

Příloha 2 - Vzor pracovní smlouvy

Česká pošta, s.p., se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99, IČO: 47114983 zapsán v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka A vložka 7565 zastoupením pověřena paní (*osoba pověřená podpisováním, zapsaná v seznamu osob k tomu zplnomocněných*) vedoucí oddělení personální administrativa (dále jen zaměstnavatel)

a

«Oslov_jm», narozen: «Dat_naro», osobní číslo «Osob_Cis»,
bytem «Adresa_1»
(dále jen zaměstnanec)

uzavírají tuto pracovní smlouvu:

1. Zaměstnanec nastoupí do práce dne *datum nástupu*. a bude vykonávat druh práce: *název typové pozice*.
2. Místem výkonu práce je: «Misto_VP». Pravidelné pracoviště (ve smyslu § 34a zákoníku práce) se sjednává (*pokud se zaměstnanec vysílá na více pracovišť a proplácí mu za to cest'ák*)/ nesjednává.
3. Pracovní poměr se sjednává na dobu *určitou po dobu nemoci, mateřské, rodičovské a řádné dovolené paní XY / neurčitou se zkušební dobou 1,2,3 měsíce (délka zkušební doby se úměrně krátí podle délky doby určité)*.
4. Mzdové podmínky stanoví kolektivní smlouva a směrnice o odměňování zaměstnanců. Výše mzdy je uvedena ve mzdovém výměru/manažerské smlouvě/dohodě o smluvní mzdě.
5. Zaměstnanec dává souhlas s vysíláním na pracovní cesty, které souvisejí se sjednaným druhem práce, a to na dobu nezbytné potřeby.
6. Smluvní strany se dohodly, že:
 - a) zaměstnavatel vyúčtuje cestovní náhrady a uspokojí případné hmotné nároky zaměstnance vzniklé v souvislosti s pracovní cestou při zúčtování mzdy za kalendářní měsíc, ve kterém byly zaměstnancem předloženy řádné písemné doklady potřebné k vyúčtování pracovní cesty. Ve stejném termínu budou zaměstnanci sraženy ze mzdy případné nevyúčtované zálohy na cestovní náhrady,
 - b) mzda bude zaměstnanci vyplácena bankovním převodem na bankovní účet zaměstnance vedený u české banky nebo pobočky zahraniční banky v České republice, oznámený mu písemně zaměstnancem nejpozději do konce kalendářního měsíce předcházejícího stanovenému výplatnímu termínu. Mzda bude zaplácena (poukazována) zaměstnanci pozadu ve výplatním termínu zaměstnavatele stanoveném v kolektivní smlouvě. Výplatním termínem se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu zaměstnavatele. Zaměstnanec souhlasí s tím, že mu mzda bude zaplácena (poukazána) v řádném výplatním termínu i za předpokladu, že výplatní termín připadne na dobu čerpání dovolené zaměstnance. V případě, že zaměstnanec zaměstnavateli neoznámí svůj účet v dohodnutém termínu, bude mzda zaměstnanci vyplácena (poukazována) za podmínek obdobných jako jsou poštovní podmínky pro výplatu peněžní částky poštovní poukázkou B.

