

**Univerzita Palackého v Olomouci
Filozofická fakulta
Katedra sociologie a andragogiky**

Dana Dernerová

Školský management

**Možnosti využívání nenárokových finančních zdrojů na školách
a školských zařízeních s důrazem na krajské dotační programy**

**Possibilities of using of discretionary funds at schools and
educational institutions with emphasis on regional subsidy programs**

Závěrečná bakalářská práce

Vedoucí práce: Mgr. Jiří Dvořák

Olomouc 2012

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci „Možnosti využívání nenárokových finančních zdrojů na školách a školských zařízeních s důrazem na krajské dotační programy“ zpracovala sama. Veškeré prameny a zdroje informací, které jsem použila, jsou citovány v poznámkách pod čarou a jsou uvedeny v seznamu použitých pramenů a literatury.

Hradci Králové, dne 20. března 2012

.....
podpis

Poděkování

Na tomto místě bych ráda poděkovala vedoucímu práce Mgr. Jiřímu Dvořákovi za jeho odborné vedení, cenné rady a vstřícnost.

Mé díky patří i Mgr. Miroslavě Smolíkové a Bc. Ondřeji Knotkovi za ochotu, trpělivost a předání pracovních zkušeností.

Anotace:

Závěrečná bakalářská práce nabízí přehled o možnosti získávání a využití nenárokových finančních prostředků pro školu či školské zařízení.

V úvodní části jsou uvedeny jednotlivé základní dokumenty Královéhradeckého kraje pro celý proces dotačního řízení, na základě kterých jsou dotační programy vyhlášovány, a jejichž prostřednictvím mohou školy a školská zařízení získat další finanční prostředky pro svoje nadstandardní aktivity.

Kapitola Dotačního portálu Královéhradeckého kraje seznamuje s aplikačními systémy využívanými pro zpracování žádostí, jejich administrací až po závěrečné vyúčtování podpořených projektů. Vývoj technologií jde neustále vpřed, proto i Královéhradecký kraj hledá nejvhodnější „pomocníky“.

Využitím komparace, jako metody ke zjištění vývoje jednotlivých programů v oblasti vzdělávání v letech 2007 - 2010, můžeme zjistit zajímavé poznatky, které mohou být přínosem pro přípravu programů v dalších letech.

Dotazníkové šetření nám podává obraz zájmu škol a školských zařízení o možnostech získání nenárokových finančních prostředků, spokojenosti či nespokojenosti s nabízenými dotačními programy a ochoty učinit něco navíc – tedy věnovat čas a úsilí přípravě celého procesu, včetně zvládnutí programového prostředí daného vyhlášeného programu.

Abstract:

The bachelor work offers an overview possibility of obtaining and using of discretionary funds for the school or school facilities.

The introductory part of the bachelor work describes the basic documents of the Hradec Králové region for the entire grant management process under which the grant programs are announced, and through them the schools and school facilities can obtain additional funding for their superior activity.

The Chapter Grant Portal of Hradec Kralove Region introduces application systems used by the processing of applications, their administration to the final accounts supported projects. The evolution of technology is constantly forward, therefore, Hradec Kralove Region is looking for the best "helpers".

Using the comparison, as a method to detect the development of individual programs in education in the years 2007 - 2010, we can find interesting information that may be beneficial for the preparation of programs in future years.

The questionnaire survey gives us an interest of schools and school facilities how to obtain discretionary funds, satisfaction or dissatisfaction with the offered subsidy programs and willingness to do something more - devote time and effort to prepare the entire process, including managing the announced program.

OBSAH

Úvod	7
1. Základní dokumenty dotačního procesu	8
1.1. Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje 2006 – 2015	8
1.2. Program rozvoje Královéhradeckého kraje	12
1.2.1. Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010	13
1.2.2. Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2011 – 2013	21
1.3. Dotační strategie 2010 – 2013.....	22
1.4. Zásady poskytování finanční podpory	26
1.5. Podmínky dotačního programu	30
2. Dotační portál Královéhradeckého kraje - aplikační systémy využívané pro dotační řízení od roku 2011	33
2.1. Vývoj evidence a administrace dotačních programů	33
2.2. Aplikační systém DOTIS	34
2.3. Aplikační systém PROFIS	36
3. Komparace vyhlášených dotačních programů pro oblast vzdělávání	38
3.1. Souhrnné údaje o dotačních programech v oblasti vzdělávání	38
3.2. Komparace víceletých dotačních programů (2007 – 2011)	40
3.3. Komparace programů pro talentované děti (2007 – 2011)	48
4. Dotazníkové šetření	52
4.1. Grafické zpracování a slovní zhodnocení dotazníkového šetření	53
4.2. Další doplňující výstupy	61
5. Závěr	63
Použité pojmy a zkratky	65
Přehled použitých zdrojů	66
Seznam tabulek a grafů	68
Seznam příloh	69
Přílohy č. 1 – 7	70

ÚVOD

Pro téma bakalářské práce jsem zvolila oblast školství, která mne vždy velice zajímala, a které se věnuji většinu pracovního času. Téma „Možnosti využívání nenárokových finančních zdrojů na školách a školských zařízení s důrazem na krajské dotační programy“ bylo zvolena zcela záměrně, protože mohu ve většině případů využít získané informace, poznatky i zkušenosti z realizace dotačních řízení v oblasti školství na Krajském úřadě Královéhradeckého kraje, neboť jsem se jimi dlouhodobě zabývala přímo na odboru školství, v posledních dvou letech na odboru grantů a dotací.

Hlavním cílem je zmapovat využití nenárokových finančních zdrojů z rozpočtu Královéhradeckého kraje v oblasti školství. S tím souvisí podívat se na dotační proces jako celek.

Ve své práci na toto téma proto vycházím ze strategických a programových dokumentů kraje a dotačního řízení jako realizační fáze dotační strategie. Aby mohlo být dotační řízení zabezpečeno po všech stránkách, je nutné využít dostupných technologií a systémů. Jelikož snahou Královéhradeckého kraje je proces zpřístupnit široké veřejnosti, hledají se cesty, jak práci usnadnit nejen žadatelům, ale i poskytovateli.

Obsahově se detailněji zaměřuji na programy v oblasti vzdělávání a dále se pak podrobně věnuji programům zaměřeným na podporu práce s talentovanými dětmi a mládeží, jež je podmínkou všestranného rozvoje osobnosti, a je zároveň jednou z priorit politiky Královéhradeckého kraje.

Pro zpracování uvedeného tématu a získání dalších poznatků jsem zvolila metodu komparace dotačních titulů (programů) a metodu dotazníkového šetření, určeného pro školy a školská zařízení Královéhradeckého kraje. Výstupy z těchto metod budou zároveň sloužit jako zpětná vazba pro aktualizaci dalších dotačních řízení Královéhradeckého kraje.

1. Základní dokumenty dotačního procesu

Kraj tvoří územní společenství občanů a samosprávný územní útvar, jež má za úkol pečovat o všestranný rozvoj svého území a potřeby svých občanů na základě Zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení. Směřování a rozvoj ve všech oblastech formulují kraje ve své vizi rozvoje a strategických dokumentech - Strategii rozvoje kraje a Programu rozvoje kraje.

Strategie rozvoje kraje je zpracována jako dlouhodobý plán, založený na vzájemné provázanosti a vyváženosti ekonomického, sociálního a environmentálního vývoje. Cílem této strategie je úsilí o prosperitu a soulad všech přírodních, kulturních a civilizačních hodnot na území kraje.

Program rozvoje kraje je programový dokument krátkodobý, jsou v něm rozpracovány aktivity, prostřednictvím kterých jsou cíle strategie kraje naplňovány.

Vize Královéhradeckého kraje do roku 2020 je formulována v Analytické části Strategie rozvoje kraje:

- Královéhradecký kraj, místo pro kvalitní život,
- „Královéhradecký kraj jako atraktivní, dynamický, ekonomicky silný a sociálně stabilní region s vysokou životní úrovní srovnatelnou s vyspělými regiony sjednocené Evropy a s respektováním zásad trvale udržitelného života a úctou k tradicím“¹

1. 1. Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje 2006 – 2015

Tento dokument byl přijat a schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, usnesení č. ZK/20/1247/2007 ze dne 29. 3. 2007.

Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje (dále jen SRK) je klíčovým a významným dokumentem, který určuje, jakým směrem by se měl ubírat rozvoj kraje v letech 2006 – 2015. SRK byla zpracována v návaznosti projektu Společného regionálního operačního programu 3.3 Evropské projektové centrum – budování

¹ Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje, 2007[online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na [www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/SRK_2006-2015_31_1_07.pdf](http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/SRK_2006-2015_31_1_07.pdf) , str.56

regionálního partnerství. Jeho vypracováním bylo pověřeno Centrum evropského projektování, které je příspěvkovou organizací Královéhradeckého kraje.

Na počátku všeho je stanovení vize neboli pohled do budoucna. Například uvědomění si proč jako kraj existujeme, za jakým účelem jsme byli zřízeni, co chceme ovlivnit, v čem jsme výjimeční, a co můžeme nabídnout, jaké pracovníky máme ve své organizaci, jaký máme vztah k veřejnosti – na základě takovýchto indicií si lze stanovit, čeho chceme dosáhnout.

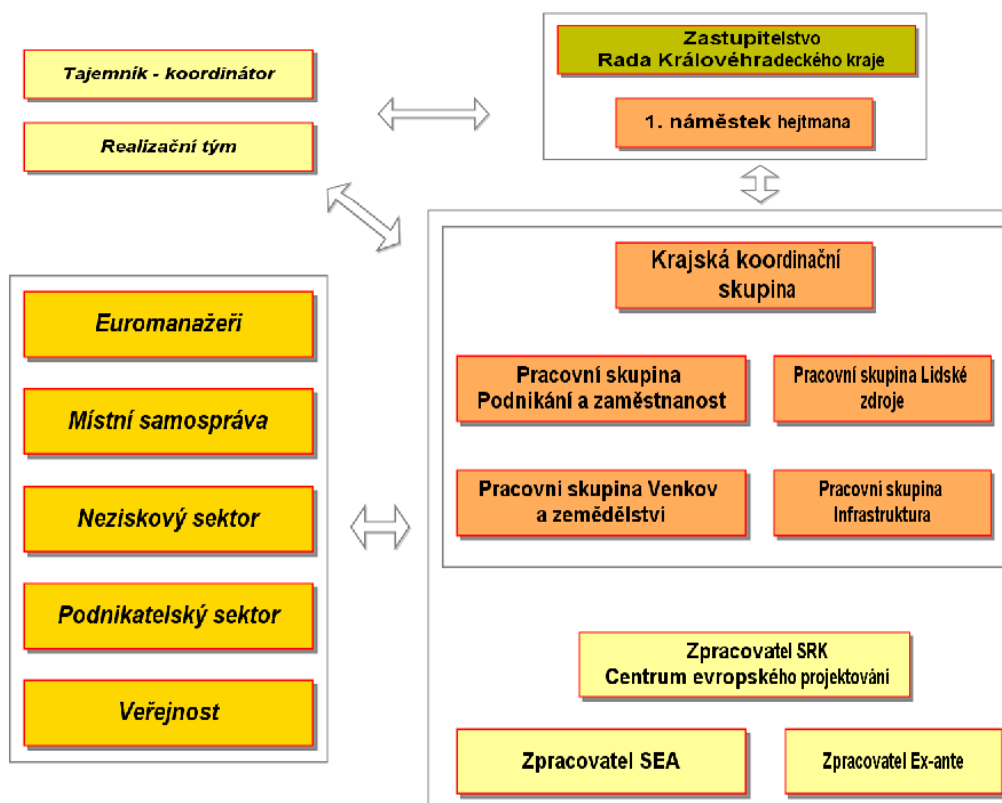
Dalším krokem je stanovení cílů. Zde již specifikujeme svůj záměr a očekávané výsledky. Cílům lze také stanovit priority, čímž určujeme, že v daný čas je dosažení některého z cílů důležitější, než ostatní. Zde už lze také rozčlenit, zda jde o cíle celého Královéhradeckého kraje, krajského úřadu či jednotlivých odborů.

Tvorba strategie je vždy dlouhodobou záležitostí a hlavně soustavným a otevřeným procesem. Nezbytná je zde však také provázanost ekonomické, sociální a environmentální oblasti, stejně jako rozvoj každé z těchto oblastí.

Strategie musí být srozumitelná a uchopitelná pro každého. Proto při její tvorbě byla nutná participace mnoha článků v regionu, které na základě skutečností pomohly určit reálné potřeby a možnost jejich naplnění. Pro identifikaci těchto elementárních článků bychom mohli říci, že šlo o množství jednotlivců, odborníků, občanských sdružení, různých zájmových skupin, podnikatelskou sféru, apod. (viz. obrázek č. 1).

Příprava a zahájení tvorby SRK se datovalo k září 2004. To se již zformovala skupina přibližně 50 lidí z celého regionu a z různých sektorů, kteří vytvořili Krajskou koordinační skupinu.

Obr. č. 1 Schéma organizační struktury k tvorbě Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje



Zdroj: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/SRK_2006-2015_31_1_07.pdf

Pro zajímavost se krátce seznámíme s pracovními skupinami této Krajské koordinační skupiny. Jak vidíme na obrázku, tvoří ji čtyři pracovní skupiny, které se zabývají specifickými cíli ve čtyřech prioritních oblastech. Jednotlivé subjekty mohou být součástí jedné nebo více pracovních skupin.

Prioritní oblast 1 : Podnikání a zaměstnanost

První skupina je tvořena zástupci rozličných subjektů regionu, např. Svaz měst a obcí, Euroregion Glacensis, KRNAP, DSO Orlické hory, odbory Krajského úřadu, Česká spořitelna – celkem 30 členů.

Prioritní oblast 2: Lidské zdroje

Ve druhé skupině pracují zástupci např. Fakultní nemocnice, Hasičského záchranného sboru KHK, Zdravotnického holdingu a. s., odbory Krajského úřadu, Úřadu práce KHK, Farmaceutické fakulty UK – 25 členů.

Prioritní oblast 3: Venkov a zemědělství

Třetí skupina je zastoupena např. Agrární komorou, Pozemkovým fondem, Vyšší odbornou školou rozvoje venkova v Hořicích, Spolkem pro obnovu venkova – v celkovém počtu 22 členů.

Prioritní oblast 4: Infrastruktura

Do čtvrté skupiny byli zařazeni zástupci Českých drah a. s., Elektrárna Poříčí, Povodí Labe s. p., Východočeská energetika a. s., Ředitelství silnic a dálnic, a další – celkem 24 členů.

V rámci dokumentu SRK jsou popsány tyto čtyři prioritní oblasti jednotlivě. Každá z nich je podrobně popsána ve třech základních aspektech: výchozí stav, strategie oblasti a cíle priority.

Výchozí stav – jde vlastně o popsání stavu v dané době

Strategie oblasti – zde je velmi nápomocna známá SWOT analýza, která vychází ze současného stavu, ale zároveň umožňuje vytvořit určitou strategii dalšího vývoje. Podává nám obraz o silných a slabých stránkách, které jsou vnitřními faktory a dále pak přehled o příležitostech a hrozbách jako o vnějších faktorech. Strategie tedy předpokládá, že bude v nejvyšší možné míře využito silných stránek a příležitostí, a naopak, že slabé stránky a hrozby se podaří eliminovat na minimum.

Cíle priority – zde je dán hlavní, neboli prioritní cíl oblasti, dále pak jsou identifikovány a podrobně popsány cíle specifické.

Nelze zde přesně vyjmenovávat jednotlivé kroky při tvorbě SRK z časového hlediska, ale ve stručnosti zmíníme některé z nich.

Vrátíme-li se na začátek, tak víme, že muselo nejdříve dojít k proškolení euromanažerů, aby mohli fundovaně celý proces tvorby SRK vést. Následoval návrh

a zpracování SWOT analýzy, která poskytla „obraz“ stavu regionu v dané době. Stanovení prioritních oblastí dalo již trochu konkrétnější základ k dalšímu rozhodování. Poté nastalo období stanovení vize, globálních cílů, následně prioritních a specifických cílů. Dobrým počinem bylo spuštění webových stránek, týkajících se právě tvorby SRK. Mezi tím však neustále probíhaly diskuse, jak mezi členy samotnými, tak se širokou veřejností.

V červnu 2006 tak spatřil světlo světa první návrh Strategie Královéhradeckého kraje, jež vyjadřuje potřeby regionu a reálnost jejich naplnění. V průběhu dalších měsíců pak došlo k posuzování a hodnocení zpracovatele SEA a zpracovatele Ex-ante (dle výše uvedené organizační struktury) a ještě bylo v tomto období možné zpracovat další připomínky. V listopadu téhož roku byl již tento návrh předložen k projednání při zasedání Zastupitelstva Královéhradeckého kraje.

V roce 2010 pak dochází k přípravě Dodatku k SRK. „Změna spočívá především v nové struktuře specifických cílů. Touto změnou však nedochází ke změně obsahu vlastní SRK, ale jedná se pouze o přeskupení a případné přesuny obsahu mezi jednotlivými specifickými cíli.“²

1.2. Program rozvoje kraje Královéhradeckého kraje

Program rozvoje kraje (dále jen PRK) je navazujícím dokumentem na Strategii rozvoje Královéhradeckého kraje 2006 - 2015, jež nadále pracuje s prioritními oblastmi, ale hlavně rozpracovává podobněji specifické cíle dané v SRK. V této další rovině se již setkáváme s tzv. *opatřeními*.

²Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje, Dodatek č. 1, 2007[online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/rozvoj-2006-2015/SRK_Dodatek_zmena-struktury-specificky-cilu.pdf, str. 5

1.2.1. Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010

Program rozvoje kraje na rok 2008 – 2010 byl přijat a schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje – č. usnesení ZK/30/2112/2008 ze dne 11. 9. 2008.

Každá ze čtyř prioritních oblastí je znovu v tomto dokumentu popsána a jsou vyjmenovány všechny specifické cíle pro danou oblast – tyto cíle jsou pro přehlednost označovány velkými písmeny. Výše zmíněná opatření dále konkretizují každý uvedený specifický cíl a cestu k jeho naplnění. V tomto případě se k velkému písmenku ještě přidává číslice. Počet specifických cílů ani opatření není nikterak omezen, takže v každé prioritě je počet proměnný.

Jako příklad výše uvedených členění uvádím oblast, která se týká vzdělávání:

„II. Priorita Lidské zdroje, specifické cíle a opatření:

A) Zvýšení vzdělanosti obyvatelstva s využitím nových moderních vzdělávacích metod a nových technologií v počátečním i dalším vzdělávání

1. Opatření: Podpora zkvalitňování počátečního (primárního, sekundárního a terciárního vzdělávání) a dalšího vzdělávání se širokým výběrem vzdělávacích programů
2. Opatření: Podpora mezinárodní spolupráce škol a odborných stáží žáků, studentů i učitelů v zahraničí
3. Opatření: Podpora vzdělávacích programů využívajících moderních výukových metod a podpora moderních pomůcek včetně moderního přístrojového vybavení laboratoří a učeben škol
4. Opatření: Podpora informační a počítačové gramotnosti obyvatel!“³

³ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 12

V případě stanovených opatření se zaznamenává ještě stupeň závažnosti:

*** důležitost velmi vysoká

** důležitost vysoká

* důležitost střední

Pokud se podíváme, jaká důležitost byla přiřazena jednotlivým opatřením, uvedeným jako příklad, tak zjistíme, že opatření A1 byla dána jedna *, což je tedy střední důležitost, v případě opatření A2 jsou to hvězdičky **, tedy důležitost vysoká, stejným počtem hvězdiček bylo ohodnoceno i opatření A3, poslední opatření A4 si vysloužilo důležitost velmi vysokou.

Aby to nebylo úplně jednoduché, tak i každé z opatření se dále rozkládá do dalších skupin:

- cíl opatření
- vymezení opatření
- cílové skupiny
- příklady možných aktivit (realizační nástroje opatření)
- implementující subjekty
- možnosti financování

I v tomto případě zůstaneme u stejného příkladu jako v případě členění priorit, tedy priorita Lidské zdroje – specifický cíl A: *Zvýšení vzdělanosti obyvatelstva s využitím nových moderních vzdělávacích metod a nových technologií v počátečním i dalším vzdělávání.*

Obecný popis tohoto cíle nám říká, jak důležité je vzdělání pro život každého člověka. Vzdělání se tak stává základní podmínkou pro to, aby mohl být člověk úspěšný nejen v osobním životě, ale hlavně v profesním životě. Celoživotní získávání informací a vědomostí poskytuje mnohé možnosti, jak se uplatnit v různých oborech na trhu práce. Je zde možnost podílet se i na výzkumech či mezinárodních projektech, být úspěšný v různých oblastech vědy, ekonomiky, zdravotnictví, kultury apod. Jde tedy o snahu rovnoměrného zvyšování vzdělanosti obyvatelstva, tj. aby byla tato možnost pro každého dostupná. Se stále zvyšující se životní úrovní, jsme nuceni „držet krok“ se společností. Proto v dnešní době je již

zcela běžné vzdělávání v oborech komunikačních technologií. Přináší nám to větší objem získávání informací a jejich dalšího využívání. Právě i vzdělávání může mít internetovou podobu – vzdělávání on-line či e-learning, které mají stejnou platnost jako vzdělávání klasické. Lze touto formou získat certifikáty za účast a splnění zadaných podmínek nebo i za složení závěrečných zkoušek. Komunikační technologie jsou dnes již nedílnou součástí nejen výuky, ale každodenního života.

System vzdělávání pro nás představují hlavně školy a školská zařízení, pro něž je vzdělávání hlavním úkolem nebo také posláním. Je ale spousta i dalších organizací, které se touto oblastí zabývají a jejich vzájemná spolupráce je nanejvýš potřebná pro rozvoj regionu, což kraj ze své pozice velice podporuje. Mezi dalšími účastníky této spolupráce jsou různé neziskové organizace, zaměstnavatelé (ať už státní či podnikatelská sféra) i nezbytný úřad práce. Snaha je tedy o co nejlepší uplatnitelnost obyvatelstva na trhu práce.

„Úloha kraje spočívá v jeho aktivní účasti na vytvoření efektivní informační databáze dalšího vzdělávání, a dále na vytvoření koordinovaného systému celoživotního vzdělávání. Vzdělávací sféra tak bude mít možnost nabídnout uchazečům v praxi využitelné vzdělání, znalosti a dovednosti, které napomohou k lepšímu pracovnímu uplatnění jejich absolventů.“⁴

Nyní se budeme věnovat opatření A1: *Podpora zkvalitňování počátečního (primárního, sekundárního a terciárního vzdělávání) a dalšího vzdělávání se širokým výběrem vzdělávacích programů.*

Jak již bylo výše uvedeno, každé opatření má svoji strukturu.

