

UNIVERZITA JANA AMOSE KOMENSKÉHO PRAHA

BAKALÁŘSKÉ PREZENČNÍ STUDIUM

2019-2020

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Karel Roth

Veřejná správa a její financování

Praha 2020

Vedoucí bakalářské práce: Doc. JUDr. Jan Brázda, Ph.D.

JAN AMOS KOMENSKY UNIVERSITY PRAGUE

BACHELOR FULL-TIME STUDIES

2019-2020

BACHELOR THESIS

Karel Roth

Public administration and its funding

Prague 2020

The Bachelor Thesis Work Supervisor: Doc. JUDr. Jan Brázda, Ph.D.

Prohlášení

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je mým původním autorským dílem, které jsem vypracoval samostatně. Veškerou literaturu a další zdroje, z nichž jsem při zpracování čerpal, v práci řádně cituji a jsou uvedeny v seznamu použitých zdrojů.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním své práce v univerzitní knihovně.

V Praze dne 17. 2. 2020

Karel Roth

Poděkování

Děkuji vedoucímu práce Doc. JUDr. Janu Brázdovi, Ph.D za odborné vedení, cenné rady a připomínky, které mi poskytl při zpracování bakalářské práce.

Anotace

Bakalářská práce se zabývá veřejnou správou a jejím financováním. Popisuje systém veřejné správy v České republice se zaměřením na obce. Definiuje financování obcí a dotační politiku České republiky a Evropské unie. Analyzuje hospodaření vybrané obce, zabývá se konkrétním případem dotace v obci.

Klíčová slova

Dotace, financování, obec, příjmy, rozpočet, veřejná správa, výdaje

Annotation

The bachelor thesis deals with public administration and its funding. It describes the system of public administration in the Czech Republic with a focus on municipalities. Thesis defines the financing of municipalities and the grant policy of the Czech Republic and the European Union. It analyzes the economy of the selected municipality, deals with a specific grant case in the municipality.

Keywords

Budget, expenses, funding, grant, income, municipality, public administration

| | |
|---|-----------|
| ÚVOD | 9 |
| TEORETICKÁ ČÁST | 10 |
| 1 VEŘEJNÁ SPRÁVA | 10 |
| 1.1 Státní správa..... | 11 |
| 1.2 Samospráva | 12 |
| 1.2.1 Obec | 12 |
| 2 FINANCOVÁNÍ OBCÍ | 17 |
| 2.1 Příjmy obce | 17 |
| 2.1.1 Vlastní zdroje | 18 |
| 2.1.2 Cizí zdroje..... | 21 |
| 2.2 Výdaje obce | 22 |
| 3 DOTACE | 26 |
| 3.1 Státní a krajské dotace | 26 |
| 3.2 Dotace z Evropské unie | 27 |
| PRAKTICKÁ ČÁST | 33 |
| 4 MODELOVÝ PŘÍKLAD | 33 |
| 4.1 Charakteristika obce Libotenice | 33 |
| 4.2 Rozpočet obce..... | 36 |
| 4.2.1 Schválené příjmy obce | 36 |
| 4.2.2 Schválené výdaje obce | 38 |
| 4.2.3 Skutečné příjmy obce..... | 40 |
| 4.2.4 Skutečné výdaje obce..... | 42 |
| 4.2.5 Hospodaření obce..... | 43 |
| 4.2.6 Analýza hospodaření obce | 44 |
| 4.3 Dotace na opravu kaple sv. Isidora | 48 |
| 4.3.1 Technické údaje o projektu | 49 |
| 4.3.2 Veřejná zakázka | 51 |
| 4.3.3 Zadávací dokumentace..... | 52 |
| 4.3.4 Výběrové řízení..... | 55 |
| 4.3.5 Alternativní Financování projektu | 57 |
| 5 SHRUTÍ | 60 |

| | |
|--|-----------|
| ZÁVĚR | 63 |
| SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ..... | 64 |
| SEZNAM ZKRATEK | 67 |
| SEZNAM OBRÁZKŮ, TABULEK A GRAFŮ | 68 |

ÚVOD

V České republice existuje mnoho malých obcí s malým počtem obyvatel, které se setkávají s různými problémy při zajišťování ekonomického rozvoje svého území, při ochraně životního prostředí, přírody a krajiny dále při zajišťování sociálních potřeb svých občanů. Toto činí prostřednictvím zvolených zástupců v obecních zastupitelstvech. Mezi základní činnosti patří mimo jiné udržení, obnova a rozvoj místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, rozvoj hospodářství, cestovního ruchu, zachování či obnovy kulturních památek. Dle zákona č. 128/2000 Sb. je obec základním územním samosprávným společenstvím občanů. Je vymezena hranicí území obce, má vlastní majetek, vystupuje v právních vztazích svým jménem, dále pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem.

Tématem bakalářské práce je veřejná správa a její financování. V teoretické části je popsán systém veřejné správy v České republice, který se dále dělí na státní správu a samosprávu. Dále je v práci definována obec a její orgány. Objasňuje financování obcí, které je rozděleno na příjmy, které se dále dělí na vlastní a cizí zdroje a výdaje. Teoretická část také popisuje dotace a jejich rozdělení.

V praktické části je zpracován modelový příklad obce Libotenice, ve kterém je podrobně rozebrán rozpočet obce a analýza hospodaření. Dále je zde uveden konkrétní příklad dotace na opravu kaple sv. Isidora.

Cílem práce je informovat o problematice financování veřejné správy se zaměřením na obce a přiblížit proces získání dotace.

TEORETICKÁ ČÁST

1 VEŘEJNÁ SPRÁVA

Veřejná správa, jakožto správa veřejných záležitostí, je správou ve veřejném zájmu, a subjekty, které ji vykonávají, ji realizují jako právem uloženou povinnost, a to z titulu svého postavení jako veřejnoprávních subjektů (Kadečka a Průcha, 2004, s. 6).

Veřejná správa se od soukromé správy liší tím, že není vykonávána soukromým subjektem sledujícím subjektivní cíle. To však neznamená, že se soukromé subjekty nemohou podílet na veřejné správě. V takovém případě se však musejí dané organizace řídit příslušnými legislativními předpisy (Průcha, 2004, s. 51-53).

Veřejná správa musí být realizována v souladu s konkrétními předpisy. Jedná se o:

- ústavnost: vždy je nutné, aby byl výkon veřejné správy v souladu s Ústavou České republiky a příslušnými ústavními zákony
- legalita: pro všechny orgány veřejné správy je závazná platná legislativa, to znamená, že orgány veřejné správy mohou vykonávat pouze činnosti, které jsou jim ze zákona určeny
- legitimita: představuje ústavní a zákonnou oprávněnost orgánů státní správy k výkonu jednotlivých funkcí (Gadasová a Polián, 2000, s. 9).

Veřejnou správu je možné rozdělit na státní moc a zbývající veřejnou moc. Státní moc je realizována státem, který disponuje systémem státních orgánů určených k tomuto účelu. Zbývající veřejná moc je státem svěřena jiným nestátním institucím. Jde tedy v podstatě o decentralizaci státní moci. Subjekty zajišťující tento typ veřejné správy jsou povinny jednat v souladu s potřebami státu a jeho občanů (Průcha a Pomahač, 2002, s. 574-575).

Decentralizovanou správou rozumíme systém, kdy řada menších autonomních správních úřadů tvoří federaci států nebo vlád. Zpravidla existuje ústřední nebo federální vláda, která koordinuje aktivity menších správních útvarů (Brown, Jackson, 1990).

1.1 STÁTNÍ SPRÁVA

Státní správa je definována jako veřejná správa, která je vykonávána státem. Stát ji zajišťuje buď přímo, nebo za pomoci územně samosprávných celků. Charakter státní správy je dán jeho podstatou, posláním a tím, jak je realizována státní moc (Průcha, Pomahač, 2002, s. 492-493).

Státní správa může být vykonávána jednotlivými subjekty přímo nebo nepřímo. Je zajišťována státními orgány a organizačními složkami státu. Tyto instituce jsou obecně označovány jako vykonavatelé státní správy. Konkrétně se jedná o správní úřady, orgány územní samosprávy a fyzické osoby, které byly státem k výkonu státní moci pověřeny (Horzinková, Novotný, 2008, s. 24).

Zahrnuje orgány se všeobecnou působností (ústřední vláda) a se specializovanou působností (ministerstva a ostatní ústřední orgány).

V ČR mezi instituce na státní úrovni můžeme zahrnout:

- parlament
- prezidenta republiky
- vládu
- ústřední orgány státní správy
 - ministerstva
 - ostatní ústřední orgány
- orgány státní správy s celostátní působností

Ústřední orgány státní správy zabezpečují prostřednictvím zřízených veřejnoprávních (vládních) neziskových organizací tzv. národní veřejné statky, z nichž mají užitek obyvatelé celého státu, pokud odpovědnost za jejich zabezpečování nesvěří nižším úrovním a územní samosprávě. Realizují a řídí výkon státní správy na zákonem svěřených úsecích. Kontrolují činnost podřízených organizací a orgánů v rámci veřejného sektoru. Informují veřejnost o své činnosti (Peková, Pilný, Jetmar, 2008, s. 103-105).

1.2 SAMOSPRAVA

Samospráva je jedním z projevů výkonné moci státu. Instrukce působící v rámci samosprávy jsou nezávislé na státní správě. Svou činnost vykonávají vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. K zajištění jednotlivých činností využívají vlastní prostředky. Mají také možnost delegovat pravomoc na veřejnoprávní korporace. Samosprávu lze rozdělit na územní samosprávu a profesní samosprávu. Územní samospráva je strukturována s ohledem na území. Profesní samospráva je rozdělena z věcného hlediska (Česká advokátní komora, Česká lékařská komora) (Kadečka, 2003, s. 7).

Jedná se o realizaci práva občanů na vlastní samosprávu, právo na spravování určitého území menšího, než je stát, na základě působnosti stanoveného ústavou a příslušnými zákony při vytvoření potřebných ekonomických podmínek. Je to považováno za významný jev demokratizace společnosti (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 108).

Jsou rozlišovány následující tři modely územní samosprávy:

- angloamerický model: místní správa je chápána výlučně jako samospráva, to znamená, že nedochází k rozlišování samosprávy a státní správy
- francouzský model: na místní úrovni existují vedle sebe odděleně orgány samosprávy a státní správy (volené obecní a regionální rady na straně jedné a prefekti jako zástupci státu na straně druhé)
- smíšený model (středoevropský): samospráva i státní správa se na místní úrovni vykonává společně, to znamená stejnými orgány a hovoří se o výkonu samostatné (samosprávné) působnosti a státní správě v přenesené působnosti (Provazníková, 2007, s. 12-13).

1.2.1 OBEC

Obec je základním samosprávním společenstvím občanů. Území obce tvoří celek, který má jasně vymezené hranice. Obec se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích. Podle § 2 tohoto zákona jde o veřejnoprávní korporaci, která vlastní majetek a má právo vstupovat do právních vztahů svým jménem a na svou zodpovědnost. Její povinností je pečovat o rozvoj daného území a o potřeby svých občanů. V rámci plnění svých povinností vykonává veřejný zájem (§ 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích).

Obce se rozlišují na následující druhy:

- obec: základní jednotka veřejné správy, územně samosprávný celek základního stupně. Jde o nejmenší obec v rámci daného systému, obvykle se jedná o sídlo venkovského typu.
- městys: typ obce, která se řadí velikostně a významově mezi město a vesnici. V minulosti se jednalo o sídlo, jemuž bylo uděleno právo pořádat dobytčí trhy, také sloužilo jako spádové městečko pro okolní vesnice. Vyznačovalo se především zemědělským charakterem. V roce 1950 byl status městys zrušen a obnoven byl až v roce 2006.
- město: jedná se o obec, která je větší než vesnice či městys, s vyšší úrovní hustoty osídlení. Lidé zde pracují v odvětvích jako je obchod, průmysl nebo poskytování služeb.
- statutární město: město, které má právo si svoji správu organizovat podle základní městské vyhlášky, která se označuje jako statut města. Je členěno na dílčí samosprávné části, jež jsou vymezeny ve statutu města. Mezi statutární města patří i Praha, která se však formálně označuje jako Hlavní město (Horzinková a Novotný, 2008, s. 133).

Obce se dále dělí podle přenesené působnosti do tří skupin.

Obce s rozšířenou působností: přenesenou působnost vykonává úřad nejen pro svůj základní správní obvod, ale i pro obce v blízkém okolí. Někdy se označují jako obce III. stupně. Obce s rozšířenou působností vykonávají například: vydávání občanských průkazů a pasů, dopravní úřad, silniční správní úřad, vedení živnostenského rejstříku, evidence zemědělských podnikatelů a sociálně-právní ochrana dětí (§ 66 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích).

Obce s pověřeným obecním úřadem: úřad, který vykonává státní správu v přiznaném rozsahu, obvykle tuto správu vykonává také pro okolní obce. Jsou označovány jako obce II. stupně. Typické oblasti přenesené působnosti jsou matriční a stavební úřady (§ 3 zákona č. 314/2002 Sb.).

Obce vykonávají pouze základní přenesenou působnost, jako evidenci obyvatel a jsou označovány jako obce I. stupně.

Orgány obce

Mezi orgány obce patří zastupitelstvo obce, rada obce, starosta a obecní úřad.

Zastupitelstvo obce

Je složeno z členů zastupitelstva obce, počet zastupitelů je určen počtem obyvatelů obvodu. Zastupitelstvo stanoví počet zastupitelů tak, aby odpovídal tabulce č. 1

Tabulka č. 1 Počet zastupitelů v obci

| Počet obyvatel obce | Počet zastupitelů obce |
|--------------------------------|-------------------------------|
| do 500 obyvatel | 5 až 15 členů |
| nad 500 do 3000 obyvatel | 7 až 15 členů |
| nad 3000 do 10 000 obyvatel | 11 až 25 členů |
| nad 10 000 do 50 000 obyvatel | 15 až 35 členů |
| nad 50 000 do 150 000 obyvatel | 25 až 45 členů |
| nad 150 000 obyvatel | 35 až 55 členů |

Zdroj: § 68 Zákona č. 128/2000 Sb.

Počet členů zastupitelstva obce, který má být zvolen, se oznámí na úřední desce obecního úřadu nejpozději do 2 dnů po jeho stanovení.

Mandát člena zastupitelstva obce vzniká zvolením; ke zvolení dojde ukončením hlasování ve volbách.

Zastupitelstvo rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce. Mezi další pravomoci zastupitelstva patří schvalovat rozpočet obce, závěrečný účet obce a účetní závěrku obce sestavenou k rozvahovému dni, vydávat obecně závazné vyhlášky obce, rozhodovat o vyhlášení místního referenda, volit z řad členů zastupitelstva obce

starostu, místostarosty a další členy rady obce (radní) a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů rady obce, zřizovat a zrušovat obecní policii a další (§ 84 zákona č. 128/2000 Sb.).

