

**UNIVERZITA JANA AMOSE KOMENSKÉHO PRAHA**

bakalárske kombinované štúdium  
2009 – 2012

**BAKALÁRSKA PRÁCA**

Katarína Roubalová

Právna forma cestovných kancelárií a iných obchodných  
spoločností podnikajúcich v cestovnom ruchu

**Praha 2012**

**Vedúci bakalárskej práce: JUDr. Ladislav Lekár**

**JAN AMOS KOMENSKÝ UNIVERSITY PRAGUE**

bachelor combined studies  
2009 - 2012

**BACHELOR THESIS**

Katarína Roubalová

Legal form of travel agencies and other companies doing business  
in tourism

**Prague 2012**

**The bachelor thesis Work Supervisor:  
JUDr. Ladislav Lekár**

**Prehlásenie:**

Prehlasujem, že predložená bakalárska práca je mojím pôvodným autorským dielom, ktoré som vypracovala samostatne. Všetku literatúru a ďalšie zdroje, z ktorých som pri spracovaní čerpala, v práci riadne citujem a sú uvedené v zozname použitej literatúry.

Súhlasím s prezenčným sprístupnením svojej práce v univerzitnej knižnici.

V Novom Meste nad Váhom dňa 2.3.2012

*Katarína Roubalová*

## **Anotácia**

Táto bakalárska práca hľadá optimálnu právnu formu pre cestovnú kanceláriu, agentúru alebo inú spoločnosť podnikajúca v cestovnom ruchu. Hlavnou myšlienkou práce je porovnať všetky možnosti a výhody právnych foriem, a určiť najlepšiu možnosť právnej formy spoločnosti ktorá chce podnikáť v cestovnom ruchu. Prvá časť práce porovnáva administratívnu a finančnú náročnosť pri prevádzkovaní živnosti, resp. s.r.o.. Taktiež porovnáva výhody a nevýhody v podnikaní v rámci takýchto prevádzkovaní činností zameraných na prevádzku cestovných kancelárií.

Druhá časť práce podrobne definuje spoločnosť s ručením obmedzeným.

Práca je aktuálna ku dňu 2.3.2012.

## **Kľúčové slová**

Cestovná kancelária, cestovný ruch, právna forma, živnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, obchodné spoločnosti

## **Annotation**

This bachelor thesis is looking for the optimal legal form for travel agency or to any other company doing business in tourism. The idea behind this work is to compare all the possibilities and benefits of legal forms and determine the best option legal form that wants to do business in tourism. The first part compares the administrative and financial requirements for operating a trade or Ltd. We also compare the advantages and disadvantages of business within such operation is designed to operate travel agencies. The second part defines detail Ltd.

## **Key words**

travel agency, tourism, legal form, trade, company Ltd., companies

## OBSAH

<b>ÚVOD</b> .....	7
<b>1.ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA</b> .....	9
<u>1.1 Výkony podnikateľskej činnosti cestovného ruchu- rozdiely medzi živnosťou a právnou formou s.r.o.</u> .....	11
<u>1.2 Podnik</u> .....	16
<u>1.3 Podnikanie</u> .....	17
<u>1.4 Podnikateľ</u> .....	18
<u>1.5 Právne úkony podnikateľa</u> .....	20
<u>1.6 Subjekty obchodnoprávných vzťahov</u> .....	23
<u>1.7 Všeobecne o obchodných spoločnostiach a iných právnych formách</u> .....	24
<u>1.7.1 Verejná obchodná spoločnosť</u> .....	25
<u>1.7.2 Komanditná spoločnosť</u> .....	25
<u>1.7.3 Akciová spoločnosť</u> .....	26
<u>1.7.4 Spoločnosť s ručením obmedzeným</u> .....	28
<u>1.7.5 Družstvo</u> .....	29
<u>1.8 Výber správnej formy obchodnej spoločnosti pre potreby v cestovnom ruchu</u> .....	30
<u>1.8.1 Ekonomické hľadisko</u> .....	30
<u>1.8.2 Právne hľadisko</u> .....	31
<b>2. SPOLOČNOSŤ S RUČENÍM OBMEDZENÝM</b> .....	32
<u>2.1 Postavenie spoločníka</u> .....	35
<u>2.2 Práva spoločníka</u> .....	35
<u>2.3 Zánik účasti spoločnosti</u> .....	36
<u>2.4 Orgány spoločnosti s.r.o.</u> .....	37
<u>2.4.1 Valné zhromaždenie</u> .....	37
<u>2.4.2 Konateľ</u> .....	39
<u>2.4.3 Dozorná rada</u> .....	41
<u>2.4.4 Tiché spoločenstvo</u> .....	41
<b>ZÁVER</b> .....	43
<u>Zoznam použitej literatúry</u> .....	44
<u>Zoznam príloh</u> .....	45

# ÚVOD

Hlavným poslaním cestovnej kancelárie je uspokojenie potrieb budúcich zákazníkov kvalitnými službami v cestovnom ruchu a tiež každoročné zvyšovanie tržieb, čím možno dosiahnuť samotné posilnenie pozície na trhu. Pre zabezpečenie garancie stability cestovnej kancelárie je však dôležité určiť správnu formu, prostredníctvom ktorej sa samotné produkty cestovných kancelárií budú poskytovať. Z tohto hľadiska je táto bakalárska práca komparovaním medzi splnením legislatívnych a ekonomických potrieb každej cestovnej kancelária pri jej založení a ďalšej činnosti, pričom najväčší dôraz bol zameraný na právnu ochranu spoločníkov a konateľov spoločnosti podnikajúcej v cestovnom ruchu.

Prvá časť práce nazvaná „Základná charakteristika“ je zameraná na splnenie podmienok a vymedzenie pojmov používaných v spojitosti s vykonávaním činnosti cestovných kancelárií, ako napr. podnik, podnikanie, živnosť. Následne bolo potrebné vymedziť rozdiel medzi podnikaním na základe živnosti ako fyzickej osoby, a podnikaním v rámci jednej z druhov obchodných spoločností, t.j. ako právnická osoba. Pri takomto vymedzení som porovnala dva najčastejšie používané spôsoby vykonávania podnikania, t.z. porovnanie medzi živnosťou a obchodnou spoločnosťou s právnou formou „S.r.o.“.

Posledné podkapitoly prvej časti sa zameriavajú na výber najsprávnejšej formy obchodnej spoločnosti pre potreby cestovného ruchu. Úvod tejto časti je všeobecne venovaný vymedzeniu všetkých druhov obchodných spoločností, ich základnej charakteristike, spôsobu založenia, práv a povinností spoločníkov, a štatutárov, výške základného imania, a v neposlednom rade výške základného imania potrebného pri založení jednotlivých druhov obchodných spoločností.

Podstatou druhej časti práce je podrobné vymedzenie spoločnosti s ručením obmedzeným, pričom samotným cieľom bolo odhaliť všetky výhody i nevýhody používania tejto právnej formy v rámci podnikania v cestovnom ruchu.

Prvoradým cieľom je ukázať právne možnosti tejto spoločnosti, hľadanie jej limitov vo forme zákonných obmedzení. Podstatou splnenia tohto cieľa je ozrejmiť spôsob založenia spoločnosti, určenie jej orgánov, vymedzenie práv a povinností s ohľadom na zastávanú funkciu v spoločnosti, a prípadnú právnu ochranu pre prípad ekonomického neúspechu, ktorý neočakávam, avšak nemožno ho ani definitívne vylúčiť.



# **Právna forma cestovných kancelárií a iných obchodných spoločností podnikajúcich v cestovnom ruchu**

## **1. Základná charakteristika**

Zákon č. 281/2001 Z.z. o zájazdoch, podmienkach podnikania cestovných kancelárií a cestovných agentúr a o zmene a doplnení Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov definuje cestovnú kanceláriu ako podnikateľa, ktorý na základe živnostenského oprávnenia organizuje, ponúka a predáva zájazdy a uzatvára zmluvu o obstaraní zájazdu. Živnosť môže prevádzkovať fyzická osoba (živnostník) alebo právnická osoba, ak splní podmienky ustanovené zákonom o živnostenskom podnikaní, t.j. z.č. 455/1991 Zb. Všeobecné podmienky prevádzkovania živností sú:

- dosiahnutie veku 18 rokov
- spôsobilosť na právne úkony
- bezúhonnosť

Tieto podmienky sú len základné a v prípade výberu jednotlivých právnych foriem obchodných spoločností, je potrebné splniť ďalšie osobitné požiadavky pre získanie oprávnenia na prevádzkovanie cestovnej kancelárie. Takými sú dosiahnutie odbornej alebo inej spôsobilosti, ak si to osobitný právny predpis vyžaduje. Najčastejšie sa spája táto spôsobilosť s dosiahnutím teoretických vedomostí, praktických schopností a ovládanie technických alebo technologických postupov, ktoré musí každý pre získanie povolenia na podnikanie spĺňať. Medzi činnosti, ktoré môžu vykonávať iba osoby s osobitnou odbornou spôsobilosťou, podľa prílohy č. 4 zákona č. 455/1991 Zb., patrí napr. aj činnosť Sprievodcu cestovného ruchu.

Cestovná kancelária ako podnikateľ na základe živnostenského oprávnenia organizuje, ponúka a predáva zájazdy a uzatvára zmluvu o obstaraní zájazdu. V rámci svojej činnosti ďalej vykonáva:

- a) organizuje kombinácie služieb, ponúka a predáva ich inej cestovnej kancelárii na účel jej ďalšieho podnikania,
- b) ponúka a predáva na základe individuálnej objednávky jednotlivé služby alebo ich kombinácie,
- c) sprostredkúva predaj jednotlivých služieb pre inú cestovnú kanceláriu, cestovnú agentúru alebo iné právnické osoby a fyzické osoby (dopracov, prevádzkovateľov ubytovacích zariadení, usporiadateľov kultúrnych, športových a iných spoločenských podujatí),
- d) sprostredkúva predaj zájazdov pre inú cestovnú kanceláriu; zmluva o zájazde sa v týchto prípadoch musí uzatvoriť v mene cestovnej kancelárie, pre ktorú sa zájazd sprostredkúva, a táto zodpovedá za plnenie zmluvy o zájazde,
- e) predáva veci súvisiace s cestovným ruchom, najmä vstupenky, mapy, plány, prospekty, cestovné poriadky, vytlačených sprievodcov a spomienkové predmety,
- f) organizuje, ponúka a predáva jednotlivé služby alebo ich kombinácie, ktoré sa neposkytujú dlhšie ako 24 hodín a nezahŕňajú ubytovanie cez noc,
- g) poskytuje činnosť sprievodcu v cestovnom ruchu.

S ohľadom na rozmanitosť možností akými možno vykonávať činnosť cestovnej kancelárie, je s ohľadom na faktory, na ktoré v tejto práci poukážem jednoznačne výhodné, poskytovať tieto služby ako právnická osoba. Preto sa v práci zameriam na možnosti založenia a prevádzkovania cestovnej kancelárie v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a právnymi formami obchodných spoločností. Súčasne je však potrebné zdefinovať základné pojmy, ktoré sú spojedné a ktoré treba chápať v kontexte obchodných spoločností.

## 1.1 Výkony podnikateľskej činnosti v cestovnom ruchu – rozdiely medzi živnosťou a právnou formou s.r.o.

### ADMINISTRATÍVNA NÁROČNOSŤ

ŽIVNOSŤ	S.R.O.
<p>Živnostenské oprávnenie vznikne podaním ohlásenia na miestne príslušnom obvodnom úrade - odbore živnostenského podnikania. Vybavenie živnosti je v zásade jednoduché, vyžaduje si však dve až tri návštevy živnostenského úradu, správne vypísanie tlačív a priloženie požadovaných príloh.</p>	<p>Registrácia s.r.o. zahŕňa tieto kroky:            -vypracovanie a podpis zakladateľskej dokumentácie            -vybavenie živnostenského (alebo iného podnikateľského oprávnenia)            -registráciu v obchodnom registri vedenom na okresnom súde v sídle krajského súdu (Okresný súd Bratislava I, Žilina, Trenčín, Prešov, Košice, Nitra, Banská Bystrica, Trnava)            Podmienkou registrácie je vecná a formálna správnosť zakladateľských dokumentov, a preto je vhodné využiť služby špecializovaných odborníkov.</p>

#### VÝSLEDOK POROVNANIA:

**Registrácia s.r.o. je administratívne náročnejšia.**

### FINANČNÁ NÁROČNOSŤ

ŽIVNOSŤ	S.R.O.
<p>Vydanie živnostenského listu je spoplatnené správnymi poplatkami: 5 € za 1 živnostenský list na voľnú živnosť, 15 € za 1 živnostenský list na remeselnú alebo viazanú živnosť. Nevyžaduje sa úradné overovanie podpisov.</p>	<p>Celkové náklady registrácie s.r.o. závisia od množstva faktorov. Je potrebné počítať najmä s nákladmi na úradné overenie podpisov, fotokópii do obchodného registra, so správnymi poplatkami za vybavenie živnosti a súdnym poplatkom za registráciu, ktorého výška závisí od spôsobu podania</p>

	návrhu (331,50 € pri listinnom návrhu, 165,75 € pri elektronickom návrhu). V prípade založenia jednoosobovej s.r.o. s jedným konateľom je celková cena za s.r.o. 376,50 €).
--	--

**VÝSLEDOK POROVNANIA:**  
**Registrácia s.r.o. je finančne náročnejšia.**

#### **RUČENIE - ZODPOVEDNOSŤ ZA ZÁVÄZKY**

<b>ŽIVNOSŤ</b>	<b>S.R.O.</b>
Živnostník zodpovedá za svoje záväzky celým svojim majetkom.	Obmedzené ručenie. Spoločnosť zodpovedá za svoje záväzky celým svojim majetkom, avšak jej spoločník ručí za záväzky spoločnosti len do výšky svojho nesplateného vkladu zapísaného v obchodnom registri. Spoločník s.r.o. neručí za záväzky spoločnosti celým svojim majetkom ani majetkom svojho manžela/ky. Ak spoločník svoj vklad do základného imania splatí v celom rozsahu, jeho ručenie za záväzky spoločnosti zanikne.