⁴ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 47

Cíl opatření: „Cílem opatření je podpora získávání a rozvoje klíčových kompetencí v počátečním a dalším vzdělávání jako předpoklad flexibility a uplatnitelnosti jedince na trhu práce.“⁵

Vymezení opatření:

jelikož je v obecném popisu specifického cíle řečeno to, že kraj podporuje rovnoměrné vzdělávání, tento bod se týká celého území Královéhradeckého kraje.

Cílové skupiny:

žijeme v době a ve státě, kde má každý nárok na vzdělání i vzdělávání bez ohledu na věk, rasu, pohlaví či náboženskou příslušnost. Proto i složení cílové skupiny je rozličné. Studenti, žáci, děti, mládež, všechny typy škol, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci - dalo by se tedy říci, že jsou to v souhrnu všichni obyvatelé Královéhradeckého kraje.

Příklady možných aktivit:

první body se týkají hlavně jazykové vybavenosti a jejího zlepšování např. zkvalitňováním výuky jazyků na všech typech škol, vytvářením podmínek pro rodilé mluvčí, kteří jsou pro výuku velkým přínosem. Se zkvalitňováním výuky jde samozřejmě „ruku v ruce“ i budování moderních jazykových učeben a nesmíme ani opomenout různé jazykové pobytové kurzy (krátkodobé pobyty či dlouhodobé stáže). Z dalších aktivit lze vybrat prolínání praxe do výuky prostřednictvím odborných pracovníků do odborných předmětů, další vzdělávání pedagogických pracovníků či jejich případná rekvalifikace pro potřeby regionu, ... apod.

Implementující subjekty:

samozřejmě jsou školy a školská zařízení, další instituce ve vzdělávání, kraj a jím zřízené příspěvkové organizace, obce a jejich zřizované příspěvkové organizace, dobrovolné svazky obcí, případně i organizace neziskového sektoru.

⁵ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na [www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf](http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf), str. 47

Možnosti financování:

v tomto bodě je velký výčet možností. Mezi prvními je to Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost, který má své prioritní osy a každá osa má několik oblastí podpory. Například: Zvyšování kvality ve vzdělávání, Vyšší odborné vzdělávání, Partnerství a sítě. Jako další je uveden Operační program ČR – Polsko, následují programy Comenius a Grundvik. V neposlední řadě jsou to i programy, které vyhláší Královéhradecký kraj nejen v oblasti vzdělávání.

Další kapitoly, jež PRK obsahuje, jsou:

- Finanční řízení
- Monitoring
- Evaluace

Finanční řízení

„Finanční řízení obsažené v této kapitole představuje soubor doporučení a informací, jež by měly být vzaty v úvahu při implementaci Programu rozvoje Královéhradeckého kraje, konkrétně v rámci naplňování jeho jednotlivých priorit a opatření projekty realizovanými v období let 2008 - 2010.“⁶

V této kapitole PRK je zdůrazněna důležitá role všech subjektů, které budou jakýmkoliv způsobem participovat na implementaci PRK. „Nezbytným předpokladem realizace opatření Programu rozvoje Královéhradeckého kraje je připravenost realizátorů projektů a aktivit, zejména z řad veřejného sektoru, z hlediska personálního, finančního, technického, materiálového atd. Finanční připravenost zahrnuje zejména připravenost dostatku finančních prostředků v požadované výši, struktuře a času, který by kopíroval věcnou realizaci, tj. harmonogram projektu.“⁷

Důležitá je však také schopnost realizátorů přizpůsobit se a spolupracovat při případné změně prostředí, ve které realizace projektu bude probíhat.

⁶ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 111

⁷ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online],[cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 111

Základní principy:

- relevance
- účinnost
- efektivnost
- udržitelnost

Relevance

Projekt musí být v souladu s prioritními cíly, potažmo s opatřeními, jež řeší danou oblast. Musí být vymezeny cílové skupiny a přidělena důležitost.

Účinnost

Pokud jsme při relevanci hovořili o vymezení cílové skupiny, zde již nastává čas pro spolupráci s nimi, poznat jejich problémy a požadavky, a tím také nastavit projektu správný směr tak, aby bylo možné dosáhnout vytyčených cílů a splnění předpokládaného účelu.

Efektivnost

Všechny zdroje, které máme k dispozici, je třeba využít do nejvyšší možné míry a hlavně ku prospěchu věci, resp. projektu.

Udržitelnost

Vše, co je do projektu vloženo, je také nutné využívat co nejdéle, takže například při investiční činnosti se předpokládá trvalá udržitelnost, která je požadována již v zadávacích podmínkách. Předpokladem tedy je, že realizátor projektu má k dispozici další prostředky na provoz v budoucích letech.

Zdroje financování

Další kapitola PRK nás provede dostupnými zdroji finančních prostředků. Jsou to rozpočty Královéhradeckého kraje, obcí, organizací zřízených či založených obcemi, rozpočty nevládních organizací, státní rozpočet ČR, rozpočet EU (zde se jedná o strukturální a jiné fondy), iniciativy Evropské komise a Evropské investiční banky a Evropské banky pro obnovu a rozvoj, zdroje soukromého sektoru, úvěrové financování a partnerství veřejného a soukromého sektoru.

Monitoring

Monitoring je taktéž nezbytnou součástí implementace PRK. „Základním nástrojem pro monitoring Programu rozvoje Královéhradeckého kraje je indikátor, představující číselné vyjádření určité skutečnosti, jež je možné měřit a porovnávat v čase a prostoru. Indikátor tak poskytuje jednoduše sdělitelnou a interpretovatelnou informaci.“⁸ Vlastností indikátoru je jeho měřitelnost, do jaké míry byl daný cíl naplněn. Z toho vyplývala nutnost sestavení celé soustavy indikátorů, která nám dává obraz, jak a do jaké míry jsou plněny priority, cíle i opatření. A je sestavena pouze z indikátorů výstupu. „Ke každému opatření byl přiřazen a definován alespoň jeden indikátor, který by vyjádřil podstatu předpokládaných aktivit a umožnil je snadno měřit prostřednictvím číselného vyjádření nebo jinou metodou (průzkumem, analýzou apod.).“⁹

Monitorovací zprávy

Monitorovací zprávy budou předkládány každoročně do 30. 6. následujícího roku. Tímto byl pověřen Odbor regionálního rozvoje, cestovního ruchu a kultury. Monitorovací zpráva má stručně zhodnotit probíhající monitoring a také posoudit, zda jsou nutné nějaké změny v soustavě indikátorů. Tato zpráva také slouží jako podklad k následné evaluaci.

Evaluace

Evaluace nám podává zpětný obraz o tom, jak probíhala implementace průběžně během roku 2008 – 2010. A zda byl celý proces rozvoje regionu nastaven tak, aby vyhovoval všem potřebám, a aby výsledky byly hmatatelné. Pokud vše funguje tak, jak má, můžeme být spokojeni. Ovšem vždy až praxe ukáže, kde jsou slabá místa, která vyžadují změnu, kde není v plném rozsahu dosahováno nastavených cílů.

K hodnocení nám například slouží nastavené indikátory u každého opatření dané priority či viditelný přínos pro cílové skupiny.

⁸ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online],[cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 116

⁹ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online],[cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 116

Metody používané k hodnocení

K hodnocení nám jsou nápomocny různé metody. Nyní si pro příklad uvedeme alespoň tři z nich. Jakou konkrétní podobu bude metoda mít, to záleží na účelu, který by měla splňovat, na časové dispozici a také na finančních možnostech.

„Dotazníkové šetření

Sběr dat prostřednictvím dotazníku předloženého vybranému vzorku subjektů či obyvatel. Odpovědi jsou zobecněny na celý vybraný segment, který vzorek reprezentoval.

Metoda DELPHI

Konzultace s odborníky, kteří odpovídají anonymně na otázky (například prostřednictvím e-mailu).

SWOT analýza

Cílem je definovat ty vnitřní faktory (silné a slabé stránky), které mají zásadní vliv z hlediska pozice subjektu v určitém vnějším prostředí, jež jej obklopuje (příležitosti, hrozby). Cílem je definovat strategii pro udržení a posílení pozice v budoucnu.¹⁰

Subjektem provádějícím evaluaci je příslušný pověřený odbor, nebo může kraj také pověřit na základě zadávacího řízení dle zákona č. 137/2006, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jiný subjekt k tomu vhodný.

Evaluační zprávy předkládá evaluační pracovní skupina a činí tak průběžně vždy do 30. 6. následujícího roku. Poté proběhne i celkové hodnocení po ukončení celého období (tzv. ex-post), s uvedením výsledného efektu.

¹⁰ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010. 2008[online],[cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf, str. 121

1.2.2. Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2011 – 2013

Tento dokument byl přijat a schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje č. usnesení ZK/16/1133/2010 ze dne 4. 11. 2010

Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2011 – 2013 (dále jen „PRK“) je dokumentem navazujícím na Strategii rozvoje Královéhradeckého kraje 2007 – 2015. Jelikož byl výše popsán již Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2011, povšimneme si v této části pouze několika podstatných změn, které jsou v tomto aktualizovaném dokumentu.

Na základě evaluace bylo přistoupeno ke změnám specifických cílů ve smyslu nové formulace, přidání nového cíle či odebrání cíle nevyhovujícího, sloučení cílů, nebo také záměna v pořadí. S tím samozřejmě úzce souvisí i změna opatření, jejichž formulace i počet se také mění.

Použijeme zde stejný příklad jako z předešlého dokumentu.

II. Priorita Lidské zdroje, Specifické cíle a opatření:

„II.A. Zvýšení vzdělanosti obyvatelstva s využitím nových moderních vzdělávacích metod a nových technologií v počátečním i dalším vzdělávání

1. Opatření: Podpora zkvalitňování předškolního a školního vzdělávání

2. Opatření: Podpora sítě škol a školských zařízení a jejich optimalizace¹¹

Jak zde můžeme vidět, specifický cíl zůstal stejný, ale v případě opatření je již změna. Oproti dřívějšímu dokumentu se čtyřmi opatřeními, jsou zde jen dvě. Také jejich obsah je jiný. V případě druhého opatření týkajícího se sítě škol, je vyjádřena vůle vedení kraje, jež je slučování škol (nutno podotknout, že tato problematika se týká všech krajů). Toto slučování má přinést úsporu finančních prostředků z důvodu úbytku žáků. Proces slučování předpokládá pečlivou přípravu. Proto je nutné zvážit,

¹¹ Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2011 - 2013. 2010[online],[cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: <http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvoje-dokumenty/Dokument-PRK-2011-2013.pdf>, str. 30

pro jakou spádovou oblast škola nebo školské zařízení funguje a jaké jsou konkurenční podmínky. V současné době se převážně upravují počty gymnázií a větší pozornost se věnuje podpoře učebních oborů.

Vrátíme se opět k dokumentu PRK. Novinkou, kterou zde najdeme, je přehled zodpovědnosti. Tedy uvedení příslušného odboru Krajského úřadu, do kterého spadá konkrétní priorita, resp. specifický cíl, potažmo opatření. Jelikož o těchto záležitostech rozhodují i příslušné výbory, které zřizuje Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje, jsou zde uvedeny také. Do třetice je tu uveden gestor za danou oblast, který je členem Rady Královéhradeckého kraje i členem Zastupitelstva Královéhradeckého kraje.

Se změnou opatření dochází také ke změně indikátorů i ke změně cílové skupiny, kde například přibyla i církev.

1.3. Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013

Dokument byl přijat a schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje - č. usnesení ZK/9/582/2009 ze dne 22. 10. 2009.

Následně dochází ke každoroční aktualizaci, která je též schvalována na jednání Zastupitelstva Královéhradeckého kraje.

Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013 (dále jen Dotační strategie), je samostatným uceleným dokumentem. Tak jako ve Strategii rozvoje Královéhradeckého kraje a Programu rozvoje Královéhradeckého kraje, i zde jsou určeny priority, cíle a oblasti, které chce Královéhradecký kraj podporovat. Královéhradecký kraj vyhláší dotační programy v různých oblastech, s různými podmínkami. Příjemcem dotací může být vymezený okruh oprávněných žadatelů.

Vytvoření dotační strategie předcházelo období hledání, analyzování, posuzování, hodnocení i diskutování, proběhlo i dotazníkové šetření. Do tohoto procesu byly zapojeny všechny odbory Krajského úřadu, kterým byla pracovní verze předložena k připomínkování. Odbor grantů a dotací byl zpracovatelem této dotační strategie a její návrh byl postupně projednáván i ve všech příslušných výborech, jež zřizuje zastupitelstvo.

Prioritní oblasti dotační strategie Královéhradeckého kraje

- A. Regionální rozvoj a venkov
- B. Cestovní ruch a kultura
- C. Podnikání
- D. Životní prostředí
- E. Školství a volnočasové aktivity
- F. Sociální oblast

Stejně tak, jako v PRK, jsou i v tomto dokumentu priority dále rozpracovány do jednotlivých částí:

- cíl
- opatření
- vymezení opatření
- zdůvodnění opatření
- aktivity

Zde se budeme opět zabývat oblastí, která se nás nyní tematicky dotýká, tedy oblast školství.

Priorita E: Školství a volnočasové aktivity

Cíl: Podporovat aktivity směřující ke zlepšení podmínek pro rozvoj vzdělanosti obyvatel a volnočasových aktivit

„Priorita E. Školství a volnočasové aktivity je v rámci strukturálních fondů EU podporována průřezově hned několika operačními programy:

Oblast vzdělávání:

- OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost (průřezově všechny prioritní osy).
- OP Lidské zdroje a zaměstnanost (prioritní osa 1, prioritní osa 2).
- Regionální operační program NUTS II Severovýchod (prioritní osa 2)
- OP Výzkum a vývoj pro inovace (prioritní osa 4).¹²

Zajímavostí je, že tento dokument přímo odkazuje i na priority uvedené v SRK a následně také na jejich opatření.

¹² *Dotační strategie 2010 – 2013*, 2009 [online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na [www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/dotacni-strategie/dotacni-strategie-2010-13.pdf](http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/dotacni-strategie/dotacni-strategie-2010-13.pdf), str. 26

„I. Priorita Podnikání a zaměstnanost

- D) Rozvoj celoživotního učení a zlepšení spolupráce vzdělávací sféry se zaměstnavateli při rozvoji systému celoživotního učení
- E) Zlepšení propojení vzdělávací sféry s potřebami trhu práce
- F) Zlepšení podmínek pro osoby znevýhodněné na trhu práce

II. Priorita Lidské zdroje

- A) Zvýšení vzdělanosti obyvatelstva s využitím nových moderních vzdělávacích metoda nových technologií v počátečním i dalším vzdělávání
- C) Rozvoj volnočasových aktivit včetně tělovýchovy a sportu, služeb sociální prevence a integrace ohrožených skupin obyvatelstva

IV. Priorita Infrastruktura

- E) Rozvoj infrastruktury v oblastech školství, vzdělávání, zdravotnictví, sociálních věcí a ostatní občanské vybavenosti¹³

Priorita E. Školství a volnočasové aktivity se podpoře školství věnuje v opatření

III. – Podpora školství

Zde nastává další fáze – vymezení

„Opatření je zaměřeno na rozvoj a zkvalitňování počátečního a dalšího vzdělávání, uplatňování nových metod a technologií ve výuce, včetně podpory environmentálních vzdělávacích programů. Cílem je také podpora individuální práce s talentovanými dětmi a jejich motivování pro zapojení do aktivit přispívajících k rozvoji nadání a talentu, podpora mezinárodní spolupráce škol zejména v rámci EU k získání poznatků a zkušeností využitelných ve vzdělávacím procesu při přípravě studentů na podmínky evropského trhu práce.“¹⁴

¹³ *Dotační strategie 2010 – 2013*, 2009 [online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: <http://www.kr-karlovarsky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/dotacni-strategie/dotacni-strategie-2010-13.pdf>, str. 26

¹⁴ *Dotační strategie 2010 – 2013*, 2009 [online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: <http://www.kr-karlovarsky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/dotacni-strategie/dotacni-strategie-2010-13.pdf>, str. 29

Snahou je připravit budoucí pracovní síly v rámci vzdělávacího procesu tak, aby byla schopnost rychle reagovat na požadavky trhu práce. V poslední době je velká pozornost věnována podpoře učebních oborů, jejich zatraktivnění, jelikož některá řemesla jsou téměř v úpadku. Nejen proto je tedy velmi důležité správné nastavení vzdělávání “běžného“ i následného vzdělávání.

Zdůvodnění:

Zpracovatelé Dotační strategie z dostupných informací zjistili, že v neprospěch našeho regionu hovoří „nižší podíl obyvatel s vysokoškolským vzděláním ve srovnání s průměrem ČR a regionální rozdíly ve vzdělanostní struktuře obyvatel.“¹⁵ Péči je třeba věnovat také sledování potřeb trhu práce a s tím souvisí věnovat se oblasti vzdělávání komplexněji, tedy i zahrnout do pole pozornosti začlenění dětí a žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.

Výčet aktivit podporujících toto opatření se vztahuje k žákům a studentům jako jednotlivcům (specifické vzdělávání, rozvoj a podpora talentů, mimoškolní aktivity) a také ke školám a školským zařízením (mezinárodní spolupráce, projektová výuka, subvence učebních oborů, další rozvoj těchto subjektů)

Součástí Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013 je Příloha č. 1 – Monitorovací indikátory. Každá ze šesti uvedených priorit (uvedené jsou v kapitole 1.3. s označením A až F) je zde rozpracována do jednotlivých opatření a aktivit. Ke každé aktivitě je přiřazen indikátor, jaký je zdroj dat (číslo dotačního programu), použitá měrná jednotka, dostupnost dat (ve kterém měsíci kalendářního roku) a očekávaná cílová hodnota v roce 2013.

Je nutné zmínit fakt, že Priorita E. (podrobněji se o ní zmíníme v kapitole 3.1.), se převážně odkazuje na čerpání prostředků ze strukturálních fondů Evropské unie. Královéhradecký kraj při zřizování Odboru grantů a dotací zvažil důležitost všech dotací a zřídil pro administraci projektů samostatné oddělení evropských dotací, které projekty administruje a řídí, a oddělení krajských dotací, jehož prostřednictvím se odehrává celý dotační proces Královéhradeckého kraje v jeho samostatné působnosti.

¹⁵ *Dotační strategie 2010 – 2013*, 2009 [online], [cit. 2012-02-14]. Dostupné na www: <http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvoje-dokumenty/dotacni-strategie/dotacni-strategie-2010-13.pdf>, str. 29

1.4. Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje

Tento dokument byl přijat a schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, č. usnesení ZK/25/1617/2007 ze dne 13. 12. 2007, v roce 2010 proběhla novelizace.

„Na základě zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (všechny ve znění pozdějších předpisů), vydává Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje (dále jen „zastupitelstvo“) tyto zásady upravující poskytování účelově vázaných finančních podpor z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje (dále jen „kraj“) fyzickým nebo právnickým osobám, vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost, na území kraje, směřující k naplňování cílů vytýčených strategickými rozvojovými dokumenty kraje, především Programem rozvoje územního obvodu Královéhradeckého kraje, Strategií rozvoje Královéhradeckého kraje 2006 – 2015 a Dotační strategií Královéhradeckého kraje 2010 - 2013.“¹⁶

„Zásady jasně definují pravidla a postup při vyhlašování dotačních programů, hodnocení žádostí, ustavování hodnotících komisí, schvalovací proces, smluvní vztah s poskytovatelem dotace, čerpání finančních prostředků, publicitu a kontrolu.“¹⁷

V tomto dokumentu jsou již podrobněji rozpracovány náležitosti celého dotačního procesu, které si v kostce shrneme, jelikož některými z oblastí se budeme zabývat v dalších kapitolách.

Správou finančních prostředků na základě Zásad poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým

¹⁶ *Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje.* 2010 [online], [cit. 2012-02-16]. Dostupné na www: http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf, str. 4

¹⁷ *Dotační portál.* 2010 [online, [cit. 2012-01-22]. Dostupné na www: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>

osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje, dále jen „zásad“, a administrací jednotlivých dotačních programů, je pověřen Odbor grantů a dotací, na jehož kapitolu č. 13 jsou finanční prostředky alokovány.

Potencionální žadatel je v první řadě obeznámen s informací, že na podporu není právní nárok a také, že vždy je účelově vázána. Také zde není povolen zisk z uskutečňovaného a krajem podpořeného projektu.

Postup schvalování dotačních programů

Celý proces začíná návrhem jednotlivých odvětvových odborů na podmínky dotačních programů. Ty jsou nejdříve posuzovány z hlediska možnosti získání finančních prostředků jiným způsobem. Pokud tak nelze, jsou připravovány podklady pro jednání jednotlivých odvětvových výborů, což jsou podmínky dotačního řízení. Tyto podmínky obsahují název dotačního programu, odkaz na prioritu i opatření v Programu rozvoje Královéhradeckého kraje, cíl programu, je zde vymezen okruh žadatelů, přijatelné a nepřijatelné výdaje a další. Tématu podmínek dotačního programu bude věnována samostatná kapitola, proto jsou zde uvedeny jen některé příklady. Po projednání těchto návrhů podmínek programů následuje schvalování v Radě Královéhradeckého kraje a doporučení ke schválení v Zastupitelstvu Královéhradeckého kraje. Na jeho zasedání jsou již schvalovány konečné podmínky dotačního programu, termín vyhlášení a termín ukončení příjmu žádostí.

Vyhlášení dotačních programů a sběr žádostí o finanční podporu

O datu vyhlášení rozhodne Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje. Vyhlášení dotačních programů probíhá převážně přes webové stránky kraje, na subjekty, v minulosti již žádající, jsou rozesílány informativní e-mailové zprávy a využity jsou i veřejné sdělovací prostředky. Toto vyhlášení obsahuje nejen dotační programy, ale hlavně i výše zmiňované podrobné podmínky těchto programů, které jsou pro každý program specifické. Mezi termínem vyhlášení a termínem příjmu žádostí je vždy minimálně 30 dní na zpracování žádosti, jen ve výjimečných případech méně.

Sběrem žádostí a jejich následnou administrací je pověřen Odbor grantů a dotací.

Zpracování žádostí včetně jejich hodnocení

Odbor grantů a dotací následně zpracuje došlé žádosti, tzn. provede formální hodnocení (zda jsou splněny všechny formální náležitosti, např. jestli zasláná žádost je zároveň řádně vedená v aplikačním systému, datum přijetí, úplnost žádosti, doložení povinných příloh apod.).

„Hodnocení přijatelnosti jednotlivých žádostí provádí Odbor grantů a dotací ve spolupráci s odvětvovými odbory, přičemž posuzuje zejména:

- soulad žádosti s vyhlášeným dotačním programem,
- soulad žádosti s obecně platnými právními předpisy.