Zastupitelstvo dále zřizuje výbory, které jsou iniciativními a kontrolními orgány zastupitelstva obce. Předsedou každého výboru je člen zastupitelstva. Podle zákona musí být zřízen:

- finanční výbor: kontroluje hospodaření obce s majetkem obce včetně finančních prostředků v rámci hospodaření obce.
- kontrolní výbor: kontroluje, zda dochází k plnění usnesení obecního zastupitelstva a rady obce.

Tyto výbory musí mít nejméně tři členy. Členy těchto výborů nemohou být starosta, místostarosta (místostarostové), tajemník, ani jiní členové zabývající se hospodařením obce (Peková, Pilný Jetmar 2008, s. 129).

Rada obce

Rada obce je exekutivním orgánem obce v samostatné působnosti a za své jednání je odpovědná obecnímu zastupitelstvu. Pokud se v obci rada nevolí, vykonává její pravomoc starosta.

Rada je tvořena starostou, místostarostou (místostarosty) a další členové jsou voleni z obecního zastupitelstva. Počet členů rady musí být lichý, nejméně 5 a nejvýše 11 členů, přičemž nesmí přesahovat jednu třetinu počtu členů zastupitelstva. Pokud má obecní zastupitelstvo méně než 15 členů, tak se rada nevolí (§ 99 zákona č. 128/2000 Sb.).

Mezi úkoly rady patří příprava návrhů pro jednání zastupitelstva obce a vykonává plnění jím přijatých usnesení. Radě je dále vyhrazeno zabezpečovat hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce, vydávat nařízení obce, zřizovat a zrušovat podle potřeby komise rady obce, jmenovat a odvolávat z funkce jejich předsedy a členy, schvalovat organizační řád obecního úřadu a další (§ 102 zákona č. 128/2000 Sb.).

Iniciativní a poradní orgány rady obce jsou komise, které mohou předkládat návrhy a náměty v rámci samostatné působnosti obce. Mohou vykonávat i přenesenou působnost obce, pokud jim starosta svěří výkon státní správy a v této oblasti jsou odpovědné a podřízené starostovi. V tomto případě musí předseda komise splnit podmínky pro zvláštní odbornou způsobilost (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 129-130).

Starosta

Starosta a místostarosta (místostarostové) jsou voleni do funkcí zastupitelstvem obce z řad svých členů.

Starosta i místostarosta musí být občany České republiky a jsou odpovědní obecnímu zastupitelstvu.

Mezi pravomoci starosty mimo jiné patří rozhodování o záležitostech samostatné působnosti obce svěřených mu radou obce, informovanost veřejnosti o činnosti obce, odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok. Svolává a zpravidla řídí zasedání zastupitelstva obce a rady obce, podepisuje spolu s ověřovatelem zápis z jednání zastupitelstva obce a zápis z jednání rady obce (§ 103 zákona č. 128/2000 Sb.).

Obecní úřad

Je tvořen starostou, který je v čele úřadu, místostarostou (místostarosty), tajemníkem obecního úřadu, je-li tato funkce zřízena a zaměstnanci obce, kteří jsou zařazeni do obecního úřadu.

Obecní úřad vykonává úkoly v oblasti samosprávy, které mu uložilo zastupitelstvo obce, podporuje výbory a komise v jejich činnosti a rozhoduje v případech stanovených zákonem. Dále vykonává přenesenou působnost ve věcech jemu ze zákona svěřených (§ 109 zákona č. 128/2000 Sb.).

2 FINANCOVÁNÍ OBCÍ

Financování obcí vzniká na základě veřejného rozpočtu, který se sestavuje na jedno rozpočtové období, které je zpravidla shodné s kalendářním rokem. Rozpočet obcí se řadí mezi decentralizované peněžní fondy.

Veřejný rozpočet je vytvářen, rozdělován a používán na principu nenávratnosti, neekvivalence a nedobrovolnosti, tyto principy se využívají při tvorbě všech veřejných rozpočtů. Princip nenávratnosti znamená, že plátce zaplatí daň, clo nebo jiné poplatky, ale v žádném případě mu nevzniká nárok na vrácení zaplacené částky. Princip neekvivalence spočívá v tom, že plátce má právo na čerpání veřejných zdrojů, avšak neodpovídá poměru zaplacené částky. Princip nedobrovolnosti souvisí se skutečností, že daně, cla a jiné poplatky jsou vybírány na základě zákonů a plátce je musí odvádět (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 212).

Územní rozpočet se plánuje tak, aby došlo k zajištění potřeb lokálního, respektive regionálního veřejného sektoru, včetně přenesené působnosti v příslušném rozpočtovém období. V dlouhodobém horizontu by se obec měla snažit dosáhnout vyrovnaného rozpočtu, kdy se příjmy rovnají výdajům. Další možností je tvorba rozpočtové rezervy, která vznikne v případě přebytkového rozpočtu, kdy jsou příjmy vyšší než výdaje. Opakem tohoto rozpočtu je schodkový rozpočet, kdy jsou příjmy menší než výdaje a tento rozdíl se musí vyrovnat z finančních zdrojů vytvořených v minulosti. V případě, že žádné rezervy nejsou k dispozici, není jiná možnost, než využít cizí zdroje (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 262).

2.1 PŘÍJMY OBCE

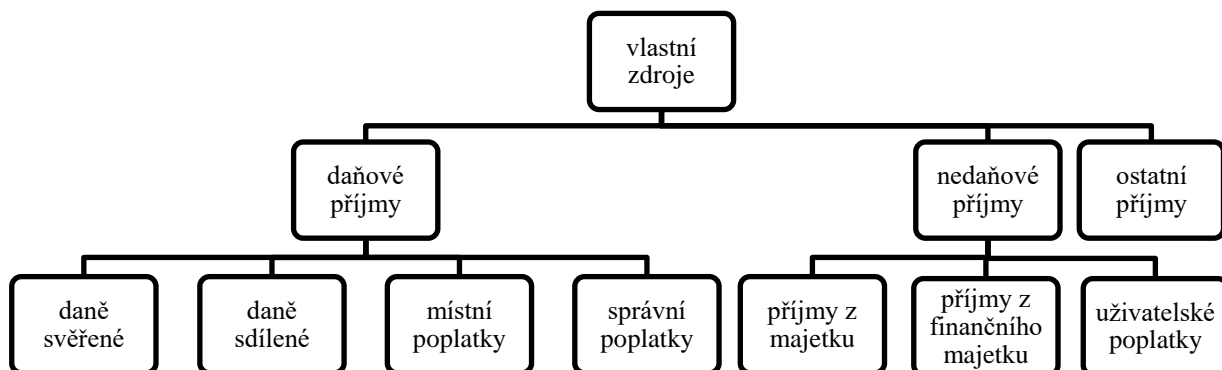
Finanční zdroje obcí se rozdělují podle toho, zda se jedná o vlastní či cizí zdroje.

Do vlastních zdrojů patří vlastní příjmy obce (daňové příjmy), příjmy z vlastního majetku a majetkových práv a ostatní příjmy. Do cizích zdrojů jsou zahrnuty bankovní úvěry a dotační programy z národních fondů nebo fondů Evropské unie.

2.1.1 VLASTNÍ ZDROJE

Největší skupinu příjmů v obci tvoří vlastní příjmy. Největší podíl tvoří daňové příjmy. Další významnou položkou jsou nedaňové příjmy, které může obec svým jednáním ovlivnit. Ostatní příjmy nejsou příliš objemově výnosné.

Obrázek č. 1 Struktura vlastních zdrojů obce



Zdroj: (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 267), vlastní zpracování

Daňové příjmy

Daňové příjmy se každoročně opakují a patří mezi nejdůležitější skupinu příjmů. Dělí se do několika druhů. Jsou to například daně svěřené, někdy se označují jako výlučné, daně sdílené, místní poplatky a správní poplatky.

Svěřené daně

Svěřené daně se vyznačují tím, že celý výnos plyne podle zákona do určitého rozpočtu, to znamená, že výnos plyne do rozpočtu té obce, na jejímž území byl tento výnos vybrán. Obec se může pokusit ovlivnit výši výnosu tím, že bude usilovat o zvýšení počtu poplatníků takovýchto daní. Jedná se o daň z nemovitých věcí (Peková, 2008, s. 145).

Sdílené daně

Sdílené daně jsou takové daně, u kterých je výnos procentuelně rozdělen do více druhů veřejných rozpočtů. To znamená, že do rozpočtu obce plyne pouze podíl na celostátním výnosu daně. Mezi tyto daně patří daň z přidané hodnoty, daň z příjmů fyzických osob

ze závislé činnosti, daň z příjmů fyzických osob ze samostatné činnosti, daň z příjmů právnických osob (Peková, 2008, s. 146).

Místní poplatky

Kromě majetkových a důchodových daní jsou podle zákona o místních poplatcích dalším příjmem do obecního rozpočtu takzvané místní poplatky. O jejich správu a výběr se starají obecní úřady samy. Při vyměřování těchto poplatků ovšem musí úřady respektovat zákon o místních poplatcích, neboť jsou v něm uvedeny maximální možné sazby nebo rozpětí sazeb. Jedná se takzvaně o fakultativní charakter místních poplatků a záleží na zastupitelstvu obce, zda a od koho bude poplatky vybírat. Toto rozhodnutí musí poté zastupitelstvo zveřejnit na úřední desce obce (Pařízková, Müllerová, 2013, s. 45).

Mezi místní poplatky, které mohou obce vybírat patří:

- poplatek ze psů
- poplatek za lázeňský či rekreační pobyt
- poplatek za užívání veřejného prostranství
- poplatek ze vstupného
- poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst
- poplatek za provoz shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace (§1 zákona č. 565/1990 Sb.).

Správní poplatky

Jedná se o správní poplatky vykonávané obcí v rámci přenesené působnosti podle zákona o správních poplatcích za správní úkony. Sazby poplatků jsou stanoveny v sazebníku pevnou částkou nebo procentem u poplatku, jehož základ je vyjádřen v penězích. Přestože se jedná o jednotnou sazbu po celém území, jen těžko lze vyjádřit náklady na uskutečnění správního úkonu, protože se mohou výrazně lišit v jednotlivých obcích (Peková, Pilná, Jetmar 2008, str. 269).

Nedaňové příjmy

Nedaňové příjmy může obec svým jednáním a rozhodováním ovlivnit. Mezi tyto příjmy se řadí příjmy z pronájmu majetku a příjmy z prodeje neinvestičního majetku, odvody od příspěvkových organizací, příjmy z úroků z finančního majetku (Peková, 2008, s. 185).

Příjmy z majetku

V případě příjmů z majetku se jedná o příjmy z pronájmu a z pachtu obecních pozemků, domů, bytů, příjmy z jeho prodeje, příjmy z úplatných věcných břemen a jiné. Pokud dokáže obec hospodařit se svým majetkem správně, může tím získat relativně stálý příjem. Prodej obecního majetku vede k okamžitému získání finančních prostředků, ovšem z dlouhodobého hlediska je výhodnější pronájem. Než dojde k finálnímu rozhodnutí, je potřeba provést důkladnou analýzu, zda je lepší majetek prodat nebo pronajmout, případně zda jsou tyto možnosti vůbec nutné (Pařízková 2008, s. 83).

Příjmy z finančního majetku

Příjmy z finančního majetku může obec dosáhnout například podnikáním, a to třeba cestou majetkové účasti ve firmách, pokud má obec dostatečné finance na tento krok. Tato možnost podnikání se však zpravidla nevyužívá z důvodu přílišného rizika v případě neúspěchu v podnikání a s tím spojené případné odpovědnosti zastupitelstva za rozhodnutí o majetkové účasti obce v takové společnosti.

Obce mají dále možnost využít termínované vklady, kam uloží dočasně volné finanční prostředky. Vzhledem k nízkému zúročení se tato možnost moc nevyužívá (Peková, Pilný, Jetmar, 2008, s. 270).

Uživatelské poplatky

Tyto poplatky putují přímo provozovateli, případně rovnou do obecního rozpočtu, jestliže veřejné statky vykonává přímo obec. Výše těchto poplatků je výhradně v kompetencích obecního zastupitelstva. Typickým znakem uživatelských poplatků je, že za službu platí každý uživatel podle objemu, v jakém ji spotřebovává, to vede k jednoznačnému nastavení uživatelských poplatků. Tato situace je tedy spravedlivější

k občanům, kteří tyto služby nevyužívají než situace, v níž by obec za peníze všech občanů poskytovala služby, které využije jen část z nich. Nejčastěji vybírané poplatky jsou poskytované služby jako vodné, stočné, knihovní služby a parkovné (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 271).

Ostatní příjmy

Jedná se o nahodilé příjmy, především dary a výnosy z veřejných sbírek, sdružování finančních prostředků. Jejich objem je téměř nevýznamný (Pařízková, 2008 s. 87).

2.1.2 CIZÍ ZDROJE

Možnost financování veřejné správy pomocí cizích zdrojů lze rozdělit na dvě základní skupiny, a to z hlediska návratnosti na příjmy návratné a nenávratné.

Návratné příjmy

Obce se mohou dostat do finančních potíží, protože daňové příjmy putují na příjmový účet rozpočtu obce až v průběhu rozpočtového období a nemají-li dostatečné finanční rezervy, jsou nuceny využít finanční úvěr, tedy cizí zdroj, který musí i s úroky splácet, proto se tento druh příjmu označuje jako návratné příjmy.

Možné způsoby, které může veřejná správa využívat:

- krátkodobý úvěr: splatnost do jednoho roku
- střednědobý úvěr: splatnost do čtyř let
- dlouhodobý úvěr: splatnost do deseti let
- příjmy z emise a obligací: s vydáním emisí nejsou spojeny jen úrokové náklady, ale i náklady na tisk, zprostředkování emise a jiné, což snižuje výnos emise
- návratné půjčky: například ze státního rozpočtu nebo jiné obce či kraje (Peková, Pilný, Jetmar, 2008, s. 273).

Nenávratné příjmy

Mezi nenávratné příjmy patří především dotace. Obce jsou často finančně nesoběstačné a dotace tvoří významnou část jejich rozpočtu. Jsou to nenávratně poskytnuté

prostředky a poskytovateli nevzniká nárok na protislužbu, pokud příjemce splní všechny podmínky dotace (Marková, 2008, s. 83).

Dělení dotací:

- účelové: prostředky získané z těchto dotací se smí použít pouze na předem určený účel, pokud nedojde ke kompletnímu vyčerpání dotace, tak se musí zbylé prostředky vrátit.
- neúčelové: jejich využití je ovlivněno pouze tím, zda slouží jako běžné nebo kapitálové výdaje (Marková, 2008, s. 84).

Další možné rozdělení dotací je uvedeno v kapitole číslo tři.

