s odpady v dané spádové oblasti, která by měla mít optimálně nad 2000 obyvatel a dojezdová vzdálenost by neměla přesáhnout 5 km. Sběrný dvůr je místo zřízené obcí, které je určeno ke shromažďování, sběru, zpětnému odběru elektroodpadu nebo výkupu vybraných druhů odpadů, a to včetně nebezpečných. Účelem sběrného dvora je zvýšení účinnosti systému tříděného sběru odpadů, zajištění podmínky pro snížení nebezpečného odpadu ve směsném komunálním odpadu a tím minimalizování dopadů na životní prostředí a zdraví obyvatelstva [2][3][12][36].

Do sběrného dvora mohou být přijímány odpady jak od fyzických, tak i právnických osob nebo od fyzických osob oprávněných k podnikání. Do sběrného dvora mohou občané odkládat např. objemný odpad (zařízení z domácností, nábytek, apod.), biologicky rozložitelný odpad (BRO) a odpad ze zahrad a údržby zeleně, elektroodpady pro zpětný odběr (pračky, lednice, rádia, sporáky, apod.), kovový odpad, dřevěný odpad, suť z bytových úprav, obalové odpady (papír, sklo, plasty), nebezpečné složky komunálního odpadu, pneumatiky, aj.

Existují dva typy sběrných dvorů, a to jednoduchý sběrný dvůr a komplexně vybavený sběrný dvůr. Jednoduchý sběrný dvůr je zřízen s minimálními investičními náklady. Jedná se většinou o zpevněnou, vodohospodářsky zabezpečenou a oplocenou plochu. Na této ploše jsou volně umístěny kontejnery. Zázemí obsluhy je zajištěno mobilní buňkou. Komplexně zařízený sběrný dvůr je investičně nákladnější. V objektu se většinou nachází sklad nebezpečných odpadů, přístřešek, garáž pro manipulační techniku, někdy i překládací rampa. Zázemí obsluhy bývá řešeno zděným objektem se sociálním zařízením. Sklad nebezpečných odpadů a sklad pro zpětný odběr elektroodpadu může být řešen mobilním skladem [3].

K vybavení sběrného dvora patří různé druhy shromažďovacích nádob či prostředků, např. sběrné nádoby různých objemů a tvarů, sběrné nádoby pro tříděný odpad (sklo, plast, papír), silnostěnné PE pytle, bigbasy a sběrné nádoby, které dodávají firmy zabývající se zpětným odběrem (REMA Systém, a.s., ASEKOL, EKOLAMP, Elektrowin apod.), přístřešky, stálé a mobilní sklady, váhy, manipulační technika atd. Vybavení sběrného dvora musí odpovídat velikosti spádové oblasti [3] [33].

Velmi důležitou roli má sběrný dvůr ve zpětném odběru elektroodpadu. Místa zpětného odběru mohou být i mimo sběrný dvůr. Sběrné nádoby mohou být umístěny i na obecních či městských úřadech a v prodejnách, opravárnách a servisech

elektrozařízení. Na těchto místech firmy, které patří do tzv. kolektivního systému zpětného odběru elektrozařízení, zajistí zpětný odběr a přednostní materiálové využití elektrozařízení. Protože až 90 % elektrozařízení pochází z obecních sběrných dvorů a mobilních svozů, snaží se tyto firmy podpořit zpětný odběr právě tam. Zpětný odběr elektroodpadu je v platnosti od 13. srpna 2006 [2] [3] [12].

Provoz sběrného dvora musí být v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, a souvisejícími prováděcími předpisy (vyhláška č. 383/2001 Sb.) v platném znění.

2.9. Nakládání s komunálními odpady v Ústeckém kraji

2.9.1. Plán odpadového hospodářství Ústeckého kraje

Plán odpadového hospodářství kraje (POH kraje) musí být v souladu s POH ČR, řeší problematiku odpadového hospodářství na území příslušného kraje a obsahuje jak část závaznou, tak část směrnou. Hlavním cílem POH kraje je být podkladem pro koordinaci činností v odpadovém hospodářství kraje a pro rozhodování správních orgánů kraje dle jeho směrné části [6].

Příprava POH Ústeckého kraje započala povinným zpracováním tzv. koncepce odpadového hospodářství neboli návrhem POH Ústeckého kraje (na dobu 10 let, nebude-li změna nutná dříve) Ten byl následně po dobu 30 dnů zpřístupněn k připomínkám a po uplynutí této doby zaslán k odsouhlasení na Ministerstvo životního prostředí (MŽP). Po zapracování připomínek MŽP byl návrh POH Ústeckého kraje schválen a vyhlášen Obecně závaznou vyhláškou Ústeckého kraje č. 1/2005 ze dne 26. ledna 2005 [18].

POH Ústeckého kraje obsahuje následující části: úvod, analytickou část, směrnou část a závaznou část. V analytické části jsou uvedeny územní, geografické, demografické a environmentální aspekty, regionální specifika, související legislativa, ekonomické údaje z oblasti odpadového hospodářství Ústeckého kraje a další údaje. Ve směrné části jsou uvedeny normativní, ekonomické, informační, systémové, administrativní a další nástroje. Poslední závazná část obsahuje zásady pro nakládání se všemi druhy odpadů a obecné požadavky pro nakládání s nimi [18].

Na území Ústeckého kraje byla ustanovena následující zájmová sdružení a svazy za účelem společného řešení úkolů v oblasti komunální politiky a tedy i v oblasti odpadového hospodářství.

Euroregion Krušnohoří – vznikl roku 1992 a je regionálním zástupcem na obou stranách hranice při mezinárodním projednávání projektů v programech určených na podporu příhraniční spolupráce, jeho role je nezastupitelná při projednávání rozvojových koncepcí a společných rozvojových dokumentů. Pokrývá území okresů Chomutov, Most, Teplice a Louny. Do tohoto Euroregionu spadá i obec Lubenec.

Euroregion Elbe/Labe – sídlem euroregionu je Pirna, sekretariát se nachází v Ústí nad Labem. Českou část tvoří Klub Euroregionu Labe – pokrývá území okresů Ústí nad Labem, Litoměřice, část okresů Teplice a Děčín (bez Šluknovského výběžku). Členy německé části jsou město Drážďany a okresy Drážďany, Dippoldiswalde, Freital, Míšeň, Pirna a Sebnitz.

Euroregion Nisa – je euroregionem tří hraničních oblastí nacházejících se v srdci Evropy na území, kde se stýkají hranice Spolkové republiky Německo, Polské republiky a České republiky. Euroregion Nisa vznikl v roce 1992 a je součástí zájmového regionálního sdružení českých, německých a polských měst a obcí

Euroregionu Neisse - Nisa - Nysa, jehož sídlo je v Zittau. Od února 1994 je členem sdružení i Hospodářská komora v Liberci.

Severočeské sdružení obcí (SESO) – vzniklo v roce 1993 jako nástupnická organizace Sdružení severočeských měst a obcí a Regionálního ekofondu pánevní oblasti. Sdružení má 150 členských obcí ze všech okresů Ústeckého kraje.

Sdružení obcí pro nakládání s odpady (SONO) – sdružení obcí okresu Litoměřice pro nakládání s odpady založilo 52 měst a obcí okresu Litoměřice v roce 1994 za účelem dlouhodobě a ekologicky vyřešit nakládání s komunálními a jinými odpady včetně vybudování a provozování skládky odpadů.

Svazek obcí Vejprtska – založen v roce 1993, zakládajícími členy bylo pět obcí - Kovářská, Kryštofovy Hamry, Loučná, Měděnec a Vejprty.

Svazek obcí v regionu Krušných hor – vznikl v roce 1999. Jedná se o mikroregionální sdružení osmi obcí: Nová Ves v Horách, Hora Sv. Kateřiny, Klíny, Horní Jiřetín, Brandov, Mariánské Radčice, Český Jiřetín, Louka u Litvínova, a tří měst: Meziboří, Lom a Litvínov.

Sdružení obcí Českokamenická – přirozeným centrem tohoto mikroregionu rozkládajícím se na území mezi městy Česká Lípa a Děčín je Česká Kamenice. Ve sdružení je 15 obcí a měst (Dobrná, Česká Kamenice, Huntířov, Janská, Jetřichovice, Kamenický Šenov, Kunratice, Kytlice, Markvartice, Nový Oldřichov, Prusk, Růžová, Srbská Kamenice, Velká Bukovina, Veselý) [18] [19].

2.9.2. Projektový záměr Infrastruktura pro oddělený sběr využitelných a nebezpečných složek komunálního odpadu v Ústeckém kraji – doplnění sítě sběrných dvorů v Ústeckém kraji

Obec Lubenec je jedním z partnerů projektu Infrastruktura pro oddělený sběr využitelných a nebezpečných složek komunálního odpadu v Ústeckém kraji – doplnění sítě sběrných dvorů v Ústeckém kraji. Hlavním cílem projektu je na území Ústeckého kraje vybudovat integrovaný systém nakládání s VSKO a NSKO, podpořit potřebnou infrastrukturu a vytvořit podmínky pro účinný sběr oddělených složek komunálního odpadu, tedy složek dále využitelných jako druhotné suroviny (sklo, papír, plasty) a složky nebezpečného odpadu různých druhů (chemikálie a oleje, barvy a ředidla, elektroodpad vč. zářivek, akumulátory a baterie, atd.), dosáhnout tak vyššího podílu odděleného sběru v celkovém množství komunálního odpadu a tím plnit odpovídající strategické cíle POH Ústeckého kraje. Dílčí cíle projektu jsou dva. Za prvé navázat na již probíhající projekt Ústeckého kraje a společnosti EKO-KOM, a. s. „Intenzifikace odděleného sběru a zajištění využití využitelných složek komunálních odpadů včetně jejich obalové složky v Ústeckém kraji“ a využít kampaně, která v rámci tohoto projektu probíhá již od roku 2005 (využití synergického efektu). Za druhé prostřednictvím realizace tohoto projektu upevnit spolupráci mezi původci odpadu a subjekty, které se podílejí na sběru a odstraňování/využití komunálního odpadu (občané, obce, svozové společnosti, Ústecký kraj, EKO-KOM a. s.). Projekt se skládá ze dvou aktivit. První aktivitou je dovybavení sběrných dvorů, druhou aktivitou je řízení a koordinace projektu, publicita, informační kampaň [20].

2.10. Fondy Evropské unie

Evropská unie prostřednictvím politiky soudržnosti usiluje o rovnoměrný hospodářský a společenský rozvoj všech svých členských států a jejich regionů. Těto snaze se souhrnně říká evropská politika hospodářské a sociální soudržnosti (HSS) či krátce kohezní politika (koheze ve smyslu soudržnosti). Hlavním nástrojem realizace této politiky jsou 3 fondy EU. Jednak jsou to 2 strukturální fondy, které se skládají z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF) a Evropského sociálního fondu (ESF), a tím posledním je Fond soudržnosti (FS).

ČR má z evropských fondů pro programové období 2007 – 2013 k dispozici 26,69 miliard eur. Bylo vyjednáno 26 operačních programů, z toho 8 je zaměřeno tématicky a 7 zeměpisně dle regionů ČR. Zbylé operační programy zajišťují technické, administrativní a výzkumné zázemí realizace politiky soudržnosti či umožňují přeshraniční, meziregionální a nadnárodní spolupráci.

Operační program je oficiální dokument schválený Evropskou komisí definující problémy, které chce ČR v dané oblasti za prostředky získané z fondů EU řešit. Zajišťuje, aby projekty nebyly k financování vybírány nahodile, nýbrž podle toho, zda pomáhají uskutečňovat záměry kohezní politiky ČR.

Operační programy se dělí na prioritní osy, které přesně a konkrétně vymezují, na co mohou být finance přidělené danému OP vynaloženy. Prioritní osy se dále dělí na oblasti podpory, případně i na podoblasti podpory.

Řídící orgány operačních programů vyhláší pravidelně pro jednotlivé prioritní osy časově omezené výzvy k předkládání projektů. Tyto výzvy jsou zveřejňovány jak na internetových stránkách operačního programu, tak na internetových stránkách strukturálních fondů (www.strukturalni-fondy.cz), které spravuje Ministerstvo pro místní rozvoj – Národní orgán pro koordinaci. Projekt je dokument, který předkládá žadatel řídicímu orgánu OP a v němž dokládá, jak aktivity žadatele přispějí k cílům stanoveným v operačním programu.

O podporu z fondů EU mohou žádat obce, kraje, ministerstva, podnikatelé, neziskové organizace, školy, výzkumná centra apod. Řídícími orgány tematických operačních programů jsou příslušná resortní ministerstva, u regionálních operačních programů jsou řídicími orgány regionální rady regionů soudržnosti. Regionem soudržnosti se rozumí územní celky odpovídající jednomu nebo více českým krajům, které jsou zřízené za účelem přijímání dotací z fondů EU [22] [23].

2.10.1. Průběh čerpání ze strukturálních fondů a Fondů soudržnosti

Samotné čerpání ze strukturálních fondů (SF) a Fondu soudržnosti (FS) probíhá v několika krocích (obr. 4), z nichž některým je třeba se věnovat podrobněji.

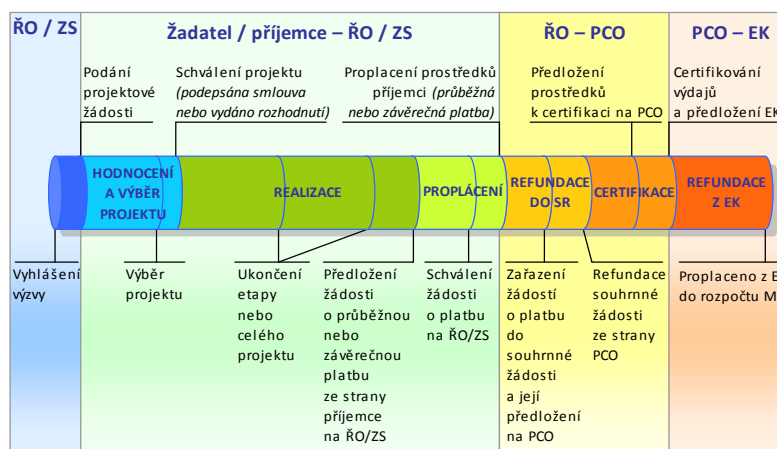
Vyhlášení výzvy - řídicí orgán operačního programu (ŘO OP) pravidelně vyhlašuje časově omezené výzvy k předkládání žádostí o podporu v jednotlivých prioritních osách a v jednotlivých oblastech podpory. Ve vyhlášené výzvě jsou přesně vymezené podrobné podmínky finanční podpory [21].

Hodnocení a výběr projektu – ŘO OP předkládají v daném časovém termínu žadatelé své žádosti o podporu, které musí být v souladu s cíli OP, z něhož chce žadatel čerpat. Na základě předem definovaných výběrových kritérií vybírá ŘO projekty, kterým bude dotace udělena. Tato fáze se jmenuje schvalovací proces. Poté je s žadatelem, jejichž projekty byly vybrány, podepsán právní akt o poskytnutí dotace. Tímto aktem žadatel o dotaci stává příjemcem dotace [21].

Realizace a proplácení – platby příjemcům podpory probíhají na základě žádostí o platbu, které příjemce předkládá na ŘO. Platby příjemcům mohou probíhat dvěma způsoby. Buď formou ex-post plateb, kdy jde o následné proplácení výdajů již vynaložených příjemcem, nebo formou ex-ante plateb, kdy jde o poskytnutí prostředků příjemci před realizací jeho výdajů na projekt. Příjemce při předkládání žádostí o platbu musí odůvodnit předkládané výdaje a musí prokázat, že plně odpovídají podmínkám realizace projektu obsaženým ve Smlouvě o poskytnutí dotace. Příjemce musí veškeré platební nároky doložit doklady, které musí být kdykoliv k dispozici pro kontrolní a auditní orgány [21].

Certifikace – poskytování prostředků z rozpočtu EU je založeno na principu předfinancování ze státního rozpočtu. Podíl prostředků z EU je 85 %, podíl ze státního rozpočtu ČR činí 15 %. Předfinancování ze státního rozpočtu znamená, že podíl EU je nejprve předfinancován z jednotlivých kapitol státního rozpočtu a až po certifikaci je refundován zpět do dané kapitoly státního rozpočtu ze zdrojového účtu Platebního a certifikačního orgánu. Prostředky podílu národního financování ze zdrojů státního rozpočtu (15 %) jsou příjemcům uvolňovány stejným výše popsaným způsobem [21].

Obrázek 4: Schéma průběhu čerpání finančních prostředků



Zdroj – MMR, 2011: Měsíční monitorovací zpráva. Ministerstvo pro místní rozvoj, Národní orgán pro koordinaci.
 Online: <http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/d4d084ae-cde6-466a-8ec1-c907ab9c5cb3/Mesicni-monitorovaci-zprava>, cit. 20. 3. 2011.

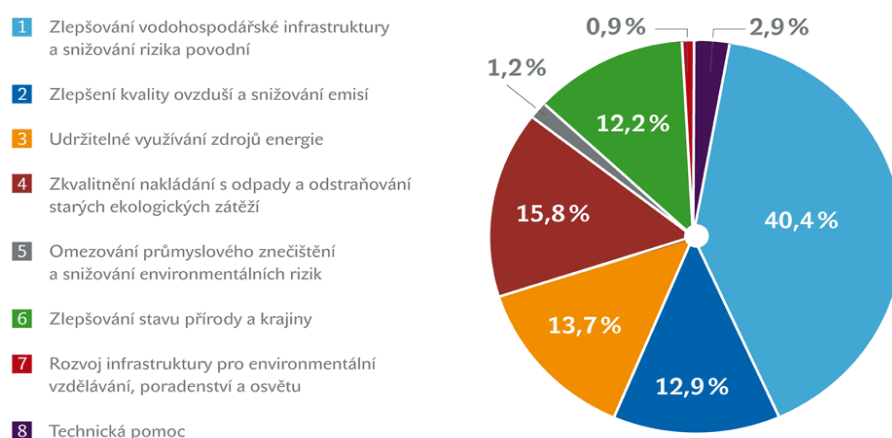
2.10.2. Operační program Životní prostředí

Operační program Životní prostředí (OPŽP) je druhým největším operačním programem, neboť v letech 2007 – 2013 nabízí z FS a ERDF přes 5 miliard euro (objem financí činí 18,4 % všech prostředků určených z fondů EU pro ČR).

Cílem tohoto operačního programu je ochrana a zlepšování kvality životního prostředí jako základního principu trvale udržitelného rozvoje. Řídícím orgánem OPŽP je MŽP, které tento operační program připravilo spolu se Státním fondem životního prostředí (SFŽP) a ve spolupráci s Evropskou komisí (EK). OPŽP přináší ČR prostředky na podporu konkrétních projektů v 7 prioritních osách (obr. 5) [23].

Obrázek 5: Podíl jednotlivých prioritních os v OPŽP

PODÍL JEDNOTLIVÝCH PRIORITNÍCH OS V OPŽP



Zdroj – MŽP, 2011: Stručně o OP Životní prostředí. Online: <http://www.opzp.cz/sekce/16/strucne-o-op-zivotni-prostredi/>, cit. 20. 11. 2010.

2.10.3. Prioritní osa 4 - Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží

Prioritní osa 4 je zaměřena na projekty, které žádají o dotace pro odpadové hospodářství a odstraňování starých ekologických zátěží. Hlavním cílem této prioritní osy je zkvalitnění nakládání s odpady, snížení produkce odpadů a odstraňování starých ekologických zátěží, což je plně v souladu s POH ČR. V OPŽP jsou pro tyto účely připraveny prostředky ve výši přesahující 776 milionů eur. Tyto finanční prostředky jsou určeny na řešení problémů s rostoucím množstvím odpadů, které mohou žadatelé řešit vybudováním sběrného dvora, třídírny odpadů nebo výstavbou kompostárny. O dotaci mohou žádat zejména obce a města, svazky obcí, kraje, neziskové organizace, příspěvkové organizace, státní podniky, podnikatelské a další subjekty, jejichž přesný výčet je uveden v Implementačním dokumentu OPŽP.

Prioritní osa 4 má dvě oblasti podpory, a to oblast podpory 4.1 - Zkvalitnění nakládání s odpady a oblast podpory 4.2 - Odstraňování starých ekologických zátěží.

Částka 776 milionů eur bude mezi jednotlivé oblasti rozdělena tak, že 67 % celkové částky (520 milionů eur) je určeno na oblast podpory 4.1, a 33 % celkové částky (256 milionů eur) je určeno na oblast podpory 4.2 [21] [24] [25].

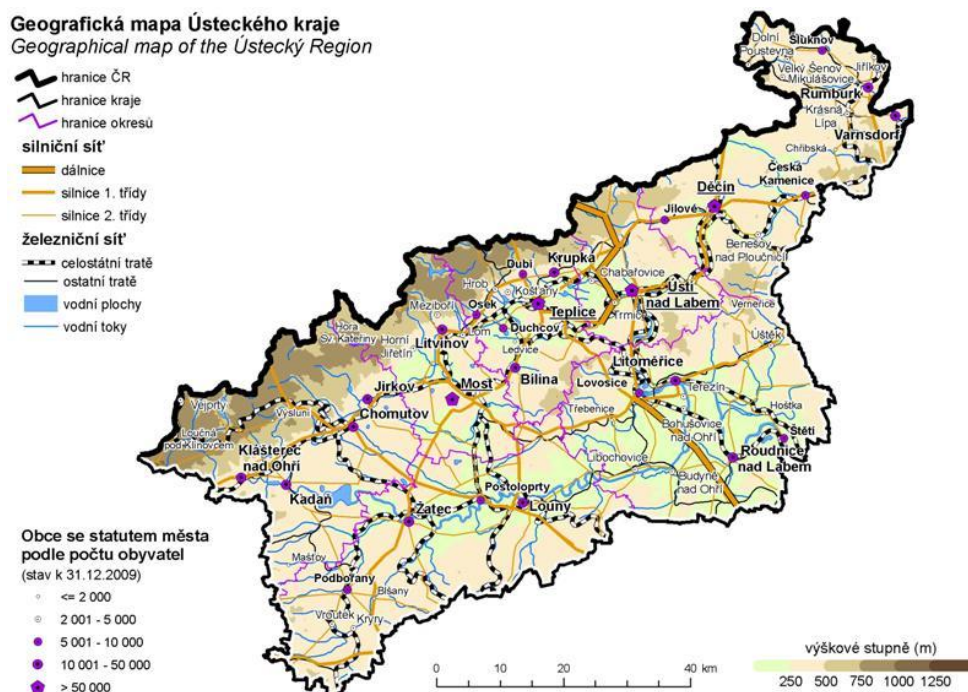
3. Charakteristika řešeného území

3.1. Charakteristika Ústeckého kraje

Ústecký kraj se nachází na severu a severozápadě ČR. Rozloha Ústeckého kraje je 5 335 km² a v roce 2009 v tomto kraji žilo 835 814 obyvatel. Sever kraje tvoří převážně pískovcová Děčínská hornatina, na západě kraje se nachází Krušné hory a podkrušnohorská hnědouhelná pánev, která přechází v České Středoohoří. Jihovýchod kraje tvoří rovinatá, zemědělsky využívaná krajina v okolí měst Louny a Litoměřice. Klima kraje je rozdílné. V Krušných horách je klima studené a vlhké, v podkrušnohorské pánvi a Děčínské hornatině je klima mírně teplé a jihovýchod kraje je suchý a teplý. Tato oblast patří dokonce mezi nejsušší území ČR. Hlavními toky kraje jsou Labe, Ohře, Bílina, Ploučnice a Kamenice [19] [46].