Žádosti, které nesplňují podmínky přijatelnosti pro zařazení do jednotlivých dotačních programů, jsou Odborem grantů a dotací z dotačního řízení vyřazeny.¹⁸

Návrh bodového hodnocení žádostí provádí dle předem daných kritérií a podmínek programů Odbor grantů a dotací taktéž s příslušným odvětvovým odborem, které následně předává hodnotící komisi.

Hodnotící komise

Hodnotící komise, kterou jmenuje Rada Královéhradeckého kraje, je složená z minimálního počtu tří členů příslušného výboru a ke svému jednání si může přizvat odborníky v daných oblastech. Komise je usnášeníschopná, pokud je přítomná nadpoloviční většina jejích členů. Hlasovací právo přináležejí pouze těmto členům. Tajemníkem komise je vždy pracovník Odboru grantů a dotací.

„Každý člen hodnotící komise podepíše čestné prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti v hodnotícím procesu. V případě středu zájmů se nezúčastní projednávání a hlasování o projektu.“¹⁹

¹⁸ *Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje.* 2010 [online], [cit. 2012-02-16]. Dostupné na [www: http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf](http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf), str. 7

¹⁹ *Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje.* 2010 [online], [cit. 2012-02-16]. Dostupné na [www: http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf](http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf), str. 8

Odbor grantů a dotací předkládá hodnotící komisi návrhy hodnocení žádostí, která poté provede konečné hodnocení a předá výsledky jednání do schvalovacího procesu.

Schvalovací proces ohodnocených žádostí s doporučením na podpoření

Tento proces je poněkud zdouhavější, jelikož je nutné postupné schvalování v jednotlivých sekcích a orgánech kraje. Výsledky z jednání komise jsou opět předloženy na jednání příslušného odvětvového výboru. Ten doporučí návrh na podporu vybraných projektů schválit v Radě Královéhradeckého kraje. Konečné rozhodnutí však náleží Zastupitelstvu Královéhradeckého kraje.

Čerpání finančních prostředků a realizace projektu,

Čerpání finančních prostředků je opět dáno podmínkami příslušného programu (viz. kapitola níže) a je umožněno až po uzavření smlouvy. Smlouva má všechny nezbytné náležitosti a obsahuje podmínky, na základě kterých jsou finanční prostředky poskytovány. „Smlouva obsahuje zejména výši dotace, účel použití, způsob a termín vyúčtování, lhůty a podmínky vrácení dotace, případně její části. Smlouva dále obsahuje důvody pro odstoupení od smlouvy a v případě neplnění smluvních podmínek některou ze smluvních stran je ve smlouvě stanovena výše sankcí.“²⁰ Důležité je také dodržení předloženého předběžného rozpočtu. V odůvodněných případech lze povolit změnu podmínek, kterou však musí schválit hejtman Královéhradeckého kraje nebo jím pověřený vedoucí Odboru grantů a dotací – vše v písemné podobě.

Příjemce dotace je povinen vést analytické účetnictví a postupuje podle platných zákonů a vyhlášek. Součástí základní dokumentace projektu je pak závěrečná zpráva a vyúčtování.

²⁰ *Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje.* 2010 [online], [cit. 2012-02-16]. Dostupné na [www: http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf](http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf), str. 8 - 9

Závěrečná zpráva a vyúčtování, kontrolní činnost

Po ukončení projektu je příjemce dotace povinen předložit závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace, a to v termínu daném i smlouvu – tedy do 30 kalendářních dnů po ukončení projektu nebo dle zvláštních podmínek uvedených ve smlouvě. Závěrečná zpráva se podává na příslušném elektronickém formuláři prostřednictvím užívaného aplikačního systému. Zpracování a kontrolu provádí opět Odbor grantů a dotací ve spolupráci s odvětvovými odbory.

U příjemců dotací jsou prováděny veřejnoprávní kontroly, které zajišťuje také Odbor grantů a dotací prostřednictvím samostatného oddělení metodiky, kontroly a rozvoje. Příjemce je povinen při kontrole předložit veškerou dokumentaci týkající se projektu a musí umožnit i fyzickou kontrolu.

Udržitelnost a publicita

Součástí zásad jsou i tyto dvě povinnosti, které jsou závazné smlouvou. „Udržitelnost je doba, po kterou je příjemce dotace povinen udržet výstupy projektu. K udržení výstupů projektu se příjemce podpory zavazuje ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory.“²¹ Tato doba je dána dle výstupů projektu a dle výše finanční podpory, resp. dle rozdělení na drobný dlouhodobý hmotný majetek (udržitelnost jeden a tři roky) a dlouhodobý hmotný majetek (udržitelnost pět a sedm roků). I publicita má svoje jasně definovaná pravidla.

1.5. Podmínky dotačního programu

Jak již bylo zmiňováno, každý vyhlášený program má svoje specifické atributy - název programu, číslo programu, termín vyhlášení výzvy. Podmínky dále určují, k jakému účelu má sloužit, tedy jaký je jeho cíl. Zde už najdeme konkrétní přiřazení k již představovaným strategickým dokumentům Královéhradeckého kraje

²¹ *Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje*. 2010 [online], [cit. 2012-02-16]. Dostupné na [www: http://dotace.kr-královehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf](http://dotace.kr-královehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financi_podpory.pdf), str. 11

– prioritou Programu rozvoje Královéhradeckého kraje, označení opatření a také specifický cíl opatření.

Základní náležitosti

Popis programu – v něm jsou jasně a stručně sděleny informace pro žadatele, aby mohl správně zařadit svoji projektovou žádost vzhledem k jejímu obsahu. Od roku 2012 je novinkou uvedení priorit programu, které chce Královéhradecký kraj podporovat, což znamená, že projekty s těmito danými prioritami budou mít přednost před ostatními (další informace v kapitole 3.3. Rozvoj talentů).

Podstatná je doba trvání projektu – v případě jednoletých i víceletých se jedná vždy o kalendářní rok/y, to platí bez výjimky i pro programy v oblasti školství, kde by se dalo předpokládat zohlednění školního roku.

Oprávněný žadatel – vymezení okruhu právnických a fyzických osob, které se mohou účastnit v daném programu, aby mohl být zachován cíl programu, ke kterému je určen, a aby byla zaručena odborná stránka.

Definován je i okruh neoprávněných žadatelů.

Finanční náležitosti:

- určení *uznatelných a neuznatelných nákladů* úzce souvisí s cílem a prioritami programu.

Jako další dělení nákladů bychom mohli uvést členění na investice - neinvestice. Dále jsou náklady blíže specifikovány takto - náklady materiálové, nemateriálové či osobní náklady. Podrobnější členění žadatelé pak naleznou přímo v žádosti.

Důležitou informací pro žadatele je jistě *minimální a maximální výše* dotace, která se liší dle programu. Nemalý vliv zde má samozřejmě ekonomická situace Královéhradeckého kraje, jež je důležitým aspektem při určování alokací pro jednotlivé vyhlášené oblasti. Podpůrným hlediskem jsou také zkušenosti, do jaké míry jsou dané programy využívány.

Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti je udáván v procentuálním vyjádření. Znamená tedy, kolik procent může činit výše dotace, z čehož nadále vyplývá nutnost žadatele podílet se, alespoň částečně, na nákladech projektu. Může tak učinit ze svých vlastních finančních prostředků, nebo využít podporu jiných poskytovatelů dotací, nebo dalších partnerů. Tento maximální podíl

musí být vždy dodržen, při jeho nedodržení se část nebo celá dotace vrací poskytovateli.

Platební podmínky – finanční prostředky jsou převáděny na účet příjemce po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Jejich využití je účelově vázáno a dáno podmínkami, jež jsou uvedeny ve smlouvě.

Hodnocení žádostí

V této části je žadatel obeznámen s hodnotícími kritérii (základními a specifickými) a s bodovou škálou, což by ho mělo inspirovat k zodpovědnému přístupu v přípravě k žádosti. Zkušenosti i zde ukázaly, že je třeba průběžná aktualizace, proto v roce 2011 došlo k úpravě podmínek v tomto bodě. (viz příloha č. 3)

Další náležitosti

Povinné přílohy poskytnou informace o žadateli. Patří mezi ně např. zřizovací listina, doklad o zřízení účtu, výroční zpráva, zpráva o hospodaření, podrobný popis projektu.

Doplňující podmínky dotačního programu například seznamují s možným počtem předložených žádostí, s povinností vedení evidence o účastnících projektu, připomínají účinnost zásad.

Podání žádosti musí být učiněno v elektronické i tištěné podobě do určeného data, prostřednictvím aplikačního systému a podatelny Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (osobně či poštou), v obálce s určenými náležitostmi. Konečnou informací pro žadatele jsou kontaktní osoby pro danou dotační oblast.

2. Dotační portál Královéhradeckého kraje - aplikační systémy využívané pro dotační řízení

Zrovna tak, jako se postupně rozvíjela činnost krajů dle platných zákonů, tak se i mimo jiné začala pomalu rozvíjet činnost Královéhradeckého kraje v oblasti dotačního řízení v rámci samostatné působnosti.

2.1. Vývoj evidence a dokumentace dotačních programů

S tím také souviselo nastartování systému, který by umožnil administraci a řízení celého dotačního řízení. V prvopočátku byla v tomto nápomocna pouze aplikace excel, což se vzhledem k náročné administrativě pro jednotlivé administrátory dotačního řízení postupem času jevílo jako nedostatečné. Chyběla možnost zpracování formulářů elektronickou formou, takže bylo nutné všechny údaje přepisovat do již zmíněné aplikace excel.

Dynamičtější přístup k této problematice nastal v roce 2007, který se proto stal rokem hledání nového vhodného elektronického prostředí pro podávání a správu žádostí. Vzhledem k dobrým zkušenostem při administraci projektů z Evropských sociálních fondů, jež využívá program Benefit, což byl a je program určený pro správu žádostí v rámci Evropské unie, přiklonil se Královéhradecký kraj k využívání tohoto programu i pro krajské dotační řízení.

Ani to však ještě neznamenalo „vítězství“, protože byla nutná úprava a nastavení aplikačního programu do jednodušší varianty, jelikož krajské dotační řízení využívá administrativně jednodušší žádosti, než jsou žádosti o dotace z Evropských sociálních fondů. Bohužel ani další roky nepřinesly žádoucí posun, protože zde byla velká provázanost některých úkonů na kroky, které se v krajských dotačních programech nerealizují, což byly například monitorovací zprávy, průběžné rozpočty a vyúčtování, dílčí financování apod.. Dalším negativem navíc také byla finanční náročnost tohoto programu.

Proto v roce 2010 bylo vyhlášeno nové výběrové řízení, z kterého vzešla spolupráce s firmou PRODOS, jako výrobcem programů pro malé a větší firmy a jejich produkt PROFIS pro vedení zakázek. Vznikl tak samostatný dotační portál.

„Dotační portál Královéhradeckého kraje je výhradně určen pro podávání žádostí o finanční podporu veřejně prospěšných projektů. Dále jsou zde zveřejňovány aktuality, podmínky dotačních programů, schválené žádosti, kontakty na pracovníky oddělení krajských dotací a další důležité dokumenty a informace pro žadatele a příjemce dotace z krajského rozpočtu.“²²

Změna tohoto aplikačního systému přinesla pružnější a dynamičtější komunikaci mezi novou firmou PRODOS s. r. o., jako výrobcem a správcem systému, a Královéhradeckým krajem. Jedním z důvodů je pružnost a efektivnost – a její sídlo v Dobrušce, která se nachází na území Královéhradeckého kraje a poblíž Hradce Králové. Přispěla také k většímu komfortu pro potenciální žadatele, i pro Královéhradecký kraj, neboť došlo k podstatnému zjednodušení práce se žádostmi a tím i k vyšší přístupnosti pro širší veřejnost.

2.2. Aplikační systém DOTIS

K řídicímu systému PROFIS firma vyvinula webové rozhraní, jež slouží k podávání žádostí - DOTIS.

Webové rozhraní - neboli krajský dotační portál, nabízí každé fyzické osobě mnoho variant práce s ním.

Bez registrace lze např. nahlížet do aktualit (zde lze najít informace o různých programech vyhlášených dalšími institucemi, např. nestátními neziskovými organizacemi, o pořádaných seminářích), průběžně sledovat vyhlášené programy, sledovat veřejné umístění podpořených projektů, možnost nahlédnout do dokumentů, které se dotačního řízení týkají.

²² *Krajské dotace pro rok 2012.* [online], [cit. 2012-02-25]. Dostupné na [www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/scripts/detail.php?pgid=1090](http://www.kr-kralovehradecky.cz/scripts/detail.php?pgid=1090)

Pokud se fyzická osoba rozhodne k registraci – zřízení účtu v dotačním portálu, může následně podat žádost do všech oblastí, které Královéhradecký kraj podporuje, resp. do oblastí, kam svoji novou žádost chce zařadit. Při každém dalším přihlášení se pak již přihlašuje pod svým uživatelským jménem. Každé nové žádosti je přiděleno její jedinečné označení a žadatel s ní pracuje v posloupnosti, která je zde dána.

Práci se žádostí lze rozdělit do jednotlivých kroků:

- a) základní náležitosti: název či jméno žadatele, adresa, název projektu, zřizovatel, identifikační číslo, číslo účtu,
- b) podrobný popis projektu, cílová skupina, doba trvání projektu, organizační zajištění,
- c) ekonomická část – podrobný rozpočet uvedený v členění předpokládaných výdajů v jednotlivých položkách
- d) zpracování či přiložení povinných příloh daných vyhlášeným programem

Aby byla žádost platná, musí být v tomto aplikačním systému řádně uložena. Pokud uložení systém neumožňuje, je to signál pro žadatele, aby zkontroloval, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje. Změny v žádosti může žadatel případně provádět až do ukončení výzvy pro daný program.

Poté je systém pro žadatele nadále přístupný – pouze však pro čtení. Může tak zde sledovat stav své žádosti – zda byla podpořena nebo vyřazena, v případě podpoření najde informaci o odeslání dotace na jeho účet, apod.

Pokud byl žadatel vybrán hodnotící komisí k podpoře projektu, jeho povinností je po ukončení projektu provést vyúčtování s dalšími požadovanými náležitostmi. Ke splnění této povinnosti opět slouží tento aplikační systém, kde žadatel zaznamená zhodnocení akce, využití finančních prostředků dle položek a nezbytné povinné doložení publicity realizovaných projektů, která může mít mnoho podob – např. novinové články, fotografie, plakáty.

Práce v portálu je nastavena tak, že využívá běžné prvky aplikací s Microsoft Windows, takže neklade žádné velké nároky na uživatele. Pro usnadnění orientace je na dotačním portále zveřejněn manuál pro práci s tímto systémem.

2.3. Aplikační systém PROFIS

„PROFIS je nástroj na řízení obchodních, organizačních a výrobních procesů ve firmě. Zavedení PROFISu výrazně zvyšuje efektivitu řízení. Vedoucí pracovníci mají okamžitý přehled o stavu zakázek a obchodních případů, mají zachycenou komunikaci se zákazníkem nebo mohou sledovat plnění úkolů podřízených zaměstnanců. Skupiny pracovníků mohou sdílet projekty a mají k dispozici vždy aktuální informace o stavu projektu, zakázky, případně obecné aktivity firmy.“²³

Výzva programu v systému DOTIS je uzavřena a v tento moment jsou data kopírována do tohoto dalšího aplikačního systému. Do systému PROFIS žadatelé již přístup nemají, protože slouží pro práci jednotlivým administrátorům.

Každý administrátor má přístup ke své oblasti, vedoucí oddělení krajských dotací a ekonomka mají přístup do všech těchto oblastí. Výhodou je, že každý žadatel má svoji „lékařskou kartu“, do které administrátoři zaznamenávají průběžně jednotlivé kroky – formální hodnocení, bodové hodnocení, přijatelnost či nepřijatelnost projektu, veškerou komunikaci se žadatelem, apod. Každý zápis je zaznamenán s datem a pracovníkem, který tento zápis prováděl. Na této „kartě“ lze prohlížet nejen samotnou žádost, ale i přílohy a další dokumenty, které lze doplňovat. Mezi doplňované lze zařadit např. Smlouvu o poskytnutí dotace, sběrný předkontaktní doklad, který slouží k provedení platby přidělené dotace, e-mailovou korespondenci, či dotazník.

PROFIS nabízí administrátorům mnoho variantních možností, jak pracovat se žádostmi. Ty jsou řazeny v jednotlivých programech za sebou tak, jak je žadatelé postupně ukládali. Je však také možné vyhledat jakéhokoliv žadatele zadáním jeho identifikačního čísla nebo třeba jen jména, které je kdekoliv v žádosti uvedeno. Umožňuje dále také sestavovat tabulky pro analýzy, statistické tabulky vyúčtování dotačních programů, statistické tabulky vyúčtování dotačních oblastí, tabulky

²³ *Firma Prodos*, [online], [cit. 2012-03-01]. Dostupné na [www: http://profis.prodos.cz/](http://profis.prodos.cz/)

pro hodnotící komisi, rozpočítávání návrhu dotací dle bodového hodnocení, apod. Významným pomocníkem je zde i možnost hromadné korespondence, filtrování a odesílání e-milových zpráv, včetně hromadného e-mailu. Nástavbou je i např. možnost rozřazování projektů dle podpory malého rozsahu de minimis nebo dílčího vyúčtování.

Vývoj aplikačního systému je neustálý, jelikož zkušenosti vyžadují průběžné, byť drobné změny. Ale můžeme konstatovat, že změna byla prospěšná a umožnila zjednodušení práce jak žadatelům, tak i administrátorům jednotlivých oblastí.

3. Komparace vyhlášených dotačních programů pro oblast vzdělávání

Zpočátku můžeme připomenout návaznost na základní dokumenty celého dotačního procesu.

Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje 2006 – 2015

- Priorita II Lidské zdroje, výchozí stav, strategické oblasti, cíle priority

Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 -2010 a 2011 – 2013

- Priorita II Lidské zdroje, se specifickými cíli a opatřeními

Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013

- Priorita E. Školství a volnočasové aktivity

Vzdělávání je samostatnou dotační oblastí, kterou Královéhradecký kraj podporuje vyhlášením dotačních programů. Školy a školská zařízení, jejichž hlavním posláním je vzdělávání a výchova, poskytují všeobecné nebo specificky zaměřené vzdělávání. Mají však také snahu poskytnout studentům rozšířenou a zajímavější nabídku formou nadstandardních výukových programů, technického vybavení, různých kompenzačních pomůcek a podílet se i na rozvoji jejich tvůrčích schopností apod. Vzhledem k ekonomické situaci a následné optimalizaci sítě škol tak chtějí získat studenty právě do svých lavic. V posledních letech se hodně pozornosti věnuje i podpoře učebních oborů, které v důsledku demografického vývoje pocítují nedostatek učňů. Proto tyto řemeslně zaměřené školy více spolupracují se základními školami a v předstihu tak prezentují možnou nabídku uplatnění.

3.1. Souhrnné údaje o dotačních programech v oblasti vzdělávání

Vrátíme-li se k Dotační strategii Královéhradeckého kraje, již víme, že jsou zde čtyři opatření pro Prioritu E. Školství a volnočasové aktivity.

- I. Podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže
- II. Prevence rizikového chování

III. Podpora školství

IV. Podpora sportu a tělovýchovy

Ve všech těchto oblastech jsou vyhlašovány dotační programy a to v různém počtu.

Aby byla možná jejich rychlejší identifikace, byly zvoleny symboly sestávající z čísel a písmen, která vyjadřují danou oblast, časový údaj a označení programu. Jak můžeme vidět v kapitole 3.2., tak tyto symboly se částečně mění, což vyplývá z praktických zkušeností a z využívání aplikačních systémů. Základ označení jsou vždy písmena „SM“, která jsou zkratkou pro vzdělávání a volnočasové aktivity.

Přidání dalšího písmene dále konkretizuje:

- v opatření I. a IV. se setkáme s označením SMR – programy z oblasti volnočasových aktivit a sportu s roční časovou působností,
- v opatření II. je využíváno označení SMP – programy řešící prevenci sociálně patologických jevů, tyto programy jsou také jednoleté,
- v opatření III. nám označení SMS a SMV – programy v oblasti vzdělávání, programy jednoleté a víceleté.

Prostudováním všech programů v oblasti školství (opatření III. – označení SMS, SMV) bylo zjištěno, že vymezený okruh žadatelů je stejný, tedy že žádosti mohou podávat, a být tak příjemcem finanční podpory, školy a školská zařízení, která jsou zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení, se sídlem nebo působností v Královéhradeckém kraji a bez ohledu na to, kdo je jejich zřizovatelem.

V tabulce č. 6 v kapitole 3.2. se setkáme s pojmy dar a dotace. Dary byly poskytovány do výše 100.000 Kč, a na základě § 7 odst. 2 písm. f zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), který vymezuje radě pravomoc rozhodovat o majetkoprávních úkonech kraje, mimo jiné o poskytování věcných a finančních darů do 100 000 Kč v jednotlivých případech, byl schvalovací proces ukončen. Z pohledu dotačního procesu byla *darovací smlouva* o poskytnutí daru jednodušší, nepodléhala tak přísným pravidlům, ale i přes to zde byla poskytovatelem vymíněna povinnost příjemce umožnit kontrolu realizace akce a jejího financování.

Dotace poskytovaná na základě *smlouvy o poskytnutí dotace* je vždy účelová, na základě podrobného rozpočtu, který musí být dodržen, nepožádá-li příjemce

o změnu. Smlouva je podrobnější v podmínkách i v právech a povinnostech jak příjemce, tak i poskytovatele. Schvalování dotací přísluší zastupitelstvu.

3.2. Komparace víceletých dotačních programů

V této kapitole nám opěrným bodem bude opět Priorita E. Školství a volnočasové aktivity, III. Opatření – Podpora školství,

bod 1 – Podpora aktivit zaměřených na osobnost žáka, studenta, tak zjistíme název indikátoru – Počet projektů zaměřených na rozvoj žáka či studenta a podporujících jeho individualitu. Důležitým faktem zde je to, že najdeme přímo i zdroje dat, což v tomto případě znamená program vyhlášený pod označením SMV02 a SMR04,

bod 2 – Podpora aktivit zaměřených na činnost škol a školských zařízení,

- a) počet středních škol v KHK podpořených z dotačních titulů, které jsou zaměřeny na vzdělávání v profesích, jejichž absolventi chybí na trhu práce – zdroj dat SMV03,
- b) počet projektů schválených v rámci krajského dotačního řízení podporujících moderní výukové metody a zlepšování materiálního vybavení škol – zdroj dat najdeme v SMV01,
- a) počet projektů schválených v rámci dotací z rozpočtu Královéhradeckého kraje na podporu mimoškolních aktivit pro děti a mládež ve školách a školských zařízeních – zdroj dat SMV04.²⁴

V další části této kapitoly jsou uvedeny programy vyhlášené v jednotlivých letech 2007 – 2011. Můžeme tak sledovat jejich vývoj a proměny.

