

**UNIVERZITA JANA AMOSE KOMENSKÉHO PRAHA**

**BAKALÁŘSKÉ KOMBINOVANÉ  
STUDIUM**

**2013 – 2014**

**BAKALÁŘSKÁ PRÁCE**

**Martina Dopitová**

**Místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru,  
přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních  
odpadů.**

Praha 2014

Vedoucí bakalářské práce: JUDr. Aleš Zpěvák

**JAN AMOS KOMENSKY UNIVERSITY PRAGUE**

**BACHELOR COMBINED  
STUDIES**

**2013 - 2014**

**BACHELOR THESIS**

**Martina Dopitová**

**Local charge for the operation of the system for collection,  
transportation, sorting, recovery and disposal of communal  
waste.**

Prague 2014

The Bachelor Work Supervisor: JUDr. Aleš Zpěvák

## **Prohlášení**

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je mým původním autorským dílem, které jsem vypracovala samostatně. Veškerou literaturu a další zdroje, z nichž jsem při zpracování čerpala, v práci řádně cituji a jsou uvedeny v seznamu použitých zdrojů.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním své práce v univerzitní knihovně.

V Praze dne

*Martina Dopitová* .....

## **Poděkování**

Chtěla bych poděkovat panu JUDr. Aleši Zpěvákovi za vedení této bakalářské práce.

## **Anotace**

Bakalářská práce se zabývá vytvořením základní příručky pro nové správce poplatku v rámci problematiky správy daní a poplatků. Rozebírá základní instituty správy daní a poplatků s využitím praktických příkladů. Teoretické poznatky jsou dále rozvedeny v praktické části dotazníkovým průzkumem doplněným o grafy a závěrečné zhodnocení.

## **Klíčové pojmy**

Místní poplatek za komunální odpad, poplatník, sběr a svoz komunálního odpadu, správce poplatku.

## **Annotation**

Bachelor thesis dealing with creating of basic Manual for the new administrators of charge within the issue of taxes and charges. It analyzes the basic institutions of administration of taxes and charges and using practical examples. Theoretical knowledges are developed further in the practical part of the questionnaire survey with is supplemented with graphs and final evaluation.

## **Key words**

Local charge for communal waste, taxpayer, collection and transport of communal waste, administrator of charge.

## Obsah

Úvod .....	8
I. Teoretická část .....	10
1. Místní poplatek .....	10
2. Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů .....	12
2.1 Poplatník .....	13
2.2 Stanovení místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů .....	14
2.2.1 Náklady na svoz netříděného komunálního odpadu zahrnují: .....	17
3. Placení poplatku .....	18
3.1 Den platby .....	18
3.1.1 Zaokrouhlování .....	18
3.2 Pořadí úhrady poplatku .....	19
3.3 Přeplatek .....	19
4. Vyměření poplatku .....	20
4.1 Platební výměr .....	20
4.2 Hromadný předpisný seznam .....	21
4.3 Lhůta pro vyměření poplatku .....	21
5. Nedoplatek .....	22
5.1 Odpis nedoplatku pro nedobytnost .....	23
5.2 Posečkání .....	23
5.3 Navýšení poplatku .....	24
5.4 Spis .....	24
6. Vymáhání nedoplatků .....	25
6.1 Povinnost mlčenlivosti .....	25
6.2 Poskytování informací správci poplatku .....	26
6.3 Způsoby vymáhání .....	26
6.3.1 Exekuční titul .....	26
6.4 Nařízení daňové exekuce .....	27

6.4.1 Exekuční náklady.....	28
6.5 Zastavení daňové exekuce .....	29
7. Pořádková pokuta .....	30
8. Opravné prostředky.....	31
II. Praktická část.....	33
1. Průzkumné cíle a stanovení hypotéz.....	33
1.2 Metodologie průzkumu.....	34
2. charakteristika respondentů .....	36
2.1 Vyhodnocení průzkumu.....	38
2.1.1 Úhrada místního poplatku za komunální odpad .....	38
2.1.2 Splatnost místního poplatku.....	41
2.1.3 Financování služeb poskytovaných v rámci místního poplatku za komunální odpad.....	43



## ÚVOD

Téma místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, jsem si vybrala, protože v této oblasti působím jako správce poplatku a myslím si, že se jedná o velmi zajímavou oblast státní správy, která je ideálním příkladem provázanosti samosprávy a přenesené působnosti. Bakalářskou práci jsem se snažila formulovat jako základní příručku pro začínající správce poplatku, ale i jako obecné shrnutí správy místního poplatku pro širokou veřejnost, které se správa poplatků přímo týká – v jejich městě je také zaveden místní poplatek a občané se neorientují ve všech právních prepisech, do kterých problematika místního poplatku spadá. Bakalářskou práci jsem sepsala na toto téma i z důvodu, že správa poplatků není soustředěna do jednoho právního předpisu, či jednoho metodického pokynu.

Bakalářskou práci jsem pro lepší orientaci rozdělila na část teoretickou a část empirickou (praktickou). V teoretické části jsem se zaměřila na popis správy poplatků a na jednotlivé instituty (místní poplatek, placení poplatku, přeplatek, nedoplatek, vymáhání,...). Praktickou část jsem věnovala vlastnímu průzkumnému šetření, které jsem prováděla dotazníkovou metodou s využitím elektronických dotazníků a na území Města Jiříkov, v tomto městě působím jako správce poplatku. Cílem průzkumu bylo zjistit poplatkovou gramotnost občanů Města Jiříkov a zároveň získat zpětnou vazbu od občanů.

Efektivní správa poplatků má mnoho faktorů, které jí ovlivňují, jsou to faktory:

- ekonomické a sociální – ty mají vliv na výši poplatků místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, (sociální hledisko, zaměstnanost obyvatel daného města, náklady, které jsou vynaloženy z městského rozpočtu a sběr a svoz odpadů,...)

- technické – technická vybavenost firem, které se zabývají likvidací odpadu, náklady na modernizaci strojů, náklady na skládkovné, náklady na provoz spalovny odpadů co se týče provozu mechanizace
- politické ty spočívají v právní úpravě a přijímání nových právních norem, které upravují oblast správy poplatků (největší změnou v právních předpisech, bylo přijetí daňového řádu v roce 2009, účinný byl až od roku 2011. Doposud platil zákon o správě daní a poplatků z .č. 337/1992Sb., o správě daní a poplatků).

Literatury, která zahrnuje problematiku správy poplatků není mnoho, převážně se jedná o zákony a o metodická doporučení ministerstev:

Ministerstvo financí – problematika v rámci zákona o místních poplatcích z. č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích v platném znění a daňového řádu, z.č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.

Ministerstvo vnitra – hlavně v rámci metodických pokynů při tvorbě a novelizaci obecně závazných vyhlášek, které jsou základem pro zavedení místního poplatku.

Dalším zdrojem informací a praktických rad jsou odborné semináře a akreditované kurzy. Pro začínající správce poplatku je úvodem do správy poplatků složení zkoušek „ZOZ“ – zvláštní odborné způsobilosti při správě daní a poplatků, kterou by měl každý správce poplatku složit, protože správce poplatku musí znát hlavní právní předpisy, kterými se řídí a tím ovlivňuje práva a povinnosti občanů města, ve kterém je místní poplatek zaveden obecně závaznou vyhláškou.

# I. TEORETICKÁ ČÁST

## 1.MÍSTNÍ POPLATEK

Místní poplatek je v podstatě místní daň, která je příjmem rozpočtu územního samosprávného celku. Místní poplatky mají regulující funkci. Regulují například množství vyprodukovaného odpadu (s ohledem na výši místního poplatku nutí občany daného města více třídít odpad), dále počet psů, protože je vlastnictví psa staršího 3 měsíců zpoplatněno místním poplatkem. Snaží se regulovat i průjezd motorových vozidel do určitých oblastí nebo lokalit ve městě. Každý jednotlivý místní poplatek má svou vlastní nezaměnitelnou funkci. Druhy a maximální výše místních poplatků je dána zákonem č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích v platném znění. Je tedy zcela v samostatné působnosti města zda místní poplatek na svém území zavede a v jaké možné výši. Místní poplatek se ve městě zavede obecně závaznou vyhláškou.

Proč o místním poplatku mluvíme, jako o dani? – stanoví to daňový řád, který v ustanovení § 2 říká, že „*dani se rozumí peněžité plnění, které zákon označuje jako daň, clo nebo poplatek*“<sup>1</sup>. Daňový řád řeší otázku vymáhání daňových nedoplatků formou peněžité exekuce. Dále pořadí úhrady poplatku, vrácení přeplatku, posečkání platby, lhůty pro vyměření poplatku i pro placení nedoplatku, ...

**Hlavní zákony, které upravují celou oblast místního poplatku za provoz systému shromáždění, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů:**

Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, v platném znění, je hmotně právní norma, která stanovuje druhy místních poplatků, a základní elementy poplatku – vznik a zánik poplatkové povinnosti, sazbu a splatnost poplatku, ohlašovací povinnost a případné úlevy od poplatku.

---

<sup>1</sup> Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s., 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3, § 2 odst. 3 písm. a

Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, je procesně právní normou, kterou se řídí správce poplatku při zajištění úhrady poplatku, nedoplatku, přeplatku až po vymáhání nedoplatku.

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Je důležitou právní normou pro správce poplatku, protože pracuje s citlivými údaji občanů jako jsou jména a příjmení, data narození, rodná čísla.

*„Druhy místních poplatků:*

- *poplatek ze psů*
- *poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt*
- *poplatek za užívání veřejného prostranství*
- *poplatek ze vstupného*
- *poplatek z ubytovací kapacity*
- *poplatek za povolení vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst*
- *poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů*
- *poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace,,<sup>2</sup>*

---

<sup>2</sup> Úplné znění. Poplatky (poplatky správní, soudní, místní, z prodlení v občanském právu, ostatní) podle stavu k 22.04.2013, zákon č 565/1990 Sb.,o místních poplatcích § 1, nakladatelství Sagit a.s., 160 stran. ISBN 978-80-7208-982-6

## **2. MÍSTNÍ POPLATEK ZA PROVOZ SYSTÉMU SHROMAŽDOVÁNÍ, SBĚRU, PŘEPRAVY, TRÍDĚNÍ, VYUŽÍVÁNÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ**

Tento místní poplatek reguluje nakládání s komunálním odpadem. Regulace u tohoto poplatku spočívá na limitech, které si město stanoví, limit ve Městě Jiřikov je 30 litrů odpadu na osobu a týden. Tento limit je důležitý pro stanovení četnosti vývozu nádoby na komunální odpad. Samozřejmě, se musí zahrnout i skutečnosti, které mohou tento limit narušit jsou to např.: novorozenec v rodině (novorozenci mají větší spotřebu komunálního odpadu, který je nevytříditelný – jednorázové pleny. Další skupinou osob jsou staří lidé, kteří mohou také potřebovat jednorázové pleny, nebo mají naopak odpadu méně.

*Příklad: rodina, která má 3 členy domácnost, i z níž jeden je novorozenec, po vypočítání limitu (30 x 3 osoby = 90 litrů) je nám jasné, že tato rodina bude potřebovat týdenní svoz. Samozřejmostí je, že tato rodina třídí odpad.*

Změny v obyvatelstvu jako jsou – přestěhování, přistěhování, odstěhování, narození a úmrtí se kontrolují každý měsíc a podle toho se upravuje četnost svozu netříděného komunálního odpadu.