Ústecký kraj je kraj převážně průmyslový.

Obrázek 6: Geografická mapa Ústeckého kraje

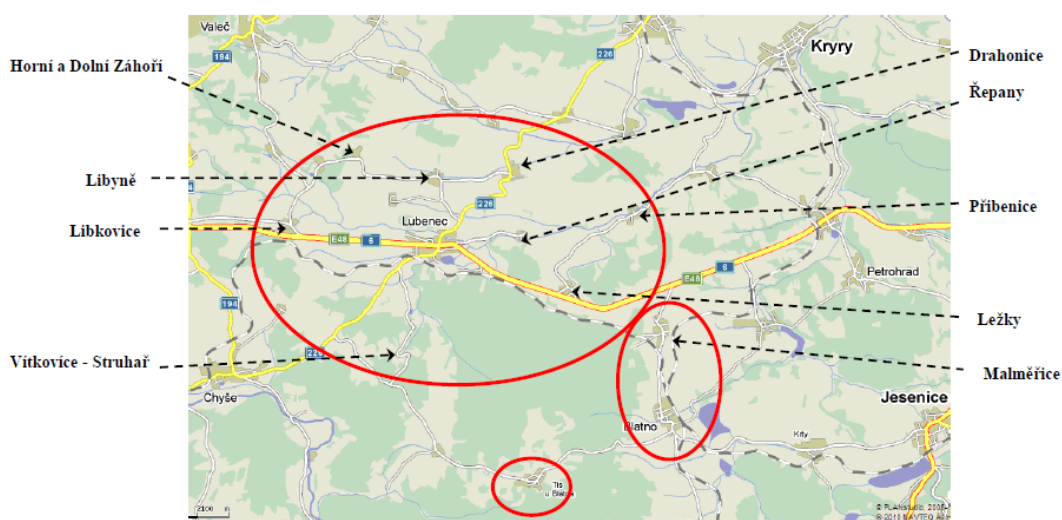


Zdroj – ČSÚ

3.2. Charakteristika obce Lubenec

Sběrný dvůr odpadů je umístěn v Ústeckém kraji, v obci Lubenec, katastrální území Lubenec. Při přípravě projektu byly z důvodu dodržení podmínek pro čerpání stanovených ve výzvě č. XI. OP ŽP zahrnuty do spádového území sběrného dvora také obce Blatno a Tis u Blatna, které se nacházejí v dojezdové vzdálenosti cca 9 km od Lubence (obr. 7).

Obrázek 7: Mapa spádové oblasti sběrného dvora odpadů Lubenec



Zdroj - vlastní, mapové podklady www.mapy.cz. Online: <http://www.mapy.cz>, cit. 22. 3. 2011.

Lubenec

Obec Lubenec se nachází v mírně zvlněné Jesenické pahorkatině mezi Doupovskými horami a Tepelskými vrchy. Nadmořská výška se pohybuje okolo 373 m n. m. Údolím protéká menší vodní tok Blšanka. Oblast je silně suchá se srážkami kolem 500-550 mm za rok a průměrnou roční teplotou 7°C.

Obec Lubenec kromě území vlastního Lubence spravuje dalších 9 místních částí: Přibenice, Ležky, Vítkovice, Libkovice, Horní a Dolní Záhoří, Libyni, Drahonice a Řepany. Katastrální území obce zaujímá rozlohu 36,68 km². V katastru obce Lubenec v roce 2009 trvale žilo 1507 obyvatel, tento stav se však sezónně zvyšuje cca o 300 obyvatel dojíždějících do rekreačních objektů [19] [20].

Blatno

Obec Blatno leží rovněž v Ústeckém kraji v okrese Louny. Nadmořská výška se pohybuje okolo 412 m n. m. Na území katastru obce Blatno žilo v roce 2009 trvale 515 obyvatel, sezónně se jejich počet zvyšuje o 120 obyvatel v rekreačních objektech. Do obvodu obce Blatno patří i místní část Malměřice [19] [20].

Tis u Blatna

Obec Tis u Blatna náleží územně do Plzeňského kraje, leží v severní části okresu Plzeň – sever, 13 km východně od Žlutic. Nadmořská výška se pohybuje okolo 605 m n. m. Na území obce Tis u Blatna žilo v roce 2009 trvale 96 obyvatel. Jelikož je v obci přibližně 200 rekreačních objektů, narázově může dojít v sezoně ke zvýšení počtu obyvatel až o 500 obyvatel. Celková katastrální plocha obce je 14,35 km² [19] [20].

4. Metodika

4.1. Metodický postup zpracování

4.1.1. Metodický postup zpracování literární rešerše

Pro získání přehledu o problematice odpadového hospodářství v EU a v ČR jsem prostudovala příslušnou legislativu a dostupné literární zdroje (např. časopisy Odpady, Priorita) získané z fondů knihovny MŽP a Zemědělské a potravinářské knihovny. Jako další zdroj informací jsem použila internet, a to zejména webové stránky Evropské komise, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva pro místní rozvoj, společnosti EKOKOM, a.s. atd. Všechny výše uvedené zdroje jsem použila v rešeršní části bakalářské práce a řádně citovala.

4.1.2. Metodický postup zpracování kapitoly 6. Výsledky a přínos práce

Následující otázky tvořily kostru řízeného rozhovoru, který jsem si připravila před návštěvou starosty obce Lubenec pana Bohumila Peterky:

- Jak probíhal rozhodovací proces ohledně založení Sběrného dvora odpadů Lubenec, proč se zastupitelstvo rozhodlo sběrný dvůr realizovat?
- Jaká výběrová řízení se dělala, kdo zpracovával projekt?
- Kdy bylo uděleno povolení a kým?
- Kdy bylo zažádáno o dotaci z prioritní osy 4, OPŽP a v které výzvě?
- Kdy byla dotace udělena?
- Co vše je v plánu ve sběrném dvoře odpadů vybírat a ukládat?
- V jaké fázi je výstavba sběrného dvora – popis jednotlivých fází (začátek až otevření)? Můžete mi poskytnout fotodokumentaci z výstavby? Mohu si pořídit fotografie sběrného dvora?
- Spolupracuje Obec Lubenec se společností EKO-KOM, a. s. – od kdy? Jak spolupráce se společností EKO-KOM, a. s. probíhá, kolik obec odevzdá odpadu? Můžete poskytnout čtvrtletní výkazy odpadů (výkazy za roky 2006 – 2010)?
- Souhlasíte s použitím odpovědí na výše uvedené otázky v bakalářské práci bakalantky Lenky Szabové, studentky Fakulty životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze?

Dále jsem oslovila starostu obce Blatno pana Václava Beneše a starostu obce Tis u Blatna pana Pavla Jelínka. Elektronicky jsem jim zaslala dotazník s níže uvedenými otázkami:

- Jak je zajišťováno ve vaší obci nakládání s odpady?
- Které firmy zajišťují svoz a další zpracování všech druhů odpadů – tj. směsného komunálního odpadu, tříděného odpadu, objemového odpadu a nebezpečného odpadu?
- Třídí se ve Vaší obci? Pokud ano, jaké druhy odpadu se třídí (např. plast, papír, sklo, zpětný odběr elektrospotřebičů atd.) a kolik míst se sběrnými nádobami je ve Vaší obci?

- Můžete mi poskytnout údaje o množství směsného komunálního odpadu, tříděného odpadu – komodity plast, sklo, papír, nebezpečného odpadu a objemného odpadu vyprodukovaného ve Vaší obci v letech 2006 – 2010?
- Jste zapojeni v systému EKO-KOM, a. s.?
- Jste zapojeni v projektu „Zelená obec“ či v jiném podobném systému zaměřeném na zpětný odběr elektrospotřebičů?
- Jak se zapojení Vaší obce do spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec projeví v nákladech na odpadové hospodářství Vaší obce?
- Souhlasíte s použitím odpovědí na výše uvedené otázky v bakalářské práci bakalantky Lenky Szabové, studentky Fakulty životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze?

Jednala jsem také se zástupcem firmy Becker Bohemia, s. r. o. – panem RNDr. Jiřím Tišerem. K aktivitám firmy Becker Bohemia, s. r. o. patří i provozování Sběrného dvora Města Plasy. Spádová oblast tohoto sběrného dvora je srovnatelná se spádovou oblastí Sběrného dvora odpadů Lubenec. Elektronicky jsem zástupci provozovatele zaslala dotazník s níže uvedenými otázkami:

- Jaká je spádová oblast sběrného dvora? Jaké obce spadají do této spádové oblasti?
- Jaká je kapacita sběrného dvora?
- Jaké druhy odpadů lze do sběrného dvora ukládat?
- Můžete mi poskytnou statistiku množství a druhů odevzdaných odpadů do sběrného dvora za posledních 5 let, tj. v letech 2006 – 2010?
- Jaké je další využití či zpracování odpadů odevzdaných do sběrného dvora?
- Jaká je sazba za odevzdání jednotlivých druhů odpadů? Mají občané obcí ve spádové oblasti sběrného dvora odběr odpadu zadarmo?
- Můžou do sběrného dvora odevzdávat odpad i živnostníci (tzv. živnostenský odpad)? Pokud ano, tak za jaký poplatek?
- Jak je financován provoz sběrného dvora?
- Souhlasíte s použitím odpovědí na výše uvedené otázky v bakalářské práci bakalantky Lenky Szabové, studentky Fakulty životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze?

Na základě získaných odpovědí a dat jsem zpracovala tabulky a grafy, které jsou uvedeny v kapitole 6. Výsledky a přínos práce.

4.1.3. Metodický postup zpracování provozního řádu sběrného dvora

Před začátkem zpracování provozního řádu jsem si nastudovala dostupné zdroje k problematice provozních řádů, a to zejména přílohu č. 1 vyhlášky č. 383/2001 Sb., v níž je uvedena základní osnova pro zpracování provozního řádu, dále jsem prostudovala vyhlášku č. 381/2001 Sb., Katalog odpadů a zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech. Jelikož v průběhu zpracování této práce došlo k novelizaci zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, prostudovala jsem též nový zákon č. 154/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Při zpracování provozního řádu jsem vycházela převážně z místních podmínek a požadavků provozovatele zařízení s přihlédnutím k náležitostem provozního řádu uvedeným v příloze č. 1 vyhlášky č. 383/2001 Sb. Tyto a další informace jsem získala při osobních konzultacích se starostou Lubence, kterému jsem předala finální verzi, která byla dne 14. 2. 2011 předložena KÚ Ústeckého kraje, Odboru životního prostředí a zemědělství ke schválení.

V titulní části provozního řádu jsem uvedla identifikační údaje o místně příslušných úřadech souvisejících s provozem sběrného dvora. Zdrojem informací byly oficiální webové stránky Obce Lubenec, dále oficiální webové stránky Města Podbořany a oficiální webové stránky KÚ Ústeckého kraje. Důležitým zdrojem informací pro zanesení identifikačních údajů do provozního řádu byly osobní konzultace se starostou Lubence (např. právní stav stavby zařízení nebo údaje o pozemcích).

Pro zpracování druhé části provozního řádu jsem prostudovala následující podklady:

- Analýzu potenciálu tvorby odpadů a materiálových toků v zájmové oblasti pro projekt Sběrný dvůr odpadů Lubenec, který zpracovala firma Asistenční centrum, a.s.,
- Projekt pro stavební řízení – Sběrný dvůr odpadů Lubenec, který zpracovala firma Interprojekt odpady, spol. s r. o.,
- žádost o dotaci ze Státního fondu životního prostředí,
- výkazy o množství jednotlivých druhů odpadů vyprodukovaných v obci Lubenec v letech 2006 – 2009,
- výkazy o množství jednotlivých druhů odpadů vyprodukovaných v obci Blatno v letech 2006 – 2009,
- odpovědi starosty obce Tis u Blatna ohledně množství jednotlivých druhů odpadů vyprodukovaných v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009.

Na základě výše uvedených materiálů a po poradě s p. Bohumilem Peterkou jsem vypracovala seznam odpadů přebíraných k soustředování a shromažďování do sběrného dvora s ohledem na možnosti následného nakládání s nimi.

Do provozního řádu jsem zahrнула i sběr nebezpečných odpadů z vlastní činnosti služeb obce. Odpady jsem roztřídila do kategorií ostatní a nebezpečné s katalogovým číslem a názvem druhu odpadu podle Katalogu odpadů.

V kapitole 2 jsem popsala účel a charakter zařízení, stav zařízení (jedná se o nové zařízení) a přehled subjektů, které mohou v lubeneckém sběrném dvoře své odpady odevzdávat.

V kapitole 3 jsem popsala umístění sběrného dvora v Lubenci. Následuje popis technického a technologického vybavení a druhy shromažďovacích prostředků ve sběrném dvoře. Podkladem pro tyto údaje byl Projekt pro stavební řízení – Sběrný dvůr odpadů Lubenec, vypracovaný firmou Interprojekt odpady, spol. s r. o. Kapacitní možnosti sběrného dvora vycházejí převážně z provozní plochy zařízení a akumulací kapacity sběrných nádob.

Velmi důležitou a nezbytnou částí provozního řádu je kapitola č. 4, kde jsem specifikovala úkony při příjmu odpadů do zařízení. Přejímka odpadů se odvíjí od druhů přejímaných odpadů do zařízení. Vlastní soustředování nebo shromažďování odpadů si vyžaduje zvláštní úkony obsluhy zařízení, které jsem popsala v provozním řádu v kapitole 4.2. Podrobně jsem rozepsala nakládání s nebezpečnými odpady vznikajícími z vlastní činnosti Obce Lubenec a nebezpečnými odpady přejímanými do zařízení od producentů. V kapitole 4.3 jsem podrobně popsala postup přejímky odpadů, který je obsluha sběrného dvora povinna dodržovat.

V kapitole 5 jsem popsala opatření, kterými lze předejít úniku nebezpečných odpadů nebo vzniku požáru. Jedná se zejména o kontrolu těsnosti nádob pro tekuté odpady, o dodržování protipožárního opatření. Ke zdokumentování provozu a kontroly slouží obsluha provozní deník, kde jsou v pracovních dnech uváděny údaje: datum dne zápisu, celkové množství přijatých a předaných odpadů, údaje o odmítnutí převzetí odpadů, záznamy o školení, zápisy o kontrolách, zápisy o vzniku a odstranění havárií, podpis osoby provádějící zápis.

V části „Organizační zajištění provozu zařízení“ jsem uvedla provozní dobu sběrného dvora, která musí odpovídat potřebě přejímky odpadů vyprodukovaných na území obce činností fyzických a právnických osob a možnostem provozovatele sběrného dvora. Dále jsem zde uvedla odpovědnost jednotlivých pracovníků za provoz zařízení, kdo a v jakých termínech zajišťuje školení, kdo a kdy provádí aktualizaci provozního řádu a v neposlední řadě popis postupu při zjištění nepřipustného odpadu ve sběrném dvoře buď při přejímce, nebo až poté, co dodavatel odpadu není přítomen.

V provozním řádu jsem v kapitole 7 specifikovala i vedení evidence odpadů, která musí být v souladu s požadavky vyhlášky č. 383/2001 Sb. Bylo nutné specifikovat vedení průběžné evidence a způsob zpracování povinných hlášení o produkci a nakládání s odpady.

Dále jsem v kapitole 8 provozního řádu uvedla zdroje možného ohrožení provozu sběrného dvora, jak postupovat při havárii v případě úniku kapalných odpadů nebo požáru, důležitá telefonní čísla, jak vypadá hlášení o havárii, a vyjmenovala prostředky ke zdolávání havárie. Tyto informace jsem čerpala z obecně platných souvisejících právních předpisů a metodických pokynů. Nakonec jsem uvedla zásady bezpečnosti a hygieny práce v zařízení.

V kapitole 9 jsem se věnovala bezpečnosti provozu, ochraně životního prostředí a zdraví lidí. Vyjmenovala jsem zde osobní ochranné pracovní pomůcky, dále jsem popsala zajištění hygieny práce v zařízení, doporučený obsah lékárničky první pomoci a zásady první pomoci při jednotlivých typech úrazů. Také jsem v této kapitole uvedla zásady ochrany před úrazy, které je obsluha zařízení povinna dodržovat.

5. Současný stav řešené problematiky

5.1. Odpadové hospodářství Ústeckého kraje

Ústecký kraj se řadí mezi kraje průmyslové a z toho vyplývá i velká produkce odpadů v tomto kraji. V roce 2009 byl Ústecký kraj na 4. místě v produkci odpadů ČR. Celková produkce odpadů na obyvatele v roce 2009 mírně klesla na 3 824 kg, avšak v letech 2008 a 2009 narostla produkce nebezpečných odpadů na obyvatele. Důvodem tohoto nárůstu byl nárůst odpadů ze sanací starých ekologických zátěží. V Ústeckém kraji se nachází velké množství průmyslových zařízení a stále vznikají nová průmyslová zařízení, z čehož plyne nárůst produkce stavebních a průmyslových odpadů. Produkce komunálního odpadu v roce 2009 mírně vzrostla, a to o 2 % oproti roku 2008, takže podíl komunálního odpadu na celkové produkci odpadů byl v tomto roce 14,3 %. Jednalo se zejména o položky zemina a kamení, biologicky rozložitelný odpad, textilní odpad (byl zaveden nový systém sběru a využití textilního odpadu) a uliční smetky. Naopak pokles výtěžnosti kovů spojený se snížením výkupních cen ve sběrnách přetrvává v Ústeckém kraji již druhým rokem. Množství skládkovaného komunálního odpadu pokleslo v roce 2009 o 4 %, přesto stále tento způsob nakládání s komunálním odpadem převažuje.

V oblasti odpadového hospodářství byly v roce 2009 v kraji vybudovány následující provozy – nová třídírna papírových a plastových obalů – Marius Pedersen a. s. (Teplice), a další dvě zařízení na zpracování autovraků – DEMAS s.r.o. (Spořice) a VODEST s.r.o. (Vroutek), několik nových sběrů a výkupů odpadů a recyklačních center stavebních odpadů.

Na dovybavení řady stávajících zařízení v kraji byly poskytnuty dotace z OPŽP, prioritní osy 4 – „Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží“ [19] [46].

5.2. Nakládání s odpady v obcích ve spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec před realizací sběrného dvora

Do spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec patří obec Lubenec sdružující dalších 9 místních částí (Ležky, Řepany, Libyně, Libkovice, Drahonice, Přibenice, Dolní a Horní Záhoří, Vítkovice), dále obec Blatno s místní částí Malměřice a obec Tis u Blatna. Všechny tyto obce mají problematiku odpadového hospodářství řešenu obecně závaznými vyhláškami. Jedná se o shromažďování, sběr, přepravu, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu a úhradu místního poplatku za odvoz komunálního odpadu.

Informace o nakládání s odpady ve výše jmenovaných obcích jsem získala oslovením starostů obcí Lubenec, Blatno a Tis u Blatna. Získané informace jsem zpracovala do tabulek a grafů uvedených v kapitole 6. Výsledky a přínos práce.

5.2.1. Vývoj počtu trvale žijících obyvatel v obci Lubenec v letech 2006 – 2009

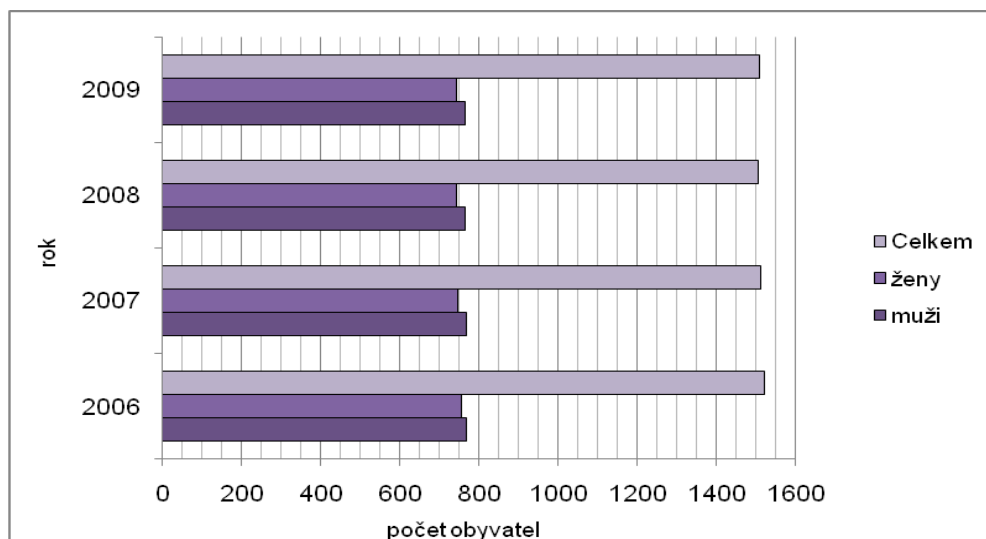
V obci Lubenec v roce 2009 žilo trvale 1507 obyvatel. V letní sezoně se tento stav zvyšuje o cca 300 obyvatel dojíždějících do rekreačních objektů nacházejících se v katastru obce Lubenec. Ze zjištěných hodnot je patrné, že počet stálých obyvatel má mírně klesající tendenci (tab. 1, obr. 8) [19] [20].

Tabulka 1: Počet trvale žijících obyvatel obce Lubenec v letech 2006 – 2009

	Rok			
	2006	2007	2008	2009
muži	768	768	764	765
ženy	754	744	741	742
Celkem	1522	1512	1505	1507

Zdroj – ČSÚ

Obrázek 8: Vývoj počtu trvale žijících obyvatel v obci Lubenec v letech 2006 – 2009



Zdroj – vlastní, dle dat ČSÚ

5.2.2. Obec Lubenec – nakládání s odpady

Obec Lubenec má podepsanou smlouvu se společností EKO-KOM, a. s. již od roku 2002, což pro obec přináší příjmy za separovaný odpad ve výši kolem 20 000,- Kč za čtvrtletí. Tato částka obci pokrývá nájem za nádoby na separovaný odpad a částečně i za jejich vývoz. V současné době má obec Lubenec po okolních místních částech, které spadají do obvodu obce Lubenec rozmístěno 13 nádob na plasty, 10 nádob na sklo a 5 nádob na papír. Starosta obce Lubenec mi poskytl výkazy o tříděných odpadech od roku 2006 až do 1. čtvrtletí roku 2010, z důvodu rozsáhlosti jsem výkaz za 1. čtvrtletí roku 2010 graficky upravila a je přílohou č. 5 této bakalářské práce.