Jak již bylo uvedeno v kapitole 1.5., součástí podmínek je uvedení minimální výše finanční podpory, maximální výše podpory a maximální možný podíl finanční podpory na celkových nákladech projektu. Je zajímavé sledovat změny i u těchto atributů, proto jejich přehled je znázorněn v jednoduché tabulce jako součást každého roku.

²⁴ *Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013, Příloha č. 1 Monitorovací indikátory.* [online]. [cit. 2012-03-01]. Dostupné na [www: http://dotace.kr-kralovhradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/Indikatory%20DS%20aktualizace.pdf](http://dotace.kr-kralovhradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/Indikatory%20DS%20aktualizace.pdf)

ROK 2007

- SMV200701 Mezinárodní spolupráce škol - poznatky a zkušenosti použitelné ve vzdělávacím procesu
- SMV200702 Nadstandardní formy vzdělávání a výchovy - efektivní vzdělávací proces
- SMV200703 Přírodovědné a technické předměty snadněji
- SMV200704 Rozvoj aktivit nadaných dětí
- SMV200705 Celoživotní vzdělávání osob se speciálními vzdělávacími potřebami
- SMV200706 Podpora využití prostředků EU – v tomto programu nebyly přiděleny žádné finanční prostředky
- SMS200701 Integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků běžných základních a mateřských škol
- SMS200702 Moderní kompenzační pomůcky ve výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Tab. č. 1 – Komparace programů v roce 2007

Rok 2007	Min. výše v Kč	Max. výše v Kč	Max. podíl v %
SMV200701	50 000	150 000	90
SMV200702	30 000	100 000	90
SMV200703	60 000	200 000	100
SMV200704	10 000	90 000	90
SMV200705	20 000	60 000	90
SMV200706	10 000	50 000	100
SMS200701	10 000	30 000	90
SMS200702	10 000	100 000	90

Zdroj: vlastní zpracování

ROK 2008

- SMV200801 Zvyšování efektivity ve výchovně-vzdělávacím procesu, vzdělávání pedagogických pracovníků
- SMV200802 Spolupráce škol na mezinárodní úrovni
- SMV200803 Přírodovědné a technické předměty snadněji
- SMV200804 Talentované děti
- SMV200805 Podpora výuky učebních oborů

SMS200801 Moderní kompenzační pomůcky ve výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

SMS200802 Výchova osobnosti dítěte a žáka

SMS200803 Integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků běžných základních a mateřských škol

Tab. č. 2 – Komparace programů v roce 2008

Rok 2008	Min. výše v Kč	Max. výše v Kč	Max. podíl v %
SMV200801	30 000	100 000	90
SMV200802	50 000	150 000	90
SMV200803	50 000	200 000	80
SMV200804	10 000	100 000	90
SMV200805	10 000	100 000	100
SMS200801	20 000	100 000	90
SMS200802	20 000	150 000	80
SMS200803	10 000	50 000	90

Zdroj: vlastní zpracování

ROK 2009

SMV012009 Podpora profilace školy a školského zařízení

SMV022009 Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností žáků a studentů

SMV032009 Podpora výuky učebních oborů

SMS012009 Moderní kompenzační pomůcky ve výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

SMS022009 Vzdělávací a relaxační pobyty pro učitele

Tab. č. 3 – Komparace programů v roce 2009

Rok 2009	Min. výše v Kč	Max. výše v Kč	Max. podíl v %
SMV012009	50 000	200 000	90
SMV022009	20 000	150 000	90
SMV032009	10 000	100 000	100
SMS012009	10 000	100 000	90
SMS022009	50 000	150 000	80

Zdroj: vlastní zpracování

ROK 2010

SMV012010 Projektové vyučování

SMV022010 Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností dětí a mládeže - rozvoj talentů

SMV032010 Podpora výuky učebních oborů

SMV042010 Zájmová práce se žáky mimo vyučování

Tab. č. 4 – Komparace programů v roce 2010

Rok 2010	Min. výše v Kč	Max. výše v Kč	Max. podíl v %
SMV012010	10 000	50 000	70
SMV022010	10 000	50 000	70
SMV032010	10 000	50 000	70
SMV042010	10 000	50 000	70

Zdroj: vlastní zpracování

ROK 2011

11SMV01 Inovace vzdělávacích metod

11SMV02 Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností dětí a mládeže – rozvoj talentů

11SMV03 Podpora učebních oborů

11SMV04 Zájmová práce se žáky mimo vyučování

Tab. č. 5 – Komparace programů v roce 2011

Rok 2011	Min. výše v Kč	Max. výše v Kč	Max. podíl v %
11SMV01	10 000	50 000	70
11SMV02	10 000	50 000	70
11SMV03	10 000	50 000	70
11SMV04	10 000	50 000	70

Zdroj: vlastní zpracování

Z uvedených údajů vyčteme nejnížší možnou hranici pro poskytnutí finančních prostředků a zároveň nejvyšší možnou hranici a maximální podíl na celkových nákladech projektu. Je to tedy prvotní signál pro žadatele, jak mají sestavit projekt z hlediska finanční stránky. Jak vidíme, tyto hranice se v jednotlivých programech i letech liší. Ke sjednocení došlo v roce 2010.

Pro příklad si uvedeme SMV012009:

maximální finanční podpora	50.000 Kč (max. 90 % nákladů)
minimální vlastní podíl	5.000 Kč (min. 10 % nákladů)
minimální celkové náklady projektu	55.000 Kč
maximální celkové náklady projektu – nejsou stanoveny, záleží na možnostech žadatele	

Tab. č. 6 -Přehled o programech a alokacích v jednotlivých letech

rok	počet jednoletých programů	počet víceletých programů	alokace FP pro daný rok v tis. Kč	počet podaných žádostí celkem	počet podpořených žádostí celkem
2007	2	6	4 238	173	47
2008	3	5	4 256	265	64
2009	2	3	3 924	139	56
2010	0	4	1 300	107	65
2011	0	4	1 800	141	82

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka č. 6 nám pomůže získat další zajímavé údaje:

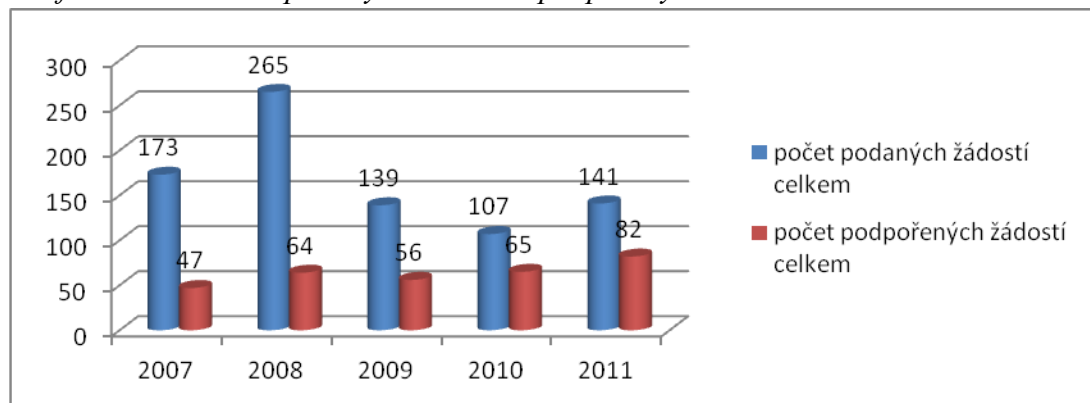
- počty programů - zde jsou uvedeny programy jednoleté a víceleté. Jak vidíme, v roce 2010 bylo od jednoletých programů upuštěno, protože se staly celkem neperspektivními. Pro mnohé školy a školská zařízení se staly téměř neuchopitelnými, protože zde nastala kolize mezi školním rokem a kalendářním rokem, jak již bylo naznačeno v kapitole 1.4. Celkový počet programů se bohužel také snižuje a pro rok 2012 byly vyhlášeny programy pouze tři,
- alokace finančních prostředků pro daný rok – zde v roce 2010 vidíme citelný úbytek alokovaných finančních prostředků z důvodu hospodářské krize, která samozřejmě negativně ovlivnila i ekonomickou situaci územně samosprávných celků. Královéhradecký kraj však chce podporovat aktivity svých občanů i nadále,
- počty podaných žádostí – v roce 2008 vidíme významnou snahu žadatelů o podporu předložených projektů, naproti tomu jich však bylo podpořeno

málo, což může být způsobeno méně kvalitními projekty, nebo také snahou podpořit kvalitní projekty nejvyšší možnou výší finančních prostředků,

- d) počty podpořených projektů – tento počet se pohybuje tzv. plus mínus podobně. Příjemná změna byla v roce 2011, kdy za sledované roky bylo podpořeno nejvíce projektů.

Zde je ještě grafické znázornění poměru podaných žádostí a podpořených žádostí. Snaha škol a školských zařízení získávat další finanční prostředky pro svoji činnost je zřetelná a dle vyjádření administrátorů z oddělení krajských dotací je vidět i zvyšující se úroveň podaných žádostí. K tomuto faktu jistě přispívá čím dál větší informovanost o možnosti získávání nenárokových finančních prostředků z rozpočtu Královéhradeckého kraje a za zmínku jistě stojí i „podání pomocné ruky“ z oddělení krajských dotací, jež pravidelně připravují semináře pro dotační oblasti, kde jsou zájemci podrobně seznámeni s obsahem a cílem každého vyhlašovaného programu a mohou se poradit o správném zařazení svého připravovaného projektu.

Graf č. 1- Porovnání podaných žádostí a podpořených žádostí



Zdroj: vlastní zpracování

Školy a školská zařízení, zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení jako příspěvkové organizace, jež mohou být oprávněnými žadateli v dotačních programech, mají různé zřizovatele.

- a) *kraj* je zřizovatelem většiny středních škol a vyšších odborných škol v kraji, některých speciálních škol a školských zařízení (školní jídelna, dětský domov, pedagogicko – psychologická poradna, domov mládeže apod.),
- b) *obce a města* zřizují především základní školy a mateřské školy, základní umělecké školy, domy dětí a mládeže, střediska volné času, školní jídelny,
- c) *církev* – zřizuje mateřské i základní školy, střední školy,
- d) *MŠMT* – jimi zřízené jsou např. střední škola pro tělesně postižené, diagnostický ústav, dětský domov,
- e) *ostatní zřizovatelé* – tady se většinou jedná o společnosti s ručením omezeným nebo obecně prospěšnou společnost.

Seznam škol, které zřizuje Královéhradecký kraj, nalezneme v Příloze č. 1

Tímto se dostáváme k tabulce č. 6, která informuje o počtu podpořených projektů v letech 2007 - 2011, dle vyhlášených víceletých programů, dále rozdělených dle zřizovatele.

Tab. č. 6 - Komparace víceletých programů v letech 2007 - 2011 - z hlediska počtu podpořených projektů a jejich výše (v tis. Kč)

		programy v roce 2007						programy v roce 2008					programy v roce 2009			programy v roce 2010				programy v roce 2011				
		SMV 200701	SMV 200702	SMV 200703	SMV 200704	SMV 200705	SMV 200706	SMV 200801	SMV 200802	SMV 200803	SMV 200804	SMV 200805	SMV 012009	SMV 022009	SMV 032009	SMV 012010	SMV 022010	SMV 032010	SMV 042010	11SMV01	11SMV02	11SMV03	11SMV04	
PO kraj	dar	2	7	1	4	1	0	1	2	4	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	dotace	3	0	8	0	0	0	0	1	5	0	0	10	4	4	5	12	4	10	14	8	4	17	
v tis. Kč	dar	180,0	469,0	78,5	302,7	40,0	0,0	80,0	160,0	300,0	273,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	dotace	354,8	0,0	1 333,2	0,0	0,0	0,0	0,0	120,0	700,0	0,0	0,0	1 148,0	280,0	240,0	128,0	255,0	110,0	181,0	337,0	209,0	140,0	348,0	
PO obec	dar	1	0	0	1	0	0	2	0	1	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
	dotace	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	3	1	20	5	7	0	18	
v tis. Kč	dar	35,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	130,0	0,0	50,0	0,0	0,0	90,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	dotace	150,0	0,0	259,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	65,0	20,0	335,0	71,0	163,0	0,0	326,0	
Ostatní	dar	1	0	1	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	
	dotace	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	3	1	0	2	0	0	1	1	3	1	4	
v tis. Kč	dar	60,0	0,0	79,0	0,0	25,8	0,0	0,0	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	dotace	0,0	0,0	137,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	140,0	0,0	0,0	240,0	60,0	0,0	45,0	0,0	0,0	11,0	15,0	85,0	35,0	71,0	
celkem projektů	dar	4	7	2	5	2	0	3	4	5	5	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
	dotace	4	0	11	0	0	0	0	1	6	0	0	13	5	4	14	15	5	31	20	18	5	39	
celkem projektů	vše	8	7	13	5	2	0	3	5	11	5	2	15	5	6	14	15	5	31	20	18	5	39	
FP celkem	dar	275,0	469,0	157,5	352,7	65,8	0,0	210,0	330,0	350,0	273,0	100,0	90,0	0,0	90,0	0	0	0	0	0	0	0	0	
FP celkem	dotace	504,8	0,0	1 730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	120,0	840,0	0,0	0,0	1 388,0	340,0	240,0	323	320	130	527	423	457	175	745	
FP celkem	vše	779,8	469,0	1 887,5	352,7	65,8	0,0	210,0	450,0	1 190,0	273,0	100,0	1 478,0	340,0	330,0	323,0	320,0	130,0	527,0	423,0	457,0	175,0	745,0	
Zdroj: vlastní zpracování																								

3.3. Komparace programů pro talentované děti (2007 – 2011)

Zpočátku si připomeneme oblast vzdělávání a volnočasových aktivit.

V této kapitole zkusíme tzv. nahlédnout do zákulisí konkrétního programu, který se obecně zabývá podporováním talentovaných dětí a mládeže.

Podle prvotního porovnání zjistíme, že téma talentovaných dětí se v prvních třech letech prolíná mezi dvěma oblastmi, a to ve školství a ve volnočasových aktivitách. Ke zpřehlednění nám slouží tabulka č. 7. Jednotlivé programy uvedené v této tabulce pro oblast vzdělávání jsou v příloze č. 3

Tab. č. 7 - Komparace programů v oblasti práce s talentovanými dětmi a mládeží

Rok	Vzdělávání	Volnočasové aktivity
2007	SMV200704 – Rozvoj aktivit nadaných dětí	SMR200704 - Talentované děti a mládež
2008	SMV200804 - Talentované děti	SMR200804 – Talentované děti a mládež
2009	SMV022009 - Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností žáků a studentů	SMR042009 – Talentované děti a mládež
2010	SMV022010 - Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností žáků a studentů – rozvoj talentů	Program sloučen a přiřazen do SMV
2011	11SMV02 - Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností žáků a studentů – rozvoj talentů	Program sloučen a přiřazen do SMV

Zdroj: vlastní zpracování

Programy v oblasti vzdělávání v letech 2007 – 2009 (dále jen oblast „A“) jsou zaměřeny na vyhledávání nadaných žáků a studentů a na podporu individuální práce s nimi. Neméně důležité je i motivování pro zapojení do aktivit, jež představují soutěže, přehlídky, olympiády, apod., které nejsou vyhlašovány ani financovány Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. V tomto bodě můžeme říci, že se jedná o přímou práci s dětmi - zaměřenou na jednotlivce.

Programy ve stejných letech v oblasti volnočasových aktivit (dále jen oblast „B“) byly naopak zaměřeny na regionální přehlídky, soutěže, workshopy a jiné výchovně vzdělávací akce pro děti a mládež a nejsou vyhlašovány ani financovány Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Upřednostněny byly akce, které mají v Královéhradeckém kraji tradici. Tady lze říci, že jsou to programy zaměřené spíše na organizátory jednotlivých akcí.

Zásadní rozdíl zde byl v okruhu oprávněných žadatelů. Oblast „A“ určovala příjemce z řad škol a školských zařízení zapsaných v rejstříku škol se sídlem nebo působností v Královéhradeckém kraji. Naproti tomu oblast „B“ specifikovala své příjemce také z řad škol a školských zařízení, ale navíc to mohla být občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, registrované církve, obce, fyzické či právnické osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost. Tímto byly programy otevřenější.

Pokud budeme porovnávat možnost získání finanční podpory, resp. její výši, tak oblast „A“ byla proměnlivá: rok 2007 uváděl rozpětí 20.000 – 150.000 Kč, rok 2008 rozpětí 10.000 Kč – 100.000 Kč a rok 2009 uváděl rozpětí 10.000 – 90.000 Kč. Maximální procentuální podíl na celkových nákladech činil shodně 90 %.

Oblast „B“ měla po všechny roky podmínky stejné, tedy minimální výše podpory byla 10.000 Kč, maximální výše podpory 100.000 Kč a maximální možný podíl podpory na celkových nákladech projektu mohl být 70 %.

Rok 2010 byl rokem zkušebním, protože došlo ke splynutí těchto programů a oba byly zařazeny do oblasti vzdělávání, resp. došlo ke sloučení přímé práce s dětmi a práce organizátorů. Fakt tohoto splynutí, vzhledem k možné době trvání projektu 2 let je v mnohých případech přínosem pro příjemce. Za této situace se však žadatelé mohli stát opět pouze školy a školská zařízení zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení, se sídlem nebo působností v Královéhradeckém kraji, bez ohledu na zřizovatele.

V roce 2011 byl příjemce specifikován jako právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení. I zde při porovnání finančních záležitostí nutno uvést, že minimální výše podpory byla 10.000 Kč, maximální výše podpory 50.000 Kč a maximální výše podílu 70 %.

Pozornosti jistě neunikne postupné snižování maximální výše podpory. V posledních letech tento fakt jistě ovlivnila probíhající hospodářská krize.

Pro všechny programy platí, že uznatelné náklady mají vždy neinvestiční charakter. Základní rozdělení těchto nákladů je uvedeno v kapitole 1.5., proto na tomto místě nebude podrobněji rozebíráno.

Protože porovnáváme programy uplynulých let, můžeme také uvést příklady již realizovaných projektů, které jsou v mnoha případech již tradiční záležitostí.

- a) Gymnázium J. K. Tyla v Hradci Králové, díky aktivitě samotných studentů i učitelů, pravidelně realizuje projekt s názvem „*Korespondenční seminář GJKT*“, jehož součástí je i prezenční soutěž MATBOJ. Projekt je určen pro žáky druhého stupně základních škol a studenty nižších ročníků víceletých gymnázií, pro něž se tak stává emailová korespondence atraktivnější. Projekt spočívá v průběžném zadávání úloh, autorském řešení a výkladem teorie. V současné době probíhá již 22. ročník KS GJKT.
- b) Dům dětí a mládeže v Rychnově nad Kněžnou realizuje projekt „*Rok s tancem*“, který chce rozvíjet zájem, talent a nadšení mladých lidí (dětí a mládeže) v různých formách tance. Projekt je sestaven ze seminářů a dalších aktivit tak, aby se každý měsíc uskutečnil program zaměřený na různé formy tance (seminář ve standardních tancích, latinsko-amerických tancích, afrických a břišních tancích, diskotancích a break dance...atd.). Součástí jsou různé soutěže pro neregistrované tanečnický v průběhu roku, o prázdninách se pak koná odborné taneční soustředění s lektory.
- c) Základní škola Úpice – Lány – projekt s názvem „*Školní časopis ÚL*“ je zaměřen na talentované děti s literárním nadáním, kterým nabízí možnost sebeprezentace, seberealizace, motivuje je k další práci a připravuje na život, kde svůj talent uplatní. Novinkou od letošního školního roku je otevření volitelného předmětu, který nese stejné jméno – tedy Školní časopis ÚL. Jeho časová dotace je 1 x týdně a výstupem je právě uváděný časopis.

Pro zajímavost uvádíme, že v roce 2012 má vyhlášený program *I2SMV02 - Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností dětí a mládeže - rozvoj talentů* přímo určené priority, které chce podporovat:

- podpora práce s talentovanými dětmi s významnými úspěchy, doložené umístění v soutěžích (priorita vysoká)
- podpora realizace soutěží a dalších akcí s minimálně tříletou tradicí (priorita střední)

4. Dotazníkové šetření

Dotazníkové šetření pomáhá hledat a také alespoň částečně nacházet odpovědi na řešení daných problémů. Proto i tato metoda byla využita v oblasti poskytování nenárokových finančních prostředků – dotací z rozpočtu Královéhradeckého kraje. Chceme tak získat obraz veřejného mínění na tuto problematiku, jelikož informace takto získané mohou leckdy přispět k následnému řešení problémů nebo mohou být následně využity k dalším potřebám díky jejich informativnímu charakteru. Takto získané informace mohou být podnětem k aktualizaci Dotační strategie, Zásad poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje i podmínek jednotlivých vyhlášených programů.

Dotazníkové šetření bylo zvoleno pro jeho vlastnosti – oslovení více respondentů najednou a tím i pravděpodobnost získání informací od vyššího počtu respondentů, informace získané v relativně krátkém čase a v neposlední řadě jsou to i minimální náklady.

Protože se celá práce zabývá oblastí školství, je tedy určující, že cílovou skupinou, nebo také tzv. reprezentativním vzorkem, byly vybrány školy a školská zařízení, jež jsou příspěvkovými organizacemi Královéhradeckého kraje (seznam viz příloha č. 2). Dle cílové skupiny byl také zvolen charakter a rozsah zjišťovaných informací.

Důležitou roli hraje určení cíle, pro který je dotazníkové šetření sestavováno. V tomto případě bylo cílem zjistit, jaké povědomí mají oslovení respondenti o možnostech získání dalších finančních prostředků pro svoje zařízení a jaké jsou jejich případné praktické zkušenosti v pozici žadatelů a následně i v pozici úspěšných žadatelů, kteří se svými projekty přesvědčili hodnotící komisi o potřebnosti jejich podpory.

4.1. Slovní zhodnocení a grafické zpracování dotazníkového šetření

Jak již bylo uvedeno, vytvořený dotazník se týkal oblasti školství, resp. škol a školských zařízení Královéhradeckého kraje (viz příloha č. 1).

Oslovených bylo 54 gymnázií, středních odborných škol, vyšších odborných škol, středních odborných učilišť, 26 speciálních škol a 13 školských zařízení. Celkový počet oslovených respondentů tedy činil 93.

V úvodní části dotazníku je snaha získat základní informace o organizaci – o jaký typ organizace se jedná, její umístění z pohledu socioekonomické geografie tak, aby bylo možné následně porovnat respondenty, další informace se týkají jejich personálních podmínek.

Dále pak již následují cílené otázky. Proplínají se zde otázky uzavřené - dichotomické i polynomické i otázky polozavřené s výběrem více možných variant odpovědí.