Četnost svozu komunálního odpadu nemá vliv na výši místního poplatku za komunální odpad, který je pro všechny trvale hlášené osoby ve městě ve stejné výši. Místní poplatek za komunální odpad není spjatý s nádobou na odpad. Uvědomění lidé se snaží co nejvíce odpadu vytřídít, aby bylo co nejméně komunálního odpadu – méně odpadu znamená pro město nižší náklady na jeho likvidaci což je hlavní náklad pro výpočet výše poplatku. (více o nákladech, které se započítávají do poplatku v kapitole stanovení poplatku). Trendem posledních let je zvyšování cen skládkového, a tím omezení produkce komunálního odpadu. Lidé by měli více odpad třídít.

**Tabulka 1 - Náklady na skládkovné**

Rok	Objemný odpad Kč/t	Směsný komunální odpad Kč/t
Rok 2009	694,-	689,-
Rok 2012	771,-	764,-
Rok 2013	794,-	787,-

Zdroj: Marius Pedersen a.s., skládka Rožany, 407 77 Šluknov. Základní ceník skládky Rožany.

Základní druhy tříděného odpadu:

- Plasty
- Papír
- Sklo bílé
- Sklo barevné

Další druhy jsou např.: nápojové kartony, elektro odpad, baterie (monočlánky) bio odpad, ...

## **2.1 Poplatník**

Poplatníkem je každá fyzická osoba, která má ve městě trvalý pobyt. Od 01.01.2013 jsou poplatníky i cizinci, kteří mají na území České Republiky povolen pobyt na dobu delší 9 dnů, nebo kteří mají na území města povolen trvalý nebo přechodný pobyt na dobu delší 3 měsíců. Dále je poplatníkem vlastník nemovitosti, která slouží k individuální rekreaci („chalupáři“).

Skupina poplatníků jakou je např.: rodina může hradit poplatek prostřednictvím společného zástupce, který musí městskému úřadu nahlásit jména, příjmení a data narození osob za které bude místní poplatek hradit.

## **2.2 Stanovení místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů**

Stanovení poplatku patří do samostatné působnosti obce, která je ve svém území zavedla.<sup>3</sup>

To znamená, že si obec sama rozhoduje, zda místní poplatek zavede. V tomto má pravomoc rozhodnout zastupitelstvo obce jako výkonný orgán města. Místní poplatek se stanovuje obecně závaznou vyhláškou, ta stanoví podrobnosti jako je:

- Sazba poplatku
- Splatnost poplatku
- Vznik a zánik poplatkové povinnosti
- Osvobození a úlevy
- Ohlašovací povinnost

Sazba poplatku činní až 1000 Kč za osobu a rok. Tato částka je složená ze dvou částek:

1) je částka až 250 Kč za osobu a rok ( tato první částka je na volitelné výši záleží na obci jak vysoká tako částka bude. Většinou touto částkou přispívá osoba na třídění odpadu, které je velmi nákladné)

2) částka až 750 Kč – na základě skutečných nákladů na odstranění netříděného komunálního odpadu

Rozúčtování skutečných nákladů na sběr a svoz komunálního odpadu je buď součástí vyhlášky ve článku sazby poplatku, nebo je přílohou vyhlášky. Pokud se správce poplatku rozhodne rozúčtování k vyhláše dát přílohou je to pro něj méně práce pro další roky – každý rok musí správce poplatku provést rozúčtování skutečných nákladů na sběr a svoz komunálních odpadů – pokud jej má součástí článku vyhlášky a

---

<sup>3</sup> Úplné znění. Poplatky (poplatky správní, soudní, místní, z prodlení v občanském právu, ostatní) podle stavu k 22.04.2013, zákon č 565/1990 Sb.,o místních poplatcích § 14 odst. 1, nakladatelství Sagit a.s., 160 stran.ISBN 978-80-7208-982-6.

náklady se změní, musí správce poplatku připravit vyhlášku novou dle skutečných nákladů, pokud je pouze přílohou a poplatek zůstává stejný nic se nemění.

Splatnost poplatku – splatnost poplatku si stanoví město v samostatné působnosti, většinou je občanům umožněna vedle jednorázové platby i možnost pololetního placení..

*Příklad: Město Jiříkov má splatnost místního poplatku následující:*

*Jednorázově – do 31.5*

*Pololetně – do 31.5 a 30.9 – ve dvou stejných splátkách*

*Čtvrtletní – 31.3, 30.6, 30.9, 31.12. – ve čtyřech stejných splátkách*

*Je to proto, že Město Jiříkov má značnou část svých občanů závislých na sociálních dávkách, je tedy v zájmu zastupitelstva města postupovat k těmto občanům empaticky a tím si i zajistit větší procento úhrady poplatku za daný rok.*

Vznik a zánik poplatkové povinnosti – vznik poplatkové povinnosti počíná splněním podmínky trvalého pobytu v daném městě, u cizinců je vznik poplatkové povinnosti vázán na povolení k trvalému nebo přechodnému pobytu na dobu delší jak 90 dnů. Nebo pokud cizinec na základě zákona upravující pobyt cizinců, pobývá na území České republiky přechodně po dobu delší 3 měsíců. V případě kdy vzniknou vlastnická práva k nemovitosti sloužící k individuální rekreaci.

Zánik poplatkové povinnosti – poplatková povinnost zaniká trvalým ohlášením poplatníka, úmrtím poplatníka, nebo prodejem nemovitosti sloužící k individuální rekreaci.

Osvobození a úlevy – stanovení osvobození nebo úlevy je zcela v samostatné působnosti města to znamená, že pro místní poplatek za komunální odpad není zákonem osvobození nebo úleva stanovena. Podmínky osvobození od místního poplatku v daném městě jsou vyjmenovány v obecně závazné vyhlášce.



*Příklad: Město Jiříkov má poplatníky osvobozeny od místního poplatku*

- „Poplatníky starší 75 let, včetně
- Poplatníky, kteří jsou poplatníky a zároveň vlastní na území města nemovitost určenou k individuální rekreaci
- Poplatníky s trvalým pobytem na adrese Městského úřadu, Náměstí 464 (ohlašovna)
- Poplatníky, na bodu nejvýše jednoho roku a to jen nahlásí – li vznik osvobození nejpozději do 31.5 daného kalendářního roku, pobývajících déle než 3 po sobě následující měsíce v daném kalendářním roce:
  - a) v diagnostickém ústavu, dětském domově, dětském domově se školou, výchovném ústavu
  - b) ve zdravotnickém zařízení
  - c) v zařízení sociálních služeb
  - d) ve věznici (ve vazbě nebo při výkonu trestu odnětí svobody)
  - e) mimo území města“<sup>4</sup>

Ohlašovací povinnost – je povinnost poplatníka ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti. V ohlášení musí poplatník uvést jméno, příjmení, obecný identifikátor, trvalou adresu, případně místo pobytu (kvůli korespondenci). Dále údaje rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti.

Ohlašovací povinnosti je stanovena zákonem o místních poplatcích v §14a, odst. 3, na 15 dnů ode dne, kdy změna údajů nastala. Ohlašovací povinnost se týká, ale i změny dříve nahlášených údajů - aktualizace dat.

Město rozhoduje tedy o zavedení místního poplatku, ale řízení vykonává obecní úřad. Je tu propojená samostatná i přenesená působnost.

---

<sup>4</sup> Obecně závazná vyhláška č. 2/2013 Města Jiříkov o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, čl. 5 Osvobození, účinná od 01.01.2014.

### **2.2.1 Náklady na svoz netříděného komunálního odpadu zahrnují:**

Zbytkový komunální odpad, který najdeme v katalogu odpadů ve skupině:

20 03 01 směsný komunální odpad

20 03 07 objemný komunální odpad

- Přistavění, údržba, vyvoz nádob na komunální odpad, včetně odpadkových košů (jde o nádobu k tomu určenou)
- Náklady na provoz sběrného místa, nebo sběrného dvoru, který ale slouží výhradně k manipulaci s komunálním odpadem
- Manipulace s odpadem, včetně skládkového
- Mzdové náklady na zaměstnance zabývající se výhradně manipulací s komunálním odpadem

Nepatří sem:

- Černé skládky – i pokud se jedná o komunální odpad. Problém je v tom, že není znám původce odpadu, jestli je od občana obce. Je to vlastně nelegální likvidace odpadu, který musí obec uklidit na vlastní náklady. Uklidit znamená, že se jedná o úklid obce.
- Do tzv. úklidu obce, může obec také zahrnout likvidaci psích výkalů – na tento odpad se zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění, nevztahuje.
- Uliční smetky a tzv.: littering (volně odhozené odpadky) – opět se jedná o úklid obce

Po přijetí vyhlášky Zastupitelstvem města je nutné, aby vyhlášku podepsal starosta a místostarosta města, uveřejnění vyhlášky na úřední desce města minimálně 15 dní, tyto dvě podmínky musí být splněny, aby byla vyhláška města platná. Účinnost je většinou stanovena ve vyhlášce, ale obecně se doporučuje stanovit účinnost vyhlášky od 01. 01. daného roku, hlavně pokud se mění sazba poplatku.

### **3. PLACENÍ POPLATKU**

Místní poplatky se platí v české měně – Koruna česká. Daňový řás umožňuje poplatníkům několik možností jak místní poplatek uhradit a to buď:

1. bezhotovostním převodem
2. v hotovosti
  - a) prostřednictvím poskytovatele platebních služeb nebo poštovním poukazem typu A na účet správce daně
  - b) úřední osobě pověřené přijímat tyto platby
  - c) šekem
  - d) daňovému exekutorovi
  - e) oprávněné úřední osobě
  - f) kolkem
  - g) přeplatkem

#### **3.1 Den platby**

Za den platby se považuje den, kdy byla částka připsána na účet správce poplatku.

V případě platby v hotovosti předané úřední osobě pověřené přijímat tyto platby tak den, kdy osoba tuto platbu přijala.

V případě nevyjasněných plateb je poskytovatel platebních služeb, povinen správci poplatku sdělit identifikační údaje osoby, která platbu provedla. Stejnou povinnost mají i poskyvatelé poštovních služeb.

Poskytovatel poštovních služeb je povinen do 2 dnů ode dne kdy platbu přijal, předat platby poskytovateli platebních služeb.

##### **3.1.1 Zaokrouhlování**

Místní poplatky stejně jako daň se zaokrouhluje na celé koruny nahoru. Zaokrouhlování je používání při vyměření poplatku správcem poplatku, nebo jej použije poplatník sám, když hradí poplatek.

### **3.2 Pořadí úhrady poplatku**

Úhrada poplatku se řídí podle splatnosti poplatku a případných nedoplatků na místním poplatku a to v pořadí:

- a) splatné nedoplatky
- b) splatné příslušenství nedoplatku
- c) nedoplatky, které jsou vymáhány
- d) vymáhané nedoplatky - příslušenství daně.