Obec Lubenec se zapojila do projektu „Zelená obec“, a tím umožňuje občanům zbavit se ekologickým způsobem vysloužilých drobných elektrospotřebičů a baterií, čímž přispívá k ochraně životního prostředí, neboť obsahují nejen mnohé nebezpečné látky, jako je rtuť, olovo, kadmium, brómované zpomalovače hoření a další, ale také velké množství recyklovatelných a využitelných materiálů. Vysloužilé elektrospotřebiče z domácností mohou občané odkládat do sběrného boxu, který je umístěn v budově Obecního úřadu Lubenec (viz obr. 9). Iniciátorem projektu je společnost REMA Systém, a. s., která zajišťuje organizaci sběru, třídění, recyklaci a nakládání s elektroodpadem v celé České republice [30] [32] [33].

Obrázek 9: Sběrný box společnosti REMA Systém, a. s. umístěný v chodbě OÚ Lubenec



Zdroj – vlastní, archiv autorky (27. 12. 2010)

Obec Lubenec má dále uzavřenou smlouvu se společností Becker Bohemia, s. r. o., provozovna Kralovice. Tato specializovaná firma zajišťuje odvoz komunálního, tříděného i nebezpečného odpadu a další nakládání s těmito odpady. Nebezpečný odpad se vybírá dvakrát ročně do specializovaných sběrných nádob. V obci je 8 míst se sběrnými nádobami na tříděný odpad, a to sběrné nádoby na papír, sklo a plast. Zbývající sběrné nádoby na tříděný odpad jsou rozmístěny v obcích spadajících do obvodu obce Lubenec.

Objemný odpad byl do otevření sběrného dvora odebírán do velkoobjemových kontejnerů, které byly přistavovány dle rozpisu na celý rok, který Obecní úřad Lubenec zveřejňoval na úřední desce a v obecním měsíčníku Hlas Lubenecka. Směsný komunální odpad i objemný odpad je ukládán na skládku Vrbička s. r. o.

5.2.3. Vývoj počtu trvale žijících obyvatel v obci Blatno v letech 2006 – 2009

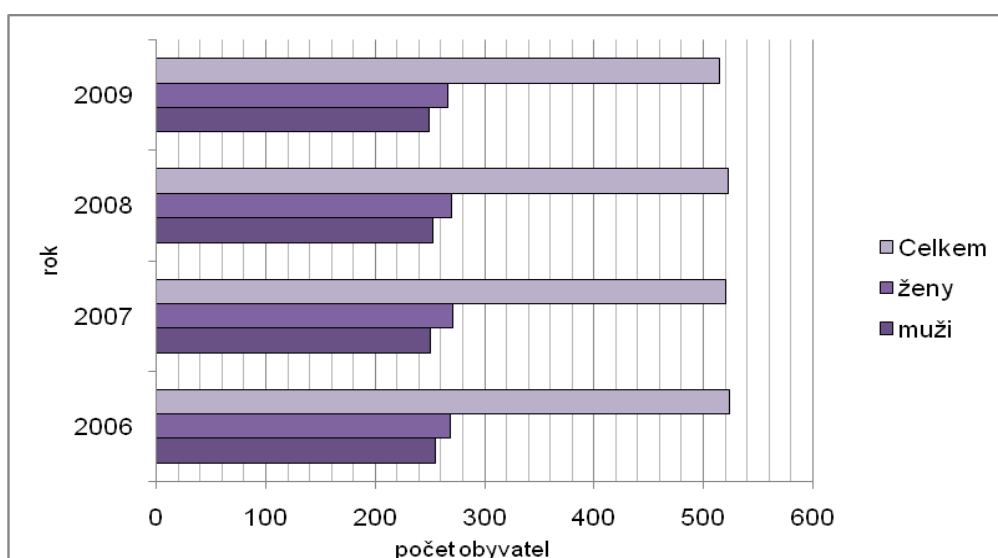
V obci Blatno a její místní části Malměřice v roce 2009 žilo trvale 515 obyvatel. V letní sezoně se tento stav zvyšuje o cca 120 obyvatel dojíždějících do rekreačních objektů nacházejících se v obvodu obce Blatno. Dle zjištěných hodnot je patrné, že počet obyvatel je s menšími odchylkami stabilní (tab. 2, obr. 10) [19] [20].

Tabulka 2: Počet trvale žijících obyvatel v obce Blatno v letech 2006 – 2009

	Rok			
	2006	2007	2008	2009
muži	255	250	253	249
ženy	269	271	270	266
Celkem	524	521	523	515

Zdroj – ČSÚ

Obrázek 10: Vývoj počtu trvale žijících obyvatel v obci Blatno v letech 2006 – 2009



Zdroj – vlastní, dle dat ČSÚ

5.2.4. Obec Blatno – nakládání s odpady

Do obvodu obce Blatno patří i místní část Malměřice. V obci Blatno zajišťuje nakládání s odpady několik firem. V obci jsou umístěny sběrné nádoby na tříděný odpad, a to 3 místa se sběrnými nádobami na papír, 4 místa se sběrnými nádobami na sklo a 7 míst se sběrnými nádobami na plast. Odvoz a další zpracování tříděných komodit zajišťuje firma Becker Bohemia, s. r. o., provozovna Kralovice, stejně jako v obci Lubenec. Na objemný odpad a nepotřebné elektrospotřebiče je v obci zřízeno menší sběrné místo, kam mohou občané tyto druhy odpadů ukládat dvakrát týdně. Odvoz na skládku Vrbička s. r. o. zajišťují firmy Autocentrum Vodvářka Lubenec a Lukra s. r. o. Lubenec. Na skládku Vrbička s. r. o. je svozovými firmami odvážen i směsný komunální odpad. Nebezpečný odpad je vybírán do speciální sběrné nádoby dvakrát ročně a je odevzdáván firmě Marius Pedersen, LIKOR CZ, s. r. o. – provozovna Žatec. Obec není zapojena do projektu „Zelená obec“.

5.2.5. Vývoj počtu trvale žijících obyvatel v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009

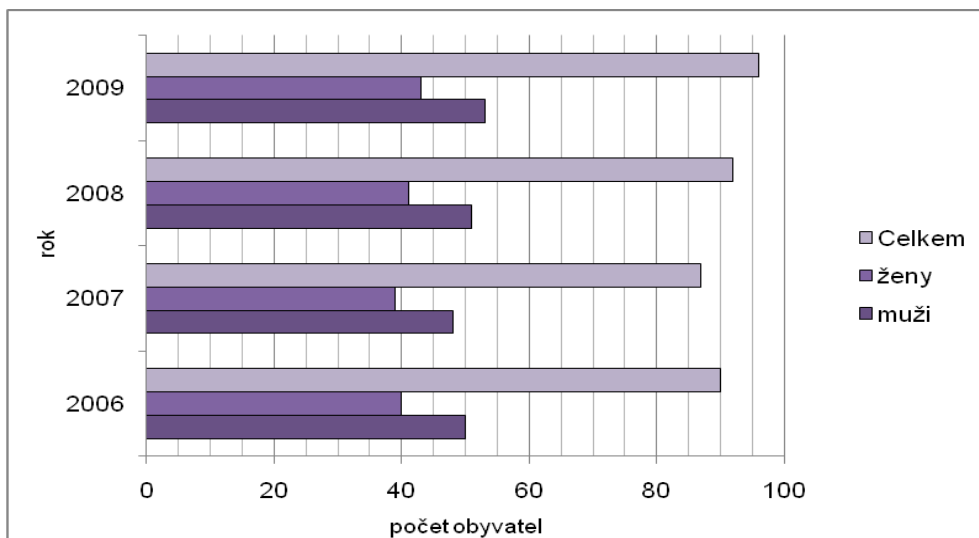
V obci Tis u Blatna v roce 2009 žilo trvale 96 obyvatel. V letní sezoně se tento stav zvyšuje o cca 500 obyvatel dojíždějících do rekreačních objektů nacházejících se v obvodu obce Tis u Blatna. Ze zjištěných hodnot je patrné, že počet trvale žijících obyvatel v posledních letech osciluje kolem hodnoty 90 obyvatel (tab. 3, obr. 11) [19] [20].

Tabulka 3: Počet trvale žijících obyvatel v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009

	Rok			
	2006	2007	2008	2009
muži	50	48	51	53
ženy	40	39	41	43
Celkem	90	87	92	96

Zdroj – ČSÚ

Obrázek 11: Vývoj počtu trvale žijících obyvatel v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009



Zdroj – vlastní, dle dat ČSÚ

5.2.6. Obec Tis u Blatna – nakládání s odpady

V obci Tis u Blatna je svoz objemového a směsného komunálního odpadu zajišťován svozovou firmou Autocentrum Vodvářka Lubenec, která tento odpad ukládá na skládku Vrbička s. r. o. I v této obci jsou umístěny sběrné nádoby na tříděný odpad, a to 2 místa se sběrnými nádobami na tříděný odpad – komodity sklo, papír, plast. Odvoz a další zpracování tříděných komodit zajišťuje firma Becker Bohemia, s. r. o., provozovna Kralovice, stejně jako v obcích Lubenec a Blatno. Velkoobjemový a nebezpečný odpad je spolu s nepotřebnými elektrospotřebiči vybírán dvakrát ročně. Obec není zapojena do projektu „Zelená obec“.

5.3. Realizace Sběrného dvora odpadů Lubenec

Již v roce 2006, při volbách do Zastupitelstva Obce Lubenec, si dalo Sdružení nezávislých kandidátů do svého volebního programu výstavbu sběrného dvora pro zefektivnění odpadového hospodářství obce. Vedla je k tomu skutečnost, že neustále rostly náklady na odvoz velkoobjemového komunálního odpadu. Do té doby totiž svoz tohoto odpadu řešilo Zastupitelstvo Obce Lubenec rozmístěním pronajatých velkoobjemových kontejnerů po místních částech a ve vlastním Lubenci podle týdenního rozpisu stanovišť. Tato služba se však čím dál více prodražovala, protože ji hojně začali využívat i občané okolních obcí a drobní podnikatelé z okolí. Do těchto velkoobjemových kontejnerů se dostávalo i mnoho větví a ostatního biologického odpadu.

Zastupitelé proto rozhodli o podání žádosti na SFŽP o dotaci na výstavbu Sběrného dvora odpadů Lubenec, kde by jednak byl zajištěn bezplatný odběr odpadů od občanů obce a jednak by bylo možno odpad roztřídit, popř. finančně využít.

V roce 2007 začala obec připravovat projektovou dokumentaci pro stavební řízení. Nepodařilo se však dokončit včas stavební řízení, a proto mohlo žádost o dotaci ze SFŽP podat až v září 2009, a sice do Operačního programu Životního prostředí, prioritní osa 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží, oblast podpory 4.1 – Zkvalitnění nakládání s odpady.

Projekt na tuto akci zpracoval ateliér Interprojekt odpady s.r.o. Praha, pod vedením Ing. Pýchy. Po konzultacích s okolními obcemi, které podobné zařízení již vlastní, nakonec Zastupitelstvo Obce Lubenec usoudilo, že bude provoz sběrného dvora zajišťovat vlastními prostředky. Na dotaz u Krajského úřadu Ústeckého kraje, Odbor životního prostředí a zemědělství, ohledně možnosti provozování sběrného dvora obcí Lubenec, dostalo Zastupitelstvo Obce Lubenec rovněž kladnou odpověď. Výběrová řízení proto probíhala jen na výběr dodavatele stavební části projektu a dále na dodavatele technologického vybavení, tj. svozového vozidla, štěpkovače a lisu na papír.

Stavební řízení bylo ukončeno vydáním stavebního povolení MěÚ Podbořany, Stavebním úřadem dne 3. 10. 2008 s nabytím právní moci 4. 11. 2008.

Žádost o dotaci, kterou obci zpracovala firma Asistenční centrum Most (na základě Příručky pro žadatele z OPŽP), byla podána dne 15. 9. 2009 na SFŽP do OPŽP, prioritní osa 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží, oblast podpory 4.1 – Zkvalitnění nakládání s odpady. Z celkových uznatelných nákladů, tj. z 9 665 932,- Kč byla schválena v dubnu 2010 dotace ve výši 85 %, tj. 8 216 042,- Kč z prostředků EU, 5 % tj. 483 295,- Kč ze SFŽP a zbylou část bude financovat Obec Lubenec. Jedná se o 966 595,- Kč. Skutečná čísla jsou však jiná. Vznikla z výběrových řízení na dodavatele stavby a technologické části. Dotace však rozhodně vyšší nebude. Dle zmiňovaných výběrových řízení byla vysoutěžená cena za stavební část 5 784 839,- Kč bez DPH a za dodávku technologického vybavení 1 999 000,- Kč bez DPH.

Do sběrného dvora budou moci občané odkládat vše, co dosud dávali do velkoobjemových kontejnerů, jejichž používání plánuje Zastupitelstvo Obce Lubenec zrušit. Znamená to tedy, že do sběrného dvora budou občané odkládat k roztřídění velký odpad z domácností, jako je starý nábytek, větve ze stromů, posekanou trávu ze zahrádek, ale i pračky, ledničky, televizory, počítače, akubaterie a další nebezpečný odpad vč. olejů, barev, zářivek apod. Ve sběrném dvoře bude

prostor i pro suť z drobných staveb a ostatní inertní materiál. Pro lubenecké občany je tato služba bezplatná, resp. je zahrnuta v místním poplatku za likvidaci komunálního odpadu ve výši 500,- Kč za rok a 1 osobu. Tento poplatek je dán obecně závaznou vyhláškou obce. Obyvatelé okolních obcí by měli za tuto službu platit přiměřený poplatek. Při přípravě žádosti o dotaci Zastupitelstvo Obce Lubenec počítalo i se sběrem odpadu pro obce Blatno a Tis u Blatna, aby byla plně využita kapacita sběrného dvora. Jejich občané by měli rovněž tuto službu zdarma, protože za ně uhradí náklady jejich obecní úřady.

Vlastní stavba sběrného dvora začala v měsíci srpnu 2010. Dne 6. 8. 2010 bylo předáno staveniště dodavateli stavby firmě Šilhánek a syn, a.s. Kryry. Ve smlouvě o dílo se zavázali skončit práce do 31. 10. 2010. Jedná se zejména o zpevnění plochy dvora živičným povrchem, oplocení pozemku, osvětlení, montáž skladu techniky, dodávku kontejnerů, výstavba eko-skladu a vrátnice vč. přípojek elektro, vody a kanalizace a vybudování příjezdové komunikace. V technologické části stavby je zahrnuta dodávka svozového vozidla, tj. nosiče kontejnerů, dále štěpkovače a lisu na papír a plasty.

Obrázek 12: Sběrný dvůr odpadů Lubenec



Zdroj – vlastní, archiv autorky (20. 3. 2011)

Kolaudace stavby proběhla dne 20. 12. 2010 a 3. 1. 2011 byl zahájen tříměsíční zkušební provoz sběrného dvora. Občané byli o této skutečnosti informováni ve Zpravodaji č. 1/2011 Obce Lubenec a na webových stránkách obce Lubenec [31].

Provozní řád jsem zpracovala v rámci své bakalářské práce a je jejím výstupem. Tento provozní řád jsem předala starostovi obce Lubenec Bohumilu Peterkovi, který požádal o odsouhlasení provozního řádu a tím i provozu Sběrného dvora odpadů Lubenec KÚ Ústeckého kraje, Odbor životního prostředí a zemědělství.

Správní řízení zahájil KÚ Ústeckého kraje dne 23. 2. 2011.

6. Výsledky a přínos práce

6.1. Produkce jednotlivých druhů odpadů v obci Lubenec v letech 2006 - 2009

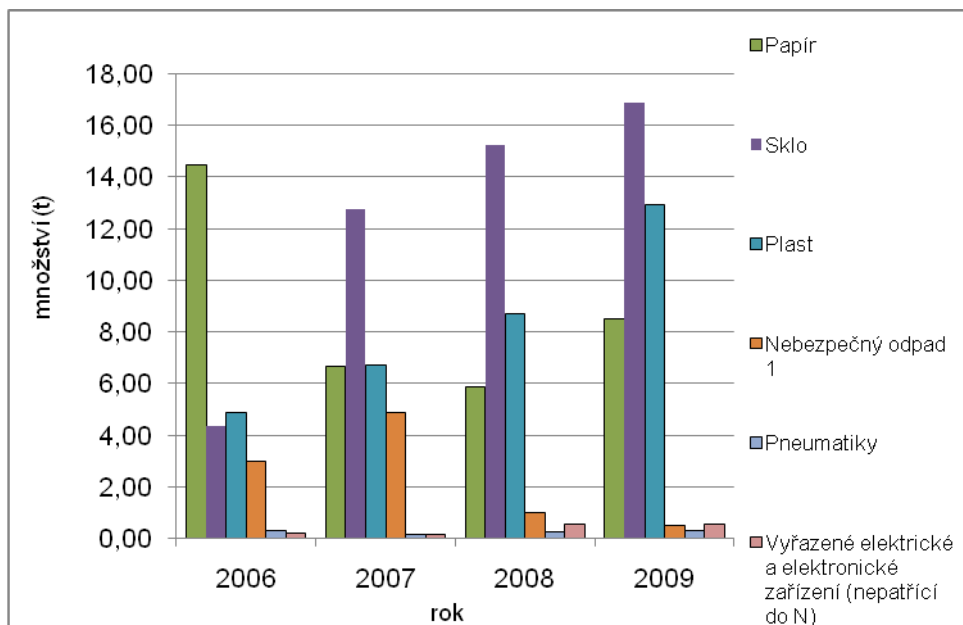
Tabulka 4: Produkce jednotlivých druhů odpadů v obci Lubenec v letech 2006 – 2009 (t/rok)

Druh odpadu	Rok			
	2006	2007	2008	2009
Směsný komunální odpad	345,77	342,65	349,23	382,71
Objemný odpad	332,78	260,33	332,99	281,77
Papír	14,48	6,67	5,85	8,52
Sklo	4,34	12,76	15,23	16,88
Plast	4,90	6,70	8,70	12,94
Nebezpečný odpad ¹	3,01	4,86	0,99	0,52
Pneumatiky	0,28	0,13	0,26	0,30
Vyřazené elektrické a elektronické zařízení (nepatřící do N)	0,20	0,13	0,55	0,53

¹ Odpadní barvy a laky, vyřazená zařízení obsahující nebezpečné látky, nechlorované minerální motorové oleje, vyřazené elektrické a elektronické zařízení (patřící do N), vyřazená zařízení obsahující chlorofluorovodík, zářivky a jiný odpad obsahující rtuť, olověné akumulátory, obaly obsahující zbytky nebezpečných látek.

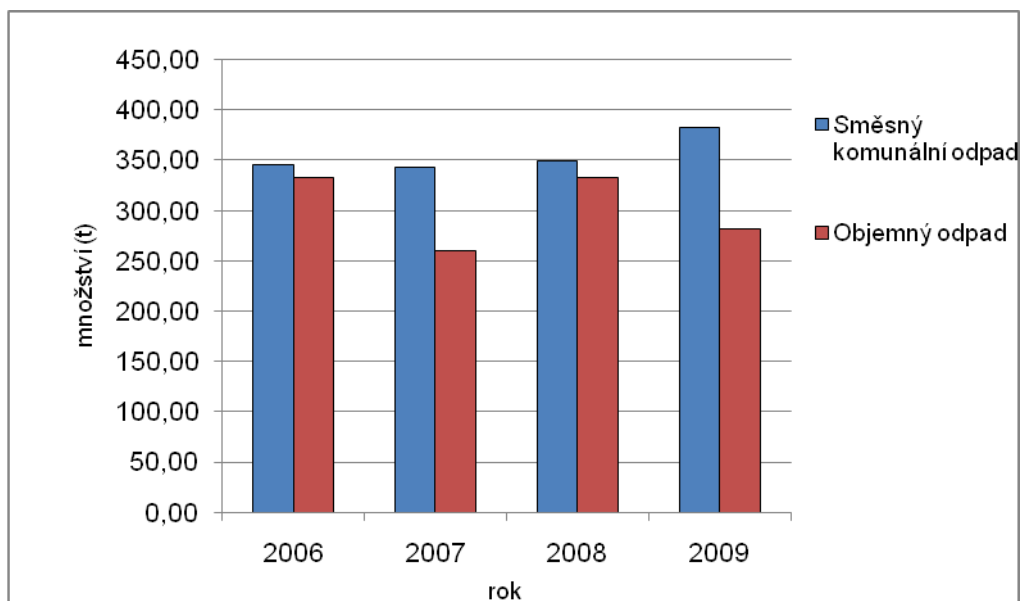
Zdroj – vlastní, dle ročních výkazů EKO-KOM, a. s.

Obrázek 13: Produkce jednotlivých druhů odpadů v obci Lubenec v letech 2006 – 2009 (t/rok)



Zdroj – vlastní, dle ročních výkazů EKO-KOM, a. s.

Obrázek 14: Produkce směsného komunálního odpadu a objemného odpadu obce Lubenec v letech 2006 – 2009 (t/rok)



Zdroj – vlastní, dle ročních výkazů EKO-KOM, a.s.