Dotazník byl rozeslán elektronickou formou na výše uvedené subjekty. V textu zprávy byl vysvětlen důvod, proč je tento dotazník zasílán a k jakému účelu budou získané informace využity. Dále byly uvedeny pokyny pro vyplnění dotazníku. Nedílnou součástí bylo i poděkování za vstřícnost a spolupráci. Časová lhůta pro vyplnění dotazníku byl jeden týden.

Dotazníkového šetření se celkem zúčastnilo 44 oslovených subjektů, což představuje 47,3 % z celkového počtu 93 oslovených.

V dotazníku, který byl subjektům rozeslán, bylo ve většině případů více možností konkrétních odpovědí. Pro větší vypovídající hodnotu vyjádřenou procentuálně, byly při zpracování dotazníku některé odpovědi sloučeny.

V následující části se dostáváme k zajímavější části této kapitoly – vlastní zpracování dotazníkového šetření.

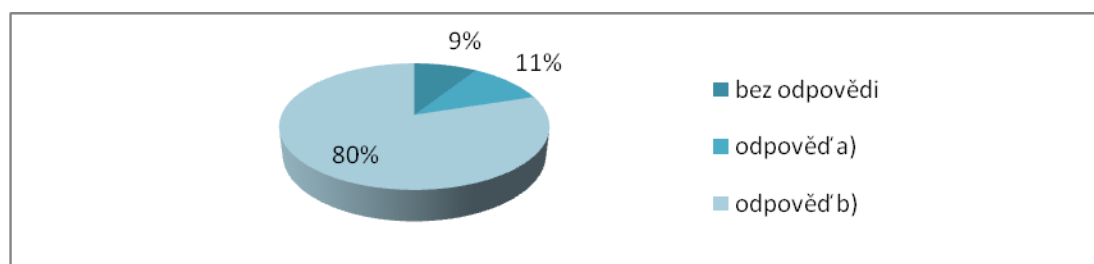
1. Jako příspěvková organizace Královéhradeckého kraje dostáváte finanční prostředky od zřizovatele. Je jejich výše taková, abyste mohli vyvíjet i drobnou nadstandardní činnost?

- a) Ano, jejich výše nám vyhovuje a stačí
- b) Ne, finanční prostředky stačí pouze na běžnou výukovou činnost a provozní náklady, jsme však případně schopni a umíme finanční prostředky získávat jiným způsobem

Jak již bylo uvedeno, Královéhradecký kraj je zřizovatelem středních škol, speciálních škol a školských zařízení. Prostřednictvím kraje jsou organizacím poskytovány finanční prostředky na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků, jejichž výše je stanovována na základě normativů, které mohou být pro každý kraj jiné. Dále pak svým organizacím poskytuje prostředky na provozní náklady, hradí i případnou investiční výstavbu. Záleží však na řediteli organizace, jak je schopen se svěřenými finančními prostředky hospodařit. Hlavním předmětem podnikání škol a školských zařízení je samozřejmě vzdělávání a výchova. Snaha většiny ředitelů je však vyvíjet i nadstandardní činnost, na jejíž úhradu získává finanční prostředky i jinou formou například doplňkovou činností – akce a činnosti nejen pro studenty, pedagogy a další zaměstnance, ale i pro veřejnost. Forma této činnosti má různé podoby – například ubytování, stravování, pronájem prostor nebo pořádání různých kurzů pro jednotlivce i organizace. To, že lze najít možnosti získání dalších finančních prostředků vyplývá i z dotazníkového šetření, kdy tento názor vyjádřilo 80 % respondentů, kteří zaslali své odpovědi. A zde se právě nabízí i využití dotací, které poskytuje Královéhradecký kraj v rámci dotační politiky.

Vzorek n = 44

Graf č. 2 - Otázka dotazníkového šetření č. 1



Zdroj: vlastní zpracování

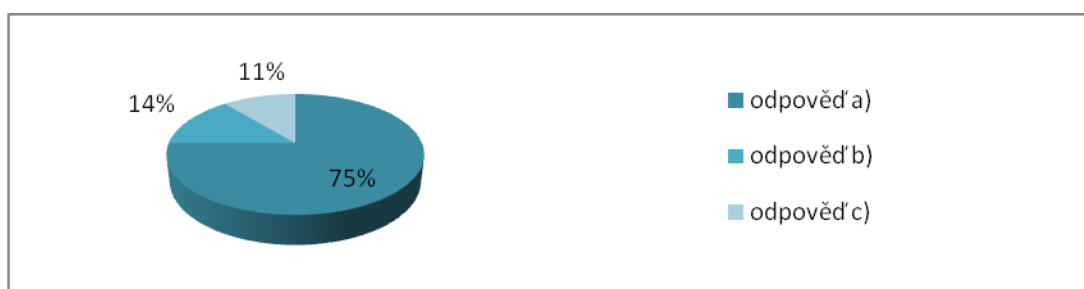
2. Královéhradecký kraj každoročně vyhlašuje dotační programy pro oblast vzdělávání. Víte o této možnosti a jste žadatelem?

- a) Ano víme, jsme žadatelem
- b) Ano víme, zatím nežádáme, ale tuto možnost zvažujeme
- c) Nevíme, prozatím jsme o tom nepřemýšleli, ale budeme rádi za jakoukoliv informaci

Snahou Královéhradeckého kraje je, aby všechny školy či školská zařízení měly dostatek informací o možnosti získávání nenárokových finančních prostředků, které jim umožní další aktivity. Cílem této otázky bylo zjistit, zda se subjekty o oblast dotačního řízení zajímají. Znamená to pro ně totiž práci navíc – jednak z pohledu zpracování žádosti a pak samotné realizace předloženého a případně podpořeného projektu až po konečnou část, kterou je vyúčtování. Jak z odpovědí vyplývá, je tato oblast pro školy a školská zařízení celkem aktuální, což dává zpětnou vazbu Královéhradeckému kraji o smysluplnosti této aktivity.

Vzorek n = 44

Graf č. 3 - Otázka dotazníkového šetření č. 2



Zdroj: vlastní zpracování

3. O možnosti žádat o dotace v oblasti vzdělávání víte, ale nežádáte. Co je příčinou?

- a) Celý systém od podání žádostí až po vyúčtování je složitý
- b) Nemáme pracovníka, který by se žádostem věnoval

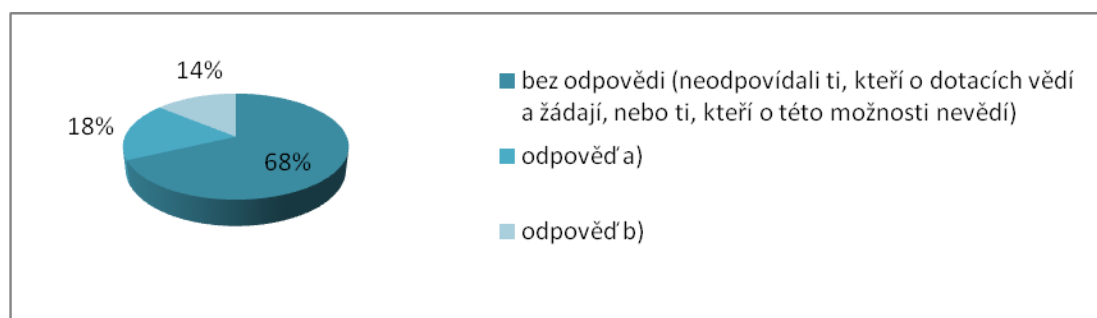
Tato otázka byla hlavně pro subjekty, které možnosti nabízené prostřednictvím dotačního řízení nevyužívají. Mohou pro to mít různé důvody. Zde je třeba se zabývat těmi, kteří odpověděli. V návaznosti na předchozí otázku tady však odpověděli i ti, kteří o dotace žádají, ale chtěli zde vyjádřit i svůj názor obsažený v daných odpovědích.

Jak již je v mé práci zmíněno výše, tak od roku 2011 je využíván nový aplikační systém DOTIS a následně PROFIS, který je pro žadatele mnohem srozumitelnější a hlavně jednodušší. Je tedy možné, že subjekty, které se právě z důvodu složitosti předešlého aplikačního systému o dotační řízení nezajímaly, a proto změnu, která by mohla pro ně být přínosem, nezaznamenaly.

V případě odpovědi b) je to otázka samotných subjektů, zda najdou mezi svými pracovníky člověka ochotného, s entuziazmem pro různé aktivity, resp. chtít věnovat se projektům od počátku až do konce, což pro ně představuje pracovní zátěž navíc. Ve většině případů však z projektů nelze hradit činnost tohoto pracovníka, takže pak toto zůstává na řediteli subjektu, zda má možnost odměnění.

Vzorek n = 44

Graf č. 4 - Otázka dotazníkového šetření č. 3



Zdroj: vlastní zpracování

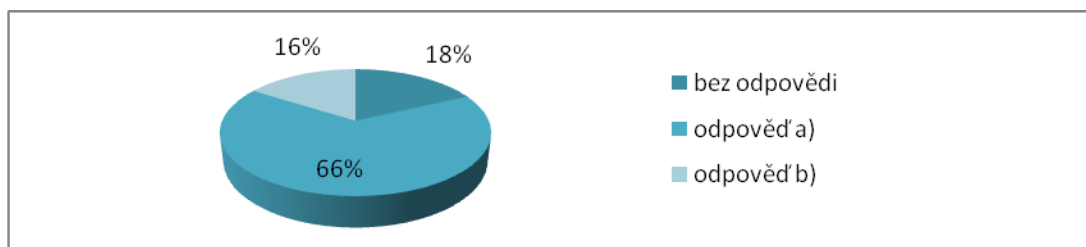
4. Vyhovuje Vám nabídka dotačních programů v oblasti vzdělávání, z hlediska možnosti čerpání finančních prostředků dle jednotlivých dotačních programů?

- a) Ano, jsme spokojeni
- b) Ne, nejsme spokojeni

Každoročně vyhlašované dotační programy mají své specifické podmínky, na jejichž základě je možné dotaci čerpat. Záleží na subjektech, ve které oblasti chtějí vyvinout vyšší aktivitu a zda jsou pro ně tyto podmínky přijatelné z hlediska možnosti splnitelnosti. Dotační programy jsou v zásadě vyhlašovány téměř stejné, ale na základě skutečností a zkušeností se mohou průběžně měnit, doplňovat či vyhlašovat úplně nové. 66 % respondentů spokojených s nabídkou je opět zpětná vazba, že takto nastavené dotační programy jsou v celku vyhovující. Škoda je však, že respondenti v případě uvedení odpovědi b), ne vždy uvedli svůj návrh chybějící oblasti, která je pro ně momentálně důležitá a bylo by vhodné ji podpořit. Z uvedených návrhů se jedná o dotační programy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, podpora zahraničních stáží, podpora vybavení specializovaných učeben, programy investiční – např. konkrétně na koupi klavíru a programy specializované pro ústavní výchovu – dětské domovy. Toto jsou podnětné návrhy, které budou předány na oddělení krajských dotací.

Vzorek n = 44

Graf č. 5 - Otázka dotazníkového šetření č. 4



Zdroj: vlastní zpracování

5. Stali jste se úspěšnými žadateli některého z dotačních programů. K jakému účelu tato přiznaná dotace sloužila?

- a) Profilace školy
- b) Zájmová činnost mimo vyučování, nadstandardní aktivity
- c) Dovybavení učeben
- d) Další vzdělávání žáků za pomoci moderních vzdělávacích metod
- e) Jiné

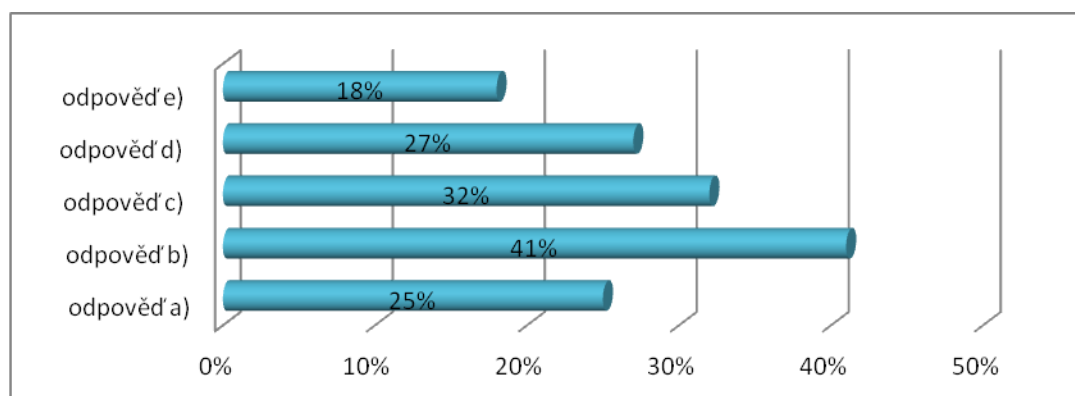
Tato otázka položená respondentům měla více možností odpovědí, a oni této možnosti využili. Snahou bylo zmapovat uplynulé období, ve kterém byli respondenti úspěšnými žadateli o dotaci. Jak ukazují výsledky dotazníkového šetření na přiloženém grafu, tak nejvíce byla podporována oblast zájmové činnosti mimo vyučování a různé další nadstandardní aktivity. Na druhé pomyslné přičce je podporována oblast dovybavení učeben. Tento program byl vyhlašován v předchozích letech, v roce 2011 a ani v roce 2012 vyhlašován není.

Pod odpovědí „jiné“ se skrýval výměnný mezinárodní pobyt dětí, výchova talentovaných žáků, vybavení moderními učebními pomůckami.

Zde je třeba také uvést potěšující informaci, že 84 % respondentů bylo v posledních letech úspěšnými žadateli, což dokladuje smysluplnost celé dotační politiky Královéhradeckého kraje.

Vzorek n = 44

Graf č. 6 - Otázka dotazníkového šetření č. 5



Zdroj: vlastní zpracování

6. Od roku 2011 došlo ke změně aplikačního systému pro administrování žádostí. Pokud jste byli žadateli o dotace, vyhovuje Vám tento systém?

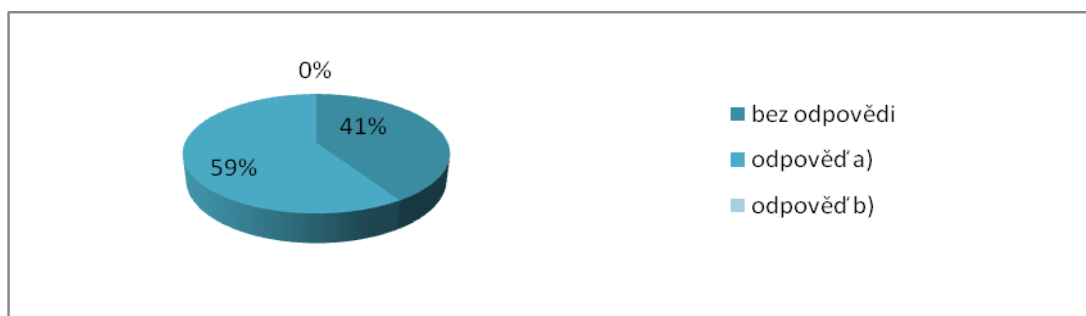
- a) Ano, vyhovuje
- b) Ne, nevyhovuje

Otázka zmiňující nový aplikační systém se týkala žadatelů, kteří se dotačního řízení zúčastnili v roce 2011, kdy byl tento systém uveden v činnost. Ti, kdo s ním měli možnost již pracovat, tak uvedli pouze možnost a), tedy že je vyhovující. Ostatní nechali tuto otázku bez odpovědi. Hlavním důvodem byla neznalost nového systému, resp. že bez vlastních zkušeností toto nelze posoudit.

Podružnou otázkou jsem se respondentů ptala na to, který aplikační systém byl pro ně přijatelnější. Zda ten předešlý – BENEFIT nebo současný DOTIS. V mnoha případech odpověď vyzněla ve prospěch současného systému, protože je jednodušší. Vyskytl se samozřejmě i odkaz na předchozí systém, ale spíše z důvodů praktických, tedy že na něj byli žadatelé zvyklí.

Vzorek n = 44

Graf č. 7 - Otázka dotazníkového šetření č. 6



Zdroj: vlastní zpracování

7. Další finanční prostředky získáváte těmito způsoby:

- a) Doplnková činnost
- b) Evropské fondy
- c) Fundraising
- d) Programy vyhlašované RWE apod., jiné

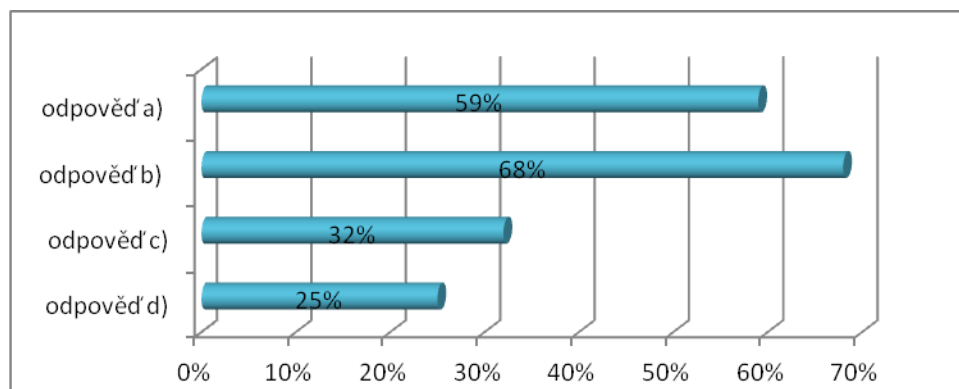
V této otázce mě zajímalo, odkud subjekty získávají finanční prostředky na svoje další aktivity kromě dotací, které vyhlašuje Královéhradecký kraj. Zde mohly opět uvést více možností odpovědí. Věvodí tu odpověď v podobě Evropských dotací. I doplňková činnost se zdá být nedílnou součástí práce škol a školských zařízení. Mezi vyhlašovatele dalších různých programů (a kde naši respondenti uspěli se svými projekty) patří například ČEZ, SFŽP, MŠMT, ČSOB, různé nadace.

Pod slůvkem „jiné“ můžeme najít i získávání finančních prostředků z reklamy, finanční spoluúčast, resp. partnerství jako součást projektu.

Fundraising není zatím až tak běžnou činností, ale především pro školy, které „bojují“ s výší svých finančních možností je to nová příležitost. Fundraising podporuje spolupráci subjektů, jejímiž aktéry jsou různé složky občanského života. Samozřejmě je to škola, studenti, rodina, místní spolky či podnikatelé. Bohužel někdy je třeba „jít štěstí naproti“, proto se musí škola naučit sama oslovit případné sponzory či dárcy. Důležitým krokem je navázat s nimi vztah a představit jim projekty, které by chtěly realizovat, a proto se snaží touto formou získat podporu v podobě potřebných finančních i nefinančních prostředků.

Vzorek n = 44

Graf č. 8- Otázka dotazníkového šetření č. 7



Zdroj: vlastní zpracování

Další doplňující výstupy z dotazníkového šetření

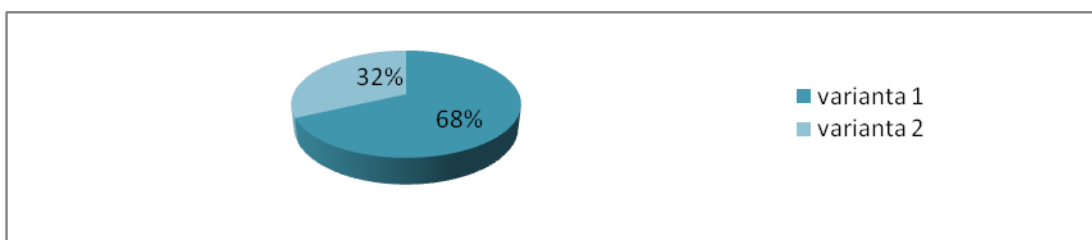
V úvodu dotazníku jsem respondenty žádala o několik základních informací o jejich organizaci. I zde bylo mnoho možností konkrétních odpovědí, proto jsem do konečného zpracování odpovědi opět sloučila.

Typ organizace

1. Gymnázium, střední odborná škola, vyšší odborná škola, střední odborné učiliště, odborné učiliště
2. Základní škola, speciální škola, praktická škola, školské zařízení, smíšené (např. MŠ, ZŠ, SŠ)

Vzorek n = 44

Graf č. 9 Doplňující informace dotazníkového šetření/1



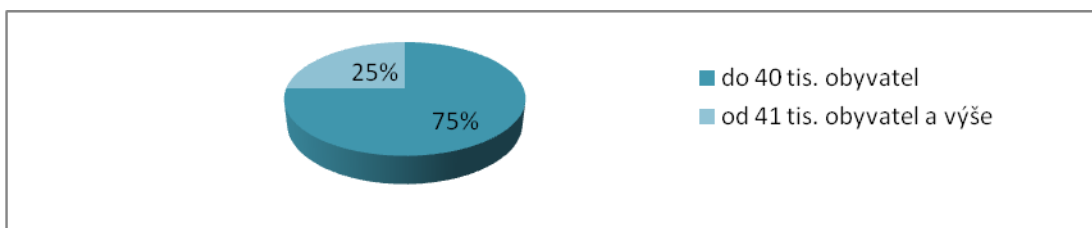
Zdroj: vlastní zpracování

Zde vidíme, že z celkového reprezentativního vzorku odpověděly zhruba 2/3 - obecně řečeno - středních škol a 1/3 tvoří školy ostatní.

Umístění organizace dle počtu obyvatel

Vzorek n = 44

Graf č. 10- Doplňující informace dotazníkového šetření/2



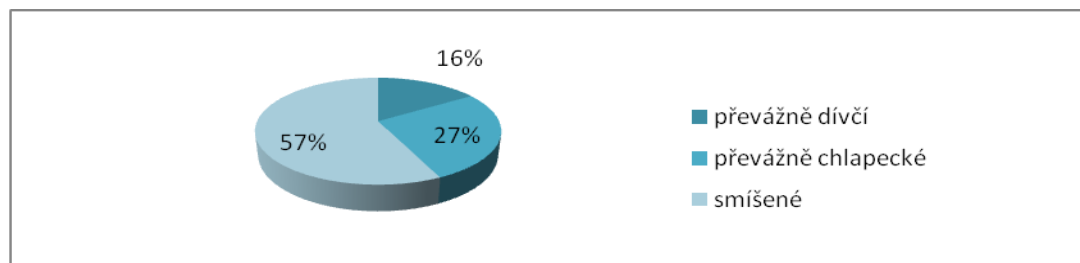
Zdroj: Vlastní zpracování

Většina respondentů má svoje sídlo v obcích do 40 tis. obyvatel.