### **3.3 Přeplatek**

Je částka, která byla poplatníkem uhrazena na kreditní straně jeho osobního daňového účtu. Správce poplatku převede přeplatek na případný nedoplatek téhož poplatníka. Pokud poplatník nedoplatek nemá, správce poplatku přeplatek poplatníkovi vrátí a to na základě žádosti poplatníka - žádost o vrácení přeplatku. Na žádosti o vrácení přeplatku musí být uvedeno: jméno a příjmení poplatníka, popř. identifikační údaje poplatníka, dále forma vrácení přeplatku – v hotovosti, na bankovní účet poplatníka, a také důvod vrácení přeplatku (Většinou se jedná o chybnou nebo duplicitní platbu. Správce poplatku nejprve musí provést test vratitelnosti – tzn. že správce poplatku musí zjistit, zda poplatník nemá na jiných daňových účtech nedoplatky (pokud jsou, přeplatek se převede na něj).

*Např.: Město Jiříkov má předepsaný formulář, který využívá k testu vratitelnosti. Tento formulář musí projít všemi odbory MěÚ Jiříkov. Na základě výsledku, který je od každého odboru na tomto formuláři zaznamenán je přeplatek poplatníkovi buď vrácen, nebo použit k uhrazení nedoplatku.*

## **4. VYMĚŘENÍ POPLATKU**

Správce poplatku místní poplatek vyměří platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem a to pokud nebude poplatek uhrazen včas. Poplatky se vyměřují z moci úřední (ex offa). Je-li poplatek vyměřen je splatný v náhradní lhůtě do 15 dnů ode dne právní moci platebního výměru.

V případě nezletilého poplatníka odpovídá za placení poplatku tento poplatník a jeho zákonný zástupce společně a nerozdílně.

### **4.1 Platební výměr**

Platební výměr je rozhodnutí správce poplatku, kterým vyměří poplatníkovi poplatek. Platební výměr musí obsahovat:

- a) označení správce poplatku
- b) číslo jednací
- c) označení poplatníka
- d) výrok rozhodnutí
- e) odůvodnění – platební výměr se odůvodňuje, jelikož je vydávám z moci úřední
- f) náhradní lhůta pro uhrazení poplatku
- g) poučení o opravných prostředcích jako je odvolání – lhůta, kde jej učinit, dále poučení o odkladném účinku
- h) podpis úřední osoby a otisk úředního razítka (kulatého), uvedené lze nahradit uznávaným elektronickým podpisem

Platební výměr se doručuje obálkou s modrým pruhem (příloha č. ) – tuto obálku může převzít sám adresát nebo jeho zmocněnec. Nevyzvednutá obálka se po 10 dnech ode dne připravení zásilky k převzetí, vrací správci poplatku jako nevyzvednutá, ale přesto doručená – fikcí.

## **4.2 Hromadný předpisný seznam**

Hromadný předpisný seznam využívají hlavně finanční úřady pro stanovení daně z nemovitosti. Jedná se o seznam poplatníků a vyměřeného poplatku.

Hromadný předpisný seznam má stejné náležitosti jako platební výměr, doručuje se veřejnou vyhláškou, která musí být minimálně 30 dnů vyvěšená. Dále hromadný předpisný seznam musí být přístupný k nahlédnutí poplatníkům nejméně 30 dnů. Správce poplatku musí zajistit, aby poplatník mohl nahlížet pouze na údaje týkající se jeho osoby (povinnost mlčenlivosti o ostatních poplatnících).

Třicátý den zveřejnění je hromadný předpisný seznam doručen všem poplatníkům, kteří jsou v seznamu uvedeni, bez ohledu na to zda do hromadného předpisného seznamu nahlídli či nikoli. V tomto případě je hromadný předpisný seznam doručen fikcí.

## **4.3 Lhůta pro vyměření poplatku**

Lhůta pro vyměření poplatku je stanovena daňovým řádem na 3 roky. Lhůta počíná běžet dnem splatnosti poplatku. Po uplynutí této lhůty již nelze poplatek vyměřit tudíž ani případný nedoplatek vymáhat.

*Příklad: Poplatník neuhradil poplatek za rok 2012 a za rok 2013, správce poplatku může vyměřit poplatek poplatníkovi v roce 2014. Samozřejmě může správce poplatku vyměřovat poplatek každý rok, ale v souvislosti se zásadou hospodárnosti je hospodárnější vyměřovat poplatek za 2-3 roky najednou, správce poplatku ušetří náklady na poštovné a kancelářské potřeby a čas, který vyměřením poplatku stráví a mohl by jej využít k jiným účelům spojeným se správou poplatků.*

## **5. NEDOPLATEK**

Nedoplatek je část nebo celý poplatek, který nebyl uhrazen a je již po splatnosti. V případě nedoplatků za místní poplatek jej nazýváme daňový nedoplatek. Poplatníka nejprve na nedoplatek správce poplatku vhodně vyrozumí a upozorní ho na následky spojené s neuhrazením nedoplatku.

Pokud uplyne lhůta pro placení, která činí 6 let nelze již nedoplatek vybrat ani vymáhat. Lhůta počíná běžet dnem splatnosti nedoplatku. Pokud správce poplatku uloží náhradní lhůtu splatnosti, tak lhůta pro placení počíná běžet náhradním dnem.

Je možné lhůtu prodloužit a to, pokud správce poplatku učiní kroky, které jsou uvedeny v daňovém řádu v §160, odst. 3, jsou to:

- „a) zahájení exekučního řízení podle tohoto nebo jiného zákona,*
- b) zřízení zástavního práva, nebo*
- c) oznámení rozhodnutí o posečkání.“<sup>5</sup>*

Lhůta pro placení neběží za podmínek, které jsou uvedeny v daňovém řádu v §160, odst. 4:

- „a) vymáhání daně soudem nebo soudním exekutorem,*
- b) přihlášení pohledávky do insolventního řízení nebo do veřejné dražby,*
- c) daňové exekuce srážkami ze mzdy, nebo*
- d) dožádání mezinárodní pomoci při vymáhání nedoplatku“<sup>6</sup>*

Lhůta končí uplynutím 20 let od jejího počátku, ale pokud je nedoplatek zajištěn zástavním právem je tato lhůta 30 let.

---

<sup>5</sup> Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s.: zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, § 160, odst.3, 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3.

<sup>6</sup> Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s.: zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, § 160, odst.4, 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3.

## **5.1 Odpis nedoplatku pro nedobytnost**

Správce poplatku odepíše nedoplatek, který je nedobytní – tento nedoplatek byl marně vymáhán a náklady s tímto spojené by přesáhly výtěžek z nedoplatku.

Dále správce poplatku odepíše nedoplatek, jehož vymáhání by bylo spojeno s nepoměrnými obtížemi. Nedoplatek je sice odepsán z osobního daňového účtu poplatníka, ale nadále trvá, dokud neuběhne lhůta pro placení daně.

## **5.2 Posečkání**

Posečkání platby lze povolit na základě žádosti poplatníka nebo z moci úřední (ex offa). Posečkání v sobě zahrnuje i možnost rozložení nedoplatku na splátky a to za podmínek:

- a) pokud by úhrada nedoplatku jednorázově znamenala pro poplatníka vážnou újmu, byla ohrožena výživa poplatníka
- b) jestliže není možné, aby poplatník uhradil celý nedoplatek najednou

O posečkání, nebo povolení rozložení na splátky rozhoduje správce poplatku do 30 dnů ode dne podání žádosti. Správce poplatku rozhodne rozhodnutím, ve kterém stanoví dobu posečkání, nebo splátkový kalendář. Posečkání nesmí být povoleno na delší lhůtu než je lhůta pro placení poplatku (6 let).

Pokud je poplatníkovi povolen splátkový kalendář je správce poplatku povinen nejprve vyzvat poplatníka k uhrazení správního poplatku 400 Kč<sup>7</sup>.

---

<sup>7</sup> Zákon č. 634/2004Sb., o správních poplatcích. Sazebník, část 1, Položka 1 písm. d): o povolení posečkání daně, zálohy na daň nebo cla anebo o povolení jejich zaplacení ve splátkách Kč 400.



### **5.3 Navýšení poplatku**

Městský úřad – správce poplatku může včas nezaplacené poplatky v souladu se zákonem o místních poplatcích navýšit až na trojnásobek – navýšení je příslušenstvím poplatku. Správce poplatku musí každého poplatníka posuzovat zvlášť – jestli je poplatník dlouholetý dlužník, nebo jestli je to první opomenutí platby, zda je poplatník sociálně slabší, jestli by byla navýšením poplatku ohrožena výživa poplatníka, nebo výživa osob na něm závislých – nezaopatřené děti.

*Např.: výše místního poplatku je 640 Kč za osobu a rok, poplatník tento poplatek neuhradil a správce poplatku mu poplatek platebním výměrem vyměří a navýší na dvojnásobek.  $640 \times 2 = 1280$  Kč. V tomto případě by poplatník byl povinen uhradit částku 1280 Kč.*

### **5.4 Spis**

Do spisu zakládá správce poplatku veškeré písemnosti týkající se daného poplatníka. Spis musí obsahovat soupis všech dokumentů (například ve sběrném archu), které jsou ve spisu uloženy, dále originální vyhotovení rozhodnutí (např.: platební výměry, rozhodnutí o posečkání poplatku, rozhodnutí o povolení splátek, exekuční příkazy,...) správce poplatku, protokoly z jednání s poplatníkem, úřední záznamy, případná podání poplatníka.

Spis má svou spisovou značku. Spis je přístupný pouze poplatníkovi, kterého se spis přímo týká. Správce poplatku pořídí o každém nahlédnutí do spisu úřední záznam nebo protokol, ve kterém bude uvedeno do které části spisu poplatník nahlédl a jestli si poplatník požádal o pořízení opisu či kopií.

## **6. VYMÁHÁNÍ NEDOPLATKŮ**

Vymáhání nedoplatků se řídí daňovým řádem a občanským soudním řádem. Vymáhání je formou daňových exekucí, přihlášením nedoplatku do veřejné dražby nebo uplatnění pohledávky v insolvenčním řízení – v insolvenčním řízení lze pohledávku přihlásit pouze na předepsaném formuláři. Veškeré informace, ale podléhají povinnosti mlčenlivosti

### **6.1 Povinnost mlčenlivosti**

Hlavní povinnost správce poplatku a všech ostatních osob, které jsou zúčastněné na správě daní a poplatků. Správce poplatku musí pomlčet o tom co se při správě poplatků dozvěděl, o majetkových poměrech. Poplatník – dlužník může jak správce poplatku tak i osobu zúčastněnou na správě daní a poplatků této povinnosti zprostit.

Porušení povinnosti mlčenlivosti není když správce poplatku zveřejní zobecněné informace, nebo se jedná o informace veřejně známé, nebo pokud správce poplatku poskytne informace :

*„a) ministerstvu financí na základě zákona o boji proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu nebo zákona o provádění mezinárodních sankcí*

*b) úřadu pro ochranu hospodářské soutěže*

*c) Ministerstvu práce a sociálních věcí*

*d) zdravotním pojišťovnám – údaje nezbytné pro stanovení platby pojistného*

*e) Nejvyššímu kontrolnímu úřadu“<sup>8</sup>*

Výše uvedené je pouze výčet několika subjektů, kterým může správce poplatku informace poskytnout, úplný výčet je uveden v daňovém řádu § 53. Porušení povinnosti mlčenlivosti je přestupek, který lze trestat pokutou do 500 000 Kč.