2.2 VÝDAJE OBCE

Tyto prostředky obec využívá na:

- vlastní činnost obce
- činnosti, které je ze zákona povinna plnit
- závazky vyplývající z uzavřených smluv
- provozování veřejných statků
- péče o vlastní majetek
- splácení úvěrů (Pařízková, 2008, s. 108)

Výdaje obce se dělí do několika skupin. Mezi nejdůležitější patří členění z hlediska plánování na výdaje plánované a neplánované. Dalším možným členěním je například rozdělení na běžné a kapitálové. Existují také nenávratné a návratné výdaje a dále výdajové transfery.

Plánované výdaje

Plánované výdaje patří mezi nejdůležitější výdaje, protože je možné je poměrně snadno naplánovat nejen v krátkodobém, ale i dlouhodobém horizontu. Jedná se především o výdaje v oblasti školství, financování veřejné správy, platy zaměstnanců veřejné správy a podobně (Peková, 2008, s. 221).

Neplánované výdaje

Dělí se do dvou skupin, a to na nahodilé výdaje, které se běžně neopakují a vyskytují se v průběhu rozpočtového období. Jako příklad mohou být uvedeny náklady na odstranění škod a následků přírodních katastrof. Dále sankční výdaje, které by se však neměly objevovat. Příkladem je placení pokut za nedodržení rozpočtu, která se platí z obecního rozpočtu do rozpočtu státního (Peková, 2008 s. 222).

Běžné výdaje

Z běžných výdajů dochází k financování opakujících se potřeb, které se běžně vyskytují. Do těchto výdajů spadá provozní činnost, správa a údržba majetku a další (Pařízková, 2008, s. 113).

Kapitálové výdaje

Tyto výdaje slouží na financování dlouhodobých projektů, které zasahují do více rozpočtových období. Slouží na financování určité investice a nemají repetitivní charakter, nebo na splácení úvěru či emise cenných papírů (Pařízková, 2008, s. 113).

Nenávratné výdaje

Nenávratné výdaje na provozování veřejných statků jsou nejpodstatnější částí nenávratných výdajů. Tyto výdaje by měly být zajištěny výnosem ze svěřených a sdílených daní, místních poplatků, uživatelskými poplatky a případně dotacemi (Peková, Pilný, Jetmar, 2008, s. 277).

Návratné výdaje

Návratné výdaje jsou charakterizovány jako půjčky udělené ostatním subjektům za účelem zhodnocení finančních prostředků nebo jako dočasná bezúročná pomoc (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 281).

Výdajové transfery

Tento druh transferů plní redistribuční funkci. Jedná se pouze o doplňkové peněžní transfery. Hlavní část sociálních dávek je poskytována formou státní sociální podpory.

Mezi tyto transfery patří přímé adresné dotace sociálně slabším občanům, sociální výpomoc obyvatelům s nižším příjmem většinou jako přílepení ke státní sociální podpoře. Další možností je podpora místních soukromých podnikatelů, je-li to v možnostech obce. Obec může také udělit dary občanům při důležitých životních událostech nebo jako podporu osob postižených přírodní katastrofou. Mezi druhy transferů patří také pokuty či jiné sankční platby, které musí obec uhradit (Peková, Pilný, Jetmar 2008, s. 280).

Funkce veřejných financí

Veřejné finance plní tři funkce:

- alokační
- redistribuční
- stabilizační

Alokační funkce

Alokační výdaje jsou výdaje jak na zabezpečení veřejných statků pomocí veřejného sektoru, tak na spolupráci veřejného a soukromého sektoru. Tato funkce rozhoduje, zda budou výdaje financované ze státního rozpočtu nebo obecního rozpočtu. Financování záleží na tom, jestli má veřejný statek hodnotu pro všechny obyvatele nebo pouze pro obyvatele dané obce.

Alokační funkce má určité prvky stabilizační funkce, kdy se předpokládá, že nákupem služeb od soukromé sféry dojde ke zvýšení poptávky a následnému zvyšování pracovních příležitostí a stabilizaci zaměstnanosti (Marková, 2008, s. 95).

Mezi alokační výdaje patří výdaje na:

- preferované veřejné statky (základní vzdělání)
- zajištění veřejného pořádku a bezpečnosti (obecní policie)
- veřejné osvětlení
- vlastní správu a samosprávu (obecní úřad)
- veřejná komunikace (ulice, chodníky) (Peková, 2008 s. 214).

Redistribuční funkce

Tato funkce má za úkol zmírňovat nerovnost v důchodech a majetku pomocí peněžních transferů, které mají povahu účelových či neúčelových dotací, příspěvků či sociálních dávek.

Mezi redistribuční výdaje patří dotace, zejména ze státního rozpočtu do rozpočtů územní samosprávy. Tyto transfery mají zmírnit rozdíly na celostátním území bez ohledu na daňovou kapacitu v obcích (Peková, 2008, s. 215).

Stabilizační funkce

Stabilizační funkce má za cíl stabilizaci zaměstnanosti, ekonomického růstu a cenové hladiny. K tomu využívá prostředky jako daňová a fiskální politika nebo devízový kurz (Marková, 2008, s. 96).

3 DOTACE

Dotace jsou nenávratnou formou financování veřejných rozpočtů, většinou jsou udělené na určitý předem určený účel, který musí žadatel o dotaci splnit. Dotace není právně nárokovatelná a o jejím poskytnutí rozhoduje, zda žadatel splnil stanovené podmínky. V případě, že příjemce dotace nesplní účel udělení dotace nebo využije tyto prostředky na jiný účel, musí vrátit peněžní prostředky poskytovateli.

Zdroje dotací

Nejvýznamnějšími zdroji dotací jsou státní a krajské rozpočty. Od 1. května 2004 může Česká republika čerpat finance z fondů Evropské unie. Tyto dotace spravují jednotlivá ministerstva.

3.1 STÁTNÍ A KRAJSKÉ DOTACE

Řídícím orgánem regionální politiky ČR je Ministerstvo pro místní rozvoj, jehož úkolem je vypracování a realizování koncepčních dokumentů a strategií. Pomoc poskytuje především podpůrnými programy a vytvářením strategií na obnovu postižených území po živelných a jiných mimořádných pohromách.

Další možností, odkud získat dotace, je z rozpočtu kraje. Pro Ústecký kraj jsou dotace poskytovány tak, aby byl zajištěn všestranný rozvoj území a uspokojeny potřeby občanů. Ústecký kraj nabízí dotace v oblasti životního prostředí, zemědělství a venkovských oblastí, vzdělávání, kulturní činnosti, sportu a volného času apod. Tyto dotace mají nenárokovou formu.

Příklady dotací v ústeckém kraji:

- program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020
- program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019
- program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 (M.KR-USTECKY, online, cit. 2019-12-20).

3.2 DOTACE Z EVROPSKÉ UNIE

Dotační politika Evropské unie je soustředěna na všechny regiony a města v Evropské unii. Hlavním znakem je princip solidarity uvnitř Evropské unie, hlavním cílem je snižování ekonomických, sociálních a územních nerovností. Již zmíněný cíl snižování ekonomických nerovností lze považovat za velice podstatný, protože velké disparity mezi jednotlivými regiony negativně ovlivňují ekonomiku a snížením tohoto jevu se dosáhne vyšší konkurenceschopnosti, která má vliv na správnou funkci měnové unie (EC.EUROPA, online, cit. 2019-12-20).

Nové cíle a priority jsou definovány v sedmiletých obdobích, pro které Evropská unie vypracuje nové programové dokumenty. Právě podle těchto dokumentů postupují členské státy Evropské unie a snaží se dosáhnout stanovených cílů ve stanoveném rozpočtu. Aktuální programové období je 2014-2020 (DOTACEEU, online, cit. 2019-12-20).

Regiony Evropské unie

Jak již bylo zmíněno, dotační politika Evropské unie je soustředěna na regiony. Tyto regiony byly vytvořeny pro potřeby Eurostatu (statistický úřad Evropské unie), především pro analýzu a porovnání ekonomických ukazatelů. Toto uskupení je známé jako nomenklatura územních statistických jednotek, zkráceně NUTS a je rozděleno podle počtu obyvatel (DOTACEEU, online, cit. 2019-12-20).

Tabulka č. 2 Úrovně NUTS dle počtu obyvatel

| statistická jednotka | nejnižší počet obyvatel | nejvyšší počet obyvatel |
|----------------------|-------------------------|-------------------------|
| NUTS I | 3 000 000 | 7 000 000 |
| NUTS II | 800 000 | 3 000 000 |
| NUTS III | 150 000 | 800 000 |

Zdroj: DOTACEEU, vlastní zpracování

K rozdělení regionální úrovně České republiky patří ještě úrovně NUTS IV a NUTS V, které se nyní označují jako místní administrativní jednotky (LAU).

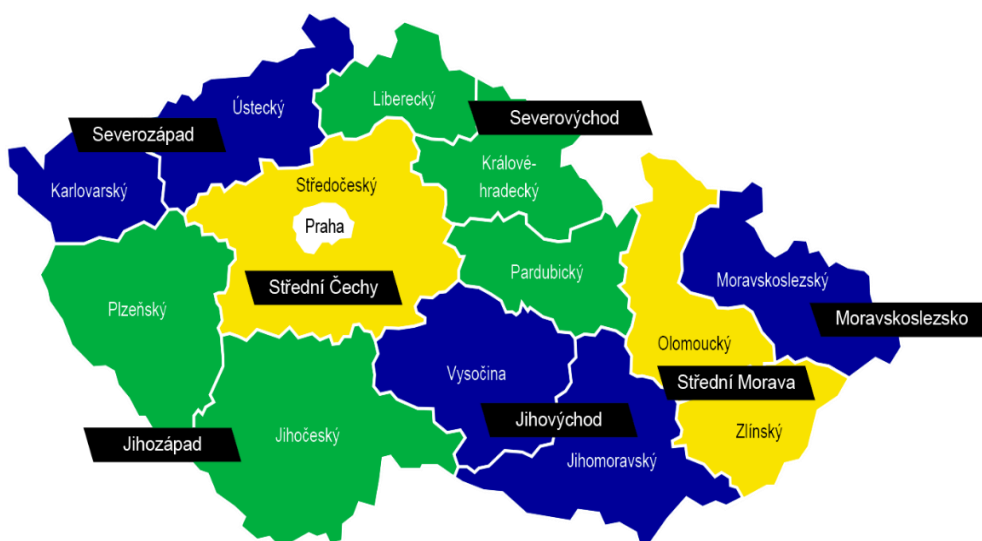
Tabulka č. 3 Statistické jednotky v České republice

| statistická jednotka | český ekvivalent | počet jednotek |
|----------------------|---------------------|--------------------------|
| NUTS I | území ČR | 1 |
| NUTS II | regiony soudržnosti | 8 |
| NUTS III | kraje | 14 |
| LAU I | okresy | 76 + 15 pražských obvodů |
| LAU II | obce | 6 253 |

Zdroj: DOTACEEU, vlastní zpracování

Pro čerpání z fondů Evropské unie se nejvíce využívá region na úrovni NUTS II, v České republice byly proto vytvořeny regiony soudržnosti. Tyto regiony jsou sdružené pouze z důvodů čerpání finančních prostředků a nemají žádnou vlastní správu. Regiony soudržnosti slouží také k efektivnímu využívání prostředků (DOTACEEU, online, cit. 2019-12-20).

Obrázek č. 2 Rozdělení ČR do úrovní NUTS II a NUTS III



Zdroj: DOTACEEU

Regionální politika Evropské unie

Regionální politika má silný dopad v mnoha sférách. Její investice pomáhají plnit mnoho cílů EU. Regionální politika poskytuje nezbytný rámec pro investice k plnění cílů strategie Evropa 2020 pro inteligentní a udržitelný růst podporující začlenění v Evropské unii.

Regionální politika Evropské unie má pět cílů:

- zaměstnanost: udržet zaměstnanost 75 % lidí ve věku od dvaceti do šedesáti čtyř let
- výzkum a vývoj: investovat 3 % hrubého domácího produktu Evropské unie do výzkumu a vývoje
- změna klimatu a energetická udržitelnost:
 - snížení emisí skleníkových plynů v Evropské unii o 20 % oproti úrovni z roku 1990
 - využívat 20 % energie z obnovitelných zdrojů
 - snížit spotřebu energie o 20 %
- vzdělání: snížit počet studentů, kteří nedokončí vzdělání o 10 %
- boj proti chudobě a sociálnímu vyloučení: snížit počet osob ohrožených chudobou o 20 % (EC.EUROPA, online, cit. 2019-12-20).

Fondy Evropské unie

Pomocí fondů jsou realizovány evropské politiky hospodářské a sociální soudržnosti. Jejich prostřednictvím se dělí finanční prostředky určené ke snižování ekonomických a sociálních rozdílů mezi členskými státy a jejich regiony.

Strukturální fondy

Mezi tyto fondy patří Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond, Fond soudržnosti, Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova, Evropský námořní a rybářský fond.

Evropský fond pro regionální rozvoj

Tento fond je určen na oblast modernizace a zlepšení hospodářské činnosti. Soustředí se především na investiční projekty, jako je budování infrastruktury, výstavba a modernizace sportovních areálů, rekonstrukce kulturních památek a poskytování služeb veřejné správy v digitalizované podobě.

Evropský sociální fond

Sociální fond podporuje neinvestiční projekty, je určen na oblast nezaměstnanosti a rozvoje lidských zdrojů. Mezi tyto projekty patří znovuzapojení nezaměstnaných osob do pracovního procesu formou rekvalifikačních kurzů či vzdělávacích programů, dále speciálních programů pro osoby se zdravotním postižením nebo jinak znevýhodněných obyvatel.

Fond soudržnosti

Účelem tohoto fondu je podpora a rozvoj chudších států. Podporuje budování dopravní infrastruktury, ochranu životního prostředí a obnovitelné zdroje energie.

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova

Cílem tohoto fondu je zvýšit podporu pro rozvoj venkova, zlepšení životního prostředí a kvality života. Dále také investice do zemědělství a lesnictví pro zvýšení konkurenceschopnosti.

Evropský námořní a rybářský fond

Tento fond podporuje projekty v oblasti ochrany životního prostředí, odbahňování rybníků, modernizaci plavidel a pomáhá rybářům přejít na udržitelný rybolov. Dále podporuje rozvoj podniků a zdrojů v rybářství a akvakultury.

Ostatní fondy

Dělí se na:

- **Fond solidarity:** finanční pomoc v případě velké přírodní katastrofy

- **Evropský fond pro přizpůsobení se globalizaci:** finanční pomoc na projekty, které pomáhají nezaměstnaným, kteří přišli o zaměstnání v důsledku globalizace, například přesunem továrny mimo Evropskou unii (DOTACEEU, online, 2019-12-20).

