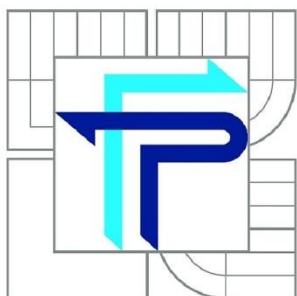




VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



FAKULTA PODNIKATELSKÁ
ÚSTAV FINANCÍ

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT
INSTITUTE OF FINANCES

FINANCOVÁNÍ A FINANČNÍ PLÁNOVÁNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE

FINANCING AND FINANCIAL PLANNING OF A NONPROFIT ORGANIZATION

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

BACHELOR'S THESIS

AUTOR PRÁCE

AUTHOR

PAVLA SRBOVÁ

VEDOUCÍ PRÁCE

SUPERVISOR

JUDr. Ing. JAN KOPŘIVA, Ph.D.

BRNO 2015

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Srbová Pavla

Účetnictví a daně (6202R049)

Ředitel ústavu Vám v souladu se zákonem č.111/1998 o vysokých školách, Studijním a zkušebním řádem VUT v Brně a Směrnicí děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů zadává bakalářskou práci s názvem:

Financování a finanční plánování neziskové organizace

v anglickém jazyce:

Financing and Financial Planning of a Nonprofit Organization

Pokyny pro vypracování:

Úvod

Cíle práce, metody a postupy zpracování

Teoretická východiska práce

Analýza současného stavu

Vlastní návrhy řešení finančního plánu NO

Závěr

Seznam použité literatury

Přílohy

Seznam odborné literatury:

BOUKAL, P. Nestátní neziskové organizace (teorie a praxe). Praha: Oeconomica, 2009. ISBN 978-80-245-1650-9.

BOUKAL, P. Fundraising pro neziskové organizace. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4487-2.

REKTOŘÍK, J., V. HYÁNEK, S. ŠKARABELOVÁ a kol. Organizace neziskového sektoru: základy ekonomiky, teorie a řízení. 3. vyd. Praha: Ekopress, 2010. ISBN 978-80-86929-54-5.

STEJSKAL, J., H. KUVÍKOVÁ a K. MAŽÁTKOVÁ. Neziskové organizace: vybrané problémy ekonomiky se zaměřením na nestátní neziskové organizace. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2012. ISBN 978-80-7357-973-9.

ŠEDIVÝ, M. a O. MEDLÍKOVÁ. Úspěšná nezisková organizace. 2. vyd. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-4041-6.

Vedoucí bakalářské práce: JUDr. Ing. Jan Kopřiva, Ph.D.

Termín odevzdání bakalářské práce je stanoven časovým plánem akademického roku 2014/2015.

L.S.

prof. Ing. Mária Režňáková, CSc.
Ředitel ústavu

doc. Ing. et Ing. Stanislav Škapa, Ph.D.
Děkan fakulty

V Brně, dne 28.2.2015

Abstrakt

Tato bakalářská práce je zaměřena na financování nevládní neziskové organizace v České republice. V teoretické části je definována nezisková organizace, jsou zde vymezeny možné zdroje jejích příjmů a způsoby sestavování rozpočtu. V praktické části je popsáno financování nevládní neziskové organizace Hnutí Brontosaurus a návrh finančního plánu pro její základní článek Chudák Svišť.

Abstract

This bachelor's thesis is focused on the financing of a non-governmental organization in the Czech republic. In the theoretical part, there is defined non-governmental organization and there are specified its potential resources of incomes. The practical part describes funding of non-governmental organization named Hnutí Brontosaurus and suggestion to financial plan of its basic part named Chudák Svišť.

Klíčová slova

Nevládní nezisková organizace, dotace, dary, daňová zvýhodnění, fundraising, finanční řízení, rozpočet, Hnutí Brontosaurus, core unit Chudák Svišť

Keywords

Non-governmental organization, grants, donations, tax advantages, fundraising, budget, Hnutí Brontosaurus, ZČ HB Chudák Svišť

Bibliografická citace

SRBOVÁ, P. *Financování a finanční plánování neziskové organizace*. Brno: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, 2015. 68 s. Vedoucí bakalářské práce JUDr. Ing. Jan Kopřiva, Ph.D..

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je původní a zpracovala jsem ji samostatně. Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušila autorská práva (ve smyslu Zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne 25. května 2015

.....

podpis studenta

Poděkování

Touto cestou bych chtěla poděkovat vedoucímu bakalářské práce panu JUDr. Ing. Janu Kopřivovi, Ph.D. za odborné vedení mé práce. Dále bych chtěla poděkovat finančnímu řediteli Hnutí Brontosaurus Josefu Dvořáčkovi a Zdeňce Bočkové za poskytnutí podkladů a informací.

OBSAH

ÚVOD	10
CÍL PRÁCE A METODIKA	11
1 TEORIE	12
1.1 Postavení nevládní neziskové organizace v národním hospodářství	12
1.2 Vymezení pojmu nevládní nezisková organizace	12
1.3 Co je to fundraising	13
1.4 Kdo je fundraiser	14
1.5 Zdroje financování	14
1.5.1 Veřejné financování	14
1.5.2 Financování z neveřejných zdrojů (= soukromé zdroje)	17
1.5.3 Samofinancování	19
1.5.4 Další zdroje	19
1.5.5 Daně a daňová zvýhodnění	20
1.6 Finanční plánování	23
1.6.1 Postup sestavení rozpočtu	23
1.6.2 Metody sestavování rozpočtu	23
1.6.3 Vyrovnanost rozpočtu	24
1.6.4 Rozpočet a jeho tvorba	25
1.6.5 Průběžná kontrola rozpočtu	26
1.6.6 Vyhodnocení rozpočtu	26
2 ANALÝZA	27
2.1 Základní informace o Hnutí Brontosaurus	27
2.2 Základní programy Hnutí Brontosaurus	29
2.2.1 Akce památky	29
2.2.2 Akce příroda	30

2.2.3	Brd'o	30
2.2.4	Ekostan.....	30
2.2.5	Prázdniny s Brontosaurom	31
2.2.6	Zahraničí	31
2.3	Vývoj výnosů 2011 až 2014.....	31
2.4	Analýza jednotlivých druhů zdrojů financování	35
2.4.1	Veřejné financování	35
2.4.2	Neveřejné financování – dary	39
2.4.3	Samofinancování	40
2.5	Vývoj nákladů v letech 2011 až 2014.....	42
2.5.1	Přerozdělení dotací MŠMT v roce 2014.....	47
3	NÁVRHY	49
3.1	Základní článek Hnutí Brontosaurus Chudák Svišť.....	49
3.1.1	Vícedenní akce.....	50
3.1.2	Víkendová akce.....	53
3.1.3	Jednodenní akce	55
3.1.4	Dotace	56
3.1.5	Prodej zboží – doplňková činnost.....	56
3.1.6	Členské příspěvky a podíl z Adopce Brontosaura	57
3.1.7	Provozní rozpočet	58
	ZÁVĚR	60
	LITERATURA	62
	SEZNAM ZKRATEK	65
	SEZNAM OBRÁZKŮ, GRAFŮ, TABULEK	66
	SEZNAM PŘÍLOH.....	68

ÚVOD

Nevládní neziskový sektor v České republice má bohatou historii. Velký rozmach byl na našem území zaznamenán již v době národního obrození. Nevládní neziskové organizace jsou nedílnou součástí naší společnosti. Mají odlišná poslání, která naplňují prostřednictvím odlišných funkcí, ale jedno mají společné – motivací pro jejich činnost není dosažení zisku, ale užitku, často bez nároku na finanční odměnu.

První část bakalářské práce se zabývá vymezením pojmu nevládní nezisková organizace. Obsahuje teorii o finančních zdrojích nezbytných pro chod těchto organizací – informace, odkud čerpá běžná nezisková organizace prostředky na svůj provoz a za jakých podmínek. Také je zde shrnuta problematika daní a s nimi souvisejících daňových výhod v těchto organizacích. Posledním tématem teoretické části je tvorba finančního plánu.

Analytická část práce se zaměřuje na nevládní neziskovou organizaci Hnutí Brontosaurus. Nejprve jsou zde praktické informace o této organizaci a činnosti, kterou se zabývá. Je zde rozbor jejího financování v letech 2011 až 2014, kdy je cílem ukázat, odkud jsou čerpány prostředky HB a jak je s nimi nakládáno.

Poslední část práce obsahuje návrh finančního plánu na rok pro základní článek Hnutí Brontosaurus Chudák Svišť.

Důvod, proč jsem se rozhodla zpracovat téma financí v nevládních neziskových organizacích, je ukázat, jak funguje jejich hospodaření. Jsem členkou Hnutí Brontosaurus a absolvovala jsem i organizátorský kurz. Vzhledem k oboru mého studia mě zajímá, jak funguje taková organizace po finanční stránce a chtěla jsem toto téma zprostředkovat i dalším lidem.

V únoru roku 2014 jsme převzali vedení Základního článku Hnutí Brontosaurus Chudák Svišť. Naším cílem je obnovit jeho činnost. Rozhodla jsem se zpracovat finanční plán, podle kterého by mohl článek hospodařit se svými financemi, protože nám v současné chvíli takový plán chybí. Plán je zpracován nejen na základě našich finančních možností, ale také na základě časových možností, co se týče organizace počtu akcí a jejich náročnosti.

CÍL PRÁCE A METODIKA

Cílem bakalářské práce je poskytnutí informací o finančním fungování nevládní neziskové organizace – rozbor finančních zdrojů a jejich využití a zpracování tohoto tématu na příkladu organizace Hnutí Brontosaurus. Dále je cílem pomoci Základnímu článku Hnutí Brontosaurus Chudák Svišť, pobočný spolek HB, zpracováním finančního plánu na jeden rok, podle kterého by mohl řídit svoje finance a žádat o dotace od HB.

V této práci je používána literární rešerše, jejímž úkolem je popsat aktuální pohled na danou problematiku – vytvořit ucelený souhrn teoretických východisek. Práce využívá také metodu komparace z hlediska času a metodu analýzy. Pomocí analýzy se rozebírá daný jev na jednotlivé části.

1 TEORIE

Tato část je zaměřena na teoretická východiska práce. Vzhledem k tématu celé práce je zde nejprve definována nevládní nezisková organizace (dále jen NNO) a její postavení v národním hospodářství. Teoretická část práce se zabývá fundraisingem, zdroji financování (včetně daňových zvýhodnění) a finančním plánováním v NNO.

1.1 Postavení nevládní neziskové organizace v národním hospodářství

Národní hospodářství členíme na:

- ziskový (tržní) sektor;
- neziskový (netržní) sektor.

Cílem tržního sektoru je na základě prodeje statků za tržní cenu dosáhnout zisku. Subjekty v tomto sektoru (podniky) nakládají s majetkem, který je financován vlastním kapitálem nebo cizími zdroji (Rektořík a kol., 2010).

Cílem netržního sektoru je přímé dosažení užitku. Organizace působící v tomto sektoru jsou financovány soukromými subjekty a na základě přerozdělovacích procesů od veřejných subjektů. Můžeme je rozdělit na vládní a nevládní neziskové organizace a na sektor domácností. Veřejné (státní) neziskové organizace zabezpečují zejména výkon veřejné správy, jsou financovány z veřejných financí, podléhají veřejné kontrole a rozhoduje se v nich veřejnou volbou. Jejich zřizovatelem je stát, kraj, obec a jejich organizační složky. Soukromé (nestátní, nevládní, mimovládní, občanské) neziskové organizace působí většinou mimo veřejnou správu. Jejich zakladatelé do nich vkládají prostředky bez očekávání zisku (Rektořík a kol., 2010; Stejskal a kol., 2012).

1.2 Vymezení pojmu nevládní nezisková organizace

Právo sdružovat se je jednou ze základních svobod demokratického státu a je zakotveno v Listině základních lidských práv a svobod. *„Právo svobodně se sdružovat je zaručeno. Každý má právo spolu s jinými se sdružovat ve spolcích, společnostech a jiných sdruženích. Občané mají právo zakládat též politické strany a politická hnutí*

a sdružovat se v nich“(LZPS, článek 20). Tato právo lze omezit, aby byla zajištěna bezpečnost a veřejný pořádek (LZPS).

Právním předpisem upravujícím neziskové organizace je zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Neziskové organizace jsou právnické osoby, výjimku tvoří organizační složky státu (NOZ).

Dle zákona o daních z příjmů jsou neziskové organizace subjekty, které nevznikly primárně za účelem podnikání a které nerozdělují zisk mezi zakladatele a členy svých orgánů, ale používají ho k dalšímu rozvoji. Je v nich vysoká míra dobrovolnosti (ZDP).

Těmito poplatníky jsou zejména: „*Zájmová sdružení právnických osob, pokud mají právní subjektivitu a nejsou zřízeny za účelem výdělečné činnosti, občanská sdružení včetně odborových organizací, politické strany a politická hnutí, registrované církve a náboženské společnosti, veřejné vysoké školy, veřejné výzkumné instituce, školské právnické osoby podle zvláštního právního předpisu, obce, organizační složky státu, kraje, příspěvkové organizace, státní fondy a subjekty, o nichž tak stanoví zákon*“(ZDP, § 18).

1.3 Co je to fundraising

K naplnování svého poslání musí zajistit NNO dostatečné zdroje. Bez nich by nemohla svoji činnost provozovat žádná organizace. Jejich výše závisí na konkrétních posláních a cílech, které musí být jasně vymezeny, a výrazně ovlivňuje činnost a rozvoj. Fundraising je proces, který směřuje k jejich zajištění, mezi tyto zdroje patří peníze, zázemí a lidé. Fundraising se tedy netýká jen peněžních prostředků, ale také sem řadíme dary služeb nebo výrobků či podpora dobrovolníků a příznivců dané organizace. Důležité je financování z více různých zdrojů, aby nebyla NNO závislá pouze na jediném z nich a v případě jeho omezení či zrušení, by pak nastaly velké problémy. Nezáleží na počtu těchto zdrojů, ale na jejich rozložení, na poměru, ve kterém jsou v organizaci zastoupeny. Zdroje poskytují veřejné instituce, nadace, jednotlivci, firmy a jiné soukromé organizace, ale také ti, kdo nakupují služby organizace. Tyto zdroje jsou získávány prostřednictvím veřejných sbírek, benefičních akcí, projektů (granty a dotace), telefonických oslovení dárců, při osobních setkáních s dárci, prostřednictvím

zavěti, prodejem výrobků či služeb, z členských příspěvků či poštovní (mailové) kampaně (Šedivý, Medlíková, 2011).

1.4 Kdo je fundraiser

Fundraising má na starost tzv. fundraiser, může jím být jeden člověk nebo jsou úkoly rozděleny mezi několik osob. Úkolem fundraisera je zajistit dostatek prostředků pro chod organizace. Tuto funkci by měl vykonávat ten, kdo je přesvědčen o potřebnosti organizace, kdo věří v její poslání. Mezi kompetence fundraisera náleží tvorba rozpočtu zdrojů, stanovení nákladů na fundraising, oslovování dárců a komunikace s nimi, evidence dárců, tvorba projektů, žádosti o dotace a granty, kontrola efektivnosti fundraisingu. Konkrétní práce fundraisera či více fundraiserů záleží na potřebách organizace (Šedivý, Medlíková, 2011).

1.5 Zdroje financování

Tato kapitola je zaměřena na popis jednotlivých zdrojů v NNO. Tyto zdroje jsou převážně finančního charakteru, ale mohou být i nefinanční. Můžeme je členit podle toho, odkud pocházejí, na veřejné zdroje (veřejné financování), neveřejné zdroje (neveřejné financování), na zdroje vytvořené vlastní činností (samofinancování) a cizí zdroje (Stejskal a kol., 2012).

1.5.1 Veřejné financování

Veřejné financování je zabezpečeno ministerstvy a samosprávou. Instituce státní správy (ministerstva) umožňují financování z veřejných rozpočtů – poskytují dotace. Dotací se rozumí: „*Peněžní prostředky státního rozpočtu, státních finančních aktiv nebo Národního fondu poskytnuté právníckým nebo fyzickým osobám na stanovený účel*“ (ZRP, § 7). Veřejné financování lze rozdělit na tři skupiny – dotační politika státu, dotace z krajských, městských a obecních rozpočtů a Nadační investiční fond. Zařadím sem také dotace od nadací a nadačních fondů, protože finance, které jsou jimi přerozdělovány, nejsou z komerčních zdrojů. Některé organizace dostávají příspěvek ze zákona.

Dotační politika státu

Dotační politika státu je rozdělena do 17 hlavních oblastí pro NNO v roce 2015:

1. Tělesná výchova a sport
2. Kultura
3. Životní prostředí a udržitelný rozvoj
4. Sociální služby
5. Zahraniční aktivity
6. Národnostní menšiny a etnické skupiny
7. Romská menšina
8. Péče o zdraví a zdravotní prevence
9. Rizikové chování
10. Boj s korupcí
11. Protidrogová politika
12. Ochrana spotřebitele a nájemních vztahů
13. Vzdělávání a lidské zdroje
14. Děti a mládež
15. Rodinná politika
16. Rovné příležitosti žen a mužů
17. .Ostatní (nezařazené)

Každá z těchto 17 hlavních oblastí se dále člení na jednotlivé dotační programy. U každého z nich je uveden název, na co tento program slouží (jaké podporuje aktivity), kdo do něj poskytuje prostředky (které ministerstvo) a strategický dokument, na základě kterého je program vyhlášen (Usnesení vlády č. 446, 2014).

Programy na získání dotací jsou vypisovány často formou výběrového dotačního řízení. Dotace jsou poskytovány na základě podané žádosti (její součástí je vždy rozpočet) na konkrétní projekt. Uzávěrka podávání žádostí na následující rok je obvykle

do poloviny září. Rozdělení dotací je zveřejněno elektronicky do konce roku. Dotace může být až do výše 70 procent celkových nákladů projektu (výjimečně až do 100 procent). Pokud jsou splněny podmínky pro poskytnutí dotace, je dotace v běžných případech vyplacena do 31. března rozpočtového roku, a to jednorázově. Projekt financovaný dotací, může čerpat finanční prostředky z více zdrojů, součet příjmů z těchto zdrojů nesmí překročit hranici 70 procent celkových nákladů projektu. Rozpočet projektu nesmí zahrnovat zisk, ani zisk nesmí plynout z projektu, na který jsou dotace čerpány, nevylučuje se použití dotace na úhradu osobních, provozních a materiálních nákladů projektu. Dotace jsou poskytovány na daný účel, tzn. nelze ji využít na nic jiného, než je uvedeno v rozhodnutí o poskytnutí dotace (Zásady pro poskytování dotací, 2010).

Dotace ze státního rozpočtu dělíme na přímé a nepřímé. Přímé jsou takové, kdy získané finanční prostředky jdou rovnou příjemci – mezi poskytovatelem a příjemcem není žádný mezičlánek. Nepřímé dotace jsou ty, kdy je NNO členěna na více organizačních jednotek a má své hlavní ústředí. V tomto případě ústředí podává žádost o dotace a ty jsou následně přerozdělovány uvnitř organizace na základě jejich vnitřních organizačních pokynů (Stejskal a kol., 2012).

Dotace z krajských, městských a obecních rozpočtů

Výhodou těchto dotací je jejich místní charakter. Mohou být lépe zaměřeny na daný region. Záleží na velikosti oblasti – malé obce poskytují příspěvky na základě osobního seznámení se s daným problémem, velká města vypisují přesné grantové programy (Stejskal a kol., 2012).

Finanční prostředky ze zdrojů EU

Nejdůležitějším zdrojem financí z EU je čerpání prostředků ze strukturálních fondů. Jejich cílem je snižovat ekonomické a sociální rozdíly mezi chudšími a bohatšími členskými státy a jejich regiony (Strukturální fondy, 2015).

Finanční podporu z EU lze získat také v rámci grantových programů. K získání podpory je nezbytné předložit projekt, který vyhovuje podmínkám grantu, jak

obsahovým, tak formálním. Další finance lze získat zapojením se do programu rozvoje města, ve kterém organizace sídlí (Stejskal, 2010).

Nadační investiční fond

Nadační investiční fond vznikl v roce 1991, kdy majetek fondu činilo 1 procento akcií z druhé vlny kupónové privatizace. V roce 2005 převzalo činnost Nadačního investičního fondu Ministerstvo financí (Fórum dárců, 2010).

Příspěvky nadací a nadačních fondů

Podle zaměření nadace a nadačních fondů je možné čerpat finanční prostředky. Nadace a nadační fondy jsou založeny za účelem podpory stanovených aktivit z určité oblasti (např. ekologické či vzdělávací). Pokud žádáme o finance z těchto zdrojů, je třeba nejprve prozkoumat, co daná nadace či nadační fond podporují (Stejskal, 2010).