---

<sup>8</sup> Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s.; zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, § 53, odst. 1, 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3.

## **6.2 Poskytování informací správci poplatku**

Nebo – li součinnost, je hlavním zdrojem informací při vymáhání nedoplatků. Správce poplatku si vyžádá informace, které nemůže získat úřední cestou. Údaje jsou povinni poskytnou:

- a) orgány veřejné moci
- b) osoby, které získávají informace potřebné pro správce poplatku
- c) zdravotní pojišťovny
- d) banky

Uvedené orgány jsou nejdůležitější, úplný výčet je uveden v daňovém řádu § 57.

**Zdravotní pojišťovny** poskytují informace týkající se plátce zdravotního pojištění – správce poplatku zjistí, zda je poplatník pracovním poměru a kdo je jeho zaměstnavatel. Dále pojišťovny evidují osoby, které jsou VTOS (výkon trestu odnětí svobody).

**Banky** poskytují informace o účtech poplatníka, o pohybech na účtu a o disponibilním zůstatku.

**Osoby, které získávají informace potřebné pro správce poplatku**, jsou např. pronajímatelé bytových jednotek (v případě přeplatku na službách, náleží tento přeplatek správci poplatku).

## **6.3 Způsoby vymáhání**

Správce poplatku vymáhá nedoplatek formou daňové exekuce, nebo za pomoci soudního exekutora. Dalším způsobem je insolvenční řízení nebo přihlášením nedoplatku do veřejné dražby.

### **6.3.1 Exekuční titul**

Je rozhodnutí vydané správcem poplatku, kterým je stanoveno peněžité plnění. Rozhodnutí, které je exekučním titulem musí být v právní moci a být vykonatelné.

## **6.4 Nařízení daňové exekuce**

Daňovou exekuci nařizuje správce poplatku tím, že vydá exekuční příkaz. Exekuční příkaz musí mít náležitosti:

- a) označení správce poplatku, který jej vydal
- b) číslo jednací
- c) označení adresáta příkazu
- d) výrok příkazu s uvedením právního předpisu, částku, kterou musí uhradit, číslo účtu (na který má být částka uhrazena)
- e) způsob exekuce a její výši včetně exekučních nákladů
- f) označení exekučního titulu
- g) poučení o opravných prostředcích a o odkladném účinku.
- h) podpis úřední osoby a otisk úředního razítka – lze nahradit uznávaným elektronickým podpisem

Exekuční příkaz se doručuje jak dlužníkovi tak i plátcí exekuce (provozovateli bankovních služeb, zaměstnavateli, ...). Opravným prostředkem proti exekučnímu příkazu je odvolání a to do 15 dnů ode dne doručení.

Daňovou exekuci lze provést:

- „a) srážkami ze mzdy*
- b) příkázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb*
- c) příkázáním jiné peněžité pohledávky*
- d) postižením jiných majetkových práv*
- e) prodejem movitých věcí nebo,*
- f) prodejem nemovitosti“<sup>9</sup>*

---

<sup>9</sup> Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s.;, zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, § 178, odst. 5, 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3.

Daňová exekuce srážkami ze mzdy a příkázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb, se využívají nejvíce – v rámci vymáhání pohledávek za místní poplatek za komunální odpad.

#### Daňová exekuce srážkami ze mzdy

- provádí se srážkami za mzdy a jiných příjmů do výše částky, na kterou byl vystaven exekuční příkaz
- plátce mzdy je povinen provádět tyto srážky

Může se stát, že dlužník u zaměstnavatele rozváže pracovní poměr, ale nastoupí k jinému zaměstnavateli v tom případě exekuce srážkami ze mzdy dále trvá. Novému zaměstnavateli doručí exekuční příkaz a ve srážkách se pokračuje. Tuto skutečnost je dlužník povinen oznámit do 8 dnů. Za nesplnění této povinnosti může být dlužníkovi vyměřena pořádková pokuta.

#### Daňová exekuce příkázáním pohledávky z účtu poskytovatele platebních služeb

- provádí se odepsáním peněžních prostředků z účtu dlužníka ve prospěch účtu správce poplatku. Odepsání se provádí do výše částky, na kterou byl vystaven exekuční příkaz.
- Poskytovatel platebních služeb má povinnost nevyplatit dlužníkovi část peněžních prostředků, na které byl vystaven exekuční příkaz

Po uběhnutí lhůty, která pro je nabytí právní moci exekučního příkazu (15 dni), vystaví správce poplatku vyrozumění o nabytí právní moci – na základě tohoto vyrozumění posílá plátce exekuce správci poplatku sražené peněžní prostředky.

#### **6.4.1 Exekuční náklady**

Exekuční náklady jsou náhrady nákladů vzniklých při provádění exekuce proti dlužníkovi. Exekuční náklady hradí dlužník. Jsou buď součástí exekučního příkazu nebo mohou být stanoveny v samostatném rozhodnutí. Exekuční náklady se vymáhají společně s nedoplatkem.

### Výše exekučních nákladů:

Exekuční náklady činní 2 % z vymáhané částky, nejméně však 500 Kč, ale nejvýše 500 000 Kč.

Exekuční náklady, lze u stejného nedoplatku vymáhat pouze jednou – tzn.: pokud byl vystaven exekuční příkaz a exekuční náklady byly 500 Kč, byla-li exekuce zastavena a po určité době, byl opět vystaven exekuční příkaz, exekuční náklady jsou stále u stejného nedoplatku 500 Kč.

## **6.5 Zastavení daňové exekuce**

Správce poplatku odloží nebo zastaví exekuci z moci úřední (ex offio) nebo na základě žádosti dlužníka. Zastavení nebo odložení exekuce lze provést za určitých podmínek a to pokud:

- 1) povolí posečkání úhrady
- 2) bylo nařízeno několik exekucí, ale k vymožení nedoplatku postačí některá z nich
- 3) dlužník nepobírá po dobu jednoho roku žádnou mzdu, nebo výtěžek z exekuce nepostačí ani na exekuční náklady
- 4) zaniklo právo vymáhat exekuci, nebo zanikl důvod, pro který byla exekuce nařízena

Správce poplatku musí vyrozumět všechny exekucí dotčené osoby o vydání rozhodnutí o zastavení nebo odložení daňové exekuce. Nejčastěji se jedná o dlužníka a plátce exekuce – zaměstnavatel, bankovní ústav, česká správa sociálního zabezpečení v případě exekuce na důchod dlužníka.

*Příklad: Správce poplatku vystaví exekuční příkaz, který pošle dlužníkovi a plátcí mzdy. Dlužník si dopis s exekučním příkazem vyzvedne a rozhodne se dlužnou částku uhradit, samozřejmě uhradí i exekuční náklady. Jakmile dojde platba správci poplatku je exekuční řízení bezpředmětné, dlužná částka je uhrazená a tudíž nelze nic vymáhat. Správce poplatku tedy řízení zastaví. Rozhodnutím o zastavení exekuce.*

## **7. POŘÁDKOVÁ POKUTA**

Pořádková pokuta slouží k vynucení splnění povinností poplatníka vůči správci poplatku. Pořádkovou pokutu lze uložit do 50 000 Kč, i opakovaně, pokud uložení pokuty nevedlo k nápravě, tomu kdo:

- a) i přes upozornění správce poplatku ruší pořádek při jednání
- b) neuposlechne pokynů správce poplatku
- c) i přes předchozí napomenutí se chová hrubě – urážlivě vůči správci poplatku, nebo osobě, která je zúčastněná na správě daní a poplatků

Dále lze uložit pořádkovou pokutu poplatníkovi, který maří správu daní a poplatků tím, že se bez dostatečné omluvy ve stanovené lhůtě, nesplní své procesní povinnosti nepeněžité povahy, která mu byla uložena.

O uložení pořádkové pokuty vydává správce poplatku rozhodnutí. Pořádková pokuta může být uložena při jednání, které vede správce poplatku, a byly naplněny výše uvedené důvody. Pořádkovou pokutu lze uložit do jednoho roku ode dne jednání, tato lhůta je prekluzivní, proto je potřeba aby byla pokuta do této lhůty uložena pravomocně.

Pořádková pokuta by měla být uložena v přiměřené výši s ohledem na závažnost porušené povinnosti poplatníka. Rozhodnutí o uložení pořádkové pokuty má odkladný účinek. Pořádková pokuta je příjmem městského rozpočtu.

Pořádkovou pokutu může poplatník chápat jako donucovací prostředek, který správce poplatku vůči němu použije v případě, že se správcem poplatku nespolečuje a neplní tedy své procesní povinnosti a brání dosažení základního cíle správy poplatků a to stanovit a vybrat daň nebo poplatek ve správné výši.

## **8. OPRAVNÉ PROSTŘEDKY**

Při právě poplatků se používají tyto opravné prostředky:

- 1) odvolání
- 2) obnova řízení
- 3) přezkumné řízení

**Odvolání** lze použít proti rozhodnutí správce poplatku, které ještě není v právní moci. Odvolání není přípustné, pokud směřuje pouze proti odůvodnění rozhodnutí.

Náležitosti odvolání:

- „1) označení správce poplatku, který napadené rozhodnutí vydal*
- 2) označení odvolatele*
- 3) číslo jednací, popřípadě číslo platebního výměru*
- 4) uvedení důvodu, v nichž jsou spatřovány nesprávnosti nebo nezákonnosti napadeného rozhodnutí*
- 5) označení důkazných prostředků k tvrzením o skutkovém stavu, která jsou uvedena v odvolání*
- 6) návrh na změnu nebo zrušení rozhodnutí“<sup>10</sup>*

Lhůta: odvolání lze podat do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí, v případě kdy v rozhodnutí je vadné nebo chybějící poučení účastníků je lhůta 3 měsíční.

Pokud odvolání obsahuje vady, pro které nelze v odvolacím řízení pokračovat vyzve správce poplatku odvolatele, aby ve lhůtě 15 dnů tyto vady odstranil, pokud tak neučiní, bude odvolací řízení zastaveno.

---

<sup>10</sup> Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s., zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, § 112, odst. 1, 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3.



Odvolacím orgánem je správce poplatku, který napadené rozhodnutí vydal. Nebo odvolání postoupí odvolacímu orgánu (nejčastěji se jedná o krajské úřady). Při odvolacím řízení buď správce poplatku rozhodnutí změní, zruší nebo jej potvrdí.

**Obnova řízení** je zahájena nařízením správce poplatku buď z moci úřední nebo na základě žádosti poplatníka a používá se v případech kdy je rozhodnutí již v právní moci.

Důvod: vyšli najevo nové dosud neprovedené důkazy, nebo dokumenty na základě, kterých bylo rozhodnutí vydáno, byly prohlášeny za padělané, nepravdivé.

Lhůta: a) pokud se jedná o placení poplatku je lhůta totožná s lhůtou pro placení poplatku – 6 let

b) v ostatních případech je lhůta 3 roky

Obnovu řízení vede správce poplatku, který ve věci rozhodoval v posledním stupni. Obnova řízení je ukončena vydáním nového rozhodnutí, kterým ruší původní rozhodnutí.

**Přezkumné řízení** je zahájeno z moci úřední, ale i na podnět jiného správce poplatku nebo osoby, která je na správě poplatku zúčastněná.

