

Příloha 1 - Vzor osobního dotazníku
▪ ZÁKLADNÍ OSOBNÍ ÚDAJE

Příjmení, jméno, titul		
Rodné číslo	Datum narození	Místo narození
Rodné příjmení	Státní příslušnost	Rodinný stav

▪ BYDLIŠTĚ a SPOJENÍ

Adresa trvalého bydliště	Korespondenční adresa (v případě shody s adresou trvalého bydliště nevyplňujte)
Ulice	Ulice
Číslo popisné/orientační /	Číslo popisné/orientační /
PSČ	PSČ
Město/Obec	Město/Obec
Telefon (nepovinný)	

▪ OSOBNÍ DOKLADY

Občanský průkaz	číslo	datum vydání/platnosti /
Řidičský průkaz	číslo skupina	datum vydání/platnosti /
Průkaz profesní způsobilosti řidiče (řidič z povolání)	číslo skupina	datum vydání/platnosti /
Paměťová karta řidiče (řidič z povolání)	číslo	datum vydání/platnosti /
Doklad o provedeném dopravně psychologickém vyšetření (řidič vozidla nad 7,5t)		datum vydání/platnosti /

▪ NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ

	Název a adresa školy	Doba studia od/do (uved'te den, měsíc, rok)
Základní		/
Střední bez maturity		/
Střední s výučním listem		/
Střední s maturitou		/
Vyšší odborné		/
Vysokoškolské		/
Kód vzdělání ^{*)}		

*) Vygenerujte na <https://www.obory-vzdelani.cz/>. V případě základního vzdělání nevyplňujte.

▪ JINÁ VÝDĚLEČNÁ ČINNOST (včetně vykonávání činnosti spojené s řízením motorového vozidla)

Zaměstnavatel	
Živnostenské oprávnění	

▪ ODKUD JSEM SE O PRACOVNÍ POZICI DOZVĚDĚL (zaškrtněte pouze 1 údaj)

<input type="checkbox"/> Internet - pracovní portály (Jobs, aj.)	<input type="checkbox"/> Doporučení od známého	<input type="checkbox"/> Internet - webové stránky ČP
<input type="checkbox"/> Internet - Facebook	<input type="checkbox"/> Mobilní aplikace - Práce za rohem	<input type="checkbox"/> Náborový leták
<input type="checkbox"/> Plakát v budově ČP	<input type="checkbox"/> Reklamní banner venku	<input type="checkbox"/> Inzerce v tisku
<input type="checkbox"/> Inzerce na vozidlech ČP	<input type="checkbox"/> SIPO - reklama	<input type="checkbox"/> Úřad práce
<input type="checkbox"/> Jiné		

▪ DŮVODY K NÁSTUPU DO ČESKÉ POŠTY, S.P. (zaškrtněte pouze 1 údaj)

<input type="checkbox"/> Odborné uplatnění	<input type="checkbox"/> Velikost společnosti
<input type="checkbox"/> Finanční ohodnocení (nást. mzda, mzd. perspektiva)	<input type="checkbox"/> Možnosti osobního rozvoje, kariérní možnosti
<input type="checkbox"/> Stabilní zaměstnání	<input type="checkbox"/> Image společnosti
<input type="checkbox"/> Tradice subjektu XY	<input type="checkbox"/> Zaměstnanecké výhody
<input type="checkbox"/> Lokalita	

▪ DOKLADY CIZINCE MIMO EU

Pas	číslo	datum vydání/platnosti	/
Zaměstnanecká karta	ze dne	do	
Modrá karta	ze dne	do	
Povolení k pobytu	ze dne	do	
Povolení k zaměstnání	ze dne	do	

Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje zaměstnance jsou předmětem ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů, zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a rady EU (2016/679) o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“).

Česká pošta, s.p., správce osobních údajů, zpracovává osobní údaje v rozsahu, ve kterém mu byly poskytnuty v tomto osobním dotazníku po dobu nezbytnou k zajištění práv a povinností, plynoucích z pracovněprávního vztahu včetně dalších zaměstnancem dobrovolně poskytnutých osobních údajů (soukromé telefonní číslo, apod.).

V případě ukončení pracovněprávního vztahu budou osobní údaje zaměstnance Českou poštou, s.p. jako zaměstnavatelem zpracovány pouze v souvislosti s povinnostmi zaměstnavatele vyplývajícími z platných právních předpisů a oprávněnými zájmy zaměstnavatele.

Oprávněným zájmem zaměstnavatele je:

- zjištění důvodů, které směřovaly k ukončení pracovního poměru. Za tímto účelem je zaměstnavatel oprávněn bývalého zaměstnance telefonicky nebo písemně kontaktovat na poslední adresu zaměstnance, která je zaměstnavateli známa v době nepřesahující půl roku po ukončení pracovního poměru;
- postoupení sděleného telefonní čísla poskytovateli pracovnělékařských služeb k zajištění dojednání vhodného termínu lékařské prohlídky a pro případné poskytnutí bližších informací k dalším odborným vyšetřením.

Pokud si tato zpracování osobních údajů uchazeč o zaměstnání/zaměstnanec nepřeje, má právo proti nim podat námitku.

Prohlašuji, že jsem byl poučen o mých právech vztahujících se k ochraně osobních údajů podle platných právních předpisů, zejména v tom smyslu, že povinnost poskytnout osobní údaje vyplývá ze zvláštních zákonů (např. zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení apod.). Podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů, mám právo na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, právo vznést námitku proti zpracování jakož i právo na přenositelnost údajů. Jakým způsobem a v jakých případech mohu tato práva uplatnit, naleznu na podnikovém portále České pošty, s.p., případně si informace vyžádám u svého nadřízeného vedoucího zaměstnance.

Prohlašuji, že jsem nezatajil žádné údaje nutné pro založení pracovněprávního vztahu, všechny uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom, že jakékoliv změny jsem povinen neprodleně písemně hlásit České poště, s.p. Beru na vědomí, že pokud tak neučiním, odpovídám České poště, s.p. za způsobenou škodu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení.

V dne

.....
podpis uchazeče o zaměstnání

Pravdivost údajů podle předložených dokumentů ověřil/a:

Příjmení a jméno (*hůlkovým písmem*):

Název organizační jednotky:

Datum:

Podpis:

.....
podpis uchazeče o zaměstnání

**) hodící se zaškrtněte*