Získání dotace

Postup získání dotace z Evropských strukturálních a investičních fondů zahrnuje několik základních kroků.

Vytvoření projektového záměru

Při tvorbě záměru je důležité vědět, na co budou peníze využity a podle toho vypracovat podrobný záměr, kde by měl být přesně specifikovaný cíl, na jakou cílovou skupinu bude projekt cílen. Důležité je také důkladně promyslet financování projektu.

Nalezení operačního programu

Podle stanoveného cíle zvolí uchazeč program vhodný pro financování záměru. Důležité je splnit všechna potřebná kritéria uvedená v konkrétním programu.

Podání žádosti

Žádost o dotaci musí být správně vyplněná a obsahovat patřičné přílohy. V případě nejasností může žadatel využít příruček nebo si vyžádat konzultace s odbornými pracovníky. Žadatel pak musí vyčkat, zda bude pro jeho záměr otevřena výzva.

Vyhodnocení žádosti

Žádost bývá posuzována podle hodnotících kritérií, která jsou součástí výzvy. Žadatel je následně informován o výsledku hodnocení projektu a v případě negativního výsledku se může proti rozhodnutí odvolat.

Realizace projektu

Pokud je žadatel úspěšný, je s ním sepsána smlouva, která detailně určí podmínky realizace projektu.

Žádost o platbu

Finance získá žadatel na základě žádosti o platbu podané řídicímu orgánu. Tento orgán určuje konkrétní podmínky žádostí o platbu. Existují tři možnosti plateb. Proplacení už vydaných výdajů, poskytnutí prostředků dopředu nebo kombinace těchto plateb.

Administrativní kontrola

Žádost o platbu musí být podložena splněnými podmínkami ze smlouvy o financování. Z tohoto důvodu je vhodné pořizování fotografií, prezenčních listin a předávacích protokolů. V případě, že byly podmínky splněny, řídicí orgán odešle peníze žadateli.

Kontrola na místě

Jedná se o kontrolu prováděnou přímo na místě realizace projektu. Tyto kontroly se soustředí především na projektovou dokumentaci, fyzický stav projektu či finanční stránku. Kontrola sestaví protokol, který shrne opatření nutné k nápravě.

Publicita projektu

Pokud je projekt financován z fondů Evropské unie, je povinnost informovat o této skutečnosti v souladu s publicitou projektů, minimálně po dobu udržitelnosti projektu. U menších projektů stačí plakát o velikosti A3 v místě realizace projektu. V případě větších a nákladnějších projektů je třeba informovat pomocí velkoplošného banneru či billboardu.

Udržitelnost projektu

Jde o dobu, kdy musí žadatel udržet projekt aktivní i bez dotací a zajistit jeho fungování. Nejčastěji jde o dobu pěti let, v některých případech může jít o tři roky. V případě nezajištění udržitelnosti projektu lze uložit sankci, v krajním případě lze žádat vrácení části nebo i celé dotace (DOTACEEU, online, cit. 2019-12-20).

PRAKTICKÁ ČÁST

4 MODELOVÝ PŘÍKLAD

Modelový příklad je zaměřen na obec Libotenice, její hospodaření a dotaci na opravu kaple sv. Isidora.

4.1 CHARAKTERISTIKA OBCE LIBOTENICE

Obec Libotenice je vesnice, která se nachází na území Ústeckého kraje v okrese Litoměřice mezi Roudnicí nad Labem a Terezínem. Obec se nachází na levém břehu řeky Labe. Obec patří do zemědělsky intenzivně využívaného území v Polabí s kvalitními ornými půdami.

Obec Libotenice je samostatnou obcí s vlastním obecním úřadem s devíti zastupiteli. Katastrální výměra obce je 5,71 km² a žije zde 426 obyvatel.

První písemná zmínka o obci pochází z konfirmační listiny Přemysla Otakara I. z roku 1226. Tato listina sloužila jako důkaz, že již král Vladislav I. daroval kolem roku 1150 část Lubothnicz i s přívozem přes řeku Labe doksanskému klášteru, s povolením dovážet sůl a jiné zboží po Labi ze Saska bez cla.

Obec pořádá různé druhy kulturních nebo sportovních a akcí, je zde několik spolků, které poskytují další možnosti kulturního vyžití občanům všech věkových kategorií.

Kultura

Centrem kulturního a společenského dění obce je nově rekonstruovaný kulturní dům, ve kterém se nachází obecní knihovna a místní pohostinství. V kulturním domě se konají různé společenské akce, jako jsou plesy jak pro děti, tak i pro dospělé, setkání důchodců, vítání občánků a v neposlední řadě i volby.

V obci se nachází Galerie kraslic, kde je zároveň sídlo Asociace malířů a malířek kraslic ČR. Tato asociace se snaží uchránit a předat tradiční způsoby této lidové tradice. Expozice kraslic je otevřena celoročně a jednou za dva roky je pořádána celostátní výstava kraslic v kulturním domě.

Na kulturním životě se podílí i sdružení Žízňivá osada, jejíž tradice sahá do roku 1962. Jedná se o skupinu trampů, kteří se vydávají na cesty po okolí, na kterých je provází i jejich kapela Šraml Žízňivé osady. Obdobou Žízňivé osady jsou Ženy na kolech, kdy na cesty společně vyráží místní ženy.

Kroužek Pastelka je sdružení cílené na děti a matky na mateřské dovolené. Hlavní náplň Pastelky je vyrábění ozdob na vánoční stromek, zdobení stromku v lese pro zvířátka či zdobení velikonočního stromku.

Libotenický zpravodaj, který vychází pravidelně jako čtvrtletník od roku 2013, informuje občany o dění v obci i o záměrech zastupitelstva.

Sport

V obci se nachází fotbalové hřiště, na kterém hrají domácí zápasy hráči místního sportovního klubu Libotenice. K dispozici je i multifukční hřiště s umělých povrchem. Sportovní vyžití zajišťuje kroužek Sportovky, jehož náplní je motivovat děti k pohybu a snaha o zařazení sportu do jejich volného času. Sportovní klub každoročně pořádá vlastní sportovní ples.

V obci je také aktivní sbor dobrovolných hasičů, který byl znovu založen v roce 2016, myslivecké sdružení a rybářské sdružení, které pravidelně pořádá rybářské závody.

Školství a zdravotní péče

Základní škola má v obci dlouholetou tradici, po deseti letech byla v roce 1991 znovu otevřena pro první stupeň základní školy a v roce 2012 vzhledem k vysokému počtu narozených dětí byla zřízena i mateřská škola. Nejbližší zdravotní středisko se nachází v Roudnici nad Labem.

Zemědělství

Vzhledem k poloze obce v Polabské nížině patří obec do zemědělsky intenzivně využívaného území s kvalitními ornými půdami, a proto lze obec označit jako zemědělsky zaměřenou. Pěstuje se zde převážně zelenina a chmel.

Řeka Labe

Labe poskytuje možnost zemědělské závlahy a lodní dopravy, v roce 2014 byly vybudovány přístavy pro malá vodní plavidla a pro osobní vodní dopravu. Navázalo se tak na historickou tradici.

V roce 2002 a 2013 postihly obec povodně, kdy nedošlo ke ztrátě na životech, ovšem majetkové škody byly značné.

Památky

Mezi nejvýznamnější památky obce patří kostel svaté Kateřiny Alexandrijské. Tento kostel v barokním stylu stojí 500 metrů od obce na místě, kde se původně obec nacházela. Do současné podoby byl přestavěn v roce 1703.

Nedílnou součástí obce je i kaple svatého Isidora z Madridu, která pochází z konce 18. století. Kaple leží v blízkosti základní školy a v současné době je ve velice špatném stavu.

Místní spolupráce

Obec je také členem Mikroregionu Porta Bohemica, Svazku obcí Podřipsko a Místní akční skupiny Podřipsko.

Mikroregion Porta Bohemica spojuje obce v okrese Litoměřice a jeho cílem je společný postup členských obcí při získávání finančních prostředků, ochrana životního prostředí a vzájemná finanční pomoc.

Svazek obcí Podřipsko prosazuje společné zájmy v oblasti rozvoje turistiky, rozvoje sociální a technické infrastruktury a zaměstnanosti.

Místní akční skupina Podřipsko se soustředí na realizaci projektů financovaných z Evropské unie (LIBOTENICE, online, cit. 2020-01-10).

4.2 ROZPOČET OBCE

Hospodaření obce je vyjádřeno obecním rozpočtem, který obsahuje příjmovou a výdajovou část. Tento rozpočet musí být schválen obecním zastupitelstvem. Sledované období je od roku 2016 do roku 2020.

4.2.1 SCHVÁLENÉ PŘÍJMY OBCE

V následující tabulce jsou vyjádřeny příjmy obce podle schválených rozpočtů v jednotlivých letech.

Tabulka č. 4 Schválené příjmy obce od roku 2016 do roku 2020 (v Kč)

| příjmy | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| daňové příjmy | 4 338 000 | 4 756 000 | 5 072 000 | 5 717 000 | 6 607 000 |
| nedaňové příjmy | 185 000 | 281 000 | 256 100 | 264 600 | 258 600 |
| kapitálové příjmy | 0 | 70 000 | 70 000 | 70 000 | 30 000 |
| dotace | 297 000 | 267 100 | 441 360 | 522 169 | 295 100 |
| celkem | 4 820 000 | 5 374 100 | 5 839 460 | 6 573 769 | 7 190 700 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Daňové příjmy

Podle tabulky č. 4 je zřejmé, že daňové příjmy tvoří největší podíl na obecním rozpočtu, a to téměř 89 %. Nejvýznamnější položkou těchto příjmů je daň z přidané hodnoty, která činí zhruba 44 %. Další daní, která přináší do obecního rozpočtu nemalé peníze, je daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti (21 %) a daň z příjmů právnických osob (22 %), jejíž poměr začíná od roku 2018 v porovnání s daní příjmů fyzických osob ze závislé činnosti klesat. Daň z nemovitých věcí (5 %), poplatek za komunální odpad (4 %) a daň z příjmů fyzických osob z kapitálových výnosů (2 %) jsou poslední výraznější příjmy. Zbytek daňových příjmů nedosahuje ani jednoho procenta. Například poplatky ze psů činí pouhých 0,16 %.

Nedaňové příjmy

Nedaňové příjmy tvoří 4 % obecního rozpočtu. Největší podíl nedaňových příjmů je ze skupiny bydlení a komunální služby, a to 51 %. Do této skupiny patří pronájem bytových jednotek zvané bytové hospodářství a nebytové hospodářství, což je naopak pronájem nebytových jednotek. Příkladem může být místní pohostinství. Dále také pohřebnictví a komunální služby. Další významnou skupinou je ochrana životního prostředí (33 %) a zájmová činnost v kultuře (11,4 %). Mezi méně významné skupiny patří činnost místní správy (2 %), zemědělství (1,85 %) a finanční operace (0,75 %).

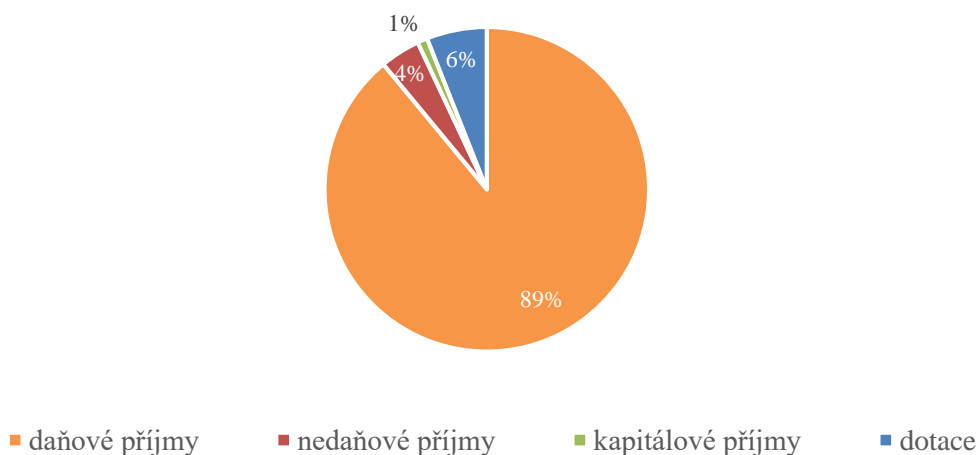
Kapitálové příjmy

Kapitálové příjmy tvoří 1 % rozpočtu obce. Jedná se hlavně o příjmy z prodeje obecního majetku, a proto s nimi obec nemůže počítat každý rok a měla by důkladně zvážit, zda se tento krok vyplatí.

Dotace

Dotace tvoří 6 % obecního rozpočtu. Tyto prostředky jsou obci poskytovány ze státního či krajského rozpočtu nebo Evropských fondů. Ačkoliv přináší dotace do obecního rozpočtu více peněz než nedaňové příjmy, obec nemůže s jistotou počítat, že jí bude dotace poskytnuta.

Graf č. 1 Grafické zobrazení schválených příjmů obce



Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

4.2.2 SCHVÁLENÉ VÝDAJE OBCE

V tabulce jsou zobrazeny výdaje podle schváleného rozpočtu obce v jednotlivých letech od roku 2016 do roku 2020.

Tabulka č. 5 Schválené výdaje obce od roku 2016 do roku 2020 (v Kč)

| výdaje | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| veterinární péče | 3 000 | 3 000 | 5 000 | 5 000 | 7 000 |
| cestovní ruch | 0 | 43 000 | 65 000 | 108 000 | 40 000 |
| doprava | 316 000 | 410 000 | 630 000 | 1 140 000 | 1 140 000 |
| vodní hospodářství | 5 000 | 7 100 | 8 000 | 45 000 | 15 000 |
| vzdělání | 1 215 000 | 748 000 | 698 000 | 834 000 | 787 000 |
| kultura | 505 800 | 557 800 | 1 159 800 | 958 200 | 2 017 200 |
| sport | 177 000 | 449 000 | 449 000 | 430 000 | 678 000 |
| zdravotnictví | 7 000 | 13 000 | 15 000 | 13 000 | 7 000 |
| bydlení a územní rozvoj | 940 000 | 666 000 | 480 000 | 893 500 | 582 500 |
| životní prostředí | 843 000 | 1 005 500 | 1 466 200 | 1 248 200 | 1 103 200 |
| ochrana a bezpečnost | 38 000 | 97 500 | 128 500 | 150 000 | 150 000 |
| veřejná správa | 1 686 000 | 1 781 000 | 2 112 000 | 2 190 000 | 2 255 000 |
| finanční operace | 28 000 | 31 000 | 41 400 | 67 000 | 49 030 |
| celkem | 5 763 800 | 5 811 900 | 7 257 900 | 8 081 900 | 8 830 930 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Veřejná správa

Nejvyšší výdaje jsou podle tabulky č. 5 každoročně na veřejnou správu (28,3 %), kam spadají především odměny zastupitelů a platy zaměstnanců obce, a tím i náklady na sociální a zdravotní pojištění, dále sem patří služby jako účetnictví, nákup materiálu, energie, provoz internetových stánků obce a jiné provozní náklady. Do výdajů veřejné správy lze započítat i prezidentské volby v roce 2018.