**VÝSLEDOK POROVNANIA:**  
**Ručenie v s.r.o. je obmedzené a teda výhodnejšie.**

#### **ODVODY DO SOCIÁLNEJ POISŤOVNE**

V prípade pravidelných aj nepravidelných príjmov však odvody za konateľa a spoločníka platí aj zamestnávateľ (s.r.o.).

<b>ŽIVNOSŤ</b>	<b>S.R.O.</b>
Od začatia podnikania do 30. 6. nasledujúceho kalendárneho roka	Od 1.1. 2011 nastali výrazné zmeny v odvodoch spoločníkov a

živnostník nemusí platiť odvody do Sociálnej poisťovne, následne od 1. 7., ak základ dane živnostníka presiahne 3.949 € (bez odpočítania výdavkov), musí platiť odvody zo zárobku podľa daňového priznania minimálne však zo sumy 329,06 €. Ak príjem živnostníka v roku začatia podnikania nedosiahne sumu 3.949 €, odvody do Sociálnej poisťovne neplatí. Pri určovaní povinnosti platiť odvody sa vychádza z príjmov za predchádzajúci kalendárny rok. Živnostník je povinný platiť tieto odvody (pokiaľ mu trvá živnostenské oprávnenie), aj keď už obdobné príjmy (ako minulý rok) nedosahuje. Minimálna suma poistného pre živnostníka, ktorý je povinný prispievať do Sociálnej poisťovne pre rok 2011 je 109,07 € (bez poistenia v nezamestnanosti, ktoré je dobrovoľné) a maximálna je 905,03 €.

konateľov s.r.o. Konatelia a spoločníci s.r.o. majú z pohľadu sociálnych odvodov status zamestnaca.

Ak je konateľ alebo spoločník odmeňovaný pravidelnou odmenou (napr. na základe mandátnej zmluvy uzavretej so spoločnosťou), ich príjem podlieha odvodovému zaťaženiu a odvádza sa z neho príspevok na nemocenské a dôchodkové poistenie, invalidné poistenie, rezervný fond solidarity a poistenie v nezamestnanosti. Celkové minimálne odvody predstavujú spolu sumu 29,79 € (určené z minimálneho vymeriavacieho základu 317 €) a celkové maximálne odvody predstavujú spolu sumu 253,87 € (určené z maximálneho vymeriavacieho základu 2.978 €, resp. 1.116,75 € pre nemocenské poistenie).

Konateľ alebo spoločník, ktorý má nepravidelný príjem zo spoločnosti (napr. podiel na zisku) odvádza zo svojho príjmu len príspevok na dôchodkové poistenie. Aby sa však predišlo obchádzaniu maxim vymeriavacích základov, pri výpočte dôchodkového poistenia sa odmena rozpočíta na mesiace trvania poistenia v kalendárnom roku, v ktorom sa príjem vyplatil.

Celkové minimálne odvody na dôchodkové poistenie (t.j. starobné a invalidné poistenie spolu) rozpočítané na jednotlivé mesiace predstavujú celkové maximálne odvody 208,46 € (určené z maximálneho vymeriavacieho základu 2.978 €)

VÝSLEDOK

Z pohľadu platenia odvodov do Sociálnej poisťovne sa javí finančne úspornejšie začať

POROVNANIA:

podnikať na živnosť od 1. januára kalendárneho roka a využiť možnosť oslobodenia od platenia odvodov do 30. 6. druhého kalendárneho roka (živnostníci, ktorí začnú podnikať 1. 1. 2011, začnú platiť odvody do Sociálnej poisťovne od 1. 7. 2012. V ďalšom období porovnanie výhodnosti platenia, resp. neplatenia odvodov, závisí od celkových dosahovaných príjmov a pravidelnosti ich vyplácania.<

#### ODVODY DO ZDRAVOTNEJ POISŤOVNE

ŽIVNOSŤ	S.R.O.
<p>Od začatia podnikania je živnostník povinný platiť odvody do zdravotnej poisťovne vo výške 14% (resp 7% ak je živnostník osobou so zdravotným postihnutím) z vymeriavacieho základu, minimálne však z 329,06 € (t.j. 46,06 €, resp. 23,03 €), maximálne z 2.233,50 € (t.j. 312,69 €, resp. 156,34 €) .</p>	<p>Spoločník a konateľ dosahujúci zo s.r.o. príjem považovaný za príjom zo závislej činnosti majú status zamestnancov. Takýto ich príjem (aj keď jeho právnym základom je napr. mandátna zmluva) podlieha plateniu odvodov na zdravotné poistenie, pričom 4% je strhnuté z ich príjmu a 10% platí zamestnávateľ (s.r.o.) Minimálne a maximálne vymeriavacie základy sú totožné ako pri podnikaní na živnosť (329,06 €, resp. 2.233,50 €).</p>

#### VÝSLEDOK POROVNANIA:

Živnostník je povinný platiť odvody na zdravotné poistenie vždy, spoločník a konateľ s.r.o. iba pri vyplatení odmeny (výhoda pre s.r.o.).

#### DAŇOVÉ VÝDAVKY

ŽIVNOSŤ	S.R.O.
<p>Možnosť uplatnenia 40% paušálnych výdavkov, aj keď v skutočnosti živnostníkovi tieto výdavky nevznikli.</p>	<p>Ako daňové výdavky možno uplatniť len skutočné výdavky, ktoré vznikli v časovej a vecnej súvislosti s dosahovaním príjmov spoločnosti.</p>

#### VÝSLEDOK POROVNANIA:

Nie je možné jednoznačne posúdiť. Závisí od sumy príjmov a výdavkov.

## DAŇ Z PRÍJMOV

ŽIVNOSTĚ	S.R.O.
19% daň z daňového základu (po odpočítaní paušálnych alebo skutočných výdavkov, zaplatených odvodov, odpočítateľných položiek a pod.).	19% daň zo základu dane (od príjmov sa odpočítajú daňové výdavky). Zdaňuje sa iba príjem spoločnosti. Spoločníkov podiel na zisku už zdaneniu nepodlieha.

### VÝSLEDOK POROVNANIA:

Nie je možné jednoznačne posúdiť. Závisí od sumy príjmov a výdavkov.

## ÚČTOVNÍCTVO

ŽIVNOSTĚ	S.R.O.
Pri uplatňovaní paušálnych výdavkov nie je potrebné viesť účtovníctvo, ale iba evidenciu o príjmoch v časovom slede, o zásobách a pohľadávkach. Pri uplatňovaní skutočných výdavkov je nutné viesť jednoduché účtovníctvo.	Povinnosť vedenia podvojného účtovníctva.

### VÝSLEDOK POROVNANIA:

Výhoda pre živnostenské podnikanie.

## DÔVERYHODNOSŤ

ŽIVNOSTĚ	S.R.O.
Živnostenské podnikanie je vo verejnosti vnímané ako podnikanie "jedného muža", ktorý nemusí mať žiadne finančné zázemie.	S.r.o. je právnická osoba. V dôsledku povinnosti vytvárať základné imanie je vnímaná ako zložitejšia, rešpektovanejšia podnikateľský substrát.

## **VÝSLEDOK POROVNANIA:**

**S.r.o. vo verejnosti požíva väčšiu vážnosť (výhoda pre s.r.o.).**

**VO VŠEOBECNOSTI MOŽNO POVEDAŤ, ŽE PODNIKANIE NA ŽIVNOSŤ JE VHODNÉ NAJMA PRE PODNIKATEĽOV, KTORÍ DOSAHUJÚ RELATÍVNE NÍZKY PRIJEM Z PODNIKANIA. VÝHODY, KTORÉ POSKYTUJE SPOLOČNOSŤ S RUČENÍM OBMEDZENÝM PODĽA MÔJHO NÁZORU PREVYŠUJE NEVÝHODY SPOJENÉ S ADMINISTRATÍVNYM ZAŤAŽENÍM.**

## **1.2 Podnik**

Pod pojmom podnik možno zaradiť „ekonomicko-právny subjekt tvoriaci jednu zo základných foriem organizácie ekonomiky v hospodárskych sústavách založených na výrobe tovaru. Jeho základnými rozlišovacími znakmi sú:

- a) ekonomická samostatnosť
- b) právna subjektivita<sup>1</sup>

Podnik, ktorého hlavným predmetom činnosti je činnosť v cestovnom ruchu, vystupuje ako samostatný subjekt, preto musí mať ekonomickú stabilitu, ktorú získava predajom alebo sprostredkovaním služieb v cestovnom ruchu za poplatok.

„Možno konštatovať že podnik v ekonomickom zmysle je technická, sociálna, hospodárska a ekologická jednotka so samostatným rozhodovaním, vlastným rizikom, ktorej základnými znakmi sú:

- a) kombinácia výrobných faktorov,
- b) hospodárnosť podnikateľskej činnosti,
- c) finančná rovnováha<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 43, ISBN 978-80-7160-225-5

<sup>2</sup> Pinková, D. – Neumannová, A.: Podniková ekonomika, Bratislava: VO PF UK, 1996, s.53, ISBN:



Podľa § 5 Obchodného zákonníka sa podnikom rozumie súbor hmotných, ako aj osobných a nehmotných zložiek podnikania. K podniku patria všetky veci, práva a iné majetkové hodnoty, ktoré patria podnikateľovi a slúžia na prevádzkovanie podniku alebo vzhľadom na svoju povahu majú tomuto účelu slúžiť.

Podnik sa podľa teórie skladá z troch podstatných zložiek, ktoré tvoria podnik ako celok, sú nimi:

- a) *hmotná zložka* – všetok hnutel'ný a nehnuteľný majtok
- b) *osobná zložka* – je súhrnom zamestnancov, i keď kľúčovú úlohu v riadení podniku zastávajú najmä riadiaci zamestnanci, ktorý zabezpečujú efektívny chod podniku
- c) *nehmotné zložky* – pod tento pojem možno definovať napr. obchodné meno a ochrannú známku, ktoré tvoria obchodnú značku každého podnikateľského subjektu, tiež know-how a goodwill, prostredníctvom ktorého podnik vykonáva svoju činnosť a na ktorú láka svojich klientov.

### 1.3 Podnikanie

Všeobecnú definíciu podľa Živnostenského zákona, tak ako som ju uviedla vyššie, je nám známa. Zákon však pozná viacero devinícií podnikania, napr. podľa obchodného zákonníka, a zákona o dani z pridanej hodnoty. Podnikáním podľa Obchodného zákonníka možno chápať sústavnú činnosť vykonávanú samostatne podnikateľom vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť za účelom dosiahnutia zisku.

Podstatnými zložkami definície slova podnikanie sú:

- sústavná činnosť
- samostatnosť podnikateľa
- vlastné meno
- vlastná zodpovednosť

- dosiahnutie zisku

Len spoločne môžu tieto zložky naplniť definíciu pojmu podnikanie, absenciu čo i len jednej z nich, by podnikanie stratilo svoju podstatu a myšlienku, ktorú v sebe táto definícia nosí

„Pojem podnikanie, ako už bolo uvedené, má svojho predchodcu v pojme obchod (mercatura). Z právneho hľadiska ide o konanie obchodno-právne. Juristický obsahový pojem obchodu (mercatura iuris) sa neprekrýva s pojmom metajuristickým, totiž s obsahovým pojmom obchodu, aký bol vytvorený životom (mercatura commercii) alebo náukou národo-hospodárskou (ktorá pod obchodom rozumie vzájomný styk hospodárskych subjektov spôsobený obehom statkov).“<sup>3</sup>

Zákon vymedzuje pozitívne i negatívne definície pojmu podnikanie, z toho hľadiska nemožno považovať každú zárobkovú činnosť za podnikanie a teda nemožno na takýto predmet činnosti ani získať podnikateľské oprávnenie (napr. trestná činnosť).

## **1.4 Podnikateľ**

V rámci kontinentálneho práva existuje viacero definícií pojmu podnikateľ, avšak spoločnými črtami sú vykonávanie určitej činnosti za odmenu, teda s cieľom dosiahnuť zisk.

---

<sup>3</sup> Rouček, F.: Československé právo, cit. Dielo, s. 17 a nasl.