Důvod: správce poplatku posoudí své rozhodnutí a dojde k závěru, že vydané rozhodnutí bylo v rozporu s právními předpisy.

Lhůta: a) pokud se jedná o placení poplatku je lhůta totožná s lhůtou pro placení poplatku – 6 let

b) v ostatních případech je lhůta 3 roky

Přezkumné řízení končí vydáním rozhodnutí, které to původní mění nebo ruší. Pokud se původní rozhodnutí nezmění ani nezruší je přezkumné řízení zastaveno.

## **II. PRAKTICKÁ ČÁST**

### **1. PRŮZKUMNÉ CÍLE A STANOVENÍ HYPOTÉZ**

Hlavním cílem této bakalářské práce je zjistit, zda jsou občané dostatečně informováni o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. V průzkumu se zabývám, jestli občané hradí poplatek řádně, a v jakém časovém úseku (splatnosti – jednorázové, pololetní, čtvrtletní), zda jsou si vědomi následků v případě neuhrazení poplatku. Zajímá mě, zda občané města využívají služby, které jsou v rámci poplatku občanům nabízeny a zda občané znají zdroj financování těchto služeb, které poskytuje Město Jiříkov. A jestli ve výše místního poplatku v souladu s očekáváním občanů za danou službu.

Aby bylo možné problematiku místního poplatku lépe posoudit, stanovila jsem si pro svůj průzkum dílčí cíle:

- 1) Zjistit zda občané platí poplatek včas a řádně a v jakém časovém úseku.
- 2) Zjistit zda jsou občané dostatečně informováni o následcích neuhrazení místního poplatku.
- 3) Zjistit zda občané města využívají služeb, které jsou v rámci místního poplatku poskytované a jestli jim je znám zdroj financování těchto služeb.
- 4) Zjistit zda občané využívají možnosti rozložení nedoplatku na splátky nebo případné posečkání platby.
- 5) Zjistit jestli je výše místního poplatku 640 Kč za osobu a rok pro občany vysoká částka.

Na základě těchto stanovených cílů, jsem zformulovala 3 hypotézy. Ty se budu snažit potvrdit či vyvrátit. Přehled potvrzených a vyvrácených hypotéz jsem zpracovala do tabulky, která je v závěru této práce.

**H1: Předpokládám, že většina dotazovaných respondentů hradí místní poplatek za komunální odpad včas a řádně.** Za většinu budu považovat více jak polovinu dotazovaných respondentů. Při formulaci této hypotézy jsem vycházela z rozsáhlé osvěty obyvatel města v oblasti daňových exekucí.

**H2: Předpokládám, že značná část respondentů hradí poplatek pololetně.** Za značnou část budu považovat více jak 40 dotazovaných respondentů. K této hypotéze mě vedl fakt, že v dnešní době se lidé snaží nemít velké výdaje najednou a částku si rozložit.

**H3: Předpokládám, že značná část respondentů využívá sice služeb, které jsou k místnímu poplatku vázány, ale není jim znám zdroj financování této likvidace odpadů.** Za značnou část budu považovat více jak 45 respondentů. Při formulaci této hypotézy jsem vycházela z vlastních zkušeností, lidé by chtěli poplatek snížit, ale nevědí, co všechno se z poplatku hradí.

## **1.2 Metodologie průzkumu**

Pro ověření hypotéz jsem si zvolila dotazníkové šetření. Hlavním důvodem mé volby byl rychlý sběr potřebných informací, a jelikož byl dotazník anonymní tak lze předpokládat, že budou mít data vyšší míru pravdivosti a tudíž nebudou zkreslená. Dotazník jsem rozdávala občanů Města Jiříkov (ve Městě Jiříkov je zaveden místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů již od roku 2002 proto se domnívám, že lidé již mají zažitě základní vědomí o místním poplatku jako je splatnost, ohlašovací povinnost apod., ve Městě Jiříkov působím jako správce poplatku), rozdala jsem celkem 80

dotazníků a zpět jsem obdržela 80 dotazníků (100%) vyplněných dotazníků. Návratnost jsem zajistila svou přítomností při vyplňování. Dále jsem využila dotazníky elektronické, kterých jsem obdržela 27. Můj průzkum tedy vychází ze 107 řádně vyplněných dotazníků.

*„Dotazníková metoda představuje takový způsob sběru dat, při kterém je předkládán dotazovaným soubor písemných otázek za účelem získání názorů, faktů, postojů aj. Pomocí dotazníků bývají nejčastěji prováděny takové průzkumy, které předpokládají kvantitativní vyhodnocení. Za největší výhodu tohoto způsobu získání dat bývá považováno zajištění množství informací v krátkém časovém úseku.“<sup>11</sup>*

Otázky v dotazníku jsem formulovala z vlastních zkušeností jako správce poplatku za místní poplatek. Jelikož jsem svou bakalářskou práci zaměřila přímo na základní problematiku místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů poslouží mi praktická část práce i jako zpětná vazba od občanů Města Jiříkov.

---

<sup>11</sup> HARTL, Pavel a Helena HARTLOVÁ. Psychologický slovník [Portál, 2000]. Vyd. 1. Praha: Portal 2000. 774 s. ISBN 80-7178-303.

## 2. CHARAKTERISTIKA RESPONDENTŮ

Dotazníkového průzkumu se celkem zúčastnilo 107 respondentů, převážně občanů Města Jiříkov. Náhodně vybraným respondentům, jsem rozhádala dvoustránkový dotazník. Respondenty jsem získávala na Městském úřadu v Jiříkově, v obchodě Smišenka (sídlí na Náměstí v Jiříkově).

**Tabulka 2 - Počet respondentů dle pohlaví a věku**

Věk	Muži	Ženy	Celkem
18-25	6	9	15
26-35	13	21	34
36-45	15	13	28
46 a více	13	17	30
<b>Celkem</b>	<b>47</b>	<b>60</b>	<b>107</b>

Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

Věkové kategorie jsem si stanovila na základě vlastního uvážení. První kategorie od 18-25 let jsem si stanovila na základě skutečnosti, že ve věku 18 let se občan stává zletilým a nabývá způsobilosti jednat se správcem poplatku bez zákonného zástupce, ve věku 25 let se lidé v mém okolí začínají nejvíce osamostatňovat (dokončují svá studia a chystají se na samostatný život). V tomto věkovém období si občané nejvíce žádají o individuální platbu (za skupinu poplatníků – rodinu – může poplatek hradit společný zástupce). Do této věkové kategorie se zařadilo 15 (14,02%) dotazovaných respondentů.

Druhou kategorii od 26-35 let jsem si stanovila z předpokladu založení rodiny okolo 30 let poplatníka. S narozením potomka vznikají poplatníkovi povinnosti i vůči správci poplatku – měl by narození potomka přijít ohlásit a splnit svou ohlašovací povinnost, ale většina poplatníků tuto povinnost nesplňuje, správce poplatku se jí dozví

z informačního systému evidence obyvatel. Do této věkové kategorie se zařadilo 34 (31,78%) dotazovaných respondentů.

Třetí věkovou kategorii od 36 – 45 let jsem si stanovila na základě zkušeností, že tito lidé již mají většinou pracovní zkušenosti a zázemí. Poplatníci v této věkové kategorii určitě již mají zkušenosti se správou poplatků a jednáním se správcem poplatku. Do této věkové kategorie se zařadilo 28 (26,17%) dotazovaných respondentů.

Čtvrtou věkovou kategorii od 46 a více let jsem si stanovila za předpokladu, že se jedná o již řádné poplatníky, tito poplatníci pečlivě sledují změny (nové obecně závazné vyhlášky) v oblasti místního poplatku za komunální odpad. Do této věkové kategorie se zařadilo 30 (30,92%) dotazovaných respondentů.

**Tabulka 3 - Vzdělání respondentů**

Vzdělání	Muži	Ženy	Celkem
Základní	2	2	4
Střední odborné	13	9	22
Střední s maturitou	22	26	48
Vyšší či vysokoškolské	14	19	33
<b>Celkem</b>	<b>51</b>	<b>56</b>	<b>107</b>

Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

Z hlediska dosaženého věku byly kategorie zúčastněných respondentů velmi vyvážené, proto se domnívám, že získaná data z dotazníkového průzkumu budou objektivní, jelikož se průzkumu nezúčastnila pouze určitá věková skupina.

Z hlediska vzdělání mělo nejvíce respondentů (48 což představuje 44,86% všech dotazovaných respondentů) střední vzdělání s maturitou. Domnívá se že je to dáno

polohou Města Jiříkov, ve kterém jsem převážně svůj průzkum realizovala, v jeho blízkosti jsou hlavně střední školy a jen jedna vyšší odborná škola.

## **2.1 Vyhodnocení průzkumu**

Rozhodla jsem vyhodnocení mého dotazníkového průzkumu rozdělit do podkapitol, které umožní lepší orientaci. Podkapitola je pojmenovaná podle obsahu, kterým se zabývá, každá podkapitola obsahuje jednu hypotézu a její vyhodnocení. Výsledky průzkumu jsem zpracovala do grafového zobrazení.

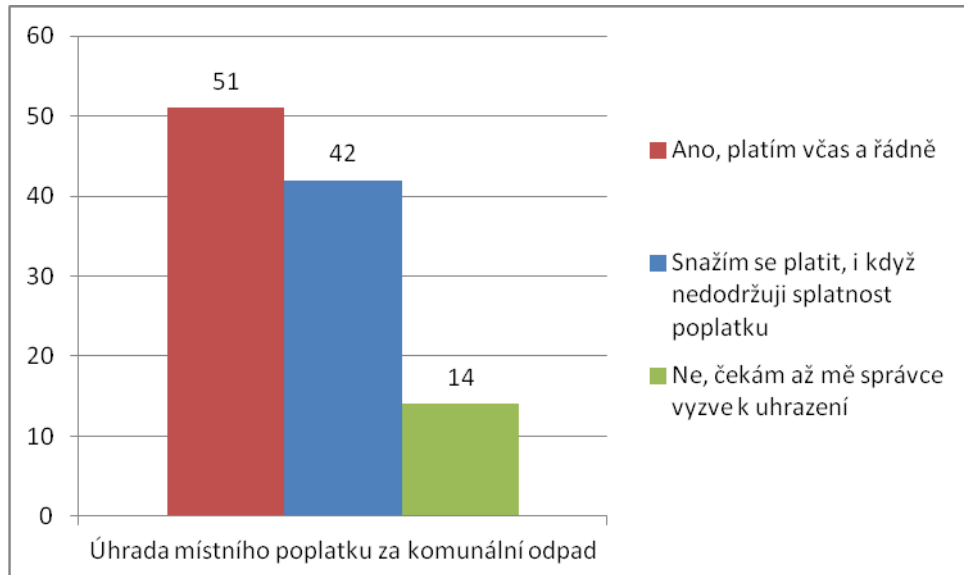
### **2.1.1 Úhrada místního poplatku za komunální odpad**

**H1: Předpokládám, že většina dotazovaných respondentů hradí místní poplatek za komunální odpad včas a řádně.** Za většinu budu považovat více jak polovinu dotazovaných respondentů. Při formulaci této hypotézy jsem vycházela z rozsáhlé osvěty obyvatel města v oblasti daňových exekucí.