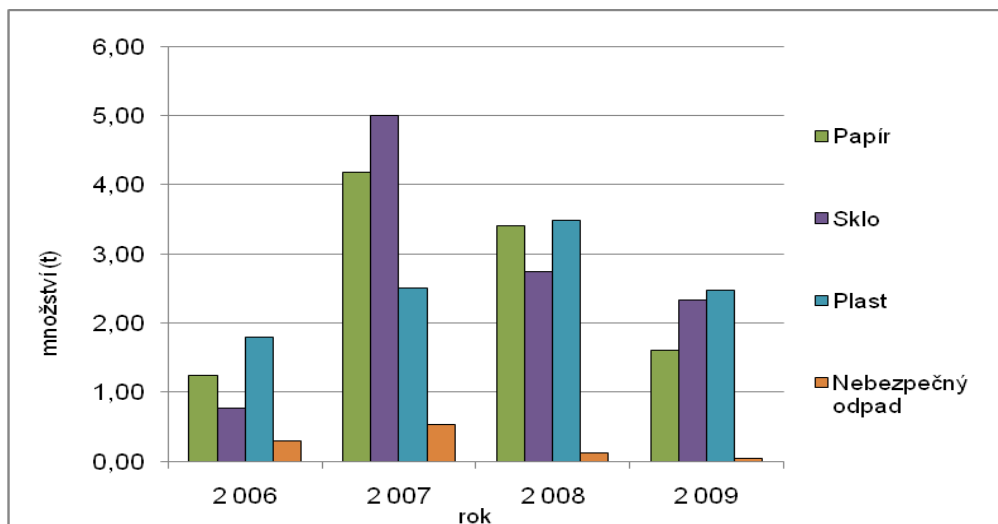
6.2. Produkce jednotlivých druhů odpadů v obci Blatno v letech 2006 – 2009

Tabulka 5: Produkce jednotlivých druhů odpadů v obci Blatno v letech 2006 – 2009 (t/rok)

Druh odpadu	Rok			
	2006	2007	2008	2009
Směsný komunální odpad	141,68	289,30	288,38	232,15
Objemný odpad	204,90	32,71	17,34	22,90
Papír	1,24	4,19	3,41	1,60
Sklo	0,77	5,00	2,75	2,33
Plast	1,80	2,50	3,49	2,48
Nebezpečný odpad	0,30	0,53	0,12	0,05

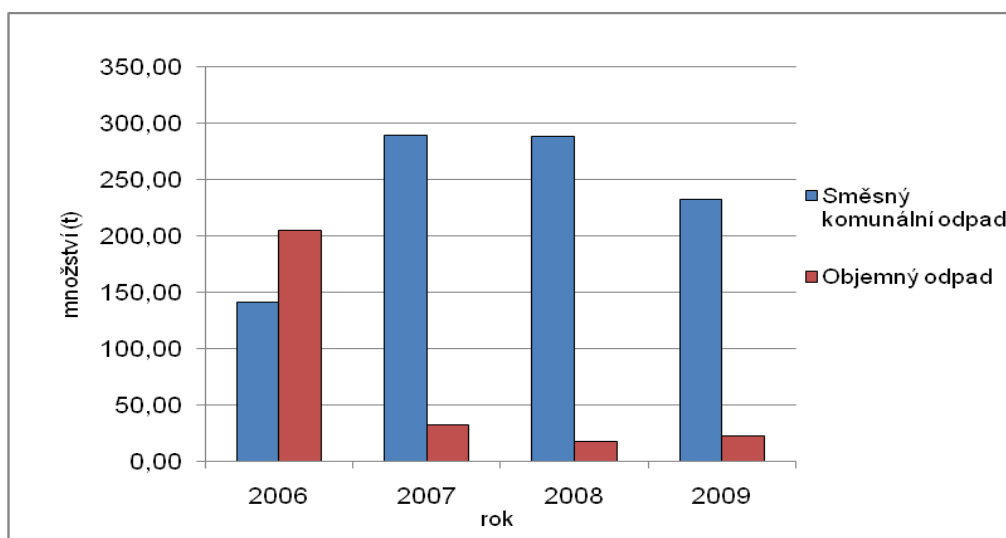
Zdroj – vlastní, dle ročních výkazů EKO-KOM, a.s.

Obrázek 15: Produkce jednotlivých druhů odpadů v obci Blatno v letech 2006 – 2009 (t/rok)



Zdroj – vlastní, dle ročních výkazů EKO-KOM, a.s.

Obrázek 16: Produkce směsného komunálního odpadu a objemného odpadu obce Blatno v letech 2006 – 2009 (t/rok)



Zdroj – vlastní, dle ročních výkazů EKO-KOM, a.s.

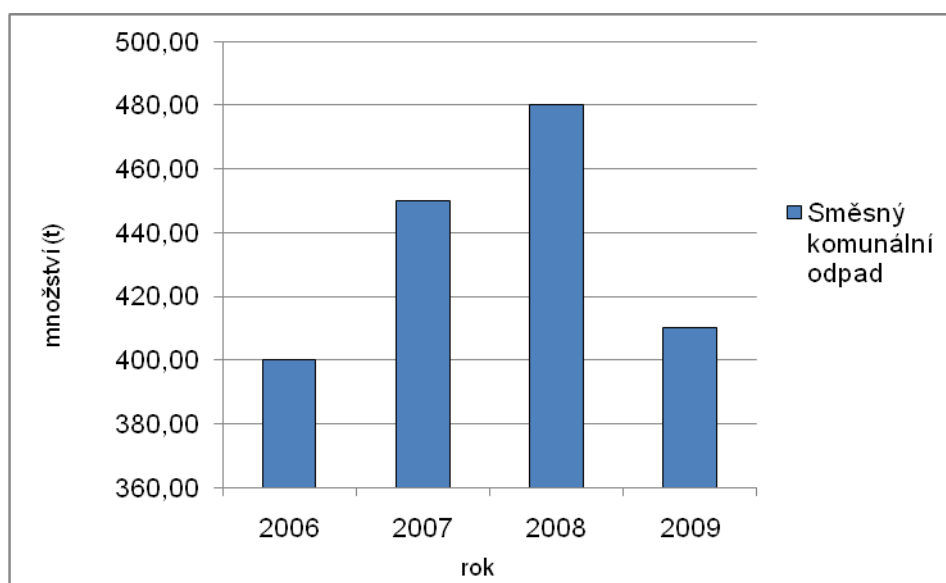
6.3. Produkce směsného komunálního odpadu v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009

Tabulka 6: Produkce směsného komunálního odpadu v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009 (t/rok)

Druh odpadu	Rok			
	2006	2007	2008	2009
Směsný komunální odpad	400,00	450,00	480,00	410,00

Zdroj – vlastní, dle údajů poskytnutých OÚ Tis u Blatna

Obrázek 17: Produkce směsného komunálního odpadu v obci Tis u Blatna v letech 2006 – 2009 (t/rok)



Zdroj – vlastní, dle údajů poskytnutých OÚ Tis u Blatna

6.4. Sběrný dvůr Města Plasy

V roce 2009 byl počet trvale žijících obyvatel Města Plasy i s obcemi ve spádové oblasti sběrného dvora podle ČSÚ 2661 obyvatel.

6.4.1. Dotazník pro provozovatele Sběrného dvora Města Plasy

Provozovatelem Sběrného dvora Města Plasy je firma Becker Bohemia s.r.o. Níže uvedený dotazník jsem zaslala zástupci této společnosti panu RNDr. Jiřímu Tišerovi.

1) *Jaká je spádová oblast sběrného dvora? Jaké obce spadají do této spádové oblasti?*

Spádová oblast – Město Plasy a obce spadající pod město (Žebnice, Horní Hradiště, Babina, Nebřeziny, Lomnička, Lomany).

2) *Jaká je kapacita sběrného dvora?*

Celková kapacita do 150 t.

3) *Jaké druhy odpadů lze do sběrného dvora ukládat?*

Objemný odpad, nebezpečný odpad, suť, plasty, papír, sklo, zpětný odběr (velké, malé domácí elektrospotřebiče, nástroje a nářadí, zářivky).

4) *Můžete mi poskytnout statistiku množství a druhů odevzdaných odpadů do sběrného dvora za posledních 5 let, tj. v letech 2006 – 2010?*

Sběrný dvůr je v provozu od 12/2008.

		množství (t) za rok 2009
080111	Odpadní barvy	0,95 t
170107	Suť	66,00 t
130205	Nechlorované oleje	0,14 t
170203	Tvrdé plasty	0,41 t
150101	Papír	38,97 t
170601	Izol. mat. s azbestem	3,92 t
150102	Plasty	13,65 t
200102	Sklo	27,22 t
150105	Kompozit. obaly	0,19 t
200136	Vyřazené elektrospotř.	33,81 t
150110	Znečištěné obaly	1,51 t
200201	BRO	20,54 t
160103	Pneumatiky	7,50 t
200307	Objemný odpad	103,93 t

5) *Jaké je další využití či zpracování odpadů odevzdaných do sběrného dvora?*

NO – ekologická likvidace

Objemný odpad – skládkování

Plasty, papír, sklo – přetřídění a další zpracování odběratelem

Zpětný odběr – předání kolektivním systémům

6) *Jaká je sazba za odevzdání jednotlivých druhů odpadů? Mají občané obcí ve spádové oblasti sběrného dvora odběr odpadu zadarmo?*

Občané Města Plasy a spádových obcí mají odpad zadarmo.

Plasty, sklo, papír – zdarma

NO dle jednotlivých druhů např. :

- znečištěné obaly 14,- Kč/kg
- olejové filtry 8,- Kč/kg,

7) *Můžou do sběrného dvora odevzdávat odpad i živnostníci (tzv. živnostenský odpad)? Pokud ano, tak za jaký poplatek?*

NE

8) *Jak je financován provoz sběrného dvora?*

Provoz financuje Město Plasy.

9) *Souhlasíte s použitím odpovědí na výše uvedené otázky v bakalářské práci bakalantky Lenky Szabové, studentky Fakulty životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze?*

ANO

6.5. Zpracovaný provozní řád Sběrného dvora odpadů Lubenec

Přínosem této bakalářské práce je sestavení Provozního řádu Sběrného dvora odpadů Lubenec, kterému předcházelo studium legislativy uvedené v příloze č. 2, přičemž jsem se dále inspirovala i příkladem z praxe – schváleným Provozním řádem Sběrného dvora Města Plasy.

Z důvodů rozsáhlosti zpracovaného Provozního řádu Sběrného dvora odpadů Lubenec jsem jej umístila do kapitoly 12. Přílohy jako přílohu č. 1.

7. Diskuze

Na základě podkladů od starosty Lubence a odpovědí z dotazníků, které vyplnili starostové z obcí Blatno a Tis u Blatna a zástupce provozovatele sběrného dvora v Plasích, jsem získala přehled o problematice odpadového hospodářství zmíněných obcí. Nejucelenější náhled na řešenou problematiku jsem získala u obce Lubenec, což bylo dáno i tím, že jsem v této obci několik let žila a jako obyvatelka této obce jsem měla možnost sledovat, jak se vyvíjí odpadové hospodářství této obce v posledních letech. Největší změnou bylo zavedení tzv. hnízdišť s nádobami na tříděný odpad. V obci se do třídění zapojila většina občanů bez ohledu na věk či vzdělání. Zavedení velkoobjemových kontejnerů omezilo počet „nepotřebných“ věcí odložených v přírodě na tzv. černých či divokých skládkách na minimum. Tyto velkoobjemové kontejnery byly přistavovány v pravidelných intervalech, přičemž každý občan byl v předstihu informován, kdy a kde budou kontejnery stát. Jedinou, avšak dosti podstatnou, nevýhodou byla skutečnost, že kdo si nepospíšíl, již neměl svůj objemný odpad kam uložit, jelikož těchto velkoobjemových kontejnerů využívali i občané, kteří nebyli obyvateli obce Lubenec a také drobní živnostníci. Menším problémem bylo i to, že někteří občané ve velkoobjemových kontejnerech vybírali „potřebné“ věci, ale již po sobě „neuklidili“.

Domnívám se, že tyto výše uvedené negativní jevy vyřeší právě dokončený sběrný dvůr, v němž pro obyvatele obcí Lubenec, Blatno a Tis u Blatna je odložení odpadu zdarma. Teď tedy bude záležet jen na tom, zda a za jak dlouho si lidé zvyknou odkládat nepotřebné věci do sběrného dvora. Dle vyjádření starosty obce Lubenec si lidé cestu do sběrného dvora určitě najdou, jelikož byli o zřízení sběrného dvora podrobně informováni v několika vydáních Zpravodaje Obce Lubenec a také na oficiálních webových stránkách obce (<http://www.lubenec.cz>). Zároveň byli občané tímto způsobem informováni o zrušení velkoobjemových kontejnerů. OÚ Blatno a OÚ Tis u Blatna informovaly své občany obdobným způsobem. Velkou výhodou vidím v umístění sběrného dvora – nachází se totiž uprostřed obce, a to dokonce poblíž zdravotního střediska a autobusové zastávky. Myslím si, že tato strategická poloha je více než výhodná, neboť většina obyvatel obce chodí do zdravotního střediska k lékaři či z autobusové zastávky odjíždí nebo přijíždí do obce. Z toho důvodu se domnívám, že je prakticky nemožné, aby o sběrném dvoře nebyl některý z občanů informován. Dalšími výhodami stabilního sběrného dvora je to, že ke sběrnému dvoru lze dojet automobilem, popř. menším nákladním vozem, jsou zde k dispozici i parkovací místa a občané zde mohou kdykoli v provozní době odkládat i nebezpečný odpad, což doposud nebylo možné, neboť Obecní úřady obcí Lubenec, Blatno a Tis u Blatna zajišťovaly odběr nebezpečného odpadu pouze dvakrát za rok a občané jej tedy museli skladovat doma. V případě nezodpovědných občanů se tak mohlo stát to, že se nebezpečný odpad dostával do odpadu komunálního a tím bylo ohroženo životní prostředí. Ve vybudování sběrného dvora tedy vidím převážně pozitivní vliv na hospodaření s odpady ve výše uvedených obcích.

Dalším z cílů této bakalářské práce bylo sledovat produkci jednotlivých druhů odpadů ve výše jmenovaných obcích v průběhu let 2006 – 2010. S tímto záměrem jsem oslovila starosty obcí, avšak starostové mi byli schopni poskytnout pouze údaje za období 2006 – 2009, jelikož požadovaná data za rok 2010 neměli v době zpracovávání této práce ještě k dispozici, takže jsem je ani nemohla použít. Starosta obce Tis u Blatna mi poskytl pouze informace o množství vyprodukovaného

směsného komunálního odpadu za požadované období. Informace o produkci ostatních druhů odpadů obce mi nebyla poskytnuta. V rámci zpracovávání získaných dat od starostů obcí ve spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec jsem zjistila, že počet stálých obyvatel v daných obcích ve sledovaném období 2006 – 2009 sice klesal, ale nijak výrazně. Produkce jednotlivých komodit odpadů měla ve sledovaném období 2006 – 2009 různé tendence v jednotlivých sledovaných obcích.

V obci Lubenec byla produkce směsného komunálního odpadu v letech 2006 – 2008 přibližně na stejné úrovni (345 t/rok), v roce 2009 došlo k mírnému nárůstu produkce tohoto odpadu na 383 t/rok, přestože počet obyvatel v obci klesl. U objemného odpadu produkce ve sledovaném období v jednotlivých letech oscilovala kolem hodnoty 300 t/rok, přičemž téměř shodně dosažené maximum v letech 2006 a 2008 činilo cca 333 t/rok. U tříděného odpadu byla ve sledovaném období situace u jednotlivých komodit následující: produkce papíru v roce 2007 prudce poklesla, ale v roce 2009 opět nabrala vzestupný trend, produkce skla měla ve sledovaném období stále vzrůstající tendenci a v roce 2009 činila 16,9 t, avšak počáteční prudký nárůst byl vystřídán jen mírným vzestupem, produkce plastů měla ve sledovaném období stabilně vzrůstající tendenci (v roce 2009 činila 12,9 t/rok), produkce nebezpečného odpadu byla nejvyšší v roce 2007, ale následně prudce poklesla až na hodnotu 0,52 t/rok v roce 2009, produkce odpadu „pneumatiky“ je ve sledovaném období více méně stejná a produkce odpadu „vyřazené elektrické a elektronické zařízení (nepatřící do N)“ byla zpočátku nízká a od roku 2008 opět stagnuje, ale na víc jak dvojnásobné úrovni oproti roku 2006.

Produkce směsného komunálního odpadu v obci Blatno se v roce 2007 zdvojnásobila oproti roku 2006, avšak od té doby produkce tohoto druhu odpadu klesá. U objemného odpadu byla jeho produkce nejvyšší v roce 2006 (204,9 t/rok), pak došlo k prudkému poklesu na necelých 16% a v roce 2009 byla na úrovni cca 23 t/rok. V produkci tříděného odpadu byla ve sledovaném období situace u jednotlivých komodit následující: produkce papíru v letech 2007 – 2008 vzrostla až trojnásobně oproti roku 2006, zatímco v roce 2009 podstatně klesla na 1,6 t/rok, produkce skla vzrostla v roce 2007 přibližně šestinásobně oproti roku 2006, v letech 2008 a 2009 naopak klesla přibližně na polovinu produkce roku 2007, produkce plastů měla v letech 2006 – 2008 stabilně vzrůstající tendenci (v roce 2008 bylo vyprodukováno 3,5 t/rok), avšak v roce 2009 došlo k poklesu produkce plastů na 2,5 t/rok, produkce nebezpečného odpadu byla nejvyšší v roce 2007, pak prudce poklesla až na množství 0,05 t/rok v roce 2009.

Nejmenší množství dat jsem získala od starosty obce Tis u Blatna, jenž mi poskytl pouze data o směsném komunálním odpadu. Produkce tohoto druhu odpadu v letech 2006–2008 rostla až na 480 t/rok, v roce 2009 však produkce směsného komunálního odpadu klesla na 410 t/rok, což byla téměř úroveň roku 2006.

V rámci vybudování Sběrného dvora odpadů Lubenec není řešen sběr biologicky rozložitelného odpadu. V době, kdy obec začala realizovat záměr zřídit sběrný dvůr v obci, se totiž o tomto odpadu původní zákon č. 185/2001 Sb. zmiňoval jen okrajově, resp. nezabýval se povinností obcí řešit tento druh odpadu. Tento zákon byl však ke dni 1. 7. 2010 novelizován a v novém zákoně č. 154/2010 Sb., tzv. euronovele, v § 17 je již zmíněno zmocnění obce zavést vyhláškou systém pro biologicky rozložitelné odpady. Obec tento systém však není povinna ze zákona zavést, záleží pouze na iniciativě zastupitelů obce. Při diskuzích s panem

B. Peterkou, starostou obce Lubenec, jsme spolu často hovořili o tom, jak by se dala účinnost sběrného dvora ještě rozšířit, aby pokryla co nejširší oblast různých komodit odpadů. Navrhla jsem, že by bylo vhodné zřídit ve sběrném dvoře kompostárnu, a to především kvůli velkému množství odpadu z veřejné zeleně, čímž by se efektivně využil štěpkovač, který je součástí vybavení sběrného dvora. V současné době je plán následující – tyto vyprodukované štěpky nabízet zahrádkářům do jejich domácích kompostáren, popř. chovatelům domácího zvířectva. Bohužel, jelikož je realizace sběrného dvora realizována za pomoci dotace z fondů EU, konkrétně z OPŽP, nelze zasahovat do již schváleného projektu při výstavbě. Pan starosta mi ale potvrdil, že o možnosti začlenit do sběrného dvora kompostárnu uvažuje a v budoucnu i má v plánu ji do sběrného dvora doplnit.

Ohledně využití dotací z OPŽP jsem zjistila, že pokud je projekt pečlivě zpracován a jsou dodrženy a doloženy veškeré požadované náležitosti dané výzvou, není problém dotaci získat. Horší situace nastává při zasílání finančních prostředků žadateli. V době, kdy měly být finanční prostředky zaslány na účet obce Lubenec, došlo na Ministerstvu životního prostředí k organizačním změnám, vedoucím až k výměně ministra pro životní prostředí. Této výměně předcházelo odvolání ředitele Státního fondu životního prostředí, a tím došlo i k pozastavení vyplácení schválených dotací. Jsem přesvědčena o tom, že pokud se jedná o dotace z EU, tedy o finance, které z větší části nejdou ze státního rozpočtu, neměly by jejich vyplácení bránit žádné politické či organizační změny ve státní správě ČR. Žadatelé, v tomto případě obec Lubenec, se totiž mohou dostat do velkých nesází, jelikož nemají veškeré prostředky na financování celého projektu, ale mají připravenou pouze tu část finančních prostředků, kterou měly v projektu uvedenu jako finanční spoluúčast. V případě malých obcí, kde obecní rozpočty a finanční rezervy nejsou nijak vysoké, to může znamenat velký problém. Obec je pak nucena vzít si např. úvěr z komerční bankovní sféry, který musí splácet a samozřejmě platit úrokové sazby. Podle mého názoru se tím zmenšuje přínos dotací z EU, neboť obce zbytečně vynakládají finanční prostředky za placení úrokových sazeb, čímž se navyšuje cena realizace takového projektu. V nejhorším případě může dojít až k neúměrnému zadlužení obce s hrozbou exekuce obecního majetku. V případě stavby Sběrného dvora odpadů Lubenec nakonec došlo k dohodě mezi starostou obce a dodavatelskou firmou o odkladu doby splatnosti faktur do doby, kdy Státní fond životního prostředí zašle na účet obce Lubenec schválenou dotaci, takže rozpočet obce Lubenec není ohrožen.

Součástí této bakalářské práce měla být i studie vlivu zřízení sběrného dvora v obci na její odpadové hospodářství. Oslovila jsem tedy zástupce firmy Becker Bohemia, s. r. o., která je provozovatelem Sběrného dvora Města Plasy. Výběr tohoto konkrétního sběrného dvora jsem zvolila na základě zjištění, že velikost spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec je přibližně stejně velká jako spádová oblast Sběrného dvora Města Plas, resp. celkový počet obyvatel všech zainteresovaných obcí je přibližně stejný, a to cca 3000 obyvatel. Výše zmíněnému zástupci jsem zaslala dotazník, který je uveden v kapitole 6. Výsledky a přínos práce. Bohužel je Sběrný dvůr Města Plasy v provozu teprve od roku 2009, takže poskytnutá data za pouhý 1 rok plného provozu nemají dostatečnou vypovídající hodnotu pro ověření jakýchkoli hypotéz.

Jelikož bych se tématu odpadového hospodářství obcí chtěla věnovat i v budoucnu, rozhodla jsem se oba výše zmíněné sběrné dvory sledovat po dobu mého pokračujícího studia na České zemědělské univerzitě v Praze, Fakultě životního prostředí, a výsledky tohoto studia následně vyhodnotit v diplomové práci.

8. Závěr

Hlavním cílem této bakalářské práce bylo vypracování Provozního řádu Sběrného dvora odpadů Lubenec v rámci schvalovacího řízení provozování Sběrného dvora odpadů Lubenec. Tento cíl byl splněn. Provozní řád byl předán starostovi obce Lubenec, který dne 14. 2. 2011 zaslal KÚ Ústeckého kraje žádost o udělení souhlasu k provozování sběrného dvora odpadů a tím současně i žádost o souhlas s provozním řádem tohoto zařízení.

Správní řízení zahájil KÚ Ústeckého kraje, Odbor životního prostředí a zemědělství dne 23. 2. 2011.

Byl zhodnocen stav odpadového hospodářství v obcích Lubenec, Blatno a Tis u Blatna v letech 2006 – 2009, které patří do spádové oblasti Sběrného dvora odpadů Lubenec. Bylo zjištěno, že trendy produkce jednotlivých druhů odpadů jsou vysoce variabilní, pro životní prostředí je však pozitivní podstatný pokles produkce nebezpečných odpadů, jakož i zvýšený odběr vytríděných plastů a vyřazených elektrických a elektronických zařízení (nepatřících do N) ve sledovaném období let 2006-2009. Obě tyto tendence ukazují na vyšší „ekologické povědomí“ obyvatel dotčených obcí.