Příspěvek ze zákona

Některé NNO dostávají příspěvek ze zákona. Do této kategorie spadají například církve a náboženské společnosti a politické strany (Jurajdová, 2012).

1.5.2 Financování z neveřejných zdrojů (= soukromé zdroje)

Důvody financování NNO jednotlivci či firmami jsou:

- zlepšení prostředí či vztahů v místě bydliště či podnikání;
- podpora veřejně prospěšných aktivit;
- podpora talentů;
- humanitární a sociální pomoc;
- udržení tradice;
- zveřejnění jako sponzora;
- možnost snížení základu daně (Stejskal a kol., 2012).

Individuální dárci

Individuální dárci jsou jednotlivci, kteří podporují danou organizaci. Tento druh příspěvku je též nazýván charita. Motivace pro dar je u jednotlivců odlišná, může to být možnost odpočtu daru od daně, zveřejnění jména dáorce nebo je motivace vnitřní a vychází ze zkušenosti jedince s organizací a podporou jejích cílů. Dary mohou být jednorázové či pravidelné. Dary mohou být finanční, nefinanční – hmotné a nehmotné. Hmotný nefinanční dar je poskytnutí určitého materiálu, nehmotný nefinanční dar je poskytnutí dobrovolnické služby (Stejskal a kol., 2012).

Dárci si mohou od základu dně odečíst „bezúplatné plnění“ (dar), pokud jeho hodnota nepřesáhne 2 procenta základu daně anebo pokud dar činí minimálně 1000 Kč. Lze odečíst nejvýše 15 procent ze základu daně (ZDP).

DMS neboli dárcovská textová zpráva umožňuje získání drobných finančních prostředků od jednotlivců pomocí SMS zpráv. Nekomerční projekt DMS vznikl v roce 2004 a může se do něj zapojit každá nezisková organizace, která splní podmínky registrace a předloží informace o projektu, na jehož podporu budou finanční prostředky získávány (DMS, 2008).

K podpoře lze využít i **závěť**, kdy zůstavitel daruje část svého majetku ve prospěch vybrané organizace (Stejskal a kol., 2012).

Veřejné sbírky: „*Veřejnou sbírkou je získávání a shromažďování dobrovolných peněžitých příspěvků od předem neurčeného okruhu přispěvatelů pro předem stanovený veřejně prospěšných účel, zejména humanitární nebo charitativní, rozvoj vzdělání, tělovýchovy nebo sportu, nebo ochrana kulturních památek, tradic nebo životního prostředí (dále jen "sbírka"). Sbírkou je oprávněna konat za podmínek stanovených tímto zákonem pouze právnická osoba*“ (VeřS, § 1). Čistý výtěžek sbírky je hrubý výtěžek po odečtení nákladů nezbytných na realizaci sbírky, které mohou tvořit maximálně 5 procent hrubého výtěžku sbírky (Boukal, 2013).

Firemní dárci

Zdrojem pro NNO jsou také dary od podnikatelů – tzv. firemní dárcovství. Podpora je různá, jedná se o finanční či hmotné dary nebo uhrazení služby, která byla NNO poskytnuta danému podniku, v tomto případě jde zejména o reklamu (Stejskal; 2010).

Dárci si mohou od základu dně odečíst „bezúplatné plnění“ (dar), pokud jeho hodnota činí minimálně 2000 Kč. Lze odečíst nejvýše 10 procent ze sníženého základu daně (ZDP).

1.5.3 Samofinancování

Do vlastních zdrojů náleží členské příspěvky, příjmy z vykonávání hlavní činnosti, příjmy z vedlejších činností a z podnikání. Výše těchto zdroje je přímo ovlivnitelná organizací a účetní jednotka má o nich nejlepší přehled. NNO je může využít dle vlastního uvážení, protože není vázána podmínkami poskytovatelů. Z těchto zdrojů lze tvořit finanční rezervu (Stejskal a kol., 2012).

Členské příspěvky

Každý rok platí, většinou přímo podle stanov, členové organizace členské příspěvky. Příspěvek se může skládat ze dvou částí. Pokud má organizace vyšší organizační jednotku (či organizační jednotky), pak část příspěvku je odvedena této vyšší jednotce (či rozdělena pro vyšší organizační jednotky) a část zůstane domovské organizační jednotce. U výše příspěvku mohou být zohledněny sociální aspekty členů (Stejskal, 2010).

Vedlejší činnost

Mimo své hlavní činnosti může organizace provozovat také vedlejší činnost. Mezi příjmy z této činnosti patří příjmy z pronájmu, výnosy z podílových listů, příjmy z poskytovaných služeb či příjmy z výdělečných projektů a akcí. Na výdělečné projekty a akce nemohou být využity dotace. (Stejskal a kol., 2012).

Podnikání je možné, pokud to není zákonem vyloučeno. Podnikání je soustavná cílevědomá činnost za účelem dosažení zisku, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost (Stejskal a kol., 2012; NOZ).

1.5.4 Další zdroje

Pro financování NNO jsou využívány i **cizí zdroje**. Jedná se o půjčky od bank či jiných subjektů. Tato varianta je v mnoha případech velice riskantní a nákladná. NNO musí

pravidelně splácet půjčku a hradit úroky. NNO také využívají bezúročných půjček (Stejskal, 2010).

1.5.5 Daně a daňová zvýhodnění

Do zdrojů příjmů NNO můžeme zahrnout i daňové úlevy a osvobození od daně, které zvyšují množství finančních prostředků, se kterými organizace hospodaří. V této kapitole se budeme zabývat jednotlivými daněmi a výhodami, které u nich uplatňují NNO.

Zákon o dani z příjmů

Obecně platí, že pokud dosahuje NNO zisk z hlavní činnosti nebo má příjmy, které nepodléhají osvobození či jsou předmětem daně, pak podává přiznání k dani z příjmů právnických osob. V opačném případě ho podávat nemusí – má z hlavní činnosti ztrátu, má pouze příjmy, které nejsou předmětem daně a příjmy osvobozené od daně. Povinností NNO je vést odděleně příjmy a výdaje, které jsou předmětem daně a příjmy a výdaje, které nejsou předmětem daně nebo jsou od daně osvobozeny (ZDP).

Podle zákona o dani z příjmů **nejsou pro NNO předmětem daně** tyto příjmy:

- v případě, že jsou náklady související s posláním organizace vyšší než příjmy, posuzujeme za zdaňovací období podle jednotlivých druhů činností – činnost, z níž plyne příjem, je předmětem daně;
- dotace, příspěvek na provoz a další podpory od státu, kraje či obce;
- dědictví a dary;
- příjem plynoucí z výkonu dobrovolnické služby (ZDP).

U NNO **jsou předmětem daně** z příjmů vždy příjmy z reklamy, z úroků, z nájemného s výjimkou státního majetku, kdy jsou příjmy odváděny státu, a z členských příspěvků, pokud nejsou podle stanov, statutu, zřizovacích nebo zakladatelských listin organizace (ZDP).

NNO může snížený základ daně (základ daně po uplatnění odečitatelných položek) snížit až 30 %. Pokud je vypočtená částka nižší než 300 000 Kč, lze odečíst 300 000 Kč, nejvýše lze odečíst výše základu daně. Maximální výše odečtené částky je

1 milion Kč. Takto uspořené prostředky musí NNO využít v následujícím zdaňovacím období k pokrytí ne-podnikatelských činností (ZDP).

Snížení základu daně o hodnotu darů se nevztahuje na organizace, které nejsou zřízeny za účelem podnikání – snížit základ daně o dary právnickým osobám si mohou uplatnit pouze ti, kdo tyto prostředky NNO poskytují za podmínek stanovených zákonem (ZDP).

Pokud má organizace zaměstnance, s nimiž má uzavřenou pracovní smlouvu, dohodu provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti, pak za ně odvádí daň z příjmů fyzických osob (ZDP).

Daň z nemovitostí

Daň z nemovitostí se týká pozemků a staveb. Od daně z pozemků jsou osvobozeny: „*Pozemky tvořící jeden funkční celek s budovou nebo jednotkou ve vlastnictví obecně prospěšných společností, spolků, odborových organizací, organizací zaměstnavatelů, mezinárodních odborových organizací a jejich pobočných organizací*“ (ZDN, § 4). Od daně ze staveb jsou osvobozeny: „*Budovy nebo jednotky ve vlastnictví obecně prospěšných společností, spolků, odborových organizací, organizací zaměstnavatelů, mezinárodních odborových organizací a jejich pobočných organizací*“ (ZDN, § 9). Osvobození se netýká staveb a pozemků sloužících k podnikání či pronájmu (ZDN).

Daň z nabytí nemovitých věcí

V souvislosti s touto daní platí pro NNO stejná pravidla jako pro ostatní osoby, nejsou zde vymezeny žádné výhody či osvobození. Tato daň byla do roku 2014 součástí zákona o dani dědické, darovací a dani z převodu nemovitosti. Kupující ručí za odvod daně, pokud ji prodávající neuhradí. Ve smlouvě si lze stanovit, že daň z nabytí nemovitých věcí odvádí kupující. Sazba této daně činí 4 % (Zák. op. Sen. č. 340/2013 Sb.).

„Poplatníkem daně z nabytí nemovitých věcí je

a) převodce vlastnického práva k nemovité věci, jde-li o nabytí vlastnického práva koupí nebo směnou a převodce a nabyvatel se v kupní nebo směnné smlouvě nedohodnou, že poplatníkem je nabyvatel,

b) nabyvatel vlastnického práva k nemovité věci v ostatních případech“ (Zák. op. Sen. č. 340/2013 Sb.).

Daň silniční

Předmětem daně silniční jsou vozidla NNO registrovaná a provozovaná na území ČR, pokud jsou využívána v rámci ekonomické činnosti, která je předmětem daně z příjmů. Pokud používá NNO vozidlo pouze pro výkon hlavní činnosti, ze které nedosahuje zisk, pak není poplatníkem daně silniční (ZoDS).

Daň z přidané hodnoty

Daň z přidané hodnoty se obvykle netýká neziskových organizací. Aby se nezisková organizace stala osobou povinnou k dani z přidané hodnoty, musí provozovat ekonomickou činnost. Plátcem se povinně stává po překročení obrátu 1 milion Kč za předchozích po sobě jdoucích 12 měsíců (s výjimkou osoby, která uskutečňuje plnění osvobozená bez nároku na odpočet daně). Pokud došlo k překročení obrátu, pak se osoba stává plátcem k prvnímu dni v následujícím měsíci (DPH).

„Předmětem daně je

a) dodání zboží za úplatu osobou povinnou k dani v rámci uskutečňování ekonomické činnosti s místem plnění v tuzemsku,

b) poskytnutí služby za úplatu osobou povinnou k dani v rámci uskutečňování ekonomické činnosti s místem plnění v tuzemsku,

c) pořízení

1. zboží z jiného členského státu za úplatu uskutečněné v tuzemsku osobou povinnou k dani v rámci uskutečňování ekonomické činnosti nebo právnickou osobou nepovinnou k dani,

2. nového dopravního prostředku z jiného členského státu za úplatu osobou nepovinnou k dani,

d) dovoz zboží s místem plnění v tuzemsku“ (DPH, § 2).

1.6 Finanční plánování

Při finančním plánování dochází k vytvoření plánů činnosti a jejich rozpočtů. Finanční plánování je součástí procesu finančního řízení v NNO. Řízení financí je nezbytnou součástí každé NNO. Jde o komplex činností, jehož cílem je zajistit dostatečné finanční prostředky na realizaci cílů organizace. Jeho náročnost závisí na velikosti organizace a na množství prostředků, se kterými hospodaří. Základním nástrojem je rozpočet, který obsahuje plán příjmů a výdajů na určité období nebo na určitý projekt. Rozpočet není neměnný, při změně podmínek dojde i ke změně rozpočtu. Informace obsažené v rozpočtu nikdy nejsou sto procentně správné (Stejskal, 2010).

Rozpočet je tvořen rozpočtovou rozvahou, výsledovkou a rozpočtovým cash flow. V případě, že je NNO tvořena jednotlivými středisky, sestavuje každá tato jednotka vlastní rozpočet. Rozpočty jednotlivých útvarů, se musí shodovat s rozpočtem celé organizace (Stejskalová, 2006).

1.6.1 Postup sestavení rozpočtu

1. Příprava;
2. tvorba rozpočtu očekávaných příjmů;
3. tvorba rozpočtu očekávaných výdajů – kapitálový rozpočet (pořízení dlouhodobého majetku), osobní náklady, využití fondů;
4. tvorba rozpočtů očekávaných příjmů a výdajů v jednotlivých střediscích;
5. konzultace návrhů s dalšími lidmi a následné zpracování a schválení hlavního rozpočtu (Stejskalová, 2006).

1.6.2 Metody sestavování rozpočtu

Rozpočet lze sestavit více způsoby, záleží na dané organizaci, kterou možnost zvolí. Žádný způsob nezaručí co nejvyšší pravděpodobnost, že dojde k jeho naplnění. Rozpočet se nejčastěji sestavuje na období jednoho kalendářního roku.

Rozpočet od nuly

Rozpočet se každý rok sestavuje znovu bez ohledu na informace z předchozího roku. Tato metoda je náročná na informační zdroje, čas a peníze. Její výhodou je aktuálnost

a větší přesnost. K jejímu využití dochází především u nových projektů a akcí (Stejskal, 2010).

Rozpočet na základě minulého období

Vychází z údajů minulého období a na jejich základě je sestaven. Je nenáročný na čas, informace a peníze, ale dochází ke zkreslení, kvůli vlivu minulého roku (Stejskal, 2010).

Kombinace výše uvedených

Kombinace je vhodná, pokud se některé činnosti v NNO opakují každý rok a bylo by zbytečné je znovu zkoumat a pokud jsou zaváděny nové projekty či akce, na které nutné sestavit nový rozpočet (Stejskal, 2010).

1.6.3 Vyrovnanost rozpočtu

Rozpočty podle vyrovnanosti rozdělujeme do třech kategorií. Z tohoto hlediska členíme rozpočty na rozpočet schodkový, přebytkový a vyrovnaný.

Schodkový rozpočet

Pokud je rozpočet schodkový, pak výdaje převyšují příjmy, čímž přichází organizace o majetek. Tento rozpočet nelze využít dlouhodobě. Slouží k řešení krizové situace (např. nezbytná oprava klubovny). Při jeho použití je nutné uvažovat o tom, jak bude „schodek“ financován (Stejskal, 2010).

Přebytkový rozpočet

Přebytkový rozpočet použijeme v případě, že potřebujeme naspořit finance do dalších období. Musíme pečlivě zvážit, kde potřebné finance uspoříme, protože NNO má zdroje příjmů, ze kterých nelze zisk tvořit (např. dotace a některé dary). Obvykle lze využít tento rozpočet u akcí a projektů, kdy se na začátku projektu či akce vytvoří finanční rezerva. Nejlépe se tvoří přebytek z vlastních zdrojů, o jejichž využití si rozhoduje NNO sama (Stejskal, 2010).

Vyrovnaný rozpočet

Nejobvyklejší variantou je vyrovnaný rozpočet. Ve vyrovnaném rozpočtu jsou příjmy rovny výdajům. Některé činnosti mohou být ztrátové a jiné ziskové – navzájem se vykompenzují. Vyrovnaný rozpočet je důležitý především z dlouhodobého hlediska (Stejskal, 2010).

1.6.4 Rozpočet a jeho tvorba

Rozpočet má vždy stranu příjmů a stranu výdajů. Součástí rozpočtu je také rezerva. Rezerva je nadhodnocení výdajů a využívá se v případě, že nastane neočekávaná situace. Její výše závisí na spolehlivosti rozpočtu. Čím je větší pravděpodobnost odchylky o plán, tím by měla rezerva být vyšší (Stejskal, 2010).

NNO sestavuje také programové rozpočty, cílem programového rozpočtu je naplánování akce a sestavení plánovaných příjmů a výdajů, či zdrojové rozpočty, cílem zdrojového rozpočtu je ke každému výdaji přiřadit zdroj jeho krytí (Stejskal, 2010).

PROVOZNÍ ROZPOČET	
PŘÍJMY	VÝDAJE
Členské příspěvky	Služby (energie, voda, atd.)
Dotace	Nájem
Dary	Cestovní výdaje
Příjmy z vlastní činnosti	Údržba a oprava majetku
	Nákup materiálu, vybavení

Tabulka 1 – Nejčastější položky provozního rozpočtu NNO,

upraveno dle Stejskal, 2010.

ROZPOČET AKCE/PROJEKTU	
PŘÍJMY	VÝDAJE
Účastnické poplatky, cena za službu	Nájem, ubytování
Dotace	Doprava
Dary	Materiál
Vlastní prostředky	Strava
	Vstupné
	Ostatní služby

Tabulka 2 – Nejčastější položky rozpočtu akce či projektu NNO,

upraveno dle Stejskal, 2010.

1.6.5 Průběžná kontrola rozpočtu

Do plánovaného rozpočtu se nám obvykle nepodaří zahrnout všechny faktory, které ho následně ovlivňují. Kontrola plnění rozpočtu slouží k porovnání skutečných ukazatelů a ukazatelů stanovených v předběžném rozpočtu. Aby byla kontrola efektivní, pak náklady na ni vynaložené musejí být menší než efekt kontroly – tzn., zabýváme se pouze většími a podstatnými rozdíly oproti plánu (jaké je výše podstatného rozdílu si stanoví sama organizace, obvykle je to okolo 10%). Pokud jsou kontrolou zjištěny rozdíly od původního plánovaného rozpočtu, pak je nutné dohledat jejich důvod, zjistit, kdo za ně nese nezodpovědnost a upravit rozpočet (Stejskalová, 2006).

1.6.6 Vyhodnocení rozpočtu

Na konci rozpočtového období je prováděna kontrola rozpočtu. Plánované údaje jsou porovnány se skutečností. Zjištěné odchylky od plánovaného rozpočtu jsou poté zdůvodněny a slovně okomentovány. K vyhodnocení rozpočtu dochází u všech druhů rozpočtů, nezáleží, zda se jedná o rozpočet na konkrétní akci nebo o celkový rozpočet organizace (Stejskal, 2010).

2 ANALÝZA

Tato část práce je věnována financování neziskové organizace Hnutí Brontosaurus. Nejprve je zde přiblíženo, o jakou organizaci se jedná a na co je zaměřena její činnost, poté následuje rozbor jejího financování – analýza – odkud a za jakých podmínek čerpá své zdroje a jak je následně využívá.

2.1 Základní informace o Hnutí Brontosaurus

Hnutí Brontosaurus (dále jen HB) je spolkem dle zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník). Jeho oblast působnosti je převážně na území České republiky. Tato veřejně prospěšná nezisková organizace je zaměřena na ochranu přírody a výchovně-vzdělávací činnost (HB, 2015).

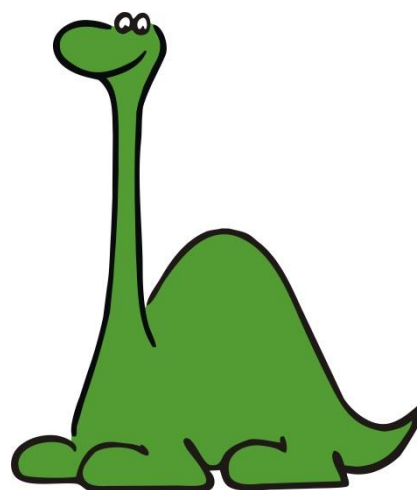
Programové cíle HB:

„1. Vychovávat sebe i druhé prací, vlastním příkladem, hrou i bezprostředním kontaktem s přírodou k zodpovědnému přístupu k životu a planetě. Chránit přírodu a hledat cesty k souladu mezi ní a člověkem. Pečovat o kulturní a historické dědictví a rozvíjet jeho odkaz dnešku.

2. Zajímat se o problémy společnosti a s ohledem na dlouhodobá hlediska a názory druhých lidí hledat jejich řešení.

3. Podporovat zdravé snahy usilující o odklon od konzumního způsobu života.

4. Dávat si navzájem radost. V tomto duchu pořádat nápadité pracovní a zážitkové akce. Pomáhat zejména mladým lidem vytvářet kolektivy umožňující pocit sounáležitosti, uznání a seberealizace“ (Stanovy HB, 2015).