Podnikateľom podľa Obchodného zákonníka je:

- a) osoba zapísaná v obchodnom registri,
- b) osoba, ktorá podniká na základe živnostenského oprávnenia,
- c) osoba, ktorá podniká na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov
- d) fyzická osoba, ktorá vykonáva poľnohospodársku výrobu a je zapísaná do evidencie podľa osobitného predpisu.

Osoba zapísaná v obchodnom registri sa stáva podnikateľom ku dňu vzniku spoločnosti, t.j. ku dňu jeho zápisu, zákon nepripúšťa skorší vznik než zápisom. Je však možné v spoločenskej zmluve alebo zakladateľskej listine určiť neskorší deň vzniku spoločnosti, než je deň zápisu.

Podnikateľ, ktorý podniká na základe živnostenského oprávnenia, má viacero možností, ako získať živnostenský list, a to najmä s ohľadom na predmet činnosti, ktorý bude vykonávať.

Druhy živností:

- ohlasovacie a koncesované
- remeselné, viazané a voľné
- obchodné, výrobné a živnosti poskytujúce služby

Ohlasovacie živnosti ďalej delíme na remeselné, viazané a voľné. Remeselné a viazané živnosti možno získať dosiahnutím odbornej spôsobilosti – výučným listom alebo iným dokladom o riadnom dokončení učebného odboru. Voľné živnosti sa neviažu na podmienku dosiahnutia určitého kvalifikačného stupňa, ako aj z názvu vyplýva, sú voľné pre všetkých záujemcov o ich výkon.

Na prevádzkovanie koncesovaných živností je potrebné spĺňať podmienku spoľahlivosti a odbornú spôsobilosť, väčšinou kvalifikačne náročnejšiu než je to pri remeselných a viazaných živnostiach, ktorú vyžadujú osobitné predpisy. Živnosti poskytujúce služby rozumieme:

- a) poskytovanie opráv a údržby vecí
- b) preprava osôb a tovaru
- c) iné práce a výkony na uspokojovanie ďalších potrieb.

Popri takýmto hlavným predmetom činnosti môže podnikateľ vykonávať aj iné, pomocné činnosti ktoré môže ale nemusia priamo súvisieť s výkonom hlavného predmetu činnosti.

## **1.5 Právne úkony podnikateľa**

Právny úkon Občiansky zákonník v § 34 definuje ako „prejav vôle smerujúci najmä k vzniku, zmene alebo zániku tých práv a povinností, ktoré právne predpisy spájajú s týmto prejavom.

Právny úkon s ohľadom na subjekt, ktorí ho vykonáva, delíme na:

- a) právny úkon fyzickej osoby
- b) právny úkon právnickej osoby

- a) Fyzické osoby majú spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony. Spôsobilosť mať práva a povinnosti nadobúda fyzická osoba narodením, resp. niektoré práva nadobúda už pred narodením za podmienky, že sa narodí živé. Takúto osobu zákon nazýva nasciturom, je to ľudský plod schopný života.

Naopak spôsobilosť na právne úkony vzniká dosiahnutím plnoletosti, t.j. 18 roku veku (plnoletosť možno dosiahnuť aj skôr, napr. uzavretím manželstva). „Z hľadiska obchodnoprávných vzťahov nás bude zásadne

zaujímať plnoletá fyzická osoba, ktorá môže pejavovať svoju vôľu osobne alebo prostredníctvom zástupcu.“<sup>4</sup>

Určiteľnosť fyzickej osoby pri identifikácii jednotlivých právnych úkonov nám pomáhajú nasledovné znaky fyzickej osoby:

- Meno a priezvisko
- Rodné číslo
- Bydlisko alebo miesto podnikania

Kombinácia týchto znakov by mala byť jedinečná a nezameniteľná s inou fyzickou osobou, avšak k zámene dochádza najmä z dôvodu zameniteľnosti jedného zo znakov, čo môže mať a má vplyv na platnosť toho ktorého právneho úkonu.

b) Spôsobilosť na práva a povinnosti a súčasne na právne úkony získava právnická osoba zápisov v obchodnom registri. Niektoré úkony môžu oprávnené osoby v prospech právnickej osoby urobiť pred jej založením, tieto je však spoločnosťou do 3 mesiacov od zápisu v OR SR odsúhlasiť.

Za právnickú osobu vykonávajú právne úkony najmä jej štatutárne orgány, ale tiež iné osoby na základe splnomocnenia alebo zákona, či rozhodnutia iného šátneho orgánu (najmä súdu). Štatutári ako aj splnomocnenci pritom môžu spoločnosť zastupovať len v rozsahu im udelených práva.

Za jednotlivé obchodné spoločnosti rohodujú:

V mene *verejnej obchodnej spoločnosti* vykonáva právne úkony každý zo spoločníkov, ako štatutárny orgná, ak si v spoločenskej zmluve spoločníci nedohodnú niečo iné. Spoločenskou zmluvou si môžu spoločníci špecifikovať rozsah svojich oprávnení konať v mene spoločnosti, a teda obmedziť svoje práva, resp. úplne vylúčiť možnosť spoločníka konať v mene spoločnosti.

Štatutárnym orgánom *komanditnej spoločnosti* sú jej komplementári. V mene spoločnosti môžu konať samostatne, v prípade ak sa v spoločenskej zmluve nedohodli inak.

---

<sup>4</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 63, ISBN 978-80-7160-225-5

Rovnako v *spoločnosti s ručením obmedzeným* môžu za spoločnosť konať konatelia, pričom rozsah ich práv možno obmedziť len spoločenskou zmluvou. Akciová spoločnosť má najzložitejší systém riadenia, kde výkon rozhodnutí vlného zhromaždenia má na starosti predstavenstvo, ktorých rozhodnutia sú kontrolované dozornou radou.

Ak zo stanov nevyplýva niečo iné, za predstavenstvo v mene družstva rozhoduje predseda alebo podpredseda. Zákonom alebo stanovami možno vyžadovať účasť dvoch alebo viacerých štatutárov na vykonaní niektorého právneho úkonu.

Vo všeobecnosti však možno povedať, že spôsob a rozsah rozhodovania v mene spoločnosti je zapísaný v príslušnom obchodnom registri obchodnej spoločnosti.

V krátkosti je potrebné spomenúť prokúru a splnomocnenie, ako inštitút prostredníctvom ktorého je možné zastupovať spoločnosť a v jej mene prijímať záväzky.

Zástupca, ako som už vyššie uviedla, vzniká:

- a) zo zákona alebo rozhodnutím štátneho orgánu
- b) písomným splnomocnením

Zástupca koná vždy osobne, ak si v zmluve o zastúpení nedohodli možnosť substitučného zastúpenia. Zastúpiť možno na základe generálnej plnej moci, na všetky úkony v mene spoločnosti, alebo na osobitný úkon, resp. okruh úkonov. Zástupcom môže byť fyzická aj právnická osoba, táto funkcia je však podmienená spôsobilosťou na právne úkony, ktoré má robiť v mene zastúpeného.

Prokúra je veľmi široká, skoro neobmedzená plná moc, ktorou môže prokurista zastupovať spoločnosť pri vykonávaní právnych úkonov s tretími osobami. Prokúra sa udeľuje vždy písomne a musí byť zapísaná v obchodnom registri.

Prokurista nemôže v rámci výkonu prokúry iba:

- nemôže udeliť ďalšiu prokúru

- nemôže konať nad rámec podnikateľskej činnosti spoločnosti
- nemôže scudzovať nehnuteľnosti, prenajať, zastaviť alebo zmeniť činnosť spoločnosti.

## 1.6 Subjekty obchodnoprávných vzťahov

Medzi subjekty obchodnoprávných vzťahov radíme podnikateľov, iné osoby ako podnikatelia a subjekty sui generis.

Kto je podnikateľom, som uviedla v predchádzajúcej časti, i tak považujem za potrebné spomenúť v súlade s obchodným zákonníkom, že podnikanie je sústavná činnosť vykonávaná samostatne podnikateľom vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť za účelom dosiahnutia zisku. Podnikateľom je podľa §2 ods. 2 OBZ:

- a) osoba zapísaná v ORSR
- b) osoba podnikajúca na základe živnostenského oprávnenia
- c) osoba podnikajúca na základe iného než živnostenského oprávnenia
- d) fyzická osoba, ktorá vykonáva poľnohospodársku výrobu a je zapísaná v osobitnom registri (reg. samostatne hospodáriacich roľníkov vedie obec)

Ak hovoríme o podnikateľoch, je potrebné pripomenúť, že okrem podnikateľov vykonávajúcich podnikateľskú činnosť na základe oprávnenia získaného podľa právnych predpisov SR, poznáme i zahraničné právnické osoby podnikajúce na území SR, ktoré sem premiestnili svoje sídlo, alebo si tu zriadili prevádzku zahraničné podnikateľské subjekty, ktoré vznikli na základe práva cudzieho štátu.

Medzi iné osoby ako podnikateľov možno zaradiť štát, samospráva územných jednotiek a verejné inštitúcie v oblasti obchodnoprávných vzťahov. Tieto subjekty plnia v rámci svojej činnosti rôzne úlohy, napr. Úrad vlády zabezpečuje tranzit členov vlády do iných krajín, pričom môže využiť služby

cestovnej kancelárie aj súvisiace s jeho ubytovaním či vyplnením ich voľného času. Pojem štát je veľmi široký pojem, zahrňuje v sebe štátne orgány a organizácie, ktoré nie sú podnikateľmi, no i napriek tomu uzatvárajú s podnikateľmi zmluvy, ktorých cieľom je uspokojenie jednotlivých potrieb štátu.

Subjektmi sui generis sú *záujmové združenia právnických osôb a pozemkové spoločenstvá*.

Podľa občianskeho zákonníka si “na ochranu svojich záujmov alebo na dosiahnutie iného účelu môžu právnické osoby vytvárať záujmové združenia právnických osôb.”<sup>5</sup>

Takýmto združením je napríklad SACKA - Slovenská asociácia cestovných kancelárií a cestovných agentúr. Agentúra v rámci svojej činnosti je dobrovoľným a nezávislým združením cestovných kancelárií, cestovných agentúr a ďalších firiem a inštitúcií, ktoré sa zaoberajú cestovným ruchom. Toto združenie nevykonáva podnikateľskú činnosť, iba združuje podnikateľov s rovnakým profesijným zameraním a pomáha im presadiť ich kolektívne záujmy.

Združenie je právnickou osobou a vzniká zápisom do osobitného registra združení vedeného Ministerstvom vnútra SR.

Pozemkové spoločenstvo ako subjekt obchodných vzťahov sui generis funguje na základe zákona č. 181/1995 Z.z. o pozemkových spoločenstvách. Je prirodzeným nástupcom dradičných slovenských útvarov – urbariáty a komposesoráty. Členovia týchto spoločenstiev sú vlastníkami lesnej a ornej pôdy, pričom je možné toto spoločenstvo založiť *s* alebo *bez* právnej subjektivity. Spoločenstvo bez právnej subjektivity možno charakterizovať ako spoločenstvo fyzických osôb, ktoré vykonávajú svoju činnosť obdobne akoby boli účastníkmi zmluvy o združení.

---

<sup>5</sup> 40/1964 Zb. Občiansky zákonník § 20 f



## **1.7 Všeobecne o obchodných spoločnostiach a iných právnych formách**

Podľa obchodného zákonníka rozoznávame štyri formy obchodných spoločností a družstvo, sú nimi:

- Verejná obchodná spoločnosť
- Komanditná spoločnosť
- Akciová spoločnosť
- Spoločnosť s ručením obmedzeným

### **1.7.1 Verejná obchodná spoločnosť (skr. „v.o.s.“)**

Verejnú obchodnú spoločnosť v zmysle § 76 OBZ charakterizuje, že je spoločnosťou, v ktorej min. dva subjekty (osoby) podnikajú pod spoločným obchodným menom, pričom za záväzky spoločnosti ručia spoločne a nerozdielne celým svojím majetkom.

Jej založenie je pomerne jednoduché a tiež náklady spojené s jej založením, ako aj zákonom požadovaná výška základného imania je minimálna, pričom zákon nevyžaduje pre v.o.s. – ku zloženie základného kapitálu vo forme základného imania z dôvodu ručenia spoločníkov za záväzky spoločnosti.

Zisk z činnosti ako aj podiel na strate spoločnosti sa delí, ak spoločenská zmluva neurčuje inak, rovným dielom s ohľadom na počet členov. Počet ich členov nie je uzavretý a možno ho rozšíriť, vždy však musia byť minimálne dvaja členovia členmi spoločnosti.

Verejná spoločnosť spolu s komanditnou spoločnosťou môžeme zaradiť medzi tzv. osobné obchodné spoločnosti, ktoré združujú dve a viac osôb a výška ručenia za záväzky spoločnosti je neobmedzená, t.j. celým svojím majetkom.