Životní prostředí

Mezi další významné výdaje patří péče o životní prostředí (16 %), kam spadají příspěvky na Sdružení obcí pro nakládání s odpady a platy zaměstnanců na údržbu veřejného prostranství.

Kultura

Další v pořadí jsou výdaje na kulturu (13,8 %), jako je například činnost knihovny, provoz galerie, vedení kroniky nebo také rekonstrukce kulturního domu. Do těchto výdajů patří také péče o kapli a kostel.

Vzdělání

Výdaje na vzdělání (12,6 %) jsou především příspěvky na provoz mateřské a základní školy, dále také rekonstrukce sociálního zařízení a jiné opravy vzdělávacích institucí.

Bydlení a územní rozvoj

Výdaje na bydlení a územní rozvoj (10,4 %) tvoří širokou škálu od rekonstrukce sociálního bytu a přístřešku pro technické vybavení, po opravu hřbitovní zdi a zkvalitnění veřejného osvětlení.

Doprava

V případě výdajů na dopravu (9,6 %) jde především o budování nebo opravu místních komunikací, chodníků a autobusových zastávek.

Sport

Sportovní výdaje (6 %) jsou například příspěvky na činnost sportovního klubu Libotenice, materiál na údržbu fotbalového hřiště či oprava fotbalových kabin a herních prvků na dětském hřišti.

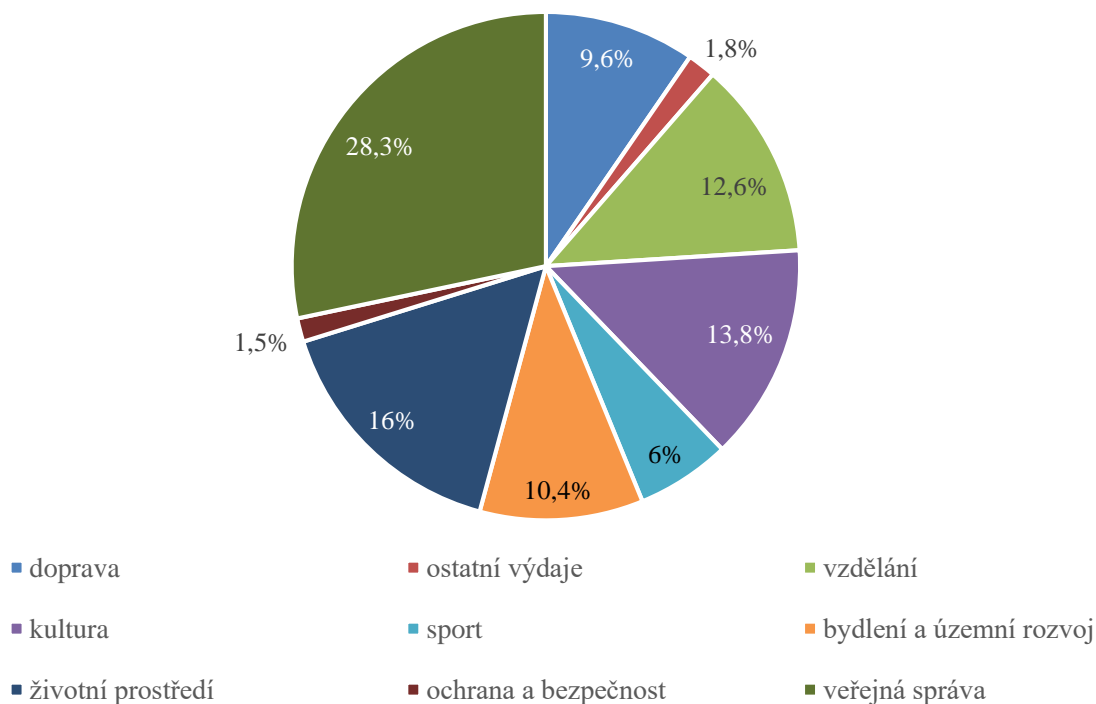
Ochrana a bezpečnost

Mezi výdaje na ochranu a bezpečnost (1,5 %) patří provozní náklady na sbor dobrovolných hasičů a pořízení hasičské techniky a její následná údržba.

Ostatní výdaje

Mezi ostatní výdaje se řadí výdaje na cestovní ruch (0,7 %), kam patří prezentace obce a turistické značení, výdaje na finanční operace (0,6 %), to znamená platby daní a poplatků do státního rozpočtu, vodní hospodářství (0,2 %) je spojené především s čističkou odpadních vod a nájmem pozemku, na kterém stojí. Patří sem také výdaje na zdravotnictví (0,2 %), jako jsou příspěvky Podřípské nemocnici v Roudnici nad Labem. Veterinární výdaje (0,1 %) jsou poplatky za umístění nalezených zvířat do útulků.

Graf č. 2 Grafické zobrazení schválených výdajů obce



Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

4.2.3 SKUTEČNÉ PŘÍJMY OBCE

Rozdíl mezi schválenými a skutečnými příjmy je v tom, že schválené příjmy jsou takové, u kterých obec odhaduje jejich výši předem. V případě skutečných příjmů se jedná již o konkrétní částky, které obec skutečně získala.

V tabulce č. 6 jsou uvedeny skutečné příjmy obce od roku 2016 do roku 2019. Skutečné příjmy v roce 2020 není zatím možné určit.

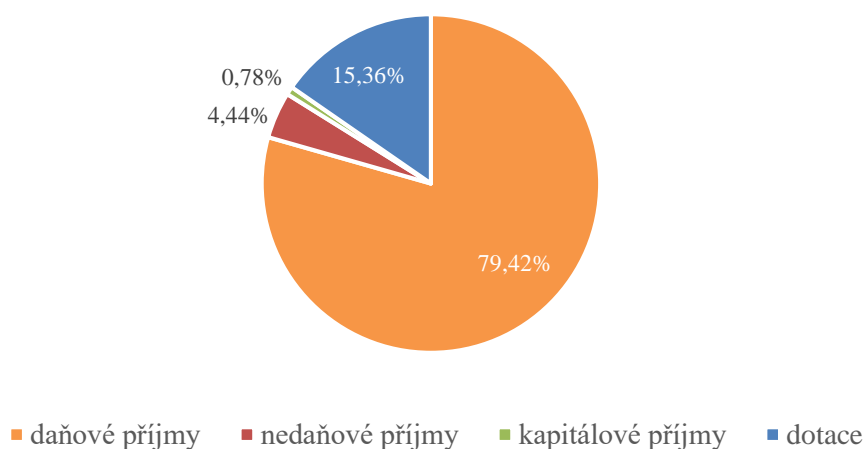
Tabulka č. 6 Skutečné příjmy obce od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

| příjmy | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| daňové příjmy | 5 134 009,52 | 5 646 141,09 | 6 434 258,71 | 6 840 197,91 |
| nedaňové příjmy | 332 460,83 | 341 438,97 | 326 475,07 | 322 977,68 |
| kapitálové příjmy | 0 | 0 | 0 | 265 703,28 |
| dotace | 983 305 | 762 739 | 1 879 532,77 | 1 125 390,6 |
| celkem | 6 449 775,35 | 6 750 319,06 | 8 640 266,55 | 8 554 269,47 |
| schválené příjmy | 4 820 000 | 5 374 100 | 5 839 460 | 6 573 769 |
| rozdíl příjmů | + 1 629 775,35 | + 1 376 219,06 | + 2 800 805,55 | + 1 980 500,47 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Podobně jako u schválených příjmů obce, i u skutečných příjmů tvoří daňové příjmy největší část (79,42 %). Nedaňové příjmy (4,44 %) tvoří v případě skutečných příjmů téměř stejnou část. Kapitálové příjmy (0,78 %) se vyskytují pouze v roce 2019. Příjmy z dotací (15,36 %) jsou podstatnou částí skutečných příjmů obce.

Graf č. 3 Grafické zobrazení skutečných příjmů obce



Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

4.2.4 SKUTEČNÉ VÝDAJE OBCE

Stejně jako v případě skutečných příjmů se skutečné výdaje označují jako opravdové výdaje, které obec měla v období od roku 2016 do roku 2019.

Tabulka č. 7 Skutečné výdaje obce od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

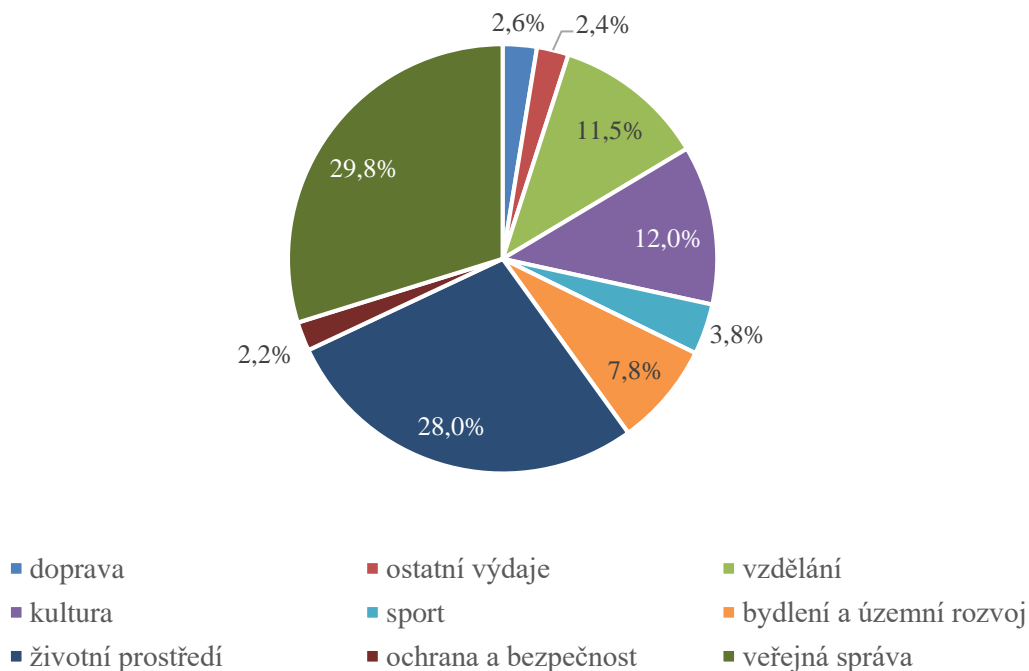
| výdaje | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| veterinární péče | 0 | 7 159 | 2 500 | 852 |
| cestovní ruch | 9 512 | 37 084,7 | 137 589,18 | 39 530,51 |
| doprava | 72 242 | 103 486,81 | 204 882 | 372 618 |
| vodní hospodářství | 7 251 | 6 795 | 50 861,27 | 38 753 |
| vzdělání | 580 399 | 1 151 243,84 | 500 634 | 886 280,5 |
| kultura | 691 500,69 | 429 674,66 | 1 944 730,23 | 533 200,86 |
| sport | 193 975,07 | 232 386,51 | 239 281,07 | 404 366,58 |
| zdravotnictví | 9 900 | 14 700 | 10 988 | 37 200 |
| bydlení a územní rozvoj | 253 732 | 282 344,46 | 1 015 677,66 | 808 659,48 |
| životní prostředí | 1 549 972 | 1 952 033,77 | 2 557 290,9 | 1 860 185,28 |
| ochrana a bezpečnost | 215 317,3 | 106 613,5 | 198 705,72 | 73 862,8 |
| veřejná správa | 1 782 176,38 | 2 193 012,88 | 2 133 912,27 | 2 161 381,87 |
| finanční operace | 92 415,4 | 53 807,54 | 54 357,15 | 82 479,63 |
| celkem | 5 458 392,84 | 6 570 342,67 | 9 051 409,45 | 7 299 370,51 |
| schválené | 5 763 800 | 5 811 900 | 7 257 900 | 8 081 900 |
| rozdíl výdajů | + 305 407,16 | - 758 442,67 | - 1 793 509,45 | + 782 529,49 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Největší podíl na skutečných výdajích obce má stále veřejná správa (29,8 %), u výdajů na životní prostředí se podíl zvýšil (27,96 %). Další výdaje, jako je kultura (12 %), vzdělání (11,46 %), bydlení a rozvoj (7,81 %), jsou téměř ve stejném poměru jako plánované výdaje. Klesly výdaje na sport (3,82 %), skutečné výdaje na dopravou (2,57 %) jsou oproti plánovaným podstatně menší. Výdaje na ochranu a bezpečnost

(2,19 %) byly nepatrně vyšší. Ostatní výdaje, jako jsou finanční operace (1,06 %), cestovní ruch (0,7 %), vodní hospodářství (0,33 %), zdravotnictví (0,26 %) a veterinární péče (0,04 %) se drží na stejném poměru.

Graf č. 4 Grafické zobrazení skutečných výdajů obce

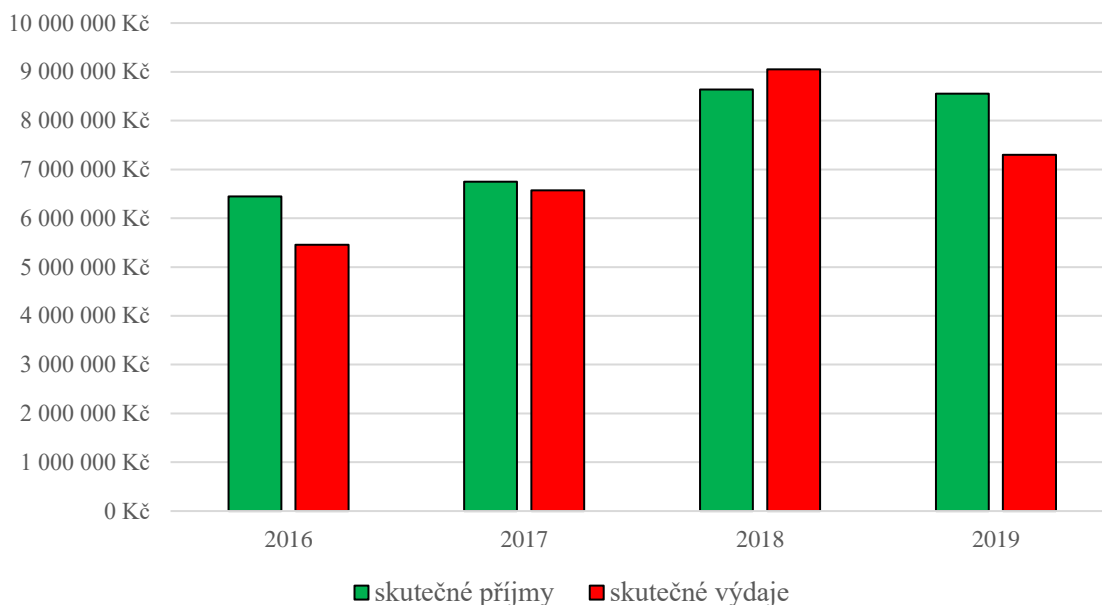


Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

4.2.5 HOSPODAŘENÍ OBCE

Podle grafu č. 5 je zřejmé, že obec Libotenice využívá svěřené prostředky hospodárně. Ve sledovaném období od roku 2016 do roku 2019 zaznamenala třikrát kladný hospodářský výsledek, a to v letech 2016 (991 383 Kč), 2017 (179 976 Kč) a 2019 (1 245 962 Kč), vytvořila si tak finanční rezervu, kterou mohla využít v roce 2018 k pokrytí deficitního rozpočtu (-411 143 Kč). Deficitní rozpočet vznikl, protože se obec rozhodla využít možnosti získat dotace z programů, které by se již nemusely opakovat. Obec získala celkově šest dotací, a to například na rekonstrukci kulturního domu Libotenice, nákup vybavení pro členy SDH, zlepšení separace a nakládání s BRKO, obnovení třešňového sadu, pořízení techniky pro údržbu zeleně a na oslavy k příležitosti 100 let české státnosti.