Obrázek 1 – Logo HB,

zdroj HB, 2015

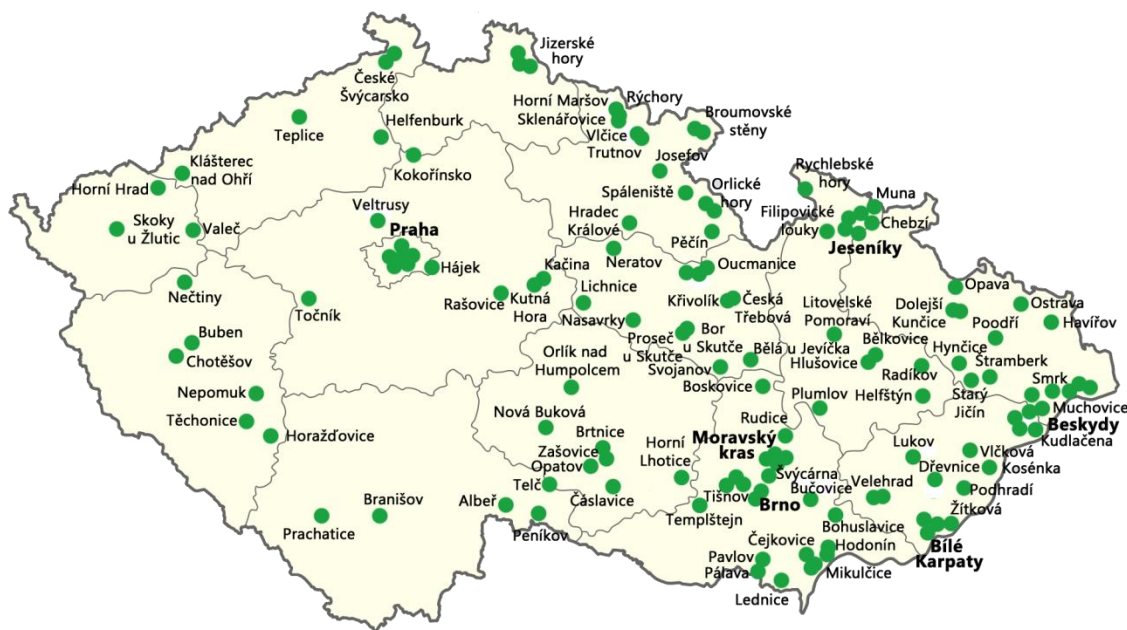
HB vzniklo v lednu 1974. Již v témže roce získalo hnutí velkou popularitu a byly uspořádány první víkendové a prázdninové akce v přírodě. V roce 1978 byly uspořádány první tábory pro mládež na pomoc přírodě v rámci programu Prázdniny

s Brontosaurom, který funguje dodnes. V 80. letech byl o akce obrovský zájem, poskytovaly trochu svobody v totalitním státě a pomoc přírodě i památkám. Dnešní podoba organizace vznikla v roce 1990. V následujících letech došlo k rozdělení na dvě nezávislé organizace – Hnutí Brontosaurus a Asociace Brontosaura. V loňském roce (2014) oslavilo HB 40 let své existence akcí s názvem Dort pro Brontosaura, která se konala v Telči (HB, 2015).

Sídlo HB je v Brně, ulice Hvězdová 10, 602 00 – o jeho změně rozhoduje Rada HB (HB, 2015).

HB má vlastní organizační strukturu. Tvoří ji Základní články HB, Kluby HB, Regionální centra HB, specializované sekce HB, Rada HB a Výkonný výbor Rady HB, Valná hromada, Kontrolní a revizní komise HB. Základní články a Regionální centra jsou tzv. pobočnými spolky dle zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník). Mají samostatnou právní subjektivitu a jsou organizačními jednotkami dle zákona č. 114/1992 Sb., zákona o ochraně přírody a krajiny (HB, 2015).

Členem se může stát fyzická či právnická osoba, pokud projeví zájem o členství, souhlasí s programovými cíli a respektuje stanovy HB a ostatní odvozené předpisy. Je možné se stát pouze dobrovolníkem nebo příznivcem HB (HB, 2015).



Obrázek 2 – Oblast působení HB v České republice, zdroj HB.

2.2 Základní programy Hnutí Brontosaurus

V této kapitole jsou stručně popsány jednotlivé programy Hnutí Brontosaurus, ve kterých provozuje v současné době svoji činnost.

2.2.1 Akce památky

Tento program je určen převážně mladým lidem se zájmem pomoci památkám kulturnímu dědictví v České republice. Každá akce musí splňovat tyto tři základní pilíře:

- Dobrovolnická práce na památce a v okolí, která je vedena kvalifikovanou osobou v souladu se zákoníkem práce. Nezbytnou podmínkou práce dobrovolníků, je školení o bezpečnosti práce a seznámení a jejich činností.
- Akce musí obsahovat zážitkový program.

- V průběhu akce dochází ke vzdělávání z oblasti památek formou prohlídky, přednášky či zážitkem (HB, 2015).

2.2.2 Akce příroda

Tento program je zaměřený na dobrovolnou péči o přírodu, na ochranu životního prostředí. V rámci programu jsou pořádány:

- víkendové akce zaměřené na pomoc přírodě s prvky zážitkového programu;
- projekt Zasad' si svůj strom – akce s výsadbou keřů a stromů a s péčí o ně;
- akce zaměřené na monitoring přírody;
- servis a podpora pro organizátory – výroba a vydávání plakátů, tiskových zpráv, brožur, náradí a další;
- vzdělávací kurzy pro organizátory;
- přednášky na středních školách a praxe pro vysokoškolské studenty;
- dlouhodobá péče o vybrané lokality (HB, 2015).

2.2.3 Brd'o

Brd'o je zkratka pro Brontosauři dětské oddíly – děti a jejich vedoucí – po celé České republice. Náplní jejich působení je organizace zážitkového programu pro děti s prvky ekologické výchovy. Jejich činnost zahrnuje oddílové schůzky, výpravy, soutěže, projekty, akce pro veřejnost a tábory (HB, 2015).

2.2.4 Ekostan

Cílem Ekostanu, který objíždí festivaly a kulturní akce je vzbudit zájem veřejnosti o ochranu přírody. Chod zajišťují dobrovolníci. Doprovodný programem je promítání filmů, hry a další různorodé aktivity (HB, 2015).

2.2.5 Prázdniny s Brontosauřem

Jedná se o prázdninové vícedenní akce v délce minimálně 7 dní, které zahrnují smysluplnou dobrovolnickou práci přispívající k ochraně přírody a památek a kvalitní zážitkový program (HB, 2015).

2.2.6 Zahraničí

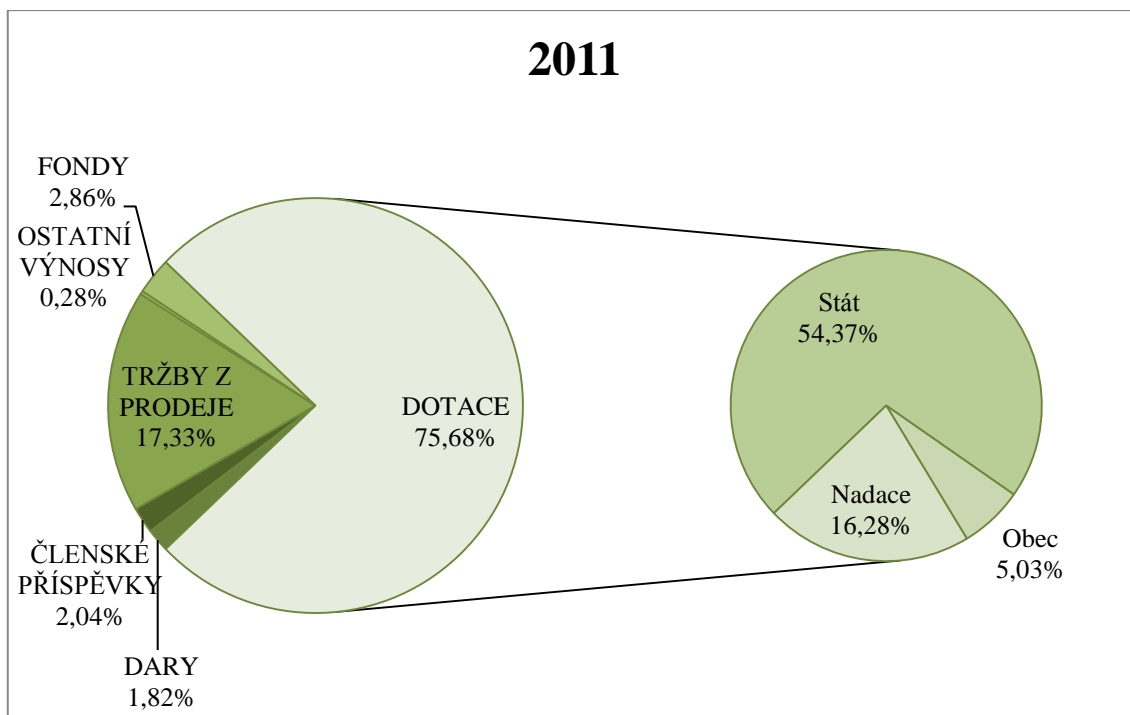
Brontosauři pomáhají také v zahraničí:

- Himaláje – HB staví v Himalájích (vesnice Mulbekh) školu, projekt zajišťuje odborně i po finanční stránce.
- Krajní meze – Indie, Ladakh – dobrovolníci pomáhají na školách při výuce a stavebních pracích, v SOS vesničkách a klášterech. Cíl – rozvoj dobrovolníků a snaha, aby se tamní obyvatelé seznámili s lidmi ze západu i jinak než jako s turisty.
- Rumunsko – Banát – pracovní-zážitkové tábory na pomoc tamním českým obyvatelům.
- Podkarpatská Rus – značení turistických tras v Karpatech na dobrovolnických táborech.

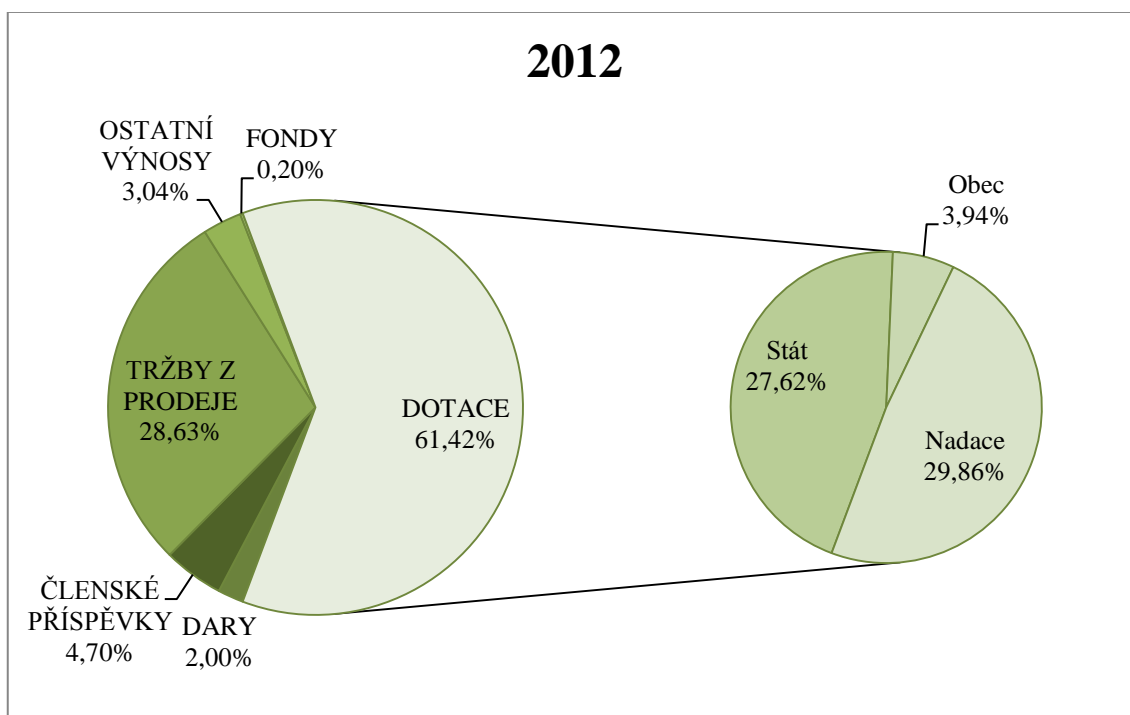
HB také umožňuje krátkodobé i dlouhodobé projekty v zahraničí – Evropská dobrovolnická služba, studijní stáže semináře. Také jsou organizovány mezinárodní akce v České republice (HB, 2015).

2.3 Vývoj výnosů 2011 až 2014

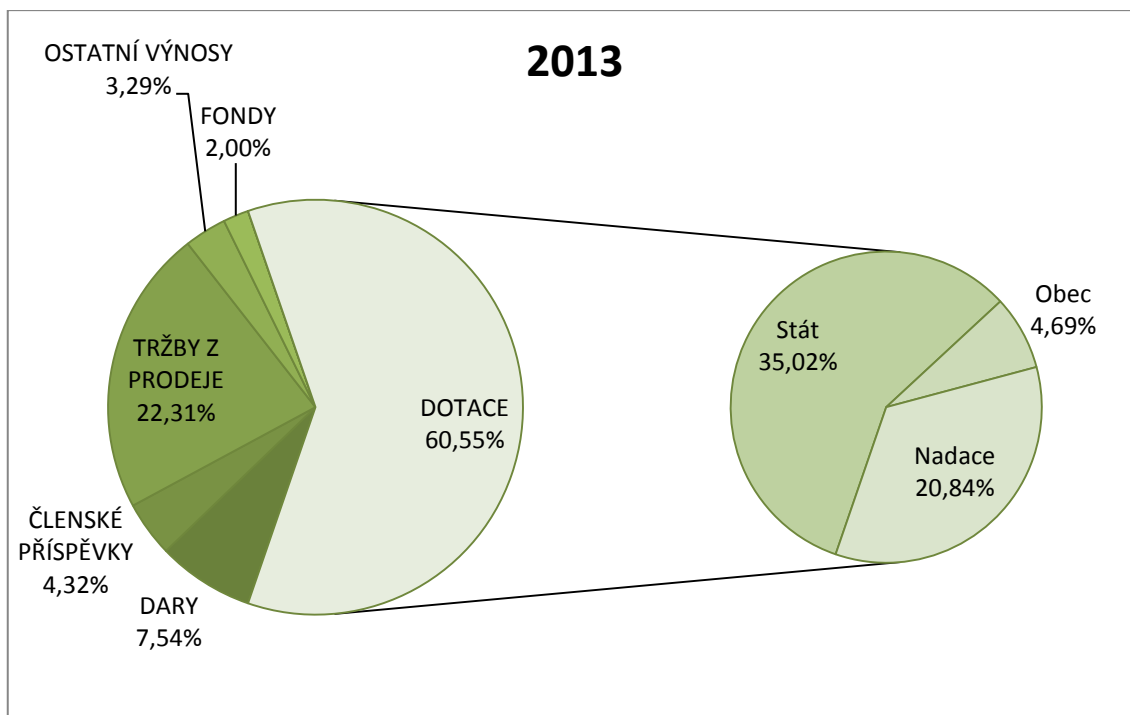
Následující grafy zobrazují zdroje financování HB v letech 2011 až 2014. Grafy znázorňují procentuální zastoupení jednotlivých finančních zdrojů v daných letech. Bližší popis za jakých podmínek HB získalo tyto finanční prostředky je v následujících kapitolách.



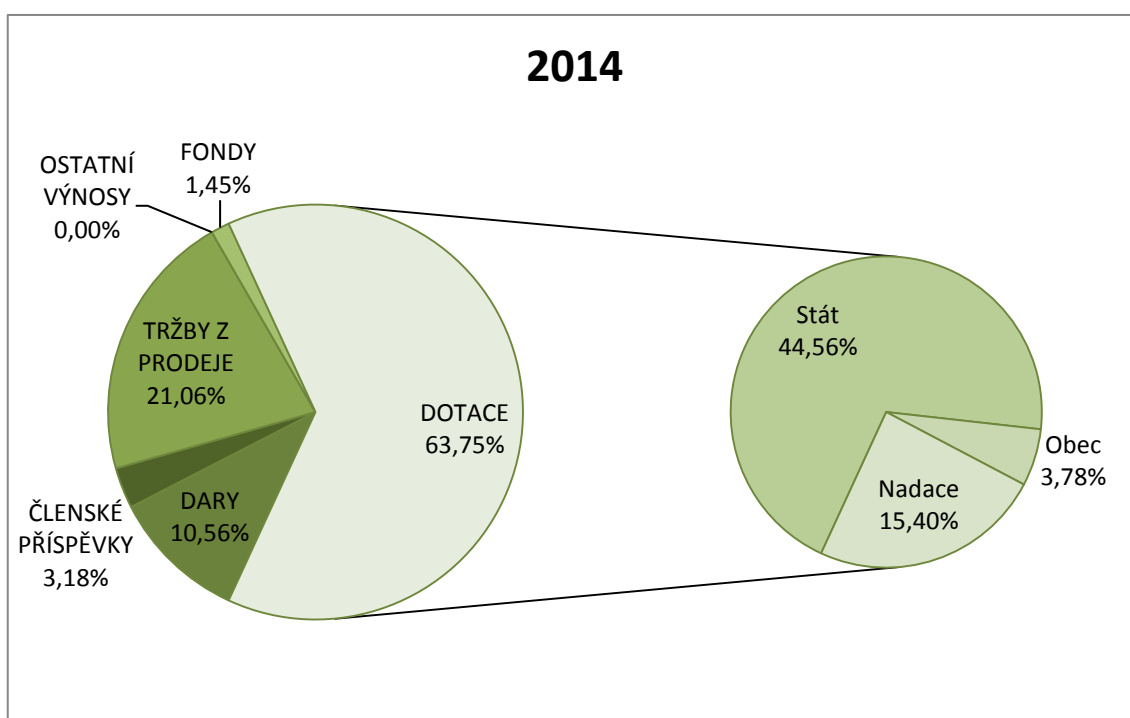
Graf 1 – Zdroje financování rok 2011 dle vlastního zpracování



Graf 2 – Zdroje financování rok 2012 dle vlastního zpracování

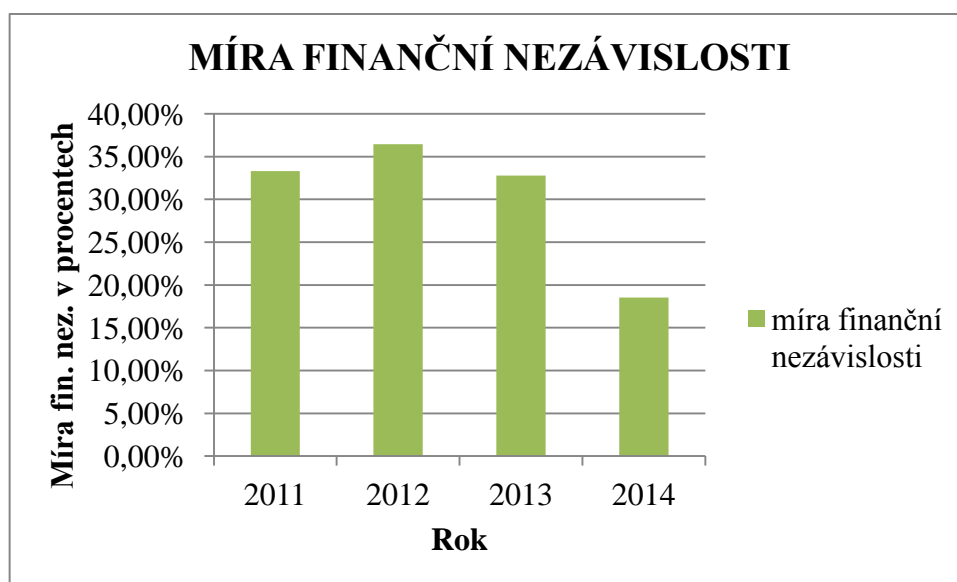


Graf 3 – Zdroje financování rok 2013 dle vlastního zpracování



Graf 4 – Zdroje financování rok 2014 dle vlastního zpracování

Z grafů vyplývá, že HB je závislé na financování z veřejných zdrojů. Tato část tvoří ve všech sledovaných letech více než 60 procent celkových finančních prostředků. Složení těchto financí se neustále mění. Jeho nejdůležitější částí jsou dotace ze státního rozpočtu, zejména dotace MŠMT. Pokud by došlo k výraznému úbytku či pozastavení čerpání těchto dotací, mělo by to zásadní vliv na celkový rozpočet. Důležité je, aby organizace nebyla závislá pouze na jednom zdroji a měla jich několik (ideálně v rovnoměrném zastoupení), což je v tomto případě splněno a i přes problémy, které by nastali při nedostatku některého druhu dotací, by byla schopna nadále fungovat. HB čerpá dotace z více ministerstev a mimo těchto zdrojů je také podporováno ze strany jiných organizací. Výrazně tomu přispívá i skutečnost, že v posledních letech došlo ke značnému nárůstu tržeb z poskytnutých služeb a z prodeje zboží. Díky úspěšné propagaci narostla výše darů, v roce 2014 to již bylo téměř půl milionu korun.



Graf 5 – Míra finanční nezávislosti HB 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

Míra finanční nezávislosti je podíl vlastního kapitálu a celkového kapitálu. Hodnoty pod 30 procent obecně značí nestabilní organizaci (Kraftová, 2002).