- c) zaměstnanec je povinen neprodleně zaměstnavateli hlásit veškeré změny v osobních údajích.
7. Zaměstnanec se zavazuje podle pokynů zaměstnavatele konat osobně práce podle pracovní smlouvy v rozvržené týdenní pracovní době a dodržovat povinnosti, které mu vyplývají z pracovního poměru. Při výkonu práce je zaměstnanec povinen dodržovat předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, s nimiž byl seznámen.
 8. Zaměstnanec se zavazuje, že bude chránit zájmy zaměstnavatele, nebude jednat v rozporu s nimi, a to po dobu pracovního poměru i po jeho skončení. Na veřejnosti bude vystupovat tak, aby nenarušil dobrou pověst zaměstnavatele, a nebude činit nic, co by mohlo poškodit dobré jméno zaměstnavatele. Dozví-li se o skutečnostech, které ohrožují dobrou pověst a prosperitu zaměstnavatele, bude okamžitě informovat přímého nadřízeného zaměstnance. Zároveň se zaměstnanec zavazuje zachovávat po dobu trvání pracovního poměru i po jeho skončení mlčenlivost o skutečnostech a informacích, s nimiž se při výkonu své práce nebo v souvislosti s ní seznámí, nesdělí je ani neposkytne třetím osobám a ani neumožní, aby se s nimi třetí osoby jakýmkoliv způsobem seznámily. Zejména zaměstnanec uchová v tajnosti skutečnosti, které zaměstnavatel chrání jako své obchodní tajemství. Zaměstnanec bere na vědomí, že porušení těchto povinností může zaměstnavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem považovat za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci zvláště hrubým způsobem se všemi důsledky vyplývajících ze zákoníku práce.
 9. Pro případ, že při plnění povinností vyplývajících pro zaměstnance z pracovního poměru vytvoří zaměstnanec autorské dílo ve smyslu autorského zákona (zákon č. 121/2000 Sb. v platném znění, dále jen „zaměstnanecké dílo“), smluvní strany souhlasí s tím, že veškerá autorská majetková práva k zaměstnaneckému dílu bude vykonávat svým jménem a na svůj účet zaměstnavatel. Zaměstnanec uděluje zaměstnavateli, v souladu s ustanovením § 58 odst. 1 autorského zákona souhlas s postoupením práva k výkonu práv k zaměstnancem vytvořeným zaměstnaneckým dílům třetím osobám. Tento souhlas platí pro všechna zaměstnanecká díla, která byla nebo budou vytvořena zaměstnancem v pracovním poměru k zaměstnavateli. V případě vytvoření zaměstnaneckého díla bude zaměstnanec o této skutečnosti neprodleně informovat zaměstnavatele. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že veškeré majetkové nároky zaměstnance vůči zaměstnavateli z titulu vytvoření zaměstnaneckého díla jsou zahrnuty ve mzdě zaměstnance a že zaměstnanci nepřísluší žádná další odměna ani žádná dodatečná odměna. Toto ustanovení se použije přiměřeně i na vynálezy či vylepšení, patenty, užité a průmyslové vzory a ochranné známky a další práva k duševnímu vlastnictví obdobného nebo souvisejícího obsahu, která zaměstnanec vytvoří v souvislosti se svým pracovním poměrem, pokud příslušná kogentní ustanovení právních předpisů nebo zvláštní dohoda se zaměstnancem nestanoví jinak.
 10. Zaměstnavatel se zavazuje zaměstnanci přidělovat práci podle pracovní smlouvy, platit mu za vykonanou práci mzdu, vytvářet podmínky pro plnění pracovních úkolů a dodržovat ostatní pracovní podmínky stanovené právními předpisy, vnitřními předpisy a kolektivní smlouvou.
 11. Zaměstnanec si je vědom toho, že podle ustanovení § 304 zákoníku práce nemůže bez předchozího písemného souhlasu zaměstnavatele vykonávat výdělečnou činnost, která je shodná s předmětem činnosti zaměstnavatele. Zaměstnanec bere tímto na vědomí, že porušení této povinnosti může zaměstnavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem považovat za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci zvláště hrubým způsobem se všemi důsledky vyplývajících ze zákoníku práce.

12. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran, vyplývající z této pracovní smlouvy, se řídí ustanoveními zákoníku práce a dalšími předpisy upravujícími pracovněprávní vztahy, platnou kolektivní smlouvou a vnitřními předpisy zaměstnavatele. Další ujednání: ***Tady se uvádí zkrácená pracovní doba, jinak pokud je pracovní doba normální, tak se to proškrtne.***
13. Sjednaný obsah této pracovní smlouvy lze měnit, dohodnou-li se obě strany na jeho změně.
14. Tato pracovní smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec a druhé zaměstnavatel.

«Misto_PR» dne «Datum»

.....
zaměstnanec

.....
zaměstnavatel