Graf č. 5 Porovnání skutečných příjmů a výdajů od roku 2016 do roku 2019



Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

4.2.6 ANALÝZA HOSPODAŘENÍ OBCE

Bude provedena analýza hospodaření obce v období do roku 2016 do roku 2019 se zaměřením na autarkii, celkové příjmy na jednoho obyvatele, vlastní příjmy na jednoho obyvatele, daňové příjmy na jednoho obyvatele a míru soběstačnosti obce.

Autarkie

Autarkie vyjadřuje stupeň soběstačnosti municipální jednotky. Slouží k vyjádření, zda byly příjmy dostatečné k pokrytí výdajů.

Tabulka č. 8 Autarkie obce od roku 2016 do roku 2019

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|-----------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| celkové příjmy (v Kč) | 6 449 735,35 | 6 750 319,06 | 8 640 266,55 | 8 554 269,47 |
| celkové výdaje (v Kč) | 5 458 392,84 | 6 570 342,67 | 9 051 409,45 | 7 299 370,51 |
| autarkie | 118,16 % | 102,74 % | 95,46 % | 117,19 % |

Zdroj: vlastní zpracování

Autarkie slouží jako ukazatel krytí obecních výdajů. Pokud dosáhne hranice 100 %, tak to znamená, že výdaje jsou kryté příjmy. Podle tabulky č. 8 je zřejmé, že nejvyšší hodnoty dosáhla autarkie v roce 2016 (118,16 %) a v roce 2019 (117,19 %). Tyto hodnoty znamenají, že výdaje obce jsou dostatečně kryté, avšak obec nevyužila možnost dalších potenciálních investic. Nejnižší hodnota autarkie byla v roce 2018 (95,46 %), kdy obec investovala do několika projektů, náklady byly vyšší než příjmy a z toho důvodu obec hospodařila se ztrátou, kterou musela pokrýt z vlastních rezerv.

Celkové příjmy na jednoho obyvatele

Tabulka č. 9 Celkové příjmy na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| celkové příjmy (v Kč) | 6 449 775,35 | 6 750 319,06 | 8 640 266,55 | 8 554 269,47 |
| počet obyvatel | 435 | 434 | 438 | 426 |
| příjmy na 1 obyvatele | 14 827 | 15 554 | 19 727 | 20 080 |

Zdroj: vlastní zpracování

Celkový příjem na jednoho obyvatele je závislý na počtu obyvatel a celkových příjmech obce. Nejvyšší příjmy na jednoho obyvatele byly v roce 2019, a to 20 080 Kč, kdy v obci žilo 426 obyvatel a obec měla celkový příjem 8 554 269, 47 Kč. Naopak nejnižší příjmy na jednoho obyvatele byly v roce 2016, kdy žilo v obci 435 obyvatel a celkové příjmy dosáhly na 6 449 775,35 Kč.

Vlastní příjmy na jednoho obyvatele

Tabulka č. 10 Vlastní příjmy na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| vlastní příjmy (v Kč) | 5 466 470,35 | 5 987 580,06 | 6 760 733,78 | 7 428 878,87 |
| počet obyvatel | 435 | 434 | 438 | 426 |
| příjmy na 1 obyvatele | 12 567 | 13 796 | 15 435 | 17 439 |

Zdroj: vlastní zpracování

Vlastní příjmy na jednoho obyvatele je podobný ukazatel jako celkové příjmy na jednoho obyvatele, s tím rozdílem, že u vlastních příjmů nejsou započítány dotace. Nejvyšší hodnota byla znovu v roce 2019 a to 17 439 Kč, kdy vlastní příjmy činily 7 428 878,87 Kč. Nejnižší hodnota byla v roce 2016 a to 12 567 Kč, v tomto roce dosáhly vlastní příjmy 5 466 470,35 Kč.

Daňové příjmy na jednoho obyvatele

Tabulka č. 11 Daňové příjmy na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| daňové příjmy (v Kč) | 5 134 009,52 | 5 646 141,09 | 6 434 258,71 | 6 840 197,91 |
| počet obyvatel | 435 | 434 | 438 | 426 |
| příjmy na 1 obyvatele | 11 802 | 13 010 | 14 690 | 16 056 |

Zdroj: vlastní zpracování

Daňové příjmy lze charakterizovat jako příjmy, které dostane obec od státu za jednoho obyvatele. Nejvyšší hodnota byla opět v roce 2019, a to 16 056 Kč na jednoho obyvatele s daňovými příjmy ve výši 6 840 197,91 Kč. Nejnižší příjmy na jednoho obyvatele byly v roce 2016, a to 11 802 Kč.

Míra soběstačnosti

Tabulka č. 12 Míra soběstačnosti obce od roku 2016 do roku 2019

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| vlastní příjmy (v Kč) | 5 466 470,35 | 5 987 580,06 | 6 760 733,78 | 7 428 878,87 |
| celkové příjmy (v Kč) | 6 449 775,35 | 6 750 319,06 | 8 640 266,55 | 8 554 269,47 |
| míra soběstačnosti | 85 % | 89 % | 78 % | 87 % |

Zdroj: vlastní zpracování

Soběstačnost obce vyjadřuje, do jaké míry je obec schopná hospodařit pomocí vlastních příjmů. Podle tabulky č. 12 je zřejmé, že obec Libotenice je soběstačná, kdy míra soběstačnosti přesahuje 85 %, jediná odchylka nastala v roce 2018, kdy byla obec

aktivní v investování do různých projektů, a proto se také zvýšil počet poskytnutých dotací a tím pádem i výše celkových příjmů.

Investiční podíl

Tabulka č. 13 Investiční podíl obce v období od roku 2016 do roku 2019

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| investiční výdaje (v Kč) | 364 485 | 519 890,81 | 2 300 354 | 1 164 831,03 |
| celkové výdaje (v Kč) | 5 458 392,84 | 6 570 342,67 | 9 051 409,45 | 7 299 370,51 |
| investiční podíl | 6,68 % | 7,91 % | 25,41 % | 15,96 % |

Zdroj: vlastní zpracování

Investiční podíl vyjadřuje míru rozvoje obce a jejího majetku. Výsledky z roku 2016 (6,68 %) a 2017 (7,91 %) dosahují nízké úrovně a znamená to, že obec neinvestovala do svého majetku a rozvoje dostatečné množství prostředků. Naopak v roce 2018 byl investiční podíl (25,41 %) na vysoké úrovni, kdy došlo k rekonstrukci kulturního domu a dalším projektům. V roce 2019 byl investiční podíl (15,96 %) u hranice, kterou by si obec měla dlouhodobě udržet, a to je hranice v rozmezí 15 až 20 % investičního podílu.

Celkové výdaje na jednoho obyvatele

Tabulka č. 14 Celkové výdaje na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| celkové výdaje | 5 458 392,84 | 6 570 342,67 | 9 051 409,45 | 7 299 370,51 |
| počet obyvatel | 435 | 434 | 438 | 426 |
| výdaje na 1 obyvatele | 12 548 | 15 139 | 20 665 | 17 135 |

Zdroj: vlastní zpracování

Nejvyšší výdaje byly v roce 2018 (20 665,32 Kč) kvůli již několikrát zmíněným investičním aktivitám obce. Kromě výkyvu v roce 2018 lze celkové výdaje označit jako stabilně rostoucí.

Celkové příjmy a celkové výdaje na jednoho obyvatele

Tabulka č. 15 Porovnání celkových příjmů a výdajů na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|-----------------------|--------------|-------------|-------------|--------------|
| příjmy na 1 obyvatele | 14 827 | 15 554 | 19 727 | 20 080 |
| výdaje na 1 obyvatele | 12 548 | 15 139 | 20 665 | 17 135 |
| rozdíl | 2 279 | 415 | -938 | 2 945 |

Zdroj: vlastní zpracování

Dle tabulky č. 15 je zřejmé, že rozdíl při porovnání celkových příjmů a celkových výdajů na jednoho obyvatele dosahuje ve většině případech kladných čísel, a to znamená, že obec hospodaří správně. Jedinou výjimkou je rok 2018, kdy obec hospodařila se ztrátou.

4.3 DOTACE NA OPRAVU KAPLE SV. ISIDORA

V centru obce Libotenice se nachází kaple svatého Isidora, která je ve špatném stavu a je potřeba opravit především její fasádu a římsy, střešní krytinu a opravit nátěry dřevěných i kovových konstrukcí, dále také kamenné části kaple. Jedná se o stavbu, která je prohlášena jako nemovitá kulturní památka v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky pod rejstříkovým číslem 18348/5-2152. Proto je nutné postupovat v souladu se stanoviskem oddělení státní památkové péče.

Vývoj projektu

Dne 5. února 2019 bylo na schůzi zastupitelstva obce projednáváno schválení žádosti o dotaci na opravu kaple sv. Isidora. V hlasování tento návrh podpořilo všech devět zastupitelů.

Po schválení žádosti bylo potřeba vytvořit projektovou dokumentaci, jejíž součástí musí být souhrnná technická zpráva, technické výkresy stávajícího a budoucího stavu.

Dále bylo potřeba získat souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru příslušného stavebního úřadu v Roudnici nad Labem. K tomuto souhlasu bylo potřeba předložit projektovou dokumentaci, vyjádření odboru životního prostředí a vyjádření oddělení státní památkové péče.

Po získání všech potřebných povolení byla podána žádost o dotaci na Ministerstvo zemědělství z programu Údržba a obnova stávajících kulturních prvků venkovské krajiny.

12. září 2019 byla na opravu kaple obci přidělena dotace ve výši 200 000 Kč.

4.3.1 TECHNICKÉ ÚDAJE O PROJEKTU

Jedná se o základní parametry opravy a popis stavebních prací.

Základní parametry opravy:

- | | |
|--------------------------------------|--------------------|
| • oprava fasády a římsy | 120 m ² |
| • oprava střešní krytiny | 100 m ² |
| • oprava nátěrů dřevěných konstrukcí | 9 m ² |
| • oprava nátěrů kovových konstrukcí | 3 m ² |
| • kamenné části | 5 m ² |

Do stavebních prací se zahrnují opravy střechy, klempířské práce, opravy fasády, truhlářské a sklenářské práce a dokončovací práce.

Oprava střechy

Tvar a velikost střechy zůstane zachován, stejně tak velikost a umístění jednotlivých prvků střechy. Nová střešní krytina bude skládaná z keramických pálených tašek typu bobrovka cihlově červené barvy s matným povrchem. Hřebenáče a tašky při okraji střechy budou položeny do neprobarvené pokrývačské malty. Přesah střešních tašek u štítu bude minimálně na 1/3 střešní tašky. Na střeše nebudou použity žádné moderní

střešní doplňky jako střešní fólie, prosvětlovací, provětrávací, krajové tašky, ozdobné tašky nebo ozdobné hřebenáče.

Klempířské práce

Rozsah oplechování sanktusníku a vikýře nebude oproti současnému stavu navyšován. Klempířské prvky budou provedeny z titan-zinku nebo pozinkovaného plechu. Prvky v ploše střechy budou barevně sjednoceny s krytinou.

Oprava fasády

Užití sanačních omítek, fasádních barev na silikonové bázi, penetračního či hydrofobního nátěru je nepřípustné. Práce na fasádě budou prováděny v souladu s následujícími body:

- Před započítím prací budou sejmuty profilace říms a ozdobných prvků tak, aby prvky mohly být následně obnoveny v původní podobě.
- Fasády budou omyty tlakovou vodou s vhodně regulovatelným tlakem. Omytím dojde k odstranění povrchových nečistot. Soudržné plochy omítek, stejně tak i přídržné jádro omítek v případě odpadnutí jeho štukového líce, nebudou odstraňovány.
- Odstraněny budou pouze plně nesoudržné části omítky.
- Doplnění chybějících částí omítek bude provedeno ve stejné struktuře a hrubosti jako mají stávající části omítek.
- Konečný barevný nátěr omítky bude z modifikovaného vápna, který bude nanesen ručně za pomoci natěračských štětek. Respektováno bude poslední dochované, historicky opodstatněné barevné řešení. Vzorky odstínů barev budou provedeny a následně odsouhlaseny zástupci státní památkové péče.

Truhlářské a sklenářské práce

Vstupní dveře a okna budou odborně opraveny formou repase. Povrchy budou vyspraveny tmelem na dřevo. Rozeschlé spáry budou vyplněny dřevěnými plombami. Dřevěné části výplní otvorů budou opatřeny matnou či polomatnou krycí barvou, nejlépe na bázi přírodního oleje. Respektována bude poslední dochovaná tmavě hnědá

barevnost. Výměna oken nad portálem a v bočních částech je možná pouze sklem stejného charakteru a tloušťky.

Dokončovací práce

Ze stávajících kovových prvků budou odstraněny původní nátěry. Nové nátěry budou provedeny matnou či polomatnou krycí barvou při zachování barevnosti. Kamenné prvky mohou být zbaveny nevhodných povrchových vrstev regulovaným tlakem vody. Povrch je možné čistit rýžovými kartáči.

4.3.2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Obec Libotenice postupuje v zadávání veřejných zakázek podle vnitřní směrnice č. 1/2017 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Zadavatel je povinen zadat tyto zakázky s dodržáním zásad transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Základní povinností zadavatele je stanovit předpokládanou hodnotu zakázky. Zadavatel však nesmí rozdělit předmět zakázky tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty zakázky pod finanční limity dané touto směrnicí. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla vyčíslena na 427 900 Kč (bez DPH).