Pohybuje se u HB v nízkých procentuálních hodnotách. Nízké hodnoty jsou způsobeny tím, že organizace je financována především z dotací a její vlastní prostředky nejsou příliš vysoké. Jak již bylo zmíněno HB je závislé na veřejných financích

a bez nich by byla jeho existence ohrožena. Nedá se ovšem předpokládat, že by došlo k úplnému výpadku těchto zdrojů vzhledem k jejich různorodosti.

2.4 Analýza jednotlivých druhů zdrojů financování

V této části práce jsou detailně analyzovány jednotlivé finanční zdroje HB s jejichž strukturou jste se mohli seznámit v kapitole 2.3.

HB provozuje hlavní činnost, kam patří příjmy z dotací, daru, členských příspěvků, příjmy za účastnické poplatky (tržby ze služeb), příspěvky na Adopci Brontosaura a příspěvky za zprostředkování dotace základním článkům.

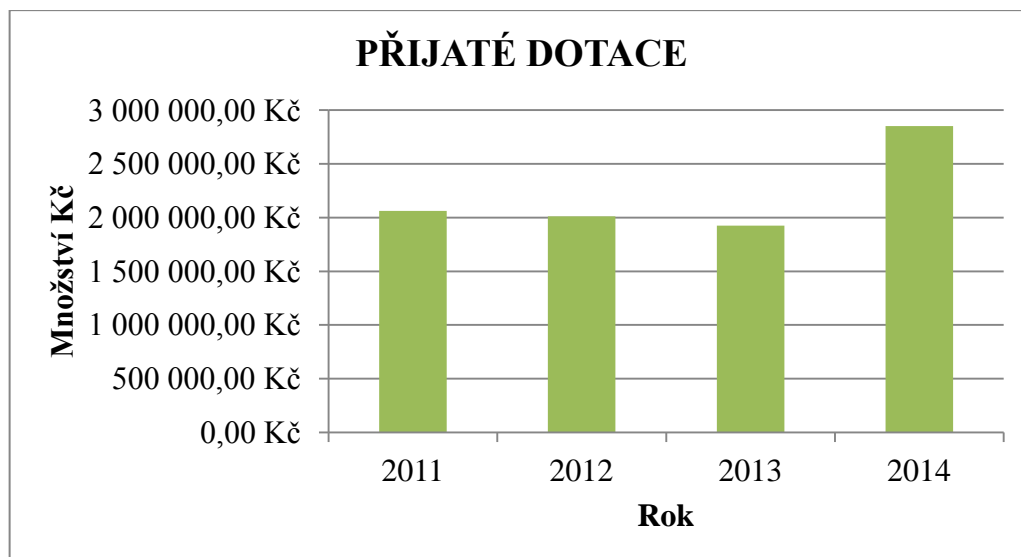
Do hospodářské (doplňkové) činnosti organizace spadají tržby za prodej zboží v Ekostanu, příjmy z pronájmu chaty Smrčnick a příjmy z pronájmů kanceláří (kancelář HB na Orlí a na Hvězdové v Brně).

2.4.1 Veřejné financování

HB podává žádosti o státní dotace, o dotace Jihomoravského kraje a dotace města Brna a Prahy, na jejichž území působí. Žádosti o státní dotace jsou podávány na Ministerstvo vnitra, Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) a příležitostně i na Ministerstvo kultury. Dále je činnost HB podporována financemi nadacemi.

PŘIJATÉ DOTACE	
	Celkem
2011	2 062 348,00 Kč
2012	2 010 706,04 Kč
2013	1 925 120,05 Kč
2014	2 850 284,00 Kč

Tabulka 3 – Vývoj přijatých dotací v HB za období 2011 – 2014 dle vlastního zpracování



Graf 6 – Vývoj přijatých dotací v HB za období 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

Výše přijatých dotací mírně klesala v letech 2011 až 2013, v roce 2014 došlo k výraznému nárůstu čerpaných dotací. Tyto výkyvy jsou způsobeny měnicími se podmínkami pro čerpání dotací, měnicí se výši přerozdělovaných prostředků v rámci jednotlivých programů ministerstev a dalších zdrojových organizací a měnicími se programy a strukturou (počet článku, klubů a dalších a výše jejich aktivity) HB a jejich finanční náročností.

Dotace od ministerstev

Organizace HB čerpá nejvíce finančních prostředků z programů **MŠMT**. HB dostává finance z programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace. Programy jsou určeny NNO, které mají ve stanovách práci s dětmi a mládeží, počet členů do 26 let je minimálně 70 procent a pravidelně hradí členské příspěvky. Za dítě je považována fyzická osoba ve věku od 6 do 18 let, za mládežníka považována fyzická osoba od 18 do 26 let. Dotace z těchto zdrojů mohou být využity pouze pro akce, kde je minimálně 70 procent účastníků ve věku od 6 do 26 let. HB žádá pravidelně o dotace z těchto programů:

- **Organizované děti a mládež** – poskytování neinvestičních finančních prostředků na pravidelnou celoroční činnost. „Organizované děti a mládež“ jsou registrovaní členové organizace, kteří pravidelně platí členské příspěvky.
- **Neorganizované děti a mládež** – poskytování neinvestičních finančních prostředků na podporu vytváření a rozšiřování aktivit pro děti a mládež. „Neorganizované děti a mládež“ jsou ti, kteří nejsou registrovanými členy organizace (MŠMT, 2015).

HB podává žádost o dotaci na **Ministerstvo vnitra** v oblasti dobrovolnické služby. Tato dotace je poskytována na krytí pojistného, na výdaje spojené s evidencí dobrovolníků, s jejich přípravou a zajišťováním dobrovolnické služby a na pojistné na důchodové pojištění (práce dobrovolníka minimálně 20 hodin týdně) (MV, 2015).

Ministerstvo životního prostředí poskytuje HB podporu v programu aktivity vedoucí ke zlepšování životního prostředí obyvatel měst a obcí. Poskytnuté finanční prostředky slouží k aktivitám, které pomáhají zlepšení životního prostředí a veřejného prostoru (zaměřeno na mládež a zapojování místních občanů do péče o zeleň) (MŽP, 2015).

DOTACE - MINISTERSTVA			
	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	Ministerstvo vnitra	Ministerstvo životního prostředí
2011	715 622,00 Kč	211 000,00 Kč	192 188,00 Kč
2012	817 460,00 Kč	86 840,00 Kč	0,00 Kč
2013	906 965,00 Kč	90 000,00 Kč	120 000,00 Kč
2014	1 761 000,00 Kč	56 000,00 Kč	125 333,00 Kč

Tabulka 4 – Vývoj státních dotací v HB v letech 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

V roce 2014 získalo HB také dotaci z Ministerstva kultury ve výši 50 000 Kč na akci Dort pro Brontosaura, která se konala u příležitosti 40. výročí organizace.

Dotace z obcí

HB žádá o finanční podporu města Brna a Prahy, na jejichž území působí. Poskytnutí těchto dotací závisí na programech podpory, které tato města vypisují. Za poslední čtyři roky (2011 – 2014) bylo čerpáno kolem 500 000 Kč. Výše přidělené dotace závisí na rozhodnutí rady města. Dotační programy v rámci, kterých může HB žádat o finance, jsou podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže (odbor školství mládeže a tělovýchovy), obnova památek (odbor památkové péče) či podporu projektů ekologické výchovy (odbor životního prostředí).

DOTACE - MĚSTO BRNO, PRAHA			
	PRAHA	BRNO	CELKEM
2011	0,00 Kč	137 000,00 Kč	137 000,00 Kč
2012	1 028,00 Kč	128 000,00 Kč	129 028,00 Kč
2013	48 977,00 Kč	100 000,00 Kč	148 977,00 Kč
2014	24 220,00 Kč	97 000,00 Kč	121 220,00 Kč

Tabulka 5 – Vývoj dotací v HB od samosprávných celků v letech 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

V loňském roce čerpala organizace dotaci z fondů Jihomoravského kraje v částce 50 000 Kč z programu na ochranu životního prostředí.

Ostatní dotace

Další zdroje příjmů se v jednotlivých letech mění. V roce 2014 získalo HB finanční podporu od nadace Veronica, nadace Vodafone, z Domu zahraniční spolupráce a z programu Evropské dobrovolné služby.

Veronica je největší moravská nadace zaměřená na ochranu přírody a krajiny. HB dostává finanční prostředky z programu společně pro Brno, jehož cílem je: *„Zvyšování sounáležitosti lidí s místy, kde žijí, povzbuzení k jejich vlastní aktivitě a zájmu o okolní prostředí, posilování komunitních vztahů zapojováním veřejnosti, zvyšování kvality životního prostředí a rozvoj společenského a kulturního*

života“ (Veronica, 2015). Prostředky jsou přerozdělovány na základě grantového řízení (Veronica, 2015).

Nadace Vodafone je nezisková organizace, jejímž zřizovatelem je společnost Vodafone Czech Republic, a.s. Jejím cílem je podpora rozvoje českých neziskových organizací a podpory rozvoje dovedností, schopností a zodpovědnosti mladých lidí a využití komunikačních technologií pro cíle, které jsou prospěšné společnosti (Vodafone, 2015).

Evropská dobrovolná služba (European Voluntary Service – EVS) je program Evropské unie umožňující na určitou dobu pracovat jako dobrovolník v zahraničí. Doba se nejčastěji pohybuje v rozmezí 6 až 12 měsíců (EVS, 2015).

Dům zahraniční spolupráce je příspěvkovou organizací zřízenou MŠMT a jeho úkolem je podle pokynů ministerstva zajišťovat zahraniční spolupráci v oblasti školství a vzdělávání. Umožňuje neziskovým organizacím zapojovat se do mezinárodních programů a na ně čerpat granty. Výše takto získaných prostředků záleží na vypisovaných programech a jejich vhodnosti pro HB (DZS, 2015).

2.4.2 Neveřejné financování – dary

Dary jsou nemalou položkou v celkovém rozpočtu organizace. Jedná se o finanční prostředky, u nichž není předem stanoven účel využití. Mohou být využity libovolným způsobem. Dary v HB mohou být poskytovány pravidelně (pravidelní dárci) či jednorázově (jednorázoví dárci). Jednorázová částka může být libovolná či částka stanovená nějakou probíhající akcí. Pravidelný příspěvek – tzv. Adopce Brontosaura – obvyklá výše je 50 Kč či 100 Kč měsíčně, ale lze zasílat i více. Finanční dar je odeslán na transparentní účet, kde lze jeho přijetí zkontrolovat.

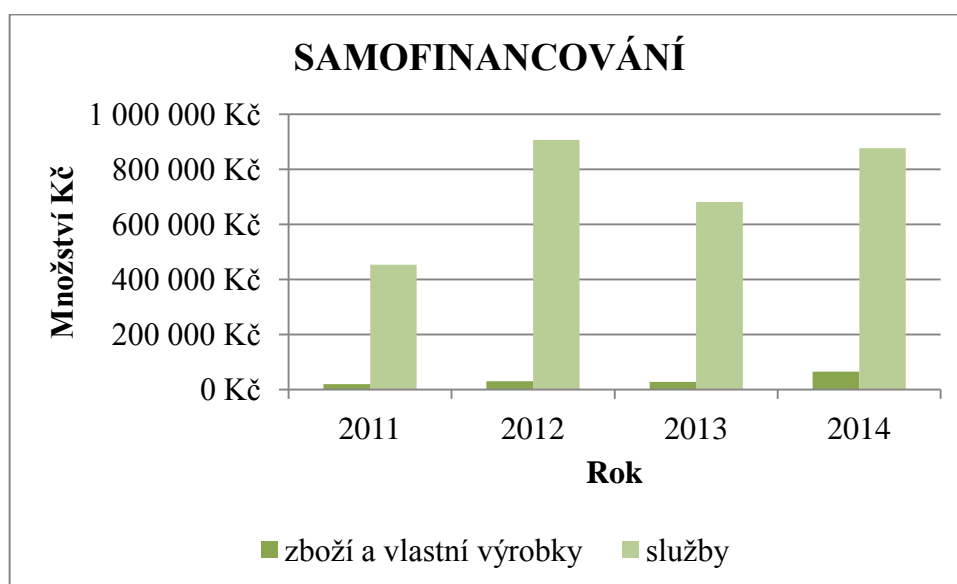
PŘIJATÉ DARY	
	celkem
2011	49 511,00 Kč
2012	65 560,10 Kč
2013	239 676,71 Kč
2014	472 233,50 Kč

Tabulka 6 – Vývoj přijatých darů 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

Výše darů se neustále roste. K výraznému nárůstu došlo v roce 2013, kdy se výše přijatých darů více než ztrojnásobila a dosáhla částky 240 000 Kč. V loňském roce (2014) už to bylo téměř 500 000 Kč. Tyto dary jsou využity na rozvoj organizace a zisk nových členů (20 %), na provoz organizace (10 %), ale především na ochranu přírody obnovu památek a výchovu dětí (70 %) (HB, 2015).

2.4.3 Samofinancování

Zdroje získané vlastní činností jsou v případě organizace HB tržby za prodej zboží, tržby za prodej služeb a tržby z prodeje vlastních výrobků. Tržby z prodeje zboží v posledních čtyřech letech neustále rostou. V roce 2014 dosáhly částky ve výši 64 359 Kč. V roce 2014 také HB poprvé prodalo vlastní výrobky za částku 2 050 Kč. Podstatně větší položkou ve financování jsou tržby z prodeje služeb, jež se skládají z členských příspěvků, příjmů pronájmu kanceláře, kde má organizace sídlo a rekreačního objektu Smrčník. Jejich výše je oproti roku 2011 (453 000 Kč) nyní dvojnásobná (877 000 Kč).

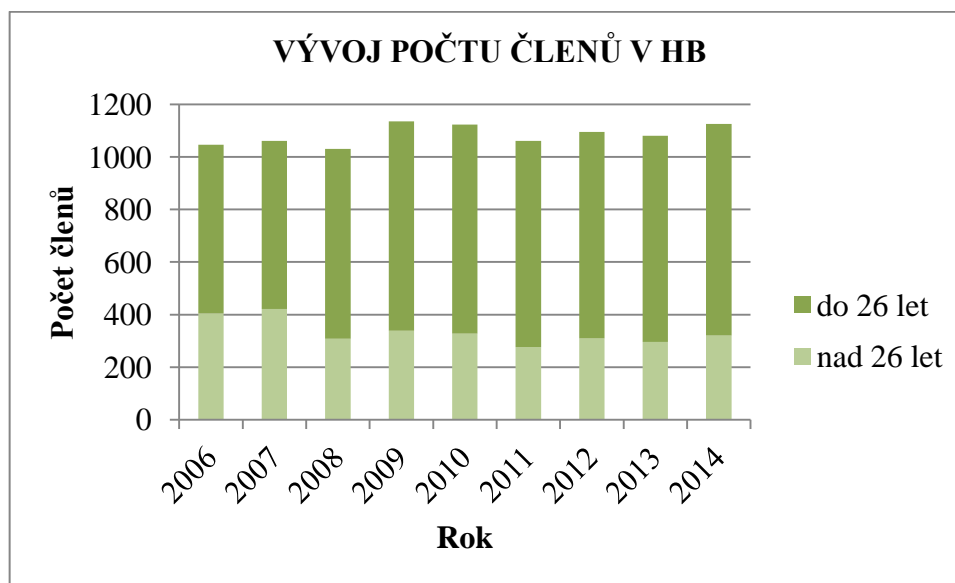


Graf 7 – Tržby za zboží a služby v HB 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

Členské příspěvky

Členové HB mohou být evidovanými členy (člen HB a člen ZČ, Klubu HB nebo Regionálního centra HB) nebo volnými členy (člen HB, který není členem ZČ, Klubu HB, nebo Regionálního centra HB). Členové mají svá práva a povinnosti, jednou z těchto povinností je platit členské příspěvky. Je možné být současně členem libovolného počtu ZČ HB, RC HB nebo Klubů HB. Členské příspěvky odvádí pouze ZČ, RC či Klub, kde byl registrován dříve (HB, 2015).

Členský příspěvek se platí jednou ročně a má dvě části. První část zůstává příslušnému ZČ HB, RC HB nebo Klubu HB, jehož je ten, kdo ho platí, členem (volní členové tuto část neplatí). Jeho výši si volí příslušné části HB sami. Druhá část je odváděna do ústředí, její výše je nyní 100 Kč (2015) (HB, 2015).



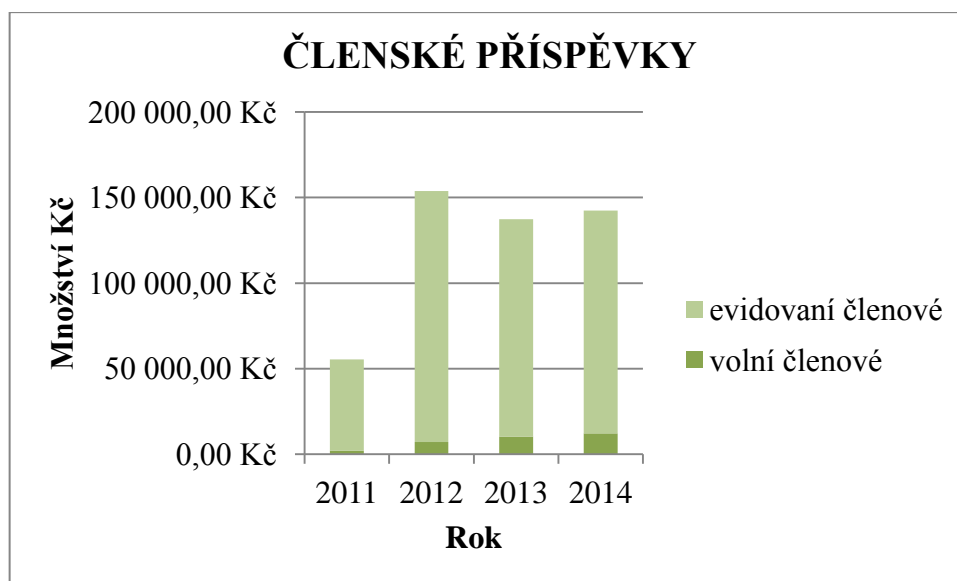
Graf 8 – Vývoj počtu registrovaných členů HB 2005 – 2014 dle vlastního zpracování

Počet členů hnutí překročil 1000 v roce 2006. Od té doby se udržuje stále na podobné úrovni. Od roku 2009 je zaznamenán pouze nepatrný pokles. Nejvíce členů mělo HB v roce 2009 a to 1 136 osob. V loňském roce (2014) je členem 1 126 lidí, z toho 71,58 procent je do 26 let.

S počtem členů souvisí vývoj členských příspěvků. Ty tvoří pouze malou část celkových příjmů organizace. Členské příspěvky v posledních třech analyzovaných letech vzrostly téměř na trojnásobek výše z roku 2011. Je to způsobeno zvýšenou cenou členského poplatku.

ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY			
	volní členové	evidovaní členové	Celkem
2011	2 160,00 Kč	53 340,00 Kč	55 500,00 Kč
2012	7 100,00 Kč	146 806,31 Kč	153 906,31 Kč
2013	10 440,00 Kč	126 910,00 Kč	137 350,00 Kč
2014	12 300,00 Kč	130 065,00 Kč	142 365,00 Kč

Tabulka 7 – Vývoj členských příspěvků 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

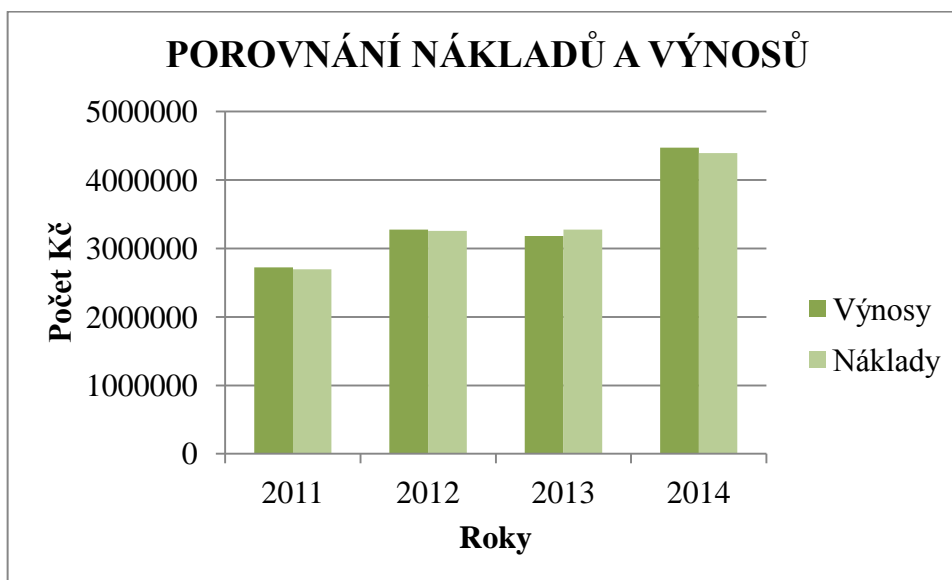


Graf 9 – Vývoj členských příspěvků v HB 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

2.5 Vývoj nákladů v letech 2011 až 2014

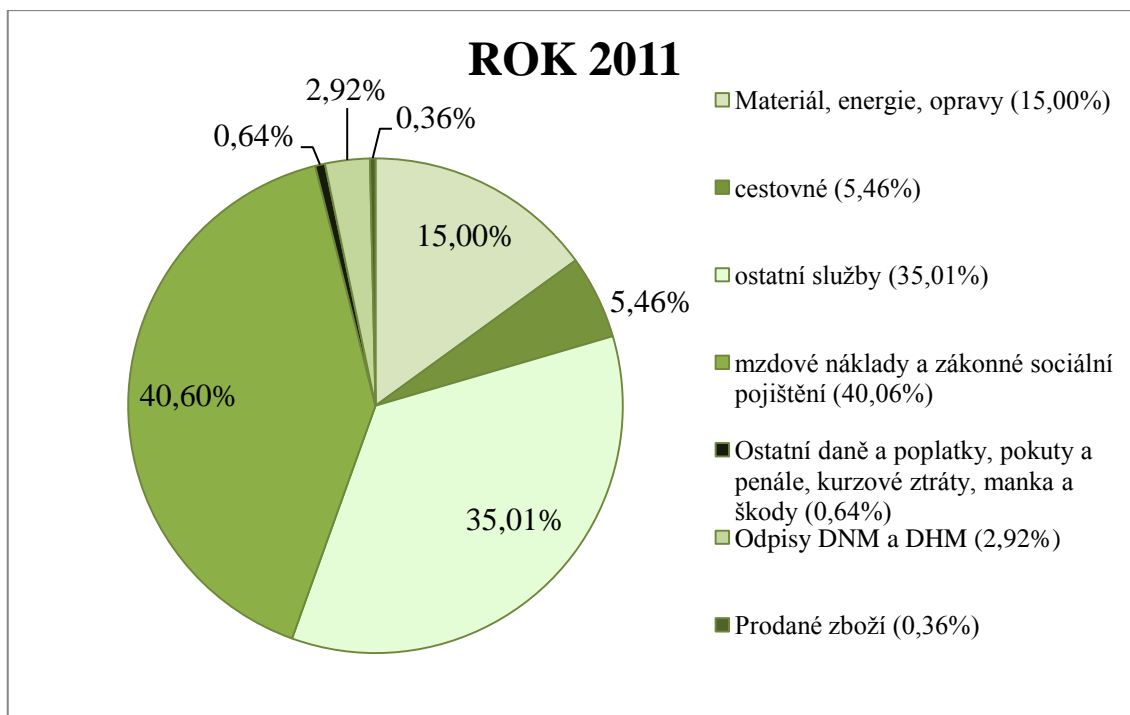
V této kapitole jsou náklady organizace Hnutí Brontosaurus v letech 2011 až 2014 a položky, ze kterých jsou tvořeny. Následující graf ukazuje vývoj celkových nákladů v porovnání s výnosy v daných letech. V roce 2011 byla výše nákladů více než

2 600 000 Kč, v roce 2012 tyto náklady vzrostly až na hodnotu 3 260 000 Kč, růstový trend pokračoval i v následujícím roce, kdy došlo k dalšímu navýšení o částku 20 000 Kč oproti roku 2012. V loňském roce (2014) činily tyto náklady téměř 4 000 000 Kč.

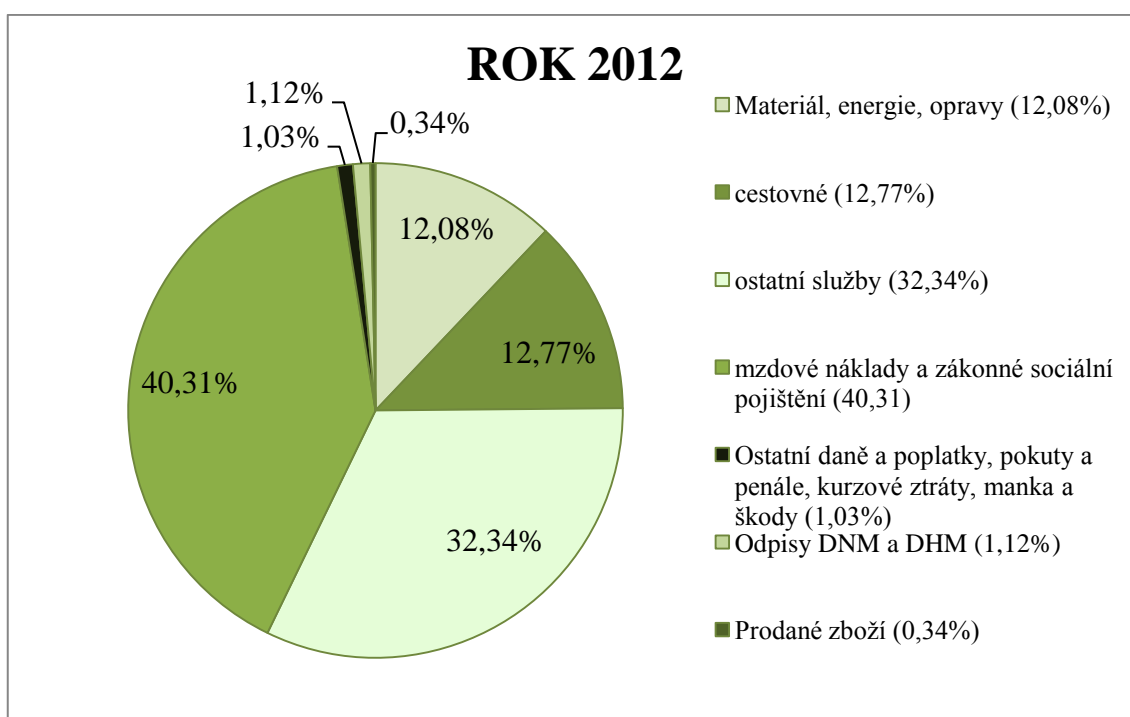


Graf 10 – Graf celkových nákladů a výnosů HB v letech 2011 - 2014 dle vlastního zpracování

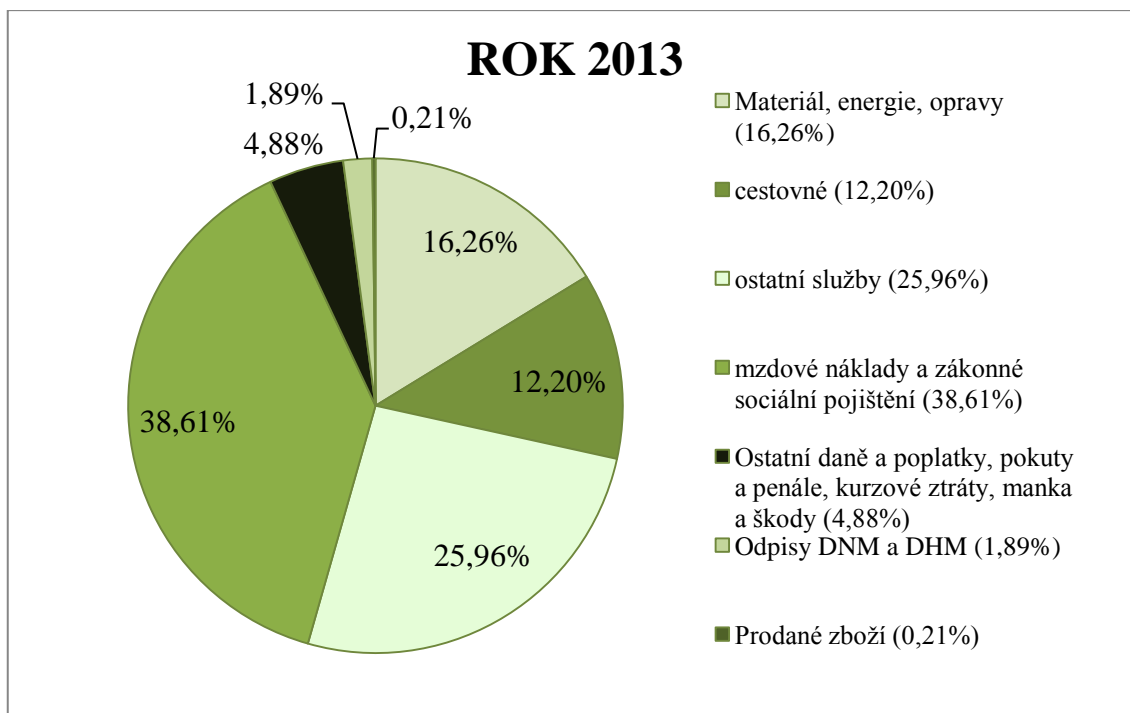
Náklady organizace neustále rostou s rozvíjejícím se množstvím programů a činností, které HB vykonává. S navyšujícími se náklady se úměrně navyšují i její výnosy. Výše výnosů je na téměř na stejné úrovni jako výše nákladů nebo ji převyšuje. Výjimkou je rok 2013, kdy byla organizace ve ztrátě. Tato ztráta byla 93 000 Kč a zapříčinily ji vysoké náklady na ostatní služby, kam zařadíme především náklady na pronájmy, telefon, internet a poštovné. V běžném podniku je cílem dosáhnout, co nejvyššího zisku, v neziskové organizaci je vyrovnaný rozpočet ukázkou dobře fungujícího řízení, protože jejím hlavním cílem není tvořit zisk, ale poskytovat užitek v oblastech, které si organizace vymezila ve svých stanovách.



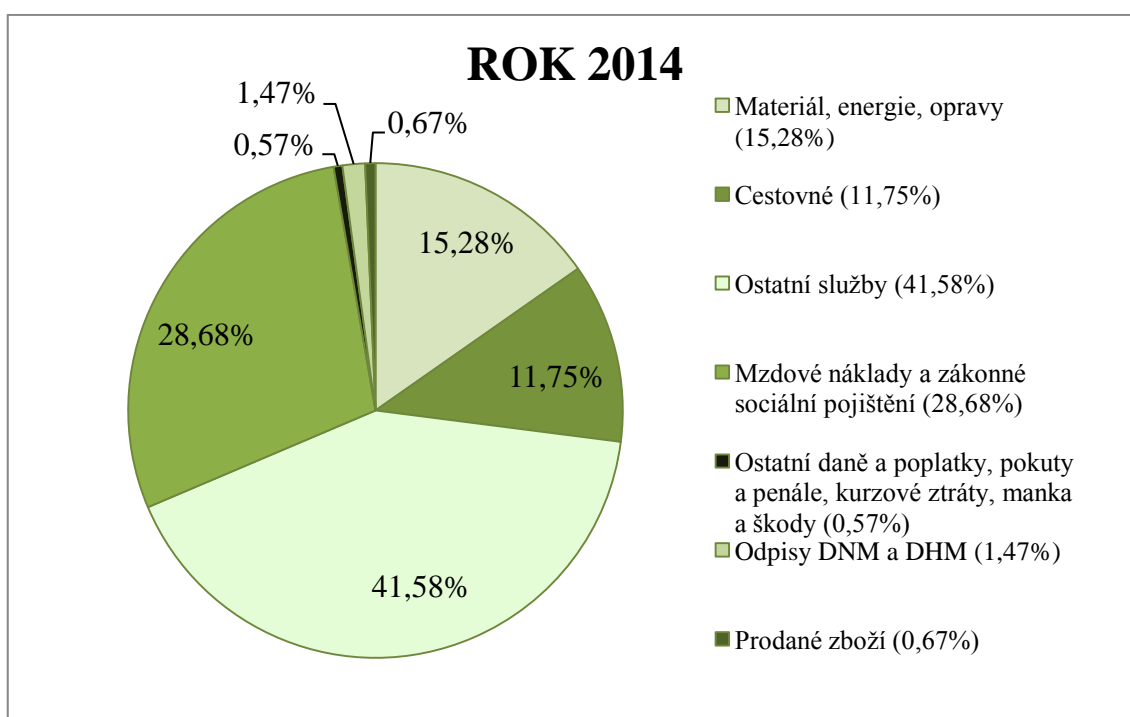
Graf 11 – Procentuální zastoupení nákladů HB v roce 2011 dle vlastního zpracování



Graf 12 – Procentuální zastoupení nákladů HB v roce 2012 dle vlastního zpracování



Graf 13 – Procentuální zastoupení nákladů HB v roce 2013 dle vlastního zpracování



Graf 14 – Procentuální zastoupení nákladů HB v roce 2014 dle vlastního zpracování

V roce 2011 byly náklady 2 694 000 Kč. Z toho nejvyšší částkou jsou náklady na mzdy a s nimi související sociální a zdravotní pojištění, za které bylo utraceno 1 093 000 Kč. O 100 000 Kč nižší částka byla vydána na služby, z čehož nejvíce nákladné jsou pronájmy kanceláří a dalších objektů. Nezbytnou položkou nákladů jsou také náklady na materiál, na různé opravy a údržbu a v neposlední řadě také na energie. Jejich finanční hodnota byla 404 000 Kč. HB také vydává poměrně vysokou částku na cestovné, jeho hodnota v roce 2011 byla 147 000 Kč. Poslední významnou složkou nákladů jsou odpisy, které dosáhly na 79 000 Kč. Mezi další náklady patří náklady na prodané zboží, daně a poplatky či kurzové ztráty, tyto částky jsou v porovnání s předchozími výrazně nižší.

Dalším sledovaným rokem byl rok 2012. Struktura nákladů zůstala zachována jako v předchozím roce, ale došlo k výrazným změnám v jejich výši. Celková výše je 3 258 000 Kč. Výrazně narostly náklady na cestovné a to až na 416 000 Kč. Také došlo k navýšení nákladů na služby o 111 000 Kč. Nárůst byl zaznamenán i u položky mezd o 16,73 procent. Naproti tomu v tomto roce poklesly odpisy.

3 274 000 Kč jsou náklady v roce 2013. Z toho 532 000 Kč jsou náklady na materiál, energie a opravy a 399 000 Kč cestovné. Došlo k výraznému poklesu nákladů na ostatní služby oproti předchozímu období o 204 000 Kč. V tomto roce bylo také zapláceno 9 000 Kč na pokutách.

Posledním sledovaným rokem byl rok 2014, kdy celkové náklady činily 4 394 000 Kč. Oproti předchozím rokům se zvedly náklady na materiál, prodané zboží a cestovné, ale k nejvyšší nárůst byl zaznamenán u služeb o 115 procent oproti roku 2013.

Nejvyšší položkou nákladů v letech 2011 až 2013 jsou mzdy a s tím související náklady na sociální a zdravotní pojištění. Pouze v roce 2014 byl tento trend porušen a mzdy měly zastoupení pouze ve výši 28,68%, což je významná změna oproti předchozím rokům, kdy bylo jejich zastoupení v celkových nákladech okolo 40%. V roce 2014 bylo nejvíce finančních prostředků vynaloženo na ostatní služby, tak patří nájem, internet, poštovné a telefonní služby.

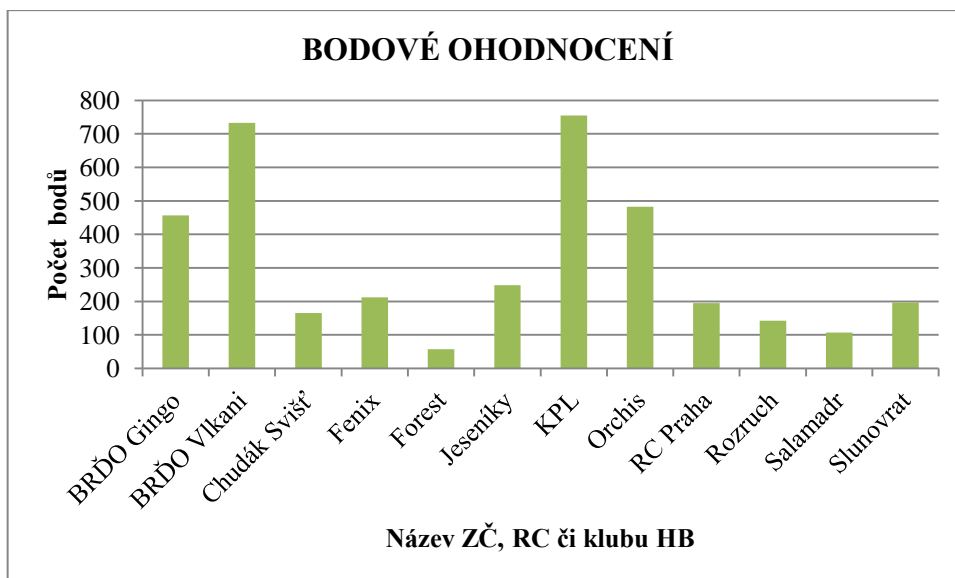
2.5.1 Přerozdělení dotací MŠMT v roce 2014

Každý rok jsou článkům, klubům a regionálním centrům přerozdělovány finanční prostředky z dotačních programů. K získání těchto prostředků je nezbytné podat žádost, která obsahuje, o kolik peněz je žádáno, z jakého programu (jaké budu dodržovat podmínky při jejich čerpání) a podrobný rozpis, na co bude která částka využita. Pro určení částky dotací, která bude poté dané složce HB přidělena je posuzována žádost, ale také počet bobů, které získala za svoji činnost v předchozím roce. Pro nově vzniklé články, kluby a regionální centra jsou podmínky jiné. Jednotlivé body jsou přidělovány na základě činnosti daného článku, RC či klubu. Systém přerozdělení bodů a vzorovou žádost o dotaci naleznete v příloze této práce.

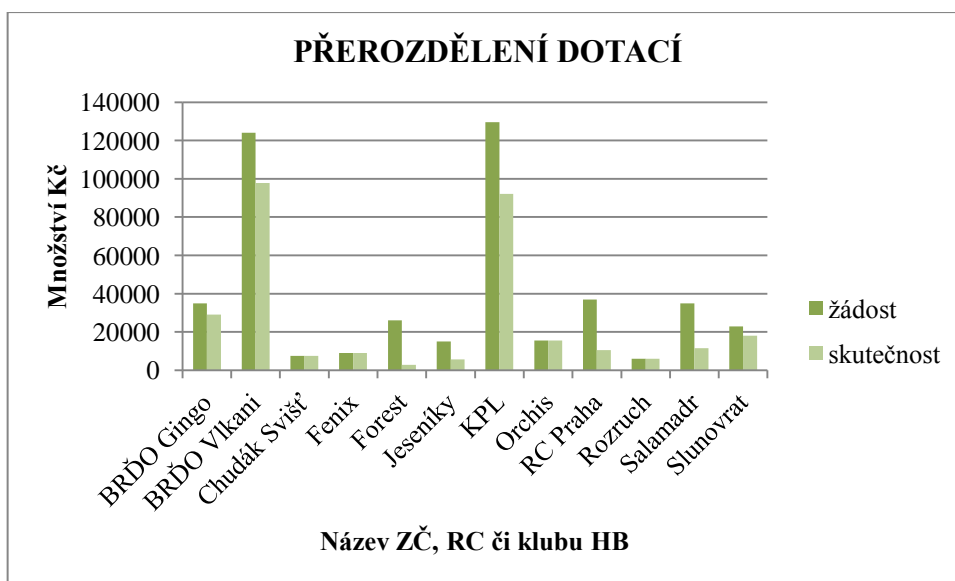
Následující grafy ukazují, bodové ohodnocení dané sekce HB a o kolik žádala finančních prostředků a následně i jaká částka dotace jim byla přidělena. Graf obsahuje pouze výběr žádostí o dotace a jejich přerozdělení. Můžeme z něj vyčíst, že je žádost obvykle podávána na větší částku, než která je následně přidělena. Také je obvyklé, že částka, o kterou je na dotaci žádáno, je ve stejné výši přidělena, je tak tomu i v případě základního článku HB Chudák Svišť, pro který je v další části práce sestaven finanční plán. Tento článek žádal v loňském roce o částku 7 500 Kč se 165 body.

Z dotace se platí příspěvek ústředí HB za její zprostředkování. Výše tohoto poplatku je stanovena ve smlouvě a počítá se procentuálně z částky poskytnuté dotace.

HB také přerozděluje individuální dary. V rámci programu adopce Brontosaura je možné preferovat některou sekci HB a té je pak část zasláního daru přidělena.