Rozšířit odpadovou studii i o rok 2010 nebylo možné, neboť starostové žádné z těchto obcí neměli v době zpracovávání této bakalářské práce k dispozici souhrnná data za celý rok 2010.

Z vývoje počtu trvale žijících obyvatel v obcích Lubenec, Blatno a Tis u Blatna v období 2006 – 2009 vyplynulo, že sledované obce jsou relativně demograficky stabilní.

Pro zajištění efektivního využití biologicky rozložitelného odpadu produkovaného spádovou oblastí Sběrného dvora odpadů Lubenec doporučuji v prostorách sběrného dvora zřídit kompostárnu, která zatím ve vybavení sběrného dvora není k dispozici.

9. Přehled literatury a použitých zdrojů

- [1] ZÁKON Č. 154/2010 SB., kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- [2] ZÁKON Č. 185/2001 SB., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- [3] HŘEBÍČEK J., 2009: Integrovaný systém nakládání s odpady na regionální úrovni. Nakladatelství Littera, Brno.
- [4] ING. ZDENKA KOHOUTOVÁ, ING. JAROSLAV VÁŇA, CSC., 2001: Příručka pro nakládání s komunálním bioodpadem. MŽP.
- [5] BALNER P., ČERNÍK B., DRAHOVZAL P., KOTOULOVÁ Z., KRATOCHVÍL P., LOCHOVSKÝ M., MOJŽÍŠ J., VRBOVÁ M. [eds.], 2009: Hospodaření s odpady v obcích. EKO-KOM, a. s. , Praha.
- [6] FILIP J. [ed.], 2006: Odpadové hospodářství. Mendelova zemědělská a lesnická univerzita, Brno.
- [7] ZÁKON Č. 128/2000 SB., o obcích, v platném znění.
- [8] ZÁKON Č. 337/1992 SB., o správě daní a poplatků, v platném znění.
- [9] NAŘÍZENÍ VLÁDY Č. 197/2003 SB., o Plánu odpadového hospodářství ČR, ze dne 1. července 2003, v platném znění.
- [10] VYHLÁŠKA Č. 352/2005 SB., o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi, v platném znění.
- [11] VYHLÁŠKA MŽP Č. 381/2001 SB., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů), v platném znění.
- [12] VYHLÁŠKA MŽP Č. 383/2001 SB., o bateriích a akumulátorech a o změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění.
- [13] EEA, 2010: Evropské životní prostředí, stav a výhled, shrnutí 2010. EEA - European Environment Agency.
Online: <http://www.eea.europa.eu/soer/synthesis/translations/evropske-zivotni-prostredi-2013-stav>, cit. 28. 2. 2011.
- [14] EEA, 2010: Odpad a surovinové zdroje.
Online: <http://www.eea.europa.eu/cs/themes/waste/about-waste-and-material-resources>, cit. 28. 2. 2011.
- [15] MŽP, 2010: Zpráva o životním prostředí za rok 2009.
Online: [http://www.cenia.cz/web/www/web-pub2.nsf/\\$pid/CENMSG2HEG23/\\$FILE/Zprava_o_ZP_CR_2009.pdf](http://www.cenia.cz/web/www/web-pub2.nsf/$pid/CENMSG2HEG23/$FILE/Zprava_o_ZP_CR_2009.pdf), cit. 10. 11. 2010.

- [16] MŽP, 2009: Plán odpadového hospodářství ČR.
Online: http://www.mzp.cz/cz/plan_odpadoveho_hospodarstvi,
cit. 6. 11. 2010.
- [17] EKO-KOM, a. s., 2010: Sborník přednášek konference Odpady a obce –
Hospodaření s komunálními odpady.
Online: <http://www.ekokom.cz/assets/odpadove-dny/sbornik-10.pdf>,
cit. 12. 4. 2011.
- [18] ÚSTECKÝ KRAJ, 2005: Plán odpadového hospodářství Ústeckého kraje.
Online: http://www.kr-ustecky.cz/vismo/dokumenty2.asp?id_org=450018&id=730235&p1=94506,
cit. 1. 3. 2011.
- [19] ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD.
- [20] Projektový záměr Infrastruktura pro oddělený sběr využitelných
a nebezpečných složek komunálního odpadu v Ústeckém kraji – doplnění sítě
sběrných dvorů v Ústeckém kraji.
- [21] MMR, 2011: Měsíční monitorovací zpráva. Ministerstvo pro místní rozvoj,
Národní orgán pro koordinaci.
Online: <http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/d4d084ae-cde6-466a-8ec1-c907ab9c5cb3/Mesicni-monitorovaci-zprava>, cit. 20. 3. 2011.
- [22] MMR, 2011: Fondy Evropské unie: 26,7 miliard € pro Českou republiku.
Online: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU>, cit. 20.
11. 2010.
- [23] MŽP, 2011: Stručně o OP Životní prostředí.
Online: <http://www.opzp.cz/sekce/16/strucne-o-op-zivotni-prostredi/>,
cit. 20. 11. 2010.
- [24] MŽP, 2011: Prioritní osa 4. Online: <http://www.opzp.cz/sekce/370/prioritni-osa-4/>, cit. 20. 11. 2010.
- [25] MŽP, SFŽP, 2009: Implementační dokument Operačního programu Životní
prostředí. Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí.
Online: <http://www.opzp.cz/sekce/392/obecne-predpisy/>, cit. 12. 10. 2010.
- [26] GEUSSOVÁ M., 2010: Jeden zákon se změnil na tři. Odpady 6: 16.
- [27] FILDÁN Z., 2009: Povinnosti původců odpadů. Odpady 5: 25 – 26.
- [28] FILDÁN Z., 2009: Zařazování odpadů podle Katalogu a podle kategorií.
Odpady 3: 26 – 27.
- [29] Online: <http://www.mapy.cz>, cit. 22. 3. 2011.
- [30] Online: www.lubenec.cz , cit. 14. 9. 2010.
- [31] Online: http://www.lubenec.cz/sberny_dvur/sberny_dvur.htm, cit. 2. 2. 2011.
- [32] REMA SYSTÉM, A. S., 2010: Zelená obec – základní informace.
Online: www.zelenaobec.cz , cit. 14. 9. 2010.
- [33] REMA SYSTÉM, A. S., 2010: O nás – základní informace.
Online: <http://www.remasystem.cz/index.php/cs/o-nas> , cit. 14. 9. 2010.

- [34] FILDÁN Z., 2010: Euronovela podrobně: změny zákona o odpadech. Odpady 9: 22 – 23.
- [35] HAVRÁNKOVÁ V. [ed], 2005: Komunální odpady. Planeta 11. Ministerstvo životního prostředí.
- [36] EKO-KOM, A. S., 2009: Spolupráce - postavení obce v systému EKO-KOM. Online: <http://www.ekokom.cz/scripts/detail.php?id=98>, cit. 2. 4. 2011.
- [37] CZ BIOM, 2006: Poslanci dali zelenou kompostování bioodpadu. Online: <http://www.czbiom.cz/tiskove/tiskova-zprava-kompostovani-bioodpadu/>, cit. 3. 4. 2011.
- [38] SMOCR, 2008: Strategie rozvoje nakládání s odpady v obcích a městech ČR. Svaz měst a obcí České republiky. Online: <http://www.smocr.cz/cinnost/zivotni-prostredi/strategie-rozvoje-nakladani-s-odpady-v-obcich-a-mestech-ceske-republiky.aspx>, cit. 3. 4. 2011.
- [39] MŽP, SFŽP, 2009: Příručka pro žadatele Operačního programu Životní prostředí. Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí. Online: <http://www.opzp.cz/sekce/392/obecne-predpisy/>, cit. 12. 10. 2010.
- [40] WARMER BULLETIN, 2009: OECD 2009 factbook shows waste growth slows. Warmer Bulletin 120: 17.
- [41] WARNER BULLETIN, 2010: Europe - 40 per cent of municipal waste recycled or composted in 2008. Warmer Bulletin 126: 27.
- [42] EUROPEAN ENVIRONMENT&PACKAGING LAW WEEKLY, 2010: EEA issues information on waste. European Environment&Packaging Law Weekly 204: 10.
- [43] EC, 2010: Communication from the Commission. EUROPE 2020 – A European strategy for smart, sustainable and inclusive growth. COM(2010) 2020.
- [44] EEA, 2001: Late lessons from early warnings: the precautionary principle 1896–2000. Environmental issue report No. 22. European Environment Agency, Copenhagen.
- [45] CENIA, 2010: Stav životního prostředí v jednotlivých krajích ČR v roce 2009 – Ústecký kraj. Online: [http://www.cenia.cz/C12571B20041E945.nsf/\\$pid/CENMSFVH9QDN](http://www.cenia.cz/C12571B20041E945.nsf/$pid/CENMSFVH9QDN) , cit. 14. 4. 2011
- [46] ÚSTECKÝ KRAJ, 2010: Hodnotící zpráva o plnění Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje za rok 2009. Online: http://www.kr-ustecky.cz/vismo/zobraz_dok.asp?id_org=450018&id_ktg=98582&p1=179799, cit. 14. 4. 2011.
- [47] MACÁK P. [ed], 2010: Začali se stavbou sběrného dvoru. REGION Podbořanska 35: 2.

10. Seznam příloh

12.1.	PŘÍLOHA Č. 1: ZPRACOVANÝ PROVOZNÍ ŘÁD SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC	57
12.2.	PŘÍLOHA Č. 2: PŘEHLED PLATNÉ LEGISLATIVY ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ ČESKÉ REPUBLIKY	78
12.2.1.	ZÁKONY	78
12.2.2.	VYHLÁŠKY	78
12.2.3.	NAŘÍZENÍ	80
12.3.	PŘÍLOHA Č. 3: ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY ZE SFŽP	81
12.4.	PŘÍLOHA Č. 4: KOORDINAČNÍ SITUACE SBĚRNÉHO DVORA – MAPA	82
12.5.	PŘÍLOHA Č. 5: BĚŽNÝ VÝKAZ O CELKOVÉM MNOŽSTVÍ A DRUZÍCH KOMUNÁLNÍHO ODPADU VYTŘÍDĚNÝCH A ODSTRANĚNÝCH V OBCÍCH.....	83
12.6.	PŘÍLOHA Č. 6: INFORMAČNÍ LETÁK OPŽP	85
12.7.	PŘÍLOHA Č. 7: ČLÁNEK V TÝDENÍKU REGION PODBOŘANSKA	87
12.8.	PŘÍLOHA Č. 8: ŽÁDOST OBCE LUBENEC O UDĚLENÍ SOUHLASU K PROVOZOVÁNÍ SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ.....	88
12.9.	PŘÍLOHA Č. 9: ZAHÁJENÍ SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ KRAJSKÉHO ÚŘADU ÚSTÍ NAD LABEM, ODBORU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ S PROVOZNÍM ŘÁDEM A PROVOZEM SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC	89
12.10.	PŘÍLOHA Č. 10: FOTODOKUMENTACE Z VÝSTAVBY SBĚRNÉHO DVORA	92

11. Seznam obrázků

OBRÁZEK 1: CELKOVÁ PRODUKCE ODPADŮ DLE KATEGORIE NEBEZPEČNÝ, OSTATNÍ A KOMUNÁLNÍ V ČR (TIS. T)	13
OBRÁZEK 2: MODEL ISNO NA REGIONÁLNÍ ÚROVNI.....	16
OBRÁZEK 3: REKLAMNÍ LETÁK SPOLEČNOSTI REMA SYSTEM, S. R. O.....	21
OBRÁZEK 4: SCHÉMA PRŮBĚHU ČERPÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	26
OBRÁZEK 5: PODÍL JEDNOTLIVÝCH PRIORITYCH OS V OPŽP	27
OBRÁZEK 6: GEOGRAFICKÁ MAPA ÚSTECKÉHO KRAJE	28
OBRÁZEK 7: MAPA SPÁDOVÉ OBLASTI SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC	29
OBRÁZEK 8: VÝVOJ POČTU TRVALE ŽIJÍCÍCH OBYVATEL V OBCI LUBENEC V LETECH 2006 – 2009	35
OBRÁZEK 9: SBĚRNÝ BOX SPOLEČNOSTI REMA SYSTÉM, A. S. UMÍSTĚNÝ V CHODBĚ OÚ LUBENEC	36
OBRÁZEK 10: VÝVOJ POČTU TRVALE ŽIJÍCÍCH OBYVATEL V OBCI BLATNO V LETECH 2006 – 2009	37
OBRÁZEK 11: VÝVOJ POČTU TRVALE ŽIJÍCÍCH OBYVATEL V OBCI TIS U BLATNA V LETECH 2006 – 2009	38
OBRÁZEK 12: SBĚRNÝ DVŮR ODPADŮ LUBENEC.....	40
OBRÁZEK 13: PRODUKCE JEDNOTLIVÝCH DRUHŮ ODPADŮ V OBCI LUBENEC V LETECH 2006 – 2009 (T/ROK)	41
OBRÁZEK 14: PRODUKCE SMĚSNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU A OBJEMNÉHO ODPADU OBCE LUBENEC V LETECH 2006 – 2009 (T/ROK).....	42
OBRÁZEK 15: PRODUKCE JEDNOTLIVÝCH DRUHŮ ODPADŮ V OBCI BLATNO V LETECH 2006 – 2009 (T/ROK)	43
OBRÁZEK 16: PRODUKCE SMĚSNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU A OBJEMNÉHO ODPADU OBCE BLATNO V LETECH 2006 – 2009 (T/ROK)	43
OBRÁZEK 17: PRODUKCE SMĚSNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU V OBCI TIS U BLATNA V LETECH 2006 – 2009	44
OBRÁZEK 18: PŘÍPRAVA PODLOŽÍ ZPEVNĚNÉ PLOCHY SBĚRNÉHO DVORA.....	92
OBRÁZEK 19: PŘÍPRAVA ZPEVNĚNÉ PLOCHY SBĚRNÉHO DVORA.....	92
OBRÁZEK 20: VJEZD DO SBĚRNÉHO DVORA ODPADŮ LUBENEC	93
OBRÁZEK 21: CELKOVÝ POHLED NA SBĚRNÝ DVŮR ODPADŮ LUBENEC.....	93
OBRÁZEK 22: EKO SKLAD PRO NEBEZPEČNÉ ODPADY	94
OBRÁZEK 23: SPECIÁLNÍ NÁDOBY NA TŘÍDĚNÉ SLOŽKY KOMUNÁLNÍHO ODPADU	94
OBRÁZEK 24: SVOZOVÉ VOZIDLO KULTIVAR M30 – NOSIČ KONTEJNERŮ, PŘI NAKLÁDÁNÍ KONTEJNERU	95
OBRÁZEK 25: NESENÝ ŠTĚPKOVAŽ NA MULTICARU M30 PŘI ZPRACOVÁVÁNÍ VĚTVÍ ..	95
OBRÁZEK 26: VELKOOBJEMOVÉ KONTEJNERY	96
OBRÁZEK 27: VRÁTNICE SBĚRNÉHO DVORA S VÁHOU	96

12. Přílohy

12.1. Příloha č. 1: Zpracovaný provozní řád sběrného dvora odpadů Lubenec (níže je uvedena textová část zpracovaného provozního řádu sběrného dvora)

Provozní řád

Zařízení pro shromažďování odpadů

„Sběrný dvůr odpadů LUBENEC“



Provozovaného

O B C Í L U B E N E C

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ	3
1.1 NÁZEV ZAŘÍZENÍ.....	3
1.2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VLASTNÍKA AREÁLU SBĚRNÉHO DVORA	3
1.3 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROVOZOVATELE AREÁLU SBĚRNÉHO DVORA.....	3
1.4 VEDOUCÍ A ODPOVĚDNÍ PRACOVNÍCI	3
1.5 VÝZNAMNÁ TELEFONNÍ ČÍSLA	3
1.6 ÚDAJE O SÍDLECH PŘÍSLUŠNÝCH DOHLÍZECÍCH ORGÁNŮ	3
1.7 ÚDAJE O POZEMCÍCH.....	4
1.8 UKONČENÍ STAVBY ZAŘÍZENÍ	4
1.9 KAPACITA ZAŘÍZENÍ	4
1.10 ÚDAJE O PLATNOSTI PROVOZNIHO ŘÁDU	4
2. CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ	5
2.1 DRUHY PŘIJÍMANÝCH ODPADŮ DO SBĚRNÉHO DVORA.....	5
2.1.1 OSTATNÍ ODPADY	5
2.1.2 NEBEZPEČNÉ ODPADY.....	5
3. STRUČNÝ POPIS SBĚRNÉHO DVORA.....	6
3.1 POPIS AREÁLU SBĚRNÉHO DVORA	6
3.2 DRUHY SHROMAŽDOVACÍCH PROSTŘEDKŮ	7
4. TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ	8
4.1 TECHNOLOGIE NAKLÁDÁNÍ S ODPADY	8
4.2 SOUSTŘEDOVÁNÍ ODPADŮ	8
4.3 PŘEJÍMKA ODPADŮ	9
5. MONITOROVÁNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ	11
6. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ	12
7. VEDENÍ EVIDENCE ODPADŮ	13
8. OPATŘENÍ PRO PŘÍPAD HAVÁRIE	14
8.1 ZDROJE MOŽNÉHO OHROŽENÍ ŽP PROVOZEM ZAŘÍZENÍ.....	14
8.2 POSTUP PŘI HAVÁRII	14
8.2.1 ÚNIK KAPALNÝCH ODPADŮ	14
8.2.2 POŽÁR.....	14
8.3 OHLAŠOVÁNÍ HAVÁRIE	14
8.4 PROSTŘEDKY KE ZDOLÁVÁNÍ HAVÁRIE	15
9. BEZPEČNOST PROVOZU, OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDÍ	16
9.1 OSOBNÍ OCHRANNÉ PRACOVNÍ POMŮCKY	16
9.2 LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY ZAMĚŠTNAVANCŮ ZAŘÍZENÍ.....	16
9.3 HYGIENA PRÁCE V ZAŘÍZENÍ	17
9.4 LÉKÁRNIČKA PRVNÍ POMOCI	17
9.5 OCHRANA PŘED ÚRAZY NA ZAŘÍZENÍ.....	18
9.6 ZÁSADY PRVNÍ POMOCI.....	18
10. UDRŽOVÁNÍ POŘÁDKU A ZABEZPEČENÍ	20
11. POVINNOSTI PRODUCENTŮ ODPADŮ	20
12. PŘÍLOHY	20

1. Základní údaje o zařízení

1.1 Název zařízení

Zařízení pro shromažďování odpadů – Sběrný dvůr odpadů Obce Lubenec.
V k. ú. Lubenec se na části p.p.č. 716/1 dle KN nachází zařízení ke shromažďování odpadů odděleně vytríděných z odpadů komunálních, příp. dalších vytríděných odpadů z komunální sféry.

1.2 Identifikační údaje vlastníka areálu sběrného dvora

Obec Lubenec, Podbořanská 51, 439 83 Lubenec
Tel./fax : 415 212 288
Email: lubenec@iol.cz
IČ: 00265217
DIČ: CZ00265217
Statutární zástupce: Bohumil Peterka, starosta obce
Tel: 415 212 101
Mobil: 603 155 770

1.3 Identifikační údaje provozovatele areálu sběrného dvora

Obec Lubenec, Podbořanská 51, 439 83 Lubenec
Tel./fax : 415 212 288
Email: lubenec@iol.cz
IČ: 00265217
DIČ: CZ00265217
Statutární zástupce: Bohumil Peterka, starosta obce
Tel: 415 212 101
Mobil: 603 155 770

1.4 Vedoucí a odpovědní pracovníci

Starosta obce: Bohumil Peterka
Obsluha sběrného dvora: Jiří Halánek

1.5 Významná telefonní čísla

Záchranná služba tel: 155
Hasiči tel: 150
Policie tel: 158
OÚ Lubenec: 415 212 288
MěÚ Podbořany, odbor ŽP: 415 237 534
ČIŽP Ústí nad Labem; havarijní služba: 731 405 385
Krajský úřad Ústeckého kraje, ŽP: 475 657 535
KHS Ústeckého kraje: 477 755 640

1.6 Údaje o sídlech příslušných dohlížecích orgánů

Městský úřad Podbořany, Mírová 615, 441 17 Podbořany
Česká inspekce životního prostředí, Výstupní 1644, 400 07 Ústí nad Labem – Krásné Březno
Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje, územní pracoviště Louny, Poděbradova 749, 440 01 Louny

1.7 Údaje o pozemcích

Pozemek p.p.č. 716/1 je v majetku Obce Lubenec a nachází se v k.ú. Lubenec. Celková výměra pozemku na které se nachází sběrný dvůr odpadů je 1 372 m².

1.8 Ukončení stavby zařízení

Užívání stavby areálu sběrného dvora obce Lubenec je povoleno kolaudačním rozhodnutím, vydaným Stavebním úřadem MěÚ Podbořany pod č.j. 77498/2010 ze dne 20.12.2010.

1.9 Kapacita zařízení

Kapacita zařízení je dána akumulací kapacitou sběrných nádob umístěných v areálu sběrného dvora a kapacitou vyhrazených ploch pro soustředování přijímaných odpadů.

Maximální okamžitá kapacita je cca 180 m³ různého odpadu, což je cca 120 t odpadu. Roční kapacita sběrného dvora je max. 1 200 t/rok. V případě zvýšené potřeby zákonného odstraňování odpadů v Obci Lubenec bude kapacita sběrného dvora zvýšena častějším intervalem odvozu sběrných nádob nebo zvýšením počtu těchto nádob.

1.10 Údaje o platnosti provozního řádu

Platnost provozního řádu je dána rozhodnutím Krajského úřadu Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

2. Charakter a účel zařízení

Sběrný dvůr odpadů Obce Lubenec je nově vybudované zařízení určené k soustředování a předpravu odpadů za účelem následného předávání k dalšímu využití nebo odstranění do odpovídajícího zařízení v souladu se zákonem č.185/2001 Sb., a souvisejícími provádějícími předpisy v platném znění.

Odpady mohou být do sběrného dvora přijímány od fyzických osob, právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání.

Účelem sběrného dvora je zvýšit účinnost systému tříděného sběru odpadů v obci a zajistit podmínky k zákonnému ukládání nebezpečných složek komunálních odpadů.