### 1.7.2 Komanditná spoločnosť ( skr. „k. s.“)

„Podobne ako verejnú obchodnú spoločnosť považujeme za osobnú obchodnú spoločnosť, ktorá je podľa našej právnej úpravy právnickou osobou. Je združením dvoch alebo viacerých osôb. Vyznačuje sa tým, že sú v nej dva druhy spoločníkov:

- a) komanditisti, ktorí ručia za záväzky spoločnosti do výšky svojho nesplateného vkladu;
- b) komplementári, ktorí ručia za záväzky spoločnosti celým svojím majetkom.“<sup>6</sup>

Komanditistov v tomto zmysle možno považovať za investorov, ktorí zabezpečia kapitál pre fungovanie spoločnosti, pričom znášajú riziko iba vo forme svojho vkladu do spoločnosti, na druhej strane komanditisti okrem kapitálu prinášajú know-how, ideu podnikania, riadia spoločnosť a tiež znášajú neúspech spoločnosti, a to celým svojím majetkom, t.j. neobmedzene ručia za záväzky spoločnosti.

Zákon nevylučuje, aby komplementári nemohli byť komanditistami a naopak, táto účasť na spoločnosti je dovolená aj súčasne, avšak potom stráca do určitej miery, najmä z hľadiska ručenia, význam kompetencií jednotlivých členov, keďže ako komanditista ručí výškou svojho vkladu a súčasne ako komplementár celým svojím majetkom. Podstatnou zákonnou podmienkou však zostáva, že komanditná spoločnosť musí mať min. dvoch členov, pričom jeden z nich zastáva funkciu komanditistu a ten druhý funkciu komplementára.

Prípadný zisk v týchto obchodných spoločnostiach sa medzi spoločníkov, ak si v spoločenskej zmluve nedohodli niečo iné, delí kľúčom:

- a) komplementári si časť zisku na nich pripadajúca rozdelia rovným dielam a
- b) komanditisti si zostávajúcu časť rozdelia podľa výšky ich vkladov.

---

<sup>6</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 54, ISBN 978-80-7160-225-5

### 1.7.3 Akciová spoločnosť (skr. „a.s.“)

Spolu so spoločnosťou s ručením obmedzeným ju radíme medzi tzv. kapitálové obchodné spoločnosti. Spoločníci získavajú podiel na tejto obchodnej spoločnosti kúpou akcií a preto počet jej spoločníkov je obmedzený iba počtom vydaných akcií. Tákúto spoločnosť je vhodné založiť v prípade podnikania vo väčšom rozsahu, kde možno narábať s väčším objemom voľných finančných prostriedkov. Práve prostredníctvom vydávania akcií v určitej menovitej hodnote získavajú akcionári možnosť účasti na tejto spoločnosti. So získanými akciami sú spojené práva akcionára, ktoré sa líšia podľa druhu vydaných akcií, spoločnosť však nemôže vydať akcie, na základe ktorých by bolo akcionárovi upreté právo na dividendy, t.j. právo na zisku z obchodnej činnosti spoločnosti. Akcia v sebe obnáša aj iné práva, napr. hlasovacie právo, pri uplatnení ktorých má akcionár právo podieľať sa na vývoji a smerovaní spoločnosti. Pre prípadné rozhodnutie potrebuje akcionár, resp. akcionári dosiahnuť určitý počet akcií s určitým objemom hlasovacích práv. Podľa závažnosti rozhodnutia rozoznávame rozhodnutie dosiahnuté nadpolovičnou väčšinou akcionárov, alebo kvalifikovanou väčšinou, ktorú je možné ťažšie dosiahnuť a preto sa používa pri hlasovaní o najzávažnejších otázkach spoločnosti. Určenie hlasovacie kvóra zákon určil, pričom však ponechal na spoločníkoch, aby v stanovách ustanovili vlastný spôsob hlasovania s ohľadom na ich potreby a možnosti presadzovania rozhodnutí. Spoločnosť ručí za svoje rozhodnutia – záväzky celým svojím majetkom, pričom akcionár ručí za záväzky spoločnosti len do výšky svojho vkladu - ceny akcie.

Založiť možno akciovú spoločnosť:

- bez výzvy na upisovanie akcií,
- na základe výzvy na upisovanie akcií.

Z tohto dôvodu možno hovoriť o otvorenej alebo o uzavretej akciovej spoločnosti. Spôsob založenia akciovej spoločnosti sa tak odvíja od objemu kapitálu, ktorý majú zakladatelia k dispozícii, a teda či je potrebné získať nových akcionárov a s nimi aj potrebný kapitál.

Založenie spoločnosti výzvou na upisovanie akcií je považovaný za najťažší spôsob založenia obchodnej spoločnosti vôbec, pretože títo zakladatelia musia potencionálnych akcionárov presvedčiť, aby bez ohľadu na hospodársky výsledok za predchádzajúce roky (keďže takéto údaje nemajú k dispozícii) investovali svoje peniaze do tejto spoločnosti a tak doslova riskovali možný vývoj hodnoty ich akcií.

Charakteristické pre akciovú spoločnosť je tiež zložitosť orgánov spoločnosti, pričom si zákon obligatórne vyžaduje zloženie v takejto podobe:

- a) valné zhromaždenie
- b) predstavenstvo
- c) dozorná rada

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti a zúčastňujú sa na ňom akcionári spoločnosti za účelom odhlasovania koncepcie a ďalšieho vývoja spoločnosti. Predstavenstvo ako štatutárny orgán spoločnosti je volené valným zhromaždením a zabezpečujú vykonať prijaté rozhodnutia valného zhromaždenia. Dozorná rada zabezpečuje, resp. vykonáva dozor nad konaním štatutárneho orgánu a schvaľuje jeho kroky, pričom zákon podmieňuje v zákonom stanovených prípadoch odsúhlasenie postupu štatutárneho orgánu dozornou radou. Prípadné porušenie tohto postupu je postihované neplatnosťou právneho úkonu a vyvolenie zodpovednosti člena alebo členov predstavenstva.

#### **1.7.4 Spoločnosť s ručením obmedzeným (s.r.o.)**

Tento druh kapitálovej spoločnosti je najčastejšie zakladaným druhom obchodnej spoločnosti. Táto spoločnosť ako právnická osoba má zákonom obmedzený počet členov, ktorý je určený na max. 5 spoločníkov. Jej popularnosť vyplýva jednak z dôvodu oddelenia majetku spoločnosti a majetku spoločníka spoločnosti, na strane druhej z dôvodu pomerne nízkych nákladov na jej založenie a prevádzku.

Spoločnosť s ručením obmedzeným možno založiť zakladateľskou listinou (v prípade jediného spoločníka spoločnosti), alebo spoločenskou zmluvou (v prípade väčšieho počtu spoločníkov). Spoločenská zmluva upravuje vzájomné

vzťahy medzi spoločníkmi, v prípade zakladateľskej listiny úprava práva a povinností nie je nutná, keďže zakladateľom je jediný spoločník spoločnosti. Spoločnosť je tiež povinná vytvárať rezervný fond zo zisku spoločnosti.

Obligatórnymi orgánmi spoločnosti s ručením obmedzeným sú:

- a) valné zhromaždenie
- b) konateľ

Konatelia konajú v mene spoločnosti s tretími osobami a uzatvárajú v jej mene zmluvy. Valné zhromaždenie rozhoduje o smerovaní spoločnosti, menuje a odvoláva konateľa spoločnosti, prípadne volí alebo menuje ďalšie osoby, ktoré zastupujú spoločnosť navonok (prokurista, splnomocnenec).

Podiel na zisku si spoločníci delia na základe spoločenskej zmluvy, inak pomerne alebo podľa výšky vlastných vkladov.

### 1.7.5 Družstvo

Družstvá sú v našej kultúre dlhodobo zaužívané ako podnikateľské subjekty, pričom ich vznik sa viaže na ideu vzájomnej pomoci členov družstva. Zákon družstvo charakterizuje ako spoločenstvo neuzavretého počtu osôb založené s cieľom podnikat' alebo zabezpečovať hospodárske, sociálne alebo iné potreby svojich členov.

„Z hľadiska zamerania činnosti môžeme rozlišovať:

- a) poľnohospodárske družstvá,
- b) výrobné družstvá
- c) spotrebné družstvá
- d) bytové družstvá
- e) družstvá s iným predmetom podnikania“<sup>7</sup>

Družstvo možno založiť zápisom v obchodnom registri, ktorému predchádza ustanovujúca schôdza družstva, ktorá rozhoduje o podstatných náležitostiach družstva (výška ZI, schválenie stanov, voľba orgánov družstva).

Družstvo zaniká výmazom z obchodného registra.

---

<sup>7</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 54, ISBN 978-80-7160-225-5

## **1.8 Výber správnej formy obchodnej spoločnosti pre potreby cestovného ruchu**

Pri hľadaní správnej formy obchodnej spoločnosti, ktorá bude spĺňať všetky požiadavky pre vyhovujúcu formu realizácie v cestovnom ruchu je potrebné prihliadať na tieto dve hľadiská:

1. ekonomické hľadisko a
2. právne hľadisko.

### **1.8.1 Ekonomické hľadisko**

Tu treba v prvom rade zohľadniť finančnú náročnosť súvisiacu so založením spoločnosti, t.j. platby a poplatky spojené so založením spoločnosti a tiež finančné prostriedky potrebné na dodržanie zákonného ustanovenia ohľadom minimálnej výšky základného imania spoločnosti.

Z dôvodov platieb a poplatkov súvisiacich so založením obchodnej spoločnosti je nesporné, že potrebám obchodnej spoločnosti v cestovnom ruchu nevyhovuje akciová spoločnosť, kde samotné stanovy, ako aj každé uznesenie valného zhromaždenia musí byť vyhotovené notárom a ten si podľa prieskumu žiada za založenie takejto spoločnosti odmenu vo výške cca. 10% základného imania, čo je pre začínajúcu cestovnú kanceláriu priveľmi finančne zaťažujúcim faktorom.

Z tohto hľadiska, pričom už na začiatku som vylúčila možnosť podnikat' na základe živnostenského oprávnenia ako fyzická osoba (hlavne z dôvodu ručenia za záväzky), zostávajú 4 možnosti formy obchodnej spoločnosti v cestovnom ruchu, a to k.s., v.o.s., s.r.o. a družstvo.

### **1.8.2 Právne hľadisko**

Z hľadiska právneho je potrebné prihliadnuť aj na počet zakladajúcich členov a na záväzky spoločnosti a ich vplyv na majetkovú zodpovednosť spoločníka takejto obchodnej spoločnosti.

Z hľadiska počtu členov obchodnej spoločnosti je potrebné vylúčiť verejnú obchodnú spoločnosť, pretože zákon určuje počet min. dvoch spoločníkov, pričom mojím očakávaním bolo založiť obchodnú spoločnosť samostatne, ako jediný vlastník. Z rovnakého dôvodu som vylúčila i družstvo, kde zákon podmieňuje založenie družstva účasťou minimálne piatich členov.

Zodpovednosť za záväzky spoločnosti, ako najlepšie spomedzi zostávajúcich (s.r.o., v.o.s.) spĺňa moju predstavu spoločnosť s ručením obmedzeným, kde spoločník zodpovedá za záväzky spoločnosti len do výšky svojho nesplateného vkladu.

Ďalšia časť tejto práce preto bude z dôvodu hore zohľadnených faktorov venovaná založeniu a reálnemu fungovaniu cestovnej kancelárie s právnou formou s.r.o..

## 2. Spoločnosť s ručením obmedzeným

Charakteristika a význam spoločnosti s ručením obmedzeným v cestovnom ruchu

Spoločnosť s ručením obmedzeným ako právnická osoba vykonáva podnikateľskú činnosť alebo obdobnú, zákonom povolenú, činnosť. Vybrané podnikateľské aktivity nemožno vykonávať prostredníctvom tejto právnej formy, ako napr. činnosť bánk, poisťovní, zaistovní, ale tiež v zmysle zákona o cenných papieroch a zákona o kolektívnom investovaní.

Tento druh obchodnej spoločnosti je v sebe nosí dve základné výhody, minimálne ručenie za záväzky spoločnosti a pomerne jednoduchá organizácia a inštitucionalizácia spoločnosti. „Svojou podstatou konštrukcia tejto spoločnosti nadväzuje na komanditnú spoločnosť na kacie, preto sa aj pri charakteristike novej spoločnosti začiatkom 20. storočia uvádzalo, že je to, „komanditná spoločnosť bez komplementárov a akciová spoločnosť bez akcií.“<sup>8</sup>

Kapitálový charakter spoločnosti s ručením obmedzeným možno vyvodiť z faktu, že spoločníci povinne zo svojich vkladov vytvárajú základné imanie spoločnosti a okrem tohto vkladu, narozdiel do komplementára v komanditnej spoločnosti, nevkladajú svoje osobné skúsenosti a vedúce idey, tie v plnej miere zabezpečuje konateľ spoločnosti, ktorý však nemusí byť spoločníkom.