Kategorie veřejných zakázek malého rozsahu:

- I. kategorie: veřejné zakázky na dodávky služby a stavební práce s předpokládanou hodnotou do výše 50 000 Kč.
- II. kategorie: veřejné zakázky na dodávky služby a stavební práce s předpokládanou hodnotou vyšší než 50 000 Kč až do výše 200 000 Kč.
- III. kategorie: veřejné zakázky na dodávky či služby s předpokládanou hodnotou vyšší než 200 000 Kč až do výše 1 000 000 Kč a veřejné zakázky na stavební práce s předpokládanou hodnotou vyšší než 200 000 Kč až do 3 000 000 Kč.
- IV. kategorie: veřejné zakázky na dodávky či služby s předpokládanou hodnotou vyšší než 1 000 000 Kč až do 2 000 000 Kč a veřejné zakázky na stavební práce s předpokládanou hodnotou vyšší než 3 000 000 Kč až do 6 000 000 Kč.

III. kategorie

Tato veřejná zakázka spadá svým rozsahem do III. kategorie, a proto lze postupovat podle následného znění směrnice. Veřejné zakázky jsou zadávány formou administrativně nenáročného výběrového řízení, v tomto případě musí být osloveni nejméně tři dodavatelé a podané nabídky budou hodnoceny minimálně tříčlennou hodnotící komisí.

Starosta rozhodne o zahájení a způsobu zadání výběrového řízení. Schválí zadávací dokumentaci, členy hodnotící komise, oslovení navržených dodavatelů a kritéria pro posuzování a hodnocení nabídek.

4.3.3 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje předpokládanou cenu veřejné zakázky, požadavky na plnění veřejné zakázky při realizaci stavby, požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky, základní způsobilost dodavatele, profesní způsobilost dodavatele, podepsaný návrh smlouvy o dílo, způsob zpracování ceny, záruční dobu, pojištění odpovědnosti za škody, předpokládané termíny a také informace o podání a hodnocení nabídek.

Požadavky na plnění veřejné zakázky při realizaci stavby

Všechny povrchy, konstrukce, venkovní plochy poškozené v důsledku provádění prací budou po provedení uvedeny dodavatelem do původního stavu. V případě nenávratného poškození nebo úplného zničení budou nahrazeny dodavatelem na jeho náklady.

Dodavatel je povinen na vlastní náklady zajistit povolení pro zařízení staveniště, místo uložení přebytečného materiálu a odpadů vzniklých při stavbě.

Zdroje energií si dodavatel zajistí na vlastní náklady.

Před zahájením předávacího řízení zajistí dodavatel veškeré potřebné zkoušky a doklady nutné pro převzetí stavby jako třeba prohlášení o shodě, atesty, certifikáty a stavební deník.

Dodavatel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací, dodržování předpisů o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, kvalitu prováděných prací včetně celé stavby.

Za všechny škody, které vzniknou třetím stranám, případně zadavateli, je zodpovědný dodavatel, který je povinen hradit vzniklou škodu.

Základní způsobilost dodavatele

- nebyl odsouzen pro trestný čin v posledních pěti letech před zahájením výběrového řízení
- nemá v České republice zachycen splatný daňový nedoplatek
- nemá v České republice zachycen splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění
- nemá v České republice zachycen splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- není v likvidaci.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel předložením uvedených dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování
 - přípravné a dokončovací stavební práce
 - specializované stavební činnosti

Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých. Celková částka bude stanovena na základě ocenění jednotlivých položek položkového rozpočtu.

Zadavatel požaduje vytvoření položkového rozpočtu, ve kterém ocení bez výjimek veškeré položky a nebude upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry.

Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyřazení nabídky z výběrového řízení.

Záruční doba

Dodavatel uvede údaje o délce záruční doby v měsících. Minimální záruční doba je třicet šest měsíců. Nedodržení minimální záruční doby je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele, stejně tak v případě, že dojde k uvedení délky záruční doby v jiné veličině než v měsících.

Pojištění odpovědnosti za škody

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody minimálně ve výši nabídkové ceny dodavatele. Výši pojistného plnění uvede dodavatel do návrhu smlouvy o dílo. Pojistnou smlouvu musí dodavatel předložit nejpozději při podpisu smlouvy o dílo.

Podání nabídky

Nabídka bude podána jedenkrát v originále dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a zapečetěna tak, že všechny stránky včetně příloh budou provlečeny provázkem, který bude na zadní straně přelepen bílou páskou. Nabídka bude podána v obálce, která bude zřetelně označena nápisem: !!!SOUTĚŽ!!!“Oprava kaple sv. Isidora“!!!NEOTEVÍRAT!!!. Na obálce bude dále uvedena adresa a IČO dodavatele. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost podle nejnižší nabídkové ceny. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny uvedené požadavky, bude nabídka vyloučena z hodnocení a dodavatel bude z veřejné zakázky vyloučen.

4.3.4 VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Dne 9. října 2019 vydala obec Libotenice oznámení o zahájení výběrového řízení. Zadávací dokumentaci obdrželi tři účastníci, kteří měli v případě zájmu podat nabídku na obecní úřad obce Libotenice do 23. října 2019 do 15: 00 hodin.

Tabulka č. 16 Seznam účastníků výběrového řízení

| název organizace | adresa organizace | IČO |
|-------------------------|--|------------|
| VIDESTAV s. r. o. | Oleško 37, 412 01 Litoměřice | 63148285 |
| COGISTAV s. r. o. | Mlékojedy 103, 412 01 Litoměřice | 01506609 |
| BALMAR-STAVBY s. r. o. | Terezínská 1359, 413 01 Roudnice nad Labem | 02886383 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Obec do konce termínu přijala dvě nabídky, které byly podány písemně, v řádně uzavřené obálce a se všemi řádnými náležitostmi. Obec přijala nabídky od společnosti COGISTAV s. r. o. a BALMAR-STAVBY s. r. o.

Pověřená tříčlenná komise zahájila otevírání obálek 23. října 2019 v 18: 00 hodin. Komise otevírala obálky v pořadí jejich doručení na obecní úřad.

COGISTAV s. r. o.

Nabídka od společnosti COGISTAV s. r. o. byla podána 22. října 2019 v 08: 56 hodin.

Tabulka č. 17 Rozpočet společnosti COGISTAV s. r. o. (v Kč)

| popis prací | cena bez DPH | cena s DPH (21 %) |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| hlavní stavební výroba | 163 177,19 | 197 444,4 |
| pomocná stavební výroba | 224 873,93 | 272 097,46 |
| vedlejší rozpočtové náklady | 25 000 | 30 250 |
| celková cena | 413 051,12 | 499 791,86 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Společnost COGISTAV s. r. o. předložila nabídku s celkovou cenou 413 051,12 Kč bez DPH. Při výkonu práce nebude využívat služeb žádných poddodavatelů.

BALMAR-STAVBY s. r. o.

Nabídka od společnosti BALMAR-STAVBY s. r. o. byla podána 23. října 2019 ve 14:31 hodin.

Tabulka č. 18 Rozpočet společnosti BALMAR-STAVBY s. r. o. (v Kč)

| popis prací | cena bez DPH | cena s DPH (21 %) |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| hlavní stavební výroba | 132 586,68 | 160 429,88 |
| pomocná stavební výroba | 261 561,79 | 316 489, 77 |
| vedlejší rozpočtové náklady | 20 000 | 24 200 |
| celková cena | 414 148,47 | 501 119,65 |

Zdroj: Obec Libotenice, vlastní zpracování

Společnost BALMAR-STAVBY s. r. o. předložila nabídku s celkovou cenou 414 148, 57 Kč bez DPH. Při výkonu práce bude využívat poddodavatele Zdeněk Pišinger, pokrývačství a tesařství. 70 % práce provede společnost BALMAR-STAVBY s. r. o. vlastními kapacitami a 30 % pomocí poddodavatele.

Vyhodnocení výběrového řízení

Jelikož hlavním kritériem byla ekonomická výhodnost nabídky, rozhodla komise dne 23. října 2019 v 18:30 hodin o přidělení veřejné zakázky společnosti COGISTAV s. r. o. s celkovou cenou 499 791,86 Kč. O výsledku výběrového řízení byly obě společnosti písemně vyrozuměny.

Dne 11. listopadu 2019 došlo k podpisu smlouvy o dílo mezi obcí Libotenice a společností COGISTAV s. r. o. Začátek stavebních prací je plánován na 10. února 2019.

4.3.5 ALTERNATIVNÍ FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Celková cena opravy kaple je 499 791,86 Kč. Projekt na opravu kaple financuje obec z poskytnuté nenávratné dotace od ministerstva zemědělství ve výši 200 000 Kč a zbylých 299 791,86 Kč zaplatí z vlastních zdrojů.

Alternativní financování

Existuje několik alternativních možností, jak financovat tento projekt, pokud by se obec rozhodla nevyužít tuto formu financování. Jednou z možností je zcela samostatné financování opravy, tudíž bez jakékoli dotace. Dalším způsobem může být financování pomocí úvěru, a to pouze částečné v případě, že obci byla poskytnuta dotace; nebo úplné financování pomocí úvěru v případě, že obci dotace poskytnuta nebyla.

Jedná se o možné varianty, které mohou nastat v případě, že se obec rozhodne nebo je nucena využít jiné možnosti financování.

Zdroje dotací

Pokud by obec nezískala dotaci z Ministerstva zemědělství, mohla by využít i jiných zdrojů dotací, a to například dotační programy vypsání Ústeckým krajem nebo Integrovaný regionální operační program, který je financován z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

Ústecký kraj

Při získání dotace od Ústeckého kraje by se obec měla soustředit na Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019. Finanční prostředky z tohoto programu jsou určeny pro zachování a obnovu kulturně historického charakteru a výpovědní hodnoty nemovitého a movitého kulturního dědictví nacházejícího se na území Ústeckého kraje, které je prohlášeno za kulturní památky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči. Mezi podporované projekty patří obnova hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury a dalších objektů prohlášených za kulturní památku. Ústecký kraj si na tento program vyčlenil částku 10 000 000 Kč. Minimální výše dotace je 30 000 Kč a maximální výše je 1 000 000 Kč.

Výše dotace může dosáhnout maximálně 70 % uznaných nákladů (M.KR-USTECKY, online, cit. 2020-02-14).

Integrovaný regionální operační program pro období 2014-2020

Tento program je financován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a řídicím orgánem je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR. Mezi hlavní oblasti podpory IROP patří také kulturní dědictví. K podporovaným aktivitám patří revitalizace památek kulturního dědictví zapsaných na seznamu světového dědictví UNESCO, na národní kulturní památky a památky evidované v indikativním seznamu národních kulturních památek ČR (NPU, online, cit. 2020-02-14).

Tabulka č. 19 Alternativní způsoby financování projektu (v Kč)

| zdroj financí | samostatně | dotace + úvěr | úvěr |
|----------------------|-------------------|----------------------|----------------|
| vlastní zdroje | 499 792 | 0 | 0 |
| dotace | 0 | 200 000 | 0 |
| úvěr | 0 | 299 792 | 499 792 |
| úroková sazba | 0 | 5,9 % | 3,8 % |
| RPSN | 0 | 6,08 % | 3,87 % |
| délka úvěru | 0 | 2 roky | 3 roky |
| celkem | 499 792 | 518 239 | 529 264 |

Zdroj: vlastní zpracování

Samostatné financování opravy kaple se podle tabulky č. 16 jeví jako možnost s nejnižšími výdaji, ale pro obec to přesto není nejvýhodnější varianta, protože by v tomto případě musela vynaložit celých 499 792 Kč z vlastních zdrojů. Daleko výhodněji se prezentuje varianta možnosti financovat opravu s pomocí dotace a krátkodobého úvěru na dva roky. Při využití této možnosti sice vzrostou náklady na opravu až na konečných 518 239 Kč, ale pro obec to znamená zaplatit z vlastních zdrojů pouze 318 239 Kč během dvou let splácení úvěru. Naopak v případě financování projektu pouze s pomocí úvěru by obec musela během tří let zaplatit 529 264 Kč

na splacení krátkodobého úvěru. Financování projektů, které navrhla obec, se jeví jako nejvýhodnější. Vzhledem k tomu, že IROP má celostátní charakter, obec musí čelit většímu počtu ostatních žadatelů o dotaci, a proto se může dotace od Ústeckého kraje jevit jako reálnější varianta.

5 SHRNUTÍ

Praktická část bakalářská práce je zaměřena na financování obce Libotenice, analýzu hospodaření obce, problematiku získání dotací a alternativní způsoby financování projektu opravy kaple sv. Isidora.

Zhodnocením hospodaření obce Libotenice ve zkoumaném období bylo zjištěno, že obec se svým majetkem nakládá hospodárně, a to i přes to, že v roce 2018 zaznamenala schodkový rozpočet, jehož ztráta dosahující částky 411 143 Kč byla pokryta z finanční rezervy získané v letech 2016 a 2017, která činila 1 171 359 Kč. Při započtení roku 2019 je zřejmé, že obec má dostatečnou finanční rezervu, kterou může využít pro další rozvoj obce. Po sečtení konečných výsledků hospodaření obce ve sledovaném období se tato rezerva pohybuje okolo 2 006 178 Kč. Příjmy na jednoho obyvatele obce mají rostoucí tendenci. Míra krytí celkových nákladů celkovými příjmy se pohybuje v průměru na 108,39 %. Míra samostatnosti obce je v průměr 85 %, tento ukazatel se mění v závislosti na poskytnutých dotacích. Míra investičního podílu rozvoje obce se pohybovala v roce 2016 na 6,68 %, což je vzhledem k poměru příjmů a výdajů malý podíl. V roce 2017 byl tento podíl 7,91 % také na malé úrovni, ovšem při porovnání příjmů a výdajů se jedná o nejvyšší možný podíl dosažitelný při zachování kladného hospodaření obce. V roce 2018 byl investiční podíl nejvyšší, a to 25,41 %, ovšem tento podíl znamenal pro obec hospodaření s výše uvedenou ztrátou. Investiční podíl se v roce 2019 pohyboval na 15,96 %. I přesto, že se jedná o relativně vysoký podíl, při porovnání příjmů a výdajů je zřejmé, že bylo možné investiční podíl navýšit. Po porovnání příjmů a výdajů ve zkoumaném období lze doporučit snahu o zvýšení investičního podílu do budoucna. Například v roce 2016 dosáhl tento podíl pouze 6,68 % i přesto, že mohl reálně dosáhnout hodnoty až 20 %, což by znamenalo zvýšení celkových nákladů na 6 185 586,41 Kč, tím pádem snížení konečného výsledku hospodaření obce z 991 383 Kč na 264 189 Kč. Klesla by tím sice finanční rezerva obce, avšak investice do obce a jejího majetku by vzrostly o částku zhruba 700 000 Kč. I při zachování 25,41 % podílu v roce 2018 by obec měla dostatek finančních prostředků na krytí ztráty za rok 2018. V případě, že by se obec rozhodla snížit investiční podíl tak, aby nebyl rok 2018 ztrátový, mohla by snížit tento podíl na 20 %, to by znamenalo snížení celkových nákladů na 8 561 337 Kč a konečný výsledek

hospodaření pro rok 2018 by znamenal navýšení finanční rezervy o 78 929 Kč. V roce 2019 byl investiční podíl 15,96 %, což se v porovnání s roky 2016 a 2017 může zdát jako vysoké číslo, ovšem při porovnání příjmů a výdajů je zřejmé, že obec mohla tento podíl navýšit až na 25 %, případně udržet podíl na hranici 20 %, a vytvořit si tak větší finanční rezervu. V případě navýšení podílu na 25 % by to znamenalo navýšení celkových nákladů na 7 959 382 Kč, a tím i navýšení investic do obce a jejího majetku o dalších 660 011 Kč. Tento návrh může sloužit obci do budoucna při plánování dalších investic a jejich financování, ať už s financováním z vlastních zdrojů nebo za pomoci dotací.