2.1 Druhy přijímaných odpadů do sběrného dvora

2.1.1 Ostatní odpady

16 01 03 O	Pneumatiky
20 01 01 O	Papír a lepenka
20 01 02 O	Sklo
20 01 34 O	Baterie a akumulátory neuvedené pod číslem 20 01 33
20 02 01 O	Biologicky rozložitelný odpad
20 01 36 O	Vyřazené elektrické a elektrotechnické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35
20 01 39 O	Plasty
20 03 07 O	Objemný odpad

2.1.2 Nebezpečné odpady

08 01 11 N	Odpadní barvy a laky obsahující organická rozpouštědla nebo jiné nebezpečné látky
13 02 06 N	Syntetické motorové, převodové a mazací oleje
13 02 08 N	Jiné motorové, převodové a mazací oleje
13 02 05 N	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje
15 01 10 N	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné
15 02 02 N	Absorpční čidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
16 01 13 N	Brzdové kapaliny
20 01 21 N	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť
20 01 23 N	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlodidky
20 01 27 N	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
20 01 33 N	Baterie a akumulátory zařazené pod čísly 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie
20 01 35 N	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23

3. Stručný popis sběrného dvora

3.1 Popis areálu sběrného dvora

Sběrný dvůr odpadů je situován na pozemku Obce Lubenec v zastavěné části obce v prostoru jižně za manipulační plochou zdravotnického střediska na pozemku ohraničeném z jihu a západu sportovními plochami a z východu skladovými halami. Pro vjezd do areálu je využito stávající připojení na veřejnou dopravní síť – silnici I-6 sjezdem z Karlovarské ulice (E48). Vjezd i vlastní provoz uvnitř sběrného dvora je navržen tak, aby jej mohly využívat i osoby se sníženou schopností pohybu. Součástí objektu sběrného dvora je upravená betonová plocha a parkovací místa pro návštěvníky zdravotnického střediska.

Sběrný dvůr je oplocený prostor s uzamykatelnou vstupní branou. U vchodu do areálu je vrátnice, což je typizovaný kontejnerový objekt s kanceláří pro jednu osobu a sociálním zázemím. Objekt je vytápěn podokenními elektrickými přímotopy. V objektu jsou umístěny hygienické a ochranné pracovní pomůcky. Objekt je napojen na vodovodní přípojku, kanalizaci a zdroj elektrické energie. Součástí objektu je ocelový přístřešek, ve kterém je umístěna malá můstková váha pro evidenci hlavně nebezpečného odpadu kategorie „N“. Na viditelném místě u vchodu je umístěna informační cedule s provozní dobou sběrného dvora a druhy přijímaných odpadů. V areálu je zpevněná plocha pro manipulaci automobilů s prázdnými a plnými kontejnery odpadů při jejich výměně a parkování vozidel občanů při dodávce odpadů. Konstrukce manipulační plochy vyhovuje pohybu osobních a nákladních automobilů. Ve sběrném dvoře jsou 4 ks velkoobjemových kontejnerů (oceloplechové, hákové natahování), dále 6 ks kontejnerů na Multicar M30 (ocelových, hákové natahování), 6 ks speciálních 3 000 litrových kontejnerů, 1 štěpkovač, 1 lis na papír a 1 váha. Dále ve sběrném dvoře jsou doplňkové mechanizační prostředky (sekačka, křovinořez, apod.). Nalevo od vjezdu jsou podélně umístěny na zpevněné ploše oceloplechové kontejnery délky 2 600 mm, šířky 1 490 mm s různými výškami bočnic podle objemu a hmotnosti ukládaného odpadu s ohledem na využití automobilu Multicar M30 na přepravu. Napravo od vjezdu jsou umístěny kontejnery na dřevěný odpad, pneumatiky a objemný odpad, výška bočnic 2 m a objem kontejneru 12 m³, pro stavební odpad je použit kontejner obsahu 3 m³ s výškou bočnic 0,5 m. Pro lehký a objemný materiál jako folie, papír a polystyren jsou použity ocelové kontejnery o výšce 2 m. Pro méně rozměrný odpad (skleněné lahve bílé a barevné, plastové lahve apod.) jsou použity 3 000 litrové kontejnery běžně užívané pro sběr těchto komodit. Pro uložení nebezpečného odpadu kategorie N je použit typový mobilní EKO SKLAD STANDARD ESS o hloubce 2 350 mm a délce 4 m. Uvnitř tohoto skladu jsou umístěny speciální kontejnery – plastový nebo kovový na AKU baterie s rozměry 1200x1000x795mm, kontejner plechový na zářivky a podobné výrobky o rozměrech 1600x500x800 mm a univerzální plechový kontejner o rozměrech 1245x820x726 mm s pogumovanou vanou pro uložení různých malých obalů (plechovky, papírové a skleněné obaly apod.) s obsahem „N“ odpadů (zbytky barev, ředidla apod.), dále sud a kanystr na tekuté „N“ odpady. V areálu je umístěn lehký nezateplený přístřešek ocelové konstrukce s pultovou střechou určený pro dočasné odložení bílé techniky a TV, dále pak pro uložení pracovních a mechanizačních prostředků a jako úkryt pro štěpkovač a lis (pokud nejsou v činnosti). Pro provoz sběrného dvora je provedeno napojení na zdroj elektrické energie, připojovací kabel je zaveden do hlavního rozvaděče u vrátnice. Z něj jsou napojeny ostatní objekty. Venkovní osvětlení je zajištěno stožárovými osvětlovacími tělesy, které zabezpečují dobré osvětlení všech prostor areálu u vjezdu, před kontejnery a oběma sklady. Vodovod je vyřešen napojením na vodovodní řad obce procházející sběrným dvorem. Dešťové vody ze střech jsou částečně svedeny přímo na zatravněný terén, částečně na spádovou a manipulační plochu, odkud jsou dešťovou kanalizací odváděny do vsakovacího objektu. Odpadní splaškové vody vznikají pouze v sociálním zařízení vrátnice. Systém areálové kanalizace je tvořen jednou hlavní stokou DN 150 napojenou přes novou šachtu na kanalizační šachtu obecní kanalizační soustavy.

Sběrný dvůr je dále vybaven hasicími přístroji, sorbčními a neutralizačními materiály (vapex, piliny, vápno) pro odstranění nežádoucích úniků nebezpečných látek.
Manipulace s objemnými odpady v areálu sběrného dvora probíhá pomocí dvoukolého vozíku.

3.2 Druhy shromažďovacích prostředků

Při nakládání s odpady jsou zpravidla používány shromažďovací prostředky, umožňující přímo transport odpadů do místa využití nebo odstranění oprávněnou osobou.

Základní využívané prostředky jsou:

- silnostěnné PE pytle o objemu 110 l
- kovové sudy se zátkami nebo odnímacím víkem o objemu 200 l
- odpadové nádoby (plast, plech) o objemu 70 – 500 l
- kontejnery (plast) o objemu 3 000 l
- velkoobjemové kontejnery a kontejnery pro Multicar M30

V blízkosti shromažďovacího prostředku na nebezpečný odpad musí být umístěn identifikační list shromažďovaného odpadu, zpracovaný dle přílohy č. 3 k vyhlášce č. 383/2001 Sb., v platném znění. Převážka jednotlivých odpadů k dalšímu využití nebo odstranění oprávněnými osobami je zajišťována externě dle zákonných požadavků.

4. Technologie a obsluha zařízení

4.1 Technologie nakládání s odpady

Odpady jsou do sběrného dvora přijímány odděleně podle jednotlivých druhů odpadů uvedených v seznamu přijímaných odpadů do zařízení. Proces nakládání s odpady je rozdělen do dílčích činností, které zabezpečuje obsluha sběrného dvora:

1) přejímka odpadu (fyzická přítomnost obsluhy, vizuální kontrola odpadu, zjištění hmotnosti odpadu, vedení evidence o producentu odpadu),

2) manipulace s odpady je prováděna v rozsahu uložení odpadu po příjemce na vyhrazené místo nebo do sběrné nádoby a po dosažení akumulární kapacity sběrné nádoby nebo kapacity vyhrazené plochy je zajištěn odvoz k dalšímu využití nebo odstranění. Sběrné nádoby na nebezpečné odpady musí být v blízkosti označeny identifikačním listem dle kapitoly 3.2. Během manipulace je průběžně kontrolován stav přepravních a shromažďovacích prostředků. V nutných případech, kdy je podezření, že zabezpečení odpadu je nedostatečné (zvláště u nebezpečných odpadů), provede obsluha uložení odpadu do jiného obalu nebo shromažďovacího prostředku. Při manipulaci s odpady jsou pracovníci vždy povinni používat odpovídající ochranné prostředky a pracovní pomůcky,

3) vedení evidence (datum, identifikační údaje odpadu dle katalogu odpadů, identifikační údaje oprávněných osob převíracích odpad k dalšímu využití nebo odstranění, způsob dalšího nakládání s odpadem)

4.2 Soustředování odpadů

Přijímané odpady jsou umístěny odděleně podle jednotlivých druhů a kategorií. Ve shromažďovacím místě jsou přijímány výhradně odpady kategorie „O“ – ostatní. Jedná se (dle vyhl. č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů) o následující odpady:

20 – Komunální odpady, včetně složek z odděleného sběru

(pocházející z činnosti fyzických osob, který pochází z provozu bytů, rodinných domků, rekreačních staveb a souvisejících objektů a dále zahrad, parků nebo podobné zeleně u těchto objektů, ale i odpad od fyzických osob podnikajících, který má charakter komunálního odpadu)

20 01 – Složky z odděleného sběru

20 01 01 papír
20 01 02 sklo
20 01 11 textil
20 01 39 plasty

20 02 – Odpady ze zahrad a parků

20 02 01 biologicky rozložitelný odpad

20 03 – Ostatní komunální odpady

20 03 07 objemný odpad

Odpady kategorie „O“ jsou soustředovány odděleně převážně v kontejnerech

Základní postupy pro soustředování nebezpečných odpadů jsou následující:

13 02 06 N Syntetické motorové, převodové a mazací oleje

Pro soustředování odpadních olejů se používají kovové sudy o objemu 200 l, které jsou umístěny v Ekoskladu se záchytnou vanou. Odpadní oleje jsou do sudů přelévány obsluhou, která před každým přelitím kontroluje stav naplnění nádrže a odpadní oleje přelévá přes trychtýř opatřený sítkem z důvodu zajištění mechanické filtrace oleje. Obsluhou zařízení musí být zabráněno míchání

odpadních olejů s látkami uvedenými v příloze č. 15 vyhl. č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.

20 01 27 N Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky

08 01 11 N Odpadní barvy a laky obsahující organická rozpouštědla nebo jiné nebezpečné látky a ostatní kapalné odpady kategorie N:

Nebezpečné kapalné odpady (brzdové kapaliny, nemrznoucí kapaliny, barvy)

jsou soustředovány v původních obalech nebo nepropustných sudech. Používají se především kovové a plastové sudy o objemu 60-500 l. Pro zabránění možných úkapů nebezpečných látek jsou obaly umístěny v Ekoskladu se záchytnou vanou.

16 06 01 N Olověné akumulátory:

Jsou soustředovány ve speciálním kontejneru na akumulátory. Pro zabránění možných úkapů nebezpečných látek jsou obaly umístěny v Ekoskladu se záchytnou vanou.

20 01 21 N Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť:

Neporušené jsou soustředovány ve speciálním kontejneru na zářivky nebo v plastových nádobách. Rozbité zářivky a výbojky jsou soustředovány v uzavíratelných kovových nebo plastových nádobách určených pouze pro tento druh odpadu.

20 01 35 N Vyřazené elektrické a elektrotechnické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23

20 01 23 N Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlodíky:

Pro soustředování elektrozařízení z domácností (malé a velké domácí spotřebiče aj. – viz. příloha č. 7 zákona č. 185/2001 Sb., v platném znění) a elektroodpadu z činnosti právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání za účelem odebrání do zařízení v rámci následného zpětného odběru ke zpracování (AsekoI) jsou elektrozařízení umístěny volně na vyhrazeném místě na zastřešené ploše. V případě umístění mimo zastřešenou plochu jsou odpady chráněny před povětrnostními vlivy zaplachtováním.

Ostatní pevné odpady kategorie N:

Pro oddělené soustředování ostatních pevných nebezpečných odpadů se používají silnostěnné PE pytle nebo neporušené plastové nebo ocelové nádoby. Shromažďovací prostředky pro nebezpečné odpady jsou viditelně označeny kódem a druhem odpadu včetně uvedení jména osoby odpovědné za obsluhu a údržbu shromažďovacího prostředku. Na nádobách popřípadě v jejich bezprostřední blízkosti jsou umístěny identifikační listy nebezpečných odpadů (viz. kapitola 3.2 provozního řádu). Skladba přijímaných odpadů vylučuje poškození stavu ovzduší. Jednotlivé druhy odpadů jsou soustředovány tak, aby byla zajištěna požární bezpečnost a dostupnost obsluhy při manipulaci.

4.3 Přejímka odpadů

Přejímka odpadů je prováděna pouze za fyzické přítomnosti pověřeného pracovníka provozovatele sběrného dvora v otevírací době sběrného dvora. Odpady jsou přijímány od fyzických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání.

Obsluha zabezpečí při příjmu odpadů následující činnosti:

- 1) vizuální kontrolu každé dodávky odpadu
 - kontrola druhu odpadu dle seznamu přijímaných odpadů do zařízení
 - odpad musí být neznečištěn
- 2) potvrzení o převzetí odpadu - u nebezpečných odpadů potvrzení evidenčního listu přepravy ADR
- 3) jméno pracovníka, který odpad přijal
- 4) zjištění hmotnosti přijatého odpadu do zařízení
- 5) vedení evidence o producentovi odpadu
 - údaje o producentovi odpadu (jméno, adresa)
- 6) určení způsobu a místa uložení odpadu dle provozního řádu

Při příjmu odpadů od právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání musí být předložen základní popis odpadu (ZPO) vypracovaný původcem odpadu v následujícím rozsahu:

- 1) identifikační údaje dodavatele odpadu (název organizace, adresa sídla organizace, identifikační číslo)
- 2) název, adresa provozovny, kde odpad vznikl
- 3) název druhu odpadu, katalogové číslo, kategorie, výčet nebezpečných vlastností odpadu
- 4) popis vzniku odpadu
- 5) vlastnosti odpadu (proměnlivost odpadu v čase)
- 6) identifikační údaje osoby odpovědné za úplnost, správnost a pravdivost informací uvedených v ZPO
- 7) předpokládané množství odpadu v dodávce
- 8) předpokládané množství a četnost dodávek odpadu shodných vlastností a předpokládané množství odpadu dodaného do zařízení za rok
- 9) zjednodušená přejímka při opakovaných dodávkách (ZPO může být nahrazen čestným prohlášením, že odpad odpovídá základnímu popisu dodanému při první z řady dodávek).

Podrobné informace pro zpracování základního popisu odpadu jsou uvedeny v metodickém pokynu MŽP pro Zpracování Základního popisu odpadů.

V případě, že provozovatel zjistí, že do areálu sběrného dvora byl přivezen odpad neuvedený v seznamu přijímaných odpadů, odmítne jeho převzetí do sběrného dvora a o nepřijetí odpadu bude proveden písemný záznam do provozního deníku, o kterém bude do 3 dnů informován Krajský úřad Ústeckého kraje odbor životního prostředí a zemědělství. V písemném záznamu bude uvedeno datum nepřijetí odpadu, druh odpadu, množství odpadu a identifikační údaje původce/přepravce odpadu.

Dokumenty dokladující kvalitu přijatých odpadů se uchovávají po dobu 5 let.

5. Monitorování provozu zařízení

Při provozu sběrného dvora může dojít k úniku kapalných nebezpečných odpadů nebo k zahoření odpadů.

Opatření k zamezení úniku kapalných nebezpečných odpadů je zabezpečeno vizuální kontrolou těsnosti každého přijímaného obalu a průběžnou kontrolou přepravních a shromažďovacích prostředků během manipulace s odpady. Pověřeným pracovníkem je prováděna týdne kontrola těsnosti shromažďovacích prostředků pro kapalné odpady. Jakýkoliv únik kapalných odpadů je ihned likvidován pomocí sorbčních a sanačních materiálů uložených v provozním objektu sběrného dvora.

K protipožárním opatřením patří zejména důsledné dodržování zákazu kouření a jakékoliv manipulace s otevřeným ohněm v prostoru sběrného dvora. Dále je přísně zakázáno pálení odpadů a navážení hořících nebo doutnajících odpadů. Sběrný dvůr odpadů je vybaven hasicími přístroji.

Proti vstupu nepovolaných osob je sběrný dvůr zabezpečen oplocením a uzamykatelnou vstupní branou.

K dokumentování provozu zařízení slouží provozní deník. Záznamy v provozním deníku provádí obsluha sběrného dvora. Záznamy jsou prováděny ve dnech provozu a obsahují zejména následující údaje:

- datum zápisu
- celkové množství přijatých a předaných odpadů
- údaje o odmítnutí příjmu odpadu do zařízení
- záznamy o školení pracovníků
- záznamy o kontrolách sběrného dvora
- zápisy o vzniku a odstranění případných havárií
- jméno a podpis osoby provádějící zápis

Veškeré provozní záznamy sběrného dvora se archivují v provozním objektu sběrného dvora po dobu 5 let.

6. Organizační zajištění provozu zařízení

Provozní doba sběrného dvora je:

PO 12.00 - 16.00
ST 12.00 - 16.00
PÁ 12.00 - 16.00
SO 10.00 - 14.00

Za řádný provoz sběrného dvora zodpovídá obsluha zařízení. Obsluha musí zajišťovat zejména plnění ustanovení provozního řádu týkající se přejímky odpadů, manipulace s nimi a vedení evidence. Počet pracovníků obsluhy je proměnlivý a může být upraven podle aktuální potřeby provozu sběrného dvora.

Provozovatel zařízení zajišťuje na základě odebíraných odborných oborových časopisů účast jednotlivých pracovníků obsluhy na uváděných souvisejících kurzech zejména v oblasti nové legislativy a bezpečnosti práce. Školení pracovníků obsluhy a provádění pravidelných kontrol zařízení provádí místostarosta obce

Aktualizaci provozního řádu zajišťuje provozovatel zařízení při změně související legislativy, rozšíření přijímaných odpadů, změně technologického postupu nebo při změně nakládání s odpady.

Bude-li v přijímaném odpadu zjištěn nepřipustný odpad ještě v přítomnosti dodavatele odpadu, tak takový odpad nebude do zařízení přijat, dodavatel jej vezme zpět. V případě, že nepovolený odpad bude zjištěn až v době, kdy dodavatel opustí prostor zařízení, musí jej provozovatel umístit na vyhrazené místo a zajistit jej tak, aby byly minimalizovány možné negativní vlivy na okolní prostředí a zdraví lidí. V nejkratší možné lhůtě, nejpozději však do 30 dnů ode dne zjištění takového odpadu v zařízení, je provozovatel povinen předat jej osobě oprávněné k jeho převzetí. V obou případech bude proveden záznam v provozním deníku a o pokusu předat nepovolený odpad bude do tří pracovních dnů od události písemně informován krajský úřad, odbor životního prostředí a zemědělství.

7. Vedení evidence odpadů

V rámci provozu zařízení musí být vedena obsluhou zařízení průběžná evidence odpadů. Průběžná evidence odpadů musí být vedena pro každý odpad zvlášť.

Průběžná evidence obsahuje:

- množství přijatého odpadu (název, katalogové číslo a kategorie odpadu) a identifikační údaje původce nebo oprávněných osob, od nichž byl odpad přijat,
- množství předaného odpadu k dalšímu využití nebo odstranění a identifikační údaje oprávněných osob, kterým byl odpad předán (IČ, název a adresa provozovny, kód ORP (SOP), a IČZÚJ provozovny, je-li oprávněnou osobou právnická osoba),
- datum a číslo zápisu, jméno a příjmení osoby odpovědné za vedení evidence.

Průběžná evidence je vedena formou zápisu do sešitu evidence odpadů. Následně může být evidence průběžně přenášena do programového vybavení v počítači, které umožňuje souhrnné vedení evidence a ohlašovacích povinností dle požadavků zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění a vyhl. č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění.

Průběžná evidence odpadů se vede při každé jednotlivé produkci odpadů. Za jednotlivou produkci se považuje naplnění shromažďovacího nebo sběrového prostředku nebo převzetí odpadu od původce nebo oprávněné osoby nebo předání odpadu jiné oprávněné osobě. V případech, kdy se jedná o nepřetržitý vznik odpadů, vede se průběžná evidence v týdenních intervalech. Pro vedení průběžné evidence lze využít přílohu č. 20 k vyhlášce č. 383/2001 Sb. – list č. 2.

Odpadový kalendář ohlašovacích povinností

Kdo	Termín	Ohlašovací povinnost	Komu	Zákon	Vyhláška
Provozovatel zařízení ke sběru využívání nebo odstraňování odpadů	Do 15. 2. následujícího roku	Hlášení o produkci a nakládání s odpady (Příloha č. 20 vyhlášky č. 383/2001 Sb.)	Príslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností	§ 39 odst. (2)	383/2001 Sb., § 22 odst. (1) a (2)
Provozovatel zařízení ke sběru využívání nebo odstraňování odpadů	Do 2 měsíců od zahájení nebo ukončení provozu zařízení	Údaje o tomto zařízení (Příloha č. 22 vyhlášky č. 383/2001 Sb.)	Príslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností	§ 39 odst. (3)	383/2001 Sb., § 23 odst. (1)

8. Opatření pro případ havárie

8.1 Zdroje možného ohrožení ŽP provozem zařízení

K ohrožení životního prostředí provozem sběrného dvora může dojít:

- únikem kapalných nebezpečných odpadů a tím ke kontaminaci okolního prostředí (ohrožení podzemních vod se nepředpokládá)
- vznikem požáru

8.2 Postup při havárii

8.2.1 Únik kapalných odpadů

Jestliže bude během denní kontroly zjištěn únik kapalných odpadů, provede obsluha nápravu stavu vlastními silami a prostředky. Pokud tyto prostředky nebudou postačující, neprodleně informují nadřízeného pracovníka a vedení sběrného dvora, kteří zajistí odbornou firmu pro likvidaci havárie. Dle charakteru havárie zajistí vedoucí pracovník sběrného dvora informovanost dotčených orgánů a přivolání hasičského záchranného sboru. O příčinách vzniku a průběhu havárie a způsobu odstranění bude proveden zápis do provozního deníku.

8.2.2 Požár

V případě zahoření odpadů nebo požáru v prostorách sběrného dvora bude vyhlášen požární poplach. Přítomní pracovníci v okolí ohniska požáru provedou jeho likvidaci ručními hasicími přístroji a prostředky. Pokud nebude požár zlikvidován vlastními prostředky, bude povolán místní hasičský záchranný sbor. Součástí vyrozumění hasičů bude informace o rozsahu požáru, charakteru hořících odpadů a způsobu prováděné likvidace či lokalizace požáru. Po uhašení požáru zajistí vedoucí pracovník sběrného dvora po dohodě s hasiči, nepřetržitou ostrahu místa požáru po dobu nezbytně nutnou, jako prevenci proti případnému opětovnému zahoření. Všechny okolnosti požáru a způsob likvidace jeho následků budou zaznamenány v provozním deníku.