Graf 15 – Bodové ohodnocení vybraných sekcí HB v roce 2014 dle vlastního zpracování



Graf 16 – Přerozdělení dotací MŠMT v roce 2014 u vybraných sekcí HB dle vlastního zpracování

3 NÁVRHY

3.1 Základní článek Hnutí Brontosaurus Chudák Svišť

Základní článek Chudák Svišť je pobočným spolkem Hnutí Brontosaurus. Tento článek vznikl v roce 2006. V únoru loňského roku (2014) ho převzala nová skupina lidí a v současnosti jsou vytvářeny vize rozvoje článku. Je potřeba vytvořit plán, podle kterého bude tento článek v budoucnu fungovat a rozvíjet se. Tato návrhová část obsahuje roční (krátkodobý) plán, který vychází z osobních zkušeností, z účetních údajů loňského roku 2014 a z výsledků poslední valné hromady článku, a za pomoci kterého může článek Chudák Svišť rozvíjet svoji činnost v souladu se stanovami Hnutí Brontosaurus, vnitřními předpisy HB, zákony České republiky a vlastními stanovami. Návrhová část obsahuje jednotlivé plánované činnosti tohoto článku a jejich kalkulaci. Cílem je dodržet vytvořit takový plán neziskové organizace, aby byly akce článku pořádány za nejnižší možnou cenu, tzn., aby byly dostupné širokému spektru lidí. Cílem není dosáhnout zisku, ale zpracovat strategii fungování a rozvoje článku. Všichni lidé, kteří jsou do jeho činnosti a vedení zapojeni, dělají tuto práci dobrovolně bez nároku na finanční odměnu.

Vrcholným orgánem článku je Valná hromada, která se nazývá Sjezd. ZČ Chudák Svišť má svoji radu, která se jmenuje Ústřední výbor základního článku Hnutí Brontosaurus Chudák Svišť (UV ZČ HB ChS). Rada má minimálně 3 a maximálně 6 členů, patří sem i statutáři, kterými jsou předseda a hospodář článku. Statutáři jsou voleni na 3 roky.

Počet členů je 12 osob a výše členského příspěvku pro členy do 26 let je 150 Kč, pro starší členy je to částky ve výši 300 Kč. Z tohoto příspěvku je 100 Kč odvedeno HB, zbytek je příjmem článku.

V následujících kapitolách jsou rozpočty jednotlivých akcí a plánovaných činností článku. Následně je sestaven celkový roční finanční plán.

3.1.1 Vícedenní akce

Tato část obsahuje návrh rozpočtu vícedenní akce. Cílem je dosáhnout vyrovnaného rozpočtu. V tabulce jsou uvedeny základní informace, ze kterých je vycházeno při sestavení příjmů a výdajů pro tuto akci. Čísla uvedená v tabulce vychází z plánu článku, jaký typ akce bude organizovat, a z obvyklých údajů pro tento typ akce. Všechny uvedené hodnoty budou dále vysvětleny v textu.

Nezbytnou podmínkou pro tento typ akce je, aby hlavní vedoucí měl platné osvědčení OHB, neboli **O**rganizátor **H**nutí **B**rontosaurus. V případě, že je na akci čerpána dotace MŠMT, pak je další podmínkou, aby ta stejná osoba, která vlastní osvědčení OHB, měla také osvědčení HVDT, neboli **H**lavní vedoucí **d**ětských **t**áborů. Na akci nesmí chybět i zdravotník, což je osoba, která je majitelem platného adekvátního osvědčení.

ZÁKLADNÍ INFORMACE	
Typ akce	pracovně-zážitková akce
Účastnický poplatek	850 Kč·os ⁻¹
Délka akce (počet dní - př. 2,5 dne)	9 dny (dní)
Počet nocí	9 noci (nocí)
Počet pracovních dní	5 dny (dní)
Počet hodin práce za pracovní den	6 h·den ⁻¹
Práce celkem	30 h
Dotace	4 000 Kč
Jiné příjmy (př. dary)	- Kč
Jídlo	60 Kč·os ⁻¹ ·d ⁻¹
Materiál	700 Kč
Ubytování	- den·os ⁻¹
Energie	- Kč
Doprava	2 000 Kč
Rezerva	10 %

Tabulka 8 – Vícedenní akce – základní informace dle vlastního zpracování

Jedná se o pracovní zázitkovou vícedenní akci. Délka je zvolena 10 dní, od pátku do následující neděle. První a poslední den nejsou celé, protože se jedná o dny příjezdu a odjezdu účastníků, proto jsou tyto dva dny pro účely výpočtu brány jako jeden celý den. Stav očekávaných příjmů a výdajů je vypočten pro minimální počet účastníků akce a pro maximální počet účastníků akce. Minimální počet je stanoven na 16 osob na akci, z toho 10 účastníků a 6 organizátorů. Maximální (či optimální) počet osob je stanoven na 28, z toho 22 účastníků a 6 organizátorů. Vzhledem k tomu, že se jde i o zázitkovou akci, tak je počítáno s 5 pracovními dny po 6 hodinách denně.

PŘÍJMY [Kč]		
	Minimum účastníků	Maximum účastníků
Dotace	4 000	4 000
Účastnické poplatky	8 500	18 700
Jiné příjmy	-	-
Přebytek	0	3 080 (vysvětlen v textu)
Celkem	12 500	22 700

Tabulka 9 – Příjmy vícedenní akce dle vlastního zpracování

VÝDAJE [Kč]		
	Minimum účastníků	Maximum účastníků
Jídlo	8 640	15 120
Materiál	700	700
Ubytování	-	-
Energie	-	-
Doprava	2 000	2 000
Rezerva	1 160	1 800
Celkem	12 500	19 620

Tabulka 10 – Výdaje vícedenní akce dle vlastního zpracování

Do příjmů akce nejprve zahrneme dotace. Obvyklá výše dotace pro takovouto akci činí 4 000 Kč. Výše dotace závisí na zvoleném typu dotace a je nutno dodržet

podmínky pro její čerpání (základní podmínka všech dotací je, že dotace činí maximálně 70 procent nákladů akce). Další podmínky podle typu dotací jsou uvedeny v předchozí části práce v kapitole 2.4.1. V našem případě počítáme se splněním podmínek pro čerpání dotací MŠMT.

S příjmy s darů nebudeme v tomto modelovém případě počítat, protože takovéto příjmy obvykle nemáme.

Pro účely stanovení výše účastnického poplatku je počítáno minimálním počtem účastníků, tedy s 10 lidmi. Cena pak vyjde na 850 Kč, aby byl rozpočet vyrovnaný, což je nezbytnou podmínkou akce, na kterou je čerpána dotace. Při menším počtu účastníků by zvolená částky nepokryla náklady akce.

Za práci na vybrané lokalitě je nám poskytnuto zázemí včetně energií. Tzn., za vykonanou práci nedostaneme žádnou finanční odměnu, ale bydlet po dobu akce budeme na vybrané lokalitě zdarma.

Celkové očekávané příjmy vycházejí při minimálním počtu účastníků 12 500 Kč. Z toho jsou 4 000 Kč dotace a zbytek účastnické poplatky. Celkové očekávané výdaje pro minimální počet osob na akci jsou rovny příjmům. Největší část těchto výdajů tvoří strava. Cena jídla na osobu na den je stanovena na 60 Kč. Pokud je na akci 16 lidí, pak jsou výdaje na jídlo 8 640 Kč. Dále je třeba hradit drobný materiál, který bude použit na přípravu programu, na ten je vyčleněno 700 Kč (tuto částku je možné navyšovat s růstem počtu účastníků, tedy i příjmů). Z rozpočtu akce se také hradí doprava organizátorů a náklady na dopravu na místě – je počítáno s jedním autem. Částka je stanovena na 2 000 Kč – 400 km po 5 Kč za km.

Důležitou součástí rozpočtu je rezerva ve výši 10 procent nákladů. Ta slouží k pokrytí neočekávaných výdajů na akci. Akce musí být ve výsledku vyrovnané, tzn., pokud nebude využita rezerva v průběhu akce, je možné si na jejím konci dovolit nákladnější a pestřejší stravu, ale je běžné, že se při takovéto akci rezerva vyčerpá. Rezerva je zaokrouhlena na částku 1 160 Kč.

Předchozí text počítal s účastí minimálního počtu lidí. V tabulce příjmů a výdajů je uvedena také situace pro maximální počet lidí na akci. Horní hranice je omezena

schopnostmi a počtem organizátorů a také prostorem, kde se akce koná. V našem případě byla stanovena na 28 osob, z toho 6 organizátorů. V takovémto případě narostou příjmy z účastnických poplatků na 18 700 Kč a zvednou se také náklady na stravu. Dojde také k navýšení rezervy, která je 10 procent z celkových výdajů (zaokrouhlena na 100 nahoru). Ostatní údaje zůstanou nezměněny. V tomto případě by na akci vznikl přebytek (zisk) ve výši 3 080 Kč, což není nelze. Prvním řešením je z přebytku akce uhradit část cestovních nákladů účastníků. Další možností je snížit cenu účastnických poplatků a po vyúčtování akce jich část vrátit. Je nutné si dát pozor na procentuální zastoupení dotace v celkových příjmech akce, aby byly dodrženy podmínky pro její čerpání. Obdobně lze řešit i zbývající částku rezervy.

3.1.2 Víkendová akce

Tato část obsahuje návrh rozpočtu víkendové akce. Cílem je dosáhnout vyrovnaného rozpočtu. V tabulce jsou uvedeny základní informace, ze kterých vycházím při sestavení příjmů a výdajů pro tuto akci. Čísla uvedená v tabulce vychází z plánu článku, jaký typ akce bude organizovat, a z obvyklých údajů pro tento typ akce. Všechny uvedené hodnoty budou dále vysvětleny v textu.

Pro organizaci dané akce postačí, aby vedoucí měl osvědčení OVHB, neboli **Organizátor víkendových akcí Hnutí Brontosaurus**. Další podmínky, jsou obdobné jako v prvním případě.

Na rozdíl od předchozí akce, jde v tomto případě o pracovní zázitkovou víkendovou akci (od pátku do neděle). V tabulce jsou obsaženy stejné informace jako v předchozím případě, značně se ovšem liší číselné hodnoty. Minimální počet osob na této akci je 10, z toho 7 účastníků, 3 organizátoři (údaj o minimálním počtu účastníků vychází z vnitřních pravidel článku). Víkendová akce zahrnuje pouze jeden pracovní den s délkou práce 6 hodin.

ZÁKLADNÍ INFORMACE	
Typ akce	pracovně-zážitková víkendová akce
Účastnický poplatek	105 Kč·os ⁻¹
Délka akce (počet dní - př. 2,5 dne)	2 dny (dní)
Počet nocí	2 noci (nocí)
Počet pracovních dní	1 dny (dní)
Počet hodin práce za pracovní den	6 h·den ⁻¹
Práce celkem	6 h
Dotace	1500 Kč
Jiné příjmy (př. dary)	0 Kč
Jídlo	55 Kč·os ⁻¹ ·d ⁻¹
Materiál	300 Kč
Ubytování	0 den·os ⁻¹
Energie	0 Kč
Doprava	500 Kč
Rezerva	10 %

Tabulka 11 – Víkendová akce – základní informace dle vlastního zpracování

Dotace pro víkendovou akci je 1 500 Kč. Abychom dosáhli vyrovnaného rozpočtu při minimální počtu účastníků, byl poplatek za akci stanoven ve výši 105 Kč. Při počtu 7 účastníků se jedná o celkovou částku 700 Kč a dotace je 68 procent celkových příjmů akce. Při počtu 16 účastníků, což je naše horní hranice, je celková výše účastnických poplatků 1 680 Kč. Výdaje jsou v prvním případě 2 090 Kč, ve druhém činí 3 179 Kč. Zahrnují materiál, dopravu organizátorů a především stravu účastníků i organizátorů. Cena jídla na den je stanovena 55 Kč na osobu, je to o 5 Kč méně než v případě vícedenní akce, důvodem je krátká doba akce. V rozpočtu je zahrnuta 10% rezerva.

Vzhledem k čerpání dotace na akci, platí stejná podmínka jako v případě vícedenní akce, a to, že se nesmí tvořit zisk. V tabulce příjmů je vidět, že při minimálním počtu účastníků je přebytek. Tento přebytek nelze řešit snížením účastnického poplatku, protože by nebyla splněna podmínka pro čerpání dotace. Vzhledem k tomu, že se jedná o malou částku, je nejlepším řešením za ni nakoupit

materiál či stravu nebo uhradit organizátorům drobné náklady, na které se nepočítalo, že zbudou peníze. Obdobné řešení neuplatnit i v případě, pokud na konci akce zjistíme, že nedošlo ke spotřebování rezervy.

PŘÍJMY [Kč]		
	Minimum účastníků	Maximum účastníků
Dotace	1 500	1 500
Účastnické poplatky	735	1 680
Jiné příjmy	0	0
Přebytek	145 (vysvětleno v textu)	0
Celkem	2 235	3 180

Tabulka 12 – Příjmy víkendové akce dle vlastního zpracování

VÝDAJE [Kč]		
	Minimum účastníků	Maximum účastníků
Jídlo	1 100	2 090
Materiál	300	300
Ubytování	0	0
Energie	0	0
Doprava	500	500
Rezerva	190	290
Celkem	2 090	3 180

Tabulka 13 – Výdaje víkendové akce dle vlastního zpracování

3.1.3 Jednodenní akce

Dílčím cílem článku je organizace jednodenních vzdělávacích akcí. Jejich zaměření je různé – jedná se o výlety do přírody či do města s výkladem. Cena je 20 Kč, dotace 50 procent ceny – také 20 Kč. Ta to částka je určena na nákup drobného občerstvení či materiálu. Předpokládaný počet účastníků je 15 a dva organizátoři. Z této akce opět nelze mít zisk. Náklady na stravu 75 procent účastnického poplatku, zbytek drobný materiál.

3.1.4 Dotace

Na základě naplánované činnosti na rok se sestaví žádost o dotace. Tato žádost je příloze této práce. V žádosti je nutné specifikovat kolik a jakých akcí bude organizováno a jaké dotace a v jaké výše jsou na ně žádány. Rozpočty jednotlivých akcí se věnoval obsah předchozích kapitol, nyní je nutné stanovit, kolik jich bude pořádáno. ZČ HB ChS bude v průběhu jednoho organizovat jednu vícedenní akci, 4 víkendové akce a 6 jednodenních. Na základě těchto informací bude požádáno o dotaci ve výši 12 500 Kč, ve které je zahrnuto i 700 Kč jako příspěvek na provoz článku. Z tohoto příspěvku bude hrazen nákup kancelářských potřeb a toneru do tiskárny. Opět musí být dodrženo pravidlo 70 procent, proto musí být nákup v částce minimálně 1000 Kč. Do provozních výdajů patří také poplatek za webovou doménu ve výši 150 Kč.

Z částky přijaté dotace je zaplacen poplatek HB za zprostředkování dotací ve výši 10 procent – 1 250 Kč.

DOTACE			
	Dotace	Počet	Dotace celkem
Vícedenní akce	4 000,00 Kč	1	4 000,00 Kč
Víkendová akce	1 500,00 Kč	4	6 000,00 Kč
Jednodenní akce	300,00 Kč	6	1 800,00 Kč
Provozní dotace	700,00 Kč	1	700,00 Kč
Celkem			12 500,00 Kč

Tabulka 14 – Výpočet výše žádosti o dotace ZČ HB ChS dle vlastního zpracování

3.1.5 Prodej zboží – doplňková činnost

Bylo by dobré diverzifikovat příjmy článku a jednou z možností jsou příjmy z prodeje drobných předmětů s logem článku. Finanční prostředky na nákup těchto předmětů nejsou nyní k dispozici, proto si článek vezme bezúročnou půjčku ve výši 2 100 Kč na dva roky, která bude splacena jednorázově po uplynutí sjednané lhůty.

ZBOŽÍ - nákup			
	cena/ks	počet ks	celkem
Placky	10,00 Kč	50,00	500,00 Kč
Šátky	30,00 Kč	20,00	600,00 Kč
Trička	100,00 Kč	10,00	1 000,00 Kč

Tabulka 15 – Nákup zboží v ŽČ Chudák Svišť dle vlastního zpracování

ZBOŽÍ - prodej			
	cena/ks	předpoklad prodeje v daném roce [ks]	předpokládané tržby v daném roce
Placky	25,00 Kč	50,00	1 250,00 Kč
Šátky	50,00 Kč	20,00	1 000,00 Kč
Trička	250,00 Kč	10,00	2 500,00 Kč

Tabulka 16 – příjmy z prodeje zboží v ŽČ HB Chudák Svišť dle vlastního zpracování

K prodeji tohoto zboží bude docházet na akcích článku a prostřednictvím webových stránek. V tabulce jsou prodejní ceny za zboží a tržby z prodeje tohoto zboží. Celkem jsou vyčísleny na částku 4 750 Kč. S doplňkovou činností je spojena povinnost podat daňové přiznání, vzhledem k možnosti snížení základu daně o částku do výše 300 000 Kč, bude daň nulová.

3.1.6 Členské příspěvky a podíl z Adopce Brontosaura

Základní článek HB Chudák Svišť má 11 členů, z nich 3 lidé jsou starší 26 let. Celkové členské příspěvky při aktuální složení členů jsou v částce 2 100 Kč. Z této sumy je odvedeno 1 550 Kč na Ústředí HB a článku zbude 550 Kč.

ŽČ ChS má také příjmy z programu Adopce Brontosaura v loňském roce byly v částce 775 Kč.

ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY na osobu				
	Členové	Členský příspěvek na osobu	Odvod HB za osobu	Zůstatek pro ZČ ChS za osobu
Nad 26 let	3	300,00 Kč	250,00 Kč	50,00 Kč
Do 26 let	8	150,00 Kč	100,00 Kč	50,00 Kč

Tabulka 17 – Členské příspěvky na osobu v ZČ HB ChS dle vlastního zpracování

ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY - celkem	
Členské příspěvky	2 100,00 Kč
Odvod HB	1 550,00 Kč
Pro ZČ ChS	550,00 Kč

Tabulka 18 – Členské příspěvky ZČ HB ChS celková výše dle vlastního zpracování

3.1.7 Provozní rozpočet

Provozní rozpočet zahrnuje veškeré naplánované příjmy a výdaje na období daného roku, kterým byly věnovány předchozí kapitoly návrhové části bakalářské práce. U akcí jsou započítány příjmy a výdaje při maximální počtu účastníků.

Na akce, které článek pořádá, jsou čerpány dotace, tudíž z nich neplyne žádný příjem. Rezervy, které jsou stanoveny pro jednotlivé akce, byly pro účely sestavení provozního rozpočtu rovnoměrně rozděleny mezi výdaje na stravu, cestovné a materiál. Přebytek u vícedenní akce při maximálním počtu účastníků ve výši 3 080 Kč byl zahrnut do cestovného (účastníkům je proplacena část cestovních výdajů). Bylo nakoupeno zboží v hodnotě 2 100 Kč. V daném roce se předpokládá i jeho prodej za částku 4 750 Kč. V rozpočtu je také zahrnuta rezerva, je stanovena na částku 1 000 Kč. Není potřeba vyšší rezerva, protože rozpočty jednotlivých akcí mají započítané vlastní rezervy na neočekávané výdaje.

Rozpočet je přebytkový, přebytek je ve výši ve výši 3 525 Kč, z toho je 2 100 Kč z cizích zdrojů. Stav na účtu a na pokladně na konci loňského účetního období byl ve výši 643 Kč, v tomto ohledu si článek výrazně polepší, díky tržbám z prodeje zboží a v příštím roce bude moci nakoupit další zboží a splatit půjčku.

PROVOZNÍ ROZPOČET [Kč]					
PŘÍJMY			VÝDAJE		
Dotace		12 500	Strava		27 166
	vícedenní akce	4 000		vícedenní akce	15 720
	víkendové akce	6 000		víkendové akce	8 746
	jednodenní akce	1 800		jednodenní akce	2 700
	provoz	700	Materiál		3 786
Členské příspěvky		2 100		vícedenní akce	1 300
	do 26 let	900		víkendové akce	1 586
	nad 26 let	1 200		jednodenní akce	900
Účastnické poplatky		27 220	Cestovné		8 068
	vícedenní akce	18 700		vícedenní akce	5 680
	víkendové akce	6 720		víkendové akce	2 388
	jednodenní akce	1 800		jednodenní akce	0
Bezúročná zápůjčka		2 100	Kancelářské potřeby a toner		1000
Podíl z Adopce Brontosaura		775	Zboží – vedlejší činnost		2 100
Příjmy z prodeje zboží – vedlejší č.		4 750		placky	500
	placky	1 250		šátky	600
	šátky	1 000		trička	1 000
	trička	2 500	Odvod členských příspěvků		1 550
			Poplatek za zprostředkování dotace		1 250
			Rezerva		1 000
Celkem		49 445	Celkem		45 920
			Přebytek		3 525

Tabulka 19 – Provozní rozpočet v ZČ HB ChS dle vlastního zpracování

ZÁVĚR

Cílem bakalářské práce *Financování a finanční plánování neziskové organizace* bylo poskytnutí informací o tom, jak hospodaří nevládní neziskové organizace s financemi. Odkud tyto organizace získávají finance, a jak s nimi nakládají.