Dotace jsou významným zdrojem financování obcí. Obce mohou žádat o dotace z řady různých dotačních programů financovaných z evropských nebo národních zdrojů. Problémem dotací může být v případě menších obcí to, že ve většině případů si informace o dostupných dotacích musí hledat sám starosta obce, který se tím pádem musí stát „odborníkem“ na danou situaci. Zastupitelé jsou v tomto typu obcí většinou pouze neuvolněnými členy zastupitelstva, kteří mají vlastní práci a na řešení dotačních projektů se podílejí spíše sporadicky. Možným řešením této situace může být snaha státu o větší informovanost v oblasti dotací tak, aby byla všeobecně lepší orientace v problematice dotací. Tato situace by se mohla zlepšit účastí na specializovaných kurzech na toto téma. V současné době se obce se žádostmi o dotace obracejí na externí společnosti, které se dotacemi zabývají. Od roku 2016 investovala obec Libotenice do rozvoje a majetku pomocí dotací například do školních a mimoškolních aktivit, pořízení víceúčelového traktoru, rekonstrukce kulturního domu, uspořádání několika společenských akcí (oslavy založení obce, oslavy české státnosti), na podporu spolků veřejně prospěšných organizací, snížení nákladů na likvidaci biologicky rozložitelných komunálních odpadů, na obnovu a opravu kulturních památek, obnovení třešňového sadu a pořízení techniky na údržbu zeleně.

Obec nemá jistotu, zda jí budou dotační prostředky poskytnuty, dalším problémem tedy může být schvalování rozpočtu obce. Obec má schválený střednědobý výhled rozpočtu, ale vzhledem k tomu, že neví, jaké dotace budou vypsány a jestli jí budou přiděleny, tak se v praxi velice těžko stanovuje reálný plán do budoucna. Pokud by se obec držela pouze plánů, tak jí hrozí, že nebude mít možnost čerpat žádné dotace. Jednou

z možností je schválit schodkový rozpočet, aby mohla obec v budoucnu reagovat na vypsané dotační programy. Další možností může být poskytování více neúčelových dotací, aby si mohla obec sama zvolit, kam bude získané prostředky investovat. Nevýhodou neúčelových dotací je však to, že se velice složitě kontroluje její následné využití.

Projekt na opravu kaple sv. Isidora v obci Libotenice je v současné době s předstihem a po finanční stránce dobře naplánovaný a nehrozí tak žádná akutní situace, kvůli které by obec musela využít alternativní možnosti financování. Alternativní způsoby samostatného financování nebo financování pouze za pomoci úvěru byly vypracovány pro případ, že by nebyl vypsan dotační program na obnovu kulturních památek nebo v případě nečekaného poškození kaple, například v důsledku živelné pohromy a provedení opravy kaple by bylo nutné provést neprodleně. Možnost financovat opravu kaple sv. Isidora s pomocí dotace a úvěru slouží pro případ, že by obec neměla dost vlastních finančních prostředků. Další možností může být i žádost o spolufinancování Římskokatolickou církví, jelikož se jedná o církevní stavbu. Jakékoliv cizí nenávratné zdroje financování kaple jsou pro obec výhodou a snižují finanční zátěž obce. Obec může ušetřené peníze investovat do dalších projektů. I přesto, že se nejedná o velký projekt, mohou být ušetřené finanční prostředky v případě dobře naplánovaného projektu dále využity ku prospěchu obce.

ZÁVĚR

Teoretická část práce je věnována pojmu veřejné správy, jejímu rozdělení na státní správu a orgány a instituce, které ji vykonávají, a samosprávu, která se dělí na profesní a územní. V územní samosprávě je dále popsána obec a její orgány jako je zastupitelstvo obce, rada obce a starosta. Práce je dále zaměřena na financování obcí, které je rozděleno na příjmy obce s dalším dělením na vlastní a cizí zdroje a na výdaje obce. Poslední část teoretické části se zabývá rozdělením dotací na státní a krajské a na dotace z Evropské unie.

V praktické části je zpracován modelový příklad obce Libotenice. Je zde uvedena charakteristika obce, kultura, historie a další prvky obce.

Je znázorněno hospodaření obce Libotenice v období od roku 2016 do roku 2019, ve kterém se ukázalo, že obec nakládá s přidělenými prostředky hospodárně. Dále byla provedena analýza soběstačnosti obce, díky které bylo zjištěno, že je obec soběstačná, analýza příjmů na jednoho obyvatele obce a analýza investičního podílu, ze které vyplynulo, že by obec mohla investovat více finančních prostředků do rozvoje obce.

V poslední části práce je rozpracován proces žádost o dotaci na opravu kaple sv. Isidora v obci Libotenice, jejíž stav je v havarijním stavu a vyžaduje opravu. Proces je zpracován od schválení žádosti o dotaci až po výběr dodavatele, který opravu provede. Dále je v práci zpracováno financování tohoto projektu a jeho další možné alternativy. Obec v tomto případě zhodnotila situace velmi dobře a vybrala nejvhodnější možnost financování na opravu kaple sv. Isidora.

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

Seznam použitých českých zdrojů

GADASOVÁ, Dalimila a Milan POLIÁN. *Správní právo*. Olomouc: Univerzita Palackého, 2000. ISBN 80-244-0125-8.

HORIZNKOVÁ, Eva a Vladimír NOVOTNÝ. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2008. ISBN 978-80738-00-963.

KADEČKA, Stanislav, Petr PRŮCHA. *Správní právo-obecná část: multimediální učební text*. Brno: Masarykova univerzita, 2004. ISBN 80-210-3600-1.

KADEČKA, Stanislav. *Právo obcí a krajů v České republice*. Praha: C.H. Beck, 2003. Právní instituty. ISBN 80-7179-794-4.

MARKOVÁ, Hana. *Finanční hospodaření územních samosprávných celků*. 2008. Praha: Univerzita Karlova v Praze, Právnická fakulta. ISBN 978-80-87146-08-8.

Obec Libotenice

PAŘÍZKOVÁ, Ivana, Ivana a Kristýna MÜLLEROVÁ. *Místní poplatky v teorii a praxi*. Brno: Masarykova univerzita, 2013. ISBN 978-80-210-6686-1.

PAŘÍZKOVÁ, Ivana. *Finance územní samosprávy*. Brno: Masarykova univerzita, 2008. ISBN 978-80-210-4511-8.

PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: ASPI, 2008. ISBN 978-80-7357-351-5.

PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance: úvod do problematiky*. 4., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: ASPI, 2008. ISBN 978-80-7357-358-4.

PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. Praha: Grada, 2007. Finanční řízení. ISBN 978-80-247-2097-5

PRŮCHA, Petr a Richard POMAHAČ. *Správní právo*. Ostrava: Sagit, 2002. Lexikony. ISBN 80-7208-314-7.

PRŮCHA, Petr. *Správní právo: obecná část*. 6. dopl. a aktualizované vydání. Brno: Masarykova univerzita, 2004. Edice učebnic Právnické fakulty Masarykovy univerzity v Brně. ISBN 80-7239-157-7.

Zákon č. 128 Sb. ze dne 12. dubna 2000 Zákon o obcích. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128>

Zákon č. 314 Sb. ze dne 13. června 2002 Zákon o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2002-314>

Zákon č. 565 Sb. ze dne 13. prosince 1990 Zákon České národní rady o místních poplatcích. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1990-565>

Seznam použitých zahraničních zdrojů

BROWN, C. V. a P. M. JACKSON. *Public sector economics*. 4th ed. Cambridge, Mass., USA: B. Blackwell, 1990. ISBN 0-631-16208-9.

Seznam použitých internetových zdrojů

Informace o фондеch. *Dotaceeu.cz* [online]. [cit. 2019-12-20]. Dostupné z: <https://www.dotaceeu.cz/cs/fondy-eu/informace-o-fondech-eu>

Integrovaný regionální operační program. *Npu.cz* [online]. [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://www.npu.cz/cs/npu-a-pamatkova-pece/npu-jako-institute/povinne-zverejnovane-informace/dotace-z-evropskych-zdroju/20173-integrovaný-regionální-operacní-program-irop>

Libotenice. *Libotenice.cz* [online]. [cit. 2020-01-10]. Dostupné z: <http://www.libotenice.cz/>

Programové období 2014-2020. *Dotaceeu.cz* [online]. [cit. 2019-12-20]. Dostupné z: <https://www.dotaceeu.cz/cs/fondy-eu/2014-2020>

Region soudržnosti. *Dotaceeu.cz* [online]. [cit. 2019-12-20]. Dostupné z: [https://www.dotaceeu.cz/cs/ostatni/dulezite/slovník-pojmu/r-\(1\)/region-soudržnosti](https://www.dotaceeu.cz/cs/ostatni/dulezite/slovník-pojmu/r-(1)/region-soudržnosti)

The EU's main investment policy. *Ec.europa.eu* [online]. [cit. 2019-12-20]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/what/investment-policy/

Ústecký kraj-Dotace a granty. *m.kr-ustecky.cz* [online]. [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <http://m.kr-ustecky.cz/program-na-zachranu-a-nbsp-obnovu-kulturnich-pamatek-usteckeho-kraje-pro-nbsp-rok-2019/d-1730444/p1=204752>

Ústecký kraj-Dotace a granty. *M.kr-ustecky.cz* [online]. [cit. 2019-12-20]. Dostupné z: <http://m.kr-ustecky.cz/dotacni-tituly-usteckeho-kraje/ds-98359/p1=204752>

Získání dotace. *Dotaceeu.cz* [online]. [cit. 2019-12-20]. Dostupné z: <https://www.dotaceeu.cz/cs/jak-ziskat-dotaci/10-kroku-k-ziskani-dotace>

SEZNAM ZKRATEK

| | |
|----------|--|
| BRKO | Biologicky rozložitelné komunální odpady |
| ČR | Česká republika |
| DPH | Daň z přidané hodnoty |
| EU | Evropská unie |
| IČ | Identifikační číslo organizace |
| IROP | Integrovaný regionální operační program |
| LAU | Místní samosprávné jednotky |
| MAS | Místní akční skupina |
| MZE | Ministerstvo zemědělství |
| NUTS | Nomenklatura územních statistických jednotek |
| OSN | Organizace spojených národů |
| ROP | Regionální operační program |
| RPSN | Roční Procentuální Sazba Nákladů |
| S. R. O. | Společnost s ručením omezeným |
| SDH | Sbor dobrovolných hasičů |
| SK | Sportovní klub |
| UNESCO | Organizace OSN pro vzdělání, vědu a kulturu |

SEZNAM OBRÁZKŮ, TABULEK A GRAFŮ

Seznam obrázků

| | |
|---|----|
| Obrázek č. 1 Struktura vlastních zdrojů obce | 18 |
| Obrázek č. 2 Rozdělení ČR do úrovní NUTS II a NUST III..... | 28 |

Seznam tabulek

| | |
|--|----|
| Tabulka č. 1 Počet zastupitelů v obci | 14 |
| Tabulka č. 2 Úrovně NUTS dle počtu obyvatel..... | 27 |
| Tabulka č. 3 Statistické jednotky v České republice | 28 |
| Tabulka č. 4 Schválené příjmy obce od roku 2016 do roku 2020 (v Kč)..... | 36 |
| Tabulka č. 5 Schválené výdaje obce od roku 2016 do roku 2020 (v Kč)..... | 38 |
| Tabulka č. 6 Skutečné příjmy obce od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)..... | 41 |
| Tabulka č. 7 Skutečné výdaje obce od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)..... | 42 |
| Tabulka č. 8 Autarkie obce od roku 2016 do roku 2019 | 44 |
| Tabulka č. 9 Celkové příjmy na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč) | 45 |
| Tabulka č. 10 Vlastní příjmy na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč) | 45 |
| Tabulka č. 11 Daňové příjmy na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč) | 46 |
| Tabulka č. 12 Míra soběstačnosti obce od roku 2016 do roku 2019 | 46 |
| Tabulka č. 13 Investiční podíl obce v období od roku 2016 do roku 2019 | 47 |
| Tabulka č. 14 Celkové výdaje na 1 obyvatele od roku 2016 do roku 2019 (v Kč) | 47 |

| | |
|---|----|
| Tabulka č. 15 Porovnání celkových příjmů a výdajů na 1 obyvatel od roku 2016 do roku 2019 (v Kč)..... | 48 |
| Tabulka č. 16 Seznam účastníků výběrového řízení..... | 55 |
| Tabulka č. 17 Rozpočet společnosti COGISTAV s. r. o. (v Kč)..... | 55 |
| Tabulka č. 18 Rozpočet společnosti BALMAR-STAVBY s. r. o. (v Kč)..... | 56 |
| Tabulka č. 19 Alternativní způsoby financování projektu (v Kč) | 58 |

Seznam grafů

| | |
|---|----|
| Graf č. 1 Grafické zobrazení schválených příjmů obce..... | 37 |
| Graf č. 2 Grafické zobrazení schválených výdajů obce..... | 40 |
| Graf č. 3 Grafické zobrazení skutečných příjmů obce..... | 41 |
| Graf č. 4 Grafické zobrazení skutečných výdajů obce | 43 |
| Graf č. 5 Porovnání skutečných příjmů a výdajů od roku 2016 do roku 2019..... | 44 |

BIBLIOGRAFICKÉ ÚDAJE

Jméno autora: Karel Roth

Obor: Evropská hospodářskosprávní studia

Forma studia: prezenční

Název práce: Veřejná správa a její financování

Rok: 2020

Počet stran textu bez příloh: 55

Celkový počet stran příloh: 0

Počet titulů českých použitých zdrojů: 16

Počet titulů zahraničních použitých zdrojů: 1

Počet internetových zdrojů: 9

Vedoucí práce: Doc. JUDr. Jan Brázda, Ph.D.