Pro případ požáru jsou také vypracovány požárně poplachové směrnice, které obsahují postupy v případě požáru, včetně informací, které je nutné při ohlášení požáru uvést.

8.3 Ohlašování havárie

Únik nebezpečných látek z provozu sběrného dvora:

Městský úřad Podbořany, OŽP tel: 415 212 534
ČIŽP, oblastní inspektorát Ústí nad Labem tel. 475 500 547

Požár:

Ohlašovna požárů tel: 150
Záchranná služba tel: 155
Policie tel: 158

Hlášení o havárii obsahuje tyto údaje:

- čas vzniku havárie a čas jejího zjištění
- přesné označení ohroženého místa
- příznaky havárie
- druh a množství znečišťující látky
- charakter havárie
- původce havárie
- údaje o odebraných vzorcích

- údaje o provedených opatřeních
- údaje o ohlašovateli

8.4 Prostředky ke zdolávání havárie

Prostředky na likvidaci úniků nebezpečných látek:

- nádoba na vybírání záchytných van
- lopata, koště
- vapex (nejméně 10 kg)
- PE pytle (nejméně 10 ks)
- PE nádoba (50 l)
- 2 ks ocelových sudů (200 l)

Prostředky na zdolání požáru:

- lopata, krumpáč, písek
- 3 ks 6 kg hasicích přístrojů

9. Bezpečnost provozu, ochrana životního prostředí a zdraví lidí

Pracovníky určené pro obsluhu a údržbu zařízení sběrného dvora je nutné prokazatelně seznámit (např. písemný záznam) s příslušnými bezpečnostními a hygienickými předpisy podle druhu prací, které vykonávají. Jejich znalost těchto předpisů se kontroluje a popř. přezkoušuje:

- zpevněné plochy sběrného dvora musí být pravidelně čistěny,
- v období sucha se doporučuje pravidelné kropení zpevněných ploch pro zamezení prašnosti,
- pravidelně dochází ke sběru poletu lehkých odpadů,
- v případě potřeby se provádí deratizace zařízení,
- šíření plevelů je omezoováno vhodnými chemickými přípravky.
-

9.1 Osobní ochranné pracovní pomůcky

Pracovníky je nutné ve smyslu platných předpisů vybavit pracovními pomůckami, ochrannými prostředky, dezinfekčními prostředky a podrobovat pravidelné lékařské kontrole. (viz. NV 495/2001 Sb., přílohy č. 2, 3 a 4 nařízení). Konkrétní typy osobních ochranných pomůcek jsou uvedeny v následném textu dle charakteru vykonávaných činností. Provozovatel musí dbát na to, aby obsluhovatel prostředky nejen používal, ale i řádně udržoval, ukládal, dezinfikoval a nechal čistit a prát. Provozovatel musí zabezpečit výměnu opotřebovaných prostředků za nové.

Obsluha sběrného dvora musí mít tyto prostředky s přibližnou životností:

- ochranné brýle nebo štítek 12 měsíců
- ochranný oblek keprový s impregnací 12 měsíců
- kožená obuv s protiskluzovou podrážkou 24 měsíců
- kožené rukavice
- gumové rukavice
- holinky 24 měsíců
- čepice 12 měsíců
- gumová zástěra 24 měsíců
- dýchací rouška 24 měsíců

Pro zimní období:

- kabát 3/4 s oteplovací vložkou 36 měsíců
- holinky plstěné pogumované 36 měsíců
- rukavice teplé prstové 12 měsíců
- čepice zimní 36 měsíců

9.2 Lékařské prohlídky zaměstnanců zařízení

Pracovníkům činným při práci ve sběrném dvoře odpadů se doporučuje ověřovat jejich zdravotní způsobilost 1 x za 2 roky vzhledem ke styku pracovníků se zdraví škodlivými látkami.

Zdravotní preventivní a následnou péči pracovníků zařízení zajišťuje:

Ordinace: MUDr. Petr Ráliš, Lubenec
tel: 415 212 110

Zdravotní preventivní péči organizuje místostarosta obce, který zároveň zajišťuje osobní ochranné pracovní pomůcky, jejich dlouhodobou údržbu a kontrolu a školení bezpečnosti práce.

9.3 Hygiena práce v zařízení

Protože obsluha zařízení sběrného dvora může být vystavena zvýšenému riziku infekce z odpadů je povinná udržovat ruce při práci pod úrovní hlavy, musí mít krátce zastřížené nehty na ruku, při vykonávané práci nesmí jíst, pít a kouřit. Při každém přerušení práce je třeba si umýt ruce a ošetřit je vhodným čistícím prostředkem (mycí pasta), před jídlem, kouřením a po ukončení práce si vodou a mýdlem umýt ruce a obličej a odstranit nečistoty zpod nehtů. V místech, kde hrozí nebezpečí zasažení očí kapalnými odpady se musí použít vhodná ochrana zraku.

Provozní objekt zařízení – vrátnice, je vybaven umývárnou a WC. Do provozního objektu zařízení je zaveden přívod pitné vody.

9.4 Lékárnička první pomoci

Obsluha musí mít k dispozici na přístupném místě lékárničku pro poskytnutí první pomoci při úrazech a poraněních. Základní vybavení musí být v pohotovém stavu, bezvadné čistotě a může být doplněno podle potřeby dle konzultace s lékařem. Lékárnička první pomoci je umístěna v provozním objektu zařízení.

Doporučený obsah lékárničky je tento:

Léčiva:

- Acylpyrin (2 balení po 10 tbl.),
- adsorbční uhlí (Carbo adsorbens 20 tbl.),
- benzín lékařský (50 ml),
- borová mast (20 g),
- magnesium peroxydatum (20 tbl.),
- manganistan draselný (20 g),
- Ophthal (100 ml),
- 1 balení volně prodejného analgetika (např. Ataralgin),
- Septonex nebo jiný dezinfekční prostředek (100 - 250 ml).
- Obvazový materiál:
 - gáza hydrofilní skládaná sterilizovaná (2 ks - 20 cm x 2 m),
 - náplast hladká (1 ks - 2,5 cm x 1 m),
 - náplast s polštářkem (1 ks - 6 cm x 1 m),
 - obinadlo hydrofilní sterilizované (2 ks 6 cm x 1m)
 - obinadlo na popáleniny (4 ks),
 - obinadlo škrtící pryžové (1 ks),
 - obvaz hotový sterilní (2 ks č. 1, 2 ks č. 2, 4 ks č. 3),
 - Svutin (4 ks - 5 x 7,5 cm),
 - šátek trojcípý (1 ks),
 - vata obvazová skládaná (50 g).
- Zdravotnické pomůcky:
 - oční kapátko v pouzdře,
 - pinzeta,
 - nůžky,
 - uzavírací špendlíky,
 - rouška PVC 20 x 20 cm,
 - rouška resuscitační (2 ks),
 - teploměr lékařský.

9.5 Ochrana před úrazy na zařízení

Obsluha sběrného dvora je povinna dodržovat následujících zásad jako ochrany před úrazy na zařízení:

- Bezpečným provedením technologického zařízení a manipulačních ploch.
- Udržováním pořádku a čistoty.
- Dodržováním pracovních postupů.
- Používáním ochranných oděvů a osobních ochranných pomůcek.
- Práci při dostatečném osvětlení.
- Zařízení se musejí udržovat ve stavu, jak určují příslušné předpisy a ČSN, musí být revidována v příslušném rozsahu a lhůtách.
- Neprodleným odstraňováním všech závad.

9.6 Zásady první pomoci

V případě zasažení chemickými látkami a přípravy musí poskytovatel první pomoci posoudit vzniklou situaci s ohledem na zajištění bezpečnosti vlastní a bezpečnosti postiženého. Při manipulaci s potřísněným oděvem nebo jinými předměty se chrání vhodnými ochrannými pomůckami. Před vstupem do prostor s podezřením na zamoření je pracovník vybaven vhodnými ochrannými pracovními pomůckami.

Prvním krokem při poskytnutí první pomoci je zachování životně důležitých funkcí postiženého – dýchání, krevní oběh, vědomí. V případě, že postižený nemá životně důležité funkce, přikročí se bezodkladně k oživování, dle potřeby je poskytnuto dýchání z úst do úst, nepřímá masáž srdce v kombinaci s dýcháním z úst do úst.

Samotná první pomoc se poskytuje podle toho, jakým způsobem k úrazu došlo a v jakém stavu postižený je.

První pomoc při potřísnění chemikáliemi

- nejprve je z postiženého odstraněn potřísněný oděv. Při zasažení dolních končetin včetně ponožek a obuvi. Při odstraňování oděvu je nutné dbát, aby nebyl přetahován přes obličej a nepostižená místa těla,
- následně jsou postižená místa po dobu 10-15 minut omývána proudem vody. Při tom je nutné dbát, aby nedošlo k zasažení dalších, nepotřísněných částí těla,
- v případě zasažení leptavými látkami nejsou použity neutralizační roztoky, ale je prodloužena doba oplachování vodou a postižené místo je následně překryto sterilním obvazem,
- po poskytnutí první pomoci je postižený dopraven k lékařskému ošetření.

První pomoc při zasažení očí

- u osob s kontaktními čočkami nejdříve odstraníme čočky a následně vyplachujeme oči čistou vodou po dobu 10-15 minut nejlépe velmi malým proudem vody z důvodu ochrany očí. K vypláchnutí se nesmí používat neutralizační roztoky, borová voda či Optal,
- v případě, že postižený má víčka zavřená je nutné je rozevřít i násilím,
- ihned po poskytnutí první pomoci je zajištěna prohlídka u odborného lékaře.

První pomoc při nadýchání (chemické výpary, produkty spalování)

- postiženého vzdálíme z místa, kde se škodlivé látky vyskytují,
- postižený nesmí v případě nadýchání dráždivými látkami být vystaven tělesné námaze – musí být zajištěn jeho klid a okamžitý transport k odbornému lékaři.

První pomoc při požití nebezpečných látek (rozpuštědla, barvy, ropné produkty, ředidla apod.)

- postiženému při požití do 1 ml/kg jeho tělesné hmotnosti dáme cca 10 tablet aktivního uhlí. Tablety se podávají rozdrcené a smíšené se 100 až 200 ml vody,
- nevyvoláváme zvracení,
- nenučíme postiženého k pití většího množství vody, pouze v případě, že postižený pociťuje po napití úlevu, poskytujeme mu maximálně 200 ml studené tekutiny,
- postiženému nedáváme žádné jídlo,
- okamžitě jej přimějeme k vypláchnutí dutiny ústní vodou,
- co nejrychleji zajistíme urychlenou přepravu postiženého k odbornému lékaři.

V případě povrchových zranění (řezné rány, odřeniny) je nutné ránu očistit mýdlem, vodou a antiseptickým roztokem, odstranit případné mechanické nečistoty a pokrýt poraněnou oblast sterilním obvazem.

V případě vymknutí končetiny, zmoždění apod. je optimální první pomocí klid a přikládání ledových obkladů případně i fixace končetiny před transportem postiženého k odbornému lékaři.

V případě úrazu elektrickým proudem nejprve vypnout zdroj a provést kontrolu dýchání a krevního oběhu, při zástavě dechu zajistit umělé dýchání z úst do úst, případně masáž srdce při srdeční zástavě, postiženého uložit do stabilizované polohy na boku a případně zajistit protišoková opatření (teplo, tekutiny, klid). V případě potřeby, zejména při přetrvávajících obtížích, neprodleně dopravit postiženého k lékaři na odborné vyšetření.

10. Udržování pořádku a zabezpečení

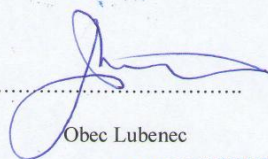
- Obsluha je povinná udržovat pořádek v prostoru shromažďovacího místa.
- V případě znečištění místní přístupové komunikace a okolních pozemků, způsobené provozovatelem, zajistí obsluha neprodleně uklizení.
- Mimo otevírací dobu je shromažďovací místo zabezpečeno (uzamčeno) proti vstupu nepovolaných osob.

11. Povinnosti producentů odpadů

- Dodávat do zařízení sběrného dvora pouze odpady uvedené na informační tabuli zařízení.
- Dbát pokynů pracovníka sběrného dvora.
- Uhradit poplatek za dodání nadlimitního množství odpadu dle platného ceníku.
- Nahradit případné škody způsobené ve sběrném dvoře.
- Zdržovat se ve sběrném dvoře jen po dobu nezbytně nutnou.
Přijímat odpady mimo určenou provozní dobu lze výjimečně a pouze po dohodě a se souhlasem provozovatele SD.
- Odnášení shromážděných odpadů ze sběrného dvora je zakázáno.

12. Přílohy

Ceník za odkládání odpadů ve SD



Obec Lubenec

OBEC LUBENEC
Podbořanská 51 ③
499 83 LUBENEC

KÚ ÚK odbor ŽPZ

Ceník

za ukládání odpadu ve sběrném dvoře Lubenec pro osoby nemající trvalý pobyt v Lubenci a jeho místních částech nebo za ukládání odpadu nad obvyklé množství

Katalog. číslo	Název	ks, kg, l	Kč
200121	Zářivky	1	zdarma
160103	Pneu osobní	1	33,-
160103	Pneu avia	1	88,-
160103	Pneu nákladní	1	176,-
160103	Pneu traktor	1	330,-
160601	Olověné akumulátory	1	zdarma
150110	Obaly znečištěné	1	14,-
200123	Lednice	1	10,-
200135	TV, monitory	1	8,-
200136	Elektrošrot	1	5,-
130205	Oleje	1	8,-
160107	Olejoyé filtry	1	13,-
150202	Abs. čin.čisticí mat.	1	13,-
80111	Odpadní barvy	1	14,-
150101	Papír	1	zdarma
150102	Plast	1	zdarma
200140	Kovy	1	zdarma
200301	Směsný komunální odpad	1	3,-
200307	Velkoobjemový odpad	1	3,-
170904	Stavební suť (čistá)	1	1,-

Platnost ceníku : od 3.1.2011


Bohumil Peterka
starosta Obce Lubenec
OBEC LUBENEC
Podbořanská 51
439 83 LUBENEC

12.2. Příloha č. 2: Přehled platné legislativy odpadového hospodářství České republiky

12.2.1. Zákony

ZÁKON č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla), ve znění zákona č. 307/1999 Sb. (Změna: 347/2009 Sb.; změna: 227/2009 Sb.; změna: 297/2009 Sb.)

ZÁKON č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů (Změna: 9/2009 Sb.; změna: 157/2009 Sb.; změna: 297/2009 Sb.; změna: 291/2009 Sb.; změna: 326/2009 Sb.; změna: 223/2009 Sb.; změna: 227/2009 Sb., 154/2010 Sb.; změna: 281/2009 Sb.)

ZÁKON č. 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů (zákon o obalech)

ZÁKON č. 383/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 283/1991 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla), ve znění pozdějších předpisů.

ZÁKON č. 9/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 156/1988 Sb., o hnojivech, a další související zákony. Těmi jsou i zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, a zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského původního fondu. Zákon přináší zásadní změnu v posuzování výkopových zemin a hlušin a sedimentů z vodních toků a nádrží a stanoví kvalitativní limity, při jejichž splnění se na tyto látky zákon o odpadech nevztahuje. Zákon rovněž nově upravuje možnost využití sedimentů z rybníků, vodních nádrží a vodních toků na zemědělské půdě.

ZÁKON č. 154/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

12.2.2. Vyhlášky

VYHLÁŠKA Ministerstva průmyslu a obchodu č. 116/2002 Sb., o způsobu označování vratných zálohovaných obalů

VYHLÁŠKA č. 124/2006 Sb., kterou se ZRUŠUJE vyhláška č. 95/2006 Sb., kterou se stanoví seznam odpadů, na které se vztahuje postup podle § 55 odst. 2 zákona č. 185/2001 Sb.

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 170/2010 Sb., o bateriích a akumulátorech a o změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 237/2002 Sb., o podrobnostech způsobu provedení zpětného odběru některých výrobků (Změna: 505/2004 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky

č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady (Změna: 341/2008 Sb.; změna: 61/2010 Sb.; změna: 61/2010 Sb. (část); změna: 61/2010 Sb. (část))

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí v dohodě s Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem zdravotnictví č. 341/2008 Sb., o podrobnostech nakládání s biologicky rozložitelnými odpady a o změně vyhlášky č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady (vyhláška o podrobnostech nakládání s biologicky rozložitelnými odpady)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 351/2008 Sb., kterou se mění vyhláška č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí v dohodě s Ministerstvem financí č. 352/2005 Sb., o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi (vyhláška o nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady)(Změna: 65/2010 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 352/2008 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady z autovraků, vybraných autovraků, o způsobu vedení jejich evidence a evidence odpadů vznikajících v zařízeních ke sběru a zpracování autovraků a o informačním systému sledování toků vybraných autovraků (o podrobnostech nakládání s autovraky)(Změna: 54/2010 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 353/2005 Sb., kterou se mění vyhláška č. 237/2002 Sb., o podrobnostech způsobu provedení zpětného odběru některých výrobků, ve znění vyhlášky č. 505/2004 Sb., a vyhláška č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 374/2008 Sb., o přepravě odpadů a o změně vyhlášky č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí a Ministerstva zdravotnictví č. 376/2001 Sb., o hodnocení nebezpečných vlastností odpadů (Změna: 502/2004 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů), (Změna: 503/2004 Sb.; změna: 168/2007 Sb.; změna: 374/2008 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 382/2001 Sb., o podmínkách použití upravených kalů na zemědělské půdě (Změna: 504/2004 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady (Změna: 41/2005 Sb.; změna: 294/2005 Sb.; změna: 353/2005 Sb.; změna: 294/2005 Sb. (část); změna: 351/2008 Sb.; změna: 478/2008 Sb.; změna 61/2010 Sb.)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 384/2001 Sb., o nakládání s polychlorovanými bifenyly, polychlorovanými terfenyly,

monometyltetrachlordifenylmetanem, monometyldichlordifenylmetanem,
monometyldibromdifenylmetanem a veškerými směsmi obsahujícími kteroukoliv
z těchto látek v koncentraci větší než 50 mg/kg (o nakládání s PCB)

VYHLÁŠKA Ministerstva životního prostředí č. 641/2004 Sb., o rozsahu a způsobu
vedení evidence obalů a ohlašování údajů z této evidence



12.2.3. Nařízení

NAŘÍZENÍ VLÁDY č. 111/2002 Sb., kterým se stanoví výše zálohy pro vybrané
druhy vratných zálohovaných obalů (Změna: 209/2010 Sb.)

NAŘÍZENÍ VLÁDY č. 184/2002 Sb., kterým se ZRUŠUJE nařízení vlády
č. 31/1999 Sb., kterým se stanoví seznam výrobků a obalů, na něž se vztahuje
povinnost zpětného odběru, a podrobnosti nakládání s obaly, obalovými materiály
a odpady z použitých výrobků a obalů

NAŘÍZENÍ VLÁDY č. 197/2003 Sb., o Plánu odpadového hospodářství České
republiky (Změna: 473/2009 Sb.)

12.3. Příloha č. 3: Rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP

 <p>OPERAČNÍ PROGRAM ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ</p>	 <p>EVROPSKÁ UNIE Fond soudržnosti Evropský fond pro regionální rozvoj</p>	<p>Pro vodu, vztach a příroda C. dop.</p>
		<p>OBECNÍ ÚŘAD LUBENEC</p>
<p>Vyřizuje: Miroslava Lauferová Tel./Fax: 267 994 (linku viz níže PM, FM, PA) E-mail: miroslava.lauferova@sfzp.cz Datum: 5. 5. 2010 Č.j.: SFŽP 030054/2010</p>	<p>Obec Lubenec Podbořanská 51 439 83 Lubenec</p>	<p>Dodlo dne: 10. 05. 2010 č.j. 630/2010 Přílohy + rozhodnutí + registrace + seznam</p>

Operační program Životní prostředí, zaslání registračního listu akce a rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP

V příloze zasláme registrační list akce ident.č. EDS/SMVS 115D242000590 a rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci OPŽP z prostředků SFŽP ČR č. 09046354-SFŽP.

Po splnění příslušných podmínek bude vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavřena s Vámi smlouva o poskytnutí podpory ze SFŽP. Na základě těchto dokumentů bude poskytnuta podpora na Vaši akci „Sběrný dvůr odpadů Lubenec“.


K tomu, aby akce byla řádně realizována a poskytnuta související podpora, postupujte prosím podle závazných pokynů, které jsou zveřejňovány a aktualizovány na internetové stránce www.opzp.cz. Konkrétní otázky je možno konzultovat podle zaměření problému s projektovým manažerem akce (PM Bytešník Milan, tel. linka 426), finančním manažerem akce (FM Vojtěšková Miroslava, tel. linka 385) nebo s právníkem akce (PA Dvořáková Ludmila, tel. linka 306). Tyto pracovníky je možno kontaktovat rovněž v elektronickém prostředí BENE-FILL, které je přístupné přes internetovou stránku <http://zadosti-opzp.sfpz.cz>. Prostřednictvím tohoto prostředí je třeba podat i příslušné podklady k další administraci akce.

Dovolujeme si Vás upozornit, že z důvodu zajištění plnění pravidla n+3 v rámci OPŽP je nezbytné zahájit financování Vašeho projektu co nejdříve od zahájení realizace. Z tohoto důvodu je třeba všechny podklady nutné pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (viz příložený seznam) doručit do 10 dnů od uzavření příslušné smlouvy o dílo nebo od doručení tohoto dopisu (v případě, že byla smlouva o dílo již uzavřena). V případě nedodání všech úplných podkladů v uvedené lhůtě se vystavujete riziku možné ztráty podpory na Váš projekt.

Pokud nejste výhradním vlastníkem předmětu podpory, případně je předmět podpory či jeho část právně zatížen (jde zejména o zástavní právo a věcná břemena ke stavbám a pozemkům), kontaktujte prosím právníka akce, se kterým dohodnete další postup.