Spoločnosť s ručením obmedzeným je možné založiť jedinou osobou, môže mať však najviac 50 spoločníkov. Prijatie tejto právnej úpravy Slovenskej republiky vyplynulo z prijatia dvanástje smernice práva EHS o obchodných spoločnostiach s jediným spoločníkom, čím zákonodarca umožnil jedinému spoločníkovi založiť obchodnú spoločnosť, pričom striktne oddelil majetok spoločníka od majetku spoločnosti. Obmedzenie zneužitia týchto výhod prišlo následne, a to zákazom spoločnosti s ručením obmedzením zriadiť ako jediný spoločník spoločnosť s ručením obmedzeným. Toto pravidlo bolo uvedené do praxe od 31.12.2003, registrový súd skúma túto povinnosť a v prípade jej porušenia návrh na zápis obchodnej spoločnosti zamietne. V prípade ak sa

---

<sup>8</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 147, ISBN 978-80-7160-225-5



takáto spoločnosť stala jediným spoločníkom pred účinnosťou novely, ktorá zakázala takúto účasť spoločnosti s ručením obmedzeným, súd ju z úradnej povinnosti zruší a nariadi jej likvidáciu. Jediný spoločník môže byť jediným spoločníkom v max troch spoločnostiach s ručením obmedzeným.

V prípade ak spoločnosť prekročí hranicu počtu spoločníkov, t.j. viac ako 50 mala by sa pretransformovať na akciovú spoločnosť, inak súd z úradnej povinnosti rozhodne o zrušení spoločnosti a vstupe spoločnosti do likvidácie.

Ako som už uviedla, spoločnosť s ručením obmedzeným zodpovedá za svoje záväzky celým svojím majetkom, pričom spoločník ručí iba do výšky svojho nesplateného vkladu.

### Založenie a vznik spoločnosti

Každá spoločnosť k svojmu vzniku potrebuje zakladateľský dokument, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným je takouto listinou spoločenská zmluva, alebo zakladateľská listina ak je zakladateľom spoločnosti jediný spoločník. Podstatné náležitosti takéhoto dokumentu uvádza obchodný zákonník v ustanovení § 110. Zakladateľský dokument by mal obsahovať najmä obchodné meno, účel a cieľ spoločnosti, vymedzenie štatutárnych orgánov, práva a povinnosti spoločníkov.

„Uzatvorením spoločenskej zmluvy dochádza k založeniu spoločnosti s ručením obmedzeným. Jedná sa o právny úkon sui generis. Zvyčajne má vlastnosti minimálne dvojstranného, resp. viacstranného právneho úkonu vzhľadom k tomu, že zakladateľmi sú minimálne dve osoby, resp. viac osôb. V prípade jediného zakladateľa ide o jednostranný právny úkon (vo fome zakladateľskej listiny).“<sup>9</sup>

Spoločenskú zmluvu ako aj zakladateľskú listinu, resp. podpis na nej je potrebné na znak platnosti úradne overiť.

Základné imanie spoločnosti je tvorené vkladmi spoločnosti, pričom jeho minimálna výška je určená sumou 5.000,- €. Za vklad spoločníka sa považuje peňažné i nepeňažné plnenie, dokonca aj pohľadávku spoločníka voči

---

<sup>9</sup> Patakyová, M. a kolektív: Obchodný zákonník Komentár, 2. aktualizované vydanie 2008, Nakladateľství C.H.Beck, ,str. 312, ISBN: 978-80-7400-039-3

spoločnosti možno započítať na splatenie vkladu, nie však jednostranne. Každý spoločník sa podiela na základnom imaní spoločnosti iba jediným vkladom, pričom jeho výška nie je obmedzená, môže byť aj navýšená. Dohodou o prevode obchodného podielu spoločník nenadobudne ďalší podiel na spoločnosti, ale tento sa mu navýši o podiel vystupujúceho člena. Spoločnosť platne vzniká zápisom v obchodnom registri, ktorá okrem zakladateľského dokumentu vyžaduje i ďalšie potrebné prílohy. Návrh na zápis spoločnosti musia podpísať a úradne overiť všetci zakladajúci spoločníci spoločnosti.

**Na založenie spoločnosti s ručením obmedzeným je potrebné registrovému súdu predložiť:**

- 1x Návrh na zápis spoločnosti s ručením obmedzeným do obchodného registra (overené podpisy)
- 2x Spoločenská zmluva alebo zakladateľská listina (overené podpisy)
- 2x kópia živnostenského oprávnenia (úradne overená)
- 2x List vlastníctva – podľa sídla spoločnosti
- 2x Súhlas prenajímateľa
- 2x Potvrdenie o pridelení orientačného čísla
- 2x Vyhlásenie spoločníkov o sídle (overené podpisy)
- 2x Súhlas s menovaním konateľa a podpisový vzor (overené podpisy)
- 2x Vyhlásenie konateľa, že spĺňa zákonné podmienky na výkon funkcie (overené podpisy)
- 2x Vyhlásenie správcu vkladu (overené podpisy)

Na návrh navrhovateľ pripojí kolkové známky vo výške 331,50,- €, väčšina príloh je vo vyhotovení 2x z dôvodu uloženia jedného vyhotovenia do zbierky listín.

## 2.1 Postavenie spoločníka

### Povinnosti spoločníka

Prvotnou povinnosťou spoločníka je splatiť svoj vklad, ku ktorému sa v zakladajúcom dokumente zaviazal. Spoločník tak musí urobiť najneskôr do 5 rokov od vzniku spoločnosti, alebo prevzatia záväzku na nový vklad. Spoločník ručí za záväzky spoločnosti do výšky svojho nesplateného vkladu, preto v prípade jeho splatenia je konateľ spoločnosti takúto skutočnosť oznámiť registrovému súdu.

Ak spoločenská zmluva neurčuje inak, je spoločník povinný platiť úroky z omeškania vo výške 20% z nesplatenej sumy. V krajnosti tiež možno použiť inštitút kadučného konania<sup>10</sup>, ktorým na základe rozhodnutia valného zhromaždenia možno spoločníka zo spoločnosti vylúčiť.

V prípade vylúčenia spoločníka prechádza jeho podiel na spoločnosť, ktorá ho ďalej musí previesť na iného spoločníka, inú osobu alebo zníži základné imanie o vklad tohoto spoločníka. Spoločnosť nemôže nadobúdať vlastné podiely, preto ide o výnimku z tohto pravidla, ale práva s týmto podielom nemôže využívať (najmä práva hlasovacie) a takýto podiel musí pod hrozbou zrušenia spoločnosti súdom do 6 mesiacov previesť.

## 2.2 Práva spoločníka

„Práva spoločníkov s ručením obmedzeným môžeme rozdeliť na práva majetkové, práva na správu a riadenie spoločnosti, práva na informácie a súvisiace práva.“<sup>11</sup>

Majetkové právo predstavuje najmä právo spoločníka podieľať sa na hospodárskom výsledku spoločnosti – zisku. V prípade zániku účasti spoločníka v spoločnosti má zasa tento spoločník nárok na vyrovaní podiel.

---

<sup>10</sup> Pred jeho použitím je potrebné, aby bol takýto spoločník vyzvaný na plnenie a bola mu poskytnutá lehota nie kratšia ako 3 mesiace na splatenie svojich záväzkov. Návrh na vylúčenie spoločníka predkladá valnému zhromaždeniu väčšinou konateľ spoločnosti.

<sup>11</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 159, ISBN 978-80-7160-225-5

Ak spoločnosť zanikne bez právneho nástupcu, má spoločník právo na vyplatenie podielu z likvidačného zostatku.

Spoločník má právo rozhodovať o riadení spoločnosti, najmä určiť smerovanie spoločnosti, a kontrolovať jej činnosť. Tieto práva vykonávajú prostredníctvom riadnych a mimoriadnych valných zhromaždení. Konkrétne tieto práva upravuje spoločenská zmluva, a ak aj nie, platia zákonné ustanovenia obsiahnuté v obchodnom zákonníku. Spoločník má právo od konateľov žiadať nahliadnutie do dokladov spoločnosti a oboznámenie so stavom spoločnosti.

Spoločník má právo žalovať druhého spoločníka v prípade uplatnenia nárokov, ktoré v rámci spoločnosti existujú voči konateľom alebo spoločníkom. Zákonodarca pred zneužitím tohto inštitútu zo strany spoločníka podmienil takúto žalobu povinnosťou znášať trovy konania až do právoplatného rozhodnutia súdu.

### **2.3 Zánik účasti v spoločnosti**

Účasť spoločníka v spoločnosti môže zaniknúť z rôznych dôvodov. Jedným nich je kadučné konanie (§113 ods. 3,4 OBZ), ktoré uvádzam vyššie. Tiež z dôvodu zrušenia účasti spoločníka súdom alebo vylúčením spoločníka súdom. Účasť zaniká tiež vyhlásením konkurzu na majetok spoločnosti, exekúciou na obchodný podiel, smrťou spoločníka, samotným zánikom právnickej osoby alebo dohodou spoločníkov.

K zániku účasti môže dôjsť právoplatným aj neprávoplatným rozhodnutím súdu. Za neprávoplatné rozhodnutia možno považovať vyhlásenie konkurzu na majetok spoločníka a odmietnuie vyhlásenia konkurzu pre nedostatok majetku. Avšak následkom všetkých týchto rozhodnutí vzniká spoločníkovi spoločnosti nárok na vyrovnací podiel.

## 2.4 Orgány spoločnosti s ručením obmedzeným

Spoločnosť s ručením obmedzeným si povinne tvorí valné zhromaždenie a konatelia spoločnosti. Fakultatívne môže spoločnosť zriadiť aj dozornú radu.

### 2.4.1 Valné zhromaždenie

„Valné zhromaždenie ako najvyšší orgán spoločnosti tvoria všetci spoločníci. Účasťou na valnom zhromaždení sa realizuje jedno zo základných práv spoločníkov, a to právo riadiť spoločnosť a kontrolovať jej činnosť v rozsahu a spôsobom uvedeným v spoločenskej zmluve, prípadne v stanovách. Právo spoločníka zúčastňovať sa na valnom zhromaždení nie je možné spoločenskou zmluvou vylúčiť.“<sup>12</sup>

Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) schválenie konaní urobených osobami konajúcimi v mene spoločnosti pred jej vznikom,
- b) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
- c) schvaľovanie stanov a ich zmien, ak zákon neustanovuje inak,
- d) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy (§ 141), ak je zákonom alebo spoločenskou zmluvou zverené do pôsobnosti valného zhromaždenia,
- e) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
- f) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
- g) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
- h) vylúčenie spoločníka podľa § 113 a 121 a rozhodovanie o podaní návrhu podľa § 149,
- i) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy, ak to spoločenská zmluva pripúšťa,
- j) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji

---

<sup>12</sup> Patakyová, M. a kolektív: Obchodný zákonník Komentár, 2. aktualizované vydanie 2008, Nakladateľství C.H.Beck, ,str. 362, ISBN: 978-80-7400-039-3

časti podniku,

k) ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon, spoločenská zmluva alebo stanovy spoločnosti.

Valné zhromaždenie tiež rozhoduje o vymenovaní a odvolaní prokuristu a tiež likvidátora podľa §153. Významným oprávnením je tiež, že na základe vlastného rozhodnutia valného zhromaždenia (ad hoc) si môže prisvojiť rozhodovanie o určitej otázke, aj keď toto rozhodovanie prislúcha inému orgánu.

Spoločník sa na valnom zhromaždení podieľa na správe a riadení spoločnosti. Toto môže vykonávať priamo alebo prostredníctvom splnomocnenca, ktorým nemôže byť konateľ alebo člen dozornej rady ak bola vytvorená. Prijaté rozhodnutia musí schváliť nadpolovičná väčšina všetkých hlasov, pričom nemusí mať každý spoločník rovnaký počet k rovnakému obchodnému podielu. Zásadné rozhodnutia sa prijímajú dvojtretinovou „kvalifikovanou“ väčšinou hlasov všetkých spoločníkov.

Prijímať rozhodnutia takto možno priamo na valnom zhromaždení, ale aj mimo neho per rollam, pričom tento spôsob je flexibilnejší. Písomné rozhodnutie k podanému návrhu sa potom zasiela do sídla spoločnosti v určenej lehote.

Uznesenie valného zhromaždenia môže byť chybné z dôvodu nedodržania postupu pri jeho zvolávaní, prijímaní, v obsahu rozhodnutí a pod. Na základe týchto chýb sa môže jeden alebo viacero spoločníkov domáhať určenia neplatnosti uznesenia valného zhromaždenia. Prijaté uznesenie valného zhromaždenia možno napadnúť v prekulzívnej trojmesačnej lehote z dôvodu rozporu uznesenia so zákonom alebo spoločenskou zmluvou.

Takýto návrh môže podať okrem spoločníka spoločnosti aj konateľ, člen dozornej rady, likvidátor, správca konkurznej podstaty a vyrovnací správca.

Účinky súdneho rozhodnutia, ktorým súd uznal neplatnosť uznesenia valného zhromaždenia, priznáva záväznosť voči všetkým. Avšak práva nadobudnuté tretími osobami v dobrej viere na základe takéhoto uznesenia nezanikajú.

Špecifikum spoločnosti s jediným spoločníkom sa prejavuje pri rozhodovaní jediného spoločníka. Valné zhromaždenie sa v tomto prípade nekoná,

a nahrádza ho rozhodnutie jediného spoločníka. Takéto rozhodnutie musí mať písomnú formu a byť spoločníkom podpísané. Takéto rozhodnutia jediný spoločník prijíma v prípadoch zmeny obchodného mena spoločnosti, sídla, základného imania, predmetov činnosti, a pod. Pri jednoosobových spoločnostiach je vždy potrebná písomná forma úkonov vykonaných medzi jediným spoločníkom a takouto spoločnosťou, ak je tento spoločník oprávnený konať v mene spoločnosti.