Téma financí v NNO bylo nejprve zpracováno v obecné rovině platné pro všechny neziskové organizace, kdy byla definována nevládní nezisková organizace a vymezeno její postavení v národním hospodářství, popsány jednotlivé zdroje příjmů v těchto organizacích, otázka daní a s nimi souvisejících výhod a sestavování finančního plánu. Následně bylo názorně ukázáno financování na příkladu neziskové organizace Hnutí Brontosaurus.

K rozboru financování Hnutí Brontosaurus byly použity účetní podklady z let 2011 až 2014. Na nich bylo ukázáno, odkud a za jakých podmínek čerpá organizace své finanční prostředky a jak s nimi dále nakládá. HB je závislé na přísunu financí z veřejných zdrojů, převážně se jedná o finanční prostředky, které poskytují v rámci svých dotačních programů jednotlivá ministerstva České republiky. Výše státních dotací závisí na programu, který stát pro čerpání financí vypisuje a také na programu neziskové organizace, která o dané finanční prostředky žádá. Nejvíce finančních prostředků čerpá HB z programů MŠMT, což je dáno činností organizace, která se zaměřuje převážně na děti a mládež.

Další významná suma financí plyne fondů nadací a rozpočtů obcí. Na růstu prostředků se také podílí dary, jež v loňském roce (2014) zaznamenaly výrazný nárůst.

HB také plynou finance z účastnických poplatků a členských příspěvků. Příjmy z účastnických poplatků se vybírají na konkrétní akci HB a vzhledem k tomu, že jsou tyto akce většinou částečně kryty státní dotací, tak musí být peněžní prostředky na dané akce i využity a z celkové akce nesmí plynout zisk. Každý pobočný spolek HB odvádí část vybraných členských poplatků na ústředí organizace.

Mimo zdroje ze své hlavní činnosti, provozuje HB také činnost vedlejší (doplňkovou). Do doplňkové činnosti patří příjmy z prodeje zboží a příjmy z pronájmů.

HB je organizace, která nebyla primárně založena za účelem podnikání a jejím cílem je dosahovat užitku ve stanovených oblastech a ne zisku, jako je tomu u běžných podniků. V roce 2013 převyšovaly náklady organizace nad jejími výnosy. HB je zaměřeno na výchovně-vzdělávací činnost a ochranu životního prostředí.

Hnutí Brontosaurus sdružuje základní články, kluby a regionální centra rozprostřené na území celé České republiky. Ústředí HB jim pak přerozděluje finance získané prostřednictvím dotací a darů na základě podmínek stanovených interními směrnici. Články čerpají dotace na základě bodového hodnocení, které vychází z jejich činnosti v předchozím roce a na základě jejich naplánované činnosti, na základě výše finančních prostředků, o které žádají. Jedním z těchto článků, je i Základní článek HB Chudák Svišť, který každoročně čerpá tyto finance. V této práci byl sestaven roční finanční plán tohoto článku. Byly sestaveny rozpočty jednotlivých akcí článku, kterými jsou vícedenní, víkendové a jednodenní akce. ZČ HB Chudák Svišť financuje tyto akce z účastnických poplatků a dotací. Vzhledem k užití dotací je závaznou podmínkou, že z dané akce nesmí plynout zisk. Rozpočty těchto dílčích akcí musí být proto sestaveny jako vyrovnané. S financemi, se kterými může článek hospodařit dle vlastního uvážení, jsou dary (pokud nejsou podmíněné přáním poskytovatele) a členské příspěvky. Možností, jak získat nějaké další finanční prostředky je prodej zboží. Prodej zboží je doplňkovou činností, proto musí článek, v souvislosti se ziskem z prodeje tohoto zboží, podat daňové přiznání. Návrhová část práce slouží k zefektivnění a rozšíření činnosti článku a zjednodušení hospodaření s financemi.

LITERATURA

BOUKAL, Petr, 2009. *Nestátní neziskové organizace: (teorie a praxe)*. Praha: Oeconomica. ISBN 978-80-245-1650-9.

BOUKAL, Petr, 2013. *Fundraising pro neziskové organizace*. Praha: Grada. ISBN 978-80-247-4487-2.

JURAJDOVÁ, Hana, 2012. *Ekonomika a řízení neziskových organizací*. Třebíč: Amaprint-Kerndl. ISBN 978-80-87710-05-0.

KRAFTOVÁ, Ivana, 2002. *Finanční analýza municipální firmy*. Praha: C. H. Beck. ISBN 80-717-9778-2.

REKTOŘÍK, Jaroslav, Vladimír HYÁNEK a Simona ŠKARABELOVÁ a kol., 2010. *Organizace neziskového sektoru: základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktualiz. vyd. Praha: Ekopress. ISBN 978-80-86929-54-5.

STEJSKAL, Jan, Helena KUVÍKOVÁ a Kateřina MAŽÁTKOVÁ, 2012. *Neziskové organizace: vybrané problémy ekonomiky: se zaměřením na nestátní neziskové organizace*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika. ISBN 978-80-7357-973-9.

STEJSKAL, Jan, 2010. *Ekonomika neziskové organizace*. Praha: Junák – svaz skautů a skautek ČR, Tiskové a distribuční centrum. ISBN 978-808-6825-557.

STEJSKALOVÁ, Irena, 2006. *Využití účetnictví v řízení neziskových organizací: se zvláštním zřetelem na tvorbu a využití rozpočtu v řízení*. Praha: ASPI. ISBN 80-735-7187-0.

ŠEDIVÝ, Marek a Olga MEDLÍKOVÁ, 2011. *Úspěšná nezisková organizace*. 2. aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada. ISBN 978-80-247-4041-6.

Zákony a právní předpisy

Hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2015. In: *Usnesení vlády ČR č. 446*. 2014.

Úplné znění Zásad vlády pro poskytování dotací. In: *Dokumenty Rady vlády pro nestátní neziskové organizace*. 2010.

Zákon č. 2/1993 Sb., Listina základních práv a svobod ze dne 16. 12. 1992.

Zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční ze dne 21. 12. 1992.

Zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník ze dne 3. 2. 2012.

Zákon č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách ze dne 28. 2. 2001.

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů ze dne 27. 6. 2000.

Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ze dne 1. 4. 2004.

Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitých věcí ze dne 4. 5. 1992

Zákonné opatření senátu č. 340/2013 Sb., o dani z nabytí nemovitých věcí ze dne 9. 10. 2013

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ze dne 20. 11. 1992.

Ostatní zdroje

DMS: Dárcovská sms [online]. 2008 [cit. 2015-01-22]. Dostupné z: <http://www.darcovskasms.cz/>

Dům zahraniční spolupráce [online]. 2015. [cit. 2015-04-03]. Dostupné z: <http://www.dzs.cz/>

Evropská dobrovolná služba [online]. 2007. [cit. 2015-04-08]. Dostupné z: <http://www.evs.cz/>

Evropské strukturální a investiční fondy [online]. 2015 [cit. 2015-03-11]. Dostupné z: www.strukturalni-fondy.cz

Fórum dárců. *Co je to Nadační investiční fond (NIF)*. 2010 [cit. 2014-12-01]. Dostupné z: <http://www.donorsforum.cz/dokumenty-k-nif/dohody-o-ukonCovAnI-smluv-nif/nadacni-investicni-fond.html>

Hnutí Brontosaurus. *Stanovy organizace Hnutí Brontosaurus*. Brno: Hnutí Brontosaurus, 2015.

Hnutí Brontosaurus [online]. 2015. [cit. 2015-04-03]. Dostupné z:
<https://www.brontosaurus.cz/>

Nadace Veronica [online]. 2015. [cit. 2015-04-08]. Dostupné z:
<http://nadace.veronica.cz/>

Nadace Vodafone Česká republika [online]. 2014. [cit. 2015-04-08]. Dostupné z:
<http://nadacevodafone.cz/>

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy [online]. 2015. [cit. 2015-04-03]. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/>

Ministerstvo vnitra České republiky [online]. 2015. [cit. 2015-04-03]. Dostupné z:
<http://www.mvcr.cz/>

Ministerstvo životního prostředí [online]. 2015. [cit. 2015-04-03]. Dostupné z:
<http://www.mzp.cz/>

SEZNAM ZKRATEK

DPH	Zákon o dani z přidané hodnoty
DZS	Dům zahraniční spolupráce
EVS	Evropská dobrovolná služba (European Voluntary Service)
HB	Hnutí Brontosaurus
ZČ ChS	Základní článek Chudák Svišť
LZPS	Listina základních práv a svobod
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MV	Ministerstvo vnitra
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NNO	Nevládní nezisková organizace
NOZ	Nový občanský zákoník
RC	Regionální centrum
VeřS	Zákon o veřejných sbírkách
Zák. op. Sen.	Zákonné opatření Senátu
ZČ	Základní článek
ZDN	Zákon o dani z nemovitých věcí
ZDP	Zákon o daních z příjmů
ZoDS	Zákon o dani silniční
ZRP	Zákon o rozpočtových pravidlech

SEZNAM OBRÁZKŮ, GRAFŮ, TABULEK

SEZNAM TABULEK

TABULKA 1 – NEJČASTĚJŠÍ POLOŽKY PROVOZNIHO ROZPOČTU NNO	25
TABULKA 2 – NEJČASTĚJŠÍ POLOŽKY ROZPOČTU AKCE ČI PROJEKTU NNO.....	26
TABULKA 3 – VÝVOJ PŘIJATÝCH DOTACÍ V HB ZA OBDOBÍ 2011 – 2014.....	35
TABULKA 4 – VÝVOJ STÁTNÍCH DOTACÍ V HB V LETECH 2011 – 2014	37
TABULKA 5 – VÝVOJ DOTACÍ V HB OD SAMOSPRÁVNÝCH CELKŮ V LETECH 2011 – 2014.....	38
TABULKA 6 – VÝVOJ PŘIJATÝCH DARŮ 2011 – 2014	39
TABULKA 7 – VÝVOJ ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ 2011 – 2014	42
TABULKA 8 – VÍCEDENNÍ AKCE – ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	50
TABULKA 9 – PŘÍJMY VÍCEDENNÍ AKCE	51
TABULKA 10 – VÝDAJE VÍCEDENNÍ AKCE	51
TABULKA 11 – VÍKENDOVÁ AKCE – ZÁKLADNÍ INFORMACE	54
TABULKA 12 – PŘÍJMY VÍKENDOVÉ AKCE.....	55
TABULKA 13 – VÝDAJE VÍKENDOVÉ AKCE.....	55
TABULKA 14 – VÝPOČET VÝŠE ŽÁDOSTI O DOTACE ZČ HB CHS.....	56
TABULKA 15 – NÁKUP ZBOŽÍ V ŽČ CHUDÁK SVIŠŤ.....	57
TABULKA 16 – PŘÍJMY Z PRODEJE ZBOŽÍ V ZČ HB CHUDÁK SVIŠŤ.....	57
TABULKA 17 – ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY NA OSOBU V ZČ HB CHS	58
TABULKA 18 – ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY ZČ HB CHS CELKOVÁ VÝŠE	58
TABULKA 19 – PROVOZNÍ ROZPOČET V ZČ HB CHS.....	59

SEZNAM GRAFŮ

GRAF 1 – ZDROJE FINANCOVÁNÍ ROK 2011.....	32
GRAF 2 – ZDROJE FINANCOVÁNÍ ROK 2012.....	32
GRAF 3 – ZDROJE FINANCOVÁNÍ ROK 2013.....	33
GRAF 4 – ZDROJE FINANCOVÁNÍ ROK 2014.....	33
GRAF 5 – MÍRA FINANČNÍ NEZÁVISLOSTI HB 2011 – 2014	34
GRAF 6 – VÝVOJ PŘIJATÝCH DOTACÍ V HB ZA OBDOBÍ 2011 – 2014.....	36
GRAF 7 – TRŽBY ZA ZBOŽÍ A SLUŽBY V HB 2011 – 2014.....	40
GRAF 8 – VÝVOJ POČTU REGISTROVANÝCH ČLENŮ HB 2005 – 2014.....	41

GRAF 9 – VÝVOJ ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ V HB 2011 – 2014	42
GRAF 10 – GRAF CELKOVÝCH NÁKLADŮ A VÝNOSŮ HB V LETECH 2011 – 2014	43
GRAF 11 – PROCENTUÁLNÍ ZASTOUPENÍ NÁKLADŮ HB V ROCE 2011	44
GRAF 12 – PROCENTUÁLNÍ ZASTOUPENÍ NÁKLADŮ HB V ROCE 2012	44
GRAF 13 – PROCENTUÁLNÍ ZASTOUPENÍ NÁKLADŮ HB V ROCE 2013	45
GRAF 14 – PROCENTUÁLNÍ ZASTOUPENÍ NÁKLADŮ HB V ROCE 2014	45
GRAF 15 – BODOVÉ OHODNOCENÍ VYBRANÝCH SEKČÍ HB V ROCE 2014	48
GRAF 16 – PŘEROZDĚLENÍ DOTACÍ MŠMT V ROCE 2014 U VYBRANÝCH SEKČÍ HB	48

SEZNAM OBRÁZKŮ

OBRÁZEK 1 – LOGO HB	27
OBRÁZEK 2 – OBLAST PŮSOBENÍ HB V ČESKÉ REPUBLICE.	29

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Finanční ukazatelé

Příloha č. 2 – Bodový systém hodnocení ZČ, klubů a RC pro rozdělení dotací

Příloha č. 3 – Vzorový cestovní příkaz

Příloha č. 4 – Vzor smlouvy o poskytnutí finančních prostředků

Příloha č. 5 – Prohlášení osoby odpovědné za hospodaření

Příloha č. 1 – Finanční ukazatelé

(Zpracováno dle RŮČKOVÁ, Petra, 2007. *Finanční analýza: metody, ukazatele, využití v praxi*. Praha: Grada. ISBN 978-802-4713-86.)

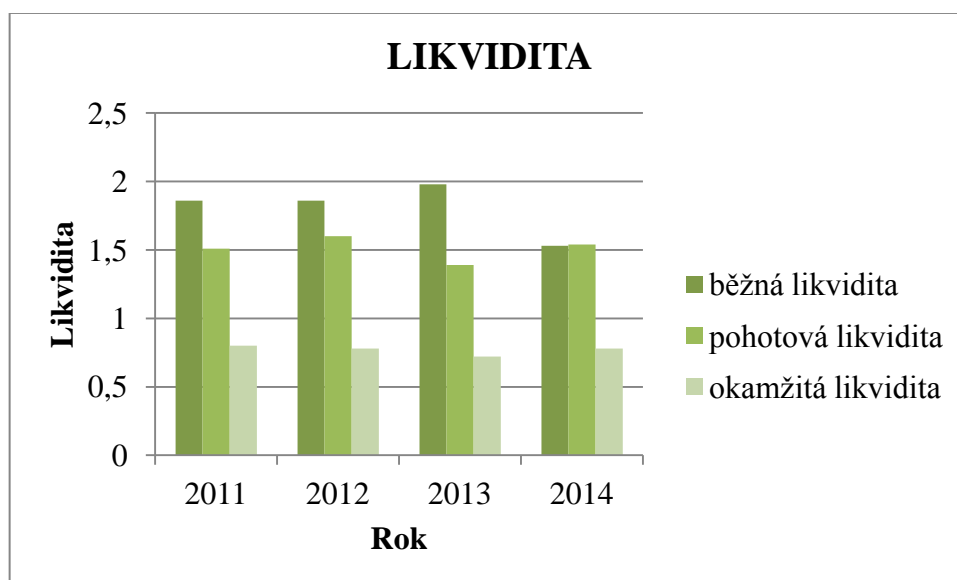
V následujícím textu jsou popsány a vypočítány finanční ukazatelé – rentabilita, likvidita, pracovní kapitál a aktivita. Ukazatelé slouží pro ucelení představy situace v dané organizaci.

Rentabilita

Cílem ukazatele rentability je zhodnotit ziskovost firmy. Tento ukazatel není vhodný pro neziskovou organizaci, protože smyslem neziskové organizace není tvořit zisk. Zisk je obvykle tvořen doplňkovou (hospodářskou) činností organizace.

Likvidita

Likvidita je poměrový ukazatel, kterým zjišťujeme schopnost podniku splácet své krátkodobé závazky. Je to schopnost aktiv přeměnit se rychle a s co nejmenšími následky na peníze. Existují tři druhy likvidity: okamžitá, pohotová a běžná. Likvidita neudrhuje na stabilní úrovni. K výraznějšímu poklesu došlo pouze u běžné likvidity v loňském roce (2014), což bylo způsobeno nárůstem krátkodobých závazků (přiblížením hodnoty krátkodobých závazků k hodnotě peněžních prostředků).



Graf – Likvidita HB 2011 až 2014 dle vlastního zpracování

OKAMŽITÁ LIKVIDITA				
	2011	2012	2013	2014
Pe (tis.)	642	341	279	957
KZv (tis.)	802	347	389	1 222
L(1)	0,8	0,78	0,72	0,78

Tabulka – Okamžitá likvidita HB 2011 - 2014 dle vlastního zpracování

Okamžitá likvidita (L1) se vypočítá jako podíl peněžních prostředků (Pe) a jejich ekvivalentů a krátkodobých závazků (KZv) firmy v daném roce. Doporučená hodnota tohoto ukazatele je 0,2. U neziskových organizací bývá hodnota vyšší, protože nemají tolik krátkodobých závazků jako běžné ziskové podniky. Je tomu tak i v našem případě, kdy hodnoty okamžité likvidity překračují doporučený výsledek.

POHOTOVÁ LIKVIDITA				
	2011	2012	2013	2014
Po (tis.)	569	358	260	920
Pe (tis.)	642	341	279	957
KZv (tis.)	802	347	389	1 222
L2	1,51	1,6	1,39	1,54

Tabulka – Pohotovú likvidita HB 2011 - 2014 dle vlastního zpracování

Pohotovú likvidita (L2) je podíl součtu peněžních prostředků a jejich ekvivalentů (Pe) a krátkodobých pohledávek (Po), vydělený krátkodobými závazky (KZv). Pokud je hodnota rovna jedné jsou peněžní prostředky, krátkodobé pohledávky a závazky vyrovnané. V našem případě výsledek ukazatele ve všech sledovaných letech překračuje doporučenou hodnotu. To ukazuje, že organizace váže neefektivně prostředky v peněžích a pohledávkách.

BĚŽNÁ LIKVIDITA				
	2011	2012	2013	2014
OA (tis.)	1 495	814	770	1 875
KZv (tis.)	802	347	389	1 222
L3	1,86	1,86	1,98	1,53

Tabulka – Běžná likvidita HB 2011 – 2014 dle vlastního zpracování

Běžná likvidita (L3) je poměr oběžných aktiv (OA) a krátkodobých závazků (KZv). Ideální výše ukazatele je 1,5 až 2,5. HB se pohybuje ve všech sledovaných letech v doporučených hodnotách. Vypovídá to, že organizace je schopna hradit své závazky přeměnou oběžných aktiv na finanční prostředky

Pracovní kapitál

Pracovní kapitál (PK) jsou oběžná aktiva (OA) bez krátkodobých závazků (KZv). Pracovní kapitál by měl být kladný. Pokud je příliš vysoký, svědčí to o neefektivním využívání prostředků. Když se dostaneme do záporných hodnot, je firma v zadlužení. HB má vždy kladný pracovní kapitál, jehož hodnota je zbytečně vysoká, což může svědčit o neefektivním využívání prostředků nebo o přílišné opatrnosti.