S pozdravem

za Státní fond životního prostředí ČR:
Ing. Mgr. Václav Kvapil v.r.
vedoucí právního odboru

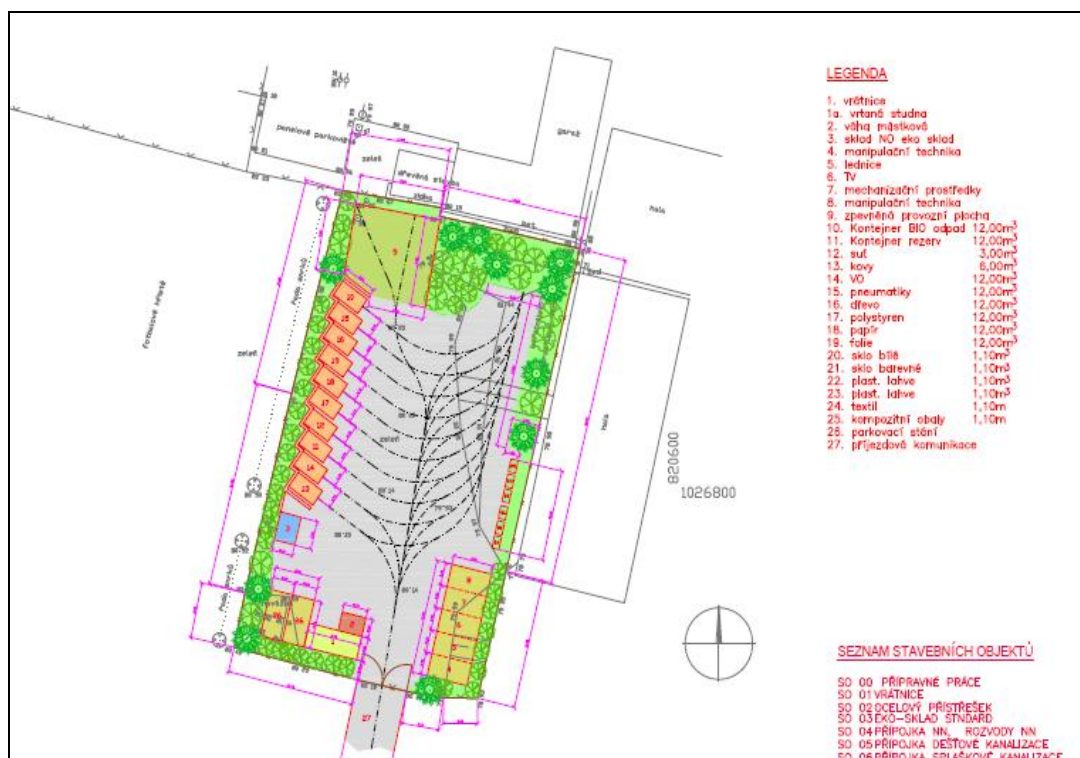
Za správnost: 

Přílohy: - registrační list akce
- rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR
- seznam podkladů, které je nutné dodat pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace

Milan Bytešník @ step.cz

Státní fond životního prostředí ČR, sídlo: Kaplánova 1033/1, 148 00 Praha 11
korespondenční a kontaktní adresa: Oštráckova 2006/9, 140 00, Praha 4, T: +420 267 994 300, F: +420 272 936 585, IČ: 00020779
www.sfpz.cz, www.opzp.cz, zeleňá linka: 800 200 500, dotazy@sfpz.cz

12.4. Příloha č. 4: Koordinační situace sběrného dvora – mapa



12.5. Příloha č. 5: Běžný výkaz o celkovém množství a druzích komunálního odpadu vyříděných a odstraněných v obcích

Jelikož výkazy firmy EKO-KOM za sledované období 2006 – 2010 jsou značně obsáhlé, jako přílohu jsem zvolila Přehled o tříděných odpadech – výkaz za 1. čtvrtletí roku 2010.

<p>TX15</p> <p style="text-align: center;">Běžný VÝKAZ</p> <p style="text-align: center;">o celkovém množství a druzích komunálního odpadu vyříděných a odstraněných v obcích</p> <p style="text-align: center;">za <input type="text" value="1."/> čtvrtletí roku <input type="text" value="2010"/></p>																	
<p>Dodavatel výkazu: (obec popř. svaz, firma)</p> <p>Adresa sídla:</p> <p>Adresa provozovny:</p> <p>IČ:</p>	<p><input type="text" value="Obec Lubenec"/></p> <p><input type="text" value="Podbořanská 51, Lubenec"/></p> <p><input type="text" value="."/></p> <p><input type="text" value="00265217"/> Ev. číslo: <input type="text" value="50/0213"/></p>																
<p>Zodpovědná osoba:</p> <p>Telefon:</p> <p>Fax:</p> <p>E-mail:</p>	<p><input type="text" value="Soňa Dušková"/></p> <p><input type="text" value="415212288"/></p> <p><input type="text" value="415212288"/></p> <p><input type="text" value="sona.duskova@lubenec.cz"/></p>																
<p>Souhrn výkazu Nevyplňujte, vypočítá se</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>komodita</th> <th>množství (t)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>papír</td> <td>1,802</td> </tr> <tr> <td>plast</td> <td>3,398</td> </tr> <tr> <td>sklo bílé</td> <td>0,000</td> </tr> <tr> <td>sklo barevné</td> <td>2,901</td> </tr> <tr> <td>kov</td> <td>0,000</td> </tr> <tr> <td>nápojový karton</td> <td>0,000</td> </tr> <tr> <td>směsný odpad</td> <td>88,830</td> </tr> </tbody> </table>	komodita	množství (t)	papír	1,802	plast	3,398	sklo bílé	0,000	sklo barevné	2,901	kov	0,000	nápojový karton	0,000	směsný odpad	88,830
komodita	množství (t)																
papír	1,802																
plast	3,398																
sklo bílé	0,000																
sklo barevné	2,901																
kov	0,000																
nápojový karton	0,000																
směsný odpad	88,830																

Komodita: PAPIR		tuny celkem:	1,802	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Nádobový a pytlový sběr	IČ úpravce	Garanční režim
Obec Lubenec	50/0213	61776572	1,802	A	61776572	A

Komodita: PLAST		tuny celkem:	3,396	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Nádobový a pytlový sběr	IČ úpravce	Garanční režim
Obec Lubenec	50/0213	61776572	3,396	A	61776572	A

Komodita: SKLO BÍLÉ		tuny celkem:	0,000	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Nádobový a pytlový sběr	IČ úpravce	Garanční režim
Obec Lubenec	50/0213					

Komodita: SKLO BAREVNÉ		tuny celkem:	2,901	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Nádobový a pytlový sběr	IČ úpravce	Garanční režim
Obec Lubenec	50/0213	61776572	2,901	A	61776572	A

Komodita: KOV		tuny celkem:	0,000	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Nádobový a pytlový sběr	IČ úpravce	Garanční režim
Obec Lubenec	50/0213					

Komodita: NÁPOJOVÝ KARTON		tuny celkem:	0,000	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Nádobový a pytlový sběr	IČ úpravce	Garanční režim
Obec Lubenec	50/0213					

Komodita: SMĚSNÝ ODPAD		tuny celkem:	86,830	období: 1..Q 2010, ev. číslo: 50/0213		
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Tuny	Způsob odstranění		
Obec Lubenec	50/0213	61776572	86,830	S		

12.6. Příloha č. 6: Informační leták OPŽP



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu



Dotace z OPŽP pro odpadové hospodářství a odstraňování starých ekologických zátěží

PRIORITNÍ OSA
4

Rostoucí množství odpadů a problémy s tím spojené můžete řešit vybudováním sběrného dvora, třídírny odpadů, využitím odpadů nebo výstavbou kompostárny. V Operačním programu Životní prostředí (OPŽP) jsou pro tyto účely připraveny prostředky ve výši více než 776 milionů eur z Fondu soudržnosti. Cílem podpory je z kvalitnění nakládání s odpady, snížení produkce odpadů a odstraňování starých ekologických zátěží.

PODPOROVANÉ OBLASTI

4.1 Zkvalitnění nakládání s odpady – pro tuto oblast je vyčleněno přes 520 milionů eur, což představuje 67 % prostředků určených pro prioritní osu 4.

4.2 Odstraňování starých ekologických zátěží – pro tuto oblast je vyčleněno přes 256 milionů eur, což představuje 33 % prostředků určených pro prioritní osu 4.



KDY MŮŽETE ŽÁDAT O DOTACI

Své žádosti o dotaci můžete podávat pouze v rámci výzvy vyhlášené pro danou oblast podpory. Podle předběžného plánu bude výzva k podávání žádostí o dotace na projekty pro odpadové hospodářství vyhlášena na konci léta nebo na začátku podzimu 2008. Aktualizovaný harmonogram výzev je pouze orientační a je k dispozici na www.opzp.cz.

VÝŠE PODPORY

- Dotace z Fondu soudržnosti do výše 85 % z celkových způsobilých veřejných výdajů projektu.
- Dotace ze Státního fondu životního prostředí ČR nebo státního rozpočtu do výše 5 % z celkových způsobilých veřejných výdajů projektu.
- Minimální způsobilé výdaje na projekt jsou 0,5 milionu korun, maximální výše podpory podnikatelským subjektům pro oblast zkvalitnění nakládání s odpady je 50 milionů korun.

KDO MŮŽE ŽÁDAT O DOTACI

O dotaci mohou žádat zejména obce a města, svazky obcí, kraje, neziskové organizace, příspěvkové organizace, státní podniky a podnikatelské subjekty. Přesný výčet subjektů, podmínky pro podání žádosti o dotaci a podrobnější informace prostudujte v implementačním dokumentu.

ZÁKLADNÍ PORADENSKÉ SLUŽBY ZDARMA



800 260 500

Zelená bezplatná informační linka v provozu v pondělí až pátek od 7.30 do 16.00 hodin.
Rádi také zodpovíme vaše dotazy na dotazy@sfzp.cz.



www.opzp.cz

TYPY PODPOROVANÝCH PROJEKTŮ

Integrované systémy nakládání s odpady

- Regionální systém pro využití bioodpadů nebo pro mechanickou a biologickou úpravu komunálního odpadu.
- Speciální zařízení na využití upraveného paliva z regionálního systému pro mechanickou a biologickou úpravu komunálního odpadu.

Systémy odděleného sběru, skladování a manipulace s odpady

- Systémy pro separaci a svoz odpadů nebo separaci bioodpadů.
- Sběrné dvory, předáčiště a sklady komunálního odpadu.
- Systémy pro separaci nebezpečných složek komunálních odpadů a zdravotnických odpadů.

Zařízení na využívání odpadů, zejména na třídění a recyklaci

- Třídítky odpadů s navazujícími technologiemi.
- Úpravy odpadů (autovraků, pneumatik, elektroodpadů, stavebních odpadů).
- Zařízení pro energetické využití zdravotnických odpadů.
- Kompostárny a bioplynové stanice pro zpracování bioodpadů.
- Zařízení pro nakládání s nebezpečnými odpady (autoklávy, separátory, homogenezéry, termická desorpce, reaktory, biodegradční zařízení).

Rekultivace a odstranění skládek

- Rekultivace starých skládek.
- Odstranění nepovolených skládek ve zvláště chráněných územích.



Odstraňování starých ekologických zátěží

- Inventarizace kontaminovaných a potenciálně kontaminovaných míst, kategorizace priorit pro výběr nejzávažnější kontaminovaných míst k sanaci.
- Realizace průzkumných prací, analýz rizik.
- Sanace vážně kontaminovaných lokalit.

JAK POSTUPOVAT, POKUD MÁTE ZÁJEM O DOTACI

Podrobné informace pro zájemce o dotace naleznete v Implementačním dokumentu OPŽP, v Příručce pro žadatele, ve směrnici MŽP o předkládání žádostí a po-

skytování podpory a v Závazných pokynech pro žadatele. Všechny dokumenty jsou k dispozici na webových stránkách www.opzp.cz.

SLOVNÍČEK POJMŮ

Celkové způsobilé veřejné výdaje projektu – přesnou definici naleznete v Implementačním dokumentu, v kapitole 5 – Způsobilé výdaje.

Implementační dokument – závazný dokument o podmínkách podpory z OPŽP. Dokument je k dispozici na www.opzp.cz.

PODPORA Z OPŽP JE ROZDĚLĚNA DO PRIORITNÍCH OS

Osa 1	Zlepšení vodohospodářské infrastruktury a snižování rizika povodní
Osa 2	Zlepšení kvality ovzduší a snižování emisí
Osa 3	Udržitelné využívání zdrojů energie
Osa 4	Zkvalitnění nakládání s odpady a odstranění starých ekologických zátěží
Osa 5	Omezování průmyslových znečištění a snižování environmentálních rizik
Osa 6	Zlepšení stavu přírody a krajiny
Osa 7	Rozvoj infrastruktury pro environmentální vzdělávání, poradenství a osvětu

Rádjí orgán: Ministerstvo životního prostředí ČR | www.mzp.cz | tel.: 267 121 111 | Vršovická 1442/66, 100 10 Praha 10
Zprostředkující orgán: Státní fond životního prostředí ČR | www.sfp.cz | tel.: 267 994 300 | Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 – Chodov

12.7. Příloha č. 7: Článek v týdeníku REGION Podbořanska

Začali se stavbou sběrného dvoru

Lubenec (pa) Na volném prostranství za budovou zdravotního střediska v Lubenci byla zahájena stavba sběrného dvoru, na který obec dostala příslibu dotaci ve výši 8,5 milionu korun ze Státního fondu životního prostředí. „Zatím se dělá dodavatelská firma pouze zemní práce. Objednána je také svozová multikára Fumo 30 s nosičem kontejnerů, kterých bude celkem šest pro svoz odpadu z jednotlivých míst obce. Přimo ve dvoře pak budou velkoobjemové kontejnery, do kterých se bude ukládat tříděný odpad. Bude zde také ekosklad pro nebezpečné látky, lis na papír a plasty a štěpkovač větví,“ uvedl starosta Bohumil Peterka. Veškeré práce by měly být do konce října hotové a od listopadu by měl být zahájen zkušební provoz. Pak teprve bude moci obec požádat o vyplacení dotace.

Zdroj – Macák P., 2010: Začali se stavbou sběrného dvoru. REGION Podbořanska 35: 2.

12.8. Příloha č. 8: Žádost Obce Lubenec o udělení souhlasu k provozování sběrného dvora odpadů



OBEC LUBENEC

Podbořanská 51, 439 83 Lubenec

Tel./Fax: 415212288 IČO: 00265217 DIČ: CZ00265217
Bankovní spojení: KB Podbořany, a.s. č.ú.: 2321481/0100

Váš dopis zn.:
Ze dne:
Naše č.j.: 176/2011
Vyřizuje: Peterka B.
Telefon: 415212288
Fax: 415212288
E-mail: lubenec@iol.cz

V Lubenci: 2011-02-14

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor ŽP a zemědělství
pí Ing. Státníková
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Žádost o udělení souhlasu k provozování sběrného dvora odpadů

Obec Lubenec Vás tímto žádá o udělení souhlasu k provozování Sběrného dvora odpadů v Lubenci dle § 14 odst. 1 zákona č. 185/2001 Sb., zákon o odpadech.

Provozovatel: Obec Lubenec, se sídlem Obecní úřad Lubenec, Podbořanská 51, 439 83 Lubenec, IČ: 00265217, DIČ: CZ00265217

Sídlo sběrného dvora: Lubenec, Karlovarská ulice, p.p.č. 716/1

Zástupce provozovatele: Bohumil Peterka, starosta obce, Zahradní 334, Lubenec

Účel, technický popis, seznam druhů odpadů, způsob skladování vč. monitoringu je uveden v Provozním řádu, který je uveden v příloze

Dále k této žádosti přikládáme:

- výpis z katastru nemovitostí na p.p.č. 716/1, kde je vybudován sběrný dvůr
- geometrický plán zaměření vybudovaného zařízení
- kopii kolaudačního rozhodnutí z 20.12.2010

Děkujeme za vyřízení

Bohumil Peterka
starosta obce

OBEC LUBENEC
Podbořanská 51
439 83 LUBENEC

12.9. Příloha č. 9: Zahájení správního řízení Krajského úřadu Ústí nad Labem, Odboru životního prostředí a zemědělství s provozním řádem a provozem Sběrného dvora Lubenec

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
odbor životního prostředí a zemědělství

Obec Lubenec
Podbořanská 51
439 83 Lubenec

Datum: 23.2.2011
JID:
Jednací číslo: 500/ZPZ/2011/PZ-1736
Vyřizuje/linka: Ing. Irena Státníková / 475 657165
E-mail: statnikova.i@kr-ustecky.cz
Skartační znak: 249.8/A/20

Obec Lubenec – provozování zařízení ke sběru, výkupu a úpravě odpadů - Sběrný dvůr odpadů Lubenec

Oznámení o zahájení řízení

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, jako správní orgán příslušný podle ustanovení § 67 odst. 1 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovení § 78 odst. 2 písm. a) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) a ustanovení § 11 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle ustanovení § 44 odst. 1 správního řádu, účastníkům řízení a dotčeným orgánům

oznamuje zahájení řízení

ve věci žádosti Obce Lubenec, se sídlem Podbořanská 51, 439 83 Lubenec, IČ 00265217, o udělení souhlasu k provozování zařízení ke sběru, výkupu a úpravě odpadů - Sběrný dvůr odpadů Lubenec dle § 14 odst. 1 zákona o odpadech. Žádost byla Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství doručena dne 15.2.2011. Tímto dnem bylo v této věci zahájeno správní řízení.

Předmětem žádosti je zařízení umístěné na pozemku p.č. 716/1, k.ú. Lubenec, o celkové výměře 1372 m², pro které bylo vydáno kolaudační rozhodnutí MěÚ Podbořany, stavebního úřadu dne 20.12.2010, č.j.: 77498/2010. Zařízení je tvořeno zpevněnou betonovou plochou, ekoskladem, kanceláří se soc. zařízením a přístřeškem ocelové konstrukce. Sběrný dvůr je oplocen a zabezpečen proti vniknutí nepovolaných osob uzamykatelnou branou. Odpady budou shromažďovány ve vhodných shromažďovacích prostředcích, nebezpečné odpady v eko-skladu a vyřazená elektrická a elektronická zařízení (velké domácí spotřebiče vč. TV) pod přístřeškem. V zařízení bude dle potřeby prováděna úprava biologicky rozložitelného odpadu – odpadu katal. č. 200201, tj. odpadu ze zelené pomoci štěpkovače a lisování odpadního papíru pomocí lisu.

Do zařízení budou přijímány následující druhy odpadů dle vyhlášky č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, v platném znění:

Kód odpadu	Název odpadu
080111*	Odpadní barvy a laky obsahující organická rozpouštědla nebo jiné nebezpečné látky
130205*	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje
130206*	Syntetické motorové, převodové a mazací oleje
130208*	Jiné motorové, převodové a mazací oleje
150110*	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné

Tel.: +420 475 657 111, Fax: +420 475 200 245, Url: www.kr-ustecky.cz, E-mail: urad@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156, DIČ: CZ70892156, Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 882733379/0800

Kód odpadu	Název odpadu
150202*	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
160103	Pneumatiky
160113*	Brzdové kapaliny
200101	Papír a lepenka
200102	Sklo
200111	Textilní materiály
200121*	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť
200123*	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlovodíky
200127*	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
200133*	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie
200134	Baterie a akumulátory neuvedené pod číslem 20 01 33
200135*	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23
200136	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35
200139	Plasty
200201	Biologicky rozložitelný odpad
200307	Objemný odpad

K žádosti byly předloženy následující doklady:

Návrh provozního řádu a deníku zařízení
Kopie kolaudačního souhlasu s užíváním stavby MěÚ Podbořany, Stavebního úřadu, ze dne 20.12.2010, č.j.: 77498/2010
Geometrický plán
Kopie výpisu z katastru nemovitostí

V souladu s ustanovením § 36 odst. 1 a 2 správního řádu jsou účastníci řízení oprávněni navrhopvat důkazy, činit jiné návrhy a vyjádřit své stanovisko po celou dobu řízení až do vydání rozhodnutí, které se předpokládá **po 4.4.2011**. Zároveň mají po tuto dobu právo nahlížet do spisu, a to na Krajském úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství, Stroupežnického 1326/16, Ústí nad Labem, č. dveří 309, vždy v pondělí a ve středu od 8:00 do 17:00 hod., v ostatních dnech po telefonické dohodě.

Dotčené orgány se mohou, v souladu s ustanovením § 136 odst. 4 správního řádu, vyjádřit k podkladům pro vydání rozhodnutí ve lhůtě do deseti dnů ode dne doručení tohoto oznámení.

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, dále **vyzývá** žadatele, aby v souladu s ust. § 2 zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, uhradil nejpozději do 10ti dnů od doručení této výzvy částku 500,- Kč (pět set) vyměřenou dle sazebníku cit. zákona, část X, položka 122, a to buď převodem na účet Krajského úřadu Ústeckého kraje vedeného u České spořitelny, a. s., č. ú. 882733379/0800, VS 14136165, nebo v hotovosti v pokladně krajského úřadu.

Tel.: +420 475 657 111, Fax: +420 475 200 245, Url: www.kr-ustecky.cz, E-mail: urad@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156, DIČ: CZ70892156, Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 882733379/0800

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, ve smyslu ustanovení § 75 písm. d) zákona o odpadech, zároveň **žádá Krajskou hygienickou stanici Ústeckého kraje, o vyjádření k přiloženému provoznímu řádu zařízení a jeho zaslání zpět.**

Otisk úředního razítka

RNDr. Tomáš Burian
vedoucí oddělení životního prostředí

Rozdělovník

Účastníci řízení:

- adresát

Dotčené orgány státní správy:

Krajská hygienická stanice, územní pracoviště Louny, Poděbradova 749, 440 38 Louny + PŘ

Na vědomí:

ČIŽP OI Ústí nad Labem, Výstupní 1644, 400 07 Ústí nad Labem

Městský úřad Podbořany, odbor životního prostředí, Mírová 615, 441 01 Podbořany

12.10. Příloha č. 10: Fotodokumentace z výstavby sběrného dvora

Obrázek 18: Příprava podloží zpevněné plochy sběrného dvora



Zdroj – vlastní, archiv autorky (14. 10. 2010)

Obrázek 19: Příprava zpevněné plochy sběrného dvora



Zdroj – vlastní, archiv autorky (14. 10. 2010)

Obrázek 20: Vjezd do Sběrného dvora odpadů Lubenec



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)

Obrázek 21: Celkový pohled na Sběrný dvůr odpadů Lubenec



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)

Obrázek 22: EKO sklad pro nebezpečné odpady



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)

Obrázek 23: Speciální nádoby na tříděné složky komunálního odpadu (obaly TETRA PAK, plasty, barevné a bílé sklo)



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)

Obrázek 24: Svozové vozidlo Kultivar M30 – nosič kontejnerů, při nakládání kontejneru



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)

Obrázek 25: Nesený štěpkovač na Multicar M30 při zpracování větví



Zdroj – vlastní, archiv autorky (14. 10. 2010)

Obrázek 26: Velkoobjemové kontejnery



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)

Obrázek 27: Vrátnice sběrného dvora s váhou



Zdroj – vlastní, archiv autorky (28. 3. 2011)