#### **2.4.2 Konateľ**

Funkcia konateľa predstavuje štatutárny orgán spoločnosti s ručením obmedzeným. Konateľ môže byť orgán kolektívny alebo individuálny, podľa počtu konateľov určených zakladateľským dokumentom. Podľa toho môže konateľ ďalej rozhodovať samostatne alebo vždy s niekým. Rozsah takéhoto oprávnenia je vždy zapísaný v obchodnom registri. Samotný rozsah oprávnení možno vyvodiť aj tak, že oprávnenia ktoré neprislúchajú valnému zhromaždeniu, prislúchajú konateľom spoločnosti a tí ich vykonávajú v záujme spoločnosti.

„Oprávnenia konať v mene spoločnosti sú prejavom externej pôsobnosti štatutárneho orgánu. Z dispozitívnej právnej úpravy konateľov vyplýva, že tieto oprávnenia im patria ako oprávnenia konať rukou samostatnou. Úpravou v spoločenskej zmluve je možné tento princíp moderovať na konanie rukou spoločnou a nerozdielnou dvoch alebo viacerých konateľov. Takýto spôsob výkonu externých konateľských oprávnení sa musí zapísať do obchodného registra a zverejňuje sa v Obchodnom vestníku.“<sup>13</sup>

Zákon ukladá obmedzenie vo výkone funkcie konateľa tak, že konateľom spoločnosti s ručením obmedzeným môže byť len fyzická osoba spôsobilá na právne úkony. Ak by sa konateľ vzdal svojej funkcie a spoločnosť nemá iného konateľa, funkciu konateľa vykonáva spoločník spoločnosti.

Povinnosťou konateľa je vykonávať svoju funkciu s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a v záujme spoločníkov. Pod pojem

---

<sup>13</sup> Kubíček, P., Mamojka, M., Patakyová, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, str. 168, ISBN 978-80-7160-225-5

odbornosť možno priradiť definíciu – schopnosť rozhodovať so znalosťou vecí s dostatočným prehľadom v problematike podnikania spoločnosti. Konateľ v záujme spoločnosti a jej spoločníkov znamená najmä dodržiavať mlčanlivosť a lojalitu konateľa. Porušením mlčanlivosti zo strany konateľa by mohlo spôsobiť spoločnosti škodu, ohroziť jej záujmy a do dôsledkov aj celú existenciu spoločnosti. Konateľ je povinný sa správať ku všetkým spoločníkom spoločnosti rovnako, neuprednostňovať ich záujmy pred záujmami ďalších spoločníkov či tretích osôb.

Konateľ nezodpovedá za vzniknutú škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej funkcie s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že konal v súlade so záujmami spoločnosti. Z takto uvedeného vyplýva, že konateľ musí znášať dôkazné bremeno opaku. Konateľ nezodpovedá za konanie, ktorým vykonával uznesenie valného zhromaždenia, ak nebolo protizákonné. V prípade protizákonnosti uznesenia by mali v rámci svojej činnosti na takúto nezákonnosť valné zhromaždenie upozorniť, prípadne takéto uznesenie nevykonať. Obmedzenie alebo vylúčenie zodpovednosti konateľa v spoločenskej zmluve nie je možné, zákon takúto výluku postihuje neplatnosťou takéhoto úkonu. Ak konateľ spôsobí škodu, spoločnosť sa môže vzdať nároku na jej vymáhanie až po uplynutí lehoty 3 rokov, pričom aj minoritný spoločník (min. 10% hlasovacích práv) má právo vzniesť protest s účinkom veta voči takémuto uzneseniu valného zhromaždenia.

V prípade, ak sa budú veritelia domáhať svojich nárokov a tieto nebude možné z dôvodu nedostatku majetku spoločnosti uplatniť, dohoda o urovnaní medzi konateľom a spoločníkom nebude voči veriteľom platná, t.j. veritelia si môžu sekundárne vymáhať plnenie od konateľa ako dlžníka obchodnej spoločnosti.

V podnikaní sa môžeme stretnúť s pojmom konkurencia, čo je slovo bežné, avšak vymedzenie zákonné pojmu zákaz konkurencie až tak bežný nie je. Tento inštitút možno chápať ako zákaz vykonávať nasledovné činnosti:

- zákaz uzatvoriť vo vlastnom mene alebo účet obchod súvisiaci s podnikaním spoločnosti
- obchody spoločnosti sprostredkovať iným osobám
- byť konateľom aj v inej spoločnosti s rovnakým alebo podobným predmetom činnosti



- ako spoločníka s neobmedzeným ručením sa zúčastňovať v inej spoločnosti

Rozsah tohto zákazu nemožno zúžiť, zákon je nekompromisný, umožňuje zakladateľskou listinou tento inštitút rozšíriť a presnejšie špecifikovať. Zúženie zákazu konkurencia tak nie je možné a všetky nároky vyplývajúce z porušenia a následnej škody môže vymáhať sama spoločnosť, jej prostredníctvom štatutár alebo osoba nahrádzajúca túto funkciu, ako aj poškodený spoločník spoločnosti a členovia dozornej rady ak bola ustanovená.

### **2.4.3 Dozorná rada**

Zákon neprikazuje spoločnosti s ručením obmedzeným zriadiť dozornú radu, tento orgán je len fakultatívny, a rozhodnutie o jeho zriadení je ponechané iba na vôľu spoločníkov spoločnosti. Jej funkcia je najmä kontrolná, preskúmava účtovné závierky, návrhy na rozdelenie zisku a strán a prekladá ich spolu so svojím stanoviskom valnému zhromaždeniu.

Aj na členov dozornej rady, rovnako ako na štatutárov, sa vzťahujú princípy výkonu funkcie a zákaz konkurencie. Členovia dozornej rady majú právo zvolať vlné zhromaždenie a sa zúčastňujú na valnom zhromaždení, resp. majú na to právo.

V súlade s §131 majú členovia dozornej rady tiež konať za spoločnosť v postavení zástupcu.

### **2.4.4 Tiché spoločenstvo**

K uzavretiu zmluvy o tichom spoločenstve motivuje týchto spoločníkov napr.:

- zákaz vykonávať podnikateľskú činnosť
- utajenie podnikateľskej činnosti

Tichý spoločník sa môže podieľať iba už na založenej spoločnosti, nemožno preto uzatvoriť zmluvu o tichom spoločenstve s platnosťou a účinnosťou pred založením samotnej obchodnej spoločnosti. Svojím vkladom sa podieľa na fungovaní spoločnosti, avšak nemá právo ju riadiť, resp. prijímať rozhodnutia smerujúce k usmerneniu podnikateľských aktivít spoločnosti, t.j. nemá hlasovacie práva, resp. iné práva, okrem práva na zisk. Preto tu tichý spoločník vystupuje skôr v pozícii veriteľa, než v pozícii spoločníka, pričom nemá právo na vrátenie svojho vkladu počas platnosti zmluvy o tichom spoločenstve.

Zmluva o tichom spoločenstve, ako z jej názvu vyplýva, je tajná, preto spoločnosť nemá povinnosť túto kdekoľvek zverejňovať. Táto forma spoločenstva nie je obširne upravená aj z dôvodu, že táto väčšinou býva zverejňovaná až v prípadoch nezhôd medzi spoločníkom a tichým spoločníkom.

Táto forma spoločenstva so sebou prináša veľa výhod, v prípade potreby finančnej investície do spoločnosti možno takýmto spôsobom získať ďalšie voľné finančné prostriedky. Na druhej strane vytvára možnosť pre špekulantov predať podiel v spoločnosti viacerým tichým spoločníkom, pričom reálne delenie podielov nezodpovedá celkovej hodnote základného imania, resp. ho niekoľkonásobne prevyšuje.

## Záver

Hlavný cieľ práce, nájsť najideálnejší spôsob prevádzkovania kancelárie v cestovnom ruchu, považujem za splnený. Obsahovo som prácu rozdelila na dve hlavné časti, ktoré sú následne rozdelené do podčastí.

Prvými podčasťami prvej časti práce som rozobrala pojmy ako podnik, podnikanie, živnosť. Ďalej bolo potrebné určiť smerovanie práce, porovnať výhody a nevýhody medzi prevádzkovaním cestovnej kancelárie formou legislatívne nenáročnou živnosťou, alebo prostredníctvom jednej z právnych foriem obchodných spoločností.

Po komparácii z právneho a ekonomického hľadiska som dospela k záveru, že živnosť je síce jednoduchšie prevádzkovať, avšak nevýhody spojené s ručením sú tak podstatné, že som túto možnosť zamietla.

Preto som sa v ďalších podčastiach prvej časti venovala definovaniu druhov obchodných spoločností, ich všeobecnému zákonnému vymedzeniu, najmä spôsobu založenia, fungovania, určenia práva a povinností spoločníkov, ako aj ekonomická náročnosť základného vkladu spoločníka do spoločnosti. Spoločnosť s ručením obmedzeným z celkového porovnania považujem za najvýhodnejšiu formu prevádzkovania cestovnej kancelárie. Z toho dôvodu je druhá časť tejto práce venovaná výlučne tejto právnej forme, a to od spôsobu jej založenia, cez podrobného zákonného určenia práva a povinností spoločníkov, druhov orgánov a rozdelenia ich kompetencií, cez ďalšie možnosti, ktoré spoločnosť s ručením obmedzeným poskytuje, a to aj v cestovnom ruchu.

Spoločnosti s ručením obmedzeným sa tiež hovorí „malá akciovka“, a preto by som pri svojich podnikateľských začiatkoch zvolila túto právnu formu. Je podstatne finančne menej náročná na zloženie základného imania, administratívne založenie a fungovanie a pritom poskytuje dostatočnú ochranu aj pre prípad obchodného neúspechu.

## **Zoznam použitej literatúry**

KUBÍČEK, P., MAMOJKA, M., PATAKYOVÁ, M.: Obchodné právo, Vydavateľské oddelenie PrF UK v Bratislave, 2006, ISBN 978-80-7160-225-5

PINKOVÁ, D. – Neumannová, A.: Podniková ekonomika, Bratislava: VO PF UK, 1996, ISBN:

ROUČEK, F.: Československé právo

PATAKYOVÁ, M. a kolektív: Obchodný zákonník Komentár, 2. aktualizované vydanie 2008, Nakladatelství C.H.Beck,, ISBN: 978-80-7400-039-3

40/1964 Zb. Občiansky zákonník

## **ZOZNAM PRÍLOH**

PRÍLOHA A- Zakladateľská listina o založení spoločnosti.....	I
PRÍLOHA B- Súhlas s menovaním a podpisový vzor.....	II
PRÍLOHA C- Vyhlásenie správcu vkladu.....	III
PRÍLOHA D- Vzor živnostenského listu.....	IV

# Z a k l a d a t e ľ s k á l i s t i n a

o založení spoločnosti Itaka, s. r. o.

## I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

### §1

#### Názov a sídlo spoločnosti

Spoločnosť bude niesť názov:

**Itaka, s.r.o.**

Sídlo spoločnosti bude :

**Južná 12/22, 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR**

Itaka, s.r.o. sa zakladá ako spoločnosť s ručením obmedzeným. Spoločnosť môže na základe rozhodnutia valného zhromaždenia vytvárať svoje filiálky, ktoré budú metodicko-koncepčne riadiť a finančne ovládať v záujme dosiahnutia čo najväčšej prosperity spoločnosti.

### § 2

#### Spoločník spoločnosti

Spoločníkom spoločnosti je:

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

### § 3

#### Predmet činnosti

Predmetom činnosti je:

Prevádzkovanie cestovnej kancelárie

Sprostredkovanie v oblasti kultúry, umenia a športu

Sprostredkovanie predaja leteckých prepravných služieb - vrátane predaja leteniek

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb

## **§ 4**

### **Zakladateľ spoločnosti**

Zakladateľ spoločnosti určil, že dňom založenia spoločnosti je deň podpisu zakladateľskej listiny spoločníkom a spoločnosť vznikne dňom, ktorým bude zapísaná do obchodného registra. Spoločnosť je založená na dobu neurčitú.

## **§ 5**

### **Základné imanie spoločnosti**

Základné imanie spoločnosti je tvorené takto:

Základným imaním spoločnosti je 5.000,- €, slovom: Päťtisíc eur

a toto je tvorené peňažným vkladom ktorý bol splatený v celom rozsahu spoločníka

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

Pre spoločníka sú záväzné tieto ustanovenia ohľadne majetku spoločníka a základného imania spoločnosti:

a/ Spoločník obchodnej spoločnosti Itaka, s.r.o. Katarína Roubalová, ktorý je zároveň správcom vkladu, zložil základný vklad v celkovej výške 5.000,- €, slovom: Päťtisíc eur, ktorý bude tento spravovať až do dňa zápisu obchodnej spoločnosti do obchodného registra.