Tato hypotéza je součástí dotazníkového průzkumu a zodpovídá jí otázka č. 4, 6 a 9. Výsledek H1 je zobrazen v grafu 1,2,3.

Ze zjištěných údajů, vyplývá, že z 107 dotazovaných respondentů 51 (47,66%) hradí místní poplatek včas a řádně. A 42 (39,25%) respondentů se snaží hradit místní poplatek, i když nedodržují splatnost poplatku.

**Graf 1 - Úhrada místního poplatku za komunální odpad**



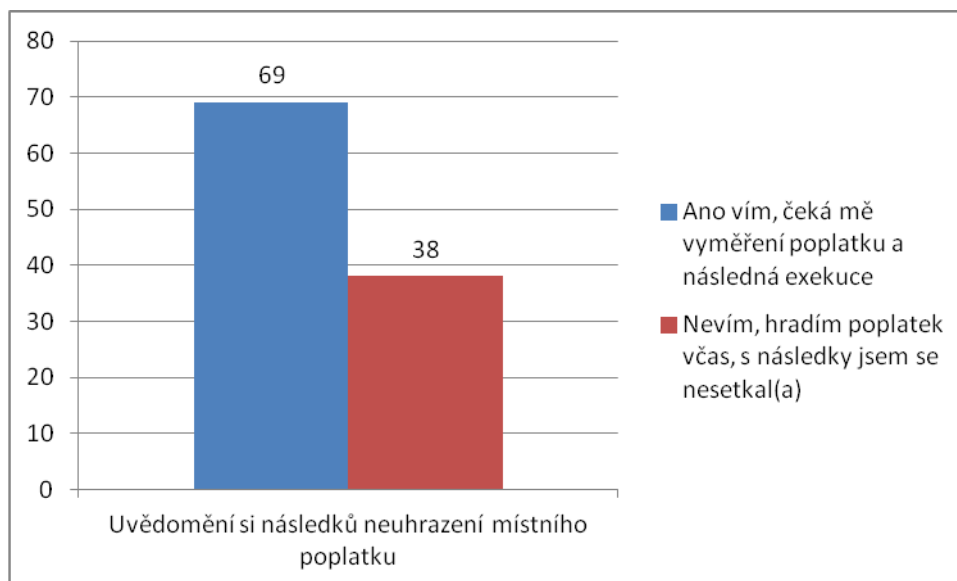
Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

Výsledky této části odpovídají i mé dosavadní praxi, část občanů hradí místní poplatek včas a řádně – nejvyšší výběr poplatku zaznamenávám vždy v prvním pololetí nového roku. Poté kdy pomine splatnost prvního pololetí to je 31.05, zasílám, jako správce poplatku upozornění na splatnost prvního pololetí tím přímo navazuji na občany, kteří se snaží hradit poplatek, i když nedodržují splatnost poplatku, ale nečekají, až jim doručím upozornění na nedoplatek.

Dotazníkový průzkum ukázal, že z 107 dotazovaných respondentů 69 (64,49%) jsou si vědomi následků neuhrazení místního poplatku za komunální odpad. A 38 (35,51%) se zatím s následky nesečkala.



**Graf 2 - Uvědomění si následků neuhrazení místního poplatku.**

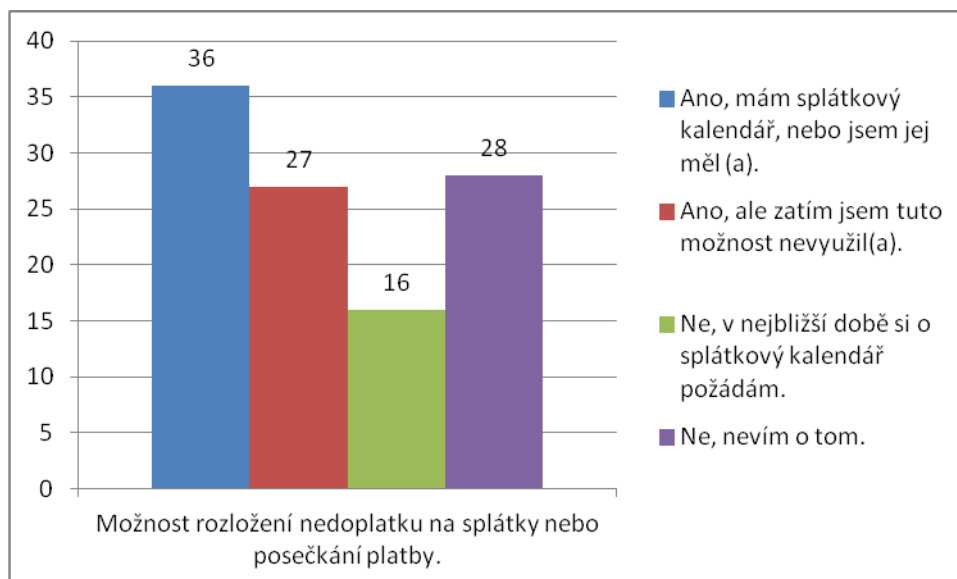


Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

Tuto dotazníkovou otázku vnímám i jako zpětnou vazbu na rozsáhlou osvětu v oblasti místního poplatku za komunální odpad. Osvěta se prováděla formou novinových článků (Jíříkovské noviny), internetových příspěvků (na stránkách Města Jířikov a na facebookových stránkách města), letáků do domácností (doručovaných pomocí České pošty, s.p.), upozorněním rozesílaným správcem poplatku,...

Ze zjištěných údajů vyplývá, že z celkového počtu 107 respondentů ví o možnosti rozložení nedoplatku na splátky nebo posečkání 36 (33,64%) dotazovaných, a této možnosti již využili. 27 (25,23%) respondentů zatím tuto nevyužili, ale vědí o možnosti rozložení na splátky, nebo posečkání platby. Dále z dotazníkového průzkumu vyplynulo, že 28 (26,17%) dotazovaných respondentů o rozložení na splátky nebo posečkání neví. Domnívám se, že těchto 28 (26,17%) dotazovaných respondentů hradí poplatek včas a řádně proto o této možnosti nevědí a nevyužili jí.

**Graf 3 - Možnost rozložení nedoplatku na splátky nebo posečkání platby.**



Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

O rozložení nedoplatku na splátky nebo o posečkání platby si musí poplatník požádat, žádá věcně a místně příslušného správce poplatku. Správce poplatku jeho žádost prověří (musí být uhrazen správní poplatek ve výši 400 Kč), a vydá rozhodnutí bez zbytečných průtahů, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti.

**Závěr k H1:** Na základě zjištěných údajů přijímám první hypotézu jako neplatnou.

### **2.1.2 Splatnost místního poplatku**

**H2: Předpokládám, že značná část respondentů hradí poplatek pololetně.**  
Za značnou část budu považovat více jak 40 dotazovaných respondentů. K této hypotéze mě vedl fakt, že v dnešní době se lidé snaží nemít velké výdaje najednou a částku si rozložit.

Tato hypotéza je součástí dotazníkového průzkumu a zodpovídá jí otázka č. 5. Výsledek H2 je zobrazen v grafu 4.

Rozhodla jsem se tuto hypotézu formulovat do jedné dotazníkové otázky, protože se jedná o velmi specifickou část místního poplatku za komunální odpad. Při formulaci druhé hypotézy jsem vycházela i ze svých dosavadních zkušeností jako správce poplatku, nejvíce občanů hradí místní poplatek za komunální odpad v pololetní splatnosti. Vše, ale záleží na sazbě (výši) místního poplatku.

Splatnost místního poplatku za komunální odpad je stanovena obecně závaznou vyhláškou daného města. Stanovení splatnosti místního poplatku za komunální odpad spadá do samostatné působnosti města.

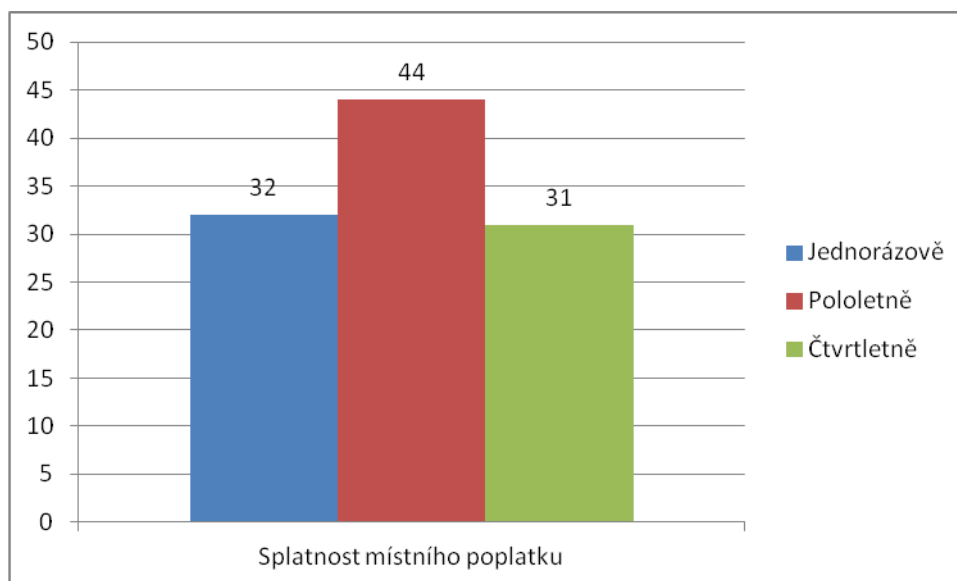
Stanování splatnosti by mělo být i s ohledem jak na výši místního poplatku, tak i na sociální situaci obyvatel daného města. Ve větších městech, kde je vyšší míra zaměstnanosti může město stanovit jen jednorázovou a pololetní splatnost, ale ve městech s vyšší mírou nezaměstnanosti je i pro město lepší stanovení i čtvrtletní splatnosti. Čtvrtletní splatnost napomáhá občanům s nižšími příjmy plnit povinnost vůči správci poplatku (uhradit místní poplatek včas a řádně). Splatnost místního poplatku, by měla být vždy nastavena rozumně tzn. nechat poplatníkovi dostatečný čas, aby poplatek uhradil (I. pololetí 31.5, a II. pololetí 30.9).

*Například: Čtvrtletní splatnost ve Městě Jiřikov využívají občané, kteří jsou závislí na sociálních dávkách, občané pobírající důchody – jak starobní tak i invalidní, dále využívají čtvrtletní splatnost početnější rodiny (rodina s 5 členy zaplatí celkem za celý rok :  $5 \times 640 = 3200\text{Kč}$ , při čtvrtletní splatnosti je to  $800\text{ Kč}$  každé 3 měsíce – což je pro rodinu s dětmi finančně přijatelné než hradit  $1600\text{ Kč}$  pololetně).*

Ze zjištěných údajů vyplývá, že z celkového počtu 107 respondentů, kteří hradí místní poplatek za komunální odpad uvedlo, že 44 (41,12%) z nich hradí místní

poplatek pololetně. Dále dotazníkový průzkum ukázal, že čtvrtletní splatnost využívá 31 (28,97%) respondentů.