Složení žáků ve škole dle pohlaví

Vzorek n = 44

Graf č. 11- Doplnující informace dotazníkového šetření/3



Zdroj: Vlastní zpracování

Zajímavé pro nás také může být srovnání škol z hlediska složení žáků dle pohlaví. Zde nám čísla udávají, že nadpoloviční většinu tvoří školy smíšené, o ostatní díl „koláče“ se pak dělí převážně dívčí či převážně chlapecké školy. Možnost, že by byla škola vyloženě dívčí nebo chlapecká, se zde neobjevila.

Celkové zhodnocení dotazníkového šetření

Dotazníkovému šetření jsem věnovala velkou pozornost. Vzhledem k tématu zvolené bakalářské práce jsem volila otázky cíleně na danou specifickou problematiku. Měla jsem tak možnost vyzkoušet, že skutečně je třeba věnovat čas jeho přípravě – tedy ujasnění si problému či situace, kterou chci řešit, správné určení cíle, kterého chci dotazníkovým šetřením dosáhnout a taktéž další důležitý krok – volba konkrétních otázek. Jak jsem již výše uvedla, správná formulace otázek mi dá také správnou odpověď. Takže v případě jedné otázky se mi dostalo kromě správných odpovědí i několik takových, jež jsem nepředpokládala. Nijak zvláště však tato chybička celkové výstupy neovlivnila.

Jelikož pracuji přímo na Odboru grantů a dotací, myslím, si, že toto dotazníkové šetření bude přínosem i pro naši další práci.

ZÁVĚR

Na základě studia strategických dokumentů (Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje, Program rozvoje Královéhradeckého kraje, Dotační strategie) mohu konstatovat, že Královéhradecký kraj se problematikou podpory nadstandardní práce škol a školských zařízení kontinuálně zabývá již od svého vzniku v roce 2001. Vyhlášené programy jsou průběžně aktualizovány dle potřeb škol a školských zařízení. Výše alokovaných finančních prostředků na jednotlivé programy je však ovlivněna ekonomickou situací kraje. Z komparace celkových finančních prostředků určených pro finanční podporu, lze v posledních pěti letech vysledovat snižující se trend. Stejně tak jako u ostatních agend určujících náplň činnosti Krajského úřadu, tak i v rámci dotačního procesu se Královéhradecký kraj snaží využít upgrade, aby došlo k jeho urychlení, aby byla zaručena jeho transparentnost, přehlednost, komplexnost administrace a evidence. Bohužel návaznost na ekonomický aplikační systém kraje - FENIX, která by umožnila propojení a zjednodušení ekonomických operací, zatím nebyla dořešena.

Z dotazníkového šetření bylo zjištěno, že finanční prostředky, jež školy a školská zařízení získávají od Královéhradeckého kraje jako zřizovatele, jsou převážně zdrojem pro běžnou výukovou činnost, ale v případě nutnosti jsou tato zařízení schopna další finanční prostředky získat jiným způsobem. Některé školy a školská zařízení využívají možnosti čerpání z evropských fondů, protože ty umožňují získávat vyšší finanční podporu, byť za cenu vyšší náročnosti na zpracování a administraci projektu. Dotace získané z rozpočtu Královéhradeckého kraje jsou využity nejčastěji na podporu zájmové činnosti a nadstandardních aktivit mimo vyučování ve volném čase dětí, dovybavení učeben, další vzdělávání za pomoci moderních vzdělávacích metod.

Stále se však najdou školy, které možností nabízených dotačních programů nevyužívají, např. z důvodu nedostatečné personální kapacity.

Myslím si, že mohu konstatovat, že tak, jak je dotační proces nastaven, školám a školským zařízením vcelku vyhovuje. Může proto vedle státních dotací přispět k rozvoji celé naší vzdělávací soustavy.

Zpětnou vazbu k aktualizaci dotačního procesu získáváme vyhodnocením realizace jednotlivých projektů, ve výročních zprávách škol, diskusí na poradách ředitelů, apod. S těmito výstupy se průběžně pracuje, aby systém skutečně řešil aktuální potřebu škol a školských zařízení.

Na závěr bych ráda uvedla, že cíl bakalářské práce jsem splnila. Přestože se tomuto tématu profesně věnuji několik let, tak zpětné oživení informací o dotační politice Královéhradeckého kraje bylo užitečnou zkušeností a práce na tématu dotací proto byla zajímavou záležitostí.

Užívané pojmy a zkratky

Alokace – „v ekonomice - rozdělení výrobních faktorů mezi jednotlivé směry užití (výroby, oblasti)“,²⁵ v našem případě se jedná o objem finančních prostředků, jenž bude rozdělen do jednotlivých dotačních programů.

Aplikační systém – programový software, který umožňuje provádět určitou

Dotace – „jsou peněžní prostředky krajského rozpočtu poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel v souladu zejména se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), na základě Smlouvy o poskytnutí finanční podpory, podléhající zúčtování a veřejnosprávní kontrole v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, dalšími příslušnými právními předpisy a interními předpisy krajského úřadu“²⁶

Nenárokové finanční prostředky – finanční prostředky, na které není právní nárok, jsou poskytovány na základě žádosti z rozpočtu ministerstev či územně samosprávných celků

Program – tím „rozumíme řadu projektů, jejichž cíle přispívají ke společnému celkovému cíli na úrovni regionu, sektoru, země nebo i více zemí.“²⁷

Projekt – „ lze definovat např. jako řadu aktivit se stanovenými cíli, které vedou ke konkrétnímu výsledku v daném časovém rámci nebo např. jako časově omezené úsilí, jehož cílem je vytvořit jedinečný produkt či službu.“²⁸

Účelová dotace – finanční prostředky poskytnuté ke konkrétnímu účelu na základě předem stanovených podmínek

PO kraj – příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje (viz. Příloha č. 2)

PO obec – příspěvkové organizace obcí

²⁵ *Slovník cizích slov* [online], [cit. 2012-03-01]. Dostupný na www: http://slovník-cizich-slov.abz.cz/web.php/hledat?typ_hledani=prefix&cizi_slovo=alokace

²⁶ *Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje*. 2010 [online], [cit. 2012-02-16]. Dostupné na www: http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financni_podpory.pdf,

str. 4

²⁷ Vilamová Š., *Čerpáme finanční zdroje Evropské unie*, Grada, ISBN 80-247-1194-X, str. 42

²⁸ Vilamová Š., *Čerpáme finanční zdroje Evropské unie*, Grada, ISBN 80-247-1194-X, str. 42

Použité zdroje:

Základní dokumenty (dostupné i na webových stránkách Královéhradeckého kraje):

- 1) Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje 2007 – 2015, zpracovatel: Centrum evropského projektování, r. 2006
(dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/SRK_2006-2015_31_1_07.pdf)
- 2) Strategie rozvoje Královéhradeckého kraje 2007 – 2015 – Dodatek č. 1, zpracovatel: Centrum evropského projektování, r. 2007
(dostupné na www: www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/rozvoj-2006-2015/SRK_Dodatek_zmena-struktury-specifickych-cilu.pdf)
- 3) Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2008 – 2010, zpracovatel: Centrum evropského projektování, r. 2008
(dostupné na www: http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/PRK_2008-2010.pdf)
- 4) Program rozvoje Královéhradeckého kraje 2011 – 2013, zpracovatel: Centrum evropského projektování, r. 2010
(dostupné na www: <http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/Dokument-PRK-2011-2013.pdf>)
- 5) Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013, zpracovatel: Královéhradecký kraj, r. 2009
(dostupné na www: <http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/rozvojove-dokumenty/dotacni-strategie/dotacni-strategie-2010-13.pdf>)
- 6) Dotační strategie Královéhradeckého kraje 2010 – 2013, Příloha č. 1 – Monitorovací indikátory, Zpracovatel: Královéhradecký kraj, r. 2010
(dostupné na www: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/Indikatory%20DS%20aktualizace.pdf>)

- 7) Zásady poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje, Zpracovatel Královéhradecký kraj, odbor grantů a dotací.

(dostupné na www: <http://dotace.kr->

[kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financni_podpory.pdf](http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Data/Download/zasady_poskytovani_financni_podpory.pdf))

Tištěné zdroje:

- 1) ROLÍNEK, L. a kolektiv, Teorie a praxe managementu, České Budějovice, 2003. ISBN 80-7040-613-5
- 2) Disman, M.. Jak se vyrábí sociologická znalost, Karolinum, ISBN 978-80-246-0139-7
- 3) Vilamová Š., Čerpáme finanční zdroje Evropské unie, Grada, ISBN 80-247-1194-X

Právní normy:

- 1) Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů
- 2) Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů
- 3) Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném školství, ve znění pozdějších předpisů

Internetové zdroje:

1) *Dotační portál*. 2010 [online, [cit. 2012-01-22]]. Dostupné na www:

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>

2) *Krajské dotace pro rok 2012*. [online], [cit. 2012-02-25]. Dostupné na www:

<http://www.kr-kralovehradecky.cz/scripts/detail.php?pgid=1090>

3) *Firma Prodos*, [online], [cit. 2012-03-01]. Dostupné na www:

<http://profis.prodos.cz/>

4) *Slovník cizích slov* [online], [cit. 2012-03-01]. Dostupný na www: [http://slovník-](http://slovník-cizich-slov.abz.cz/web.php/hledat?typ_hledani=prefix&cizi_slovo=alokace)

[cizich-slov.abz.cz/web.php/hledat?typ_hledani=prefix&cizi_slovo=alokace](http://slovník-cizich-slov.abz.cz/web.php/hledat?typ_hledani=prefix&cizi_slovo=alokace)

Seznam tabulek:

Tab. č. 1 – Komparace programů v roce 2007

Tab. č. 2 – Komparace programů v roce 2008

Tab. č. 3 – Komparace programů v roce 2009

Tab. č. 4 – Komparace programů v roce 2010

Tab. č. 5 – Komparace programů v roce 2011

Tab. č. 6 – Komparace víceletých programů v letech 2007- 2011 z hlediska počtu podpořených projektů a jejich výše (v tis. Kč)

Tab. č. 7 - Přehled o programech a alokacích v jednotlivých letech

Tab. č. 8 - Komparace programů v oblasti práce s talentovanými dětmi a mládeží

Seznam grafů:

Graf č. 1 - Porovnání podaných žádostí a podpořených žádostí

Graf č. 2 - Otázka dotazníkového šetření č. 1

Graf č. 3 - Otázka dotazníkového šetření č. 2

Graf č. 4 - Otázka dotazníkového šetření č. 3

Graf č. 5 - Otázka dotazníkového šetření č. 4

Graf č. 6 - Otázka dotazníkového šetření č. 5

Graf č. 7 - Otázka dotazníkového šetření č. 6

Graf č. 8 - Otázka dotazníkového šetření č. 7

Graf č. 9 - Doplnující informace dotazníkového šetření/1

Graf č. 10 - Doplnující informace dotazníkového šetření/2

Graf č. 11 - Doplnující informace dotazníkového šetření/3

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Seznam škol zřizovaných Královéhradeckým krajem

Příloha č. 2 – Vzor dotazníku

Příloha č. 3 - Podmínky programu SMV200704

Příloha č. 4 – Podmínky programu SMV200804

Příloha č. 5 – Podmínky programu SMV022009

Příloha č. 6 – Podmínky programu SMV022010

Příloha č. 7 – Podmínky programu 11SMV02

Seznam škol a školských zařízení zřizovaných Královéhradeckým krajem

Střední školy a vyšší odborné školy

Okres	Obec	Název školy/zařízení	Adresa	Webová stránka	
Hradec Králové	Hradec Králové	Gymnázium Boženy Němcové, Hradec Králové, Pospíšilova tř. 324	50003 Hradec Králové, Pospíšilova tř. 324	www.gybon.cz	
		Gymnázium J. K. Tyla, Hradec Králové, Tylovo náměstí 682	50002 Hradec Králové, Tylovo náměstí 682	www.gjkt.cz	
		Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové	50002 Hradec Králové, V Lipkách 692	www.sosstezery.cz	
		Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029	50003 Hradec Králové, Hradební 1029	www.hradebni.cz	
		Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Voceľova 1338	50002 Hradec Králové, Voceľova 1338	www.sosasu-voceľova.cz	
		Střední odborná škola veterinární, Hradec Králové - Kukleny, Pražská 68	50101 Hradec Králové, Pražská 68	www.sosvet.cz	
		Střední průmyslová škola stavební, Hradec Králové, Pospíšilova tř. 787	50003 Hradec Králové, Pospíšilova tř. 787	www.spsstavhk.cz	
		Střední průmyslová škola, Hradec Králové, Hradecká 647	50003 Hradec Králové, Hradecká 647	www.spskhk.cz	
		Střední škola služeb, obchodu a gastronomie, Hradec Králové, Velká 3	50341 Hradec Králové, Velká 3	www.ssoghk.cz	
		Střední uměleckoprůmyslová škola hudebních nástrojů a nábytku, Hradec Králové, 17. listopadu 1202	50003 Hradec Králové, 17. listopadu 1202	www.hnn.cz	
	Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Hradec Králové, Komenského 234	50003 Hradec Králové, Komenského 234	www.zshk.cz		
	Nový Bydžov	Nový Bydžov	Gymnázium, Nový Bydžov, Komenského 77	50401 Nový Bydžov, Komenského 77	www.gnb.cz
			Střední škola technická a řemeslná, Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112	50401 Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112	www.sstrnb.cz
Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Nový Bydžov, Jana Maláta 1869			50401 Nový Bydžov, Jana Maláta 1869	www.sosnb.cz	
Smiřice	Smiřice	Střední škola potravinářská, Smiřice, Gen. Govorova 110	50303 Smiřice, Gen. Govorova 110	www.ssp-smirice.cz	
Jičín	Hořice	Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice	50822 Hořice, Husova 1414	www.ghorice.cz	
		Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675	50801 Hořice, Husova 675	www.spsks.cz	
	Jičín	Jičín	Lepařovo gymnázium, Jičín, Jiráskova 30	50601 Jičín, Jiráskova 30	www.gymjc.cz

		Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220	50611 Jičín, 17. listopadu 220	www.moa-jc.cz
		Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín, Pod Koželuhy 100	50641 Jičín, Pod Koželuhy 100	www.vos-sps-jicin.cz
	Kopidlno	Střední škola zahradnická, Kopidlno, náměstí Hilmarovo 1	50732 Kopidlno, náměstí Hilmarovo 1	www.zahradnicka-skola-kopidlno.cz
	Lázně Bělohrad	Střední odborné učiliště, Lázně Bělohrad, Zámecká 478	50781 Lázně Bělohrad, Zámecká 478	www.soulb.cz
	Nová Paka	Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Nová Paka, Kumburská 740	50901 Nová Paka, Kumburská 740	www.gymnp.cz
		Integrovaná střední škola, Nová Paka, Kumburská 846	50931 Nová Paka, Kumburská 846	www.issnp.cz
		Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2	50927 Nová Paka, Masarykovo nám. 2	www.ssgs.cz
Náchod	Broumov	Gymnázium, Broumov, Hradební 218	55001 Broumov, Hradební 218	www.gybroumov.cz
	Červený Kostelec	Střední škola oděvní, služeb a ekonomiky, Červený Kostelec, 17. listopadu 1197	54941 Červený Kostelec, 17. listopadu 1197	www.soukrej.advice.cz
	Hronov	Střední průmyslová škola, Hronov, Hostovského 910	54931 Hronov, Hostovského 910	www.spshronov.cz
	Jaroměř	Gymnázium a Střední odborná škola, Jaroměř, Lužická 423	55123 Jaroměř, Lužická 423	www.goajaro.cz
		Střední škola řemeslná, Jaroměř, Studničkova 260	55101 Jaroměř, Studničkova 260	www.sou-jaromer.cz
	Náchod	Jiráskovo gymnázium, Náchod, Rezníčkova 451	54744 Náchod, Rezníčkova 451	www.gymnachod.cz
		Obchodní akademie, Náchod, Denisovo nábřeží 673	54721 Náchod, Denisovo nábřeží 673	www.oanachod.cz
		Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební arch. Jana Letzela, Náchod, Pražská 931	54701 Náchod, Pražská 931	www.voss-na.cz
	Nové Město nad Metují	Střední průmyslová škola, střední odborná škola a střední odborné učiliště, Nové Město nad Metují, Školní 1377	54901 Nové Město nad Metují, Školní 1377	www.spsnome.cz
	Teplice nad Metují	Střední škola hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují	54957 Teplice nad Metují, Střemenské podhradí 218	www.souteplicenm.cz
Velké Poříčí	Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285	54932 Velké Poříčí, Náchodská 285	www.ssptp.cz	
Rychnov nad Kněžnou	Dobruška	Gymnázium, Dobruška, Pulická 779	51801 Dobruška, Pulická 779	www.gymnazium.dobruska.cz
		Střední průmyslová škola elektrotechniky a informačních technologií, Dobruška, Čs. odboje 670	51801 Dobruška, Čs. odboje 670	www.spse.dobruska.cz
	Kostelec nad Orlicí	Obchodní akademie T. G. Masaryka, Kostelec nad Orlicí, Komenského 522	51741 Kostelec nad Orlicí, Komenského 522	www.oakostelec.cz
		Vyšší odborná škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kostelec nad Orlicí, Komenského 873	51741 Kostelec nad Orlicí, Komenského 873	www.szeskostelec.cz

	Rychnov nad Kněžnou	Gymnázium Františka Martina Pelcla, Rychnov nad Kněžnou, Hrdinů odboje 36	51611 Rychnov nad Kněžnou, Hrdinů odboje 36	www.grk.cz	
		Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Rychnov nad Kněžnou, U Stadionu 1166	51601 Rychnov nad Kněžnou, U Stadionu 1166	www.vosrk.cz	
Trutnov	Dvůr Králové nad Labem	Gymnázium, Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje 304	54401 Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje 304	www.gym-dk.cz	
		Střední škola informatiky a služeb, Dvůr Králové nad Labem, Elišky Krásnohorské 2069	54401 Dvůr Králové nad Labem, E. Krásnohorské 2069	www.ssis.cz	
	Hostinné	Gymnázium a Střední odborná škola, Hostinné, Horská 309	54371 Hostinné, Horská 309	www.gymhost.cz	
	Trutnov		Česká lesnická akademie Trutnov - střední škola a vyšší odborná škola	54111 Trutnov, Lesnická 9	www.slstrutnov.cz
			Gymnázium, Trutnov, Jiráskovo náměstí 325	54101 Trutnov, Jiráskovo náměstí 325	www.gymnaziumtu.com
			Obchodní akademie, Trutnov, Malé náměstí 158	54101 Trutnov, Malé náměstí 158	www.oatrutnov.cz
			Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Trutnov, Volanovská 243	54101 Trutnov, Volanovská 243	www.sou-trutnov.cz
			Střední průmyslová škola, Trutnov, Školní 101	54101 Trutnov, Školní 101	www.spstrutnov.cz
			Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Trutnov, Procházkova 303	54101 Trutnov, Procházkova 303	www.szstrutnov.cz
	Vrchlabí		Gymnázium, Vrchlabí, Komenského 586	54301 Vrchlabí, Komenského 586	www.gymvr.cz
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Vrchlabí, Krkonošská 265			54311 Vrchlabí, Krkonošská 265	www.sossou.cz	

Speciální školy

Okres	Obec	Název školy/zřízení	Adresa	Webová stránka
Hradec Králové	Hradec Králové	Mateřská škola, Speciální základní škola a Praktická škola, Hradec Králové	50003 Hradec Králové, Hradecká 1231	www.specialnihk.cz
		Odborné učiliště, Hradec Králové, 17. listopadu 1212	50003 Hradec Králové, 17. listopadu 1212	www.ouhk.cz
		Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové, Štefánikova 549	50011 Hradec Králové, Štefánikova 549	www.neslhk.com
		Základní škola a Mateřská škola při Fakultní nemocnici, Hradec Králové, Sokolská 581	50005 Hradec Králové, Sokolská 581	skola.fnhk.cz
	Chlumec nad Cidlinou	Speciální základní škola, Chlumec nad Cidlinou, Smetanova 123	50351 Chlumec nad Cidlinou IV, Smetanova 123	zsprakticka.czechian.net
	Nový Bydžov	Základní škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1240	50401 Nový Bydžov, Palackého 1240	www.zsbydzov.cz
Jičín	Hořice	Odborné učiliště a Praktická škola, Hořice, Havlíčkova 54	50801 Hořice, Havlíčkova 54	www.ouhorice.cz
		Základní škola, Hořice, Husova 11	50801 Hořice, Husova 11	
	Jičín	Základní škola, Jičín, Soudná 12	50601 Jičín, Soudná 12	

	Lázně Bělohrad	Základní škola při dětské lázeňské léčebně, Lázně Bělohrad, Lázeňská 146	50781 Lázně Bělohrad, Lázeňská 146	
Náchod	Broumov	Základní škola, Broumov, Kladská 164	55001 Broumov, Kladská 164	
	Jaroměř	Základní škola praktická, Jaroměř, Komenského 392	55102 Jaroměř - Josefov, Komenského 392	
		Základní škola speciální, Jaroměř, Palackého 142	55101 Jaroměř, Palackého 142	www.zsspecaddjaromer.cz
	Náchod	Základní škola a Mateřská škola Josefa Zemana, Náchod, Jiráskova 461	54701 Náchod, Jiráskova 461	www.zszemana.cz
	Nové Město nad Metují	Střední škola a Základní škola, Nové Město nad Metují	54901 Nové Město nad Metují, Husovo nám. 1218	www.skolynome.cz
Rychnov nad Kněžnou	Dobruška	Základní škola, Dobruška, Opočenská 115	51801 Dobruška, Opočenská 115	zvlastniskola.dobruska.cz
	Rychnov nad Kněžnou	Základní škola a Praktická škola, Rychnov nad Kněžnou, Kolowratská 485	51601 Rychnov nad Kněžnou, Kolowratská 485	www.zskolowratska.cz
Trutnov	Dvůr Králové nad Labem	Základní škola a Praktická škola, Dvůr Králové nad Labem, Přemyslova 479	54401 Dvůr Králové nad Labem, Přemyslova 479	
	Hostinné	Odborné učiliště, Hostinné, Mládežnická 329	54371 Hostinné, Mládežnická 329	
		Základní škola, Hostinné, Sluneční 377	54371 Hostinné, Sluneční 377	
	Choustníkovo Hradiště	Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická, Choustníkovo Hradiště 161	54442 Choustníkovo Hradiště, Choustníkovo Hradiště 161	www.specskola.cz
	Janské Lázně	Základní škola a Mateřská škola při dětské léčebně, Janské Lázně, Homí promenáda 268	54225 Janské Lázně, Homí promenáda 268	www.zsvesna.cz
	Trutnov	Mateřská škola speciální, Trutnov, Na Struze 124	54101 Trutnov, Na Struze 124	www.msspctu.cz
	Úpice	Speciální základní škola a Mateřská škola, Trutnov	54102 Trutnov, Horská 160	www.speczstrutnov.cz
		Speciální základní škola Augustina Bartoše	54232 Úpice, nábř. pplk. A. Bunzla 660	www.spzsabartose.cz
Vrchlabí	Základní škola a Mateřská škola, Vrchlabí, Krkonošská 230	54301 Vrchlabí, Krkonošská 230		