## **II. PRÁVA A POVINNOSTI SPOLOČNÍKA**

## **§ 6**

### **Zmena predmetu podnikania a základného imania**

1. Zmenu alebo rozšírenie predmetu podnikania môže vykonať len valné zhromaždenie.
2. Zvýšenie alebo zníženie základného imania môže vykonať len valné zhromaždenie.
3. Tieto zmeny je povinný spoločník registrovať u obchodného registra do 30 dní odo dňa podpisu dodatku k zakladateľskej listine.

## **§ 7**

### **Vystúpenie zo spoločnosti a predaj podielu**

1. Spoločník nemá právo jednostranne zo spoločnosti vystúpiť, môže iba previesť svoj obchodný podiel so súhlasom valného zhromaždenia na spoločníka alebo inú osobu.

## **§ 8**

### **Dedenie podielov spoločníkov**

1. Obchodný podiel spoločníka môže byť predmetom dedičstva, ktoré sa vysporadúva podľa všeobecne platných ustanovení Občianskeho zákonníka.
2. Pri dedení obchodného podielu je prípustné jeho delenie len z predchádzajúcim súhlasom valného zhromaždenia.
3. Valné zhromaždenie má právo určiť, ktorému z dedičov má byť prikázaný obchodný podiel spoločnosti, pričom plne rešpektuje závetnú vôľu poručiteľa.
4. Spoločnosť má právo od dediča obchodného podielu žiadať jeho prevedenie na spoločnosť, prípadne na tretiu osobu, ktorú určí.

V tomto prípade majú dedičia alebo dedič právo na majetkové vyrovnanie na základe bilancie vyhotovenej ku dňu smrti spoločníka. Bilancia sa vykoná najneskôr do 6 mesiacov odo dňa smrti spoločníka. Toto právo spoločnosť nemá voči závetnému dedičovi alebo dedičom.



Závetným dedičom nie je potrebný predchádzajúci súhlas na delenie obchodného podielu a delenie obchodného podielu je také, ako ho určil v závete spoločník, to neplatí, ak by rozdelenie odporovalo v nejakom smere zákonu.

## § 9

### **Spoločník má právo:**

- plne sa podieľať na riadení spoločnosti
- nahliadať do všetkých dokladov spoločnosti
- požadovať vysvetlenie, plnú informovanosť
- zúčastňovať sa na zasadnutiach orgánov spoločnosti a nechať sa na nich zastúpiť
- preberať práva a záväzky na spoločnosť

Spoločník má tieto povinnosti:

- dbať o riadny chod a prosperitu spoločnosti, tak aby neutrpelo dobré meno spoločnosti
- dbať na riadnu evidenciu a vedenie účtovnej agendy.

### **III.ORGÁNY SPOLOČNOSTI**

## § 10

### **Valné zhromaždenie**

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti.

Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:

- a/ schválenie konania uskutočneného zakladateľom pred vznikom spoločnosti
- b/ schvaľovanie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky; rozdelenie zisku a úhrady strát

- c/ schvaľovanie stanov a iných zmien ak ich spoločnosť prijme
- d/ rozhodovanie o každej zmene zakladateľskej listiny
- e/ rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade
- f/ menovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov a zodpovedného zástupcu
- g/ vylúčenie spoločníka podľa § 113 a § 121 OZ a rozhodovanie o podaní návrhu podľa § 149
- h/ rozhodovanie o zrušení spoločnosti
- i/ o všetkých otázkach, ktoré určuje zakladateľská listina
- j/ o menovaní a odvolaní prokuristu.

## **§ 11**

1. Valné zhromaždenie sa schádza jedenkrát do roka a to do jedného mesiaca po uplynutí hospodárskeho roka.

## **§ 12**

1. Spoločník sa zúčastňuje valného zhromaždenia osobne alebo prostredníctvom zmocnenca, ktorý musí mať písomnú plnú moc. Zmocnenec nesmie byť konateľ alebo člen dozornej rady, ak by bola zriadená.

## **§ 13**

1. Valné zhromaždenie zvoláva konateľ alebo jeden z konateľov a to písomnou pozvánkou, ktorá musí obsahovať program jednania.

2. Pozvánka musí byť spoločníkom doručená 15 dní pred konaním valného zhromaždenia. Spoločník sa môže dodržania tejto lehoty výslovne vzdať.

3. Konateľ je povinný zvolať valné zhromaždenie, ak klesne rezervný fond pod polovicu hodnoty v porovnaní z jeho výškou ku dňu konania posledného valného zhromaždenia.

## **§ 14**

## **Štatutárny orgán spoločnosti**

1/ Prvým konateľom spoločnosti je :

od založenia do odvolania :

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

2/ V mene spoločnosti koná konateľ samostatne.

3/ Konateľ je povinný zaistiť riadne vedenie predpísanej evidencie a účtovníctva, viesť zoznam spoločníkov a informovať spoločníka o založení spoločnosti.

## **IV. HOSPODÁRENIE SPOLOČNOSTI**

### **§ 15**

1. Zásady hospodárenia spoločnosti vychádzajú zo základných hodnôt zakladateľa takto:

a/ Za základný majetok spoločnosti sa považujú hodnoty hmotné, ktorých absolútna hodnota v € má základ hodnotového začiatku, vrátane budúcich nepeňažných vkladov.

b/ Celý základný majetok okrem rezervného fondu bude využívaný na rozvoj podnikateľskej činnosti.

c/ V procese podnikateľskej činnosti bude vznikať aj ďalší zdroj financovania - zisk (ako rozdiel medzi výnosmi a nákladmi spoločnosti).

d/ Každoročne sa bude zo zisku spoločnosti vytvárať rezervný fond a to až do stanovenej výšky.

### **§ 16**

#### **Spôsob rozdelenia zisku a krytie strát**

1. Spoločnosť bude používať zisk z podnikateľskej činnosti v tomto poradí:

- a/ na platby daní a odvodov do štátneho rozpočtu
  - b/ na základný prídel do rezervného fondu do jeho stanovenej výšky
  - c/ na ostatné použitie hospodárskeho výsledku (náklady na pohostenie, občerstvenie, dary atď.) hradené zo zisku.
  - d/ na výplatu podielu zo zisku spoločnosti.
  - e/ na nadobúdanie majetku hnutel'ného a nehnuteľného
2. Spoločník nemá nárok na úroky z vkladov zo základného imania.
  3. Spoločnosť nesmie pridelit' do rezervného fondu a na výplatu podielov zo zisku viac než jej zostáva zo zisku po použití podľa ods. 1 písm. a/.
  4. Spoločnosť hradí stratu z rezervného fondu, pokiaľ to jeho zdroje umožňujú.

## **§ 17**

### **Rezervný fond**

1. Rezervný fond spoločnosti činí 5 % základného imania spoločnosti.
2. Spoločnosť fond doplňuje ročne z čistého zisku vo výške 5 %, vyčísleného v ročnej účtovnej závierke až do výšky 10 % základného imania spoločnosti.
3. Valné zhromaždenie môže určiť vyššie doplnenie rezervného fondu v tenktorý hospodársky rok.

## **§ 18**

### **Použitie rezervného fondu**

1. Na krytie počiatočných výdajov súvisiacich so založením spoločnosti.
2. Na financovanie prevádzkových nákladov a k úhrade záväzkov v prípade nedostatočnej tvorby zisku v bežnom roku.
3. Na financovanie strát, výkyvov a rizík spojených s podnikateľskou činnosťou.

## **§ 19**

Tvorba rezervného fondu k dátumu založenia spoločnosti bola takáto:

- zo zloženého finančného príspevku spoločníka vo výške 250, -€

## **§ 20**

### **Majetkové ručenie spoločnosti**

1. Spoločnosť zodpovedá za porušenie svojich záväzkov a ostatných právnych povinností svojím majetkom do jeho výšky.

2. Štát ani štátne organizácie neručia za záväzky spoločnosti a spoločnosť neručí za záväzky štátu ani štátnych organizácií, súkromné záväzky spoločníkov pokiaľ by výslovne písomným rozhodnutím valného zhromaždenia spoločnosť takúto záruku neprevzala.

## **§ 21**

### **Účtovníctvo a výkazníctvo**

1. Účtovníctvo vedie spoločnosť v euro mene v súlade s obecné záväznými predpismi v sústave podvojného účtovníctva.

2. Spoločnosť spracúva a príslušným orgánom poskytuje účtovné a štatistické údaje v rozsahu, spôsobom a v termínoch stanovených obecné záväznými predpismi.

## **V. ZMENA ZAKLADATEĽSKÉJ LISTINY**

## **§ 22**

1. Zmena zakladateľskej listiny musí byť písomná, podpísaná overeným podpisom spoločníka a musí byť predložená k registrácii do 30 dní odo jej podpisu spoločníkom registračnému súdu, ktorý vedie obchodný register.

## **VI. ZÁNIK SPOLOČNOSTI**

## **§ 23**

### **Zánik spoločnosti**

1. K zániku spoločnosti môže dôjsť v prípadoch a za podmienok stanovených zákonom. Na zánik spoločnosti sa vyžaduje likvidácia, avšak iba v prípade, ak spoločnosť zaniká bez právneho nástupcu.

2. Spoločnosť navrhuje zápis svojej likvidácie a likvidátora, ktorého vymenovala do obchodného registra.

3. Dňom ku ktorému bol likvidátor zapísaný do obchodného registra, zanikajú orgány spoločnosti. Likvidátor je oprávnený konať v mene spoločnosti vo veciach spojených s likvidáciou.

4. Spoločnosť zaniká po vykonaní likvidácie a vymazaním spoločnosti z obchodného registra.

## **VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

## **§ 24**

### **Pôsobnosť**

Táto zakladateľská listina určuje základné ustanovenia týkajúce sa činnosti spoločnosti.

Vo všetkých ďalších tu uvedených postupoch súvisiacich s činnosťou spoločnosti, ktoré neupravujú všeobecne záväzné predpisy, je potrebné rozhodnúť na valnom zhromaždení.

## **§ 25**

### **Ďalšie ujednania**

Spoločník podpisom tejto listiny v zmysle § 110 ods. 1 písm. i Obchodného zákonníka potvrdzuje, že neposkytol žiadne výhody osobám podieľajúcim sa na založení spoločnosti alebo činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnenia na jej činnosť.

Predpokladané náklady spoločnosti súvisiace s jej založením a vznikom činia približne 600,- €.

## § 26

### Schválenie

Zakladateľská listina je vyhotovená v piatich rovnopisoch. Obsahuje 8 strán a 26 paragrafov.

V Novom Meste nad Váhom, dňa xx.xx.xxxx

*Katarína Roubalová* .....

ZOZNAM SPOLOČNÍKOV OBCHODNEJ SPOLOČNOSTI **Itaka, s.r.o.**, so sídlom Južná 12/22, 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

- peňažný vklad vo výške 5 000,-€– splatený v plnom rozsahu

**Súhlas s menovaním a podpisový vzor**



Ja, dolu podpísaný

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

súhlasím s mojím menovaním za konateľa obchodnej spoločnosti **Itaka, s.r.o.** so sídlom Južná 12/22, 915 01 Nové Mesto nad Váhom a osvedčujem, že k napísanému, natlačenému alebo pečiatkou označenému menu spoločnosti **Itaka, s.r.o.** so sídlom Južná 12/22, 915 01 Nové Mesto nad Váhom pripojím svoj podpis tak, ako je uvedený na tomto osvedčení.

Súčasne prehlasujem, že som spôsobilý na právne úkony a nebol som odsúdený za úmyselný trestný čin súvisiaci s podnikaním.

Nové Mesto nad Váhom, xx.xx.xxxx

.....  
.....  
Katarína Roubalová

## V y h l á s e n i e

Dolu podpísaný konateľ

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

obchodnej spoločnosti **Itaka, s.r.o.** so sídlom Vinohradnícka, 915 01 Nové Mesto nad Váhom , SR týmto vyhlasujem, že spĺňam všetky podmienky kladené na konateľov v zmysle § 133 odst. 2 a § 136 odst. 1 Zák. č. 513/ 1991 Zb. v znení Zákona č. 11/ 1998 Z.Z. a neskorších predpisov, teda mám spôsobilosť na právne úkony a nebol som odsúdený za úmyselný trestný čin súvisiaci s podnikaním a nie som konateľom inej obchodnej spoločnosti zapísanej v Obchodnom registri.

Nové Mesto nad Váhom, xx.xx.xxxx

Roubalová

.....  
.....  
Katarína

## V y h l á s e n i e

spoločníka

Dolu podpísaný :

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

vyhlasujem, že nie som jediným spoločníkom vo viac ako dvoch obchodných spoločnostiach a nie som ani spoločníkom obchodnej spoločnosti na ktorú bol vyhlásený konkurz.

Nové Mesto nad Váhom, xx.xx.xxxx

.....

.....

Katarína Roubalová

## V y h l á s e n i e

konateľa

Dolu podpísaný :

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

vyhlasujem, že na základe súhlasu vlastníka nehnuteľnosti ....., nar.  
....., bytom ....., 915 01 Nové Mesto nad Váhom ako výlučného  
vlastníka nehnuteľnosti – stavba súp.č. xx, orient.č. xx, zapísanej na LV č. xxxx,  
sa sídlom obchodnej spoločnosti Itaka, s.r.o. stáva:

**ul. Južná 12/22, 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR.**

Nové Mesto nad Váhom, xx.xx.xxxx

.....