**Graf 4 - Splatnost místního poplatku**



Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

**Závěr k H2:** Na základě zjištěných údajů přijímám druhou hypotézu jako platnou.

### **2.1.3 Financování služeb poskytovaných v rámci místního poplatku za komunální odpad**

**H3: Předpokládám, že značná část respondentů využívá sice služeb, které jsou k místnímu poplatku vázány, ale není jim znám zdroj financování této likvidace odpadů.** Za značnou část budu považovat více jak 45 respondentů. Při formulaci této hypotézy jsem vycházela z vlastních zkušeností, lidé by chtěli poplatek snížit, ale nevědí, co všechno se z poplatku hradí.

Tato hypotéza je součástí dotazníkového průzkumu a zodpovídá jí otázka č. 7 a 8. Výsledek H3 je zobrazen v grafu 5 a 6.

Jak již bylo uvedeno v praktické části této bakalářské práce, kapitole 2.1.2. Náklady na svoz netříděného komunálního odpadu zahrnují, ne všechny náklady na odstranění komunálních odpadů jsou započítatelné do rozúčtování nákladů na svoz a sběr odpadu, které je povinnou součástí obecně závazné vyhlášky.

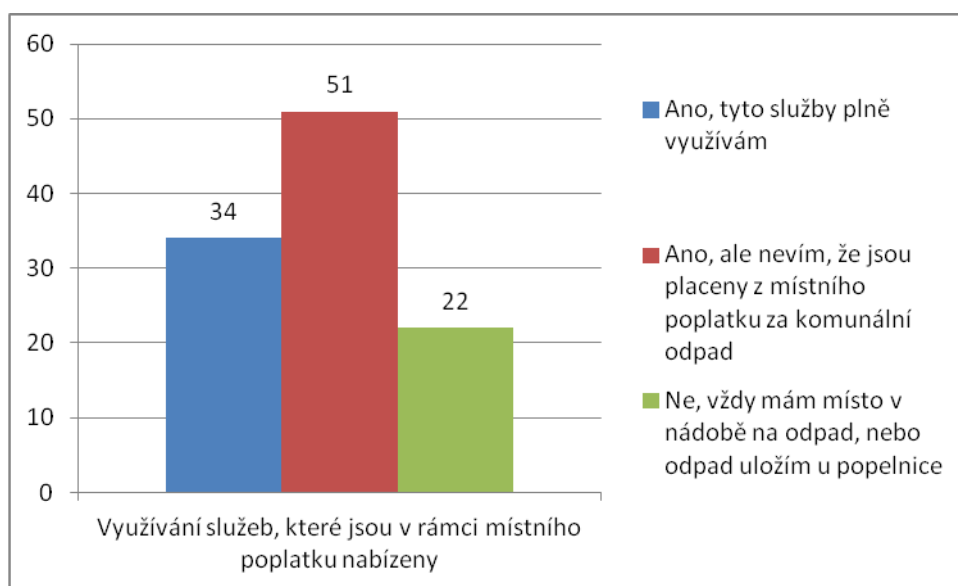
Služby, které Město Jiříkov, nabízí v rámci místního poplatku za komunální odpad jsou:

- pytle na komunální odpad – PE pytle s potiskem svozové firmy, které slouží i jako náhrada za nádobu na komunální odpad
- pytle na tříděný odpad
- kontejnery na tříděný odpad
- likvidace nebezpečného odpadu
- likvidace pneumatik
- kontejner na objemný odpad– starý koberec, nábytek, ...
- likvidace elektro - odpadu– staré chladničky, mrazáky, televize,...
- likvidace baterií, monočlánků všech velikostí
- kontejnery na textil, který je možné dále využít v sociálních sférách nebo na výrobu tkaných hadrů

Všechny tyto služby jsou poskytovány občanům města zdarma. Všechny náklady spojené s likvidací hradí město ze svého rozpočtu. Značná část těchto nákladů je získávána zpět v rámci místního poplatku za komunální odpad.

Ze zjištěných údajů vyplývá, že 51 (47,66%) respondentů využívá služeb, poskytovaných ve Městě Jiříkov v rámci místního poplatku za komunální odpad, ale není jim znám zdroj financování. Dále bylo dotazníkovým průzkumem zjištěno, že 22 (20,56% ) respondentů poskytovaných služeb nevyužívají a odpad, který by mohl být roztříděn je jimi vhazován do nádoby na komunální odpad, nebo odložen vedle nádoby.

**Graf 5 - Využívání služeb spojených s místním poplatkem**



Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

Dále dotazníková průzkum ukázal, že z 107 respondentů si 45 (42,06%) z nich myslí, že místní poplatek za komunální odpad ve výši 640 Kč za osobu a rok není vysoký s ohledem na to, že likvidace komunálních odpadů je důležitou službou veřejnosti a v současné době se lidé bez ní neobejdou. Pro 34 (31,78%) respondentů je místní poplatek za komunální odpad vysoký s ohledem na to že třídí odpad a chtěli by úlevu. Pouze 16 (14,95%) respondentů odpovědělo: Ne, jelikož se do této částky nezapočítávají všechny náklady, které jsou se svozem a odstraněním odpadu spojeny.

Úlevy od poplatku jsou možné, ale úleva musí být součástí obecně závazné vyhlášky.

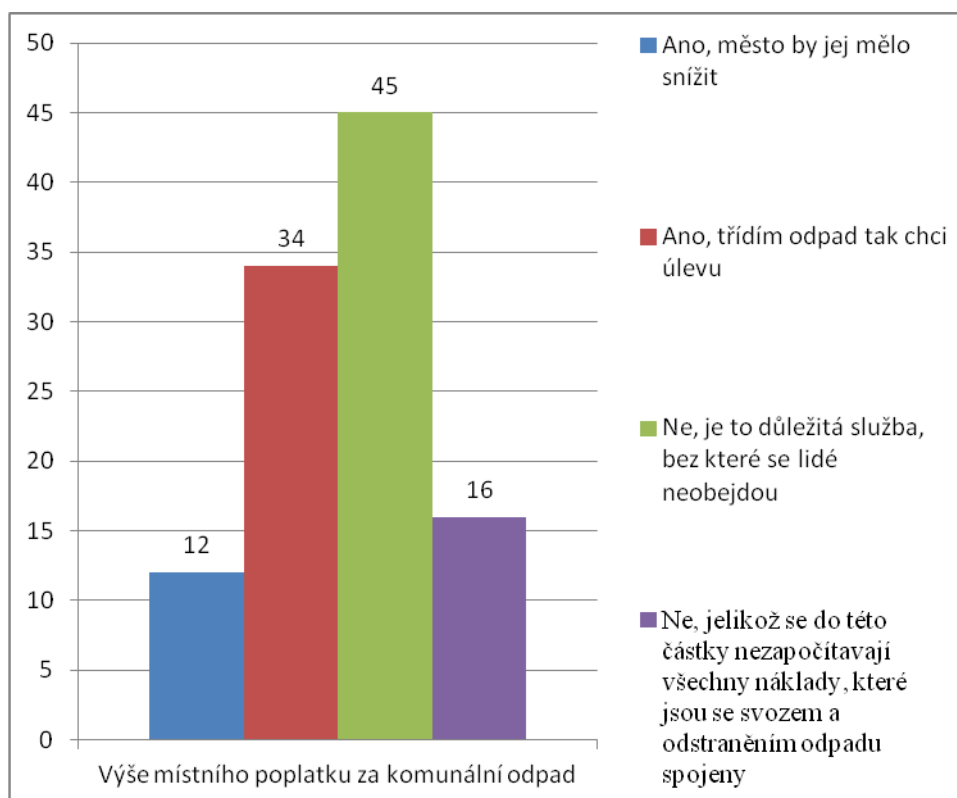
Některé typy úlev:

- zapojení občana do programu intenzivního třídění – občan se zapojí do tohoto programu a úředník, který má v kompetenci odpadové hospodářství jej může kdykoliv přijít zkontrolovat zda v nádobě na komunální odpad má pouze zbytkový odpad
- program čárových kódů – některých městech chtěli vyřešit tento problém úlevu spravedlivěji a tak nakoupili pytle na tříděný odpad s čárovými kódy a koupili

čtečku těchto kódů. Bohužel ani tento systém není 100%. Lidé, kteří bydlí v panelových domech, nemají místo na skladování pytlů s tříděným odpadem a navíc v zimním období nebylo možné čtečkou čárový kód přečíst

Město Jiříkov plánuje zřídit sběrné místo, kam by občané mohli nosit tříděný odpad. Úlevy by byly formou bodů, které občané získají v závislosti na druhu a množství tříděného odpadu. Byla by vytvořena bodová tabulka, která by odpovídala výši úlevy na místním poplatku za komunální odpad.

**Graf 6 - Výše místního poplatku za komunální odpad**



Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014

**Závěr k H3:** Na základě zjištěných údajů přijímám druhou hypotézu jako platnou.

## ZÁVĚR

Správa daní a poplatků se již odnedávna vyvíjí spolu se společností. Za poslední staletí, ale prošla důsledným rozvojem, jsou přijímány nové nebo novely právních předpisů, které doplňují mezery nebo nedostatky, které se při správě daní a poplatku vyskytnou.

Problematiku místního poplatku vnímá každý člověk individuálně, jelikož každý člověk je vychováván v jiné rodině, která jej od dětství nevědomě připravuje na jeho případnou budoucí poplatkovou povinnost, tím, že vštěpují dětem, jaké výdaje jsou spjaty s bydlením. U rodin, které patří do skupiny dlužníků, lze předpokládat, že jejich děti budou v této skupině taktéž pokračovat.

Ve své bakalářské práci jsem se soustředila pouze na místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, dotazníkový průzkum jsem realizovala převážně ve Městě Jiříkov. Rozdala jsem 80 dotazníků a návratnost byla 100 % tedy 80 vyplněných dotazníků. Návratnost hodnotím jako velmi vysokou a domnívám se, že důvodem je i anonymita dotazníků, ale i to že se dotazník týkal problematiky, která na občanů města přímo působí. Dotazníkový průzkum jsem následně vyhodnocovala v hypotézách. Přikládám tabulku pro přehled vyhodnocených hypotéz.

**Tabulka 4 - Platnost či neplatnost hypotéz**

Hypotéza	platnost	neplatnost
H1		ano
H2	ano	
H3	ano	

Zdroj: Martina Dopitová, DiS, dotazníkový průzkum 2014



Z průzkumu je rovněž patrné, že lidé vědí že místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů hradit musí, ale zároveň nevědí jaké služby, jsou z místního poplatku financovány.

Hlavní cíl této bakalářské práce tedy vytvoření základní ucelené příručky pro začínající správce poplatku byl naplněn. Dílčím cílem mé práce bylo zjistit jakou úlohu v životě lidí hraje místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, zda se lidé zajímají o aktuální informace z oblasti místních poplatků a zda jsou jim známy důsledky v případě neuhrazení místního poplatku.

Práce v oblasti správy poplatků byla velice zajímavá. Složitější bylo hledání a shromažďování potřebných podkladů. Většinu práce jsem sestavila ze svých dosavadních znalostí a zkušeností jako správce poplatku.

Průzkum v oblasti správy daní a poplatků by bylo vhodné za nějaký čas aktualizovat.

## SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

### Seznam použitých českých zdrojů

KOBÍK, Jaroslav a Alena KOHOUTKOVÁ. Daňový řád s komentářem [ANAG, 2010]. Vyd. 1., 959 str. ISBN 978-80-7263-616-7

HARTL, Pavel a Helena HARTLOVÁ. Psychologický slovník [Portál, 2000]. Vyd. 1. Praha: Portal 2000. 774 s. ISBN 80-7178-303.

Úplně Znění. Daňový řád, Daňové poradenství, Finanční správa podle stavu k 01. 02. 2013, nakladatelství Sagit,a.s., 208 stran. ISBN 978-80-7208-967-3.

Úplně znění. Poplatky (poplatky správní, soudní, místní, z prodlení v občanském právu, ostatní) podle stavu k 22.04.2013, zákon č 565/1990 Sb.,o místních poplatcích, nakladatelství Sagit a.s., 160 stran. ISBN 978-80-7208-982-6

Úplně znění. Správní řád, soudní řád správní, podle stavu k 15.10.2012, zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád, nakladatelství Sagit a.s., 96 stran. ISBN 978-80-7208-942-0

### Seznam ostatních zdrojů:

Moderní obec, odborný časopis pro veřejnou správu, nakl. Economia, a.s., ISSN 1211-0507

Obecně závazná vyhláška č. 2/2013 Města Jiříkov o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, čl. 5 Osvobození, účinná od 01.01.2014

Odpady, odborný časopis pro nakládání s odpady a životní prostředí, nakl. Economia,a.s., ISSN 1210-4922

Přednášky:

Pan Ing. Josef Federsel, *vedoucí oddělení správní činnosti v oblasti poplatků. Zaměřuje se především na problematiku správy daní a poplatků a na daňový řád.*

*Místo a datum školení: 19.06.2013 v Benešově*

Paní JUDr. Jirásková Zdeňka, *ředitelka odboru správních činností Ministerstva financí, dlouholetá lektorka a zkušební komisařka IMS Ministerstva vnitra,*

*Místo a datum školení: dne 11.12.2012 v Praze*

*Program: Místní poplatky*

Paní JUDr. Šneberková Alena, *specialistka na problematiku místních poplatků, dlouhodobá lektorka a zkušební komisařka IMS Ministerstva vnitra,*

*Místo a datum školení : dne 22.10 2013 v Ústí nad Labem*

*Program: Místní poplatky*

*Zkoušky k ověření zvláštní odborné způsobilosti při správě daní a poplatků, v Praze dne 20.08.2013*

### **Seznam použitých internetových zdrojů**

Metodický materiál odboru dozoru a kontroly veřejné správy Ministerstva vnitra. Počet stran 7, [online] dostupné na www: [www.mvcr.cz/odk2/soubor/mm-28-4-g-stanovisko-pdf.aspx](http://www.mvcr.cz/odk2/soubor/mm-28-4-g-stanovisko-pdf.aspx)

## SEZNAM OBRÁZKŮ, GRAFŮ a TABULEK

### Seznam grafů

Graf 1 - Úhrada místního poplatku za komunální odpad.....	39
Graf 2 - Uvědomění si následků neuhrazení místního poplatku.....	40
Graf 3 - Možnost rozložení nedoplatku na splátky nebo posečkání platby.....	41
Graf 4 - Splatnost místního poplatku.....	43
Graf 5 - Využívání služeb spojených s místním poplatkem.....	45
Graf 6 - Výše místního poplatku za komunální odpad.....	46

### Seznam tabulek

Tabulka 1 - Náklady na skládkovné.....	13
Tabulka 2 - Počet respondentů dle pohlaví a věku.....	36
Tabulka 3 - Vzdělání respondentů.....	37
Tabulka 4 - Platnost či neplatnost hypotéz.....	47

## SEZNAM PŘÍLOH

Příloha A – Vzor dotazník.....	I
Příloha B – Obálka s modrým pruhem.....	III
Příloha C – Vzor platební výměr.....	IV

# PŘÍLOHY

## Příloha A – Vzor dotazník

### Dotazník

Vážení respondenti,

chtěla bych Vás touto cestou požádat o pár minut Vašeho času na vyplnění mého anonymního dotazníku. Jsem studentkou Univerzity Jana Ámose Komenského a v rámci své bakalářské práce realizuji průzkum v oblasti místního poplatku za provoz systému sběru, shromažďování, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

1) Jaké je Vaše pohlaví?

- Žena
- Muž

2) Jaká je Vaše věková kategorie?

- 18 – 25
- 26 – 35
- 36 – 45
- 46 –a více

3) Vaše nejvyšší dosažení vzdělání?

- Základní
- Střední odborné
- Střední s maturitou
- Vyšší či vysokoškolské

4) Platíte místní poplatek za „komunální odpad“ včas a řádně nebo čekáte, až Vás správce poplatku vyzve k jeho uhrazení?

- Ano, platím včas a řádně
- Snažím se platit když nedodržíte splatnost poplatku
- Ne, čekám až mě správce vyzve k uhrazení

5) V jakém časovém úseku hradíte poplatek za komunální odpad?

- Jednorázově
- Pololetně
- Čtvrtletně

6) Jste si vědom(a) následků, jestliže nebudete mít poplatek uhrazen?

- Ano vím, čeká mě vyměření poplatku a následná exekuce
- Nevím, hradím poplatek včas, s následky jsem se nesetkal (a)

7) Myslíte si, že je poplatek za komunální odpad vy výši 640 Kč je vysoký (je to drahé)?

- Ano, město by jej mělo snížit
- Ano, třídím odpad tak chci úlevu
- Ne, je to důležitá služba, bez které se lidé neobejdou
- Ne, jelikož se do této částky nezapočítávají všechny náklady, které jsou se svozem a odstraněním odpadu spojeny.

8) Využíváte všechny služby, které jsou Vám v rámci poplatku nabízeny?




- sběrný dvůr (možnost odložit pneu, starý nábytek, nebezpečný odpad,....
- pytle na komunální odpad (slouží pro rodiny s malými dětmi – na pleny, pro „chalupáře“,...
- pytle na tříděný odpad
- Ano, tyto služby plně využívám
- Ano, ale nevím, že jsou placeny z místního poplatku za komunální odpad
- Ne, vždy mám místo v nádobě na odpad, nebo odpad odložím u popelnice

9) Víte o možnosti rozložení případného nedoplatku na splátky, případné posečkání platby?

- Ano, mám splátkový kalendář, nebo jsem jej měl(a)
- Ano, ale zatím jsem tuto možnost nevyužila
- Ne, v nejbližší době si o splátkový kalendář požádám
- Ne, nevím o tom.

## Příloha B – Obálka s modrým pruhem

1310189 MF-III modrý pruh C5 21/2162 kópa přední strana (28.07.2011)

  <b>DOPORUČENĚ</b> <input type="checkbox"/> NEVRACET, VLOŽIT DO SCHRÁNKY ULOŽIT 10 DNŮ  <b>Prohlášení doručujícího orgánu:</b> <input type="checkbox"/> Adresát byl vyzván k vyzvednutí zásilky (písemnosti) a bylo zanecháno poučení.  <input type="checkbox"/> Zásilka (písemnost) byla připravena k vyzvednutí dne .....  <input type="checkbox"/> Zásilka (písemnost) byla vložena do schránky dne .....  Jméno a příjmení vydávající osoby .....  Podpis vydávající osoby .....	Odesílatel .....  Adresát .....	Místo pro výplatné .....
	Odesílatel .....  <b>DORUČENKA</b> Č. j. .... Č. j. .... Adresát .....  Potvzují přijetí této zásilky (písemnosti) dne ..... Podpis ..... Jméno a příjmení příjemce (pokud není adresátem) ..... vztah příjemce k adresátem ..... Způsob doložení oprávnění k převzetí: .....	<b>Výzva a poučení</b>  Odesílatel .....  Č. j. ....  Adresát .....  <input type="checkbox"/> Protože jste nebyl při dodávání zásilky (písemnosti) zveřel a protože zásilku (písemnost) nebylo možné odevzdat ani osobě, která by byla oprávněna ji přijmout, byla zásilka (písemnost) ubžena dne .....

25 52 169 MF-III 52162 vzor č. 4

Zdroj: Finanční správa, obálka s doručenkou modrým pruhem C5, In: financni sprava.cz

[online]. Cit. 22.02.2014. Dostupné z:

[http://www.financnisprava.cz/cs/danove-tiskopisy/databaze-aktualnich-danovych-tiskopisu.aspx?rok=2013&tiskdruh=TDFU&dan=T\\_WEB10](http://www.financnisprava.cz/cs/danove-tiskopisy/databaze-aktualnich-danovych-tiskopisu.aspx?rok=2013&tiskdruh=TDFU&dan=T_WEB10)

## Příloha C – vzor platební výměr

<p>(označení správce místních poplatků)</p> <p>Čj. _____</p> <p>Vyřizuje: _____ č. dveří: _____</p> <p>Telefon: _____ linka: _____</p>	V _____ dne _____ 20 _____
<p><b>Adresa příjemce:</b></p> <p>_____</p> <p>RČ/IČ: _____</p>	

### PLATEBNÍ VÝMĚR č. \_\_\_\_\_

na místní poplatek .....

Podle ustanovení § 11 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a obecně závazné vyhlášky obce \_\_\_\_\_ o místních poplatcích č. \_\_\_\_\_ a v souladu se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, Vám vyměřujeme místní poplatek \_\_\_\_\_ v částce \_\_\_\_\_ Kč, slovy: \_\_\_\_\_ Kč.

Tuto částku zaplatte na účet obce č. \_\_\_\_\_, který je vedený u \_\_\_\_\_

konstantní symbol \_\_\_\_\_ variabilní symbol \_\_\_\_\_, a to do 15 dnů ode dne právní moci tohoto platebního výměru.

**Odůvodnění:\*)**

\_\_\_\_\_

\*) Obsahem odůvodnění bude uvedení skutečnosti, že poplatková povinnost byla splněna v nesprávné výši, a proto se příjemci rozhodnutí vyměřuje zbyvajcí část místního poplatku.

**Poučení:**  
Proti tomuto platebnímu výměru můžete podat odvolání u shora uvedeného správce místních poplatků do 30 dnů ode dne jeho doručení.



\_\_\_\_\_

podpis pověřeného pracovníka správce místních poplatků  
s uvedením jména, ořímení a funkce

Zdroj: Ministerstvo financí, obálka s doručenkou modrým pruhem C5, In: mfcz.cz [online]. Cit. 22.02.2014. Dostupné z:

[http://www.financnisprava.cz/assets/tiskopisy/KrajskeObecniUrady/4326\\_1.pdf](http://www.financnisprava.cz/assets/tiskopisy/KrajskeObecniUrady/4326_1.pdf)



## **BIBLIOGRAFICKÉ ÚDAJE**

**Jméno autora:** Martina Dopitová

**Obor:** Evropská hospodářskosprávní studia

**Forma studia:** kombinovaná

**Název práce:** Místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

**Rok:** 2014

**Počet stran textu bez příloh:** 41

**Celkový počet stran příloh:** 4

**Počet titulů českých použitých zdrojů:** 5

**Počet titulů zahraničních použitých zdrojů:** 0

**Počet internetových zdrojů:** 1

**Počet ostatních zdrojů:** 7

**Vedoucí práce:** JUDr. Aleš Zpevák