Školská zařízení

Okres	Obec	Název školy/zařízení	Adresa	Webová stránka
Hradec Králové	Hradec Králové	Domov mládeže, internát a školní jídelna, Hradec Králové, Vocelova 1469/5	50002 Hradec Králové, Vocelova 1469/5	www.dmhk.cz
		Pedagogicko-psychologická poradna Královéhradeckého kraje	50006 Hradec Králové, M. Horákové 504	
		Plavecká škola Zéva, Hradec Králové, Eliščíno nábř. 842	50003 Hradec Králové, Eliščíno nábř. 842	www.zeva.cz
		Školní jídelna, Hradec Králové, Hradecká 1219	50003 Hradec Králové, Hradecká 1219	
		Školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje, Hradec Králové, Štefánikova 566	50011 Hradec Králové, Štefánikova 566	www.cvkhk.cz

	Nechanice	Dětský domov a školní jídelna, Nechanice, Hrádecká 267	50315 Nechanice, Hrádecká 267	
Náchod	Broumov	Dětský domov, mateřská škola a školní jídelna, Broumov, třída Masarykova 246	55001 Broumov, tř. Masarykova 246	http://home.tiscali.cz/ddaspms/
	Náchod	Středisko služeb školám, Náchod, Kladská 733	54701 Náchod, Kladská 733	
Rychnov nad Kněžnou	Deštné v Orlických horách	Dětský domov a školní jídelna, Sedloňov 153	51791 Deštné v Orlických horách, Sedloňov 153	
	Kostelec nad Orlicí	Dětský domov, základní škola, školní družina a školní jídelna, Kostelec nad Orlicí, Pelclova 279	51741 Kostelec nad Orlicí, Pelclova 279	
	Potštejn	Dětský domov, Potštejn, Českých bratří 141	51743 Potštejn, Českých bratří 141	
Trutnov	Dolní Lánov	Dětský domov, základní škola a školní jídelna, Dolní Lánov 240	54341 Lánov, Dolní Lánov 240	
	Vrchlabí	Dětský domov a školní jídelna, Vrchlabí, Žižkova 497	54301 Vrchlabí, Žižkova 497	

D O T A Z N Í K

** Vámi vybranou možnost prosím podtrhněte nebo zvýrazněte*

Základní údaje o organizaci:

- Typ organizace:**
- gymnázium
 - střední odborná škola
 - střední odborné učiliště
 - odborné učiliště
 - základní škola
 - speciální škola
 - školské zařízení
 - ostatní školy (např. smíšené MŠ, ZŠ a SŠ) - uveďte:
.....
uveďte, má-li škola vlastní internát

Umístění organizace dle počtu obyvatel:

- do 5.000
- do 20.000
- do 40.000
- do 60.000
- do 100.000

Počet pedagogických pracovníků:

Počet žáků:

Složení žáků ve škole dle pohlaví:

- dívčí
- převážně dívčí
- chlapecké
- převážně chlapecké
- smíšené

1. Jako příspěvková organizace Královéhradeckého kraje dostáváte finanční prostředky od zřizovatele. Je jejich výše taková, abyste mohli vyvíjet i drobnou nadstandardní činnost?

- Ano, jejich výše nám vyhovuje a stačí
- Ne, finanční prostředky stačí pouze na běžnou výukovou činnost a provozní náklady
- Finanční prostředky jsme schopni a umíme získávat jiným způsobem

2. Královéhradecký kraj každoročně vyhlašuje dotační programy pro oblast vzdělávání.

Víte o této možnosti a jste žadatelem?

- Ano víme, jsme žadatelem
- Ano víme, ale nežádáme
- Ano víme, tuto možnost zvažujeme
- Nevíme, a ani o tom neuvažujeme
- Nevíme, budeme rádi za jakoukoliv informaci

3. O možnosti žádat o dotace v oblasti vzdělávání víte, ale nežadáte. Co je příčinou?

- Finanční prostředky navíc nepotřebujeme
 - Celý systém od podání žádostí až po vyúčtování je složitý
 - Nemáme pracovníka, který by se žádostem věnoval
 - Jiné příčiny:
-

4. Vyhovuje Vám nabídka dotačních programů v oblasti vzdělávání, z hlediska možnosti čerpání finančních prostředků dle jednotlivých dotačních programů?

- Ano, jsme spokojeni
 - Ne, nejsme spokojeni,
 - Uvítali bychom jiné dotační programy, jaké:
-

5. Stali jste se úspěšnými žadateli některého z dotačních programů. K jakému účelu tato přiznaná dotace sloužila?

- Profilace školy
 - Zájmová činnost mimo vyučování
 - Nadstandardní aktivity
 - Dovybavení učeben
 - Další vzdělávání žáků za pomoci moderních vzdělávacích metod
 - Jiné - uveďte:
-

6. Od roku 2011 došlo ke změně aplikačního systému pro administrování žádostí.

Pokud jste byli žadateli o dotace, vyhovuje Vám tento systém?

- Ano, vyhovuje
- Ne, nevyhovuje

Který systém byl nebo je pro Vás přijatelnější: BENEFIT – DOTIS (případně napište proč)

.....

7. Další finanční prostředky získáváte těmito způsoby:

- Doplnková činnost
- Evropské fondy
- Fundraising
- Programy vyhlašované RWE apod.
- Jiné.....
- Nezáskáváme žádné další finanční prostředky

Rada Královéhradeckého kraje vyhláší drobný program (dále jen program)

1.	Základní informace - program SMR200704		
1.1.	Název programu	Talentované děti a mládež	
1.2.	Cíl programu	Podpora práce s talentovanými dětmi a mládeží v Královéhradeckém kraji.	
1.3.	Opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	B.1. Celoživotní vzdělávání, výchova a adaptabilita lidských zdrojů	
1.4.	Specifický cíl opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	B.1.5. Vytvoření široké nabídky volnočasových zájmových aktivit pro občany	
1.5.	Aktivita PRK, z níž program vychází	b.1.7. Podporovat programy aktivního využívání volného času občanů, zejména dětí a mládeže, jako složky prevence sociálně patologických jevů	
1.6.	Popis programu	Regionální přehlídky, soutěže, workshopy a doprovodné výchovně vzdělávací akce pro děti a mládež do 26 let, zejména ty, které mají v Královéhradeckém kraji tradici a nejsou zařazeny mezi soutěže a přehlídky vyhlášené a financované MŠMT.	
1.7.	Návrh programu schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje	dne	14.9.2006
1.8.	Zadání programu schváleno Radou Královéhradeckého kraje	dne	1.11.2006

2.	Vymezení okruhu žadatelů		
2.1.	Specifikace okruhu možných příjemců dotace		
	Všechny subjekty dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), a to zejména		
	<ul style="list-style-type: none"> - občanská sdružení - obecně prospěšné společnosti - registrované církve a náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby - organizace s mezinárodním prvkem (jejíž činnost je povolena dle zákona č. 116/1985 Sb) - obce a města - příspěvkové organizace a školská právnická osoba - fyzické osoby, které jsou samostatnou účetní jednotkou a vyvíjejí veřejně prospěšnou činnost - právnické osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost 		
2.2.	Vyloučení z dotačního řízení		
	Žadatelem o dotaci nesmí být právnická nebo fyzická osoba		
	<ul style="list-style-type: none"> - jejíž hlavní činností je oblast tělovýchovy a sportu - na jejíž majetek byl prohlášen konkurz nebo proti které bylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnací řízení nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce nebo je v likvidaci - která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky - která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku - která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji, státnímu rozpočtu, finančnímu úřadu, veřejné zdravotní pojišťovně nebo správě sociálního zabezpečení - která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti 		
2.3.	Lokalizace projektů		

	Dotace se poskytují především na projekty organizované ve prospěch občanů Královéhradeckého kraje, které přesahují lokální působnost a projekty s místní působností s výrazně společensky prospěšným cílem.
--	---

3.	<i>Ekonomická část programu</i>	
3.1.	Charakter přijatelných výdajů z podpory	
	náklady bezprostředně spojené s realizací projektu	
	neinvestiční prostředky: - materiálové náklady - nemateriálové náklady - osobní náklady (formou ostatních plateb za provedenou práci)	
3.2.	Charakter nepřijatelných výdajů z podpory	
	investiční prostředky, opravy a udržování	
	mzdy a s nimi spojené zákonné odvody	
	pohoštění a dary (s výjimkou věcných cen do soutěží), členské poplatky	
	úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále	
	další náklady neuvedené v přijatelných výdajích (dle údajů ve formuláři žádosti)	
3.3.	Minimální výše dotace	10 000,- Kč
3.4.	Maximální výše dotace	100 000,- Kč
3.5.	Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech projektu	70%
3.6.	Platební podmínky	
	Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.	

4.	<i>Hodnocení projektu</i>	
	Každý člen hodnotícího orgánu ohodnotí projekt podle níže uvedených základních a specifických kritérií.	
4.1.	Základní kritéria pro posuzování projektů	
	soulad projektu s vyhlášeným drobným programem a jeho podmínkami	
	rozsah působnosti projektu (krajská, okresní, mikroregionální, místní)	
	efektivní využití finančních prostředků	
	soulad s obecně platnými právními předpisy	
	výsledky předchozí činnosti a celková důvěryhodnost žadatele	
4.2.	Specifická kritéria pro posuzování projektů	
	výchovně vzdělávací zaměření projektu	
	počet účastníků projektu	
	tradice pořádané akce a zkušenost žadatele s pořádáním akcí podobného zaměření	

5.	<i>Obsahové náležitosti žádosti o dotaci</i>	
5.1.	Náležitosti formuláře žádosti	

	žádost na oficiálně vydaném formuláři musí být vyplněna na PC (1 originál) v tištěné podobě
5.2.	Povinné přílohy
	1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění včetně kopie dokladu o přidělení IČO (s výjimkou organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem a žadatelů, kteří tyto doklady doložili OŠMT v některém z dotačních programů minulých let a v těchto dokumentech nedošlo ke změnám. V žádosti uvedou, k jakému programu a projektu a v kterém roce byly doklady přiloženy.)
	2) doklad o zřízení běžného účtu
	3) podrobný rozpočet projektu
	4) podrobný popis projektu (charakteristika akcí včetně krátké charakteristiky minulých ročníků (pokud se konaly), harmonogram, místo konání, předpokládaný počet a věk účastníků)
	5) výroční zpráva za rok 2005 včetně zprávy o hospodaření žadatele za rok 2005 (s výjimkou žadatelů, jejichž výroční zpráva je uložena na krajském úřadě)
	6) u místních, mikroregionálních a okresních projektů vyjádření obce k činnosti žadatele a příslib podpory projektu obcí

6.	Způsob podání projektů	
6.1.	Termín podání projektů	do 20. 12. 2006
6.2.	Místo pro podání projektů	
	Žádost o dotaci může být podána	
	1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje	
	2) doporučeně poštou na adresu:	
	Krajský úřad Královéhradeckého kraje	
	odbor regionálního rozvoje, cestovního ruchu, kultury a volnočasových aktivit (dále odbor RR)	
	Wonkova 1142	
	500 02 Hradec Králové	
	Datum podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně.	
6.3.	Náležitosti obálky	
	Obálka musí být zalepená, označená SMR200704, názvem programu, textem "Neotvírat" a plným jménem (název) žadatele včetně adresy.	

7.	Další podmínky programu	
7.1.	Program se řídí Metodickým pokynem k realizaci finanční podpory z rozpočtu kraje v oblasti školství, kultury, volnočasových aktivit a sportu v Královéhradeckém kraji.	
	Příjemcem dotace mohou být subjekty uvedené v části 2, které	
	a) mají sídlo v Královéhradeckém kraji	
	b) dlouhodobě působí na území Královéhradeckého kraje	
	c) realizují projekt určený především pro děti a mládež z Královéhradeckého kraje.	
	Program je přednostně určen pro NNO.	
	Do výběrového řízení jsou přijaty pouze žádosti, které byly podány v předepsaném termínu, na předepsaném formuláři, obsahují všechny povinné přílohy a jsou bez dalších formálních nedostatků.	
	Program je přednostně určen projektům krajského charakteru a výjimečně projektům s místní, mikroregionální a okresní působností s výrazným společensky prospěšným zaměřením.	

U projektů zvláštního významu vzhledem k prioritám programu může příslušný odbor na návrh hodnotícího orgánu stanovit lhůtu k odstranění případných formálních nedostatků. Tato lhůta je stanovena na 2 dny od doručení výzvy žadatelí.
Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu a celkem nejvýše 5 žádostí ve všech programech oblasti práce s dětmi a mládeží.
Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí u odboru RR lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
Zaslané žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
Pořadatel akce je povinen při propagaci akce (v médiích apod.) uvést skutečnost, že akce je podporována Královéhradeckým krajem, při tom může využít znak kraje (podmínky použití znaku kraje se řídí Pravidly pro užívání znaku Královéhradeckého kraje).
Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory.
Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam).
V případě projektu s místní, mikroregionální a okresní působností se na celkových nákladech projektu musí podílet i obec (obce). Vyjádření obce (obcí) k činnosti a příslib finanční podpory projektu obcí (obcemi) je s pecifickou přílohou žádosti.
Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být zpracovány a předloženy krajskému úřadu na standardním oficiálním formuláři vydaném Královéhradeckým krajem pro daný program a doplněny kopiemi účetních dokladů dokumentujících využití finanční částky z dotace poskytnuté Královéhradeckým krajem a dokumentací projektu (fotografie, novinové články...)
Zjistí-li krajský úřad neplnění podmínek smlouvy, navrhne odbor RR nebo orgán kontroly postup směřující k nápravě, případně k vrácení prostředků dotace.

8.	Závěrečné informace
8.1.	Kontaktní osoba
	Bc. Radmila Outlá, tel.: 495 817 526, e-mail: routla@kr-kralovehradecky.cz
8.2.	O výsledcích dotačního řízení bude rozhodnuto na nejbližším možném zasedání orgánů Královéhradeckého kraje po termínu uzavření hodnotícího řízení a výběru projektů doporučených k podpoře. Předkladatelé projektů, které byly schváleny k podpoře, budou po ukončení dotačního řízení písemně vyzváni a vyzváni k podepsání smlouvy. Krajský úřad zveřejní seznam všech podpořených projektů na internetové stránce kraje.

Rada Královéhradeckého kraje vyhlašuje drobný program (dále jen program)

1.	Základní informace - program SMR200804		
1.1.	Název programu	Talentedé děti a mládež	
1.2.	Cíl programu	Podpora práce s talentovanými dětmi a mládeží v Královéhradeckém kraji.	
1.3.	Opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	B.1. Celoživotní vzdělávání, výchova a adaptabilita lidských zdrojů	
1.4.	Specifický cíl opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	B.1.5. Vytvoření široké nabídky volnočasových zájmových aktivit pro občany	
1.5.	Aktivita PRK, z níž program vychází	b.1.7. Podporovat programy aktivního využívání volného času občanů, zejména dětí a mládeže, jako složky prevence sociálně patologických jevů	
1.6.	Popis programu	Regionální přehlídky, soutěže, workshopy a doprovodné výchovně vzdělávací akce pro děti a mládež do 26 let, zejména ty, které mají v Královéhradeckém kraji tradici a nejsou zařazeny mezi soutěže a přehlídky vyhlášené a financované MŠMT.	
1.7.	Návrh programu schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje	dne	13.12.2007
1.8.	Zadání programu schváleno Radou Královéhradeckého kraje	dne	9.1.2008

2.	Vymezení okruhu žadatelů		
2.1.	Specifikace okruhu možných příjemců finanční podpory	Všechny subjekty dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), a to zejména	
		<ul style="list-style-type: none"> - občanská sdružení - obecně prospěšné společnosti - registrované církve a náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby - organizace s mezinárodním prvkem (jejíž činnost je povolena dle zákona č. 116/1985 Sb) - obce a města - příspěvkové organizace a školská právnická osoba - fyzické osoby, které jsou samostatnou účetní jednotkou a vyvíjejí veřejně prospěšnou činnost - právnické osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost 	
2.2.	Vyloučení okruhu žadatelů z drobného programu	Žadatelem o finanční podporu nesmí být právnická nebo fyzická osoba	
		<ul style="list-style-type: none"> - jejíž hlavní činností je oblast tělovýchovy a sportu - na jejíž majetek byl prohlášen konkurz nebo proti které bylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnací řízení nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce nebo je v likvidaci - která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky - která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku - která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji, státnímu rozpočtu, finančnímu úřadu, veřejné zdravotní pojišťovně nebo správě sociálního zabezpečení - která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti 	
2.3.	Lokalizace projektů		

	Dotace se poskytují především na projekty organizované ve prospěch občanů Královéhradeckého kraje, které přesahují lokální působnost a projekty s místní působností s výrazně společensky prospěšným cílem.
--	---

3. Ekonomická část programu	
3.1. Charakter přijatelných výdajů z podpory	
	náklady bezprostředně spojené s realizací projektu
	neinvestiční prostředky: - materiálové náklady - nemateriálové náklady - osobní náklady (formou ostatních plateb za provedenou práci)
3.2. Charakter nepřijatelných výdajů z podpory	
	investiční prostředky, opravy a udržování
	mzdy a s nimi spojené zákonné odvody
	pohoštění a dary (s výjimkou věcných cen do soutěží), členské poplatky
	úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále
	další náklady neuvedené v přijatelných výdajích (dle údajů ve formuláři žádosti)
3.3. Minimální výše finanční podpory	10 000,- Kč
3.4. Maximální výše finanční podpory	100 000,- Kč
3.5. Maximální možný podíl finanční podpory na celkových nákladech projektu	70%
3.6. Platební podmínky	
	Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

4. Hodnocení projektu	
4.1. Formální hodnocení	
4.2. Kontrola oprávněnosti	
4.3. Hodnocení kvality projektu	
	Soulad projektu s vyhlášeným programem a jeho podmínkami
	Rozsah působnosti projektu (mezinárodní, celostátní, krajská, okresní, mikroregionální, místní)
	Výsledky předchozí činnosti a celková důvěryhodnost žadatele
	Měřitelný přínos projektu (evaluace)
	Kvalitně zpracovaný Podrobný popis projektu
	Zpracování rozpočtu (struktura rozpočtu, rozepsání položek atd.)
4.4. Hodnocení kvality projektu - specifická kritéria	
	Výchovně vzdělávací zaměření projektu
	Počet účastníků projektu
	Tradice pořádané akce
	Zkušenosti žadatele s pořádáním akcí podobného zaměření

Překrytí s vyhlášenými soutěžemi a přehledkami MŠMT

5.	Obsahové náležitosti žádosti o finanční podporu	
5.1.	Náležitosti formuláře žádosti	
	Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v příslušné aplikaci na webových stránkách Královéhradeckého kraje a poté ve fyzické podobě	
5.2.	Povinné přílohy	
	1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění včetně kopie dokladu o přidělení IČO (s výjimkou organizací zřízených Královéhradeckým krajem a žadatelů, kteří tyto doklady doložili OŠMT v některém z dotačních programů minulých let a v těchto dokumentech nedošlo ke změnám. V žádosti uvedou, k jakému programu a projektu a v kterém roce byly doklady přiloženy.)	
	2) doklad o zřízení běžného účtu	
	3) podrobný rozpočet projektu	
	4) podrobný popis projektu (charakteristika akcí včetně krátké charakteristiky minulých ročníků (pokud se konaly), harmonogram, místo konání, předpokládaný počet a věk účastníků)	
	5) výroční zpráva za rok 2006 včetně zprávy o hospodaření žadatele za rok 2006 (s výjimkou žadatelů, jejichž výroční zpráva je uložena na krajském úřadě)	
	6) u místních, mikroregionálních a okresních projektů vyjádření obce k činnosti žadatele a příslib podpory projektu obcí	

6.	Způsob podání projektů	
6.1.	Termín podání projektů v elektronické podobě	do 22. 2. 2008 včetně
6.2.	Termín podání projektů v písemné podobě	do 22. 2. 2008 včetně
6.3.	Místo pro podání projektů	
	Žádost o finanční podporu může být podána	
	1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje	
	2) doporučeně poštou na adresu: Krajský úřad Královéhradeckého kraje odbor školství Soukenická 1245 500 03 Hradec Králové	
	Datum podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně.	
6.4.	Náležitosti obálky	
	Obálka musí být zalepená, označená SMR200804, názvem programu, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.	

7.	Další podmínky programu	
7.1.	Program se řídí Prováděcím pokynem k realizaci finanční podpory z rozpočtu kraje v oblasti školství, kultury, volnočasových aktivit, tělovýchovy a sportu v Královéhradeckém kraji.	

<p>Příjemcem finanční podpory mohou být subjekty uvedené v části 2, které</p> <p>a) mají sídlo v Královéhradeckém kraji</p> <p>b) dlouhodobě působí na území Královéhradeckého kraje</p> <p>c) realizují projekt určený především pro děti a mládež z Královéhradeckého kraje.</p>
<p>Program je přednostně určen pro NNO.</p>
<p>Do výběrového řízení jsou přijaty pouze žádosti, které byly podány v předepsaném termínu, na předepsaném formuláři, obsahují všechny povinné přílohy a jsou bez dalších formálních nedostatků.</p>
<p>Program je přednostně určen projektům krajského charakteru a výjimečně projektům s mikroregionální a okresní působností s výrazným společensky prospěšným zaměřením.</p>
<p>U projektů zvláštního významu vzhledem k prioritám programu může příslušný odbor na návrh hodnotícího orgánu stanovit lhůtu k odstranění případných formálních nedostatků. Tato lhůta je stanovena na 2 dny od doručení výzvy žadateli.</p>
<p>Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu a celkem nejvýše 5 žádostí ve všech programech oblasti práce s dětmi a mládeží.</p>
<p>Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí u odboru školství lze shodně povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.</p>
<p>Zaslané žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.</p>
<p>Pořadatel akce je povinen při propagaci akce (v médiích apod.) uvést skutečnost, že akce je podporována Královéhradeckým krajem, při tom může využít znak kraje (podmínky použití znaku kraje se řídí Pravidly pro užívání znaku Královéhradeckého kraje).</p>
<p>Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory.</p>
<p>Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.</p>
<p>Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam).</p>
<p>Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být zpracovány a předloženy krajskému úřadu na standardním oficiálním formuláři vydaném Královéhradeckým krajem pro daný program a doplněny kopiemi účetních dokladů dokumentujících využití finanční částky z finanční podpory poskytnuté Královéhradeckým krajem a dokumentací projektu (fotografie, novinové články...)</p>
<p>Zjistí-li krajský úřad neplnění podmínek smlouvy, navrhne odbor školství nebo orgán kontroly postup směřující k nápravě, případně k vrácení prostředků dotace.</p>

8.	Závěrečné informace
8.1.	Kontaktní osoba
	Bc. Radmila Outlá, tel.: 495 817 526, e-mail: routla@kr-kralovehradecky.cz
8.2.	O výsledcích dotačního řízení bude rozhodnuto na nejbližším možném zasedání orgánů Královéhradeckého kraje po termínu uzavření hodnotícího řízení a výběru projektů doporučených k podpoře. Předkladatelé projektů, které byly schváleny k podpoře, budou po ukončení dotačního řízení písemně vyzváni a vyzváni k podepsání smlouvy. Krajský úřad zveřejní seznam všech podpořených projektů na internetové stránce kraje.