PRACOVNÍ KAPITÁL				
	2011	2012	2013	2014
OA (tis.)	1 495	814	770	1 875
KZv (tis.)	802	347	389	1 222
PK (tis.)	693	467	381	653

Tabulka – Pracovní kapitál HB 2011 - 2014 dle vlastního zpracování

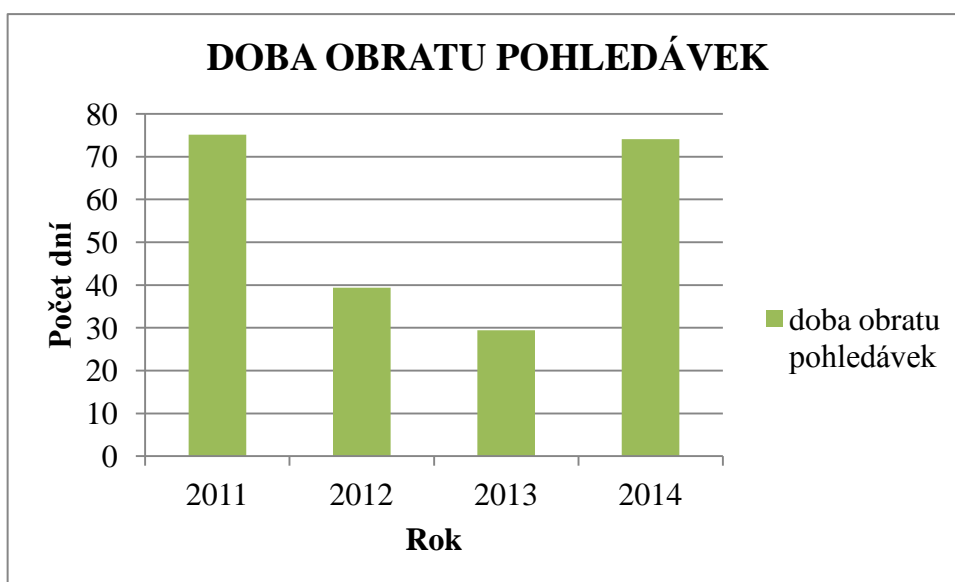
Aktivita

Ukazatele aktivity slouží k řízení aktiv. Pro účely naší neziskové organizace jsem zvolila ukazatele doby obratu pohledávek a doby obratu krátkodobých závazků.

Doba obratu pohledávek ukazuje, za jak dlouho nám průměrně odběratelé splatí své dluhy. Vypočítá se jako podíl pohledávek a výnosů (průměrné výnosy na jeden den

– poděleno 360). Běžná doba splatnosti je 14 dní. Ve všech sledovaných letech dosahoval tento ukazatel velice vysoké hodnoty. Nejméně dní na splacení svých pohledávek čekala organizace v roce a to 29 dní. Čekací doba je vyšší než obvykle, protože se jedná o neziskovou organizaci, kde často nebývají dodrženy doporučené hodnoty.

Doba obrátů krátkodobých závazků ukazuje, za jak dlouho hradí HB své závazky vůči věřitelům. Tato lhůta je v našem případě vysoká, stejně jako tomu bylo u doby obrátu pohledávek. Nejlépe na tom HB bylo v roce 2012, kdy své závazky hradilo průměrně do 38 dnů. Můžeme to zdůvodnit stejně jako dobu splatnosti pohledávek tím, že se jedná o neziskovou organizaci a má s věřiteli vyjednané zvláštní podmínky.



Graf – Doba obrátu pohledávek HB 2011 - 2014 dle vlastního zpracování



Graf – Doba obratu krátkodobých závazků HB 2011 - 2014 dle vlastního zpracování

Příloha č. 2. – Bodový systém hodnocení ZČ, klubů a RC pro rozdělení dotací

Organizační pokyn Hnutí Brontosaurus č. 4.9
Bodový systém hodnocení ZČ, klubů a RC pro rozdělení dotací

Organizační pokyn Hnutí Brontosaurus č. 4.9

Bodový systém hodnocení ZČ, klubů a RC pro rozdělení dotací



Bodový systém rozdělování dotací pro ZČ a Kluby HB

1. Uplatnění bodového systému

Bodový systém vyjadřuje priority Hnutí Brontosaurus schválené Radou a zároveň vychází z požadavků MŠMT na přidělení dotací Hnutí Brontosaurus.

Dle bodového systému budou článků přiděleny dotace v jednotlivých kapitolách.

Pro ZČ, RC a kluby, které vznikly v předchozím roce, není bodový systém podkladem k přidělení dotace. Přidělení proběhne na základě rozhodnutí výkonného výboru pouze s přihlédnutím k vykázané akcím za dobu činnosti ZČ, RC či klubu.

Stejně, tak může být rozhodnutím Výkonného výboru rady Hnutí Brontosaurus mimo bodový systém přidělena paušální dotace pro dětské a mládežnické oddíly, kroužky, apod. s pravidelnou činností (schůzkami) a členy do 18 let nově vzniklé v daném nebo předchozím roce pod základním článkem, klubem nebo regionálním centrem.

Bodový systém je článkům sdělován s předstihem, proto aby byly informovány včas o tom, za co jim budou prostředky přidělovány.

Z bodového systému vyřadí VV akce, které nesplňují kritéria pro pořádání akcí HB nebo podmínky příslušného dotačního programu.

Dále může VV udělit sankce v podobě odečtu 10-100% z celkového počtu dosažených bodů daného ZČ, klubu, nebo RC, nebo nepřidělení žádných dotací.

2. Přidělování bodů

Body za členy:

člen do 26 let:	1
člen 15 – 18:	2
člen do 15-ti let	3

Body za akce:

klubová akce	2
jednodenní akce	4
víkendová akce	8
tábor - PsB	30

Body za pravidelnou činnost:

celoroční činnost oddílu	50
--------------------------	----

Body za dobrovolnickou práci:

50 odpracovaných dobrovolnických hodin	1
----------------------------------------	---



Bonusové body:

akce je schválena jako AKCE HB	5 -20
realizace Organizátorského kurzu - OHB	20

Další:

plnění povinností ZČ a spolupráce s ústředím, včetně vykazování akcí do Brontosauřího informačního systému	0-60
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

Údaje budou brány z Brontosauřího informačního systému a dalších zdrojů.

2.1. Definice hodnocených akcí

2.1.1. Akce

- **klubovou akci** se rozumí klub, který splňuje alespoň dvě z těchto kritérií:
a) otevřenost veřejnosti, b) aktivní připravovaný program, c) opakování, zařazení do cyklu.
Vzhledem k tomu, že sportovní aktivity podporuje MŠMT v jiných programech, tak si VV vyhrazuje právo nezapočítat pravidelné sportovní kluby s jednostranným zaměřením na vybraný druh sportu a bez dalšího programu.
- **jednodenní akci** se rozumí akce s min. 5-ti účastníky typu výprav, exkurzí apod.
- **víkendová akce** je akce min. třídní (pátek až neděle) s programem (popř. i s prací) o minimálně 5- ti účastnících (mimo organizátory).
- **táborem** se rozumí akce o prázdninách a minimální délce 7 dnů. počet účastníků musí být min. 8 (mimo organizátory).

2.1.2. Pravidelná činnost

- **celoroční činnost oddílu** znamená pravidelné každotýdenní schůzky po celý rok s minimálně 5-ti dětmi v oddíle (klubu, družině, kroužku).

2.1.3. Body za dobrovolnickou práci

- **dobrovolnické hodiny** znamenají kolik Vaši účastníci, členové celkem odpracovali hodin dobrovolné práce pro přírodu, památky, místní kulturní dědictví apod. – tedy prací veřejně prospěšných (nepočítá se práce přímo pro sdružení, např. že si opravíte vlastní klubovnu).

2.1.4. Bonusové body

- **akce Hnutí Brontosaurus** jsou velké akce reprezentující HB, které Rada schválí jako akce Hnutí Brontosaurus (na základě žádosti ZČ), např. Máme rádi přírodu, Ekofór, Ekostany realizované ZČ apod. Tyto body se počítají jako bonus za statut a význam akce.
- **realizace organizátorského kurzu** obnáší bodový bonus za to, že článek uskuteční ucelený vzdělávací kurz s výstupem OHB návrh doplnit: Nosné akce kurzu – víkendovky, večerní kluby, tábory apod. se počítají stejně jako standardní akce.

Za jednu akci se počítá **pouze jeden pro akci výhodnější bonus** (tedy max. 20 bonusových bodů).



Organizační pokyn Hnutí Brontosaurus č. 4.9
Bodový systém hodnocení ZČ, klubů a RC pro rozdělení dotací

Př.: Organizátorský tábor (OHB) schválený jako Akce HB – dostává body tábor a pak bonus a za to, že je organizátorským kurzem (OHB)... už nedostává za to, že je Akcí HB.

2.1.5. Další

- **plnění povinností ZČ, spolupráce s ústředím, podporu rozvoje Hnutí Brontosaurus jako celku** - zahrnuje např. pomoc stávajících základních článků ke vzniku nových, včasné dodávání vyúčtování dotací, žádostí, přehledů činnosti, pomoc s ústředními programy HB, dobrou komunikaci apod.

Verze: 1
Schválil: Výkonný výbor Rady Hnutí Brontosaurus
Dne: 18. 1. 2014

Příloha č. 3 – Vzorový cestovní příkaz

Firma - razítko <small>ČZ HB, Chvalovík 3-81 Čestná 18, Opatowitz 70 200 IČ: 75097794</small>	CESTOVNÍ PŘÍKAZ	Útvar Telefon, linka Normální pracovní doba od do	
1. Příjmení, jméno, titul Pavla Srbová			
2. Bydliště Zahradní 1411, Nové Město na Moravě 592 31			
Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)
Brno, 1. 5. 2015	Lukov u Zlína	Plánování tábora	Brno, 3. 5. 2015
3. Zaměstnanec s pracovní cestou souhlasí <u>Srbová 4.5.2015</u>			Datum a podpis zaměstnance
4. Spolucestující			
5. Určený dopr. prostředek (u vlast. voz. druh, průměr. spotř. dle TP, druh PH) <u>osobní automobil Škoda Fabia, 7 I, 2B4-123 Natural</u>			
6. Předpokládaná částka výdajů Kč			
7. Povolená záloha Kč vyplacená dne pokl. doklad číslo			
<u>Novák 4.5.2015</u> Datum a podpis zaměstnance oprávněného k povolení cesty			
Podpis pokladníka			
VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY			
8. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne 4. 5. 2015			
Se způsobem provedení souhlasí: <u>Novák 4.5.2015</u> Datum a podpis oprávněného zaměstnance			
9. Výdajový - příjmový pokladní doklad			
		číslo 123	
Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na		Kč 800	
Vyplacená záloha 0		Kč 0	
Doplatek - Přeplatek Doplatek		Kč 800	
Slovy <u>osm set korun</u>			
Datum a podpis zaměstnance, který upravil vyúčtování		<u>4.5.2015 Srbová</u> Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)	
		<u>4.5.2015 Čech</u> Datum a podpis pokladníka	
		<u>4.5.2015 Novák</u> Schválil (datum a podpis)	

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd - příjezd Místo jednání podtrhněte ¹⁾		Použitý dopr. prostř. ²⁾	SAZBA	Vzdál. v km ³⁾	Počátek a konec pracov. výkonu (hodina)	Jízdné	Strav.	Nocležné	Nutné	Celkem	Upraveno	
							a míst. přepr.	(přípl. na strav.)		vedlejší výdaje			Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.5. 2015	Odjezd Brno	15:00	AUV	5	80						400		
	Příjezd Lukov	16:30											
3.5.2015	Odjezd Lukov	16:30	AUV	5	80						400		
	Příjezd Brno	18:00											
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
Stravování bylo poskytnuto bezplatně: <input checked="" type="radio"/> ano <input type="radio"/> ne						Celkem						800	
Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: <input checked="" type="radio"/> ano <input type="radio"/> ne						Záloha						0	
Volná - zlevněná jízdenka: <input type="radio"/> ano <input checked="" type="radio"/> ne						Doplatek - Přeplatek						800	
Pobírám odlučné: <input type="radio"/> ano <input checked="" type="radio"/> ne													

O - osobní vlak A - autobus AUS - auto služební MOS - motocykl služební
R - rychlík L - letadlo AUV - auto vlastní P - pěšky

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně:

- ¹⁾ Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu.
²⁾ Uvádějte ve zkratce.
³⁾ Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopravního prostředku.

4. 5. 2015


 Datum a podpis účtovatele

Článek IV. – Kalendářní plán uvolňování prostředků z dotace

Prostředky z dotace budou základnímu článku poskytnuty v následujících splátkách:

- do 14 dnů po uzavření této smlouvy bude zaslána záloha ve výši 70% celkové poskytnuté dotace.
- do 60 dnů po předložení vyúčtování jednotlivých položek a doložení všech příloh bude zasláno zbylých 30 % celkové poskytnuté dotace.

První splátka nebude převedena do té doby, dokud nebude mít příslušný základní článek uhrazeny všechny pohledávky vůči Radě HB, např. uhrazeny členské příspěvky, příspěvek na činnost RHB z předešlých období, atd.

Platby budou označeny variabilním symbolem totožným s číslem smlouvy a rokem v němž je dotace poskytována.

Článek V. - Povinnosti základního článku/regionálního centra/klubu

1. Dotaci lze použít výhradně k účelu uvedenému v článku III smlouvy a v souladu s právním řádem České republiky, se Zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR občanským sdružením a **podmínkami v Programech státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2011 až 2015.**
2. Základní článek/regionální centrum/klub je povinen vést oddělené sledování přijatých a použitých prostředků z dotace v účetnictví v souladu se zákonem o účetnictví. Odděleně sledovat znamená vést účetní evidenci tak, aby bylo zřejmé, které účetní případy souvisí s přidělenými dotacemi v jednotlivých dotačních programech (Program č. 1 – zabezpečení pravidelné činnosti NNO pro organizované děti a mládež i Program č. 2. Podpora vybraných forem práce s neorganizovanými dětmi a mládeží) i v oblastech – účelech využití (pravidelná činnost – akce, vzdělávání, tábory, celoroční činnost - provozní náklady, zahraniční aktivity).
3. Základní článek/regionální centrum/klub je povinen skutečnost o finanční podpoře MŠMT prezentovat na všech informačních materiálech nebo předmětech, které souvisejí s podpořeným projektem a jsou určené pro veřejnost.
4. Při použití dotace nebo její části na prázdninové tábory příjemce dodrží podmínku Programů o splnění kvalifikačního předpokladu hlavního vedoucího tábora.
5. Základní článek/regionální centrum/klub je povinen poskytnutou dotaci používat hospodárně, efektivně a účelově.
6. Základní článek/regionální centrum/klub nesmí poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, nejedná-li se o úhradu spojenou s realizací projektů, na které byly prostředky poskytnuty.
7. Zajistit čerpání dotace na tábory do **30. 9. 2014** a na volnočasové aktivity a vzdělávání organizátorů do **31. 12. 2014** a předložit ve dvou vyhotoveních vyúčtování na předepsaném formuláři spolu s jednou kopií všech účetních dokladů hrazených z dotace **nejpozději do:**
20. 10. 2014 - Tábory (Program č. 1 – zabezpečení pravidelné činnosti NNO pro organizované děti a mládež i Program č. 2. Podpora vybraných forem práce s neorganizovanými dětmi a mládeží).

5. 1. 2014 - Ostatní

Seznamy účastníků akcí (včetně data narození) budou vloženy do daného data do Brontosauřího informačního systému nebo zaslány jako příloha vyúčtování.

8. Současně s vyúčtováním předložit kanceláři Rady Hnutí Brontosaurus ve dvou vyhotoveních věcné vyhodnocení užití poskytnuté dotace. Spolu s ním údaje o tom, zda na účel, na který byla dotace poskytnuta, byly použity prostředky z jiných veřejných peněžních fondů (další granty), z jakých a v jaké výši.
9. Umožnit pověřeným pracovníkům MŠMT ČR ověřovat správnost a hospodárnost použití dotace. Totéž platí pro členy Kontrolní a revizní komise HB a členy Výkonného výboru Rady HB a pracovníky ústředí HB pověřené KRK.
10. V případě změny údajů ZČ, RC, klubu uvedených ve smlouvě je nutno tyto změny neprodleně oznámit Kanceláři Rady HB.
11. V případě, že základní článek/regionální centrum/klub odstoupí od smlouvy podle článku VII. této smlouvy, je povinen toto písemně oznámit Radě HB.

Při odstoupení od smlouvy v celém rozsahu musí základní článek/regionální centrum/klub poskytnuté prostředky z dotace vrátit do 10 dnů

Při snížení celkové části čerpaných prostředků z dotace dle článku III. smlouvy musí základní článek nečerpanou část dotace vrátit do 10 dnů od data konečného vyúčtování

Článek VI. - Povinnosti Výkonného výboru Rady Hnutí Brontosaurus

1. Poskytnout základnímu článku/regionálnímu centru/klubu prostředky z dotace podle platebního kalendáře.
2. Předat vyúčtování a věcné hodnocení projektu základního článku v souladu s metodickými pokyny MŠMT ČR.
3. Poskytovat ZČ podklady a informace potřebné k řádnému čerpání a vyúčtování poskytnutých prostředků.

Článek VII. - Práva základního článku/regionálního centra/klubu

1. Základní článek/regionální centru/klub má právo odstoupit od smlouvy v případě, že:
 - Základnímu článku/regionálnímu centru/klubu nebudou uvolňovány finanční prostředky na projekt podle této smlouvy
 - MŠMT změnil podmínky dotace
 - Základní článek na základě **nepředvídatelných okolností** není schopen poskytnutou dotaci řádně vyčerpat a vyúčtovat. V tomto případě záměr odstoupit od smlouvy **sdělí základní článek okamžitě** po té, co překážky pro čerpání či vyúčtování dotace zjistí.
2. Základní článek má právo žádat o změnu účelu a výše dotace dle článku III. smlouvy v případě, že:
 - nepředvídatelné okolnosti neumožní základnímu článku čerpat dotaci dle smlouveného účelu a ve smlouvené výši

O změnu účelu výše dotace lze žádat nejpozději 30. 9. 2014.

Článek VIII. - Práva Výkonného výboru Rady Hnutí Brontosaurus

1. Výkonný výbor Rady HB má právo provádět kontroly věcné a ekonomické v souvislosti s poskytnutými prostředky.
2. Výkonný výbor Rady HB má právo odstoupit od smlouvy v případě, že:
 - MŠMT změnil podmínky dotace.
 - Bude zjištěno, že základní článek/regionální centrum/klub užil dotaci v rozporu se smlouvou.
 - Byly základním článkem/regionálním centrem/klubem porušeny platné předpisy Hnutí Brontosaurus.
 - Základní článek/regionální centrum/klub nepostupoval v souladu se Programy státní podpory práce s dětmi a mládež pro NNO či zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu občanským sdružením.
3. Za zprostředkování finančních prostředků bude Rada HB účtovat po uzavření této smlouvy základnímu článku příspěvek na činnost RHB ve výši 15% (v oblasti vzdělávacích aktivit 10%, speciálních aktivit 0%, Brdo 10%) z celkové výše poskytnuté dotace. Výkonný výbor Rady HB může v odůvodněném případě tento příspěvek snížit popřípadě prominout. Příspěvek nemůže být vyúčtován v rámci této dotace.
4. Výkonný výbor Rady HB má právo účtovat základnímu článku za každý den, o který se opozdí s vrácením nevyčerpané dotace, penále ve výši 0,5% z celkové výše poskytnuté dotace, nejméně však ve výši 100,- Kč.
5. Výkonný výbor Rady HB má právo udělit ZČ **penále ve výši 0,5% z celkové výše poskytnuté dotace za každý den se kterým se ZČ opozdí s řádným vyúčtováním** poskytnuté dotace včetně zaslání věcného vyhodnocení projektu, seznamů účastníků a kopií účetních dokladů vyúčtovaných do dotace. Tato penále se vztahují k termínům dle článku V. bodu 4 smlouvy.

Článek IX. - Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží jeden.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran a podpisu prohlášení osoby odpovědné za hospodaření v základním článku, které je nedílnou součástí smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné vůle, že smlouvu přečetly a rozumí jí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

V Brně dne 28. 5. 2014

V dne

.....

(podpis a razítko)

Za Hnutí Brontosaurus

Mgr. Dalimil Toman

.....

(podpis a razítko)

Za základní článek

statutární zástupce

Příloha č. 5 – Prohlášení osoby odpovědné za hospodaření



Hvězdová 10, 602 00 Brno, tel.: 544 215 585, mobil: 774 976 407

PROHLÁŠENÍ OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA HOSPODAŘENÍ

Já, datum narození

bytem, hospodář ZČ HB / RC HB / předseda

Klubu HB

.....

.....

prohlašuji,

že jsem si vědom svých povinností a odpovědnosti při čerpání, využití a vyúčtování dotací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR poskytnutých v roce 2014 Hnutím Brontosaurus výše uvedenému subjektu na základě smlouvy uzavřené dne

Zejména jsem si vědom své odpovědnosti za to, že:

- Čerpání, využití a vyúčtování dotací bude provedeno v souladu s Programy státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2011 – 2015 vyhlášenými MŠMT.
- Čerpání, využití a vyúčtování dotací bude provedeno dle pravidel stanovených Výkonným výborem Hnutí Brontosaurus dle organizačního pokynu HB 4.7 Vyúčtování dotace MŠMT.
- Vyúčtování bude provedeno řádně a úplně a odevzdáno na ústředí Hnutí Brontosaurus bude ve stanovených termínech (tábory do 20. 10. 2014, ostatní dotace do 5. 1. 2015).

Jsem si dále vědom toho, že v případě nedodržení těchto povinností mohu být odpovědný za škodu, která porušením výše uvedených povinností vznikne výše uvedenému ZČ HB / RC HB / Klubu HB nebo Hnutí Brontosaurus.

V dne

.....
vlastnoruční podpis