.....

Katarína Roubalová

### **Vyhlásenie správcu vkladu**

Dolu podpísaný:

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

ako správca vkladu obchodnej spoločnosti Itaka, s.r.o. so sídlom Južná 22/22,  
915 01 Nové Mesto nad Váhom týmto vyhlasujem, že spoločník spoločnosti Itaka,  
s.r.o. zložil sumu vo výške 5 000,- €, ktorá predstavuje 100 % vkladu.

Celková suma zložená spoločníkom spoločnosti Itaka, s.r.o. je 5 000,- €, čo  
predstavuje 100 % základného imania spoločnosti.

Spoločník zložil do mojich rúk sumu rovnajúcu sa 100 % ich vkladov  
nasledovne :

**Katarína Roubalová**, RČ : xxxxxx/xxxx, nar. xx.xx.xxxx ,  
bytom , 915 01 Nové Mesto nad Váhom, SR

- peňažný vklad vo výške 5 000,- € / splatený v plnom rozsahu /

Túto sumu budem spravovať až do dňa zápisu spoločnosti Itaka, s.r.o. do  
obchodného registra.

Nové Mesto nad Váhom, dňa xx.xx.xxxx

.....  
**Katarína Roubalová**

**OBVODNÝ ÚRAD v Novom meste nad  
Váhom**  
odbor živnostenského podnikania

*Vyplní úrad*

**FORMULÁR** pre právnickú osobu

**ohlásenie** voľnej, remeselnej alebo viazanej živnosti, podľa § 45, § 45a) a § 46 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;

**žiadosť o koncesiu** a vydanie koncesnej listiny, podľa § 50 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;

#### ČASŤ A. Podnikateľský subjekt

obchodné meno, právna forma: Itaka, s.r.o.
identifikačné číslo (IČO, ak bolo pridelené):

#### Sídlo právnickej osoby

ulica: Južná	číslo: 12/22	okres: Nové Mesto nad Váhom
obec: Nové Mesto nad Váhom	PSČ: 915 01	štát: Slovenská republika
telefón:	fax:	e-mail:

**Adresa miesta činnosti podniku zahraničnej osoby alebo miesta činnosti organizačnej zložky podniku zahraničnej osoby na území Slovenskej republiky** (uvedie zahraničná právnická osoba, v štruktúre: ulica, číslo, PSČ, obec)

--

**Údaje o vedúcom podniku zahraničnej osoby/vedúcom organizačnej zložky podniku zahraničnej osoby v Slovenskej republike** (údaje označené \* uvedie osoba so slovenskou štátnou príslušnosťou)

titul:	priezvisko:	meno:	titul:
rodné číslo:*	pohlavie:*	rodné priezvisko:*	
miesto narodenia:*		dátum narodenia:	
štátna príslušnosť:		pobyt na území SR do:	

**Bydlisko vedúceho podniku zahraničnej osoby/organizačnej zložky podniku zahraničnej osoby**

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSČ:	štát:

**ČASŤ A.2 Údaje o štatutárnom orgáne**

(údaje označené \* uvedie fyzická osoba so slovenskou štátnou príslušnosťou)

titul:	priezvisko: Roubalová	meno: Katarína	titul:
rodné číslo: * xxxxxx/xxxx	pohlavie: * Ž	rodné priezvisko: * Roubalová	
miesto narodenia: * Trenčín	dátum narodenia: xx.xx.xxxx		
štátna príslušnosť: SR	pobyt na území SR do:		
spôsob konania: samostatne			

**Adresa bydliska**

ulica:	číslo: 275	okres: Nové Mesto nad Váhom
obec: Nové Mesto nad Váhom	PSC: 915 01	štát: SR

**Adresa pobytu na území Slovenskej republiky** (uvedie iba zahraničná osoba s bydliskom mimo územia SR)

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSC:	štát:

**Údaje o štatutárnom orgáne**

(údaje označené \* uvedie fyzická osoba so slovenskou štátnou príslušnosťou)

titul:	priezvisko:	meno:	titul:
rodné číslo: *	pohlavie: *	rodné priezvisko: *	
miesto narodenia: *	dátum narodenia:		
štátna príslušnosť:	pobyt na území SR do:		
spôsob konania: spoločne			

**Adresa bydliska**

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSC:	štát:

**Adresa pobytu na území Slovenskej republiky** (uvedie iba zahraničná osoba s bydliskom mimo územia SR)

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSC:	štát:

**Ak je štatutárnym orgánom právnická osoba, uvedie:**

IČO:

obchodné meno, právna forma:

**Adresa sídla právnickej osoby štatutárneho orgánu**

ulica:	číslo:	okres:
--------	--------	--------



obec:	PSČ:	štát:
-------	------	-------

T MV SR 2007/61-2

### ČASŤ A.3 Ostatné údaje

Odbornú spôsobilosť preukazujeme nasledovnými dokladmi: Diplomom VŠ – stupeň Bc. Potvrdenie zamestnávateľa o praxi v odbore	
Oprávnenie užívať nehnuteľnosť (sídla právnickej osoby nezapisovanej do obchodného registra, miesto činnosti podniku zahraničnej osoby alebo miesto činnosti organizačnej zložky podniku zahraničnej osoby) preukazujeme:	
Spoločne s ohlásením živnosti/žiadosťou o koncesiu uvádzame údaje pre:  <input type="checkbox"/> splnenie daňovej registrácie k dani z príjmov a oznamovacej povinnosti	
<b>Vyhlasujeme, že uvedené údaje sú pravdivé, že žiadny osobitný zákon nám neobmedzuje alebo nevylučuje prevádzkovať živnosť a že na náš majetok nebol ukončený konkurz a ani nebol návrh na konkurz zamietnutý pre nedostatok majetku, že nám súdom ani správnym orgánom nebol uložený zákaz činnosti týkajúci sa vykonávania živnosti.</b>	
V Novom Meste n/V , dňa: xx.xx.xxxx	_____ podpis oprávnenej osoby (oprávnených osôb)

### Príloha

Doklad o zaplatení správneho poplatku v hodnote

T MV SR 2007/61-3

## ČASŤ B. Predmety podnikania

**Predmet podnikania:** (ako prvý predmet uveďte činnosť, ktorú považujete za hlavnú)  
Prevádzkovanie cestovnej kancelárie

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)

\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

**Predmet podnikania:**

Sprostredkovanie v oblasti kultúry, umenia a športu

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)

\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

**Predmet podnikania:**

Sprostredkovanie predaja leteckých prepravných služieb - vrátane predaja leteniek

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)

\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

**Predmet podnikania:**

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)

\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

**Predmet podnikania:**

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)  
\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

**Predmet podnikania:**

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)

\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

**Predmet podnikania:**

deň začatia živnosti:

deň ukončenia podnikania:

**Ustanovený zodpovedný zástupca: áno – nie**

**Prevádzkarne zapíšte v tvare** (adresa – ulica, číslo, PSČ, obec, typ prevádzkarne\*)

\* typ: prevádzkareň, združená prevádzkareň, súvisiaci priestor

*Poznámka: Formulár zopakujte podľa počtu predmetov podnikania.*

Prevádzkarňou sa rozumie priestor, v ktorom sa prevádzkuje živnosť.

Združenou prevádzkarňou sa rozumie trvalo zriadený priestor, v ktorom sa prevádzkuje výrobná živnosť na účel výroby finálneho produktu v prípade, ak pracovný, technický alebo technologický postup prác nadväzuje na seba alebo inak spolu súvisí.

Za súvisiace priestory sa považujú: sklady, stanovištia a odstavné plochy pre motorové vozidlá, garáže a priestory určené na zabezpečenie údržby a technickú kontrolu vozidiel, miesto podnikania, výstavné priestory a vzorkové predajne, priestory na prijímanie zákaziek alebo tovaru a na jeho vydávanie, kancelárie a pod.

## ČASŤ B.1 Súhlas zodpovedného zástupcu

**Zodpovedný zástupca** (údaje označené \* uvedie osoba so slovenskou štátnou príslušnosťou)

K predmetu podnikania:			
titul:	priezvisko:	meno:	titul:
rodné číslo:*	pohlavie:*	rodné priezvisko:*	
miesto narodenia:*	dátum narodenia: <i>(ak nie je uvedené rodné číslo)</i>	štátna príslušnosť:	

### Bydlisko zodpovedného zástupcu

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSČ:	štát:

### SÚHLASÍM

s ustanovením do funkcie zodpovedného zástupcu v zmysle § 11 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, u právnickej osoby uvedenej v časti A tohto formulára a

### VYHLASUJEM

že uvedené údaje sú pravdivé a že

- nebolo mi zrušené živnostenské oprávnenie za porušenie podmienok alebo povinností určených zákonom ako osobitne závažné, ani za porušenie podmienok ustanovených koncesnou listinou, živnostenským zákonom alebo iným právnym predpisom
- mi nebol súdom ani správnym orgánom uložený zákaz činnosti týkajúci sa vykonávania živnosti

V \_\_\_\_\_, dňa:

\_\_\_\_\_  
podpis zodpovedného zástupcu

T MV SR 2007/61-5

### ČASŤ C. Údaje potrebné pre vyžiadanie výpisu z registra trestov:

*Poznámka: Časť C formulára vyplnia osoby, na ktoré sa podľa zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vzťahuje podmienka bezúhonnosti (fyzické osoby slovenskej štátnej príslušnosti v postavení podnikateľ, zodpovedný zástupca, vedúci podniku/organizačnej zložky podniku zahraničnej osoby a osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom právnickej osoby). Previazanosť medzi základnou časťou A formulára zabezpečujú položky priezvisko, meno, rodné číslo.*

<b>priezvisko:</b> Roubalová	<b>meno:</b> Katarína	<b>rodné číslo:</b> xxxxxx/xxxx
okres narodenia: Trenčín	štát narodenia: Slovenská republika	
predchádzajúce meno:	predchádzajúce priezvisko:	
meno otca:	priezvisko otca:	
meno matky:	priezvisko matky:	rodné priezvisko matky:

<b>priezvisko:</b>	<b>meno:</b>	<b>rodné číslo:</b>
okres narodenia:	štát narodenia:	
predchádzajúce meno:	predchádzajúce priezvisko:	
meno otca:	priezvisko otca:	
meno matky:	priezvisko matky:	rodné priezvisko matky:

<b>priezvisko:</b>	<b>meno:</b>	<b>rodné číslo:</b>
okres narodenia:	štát narodenia:	
predchádzajúce meno:	predchádzajúce priezvisko:	
meno otca:	priezvisko otca:	
meno matky:	priezvisko matky:	rodné priezvisko matky:

<b>priezvisko:</b>	<b>meno:</b>	<b>rodné číslo:</b>
okres narodenia:	štát narodenia:	
predchádzajúce meno:	predchádzajúce priezvisko:	
meno otca:	priezvisko otca:	
meno matky:	priezvisko matky:	rodné priezvisko matky:



**ČASŤ D. Prihláška k registrácii daňovníka k dani z príjmu právnickej osoby**  
**Právnická osoba**

obchodné meno:	IČO:
----------------	------

**Čísla účtov**

**a) tuzemské**

názov peňažného ústavu	predčíslenie-číslo účtu/kód peňažného ústavu
	- /
	- /

**b) v zahraničí**

číslo účtu v IBAN	SWIFT kód banky

**Osoby oprávnené konať v daňových veciach za právnickú osobu okrem štatutárneho orgánu** (tieto údaje nebudú akceptované správcom dane bez splnenia podmienok uvedených v § 9 zákona č. 511/1992 Zb.)

titul:	priezvisko:	meno:	titul:
		rodné číslo:	
obchodné meno:		IČO:	

**Adresa bydliska fyzickej osoby/adresa sídla právnickej osoby**

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSČ:	štát:

**Splnomocnenec v tuzemsku na doručovanie** (povinné pre právnickú osobu so sídlom v zahraničí)

titul:	priezvisko:	meno:	titul:
		rodné číslo:	
obchodné meno:		IČO:	

**Adresa splnomocnenca na doručovanie** (bydliska fyzickej osoby/adresa sídla právnickej osoby)

ulica:	číslo:	okres:
obec:	PSČ:	

**Iné organizačné jednotky ako prevádzkarne** (adresa, ulica, číslo, PSČ, obec, označenie\*)

\* označenie: O = odštepny závod, B = obchodné zastúpenie, K = kancelária

--

V \_\_\_\_\_, dňa:

\_\_\_\_\_ podpis oprávnenej osoby (oprávnených  
osôb)

T MV SR 2007/61-7

## **BIBLIOGRAFICKÉ ÚDAJE**

**Meno autora:** Katarína Roubalová

**Odbor:** Management cestovného ruchu

**Forma štúdia:** kombinovaná

**Názov práce:** Právna forma cestovných kancelárií a iných obchodných spoločností podnikajúcich v cestovnom ruchu

**Rok:** 2012

**Počet strán bez príloh:** 37

**Celkový počet strán príloh:** 29

**Počet titulov literatúry a prameňov:** 5

**Počet internetových zdrojov:** 0

**Vedúci práce:** JUDr. Ladislav Lekár