Rada Královéhradeckého kraje vyhlašuje víceletý program

1.	Základní informace - program SMV022009		
1.1.	Schváleno Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje	dne	11. 9. 2008
1.2.	Název víceletého programu (dále jen "programu")	Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností žáků a studentů	
1.3.	Cíl programu	Vyhledat nadané žáky a studenty a motivovat je k zapojení do aktivit a činností, které umožňují jejich nadání využít a dále rozvíjet.	
1.4.	Opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	B. 1. Celoživotní vzdělávání, výchova a adaptabilita lidských zdrojů;	
1.5.	Specifický cíl opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	B. 1. 1. Příprava lidí pro konkurenční prostředí; B. 1. 4. Usměrnování lidských zdrojů včetně opatření k uplatnění zdravotně postižených občanů;	
1.6.	Aktivita PRK, z níž program vychází	b. 1. 1. Stanovit dlouhodobé potřeby jednotlivých skupin profesí (B.1.1.); b. 1. 4. Podporovat nestandardní formy studia (distanční, kombinované, ...), iniciovat vznik středisek se zaměřením na komunikativní dovednosti a propojovat výzkum a vývoj na školách s potřebami podniků v kraji (B. 1. 1.).	
1.7.	Popis programu	Program je zaměřen na systematické a standardizované vyhledávání intelektově nadaných žáků a studentů v oblasti matematiky, fyziky, chemie, biologie, českého jazyka, cizího jazyka, dějepisu a zeměpisu, dále na podporu individuální práce s těmito žáky a studenty, jejich motivování pro zapojení do aktivit přispívajících k rozvoji jejich nadání a realizace aktivit (např. účast na soutěžích vyhlašovaných MŠMT). Upřednostněny budou projekty podporující spolupráci žáků nebo studentů z více škol.	

2.	Vymezení okruhu žadatelů	
2.1.	Specifikace okruhu oprávněných žadatelů	Žadatelem a zároveň příjemcem podpory může být pouze škola nebo školské zařízení zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, bez ohledu na jejich zřizovatele, se sídlem nebo působností v Královéhradeckém kraji.

2.2.	Žadatelem o podporu nesmí být právnická nebo fyzická osoba:	
	- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz nebo proti které bylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce nebo je v likvidaci;	
	- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;	
	- která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;	
	- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory;	
	- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	
2.3.	Lokalizace projektů	území Královéhradeckého kraje

3.	<i>Ekonomická část programu</i>	
3.1.	Charakter přijatelných výdajů z podpory	
	- neinvestiční prostředky:	
	<ul style="list-style-type: none"> • materiálové náklady (texty, materiál, ...) • nemateriálové náklady (služby, cestovné, ...) • OPPP (<i>podrobněji rozepsat v žádosti</i>) 	
3.2.	Charakter nepřijatelných výdajů z podpory	
	- platy a mzdy	
	- náklady na zpracování projektu, náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti provedené před zahájením realizace projektu	
	- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy	
	- dlužný úrok	
	- nákupy pozemků nebo budov	
	- ztráty ze směnných kurzů	
	- DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně požádat	
	- použití finanční podpory jako vlastního podílu na jiném programu	
	- příspěvky v naturáliích (např. pozemek, nemovitost, trvalé investiční zařízení, suroviny, neplacená charitativní práce nějaké soukromé organizace nebo společnosti)	

	- dary, ceny a kapesné	
	- investiční prostředky	
3.3.	Minimální výše podpory	20.000,- Kč
3.4.	Maximální výše podpory	150.000,- Kč
3.5.	Maximální možný podíl podpory na celkových přijatelných nákladech projektu v %	90
3.6.	Platební podmínky (počet splátek, termíny splátek od podepsání smlouvy s příjemcem podpory, podíl jednotlivých splátek na celkové výši podpory)	Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání a využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

4.	Hodnocení projektu		
4.1.	Každý člen hodnotícího orgánu ohodnotí projekt podle níže uvedených základních a specifických kritérií a přidělí body podle tabulky:		
	míra, v jaké projekt vyhovuje danému kritériu	počet bodů	
	nevyhovuje vůbec	0	
	spíše nevyhovuje	1	
	vyhovuje málo	2	
	vyhovuje průměrně	3	
	vyhovuje	4	
	vyhovuje výborně	5	
4.2.	Předseda hodnotícího orgánu sečte počty bodů, přidělených jednotlivými členy orgánu projektům podle jednotlivých kritérií a vynásobí je váhami kritérií. Získaná čísla pro jednotlivé projekty sečte a vydělí počtem členů orgánu, kteří daný projekt hodnotili. Projekt s nejvyšším počtem bodů vyhodnotí orgán jako nejlepší atd. O hodnocení projektů bude sepsán protokol, který podepíše všichni členové hodnotitelského orgánu, kteří se podíleli na hodnocení.		
4.3.	Základní kritéria pro posuzování projektů	váha	
	- soulad předloženého projektu s vyhlášeným cílem	4	
	- příprava na soutěž (mezinárodní, celostátní, krajská, okresní, místní)	2	
	- ekonomické využití finančních prostředků (především na technické a materiální vybavení)	3	
	- podíl vlastních zdrojů (větší podíl – lepší hodnocení)	2	
4.4.	Specifická kritéria pro posuzování projektů (popis, váha):	váha	
	- ko loka soutěží, na jaké úrovni a s jakými výsledky se talentovaný žák, student účastnil	3	
	- perspektiva dlouhodobého využití v systému práce s talentovanými jedinci	2	

5.	Obsahové náležitosti žádosti o podporu	
5.1.	Požadovaný počet stejnopisů Žádosti o přidělení podpory z víceletého programu PRK Královéhradeckého kraje	
	Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v příslušné aplikaci na webových stránkách Královéhradeckého kraje a poté v písemné podobě.	
5.2.	Povinné přílohy	
	1) doklad o zřízení běžného účtu (1×v písemné podobě)	
5.3.	Specifické přílohy	
	1) podrobný popis projektu (1x v písemné podobě)	
6.	Způsob podání projektů	
6.1.	Termín podání projektů v elektronické podobě	27. 2. 2009
	Termín podání projektů v písemné podobě	27. 2. 2009
6.2.	Místo pro podání projektů	
	Písemná podoba žádosti o finanční podporu může být podána: 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje 2) doporučeně poštou na adresu: Krajský úřad Královéhradeckého kraje odbor školství Pivovarské náměstí 1245 500 03 Hradec Králové (Datum podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně.)	
6.3.	Náležitosti obálky	
	Obálka musí být zalepená, označená SMV022009 a názvem víceletého programu, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.	
7.	Doplňující informace	
7.1.	Program se řídí prováděcím pokynem k realizaci finanční podpory z rozpočtu kraje v oblasti školství, kultury, volnočasových aktivit, tělovýchovy a sportu v Královéhradeckém kraji, který byl schválen usnesením č. 25/1622/2007 Zastupitelstva Královéhradeckého kraje dne 13. 12. 2007.	
	Do výběrového řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v předepsaném termínu, na předepsaném formuláři, obsahují všechny povinné přílohy a jsou bez dalších formálních nedostatků.	
	Zaslané žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.	
	Pořadatel je povinen při propagaci projektu uvést skutečnost, že akce je podporována Královéhradeckým krajem.	
	Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a se zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory.	

	Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových složek projektu.
	Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být předloženy krajskému úřadu na standardním formuláři vydaném Královéhradeckým krajem pro daný program doplněný o kopie účetních dokladů dokumentujících využití finanční podpory poskytnuté Královéhradeckým krajem a kopie účetních dokladů dokumentujících povinnou spoluúčast žadatele (vše vedené v rámci jednoho účetnictví).
	Zjistí-li krajský úřad neplnění podmínek smlouvy, navrhne odbor školství nebo orgán kontroly postup směřující k nápravě, případně k vrácení poskytnutých finanční podpory.
7.2.	Žádosti o podporu a projekty jsou posouzeny hodnotícím orgánem. Na základě provedeného posouzení předloží hodnotící orgán příslušnému orgánu kraje návrh na schválení poskytnutí podpor konkrétním žadatelům. Předkladatelé schválených projektů budou bezprostředně po schválení písemně vyrozuměni a vyzváni k podepsání smlouvy. Krajský úřad (odbor školství) zveřejní seznam všech podpořených projektů na webových stránkách kraje.
7.3.	Kontaktní osoba
	Mgr. Kateřina Boučková, tel.: 495 817 597, kbouckova@kr-kralovehradecky.cz Mgr. Jiří Krenčík, tel.: 495 817 574, jkrencik@kr-kralovehradecky.cz

Rada Královéhradeckého kraje vyhlašuje víceletý program

1.	Základní informace - program SMV022010		
1.1.	Schváleno Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje	dne	22. 10. 2009
1.2.	Název víceletého programu (dále jen "programu")	Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností dětí a mládeže - rozvoj talentů	
1.3.	Cíl programu	Vyhledat nadané děti a mládež a motivovat je k zapojení do aktivit a činností, které umožňují jejich nadání využít a dále rozvíjet.	
1.4.	Opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	A. 3. Podpora vzdělávacích programů využívajících moderních výukových metod a podpora moderních pomůcek včetně moderního přístrojového vybavení laboratoří a učeben škol	
1.5.	Specifický cíl opatření PRK, ke kterému se program vztahuje	Uplatnění moderních výukových metod upouštějících od frontálního vyučování směrem ke zdůraznění individuality a talentu. Umožnění studentům a učitelům škol pracovat s moderními přístroji a technologiemi pro zkvalitnění výuky a usnadnění zapamatování probíraného učiva.	
1.6.	Aktivita PRK, z níž program vychází	Podpora vzdělávacích programů zahrnujících důraz na samostatnost, zkušenostní a interaktivní formy výuky.	
1.7.	Popis programu	Program je zaměřen na systematické a standardizované vyhledávání intelektově nadaných dětí a mládeže v šesti základních typech nadání (intelenční, tvořivý, umělecký, praktický, motorický a sociální), dále na podporu individuální práce s těmito dětmi a mládeží, jejich motivování pro zapojení do aktivit přispívajících k rozvoji jejich nadání a realizace aktivit (např. účast na soutěžích vyhlašovaných MŠMT).	

2.	Vymezení okruhu žadatelů		
2.1.	Specifikace okruhu oprávněných žadatelů	Žadatelem a zároveň příjemcem podpory může být pouze škola nebo školské zařízení zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, bez ohledu na jejich zřizovatele, se sídlem nebo působností v Královéhradeckém kraji.	
2.2.	Žadatelem o podporu nesmí být právnická nebo fyzická osoba:		
	- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz nebo proti které bylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce nebo je v likvidaci;		

	- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
	- která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
	- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory;
	- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
2.3.	Lokalizace projektů území Královéhradeckého kraje

3.	<i>Ekonomická část programu</i>	
3.1.	Charakter přijatelných výdajů z podpory	
	- neinvestiční prostředky:	
	<ul style="list-style-type: none"> • materiálové náklady (texty, materiál, ...) • nemateriálové náklady (služby, cestovné, ...) • OPPP do výše max. 10% z celkových nákladů (podrobněji rozepsat v žádosti) 	
3.2.	Charakter nepřijatelných výdajů z podpory	
	- platy a mzdy	
	- náklady na zpracování projektu, náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti provedené před zahájením realizace projektu	
	- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy	
	- dlužný úrok	
	- nákupy pozemků nebo budov	
	- ztráty ze směnných kurzů	
	- DPH, o jejíž vácení může příjemce zpětně zažádat	
	- příspěvky v naturáliích (např. pozemek, nemovitost, trvalé investiční zařízení, suroviny, neplacená charitativní práce nějaké soukromé organizace nebo společnosti)	
	- dary, ceny a kapesné	
	- investiční prostředky	
3.3.	Minimální výše podpory	10.000,- Kč
3.4.	Maximální výše podpory	50.000,- Kč

3.5.	Maximální možný podíl podpory na celkových nákladech projektu v %	70%
3.6.	Platební podmínky (počet splátek, termíny splátek od podepsání smlouvy s příjemcem podpory, podíl jednotlivých splátek na celkové výši podpory)	Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

4.	Hodnocení projektu		
4.1.	Každý člen hodnotícího orgánu ohodnotí projekt podle níže uvedených základních a specifických kritérií a přidělí body podle tabulky:		
	míra, v jaké projekt vyhovuje danému kritériu	počet bodů	
	nevyhovuje vůbec	0	
	spíše nevyhovuje	1	
	vyhovuje málo	2	
	vyhovuje průměrně	3	
	vyhovuje	4	
	vyhovuje výborně	5	
4.2.	Předseda hodnotícího orgánu sečte počty bodů, přidělených jednotlivými členy orgánu projektům podle jednotlivých kritérií a vynásobí je váhami kritérií. Získaná čísla pro jednotlivé projekty sečte a vydělí počtem členů orgánu, kteří daný projekt hodnotili. Projekt s nejvyšším počtem bodů vyhodnotí orgán jako nejlepší atd. O hodnocení projektů bude sepsán protokol, který podepíší všichni členové hodnotitelského orgánu, kteří se podíleli na hodnocení.		
4.3.	Základní kritéria pro posuzování projektů		váha
	- soulad předloženého projektu s vyhlášeným cílem		4
	- příprava na soutěž, typ soutěže (mezinárodní, celostátní, krajská, okresní, místní)		2 3
	- ekonomické využití finančních prostředků (především na technické a materiální vybavení)		2
	- podíl vlastních zdrojů (větší podíl – lepší hodnocení)		
4.4.	Specifická kritéria pro posuzování projektů (popis, váha):		váha
	- kořist soutěží, na jaké úrovni a s jakými výsledky se nadané dítě účastnilo, tradice pořádané akce		3
	- perspektiva dlouhodobého využití v systému práce s nadaným jedincem, zkušenosti pořadatele s pořádáním akcí podobného zaměření		2

5.	Obsahové náležitosti žádosti o podporu
5.1.	Požadovaný počet stejnopisů Žádosti o přidělení podpory z víceletého programu PRK Královéhradeckého kraje

	Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v příslušné aplikaci na webových stránkách Královéhradeckého kraje a poté v písemné podobě.
5.2.	Povinné přílohy
	1) doklad o zřízení běžného účtu (1×v písemné podobě)
5.3.	Specifické přílohy
	1) podrobný popis projektu (1x v písemné podobě)

6.	Způsob podání projektů	
6.1.	Termín podání projektů v elektronické podobě	15. 1. 2010 do 14 hod
	Termín podání projektů v písemné podobě	15. 1. 2010 do 14 hod
6.2.	Místo pro podání projektů Písemná podoba žádosti o finanční podporu může být podána: 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje 2) doporučeně poštou na adresu: Krajský úřad Královéhradeckého kraje odbor grantů a dotací Pivovarské náměstí 1245 500 03 Hradec Králové (Datum podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně.)	
6.3.	Náležitosti obálky Obálka musí být zalepená, označená SMV022010 a názvem víceletého programu, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.	

7.	Doplňující informace	
7.1.	Program se řídí prováděcím pokynem k realizaci finanční podpory z rozpočtu kraje v oblasti školství, kultury, volnočasových aktivit, tělovýchovy a sportu v Královéhradeckém kraji, který byl schválen usnesením č. 25/1622/2007 Zastupitelstva Královéhradeckého kraje dne 13. 12. 2007.	
	Do výběrového řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v předepsaném termínu, na předepsaném formu láři, obsahují všechny povinné přílohy a jsou bez dalších formálních nedostatků.	
	Zaslané žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.	
	Pořadatel je povinen při propagaci projektu uvést skutečnost, že akce je podporována Královéhradeckým krajem.	
	Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a se zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory.	
	Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových složek projektu.	

	Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být předloženy krajskému úřadu na standardním formuláři vydaném Královéhradeckým krajem po ukončení projektu ve stanovené lhůtě vč. příloh.
	Zjistí-li krajský úřad neplnění podmínek smlouvy, navrhne odbor školství nebo orgán kontroly postup směřující k nápravě, případně k vrácení poskytnutých finanční podpory.
7.2.	Žádosti o podporu a projekty jsou posouzeny hodnotícím orgánem. Na základě provedeného posouzení předloží hodnotící orgán příslušnému orgánu kraje návrh na schválení poskytnutí podpor konkrétním žadatelům. Předkladatelé schválených projektů budou bezprostředně po schválení písemně vyzváni a vyzváni k podepsání smlouvy. Krajský úřad (odbor školství) zveřejní seznam všech podpořených projektů na webových stránkách kraje.
7.3.	Kontaktní osoba
	Ondřej Knotek, tel.: 495 817 259, oknotek@kr-kralovehradecky.cz

**Podmínky dotačního programu**

Císlo programu 11SMV02	
Název víceletého programu (dále jen "programu")	Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností dětí a mládeže - rozvoj talentů
Schváleno Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje	dne 2. 12. 2012
Forma dotace	neinvestiční dotace
Termín vyhlášení výzvy	od 13. 12. 2010 do 19. 1. 2011
Strategické cíle dotačního programu	
Cíl programu	Zkvalitnění počátečního vzdělávání žáků a studentů, rozvoj klíčových kompetencí podporou ŠVP s využitím moderních vyučovacích metod
Priorita PRK	II. – Lidské zdroje
Opatření PRK	A. 1. Podpora zkvalitňování předškolního a školního vzdělávání
Specifický cíl opatření PRK	Zvýšení vzdělanosti obyvatelstva s využitím nových moderních vzdělávacích metod a nových technologií v počátečním i dalším vzdělávání
Popis programu	Program je zaměřen na systematické a standardizované vyhledávání intelektově nadaných dětí a mládeže v šesti základních typech nadání (inteligentní, tvořivý, umělecký, praktický, motorický a sociální), dále na podporu individuální práce s těmito dětmi a mládeží, jejich motivování pro zapojení do aktivit přispívajících k rozvoji jejich nadání a realizace aktivit (např. účast na soutěžích vyhlašovaných MŠMT). Pořádání regionálních přehlídek a soutěží, které mají v Královéhradeckém kraji tradici a nejsou zařazeny mezi soutěže a přehlídky vyhlášené a financované MŠMT.

Územní vymezení realizace projektu
Projekty realizované především na území a pro občany Královéhradeckého kraje
Doba trvání projektu
1. 1. 2011 – 31. 12. 2011
Oprávněný žadatel
Právnícké osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení
Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce nebo je v likvidaci;
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojištění a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojištění a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;



Uznatelné náklady

Náklady bezprostředně spojené s realizací projektu

Neinvestiční prostředky:

- materiálové náklady (např. na kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové náklady (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby))
- osobní platby za provedenou práci do výše max. 10% z celkových nákladů



Neuznatelné náklady

Investiční prostředky

Mzdy a osobní náklady a s nimi spojené zákonné odvody

Pohoštění a dary (v výjimkou věcných cen do soutěží), členské poplatky

Úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně požádat

Další náklady neuvedené v přijatelných výdajích dle údajů ve formuláři (příloha žádosti – podrobný rozpočet)



Roční dotace, platební podmínky

Minimální výše podpory	10.000,- Kč
-------------------------------	-------------

Maximální výše podpory	50.000,- Kč
-------------------------------	-------------

Maximální možný podíl podpory na celkových nákladech projektu v %	70%
--	-----

Platební podmínky	Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.
--------------------------	---



Hodnocení žádosti


Formální hodnocení – základní náležitosti (přílohy, podpisy atd.)


Kontrola přijatelnosti – oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 1-3-5

Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	váha	max. počet
Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	3	15
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	4	20
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	2	10
Dopad projektu na kraj, zohlednění cíle, zaměření a priorit programu	2	10
Specifická hodnocení		
<u>Hodnotící škála 1-3-5</u>		
Účast dítěte, žáka, studenta na soutěžích a jeho umístění, tradice pořádané soutěže a její zařazení do systému	5	25
Perspektiva dlouhodobého využití a přínosu projektu pro další práci s talenty	4	20
Kvantitativní vyjádření projektu a jeho dopadu	3	15

 Povinné přílohy
1) doklad o zřízení běžného účtu (1×v písemné podobě)
1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění (s výjimkou organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem), pokud tyto již žadatel nedoložil v minulém roce u jiných žádostí a nejsou v nich žádné změny k datu odeslání žádosti
2) kopie výpisu z běžného účtu ne starší 3 měsíců, ze které musí být patrná adresa a číslo bankovního účtu žadatele
3) podrobný popis projektu (charakteristika činnosti včetně krátké charakteristiky předchozí činnosti či akce, harmonogram, místo konání, předpokládaný počet a věk účastníků, u soutěží stručný přehled o dosavadních ročnících, u talentovaných jedinců jejich úspěchy v soutěžích)
4) podrobný rozpočet projektu (formulář ke stažení v aplikaci DOTIS)

 Další podmínky dotačního programu
<p>1) Program se řídí Zásadami poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje.</p> <p>2) Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu a celkem nejvýše 5 žádostí ve všech programech v oblasti vzdělávání a prevence rizikového chování.</p> <p>3) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.</p> <p>4) Zaslání žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.</p> <p>5) Organizátor projektu je povinen při jeho propagaci (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na webových stránkách Královéhradeckého kraje (www.kr-kralovehradecky.cz).</p> <p>6) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.</p> <p>7) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.</p> <p>8) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.</p> <p>9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou (vč. příloh) oddělení krajských dotací krajského úřadu.</p>



Doručení žádosti na krajský úřad

Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<https://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh a poté v tištěné podobě (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti) na Krajský úřad Královéhradeckého kraje.

Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 19.1.2011:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje do 17 hod.
- 2) doporučeně poštou na adresu:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
odbor grantů a dotací
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové

(Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně.)

Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená 11SMV02, textem "Neotvírat" a plným jménem (názevem) žadatele včetně adresy.,



Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová, tel.: 495 817 273, e-mail: dkomorova@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Jan Dvořák, tel. 495 817 372, e-mail: jdvorak@kr-kralovehradecky.cz